

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2025 года

№ 2

г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 8 февраля 2010 года № 24**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 февраля 2010 года № 24 «Об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа» следующее изменение:

таблицу подраздела 1.4 «Профессиональные квалификационные группы общетрасловых профессий рабочих» раздела 1 «Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам» приложения 1 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа изложить в следующей редакции:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений;	10 091
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 квалификационного разряда	10 591
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 квалификационного разряда	10 591
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля 4 квалификационного разряда;	11 094
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 квалификационного разряда	11 094
4 квалификационный уровень*	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 квалификационным уровнем настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	13 315

* К профессиям рабочих выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы относится водитель пожарного автомобиля в пожарных частях.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Губернатора – Председателя Правительства, начальник Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2025 года

№ 3

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 22 апреля 2010 года № 135**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 апреля 2010 года № 135 «Об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в Положении об оплате труда работников Государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа»:

1) в подпункте 1 пункта 7.3 раздела 7 «Порядок формирования и использования фонда оплаты труда» цифру «7» заменить цифрой «9»;

2) таблицу раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы общетрасловых профессий рабочих» приложения 1 изложить в следующей редакции:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля 4 квалификационного разряда	17 493

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Гридин В.И.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Губернатора –
Председателя Правительства,
начальник Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2025 года № 4 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 23 апреля 2012 года № 168**

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«

11.	«Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота» км 439+395 – км 633+778 км 670+158 – км 674+007 км 679+631 – км 688+117 км 700+496 – км 704+872 км 719+540 – км 724+931 км 742+000 – км 754+150 км 780+500 – км 798+500	77 ОП РЗ 77К-022	246,635	IV	-	-	61,117	-	-
				V			185,518		

»

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«

19.	«Подъезд до базы ГП ЧАО «Чукотоптторг» от г. Певек»	77 ОП РЗ 77К-007	6,454	IV	2,152	-	-	-	-
				V	-	-	4,302	-	-

»

строку «Итого» изложить в следующей редакции:

«

	Итого:	3113,076	12,082	81,314	601,931	1244,605	1173,144		
--	--------	----------	--------	--------	---------	----------	----------	--	--

»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Мамонов Я.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Губернатора – Председателя Правительства, начальник Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2025 года № 5 г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 10 июня 2024 года № 185**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 10 июня 2024 года № 185 «Об утверждении из-

менений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на развитие и поддержку национальных видов спорта на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующее изменение:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 23 апреля 2012 года № 168 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Бочкарев В.В.» заменить словами «Мамонов Я.В.»;

2) в приложении:

менений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на развитие и поддержку национальных видов спорта на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 25 декабря 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент физической культуры и спорта Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Губернатора –
Председателя Правительства,
начальник Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 13 января 2025 года № 5

«Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 10 июня 2024 года № 185

ИЗМЕНЕНИЯ

**в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на развитие и поддержку национальных видов спорта на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**
(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4
Городской округ Эгвекинот	0,0	748,0	748,0
Провиденский городской округ	480,7	3 028,0	3 028,0
Анадырский муниципальный район	850,0	500,0	500,0
Билибинский муниципальный район	850,0	1 000,0	1 000,0
Чукотский муниципальный район	2 665,5	4 024,0	4 024,0
Всего	4 846,2	9 300,0	9 300,0

»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 января 2025 года

№ 6

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 28 апреля 2020 года № 197**

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197 «Об утверждении Порядка предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 декабря 2023 года № 452, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) в пункте 2 слова «Боленков А.Г.» заменить словами «Дашко В.А.»;

3) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Дашко В.А.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Губернатора –
Председателя Правительства,
начальник Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 13 января 2025 года № 6

«Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 28 апреля 2020 года № 197

**ПОРЯДОК
предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники****1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, порядок проведения отбора и предоставления из окружного бюджета грантов в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на организацию проведения Окружного фестиваля робототехники (далее – грант).

1.2. Предоставление гранта осуществляется в целях увеличения численности детей и молодежи Чукотки, привлекаемых к участию в окружных мероприятиях инженерной направленности, а также в целях увеличения количества детских и молодежных общественных объединений Чукотского автономного округа, получивших грантовую поддержку округа.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление гранта, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Гранты некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 536, государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа 11 декабря 2023 года № 452 (далее соответственно – мероприятия).

1.4. К категории некоммерческих организаций, имеющих право на получение гранта (далее – участник отбора, победитель отбора, получатель гранта), относятся:

1) некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядке и осуществляющие виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 данного закона, за исключением иностранных некоммерческих организаций;

2) государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения Чукотского автономного округа, реализующие дополнительные общеобразовательные программы по направлению «Робототехника» или развивающие техническое творчество инженерной направленности у обучающихся.

1.5. Грант предоставляется на основании решения Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора для предоставления грантов некоммерческим организациям на организацию проведения Окружного фестиваля родных языков, формируемого Департаментом в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка (далее – Конкурсная комиссия), по результатам отбора, способом проведения которого является конкурс (далее – отбор), исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Победителем отбора признается один участник отбора, заявка которого в итоговом рейтинге присвоен первый порядковый номер.

1.6. Проведение отбора получателей гранта обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система»).

Доступ к системе «Электронный бюджет», в которой осуществляется взаимодействие Департамента и Конкурсной комиссии с участниками отбора с использованием документов в электронной форме, обеспечивается с использованием ФГИС «Единая система».

1.7. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по направлениям расходов, предусмотренных пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Департамент формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранов форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и публикует на Едином портале, а также на официальном сайте Департамента

(<https://чукотка.рф/depobr/>) в сети «Интернет» (далее – сайт Департамента), не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое должно содержать:

- 1) сроки проведения отбора;
 - 2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня со дня начала приема заявок участников отбора;
 - 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный номер телефона Департамента;
 - 4) результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;
 - 5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора, в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;
 - 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;
 - 7) категории получателей гранта в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, критерии оценки заявок участников отбора в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку;
 - 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела;
 - 9) порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего раздела;
 - 10) правила рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.8-2.12 настоящего раздела;
 - 11) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела;
 - 12) порядок отклонения заявок в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела;
 - 13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии Конкурсной комиссии в оценке заявок;
 - 14) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта и правила распределения гранта по результатам отбора, установленные пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, предельное количество победителей отбора в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;
 - 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;
 - 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) в соответствии с абзацем первым пункта 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;
 - 17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;
 - 18) срок размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также сайте Департамента, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
- 2.2. Участник отбора, соответствующий категории, установленной пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:
- 1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний

в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной (компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- 2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- 3) не находится в составляемых, в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- 4) не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- 5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- 6) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- 7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, включая грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чукотским автономным округом;

- 8) имеет согласие органа государственной власти и (или) муниципального органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, оформленное на бланке указанного органа (не требуется в случае, если в отношении участника отбора функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент);

- 9) наличие календарного плана и сметы проведения мероприятий Окружного фестиваля робототехники.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего раздела, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующие документы:

- 1) согласие на публикацию (размещение) сведений в сети «Интернет» и осуществление проверок по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- 2) копии учредительных документов (устава);

- 3) копии документов (при наличии), подтверждающих полномочия представителя участника отбора, или договор, в том числе договор между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, либо решение собрания, в котором содержатся соответствующие полномочия, если иное не установлено законом или не противоречит существу отношений;

- 4) заверение о соответствии требованиям по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- 5) обязательство о выполнении условий предоставления гранта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- 6) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора опыта реализации проектов по проведению мероприятий, связанных с поддержкой родных языков (соглашение (договор, иной документ) о реализации проекта, отчеты о реализации проекта) (при наличии);

- 7) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора опыта участия в грантовых конкурсах (соглашение (договор, иной документ) о предоставлении гранта, отчеты о результатах предоставления гранта) (при наличии);

- 8) календарный план и смету проведения мероприятий Окружного фестиваля родных языков по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

9) банковские реквизиты российской кредитной организации и расчетный счет участника отбора, на который в случае принятия решения о предоставлении гранта осуществляется перечисление гранта (в произвольной форме);

10) согласие органа государственной власти и (или) муниципального органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, оформленное на бланке соответствующего органа (не представляется в случае, если в отношении участника отбора функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент).

2.4. Заявка, предусмотренная абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела, содержит сведения, указанные в приложении 6 к настоящему Порядку, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Документы, указанные в подпунктах 1-9 пункта 2.3 настоящего раздела:

должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

должны быть подписаны (заверены) подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и заверены оттиском печати (при наличии печати);

не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

не должны иметь повреждения (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить их полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документ, указанный в подпункте 10 пункта 2.3 настоящего раздела, должен соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим, пятым, шестым настоящего пункта.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора несут ответственность за полноту информации, содержащейся в заявке, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

2.5. Изменения в поданную заявку для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением, путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.6. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, установленного указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением, посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

2.7. Участник отбора вправе направить в Департамент запрос о разъяснении положений, содержащихся в объявлении, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса, в срок не позднее трех рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, установленного указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением.

Департамент в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет разъяснение положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

В случае направления участником отбора запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.8. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

2.9. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.10. В целях проведения отбора Департаменту, а также Конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на Едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае наличия основания, установленного в подпункте 1 пункта 2.22 настоящего раздела, в протоколе вскрытия заявок указывается информация о признании отбора несостоявшимся.

2.11. Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, получает в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», в отношении участников отбора информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте в сети «Интернет» (<https://egrul.nalog.ru/index.html>);

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (<https://fedsm.ru>);

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (<https://www.minjust.gov.ru>);

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (<https://bankrot.fedresurs.ru/>);

от исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 разделе 1 настоящего Порядка;

от исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также иной просроченной задолженности перед Чукотским автономным округом.

2.12. В течение 20 рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматривается Конкурсной комиссией с использованием документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, а также информации (сведений), полученной Департаментом в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, на предмет соответствия требованиям, установленным:

в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка на основании сведений, указанных в абзаце втором пункта 2.11 настоящего раздела, документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.3 настоящего раздела;

в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце шестом пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзацах втором и пятом пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 7 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце седьмом пункта 2.11 настоящего раздела;

в подпункте 8 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 10 пункта 2.3 настоящего раздела (для участника отбора, являющимся бюджетным или автономным учреждением; не требуется в случае, если в отношении участника отбора функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент).

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются Конкурсной комиссией не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, подавший ее участник отбора считается допущенным к отбору.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на Едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов Конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол размещается Департаментом на сайте Департамента.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.13. Основаниями для отклонения заявок (на стадии рассмотрения) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора категории, установленной в объявлении, предусмотренной пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия категории и требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего раздела;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.14. В случае наличия оснований для возврата заявок участникам отбора на доработку, указанных в пункте 2.15 настоящего раздела, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня размещения на Едином портале протокола вскрытия заявок принимает в системе «Электронный бюджет» решение о возврате заявок участникам отбора на доработку с указанием оснований для возврата заявок, а также положений заявок, требующих доработки.

Решения о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения и оценки заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении критериям оценки, по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

2.15. Основаниями для возврата заявки участника отбора на доработку являются:

1) неполнота заполнения формы заявки;

2) наличие арифметической ошибки, неверное указание сведений, внесенных в заявку.

2.16. Участник отбора не позднее третьего рабочего дня со дня возврата Департаментом его заявки на доработку направляет скорректированную заявку в системе «Электронный бюджет».

В случае, если участник отбора не представил скорректированную заявку в установленный абзацем первым настоящего пункта срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

2.17. Оценка заявок осуществляется членами Конкурсной комиссии в срок не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема заявок путем ранжирования поступивших заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Оценка каждой заявки осуществляется членами Конкурсной комиссии по критериям, их весовым значениям, указанным в приложении 5 к настоящему Порядку.

Количество баллов R_n -го участника отбора (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times \text{Fin}_i$$

где:

Q_i – весовое значение i -го критерия оценки заявок;

Fin_i – количество баллов, присвоенных n -му участнику отбора по показателю i -го критерия.

Оценка каждой заявки по критериям осуществляется по результатам рассмотрения представленных заявки и документов, при этом значение показателя критерия проставляется по одному из показателей критерия, по остальным показателям критерия проставляется ноль баллов.

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена Конкурсной комиссии, участвующего в рассмотрении и оценке заявок. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом Конкурсной комиссии, участвующим в рассмотрении и оценке заявок, и последующего деления на количество таких членов.

На основании суммарного балла участнику отбора присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первое место занимает участник отбора с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее – участник отбора с наименьшим значением величины суммарного балла.

2.18. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора Департамент формирует Конкурсную комиссию, положение и персональный состав которой утверждается приказом Департамента.

Конкурсная комиссия:

1) рассматривает заявки и документы участников отбора на предмет соответствия (несоответствия) требованиям и условиям предоставления гранта, установленным пунктами 2.2, 2.3, 2.4 настоящего раздела;

2) проводит оценку заявок участников отбора, признанных надлежащими в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела.

2.19. Департамент вправе отменить отбор:

1) в случае отзыва или изменения лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

2) в случае выявления технических ошибок в объявлении.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора с указанием информации о причинах отмены отбора размещается на Едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на Едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на Едином портале.

2.20. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела и до заключения соглашения Департамент может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы размещается на Едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на Едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на Едином портале.

2.21. Департамент вправе в срок не позднее даты окончания приема заявок участников отбора внести изменения в объявление, указанное в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением изменения способа проведения отбора.

При внесении Департаментом изменений, указанных в абзаце первом настоящего пункта:

1) срок окончания подачи участниками заявок должен составлять не менее 10 календарных дней со дня, следующего за днем внесения таких изменений;

2) в случае внесения изменений в объявление после даты начала приема заявок, в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

3) объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и размещается на Едином портале, а также на сайте Департамента и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются о внесении изменений в объявление в системе «Электронный бюджет» не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление.

2.22. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.23. Победителем отбора признается участник отбора, включенный в итоговый рейтинг, сформированный Департаментом по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемого гранта в рамках отбора, указанного в объявлении, которому присвоен первый порядковый номер.

2.24. Если по результатам рассмотрения и оценки заявок, единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении, участник отбора такой заявки признается победителем отбора и с ним заключается соглашение.

2.25. В целях завершения отбора и определения победителя отбора в срок не позднее одного рабочего дня со дня окончания оценки заявок, в соответствии с пунктом 2.17 настоящего раздела, формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на Едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов Конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на Едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подпи-

сания первой версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.26. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показатели критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.27. На основании протокола подведения итогов отбора распределение гранта между его получателями утверждается приказом Департамента в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

2.28. В случае если победитель отбора отказывается от получения гранта, либо уклоняется от заключения соглашения, либо в случае отмены результатов отбора в отношении победителя отбора грант предоставляется участнику отбора, занявшему следующий порядковый номер в итоговом рейтинге.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Для предоставления гранта победитель отбора должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Порядок и сроки проведения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, установлены пунктами 2.11, 2.12 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и получателем гранта, в объеме средств, указанных в приказе Департамента, изданным в соответствии с пунктом 2.27 раздела 2 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются по типовой форме, утвержденной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

3.3. Департамент в течение пяти рабочих дней с даты издания приказа:

1) формирует проект соглашения;

2) направляет с сопроводительным письмом получателю гранта проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются Департаментом получателю гранта электронной почтой в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке получателя гранта, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением или на бумажном носителе.

3.4. Получатель гранта в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает в двух экземплярах на бумажном носителе непосредственно в Департамент, либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Департамента.

Получатель гранта, не подписавший в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.4 настоящего раздела, проект соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Решение о признании получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения, оформляется приказом Департамента в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Департамент в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, размещает решение о признании получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения на сайте Департамента, а также направляет получателю гранта соответствующее уведомление по адресу электронной почты, указанному в заявке получателя гранта.

3.5. В случае поступления от получателя гранта в Департамент в срок, установленный абзацем первым пункта 3.4 настоящего раздела, проекта соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) получателем гранта, Департамент в течение двух рабочих дней со дня поступления проекта согла-

шения подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет получателю гранта один экземпляр соглашения на бумажном носителе или направляет сканированную копию подписанного соглашения по адресу электронной почты, указанному в заявке получателя гранта, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением.

3.6. Грант предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на реализацию мероприятия на соответствующий финансовый год.

Размер гранта, предоставляемый победителю отбора, указанному под первым порядковым номером в итоговом рейтинге (R1), определяется по формуле:

$$R_i = R_3,$$

где:

R3 – размер гранта, указанный в заявке участника отбора, признанной надлежащей в соответствии пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

3) запрет приобретения получателем гранта, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.8. В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лиц в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант и возврате неиспользованного остатка гранта в окружной бюджет.

3.9. Перечисление гранта осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня заключения с получателем гранта соглашения формирует заявку бюджетополучателя и направляет ее в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления получателю гранта;

3) перечисление гранта осуществляется Департаментом с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, не позднее пятого рабочего дня со дня доведения объемов финансирования Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению.

3.10. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, являются расходы получателя гранта на:

- 1) приобретение специализированного робототехнического оборудования для проведения соревнований, мастер-классов для участников фестиваля;
- 2) транспортные расходы, связанные с организацией и проведением фестиваля (наземный и авиатранспорт);
- 3) оплату проживания участников фестиваля;
- 4) оплату питания участников фестиваля;
- 5) формирование призового фонда при подведении итогов фестиваля;
- 6) оплату услуг, связанных с организацией и проведением фестиваля;
- 7) оплату кассовых сборов при совершении оплаты услуг безналичным способом.

3.11. Результат предоставления гранта (тип результата предоставления гранта в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 27 апреля 2024 года № 53н (приобретение товаров, работ, услуг) – проведен Окружной фестиваль робототехники.

Плановое значение результата предоставления гранта устанавливается Департаментом в соглашении для получателя гранта в размере, равном одному.

Характеристикой результата предоставления гранта является количество участников и количество образовательных организаций Чукотского автономного округа, принявших участие в Окружном фестивале робототехники.

Плановое значение характеристики результата предоставления гранта устанавливается Департаментом в соглашении на основании информации, указанной в Календарном плане и смете проведения мероприятий Окружного фестиваля робототехники, представленном получателем гранта.

Достижение получателем гранта результата предоставления гранта определяется на основании уровня достижения характеристики результата предоставления гранта.

3.12. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления получателем гранта расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки гранта, включения таких положений в соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

3.13. Неиспользованные в отчетном финансовом году получателем гранта остатки гранта:

1) направляются в очередном финансовом году получателем гранта на достижение целей, установленных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на основании решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии у получателя гранта потребности в указанных средствах;

2) подлежат возврату в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за годом предоставления гранта, путем перечисления получателем гранта денежных средств на лицевой счет Департамента, при принятии решения Департамента об отсутствии у получателя гранта потребности в указанных средствах.

В случае если остаток гранта, неиспользованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за годом предоставления гранта, Департамент взыскивает с получателя гранта денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии (отсутствии) потребности у получателя гранта в указанных средствах принимается Департаментом на основании документов, представленных получателем гранта, обосновывающих указанную потребность, в порядке и сроки, установленные в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта ежеквартально, в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента следующую отчетность по

формам, установленным соглашением, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант.

4.2. Получатель гранта в сроки и по форме, которые определены соглашением, представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента дополнительную отчетность:

1) отчет о направлениях расходования средств гранта с приложением копий документов, подтверждающих понесенные расходы;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта.

4.3. Департамент в день поступления от получателя гранта отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего раздела, осуществляет их регистрацию в системе электронного документооборота.

В течение 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации отчетов получателя гранта, Департамент осуществляет их проверку.

Отчеты считаются принятыми Департаментом при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

В случае наличия замечаний к отчету (неполнота заполнения форм отчетов, наличие арифметических ошибок, неверное указание сведений, внесенных в отчеты) Департамент уведомляет получателя гранта об отклонении отчета посредством направления на адрес электронной почты, указанный в заявке получателя гранта, соответствующей информации с указанием выявленных замечаний.

Получатель гранта обязан устранить выявленные замечания и направить на бумажном носителе непосредственно в Департамент скорректированный отчет в течение пяти рабочих дней со дня направления Департаментом уведомления об отклонении отчета.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля проводят проверки в отношении получателя гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления гранта осуществляется в том числе и на основании полученной отчетности.

5.3. В случае недостижения получателем гранта значения результата предоставления гранта, определяемого на основании

уровня недостижения характеристики результата предоставления гранта, указанной в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка, объем средств, подлежащий возврату в окружной бюджет (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V \times k \times 0,01,$$

где:

V – объем гранта, предоставленный получателю гранта;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = D_i,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения плановой характеристики результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительное значение индекса, отражающего уровень недостижения плановой характеристики результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения плановой характеристики результата предоставления гранта, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / C_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение плановой характеристики результата предоставления гранта на отчетную дату;

C_i – плановое значение характеристики результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Значения коэффициента от деления округляются по математическим правилам до трех знаков после запятой.

Рассчитанный размер возврата гранта подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

5.5. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по итогам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, средства гранта в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в доход окружного бюджета.

5.6. Возврат гранта получателем гранта осуществляется в следующем порядке:

1) в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения получателем гранта условий, установленных настоящим Порядком и соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления гранта, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, определенных пунктами 5.3 и 5.5 настоящего раздела, направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) получатель гранта в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если получатель гранта не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя гранта денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники

Согласие на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и осуществление проверок

В соответствии с Порядком предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197 (далее – грант),

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

настоящим дает согласие:

1) Департаменту образования и науки Чукотского автономного округа на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации как об участнике отбора на предоставление гранта, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с отбором на предоставление гранта;

1) в случае признания получателем гранта – на осуществление проверок Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления

гранта, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(должность руководителя юридического лица /
уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники

Заверение о соответствии требованиям

В соответствии с Порядком предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197 (далее – Порядок),

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

(далее – Организация) подтверждает, что:

- 1) Организация соответствует категории получателей гранта, установленной Порядком;
- 2) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 3) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 4) Организация не находится в составляемых, в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 5) Организация не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, установленные Порядком;
- 6) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 7) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 8) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, включая грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чукотским автономным округом;
- 9) Организация имеет согласие органа государственной власти и (или) муниципального органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе (не указывается в случае, если в отношении Организации функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент образования и науки Чукотского автономного округа).

(должность руководителя юридического лица /
уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники

Обязательство о выполнении условий предоставления гранта

В соответствии с Порядком предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197 (далее – грант),

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

в случае предоставления гранта обязуется:

- 1) достичь результат предоставления гранта, установленный /в соглашении о предоставлении гранта;
- 2) включать в договоры, заключаемые с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта:
 - условие о согласии указанных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки Департаментом природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
 - условие о запрете приобретения указанными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 3) не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций.

(должность руководителя юридического лица /
уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники

Календарный план и смета проведения мероприятий Окружного фестиваля робототехники

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия (с указанием даты начала и окончания проведения мероприятий)	Место проведения мероприятия	Количество и состав участников мероприятия	Количество образовательных организаций Чукотского автономного округа	Запрашиваемые средства гранта на проведение мероприятия, рублей
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Итого						

Дополнительная информация:

Руководитель организации

(фамилия, имя, отчество, подпись, расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники

Критерии оценки заявок участников отбора для предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники

№ п/п	Критерий оценки заявок	Балл	Весовое значение критерия в общей оценке, %	Документы, информация, подтверждающие соответствие критерию оценки
1.	Опыт реализации мероприятий, заявленной тематики		20	информация, представленная в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.3 Порядка*
	наличие	100		
	отсутствие	0		
2.	Опыт участия в конкурсных отборах на получение гранта		20	информация, представленная в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.3 Порядка*
	наличие	100		
	отсутствие	0		
3.	Численность участников мероприятий Окружного фестиваля робототехники (дети и молодежь)		20	информация, представленная в соответствии с подпунктом 8 пункта 2.3 Порядка*
	свыше 30 человек	50		
	от 20 до 30 человек	30		
	до 20 человек	20		
4.	Количество образовательных организаций Чукотского автономного округа		40	информация, представленная в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.3 Порядка*
	свыше 15 организаций	50		
	от 15 до 10 организаций	30		
	до 10 организаций	20		
Итого:		x	100	x

* – Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники, утвержденный Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197.

Приложение 6
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение Окружного фестиваля робототехники

Требования к содержанию заявки участника отбора

Заявка участника отбора содержит следующие сведения:

- 1) информация и документы об участнике отбора:
 - полное и сокращенное наименование участника отбора;
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
 - адрес юридического лица;
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
- 2) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении требованиям;
- 3) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота;
- 4) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта;
- 5) информация по каждому указанному в объявлении критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2024 г.

№ 955

Об утверждении муниципальной программы «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Анадырь, Постановлениями Администрации городского округа Анадырь от 3 октября 2024 г. № 715 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадырь» и от 9 октября 2024 г. № 729 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Анадырь», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126 «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь на 2020-2025 годы»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 июня 2020 года № 408 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 28 декабря 2020 года № 939 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 года № 985 «О внесении изменений в Постанов-

ление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 мая 2022 года № 332 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 1 сентября 2022 года № 554 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 7 июня 2023 года № 527 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 19 марта 2024 года № 154 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 21 мая 2024 года № 346 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126»;

Постановление Администрации городского округа Анадырь от 27 декабря 2024 года № 950 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 года № 1126».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Лебедеву И.А.

С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 28 декабря 2024 г. № 955

**Муниципальная программа
«Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь»**

г. Анадырь
2024 год

**Паспорт
муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители муниципальной программы	Администрация городского округа Анадырь Муниципальные организации городского округа Анадырь: - Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»; - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	- Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь - Активное долголетие в городском округе Анадырь - Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь

Цели муниципальной программы	1. Укрепление единого культурно-информационного пространства и создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Анадырь услугами организаций культуры; 2. Создание условий для увеличения продолжительности социально-активного периода жизни граждан пожилого возраста городского округа Анадырь; 3. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Анадырь.
Задачи муниципальной программы	1. Организация предоставления качественных и доступных муниципальных услуг в сфере организации досуга населения; 2. Организация предоставления качественных и доступных муниципальных услуг в сфере организации досуга населения, библиотечного, библиографического и информационного обслуживания; 3. Гражданское и патриотическое воспитание граждан, проведение календарных и общегородских праздников; 4. Обеспечение деятельности Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; 5. Создание условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприятиях городского округа Анадырь; 6. Спортивно-оздоровительная и досуговая работа с населением.
Показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации	1. Количество программных мероприятий в сфере организации досуга населения 2. Количество участников программных мероприятий в сфере организации досуга населения 3. Количество посещений библиотек 4. Количество зарегистрированных пользователей библиотек 5. Количество библиографических записей в электронных каталогах библиотек 6. Число организованных поездок в тундру для сбора дикоросов 7. Доля проведенных акций по поздравлению долгожителей с юбилейными датами – 70, 80, 90, 100 лет 8. Численность взрослого населения, участвующего в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях 9. Численность детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом 10. Численность членов сборных команд городского округа Анадырь по игровым видам спорта
Период реализации муниципальной программы	Этап I: 2025 год – 2027 год Этап II: 2028 год – 2030 год
Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы	Всего по программе: 574 206,1 тыс. руб., в т.ч.: средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 561 003,7 тыс. руб., из них: 2025 год – 91 754,3 тыс. руб., 2026 год – 92 661,4 тыс. руб., 2027 год – 92 787,0 тыс. руб., 2028 год – 93 660,6 тыс. руб., 2029 год – 94 597,2 тыс. руб., 2030 год – 95 543,2 тыс. руб. средств окружного бюджета – всего: 7 026,1 тыс. руб., из них 2025 год – 4 980,1 тыс. руб., 2026 год – 125,9 тыс. руб., 2027 год – 1 920,1 тыс. руб., 2028 год – 0,0 тыс. руб., 2029 год – 0,0 тыс. руб., 2030 год – 0,0 тыс. руб. средств федерального бюджета – всего: 6 176,3 тыс. руб., из них 2025 год – 1 987,9 тыс. руб., 2026 год – 2 392,4 тыс. руб., 2027 год – 1 796,0 тыс. руб., 2028 год – 0,0 тыс. руб., 2029 год – 0,0 тыс. руб., 2030 год – 0,0 тыс. руб.
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чукотского автономного округа	Национальный проект «Образование» /государственные программы Чукотского автономного округа «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа», «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»

1. Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь»

1.1. Оценка текущего состояния сферы культуры и спорта городского округа Анадырь

Культура

Культура является одним из национальных приоритетов и признана важнейшим фактором роста качества жизни и гармонизации общественных отношений, залогом динамичного социально-экономического развития, гарантом сохранения единого культурного пространства и территориальной целостности России.

Государственная культурная политика нацелена на реализацию стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания для формирования гармонично развитой личности, укрепление единства российского общества и российской гражданской идентичности, увеличение количества граждан, во-

влеченных в культурную деятельность. Достижение указанных целей обеспечивается, в том числе за счет модернизации инфраструктуры культуры, широкой поддержки творческих инициатив граждан и организаций, культурно-просветительских проектов, переподготовки специалистов сферы культуры, развития волонтерского движения и внедрения информационных технологий.

Сфера культуры городского округа Анадырь включает муниципальное учреждение культуры – Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза». Кроме того, работу в направлении развития культурно-информационного пространства и создания условий для организации досуга жителей городского округа Анадырь ведут и образовательные организации. На базе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь» проводятся и общегородские праздники для детей и подростков. В Муниципальном автономном учреждении дополнительного об-

разования «Детская школа искусств городского округа Анадырь» проводятся программные мероприятия в сфере организации досуга населения.

В рамках реализации государственной национальной политики во всех населенных пунктах Чукотского автономного округа на постоянной основе проводятся мероприятия, направленные на укрепление межнациональных отношений. Мероприятия включают в себя общероссийские акции, такие как «Библионочь».

Вместе с тем многие проблемы в сфере культуры остаются нерешенными, в их числе:

- остаются острыми проблемы состояния материально-технической базы муниципальной библиотеки;
- низкий уровень цифровой зрелости, необходимого финансирования, технического и программного обеспечения;
- недостаток квалифицированных кадров, нет возможности предоставления жилья для специалистов.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры в соответствии с приоритетами и целями государственной политики и окажет существенное влияние на достижение региональных целей развития Чукотского автономного округа.

Физическая культура и спорт

Современное состояние физической культуры и спорта является результатом реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта в соответствии с указами и поручениями Президента Российской Федерации, Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года N 3081-р, государственной программой Чукотского автономного округа «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 529, государственной программой «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522 и характеризуется следующими результатами.

Численность граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в Чукотском автономном округе, достигла свыше 2 тыс. человек.

Ежегодно проводится 14 официальных физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе Всероссийские спортивные соревнования школьников, массовые физкультурно-спортивные мероприятия и массовые физкультурные мероприятия по национальным видам спорта.

Принятые меры способствовали распространению среди граждан устойчивого положительного отношения к ведению здорового образа жизни.

Вместе с тем сохраняется ряд проблем, требующих решения.

Среди граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, преобладает городское население, преимущественно дети и молодежь в возрасте до 29 лет. Сохраняется недостаточный уровень вовлеченности населения среднего и старшего возраста в занятия физической культурой и спортом.

Отмечается недостаточность спортивной инфраструктуры, все более актуальной становится необходимость приведения объектов спорта в нормативное состояние.

Ключевыми вызовами для физической культуры и спорта являются:

возросшие требования к увеличению продолжительности социально и экономически активной жизни с учетом старения населения и низкой вовлеченности в занятия физической культурой и спортом средних и старших возрастных групп;

увеличение числа граждан, нуждающихся в оздоровлении средствами физической культуры и спорта, в том числе вследствие перенесенных заболеваний, вызванных новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

возросшие требования к уровню физической подготовленности допризывной молодежи как фактору обеспечения боеготовности вооруженных сил;

наличие региональных диспропорций в обеспеченности населения физкультурно-спортивной инфраструктурой;

недостаточная ресурсная обеспеченность сферы физической культуры и спорта;

сокращение реально располагаемых доходов, экономия граждан на занятиях физической культурой и спортом.

К основным рискам реализации муниципальной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» (далее – муниципальная программа) относятся:

финансовые риски, связанные с возможным отсутствием необходимого финансового обеспечения мероприятий и низкой инвестиционной привлекательностью отдельных проектов;

рыночные риски, связанные в первую очередь с изменениями в структуре доходов граждан и падением спроса на услуги в сфере физической культуры и спорта.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных результатов и показателей.

Реализация муниципальной программы позволит привлечь к систематическим занятиям физической культурой и спортом и приобщить к здоровому образу жизни не менее 70 процентов населения округа, что в конечном счете положительно скажется на улучшении качества жизни граждан в городском округе Анадырь.

2. Показатели достижения целей муниципальной программы.

По итогам реализации программы к 2030 году планируется достижение следующих показателей:

1. Количество программных мероприятий в сфере организации досуга населения. Достижение показателя будет обеспечиваться путем проведения комплекса мероприятий, связанных в том числе с обеспечением деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений культуры;

2. Количество участников программных мероприятий в сфере организации досуга населения финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждениями культуры;

3. Количество посещений библиотек;

4. Количество зарегистрированных пользователей библиотек;

5. Количество библиографических записей в электронных каталогах библиотек;

6. Число граждан, выезжающих в тундру для сбора дикоросов. Достижение показателя будет обеспечиваться путем создания условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприятиях городского округа Анадырь (организация выездов в тундру для сбора дикоросов для граждан пожилого возраста).

7. Число граждан, принявших участие в проведении акции по поздравлению долгожителей с юбилейными датами – 70, 80, 90, 100 лет. Достижение показателя будет обеспечиваться путем организации культурно-массовых мероприятий для граждан пожилого возраста (проведение акции по поздравлению долгожителей с юбилейными датами, организация календарных праздничных мероприятий для граждан пожилого возраста).

8. Численность взрослого населения, участвующего в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;

9. Численность детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

10. Численность членов сборных команд городского округа Анадырь по игровым видам спорта.

Целевые значения показателей реализации программы установлены на основании результатов статистического наблюдения, а также на базе административной отчетности учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и учитываются планируемые результаты реализации мероприятий программы.

Рисками, которые могут оказать влияние на достижение значений показателей являются:

экономические факторы – темп инфляции, динамика роста цен и тарифов на товары и услуги, изменений среднемесячных заработков в экономике;

законодательный фактор – изменения в законодательстве Российской Федерации, Чукотского автономного округа, городского округа Анадырь, ограничивающие возможность реализации предусмотренных программой мероприятий;

политический фактор – изменение приоритетов городской политики в сфере реализации программы;

социальные факторы – изменение социальных установок профессионального сообщества и населения, обуславливающие снижение необходимого уровня общественной поддержки предусмотренных программой мероприятий.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях потери информативности показателя (достижения максимального значения или насыщения), изменения приоритетов городской политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение целей программы.

Показатели муниципальной программы представлены в приложении № 1 к программе.

3. Структура муниципальной программы

Для решения задач программы и достижения поставленных целей в составе муниципальной программы «Развитие социо-

культурной сферы в городском округе Анадырь на 2025-2030 годы» включены следующие региональные проекты и комплексы процессных мероприятий:

1) В рамках направления (подпрограммы) «Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь»:

- комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений культуры» призван обеспечить достижение задачи по комплектованию книжных фондов муниципальной библиотеки;
- комплекс процессных мероприятий «Проведение календарных и общегородских праздников» позволит достигнуть увеличения количества программных мероприятий в сфере организации досуга населения и количества участников программных мероприятий в сфере организации досуга населения;
- комплекс процессных мероприятий «Создание региональной системы сохранения историко-культурного наследия Чукотки» призван обеспечить гражданское и патриотическое воспитание граждан;
- комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры культуры и туризма» обеспечит поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детской школы искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

Структурный элемент, не входящий в направления (подпрограммы):

- комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь» обеспечит функционирование органов центрального аппарата.

2) В рамках направления (подпрограммы) «Активное долголетие в городском округе Анадырь»:

- комплекс процессных мероприятий «Создание условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприятиях городского округа Анадырь» позволит достигнуть решения задачи по созданию условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприятиях городского округа Анадырь.

3) В рамках направления (подпрограммы) «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь»:

- Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры» обеспечит укрепление материально-технической базы объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;
- комплекс процессных мероприятий «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта» позволит достигнуть решения задач по спортивно-оздоровительной и досуговой работе с населением.

Структура программы представлена в приложении № 2 к программе. Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных программой результатов и показателей развития культуры, туризма.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Чукотского автономного округа, бюджета городского округа Анадырь.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается решением Совета депутатов городского округа Анадырь о бюджете городского округа Анадырь на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования программы составляет 574 206,1 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств бюджета городского округа Анадырь 561 003,7 тыс. рублей,
окружного бюджета 7 026,1 тыс. рублей,
федерального бюджета 6 176,3 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета городского округа Анадырь на очередной финансовый год и на плановый период.

Привлечение федеральных, окружных средств на реализацию муниципальной программы будет осуществляться в соответствии с ежегодно заключаемыми соглашениями с Департаментом культуры Чукотского автономного округа, Департаментом физической культуры и спорта Чукотского автономного округа.

Объем финансовых ресурсов из средств бюджета городского округа Анадырь на реализацию мероприятий программы подлежит уточнению при формировании проекта бюджета городского

округа Анадырь на очередной финансовый год и плановый период в установленном порядке.

Более подробная информация по финансовому обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозной оценке на период до 2030 года за счет средств федерального бюджета, бюджета Чукотского автономного округа, бюджета городского округа Анадырь с указанием главных распорядителей бюджетных средств, представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Объем необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы определяется следующим образом:

- в рамках направления «Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь» объем финансирования рассчитан исходя доведенного муниципального задания в разрезе оказываемых услуг, смет расходов на проведение фестивалей, конкурсов и т.д.;
- в рамках направления «Активное долголетие в городском округе Анадырь» объем финансирования рассчитан исходя заключенных договоров на приобретение товаров, работ и услуг, смет расходов на проведение фестивалей, конкурсов и т.д.;
- в рамках направления «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь» будут реализованы мероприятия комплекса процессных мероприятий «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта», а также Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры» Объем финансирования рассчитан исходя заключенных договоров на приобретение товаров, работ и услуг, смет расходов на проведение фестивалей, конкурсов и т.д.

5. Механизмы реализации муниципальной программы.

Механизмами реализации программы являются:

1) Комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Цель программы предполагается к достижению через всю сеть муниципальных учреждений культуры, предоставляющих услуги в сфере культуры, туризма. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры;

2) Взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры и туризма. Важным ресурсом успеха программы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры и дополнительного образования в сфере культуры, их востребованность населением городского округа Анадырь;

3) Опора на лучшую практику. Ключевым принципом реализации программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере культуры и туризма;

4) Финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры в сфере культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений;

5) Развитие обратной связи. Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям городского округа Анадырь значительно улучшить работу сферы культуры.

В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг учреждений культуры, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады). Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между исполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

- обеспечивает совместно с соисполнителями разработку проекта муниципальной программы (внесения изменений), его согласование и внесение в установленном порядке в Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации городского округа Анадырь;

– организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, главным распорядителем которых является, несет

ответственность за своевременную и качественную реализацию направлений муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

- с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет показатели, проекты и комплексы процессных мероприятий, затраты по ним, механизм реализации, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальной программе;

- предоставляет сведения о реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

- разрабатывает совместно с соисполнителями дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета и внебюджетных источников;

- подготавливает отчеты по установленным формам;

- размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов), степени выполнения мероприятий.

Соисполнители:

- разрабатывают и осуществляют реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

- обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

- несут ответственность за показатели в части их касающихся;

- разрабатывают дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета и внебюджетных источников на реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

- представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчеты о ходе реализации мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации;

Взаимодействие ответственного исполнителя с соисполнителем осуществляется путем направления необходимых запросов – писем о предоставлении информации, документации и иных сведений, необходимых для выполнения мероприятий муниципальной программы в сроки, установленные в запросе.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

Приобретение материальных средств, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется на основании федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Приложение 1
к Муниципальной программе «Развитие социокультурной сферы в городском округе Анадырь»

**Показатели муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие социокультурной сферы в городском округе Анадырь»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей						
			2024 год (базовый)	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь									
Цель 1	Укрепление единого культурно-информационного пространства и создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Анадырь услугами организаций культуры								
1.1	Количество программных мероприятий в сфере организации досуга населения	ед.	110	110	110	110	110	110	110
1.2	Количество участников программных мероприятий в сфере организации досуга населения	чел.	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500
1.3	Количество посещений библиотек	ед.	20 260	20 800	20 820	20 840	20 860	20 880	20 900
1.4	Количество зарегистрированных пользователей библиотек	чел.	1 880	1 900	1 920	1 940	1 960	1 980	2 000
1.5	Количество библиографических записей в электронных каталогах библиотек	ед.	70 200	70 250	70 300	70 350	70 400	70 450	70 500
Активное долголетие в городском округе Анадырь									
Цель 2	Создание условий для увеличения продолжительности социально-активного периода жизни граждан пожилого возраста городского округа Анадырь								
2.1	Число организованных поездок в тундру для сбора дикоросов	ед.	7	8	9	9	9	9	9
2.2	Доля проведенных акций по поздравлению долгожителей с юбилейными датами – 70, 80, 90, 100 лет	%	100	100	100	100	100	100	100

Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь									
Цель 3	Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Анадырь								
3.1	Численность взрослого населения, участвующего в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях	чел.	2000	2005	2010	2015	2020	2025	2030
3.2	Численность детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом	чел.	1528	1530	1532	1534	1536	1538	1540
3.3	Численность членов сборных команд городского округа Анадырь по игровым видам спорта	чел.	105	105	105	105	105	105	105

Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие социокультурной сферы
в городском округе Анадырь»

Структура муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие социокультурной сферы в городском округе Анадырь»

N п/п	Задача структурного элемента	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты			Объем финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			наименование	Едини-ца измерения	значение (по годам реализации)	по годам, всего	федераль-ный бюджет	окружной бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь									
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений культуры»									
1.1.1.	Создание условий для развития библиотечно-го дела	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»	Обеспечена деятельность муниципальной библиотеки	ед.	2025	1	59 600,3	0,0	0,0	59 600,3
					2026	1	60 240,2	0,0	0,0	60 240,2
					2027	1	60 337,5	0,0	0,0	60 337,5
					2028	1	61 267,8	0,0	0,0	61 267,8
					2029	1	62 204,4	0,0	0,0	62 204,4
					2030	1	63 150,4	0,0	0,0	63 150,4
1.1.2.			Исполнение Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадырь»	%	2025	100	980,0	0,0	0,0	980,0
					2026	100	830,0	0,0	0,0	830,0
					2027	100	980,0	0,0	0,0	980,0
					2028	100	980,0	0,0	0,0	980,0
					2029	100	980,0	0,0	0,0	980,0
					2030	100	980,0	0,0	0,0	980,0
Итого по комплексу процессных мероприятий	2025		60 580,3	0,0	0,0	60 580,3				
	2026		61 070,2	0,0	0,0	61 070,2				
	2027		61 317,5	0,0	0,0	61 317,5				
	2028		62 247,8	0,0	0,0	62 247,8				
	2029		63 184,4	0,0	0,0	63 184,4				
	2030		64 130,4	0,0	0,0	64 130,4				
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Проведение календарных и общегородских праздников»									
1.2.1.	Проведение культурно-массовых и памятных мероприятий	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь	Количество проведенных общегородских мероприятий, конкурсов, фестивалей, научно-практических конференций	ед.	2025	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2026	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2027	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2028	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2029	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2030	4	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2026		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2027		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2028		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2029		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0
					2030		1 000,0	0,0	0,0	1 000,0

1.3.	Комплекс процессных мероприятий «Создание региональной системы сохранения историко-культурного наследия Чукотки»										
1.3.1.	Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Администрация городского округа Анадырь	Проведены работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции	%	2025	100	4 949,8	0,0	4 875,5	74,3	
					2026		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2027		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		4 949,8	0,0	4 875,5	74,3
						2026		0,0	0,0	0,0	0,0
						2027		0,0	0,0	0,0	0,0
						2028		0,0	0,0	0,0	0,0
						2029		0,0	0,0	0,0	0,0
						2030		0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры культуры и туризма»										
1.4.1.	Создание условий для развития культурной инфраструктуры	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»	Обеспечена поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детской школы искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	ед.	2025		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2026		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2027	1	1 853,5	0,0	1 825,6	27,9	
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		0,0	0,0	0,0	0,0
						2026		0,0	0,0	0,0	0,0
						2027		1 853,5	0,0	1 825,6	27,9
						2028		0,0	0,0	0,0	0,0
						2029		0,0	0,0	0,0	0,0
						2030		0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь»										
1.5.1.	Обеспечение функционирования органов центрального аппарата	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь	Обеспечено функционирование органов центрального аппарата (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	ед.	2025	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
					2026	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
					2027	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
					2028	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
					2029	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
					2030	1	50,0	0,0	0,0	50,0	
1.5.2.			Обеспечена деятельность органов центрального аппарата (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами)	ед.	2025	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
					2026	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
					2027	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
					2028	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
					2029	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
					2030	1	23 542,7	0,0	0,0	23 542,7	
1.5.3.	Проведение мероприятий по содержанию центрального аппарата	Исполнение Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадырь»	%	2025	100	320,0	0,0	0,0	320,0		
				2026	100	390,0	0,0	0,0	390,0		
				2027	100	250,0	0,0	0,0	250,0		
				2028	100	250,0	0,0	0,0	250,0		
				2029	100	250,0	0,0	0,0	250,0		
				2030	100	250,0	0,0	0,0	250,0		
1.5.4.		Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов центрального аппарата	%	2025	100	945,0	0,0	0,0	945,0		
				2026	100	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0		
				2027	100	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0		
				2028	100	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0		
				2029	100	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0		
				2030	100	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0		

						2025		24 857,7	0,0	0,0	24 857,7
						2026		25 242,7	0,0	0,0	25 242,7
						2027		25 102,7	0,0	0,0	25 102,7
						2028		25 102,7	0,0	0,0	25 102,7
						2029		25 102,7	0,0	0,0	25 102,7
						2030		25 102,7	0,0	0,0	25 102,7
						2025		91 387,8	0,0	4 875,5	86 512,3
						2026		87 312,9	0,0	0,0	87 312,9
						2027		89 273,7	0,0	1 825,6	87 448,1
						2028		88 350,5	0,0	0,0	88 350,5
						2029		89 287,1	0,0	0,0	89 287,1
						2030		90 233,1	0,0	0,0	90 233,1
2.	Активное долголетие в городском округе Анадырь										
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприя- тий городского округа Анадырь»										
2.1.1.	Реализация мероприя- тий в целях создания условий увеличения социальной активности граждан старшего по- коления	Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Организованы выезды в тундру для сбора дикоросов для граждан пожилого воз- раста (закупка товаров, работ и услуг)	ед.	2025	7	200,0	0,0	0,0	200,0	
					2026	8	200,0	0,0	0,0	200,0	
					2027	9	200,0	0,0	0,0	200,0	
					2028	9	200,0	0,0	0,0	200,0	
					2029	9	200,0	0,0	0,0	200,0	
					2030	9	200,0	0,0	0,0	200,0	
2.1.2.		Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Проведение акции по по- здравлению долгожителей с юбилейными датами – 70, 80, 90, 100 лет (закупка товаров, работ и услуг)	%	2025	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
					2026	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
					2027	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
					2028	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
					2029	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
					2030	100	100,0	0,0	0,0	100,0	
2.1.3.		Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Организация календарных праздничных мероприятий для граждан пожилого воз- раста (закупка товаров, работ и услуг)	ед.	2025	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
					2026	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
					2027	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
					2028	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
					2029	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
					2030	2	300,0	0,0	0,0	300,0	
						2025		600,0	0,0	0,0	600,0
						2026		600,0	0,0	0,0	600,0
						2027		600,0	0,0	0,0	600,0
						2028		600,0	0,0	0,0	600,0
						2029		600,0	0,0	0,0	600,0
						2030		600,0	0,0	0,0	600,0
						2025		600,0	0,0	0,0	600,0
						2026		600,0	0,0	0,0	600,0
						2027		600,0	0,0	0,0	600,0
						2028		600,0	0,0	0,0	600,0
						2029		600,0	0,0	0,0	600,0
						2030		600,0	0,0	0,0	600,0
3.	Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь										
3.1.	Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры»										
3.1.1.	Обеспечение укреп- ления материально- технической базы объектов спортивной инфраструкту- ры спортивно- технологическим обо- рудованием	Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Оснащение объектов спор- тивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	ед.	2025	1	2 124,4	1 987,9	104,6	31,9	
					2026	1	2 556,7	2 392,4	125,9	38,4	
					2027	1	1 919,3	1 796,0	94,5	28,8	
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0	
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		2 124,4	1 987,9	104,6	31,9
					2026		2 556,7	2 392,4	125,9	38,4
					2027		1 919,3	1 796,0	94,5	28,8
					2028		0,0	0,0	0,0	0,0
					2029		0,0	0,0	0,0	0,0
					2030		0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта «									
3.2.1.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Количество проведенных спортивно-массовых меро- приятий	ед.	2025	15	1 900,0	0,0	0,0	1 900,0
					2026	15	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0
					2027	16	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0
					2028	16	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0
					2029	16	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0
					2030	16	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0
3.2.2.		Управление по со- циальной политике Администрации городского округа Анадырь	Обеспечено проведение комплекса мероприятий по организации и проведение тренировочного процесса, участие спортсменов в спор- тивных мероприятиях	%	2025	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
					2026	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
					2027	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
					2028	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
					2029	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
					2030	100	2 710,1	0,0	0,0	2 710,1
Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		4 610,1	0,0	0,0	4 610,1
					2026		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2027		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2028		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2029		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2030		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
Итого по направлению (подпрограмме)					2025		6 734,5	1 987,9	104,6	4 642,0
					2026		7 266,8	2 392,4	125,9	4 748,5
					2027		6 629,4	1 796,0	94,5	4 738,9
					2028		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2029		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
					2030		4 710,1	0,0	0,0	4 710,1
Итого по муниципальной программе					2025		98 722,3	1 987,9	4 980,1	91 754,3
					2026		95 179,7	2 392,4	125,9	92 661,4
					2027		96 503,1	1 796,0	1 920,1	92 787,0
					2028		93 660,6	0,0	0,0	93 660,6
					2029		94 597,2	0,0	0,0	94 597,2
					2030		95 543,2	0,0	0,0	95 543,2
					2025-2030		574 206,1	6 176,3	7 026,1	561 003,7

Приложение 4
к Муниципальной программе «Развитие социокультурной сферы
в городском округе Анадырь»

Объем финансовых ресурсов, необходимых
для реализации муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие социокультурной сферы в городском округе Анадырь»

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реали- зации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Главные распорядители средств бюджета (ответ- ственный исполнитель, соисполнители)
			всего	в том числе средства:			
				местного бюджета	окружного бюджета	федерального бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по программе		2025-2030	574 206,1	561 003,7	7 026,1	6 176,3	Управление по социальной политике Администра- ции городского округа Анадырь; Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Ана- дырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»; Муниципальное бюджетное общеобразователь- ное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Двор- ец детского и юношеского творчества городско- го округа Анадырь»; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дет- ская школа искусств городского округа Анадырь»
		2025	98 722,3	91 754,3	4 980,1	1 987,9	
		2026	95 179,7	92 661,4	125,9	2 392,4	
		2027	96 503,1	92 787,0	1 920,1	1 796,0	
		2028	93 660,6	93 660,6	0,0	0,0	
		2029	94 597,2	94 597,2	0,0	0,0	
			95 543,2	95 543,2	0,0	0,0	
		2030					

Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь						
1.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений культуры»	2025-2030	372 530,6	372 530,6	0,0	0,0
		2025	60 580,3	60 580,3	0,0	0,0
		2026	61 070,2	61 070,2	0,0	0,0
		2027	61 317,5	61 317,5	0,0	0,0
		2028	62 247,8	62 247,8	0,0	0,0
		2029	63 184,4	63 184,4	0,0	0,0
		2030	64 130,4	64 130,4	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек	2025-2030	366 800,6	366 800,6	0,0	0,0
		2025	59 600,3	59 600,3	0,0	0,0
		2026	60 240,2	60 240,2	0,0	0,0
		2027	60 337,5	60 337,5	0,0	0,0
		2028	61 267,8	61 267,8	0,0	0,0
		2029	62 204,4	62 204,4	0,0	0,0
		2030	63 150,4	63 150,4	0,0	0,0
1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50	2025-2030	5 730,0	5 730,0	0,0	0,0
		2025	980,0	980,0	0,0	0,0
		2026	830,0	830,0	0,0	0,0
		2027	980,0	980,0	0,0	0,0
		2028	980,0	980,0	0,0	0,0
		2029	980,0	980,0	0,0	0,0
		2030	980,0	980,0	0,0	0,0
2.	Комплекс процессных мероприятий «Проведение календарных и общегородских праздников»	2025-2030	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0
		2025	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2026	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2027	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2028	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2029	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2030	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
2.1.	Расходы на проведение культурно-массовых и памятных мероприятий в городском округе Анадырь	2025-2030	6 000,0	6 000,0	0,0	0,0
		2025	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2026	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2027	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2028	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2029	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
		2030	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
3.	Комплекс процессных мероприятий «Создание региональной системы сохранения историко-культурного наследия Чукотки»	2025-2030	4 949,8	74,3	4 875,5	0,0
		2025	4 949,8	74,3	4 875,5	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции	2025-2030	4 949,8	74,3	4 875,5	0,0
		2025	4 949,8	74,3	4 875,5	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры культуры и туризма»	2025-2030	1 853,5	27,9	1 825,6	0,0
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	1 853,5	27,9	1 825,6	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Реализация мероприятий по поддержке отрасли культуры	2025-2030	1 853,5	27,9	1 825,6	0,0
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	1 853,5	27,9	1 825,6	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0

Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»;

Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь

Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Администрация городского округа Анадырь

Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»

5	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь»	2025-2030	150 511,2	150 511,2	0,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
		2025	24 857,7	24 857,7	0,0	0,0	
		2026	25 242,7	25 242,7	0,0	0,0	
		2027	25 102,7	25 102,7	0,0	0,0	
		2028	25 102,7	25 102,7	0,0	0,0	
		2029	25 102,7	25 102,7	0,0	0,0	
		2030	25 102,7	25 102,7	0,0	0,0	
		5.1.	Расходы на содержание центрального аппарата	2025-2030	141 256,2	141 256,2	
2025	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
2026	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
2027	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
2028	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
2029	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
2030	23 592,7			23 592,7	0,0	0,0	
5.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50			2025-2030	1 710,0	1 710,0	
		2025	320,0	320,0	0,0	0,0	
		2026	390,0	390,0	0,0	0,0	
		2027	250,0	250,0	0,0	0,0	
		2028	250,0	250,0	0,0	0,0	
		2029	250,0	250,0	0,0	0,0	
		2030	250,0	250,0	0,0	0,0	
		5.3.	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Анадырь	2025-2030	7 245,0	7 245,0	
2025	945,0			945,0	0,0	0,0	
2026	1 260,0			1 260,0	0,0	0,0	
2027	1 260,0			1 260,0	0,0	0,0	
2028	1 260,0			1 260,0	0,0	0,0	
2029	1 260,0			1 260,0	0,0	0,0	
2030	1 260,0			1 260,0	0,0	0,0	
Активное долголетие в городском округе Анадырь							
6	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для привлечения граждан пожилого возраста к активному участию в общественно значимых мероприятиях городского округа Анадырь»	2025-2030	3 600,0	3 600,0	0,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
		2025	600,0	600,0	0,0	0,0	
		2026	600,0	600,0	0,0	0,0	
		2027	600,0	600,0	0,0	0,0	
		2028	600,0	600,0	0,0	0,0	
		2029	600,0	600,0	0,0	0,0	
		2030	600,0	600,0	0,0	0,0	
		6.1.	Организация выездов в тундру для сбора дикоросов для граждан пожилого возраста	2025-2030	1 200,0	1 200,0	
2025	200,0			200,0	0,0	0,0	
2026	200,0			200,0	0,0	0,0	
2027	200,0			200,0	0,0	0,0	
2028	200,0			200,0	0,0	0,0	
2029	200,0			200,0	0,0	0,0	
2030	200,0			200,0	0,0	0,0	
6.2.	Проведение акции по поздравлению долгожителей с юбилейными датами – 70, 80, 90, 100 лет			2025-2030	600,0	600,0	
		2025	100,0	100,0	0,0	0,0	
		2026	100,0	100,0	0,0	0,0	
		2027	100,0	100,0	0,0	0,0	
		2028	100,0	100,0	0,0	0,0	
		2029	100,0	100,0	0,0	0,0	
		2030	100,0	100,0	0,0	0,0	
		6.3.	Организация календарных праздничных мероприятий для граждан пожилого возраста	2025-2030	1 800,0	1 800,0	
2025	300,0			300,0	0,0	0,0	
2026	300,0			300,0	0,0	0,0	
2027	300,0			300,0	0,0	0,0	
2028	300,0			300,0	0,0	0,0	
2029	300,0			300,0	0,0	0,0	
2030	300,0			300,0	0,0	0,0	
Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадырь							
7	Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры»	2025-2030	6 600,4	99,1	325,0	6 176,3	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
		2025	2 124,4	31,9	104,6	1 987,9	
		2026	2 556,7	38,4	125,9	2 392,4	
		2027	1 919,3	28,8	94,5	1 796,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	
		7.1	Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	2025-2030	6 600,4	99,1	
2025	2 124,4			31,9	104,6	1 987,9	
2026	2 556,7			38,4	125,9	2 392,4	
2027	1 919,3			28,8	94,5	1 796,0	
2028	0,0			0,0	0,0	0,0	
2029	0,0			0,0	0,0	0,0	
2030	0,0			0,0	0,0	0,0	

8	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта»	2025-2030	28 160,6	28 160,6	0,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь
		2025	4 610,1	4 610,1	0,0	0,0	
		2026	4 710,1	4 710,1	0,0	0,0	
		2027	4 710,1	4 710,1	0,0	0,0	
		2028	4 710,1	4 710,1	0,0	0,0	
		2029	4 710,1	4 710,1	0,0	0,0	
		2030	4 710,1	4 710,1	0,0	0,0	
8.1.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	2025-2030	11 900,0	11 900,0	0,0	0,0	
		2025	1 900,0	1 900,0	0,0	0,0	
		2026	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	
		2027	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	
		2028	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	
		2029	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	
		2030	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	
8.2.	Расходы на организацию и проведение тренировочного процесса, участие спортсменов в спортивных мероприятиях	2025-2030	16 386,5	16 260,6	0,0	0,0	
		2025	2 710,1	2 710,1	0,0	0,0	
		2026	2 710,1	2 710,1	0,0	0,0	
		2027	2 710,1	2 710,1	0,0	0,0	
		2028	2 710,1	2 710,1	0,0	0,0	
		2029	2 710,1	2 710,1	0,0	0,0	
		2030	2 836,0	2 710,1	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЬРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2024 г.

№ 956

Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Анадьрь, Постановлениями Администрации городского округа Анадьрь от 3 октября 2024 г. № 715 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадьрь» и от 9 октября 2024 г. № 729 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Анадьрь»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь» согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь на 2020 – 2025 годы»»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 30 июня 2020 года № 407 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 28 декабря 2020 года № 938 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 30 декабря 2021 года № 984 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 8 апреля 2022 года № 178 «О внесении изменений в Постанов-

- ление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 4 мая 2022 года № 235 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 22 июня 2022 года № 397 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 6 октября 2022 года № 630 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 7 июня 2023 года № 528 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 19 марта 2024 года № 153 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 22 мая 2024 года № 349 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125»;
Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 27 декабря 2024 года № 951 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года № 1125».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадьрь.
 4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадьрь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь Лебедеву И.А.

С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации
23

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 28 декабря 2024 г. № 956**Муниципальная программа**
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»г. Анадырь
2024 год**Паспорт**
муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители муниципальной программы	Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь; Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь: - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадырь»; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадырь»; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадырь»; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» городского округа Анадырь»; - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Оленёнок» села Тавайваам»; - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»; - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	1. Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь 2. Общее образование на территории городского округа Анадырь 3. Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь 4. Развитие образования на территории городского округа Анадырь 5. Молодежная политика на территории городского округа Анадырь
Цели муниципальной программы	1. Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дошкольного образования. 2. Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного общего образования. 3. Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дополнительного образования. 4. Обеспечение организации предоставления качественного и доступного дошкольного, общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадырь в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. 5. Вовлечение молодежи в социальную практику, развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи.
Задачи муниципальной программы	1. Организация предоставления качественного и доступного дошкольного образования. 2. Организация предоставления качественного и доступного общего образования. 3. Организация предоставления качественного и доступного дополнительного образования. 4. Укрепление учебно-методической и материально-технической базы образовательных организаций, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования. 5. Организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей, популяризация здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание молодежи.
Показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации	- Доля обучающихся в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, охваченных общеобразовательными программами дошкольного образования; - Доля обучающихся в возрасте от 3 лет до 7 лет, охваченных общеобразовательными программами дошкольного образования; - Доля обучающихся в возрасте от 5 лет до 18 лет, охваченных общеобразовательными программами общего образования; - Обновление содержания и повышение качества общего образования; - Непрерывное повышение квалификации педагогов и руководителей общеобразовательного учреждения; - Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, от общего количества обучающихся в возрасте 5 – 18 лет; - Обеспечение высокой эффективности развития системы дополнительного образования детей; - Обеспечение поддержки системы массовых мероприятий с обучающимися по различным направлениям образовательной деятельности; - Обеспечение предоставления услуги по дополнительному образованию в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования не менее 80% обучающимся от общего количества детей в возрасте 5 – 18 лет, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - Доступность качественных услуг в сфере общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. инклюзивного обучения, обучения с применением дистанционных технологий); - Оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов; - Ознакомление юношей старших классов общеобразовательных организаций с основами военной службы, повышение у юношей позитивного отношения к вооруженным силам Российской Федерации, формирование готовности к защите Родины; - Обеспечение общеобразовательных организаций доступом к сети Интернет; - Увеличение количества мероприятий, направленных на формирование патриотических качеств личности, а также количества молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических объединений и клубов.
Период реализации муниципальной программы	Этап I: 2025 год – 2027 год Этап II: 2028 год – 2030 год

Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы	Всего по программе: 7 726 674,0 тыс. рублей, в т. ч.: средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 1 678 562,5 тыс. рублей, из них: 2025 год – 264 744,3 тыс. рублей; 2026 год – 278 061,6 тыс. рублей; 2027 год – 281 802,1 тыс. рублей; 2028 год – 283 226,8 тыс. рублей; 2029 год – 284 651,5 тыс. рублей; 2030 год – 286 076,2 тыс. рублей; средств окружного бюджета – всего: 5 613 416,4 тыс. рублей, из них: 2025 год – 1 144 047,2 тыс. рублей; 2026 год – 834 328,8 тыс. рублей; 2027 год – 834 581,5 тыс. рублей; 2028 год – 834 633,9 тыс. рублей; 2029 год – 834 686,3 тыс. рублей; 2030 год – 834 738,7 тыс. рублей; средств федерального бюджета – всего: 434 695,1 тыс. рублей, из них: 2025 год – 71 499,6 тыс. рублей; 2026 год – 70 618,3 тыс. рублей; 2027 год – 71 648,2 тыс. рублей; 2028 год – 72 645,6 тыс. рублей; 2029 год – 73 643,0 тыс. рублей; 2030 год – 74 640,4 тыс. рублей;
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чукотского автономного округа	Национальный проект «Образование» /«Развитие образования и науки Чукотского автономного округа»

1. Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы городского округа Анадырь «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»
1.1. Оценка текущего состояния сферы образования городского округа Анадырь

Дошкольное образование

Современное состояние системы образования городского округа Анадырь является результатом реализации политики в сфере образования в соответствии с Указами и Поручениями Президента Российской Федерации и нормами действующего федерального и регионального законодательства в сфере образования.

Сфера реализации мероприятий муниципальной программы «Развития образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2025-2030 годы» охватывает функционирующую в городе систему дошкольного образования, общего образования и дополнительного образования.

В настоящее время система дошкольного образования представлена 5 (пятью) муниципальными дошкольными образовательными организациями, в которых обучаются 939 воспитанников, из них 161 человек – дети раннего возраста. В детских садах действует 42 группы, из них: 38 групп общеразвивающей направленности, 3 группы компенсирующей направленности, 1 группа комбинированной направленности.

Обеспечена 98 % доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Очередность (актуальный спрос) в детские сады имеется.

В рамках федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография» за счет средств субсидий из федерального бюджета в 2023 году в городском округе Анадырь построен и введен в эксплуатацию 1 корпус детского сада на 60 мест для детей в возрасте до 3-х лет.

Все образовательные организации городского округа Анадырь, реализующие программы дошкольного образования, осуществляют образовательную деятельность в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, который обеспечивает интеграцию процессов воспитания, развития и обучения в формах, соответствующих возрастным особенностям детей дошкольного возраста.

Общее образование

В сфере общего образования городского округа Анадырь реализуются мероприятия федеральных проектов национального проекта «Образование», направленные на повышение качества общего образования.

Система общего образования представлена 2 (двумя) муниципальными общеобразовательными организациями – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» и

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» (далее – школы). Общая численность обучающихся – 2145 человек, 97 классов в школах города.

В рамках национального проекта «Образование» в 2025 году планируется введение в эксплуатацию общеобразовательная организация на 504 места, что позволит снизить потребность в учебных местах, ликвидировать вторую смену в школах города.

С целью развития современной инфраструктуры системы образования ежегодно в школах проводятся текущие ремонтные работы, создаются условия для качественного применения в образовательной деятельности электронного обучения и дистанционных технологий (Учи.ру, цифровая образовательная среда, Сферум и др.);

Ежегодно в школах обновляется материально-техническая база.

Осуществлено обновление федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, целями которого являются обеспечение качества общего образования, повышение роли школы в воспитании детей и молодежи как ответственных граждан Российской Федерации на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей. Введены единые федеральные образовательные программы общего на всех уровнях образования, ведется актуализация федеральных основных общеобразовательных программ. Обеспечивается участие в программе «Земский учитель», выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам, введены ставки советников директоров по взаимодействию с детскими общественными объединениями.

В школах городского округа Анадырь совершенствуются условия для инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы. Организовано бесплатное горячее питание во всех школах города Анадырь.

Ежегодно обучающиеся школ городского округа участвуют в независимой оценке качества образования, в том числе в государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного общего и среднего общего образования.

Дополнительное образование

Дополнительное образование представлено 2 (двумя) учреждениями дополнительного образования.

Кроме того, дополнительное образование детей организовано на базе двух общеобразовательных организаций, пяти дошкольных образовательных учреждений.

Общая численность обучающихся в системе дополнительного образования составляет 1 839 человек. Всего детей от 5 до 18 лет составляет 2541 детей. На текущий момент дополнительно

ным образованием охвачено 72 % от числа детей в возрасте от 5 до 18 лет. В период с 2020 – 2023 годы были созданы и оснащены центры образования «Точка роста» в школах городского округа Анадырь, созданы и оснащены школьные спортивные клубы. В 2023 году создан муниципальный опорный центр дополнительного образования детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь». Учет детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования ведется в автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования». На региональном и муниципальном уровне осуществляется поддержка образовательных программ дополнительного образования направленностей детских и молодежных движений, школьных театров.

Реализация мероприятий позволила обеспечить положительную динамику охвата детей дополнительным образованием, повысить доступность и качество образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

Рассмотрим основные проблемы развития сферы реализации муниципальной программы. К финансовым проблемам и ограничениям реализации муниципальной программы относятся риски, связанные с возможной недостаточностью необходимого финансирования мероприятий. Указанный фактор для большинства мероприятий может отразиться на реализации отдельных значимых мероприятий.

К правовым ограничениям реализации муниципальной программы можно отнести проблемы, связанные с изменениями законодательства (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях). Регулирование осуществляется посредством нормотворческой деятельности на муниципальном уровне.

Управленческие ограничения связаны с изменением стратегических и тактических задач в работе по управлению системой образования, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных результатов и показателей.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере развития образования в городском округе Анадырь станут:

- обеспечение доступности дошкольного образования, обновление содержания и повышение качества дошкольного образования;
- повышение качества результатов общего образования;
- создание условий и определение механизмов успешной социализации и адаптации детей к современным условиям жизни;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обучающихся, воспитания здорового образа жизни;
- обеспечение доступа к образовательным ресурсам сети Интернет;
- внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения;
- рост эффективности использования имеющейся материально-технической базы организаций образования;
- обеспечение организаций образования квалифицированными педагогическими кадрами.

Программа реализуется в 2025-2030 годах в два этапа (в т.ч. I этап – 2025-2027 гг., II этап – 2027-2030 гг.).

В результате реализации должны быть достигнуты следующие результаты, характеризующие развитие сферы (отрасли):

- обеспечение 100% доступности дошкольного образования и равных возможностей его получения детьми дошкольного возраста;
- формирование единого образовательного пространства и повышения воспитательного потенциала дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОО);
- повышение профессиональной компетенции управленческого звена и педагогических кадров;
- укрепление и дальнейшее развитие инфраструктуры ДОО, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования;
- обеспечение результатов единого государственного экзамена выпускников школ города Анадырь выше региональных показателей;
- обеспечение высокой эффективности участия учащихся во всероссийском олимпиаде школьников;
- обеспечение высокой эффективности развития системы дополнительного образования детей;

– создание условий для раннего выявления детей с проблемами здоровья;

– обеспечение общеобразовательных организаций города Анадырь специалистами, осуществляющими психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья.

Цели и задачи муниципальной программы взаимосвязаны с целями и задачами государственной программы Чукотского автономного округа «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

Планируемые мероприятия, направленные на достижение задач муниципальной программы, и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов приведены в приложениях к муниципальной программе.

1.2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты государственной и муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы отражены в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Об утверждении Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа» (с изменениями на 26 августа 2024 года), в Постановлении Правительства Чукотского автономного округа от 11 декабря 2023 г. № 452, в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года и от 21 апреля 2021 года (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2022 года №2202, от 1 сентября 2023 года № 1435).

Основные направления и формы реализации молодежной политики определены Федеральным законом Российской Федерации «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ, система принципов, приоритетных задач и механизмов, обеспечивающих реализацию государственной молодежной политики утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

К стратегическим национальным приоритетам в сфере реализации муниципальной программы относятся развитие человеческого потенциала, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, обеспечение безопасных условий обучения и воспитания подрастающего поколения.

На решение задач, предусмотренных в рамках стратегических национальных приоритетов, направлены цели муниципальной программы до 2030 года:

- сохранение и развитие достигнутого уровня обеспечения конституционных гарантий населению городского округа Анадырь в сфере образования;
- создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Повышение доступности, эффективности и качества образования в соответствии с реалиями настоящего и вызовами будущего – одно из базовых направлений реализации государственной политики, общая рамка системных преобразований, которые обеспечат решение вопросов социально-экономического развития страны.

1.3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в области образования и сфере муниципального управления городского округа Анадырь

Для достижения цели муниципальной программы по направлениям решаются следующие задачи:

- создание условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях города, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов и программ дополнительного образования, практической отработки учебного материала по учебным предметам путем функционирования центров образования «Точка роста» естественно-научной и технологической направленностей;

- создание в общеобразовательных организациях города условий для занятия физической культурой и спортом при помощи школьных спортивных клубов, ремонтом помещений спортивных залов, оснащением организаций спортивным оборудованием и инвентарем;

- создание условий для соответствия современным стандартам обучения путем создания новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором;

- создание условий для повышения социального и профессионального статуса классного руководителя за счет осуществления денежного вознаграждения за классное руководство;

- создание условий для внедрения в образовательных организациях современной и безопасной цифровой образовательной среды, способствующей также совершенствованию традиционных форм обучения, разработки и верификации цифрового образовательного контента, содержащего интерактивные и адаптивные цифровые инструменты;

- внедрение принципов цифровизации в деятельность системы образования, предполагающее работу по переводу услуг в электронный вид и выводу их на Единый портал государственных услуг, развитие различных цифровых инструментов и сервисов и создание условий для их использования в образовательных организациях;

- реализация комплекса мер, направленных на обеспечение безопасности в образовательных организациях;

- привлечение для работы в городском округе Анадырь высококвалифицированных педагогов из других регионов страны;

- подтверждение успешного освоения основных общеобразовательных программ путем проведения процедур независимой оценки качества общего образования и государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов;

- создание условий для воспитания у обучающихся культуры здорового питания за счет организации бесплатного горячего питания обучающихся;

- создание условий для обучения и воспитания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;

- создание условий для отдыха и оздоровления детей на территории городского округа Анадырь;

- создание условий для профессионального самоопределения обучающихся;

Для достижения цели муниципальной программы «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» решаются следующие задачи:

- создание условий для повышения интереса к изучению родных языков и краеведению путем проведения олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей по родным языкам и краеведению;

- вовлечение молодежи в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны и традиционных ремесел;

- системная поддержка программ и проектов, направленных на формирование активной гражданской позиции молодых граждан, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактику экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями.

Для достижения цели муниципальной программы «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся» решаются следующие задачи:

- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- оказание поддержки детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся, дополнительных общеразвивающих программ, профессиональной ориентации обучающихся;

- обеспечение участия во всероссийских конкурсах, слетах, форумах, фестивалях интеллектуальной, патриотической направленностей специалистов и детей;

- вовлечение молодежи в творческую деятельность, поддержка талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества и не имеющей специального образования;

- совершенствование системы поощрения и мотивации талантливой молодежи;

- вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни;

- организация комплексного психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;

- создание и внедрение в общеобразовательных организациях цифровой образовательной среды;

- создание и функционирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи;

- создание условий для эффективной самореализации молодежи.

2. Показатели достижения целей муниципальной программы

Для реализации целей муниципальной программы к 2030 году планируется достижение следующих показателей:

- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет – комплексный показатель, определяющий наличие (отсутствие) очередности, отражающий количество детей, нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации;

- удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет – показатель определяет численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также позволяет выявить детей в возрасте от 5 до 18 лет, не охваченных общеобразовательными программами;

- доля общеобразовательных организаций, оснащенных в целях внедрения цифровой образовательной среды, что позволит обновить цифровую инфраструктуру муниципальных образовательных организаций, создать обучающимся равные условия получения качественного образования посредством предоставления доступа к верифицированному образовательному контенту, цифровым образовательным сервисам, дать педагогическим работникам возможность использования современных методов и средств обучения при реализации общеобразовательных программ и программ дополнительного образования, создать условия для реализации образовательного процесса с применением электронного обучения, элементов дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме;

- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет – комплексный показатель, определяющий наличие (отсутствие) очередности, отражающий количество детей, нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации (источником данных показателей является региональная государственная информационная система доступности дошкольного образования);

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием – определяет вовлеченность детей в возрасте от 5 до 18 лет в творческую деятельность по интересам посредством обучения по дополнительным общеобразовательным программам;

- доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, что позволит обеспечить условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников на основе единых подходов в соответствии с приоритетными задачами развития системы образования; внедрить в образовательный процесс современные технологии обучения и воспитания.

Перечень и значения показателей целей реализации муниципальной программы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

3. Структура муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется по пяти направлениям. Три из них соответствуют уровням образования и предусматривают мероприятия, направленные на расширение доступности, повышение качества и эффективности финансового обеспечения реализации образовательных программ в дошкольном, общем и дополнительном образовании. Четвертое направление включает перечень мероприятий, обеспечивающих эффективность управления системой

образования в целом. Пятое направление направлено на развитие молодежной политики в городском округе Анадырь.

Мероприятия, реализуемые в рамках каждого направления, имеют комплексный процессный характер.

В рамках муниципальной программы реализуются региональные проекты, входящие в национальные проекты:

1) Региональный проект «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

2) «Успех каждого ребенка», «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», «Современная школа», «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»;

В рамках комплексов процессных мероприятий осуществляется финансовое обеспечение деятельности подведомственных Управлению по социальной политике городского округа Анадырь муниципальных дошкольных образовательных организаций, обеспечение государственных гарантий по предоставлению дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, а также дополнительное стимулирование педагогических работников в системе дошкольного образования, предоставление компенсации расходов на оплату коммунальных услуг педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципального лет и т.д.

В рамках комплексов процессных мероприятий осуществляются:

финансовое обеспечение деятельности подведомственных Управлению по социальной политике Администрации городского округа Анадырь образовательных организаций дополнительного образования;

обеспечение государственных гарантий по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

проведение олимпиад, творческих конкурсов, интеллектуальных соревнований, научно-практических конференций, мероприятий для обучающихся и педагогических работников;

ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций;

дополнительное стимулирование педагогических работников в системе общего образования;

финансовое обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»;

финансовое обеспечение по предоставлению компенсации расходов на оплату найма (аренды) жилых помещений педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципальных образовательных организаций.

Структура муниципальной программы и ожидаемые непосредственные результаты ее реализации в разрезе структурных элементов приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Чукотского автономного округа, бюджета городского округа Анадырь.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается решением Совета депутатов городского округа Анадырь о бюджете городского округа Анадырь на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования программы составляет 7 489 307,4 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета городского округа Анадырь 1 754 578,7 тыс. рублей, окружного бюджета 5 576 899,2 тыс. рублей, федерального бюджета 157 829,5 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета городского округа Анадырь на очередной финансовый год и на плановый период.

Привлечение федеральных, областных средств на реализацию муниципальной программы будет осуществляться в соответствии с ежегодно заключенными соглашениями с Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа.

Более подробная информация по финансовому обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозной оценке на период до 2030 года за счет средств федерального бюджета, бюджета Чукотского автономного округа, бюджета городского округа Анадырь с указанием главных распорядителей

бюджетных средств, представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Объем необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы определяется следующим образом:

– по направлению «Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь» рассчитывается из объемов доведенных муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) муниципальным дошкольным учреждениям, а также объемов доведенных средств на предоставление субвенций и субсидий из бюджета Чукотского автономного округа бюджету городского округа Анадырь на выполнение государственных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере дошкольного образования, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

– по направлению «Общее образование на территории городского округа Анадырь» рассчитывается из объемов доведенных муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) общеобразовательным учреждениям, а также объемов доведенных средств на предоставление субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Чукотского автономного округа бюджету городского округа Анадырь на выполнение государственных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере общего образования рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

– по направлению «Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь» рассчитывается из объемов доведенных муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям дополнительного образования, а также объемов доведенных средств на предоставление субвенций и субсидий из бюджета Чукотского автономного округа бюджету городского округа Анадырь на выполнение государственных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере дополнительного образования, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

– по направлению «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» рассчитывается из объемов доведенных средств на предоставление субвенций и субсидий из бюджета Чукотского автономного округа бюджету городского округа Анадырь на выполнение государственных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере образования, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

– по направлению «Молодежная политика на территории городского округа Анадырь» рассчитывается из объемов доведенных средств на предоставление субвенций и субсидий из бюджета Чукотского автономного округа бюджету городского округа Анадырь на выполнение государственных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере молодежной политики, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками.

5. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизмами реализации муниципальной программы являются:

взаимодействие с участниками образовательных отношений, что подразумевает, что в качестве важного ресурса успеха муниципальной программы должны стать обучающиеся и воспитанники, их интерес и инициатива, что будет обеспечено за счет поддержки детских объединений, расширения возможностей образования и социально-позитивной деятельности обучающихся за пределами образовательных организаций;

использование в качестве ключевого принципа реализации муниципальной программы опоры на лучшую практику и инициативу, на профессиональное сообщество педагогов и руководителей – лидеров муниципальной и региональной систем образования, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям образования, которые станут ориентиром для всех образовательных организаций системы;

поддержка лидеров, предполагающая, что с использованием механизмов программного финансирования образовательные учреждения лидеры получат большую самостоятельность и поддержку в реализации проектов развития по приоритетным направлениям; новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности реализации образовательных программ, предоставляющие образовательным организациям больше самостоятельности в финансово-экономической и педагогической сферах, которые обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества реализации образовательных программ и эффективности деятельности образовательных организаций.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприя-

тий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми исполнителями программы.

Ответственный исполнитель:

- обеспечивает совместно с соисполнителями разработку проекта муниципальной программы (внесения изменений), его согласование и внесение в установленном порядке в Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации городского округа Анадырь;

- организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, главным распорядителем которых является, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию направлений муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

- с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет показатели, проекты и комплексы процессных мероприятий, затраты по ним, механизм реализации, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальной программе;

- предоставляет сведения о реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

- разрабатывает совместно с соисполнителями дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета и внебюджетных источников;

- подготавливает отчеты по установленным формам;

- размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов), степени выполнения мероприятий.

Соисполнители:

- разрабатывают и осуществляют реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

- обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

- несут ответственность за показатели в части их касающихся;

- разрабатывают дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета и внебюджетных источников на реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

- представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчеты о ходе реализации мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации;

Взаимодействие ответственного исполнителя с соисполнителем осуществляется путем направления необходимых запросов – писем о предоставлении информации, документации и иных сведений, необходимых для выполнения мероприятий муниципальной программы в сроки, установленные в запросе.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

Приобретение материальных средств, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется на основании федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Приложение 1
к Муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»

**Показатели муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей						
			2024 год (базовый)	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь									
Цель 1	Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дошкольного образования.								
1.1	Доля обучающихся в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, охваченных общеобразовательными программами дошкольного образования	Процент	98	99	100	100	100	100	100
1.2	Доля обучающихся в возрасте от 3 лет до 7 лет, охваченных общеобразовательными программами дошкольного образования	Процент	100	100	100	100	100	100	100
Общее образование на территории городского округа Анадырь									
Цель 2	Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного общего образования.								
2.1	Доля обучающихся в возрасте от 5 лет до 18 лет, охваченных общеобразовательными программами общего образования	Процент	100	100	100	100	100	100	100
2.2	Обновление содержания и повышение качества общего образования;	Процент	100	100	100	100	100	100	100
2.3	Непрерывное повышение квалификации педагогов и руководителей общеобразовательного учреждения;	Процент	100	100	100	100	100	100	100
Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь									
Цель 3	Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дополнительного образования.								
3.1	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, от общего количества обучающихся в возрасте 5 – 18 лет	Процент	72,4	75	75	80	80	80	80

3.2	Обеспечение высокой эффективности развития системы дополнительного образования детей	Процент	100	100	100	100	100	100	100
Развитие образования на территории городского округа Анадьрь									
Цель 4	Обеспечение организации предоставления качественного и доступного дошкольного, общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадьрь в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.								
4.1	Обеспечение поддержки системы массовых мероприятий с обучающимися по различным направлениям образовательной деятельности	Процент	100	100	100	100	100	100	100
4.2	Обеспечение предоставления услуги по дополнительному образованию в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования не менее 80% обучающимся от общего количества детей в возрасте 5 – 18 лет, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Процент	72,4	75	75	80	80	80	80
4.3	Доступность качественных услуг в сфере общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. инклюзивного обучения, обучения с применением дистанционных технологий)	Процент	100	100	100	100	100	100	100
4.4	Оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов	Процент	80	80	90	90	90	100	100
4.5	Ознакомление юношей старших классов общеобразовательных организаций с основами военной службы, повышение у юношей позитивного отношения к вооруженным силам Российской Федерации, формирование готовности к защите Родины	Процент	100	100	100	100	100	100	100
4.6	Обеспечение общеобразовательных организаций доступом к сети Интернет	Процент	100	100	100	100	100	100	100
Молодежная политика на территории городского округа Анадьрь									
Цель 5	Вовлечение молодежи в социальную практику, развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи.								
5.1	Увеличение количества мероприятий, направленных на формирование патриотических качеств личности, а также количества молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических объединений и клубов	Ед.	5	6	6	6	6	6	6

Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь»

**Структура муниципальной программы городского округа Анадьрь
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь»**

N п/п	Задача структурного элемента	Ответствен-ный исполнитель, соисполни-тели	Ожидаемые непосредственные результаты			Объем финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
			наименование	единица из-мерения	значение (по годам реализа-ции)	по годам, всего	федера-льный бюджет	окружной бюджет	местный бюд-жет	
1	2	3	4	5	6	7,0	8,0	9,0	10,0	
1.	Дошкольное образование на территории городского округа Анадьрь									
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений дошкольного образования»									
1.1.1.	Обеспечение деятель-ности муниципальных организаций, осущест-вляющих образова-тельную деятельность по образовательным программам дошколь-ного образования	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь Муниципальное бюджет-ное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадьрь» Муниципальное бюджетное дошколь-ное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадьрь» Муниципальное бюд-жетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадьрь» Муни-ципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дет-ский сад «Сказка» городского округа Анадьрь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учрежде-ние «Детский сад «Оленёнок» села Тавайваам»	Обеспечено предоставление дошкольного образования, присмотра и ухода деятель-ность по образовательным программам дошкольного об-разования	чел.	2025	1108	628 255,5	0,0	526 271,4	101 984,1
					2026	1100	458 803,1	0,0	352 743,7	106 059,4
					2027	1100	460 211,8	0,0	352 743,7	107 468,1
					2028	1100	461 620,5	0,0	352 743,7	108 876,8
					2029	1100	463 029,2	0,0	352 743,7	110 285,5
					2030	1100	464 437,9	0,0	352 743,7	111 694,2
1.1.2.		Исполнение Решения Со-вета депутатов городского округа Анадьрь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гаран-тиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадьрь»	%	2025	100	12 990,0	0,0	0,0	12 990,0	
				2026	100	12 440,0	0,0	0,0	12 440,0	
				2027	100	12 440,0	0,0	0,0	12 440,0	
				2028	100	12 440,0	0,0	0,0	12 440,0	
				2029	100	12 440,0	0,0	0,0	12 440,0	
				2030	100	12 440,0	0,0	0,0	12 440,0	
Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		641 245,5	0,0	526 271,4	114 974,1
					2026		471 243,1	0,0	352 743,7	118 499,4
					2027		472 651,8	0,0	352 743,7	119 908,1
					2028		474 060,5	0,0	352 743,7	121 316,8
					2029		475 469,2	0,0	352 743,7	122 725,5
					2030		476 877,9	0,0	352 743,7	124 134,2

Итого по направлению (подпрограмме)	2025		641 245,5	0,0	526 271,4	114 974,1				
	2026		471 243,1	0,0	352 743,7	118 499,4				
	2027		472 651,8	0,0	352 743,7	119 908,1				
	2028		474 060,5	0,0	352 743,7	121 316,8				
	2029		475 469,2	0,0	352 743,7	122 725,5				
	2030		476 877,9	0,0	352 743,7	124 134,2				
2.	Общее образование на территории городского округа Анадырь									
2.1.	Региональный проект «Педагоги и наставники»									
2.1.1.	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь	Выплачено ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций	чел.	2025	2	468,5	468,5	0,0	0,0
2026					2	468,5	468,5	0,0	0,0	
2027					2	468,5	468,5	0,0	0,0	
2028					2	468,5	468,5	0,0	0,0	
2029					2	468,5	468,5	0,0	0,0	
2030					2	468,5	468,5	0,0	0,0	
2.1.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	В общеобразовательных организациях введены ставки советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и обеспечена их деятельность	ед.	2025	1	1 894,0	1 846,8	18,7	28,5
2026					1	1 924,1	1 876,2	19,0	28,9	
2027					1	1 957,4	1 908,7	19,3	29,4	
2028					1	1 957,4	1 908,7	19,3	29,4	
2029					1	1 957,4	1 908,7	19,3	29,4	
2030					1	1 957,4	1 908,7	19,3	29,4	
2.1.3.	Проведение мероприятий по обеспечению выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций городского округа Анадырь	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Выплачено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам	чел.	2025	100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0
2026					100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0	
2027					100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0	
2028					100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0	
2029					100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0	
2030					100	44 059,6	44 059,6	0,0	0,0	
Итого по региональному проекту	2025		46 422,1	46 374,9	18,7	28,5				
	2026		46 452,2	46 404,3	19,0	28,9				
	2027		46 485,5	46 436,8	19,3	29,4				
	2028		46 485,5	46 436,8	19,3	29,4				
	2029		46 485,5	46 436,8	19,3	29,4				
	2030		46 485,5	46 436,8	19,3	29,4				
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений общего образования»									
2.2.1.	Обеспечение деятельности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь	Обеспечено предоставление общего образования обучающимся общеобразовательных организаций	чел.	2025	2149	599 696,1	0,0	529 976,0	69 720,1
2026					2145	414 403,9	0,0	340 951,0	73 452,9	
2027					2140	415 746,0	0,0	340 951,0	74 795,0	
2028					2140	415 746,0	0,0	340 951,0	74 795,0	
2029					2140	415 746,0	0,0	340 951,0	74 795,0	
2030					2140	415 746,0	0,0	340 951,0	74 795,0	
2.2.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Исполнение Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадырь»	%	2025	100	11 140,0	0,0	0,0	11 140,0	
2026				100	11 500,0	0,0	0,0	11 500,0		
2027				100	11 500,0	0,0	0,0	11 500,0		
2028				100	11 500,0	0,0	0,0	11 500,0		
2029				100	11 500,0	0,0	0,0	11 500,0		
2030				100	11 500,0	0,0	0,0	11 500,0		
Итого по комплексу процессных мероприятий	2025		610 836,1	0,0	529 976,0	80 860,1				
	2026		425 903,9	0,0	340 951,0	84 952,9				
	2027		427 246,0	0,0	340 951,0	86 295,0				
	2028		427 246,0	0,0	340 951,0	86 295,0				
	2029		427 246,0	0,0	340 951,0	86 295,0				
	2030		427 246,0	0,0	340 951,0	86 295,0				

Итого по направлению (подпрограмме)					2025		657 258,2	2 315,3	574 054,3	80 888,6
					2026		472 356,1	2 344,7	385 029,6	84 981,8
					2027		473 731,5	2 377,2	385 029,9	86 324,4
					2028		473 731,5	2 377,2	385 029,9	86 324,4
					2029		473 731,5	2 377,2	385 029,9	86 324,4
					2030		473 731,5	2 377,2	385 029,9	86 324,4
3.	Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь									
3.1.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений дополнительного образования»									
3.1.1.	Обеспечение деятельности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь» Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»	Обеспечено предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях	чел.	2025	1405	202 849,0	0,0	169 040,2	33 808,8
					2026	1400	129 139,0	0,0	90 065,3	39 073,7
					2027	1400	129 708,0	0,0	90 065,3	39 642,7
					2028	1400	129 708,0	0,0	90 065,3	39 642,7
					2029	1400	129 708,0	0,0	90 065,3	39 642,7
					2030	1400	129 708,0	0,0	90 065,3	39 642,7
3.1.2.		Исполнение Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадырь»		%	2025	100	3 010,0	0,0	0,0	3 010,0
					2026	100	2 520,0	0,0	0,0	2 520,0
					2027	100	3 010,0	0,0	0,0	3 010,0
					2028	100	3 010,0	0,0	0,0	3 010,0
					2029	100	3 010,0	0,0	0,0	3 010,0
					2030	100	3 010,0	0,0	0,0	3 010,0
Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		205 859,0	0,0	169 040,2	36 818,8
					2026		131 659,0	0,0	90 065,3	41 593,7
					2027		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2028		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2029		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2030		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
Итого по направлению (подпрограмме)					2025		205 859,0	0,0	169 040,2	36 818,8
					2026		131 659,0	0,0	90 065,3	41 593,7
					2027		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2028		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2029		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
					2030		132 718,0	0,0	90 065,3	42 652,7
4.	Развитие образования на территории городского округа Анадырь									
4.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования»									
4.1.1.	Обеспечение мер социальной поддержки семей льготных категорий в части освобождения от платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Оленёнок» села Тавайваам»	Обеспечено функционирование системы мер социальной поддержки семей льготных категорий	%	2025	100	100,3	0,0	100,3	0,0
					2026	100	100,3	0,0	100,3	0,0
					2027	100	100,3	0,0	100,3	0,0
					2028	100	100,3	0,0	100,3	0,0
					2029	100	100,3	0,0	100,3	0,0

4.1.3.	Выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях городского округа Анадырь	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»	Ремонт объекта муниципальной собственности для обеспечения комфортных и безопасных условий образовательного процесса	ед.	2025	1	12 182,8	0,0	12 000,0	182,8
					2026	0	0,0	0,0	0,0	0,0
					2027	0	0,0	0,0	0,0	0,0
					2028	0	0,0	0,0	0,0	0,0
					2029	0	0,0	0,0	0,0	0,0
					2030	0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.4.	Организация мероприятий по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Обеспечение функционирования системы по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания	ед.	2025	2	203,1	0,0	200,0	3,1
					2026	2	203,1	0,0	200,0	3,1
					2027	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2028	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2029	2	406,1	0,0	400,0	6,1
						2	406,1	0,0	400,0	6,1
4.1.5.	Материально-техническое обеспечение образовательных организаций	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Оснащены (обновлена материальнотехническая база) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов	ед.	2025	1	158 680,3	0,0	156 300,0	2 380,3
					2026	2	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
					2027	2	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
					2028	2	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
					2029	2	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
						2	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
4.1.6.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Обеспечение функционирования системы по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях	ед.	2025	1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
					2026	1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
					2027	1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
					2028	1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
					2029	1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
						1	1 319,8	0,0	1 300,0	19,8
4.1.7.	Осуществление полномочий по предоставлению выплаты специалистам муниципальных образовательных организаций денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь	Предоставлены выплаты специалистам муниципальных образовательных организаций денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	чел.	2025	48	14 492,4	0,0	14 275,0	217,4
					2026	48	14 517,8	0,0	14 300,0	217,8
					2027	48	14 517,8	0,0	14 300,0	217,8
					2028	48	14 517,8	0,0	14 300,0	217,8
					2029	48	14 517,8	0,0	14 300,0	217,8
					2030	48	14 517,8	0,0	14 300,0	217,8
4.1.8.	Обеспечение безопасности образовательных организаций	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь	Созданы условия для безопасного образовательного процесса на объектах муниципальных образовательных организаций	ед.	2025	9	16 495,5	0,0	16 248,0	247,5
					2026	9	18 761,3	0,0	18 479,8	281,5
					2027	9	18 761,3	0,0	18 479,8	281,5
					2028	9	18 761,3	0,0	18 479,8	281,5
					2029	9	18 761,3	0,0	18 479,8	281,5
					2030	9	18 761,3	0,0	18 479,8	281,5
4.1.9.	Организация и проведение прочих мероприятий в сфере образования	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь	Обеспечение функционирования системы по поддержке детских и молодежных движений	ед.	2025	9	2 233,6	0,0	2 200,0	33,6
					2026	9	1 522,9	0,0	1 500,0	22,9
					2027	9	1 522,9	0,0	1 500,0	22,9
					2028	9	1 522,9	0,0	1 500,0	22,9
					2029	9	1 522,9	0,0	1 500,0	22,9
					2030	9	1 522,9	0,0	1 500,0	22,9
	Итого по комплексу процессных мероприятий				2025		232 557,7	25 124,7	203 945,7	3 487,3
					2026		64 535,5	24 214,0	39 354,6	966,9
					2027		65 804,3	25 211,4	39 607,0	985,9
					2028		66 870,1	26 208,8	39 659,4	1 001,9
					2029		67 935,9	27 206,2	39 711,8	1 017,9
					2030		69 001,7	28 203,6	39 764,2	1 033,9

4.2.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»											
4.2.1.	Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь	Обеспечение функционирования системы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	ед.	2025	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
					2026	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
					2027	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
					2028	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
					2029	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
					2030	9	507,7	0,0	500,0	7,7		
	Итого по комплексу процессных мероприятий					2025		507,7	0,0	500,0	7,7	
						2026		507,7	0,0	500,0	7,7	
						2027		507,7	0,0	500,0	7,7	
						2028		507,7	0,0	500,0	7,7	
						2029		507,7	0,0	500,0	7,7	
						2030		507,7	0,0	500,0	7,7	
Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)												
4.3.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение подведомственных учреждений»											
4.3.1.	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь	Исполнение Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50 «Об утверждении Положения о некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета городского округа Анадырь»	%	2025	100	480,0	0,0	0,0	480,0		
					2026	100	440,0	0,0	0,0	440,0		
					2027	100	480,0	0,0	0,0	480,0		
					2028	100	480,0	0,0	0,0	480,0		
					2029	100	480,0	0,0	0,0	480,0		
					2030	100	480,0	0,0	0,0	480,0		
4.3.2.	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	Обеспечена деятельность муниципальных казенных учреждений	ед.	2025	1	26 069,5	0,0	0,0	26 069,5		
					2026	1	26 113,8	0,0	0,0	26 113,8		
					2027	1	25 985,0	0,0	0,0	25 985,0		
					2028	1	25 985,0	0,0	0,0	25 985,0		
					2029	1	25 985,0	0,0	0,0	25 985,0		
					2030	1	25 985,0	0,0	0,0	25 985,0		
	Итого по комплексу процессных мероприятий						2025		26 549,5	0,0	0,0	26 549,5
							2026		26 553,8	0,0	0,0	26 553,8
							2027		26 465,0	0,0	0,0	26 465,0
							2028		26 465,0	0,0	0,0	26 465,0
							2029		26 465,0	0,0	0,0	26 465,0
							2030		26 465,0	0,0	0,0	26 465,0
	Итого по направлению (подпрограмме)						2025		259 614,9	25 124,7	204 445,7	30 044,5
							2026		91 597,0	24 214,0	39 854,6	27 528,4
							2027		92 777,0	25 211,4	40 107,0	27 458,6
							2028		93 842,8	26 208,8	40 159,4	27 474,6
							2029		94 908,6	27 206,2	40 211,8	27 490,6
							2030		95 974,4	28 203,6	40 264,2	27 506,6
5.	Молодежная политика на территории городского округа Анадырь											
5.1.	Комплекс процессных мероприятий «Организация отдыха и оздоровление детей»											
5.1.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время, находящихся в трудной жизненной ситуации	по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря	Предоставлены условия для организации летнего отдыха детей в каникулярное время	чел.	2025	640	10 195,2	0,0	9 895,2	300,0		
					2026	640	13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0		
					2027	640	13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0		
					2028	640	13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0		
					2029	640	13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0		
					2030	640	13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0		
	Итого по комплексу процессных мероприятий						2025		10 195,2	0,0	9 895,2	300,0
							2026		13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0
							2027		13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0
							2028		13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0
							2029		13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0
							2030		13 635,2	0,0	9 895,2	3 740,0

5.2.	Комплекс процессных мероприятий «Организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей»									
5.2.1.	Организация и проведение массовых мероприятий в области молодежной политики	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь	Обеспечены организация и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью	%	2025	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2026	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2027	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2028	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2029	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2030	100	1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
	Итого по комплексу процессных мероприятий				2025		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2026		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2027		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2028		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2029		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
					2030		1 706,0	0,0	0,0	1 706,0
5.3.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества»									
	Обеспечение материально-технического оснащения школьных театров	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Оснащены (обновлена материально-техническая база) оборудованием и средствами школьные театры в образовательных учреждениях	ед.	2025	2	406,2	0,0	400,0	6,2
					2026	2	406,2	0,0	400,0	6,2
					2027	2	406,2	0,0	400,0	6,2
					2028	2	406,2	0,0	400,0	6,2
					2029	2	406,2	0,0	400,0	6,2
					2030	2	406,2	0,0	400,0	6,2
	Организация мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»	Обеспечены организация и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	ед.	2025	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2026	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2027	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2028	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2029	2	406,1	0,0	400,0	6,1
					2030	2	406,1	0,0	400,0	6,1
	Итого по комплексу процессных мероприятий				2025		812,3	0,0	800,0	12,3
					2026		812,3	0,0	800,0	12,3
					2027		812,3	0,0	800,0	12,3
					2028		812,3	0,0	800,0	12,3
					2029		812,3	0,0	800,0	12,3
					2030		812,3	0,0	800,0	12,3
	Итого по направлению (подпрограмме)				2025		12 713,5	0,0	10 695,2	2 018,3
					2026		16 153,5	0,0	10 695,2	5 458,3
					2027		16 153,5	0,0	10 695,2	5 458,3
					2028		16 153,5	0,0	10 695,2	5 458,3
					2029		16 153,5	0,0	10 695,2	5 458,3
					2030		16 153,5	0,0	10 695,2	5 458,3
	Итого по муниципальной программе				2025		1 776 691,1	71 499,6	1 440 447,2	264 744,3
					2026		1 183 008,7	70 618,3	834 328,8	278 061,6
					2027		1 188 031,8	71 648,2	834 581,5	281 802,1
					2028		1 190 506,3	72 645,6	834 633,9	283 226,8
					2029		1 192 980,8	73 643,0	834 686,3	284 651,5
					2030		1 195 455,3	74 640,4	834 738,7	286 076,2
					2025-2030		7 726 674,0	434 695,1	5 613 416,4	1 678 562,5

Приложение 3
к Муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»

Объем финансовых ресурсов, необходимых
для реализации муниципальной программы городского округа Анадырь
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь»

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Главные распорядители средств бюджета (ответственный исполнитель, соисполнители)
			всего	в том числе средства:			
				местного бюджета	окружного бюджета	федерального бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по программе	2025-2030	7 726 674,0	1 678 562,5	5 613 416,4	434 695,1	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
		2025	1 776 691,1	264 744,3	1 440 447,2	71 499,6	
		2026	1 183 008,7	278 061,6	834 328,8	70 618,3	
		2027	1 188 031,8	281 802,1	834 581,5	71 648,2	
		2028	1 190 506,3	283 226,8	834 633,9	72 645,6	
		2029	1 192 980,8	284 651,5	834 686,3	73 643,0	
		2030	1 195 455,3	286 076,2	834 738,7	74 640,4	
Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь							
1.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений дошкольного образования»	2025-2030	3 011 548,0	721 558,1	2 289 989,9	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадырь» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Оленёнок» села Тавайваам»
		2025	641 245,5	114 974,1	526 271,4	0,0	
		2026	471 243,1	118 499,4	352 743,7	0,0	
		2027	472 651,8	119 908,1	352 743,7	0,0	
		2028	474 060,5	121 316,8	352 743,7	0,0	
		2029	475 469,2	122 725,5	352 743,7	0,0	
		2030	476 877,9	124 134,2	352 743,7	0,0	
1.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50	2025-2030	75 190,0	75 190,0	0,0	0,0	
		2025	12 990,0	12 990,0	0,0	0,0	
		2026	12 440,0	12 440,0	0,0	0,0	
		2027	12 440,0	12 440,0	0,0	0,0	
		2028	12 440,0	12 440,0	0,0	0,0	
		2029	12 440,0	12 440,0	0,0	0,0	
		2030	12 440,0	12 440,0	0,0	0,0	
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений	2025-2030	2 936 358,0	646 368,1	2 289 989,9	0,0	
		2025	628 255,5	101 984,1	526 271,4	0,0	
		2026	458 803,1	106 059,4	352 743,7	0,0	
		2027	460 211,8	107 468,1	352 743,7	0,0	
		2028	461 620,5	108 876,8	352 743,7	0,0	
		2029	463 029,2	110 285,5	352 743,7	0,0	
		2030	464 437,9	111 694,2	352 743,7	0,0	
Общее образование на территории городского округа Анадырь							
2.	Региональный проект «Педагоги и наставники»	2025-2030	278 816,3	175,0	114,9	278 526,4	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря
		2025	46 422,1	28,5	18,7	46 374,9	
		2026	46 452,2	28,9	19,0	46 404,3	
		2027	46 485,5	29,4	19,3	46 436,8	
		2028	46 485,5	29,4	19,3	46 436,8	
		2029	46 485,5	29,4	19,3	46 436,8	
		2030	46 485,5	29,4	19,3	46 436,8	
2.1.	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственными и муниципальными общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций	2025-2030	2 811,0	0,0	0,0	2 811,0	
		2025	468,5	0,0	0,0	468,5	
		2026	468,5	0,0	0,0	468,5	
		2027	468,5	0,0	0,0	468,5	
		2028	468,5	0,0	0,0	468,5	
		2029	468,5	0,0	0,0	468,5	
		2030	468,5	0,0	0,0	468,5	
2.2.	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	2025-2030	11 647,7	175,0	114,9	11 357,8	
		2025	1 894,0	28,5	18,7	1 846,8	
		2026	1 924,1	28,9	19,0	1 876,2	
		2027	1 957,4	29,4	19,3	1 908,7	
		2028	1 957,4	29,4	19,3	1 908,7	
		2029	1 957,4	29,4	19,3	1 908,7	
		2030	1 957,4	29,4	19,3	1 908,7	
2.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций городского округа Анадырь	2025-2030	264 357,6	0,0	0,0	264 357,6	
		2025	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	
		2026	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	
		2027	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	
		2028	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	
		2029	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	
		2030	44 059,6	0,0	0,0	44 059,6	

3.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений общего образования»	2025-2030	2 745 724,0	510 993,0	2 234 731,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря
		2025	610 836,1	80 860,1	529 976,0	0,0	
		2026	425 903,9	84 952,9	340 951,0	0,0	
		2027	427 246,0	86 295,0	340 951,0	0,0	
		2028	427 246,0	86 295,0	340 951,0	0,0	
		2029	427 246,0	86 295,0	340 951,0	0,0	
		2030	427 246,0	86 295,0	340 951,0	0,0	
3.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50	2025-2030	68 640,0	68 640,0	0,0	0,0	
		2025	11 140,0	11 140,0	0,0	0,0	
		2026	11 500,0	11 500,0	0,0	0,0	
		2027	11 500,0	11 500,0	0,0	0,0	
		2028	11 500,0	11 500,0	0,0	0,0	
		2029	11 500,0	11 500,0	0,0	0,0	
		2030	11 500,0	11 500,0	0,0	0,0	
3.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ – детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	2025-2030	2 677 084,0	442 353,0	2 234 731,0	0,0	
		2025	599 696,1	69 720,1	529 976,0	0,0	
		2026	414 403,9	73 452,9	340 951,0	0,0	
		2027	415 746,0	74 795,0	340 951,0	0,0	
		2028	415 746,0	74 795,0	340 951,0	0,0	
		2029	415 746,0	74 795,0	340 951,0	0,0	
		2030	415 746,0	74 795,0	340 951,0	0,0	
Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь							
4.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и публичных обязательств учреждений дополнительного образования»	2025-2031	868 390,0	249 023,3	619 366,7	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь» Муниципальное автономное учреждение «Детская школа искусств городского округа Анадырь»
		2025	205 859,0	36 818,8	169 040,2	0,0	
		2026	131 659,0	41 593,7	90 065,3	0,0	
		2027	132 718,0	42 652,7	90 065,3	0,0	
		2028	132 718,0	42 652,7	90 065,3	0,0	
		2029	132 718,0	42 652,7	90 065,3	0,0	
		2030	132 718,0	42 652,7	90 065,3	0,0	
4.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50	2025-2031	17 570,0	17 570,0	0,0	0,0	
		2025	3 010,0	3 010,0	0,0	0,0	
		2026	2 520,0	2 520,0	0,0	0,0	
		2027	3 010,0	3 010,0	0,0	0,0	
		2028	3 010,0	3 010,0	0,0	0,0	
		2029	3 010,0	3 010,0	0,0	0,0	
		2030	3 010,0	3 010,0	0,0	0,0	
4.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми	2025-2031	850 820,0	231 453,3	619 366,7	0,0	
		2025	202 849,0	33 808,8	169 040,2	0,0	
		2026	129 139,0	39 073,7	90 065,3	0,0	
		2027	129 708,0	39 642,7	90 065,3	0,0	
		2028	129 708,0	39 642,7	90 065,3	0,0	
		2029	129 708,0	39 642,7	90 065,3	0,0	
		2030	129 708,0	39 642,7	90 065,3	0,0	
Обеспечение организации предоставления качественного и доступного дошкольного, общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадырь в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.							
5.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования»	2025-2030	566 705,2	8 493,8	402 042,7	156 168,7	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
		2025	232 557,7	3 487,3	203 945,7	25 124,7	
		2026	64 535,5	966,9	39 354,6	24 214,0	
		2027	65 804,3	985,9	39 607,0	25 211,4	
		2028	66 870,1	1 001,9	39 659,4	26 208,8	
		2029	67 935,9	1 017,9	39 711,8	27 206,2	
		2030	69 001,7	1 033,9	39 764,2	28 203,6	
5.1.	Компенсация части платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	2025-2030	601,8	0,0	601,8	0,0	
		2025	100,3	0,0	100,3	0,0	
		2026	100,3	0,0	100,3	0,0	
		2027	100,3	0,0	100,3	0,0	
		2028	100,3	0,0	100,3	0,0	
		2029	100,3	0,0	100,3	0,0	
		2030	100,3	0,0	100,3	0,0	
5.2.	Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования	2025-2030	166 891,4	2 503,8	8 218,9	156 168,7	
		2025	26 849,9	402,8	1 322,4	25 124,7	
		2026	25 876,7	388,2	1 274,5	24 214,0	
		2027	26 942,5	404,2	1 326,9	25 211,4	
		2028	28 008,3	420,2	1 379,3	26 208,8	
		2029	29 074,1	436,2	1 431,7	27 206,2	
		2030	30 139,9	452,2	1 484,1	28 203,6	

5.3.	Выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях городского округа Анадырь	2025-2030	12 182,8	182,8	12 000,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
		2025	12 182,8	182,8	12 000,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.4.	Мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	2025-2030	2 030,6	30,6	2 000,0	0,0	
		2025	203,1	3,1	200,0	0,0	
		2026	203,1	3,1	200,0	0,0	
		2027	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2028	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2029	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2030	406,1	6,1	400,0	0,0	
5.5.	Материально-техническое обеспечение образовательных организаций	2025-2030	169 848,3	2 548,3	167 300,0	0,0	
		2025	158 680,3	2 380,3	156 300,0	0,0	
		2026	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
		2027	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
		2028	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
		2029	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
		2030	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
5.6.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях	2025-2030	7 918,8	118,8	7 800,0	0,0	
		2025	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
		2026	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
		2027	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
		2028	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
		2029	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
		2030	1 319,8	19,8	1 300,0	0,0	
5.7.	Выплаты специалистам муниципальных образовательных организаций денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	2025-2030	87 081,4	1 306,4	85 775,0	0,0	
		2025	14 492,4	217,4	14 275,0	0,0	
		2026	14 517,8	217,8	14 300,0	0,0	
		2027	14 517,8	217,8	14 300,0	0,0	
		2028	14 517,8	217,8	14 300,0	0,0	
		2029	14 517,8	217,8	14 300,0	0,0	
		2030	14 517,8	217,8	14 300,0	0,0	
5.8.	Обеспечение безопасности образовательных организаций	2025-2030	110 302,0	1 655,0	108 647,0	0,0	
		2025	16 495,5	247,5	16 248,0	0,0	
		2026	18 761,3	281,5	18 479,8	0,0	
		2027	18 761,3	281,5	18 479,8	0,0	
		2028	18 761,3	281,5	18 479,8	0,0	
		2029	18 761,3	281,5	18 479,8	0,0	
		2030	18 761,3	281,5	18 479,8	0,0	
5.9.	Мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	2025-2030	9 848,1	148,1	9 700,0	0,0	
		2025	2 233,6	33,6	2 200,0	0,0	
		2026	1 522,9	22,9	1 500,0	0,0	
		2027	1 522,9	22,9	1 500,0	0,0	
		2028	1 522,9	22,9	1 500,0	0,0	
		2029	1 522,9	22,9	1 500,0	0,0	
		2030	1 522,9	22,9	1 500,0	0,0	

6.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение подведомственных учреждений»	2025-2030	158 963,3	158 963,3	0,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»
		2025	26 549,5	26 549,5	0,0	0,0	
		2026	26 553,8	26 553,8	0,0	0,0	
		2027	26 465,0	26 465,0	0,0	0,0	
		2028	26 465,0	26 465,0	0,0	0,0	
		2029	26 465,0	26 465,0	0,0	0,0	
		2030	26 465,0	26 465,0	0,0	0,0	
6.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 № 50	2025-2030	2 840,0	2 840,0	0,0	0,0	
		2025	480,0	480,0	0,0	0,0	
		2026	440,0	440,0	0,0	0,0	
		2027	480,0	480,0	0,0	0,0	
		2028	480,0	480,0	0,0	0,0	
		2029	480,0	480,0	0,0	0,0	
		2030	480,0	480,0	0,0	0,0	
6.2.	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	2025-2030	156 123,3	156 123,3	0,0	0,0	
		2025	26 069,5	26 069,5	0,0	0,0	
		2026	26 113,8	26 113,8	0,0	0,0	
		2027	25 985,0	25 985,0	0,0	0,0	
		2028	25 985,0	25 985,0	0,0	0,0	
		2029	25 985,0	25 985,0	0,0	0,0	
		2030	25 985,0	25 985,0	0,0	0,0	
7.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	2025-2030	3 046,2	46,2	3 000,0	0,0	
		2025	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2026	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2027	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2028	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2029	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2030	507,7	7,7	500,0	0,0	
7.1.	Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	2025-2030	3 046,2	46,2	3 000,0	0,0	
		2025	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2026	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2027	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2028	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2029	507,7	7,7	500,0	0,0	
		2030	507,7	7,7	500,0	0,0	
Молодежная политика на территории городского округа Анадырь							
8	Комплекс процессных мероприятий «Организация отдыха и оздоровление детей»	2025-2030	78 371,2	19 000,0	59 371,2	0,0	
		2025	10 195,2	300,0	9 895,2	0,0	
		2026	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2027	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2028	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2029	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2030	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
8.1.	Реализация мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	2025-2030	78 371,2	19 000,0	59 371,2	0,0	
		2025	10 195,2	300,0	9 895,2	0,0	
		2026	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2027	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2028	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2029	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
		2030	13 635,2	3 740,0	9 895,2	0,0	
9	Комплекс процессных мероприятий «Организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей»	2025-2030	10 236,0	10 236,0	0,0	0,0	
		2025	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2026	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2027	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2028	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2029	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2030	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
9.1.	Проведение массовых мероприятий в области молодежной политики	2025-2030	10 236,0	10 236,0	0,0	0,0	
		2025	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2026	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2027	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2028	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2029	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	
		2030	1 706,0	1 706,0	0,0	0,0	

10	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества»	2025-2030	4 873,8	73,8	4 800,0	0,0	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
		2025	812,3	12,3	800,0	0,0	
		2026	812,3	12,3	800,0	0,0	
		2027	812,3	12,3	800,0	0,0	
		2028	812,3	12,3	800,0	0,0	
		2029	812,3	12,3	800,0	0,0	
		2030	812,3	12,3	800,0	0,0	
10.1.	Материально-техническое оснащение школьных театров (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2025-2030	2 437,2	37,2	2 400,0	0,0	
		2025	406,2	6,2	400,0	0,0	
		2026	406,2	6,2	400,0	0,0	
		2027	406,2	6,2	400,0	0,0	
		2028	406,2	6,2	400,0	0,0	
		2029	406,2	6,2	400,0	0,0	
		2030	406,2	6,2	400,0	0,0	
10.2.	Мероприятия по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2025-2030	2 436,6	36,6	2 400,0	0,0	
		2025	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2026	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2027	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2028	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2029	406,1	6,1	400,0	0,0	
		2030	406,1	6,1	400,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2024 г.

№ 957

Об утверждении муниципальной программы городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Администрации городского округа Анадырь от 3 сентября 2024 г. № 715 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ на территории городского округа Анадырь, от 9 октября 2024 г. № 729 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Анадырь,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь».

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»;

2) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 6 июня 2022 г. № 348 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

3) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 17 марта 2023 г. № 207 «О внесении изменений в постановле-

ние Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

4) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 12 мая 2023 г. № 420 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

5) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 16 октября 2023 г. № 840 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

6) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2023 г. № 1035 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

7) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 20 августа 2024 г. № 616 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987»;

8) Постановление Администрации городского округа Анадырь от 6 ноября 2024 г. № 785 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 30 декабря 2021 г. № 987».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север» и на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь Москаленко О.Е.

С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ «ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ ОСНОВНЫХ СЕКТОРОВ ЭКОНОМИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ»

Паспорт муниципальной программы городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители муниципальной программы	Администрация городского округа Анадырь Муниципальное предприятие городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство»
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства
Цели муниципальной программы	Обеспечение доступности услуг наземного автомобильного транспорта для населения городского округа Анадырь Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам на территории городского округа Анадырь

Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение бесплатных пассажирских перевозок общественным наземным автомобильным транспортом на территории городского округа Анадырь 2. Оказание финансовой и имущественной поддержки приоритетных и перспективных направлений предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан
Показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации	1. Количество автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения – не менее 4 2. Количество бизнес-проектов, реализованных при финансовой поддержке местного бюджета – не менее 6 3. Изменение коэффициента среднесписочной численности работников у получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза» потребительских товаров – не менее 1
Период реализации муниципальной программы	2025-2030 годы (без разделения на этапы)
Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы за счет всех источников финансирования составляет 443 388,1 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2025 год – 74 804,0 2026 год – 76 680,9 2027 год – 72 975,8 2028 год – 72 975,8 2029 год – 72 975,8 2030 год – 72 975,8 в том числе за счет средств местного бюджета – 422 933,5 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2025 год – 71 394,9 2026 год – 73 271,8 2027 год – 69 566,7 2028 год – 69 566,7 2029 год – 69 566,7 2030 год – 69 566,7 в том числе за счет средств окружного бюджета – 20 454,6 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2025 год – 3 409,1 2026 год – 3 409,1 2027 год – 3 409,1 2028 год – 3 409,1 2029 год – 3 409,1 2030 год – 3 409,1 в том числе за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2025 год – 0 2026 год – 0 2027 год – 0 2028 год – 0 2029 год – 0 2030 год – 0
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чукотского автономного округа	Приоритеты в сферах реализации Муниципальной программы «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь» (далее – Муниципальная программа) определены исходя из долгосрочных приоритетов, закрепленных в Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа № 538 от 29 декабря 2023 г.

1. Стратегические приоритеты в сфере реализации Муниципальной программы.

1.1 Оценка текущего состояния в сфере реализации Муниципальной программы.

Муниципальная программа городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь» подготовлена с учетом приоритетных задач социально-экономического развития городского округа Анадырь на период до 2030 года и состоит из подпрограмм «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства», «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта».

Малое и среднее предпринимательство (далее – МСП), являясь одной из самых эффективных форм организации производственной и непроизводственной деятельности, оказывает существенное влияние на экономическое развитие городского округа Анадырь – это насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами местного производства, решение проблем повышения уровня жизни и вопросов занятости населения путем создания новых рабочих мест, увеличение налоговых поступлений в бюджет городского округа Анадырь. Предпринимательство относится к числу приоритетных секторов экономики, имеющих принципиальное значение для экономической и политической стабильности, социальной мобильности общества, и выступает основным инструментом для создания цивилизованной конкурентной среды.

Основными направлениями деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Анадырь являются:

- торговля;

- бытовые услуги;
- общественное питание;
- строительство;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

Вместе с тем, в городском округе Анадырь множество направлений, по которым не оказываются услуги, работы, не производятся товары. Финансовая и имущественная поддержка малого бизнеса позволит расширить рынок услуг и товаров в городском округе Анадырь.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», основными формами поддержки субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, выступает финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка таких субъектов, поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации их работников, поддержка в области инноваций и промышленного производства, ремесленничества, поддержка субъектов МСП, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержка субъектов МСП, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

В городском округе Анадырь на протяжении многих лет осуществляется финансовая, имущественная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

В городском округе Анадырь активно идет реализация преимущества права выкупа арендуемых объектов муниципальной собственности городского округа Анадырь субъектами малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об осо-

бенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Кроме того, в целях поддержки субъектов предпринимательской деятельности было принято Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 14 мая 2014 г. № 466 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот по арендной плате за объекты, находящиеся в муниципальной собственности городского округа Анадырь (за исключением земельных участков)». В соответствии с данным Положением субъекты предпринимательства (далее – Заявители) могут быть освобождены от арендной платы в случае, если используют арендованное муниципальное имущество, имеющее соответствующее целевое назначение, указанное в договоре аренды, для осуществления своей деятельности в сферах:

организации общественного питания без продажи алкогольной продукции, пива, табачных изделий на всей арендуемой площади; оказания образовательных услуг, услуг в сфере физической культуры и спорта, организации досуга детей и подростков, социальной защиты населения;

производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

производства изделий народных художественных промыслов.

Льгота предоставляется при условии создания Заявителем новых рабочих мест или сохранения действующих рабочих мест в течение не менее одного календарного года с момента предоставления льготы.

В 2022 году Правительством Российской Федерации было принято Распоряжение № 3046-р «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией».

В целях поддержки арендаторов муниципального имущества, Решением Совета депутатов городского округа Анадырь № 333 от 07 февраля 2023 г. было установлено освобождение от уплаты арендной платы по договорам аренды муниципального имущества городского округа Анадырь, аренды земельных участков, находящихся в собственности городского округа Анадырь, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в связи с частичной мобилизацией.

В числе категорий арендаторов муниципального имущества, подлежащих освобождению от арендной платы за муниципальное имущество и земельные участки указаны индивидуальные предприниматели и юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»), либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства, самозанятые граждане – участники специальной военной операции).

Кроме того, предусмотрено, что расходы по оплате коммунальных платежей, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, арендатор по которым освобожден от уплаты арендной платы уплачиваются арендодателем.

Одним из направлений финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Анадырь является предоставление гранта на развитие бизнес-проекта по итогам конкурсного отбора, за счет средств местного бюджета городского округа Анадырь.

За период 2015 – 2023 годы финансовую поддержку (грант) в размере 500,0 тыс. рублей получили следующие бизнес-проекты:

приобретение специальной коммунальной техники; производство мебельных фасадов и влагостойких комплектов;

ремонт и техническое обслуживание общедомового инженерного оборудования и инженерных сетей многоквартирных домов городского округа Анадырь;

создание предприятия мини-химчистки «Сервис чистоты» и развитие существующего бизнеса по оказанию клиринговых услуг;

ремонт и техническое обслуживание телевизоров; создание многофункциональной студии (дизайн-бюро, фотоателье, кинолаборатория, выставочный павильон);

оказание бытовых услуг (утепление пенополиуретаном).

Перечень конкретных проектов развития малого и среднего предпринимательства формируется на основе анализа проектов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющих целям и задачам настоящей подпрограммы. Формирование портфеля бизнес-проектов, координация их оценки для включения в подпрограмму проводится Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа совместно с Координационным Советом по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации городского округа Анадырь. Отбор проектов и определение видов и форм поддержки осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений совместно с Координационным Советом по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации городского округа Анадырь. Предоставление средств местного бюджета осуществляется в форме безвозмездных субсидий. Порядок отбора и условия предоставления субсидий определяется нормативно-правовым актом Администрации городского округа Анадырь.

Продолжение грантовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства будет способствовать расширению перечня оказываемых услуг, выпуску товаров народного потребления.

В целом подпрограмма направлена на укрепление рыночных позиций субъектов малого и среднего предпринимательства, совершенствование форм финансовой и имущественной поддержки субъектов предпринимательства, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками специальной военной операции, а также на дальнейшее развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан.

Социально-экономическое развитие муниципального образования во многом определяется наличием современной транспортной инфраструктуры и наличием современной системы общественного транспорта. Общественный транспорт играет важную роль в развитии городского округа Анадырь.

Одним из важнейших элементов транспортной системы городского округа Анадырь является автомобильный транспорт. На территории городского округа Анадырь с 1993 года установлен бесплатный проезд для всех категорий населения на всех автобусных маршрутах городского округа Анадырь. В условиях Крайнего Севера важно обеспечить доступность общественного транспорта для населения. Несмотря на небольшие размеры территории городского округа Анадырь, вопрос организации автобусного пассажирского сообщения на территории городского округа Анадырь является актуальным для жителей. В связи с небольшой протяженностью автобусных маршрутов, спецификой установленных автобусных маршрутов, введение платы за проезд не принесет какой-либо экономической выгоды, а приведет к нарастанию социальной напряженности. На сегодняшний день, в целях социальной защищенности населения, очень важно сохранить бесплатный проезд на наземном общественном транспорте для всех категорий населения городского округа Анадырь. При этом задействованный при организации перевозок транспорт должен отвечать требованиям безопасности.

На территории городского округа Анадырь в настоящий момент действует четыре утвержденных автобусных маршрута. Автобусное пассажирское сообщение на территории городского округа Анадырь осуществляет Муниципальное предприятие городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство».

Автобусный парк предприятия, задействованный для организации пассажирских перевозок, состоит из четырех автобусов марки «Волжанин».

Реализация программного мероприятия позволит стабильно функционировать общественному транспорту, рационально и устойчиво эксплуатировать автобусный парк, задействованный в организации пассажирского сообщения на территории городского округа Анадырь, а также улучшить качество транспортного обслуживания населения городского округа Анадырь.

1.2 Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации Муниципальной программы.

Муниципальная программа городского округа Анадырь «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского

округа Анадырь» направлена на поддержку секторов экономики, имеющих важное социально-экономическое значения для организации жизнедеятельности в городском округе Анадырь.

Входящая в состав Муниципальной программы Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» предусматривает предоставление финансовой и имущественной поддержки субъектам предпринимательства и самозанятым гражданам.

Мероприятия по имущественной поддержке будут реализовываться по следующим направлениям:

1) расширение перечня муниципального имущества, предоставляемого для ведения деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам;

2) предоставление во владение и (или) в пользование муниципального имущества городского округа Анадырь на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками специальной военной операции.

Мероприятия по финансовой поддержке субъектов предпринимательства реализуются посредством:

1) проведения ежегодного конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидии (гранта) для развития бизнес-проекта по приоритетным направлениям;

2) предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров;

Меры поддержки предоставляются в соответствии нормативными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь, устанавливающими механизм и порядок их предоставления.

Подпрограмма «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта» разработана в целях повышения комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы.

В рамках данной подпрограммы будут реализовываться следующие мероприятия:

1) предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением бесплатных пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах;

2) предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей за автобусы.

1.3 Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации Муниципальной программы

Для достижения стратегических целей и задач в сфере реализации Муниципальной программы определены цели, разработана структура и система показателей Программы.

Программой предусмотрено достижение следующих целей:

Цель 1 – «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам на территории городского округа Анадырь», которая включает в себя:

1) мероприятия по предоставлению финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим «северный завоз» потребительских товаров;

2) мероприятия по предоставлению субсидии субъектам предпринимательской деятельности на реализацию бизнес-проектов.

По итогам проведения комплекса процессных мероприятий решается задача по обеспечению финансовой и имущественной поддержки приоритетных и перспективных направлений предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан в целях усиления их роли в экономике городского округа Анадырь.

За период реализации комплекса процессных мероприятий ожидается достижение следующих результатов:

создание новых рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта;

сохранение численности работников у субъектов МСП на территории городского округа Анадырь;

оказание финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками специальной военной операции.

Цель 2 – «Обеспечение доступности услуг наземного автомобильного транспорта для населения городского округа Анадырь» достигается путем реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка и развитие общественного наземного

городского транспорта», который включает в себя следующие мероприятия:

1) предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах;

2) предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей.

Порядок и условия предоставления субсидий определены постановлением Администрации городского округа Анадырь.

За период реализации комплекса процессных мероприятий ожидается достижение следующего результата – сохранение на территории городского округа Анадырь количества автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий граждан.

1.4. Сведения о взаимосвязи с национальными целями, определенными Указом Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», а также со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Чукотского автономного округа.

Приоритеты муниципальной политики в сферах реализации Муниципальной программы «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь» определены исходя из долгосрочных приоритетов, закрепленных в Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», посланиях Президента Российской Федерации Президенту Федеральному Собранию Российской Федерации, Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

Одним из приоритетов национальной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания населения. Создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан на территории городского округа Анадырь, в том числе, от доступности и качества услуг, предоставляемых пассажирским транспортом.

Развитие малого и среднего предпринимательства является важным условием функционирования рыночной экономики и одной из важных социально-экономических задач общегосударственного значения.

Приоритетами и целями муниципальной политики в сфере реализации Муниципальной программы являются создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, а также обеспечение доступности общественного транспорта для всех категорий населения городского округа Анадырь.

2. Показатели достижения целей Муниципальной программы

В рамках Муниципальной программы запланировано проведение комплекса процессных мероприятий, направленных на:

- сохранение (увеличение) показателя среднесписочной численности работников у получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза» потребительских товаров;

- финансовую поддержку за счет местного бюджета субъектов предпринимательства в сфере реализации бизнес-проектов;

- сохранение количества автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения.

Ожидаемыми результатами реализации Муниципальной программы являются достижения показателей:

1. Коэффициент среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности – получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза» потребительских товаров – не менее 1;

2. Не менее 6 бизнес-проектов, реализованных при финансовой поддержке бюджета городского округа Анадырь за весь срок реализации Муниципальной программы;

3. Количество автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения не менее 4.

Перечень и сведения о плановых значениях показателей муниципальной программы (с расшифровкой плановых значений по годам реализации) представлены в приложении 1 к Муниципальной программе.

3. Структура Муниципальной программы.

Решение поставленных в Муниципальной программе задач будет осуществляться путем реализации 2 комплексов процессных мероприятий.

Выполнение задачи «Оказание финансовой и имущественной поддержки приоритетных и перспективных направлений предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан», будет осуществляться посредством реализации комплекса процессных мероприятий «Финансовая и имущественная поддержка субъектов предпринимательства на территории городского округа Анадырь».

В рамках реализации указанного комплекса процессных мероприятий предусматриваются:

- предоставление субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров;
- предоставление субсидии субъектам предпринимательской деятельности на реализацию бизнес-проектов.

Достижение задачи «Обеспечение бесплатных пассажирских перевозок общественным наземным автомобильным транспортом на территории городского округа Анадырь» планируется осуществлять посредством реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта».

В рамках реализации данного комплекса процессных мероприятий предусматриваются:

- Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах;
- Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей.

Структура муниципальной программы представлена в приложении 2 к настоящей программе.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации Муниципальной программы в 2025-2030 годах, определены исходя из объемов ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Анадырь о бюджете городского округа Анадырь на соответствующий финансовый год и их прогнозных значений в последующие годы.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета городского округа Анадырь на очередной финансовый год и на плановый период.

Информация по ресурсному обеспечению реализации муниципальной программы за счет средств городского бюджета приведена в приложении № 3 к Муниципальной программе.

5. Механизмы реализации Муниципальной программы.

Организация управления и контроль за ходом реализации Программы.

В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения мероприятий Муниципальной программы начальник (лицо, его замещающее) указанного отдела направляет начальнику Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь отчеты о реализации программы за 1 полугодие и год (нарастающим итогом с начала года) в срок до 20 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом, на бумажном носителе по форме, предусмотренной приложением 5 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадырь, утвержденному Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 3 октября 2024 г. № 715 (далее – Порядок).

К отчету в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая информацию:

- об основных результатах реализации подпрограммы за отчетный период;
- о выполнении программных мероприятий, предусмотренных на данный период реализации подпрограммы;
- о причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений при реализации подпрограммы;
- предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способов достижения программных целей либо о прекращении дальнейшей реализации подпрограммы.

Механизм реализации Муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных показателей с учетом

выполнения предусмотренных программой мероприятий.

Ответственным исполнителем Муниципальной программы является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

В рамках реализации Муниципальной программы ответственным исполнителем:

организует и координирует реализацию Муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию направлений Муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в Муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей Муниципальной программы в целом и в части касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности Муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет показатели, проекты и комплексы процессных мероприятий, затраты по ним, механизм реализации Муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в Муниципальную программу;

предоставляет по запросам уполномоченных органов сведения о реализации Муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности Муниципальной программы;

подготавливает отчеты по установленным формам.

Соисполнителями Муниципальной программы являются Администрация городского округа Анадырь и Муниципальное предприятие городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство».

В рамках реализации Муниципальной программы соисполнители:

разрабатывают и осуществляют реализацию Муниципальных проектов и/или комплексов процессных мероприятий Муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

несут ответственность за показатели в части касающейся;

представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы уполномоченных органов, а также отчеты о ходе реализации мероприятий (результатов) структурных элементов Муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации Муниципальной программы.

Для обеспечения мониторинга Муниципальной программы ответственным исполнителем совместно с соисполнителями отчитывается о ходе ее выполнения.

Соисполнители представляют информацию о ходе реализации Муниципальной программы за отчетный период ответственному исполнителю. Отчетными периодами являются первый квартал, полугодие, девять месяцев. Информация о реализации муниципальной программы за год представляется в составе годового отчета.

Соисполнитель муниципальной программы до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет основному исполнителю на бумажном носителе информацию о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 5 к Порядку.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании информации, представленной соисполнителями, подготавливает информацию о ходе реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 5 к Порядку.

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы включает:

- отчет об использовании финансовых средств, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы за счет всех источников, по форме согласно приложению 5 к Порядку;
- сведения о степени выполнения показателей Муниципальной программы по форме согласно приложению 6 Порядку, с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;
- сведения о степени выполнения мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы согласно по форме согласно приложению 7 Порядку.

Годовой отчет соисполнителем муниципальной программы представляется ответственному исполнителю Муниципальной программы в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Сводный годовой отчет формируется ответственным исполнителем в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Управление финансов представляет главе Администрации городского округа Анадырь информацию (за первый квартал – до 20 мая, за полугодие – до 20 августа, за 9 месяцев – до 20 ноября, годового отчета до 25 апреля года, следующего за отчетным) о ходе реализации и (в составе годовой информации) об оценке эффективности муниципальных программ.

Приложение № 1
к Муниципальной программе «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

**Показатели достижения целей муниципальной программы городского округа Анадырь
«Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения показателей					
			2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	5	6	7	8	9	10
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»								
Цель 1	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам на территории городского округа Анадырь							
1.1	Изменение коэффициента среднесписочной численности работников у получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза» потребительских товаров	коэффициент	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1
Комплекс процессных мероприятий «Финансовая и имущественная поддержка субъектов предпринимательства на территории городского округа Анадырь»								
2.1	Количество бизнес-проектов, реализованных при финансовой поддержке местного бюджета	единиц	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1	>=1
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта»								
Цель 2	Обеспечение доступности услуг наземного автомобильного транспорта для населения городского округа Анадырь							
3.1	Количество автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения	единиц	>=4	>=4	>=4	>=4	>=4	>=4

Приложение № 2
к Муниципальной программе «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

**Структура
муниципальной программы городского округа Анадырь
«Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»**

№ п/п	Задача структурного элемента	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты				Объем финансирования, тыс. рублей, в т.ч.			
			наименование	единица измерения	значение (по годам реализации)		по годам, всего	Федеральный бюджет	окружной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»										
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»										
1	Сохранение показателя среднесписочной численности работников у получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза» потребительских товаров	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь	Сохранение (увеличение) показателя среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательства, получателей субсидии на возмещение процентов по кредитам, привлеченным в целях организации «северного завоза»	Козффициент	2025	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
					2026	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
					2027	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
					2028	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
					2029	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
					2030	>=1	3 461,1	0,0	3 409,1	52,0
Комплекс процессных мероприятий «Финансовая и имущественная поддержка субъектов предпринимательства на территории городского округа Анадырь»										
2	Реализация бизнес-проектов при финансовой поддержке местного бюджета	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь	Не менее 6 бизнес проектов, реализованных при поддержке бюджета городского округа Анадырь за весь срок реализации Муниципальной программы		2025	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
					2026	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
					2027	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
					2028	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
					2029	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
					2030	>=1	500,0	0,0	0,0	500,0
Итого по подпрограмме					2025		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0
					2026		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0
					2027		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0
					2028		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0
					2029		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0
					2030		3 961,1	0,0	3 409,1	552,0

Подпрограмма «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта»										
Комплекс процессных мероприятий «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта»										
3	Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь	Сохранение количества автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения	Единица	2025	>=4	56 014,7	0,0	0,0	56 014,7
					2026	>=4	69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2027	>=4	69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2028	>=4	69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2029	>=4	69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2030	>=4	69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
4	Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей	Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь	Сохранение количества автобусных маршрутов с бесплатным проездом для всех категорий населения	Единица	2025	>=4	14 828,2	0,0	0,0	14 828,2
					2026	>=4	3 705,1	0,0	0,0	3 705,1
					2027	>=4	0,0	0,0	0,0	0,0
					2028	>=4	0,0	0,0	0,0	0,0
					2029	>=4	0,0	0,0	0,0	0,0
					2030	>=4	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме					2025		70 842,9	0,0	0,0	70 842,9
					2026		72 719,8	0,0	0,0	72 719,8
					2027		69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2028		69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2029		69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
					2030		69 014,7	0,0	0,0	69 014,7
Итого по программе					2025		74 804,0	0,0	3 409,1	71 394,9
					2026		76 680,9	0,0	3 409,1	73 271,8
					2027		72 975,8	0,0	3 409,1	69 566,7
					2028		72 975,8	0,0	3 409,1	69 566,7
					2029		72 975,8	0,0	3 409,1	69 566,7
					2030		72 975,8	0,0	3 409,1	69 566,7

Приложение № 3
к Муниципальной программе «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

**Объем
финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы
«Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Главные распорядители средств бюджета (ответственный исполнитель, соисполнители)
			всего	в том числе средства:			
				местного бюджета	окружного бюджета	федерального бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по программе		2025-2030	443 596,1	423 141,5	20 454,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь
		2025	74 772,0	71 362,9	3 409,1	0,0	
		2026	76 728,9	73 319,8	3 409,1	0,0	
		2027	73 023,8	69 614,7	3 409,1	0,0	
		2028	73 023,8	69 614,7	3 409,1	0,0	
		2029	73 023,8	69 614,7	3 409,1	0,0	
		2030	73 023,8	69 614,7	3 409,1	0,0	
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»							
1.	Всего по подпрограмме	2025-2030	23 974,6	3 520,0	20 454,6	0,0	
		2025	3 929,1	520,0	3 409,1	0,0	
		2026	4 009,1	600,0	3 409,1	0,0	
		2027	4 009,1	600,0	3 409,1	0,0	
		2028	4 009,1	600,0	3 409,1	0,0	
		2029	4 009,1	600,0	3 409,1	0,0	
		2030	4 009,1	600,0	3 409,1	0,0	
1.1.	Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	2025-2030	20 974,6	520,0	20 454,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь
		2025	3 429,1	20,0	3 409,1	0,0	
		2026	3 509,1	100,0	3 409,1	0,0	
		2027	3 509,1	100,0	3 409,1	0,0	
		2028	3 509,1	100,0	3 409,1	0,0	
		2029	3 509,1	100,0	3 409,1	0,0	
		2030	3 509,1	100,0	3 409,1	0,0	
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Финансовая и имущественная поддержка субъектов предпринимательства на территории городского округа Анадырь» (предоставление субсидии на реализацию бизнес-проектов)	2025-2030	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь
		2025	500,0	500,0	0,0	0,0	
		2026	500,0	500,0	0,0	0,0	
		2027	500,0	500,0	0,0	0,0	
		2028	500,0	500,0	0,0	0,0	
		2029	500,0	500,0	0,0	0,0	
		2030	500,0	500,0	0,0	0,0	

Подпрограмма «Поддержка и развитие общественного наземного городского транспорта»						
2.	Всего по подпрограмме	2025-2030	419 621,5	419 621,5	0,0	0,0
		2025	70 842,9	70 842,9	0,0	0,0
		2026	72 719,8	72 719,8	0,0	0,0
		2027	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2028	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2029	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2030	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
2.1.	Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах	2025-2030	401 088,2	401 088,2	0,0	0,0
		2025	56 014,7	56 014,7	0,0	0,0
		2026	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2027	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2028	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2029	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
		2030	69 014,7	69 014,7	0,0	0,0
2.2.	Предоставление субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей	2025-2030	18 533,3	18 533,3	0,0	0,0
		2025	14 828,2	14 828,2	0,0	0,0
		2026	3 705,1	3 705,1	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4
к Муниципальной программе «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь»

Положение
о порядке и условиях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход» в форме муниципальной преференции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в форме муниципальной преференции (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в целях реализации основного мероприятия «Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан, являющихся участниками специальной военной операции» подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства», муниципальной программы «Поддержка и развитие основных секторов экономики городского округа Анадырь».

1.2. Оказание имущественной поддержки в форме муниципальной преференции осуществляется путем предоставления в аренду без проведения торгов в отношении муниципальному имуществу предоставленного на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятыми гражданами).

Предоставление муниципальной преференции осуществляется на срок прохождения арендаторами военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также в течение не менее пяти лет со дня окончания периода прохождения ими военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Предоставление муниципальной преференции осуществляется в отношении имущества находящегося в казне городского округа Анадырь, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, закрепленного на праве хозяйственного ведения (далее по тексту – муниципальное имущество).

1.3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан – участников специальной военной операции – арендаторов муниципального имущества, оказывается в форме муниципальной преференции в целях снижения предпринимательских рисков при осуществлении ими предпринимательской деятельности.

2. Порядок и условия оказания имущественной поддержки в форме муниципальной преференции

2.1. В соответствии с настоящим Положением муниципальной преференция предоставляется с соблюдением следующих условий:

2.1.1. Получателями муниципальной преференции являются – субъекты малого и среднего предпринимательства: индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане) при наличии в совокупности следующих условий:

1) наличие заключенного договора аренды муниципального имущества по состоянию на 21 сентября 2022 года и позже;

2) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

3) претенденты на получение муниципальной преференции включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства или реестр самозанятых граждан на дату подачи заявления о предоставлении муниципальной преференции.

2.1.2. Муниципальное имущество – здания, помещения, сооружения, в отношении которого запрашивается муниципальная преференция, предоставляется при условии использования его по целевому назначению, указанному в договоре аренды.

2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, а также самозанятые граждане, соответствующие требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения, заинтересованные в получении муниципальной преференции, направляют Администрацию городского округа Анадырь (далее по тексту – уполномоченный орган) заявление о предоставлении муниципальной преференции согласно установленной форме – приложению к Положению (далее по тексту – заявление).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы и сведения:

2.3.1. Копия паспорта для индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан.

2.3.2. Копии учредительных документов и всех изменений к ним (для юридических лиц).

2.3.3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (приказ, распоряжение, выписка из протокола и т.п. – для юридических лиц).

2.3.4. Доверенность и копия документа, удостоверяющего личность заявителя/представителя (при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя или самозанятого гражданина).

2.4. Заявители вправе предоставить в уполномоченный орган по собственной инициативе следующие сведения и документы:

2.4.1. Копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц) или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

2.4.2. Подтверждающие соответствие условиям, предусмотренным подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.5. В предоставлении муниципальной преференции должно быть отказано, если:

2.5.1. Заявление не соответствует установленной форме – приложению к Положению.

2.5.2. Не представлены сведения и/или документы, указанные в пункте 2.3 Положения, либо представлены недостоверные сведения и документы.

2.5.3. Не выполнены условия оказания поддержки, указанные в пункте 2.1 Положения.

3. Порядок рассмотрения заявления об оказании имущественной

поддержки в форме муниципальной преференции

3.1. Заявление и пакет документов рассматриваются уполномоченным органом в течение 10 дней с момента регистрации.

3.2. Для рассмотрения заявлений на предоставление муниципальной преференции Администрацией городского округа Анадырь создается комиссия по предоставлению муниципальной преференции (далее – Комиссия). Порядок формирования Комиссии, ее состав и положение о Комиссии утверждаются распоряжением Администрации городского округа Анадырь.

Администрация городского округа Анадырь в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

выписку налогового органа из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию о соответствии заявителя условиям, установленным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения.

3.2. По результатам рассмотрения Комиссией заявления и прилагаемых к нему документов в течение 5 рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 3.1, принимается одно из следующих решений:

о предоставлении муниципальной преференции в форме постановления Администрации городского округа Анадырь;

об отказе в предоставлении муниципальной преференции в форме письменного уведомления от имени уполномоченного органа с указанием оснований для отказа.

3.3. Уполномоченный орган информирует заявителя о решении, принятом по его заявлению, в течение 5 дней со дня его принятия.

3.4. Решение о предоставлении муниципальной преференции является основанием для заключения с заявителем договора аренды муниципального имущества без проведения торгов.

к Положению о порядке и условиях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход в форме муниципальной преференции

В Администрацию городского округа Анадырь

ЗАЯВЛЕНИЕ об оказании имущественной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства или самозанятому гражданину в форме муниципальной преференции

(ФИО самозанятого гражданина, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ОГРН, ИНН, адрес места нахождения, телефон) просит оказать имущественную поддержку в форме муниципальной преференции в виде передачи в аренду муниципального имущества без торгов:

(наименование имущества, местонахождение имущества)

на срок _____

Цель использования имущества: _____

(указывается целевое использование)

Указанное имущество используется в соответствии с договором аренды _____

(указывается дата и номер имеющегося договора аренды)

Настоящим подтверждаю, что _____

(ФИО самозанятого гражданина, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

не является хозяйствующим субъектом, указанным в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а именно не является:

1) кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением/потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) участниками соглашений о разделе продукции;

3) субъектом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Приложения: _____ на л. в _____ экз.

Дата _____

(наименование должности заявителя, подпись, Ф.И.О., печать (при наличии)).

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГАО ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 263 экз.

Заказ № 2/2 от 16.01.2025 г.

Цена:

бесплатно, только

для ведомственных

подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.