№44/3
(1190/3)
8 ноября
2024 г.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
ВЕДОМОСТИ

Ведомственное
приложение
к газете
«Крайний Север»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 ноября 2024 г. г. Анадырь № 728

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района», утверждённую постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 ноября 2023 года № 755

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 ноября 2023 года № 755 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района» (далее – муниципальная программа), утверждённую постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 ноября 2023 года № 755 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района», следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов муниципальной программы	общий объем финансовых ресурсов муниципальной программы за счет средств районного бюджета составляет 227689,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 32107,7 тыс. рублей, 2025 год – 73088,5 тыс. рублей, 2026 год – 40831,0 тыс. рублей, 2027 год – 40831,0 тыс. рублей, 2028 год – 40831,0 тыс. рублей»;

2) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
	Всего по муниципальной программе	2024-2028	227689,2	0,0	0,0	227689,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2024	32107,7	0,0	0,0	32107,7	0,0	
		2025	73088,5	0,0	0,0	73088,5	0,0	
		2026	40831,0	0,0	0,0	40831,0	0,0	
		2027	40831,0	0,0	0,0	40831,0	0,0	
		2028	40831,0	0,0	0,0	40831,0	0,0	
1	Основное мероприятие: «Содержание и текущее обслуживание имущества, составляющего муниципальную казну Анадырского муниципального района»	2024-2028	172676,6	0,0	0,0	172676,6	0,0	
		2024	26143,1	0,0	0,0	26143,1	0,0	
		2025	60826,5	0,0	0,0	60826,5	0,0	
		2026	28569,0	0,0	0,0	28569,0	0,0	
		2027	28569,0	0,0	0,0	28569,0	0,0	
		2028	28569,0	0,0	0,0	28569,0	0,0	

1.1	Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования	2024-2028	123062,6	0,0	0,0	123062,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2024	24273,1	0,0	0,0	24273,1	0,0	
		2025	48890,5	0,0	0,0	48890,5	0,0	
		2026	16633,0	0,0	0,0	16633,0	0,0	
		2027	16633,0	0,0	0,0	16633,0	0,0	района
		2028	16633,0	0,0	0,0	16633,0	0,0	
1.2	Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности	2024-2028	49614,0	0,0	0,0	49614,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2024	1870,0	0,0	0,0	1870,0	0,0	
		2025	11936,0	0,0	0,0	11936,0	0,0	
		2026	11936,0	0,0	0,0	11936,0	0,0	
		2027	11936,0	0,0	0,0	11936,0	0,0	
		2028	11936,0	0,0	0,0	11936,0	0,0	
2	Основное мероприятие «Расходы на оплату прочих работ, услуг»	2024-2028	30575,0	0,0	0,0	30575,0	0,0	
		2024	575,0	0,0	0,0	575,0	0,0	
		2025	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2026	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2027	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2028	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
2.1	Расходы на проведение мероприятий по землеустройству	2024-2028	30575,0	0,0	0,0	30575,0	0,0	
		2024	575,0	0,0	0,0	575,0	0,0	
		2025	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2026	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2027	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
		2028	7500,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	2024-2028	24437,6	0,0	0,0	24437,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2024	5389,6	0,0	0,0	5389,6	0,0	
		2025	4762,0	0,0	0,0	4762,0	0,0	
		2026	4762,0	0,0	0,0	4762,0	0,0	
		2027	4762,0	0,0	0,0	4762,0	0,0	
		2028	4762,0	0,0	0,0	4762,0	0,0	

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

В.В. БОЧКАРЕВ,
И.о. Главы Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 ноября 2024 г. г. Анадырь № 729

Об утверждении муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 2 октября 2024 года № 662 «Об утверждении перечня муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2025 году», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

В.В. БОЧКАРЕВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
от 6 ноября 2024 г. № 729

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

Ответственный исполнитель муниципальной программы:	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).
Соисполнители муниципальной программы:	отсутствуют.
Перечень подпрограммы:	подпрограмма «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса»; подпрограмма «Эффективность управления муниципальными финансами»; подпрограмма «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе».
Участники муниципальной программы:	отсутствуют.
Цели муниципальной программы:	обеспечение среднесрочного финансового планирования и повышение качества организации бюджетного процесса; повышение уровня эффективности управления муниципальными финансами.
Задачи муниципальной программы:	повышение качества организации бюджетного процесса на муниципальном уровне; выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:	отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений; выполнение бюджета по расходам (план/факт); выполнение бюджета по доходам (без учета межбюджетных трансфертов) (план/факт).
Сроки и этапы реализации муниципальной программы:	2025-2027 годы (без разделения на этапы).
Объем финансовых ресурсов муниципальной программы:	общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств районного бюджета составляет 192810,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 92370,1 тыс. рублей, 2026 год – 50220,1 тыс. рублей, 2027 год – 50220,1 тыс. рублей, в том числе по подпрограммам: подпрограмма «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса» – финансирование реализации подпрограммы осуществляется в рамках текущего финансирования деятельности Управления финансов, подпрограмма «Эффективность управления муниципальными финансами» – всего 192760,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 92320,1 тыс. рублей, 2026 год – 50220,1 тыс. рублей, 2027 год – 50220,1 тыс. рублей; подпрограмма «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе» – всего 50,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 50,0 тыс. рублей, 2026 год – 0,0 тыс. рублей, 2027 год – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	повышение качества управления муниципальными финансами Анадырского муниципального района; повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов; перевод большей части расходов районного бюджета на принципы программно-целевого планирования, контроля и последующей оце-нки эффективности их использования; обеспечение экономически обоснованного объема муниципального долга Анадырского муниципального района.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Эффективное и прозрачное управление муниципальными финансами является ключевым звеном в развитии экономики Анадырского муниципального района и создании условий для долгосрочного устойчивого развития.

В последние годы в Анадырском муниципальном районе осуществлен целый ряд мероприятий, направленных на реформирование системы управления финансами района и повышение эффективности бюджетных расходов.

В ходе реализации мероприятий аналогичной муниципальной программы достигнуты следующие результаты:

наблюдается положительная динамика поступлений доходов в районный бюджет, по состоянию на 1 января 2024 года объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Анадырского муниципального района вырос на 38,8 млн рублей или на 10,3 процента по сравнению с аналогичным периодом 2023 года.

В целях увеличения доходного потенциала Анадырского муниципального района реализуется план мероприятий, направленный на увеличение наполняемости доходной части районного бюджета, проводится оценка эффективности предоставленных налоговых льгот.

Вместе с тем, несмотря на проведенную работу по реформированию бюджетной системы, процесс формирования целостной системы управления муниципальными финансами еще не завершен. С 1 января 2022 года Управление финансов в соответствии с нормами статьи 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет полномочия по казначейскому исполнению бюджета Анадырского муниципального района. Необходимо продолжать внедрение автоматизации при осуществлении бюджетного процесса на уровне получателей средств бюджета Анадырского муниципального района, отвечающих новым требованиям бюджетного законодательства, отладки технологических процессов и процедур, необходимых для взаимодействия с главными распорядителями средств местного бюджета при кассовом исполнении.

Решение указанных проблем предполагается в рамках реализации муниципальной программы путем выполнения поставленных в ней задач, ориентированных на повышение качества управления муниципальными финансами.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для достижения стратегических целей социально-экономического развития Анадырского муниципального района.

В сфере реализации муниципальной программы сформированы следую-щие приоритеты муниципальной политики:

обеспечение исполнения расходных обязательств Анадырского муниципального района при сохранении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;

планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

В целях эффективного использования бюджетных средств реализуются инструменты инициативного бюджетирования, направленные на вовлечение граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений при определении приоритетных направлений расходования бюджетных средств.

Приоритетом в сфере управления муниципальным долгом остается обеспечение экономически безопасного его уровня при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основными целями муниципальной программы являются:

обеспечение среднесрочного финансового планирования и повышение качества организации бюджетного процесса;

повышение уровня эффективности управления муниципальными финансами.

Муниципальная программа предусматривает решение следующих задач:

повышение качества организации бюджетного процесса на муниципальном уровне;

выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами.

3. Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы по годам ее реализации приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы в разрезе подпрограмм приведена в приложении 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы Управлением финансов в рамках реализации подпрограмм.

Реализация подпрограмм осуществляется посредством:

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

осуществления расходов на обслуживание муниципального долга Анадырского муниципального района;

обеспечения реализации Управлением финансов установленных полномочий, муниципальных функций и муниципальных услуг.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Объектом мониторинга являются значения показателей (индикаторов) муниципальной программы и ход реализации мероприятий подпрограмм муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района, общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовку отчетной информации в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района».

Приложение 1
к муниципальной программе Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ
о целевых индикаторах (показателях)
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значение показателя					Связь с основными мероприятиями
				2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	Единица	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	10	10	10	10	10	Обслуживание государственного долга
2	Выполнение бюджета по расходам (план/факт)	%	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	85,0	90,0	95,0	95,0	96,0	Организация планирования и исполнения районного бюджета
3	Выполнение бюджета по доходам (без учета межбюджетных трансфертов) (план/факт)	%	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	93,5	94,0	95,0	96,0	97,0	Организация планирования и исполнения районного бюджета
Подпрограмма «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса»									
1	Объем расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ в общем объеме расходов районного бюджета	%	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	83,2	85,0	86,0	86,0	870	Организация планирования и исполнения районного бюджета
2	Наличие проекта бюджета Анадырского муниципального района, подготовленного в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	да/нет	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	да	да	да	да	да	Организация планирования и исполнения районного бюджета
3	Размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в сети «Интернет» отчета об исполнении районного бюджета	да/нет	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	да	да	да	да	да	Обеспечение открытости и доступности информации о районном бюджете
Подпрограмма «Эффективность управления муниципальными финансами»									
1	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Управления финансов экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	тыс. рублей	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функций органов местного самоуправления
2	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней Управления финансов экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	тыс. рублей	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функций органов местного самоуправления

3	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Анадырского муниципального района в общем объеме расходов районного бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций из окружного бюджета)	% (не более)	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	Обслуживание государственного долга
Подпрограмма «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе»									
1	Доля отобранных заявок на реализацию проекта «Инициативное бюджетирование», по которым в полном объеме осуществлены все запланированные мероприятия	%	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	Развитие инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального района

Приложение 2
к муниципальной программе Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники,
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе:	2025-2027	192860,3	0,0	0,0	192860,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	92420,1	0,0	0,0	92420,1	0,0	
		2026	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
		2027	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
Подпрограмма 1 «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса»								
1.1	Основное мероприятие: «Организация планирования и исполнения районного бюджета»	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.1	Разработка муниципальных правовых актов (правовых актов) и внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные правовые акты (правовые акты), регулирующих бюджетный процесс	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.2	Организация работы по исполнению районного бюджета в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ»	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.1.3	Формирование районного бюджета с использованием программно-целевых методов планирования бюджета на основе муниципальных программ	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	Основное мероприятие: «Обеспечение открытости и доступности информации о районном бюджете»	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.1	Размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района информации, относящейся к бюджетному процессу	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.3	Размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района информации о районном бюджете в доступной для граждан форме («Бюджет для граждан»)	2025-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 2 «Эффективное управление муниципальными финансами»								
2.1	Основное мероприятие:	2025-2027	192810,3	0,0	0,0,	192795,3	0,0	Управление финансов,
	«Обеспечение функций органов местного самоуправления (муниципальных органов)»	2025	92370,1	0,0	0,0	92355,1	0,0	экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2026	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
		2027	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
2.2	Основное мероприятие: «Обслуживание государст-венного долга»	2025-2027	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме:	2025-2027	192810,3	0,0	0,0	192810,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	92370,1	0,0	0,0	92370,1	0,0	
		2026	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
		2027	50220,1	0,0	0,0	50220,1	0,0	
Подпрограмма 3 «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе»								
3.1	Основное мероприятие: «Развитие инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального района»	2025-2027	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме:	2025-2027	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2025	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Финансовое планирование и организация бюджетного процесса» муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).
Соисполнители подпрограммы:	отсутствуют.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	создание условий для повышения эффективности планирования и исполнения районного бюджета.
Задачи подпрограммы:	совершенствование планирования и исполнения районного бюджета; достижение эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета Анадырского муниципального района за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями Анадырского муниципального района.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	объем расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ в общем объеме расходов районного бюджета; наличие проекта бюджета Анадырского муниципального района, подготовленного в соответствии с требованиями бюджетного законодательства; размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в сети «Интернет» отчета об исполнении районного бюджета.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2027 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	расходы на реализацию подпрограммы осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности Управления финансов.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов; перевод большей части расходов районного бюджета на принципы программно-целевого планирования, контроля и последующей оценки эффективности их использования.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости районного бюджета является важнейшей предпосылкой для сохранения экономической стабильности района, которая в свою очередь, создает базовые условия для экономического роста, повышения инвестиционной привлекательности района.

В последние годы в Анадырском муниципальном районе осуществлен целый ряд мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности и устойчивости районного бюджета.

В рамках реформирования бюджетного процесса осуществлено совершенствование бюджетного процесса в части составления, рассмотрения, утверждения и исполнения районного бюджета за счет следующих факторов:

формирования районного бюджета с учетом безусловного исполнения действующих обязательств, оценки объемов принимаемых обязательств и ресурсных возможностей районного бюджета;

внедрения планирования бюджетных обязательств на основе разделения их на действующие и принимаемые обязательства;

формирования районного бюджета с использованием программно-целевых методов планирования бюджета;

формирования районного бюджета на основе муниципальных программ Анадырского муниципального района.

В целях повышения эффективности расходов районного бюджета, напра-вляемых на содержание сети учреждений осуществляются мероприятия по реформированию системы финансового обеспечения оказания муниципальных услуг:

до всех бюджетных и автономных учреждений, начиная с 2012 года, доводятся муниципальные задания;

в муниципальных заданиях на оказание муниципальных услуг учреждениям установлены показатели, характеризующие качество оказания услуг;

проводится мониторинг деятельности подведомственных учреждений по оказанию муниципальных услуг в рамках муниципальных заданий;

информация о муниципальных услугах, оказываемых учреждениями, размещается на едином портале государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа.

В целях увеличения доходного потенциала Анадырского муниципального района реализуется план мероприятий, направленный на увеличение наполняемости доходной части консолидированного бюджета, проводится оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот.

Прозрачность бюджетного процесса должна быть обеспечена не только для его непосредственных участников, но и для населения Анадырского муниципального района. В целях информирования общества о состоянии бюджетной системы района на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района публикуются решения о районном бюджете, о внесении изменений в него, об исполнении районного бюджета, ежеквартальные отчеты об исполнении районного бюджета и сведения о структуре муниципального долга Анадырского муниципального района.

Проведение эффективной политики в области расходов и доходов, совершенствование бюджетного процесса в Анадырском муниципальном районе в рамках основных мероприятий должно создать оптимальные условия для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Анадырского муниципального района.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для повышения эффективности планирования и исполнения районного бюджета.

Для достижения поставленной цели подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

совершенствование планирования и исполнения районного бюджета;

достижение эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета Анадырского муниципального района за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными учреждениями Анадырского муниципального района.

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях), характеризующих достижение цели и решение задач подпрограммы по годам ее реализации, приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Ед. измерения	Значения показателя				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Объем расходов районного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ в общем объеме расходов районного бюджета	%	83,5	85,0	86,0	86,0	87,0
2	Наличие проекта бюджета Анадырского муниципального района, подготовленного в соответствии с требованиями бюджетного законодательст-ва	да/нет	да	да	да	да	да
3	Размещение на официальном сайте Анадырского муниципального района в сети «Интернет» отчета об исполнении районного бюджета	да/нет	да	да	да	да	да

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы не требует финансового обеспечения.

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление и контроль за ходом реализации основных мероприятий подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы, который:

обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;

осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы;

осуществляет предоставление ответственному исполнителю муниципальной программы отчетной информации о ходе реализации подпрограммы.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

На достижение цели оказывают влияние внешние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых индикаторов (показателей).

К внешним рискам относятся изменения окружного и федерального законодательства.

Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «Эффективность управления муниципальными финансами» муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).
Соисполнители подпрограммы:	отсутствуют.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	создание условий для повышения эффективности управления муниципальными финансами Анадырского муниципального района.
Задачи подпрограммы:	обеспечение управления реализацией основных направлений бюджетной политики в сфере управления муниципальными финансами; соблюдение ограничений по объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Управления финансов; доля расходов на обслуживание муниципального долга Анадырского муниципального района в общем объеме расходов районного бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и окружного бюджетов).
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2027 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	Общий объем финансовых ресурсов подпро-граммы составляет 192810,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 92370,1 тыс. рублей, 2026 год – 50220,1 тыс. рублей, 2027 год – 50220,1 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности Управления финансов в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

1.1. Управление финансов выполняет следующие основные функции:

1) составляет проект бюджета Анадырского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, проекты решений Совета депутатов Анадырского муниципального района о внесении изменений в бюджет Анадырского муниципального района;

2) проводит согласование расчетов бюджетных ассигнований с главными распорядителями бюджетных средств;

3) осуществляет составление сводных расчетов по проекту бюджета Анадырского муниципального района;

4) ведет сводный реестр расходных обязательств муниципального образования Анадырского муниципального района;

5) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

6) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

7) организует исполнение бюджета Анадырского муниципального района на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

8) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета Анадырского муниципального района;

9) определяет сроки и порядок составления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями;

10) утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей бюджетных средств;

11) составляет отчет об исполнении бюджета Анадырского муниципального района;

12) формирует консолидированную бюджетную отчетность об исполнении бюджета Анадырского муниципального района, сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений Анадырского муниципального района;

13) ведет текущий учет средств резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района;

14) осуществляет управление муниципальным долгом Анадырского муниципального района;

15) ведет реестр муниципальных долговых обязательств и долговую книгу Анадырского муниципального района;

16) утверждает:

порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета;

порядок завершения финансового года;

порядок исполнения бюджета по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета;

порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств и администраторов источников финансирования дефицита бюджета – порядок составления и ведения кассового плана;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи (бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств);

17) осуществляет полномочия:

финансового органа;

главного распорядителя бюджетных средств;

главного администратора доходов и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

по казначейскому исполнению бюджета Анадырского муниципального района;

контрольного органа в сфере закупок (часть 5 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

муниципального заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Долговая политика Анадырского муниципального района направлена на своевременное обслуживание долговых обязательств, сохранение объема и структуры муниципального долга, а также расходов на его обслуживание в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Объем муниципального долга Анадырского муниципального района и расходы на его обслуживание не превышают ограничений, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Таким образом, необходимость разработки настоящей подпрограммы обусловлена решением задач, направленных на обеспечение управления реализацией основных направлений бюджетной политики в сфере управления муниципальными финансами, сохранение экономически обоснованного объема муниципального долга Анадырского муниципального района, расходов на его обслуживание, обеспечение безусловного исполнения принятых долговых обязательств и отсутствие просроченной задолженности по ним.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Целью настоящей подпрограммы является создание условий для повышения эффективного управления муниципальными финансами Анадырского муниципального района.

Для достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

обеспечение управления реализацией основных направлений бюджетной политики в сфере управления муниципальными финансами;

соблюдение ограничений по объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях), характеризующих достижение цели и решение задач подпрограммы по годам ее реализации, приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Ед. измерения	Значения показателя				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Управления финансов	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Анадырского муниципального района в общем объеме расходов районного бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций из окружного бюджета)	% (не более)	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства бюджета Анадырского муниципального района. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы приведены в Таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	в том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
Всего по подпрограмме:	192810,3	92370,1	50220,1	50220,1
В том числе за счет:				
средств районного бюджета	192810,3	92370,1	50220,1	50220,1
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление и контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель подпрограммы, который:

обеспечивает реализацию основных мероприятий подпрограммы;

осуществляет оценку эффективности и результативности основных мероприятий подпрограммы, их соответствия целевым индикаторам (показателям).

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

существенное изменение параметров районного бюджета по сравнению с теми, которые были предусмотрены при формировании подпрограммы;

недостаточно эффективная работа органов местного самоуправления, приводящая к снижению качества управления муниципальными финансами.

Минимизация данных рисков возможна на основе мер по повышению эффективности осуществления бюджетных расходов, повышению собираемости собственных доходов и их оптимизации.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе» муниципальной программы Анадырского муниципального района «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).
Соисполнители подпрограммы:	отсутствуют.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.
Задачи подпрограммы:	реализация проектов инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального района, путем привлечения граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля отобранных заявок на реализацию проекта «Инициативное бюджетирование», по которым в полном объеме осуществлены все запланированные мероприятия.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2027 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	объем финансирования подпрограммы составляет всего 50,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 50,0 тыс. рублей, 2026 год – 0,0 тыс. рублей, 2027 год – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	обеспечение эффективного управления местными бюджетами с участием граждан.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» нацеливает на то, что на территории каждого города, села, района должен быть создан такой социально-экономический и моральный климат, при котором каждый житель на себе бы ощутил, что здоровье нации, ее образование, рост благосостояния и качество жизни – главные приоритеты российского государства. Создание такого климата и есть задача органов местного самоуправления, которая решается через инициативное бюджетирование. Инициативное бюджетирование предполагает непосредственное участие граждан в процессе принятия решений о расходовании бюджетных средств. Несмотря на то, что конечные решения вырабатываются совместно с представителями власти, присутствие граждан на всех этапах обсуждения и принятия решений обязательно. «Демократия участия» видоизменяет бюджетный процесс, делая упор на изначальных процедурах согласования решений с участием максимально широкого круга граждан. Основные этапы бюджетного процесса традиционной демократической процедуры остаются без изменений, тем не менее, широкое вовлечение граждан повышает качество обсуждаемых решений.

Участие населения в инициировании, реализации и контроле обеспечивает выдвижение действительно приоритетных для финансирования проектов, а также прозрачность бюджетных решений, экономию бюджетных средств, пристальный контроль за подрядчиками, бережную эксплуатацию созданных объектов. Механизм софинансирования позволяет привлечь дополнительно к средствам местного бюджета субсидии, выделяемым из регионального бюджета.

Население, сопричастное к реализации отобранного проекта, осуществляет общественный контроль за его реализацией, последующей эксплуатацией и сохранностью построенных объектов. Повышается уровень доверия к власти за счет увеличения прозрачности управленческих решений и снижения уровня коррупции. Снижается угроза социальной напряженности. В целом же практика инициативного бюджетирования позволяет существенным образом увеличить эффективность расходования бюджетных средств.

Что получают граждане, участвуя в данных проектах? Во-первых, возможность решать насущные проблемы. Во-вторых, значительное по объемам финансирование от государства на принципах софинансирования. В-третьих, возможность улучшения качества и комфорта проживания в населенных пунктах Анадырского муниципального района. И наконец, достоверную и своевременную информацию о бюджетном процессе на местном уровне.

Для эффективного решения вопросов развития инициативного бюджетирования необходимо применение программно-целевого метода с использованием организационно-хозяйственных механизмов взаимодействия, а также координации усилий и концентрации финансовых ресурсов. В этой связи разработка подпрограммы представляется своевременной и необходимой. Подпрограмма позволит сформировать четкое видение долгосрочных целей и приоритетов функционирования и развития инициативного бюджетирования, выстроить конструктивное вовлечение граждан в бюджетный процесс, грамотную трактовку ими информации о структуре бюджетных расходов и выдвижение обоснованных инициатив о перераспределении бюджетных средств на новые задачи.

Конечная цель инициативного бюджетирования – создание эффективной системы, позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения определенной территории и муниципального образования в целом.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Цель подпрограммы:

активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

Задача подпрограммы:

реализация проектов инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального района, путем привлечения граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения.

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях), характеризующих достижение цели и решение задач подпрограммы по годам ее реализации, приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Ед. измерения	Значения показателя				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Доля отобранных заявок на реализацию проекта «Инициативное бюджетирование», по которым в полном объеме осуществлены все запланированные мероприятия	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства окружного бюджета, средства бюджета Анадырского муниципального района. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы подпрограммы приведены в Таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	В том числе по годам реализации, тыс. рублей		
		2025	2026	2027
Всего по подпрограмме:	50,0	50,0	0,0	0,0
В том числе за счет:				
средств районного бюджета	50,0	50,0	0,0	0,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:

разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения подпрограммы;

взаимодействие с органами государственной власти Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований Анадырского муниципального района, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

заключение с государственными органами Чукотского автономного округа договоров (соглашений) о взаимодействии по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

предоставление субсидии муниципальным образованиям городских и сельских поселений Анадырского муниципального района на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в соответствии с Порядком пре-доставления субсидии из районного бюджета бюджетам поселений Анадырского муниципального района на реализацию инициативных проектов, утвержденным представительным органом Анадырского муниципального района.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

существенное изменение параметров районного бюджета по сравнению с теми, которые были предусмотрены при формировании подпрограммы;

недостаточно эффективная работа органов местного самоуправления, приводящая к снижению качества управления муниципальными финансами.

Минимизация данных рисков возможна на основе мер по повышению эффективности осуществления бюджетных расходов, повышению собираемости собственных доходов и их оптимизации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2024 г. № 375 пгт. Провидения

Об утверждении Муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546, руководствуясь Уставом Провиденского городского округа, Администрация Провиденского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную программу «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы».

2. Включить Муниципальную программу «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы» в Перечень муниципальных программ Провиденского городского округа, утвержденный распоряжением главы администрации Провиденского городского округа от 16.05.2016 года № 127.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования (опубликования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Провиденского городского округа – http://provadm.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа (Ольховика Д.Л.).

Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава администрации

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации Провиденского городского округа
30 октября 2024 года № 375

Муниципальная программа «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

пгт. Провидения
2024

ПАСПОРТ Муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы» (далее – Муниципальная программа)

Ответственный исполнитель Муниципальной Программы	Отдел сельского хозяйства. торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа Чукотского автономного округа
Соисполнители Муниципальной Программы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Провиденского городского округа Чукотского автономного округа
Участники Муниципальной Программы	Отсутствуют
Подпрограммы	1. «Развитие морского зверобойного промысла». 2. «Развитие северного оленеводства».
Цели Муниципальной программы	1. Развития традиционных видов промыслов коренных малочисленных народов Чукотки; 2. Улучшение условий труда работников северного оленеводства и морского зверобойного промысла; 3. Обустройство перевалочных баз, обеспечение специальной одеждой, снаряжением, хозяйственно-бытовым инвентарем, средствами связи.
Задачи Муниципальной программы	1. Обеспечение коренных жителей Провиденского городского округа мясом и мясопродуктами из водных биологических ресурсов; 2. Сохранение рабочих кадров в отрасли сельскохозяйственного производства и морзверобойного промысла; 3. Повышение уровня жизни и социального обеспечение, благоприятных трудовых условий, создание системы материально-технического снабжения; 4. Организация завоза, снаряжения и товаров производственно-бытового назначения.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	Обустройство перевалочных баз, обеспечение снаряжением, хозяйственно-бытовым инвентарем.
Сроки и этапы реализации Муниципальной Программы	2025 -2027 годы (без разделения на этапы)
Объёмы финансовых ресурсов Муниципальной Программы	Общий объём бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет **150,0** тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета-**0** тыс. рублей; за счёт средств местного бюджета **150,0** тыс. рублей 2025 год – **50,0** тыс. руб. 2026 год – **50,0** тыс. руб. 2027 год – **50,0** тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной	Реализация Программы должна обеспечить: 1. Сохранение рабочих мест в отрасли сельского хозяйства; 2. Улучшение условий труда работников северного оленеводства и морского зверобойного промысла, обеспечение, снаряжением, хозяйственно-бытовым инвентарем.

ПАСПОРТ Подпрограммы «Развитие морского зверобойного промысла» муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Отдел сельского хозяйства. торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа Чукотского автономного округа
Участники Подпрограммы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты Подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	1. Развития морского зверобойного промысла в Провиденском городском округе; – Улучшение условий труда работников морского зверобойного промысла; – Обустройство перевалочных баз.
Задачи Подпрограммы	1. Обеспечение коренных жителей Провиденского городского округа мясом и мясопродуктами из водных биологических ресурсов; 2. Сохранение рабочих кадров в отрасли морзверобойного промысла; 3. Создания социально-бытовых, условий, создание системы материально-технического снабжения.
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	Количество обустроенных баз территориально-соседских общин морских охотников на территории Провиденского городского округа.
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2025 -2027 годы (без разделения на этапы)
Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы	объём финансового обеспечения составляет **75,0** тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета 0.0 тыс. рублей за счёт средств местного бюджета –**75,0–** тыс. рублей, в том числе 2022 – **25,0** тыс. руб. 2023 – **25,0** тыс. руб. 2024 – **25,0** тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация Подпрограммы должна обеспечить: 1. Улучшение условий труда работников морского зверобойного промысла.

ПАСПОРТ
Подпрограммы «Развитие северного оленеводства» муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Отдел сельского хозяйства. торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа Чукотского автономного округа
Участники Подпрограммы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты Подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	1. Развитие северного оленеводства в Провиденском городском округе – Улучшение условий труда работников северного оленеводства; – Обустройство перевалочных баз.
Задачи Подпрограммы	1. Сохранение рабочих кадров в отрасли северного оленеводства; 2. Создания социально-бытовых, условий, создание системы материально-технического снабжения
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	Количество бригад МСХП «Корат» для которых обустроены перевалочные базы в местах выпаса северного оленя
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2025 -2027 годы (без разделения на этапы)
Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы	Объем финансового обеспечения составляет **75,0**-тыс. рублей из них: за счет средств окружного бюджета -**0,0** тыс. рублей за счет средств местного бюджета **75,0** тыс. рублей в том числе: 2022 – **25,0** тыс. руб. 2023 – **25,0** тыс. руб. 2024 – **25,0** тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация Подпрограммы должна обеспечить: 1. Сохранение рабочих мест в отрасли сельского хозяйства; 2. Улучшение условий труда работников северного оленеводства; 3.Обеспечение, снаряжением, хозяйственно-бытовым инвентарем.

I. Характеристика текущего состояния пищевой и перерабатывающей промышленности в Провиденском городском округе.

Федеральным Законом от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» установлены четкие правовые основы реализации аграрной политики, как составной части социально – экономической политики государства, охватывающей сферу развития сельского хозяйства и сельских территорий. Определены главные направления этой политики, ее цели, принципы, механизмы и формы государственной поддержки.

Разработанная муниципальная программа является основным инструментом сельскохозяйственной политики Провиденского городского округа. Программа является документом, определяющим цели и основные направления развития сельского хозяйства и регулирования указанных рынков на среднесрочный период, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусматриваемых мероприятий.

Муниципальная программа «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы» является продолжением целенаправленной политики Администрации Провиденского городского округа по развитию сельскохозяйственного производства и ориентирована на выполнение положений Федерального закона от 29.12.2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546.

Агропромышленный комплекс Провиденского городского округа представлен оленеводством, морским зверобойным промыслом, в производстве занято 136 человек.

В Провиденском городском округе функционирует одно сельскохозяйственное предприятие, занимающееся северным оленеводством – Муниципальное сельскохозяйственной предприятие «Корат» с центральной усадьбой в пгт. Провидения. В оленеводстве работает: в целом по району 28 человек, объединенных в 2 бригады и 108 человек заняты в морском морзверобойном промысле, виде территориально-соседских общин коренных малочисленных народов Севера, образованных в каждом селе Провиденского городского округа.

С целью дальнейшего обеспечения благоприятных условий существования северного оленеводства, отрасли морского зверобойного промысла и сохранения кадров, на основе повышения качества и эффективности мер государственной поддержки, разработана муниципальная программа «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы». Реализация программы поможет обеспечить потребность населения Провиденского городского округа мясной продукцией собственного производства и обеспечит в плановой перспективе:

– увеличение производства продукции сельского хозяйства с 1,8 млн. рублей в 2024 году до уровня 3,0 млн. рублей и 3,5 млн. рублей к 2026-2027 годам соответственно.

Добыча морских млекопитающих, как и в предыдущие годы, будет осуществляться для обеспечения нужд коренного населения в традиционном питании, в соответствии с выделяемыми квотами на добычу морских млекопитающих.

II. Приоритеты, цели и задачи Муниципальной программы

Цели Муниципальной программы:

1. Обеспечение развития традиционных видов промыслов коренных малочисленных народов Чукотки;
2. Улучшение условий труда работников северного оленеводства и морского зверобойного промысла;
3. Обустройство перевалочных баз, обеспечение специальной одеждой, снаряжением, хозяйственно-бытовым инвентарем, средствами связи.

Задачи Муниципальной программы:

1. Обеспечение коренных жителей Провиденского городского округа мясом и мясопродуктами из водных биологических ресурсов;
2. Сохранение рабочих кадров в отрасли сельскохозяйственного производства и морзверобойного промысла;
3. Повышение уровня жизни и социального обеспечение, создания социально-бытовых условий, создание системы материально-технического снабжения;
4. Организация завоза, снаряжения и товаров производственно-бытового назначения.

III. Механизм реализации Муниципальной программы

Механизм реализации Программы предусматривает все мероприятия, согласованные по срокам с исполнителями, взаимосвязаны и предусматривают получение разностороннего экономического, финансового и социального эффекта.

Ответственным исполнителем Программы является Администрация Провиденского городского округа в лице Отдела сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа, которое отвечает за реализацию Программы в целом, обеспечивает сбор информации о ходе реализации Программы в установленные сроки у непосредственных исполнителей муниципальной программы, эффективное использование средств, выделенных на реализацию муниципальной программы.

Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках и объемах утвержденных сумм, включенных в Программу.

IV. Организация управления и контроль за ходом реализации Муниципальной программы

В целях осуществления мониторинга и контроля за реализацией муниципальной программы ответственными исполнителями в Управление экономики, финансов и имущественных отношений представляется следующая отчетность:

по итогам отчетного финансового года в срок до 10 марта года, следующего за отчетным:

1) годовой отчет ходе реализации муниципальной программы (в разрезе каждой подпрограммы, основного мероприятия, по форме согласно приложению 5 утвержденного Постановлением Администрации Провиденского городского округа 10.07.2018 года № 212;

2) сведения о достижении значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 6 утвержденного Постановлением Администрации Провиденского городского округа 10.07.2018 года № 212;

3) аналитическая записка о ходе реализации муниципальной программы, включающая, в том числе описание конкретных результатов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный период, информацию о нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятиях подпрограмм с указанием причин.

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

Сведения о целевых индикаторах показателях муниципальной программы.

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей				Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
				отчетный год	текущий год	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 год»								
1	Оборудование баз морских охотников и материально техническое обеспечение	Базы ТСО	УППСХП и Т	5	5	5	5	Оборудование баз морских охотников и материально-техническое обеспечение
2	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение	бригад	УППСХП и Т	2	2	2	2	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение
Подпрограмма 1 Развитие морского зверобойного промысла								
1	Оборудование баз морских охотников и материально-техническое обеспечение	Базы ТСО	УППСХП и Т	5	5	5	5	Оборудование баз морских охотников и материально-техническое обеспечение
Подпрограмма 2 Развитие северного оленеводства...								
1	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение	бригад	УППСХП и Т	2	2	2	2	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение

Приложение 2
к муниципальной программе «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского круга	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего по Муниципальной программе	всего	150,0	0	0	150,0	0	ОСХТ и П
		2025	50,0	0	0	50,0	0	ОСХТ и П
		2026	50,0	0	0	50,0	0	ОСХТ и П
		2027	50,0	0	0	50,0	0	ОСХТ и П
Подпрограмма 1 Развитие морского зверобойного промысла								
1	Оборудование баз морских охотников и материально-техническое обеспечение	2025	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2026	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2027	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
	Всего по Подпрограмме		75,0	0	0	75,0	0	
Подпрограмма 2 Развитие северного оленеводства								
1	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение	2025	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2026	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2027	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
	Всего по Подпрограмме		75,0	0	0	75,0	0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2024 г. № 376 пгт. Провидения

Об утверждении муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Провиденского городского округа от 11 июля 2018 г. № 212 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Провиденского городского округа», Администрация Провиденского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Провиденского городского округа – http://provadm.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования администрации Провиденского городского округа (Ольховик Д.Л.).

Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава администрации

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Провиденского городского округа
от 30 октября 2024 г. № 376

Муниципальная программа «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»

пгт. Провидения
2024 год

ПАСПОРТ
Муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы» (далее – программа)

Ответственный исполнитель программы	Администрация Провиденского городского округа
Соисполнители программы	Отсутствуют
Участники программы	Отсутствуют
Перечень подпрограмм	Отсутствует
Цели программы	Стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность
Задачи программы	Совершенствование правовых и экономических условий развития малого и среднего предпринимательства; Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в виде финансовой поддержки
Целевые индикаторы (показатели) программы	Число поставок продовольственных товаров в год
Сроки и этапы реализации программы	2025 – 2027 годы (без разделения на этапы)
Объемы бюджетных ассигнований программы	Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 30 000,0 тыс. рублей, из них по годам: 2025 год – за счет средств окружного бюджета 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 20 000,0 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 5 000,0 тыс. рублей; 2027 год – за счет средств окружного бюджета – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 5 000,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации программы	Наличие основного продуктового набора продовольственных товаров с ограниченным сроком реализации в населенных пунктах Провиденского городского округа в зимние месяцы

I. Характеристика состояния экономической активности населения Провиденского городского округа

Настоящая муниципальная программа определяет систему мер, направленных на достижение целей в области развития предпринимательства в Провиденском городском округе.

Анализ основных показателей состояния предпринимательской деятельности свидетельствует о том, что Провиденский городской округ характеризуется невысоким уровнем развития этого сектора экономики. Деятельность малого и среднего предпринимательства, хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, оказывает существенное влияние на социально-экономическое развитие городского округа.

С целью сдерживания цен на определенную группу продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации и обеспечения населения продуктами питания соответствующего качества. Мероприятия Подпрограммы направлены на решение существующих проблем в Провиденском городском округе по обеспечению населения продовольственными товарами с ограниченным сроком реализации в межнавигационный период. В период завершения навигации доставка продовольственных товаров в Провиденский городской округ возможна только с использованием авиатранспорта. Основную часть расходов составляют транспортные расходы.

II. Основные цели и задачи муниципальной программы

Основными целями Муниципальной программы является: предоставление финансовой поддержки торговым предприятиям, осуществляющим поставку и реализацию группы продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в зимние месяцы для регулярного обеспечения населения продовольственными товарами с ограниченными сроками реализации, а именно:

– отдельные группы плодоовощной продукции;
– кисломолочные;
– колбасной группы товаров;
– свежие фрукты.

Основной задачей муниципальной подпрограмм является, обеспечение продовольственной безопасности на территории Провиденского городского округа.

III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2025-2027 годы (без разделения на этапы).

IV. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Провиденского городского округа на соответствующий финансовый год исходя из его возможностей и затрат, необходимых для реализации Программы.

V. Механизм реализации муниципальной программы

Муниципальная подпрограмма реализуется во взаимодействии отдела сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского городского округа с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Провиденского городского округа и участниками Муниципальной программы в рамках реализации мероприятий, предусмотренных в настоящей Муниципальной программе.

Реализация мероприятий осуществляется в виде: предоставления из муниципального бюджета субсидий в Порядке, установленном Администрацией Провиденского городского округа.

Механизм реализации Муниципальной программы предусматривает также возможность формирования локальных нормативных актов.

VI. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

В целях осуществления мониторинга и контроля за реализацией Муниципальной программы ответственными исполнителями по итогам отчетного финансового года в срок до 10 марта года, следующего за отчетным в Управление экономики, финансов и имущественных отношений Администрации Провиденского городского округа представляется следующая отчетность:

1) годовой отчет ходе реализации Муниципальной программы (в разрезе каждой подпрограммы, основного мероприятия, по форме согласно приложению 5, утвержденного постановлением Администрации Провиденского городского округа 10 июля 2018 г. № 212;

2) сведения о достижении значений целевых индикаторов (показателей) Муниципальной программы за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 6, утвержденного постановлением Администрации Провиденского городского округа 10 июля 2018 г. № 212;

3) аналитическая записка о ходе реализации муниципальной программы, включающая, в том числе описание конкретных результатов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный период, информацию о нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятиях подпрограмм с указанием причин.

Приложение 1
к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»

Сведения о целевых индикаторах показателях муниципальной программы

п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей				Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
				отчетный год	текущий год	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»								
1	Число поставок продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации, в год	шт.	ОСХТ и П	5	5	5	5	Обеспечение жителей Провиденского городского округа продуктами питания с ограниченными сроками реализации
2	Удельный вес поселений, в которых производится реализация продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации	%	ОСХТ и П	1000	100	100	100	Обеспечение жителей Провиденского городского округа продуктами питания с ограниченными сроками реализации

Приложение 2
к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих доставку и реализацию через торговые сети в Провиденском городском округе продовольственных товаров с ограниченными сроками реализации на 2025-2027 годы»

п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского круга	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Обеспечение жителей Провиденского городского округа продуктами питания с ограниченными сроками реализации	2025	20 000,0	0	0	20 000,0	0	ОСХТ и П
		2026	5 000,0	0	0	5 000,0	0	ОСХТ и П
		2027	5 000,0	0	0	5 000,0	0	ОСХТ и П
	Всего по Муниципальной программе		**30 000,0**	**0**	**0**	**30 000,0**	0	ОСХТ и П

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31 октября 2024 г. № 378 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление администрации Провиденского городского округа от 06 мая 2016 года № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений нормативно правового акта, администрация Провиденского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации Провиденского городского округа от 06 мая 2016 года № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа» следующие изменения:

1.1. в Паспорте Программы:

а) в графе «Перечень подпрограмм» абзац четвертый исключить;

б) графу «Сроки и этапы реализации программы» изложить в следующей редакции:

«

Сроки и этапы реализации программы	2024 – 2026 годы (без разделения на этапы).

»;

в) графу «Объёмы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований программы	Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 30739,48 тыс. рублей, из них по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 2180,5 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 21502,1 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 3026,3 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 502,1 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 3026,3 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 502,1 тыс. рублей;

»;

1.2. раздел III Программы изложить в следующей редакции:

«III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2024-2026 годы (без разделения на этапы)»;

1.3. раздел VII Программы изложить в следующей редакции:

«VII. Перечень целевых индикаторов (показателей)

муниципальной программы

«

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	годы		
			2024	2025	2026
1.	Сохранение числа субъектов малого и среднего предпринимательства	% к пред. году	60,0	60,0	60,0
2.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	ед.	не менее 1	не менее 1	не менее 1
3.	Поддержка субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	шт.	1	1	1
4.	Количество авиарейсов в период с март-май месяц	ед.	1	-	-
5.	Поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	ед.	1	1	1

»;

1.4. в Подпрограмме «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Провиденском городском округе»:

1.4.1 в Паспорте Подпрограммы:

а) графу «Сроки и этапы реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2024-2026 годы (без разделения на этапы)

»;

б) графу «Объёмы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объёмы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 1500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 500,0 тыс. рублей; 2025 год – 500,0 тыс. рублей; 2026 год – 500,0 тыс. рублей.

»;

1.4.2 раздел III Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«III. Сроки и этапы реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2024-2026 годы (без разделения на этапы)»;

1.4.3 раздел IV Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Всего по Подпрограмме составляет 1500,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год – 500,0 тыс. рублей;

2025 год – 500,0 тыс. рублей;

2026 год – 500,0 тыс. рублей»;

1.4.4. раздел VI Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«VI. Перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы

В целях контроля выполнения мероприятий Подпрограммы определены следующие целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность выполнения программных мероприятий:

№ п/п	**Показатель (индикатор) (наименование)**	**Ед. изм.**	**годы**		
			2024	**2025**	**2026**
1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	ед.	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1

»;

1.5. в Подпрограмме «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере в Провиденском городском округе»:

1.5.1 в Паспорте Подпрограммы:

а) графу «Сроки и этапы реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2024 – 2026 годы (без разделения на этапы).

»;

б) графу «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 5 515,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей.

»;

1.5.2 раздел III Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«III. Сроки и этапы реализации Подпрограммы
Реализация Подпрограммы рассчитана на 2024-2026 годы (без разделения на этапы)»;
1.5.3 раздел IV Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы
Всего по Подпрограмме составляет 5 515,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей;
2025 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей;
2026 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей»;
1.5.4. раздел VI Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«VI. Перечень целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы
В целях контроля выполнения мероприятий Подпрограммы определены следующие целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность выполнения программных мероприятий:

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Годы		
			2024	2025	2026
1.	Поддержка субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	ед.	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1

»;

1.6. приложение 4 к Программе исключить;
1.7. в Подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»:
1.7.1. Паспорт Подпрограммы дополнить графами 8 и 9 следующего содержания:
«

Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2024 – 2026 годы (без разделения на этапы).

Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 1032,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей.

»;

1.7.2. раздел III Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«III. Сроки и этапы реализации Подпрограммы
Реализация Подпрограммы рассчитана на 2024-2026 годы (без разделения на этапы)»;
1.7.3 раздел IV Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы
Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств окружного бюджета и бюджета Провиденского городского округа.
Всего по Подпрограмме составляет 1032,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей;
2025 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей;
2026 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей»;
1.7.4 раздел VII Подпрограммы изложить в следующей редакции:
«VII. Перечень целевых индикаторов (показателей) Подпрограммы
В целях контроля выполнения мероприятий Подпрограммы определены следующие целевые индикаторы и показатели, характеризующие эффективность выполнения программных мероприятий:

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	годы		
			2024	2025	2026
1.	Поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	ед.	не менее 1	не менее 1	не менее 1

»;

1.7.5 Приложение 1 к Подпрограмме изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа»

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей			Связь с основным мероприятием
			2024	2025	2026	
Муниципальная программа						
Подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа»						
1.	Коэффициент изменения среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку по мероприятию «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	коэф.	не менее 1	не менее 1	не менее 1	Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров

»;

1.7.6 Приложение 2 к Подпрограмме изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Провиденского городского округа»

Перечень мероприятий Подпрограммы «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:			
				окружного бюджета	местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	**2024-2026**	**1032,0**	**1 031,1**	**0,9**	**0**	Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Провиденского городского округа

».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – http://provadm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Провиденского городского округа (Пожидаева Е.С.).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 ноября 2024 г. № 379 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского городского округа от 12 мая 2022 г. № 268 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Провиденского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Провиденского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений муниципального нормативного правового акта, Администрация Провиденского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского городского округа от 12 мая 2022 г. № 268 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Провиденского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Провиденского городского округа» (в редакции от 28 ноября 2023 г. № 445, 20 августа № 304) следующие изменения:

1.1 в Порядке, утвержденном постановлением Администрации Провиденского городского округа от 12 мая 2022 г. № 268 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Провиденского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Провиденского городского округа»:

1) подпункт 10 пункт 1.2 раздела 1. «Общие положения» изложить в новой редакции следующего содержания:

«10) ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях;»;

2) подпункт 10 пункта 2.8 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» изложить в новой редакции следующего содержания:

«10) результатом при предоставлении субсидии, указанной в подпункте 10 пункта 1.2 настоящего Порядка является:

– доля педагогических работников образовательных организаций, получивших денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории;

– обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – http://provadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Провиденского городского округа (Шевкунова А.В.).

Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 ноября 2024 г. № 381 пгт. Провидения

О внесении изменений в Приложение к постановлению Администрации Провиденского городского округа от 28 июня 2021 года № 255 «Об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Дорожно-транспортное хозяйство» Провиденского городского округа»»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Провиденского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Администрация Провиденского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к постановлению Администрации Провиденского городского округа от 28 июня 2021 года № 255 Об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Дорожно-транспортное хозяйство» Провиденского городского округа» следующие изменения:

1.1. Пункт 6.5 раздела 6 изложить в новой редакции:

«При формировании фонда оплаты труда работников муниципального учреждения в целях формирования указанного фонда

должностные оклады руководителя, заместителя руководителя, главного инженера и главного бухгалтера муниципального учреждения учитываются в следующих размерах:

1) руководитель муниципального учреждения – 45172 рубля;

2) заместитель руководителя муниципального учреждения – 40655 рублей;

3) главный инженер муниципального учреждения – 38 236 рублей;

4) главный бухгалтер муниципального учреждения – 38 236 рублей.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 г.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Провиденского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 1 ноября 2024 год № 75 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 14 октября 2022 г. № 53 «Об утверждении Административного регламента Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 14 октября 2022 г. № 53 «Об утверждении Административного регламента Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) третий абзац подпункта 2.6.1 пункта 2.6 изложить в новой редакции:

«1) заявление о предоставлении лицензии согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту, предусмотренное частью 1 статьи 13 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», в форме электронного документа посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем и в котором указываются:»

2) подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Инспекцию заявления и других документов, указанных в пункте 2.6.1 Административного регламента.»

3) подпункт 3.2.11 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2.11. В случае непредставления соискателем лицензии в тридцатидневный срок с момента получения уведомления об устранении нарушений надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме документов (сведений), указанных в пункте 2.6.1. Административного регламента, ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату соискателю лицензии не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока.»

4) подпункт 3.2.14. пункта 3.2 дополнить словами «Проведение оценки при предоставлении лицензии соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям допускается в автоматическом режиме, в том числе на основании полученной из государственных информационных систем информации.»

5) подпункт 3.4.16 пункта 3.4 после слов «и документах» дополнить словами «имеющиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и полученные в рамках межведомственного взаимодействия,».

6) подпункт 3.4.17 пункта 3.4 дополнить словами «не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока.»

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Государственную жилищную инспекцию (Ермаков Д.С.).

К.Ю. СОЛОНСКИЙ,
Начальник Департамента

Уведомление собственников помещений многоквартирных домов о проведении конкурса по отбору управляющей организации

Уважаемые собственники помещений многоквартирных домов!

В соответствии с частями 4 и 5 ст. 161 ЖК РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Постановлением Администрации городского поселения Беринговский от 28.10.2024 № 59 № 09 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского поселения Беринговский» принято решение о проведении открытого конкурса по отбору управляющих организаций для многоквартирных домов, где собственниками помещений не выбран (не реализован) способ управления многоквартирным домом.

Извещение и конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru.

С условиями договора управления многоквартирным домом и условиями конкурса Вы можете ознакомиться, а также получить необходимую Вам конкурсную документацию (в том числе Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества, проект договора управления многоквартирным домом), обратившись в письменной форме по адресу: п. Беринговский, ул. Мандрикова, д. 3, здание Администрации городского поселения Беринговский, телефон: 8(42733) 3-12-79, в рабочие дни с 9 ч 00 мин до 17 ч. 45 мин (время местное).

После проведения открытого конкурса, о его результатах Вы будете извещены путем размещения соответствующей информации на стендах в общественных местах и официальном сайте Администрации городского поселения Беринговский.

Собственники помещений многоквартирных домов вправе присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии.

Конкурс состоится по адресу: 689100, Чукотский автономный округ, Анадырский район, городское поселение Беринговский, ул. Мандрикова, д.3:

– вскрытие конвертов – 02 декабря 2024 г. в 10 часов 00 минут;

– рассмотрение заявок – 02 декабря 2024 г. в 10 часов 00 минут;

– проведение конкурса (оценка заявок) – 06 декабря 2024 г. в 10 часов 00 минут.

Обращаем Ваше внимание, что по результатам конкурса собственники помещений многоквартирных домов обязаны будут подписать договор управления многоквартирным домом при условии, если до дня проведения конкурса собственники помещений в доме самостоятельно не определят способ управления многоквартирным домом.

Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Угольные Копи «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год»

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Угольные Копи «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год»

30 октября 2024 года п. Угольные Копи

Инициатор публичных слушаний: Глава городского поселения Угольные Копи.

Публичные слушания назначены: распоряжением Главы городского поселения Угольные Копи от 15 октября 2024 года № 03.

Вопрос публичных слушаний: о проекте решения Совета депутатов городского поселения Угольные Копи «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год».

Опубликование информации о публичных слушаниях: Опубликовано в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» № 41 от 18.10.2024 г.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Угольные Копи «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год».

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 30 октября 2024 года в 17-45 часов, по адресу: посёлок Угольные Копи, улица Молодёжная, дом 5, в помещении Администрации городского поселения Угольные Копи.

Председательствующий: Попков Сергей Николаевич – Председатель Совета депутатов городского поселения Угольные Копи.

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения участников		Предложения внесены	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. участника, название организации	
1.	Проект решения Совета депутатов «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год»	1.	Предложение: 1. Предоставить полную информацию по каждой статье расходов бюджета городского поселения Угольные Копи на 2025 год. 2. Предусмотреть (включить) в состав расходов работы по ремонту фасада многоквартирного дома расположенного по адресу: г.п. Угольные Копи, ул. Портовая, д.14 3. Предусмотреть мероприятия по п.8 ч.2 ст. 50 Устава городского поселения Угольные Копи 4. Предусмотреть мероприятия по установке системы видеонаблюдения на территории г.п. Угольные Копи, в соответствии со ст. 51 Устава городского поселения Угольные Копи.	Попков Сергей Николаевич Председатель Совета депутатов городского поселения Угольные Копи	

По итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Рекомендовать внесение изменений в бюджет на 2025 год указанные предложения.
2. Итоги проведения публичных слушаний направить в Совет депутатов городского поселения Угольные Копи.

С.Н. ПОПКОВ,
Председательствующий Организационного комитета

Извещение о проведении аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения

№ пункта	Содержание пункта	Информация
1.	Форма проведения торгов:	Открытый аукцион.
2.	Сайт размещения документации об аукционе:	http://torgi.gov.ru/
	Контактная информация организатора аукциона	
3.	Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации:	Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа.
4.	Адрес:	689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Отке, дом № 26.
5.	Телефон:	8(42722) 6-61-94
6.	Факс:	8(42722) 6-62-43
7.	E-mail:	Ohotkontr@priroda.chukotka-gov.ru
8.	Контактное лицо:	Фатин Александр Васильевич.
	Условия проведения аукциона	
9.	Место и правила предоставления документации об аукционе:	Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте www.torei.eov.ru. доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы с момента размещения настоящего извещения или на основании заявления по почте или по E-mail. (Организатор аукциона размещает документацию об аукционе на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении аукциона).

10.	Дата и время начала подачи заявок:	15 ноября 2024 года с 9 ч. 00 м. до 17 ч. 30 м.(перерыв с 12 ч 30 м до 14 ч 30 м) местное время
11.	Дата и время окончания подачи заявок:	13 декабря 2024 года в 17 ч. 30 м. местное время
12.	Порядок приема заявок и прилагаемых к ним документов, адреса места приема заявок:	Заявитель вправе подать одну заявку с даты опубликования извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании или размещения его на официальном сайте для размещения информации о торгах https://torgi.gov.ru/ и официальном сайте Службы в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»: https://чукотка.рф. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 рабочих дней до дня проведения аукциона. Заявка на участие в аукционе должна быть подана в запечатанном конверте, с надписью «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ», который доставляется лично, посыльным, курьерской почтой по адресу работы аукционной комиссии или направляется заказным почтовым отправлением по почтовому адресу: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Отке, дом № 26, кабинет № 21. При этом на таком конверте обязательно указывается наименование аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей). Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, не рассматривается и возвращается заявителю в день ее поступления.
13.	Дата, время и место проведения аукциона:	23 декабря 2024 года в 10:00 (местное время) в Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, город Анадырь, ул. Отке, дом № 4, актовый зал. Регистрация к участию в аукционе производится за 30 минут до начала открытия аукциона.
14.	Срок заключения охотхозяйственного соглашения:	Охотхозяйственное соглашение по результатам аукциона заключается с участником аукциона, предложившим наиболее высокую цену (победитель аукциона) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня внесения платы за право заключения охотхозяйственного соглашения, которую победитель аукциона обязан перечислить на расчетный счет в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления от организатора аукциона, в размере, указанном в уведомлении, направленного победителю в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Охотхозяйственное соглашение по результатам аукциона заключается не ранее десяти дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/ и не позднее тридцати дней со дня проведения аукциона. С участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (цене права на заключение охотхозяйственного соглашения), в течение тридцати дней со дня, следующего за днем признания победителя аукциона уклонившимся от заключения охотхозяйственного соглашения.
15.	Реквизиты счета для внесения денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе	Получатель: УФК по Чукотскому автономному округу (Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, **л/с 05882J25450)** Расчетныйсчет № 03222643770000008800 ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь Единый казначейский счет 40102810745370000064 БИК 017719101 ИНН 8709908164, КПП 870901001, ОГРН 1198709000160 ОКТМО 77701000, *Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе на право заключения охотхозяйственного соглашени*
	Описание предмета охотхозяйственного соглашения участок № 4	
16.	Тип торгов:	Заключение соглашения.
17.	Предмет аукциона:	Аукцион на право заключения охотхозяйственного соглашения в отношении участка охотничьего угодья, участок №4 Анадырского муниципального района Чукотского автономного округа
18.	Страна размещения:	Россия
19.	Месторасположение угодья:	Анадырский муниципальный района Чукотского автономного округа р. Нынгчеквеем, хребет Кэнкэрэн.

20.	Границы охотничьего угодья:	Северная граница – От точки с координатами 63.7765° N; 176.9833° E на р. Ныгчеквеем в восточном направлении по руслу р. Ныгчеквеем до устья р. Контрайгываам (63.7538° N; 177.4770° E). Восточная граница – От устья р. Контрайгываам (63.7538° N; 177.4770° E) в южном направлении до слияния р. Кенкервеем и р. Нонмыкенвеем в точке с координатами 63.3091° N; 177.4466° E. Далее в южном направлении по руслу р. Нонмыкенвеем до слияния р. Тепенен и р. Кейтепенен в точке с координатами 63.1703° N; 177.4644° E. Далее в южном направлении по руслу р Кейтепенен до ее истока у подножия г. Распадок (вершина с отметкой высоты 715 м и координатами 63.0317° N; 177.3065° E. Далее в южном направлении до слияния р. Каканаут и р. Облачный и далее по руслу р. Каканаут до ее впадения в залив Каканаут Пекульнейского озера (62.8609° N; 177.0596° E). Южная граница – От устья р Каканаут в западном направлении до устья р. Тесная. Далее в западном направлении по руслу р. Тесная до ее истока у подножия Корякского хребта в точке с координатами 62.9459° N; 176.7749° E. Далее в западном направлении по Корякскому хребту через г. Гребенка (вершина с отметкой высоты 1119 м и координатами 62.9494° N; 176.6751° E) и перевал Реперный до вершины с отметкой высоты 1101 м (62.9213° N; 176.5924° E). Далее в северо-западном направлении по водоразделу через пер. Каменистый, вершины с отметкой высоты 1105 м и 1224 м до оз. Черное у северного подножия Лишайникового хребта (точка с координатами 62.9940° N; 176.4212° E). Далее в восточном направлении по руслу р. Гытгыкайваам до точки с координатами 62.9928° N; 176.3184° E. Далее в восточном направлении по водоразделу через вершины с отметкой высоты 1079 м, 1383 м до северной оконечности оз. Вытянутое (63.0355° N; 176.0384° E). Западная граница – От северной оконечности оз. Вытянутое (63.0355° N; 176.0384° E) в северном направлении, через вершину с отметкой высоты 998 м, пересекая р. Ныгчевеем, до г. Суровая (63.1058° N; 176.0278° E, вершина с отметкой высоты 1312 м на Непроходимом хребте). Далее в восточном направлении до истока р. Куйвивеем и в северном направлении по руслу р. Кувивеем до ее впадения в р. Ныгчеквеем. Далее в северном направлении по руслу р. Ныгчеквеем до точки с координатами 63.7765° N; 176.9833° E.
21.	Общая площадь:	**453 500 га.**
22.	Описание и площадь земельных участков:	Земельные участки, предоставляемые в аренду по охотхозяйственному соглашению отсутствуют.
23.	Описание и площадь лесных участков:	Лесные участки, предоставляемые в аренду по охотхозяйственному соглашению отсутствуют.
24.	Параметры осуществления охоты:	Охота в границах охотничьего угодья может осуществляться с применением разрешенных орудий, способов добычи охотничьих ресурсов в соответствии с установленными лимитами, квотами, нормами, нормативами и сроками добычи охотничьих ресурсов, определенными в соответствии с Федеральным законом от 24.04.1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире», Федеральным законом от 24.07.2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами охоты утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 24 июля 2020 г. № 477 «Об утверждении Правил охоты», Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 5 мая 2022 г. № 157 «О видах разрешенной охоты и ограничениях охоты в охотничьих угодьях Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения»
25.	Срок действия соглашения (лет):	Лет: 25, месяцев: 0, дней: 0
26.	Годовой размер арендной платы:	отсутствует
27.	Начальная цена права на заключение охотхозяйственного соглашения:	32 550,00 рублей
28.	Предмет торга	Начальная цена права на заключение охотхозяйственного соглашения
29.	Шаг аукциона:	1 627,5 рублей
30.	Размер обеспечения заявки:	300 000,00
31.	Обременение на использование лесных участков:	нет
32.	Описание ограничений использования лесов и других природных ресурсов:	нет

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»
ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ВЕДОМОСТИ
Главный редактор Никита ШАЛАГИНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 312 экз.
Заказ № 44/3 от 07.11.2024 г.

Цена:
бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.