

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 января 2025 г.

№ 27

О назначении публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь»

В соответствии со статьями 5.1, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в городском округе Анадырь утверждённым Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 27 сентября 2012 г. № 307 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Анадырь»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выступить инициатором проведения публичных слушаний в городском округе Анадырь.
2. На публичные слушания вынести проект «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь» по вопросу: «изменения вида территориальной зоны с зоны объектов сельскохозяйственного назначения (СХ) на зону объектов инженерной инфраструктуры (И), расположенного в кадастровом квартале 87:05:000018 в районе действующей земной станции «Орбита».
3. Публичные слушания провести 12 февраля 2025 г. Начало публичных слушаний - в 11:00. Место проведения публичных слушаний – г. Анадырь, ул. Рудьтытегина, 1, актовый зал.
4. Участники публичных слушаний, являющиеся гражданами, постоянно проживающими на территории, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладателями находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателями помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, вправе направлять предложения и замечания о со-

держании документации по проекту «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь».

5. Предложения и замечания по проекту «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь» направляются в письменной форме в отдел строительства и городского хозяйства Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (далее – отдел строительства) по адресу: г. Анадырь, ул. Рудьтытегина, 1, кабинет № 36, телефон: 6-36-30.

6. Определить ответственным подразделениям по вопросам приема предложений и рекомендаций по проекту «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь» отдел строительства.

Почтовый адрес отдела строительства: 689000, ЧАО, г. Анадырь, ул. Рудьтытегина, 1; телефон: 6-36-30.

7. В соответствии с пунктом 12 статьи 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации функции и полномочия оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь» возложить на Комиссию по землепользованию и застройке городского округа Анадырь.

8. Разместить информацию о подготовке и проведении публичных слушаний на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

9. Проект «О внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Анадырь» и экспозицию (демонстративные материалы) разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь, а также на информационных стендах, расположенных на 1 этаже здания Администрации городского округа Анадырь, по адресу: ул. Рудьтытегина, 1 (ознакомление с материалами возможно в рабочие дни и часы работы Администрации городского округа Анадырь).

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации

**ГЛАВА
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 января 2025 г.

г. Анадырь

№ 5

Об утверждении Перечня периодических печатных изданий и сетевых изданий, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень периодических печатных изданий и сетевых изданий, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления.

2. Организовать пункты подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц, для ознакомления с официально опубликованными муниципальными правовыми актами в помещениях Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная сеть» Анадырского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2025 года.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Анадырского муниципального района
от 20 января 2025 г. № 5**ПЕРЕЧЕНЬ**
периодических печатных изданий и сетевых изданий, в которых осуществляется обнародование
(за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов,
в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления

№ п/п	Наименование средства массовой информации	Дата выдачи и регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации
1	2	3
1	Интернет-портал газеты «Крайний Север» (https://ks87.ru/)	Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77-82356, выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций 8 декабря 2021 года
2	Сетевое издание «Вестник Анадырского района» (https://anadyr-lib.ru/)	Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-71347 от 17 октября 2017 года, выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2025 г. г. Анадырь № 14

О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 14 мая 2024 года № 315 «О ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Торгово-производственный комплекс Южный»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Анадырского муниципального района, руководствуясь Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 12 октября 2011 года № 262 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального района» на основании заявления председателя ликвидационной комиссии Жангуровой Е.Г. от 30 сентября 2024 года, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 14 мая 2024 года № 315 «О ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Торгово-производственный комплекс Южный» следующее изменение: пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Установить срок ликвидации МУП «ТПК Южный» до 15 февраля 2025 года.».
- Председателю ликвидационной комиссии Жангуровой Елене Геннадьевне уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц в течение 3 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации**АДМИНИСТРАЦИЯ**
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2025 г. г. Анадырь № 19

Об утверждении стоимости услуг в сфере децентрализованного водоотведения (ассенизации), предоставляемых населению в поселениях Анадырского муниципального района, с целью расчета размера субсидии, предоставляемой на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по децентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на 2025 год

В целях исполнения Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Анадырского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить стоимость услуг в сфере децентрализованного водоотведения (ассенизации), предоставляемых населению в поселениях Анадырского муниципального района с целью расчета размера субсидии, предоставляемой на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по децентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

Приложение
к постановлению Администрации Анадырского муниципального района
от 17 января 2025 г. № 19

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ
в сфере нецентрализованного водоотведения (ассенизации), предоставляемых населению
в поселениях Анадырского муниципального района с целью расчета размера субсидии,
предоставляемой на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов,
связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению
по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на 2025 год**

Виды услуг	Единицы измерения	Наименование поселения					
		Алькатваам	Ваеги	Марково	Мейныпильгыно	Угольные Копи	Хатырка
Услуги нецентрализованного водоотведения (ассенизации), оказываемые организацией, являющейся налогоплательщиком налога на добавленную стоимость в соответствии с главой 21 части II Налогового кодекса Российской Федерации	Руб./куб. м (с учетом НДС)	60,58	44,05	29,88	40,13	20,84	90,12
Услуги нецентрализованного водоотведения (ассенизации), оказываемые организацией, применяющей упрощенную систему налогообложения в соответствии с главой 26.2 части II Налогового кодекса Российской Федерации	Руб./куб. м (без учета НДС)	50,48	36,71	24,90	33,44	17,37	75,10

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 января 2025 г. г. Анадырь № 33

Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2025 год

В целях исполнения Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Устава Анадырского муниципального района, Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Анадырского муниципального района от 13 февраля 2024 года № 76 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2024 год».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

**С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации**

Приложение 1
к постановлению Администрации Анадырского муниципального района
от 21 января 2025 г. № 33

**ТРЕБОВАНИЯ
к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению,
в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2025 год**

№ п/п	Перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление счета-заказа на услуги по погребению
2	Предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения	Предоставление деревянного гроба
3	Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Погрузка и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения к месту нахождения умершего
4	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Вынос гроба с телом умершего из помещения морга с выездом на дом и доставка к месту захоронения
5	Рытье могилы и захоронение	Изготовление могилы ручным и механизированным способом с зачисткой вручную. Закрытие и опускание гроба в могилу. Засыпка могилы вручную и устройство надмогильного холма. Установка регистрационного знака

Приложение 2
к постановлению Администрации Анадырского муниципального района
от 21 января 2025 г. № 33

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению,
в сельских поселениях Анадырского муниципального района и селе Краснено на 2025 год**

№ п/п	Наименование сельского поселения/села	Оформление документов, необходимых для погребения	Предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения	Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Перевозка тела умершего (останков) на кладбище	Рытье могилы и захоронение		Общая стоимость услуг	
						Лето с 01.06. – 30.09.2025	Зима с 01.10. – 31.05.2025	Лето	Зима
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Краснено	1144,94	17679,42	3526,15	6169,79	47847,64	51750,86	76367,94	80271,16
2	Ваеги	938,96	13115,97	7018,1	8025,23	18718,8	34571,73	47817,06	63669,99
3	Канчалан	2817,89	23219,31	4511,62	7447,41	54041,59	58675,81	92037,82	96672,04
4	Ламутское	907,35	12214,7	6989,23	7962,46	17970,54	33289,93	46044,28	61363,67
5	Марково	966,58	19028,24	3955,16	4991,92	19168,18	35487,52	48110,08	64429,42
6	Снежное	920,68	12973,9	7001,4	7988,93	18218,8	33763,23	47103,71	62648,14
7	Усть-Белая	4091,64	27885,26	3060,87	6073,79	50812,29	56669,93	91923,85	97781,49
8	Чуванское	907,35	12870,26	6989,23	7962,46	17970,54	33289,93	46699,84	62019,23
9	Хатырка	1983,0	13334,68	2437,7	4875,39	44630,64	48779,92	67261,41	71410,69
10	Мейныпильгыно	1983,0	13334,67	2635,18	5270,36	47708,12	52297,04	70931,33	75520,25
11	Алькатваам	1983,0	13334,67	3829,82	7659,63	46317,08	50707,28	73124,2	77514,4

Приложение: при отсутствии супруга (супруги), близких родственников, иных представителей либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, или при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также при погребении умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, дополнительно оплачиваются услуги – перевозка умершего на кладбище (вынос тела умершего из помещения квартиры и доставка его в помещение морга) в селе Краснено – 4703,56 рубля, в сельском поселении Алькатваам – 8919,09 рублей, в сельском поселении Ваеги – 8560,64 рублей, в сельском поселении Канчалан – 7766,01 рублей, в сельском поселении Ламутское – 8560,64 рублей, в сельском поселении Марково – 4700,42 рублей, в сельском поселении Мейныпильгыно – 5335,18 рублей, в сельском поселении Снежное – 8560,64 рублей, в сельском поселении Усть-Белая – 3501,48 рубль, в сельском поселении Хатырка – 4742,73 рубля, в сельском поселении Чуванское – 8560,64 рублей; туалет умершего, облачение тела на основании подтверждающих документов, в том числе на приобретение верхней одежды, белья, обуви – по фактическим затратам.

**АНАДЫРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АНАДЫРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
XXII СЕССИИ IV СОЗЫВА
(ВНЕОЧЕРЕДНАЯ)**

от 22.01.2025

№ 218

О внесении изменения в Приложение 1 к Решению Совета депутатов Анадырского муниципального района от 17.12.2024 № 208 «О структуре Администрации Анадырского муниципального района»

В соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью уточнения отдельных положений структуры Администрации Анадырского муниципального района,

Совет депутатов Анадырского муниципального района
РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение 1 к Решению Совета депутатов Анадырского муниципального района от 17.12.2024 № 208 «О структуре Администрации Анадырского муниципального района» следующее изменение:

1.1. пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Заместитель Главы Администрации – начальник Управления по делам коренных малочисленных народов Севера и внутренней политики»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

**С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района
Ю.А. ЛАПОЧКИН,
Председатель Совета депутатов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20 января 2025 г.

№ 06

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества городского поселения Угольные Копи, передаваемого субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 15 июня 2016 № 125

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании по-

становления Администрации городского поселения Угольные Копи от 20 июля 2016 № 142 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества городского поселения Угольные Копи, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Администрация городского поселения Угольные Копи,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень муниципального имущества городского поселения Угольные Копи, передаваемого субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 15 июня 2016 № 125, следующие изменения:

1.1. подпункт 1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местонахождения)	Общая площадь (м ²)	Целевое назначение (разрешенное использование)	Кадастровый номер
1	Казарма	г.п. Угольные Копи, ул. Советская, строение № 50	1190,0	организация торговли сельскохозяйственной продукцией собственного производства	87:04:000000:4713

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

О.А. ПАСЕЧНАЯ,
И.о. Главы Администрации

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 17.01.2025

№ 24

г. Анадырь

**Об определении условий временного выбытия
гражданина из Государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания населения
«Анадырский окружной психоневрологический интернат»**

Во исполнение пункта 67 Порядка и условий перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 апреля 2024 года № 176н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие условия временного выбытия гражданина (далее – получатель социальных услуг) из Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат» (далее – Учреждение) на период свыше 90 календарных дней подряд:

1) временное выбытие из Учреждения престарелых, инвалидов может быть разрешено с учетом заключения врача о возможности выезда при наличии письменного обязательства родственников или других лиц об обеспечении ухода за получателем социальных услуг;

2) до окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг за получателем социальных услуг сохраняется

койко-место и продолжают предоставляться следующие социальные услуги:

а) предоставление площади жилого помещения согласно нормативам;

б) предоставление в пользование мебели в жилых помещениях;

3) плата за социальные услуги, предоставляемые получателю социальных услуг в период временного выбытия, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящего приказа, взимается в полном объеме.

2. Директору Учреждения в случае временного выбытия получателя социальных услуг на период свыше 90 календарных дней подряд обеспечить соблюдение условий, определенных пунктом 1 настоящего приказа.

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

4. Отделу административно-организационной и правовой работы Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (Норбоева Б.Б.) направить копию настоящего приказа в прокуратуру Чукотского автономного округа и территориальный орган юстиции в порядке, предусмотренном Указом Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 года № 1486, опубликовать в газете «Крайний Север» и на официальном интернет портале правовой информации – www.pravo.gov.ru, разместить в справочно-информационных системах «Гарант», «Консультант плюс».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление социальной поддержки населения Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (Мезинко В.В.).

Л.Н. БРЯНЦЕВА,
Начальник Департамента

**Организационный комитет,
уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
сельского поселения Ваеги «О внесении изменений в Устав сельского поселения Ваеги»
Заклучение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов
сельского поселения Ваеги «О внесении изменений в Устав сельского поселения Ваеги»**

20 января 2025 года

с. Ваеги

Инициатор публичных слушаний: Глава сельского поселения Ваеги.

Публичные слушания назначены: распоряжением Главы сельского поселения Ваеги от 23 декабря 2024 года № 16-рг.

Вопрос публичных слушаний: о проекте решения Совета депутатов сельского поселения Ваеги «О внесении изменений в Устав сельского поселения Ваеги».

Опубликование информации о публичных слушаниях: Опубликовано в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» № 51/5 от 27.12.2024 г.

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Ваеги «О внесении изменений в Устав сельского поселения Ваеги».

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 20 января 2025 года в 17-30 часов, по адресу: село Ваеги, улица Центральная, дом 10, в помещении Администрации сельского поселения Ваеги.

Председательствующий: Вальгиргина Ирина Вячеславовна – председатель Совета депутатов сельского поселения Ваеги.

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения участников		Предложения внесены	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. участника, название организации	
1.	Проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав сельского поселения Ваеги»	1.	Рекомендовать Совету депутатов сельского поселения Ваеги внести изменения в Устав сельского поселения Ваеги	Вальгиргина Ирина Вячеславовна председатель Совета депутатов сельского поселения Ваеги	

По итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Рекомендовать Совету депутатов сельского поселения Ваеги внести изменения в Устав сельского поселения Ваеги.

2. Итоги проведения публичных слушаний направить в Совет депутатов сельского поселения Ваеги.

В.Н. БОГАРЕВ,
Глава сельского поселения Ваеги
И.В. ВАЛЬГИРГИНА,
Председательствующий Организационного комитета

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 г. № 09 пгт. Providения

О внесении изменений в постановление Администрации Providенского городского округа от 23 декабря 2020 года № 387 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Providенского городского округа на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате коммунальных услуг субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Providенского городского округа»

В целях уточнения отдельных положений нормативно правового акта, Администрация Providенского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Providенского городского округа от 23 декабря 2020 года № 387 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Providенского городского округа на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по оплате коммунальных услуг субъектам предпринима-

тельской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Providенского городского округа» следующие изменения:

в пункте 2 постановления:
слова «Администрации Providенского городского округа» заменить словами «Администрации Providенского муниципального округа»;

слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом экономики и инвестиций Чукотского автономного округа».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Providенского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Providенского муниципального округа (Пождаева Е.С.).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 г. № 10 пгт. Providения

О внесении изменений в постановление Администрации Providенского городского округа от 10 ноября 2022 года № 499 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Providенского городского округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»

В целях уточнения отдельных положений нормативно правового акта, Администрация Providенского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Providенского городского округа от 10 ноября 2022 года № 499 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Providенского городского округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров» следующие изменения:

пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Определить Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Providенского муниципального округа Уполномоченным органом по взаимодействию с Департаментом экономики и инвестиций Чукотского автономного округа по вопросам предоставления и использования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров.»

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Providенского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Providенского муниципального округа (Пождаева Е.С.).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 г. № 11 пгт. Providения

О внесении изменений в постановление № 468 от 20 декабря 2024 года «О включении жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования» Администрации Providенского городского округа»

В целях приведения нормативного правового акта с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Providенского муниципального округа, Администрация Providенского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Providенского городского округа от 20 декабря 2024 года № 468 «О включении жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования» следующее изменение:

– изложить пункт 1 постановления в редакции, следующего содержания:

«1. Исключить жилое помещение из специализированного жилищного фонда, снять статус «служебного» жилого помещения расположенное по адресу:

– пгт. Providения, улица Эскимосская, дом 18, квартира 12.

1.1. Включить в фонд коммерческого использования муниципального жилищного фонда, расположенное по адресу:

– пгт. Providения, улица Эскимосская, дом 18, квартира 12.»

3. Управлению промышленной политики Администрации Providенского муниципального округа направить настоящее постановление в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Providенского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации Providенского муниципального округа (Парамонов В.В.).

Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 января 2025 г. № 12 пгт. Providenia

О внесении изменений в постановление Администрации Providenskogo городского округа от 06 мая 2016 года № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Providenskogo городского округа»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта, Администрация Providenskogo муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Providenskogo городского округа от 06 мая 2016 года № 116 «Об утверждении муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения Providenskogo городского округа» следующие изменения:

1.1. по всему тексту постановления слова «Providenskiy городской округ» заменить словами «Providenskiy муниципальный округ» в соответствующих падежах.

1.2. в Паспорте Программы графу «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы	Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 29754,8 тыс. рублей, из них по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 2180,5 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 21502,1 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 3033,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 3,1 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 3033,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 3,1 тыс. рублей.
---	--

1.3. в Подпрограмме «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере в Providenskom городском округе»:

в Паспорте Подпрограммы графу «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 6950,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 2553,2 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 2,6 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 2553,2 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 2,6 тыс. рублей.
---	---

1.3.1. раздел IV Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Всего по Подпрограмме составляет 6950,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год – за счет средств окружного бюджета – 1836,8 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 1,8 тыс. рублей;

2025 год – за счет средств окружного бюджета – 2553,2 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 2,6 тыс. рублей;

2026 год – за счет средств окружного бюджета – 2553,2 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 2,6 тыс. рублей».

1.4. в Подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»:

в Паспорте Подпрограммы графу «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 1304,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей; 2025 год – за счет средств окружного бюджета – 479,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,5 тыс. рублей; 2026 год – за счет средств окружного бюджета – 479,8 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 0,5 тыс. рублей.
---	--

1.4.1. раздел IV Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«IV. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Всего по Подпрограмме составляет 1304,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год – за счет средств окружного бюджета – 343,7 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 0,3 тыс. рублей;

2025 год – за счет средств окружного бюджета – 479,8 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 0,5 тыс. рублей;

2026 год – за счет средств окружного бюджета – 479,8 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета – 0,5 тыс. рублей».

за счет средств местного бюджета – 0,5 тыс. рублей».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Providenskogo муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Providenskogo муниципального округа (Пожидаева Е.С.).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,
Глава Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 января 2025 г. № 15 пгт. Providenia

О временном ограничении движения транспортных средств на автомобильных дорогах Providenskogo муниципального округа Чукотского автономного округа

Руководствуясь пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в соответствии с поступившим заявлением от Администрации участка Providenia ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» о перекрытии дороги по улице Набережная Дежнева между домами № 39/2 и 41, в связи с производством ремонта трассы центрального отопления, Администрация Providenskogo муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С 22.01.2025 до 08.02.2025 года запретить проезд автотранспорта по дороге по улице Набережная Дежнева между домами

№ 39/2 и 41, в связи с проведением ремонтных работ трассы центрального отопления.

2. Заместителю главы администрации по вопросам дорожного хозяйства и благоустройства Радиулову С. В. проинформировать отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения МОМВД России «Провиденское», МБУ «Дорожно-транспортное хозяйство» Провиденского муниципального округа и пользователей автомобильных дорог путем

размещения на официальном сайте Провиденского муниципального округа (www.provadm.ru), а также через средства массовой информации о причинах, сроках ограничения движения транспортных средств.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В. В. ПАРАМОНОВ,
Заместитель главы Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 января 2025 г. № 16 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского городского округа от 5 марта 2014 года № 57 «О создании и деятельности административной комиссии в Провиденском городском округе»

В целях реализации Закона Чукотского автономного округа от 06 июня 2008 года № 69-ОЗ «Об административной ответственности за нарушение законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, нормативных правовых актов органов местного самоуправления в Чукотском автономном округе», в соответствии со статьей 1, пункта 2 части 2 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа от 14 июня 2013 года № 70-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», статьей 3 Закона Чукотского автономного округа от 24 октября 2008 года № 102-ОЗ «О порядке создания и деятельности административных комиссий в Чукотском автономном округе», Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского городского округа от 5 марта 2014 года № 57 «О создании и деятельности административной комиссии в Провиденском городском округе» следующие изменения:

- 1) в заголовке слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 2) в преамбуле слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 3) в постановляющей части слово «городского» заменить словом «муниципального»;
- 4) по тексту Приложения слова «Провиденский городской округ» заменить словами «Провиденский муниципальный округ» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на организационно – правовое управление Администрации Провиденского муниципального округа.

В. В. ПАРАМОНОВ,
Заместитель главы Администрации

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ЦЕН И ТАРИФОВ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 января 2025 года № 1-э/1 г. Анадырь

**Об установлении тарифа на теплоноситель,
поставляемый филиалом АО «Концерн Росэнергоатом»
«Плавучая атомная теплоэлектростанция»
потребителям на 2025-2029 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый филиалом АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция» потребителям, на 2025-2029 годы с календарной разбивкой согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить филиалу АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция» долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов на теплоноситель на 2025-2029 годы с использованием метода индексации установленных тарифов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 20 декабря 2024 года № 23-э/7 «Об установлении тарифа на теплоноситель, поставляемый филиалом АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция» потребителям на 2024-2028 годы».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Е. В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

Приложение 1
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 15 января 2025 года № 1-э/1

**Тариф на теплоноситель, поставляемый филиалом АО «Концерн Росэнергоатом»
«Плавучая атомная теплоэлектростанция» потребителям, на 2025-2029 годы**

(без НДС)

№ п/п	Наименование подразделений, филиалов	Вид тарифа	Вода									
			с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	с 01.01.2026 по 30.06.2026	с 01.07.2026 по 31.12.2026	с 01.01.2027 по 30.06.2027	с 01.07.2027 по 31.12.2027	с 01.01.2028 по 30.06.2028	с 01.07.2028 по 31.12.2028	с 01.01.2029 по 30.06.2029	с 01.07.2029 по 31.12.2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель												
1.	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция»	одноставочный, руб./куб.м	571,85	3 268,98	1 799,72	1 799,72	1 494,37	1 494,37	1 494,37	1 583,16	1 574,01	1 574,01

Приложение 2
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 15 января 2025 года № 1-э/1

Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов на теплоноситель филиалом АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция» потребителям, на 2025-2029 годы с использованием метода индексации установленных тарифов

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли
			тыс.руб.	%	%
1	2	3	4	5	6
1.	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная теплоэлектростанция»	2025	7 402	-	-
		2026	-	1,0	-
		2027	-	1,0	-
		2028	-	1,0	-
		2029	-	1,0	-

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 января 2025 года № 1-э/2 г. Анадырь

О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 10 декабря 2024 года № 19-э/4

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства нормативного правового акта Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского авто-

номного округа Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 10 декабря 2024 года № 19-э/4 «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую АО «Чукотэнерго» покупателям на розничном рынке Чукотского автономного округа, на 2025 год» следующие изменения:

приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель**

Приложение
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 15 января 2025 года № 1-э/2

«Приложение 1
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 10 декабря 2024 года № 19-э/4

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, расположенных в территориально изолированных технологических системах, за исключением населения и (или) приравненным к нему категорий потребителей АО «Чукотэнерго», на 2025 год

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	I полугодие				II полугодие			
			Цена (тариф), без НДС				Цена (тариф), без НДС			
			ВН	СН-I	СН-II	НН	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Экономически обоснованные тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей									
1.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61
1.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
1.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	21,09	21,09	21,57	21,57	23,69	23,69	24,16	24,16
1.2.2	- полупииковая зона	руб./кВт·ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61
1.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53
1.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
1.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	20,84	20,84	21,00	21,00	23,26	23,26	23,40	23,40
1.3.2	- дневная зона (пиковая и полупииковая)	руб./кВт·ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53
2	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 1 критериев определения потребителей электрической энергии (мощности), не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, в отношении которых на территориях Дальневосточного федерального округа осуществляется доведение цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2021 г. № 2062 (далее – Критерии)									
2.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	9,04	7,67	7,67	7,67	9,04
2.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
2.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,07	5,07	5,07	5,68	5,80	5,80	5,80	6,93
2.2.2	- полупииковая зона	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	9,04	7,67	7,67	7,67	9,04
2.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	10,85	9,20	9,20	9,20	10,85
2.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
2.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,66	4,66	4,66	5,48	5,35	5,35	5,35	6,30
2.3.2	- дневная зона (пиковая и полупииковая)	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	10,85	9,20	9,20	9,20	10,85
2.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	125 776,20	341,60	-	-	128 168,64	527,41
3	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 2 Критериев									

3.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	9,04	7,67	7,67	7,67	9,04
3.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
3.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,91	4,91	5,30	5,68	5,80	5,80	5,85	6,93
3.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	9,04	7,67	7,67	7,67	9,04
3.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	10,85	9,20	9,20	9,20	10,85
3.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
3.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,66	4,66	5,30	6,23	5,35	5,35	5,85	6,89
3.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	10,85	9,20	9,20	9,20	10,85
3.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	10 561,56	49 848,59	-	-	10 891,49	28 477,26	-
4	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 3 Критериев									
4.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	x	7,67	7,67	7,67	x
4.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
4.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,39	5,39	5,39	x	5,93	5,93	5,93	x
4.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	x	7,67	7,67	7,67	x
4.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	x	9,20	9,20	9,20	x
4.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
4.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,47	5,47	5,47	x	5,85	5,85	5,85	x
4.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	x	9,20	9,20	9,20	x
4.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	8 456,04	5 501,52	16 450,39	x	9 886,74	7 515,53	21 389,40	x
5	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 4 Критериев									
5.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	x	7,67	7,67	7,67	x
5.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
5.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,55	4,55	4,55	x	5,57	5,57	5,57	x
5.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	7,67	7,67	7,67	x	7,67	7,67	7,67	x
5.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	x	9,20	9,20	9,20	x
5.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
5.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	4,10	4,10	4,10	x	4,36	4,36	4,36	x
5.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	9,20	9,20	9,20	x	9,20	9,20	9,20	x
5.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	73 319,64	11 750,16	248 248,11	x	105 659,51	61 772,03	279 572,04	x
6	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 5 Критериев									
6.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	x	x	9,04	x	x	x	9,04
6.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
6.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	x	x	x	5,55	x	x	x	5,76
6.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	x	x	x	9,04	x	x	x	9,04
6.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	x	x	x	10,85	x	x	x	10,85
6.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
6.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	x	x	x	5,20	x	x	x	5,31
6.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	x	x	x	10,85	x	x	x	10,85
6.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	x	x	x	230 819,12	x	x	x	271 332,16
7	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 6 Критериев									
7.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	29,70	29,70	29,70	30,22	33,67	33,67	33,67	34,19
7.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
7.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	14,20	14,20	18,69	20,49	18,26	18,26	23,49	24,11
7.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	29,70	29,70	29,70	30,22	33,67	33,67	33,67	34,19
7.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	35,64	35,64	35,64	36,26	40,40	40,40	40,40	41,03
7.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
7.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	14,20	14,20	17,78	19,77	18,26	18,26	22,20	23,30
7.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	35,64	35,64	35,64	36,26	40,40	40,40	40,40	41,03
7.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	4 306,73	23 657,19	100 197,00	32 112,52	4 668,51	18 035,49	94 285,10	35 543,10
8	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 7 Критериев									
8.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	29,70	29,70	29,70	30,22	33,67	33,67	33,67	34,19
8.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
8.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	20,20	20,20	20,20	20,23	25,78	25,78	25,78	26,51
8.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	29,70	29,70	29,70	30,22	33,67	33,67	33,67	34,19
8.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	35,64	35,64	35,64	36,26	40,40	40,40	40,40	41,03
8.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
8.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	15,54	15,54	15,54	15,82	24,48	24,48	24,48	24,85
8.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	35,64	35,64	35,64	36,26	40,40	40,40	40,40	41,03
8.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	164 061,36	254 836,73	160 960,50	6 827,48	163 979,64	232 928,85	132 923,66	7 170,30
9	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 8 Критериев									
9.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61
9.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток									
9.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	21,09	21,09	21,57	21,57	23,69	23,69	24,16	24,16
9.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61
9.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53
9.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток									
9.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	20,84	20,84	21,00	21,00	23,26	23,26	23,40	23,40
9.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53
9.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 9 Критериев									
10.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61

10.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток										
10.2.1	- ночная зона	руб./кВт-ч	21,09	21,09	21,57	21,57	23,69	23,69	24,16	24,16	
10.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт-ч	41,63	41,63	43,20	43,20	47,86	47,86	49,61	49,61	
10.2.3	- пиковая зона	руб./кВт-ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53	
10.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток										
10.3.1	- ночная зона	руб./кВт-ч	20,84	20,84	21,00	21,00	23,26	23,26	23,40	23,40	
10.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт-ч	49,95	49,95	51,83	51,83	57,43	57,43	59,53	59,53	
10.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 22.01.2025

№ 01-42/02

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 № 399 «О единовременной поощрительной выплате педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу общего и дошкольного образования Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Шимоткина Н.И.) организовать работу по подготовке и своевременному рассмотрению документов для предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В. А. ДАШКО,
И.о. начальника Департамента

Приложение
к приказу Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от 22.01.2025 № 01-42/02

Порядок предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования, разработан в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 № 399 «О единовременной поощрительной выплате педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования».

1.2. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования (далее - Учитель, общеобразовательные организации, ЕГЭ).

2. Условия и порядок предоставления единовременной поощрительной выплаты Учителю

2.1. Единовременная поощрительная выплата Учителю выплачивается в следующих размерах:

100 баллов по результатам ЕГЭ в размере 100 000 (сто тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц;

от 95 до 99 баллов по результатам ЕГЭ в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2.2. Единовременная поощрительная выплата Учителю производится в случае получения одним из его учеников результатов ЕГЭ в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.3. Для получения единовременной поощрительной выплаты Учителем в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Департамент) подаются следующие документы:

1) письменное заявление на перечисление единовременной поощрительной выплаты как Учителю, подготовившему выпускника, набравшего максимальные баллы по результатам единого государственного экзамена по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) документ, подтверждающий подготовку выпускника Учителем, набравшего максимальные баллы по результатам единого государственного экзамена, обучающимся в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам среднего общего образования, расположенной на территории Чукотского автономного округа;

4) выписка из протокола проверки результатов ЕГЭ, заверенная ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

5) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

6) копию страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонализированного учета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

7) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

8) реквизиты кредитной организации с указанием номера лицевого счета Учителя.

Копии указанных документов могут быть заверены в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 либо руководителем образовательной организации. В случае предоставления оригиналов документов, копии указанных в пункте 2.3. настоящего раздела, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим их прием.

Заявление о предоставлении единовременной поощрительной выплате подается в Департамент в течение 20 рабочих дней со дня утверждения результатов ЕГЭ в установленные периоды сдачи ЕГЭ (досрочный, основной, дополнительный) по каждому предмету на текущий год. При направлении документов курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи считать днем подачи день отправления.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3. настоящего раздела, представляются в Департамент по адресу: 689000, город Анадырь, улица Беринга, д. 7, кабинет 217 одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи.

2.5. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3. настоящего раздела, рассматривает данные документы, осуществляет проверку результатов ЕГЭ Выпускника и направляет на электронный адрес Учителя информацию о результатах рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3. настоящего раздела.

2.6. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 2.3. настоящего раздела, осуществляет одно из следующих действий:

- 1) принимает решение о единовременной поощрительной выплате;
- 2) направляет Учителю уведомление об отказе единовременной поощрительной выплаты (с указанием причин отказа) посредством почтового направления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения адресатом данного уведомления.

2.7. Основаниями для отказа в единовременной поощрительной выплате являются:

- 1) несоответствие Учителем требованиям, установленным пунктом 2.3. настоящего раздела;
- 2) предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3. настоящего раздела.

2.8. Единовременная поощрительная выплата производится Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

Единовременная поощрительная выплата выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учителя, открытый на его имя в кредитной организации.

2.9. В случае изменения и (или) аннулирования результатов ЕГЭ выпускника Учителем единовременная поощрительная выплата подлежит возврату.

2.10. В случае изменения и (или) аннулирования результатов ЕГЭ Департамент в течение 10 рабочих дней с даты поступления информации об изменении и (или) аннулировании результатов ЕГЭ направляет Учителю уведомление о возврате единовременной поощрительной выплаты с указанием срока и реквизитов, необходимых для перечисления средств.

Единовременная поощрительная выплата подлежит возврату в течение 3 месяцев с даты получения Учителем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.11. В случае невозврата единовременной поощрительной выплаты в бюджет субъекта Российской Федерации в течение срока, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, Департамент обеспечивает взыскание единовременной поощрительной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.

Финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 г. № 399 «О единовременной поощрительной выплате педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравших максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования», осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Материальное поощрение образовательных организаций, работников и учащихся» комплекса процессных мероприятий «Грантовая поддержка проектов в области образования» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

Приложение 1

к Порядку предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования

Начальнику Департамента образования
и науки Чукотского автономного округа

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

_____ контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу рассмотреть представленные мои документы и перечислить мне единовременную поощрительную выплату как Учителю, подготовившему выпускника, набравшего (указать количество) баллов по результатам единого государственного экзамена по следующему учебному предмету:

На лицевой счет _____

наименование банка _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

кор.счет _____

Приложения:

- 1) согласие на обработку персональных данных;
- 2) документ, подтверждающий подготовку выпускника Учителем, набравшего максимальные баллы по результатам единого государственного экзамена, обучающимся в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам среднего общего образования, расположенной на территории Чукотского автономного округа;
- 3) выписка из протокола проверки результатов ЕГЭ, заверенная ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- 5) копию страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- 6) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 7) реквизиты кредитной организации с указанием номера лицевого счета Учителя.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

Приложение 2
к Порядку предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам,
подготовившим обучающихся, набравшим максимальное количество баллов
на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

дата выдачи _____

действуя свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Департаменту образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- 2) паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);
- 3) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) сведения о достижениях;
- 5) номер контактного телефона;
- 6) номер счета, открытого в кредитной организации;
- 7) иные персональные данные, необходимые для реализации полномочий по присуждению единовременного вознаграждения.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях обеспечения соблюдения в отношении меня нормативных правовых актов Чукотского автономного округа в сфере отношений, связанных с единовременной выплатой

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до единовременной выплаты;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) персональные данные будут храниться в Департаменте в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

_____ (подпись)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 22.01.2025

№ 01-42/03

г. Анадыйр

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 № 400 «О единовременной выплате выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу общего и дошкольного образования Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Шимоткина Н.И.) организовать работу по подготовке и своевременному рассмотрению документов для предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В.А. ДАШКО,
И.о. начальника Департамента

Приложение
к приказу Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от 22.01.2025 № 01-42/03

Порядок предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования, разработан в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 № 400 «О единовременной выплате вы-

пускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования».

1.2. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образователь-

ным программам среднего общего образования (далее – ЕГЭ, Выпускник).

2. Условия и порядок предоставления единовременной выплаты Выпускнику

2.1. Единовременная выплата Выпускнику выплачивается в следующих размерах:

100 баллов по результатам ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов, в размере 100 000 (сто тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц;

от 95 до 99 баллов по результатам ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов, в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2.2. Единовременная выплата Выпускнику производится по каждому из сдаваемых предметов в рамках ЕГЭ в соответствии с пунктом 2.1. настоящего раздела.

2.3. Предоставление выплаты осуществляется ежегодно по итогам учебного года.

2.4. Единовременная выплата предоставляется однократно Выпускнику, сдавшему ЕГЭ с первого раза.

2.5. Для получения единовременной выплаты Выпускником или его родителем (законным представителем) в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) подаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты Выпускнику по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя и Выпускника, документ подтверждающий право законного представителя действовать в интересах Выпускника;

3) документ, подтверждающий обучение Выпускника в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам среднего общего образования, расположенной на территории Чукотского автономного округа (далее – образовательная организация);

4) выписка из протокола проверки результатов ЕГЭ, заверенная ответственным секретарем государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

5) копию страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации Выпускника;

6) копию идентификационного номера налогоплательщика;

7) реквизиты кредитной организации с указанием номера лицевого счета Выпускника;

8) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копии указанных документов должны быть заверены в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1. В случае предоставления оригиналов документов, копии указанных в пункте 2.5. настоящего раздела, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим их прием.

Заявление о предоставлении единовременной выплате подается в Департамент в течение 20 рабочих дней со дня утверждения результатов ЕГЭ в установленные периоды сдачи ЕГЭ (досрочный, основной, дополнительный) по каждому предмету на текущий год. При направлении документов курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи считать днем подачи день отправления.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5. настоящего раздела, представляются в Департамент по адресу: 689000, город Анадырь, улица Беринга, д. 7, кабинет 217 одним из следующих способов:

1) лично;

2) курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи.

2.7. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5. настоящего раздела, рассматривает данные документы, осуществляет проверку результатов ЕГЭ Выпускника и направляет на электронный адрес Выпускника либо одного из родителей (законных представителей) информацию о результатах рассмотрения документов, указанных в пункте 2.5. настоящего раздела.

2.8. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 2.5. настоящего раздела, осуществляет одно из следующих действий:

1) принимает решение о единовременной выплате;

2) направляет Выпускнику либо одному из родителей (законных представителей) Выпускника уведомление об отказе единовременной выплаты (с указанием причин отказа) посредством почтового направления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения адресатом данного уведомления.

2.9. Основаниями для отказа в единовременной выплате являются:

1) несоответствие выпускника требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) предоставление не в полном объеме документов, указанных в части пункта 5 настоящего Порядка.

2.10. Единовременная выплата производится Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

Единовременная выплата выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет Выпускника, открытый на его имя в кредитной организации.

Финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 18.11.2024 г. № 400 «О единовременной выплате выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования», осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Материальное поощрение образовательных организаций, работников и учащихся» комплекса процессных мероприятий «Грантовая поддержка проектов в области образования» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов по результатам единого государственного экзамена по образовательным программам среднего общего образования

Начальнику Департамента образования
и науки Чукотского автономного округа

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу рассмотреть мои документы и перечислить мне единовременную выплату на основании результатов единого государственного экзамена по учебным предметам:

На лицевой счет _____

наименование банка _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

кор. _____

Приложение
к приказу Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от 22.01.2025 № 01-42/04

Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа разработан в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 г. № 449 «О единовременной компенсационной выплате молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа».

1.2. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты Чукотского автономного округа (далее – Порядок).

1.3. Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент), является органом, принимающим решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты Чукотского автономного округа (далее – единовременная компенсационная выплата).

1.4. Департамент формирует перечень вакантных должностей воспитателей в сельской местности на основе форм федерального статистического наблюдения № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», предоставленных органами местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющими управление в сфере образования Чукотского автономного округа (далее – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования) в адрес Департамента.

1.5. В перечень вакантных должностей включаются только вакансии в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, по которым количество часов учебной нагрузки составляет не менее 36 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в рамках обеспечения социальной гарантии начисления педагогического стажа).

1.6. Единовременная компенсационная выплата осуществляется путем проведения конкурсного отбора воспитателей на право получения данной единовременной компенсационной выплаты (далее – претенденты).

1.7. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты принимается Департаментом на основании представленных результатов (протокол Конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому учителю и молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа (далее – Конкурсная комиссия).

Состав Комиссии и порядок её деятельности утверждаются нормативным правовым актом Департамента.

1.8. Единовременная компенсационная выплата осуществляется Департаментом за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Компенсационные выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты» комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развития образования и науки Чукотского автономного округа».

1.9. Ежегодное количество единовременных компенсационных выплат составляет три выплаты в год, размер единовременных компенсационных выплат составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей для каждого участника и производится однократно в соответствии с приказом Департамента, издаваемым на основании протокола Конкурсной комиссии.

2. Формирование перечня вакантных должностей

2.1. С целью формирования перечня вакантных должностей органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, представляют в Департамент с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (далее – руководитель) перечень вакантных должностей, заверенный руководителем в срок до 20 января включительно ежегодно в период реализации мероприятия.

2.2. Перечень вакантных должностей утверждается приказом Департамента и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Департамента <https://чукотка.рф/derobr/>.

2.3. Претенденты имеют право определиться с выбором образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, начиная с даты размещения на официальном сайте Департамента перечня вакантных должностей, утвержденного приказом Департамента, а также выехать в выбранную организацию с целью знакомства с её коллективом.

3. Этапы проведения конкурсного отбора

3.1. Конкурсный отбор претендентов на предоставление единовременной компенсационной выплаты состоит из следующих этапов:

1) первый этап – приём документов и регистрация претендентов с 15 февраля по 30 апреля включительно ежегодно в период реализации мероприятия;

2) второй этап – экспертная оценка документов, выставление баллов претендентам, формирование рейтинга, определение победителей Конкурсной комиссией с 1 по 20 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия;

3) третий этап – определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений конкурсного отбора победителям по результатам рейтинга (с 21 по 31 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

4) четвертый этап – издание приказа Департамента об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий (по 20 июня включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

3.2. В случае непредставления в срок до 15 июня включительно Согласия победитель конкурсного отбора считается отказавшимся от участия в конкурсном отборе в текущем году и исключается из списка победителей конкурсного отбора.

3.3. При отсутствии Согласия победителя конкурсного отбора на участие в мероприятии, участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При наличии Согласия следующего в рейтинге претендента на участие он включается в список победителей конкурсного отбора, который утверждается приказом уполномоченного органа.

4. Перечень документов, представляемых для принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и порядок их представления

4.1. Претенденты на единовременную компенсационную выплату представляют в Департамент следующие документы:

1) письменное заявление на участие в мероприятии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

3) копию диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании;

4) копию аттестата об основном общем образовании или о среднем общем образовании;

5) копию трудовой книжки, заверенную работодателем и (или) сведения о трудовой деятельности (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) копию свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учёт в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

8) копию справки об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

9) копию справки о том, что претендент не является подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;

10) письменная рекомендация (ходатайство, характеристика) работодателя с места работы, для выпускников образовательных организаций среднего профессионального или высшего образования – рекомендацию с места обучения;

11) согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 2 настоящего Порядка.

Копии указанных документов должны быть заверены либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, либо засвидетельствованы подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя.

К участию в мероприятии не допускаются претенденты, в заявлении которых место планируемого переезда будет соответствовать сельскому населённому пункту, либо рабочему посёлку, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время.

4.2. Неполное представление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела является основанием для отказа в приёме и регистрации документов.

Департамент не позднее двух рабочих дней со дня подачи документов, уведомляет претендентов об отказе в приёме и регистрации документов.

4.3. Представленные претендентом документы фиксируются в журнале поступления документов с указанием даты и времени поступления.

В течение двух рабочих дней со дня подачи документов, Департамент направляет по электронным каналам связи претенденту выписку из журнала поступления документов с копией принятых документов и указанием даты и времени их регистрации.

4.4. Документы, указанные в пункте 4.1. настоящего раздела, представляются в отдел общего и дошкольного образования Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента (далее – Отдел) по адресу: 689000, город Анадырь, улица Беринга, дом 7, кабинет 217 одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи.

4.5. Претендент может подать документы только на одну вакантную должность воспитателя, включенную в перечень вакантных должностей.

4.6. Основные Критерии экспертной оценки документов претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа (далее – Критерии) для отбора претендентов на конкурсной основе указаны в Приложении 3 к настоящему Порядку.

4.7. Отдел готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе на их соответствие перечню документов, установленному пунктом 4.1 настоящего раздела и направляет с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю конкурсной комиссии в срок до 1 мая.

4.8. Конкурсная комиссия проводит экспертную оценку документов, сопровождающуюся выставлением баллов, проводит рейтингование и конкурсный отбор претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты воспитателю в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

Итоговый балл определяется конкурсной комиссией путём суммирования баллов по каждому Критерию.

4.9. В случае, если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

Рассмотрение и выбор вакансий предлагаются претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге претендентов.

Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов ответственным секретарём конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее одного рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсе.

Результаты дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня заседания и принятия решения, и направляется в Департамент не позднее одного рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Претенденты, прошедшие конкурсный отбор, уведомляются о его результатах не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается представить в письменной форме согласие на переезд и заключение трудового договора с образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, на срок не менее трех лет (далее – Согласие).

4.10. Победители конкурсного отбора, принявшие решение о переезде на постоянное место жительства и направившие Согласие, представляют в срок до 1 сентября текущего года включительно в Департамент:

- 1) копию заключенного трудового договора с образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, на срок не менее трех лет;
- 2) заявление на предоставление компенсационной выплаты;
- 3) согласие на обработку персональных данных.

4.11. Победители конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии на основании письма органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Одновременно, конкурсная комиссия предлагает участие в мероприятии следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

На основании протокола комиссии и полученного Согласия нового претендента уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в перечень победителей конкурсного отбора.

4.12. На основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий победителей конкурсного отбора на участие в мероприятии в текущем году и заявлений на получение единовременной компенсационной выплаты Департамент утверждает список победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты воспитателям и издает приказ об утверждении победителей конкурсного отбора (далее – приказ).

Не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа Департамент письменно информирует победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты.

Приказ об утверждении победителей конкурсного отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Департамента <https://чукотка.рф/depobr/> не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

5. Критерии предоставления единовременной компенсационной выплаты

5.1. Критериями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются на основании представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка:

- 1) возраст воспитателя до 35 лет включительно на дату подачи документов;
- 2) наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- 3) трудоустройство в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования, на вакантную должность, включённую в перечень вакантных должностей, с объёмом

ёмом учебной нагрузки не менее чем 36 часов в неделю за ставку заработной платы;

4) принятие претендентом обязательства отработать в течение трех лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

5.2. Не включаются в период трёхлетнего срока работы:

1) период отпуска по уходу за ребёнком;

2) предоставляемые по просьбе воспитателя отпуска без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года.

5.3. В случае досрочного расторжения воспитателем, заключившим договор с Департаментом, контракта (трудового договора) с образовательной организацией, реализующей программу дошкольного образования, воспитатель обязан возместить Департаменту денежные средства, перечисленные ему единовременной компенсационной выплатой в полном объеме за исключением расторжения контракта (трудового договора) с работодателем по следующим причинам:

1) в связи с заболеванием воспитателя, запрещающим работу с детьми;

2) в связи с переходом воспитателя на выборную должность;

3) в связи с тяжелым материальным положением воспитателя, являющимся единственным кормильцем в семье, подтвержденным необходимыми документами;

4) в случае смерти воспитателя или в случае смерти близких его родственников при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

6. Основания для отказа в единовременной компенсационной выплате

6.1. Решение об отказе в единовременной компенсационной выплате принимается Департаментом на основании представленных результатов (протокол) Конкурсной комиссии по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя условиям участия, указанным в пункте 5.1. раздела 5 настоящего Порядка;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения, а также документов, не соответствующих требованиям пункта 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

6.2. В случае отказа в единовременной компенсационной выплате Департамент уведомляет заявителя о принятом решении с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе, а также разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплат молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

Начальнику
Департамента образования и науки Чукотского автономного округа

от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____

«__» _____, в число участников конкурсного отбора претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты.

Дата рождения (день, месяц, год) _____

Квалификационная категория _____

Образование _____

(наименование и год окончания профессиональной образовательной организации
или образовательной организации высшего образования)

Место работы, должность _____

(наименование организации, где работает заявитель, должность с указанием предметной области)

Имею намерение переехать/ переехал _____

(наименование населенного пункта, в который планирует переезд/ переехал заявитель, нужно подчеркнуть)

с целью трудоустройства и заключения трудового договора на срок не менее трёх лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации) с объемом учебной нагрузки не менее восемнадцати часов в неделю за ставку заработной платы _____

(наименование государственной или муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Чукотского автономного округа в сельском населенном пункте, реализующей программы общего образования, и замещаемой вакантной должности с указанием дисциплины преподавания)

Планируемое направление расходования денежных средств единовременной компенсационной выплаты: _____

С Порядком предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа ознакомлен(а)

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- ...

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты

«__» _____ 20__ года

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

Приложение 2

к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

Начальнику
Департамента образования и науки Чукотского автономного округа

от _____

(ФИО)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(Ф.И.О.)

паспорт _____

(серия, номер)

выдан _____

(когда и кем выдан)

адрес регистрации _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Департаменту образования и науки Чукотского автономного округа, зарегистрированному по адресу: 689000, Чукотского автономного округа, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 7 на обработку своих персональных данных, для участия в конкурсном отборе на предоставление единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа в соответствии с Порядком предоставления единовременных компенсационных выплат молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 г. № 449 «О единовременной компенсационной выплате молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа».

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных): фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, контактная информация.

Даю согласие на обработку Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу (распространение, предоставление доступа) такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Обработка персональных данных производится как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон путем подачи письменного заявления.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20__ г. / _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3

к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

Критерии экспертной оценки документов претендентов в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
1.	Наличие высшего образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика», отвечающего квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам	наличие высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогика»	10
		наличие среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика»	8
		наличие переподготовки по другим направлениям предметных областей	5
2.	Наличие возраста участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе	возраст участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе: 18-27 лет	10
		возраст участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе: 28-35 лет	5
3.	Наличие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	Наличие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	5
		Отсутствие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	0

4.	Наличие первой квалификационной категории по должности воспитатель, (подтверждающий документ – трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации)	имеет первую квалификационную категорию по должности «воспитатель»	5
		имеет подтверждение соответствия занимаемой должности «воспитатель»	2
		не проходил процедуру аттестации педагогических работников	0
5.	Претендент является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» или общеобразовательной организации Чукотского автономного округа (подтверждающий документ – копия документа об образовании, полученном в указанной образовательной организации, с предъявлением оригинала или его нотариально заверенной копии)	является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»	10
		является выпускником общеобразовательной организации Чукотского автономного округа	5
		не является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» и общеобразовательной организации Чукотского автономного округа	0
6.	Наличие дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Экономика и управление» (подтверждающий документ – документ о профессиональном образовании, документ прохождении программ профессиональной переподготовки)	Наличие дополнительного профессионального образования	5 баллов
		Отсутствие дополнительного профессионального образования	0 балла
Итого (возможное максимальное количество баллов) <*>			

<*> Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов по критериям отбора.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ**

от 22.01.2025

№ 01-42/05

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 года № 450 «О предоставлении единовременных компенсационных выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа», в целях расширения региональных мероприятий, направленных на решение кадровых вопросов в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу общего и дошкольного образования Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Шимоткина Н.И.) организовать работу по подготовке и своевременному рассмотрению документов для предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В. А. ДАШКО,
И.о. начальника Департамента

Приложение
к приказу Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от 22.01.2025 № 01-42/05

**Порядок
предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю,
прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты,
расположенные на территории Чукотского автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа разработан в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 года № 450 «О предоставлении единовременных компенсационных выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа».

1.2. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной компенсационной выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты Чукотского автономного округа (далее – Порядок).

1.3. Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент), является органом,

принимающим решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты Чукотского автономного округа (далее – единовременная компенсационная выплата).

1.4. Департамент формирует перечень вакантных должностей учителей в сельской местности на основе формы федерального статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало учебного года, предоставленной органами местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющими управление в сфере образования Чукотского автономного округа (далее – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования) в адрес Департамента.

1.5. В перечень вакантных должностей включаются только вакансии в общеобразовательных организациях, по которым

количество часов учебной нагрузки составляет не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в рамках обеспечения социальной гарантии начисления педагогического стажа).

1.6. Единовременная компенсационная выплата осуществляется путем проведения конкурсного отбора учителей на право получения данной единовременной компенсационной выплаты (далее – претенденты).

1.7. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты принимается Департаментом на основании представленных результатов (протокол) Конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому учителю и молодому воспитателю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа (далее – Конкурсная комиссия).

Состав Комиссии и порядок её деятельности утверждаются нормативным правовым актом Департамента.

1.8. Единовременная компенсационная выплата осуществляется Департаментом за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Компенсационные выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты» комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала Государственной программы «Развития образования и науки Чукотского автономного округа».

1.9. Ежегодное количество единовременных компенсационных выплат составляет три выплаты в год, размер единовременных компенсационных выплат составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей для каждого участника и производится однократно в соответствии с приказом Департамента, издаваемым на основании протокола Конкурсной комиссии.

2. Формирование перечня вакантных должностей

2.1. С целью формирования перечня вакантных должностей органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, представляют в Департамент с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (далее – руководитель) перечень вакантных должностей, заверенный руководителем в срок до 20 января включительно ежегодно в период реализации мероприятия.

2.2. Перечень вакантных должностей утверждается приказом Департамента и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Департамента <https://чукотка.рф/derobrg/>.

2.3. Претенденты имеют право определиться с выбором общеобразовательной организации, начиная с даты размещения на официальном сайте Департамента перечня вакантных должностей, утвержденного приказом Департамента, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с её администрацией и педагогическим коллективом.

3. Этапы проведения конкурсного отбора

3.1. Конкурсный отбор претендентов на предоставление единовременной компенсационной выплаты состоит из следующих этапов:

1) первый этап – приём документов и регистрация претендентов с 15 февраля по 30 апреля включительно ежегодно в период реализации мероприятия;

2) второй этап – экспертная оценка документов, выставление баллов претендентам, формирование рейтинга, определение победителей Конкурсной комиссией с 1 по 20 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия;

3) третий этап – определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений конкурсного отбора победителям по результатам рейтинга (с 21 по 31 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

4) четвертый этап – издание приказа Департамента об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий (по 20 июня включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

3.2. В случае непредставления в срок до 15 июня включительно Согласия победитель конкурсного отбора считается

отказавшимся от участия в конкурсном отборе в текущем году и исключается из списка победителей конкурсного отбора.

3.3. При отсутствии Согласия победителя конкурсного отбора на участие в мероприятии, участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При наличии Согласия следующего в рейтинге претендента на участие он включается в список победителей конкурсного отбора, который утверждается приказом уполномоченного органа.

4. Перечень документов, представляемых для принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты и порядок их предоставления

4.1. Претенденты на единовременную компенсационную выплату представляют в Департамент следующие документы:

1) письменное заявление на участие в мероприятии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

3) копию диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании;

4) копию аттестата об основном общем образовании или о среднем общем образовании;

5) копию трудовой книжки, заверенную работодателем и (или) сведения о трудовой деятельности (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) копию свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учёт в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

8) копию справки об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

9) копию справки о том, что претендент не является подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;

10) письменная рекомендация (ходатайство, характеристика) работодателя с места работы, для выпускников образовательных организаций среднего профессионального или высшего образования – рекомендацию с места обучения;

11) согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 2 настоящего Порядка.

Копии указанных документов должны быть заверены либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, либо засвидетельствованы подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя.

К участию в мероприятии не допускаются претенденты, в заявлении которых место планируемого переезда будет соответствовать сельскому населённому пункту, либо рабочему посёлку, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время.

4.2. Неполное представление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела является основанием для отказа в приёме и регистрации документов.

Департамент не позднее двух рабочих дней со дня подачи документов, уведомляет претендентов об отказе в приёме и регистрации документов.

4.3. Представленные претендентом документы фиксируются в журнале поступления документов с указанием даты и времени поступления.

В течение двух рабочих дней со дня подачи документов, Департамент направляет по электронным каналам связи претенденту выписку из журнала поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации.

4.4. Документы, указанные в пункте 4.1. настоящего раздела, представляются в отдел общего и дошкольного образования Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента (далее – Отдел) по адресу: 689000, город Анадырь, улица Беринга, дом 7, кабинет 217 одним из следующих способов:

1) лично;

2) курьерской службой доставки либо посредством почтовой связи.

4.5. Претендент может подать документы только на одну вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей.

4.6. Основные Критерии экспертной оценки документов претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа (далее – Критерии) для отбора претендентов на конкурсной основе указаны в Приложении 3 к настоящему Порядку.

4.7. Отдел готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе на их соответствие перечню документов, установленному пунктом 4.1 настоящего раздела и направляет с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю конкурсной комиссии в срок до 1 мая.

4.8. Конкурсная комиссия проводит экспертную оценку документов, сопровождающуюся выставлением баллов, проводит рейтингование и конкурсный отбор претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

Итоговый балл определяется конкурсной комиссией путём суммирования баллов по каждому Критерию.

4.9. В случае, если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

Рассмотрение и выбор вакансий предлагаются претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге претендентов.

Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов ответственным секретарём конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее одного рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсе.

Результаты дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня заседания и принятия решения, и направляется в Департамент не позднее одного рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Претенденты, прошедшие конкурсный отбор, уведомляются о его результатах не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается представить в письменной форме согласие на переезд и заключение трудового договора с общеобразовательной организацией на срок не менее трех лет (далее – Согласие).

4.10. Победители конкурсного отбора, принявшие решение о переезде на постоянное место жительства и направившие Согласие, представляют в срок до 1 сентября текущего года включительно в Департамент:

- 1) копию заключенного трудового договора с общеобразовательной организацией на срок не менее трех лет;
- 2) заявление на предоставление компенсационной выплаты;
- 3) согласие на обработку персональных данных.

4.11. Победители конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудового договора с общеобразовательной организацией, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии на основании письма органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Одновременно, конкурсная комиссия предлагает участие в мероприятии следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

На основании протокола комиссии и полученного Согласия нового претендента уполномоченный орган вносит

соответствующие изменения в перечень победителей конкурсного отбора.

4.12. На основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий победителей конкурсного отбора на участие в мероприятии в текущем году и заявлений на получение единовременной компенсационной выплаты Департамент утверждает список победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям и издает приказ об утверждении победителей конкурсного отбора (далее – приказ).

Не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа Департамент письменно информирует победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

Приказ об утверждении победителей конкурсного отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Департамента <https://чукотка.рф/derobrg/> не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

5. Критерии предоставления единовременной компенсационной выплаты

5.1. Критериями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются на основании представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка:

1) возраст учителя до 35 лет включительно на дату подачи документов;

2) наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

3) трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность, включённую в перечень вакантных должностей, с объёмом учебной нагрузки не менее чем 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

4) принятие претендентом обязательства отработать в течение трех лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

5.2. Не включаются в период трёхлетнего срока работы:

1) период отпуска по уходу за ребёнком;

2) предоставляемые по просьбе учителя отпуска без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года.

5.3. В случае досрочного расторжения учителем, заключившим договор с Департаментом, контракта (трудового договора) с общеобразовательной организацией, учитель обязан возместить Департаменту денежные средства, перечисленные ему единовременной компенсационной выплатой в полном объёме за исключением расторжения контракта (трудового договора) с работодателем по следующим причинам:

1) в связи с заболеванием учителя, запрещающим работу с детьми;

2) в связи с переходом учителя на выборную должность;

3) в связи с тяжелым материальным положением учителя, являющимся единственным кормильцем в семье, подтвержденным необходимыми документами;

4) в случае смерти учителя или в случае смерти его близких родственников при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

6. Основания для отказа в единовременной компенсационной выплате

6.1. Решение об отказе в единовременной компенсационной выплате принимается Департаментом на основании представленных результатов (протокол) Конкурсной комиссии по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя условиям участия, указанным в пункте 5.1. раздела 5 настоящего Порядка;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения, а также документов, не соответствующих требованиям пункта 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

6.2. В случае отказа в единовременной компенсационной выплате Департамент уведомляет заявителя о принятом решении с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе, а также разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной
выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты,
расположенные на территории Чукотского автономного округа

Начальнику
Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____

«__» _____, в число участников конкурсного отбора претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты.

Дата рождения (день, месяц, год) _____

Квалификационная категория _____

Образование _____

(наименование и год окончания профессиональной образовательной организации
или образовательной организации высшего образования)

Место работы, должность _____

(наименование организации, где работает заявитель, должность с указанием предметной области)

Имею намерение переехать/ переехал _____

(наименование населенного пункта, в который планирует переезд/ переехал заявитель, нужно подчеркнуть)

с целью трудоустройства и заключения трудового договора на срок не менее трёх лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации) с объемом учебной нагрузки не менее восемнадцати часов в неделю за ставку заработной платы _____

(наименование государственной или муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Чукотского автономного округа в сельском населенном пункте, реализующей программы общего образования, и замещаемой вакантной должности с указанием дисциплины преподавания)

Планируемое направление расходования денежных средств единовременной компенсационной выплаты: _____

С Порядком предоставления единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа ознакомлен(а)

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- ...

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты

«__» _____ 20__ года _____

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

Приложение 2
к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной
выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные
на территории Чукотского автономного округа

Начальнику
Департамента образования и науки Чукотского автономного округа

От _____

(ФИО)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

паспорт _____
(серия, номер)

выдан _____
(когда и кем выдан)

адрес регистрации _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Департаменту образования и науки Чукотского автономного округа, зарегистрированному по адресу: 689000, Чукотского автономного округа, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 7 на обработку своих персональных данных, для участия в конкурсном отборе

на предоставление единовременной компенсационной выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа в соответствии с Порядком предоставления единовременных компенсационных выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа, в целях реализации Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 г. № 450 «О предоставлении единовременных компенсационных выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории оного автономного округа».

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных): фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, контактная информация.

Даю согласие на обработку Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных, а также на передачу (распространение, предоставление доступа) такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Обработка персональных данных производится как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по согласию сторон путем подачи письменного заявления.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 3
к Порядку конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

Критерии экспертной оценки документов претендентов в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты молодому учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
1.	Наличие высшего образования или среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика», отвечающего квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам	наличие высшего образования по направлению подготовки «Образование и педагогика»	10
		наличие среднего профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика»	8
		наличие переподготовки по другим направлениям предметных областей	5
2.	Наличие возраста участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе	возраст участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе: 18-27 лет	10
		возраст участника конкурсного отбора до 35 лет включительно на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе: 28-35 лет	5
3.	Наличие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	Наличие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	5
		Отсутствие положительной рекомендации (ходатайства, характеристики) с места учебы или основной работы	0
4.	Наличие первой квалификационной категории по должности учитель, (подтверждающий документ – трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации)	имеет первую квалификационную категорию по должности «учитель»	5
		имеет подтверждение соответствия занимаемой должности «учитель»	2
5.	Претендент является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» или общеобразовательной организации Чукотского автономного округа (подтверждающий документ – копия документа об образовании, полученном в указанной образовательной организации, с предъявлением оригинала или его нотариально заверенной копии)	является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»	10
		является выпускником общеобразовательной организации Чукотского автономного округа	5
		не является выпускником Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» и общеобразовательной организации Чукотского автономного округа	0
6.	Возможность претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы (подтверждающий документ – документ о прохождении программ профессиональной переподготовки по смежному и/или иному учебному предмету)	преподает 3 смежных и/или иных учебных предметов	5 баллов
		преподает 2 смежных и/или иных учебных предметов	3 балла
		преподает 1 учебный предмет	1 балл
Итого (возможное максимальное количество баллов) <*>			

<*> Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов по критериям отбора.

<p>Ведомственное приложение к газете «Крайний Север» ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ Ведомости Главный редактор Антон ЛОБАНОВ</p>	<p>Адрес редакции газеты «Крайний Север» : 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» : 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p>	<p>Тираж 265 экз. Заказ № 3/3 от 23.01.2025 г. Цена: бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.</p>
---	---	--