

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2022 года № 156 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Губернатора Чукотского автономного округа
от 8 августа 2016 года № 85

В целях уточнения отдельных положений нормативного
правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 8 августа 2016 года № 85 «Об утверждении Административного регламента Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на добычу объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы получения их заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления»:

подпункт 5 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«5) цель и обоснование необходимости добывания объектов животного мира, а также цель дальнейшего использования объекта животного мира.»;

абзац первый пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. К заявлению прилагаются материалы, обосновывающие необходимость добывания объектов животного мира

(программы исследований, рекомендации эпидемиологических и эпизоотологических служб, проекты размещения объектов животного мира в новых, пригодных для жизни местобитаниях в случаях их изъятия при строительстве объектов хозяйственной и иной деятельности), а также заверенные копии документов.»;

пункт 2.9.2 подраздела 2.9 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) предоставление в Департамент заявления на получение разрешений на добычу редких и находящихся под угрозой исчезновения охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Чукотского автономного округа (за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11.1 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).»;

пункт 2.15.4 подраздела 2.15 «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Места для предоставления государственной услуги должны соответствовать Санитарным правилам СП 2.2.36.70-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 40.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

Р.В. КОПИН

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2022 года № 157 г. Анадырь

О видах разрешенной охоты и ограничениях охоты в охотничьих угодьях Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 477 «Об утверждении Правил охоты», в целях обеспечения сохранения охотничьих ресурсов и их рационального использования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить виды разрешенной охоты и ограничения охоты в охотничьих угодьях Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Губернатора Чукотского автономного округа:

1) от 26 февраля 2013 года № 8 «Об определении видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения»;

2) от 16 апреля 2014 года № 22 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 26 февраля 2013 года № 8»;

3) от 30 марта 2016 года № 26 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 26 февраля 2013 года № 8»;

4) от 25 апреля 2016 года № 42 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 26 февраля 2013 года № 8»;

5) от 22 апреля 2020 года № 39 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 26 февраля 2013 года № 8»;

6) от 14 апреля 2021 года № 34 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 26 февраля 2013 года № 8».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

Р.В. КОПИН

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 4 мая 2022 года № 157**ВИДЫ
разрешенной охоты и ограничения охоты в охотничьих угодьях Чукотского автономного округа,
за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения**

1. В охотничьих угодьях Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, разрешаются следующие виды охот:

1) охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности;

2) промысловая охота;

3) любительская и спортивная охота;

4) охота в целях осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;

5) охота в целях регулирования численности охотничьих ресурсов;

6) охота в целях акклиматизации, переселения и гибридизации охотничьих ресурсов;

7) охота в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях или искусственно созданной среде обитания.

2. В охотничьих угодьях Чукотского автономного округа, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, определяются следующие ограничения охоты:

1) в охотничьих угодьях, расположенных в границах Анадырского, Билибинского, Чаунского районов и Иультинского района (южная зона):

на водоплавающую дичь (гуси, селезни уток (включая обыкновенную гагу, гагу-гребенушку) продолжительностью 10 календарных дней со второй субботы мая;

на боровую дичь (самцы глухаря) продолжительностью 10 календарных дней с первой субботы мая;

на канадского журавля продолжительностью 10 календарных дней с первой субботы мая.

2) в охотничьих угодьях, расположенных в границах Провиденского, Чукотского районов и Иультинского района (арктическая зона):

на водоплавающую дичь (гуси, селезни уток (включая обыкновенную гагу, гагу-гребенушку) продолжительностью 10 календарных дней с третьей субботы мая;

на боровую дичь (самцы глухаря) продолжительностью 10 календарных дней с третьей субботы мая;

на канадского журавля продолжительностью 10 календарных дней с третьей субботы мая.

3. Охота на остальные охотничьи ресурсы осуществляется в сроки, предусмотренные Правилами охоты, утвержденными Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 июля 2020 года № 477.

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2022 года

№ 158

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 5 марта 2022 года № 78

В целях уточнения основного состава призывной комиссии Билибинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 5 марта 2022 года № 78 «Об организации призыва граждан 1995-2004 годов рождения на военную службу в апреле-

июле 2022 года на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в приложении 7:

1) исключить из состава Заместителя Председателя комиссии:

Рябову Е.А.

начальника секретной части военного комиссариата (Билибинского района Чукотского автономного округа);

2) включить в состав Заместителем Председателя комиссии:

Неустроеву О.А.

временно исполняющую обязанности военного комиссара (Билибинского района Чукотского автономного округа).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Войчишина О.И.).

Р.В. КОПИН**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года

№ 160

г. Анадырь

О материальном стимулировании работников органов государственной власти Чукотского автономного округа

В целях совершенствования системы материальной мотивации работников органов государственной власти Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о материальном стимулировании работников органов государственной власти Чукотского автономного округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Методику оценки достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, в целях материального стимулирования работников органов государственной власти Чукотского автономного округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИНПриложение 1
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 11 мая 2022 года № 160**ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном стимулировании работников органов
государственной власти Чукотского автономного округа**

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты материального стимулирования работников органов государственной власти Чукотского автономного округа (далее – работники) году в виде денежной выплаты за высокое качество исполнения должностных обязанностей (далее – материальное стимулирование).

2. Настоящее Положение распространяется на работников, замещающих должности в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа, Думе Чукотского автономного округа, Избирательной комиссии Чукотского автономного округа и Счётной палате Чукотского автономного округа (далее – государственные органы).

3. Материальное стимулирование осуществляется сверх установленного фонда оплаты труда за счёт средств, предусмотренных на совершенствование системы материальной мотивации работников органов государственной власти Чукотского автономного округа законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. Бюджетные ассигнования на материальное стимулирование распределяются дифференцированно для каждого государственного органа, которые определяются с учётом достигнутых результатов в следующем порядке:

1) 30% средств, зарезервированных в составе утверждённых законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на указанные цели, распределяется по итогам оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств окружного бюджета за отчётный год, проведённого в соответствии с Положением о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств окружного бюджета, утверждённым Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 февраля 2019 года № 71;

2) 70% средств, зарезервированных в составе утверждённых законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на указанные цели, распределяется по итогам достижения показателей за отчётный год, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа.

Расчёт объёма средств на материальное стимулирование для каждого государственного органа осуществляется исходя из итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя средств окружного бюджета и оценки достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа по государственным органам, ответственным за реализацию государственных программ Чукотского автономного округа с учётом численности работников государственного органа.

Оценка достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа в целях материального стимулирования работников, осуществляется в соответствии с методикой, прилагаемой к настоящему постановлению.

Расчёт объёма средств на материальное стимулирование для каждого государственного органа, реализующего государственные программы, за исключением Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, расчёт объёма средств на материальное стимулирование которого осуществляется как для государственного органа, не участвующего в реализации государственных программ, осуществляется по формуле:

$V_{msgp} = (V * H / \sum H) * 30\% * kfm / ksfm) + (V * H / \sum H) * 70\% * kd / ksd$, где:

V – объём средств, предусмотренный на материальное стимулирование работников государственных органов законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

kfm – коэффициент итоговой оценки качества финансового менеджмента государственного органа;
ksfm – средний уровень качества финансового менеджмента по итогам отчётного года;
kd – коэффициент достижения целевых показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа государственным органом;
ksd – средний уровень достижения целевых показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа;

H – численность работников государственного органа.
Расчёт объёма средств на материальное стимулирование для государственного органа, не участвующего в реализации государственных программ, осуществляется по формуле:

$$V_{ms} = V H / \sum H * kfm / ksfm, \text{ где:}$$

V – объём средств, предусмотренный на материальное стимулирование законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

kfm – коэффициент итоговой оценки качества финансового менеджмента государственного органа;
ksfm – средний уровень качества финансового менеджмента по итогам отчётного года;
H – численность работников государственного органа.

5. Распределение бюджетных ассигнований осуществляется Правительством Чукотского автономного округа в порядке, установленном Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 марта 2016 года № 144 «Об утверждении Порядка принятия решений об использовании (перераспределении) зарезервированных в составе утверждённых законом об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований».

6. Подготовку проекта распоряжения Правительства Чукотского автономного округа об использовании (распределении) зарезервированных средств на совершенствование системы материальной мотивации работников органов государственной власти Чукотского автономного округа осуществляет Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

7. После доведения бюджетных ассигнований руководители государственных органов осуществляют материальное стимулирование работников в порядке, определённом локальными правовыми актами соответствующего государственного органа.

8. Руководителям государственных органов размер материального стимулирования устанавливается распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

9. Руководители государственных органов несут персональную ответственность за объективность оценки эффективности деятельности и качества выполнения служебных обязанностей работников, а также за эффективное расходование средств окружного бюджета на материальное стимулирование в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 2
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 11 мая 2022 года № 160

МЕТОДИКА оценки достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа в целях материального стимулирования работников органов государственной власти Чукотского автономного округа

1. Настоящая Методика определяет порядок оценки достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, в целях материального стимулирования работников органов государственной власти Чукотского автономного округа.

2. Оценка достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, проводится Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

3. Объектом оценки выступают исполнительные органы государственной власти Чукотского автономного округа, ответственные за достижение показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, за исключением Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа.

4. Предметом оценки является результативность деятельности исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа по достижению целевых показателей, определённых Указами Президента Российской

Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 4 февраля 2019 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», установленных в государственных программах Чукотского автономного округа.

5. Оценка достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, проводится Департаментом на основании статистических данных и отчетов ответственных исполнителей о ходе реализации государственных программ по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, предоставляемых в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа».

6. Департамент вправе проводить проверку информации, предоставляемой ответственными исполнителями, на предмет её полноты и достоверности.

7. Итоговая оценка достижения показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, определяется по формуле:

$$kd = (\sum D_{pgp} * 100 / N_{pgp}), \text{ где:}$$

kd – коэффициент достижения целевых показателей;

N_{pgp} – количество целевых показателей, закреплённых в государственных программах Чукотского автономного округа за исполнительным органом государственной власти;

D_{pgp} – уровень достижения значения целевого показателя, закреплённого в государственной программе Чукотского автономного округа, который рассчитывается по формуле:

$D_{pgp} = Fi / Ci$ (в отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность), при этом диапазон оценки устанавливается от 0 до 1. В случае если фактическое значение при проведении расчёта оценки эффективности превышает 1, то его значение принимается равным 1;

$D_{pgp} = Ci / Fi$ (в отношении показателя, большее значение которого отражает меньшую эффективность), при этом диапазон оценки устанавливается от 0 до 1. В случае если фактическое значение при проведении расчёта оценки эффективности превышает 1, то его значение принимается равным 1;

где:

Fi – фактическое значение показателя за отчетный период;

Ci – целевое значение показателя на отчетный период.

8. Средний уровень достижения целевых показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа, определяется по формуле:

$$ksd = \sum_{i=1}^n kd_i / n, \text{ где:}$$

ksd – средний уровень достижения целевых показателей, установленных в государственных программах Чукотского автономного округа;

kdi – коэффициент достижения целевых показателей отдельного ответственного исполнителя государственных программ Чукотского автономного округа;

n – общее количество ответственных исполнителей государственных программ Чукотского автономного округа.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2022 года

№ 219

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в подпункте 5 пункта 2.4 раздела 2 «Полномочия Департамента»:

абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

«установление на территории Чукотского автономного округа ограничений пользования животным миром, за исключением ограничений охоты и рыболовства, ограничений пользования животным миром на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также на иных

землях в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

ведение государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира в пределах Чукотского автономного округа, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также на иных землях в случаях, предусмотренных федеральными законами, и государственного кадастра объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«выдачу разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, в том числе отнесенных к охотничьим ресурсам, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2022 года

№ 220

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 января 2015 года № 20

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 января 2015 года № 20 «Об утверждении Государственной программы «Охрана окружающей среды и обеспечение рационального природопользования в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

в Государственной программе «Охрана окружающей среды и обеспечение рационального природопользования в Чукотском автономном округе» (далее – Государственная программа):

1) абзац «Объемы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Государственной программы составляет 2 385 129,0 тыс. рублей, из них за счет средств: федерального бюджета – 496 821,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 107 126,3 тыс. рублей; 2016 год – 21 671,9 тыс. рублей; 2017 год – 24 212,0 тыс. рублей; 2018 год – 21 926,6 тыс. рублей; 2019 год – 22 406,5 тыс. рублей; 2020 год – 32 065,3 тыс. рублей; 2021 год – 21 198,6 тыс. рублей; 2022 год – 201 840,9 тыс. рублей; 2023 год – 21 978,5 тыс. рублей; 2024 год – 22 394,5 тыс. рублей; окружного бюджета – 1 268 686,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 2 892,6 тыс. рублей; 2016 год – 23 583,9 тыс. рублей; 2017 год – 30 848,5 тыс. рублей; 2018 год – 30 888,5 тыс. рублей; 2019 год – 135 342,4 тыс. рублей; 2020 год – 136 397,6 тыс. рублей; 2021 год – 206 373,9 тыс. рублей; 2022 год – 274 892,8 тыс. рублей; 2023 год – 306 438,6 тыс. рублей; 2024 год – 121 027,9 тыс. рублей; прочих внебюджетных источников – 619 621,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 450 441,2 тыс. рублей; 2018 год – 129 590,0 тыс. рублей; 2019 год – 39 590,0 тыс. рублей»;

2) в паспорте Подпрограммы «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами» Государственной программы: в абзаце «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы»: слова «количество региональных операторов, получивших субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с обустройством свалок» исключить;

дополнить словами «количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получивших субсидию на возмещение затрат по транспортированию отходов и (или) вторичного сырья»;

абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 645 864,4 тыс. рублей из них за счет средств: федерального бюджета – 10 654,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 10 186,8 тыс. рублей; 2021 год – 467,5 тыс. рублей; окружного бюджета – 635 210,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 81 904,9 тыс. рублей; 2020 год – 82 136,5 тыс. рублей; 2021 год – 115 400,2 тыс. рублей; 2022 год – 202 437,7 тыс. рублей; 2023 год – 82 991,9 тыс. рублей; 2024 год – 70 338,9 тыс. рублей»;

3) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 483 841,6 тыс. рублей, из них за счет средств: федерального бюджета – 150 385,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 15 360,2 тыс. рублей; 2017 год – 17 873,3 тыс. рублей; 2018 год – 15 577,6 тыс. рублей; 2019 год – 16 016,7 тыс. рублей; 2020 год – 16 723,1 тыс. рублей; 2021 год – 16 862,6 тыс. рублей; 2022 год – 16 871,3 тыс. рублей; 2023 год – 17 336,2 тыс. рублей; 2024 год – 17 764,2 тыс. рублей; окружного бюджета – 333 456,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 2 892,6 тыс. рублей; 2016 год – 23 583,9 тыс. рублей; 2017 год – 20 417,7 тыс. рублей; 2018 год – 4 822,6 тыс. рублей; 2019 год – 25 959,4 тыс. рублей; 2020 год – 41 076,1 тыс. рублей; 2021 год – 76 395,7 тыс. рублей; 2022 год – 51 939,2 тыс. рублей; 2023 год – 43 714,0 тыс. рублей; 2024 год – 42 655,2 тыс. рублей»;

4) абзац 7 раздела 2 «Механизм реализации Государственной программы» признать утратившим силу;
5) в таблице «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Государственной программы «Охрана окружающей среды и обеспечение рационального природопользования в Чукотском автономном округе» приложения 1: в разделе «Подпрограмма «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»: пункт 4 изложить в следующей редакции:

4.	Доля населения, охваченного услугой по обращению с твердыми коммунальными отходами	%	x	x	x	x	90	90	90	x	x	x	Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» федерального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»
----	--	---	---	---	---	---	----	----	----	---	---	---	--

пункт 11 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«

12.	Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получивших субсидию на возмещение затрат по транспортированию отходов (или) вторичного сырья	ед.	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x	Субсидии региональным операторам в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами
-----	--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

»;

б) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Охрана окружающей среды и обеспечение рационального природопользования в Чукотском автономном округе» приложения 2:

строку «Всего по Государственной программе» изложить в следующей редакции:

«

Всего по Государственной программе	2015-2024	2 385 129,0	496 821,1	1 268 686,7	619 621,2
	2015	110 018,9	107 126,3	2 892,6	0,0
	2016	45 255,8	21 671,9	23 583,9	0,0
	2017	505 501,7	24 212,0	30 848,5	450 441,2
	2018	182 405,1	21 926,6	30 888,5	129 590,0
	2019	197 338,9	22 406,5	135 342,4	39 590,0
	2020	168 462,9	32 065,3	136 397,6	0,0
	2021	227 572,5	21 198,6	206 373,9	0,0
	2022	476 733,7	201 840,9	274 892,8	0,0
	2023	328 417,1	21 978,5	306 438,6	0,0
2024	143 422,4	22 394,5	121 027,9	0,0	

»;

в разделе «Подпрограмма «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»:

пункты 1, 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

«

1.	Основное мероприятие: «Субсидии на компенсацию организациям – региональным операторам недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг (ресурсов) по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»	2019-2024	484 924,1	0,0	484 924,1	0,0
		2019	79 192,3	0,0	79 192,3	0,0
		2020	77 050,0	0,0	77 050,0	0,0
		2021	88 815,1	0,0	88 815,1	0,0
		2022	102 337,5	0,0	102 337,5	0,0
		2023	68 764,6	0,0	68 764,6	0,0
		2024	68 764,6	0,0	68 764,6	0,0
1.1.	Субсидии на возмещение организациям – региональным операторам недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальной услуги (ресурсов) по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	2019-2024	402 319,2	0,0	402 319,2	0,0
		2019	79 192,3	0,0	79 192,3	0,0
		2020	77 050,0	0,0	77 050,0	0,0
		2021	71 557,1	0,0	71 557,1	0,0
		2022	71 506,6	0,0	71 506,6	0,0
		2023	51 506,6	0,0	51 506,6	0,0
2024	51 506,6	0,0	51 506,6	0,0		
1.2.	Субсидии региональным операторам на возмещение части затрат, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа	2021	17 258,0	0,0	17 258,0	0,0

»;

дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«

1.3.	Субсидии региональным операторам на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа	2022-2024	65 346,9	0,0	65 346,9	0,0
		2022	30 830,9	0,0	30 830,9	0,0
		2023	17 258,0	0,0	17 258,0	0,0
		2024	17 258,0	0,0	17 258,0	0,0

»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«

2.	Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» Федерального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	2019-2022	89 331,2	10 654,3	78 676,9	0,0
		2019	2 712,6	0,0	2 712,6	0,0
		2020	14 736,8	10 186,8	4 550,0	0,0
		2021	3 151,8	467,5	2 684,3	0,0
		2022	68 730,0	0,0	68 730,0	0,0

»;

дополнить пунктами 2.7, 2.8 следующего содержания:

«

2.7.	Разработка проектно-сметной документации на строительство объекта «Комплекс по обращению с отходами в г. Певек»	2022	16 800,0	0,0	16 800,0	0,0	ДПРiЭ ЧАО
2.8.	Разработка проектно-сметной документации на строительство объекта «Комплекс по обращению с отходами в г. Билибино»	2022	16 800,0	0,0	16 800,0	0,0	ДПРiЭ ЧАО

»;

пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«

4.2.	Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по транспортированию отходов и (или) вторичного сырья	2022	250,0	0,0	250,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО
------	---	------	-------	-----	-------	-----	-----------

»;

пункт 6 признать утратившим силу;
пункт 6.1 признать утратившим силу;
строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«

Всего по Подпрограмме	2019-2024	645 864,4	10 654,3	635 210,1	0,0
	2019	81 904,9	0,0	81 904,9	0,0
	2020	92 323,3	10 186,8	82 136,5	0,0
	2021	115 867,7	467,5	115 400,2	0,0
	2022	202 437,7	0,0	202 437,7	0,0
	2023	82 991,9	0,0	82 991,9	0,0
	2024	70 338,9	0,0	70 338,9	0,0

»;

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» пункты 3, 3.1 изложить в следующей редакции:

«

3. Основное мероприятие: «Укрепление материально-технической базы»	2020-2024	44 185,9	0,0	44 185,9	0,0
	2020	9 720,5	0,0	9 720,5	0,0
	2021	12 081,4	0,0	12 081,4	0,0
	2022	12 384,0	0,0	12 384,0	0,0
	2023	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0
	2024	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0
3.1. Укрепление материально-технической базы государственных учреждений осуществляющих природоохранную деятельность, деятельность в области экологической безопасности и экологического контроля	2020-2024	44 185,9	0,0	44 185,9	0,0
	2020	9 720,5	0,0	9 720,5	0,0
	2021	12 081,4	0,0	12 081,4	0,0
	2022	12 384,0	0,0	12 384,0	0,0
	2023	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0
	2024	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0

ГКУ ЧАО «Служба охраны животного мира, природопользования и экологического мониторинга»

»;

пункты 4, 4.1 изложить в следующей редакции:

«

4. Основное мероприятие: «Обеспечение кадрового потенциала в организациях природоохранной деятельности, экологической безопасности и экоаналитического контроля Чукотского автономного округа»	2020-2024	3 077,5	0,0	3 077,5	0,0
	2020	187,5	0,0	187,5	0,0
	2021	690,0	0,0	690,0	0,0
	2022	1 300,0	0,0	1 300,0	0,0
	2023	450,0	0,0	450,0	0,0
	2024	450,0	0,0	450,0	0,0
4.1. Привлечение, трудоустройство и закрепление специалистов в организациях природоохранной деятельности, экологической безопасности и экоаналитического контроля Чукотского автономного округа	2020-2024	3 077,5	0,0	3 077,5	0,0
	2020	187,5	0,0	187,5	0,0
	2021	690,0	0,0	690,0	0,0
	2022	1 300,0	0,0	1 300,0	0,0
	2023	450,0	0,0	450,0	0,0
	2024	450,0	0,0	450,0	0,0

ДПРиЭ ЧАО; ГКУ ЧАО «Служба охраны животного мира, природопользования и экологического мониторинга»

»;

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«

Всего по Подпрограмме	2015-2024	483 841,6	150 385,2	333 456,4	0,0
	2015	2 892,6	0,0	2 892,6	0,0
	2016	38 944,1	15 360,2	23 583,9	0,0
	2017	38 291,0	17 873,3	20 417,7	0,0
	2018	20 400,2	15 577,6	4 822,6	0,0
	2019	41 976,1	16 016,7	25 959,4	0,0
	2020	57 799,2	16 723,1	41 076,1	0,0
	2021	93 258,3	16 862,6	76 395,7	0,0
	2022	68 810,5	16 871,3	51 939,2	0,0
	2023	61 050,2	17 336,2	43 714,0	0,0
	2024	60 419,4	17 764,2	42 655,2	0,0

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2022 года

№ 221

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 25 мая 2021 года № 166

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 25 мая 2021 года № 166 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг самозанятым гражданам» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в подпункте 2 пункта 2.4 слова «на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии» заменить словами «на осуществление Департаментом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

подпункт 2 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) должны быть подписаны либо заверены руководителем некоммерческой организации или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати), за исключением оригинала документа, указанного в подпункте 4 пункта 2.4 настоящего раздела. В случае подписания либо заверения документов представителем некоммерческой организации к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя некоммерческой организации, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя некоммерческой организации, или нотариально заверенная копия такой доверенности»;»;

в пункте 2.7:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй признать утратившим силу;

в пункте 2.8 слова «с пунктом 2.7» заменить словами «с пунктами 2.4, 2.7»;

2) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

наименование изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 5.2 слова «, целей» исключить;

3) пункт 2 формы Заявки на предоставление субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг самозанятым гражданам приложения 1 изложить в следующей редакции:

«2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

4) в форме Обязательства приложения 2 слова «осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии» заменить словами «на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

А.А. КАЛИНОВА,**Первый заместитель Председателя Правительства****ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2022 года

№ 222

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа от 14 июня 2012 года № 261

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 июня 2012 года № 261 «О поддержании устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории Чукотского автономного округа, в военное время» следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «Назаров Р.В.» заменить словами «Данилов В.И.»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).»;

3) в разделе 1 «Общие положения» приложения 2:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структурно Комиссия состоит из:

1) группы руководства;
2) группы планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики;
3) группы защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности;

4) группы устойчивого функционирования промышленных объектов предприятий, энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса (далее – ЖКХ и ТЭК), рационального размещения производственных сил;

5) группы устойчивого функционирования сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности;

6) группы устойчивого функционирования систем связи, теле- радио коммуникаций и транспорта;

7) группы устойчивого функционирования материально-технического снабжения и хозяйственных связей.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В целях реализации основной задачи Комиссии группы, входящие в ее состав, осуществляют:

1) группа руководства:
организует и координирует работу Комиссии;
организует оповещение и сбор членов Комиссии;
обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

2) группа планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики:
координирует работу групп Комиссии и представляет председателю Комиссии результаты работ групп;

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования экономики в военное время;
оценивает возможные потери экономики в военное время;
разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования экономики в военное время;

3) группа защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности:

планирует мероприятия по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности в военное время;

оценивает возможные потери населения и разрушения объектов жизнеобеспечения в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию защиты населения и обеспечению его жизнедеятельности в военное время;

4) группа устойчивого функционирования промышленных объектов предприятий, энергетики, ЖКХ и ТЭК, рационального размещения производственных сил:

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования строительных, промышленных и энергоснабжающих организаций к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время;

рассчитывает силы, средства и сроки проведения восстановительных работ на объектах экономики Чукотского автономного округа в военное время;

оценивает возможные потери промышленных и энергоснабжающих организаций в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования промышленных и энергоснабжающих организаций, а также по организации управления восстановительными работами и очередности их выполнения в военное время;

5) группа устойчивого функционирования сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности:

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности в военное время;

оценивает возможные потери сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности в военное время;

6) группа устойчивого функционирования систем связи, теле-радио коммуникаций и транспорта:

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования органов и систем связи, теле-радио коммуникаций и транспорта в военное время;

оценивает возможные потери органов и систем связи, теле-радио коммуникаций, транспортных средств и разрушения транспортных объектов в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования органов и систем связи, теле-радио коммуникаций и транспорта в военное время;

7) группа устойчивого функционирования материально-технического снабжения и хозяйственных связей:

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования материально-технического снабжения и хозяйственных связей в военное время;

оценивает возможные разрушения складских помещений, погрузочно-разгрузочных механизмов, потери материально-технических средств, а также нарушения хозяйственных связей в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования материально-технического снабжения и хозяйственных связей в военное время.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2022 года № 223 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 28 марта 2014 года № 142

В целях уточнения некоторых положений и объёмов финансирования отдельных мероприятий Государственной программы

1) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы

Общий объём финансовых ресурсов Государственной программы составляет 43 265 988,9 тыс. рублей за счёт средств окружного бюджета, в том числе по годам:

2014 год – 2 703 825,6 тыс. рублей;
2015 год – 3 320 638,1 тыс. рублей;
2016 год – 3 303 458,5 тыс. рублей;
2017 год – 3 358 826,8 тыс. рублей;
2018 год – 2 750 565,6 тыс. рублей;
2019 год – 3 571 457,9 тыс. рублей;
2020 год – 6 376 807,0 тыс. рублей;
2021 год – 6 513 285,5 тыс. рублей;
2022 год – 4 865 613,5 тыс. рублей;
2023 год – 3 322 819,7 тыс. рублей;
2024 год – 3 178 690,7 тыс. рублей»;

2) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов» Программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы

Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 39 216 841,3 тыс. рублей за счёт средств окружного бюджета, в том числе по годам:

2014 год – 2 198 975,6 тыс. рублей;
2015 год – 3 040 530,1 тыс. рублей;
2016 год – 2 856 153,0 тыс. рублей;
2017 год – 2 941 332,7 тыс. рублей;
2018 год – 2 517 565,5 тыс. рублей;
2019 год – 3 287 823,2 тыс. рублей;
2020 год – 6 019 166,0 тыс. рублей;
2021 год – 6 097 431,1 тыс. рублей;
2022 год – 4 360 759,9 тыс. рублей;
2023 год – 3 020 382,7 тыс. рублей;
2024 год – 2 876 721,5 тыс. рублей»;

«Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 28 марта 2014 года № 142 «Об утверждении Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в Государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» (далее – Программа):

3) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Управление резервными средствами окружного бюджета» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 1 783 745,3 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам:
2016 год – 300 000,0 тыс. рублей;
2017 год – 300 000,0 тыс. рублей;
2018 год – 110 500,0 тыс. рублей;
2019 год – 142 000,0 тыс. рублей;
2020 год – 190 245,3 тыс. рублей;
2021 год – 241 000,0 тыс. рублей;
2022 год – 300 000,0 тыс. рублей;
2023 год – 100 000,0 тыс. рублей;
2024 год – 100 000,0 тыс. рублей»;

4) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 1 342 997,0 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам:
2016 год – 107 112,2 тыс. рублей;
2017 год – 106 939,1 тыс. рублей;
2018 год – 112 637,2 тыс. рублей;
2019 год – 131 809,6 тыс. рублей;
2020 год – 158 783,8 тыс. рублей;
2021 год – 165 765,1 тыс. рублей;
2022 год – 187 950,0 тыс. рублей;
2023 год – 186 000,0 тыс. рублей;
2024 год – 186 000,0 тыс. рублей»;

5) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» приложения 2: строку «Всего по Государственной программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Государственной программе	2014-2024	43 265 988,9	0,0	43 265 988,9	0,0
	2014	2 703 825,6	0,0	2 703 825,6	0,0
	2015	3 320 638,1	0,0	3 320 638,1	0,0
	2016	3 303 458,5	0,0	3 303 458,5	0,0
	2017	3 358 826,8	0,0	3 358 826,8	0,0
	2018	2 750 565,6	0,0	2 750 565,6	0,0
	2019	3 571 457,9	0,0	3 571 457,9	0,0
	2020	6 376 807,0	0,0	6 376 807,0	0,0
	2021	6 513 285,5	0,0	6 513 285,5	0,0
	2022	4 865 613,5	0,0	4 865 613,5	0,0
	2023	3 322 819,7	0,0	3 322 819,7	0,0
2024	3 178 690,7	0,0	3 178 690,7	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2. Основное мероприятие: «Дотации бюджетам муниципальных образований»	2014-2024	38 896 822,1	0,0	38 896 822,1	0,0
	2014	2 198 975,6	0,0	2 198 975,6	0,0
	2015	3 040 530,1	0,0	3 040 530,1	0,0
	2016	2 856 153,0	0,0	2 856 153,0	0,0
	2017	2 941 332,7	0,0	2 941 332,7	0,0
	2018	2 517 565,5	0,0	2 517 565,5	0,0
	2019	3 258 296,6	0,0	3 258 296,6	0,0
	2020	5 946 826,7	0,0	5 946 826,7	0,0
	2021	6 029 277,8	0,0	6 029 277,8	0,0
	2022	4 310 759,9	0,0	4 310 759,9	0,0
	2023	2 970 382,7	0,0	2 970 382,7	0,0
2024	2 826 721,5	0,0	2 826 721,5	0,0	

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2. Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов	2015-2022	8 566 141,8	0,0	8 566 141,8	0,0	ДФЭИО ЧАО
	2015	735 900,0	0,0	735 900,0	0,0	
	2016	491 500,0	0,0	491 500,0	0,0	
	2017	400 000,0	0,0	400 000,0	0,0	
	2018	150 011,1	0,0	150 011,1	0,0	
	2019	463 613,3	0,0	463 613,3	0,0	
	2020	2 993 160,3	0,0	2 993 160,3	0,0	
	2021	2 695 241,2	0,0	2 695 241,2	0,0	
2022	636 715,9	0,0	636 715,9	0,0		

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2014-2024	39 216 841,3	0,0	39 216 841,3	0,0
	2014	2 198 975,6	0,0	2 198 975,6	0,0
	2015	3 040 530,1	0,0	3 040 530,1	0,0
	2016	2 856 153,0	0,0	2 856 153,0	0,0
	2017	2 941 332,7	0,0	2 941 332,7	0,0
	2018	2 517 565,5	0,0	2 517 565,5	0,0
	2019	3 287 823,2	0,0	3 287 823,2	0,0
	2020	6 019 166,0	0,0	6 019 166,0	0,0
	2021	6 097 431,1	0,0	6 097 431,1	0,0
	2022	4 360 759,9	0,0	4 360 759,9	0,0
	2023	3 020 382,7	0,0	3 020 382,7	0,0
	2024	2 876 721,5	0,0	2 876 721,5	0,0

раздел «Подпрограмма «Управление резервными средствами окружного бюджета» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Управление резервными средствами окружного бюджета»						
1.	Основное мероприятие: «Управление средствами резервного фонда»	2016-2024	1 783 745,3	0,0	1 783 745,3	0,0
		2016	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2017	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2018	110 500,0	0,0	110 500,0	0,0
		2019	142 000,0	0,0	142 000,0	0,0
		2020	190 245,3	0,0	190 245,3	0,0
		2021	241 000,0	0,0	241 000,0	0,0
		2022	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2023	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0
		2024	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0
1.1.	Резервный фонд Правительства Чукотского автономного округа	2016-2024	1 783 745,3	0,0	1 783 745,3	0,0
		2016	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2017	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2018	110 500,0	0,0	110 500,0	0,0
		2019	142 000,0	0,0	142 000,0	0,0
		2020	190 245,3	0,0	190 245,3	0,0
		2021	241 000,0	0,0	241 000,0	0,0
		2022	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0
		2023	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0
		2024	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0
Всего по Подпрограмме	2016-2024	1 783 745,3	0,0	1 783 745,3	0,0	
	2016	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0	
	2017	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0	
	2018	110 500,0	0,0	110 500,0	0,0	
	2019	142 000,0	0,0	142 000,0	0,0	
	2020	190 245,3	0,0	190 245,3	0,0	
	2021	241 000,0	0,0	241 000,0	0,0	
	2022	300 000,0	0,0	300 000,0	0,0	
	2023	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0	
	2024	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие «Обеспечение функционирования государственных учреждений»	2019-2024	208 201,3	0,0	208 201,3	0,0
		2019	17 047,0	0,0	17 047,0	0,0
		2020	35 259,9	0,0	35 259,9	0,0
		2021	38 221,5	0,0	38 221,5	0,0
		2022	40 524,3	0,0	40 524,3	0,0
		2023	38 574,3	0,0	38 574,3	0,0
		2024	38 574,3	0,0	38 574,3	0,0

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центра государственной кадастровой оценки и технического архива	2020-2024	90 671,0	0,0	90 671,0	0,0
		2020	16 264,0	0,0	16 264,0	0,0
		2021	17 801,5	0,0	17 801,5	0,0
		2022	19 668,5	0,0	19 668,5	0,0
		2023	18 468,5	0,0	18 468,5	0,0
2024	18 468,5	0,0	18 468,5	0,0		

ГБУ ЧАО «Центр государственной кадастровой оценки и технического архива ЧАО»

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

	2016-2024	1 342 997,0	0,0	1 342 997,0	0,0
	2016	107 112,2	0,0	107 112,2	0,0
	2017	106 939,1	0,0	106 939,1	0,0
	2018	112 637,2	0,0	112 637,2	0,0
	2019	131 809,6	0,0	131 809,6	0,0
	2020	158 783,8	0,0	158 783,8	0,0
	2021	165 765,1	0,0	165 765,1	0,0
	2022	187 950,0	0,0	187 950,0	0,0
	2023	186 000,0	0,0	186 000,0	0,0
	2024	186 000,0	0,0	186 000,0	0,0

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года № 224 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 августа 2020 года № 419

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 августа 2020 года № 419 «О Комиссии по отбору работодателей, подлежащих включению в Подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Стимулирование экономической активности» заменить словами «Развитие занятости»;
- 2) в преамбуле слова «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410» заменить словами «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454»;
- 3) в пункте 1 слова «Стимулирование экономической активности» заменить словами «Развитие занятости»;

- 4) в приложении:
 - в наименовании слова «Стимулирование экономической активности» заменить словами «Развитие занятости»;
 - разделе 1 «Общие положения»:
 - в пункте 1.1 слова «Стимулирование экономической активности» заменить словами «Развитие занятости»;
 - в пункте 1.2 слова «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410» заменить словами «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454»;
 - абзац первый раздела 2 «Задачи Комиссии» изложить в следующей редакции:
 - «Задачами Комиссии в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», и порядка исключения работодателей из подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2016 года № 49 (далее – Порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в Подпрограмму) являются:»;
 - в пункте 4.2 раздела 4 «Состав и порядок работы Комиссии»:
 - в абзаце пятом слова «, начальник отдела мониторинга рынка труда, охраны труда, содействия занятости населения и трудовой миграции» исключить;
 - в абзаце шестом слова «главный консультант» заменить словом «начальник»;

«Приложение к Положению о Комиссии по отбору работодателей, подлежащих включению в Подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
голосования Комиссии по отбору работодателей,
подлежащих включению в Подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов»
Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»**

1. Оценка соответствия критериям отбора (наименование работодателя) работодателей, подлежащих включению в Подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» (далее – Подпрограмма)

№	Наименование критерия	Возможная балльная оценка	Наименование работодателя	
			Оценка члена комиссии	
K1	Наличие учета работодателя в налоговом органе на территории Чукотского автономного округа	1 0		
	соответствует не соответствует			
K2	Наличие возможности жилищного обустройства в Чукотском автономном округе привлекаемых из других субъектов Российской Федерации работников	1 0		
	есть нет			

К3	Наличие в Государственном казённом учреждении Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН) заявления работодателя о содействии в подборе работников и сведений о потребности в работниках				
	заявление и сведения есть, срок представления заявления и сведений составляет не менее одного календарного месяца на дату представления работодателем документов для отбора	2			
К4	заявления и сведений нет или срок представления заявления и сведений составляет менее одного календарного месяца на дату представления работодателем документов для отбора	-2			
	Отсутствие необоснованных отказов работодателя в трудоустройстве по направлению МЦЗН работников из числа жителей Чукотского автономного округа, в том числе по профессиям (специальностям), на которые планируется привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации				
	отказов нет	2			
	отказы есть	-2			
	не оценивается (отсутствуют в МЦЗН заявления работодателя о содействии в подборе работников и сведения о потребности в работниках)	0			
Общее число баллов					

2. Предложение члена Комиссии (отметить знаком «V»):

№	Предложение	Наименование работодателя		
1.	Отобрать работодателя для включения в Подпрограмму			
2.	Отказать работодателю для включения в Подпрограмму (в отношении работодателя: 1) который набрал менее четырех баллов, 2) установлен факт представления работодателем недостоверных сведений в заявке)			
3.	Сформировать резерв работодателей для включения в Подпрограмму (если работодателем (работодателями) заявлена потребность в работниках, превышающая численность, установленную Подпрограммой, и (или) объем средств, предусмотренных Подпрограммой на год проведения отбора)			

(подпись) (расшифровка подписи).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 года № 225 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2016 года № 49

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2016 года № 49

«О мерах по реализации подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 2 «Порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»:

в абзаце втором подпункта 3 пункта 2.2 слова «официально заявленных работодателем» заменить словами «заявления работодателя о содействии в подборе работников и»;

в подпункте 1 пункта 2.6 слова «официально заявленных работодателем» заменить словами «заявления работодателя о содействии в подборе работников и»;

в абзаце втором подпункта 11 пункта 2.9 слова «официально заявленных работодателем» заменить словами «заявления работодателя о содействии в подборе работников и»;

приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку и критериям отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» и порядку исключения работодателей из подпрограммы «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»

КРИТЕРИИ отбора работодателей, подлежащих включению в подпрограмму «Повышение мобильности трудовых ресурсов» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»

№	Наименование критерия	Бальная оценка
К1	Наличие учета работодателя в налоговом органе на территории Чукотского автономного округа	
	соответствует	1
	не соответствует	0
К2	Наличие возможности жилищного обустройства в Чукотском автономном округе привлекаемых из других субъектов Российской Федерации работников	
	есть	1
	нет	0
K3	Наличие в Государственном казённом учреждении Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН) заявления работодателя о содействии в подборе работников и сведений о потребности в работниках	

	заявление и сведения есть, срок представления заявления и сведений составляет не менее одного календарного месяца на дату представления работодателем документов для отбора	2
	заявления и сведений нет или срок представления заявления и сведений составляет менее одного календарного месяца на дату представления работодателем документов для отбора	-2
K4	Отсутствие необоснованных отказов работодателя в трудоустройстве по направлению МЦЗН работников из числа жителей Чукотского автономного округа, в том числе по профессиям (специальностям), на которые планируется привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации	
	отказов нет	2
	отказы есть	-2
	не оценивается (отсутствуют в МЦЗН заявления работодателя о содействии в подборе работников и сведения о потребности в работниках)	0

в абзаце третьем пункта 2.1 раздела 2 «Предмет соглашения» приложения 3 слова «Планируемая численность» заменить словами «Предварительная оценка численности».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

науки Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

от 11 мая 2022 года № 226 г. Анадырь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192 «Об утверждении Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа» следующие изменения:

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования Государственной программы «Развитие образования и

в Государственной программе «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа» (далее – Государственная программа):

1) абзац «Объемы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Государственной программы Общий объем финансовых ресурсов Государственной программы составляет 37 232 025,2 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 4 400 847,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 163 350,1 тыс. рублей;
2020 год – 565 790,8 тыс. рублей;
2021 год – 854 388,5 тыс. рублей;
2022 год – 929 767,1 тыс. рублей;
2023 год – 1 326 650,4 тыс. рублей;
2024 год – 560 900,8 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 32 831 177,5 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 5 005 529,5 тыс. рублей;
2020 год – 5 634 099,0 тыс. рублей;
2021 год – 6 602 694,5 тыс. рублей;
2022 год – 6 963 513,2 тыс. рублей;
2023 год – 4 151 007,7 тыс. рублей;
2024 год – 4 474 333,6 тыс. рублей»;

2) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 26 607 479,6 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 1 893 607,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 11 891,2 тыс. рублей;
2020 год – 177 264,9 тыс. рублей;
2021 год – 474 301,5 тыс. рублей;
2022 год – 357 870,8 тыс. рублей;
2023 год – 322 318,6 тыс. рублей;
2024 год – 549 960,3 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 24 713 872,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 4 001 495,4 тыс. рублей;
2020 год – 4 495 731,2 тыс. рублей;
2021 год – 4 926 776,3 тыс. рублей;
2022 год – 5 205 463,0 тыс. рублей;
2023 год – 2 864 180,5 тыс. рублей;
2024 год – 3 220 225,9 тыс. рублей»;

3) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Развитие социальной инфраструктуры» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 2 999 021,9 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 2 052 537,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2020 год – 207 153,0 тыс. рублей;
2021 год – 310 659,8 тыс. рублей;
2022 год – 543 127,9 тыс. рублей;
2023 год – 991 596,5 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 946 484,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 23 700,0 тыс. рублей;
2020 год – 36 114,9 тыс. рублей;
2021 год – 383 095,3 тыс. рублей;
2022 год – 483 337,8 тыс. рублей;
2023 год – 20 236,7 тыс. рублей»;

4) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 6 591 304,1 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 32 819,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 5 063,6 тыс. рублей; 2020 год – 5 379,7 тыс. рублей; 2021 год – 5 582,5 тыс. рублей; 2022 год – 5 582,9 тыс. рублей; 2023 год – 5 594,9 тыс. рублей; 2024 год – 5 615,8 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 6 558 484,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 919 761,7 тыс. рублей; 2020 год – 1 025 746,6 тыс. рублей; 2021 год – 1 122 193,8 тыс. рублей; 2022 год – 1 167 936,4 тыс. рублей; 2023 год – 1 167 614,5 тыс. рублей; 2024 год – 1 155 231,7 тыс. рублей»;
---	---

5) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа» приложения 2:

строку «Всего по Государственной программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Государственной программе	2019-2024	37 232 025,2	4 400 847,7	32 831 177,5	0,0
	2019	5 168 879,6	163 350,1	5 005 529,5	0,0
	2020	6 199 889,8	565 790,8	5 634 099,0	0,0
	2021	7 457 083,0	854 388,5	6 602 694,5	0,0
	2022	7 893 280,3	929 767,1	6 963 513,2	0,0
	2023	5 477 658,1	1 326 650,4	4 151 007,7	0,0
	2024	5 035 234,4	560 900,8	4 474 333,6	0,0

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие: «Развитие системы дошкольного, общего и профессионального образования»	2019-2024	2 245 440,7	1 224 874,9	1 020 565,8	0,0
		2019	120 168,6	313,0	119 855,6	0,0
		2020	284 515,6	70 953,2	213 562,4	0,0
		2021	731 324,8	437 389,7	293 935,1	0,0
		2022	595 784,1	295 843,0	299 941,1	0,0
		2023	254 023,6	207 453,6	46 570,0	0,0
		2024	259 624,0	212 922,4	46 701,6	0,0

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2.	Субсидии на выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	2019-2022	530 067,6	0,0	530 067,6	0,0	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2019	77 953,0	0,0	77 953,0	0,0	
		2020	138 991,0	0,0	138 991,0	0,0	
		2021	157 061,6	0,0	157 061,6	0,0	
		2022	156 062,0	0,0	156 062,0	0,0	

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

2.12.	Субсидии на благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздухо-тепловому режиму, водоснабжению и канализации («Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран»)	2021-2022	336 480,2	309 561,2	26 919,0	0,0	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2021	253 007,5	232 766,5	20 241,0	0,0	
		2022	83 472,7	76 794,7	6 678,0	0,0	

пункты 4, 4.1 изложить в следующей редакции:

4.	Основное мероприятие: «Формирование информационных ресурсов отрасли образования»	2019-2024	28 003,7	0,0	28 003,7	0,0	ДОН ЧАО
		2019	1 523,4	0,0	1 523,4	0,0	
		2020	2 237,0	0,0	2 237,0	0,0	
		2021	5 503,3	0,0	5 503,3	0,0	
		2022	6 740,0	0,0	6 740,0	0,0	
		2023	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2024	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
4.1.	Разработка, внедрение и сопровождение информационных ресурсов, обеспечивающих функционирование отрасли образования	2019-2024	28 003,7	0,0	28 003,7	0,0	ДОН ЧАО
		2019	1 523,4	0,0	1 523,4	0,0	
		2020	2 237,0	0,0	2 237,0	0,0	
		2021	5 503,3	0,0	5 503,3	0,0	
		2022	6 740,0	0,0	6 740,0	0,0	
		2023	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2024	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	

пункт 6 изложить в следующей редакции:

6.	Основное мероприятие: «Оказание поддержки отдельным категориям детей и молодежи»	2019-2024	39 190,6	0,0	39 190,6	0,0	
		2019	3 770,2	0,0	3 770,2	0,0	
		2020	5 375,0	0,0	5 375,0	0,0	
		2021	6 655,4	0,0	6 655,4	0,0	
		2022	9 270,0	0,0	9 270,0	0,0	
		2023	7 060,0	0,0	7 060,0	0,0	
		2024	7 060,0	0,0	7 060,0	0,0	

пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

6.3.	Оплата питания студентов очной формы обучения учреждений высшего профессионального образования, расположенных на территории Чукотского автономного округа	2019-2024	30 442,6	0,0	30 442,6	0,0	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2019	3 689,2	0,0	3 689,2	0,0	
		2020	4 760,0	0,0	4 760,0	0,0	
		2021	2 803,4	0,0	2 803,4	0,0	
		2022	5 670,0	0,0	5 670,0	0,0	
		2023	6 760,0	0,0	6 760,0	0,0	
		2024	6 760,0	0,0	6 760,0	0,0	

пункт 11 изложить в следующей редакции:

11.	Региональный проект «Современная школа» федерального проекта «Современная школа»	2020-2024	58 604,3	55 533,9	3 070,4	0,0	
		2020	10 870,5	8 757,7	2 112,8	0,0	
		2021	10 859,5	10 639,9	219,6	0,0	
		2022	13 963,2	13 683,5	279,7	0,0	
		2023	9 411,1	9 222,8	188,3	0,0	
		2024	13 500,0	13 230	270,0	0,0	

пункт 11.2 изложить в следующей редакции:

11.2.	Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	2022-2024	36 874,3	36 136,3	738,0	0,0	ДОН ЧАО
		2022	13 963,2	13 683,5	279,7	0,0	
		2023	9 411,1	9 222,8	188,3	0,0	
		2024	13 500,0	13 230,0	270,0	0,0	

пункты 12, 12.1 изложить в следующей редакции:

12.	Региональный проект «Цифровая образовательная среда» федерального проекта «Цифровая образовательная среда»	2020-2022	99 842,9	97 345,4	2 497,5	0,0	
		2020	80 952,0	79 332,8	1 619,2	0,0	
		2021	12 209,0	11 464,7	744,3	0,0	
		2022	6 681,9	6 547,9	134,0	0,0	
12.1.	Создание центров цифрового образования детей	2021-2022	18 890,9	18 012,6	878,3	0,0	ДОН ЧАО
		2021	12 209,0	11 464,7	744,3	0,0	
		2022	6 681,9	6 547,9	134,0	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

	Всего по Подпрограмме	2019-2024	26 607 479,6	1 893 607,3	24 713 872,3	0,0	
		2019	4 013 386,6	11 891,2	4 001 495,4	0,0	
		2020	4 672 996,1	177 264,9	4 495 731,2	0,0	
		2021	5 401 077,8	474 301,5	4 926 776,3	0,0	
		2022	5 563 333,8	357 870,8	5 205 463,0	0,0	
		2023	3 186 499,1	322 318,6	2 864 180,5	0,0	
		2024	3 770 186,2	549 960,3	3 220 225,9	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Развитие социальной инфраструктуры»:

пункты 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, 3.1 изложить в следующей редакции:

2.	Региональный проект «Современная школа» федерального проекта «Современная школа»	2019-2023	2 311 473,0	1 957 434,0	354 039,0	0,0	
		2019	6 700,0	0,0	6 700,0	0,0	
		2020	177 193,5	157 548,2	19 645,3	0,0	
		2021	314 142,9	265 161,4	48 981,5	0,0	
		2022	801 603,4	543 127,9	258 475,5	0,0	
		2023	1 011 833,2	991 596,5	20 236,7	0,0	
2.1.	Создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа (Строительство объекта «Школа в с. Островное»)	2019-2022	591 755,4	339 089,8	252 665,6	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2019	6 700,0	0,0	6 700,0	0,0	
		2020	167 193,5	157 548,2	9 645,3	0,0	
		2021	155 599,0	137 446,2	18 152,8	0,0	
		2022	262 262,9	44 095,4	218 167,5	0,0	
2.2.	Создание новых мест в общеобразовательных организациях (Строительство объекта «Начальная школа в с. Лорин»)»	2020-2022	312 072,4	254 746,6	57 325,8	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2020	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	
		2021	158 543,9	127 715,2	30 828,7	0,0	
		2022	143 528,5	127 031,4	16 497,1	0,0	

2.3.	Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором (Строительство объекта «Школа в г. Анадырь»)	2022-2023	1 407 645,2	1 363 597,6	44 047,6	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2022	395 812,0	372 001,1	23 810,9	0,0	
		2023	1 011 833,2	991 596,5	20 236,7	0,0	
3.	Региональный проект «Содействие занятости» федерального проекта «Содействие занятости»	2020-2022	463 762,9	95 103,2	368 659,7	0,0	
		2020	66 074,4	49 604,8	16 469,6	0,0	
		2021	172 826,2	45 498,4	127 327,8	0,0	
		2022	224 862,3	0,0	224 862,3	0,0	
3.1.	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Строительство объекта Детский сад в г. Анадырь)	2020-2022	463 762,9	95 103,2	368 659,7	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2020	66 074,4	49 604,8	16 469,6	0,0	
		2021	172 826,2	45 498,4	127 327,8	0,0	
		2022	224 862,3	0,0	224 862,3	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2019-2024	2 999 021,9	2 052 537,2	946 484,7	0,0
	2019	23 700,0	0,0	23 700,0	0,0
	2020	243 267,9	207 153,0	36 114,9	0,0
	2021	693 755,1	310 659,8	383 095,3	0,0
	2022	1 026 465,7	543 127,9	483 337,8	0,0
	2023	1 011 833,2	991 596,5	20 236,7	0,0

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования государственных учреждений»	2019-2024	6 112 507,0	0,0	6 112 507,0	0,0
		2019	846 262,8	0,0	846 262,8	0,0
		2020	954 902,0	0,0	954 902,0	0,0
		2021	1 047 023,0	0,0	1 047 023,0	0,0
		2022	1 092 448,6	0,0	1 092 448,6	0,0
		2023	1 092 126,7	0,0	1 092 126,7	0,0
		2024	1 079 743,9	0,0	1 079 743,9	0,0

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

2.4.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»	2019-2024	146 034,8	0,0	146 034,8	0,0	ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2019	26 041,8	0,0	26 041,8	0,0	
		2020	26 350,4	0,0	26 350,4	0,0	
		2021	30 082,6	0,0	30 082,6	0,0	
		2022	21 420,0	0,0	21 420,0	0,0	
		2023	21 070,0	0,0	21 070,0	0,0	
		2024	21 070,0	0,0	21 070,0	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2019-2024	6 591 304,1	32 819,4	6 558 484,7	0,0
	2019	924 825,3	5 063,6	919 761,7	0,0
	2020	1 031 126,3	5 379,7	1 025 746,6	0,0
	2021	1 127 776,3	5 582,5	1 122 193,8	0,0
	2022	1 173 519,3	5 582,9	1 167 936,4	0,0
	2023	1 173 209,4	5 594,9	1 167 614,5	0,0
	2024	1 160 847,5	5 615,8	1 155 231,7	0,0

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года № 227 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2016 года № 299

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодатель-

ством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2016 года № 299 «Об утверждении Порядка реализации мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Зубарева Е.Н.» заменить словами «Горностаева Т.А.».

2) в приложении:
в пункте 3 раздела 1 «Общие положения» слова «Комитетом по культуре, спорту и туризму Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа»;
в разделе 3 «Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»:
в абзаце втором пункта 8 слова «пунктах 12, 13» заменить словами «пунктах 12-18»;
в абзаце третьем пункта 8.1 слова «пунктах 12 – 13» заменить словами «пунктах 12-18»;
в пункте 9:
подпункт 2 изложить в следующей редакции:
«2) копию паспорта инвалида.»;
подпункт 3 признать утратившим силу;
подпункт 5 признать утратившим силу;
дополнить подпунктом 7 следующего содержания:
«7) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;
дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:
«9.1. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Филиалом ГБУ «ЧОКЦСОН» запрашиваются:

1) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, за исключением случаев, если регистрация акта гражданского состояния осуществлена компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (свидетельство о рождении детей);
2) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия сведений в федеральном реестре инвалидов на основании предоставленных заявителем документов – для граждан и (или) членов их семей, являющихся инвалидами;
3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
Заявитель вправе представить в Филиал ГБУ «ЧОКЦСОН» документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.»;
приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 11 мая 2022 года № 227

«Приложение 1
к Порядку реализации мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»

ПЕРЕЧЕНЬ

технических средств реабилитации, затраты на приобретение которых подлежат компенсации

1. Система звукопередачи радиоэлектронная – FM-система (срок использования – пять лет).
2. Ингалятор компрессорный (срок использования – пять лет).
3. Подъемник бытовой передвижной или стационарный (срок использования – семь лет).
4. Функциональная кровать с механическим приводом (срок использования – семь лет).
5. Специальные приспособления для захвата пищи губами (срок использования – три года).
6. Ванна переносная (складывающаяся) (срок использования – семь лет).
7. Противоскользящие коврики для ванны, душа (срок использования – семь лет).
8. Противоскользящий коврик под посуду (срок использования – три года).
9. Воздушно-цинковые батарейки для кохлеарных имплантов 675 типа (по потребности, но не более 365 батареек в год на одно устройство).
10. Зонд питательный назогастральный (срок использования – одноразовый).
11. Кабель речевого процессора для кохлеарного импланта.
12. Слуховой аппарат (срок использования – четыре года).
13. Вкладыши для слухового аппарата (срок использования – один год).
14. Глюкометр с речевым выходом (срок использования – пять лет).
15. Медицинская прикроватная тумба (срок использования – пять лет).
16. Урологические прокладки (не более трёх штук в сутки).
17. Насадка на унитаз (с поручнями/без поручней) (срок использования – пять лет).
18. Трубка трахеостомическая (срок использования не более двух месяцев).».

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 11 мая 2022 года № 227

«Приложение 2
к Порядку реализации мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя, представителя заявителя)
прошу предоставить социальную поддержку в виде компенсации затрат на приобретение технических средств реабилитации

_____ (фамилия, имя, отчество инвалида указывается в случае обращения его представителя)
в рамках Подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»:
Система звукопередачи радиоэлектронная – FM-система (срок использования – пять лет).
Ингалятор компрессорный (срок использования – пять лет).
Подъемник бытовой передвижной или стационарный (срок использования – семь лет).
Функциональная кровать с механическим приводом (срок использования – семь лет).
Специальные приспособления для захвата пищи губами (срок использования – три года).
Ванна переносная (складывающаяся) (срок использования – семь лет).
Противоскользящие коврики для ванны, душа (срок использования – семь лет).

Противоскользящий коврик под посуду (срок использования – три года).
 Воздушно-цинковые батарейки для кохлеарных имплантов 675 типа (по потребности, но не более 365 батареек в год на одно устройство).
 Зонд питательный назогастральный (срок использования – одноразовый).
 Кабель речевого процессора для кохлеарного импланта.
 Слуховой аппарат (срок использования – четыре года).
 Вкладыши для слухового аппарата (срок использования – один год).
 Глюкометр с речевым выходом (срок использования – пять лет).
 Медицинская прикроватная тумба (срок использования – пять лет).
 Урологические прокладки (не более трёх штук в сутки).
 Насадка на унитаз (с поручнями/без поручней (срок использования – пять лет)).
 Трубка трахеостомическая (срок использования не более 2 месяцев)
 (необходимое подчеркнуть)

Денежные средства прошу перечислить _____
 (указывается счет, открытый в кредитной организации, или почтовый адрес заявителя)

Сведения о реквизитах счета, открытого в кредитной организации: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:
 копия паспорта инвалида
 копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребёнка-инвалида), в которой содержится техническое средство реабилитации, подлежащее компенсации;
 копия документов, подтверждающих оплату приобретенного технического средства реабилитации.
 копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка (детей) при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.
 Об ответственности за предоставление неполных или недостоверных сведений предупрежден (а).

_____ (дата) _____ (подпись заявителя или представителя заявителя)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку в _____ (наименование филиала ГБУ «ЧОКЦСОН»)

расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мной для цели назначения и оказания социальной поддержки в виде компенсации затрат на приобретение инвалиду (ребенку-инвалиду) технических средств реабилитации _____ (наименование социальной поддержки)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом законодательства Российской Федерации.

Данное согласие действует с момента его подписания мной до отзыва его моим письменным заявлением.

_____ (фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2016 года № 299 «Об утверждении Порядка реализации мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам _____ филиала ГБУ «ЧОКЦСОН» (наименование филиала)

в связи с назначением компенсации затрат на приобретение инвалидам, в том числе детям-инвалидам, технических средств реабилитации, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам филиала ГБУ «ЧОКЦСОН».

_____ (дата) _____ (подпись)

 (линия отреза)

Расписка

от _____ (фамилия, имя, отчество специалиста принявшего документы)
Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.
Заявление и документы гражданина (ки):
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____
Общее количество листов _____
Номер контактного телефона специалиста _____
Дата приема заявления «__» _____ 20__ года

(подпись специалиста) _____ (Ф.И.О. специалиста)
».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года № 228 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 229

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования Государственной программы «Развитие культуры, спор-

та и туризма Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 229 «Об утверждении Государственной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в Государственной программе «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» (далее – Государственная программа):

1) абзац «Объемы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Государственной программы»	Общий объем финансовых ресурсов Государственной программы составляет 6 364 501,8 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 1 545 425,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 20 149,9 тыс. рублей; 2020 год – 6 873,0 тыс. рублей; 2021 год – 174 138,2 тыс. рублей; 2022 год – 457 568,3 тыс. рублей; 2023 год – 635 438,4 тыс. рублей; 2024 год – 251 257,5 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 4 579 076,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 359 487,5 тыс. рублей; 2020 год – 524 066,1 тыс. рублей; 2021 год – 837 048,7 тыс. рублей; 2022 год – 1 170 180,5 тыс. рублей; 2023 год – 938 533,6 тыс. рублей; 2024 год – 749 760,1 тыс. рублей; за счет средств прочих внебюджетных источников – 240 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 120 000,0 тыс. рублей; 2020 год – 120 000,0 тыс. рублей»;
--	--

2) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры культуры, спорта и туризма» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 442 826,0 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 184 669,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 13 747,5 тыс. рублей; 2020 год – 3 398,7 тыс. рублей; 2021 год – 2 366,5 тыс. рублей; 2022 год – 51 004,0 тыс. рублей; 2023 год – 111 916,8 тыс. рублей; 2024 год – 2 235,6 тыс. рублей»; за счет средств окружного бюджета – 258 156,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 19 470,6 тыс. рублей; 2020 год – 44 608,0 тыс. рублей; 2021 год – 93 088,7 тыс. рублей; 2022 год – 74 387,5 тыс. рублей; 2023 год – 16 031,5 тыс. рублей; 2024 год – 10 570,6 тыс. рублей»;
---	--

3) в паспорте Подпрограммы «Развитие социальной инфраструктуры» Государственной программы: абзац «Участники Подпрограммы» дополнить словами «Автономное учреждение Чукотского автономного округа по киноvideопромоту и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»; в абзаце «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы»: слова «количество отремонтированных, реконструируемых объектов культуры и спорта»; заменить словами «количество отремонтированных, реконструированных объектов культуры и спорта»; дополнить словами следующего содержания «количество созданных производственных баз»;

абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы
Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 2 892 318,9 тыс. рублей, из них:
за счёт средств федерального бюджета – 1 266 595,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2021 год – 168 862,9 тыс. рублей;
2022 год – 329 861,3 тыс. рублей;
2023 год – 520 199,7 тыс. рублей;
2024 год – 247 671,1 тыс. рублей;
за счёт средств окружного бюджета 1 385 723,9 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 6 750,0 тыс. рублей;
2020 год – 109 593,9 тыс. рублей;
2021 год – 208 310,6 тыс. рублей;
2022 год – 478 658,3 тыс. рублей;
2023 год – 387 469,8 тыс. рублей;
2024 год – 194 941,3 тыс. рублей;
за счет внебюджетных источников – 240 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 120 000,0 тыс. рублей;
2020 год – 120 000,0 тыс. рублей»;

4) в абзаце шестом раздела 2 «Механизм реализации Государственной программы» слова «приложениями 3-20» заменить словами «приложениями 3-21»;

5) в таблице «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Государственной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» приложения 1:

в разделе «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

7.	Доля руководителей и специалистов государственных органов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации (с нарастающим итогом)	процент-ты	20	23	23	x	x	x	Обеспечение функционирования государственных органов
----	--	------------	----	----	----	---	---	---	--

дополнить пунктом 16 следующего содержания:

16.	Доля руководителей и специалистов государственных органов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации от штатной численности государственных органов	процент-ты	x	x	x	12	12	12	Обеспечение функционирования государственных органов
-----	--	------------	---	---	---	----	----	----	--

раздел «Развитие социальной инфраструктуры» дополнить пунктом 7 следующего содержания:

7.	Количество созданных производственных баз	штука	x	x	x	x	1	x	Проектно-изыскательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образование
----	---	-------	---	---	---	---	---	---	--

6) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» приложения 2:

строку «Всего по Государственной Программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Государственной программе	2019-2024	6 364 501,8	1 545 425,3	4 579 076,5	240 000,0
	2019	499 637,4	20 149,9	359 487,5	120 000,0
	2020	650 939,1	6 873,0	524 066,1	120 000,0
	2021	1 011 186,9	174 138,2	837 048,7	0,0
	2022	1 627 748,8	457 568,3	1 170 180,5	0,0
	2023	1 573 972,0	635 438,4	938 533,6	0,0
	2024	1 001 017,6	251 257,5	749 760,1	0,0

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры культуры, спорта и туризма»:

пункты 1, 1.1, 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие: «Модернизация, благоустройство и материальное обеспечение отраслей культуры, спорта, туризма и кинематографии»	2019-2024	345 778,2	134 622,5	211 155,7	0,0
		2019	12 322,0	3 074,6	9 247,4	0,0
		2020	40 540,1	3 074,6	37 465,5	0,0
		2021	88 272,6	2 216,5	86 056,1	0,0
		2022	88 749,3	22 085,6	66 663,7	0,0
		2023	110 578,7	102 085,6	8 493,1	0,0
		2024	5 315,5	2 085,6	3 229,9	0,0
1.1.	Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры культуры, спорта, туризма и кинематографии, в том числе:	2019-2024	106 282,5	0,0	106 282,5	0,0
		2019	8 980,0	0,0	8 980,0	0,0
		2020	4 698,1	0,0	4 698,1	0,0
		2021	41 972,8	0,0	41 972,8	0,0
		2022	44 391,6	0,0	44 391,6	0,0
		2023	3 120,0	0,0	3 120,0	0,0
		2024	3 120,0	0,0	3 120,0	0,0
1.1.1.	в отрасли культуры	2019-2024	79 495,6	0,0	79 495,6	0,0
		2019	3 260,0	0,0	3 260,0	0,0
		2020	356,2	0,0	356,2	0,0
		2021	30 247,8	0,0	30 247,8	0,0
		2022	40 391,6	0,0	40 391,6	0,0
		2023	2 620,0	0,0	2 620,0	0,0
		2024	2 620,0	0,0	2 620,0	0,0

ГБУ ЧАО «Музейный Центр «Наследие Чукотки»; ГБУК ЧАО «Чукотско-эскимосский ансамбль «Эргырон»; ГАУК ЧАО «Окружной Дом народного творчества»

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«

1.4.	Модернизация и благоустройство территории горно-лыжного комплекса «Гора Михаила»	2021-2022	65 000,0	0,0	65 000,0	0,0	ГАОУ ДО ЧАО «ОДЮСШ»
		2021	43 890,5	0,0	43 890,5	0,0	
		2022	21 109,5	0,0	21 109,5	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«

Всего по Подпрограмме	2019-2024	442 826,0	184 669,1	258 156,9	0,0
	2019	33 218,1	13 747,5	19 470,6	0,0
	2020	48 006,7	3 398,7	44 608,0	0,0
	2021	95 455,2	2 366,5	93 088,7	0,0
	2022	125 391,5	51 004,0	74 387,5	0,0
	2023	127 948,3	111 916,8	16 031,5	0,0
	2024	12 806,2	2 235,6	10 570,6	0,0

в разделе «Подпрограмма «Развитие социальной инфраструктуры»:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«

1.	Основное мероприятие: «Проектно-исследовательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования»	2019-2024	1 644 260,2	280 157,5	1 124 102,7	240 000,0
		2019	122 100,0	0,0	2 100,0	120 000,0
		2020	179 086,7	0,0	59 086,7	120 000,0
		2021	141 904,5	0,0	141 904,5	0,0
		2022	438 267,0	0,0	438 267,0	0,0
		2023	391 451,0	102 224,5	289 226,5	0,0
		2024	371 451,0	177 933,0	193 518,0	0,0

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«

1.2.	Проведение ремонтных работ в государственных учреждениях культуры	2019-2022	20 496,0	0,0	20 496,0	0,0	ГБУ ЧАО «Музейный Центр «Наследие Чукотки»; ГБУК ЧАО «Чукотско-эскимосский ансамбль «Эргырон»; АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат»; ГАУК ЧАО «Окружной Дом народного творчества»
		2019	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0	
		2020	942,4	0,0	942,4	0,0	
		2021	2 692,9	0,0	2 692,9	0,0	
		2022	14 760,7	0,0	14 760,7	0,0	

пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«

1.10.	Приобретение и установка модульного здания «Центр культуры и досуга в с. Янракинот»	2021-2022	38 224,6	0,0	38 224,6	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2021	10 993,8	0,0	10 993,8	0,0	
		2022	27 230,8	0,0	27 230,8	0,0	

пункт 1.13 признать утратившим силу;

пункт 1.14 изложить в следующей редакции:

«

1.14.	Приобретение и установка модульного здания «Центр культуры и досуга в с. Рыткучи»	2023	33 000,0	0,0	33 000,0	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
-------	---	------	----------	-----	----------	-----	------------------------

пункт 1.17 изложить в следующей редакции:

«

1.17.	Проведение ремонтных работ и обновление косторезной мастерской	2023	125 000,0	102 224,5	22 775,5	0,0	ДКСТ ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
-------	--	------	-----------	-----------	----------	-----	---

пункты 2, 2.1 изложить в следующей редакции:

«

2.	Региональный проект «Культурная среда» федерального проекта «Культурная среда»	2021-2024	734 870,0	611 437,5	123 432,5	0,0	
		2021	178 957,8	168 862,9	10 094,9	0,0	
		2022	351 185,5	329 861,3	21 324,2	0,0	
		2023	168 793,0	77 498,3	91 294,7	0,0	
		2024	35 933,7	35 215,0	718,7	0,0	
2.1.	Строительство объекта «Центр культурного развития в г. Певек»	2021-2023	592 499,3	479 724,2	112 775,1	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2021	178 957,8	168 862,9	10 094,9	0,0	
		2022	323 828,5	310 861,3	12 967,2	0,0	
		2023	89 713,0	0,0	89 713,0	0,0	

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«

3.	Региональный проект «Спорт – норма жизни» федерального проекта «Спорт – норма жизни»	2019-2024	513 188,7	375 000,0	138 188,7	0,0
		2019	4 650,0	0,0	4 650,0	0,0
		2020	50 507,2	0,0	50 507,2	0,0
		2021	56 311,2	0,0	56 311,2	0,0
		2022	19 067,1	0,0	19 067,1	0,0
		2023	347 425,5	340 476,9	6 948,6	0,0
2024	35 227,7	34 523,1	704,6	0,0		

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

3.3.	Строительство объекта «Многофункциональная спортивная площадка с искусственным покрытием в г. Билибино»	2019-2022	66 985,5	0,0	66 985,5	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2019	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0	
		2020	6 107,2	0,0	6 107,2	0,0	
		2021	56 311,2	0,0	56 311,2	0,0	
		2022	2 067,1	0,0	2 067,1	0,0	

строку «Всего по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2019-2024	2 892 318,9	1 266 595,0	1 385 723,9	240 000,0
	2019	126 750,0	0,0	6 750,0	120 000,0
	2020	229 593,9	0,0	109 593,9	120 000,0
	2021	377 173,5	168 862,9	208 310,6	0,0
	2022	808 519,6	329 861,3	478 658,3	0,0
	2023	907 669,5	520 199,7	387 469,8	0,0
	2024	442 612,4	247 671,1	194 941,3	0,0

7) дополнить приложением 21 следующего содержания:

«Приложение 21
к Государственной программе «Развитие культуры, спорта и туризма
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на проведение ремонтных работ и обновление косторезной мастерской

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования Чукотский муниципальный район на проведение ремонтных работ и обновление косторезной мастерской (далее соответственно – Субсидия, местный бюджет, муниципальное образование, Получатель).

1.2. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий на проведение ремонтных работ здания и обновление оборудования для косторезной мастерской, устанавливаемого в здании, находящегося по адресу Чукотский автономный округ, Чукотский район, село Уэлен, ул. Ленина, д. 21, по следующим направлениям расходов:

1) проведение капитального ремонта здания, приобретение сопутствующих товаров (работ, услуг), связанных с проведением ремонтных работ;

2) приобретение оборудования для косторезной мастерской, включая затраты на доставку, монтаж, установку, и другие расходы, связанные с приобретением оборудования.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, введенных до Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как главного распорядителя средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Проведение ремонтных работ и обновление косторезной мастерской» основного мероприятия «Проектно-исследовательские, ремонтные работы, строительство и реконструкция объектов культуры, спорта и образования» Подпрограммы «Развитие социальной инфраструктуры» Государственной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 229. (далее соответственно – мероприятие, Подпрограмма).

1.4. Основанием для предоставления Субсидии является исполнение Плана мероприятий по реализации Программы государственной поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, осуществляемой в Арктической зоне Российской Федерации, утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2021 года № 978-р «Об утверждении Программы государственной поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, осуществляемой в Арктической зоне Российской Федерации».

1.5. Распределение Субсидий между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период могут быть внесены изменения в распределение объемов Субсидий между муниципальными образованиями.

Распределение Субсидий между бюджетами муниципальных образований в текущем финансовом году на 2023 год утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа о распределении Субсидий местным бюджетам.

1.6. Размер Субсидии (Vi) определяется по формуле:

$$Vi = Ski \times Kfi, \text{ где:}$$

Vi – размер Субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования, рублей;

Ski – плановая потребность в средствах на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, определяемая на основании расчета стоимости затрат (смета расходов) предоставленного Получателем в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год и плановый период, рублей;

Kfi – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, выраженный в %.

1.7. В случае если рассчитанный на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с пунктом 1.6 настоящего раздела размер Субсидии бюджету муниципального образования, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на предоставление Субсидии, то размер Субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$Vi = Sf, \text{ где:}$$

Sf – объем средств, предусмотренный мероприятием Подпрограммы на текущий финансовый год и плановый период, рублей.

1.8. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на очередной финансовый год и плановый период в случае наличия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме,

необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и главой муниципального образования, заключенного с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Система), с учетом требований, установленных Правилами формирования, предоставления и распределения Субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

2.3. Для заключения Соглашения Получателя в течение 15 дней со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закон Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период), представляют в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой в виде сканированных копий:

1) письменное обращение о предоставлении Субсидии в произвольной форме, заверенное подписью Получателя, с указанием адреса электронной почты для направления Департаментом документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела;

2) расчет стоимости затрат (смета расходов), на реализацию мероприятий предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

3) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

4) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности.

В 2022 году документы, указанные в настоящем пункте предоставляются в Департамент в течение 15 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Чукотского автономного округа о распределении Субсидий местным бюджетам, на цели указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4. Департамент в течение двух дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, проводит их рассмотрение и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным подпунктами 1, 2 пункта 2.1 настоящего раздела и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до Получателя в виде сканированной копии на адрес электронной почты Получателя, в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.5. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.4 настоящего раздела, Получатель имеет право повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. В случае принятия Департаментом решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего раздела Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия решения формирует Соглашение в Системе по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Подписание Соглашения Получателем и Департаментом осуществляется в течение двух рабочих дней со дня формирования Соглашения в Системе.

2.7. Для перечисления Субсидии Получатель предоставляет в Департамент заявку о предоставлении Субсидии (далее – заявка) с приложением копий муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, работ, услуг, связанных с реализацией мероприятия.

Форма и сроки предоставления заявки устанавливаются Соглашением.

2.8. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки Получателя проверяет ее на предмет соответствия целям предоставления Субсидии и в случае отсутствия замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленной Получателем заявке приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать ее содержание, Департамент информирует Получателя о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней.

В случае если Получателем в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленную Получателем заявку о предоставлении Субсидии без исполнения.

Возврат заявки в случаях, установленных настоящим пунктом, не препятствует повторному представлению заявки в случае устранения причин ее возврата.

2.9. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту.

Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

2.10. Возврат из окружной бюджет не использованного по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остатка средств Субсидии осуществляется в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений результата использования Субсидии – количество созданных производственных баз.

Значения результата предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к Получателю при невыполнении условий Соглашения

4.1. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений результата использования Субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в окружной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left(V_{\text{субсидии}} \times k \times \frac{m}{n} \right) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году без учета размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m – количество результатов использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования Субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования Субсидии;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования Субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i-го результата использования Субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i-го результата использования Субсидии, установленное Соглашением.

4.2. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в части соблюдения уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в окружной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 4 Порядка применения мер ответственности к муниципальным образованиям Чукотского автономного округа – получателям субсидий из окружного бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа

от 28 декабря 2018 года № 456 (далее – Порядок применения мер ответственности).

4.3. Освобождение Получателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего раздела, осуществляется в соответствии с пунктами 5 – 8 Порядка применения мер ответственности.

4.4. В случае отсутствия оснований для освобождения Получателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего раздела, возврат средств из местного бюджета в окружной бюджет осуществляется в соответствии с пунктом 9 Порядка применения мер ответственности.

4.5. В случае нецелевого использования Субсидии Получателем и (или) нарушения Получателем условий ее предоставления, в том числе невозврата Получателем средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года № 229 г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2022 года № 159

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 мая 2022 года № 230 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 ноября 2009 года № 341

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 ноября 2009 года № 341 «Об утверждении Порядка предоставления региональной социальной доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим работу и (или) иную деятельность, проживающим в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

в Порядке предоставления региональной социальной доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим работу и (или) иную деятельность, проживающим в Чукотском автономном округе:

раздел 1 «Общие положения» дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12 Главным распорядителем средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Выплата региональной социальной доплаты к пенсии» Подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404, является Департамент.»;

в разделе 2 «Порядок установления региональной социальной доплаты к пенсии»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2022 года № 159 «Об установлении работникам государственных учреждений здравоохранения Чукотского автономного округа выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку» следующее изменение:

пункт 4 признать утратившим силу.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Ищенко Н.М.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3 Расходы на доставку и пересылку средств региональной социальной доплаты к пенсии, осуществляются за счет средств, предусмотренных на мероприятие «Расходы на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи и кредитных организаций по доставке и пересылке социальных пособий» Подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404.»;

подпункт 1 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) Отдел:

ведет учет получателей региональной социальной доплаты к пенсии;

ежемесячно проводит сверку получателей, которым осуществлена выплата региональной социальной доплаты к пенсии в текущем месяце, с информацией, предоставленной Отделением ПФР, в отношении граждан, имеющих право на установление региональной социальной доплаты к пенсии в беззаявительном порядке;

по результатам сверки направляет в Управление социальной поддержки населения Департамента (далее – Управление) список получателей, которые отсутствуют в информации, предоставленной Отделением ПФР в текущем месяце, в срок до шестого числа текущего месяца;

ежемесячно осуществляет выборку из поступившей информации, предоставленной Отделением ПФР, граждан, имеющих право на установление региональной социальной доплаты к пенсии в беззаявительном порядке;

по результатам выборки направляет в Управление список получателей, которым положена региональная социальная доплата к пенсии;

разъясняет гражданам нормы законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа, регулирующие правоотношения по предоставлению региональной социальной доплаты к пенсии;

направляет в Управление сведения об изменениях в учетных данных получателей региональной социальной доплаты к пенсии, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела, пунктах 3.4, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в срок до шестого числа текущего месяца.

Все сведения должны содержать следующую информацию: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; адрес места жительства или пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения о законном (уполномоченном) представителе (фамилия, имя, отчество); почтовый адрес места жительства, места пребывания; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения о том, что заявитель не осуществляет трудовую и (или) иную деятельность, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ; организация, через которую будет осуществляться доставка региональной социальной доплаты к пенсии; ежеквартально проводит проверку актуальности документов, подтверждающих обучение лиц старше 18 лет, обучающихся по

очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, если направление на обучение произведено в соответствии с международными договорами Российской Федерации, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, потерявших одного или обоих родителей.

В качестве документа, удостоверяющего, что лицо в возрасте старше 18 лет, обучается по очной форме в образовательной организации, предъявляется справка этой организации.;

в пункте 3.3 раздела 3 «Порядок начисления и организации доставки региональной социальной доплаты к пенсии» слова «от 17 ноября 2014 года № 885н» заменить словами «от 5 августа 2021 года № 545н».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 года № 231 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 30 мая 2011 года № 224

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 30 мая 2011 года № 224 «Об утверждении Положения о порядке установления особого противопожарного режима на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в пункте 3 слова «Департамент промышленной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Еськин А.В.)» заменить словами «Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.)»;

в Положении о порядке установления особого противопожарного режима на территории Чукотского автономного округа:

абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«муниципальным правовым актом органа местного самоуправления городского или сельского поселения, городского округа, самостоятельно решающего вопросы местного значения, муниципального района, принявшего решение вопросов местного значения в части обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений в соответствии с заключенными соглашениями (далее – органы местного самоуправления) при установлении особого противопожарного режима на территории соответствующего муниципального образования или отдельного населенного пункта.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Координация мероприятий по установлению и соблюдению особого противопожарного режима на территории Чукотского автономного округа

осуществляется Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чукотского автономного округа, на территории муниципальных районов, городских округов – соответствующими муниципальными комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2022 года № 232 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 апреля 2020 года № 194

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 апреля 2020 года № 194 «Об утверждении

структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа» следующее изменение:

в пункте 8 слова «Комитет по культуре, спорту и туризму Чукотского автономного округа (Сысоев А.В.)» заменить словами «Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.)»;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

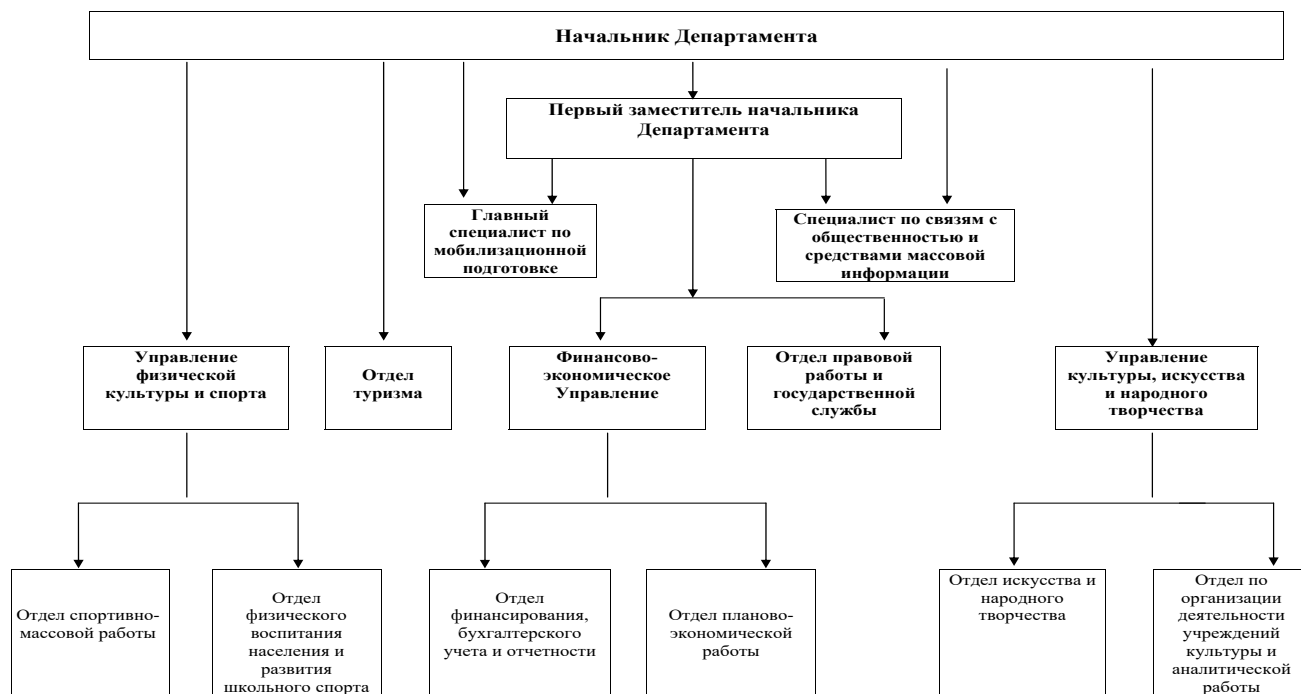
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 11 мая 2022 года № 232

«Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 27 апреля 2020 года № 194

СТРУКТУРА
Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 мая 2022 г.

№234

О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 20 декабря 2021 г. №937

В соответствии с пунктом 4 статьи 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 23 декабря 2021 г. №953 «О наделении Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь отдельными функциями по исполнению бюджета городского округа Анадырь», в целях уточнения некоторых положений Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного го-

рячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 20 декабря 2021 г. №937 «О Порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование» следующее изменение:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О Порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

2) в пункте 1 слова «получающих начальное общее образование» заменить словами «осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

3) в Приложении №1:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

б) в пункте 1.1 слова «получающих начальное общее образование» заменить словами «осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

в) в пункте 1.2:

слова «получающих начальное общее образование» заменить словами «осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

слова «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в государственных и муниципальных образовательных организациях» заменить словами «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

г) в абзацах первом и втором пункта 1.3 слова «получающих начальное общее образование» заменить словами «осваи-

вающих образовательные программы начального общего образования»;

д) в пункте 2.1. слова «получающих начальное общее образование» заменить словами «осваивающих образовательные программы начального общего образования»;

е) в пункте 2.6 слова «получающего начальное общее образование» заменить словами «осваивающего образовательные программы начального общего образования»;

ж) пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадьрь.»;

з) Приложение №1 к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

и) Приложение №2 к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадьрь www.povomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадьрь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь Мартынюк Е.Г.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение 1
к Постановлению Администрации городского округа Анадьрь
от 4 мая 2022 г. №234

«Приложение №1
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от _____ г. № _____

(полное наименование учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

Наименование
должности руководителя: _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Дата _____ 20__ г. _____ »;

Приложение 2
к Постановлению Администрации городского округа Анадьрь
от 4 мая 2022 г. №234

«Приложение №2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

(наименование учреждения)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Наименование должности
руководителя Учреждения: _____ / _____
Исполнитель: _____ / _____ / тел. _____
Дата: _____ 20__ г.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2022 г.

№ 235

О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. №1125

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Анадырь, Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 17 сентября 2013 г. № 561 «Об утверждении Порядка

разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадырь», в целях уточнения отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы» следующее изменение:

в приложении №1 к муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы (далее – Программа) в Перечне целевых показателей (индикаторов) Программы строку 10.6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Период реализации (годы)						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
10.6.	Доля обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования в муниципальных образовательных организациях	процент	100	100	100	100	100	100	100

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru и на Портале муниципальных образовательных учреждений городского округа Анадырь www.anadyrobr.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2022 г.

№ 237

О принятии решения об осуществлении бюджетных инвестиций в развитие инженерных сетей водоотведения городского округа Анадырь

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 1 октября 2019 г. № 880 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Анадырь», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие территории городского округа Анадырь на 2019 – 2023 годы», утверждённой Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 7 ноября 2018 г. № 760,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение об осуществлении бюджетных инвестиций городского округа Анадырь посредством строительства сетей водоотведения от жилого дома по ул. Колхозная, д. 8 до выпуска № 5 в с. Тавайваам:

1) наименование объекта: «Строительство сетей водоотведения от жилого дома по ул. Колхозная, д. 8 до выпуска № 5 в с. Тавайваам»;

2) направление инвестирования: строительство сетей водоотведения городского округа Анадырь;

3) наименование главного распорядителя средств: Администрация городского округа Анадырь;

4) срок планируемого ввода в эксплуатацию объекта: 4 квартал 2022 года;

5) предполагаемая (предельная) стоимость объекта: 5 999 986 (пять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят шесть) рублей 80 копеек;

6) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) его предполагаемой (предельной) стоимости, рассчитанной в ценах соответствующих лет: 2022 год – 5 999 986 (пять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят шесть) рублей 80 копеек;

7) общий предельный объём инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта: 5 999 986 (пять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят шесть) рублей 80 копеек;

8) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) объёма предоставляемых инвестиций: 2022 год – 5 999 986 (пять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот восемьдесят шесть) рублей 80 копеек.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь Тюнягину Ю.И.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2022 г.

№ 238

О принятии решения об осуществлении бюджетных инвестиций в развитие сетей электроснабжения городского округа Анадырь

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 1 октября 2019 г. № 880 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Анадырь», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие территории городского округа Анадырь на 2019 – 2023 годы», утверждённой Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 7 ноября 2018 г. № 760,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение об осуществлении бюджетных инвестиций городского округа Анадырь путём демонтажа участка воздушной линии 0,4 кВ электроснабжения с последующим монтажом участка кабельной линии 0,4 кВ электроснабжения:

- а) наименование объекта: «Замена ВЛ-0,4 кВ на КЛ-0,4 кВ линии «Типография» – ТП-9»;
- б) направление инвестирования: реконструкция наружных сетей электроснабжения городского округа Анадырь;
- в) наименование главного распорядителя средств: Администрация городского округа Анадырь;

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 мая 2022 г.

№ 239

О принятии решения об осуществлении бюджетных инвестиций в развитие сетей уличного освещения городского округа Анадырь

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 1 октября 2019 г. № 880 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Анадырь», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие территории городского округа Анадырь на 2019 – 2023 годы», утверждённой Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 7 ноября 2018 г. № 760,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение об осуществлении бюджетных инвестиций городского округа Анадырь посредством демонтажа существующих конструкций линии уличного освещения от ТП-39 ул. Колхозная с последующим устройством новых конструкций данной линии:

- а) наименование объекта: «Реконструкция линии уличного освещения от ТП-39 (ул. Колхозная)»;
- б) направление инвестирования: реконструкция сетей уличного освещения городского округа Анадырь;
- в) наименование главного распорядителя средств: Администрация городского округа Анадырь;

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20.12.2021

№ 937

О порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

г) срок планируемого ввода в эксплуатацию объекта: 4 квартал 2022 года;

д) предполагаемая (предельная) стоимость объекта: 2 329 668 (два миллиона триста двадцать девять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек;

е) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) его предполагаемой (предельной) стоимости, рассчитанной в ценах соответствующих лет: 2022 год – 2 329 668 (два миллиона триста двадцать девять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек;

ж) общий предельный объём инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта: 2 329 668 (два миллиона триста двадцать девять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек;

з) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) объёма предоставляемых инвестиций: 2022 год – 2 329 668 (два миллиона триста двадцать девять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь Тюнягину Ю.И.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

г) срок планируемого ввода в эксплуатацию объекта: 4 квартал 2022 года;

д) предполагаемая (предельная) стоимость объекта: 9 999 994 (девять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто четыре) рубля 80 копеек;

е) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) его предполагаемой (предельной) стоимости, рассчитанной в ценах соответствующих лет: 2022 год – 9 999 994 (девять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто четыре) рубля 80 копеек;

ж) общий предельный объём инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта: 9 999 994 (девять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто четыре) рубля 80 копеек;

з) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) объёма предоставляемых инвестиций: 2022 год – 9 999 994 (девять миллионов девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот девяносто четыре) рубля 80 копеек.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь Тюнягину Ю.И.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бес-

платного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадьрь www.novomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь (Мартынюк Е.Г.).

Л.А.НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение №1
к Постановлению Администрации городского округа Анадьрь
от 20.12.2021 № 937

Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадьрь муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь (далее – Учреждение) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование.

1.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятия «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в государственных и муниципальных образовательных организациях» Подпрограммы «Общее образование на территории городского округа Анадьрь» Муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь на 2020-2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 года №1125,

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование.

Под затратами на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование, понимается стоимость набора исходных продуктов, необходимых для приготовления питания (завтраки) обучающихся, получающих начальное общее образование.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадьрь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадьрь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times D \times L \times R$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);
N – количество обучающихся начального общего образования, получающих бесплатное горячее питание (чел.);
D – стоимость горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование (руб.);

L – количество рабочих дней в месяце (дн.);
R – количество месяцев учебного года (мес.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется Решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Учредителем на основании:

1) заявки (заявок) Учреждения;

2) муниципальных контрактов на приобретение набора исходных продуктов, необходимых для приготовления питания (завтраки) обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования (с приложением документов, указанных в муниципальных контрактах).

2.12. Перечисление субсидии осуществляется Учредителем в установленном порядке на основании документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка на счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу Учреждения.

2.13. Результатом предоставления субсидии Учреждению является 100-процентное обеспечение учащихся начального общего образования бесплатным горячим питанием.

2.14. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учредителю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение.

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определен на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадырь в объеме, который соответствует недостижимым показателям результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной части субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявления по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадырь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадырь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме приказа, по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

В соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадырь от _____ г. № _____

(полное наименование учреждения)
просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование в размере _____) рублей 00 копеек.
Руководитель: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
Дата _____ 20__ г.

Приложение №2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование

(наименование учреждения)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель Учреждения: _____
Исполнитель: _____
Тел. _____
Дата: «__» _____ 20__ г

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2022 г. Певек № 20

Об утверждении Положения о награждении стипендией Главы городского округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций городского округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года

В целях повышения социального статуса знаний, пропаганды спорта и здорового образа жизни, выявления и социальной поддержки одаренных, способных, талантливых детей, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года, в рамках реализации подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», постановлением Администрации городского округа Певек от 09.03.2022 № 129 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», руководствуясь Уставом городского округа Певек,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении стипендией Главы городского округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций городского округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года (далее – Стипендия).
2. Управлению социальной политики Администрации городского округа Певек (Журбин М.В.) обеспечить выплату Стипендии в соответствии с утвержденным Положением и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», постановлением Администрации городского округа Певек от 09.03.2022 № 129 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек»
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении газеты «Крайний Север».
4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации городского округа Певек (Журбин М.В.).

**И.С. ЛЕУШКИН,
Глава администрации городского округа Певек**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы городского округа Певек
от 29.04.2022 № 20

**Положение
о награждении стипендией Главы городского округа Певек
учащихся муниципальных образовательных организаций городского округа Певек,
показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о награждении стипендией Главы городского округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций городского округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года (далее – Положение) определяет порядок выплаты стипендии Главы городского округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций городского округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года (далее – Стипендия), учащимся:

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования г. Певек»;

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа с. Рыткучи»;

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Айон»;

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Биллингс»;

Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования городского округа Певек «Детская школа искусств»;

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г. Певек» (далее – МБУДО ДЮСШ г. Певек).

1.2. Стипендия устанавливается в целях повышения социального статуса знаний, пропаганды спорта и здорового образа жизни, выявления и социальной поддержки одаренных, способных, талантливых детей, показавших высокие достижения по итогам 2021-2022 учебного года.

2. Право на получение Стипендии**2.1. Право на получение Стипендии имеют:**

учащиеся муниципальных образовательных организаций, указанных в п.1.1. настоящего Положения, имеющие оценки «отлично» по всем предметам учебного плана по итогам 2021-2022 учебного года (далее – Отличник);

призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 учебного года (далее – Призер Всероссийской Олимпиады);

призеры Губернаторской региональной дистанционной олимпиады школьников по родным языкам и предметам, отражающим региональную специфику 2021-2022 учебного года (далее – Призёр Губернаторской Олимпиады);

победители и призеры региональных (заочных) конкурсных мероприятий (далее – участники региональных мероприятий), не получавшие денежного вознаграждения по результатам конкурсного участия;

учащиеся отделений по видам спорта МБУДО ДЮСШ г. Певек, добившиеся высоких результатов по итогам 2021-2022 учебного года с учетом результативности участия в соревнованиях различного уровня и показателей при сдаче контрольных нормативов (далее – Спортсмены);

победители школьного конкурса «Ученик года» в 2021-2022 учебном году, проводимого в муниципальных общеоб-

разовательных организациях, указанных в пп. 1.1.3 – 1.1.4 (далее – Победитель Конкурса «Ученик года»).

3. Выдвижение кандидатов на получение Стипендии

3.1. Выдвижение кандидатов на получение Стипендии осуществляет педагогический совет муниципальной образовательной организации.

3.2. Администрация муниципальной образовательной организации направляет в Управление социальной политики Администрации городского округа Певек следующий пакет документов:

ходатайство об установлении Стипендии;

выписку из решения педагогического совета;

ведомость:

для Отличников – ведомость годовых (для выпускников 9-х, 11-х классов – итоговых) оценок по всем предметам учебного плана (индивидуально на каждого учащегося);

для участников региональных мероприятий – документы, подтверждающие достижения (выписка из приказа Департамента образования и науки Чукотского автономного округа, выписка из приказа государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»);

для Спортсменов – ведомость результатов и достижений по итогам сдачи контрольных нормативов, участия в соревнованиях и общественной работе (индивидуально на каждого обучающегося);

для Победителей Конкурса «Ученик года» – копию приказа образовательной организации об итогах школьного конкурса «Ученик года» в 2021-2022 учебном году.

4. Назначение Стипендии и порядок её получения

4.1. Стипендия назначается приказом Управления социальной политики Администрации городского округа Певек.

4.2. Размеры Стипендии устанавливаются решением Совета по образованию Управления социальной политики Администрации городского округа Певек в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Развитие образования и молодежной политики» муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», постановлением Администрации городского округа Певек от 09.03.2022 № 129 «О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек».

4.3. Выплата Стипендии производится в торжественной обстановке, при благоприятной эпидемиологической ситуации с соблюдением социального дистанцирования и при наличии средств индивидуальной защиты, учащимся или их родителям (законным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2022

г. Певек

№ 269

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и мо-

лодежной политики городского округа Певек», в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Певек, утвержденным постановлением Администрации городского округа Певек от 26.01.2016 № 15 (с изменениями), руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1) абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 2 111 391,6 тыс. рублей, из них:
за счет средств федерального бюджета – 45 245,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 8 475,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 19 569,7 тыс. рублей;
в 2022 году – 17 200,2 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 1 317 196,6 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 423 922,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 447 937,8 тыс. рублей;
в 2022 году – 445 336,1 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 748 949,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 236 417,1 тыс. рублей;
в 2021 году – 252 702,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 259 830,0 тыс. рублей.

2) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 129 038,7 тыс. рублей, из них:
за счет средств федерального бюджета – 45 245,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 8 475,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 19 569,7 тыс. рублей;
в 2022 году – 17 200,2 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 61 073,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 13 573,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 33 199,8 тыс. рублей;
в 2022 году – 14 300,4 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 22 719,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 6 753,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 7 855,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 8 111,4 тыс. рублей.

3) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие культуры» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 47 075,2 тыс. рублей, из них:
за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета – 42 283,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 33 783,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 8 500,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 4 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 1 272,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 2 020,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 1 500,0 тыс. рублей.

4) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 5 705,1 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 1 700,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 300,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 700,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 700,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 4 005,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 1 149,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 1 406,5 тыс. рублей;
в 2022 году – 1 449,6 тыс. рублей.

5) абзац паспорта Подпрограммы «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации городского округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 1 929 572,6 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 1 212 140,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 376 266,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 405 538,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 430 335,7 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 717 432,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 227 242,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 241 420,4 тыс. рублей;
в 2022 году – 248 769,0 тыс. рублей.

2. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации городского округа Певек (Журбин М.В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 04.05.2022 № 269

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики
городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
			федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников		
	Всего по Муниципальной программе	2020-2022	2 111 391,60	45 245,70	1 317 196,60	748 949,30	0,00	
		2020	668 815,60	8 475,80	423 922,70	236 417,10	0,00	
		2021	720 209,70	19 569,70	447 937,80	252 702,20	0,00	
		2022	722 366,30	17 200,20	445 336,10	259 830,00	0,00	
Подпрограмма «Развитие образования и молодёжной политики»								
1.	Основное мероприятие: «Развитие системы общего образования»	2020-2022	111 737,70	39 345,70	53 714,40	18 677,60	0,00	
		2020	23 192,60	5 375,80	12 043,40	5 773,40	0,00	
		2021	52 801,00	16 769,70	30 228,70	5 802,60	0,00	
		2022	35 744,10	17 200,20	11 442,30	7 101,60	0,00	
1.1.	Мероприятие: «Установление и выплата стипендий Главы городского округа Певек учащимся, показавшим лучшие результаты по итогам учебного года»	2020-2022	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2021	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	
		2022	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Организация вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов для организации образовательного процесса»	2020-2022	17 162,50	0,00	0,00	17 162,50	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	5 302,20	0,00	0,00	5 302,20	0,00	
		2021	5 260,30	0,00	0,00	5 260,30	0,00	
		2022	6 600,00	0,00	0,00	6 600,00	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Субсидия на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	2020-2022	9 972,60	0,00	9 922,50	50,10	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	3 324,20	0,00	3 307,50	16,70	0,00	
		2021	3 324,20	0,00	3 307,50	16,70	0,00	
		2022	3 324,20	0,00	3 307,50	16,70	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Субвенция на компенсацию части платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»	2020-2022	1 684,10	0,00	1 684,10	0,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные дошкольные учреждения
		2020	692,60	0,00	692,60	0,00	0,00	
		2021	492,60	0,00	492,60	0,00	0,00	
		2022	498,90	0,00	498,90	0,00	0,00	
1.5.	Мероприятие: «Субсидия на выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях»	2020-2022	39 698,60	0,00	39 500,00	198,60	0,00	Муниципальные образовательные учреждения
		2020	7 839,20	0,00	7 800,00	39,20	0,00	
		2021	25 125,70	0,00	25 000,00	125,70	0,00	
		2022	6 733,70	0,00	6 700,00	33,70	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования»	2020-2022	650,00	0,00	0,00	650,00	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2021	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2022	250,00	0,00	0,00	250,00	0,00	
1.7.	Мероприятие: «Субсидия муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование»	2020-2022	22 095,70	20 518,90	1 466,20	110,60	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек
		2020	3 056,50	2 797,90	243,30	15,30	0,00	
		2021	9 272,40	8 489,00	737,00	46,40	0,00	
		2022	9 766,80	9 232,00	485,90	48,90	0,00	
1.8.	Мероприятие: «Субсидия муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам»	2020-2022	18 826,80	18 826,80	0,00	0,00	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек
		2020	2 577,90	2 577,90	0,00	0,00	0,00	
		2021	8 280,70	8 280,70	0,00	0,00	0,00	
		2022	7 968,20	7 968,20	0,00	0,00	0,00	
1.9.	Мероприятие: «Субсидия на компенсацию затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа»	2020-2022	1 147,40	0,00	1 141,60	5,80	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	695,10	0,00	691,60	3,50	0,00	
		2022	452,30	0,00	450,00	2,30	0,00	
2.	Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли образования»	2020-2022	7 092,40	0,00	4 622,10	2 470,30	0,00	
		2020	1 365,10	0,00	1 000,00	365,10	0,00	
		2021	3 409,50	0,00	1 714,00	1 695,50	0,00	
		2022	2 317,80	0,00	1 908,10	409,70	0,00	
2.1.	Мероприятие: «Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры образования, в том числе учебников для образовательных организаций»	2020-2022	1 120,00	0,00	0,00	1 120,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	
		2021	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	
		2022	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Субсидия на приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций»	2020-2022	3 015,30	0,00	3 000,00	15,30	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
		2021	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
		2022	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
2.3.	Мероприятие: «Субсидии на обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020-2022	1 630,30	0,00	1 622,10	8,20	0,00	Муниципальные образовательные учреждения
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	717,60	0,00	714,00	3,60	0,00	
		2022	912,70	0,00	908,10	4,60	0,00	
2.4.	Мероприятие: «Расходы на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности на объектах муниципальных учреждений»	2020-2022	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.	Мероприятие: «Противодействие распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19»	2020-2022	1 286,80	0,00	0,00	1 286,80	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 286,80	0,00	0,00	1 286,80	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3.	Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий направленных на развитие детского и молодёжного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности»	2020-2022	3 290,50	0,00	2 410,00	880,50	0,00	
		2020	577,80	0,00	260,00	317,80	0,00	
		2021	1 442,60	0,00	1 200,00	242,60	0,00	
		2022	1 270,10	0,00	950,00	320,10	0,00	
3.1.	Мероприятие: «Проведение районных конкурсов и мероприятий для детей и молодежи»	2020-2022	822,90	0,00	0,00	822,90	0,00	Управление социальной политики
		2020	301,40	0,00	0,00	301,40	0,00	Администрации городского округа
		2021	221,40	0,00	0,00	221,40	0,00	Певек, муниципальные образователь-
		2022	300,10	0,00	0,00	300,10	0,00	ные учреждения
3.2.	Мероприятие: «Организация участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи»	2020-2022	45,00	0,00	0,00	45,00	0,00	Управление социальной политики
		2020	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	Администрации городского округа
		2021	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	Певек, муниципальные образователь-
		2022	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	ные учреждения
3.3.	Мероприятие: «Реализация мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности»	2020-2022	663,60	0,00	660,00	3,60	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек,
		2020	261,40	0,00	260,00	1,40	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи
		2021	201,10	0,00	200,00	1,10	0,00	
		2022	201,10	0,00	200,00	1,10	0,00	
3.4.	Мероприятие: «Субсидия на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях»	2020-2022	1 256,40	0,00	1 250,00	6,40	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек,
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с.
		2021	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2022	251,30	0,00	250,00	1,30	0,00	
3.5.	Мероприятие: «Субсидия на поддержку эколого-биологического воспитания обучающихся»	2020-2022	502,60	0,00	500,00	2,60	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек,
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с.
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2022	502,60	0,00	500,00	2,60	0,00	
4.	Основное мероприятие: «Поощрение лучших учреждений образования и их работников»	2020-2022	660,00	0,00	0,00	660,00	0,00	
		2020	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00	
4.1.	Мероприятие: «Проведение районных конкурсов среди образовательных муниципальных учреждений, конкурсов и мероприятий для педагогов района»	2020-2022	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	Управление социальной политики Ад-
		2020	180,00	0,00	0,00	180,00	0,00	министрации городского округа Певек,
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	муниципальные образовательные
		2022	180,00	0,00	0,00	180,00	0,00	учреждения (педконференция, лучший педагог года)
4.2.	Мероприятие: «Назначение и выплата грантов Главы городского округа Певек для поддержки успешной профессиональной деятельности педагогов»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Управление социальной политики
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	Администрации городского округа
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	Певек, муниципальные образователь-
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	ные учреждения
5.	Участие в реализации Регионального проекта «Успех каждого ребенка» федерального проекта «Успех каждого ребенка»	2020-2022	6 258,10	5 900,00	326,70	31,40	0,00	
		2020	3 386,60	3 100,00	269,60	17,00	0,00	
		2021	2 871,50	2 800,00	57,10	14,40	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.1.	Мероприятие: «Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»	2020-2022	6 258,10	5 900,00	326,70	31,40	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек,
		2020	3 386,60	3 100,00	269,60	17,00	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ
		2021	2 871,50	2 800,00	57,10	14,40	0,00	с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по Подпрограмме		2020-2022	129 038,70	45 245,70	61 073,20	22 719,80	0,00	
		2020	28 802,10	8 475,80	13 573,00	6 753,30	0,00	
		2021	60 624,60	19 569,70	33 199,80	7 855,10	0,00	
		2022	39 612,00	17 200,20	14 300,40	8 111,40	0,00	
Подпрограмма «Развитие культуры»								
1.	Основное мероприятие: «Сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства»	2020-2022	3 021,00	0,00	0,00	3 021,00	0,00	
		2020	1 045,00	0,00	0,00	1 045,00	0,00	
		2021	906,00	0,00	0,00	906,00	0,00	
		2022	1 070,00	0,00	0,00	1 070,00	0,00	
1.1.	Мероприятие: «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	2020-2022	1 521,00	0,00	0,00	1 521,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Чаунский крае-
		2020	465,00	0,00	0,00	465,00	0,00	ведческий музей, Певекская школа
		2021	521,00	0,00	0,00	521,00	0,00	искусств
		2022	535,00	0,00	0,00	535,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Организация и проведение информационно-просветительских, конкурсных мероприятий»	2020-2022	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская
		2020	80,00	0,00	0,00	80,00	0,00	библиотека, Чаунский краеведческий
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	музей
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Участие творческих делегаций района в выездных культурных мероприятиях, проведение районных конкурсов»	2020-2022	545,00	0,00	0,00	545,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Певекская
		2020	145,00	0,00	0,00	145,00	0,00	школа искусств
		2021	95,00	0,00	0,00	95,00	0,00	
		2022	305,00	0,00	0,00	305,00	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Вовлечение граждан старшего поколения в культурную жизнь общества, в том числе за счет обеспечения доступности мероприятий в сфере культуры, направленных на удовлетворение творческих потребностей граждан старшего поколения»	2020-2022	170,00	0,00	0,00	170,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	библиотека, Чаунский краеведческий
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	музей
		2022	70,00	0,00	0,00	70,00	0,00	
1.5.	Мероприятие: «Обеспечение сохранности музейных предметов»	2020-2022	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	Чаунский краеведческий музей
		2020	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
		2021	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Обеспечение доступа к сети Интернет учреждений культуры»	2020-2022	320,00	0,00	0,00	320,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Чаунский крае-
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	ведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2021	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	
		2022	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	
1.7.	Мероприятие: «Соблюдение Федерального законодательства «О предоставлении обязательного экземпляра»	2020-2022	125,00	0,00	0,00	125,00	0,00	Телестудия – ПТВ
		2020	125,00	0,00	0,00	125,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства»	2020-2022	1 727,50	0,00	0,00	1 727,50	0,00	
		2020	227,00	0,00	0,00	227,00	0,00	
		2021	1 070,50	0,00	0,00	1 070,50	0,00	
		2022	430,00	0,00	0,00	430,00	0,00	

2.1.	Мероприятие: «Пополнение библиотечного фонда»	2020-2022	842,00	0,00	0,00	842,00	0,00	МБУК Певекская библиотека
		2020	142,00	0,00	0,00	142,00	0,00	
		2021	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	
		2022	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета»	2020-2022	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	Чаунский краеведческий музей
		2020	85,00	0,00	0,00	85,00	0,00	
		2021	85,00	0,00	0,00	85,00	0,00	
		2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
2.3.	Мероприятие: «Субсидия на приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных учреждений культуры»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.	Мероприятие: «Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.	Мероприятие: «Расходы на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности на объектах муниципальных учреждений»	2020-2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.	Мероприятие: «Противодействие распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19»	2020-2022	585,50	0,00	0,00	585,50	0,00	МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	585,50	0,00	0,00	585,50	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Участие в реализации Регионального проекта «Культурная среда» федерального проекта «Культурная среда»	2020-2022	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Мероприятие: «Создание модельных муниципальных библиотек»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекская библиотека
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Мероприятие: «Субсидия на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)»	2020-2022	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	Певекская школа искусств
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Основное мероприятие: «Проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа»	2020-2022	41 320,70	0,00	41 283,00	37,70	0,00	
		2020	33 783,00	0,00	33 783,00	0,00	0,00	
		2021	7 537,70	0,00	7 500,00	37,70	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	Мероприятие: «Проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа»	2020-2022	41 320,70	0,00	41 283,00	37,70	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	33 783,00	0,00	33 783,00	0,00	0,00	
		2021	7 537,70	0,00	7 500,00	37,70	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по Подпрограмме		2020-2022	47 075,20	0,00	42 283,00	4 792,20	0,00	
		2020	35 055,00	0,00	33 783,00	1 272,00	0,00	
		2021	10 520,20	0,00	8 500,00	2 020,20	0,00	
		2022	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»								
1.	Основное мероприятие: «Создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта»	2020-2022	1 818,40	0,00	0,00	1 818,40	0,00	
		2020	660,90	0,00	0,00	660,90	0,00	
		2021	557,50	0,00	0,00	557,50	0,00	
		2022	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	
1.1.	Мероприятие: «Организация физкультурно-спортивной работы (проведение спортивных соревнований, акций физкультурно-спортивной направленности, спортивных соревнований в рамках культурно-массовых мероприятий на территории городского округа Певек, организация участия сборных команд района в спортивных соревнованиях за пределами городского округа Певек)»	2020-2022	1 488,40	0,00	0,00	1 488,40	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	560,90	0,00	0,00	560,90	0,00	
		2021	457,50	0,00	0,00	457,50	0,00	
		2022	470,00	0,00	0,00	470,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Поощрение спортсменов района – победителей, призеров, участников соревнований различного уровня премией Главы городского округа Певек»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Вовлечение граждан старшего поколения в физкультурно-спортивные мероприятия (обеспечение доступности физкультурно-спортивных услуг для граждан пожилого возраста; пропаганда физической культуры и спорта среди граждан старшего поколения; создание условий для систематических занятий граждан старшего поколения физической культурой и спортом)»	2020-2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
2.	Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта»	2020-2022	2 177,90	0,00	0,00	2 177,90	0,00	
		2020	486,50	0,00	0,00	486,50	0,00	
		2021	845,40	0,00	0,00	845,40	0,00	
		2022	846,00	0,00	0,00	846,00	0,00	
2.1.	Мероприятие: «Приобретение спортивного инвентаря и наградной продукции для проведения спортивных соревнований и физкультурно-массовой работы»	2020-2022	1 003,30	0,00	0,00	1 003,30	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	386,50	0,00	0,00	386,50	0,00	
		2021	308,40	0,00	0,00	308,40	0,00	
		2022	308,40	0,00	0,00	308,40	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Приобретение спортивной формы для участия учащихся в соревнованиях различного уровня»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
2.3.	Мероприятие: «Приобретение спортивной формы для участия в соревнованиях различного уровня»	2020-2022	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	

2.4.	Мероприятие: «Приобретение спортивного оборудования для проведения спортивно-массовой работы»	2020-2022	674.60	0,00	0,00	674.60	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	337,00	0,00	0,00	337,00	0,00	
		2022	337,60	0,00	0,00	337,60	0,00	
3.	Участие в реализации Регионального проекта «Спорт – норма жизни» федерального проекта «Спорт – норма жизни»	2020-2022	1 708,80	0,00	1 700,00	8,80	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	301,60	0,00	300,00	1,60	0,00	
		2021	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
		2022	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
3.1.	Мероприятие: «Субсидия на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения»	2020-2022	1 708,80	0,00	1 700,00	8,80	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	301,60	0,00	300,00	1,60	0,00	
		2021	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
		2022	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
	Всего по Подпрограмме	2020-2022	5 705,10	0,00	1 700,00	4 005,10	0,00	
		2020	1 449,00	0,00	300,00	1 149,00	0,00	
		2021	2 106,50	0,00	700,00	1 406,50	0,00	
		2022	2 149,60	0,00	700,00	1 449,60	0,00	
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации городского округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»								
1.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации городского округа Певек»	2020-2022	1 859 604,40	0,00	1 208 206,40	651 398,00	0,00	
		2020	586 872,40	0,00	374 964,50	211 907,90	0,00	
		2021	618 545,70	0,00	404 174,60	214 371,10	0,00	
		2022	654 186,30	0,00	429 067,30	225 119,00	0,00	
1.1.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация основных образовательных программ дошкольного образования)»	2020-2022	331 481,30	0,00	292 038,40	39 442,90	0,00	МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	100 665,50	0,00	88 705,40	11 960,10	0,00	
		2021	112 629,20	0,00	98 911,30	13 717,90	0,00	
		2022	118 186,60	0,00	104 421,70	13 764,90	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования)»	2020-2022	884 956,40	0,00	729 687,20	155 269,20	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2020	279 059,90	0,00	228 848,70	50 211,20	0,00	
		2021	294 738,90	0,00	243 288,30	51 450,60	0,00	
		2022	311 157,60	0,00	257 550,20	53 607,40	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация дополнительных общеобразовательных программ)»	2020-2022	213 901,90	0,00	185 441,40	28 460,50	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек, Певекская школа искусств
		2020	64 971,80	0,00	57 410,40	7 561,40	0,00	
		2021	69 315,00	0,00	60 935,60	8 379,40	0,00	
		2022	79 615,10	0,00	67 095,40	12 519,70	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Организация и поддержка учреждений культуры»	2020-2022	275 894,50	0,00	0,00	275 894,50	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	84 984,10	0,00	0,00	84 984,10	0,00	
		2021	95 063,20	0,00	0,00	95 063,20	0,00	
		2022	95 847,20	0,00	0,00	95 847,20	0,00	
1.5.	Мероприятие: «Содержание аппарата Управления социальной политики Администрации городского округа Певек»	2020-2022	39 950,30	0,00	1 039,40	38 910,90	0,00	Управление социальной политики
		2020	14 272,00	0,00	0,00	14 272,00	0,00	
		2021	14 046,80	0,00	1 039,40	13 007,40	0,00	
		2022	11 631,50	0,00	0,00	11 631,50	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп»	2020-2022	113 420,00	0,00	0,00	113 420,00	0,00	Управление социальной политики
		2020	42 919,10	0,00	0,00	42 919,10	0,00	
		2021	32 752,60	0,00	0,00	32 752,60	0,00	
		2022	37 748,30	0,00	0,00	37 748,30	0,00	
2.	Основное мероприятие: «Социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений»	2020-2022	3 934,00	0,00	3 934,00	0,00	0,00	
		2020	1 302,20	0,00	1 302,20	0,00	0,00	
		2021	1 363,40	0,00	1 363,40	0,00	0,00	
		2022	1 268,40	0,00	1 268,40	0,00	0,00	
2.1.	Мероприятие: «Субвенция на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам сферы образования в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 04.12.2014 № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020-2022	3 170,40	0,00	3 283,20	0,00	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи, Певекская школа искусств
		2020	1 094,40	0,00	1 094,40	0,00	0,00	
		2021	1 095,60	0,00	1 095,60	0,00	0,00	
		2022	980,40	0,00	980,40	0,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Субвенция на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам сферы культуры и искусства в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 04.12.2014 № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020-2022	763,60	0,00	803,40	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	207,80	0,00	207,80	0,00	0,00	
		2021	267,80	0,00	267,80	0,00	0,00	
		2022	288,00	0,00	288,00	0,00	0,00	
3.	Основное мероприятие: «Компенсация расходов, связанных с проездом и переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Певек»	2020-2022	66 034,20	0,00	0,00	66 034,20	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи, МБУДО ДЮСШ г. Певек, Певекская школа искусств, МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	15 334,90	0,00	0,00	15 334,90	0,00	
		2021	27 049,30	0,00	0,00	27 049,30	0,00	
		2022	23 650,00	0,00	0,00	23 650,00	0,00	
	Всего по Подпрограмме	2020-2022	1 929 572,60	0,00	1 212 140,40	717 432,20	0,00	
		2020	603 509,50	0,00	376 266,70	227 242,80	0,00	
		2021	646 958,40	0,00	405 538,00	241 420,40	0,00	
		2022	679 104,70	0,00	430 335,70	248 769,00	0,00	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2022

г. Певек

№ 278

Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Администрации городского округа Певек от 09 марта 2022 года № 130 «О ме-

роприятиях по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы городского округа Певек к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов.

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (И.И. Беляков).

И.С. ЛЕЮШКИН,**Глава Администрации городского округа Певек**

Утверждена

постановлением Администрации городского округа Певек от 06.05.2022 № 278

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**1. Общие положения**

1.1. Субъектами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее – проверка) являются теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии на территории городского округа Певек.

В отношении многоквартирных домов на территории городского округа Певек проверка осуществляется путем определения соблюдения обязательных требований лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами и приобретающими тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения.

1.2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, законодательства субъекта РФ, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организации жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

– материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2022-2023 годов

2.1. Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2022-2023 годов образуется муниципальным правовым актом Администрации городского округа Певек (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия организует проверку:
– источников теплоснабжения и тепловых сетей в городском округе Певек и в целом теплоснабжающих организаций;

– объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

– готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом.

Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов для потребителей тепловой энергии – по 01 сентября 2022 года.

Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – по 15 сентября 2022 года.

2.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 к настоящей Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее – Программа).

При проверке Комиссия проверяет выполнение требований, установленных приложениями 4 и 5 настоящей Программы.

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила), осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по

готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению 2 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется согласно приложению 3 к настоящей Программе и выдается Администрацией городского округа Певек каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В зависимости от особенностей климатических условий сроки выдачи Паспортов для потребителей тепловой энергии – не позднее

15 сентября 2022 года, для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – не позднее 1 ноября 2022 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию городского округа Певек информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 4 к настоящей Программе.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в Администрацию городского округа Певек информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 5 к настоящей Программе.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

Акт проверки готовности к отопительному периоду оформляется Комиссией.

Приложение 1
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг.

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации (по согласованию)	4	по 15.09.2022	В соответствии с приложением 3
2	Потребители тепловой энергии	-	по 01.09.2022	В соответствии с приложением 4

Приложение 2
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

**АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг.**

«__» _____ 2022 г.
(дата составления акта)

_____ (место составления акта)
Комиссия, образованная _____ (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «__» _____ 2022, утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с «__» _____ 2022 по «__» _____ 2022 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

_____ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:
1. _____;
2. _____;
3. _____;
.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду Комиссия установила: _____

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)
Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 гг.
Председатель комиссии: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)
Заместитель председателя комиссии: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
«__» _____ 2022

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**ПАСПОРТ**
готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг.Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____._____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)Приложение 4
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих

организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления городского округа Певек;
- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления городского округа Певек;
- 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

Приложение 5
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проверяются документы подтверждающие и указывающие на:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;

10) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;

16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ

От 5 мая 2022 года

№ 50

г. Анадырь

Об утверждении Перечня должностных лиц Государственного казённого учреждения «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа», уполномоченных осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 512 «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 17 декабря 2021 года № 529 «Об утверждении Порядка государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностных лиц Государственного казённого учреждения «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа», уполномоченных осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа.

туаций на территории Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что должностные лица Государственного казённого учреждения «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа», уполномоченные осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа, соответствии с пунктом 7 части 2 и части 4 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 9.19, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.5.1, 19.6, 19.7, 20.5-20.7 КоАП РФ, в пределах предоставленной компетенции при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа.

3. Приказ Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 13 декабря 2019 года № 6 «Об утверждении Перечня должностных лиц Государственного казённого учреждения «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа», уполномоченных осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Чукотского автономного округа» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Государственное казённое учреждение «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» (Переверин В.А.).

В.В. БОЧКАРЕВ,
Начальник Департамента

Приложение
к приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
от 5 мая 2022 года № 50

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностных лиц Государственного казённого учреждения
«Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа»,
уполномоченных осуществлять региональный государственный надзор в области защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа**

начальник Управления;
первый заместитель начальника Управления;
заместитель начальника Управления, начальник отдела гражданской защиты и оперативного планирования;
начальник отдела регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
заместитель начальника отдела гражданской защиты и оперативного планирования;
заместитель начальника отдела регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
ведущий специалист отдела регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

**Раскрытие информации ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»
по генерирующим объектам**

Участки	Фактически в 2021 г.			
	Установленная мощность генерирующего оборудования, МВт	Объем производства электрической энергии, тыс.кВт*час	Удельный расход условного топлива на выработку 1 кВт·ч электрической энергии, г/квт·ч	Фактические расходы на производство 1 кВт·ч электрической энергии, руб
п. Угольные Копи	2,048	13,463		15,850
с. Канчалан	1,909	3021,170	352,544	37,289
с. Краснено	0,250	295,200	485,611	120,312
с. Марково	3,417	4375,920	346,800	41,171
с. Ваеги	1,370	1184,621	364,431	71,006
с. Чуванское	0,260	461,063	444,749	109,845
с. Ламутское	0,220	277,040	492,843	142,378
с. Снежное	0,600	880,041	413,781	47,789
с. Усть Белая	3,084	3848,601	360,426	40,376
п. Беринговский	4,000	10730,450	378,993	30,646
с. Аляктаваам	0,960	1272,650	412,793	49,646
с. Мейныпильгино	1,150	2172,800	391,301	45,064
с. Хатырка	1,176	1428,336	418,165	50,649
п. Провидения	5,483	10731,978	321,897	26,605
с. Новое Чаплино	1,608	1610,630	434,112	47,168
с. Нунлингран	1,340	1034,588	363,862	45,820
с. Сиреники	1,680	1544,690	506,499	67,230
с. Энмелен	1,472	1398,612	410,324	51,334
с. Янракиннот	1,310	1794,770	411,101	60,502
ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	33,337	48076,623		

**Раскрытие информации ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»
о расходах электроэнергии на собственные
и хозяйственные нужды генерирующего оборудования
при выработке электрической энергии**

Населенный пункт	Тип станции	Выработка электроэнергии, тыс.кВт.ч	Расход на собственные нужды, тыс.кВт.ч
п. Угольные Копи	Дизельная электростанция (ДЭС)	13,463	443,724
с. Канчалан	ДЭС	3021,170	83,012
с. Краснено	ДЭС	295,200	18,500
с. Марково	ДЭС	4375,920	97,320
с. Ваеги	ДЭС	1184,621	29,560
с. Чуванское	ДЭС	461,063	9,315
с. Ламутское	ДЭС	277,040	9,502
с. Снежное	ДЭС	880,041	21,582
с. Усть Белая	ДЭС	3848,601	60,503
п. Беринговский	ДЭС	10730,450	253,966
с. Аляктаваам	ДЭС	1272,650	55,650
с. Мейныпильгино	ДЭС	2172,800	58,830
с. Хатырка	ДЭС	1428,336	104,794
п. Провидения	ДЭС	10731,978	259,033
с. Новое Чаплино	ДЭС	1610,630	59,620
с. Нунлингран	ДЭС	1034,588	29,360
с. Сиреники	ДЭС	1544,690	64,020
с. Энмелен	ДЭС	1398,612	182,457
с. Янракиннот	ДЭС	1794,770	31,180
ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»		48076,6	1871,9

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

ВЕДОМОСТИ

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 330 экз.
Заказ № 18 от 12.05.2022 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.