



Приложение 1  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь  
№ 629 от 5 октября 2022 г.

«Приложение 1  
к муниципальной программе городского округа Анадырь «Охрана окружающей среды в городском округе Анадырь на 2015-2024 годы»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
В РАЗРЕЗЕ ПОДПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ АНАДЫРЬ НА 2015-2024 ГОДЫ»**

Наименование подпрограммы	Распределение объёма финансовых ресурсов в период реализации подпрограммы										
	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Всего (тыс. руб.)	
Подпрограмма «Строительство полигона твердых бытовых отходов и очистных сооружений на территории городского округа Анадырь на 2015-2024 годы»	Всего: 200,0 в т.ч.: МБ 200,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 100,0 в т.ч.: МБ 100,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 9 000,0 в т.ч.: МБ 9 000,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 5 600,0 в т.ч.: МБ 5 600,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 14 900,0 в т.ч.: МБ 14 900,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0
Подпрограмма «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ 0,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 350,0 в т.ч.: МБ 350,0 ОБ 0,0 ФБ 0,0	Всего: 84 501,6 в т.ч.: МБ 19 982,5 ОБ 3 226,0 ФБ 61 293,1	Всего: 248 703,9 в т.ч.: МБ 3 730,5 ОБ 125 639,0 ФБ 119 334,4	Всего: 333 555,5 в т.ч.: МБ 24 063,0 ОБ 128 865,0 ФБ 180 627,5	

Приложение 2  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь  
от 14 июня 2022 г. № 369

«Приложение 3  
к муниципальной программе городского округа Анадырь  
«Охрана окружающей среды в городском округе Анадырь на 2015-2024 годы»

**Подпрограмма  
«Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»**

**Паспорт  
подпрограммы «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»**

Наименование Муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа городского округа Анадырь «Охрана окружающей среды в городском округе Анадырь на 2015–2024 годы»
Цели Подпрограммы	Создание эффективной системы управления отходами, в том числе твердыми коммунальными отходами, обеспечивающей снижение загрязнения окружающей среды отходами производства и потребления
Задачи Подпрограммы	Повышение уровня экологической безопасности
Разработчик Подпрограммы	Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители Подпрограммы	Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2015–2024 годы (без разделения на этапы)
Финансовое обеспечение Подпрограммы	<p>Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет <b>333 555,5 тыс. рублей, в том числе по годам:</b>                  2015 год – 0,0 тыс. руб.;                  2016 год – 0,0 тыс. руб.;                  2017 год – 0,0 тыс. руб.;                  2018 год – 0,0 тыс. руб.;                  2019 год – 0,0 тыс. руб.;                  2020 год – 0,0 тыс. руб.;                  2021 год – 350,0 тыс. руб.;  <b>2022 год – 84 501,6 тыс. рублей;</b>  <b>2023 год – 248 703,9 тыс. рублей;</b>                  2024 год – 0,0 тыс. руб.,                  из них за счет средств бюджета городского округа Анадырь <b>24 063,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</b>                  2015 год – 0,0 тыс. руб.;                  2016 год – 0,0 тыс. руб.;                  2017 год – 0,0 тыс. руб.;                  2018 год – 0,0 тыс. руб.;                  2019 год – 0,0 тыс. руб.;                  2020 год – 0,0 тыс. руб.;                  2021 год – 350,0 тыс. руб.;  <b>2022 год – 19 982,5 тыс. руб.;</b>  <b>2023 год – 3 730,5 тыс. руб.;</b>                  2024 год – 0,0 тыс. руб.,                  за счет средств окружного бюджета <b>128 865,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</b>                  2015 год – 0,0 тыс. руб.;                  2016 год – 0,0 тыс. руб.;                  2017 год – 0,0 тыс. руб.;                  2018 год – 0,0 тыс. руб.;                  2019 год – 0,0 тыс. руб.;                  2020 год – 0,0 тыс. руб.;                  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  <b>2022 год – 3 226,0 тыс. руб.;</b>  <b>2023 год – 125 639,0 тыс. руб.;</b>                  2024 год – 0,0 тыс. руб.,                  за счет средств федерального бюджета <b>180 627,5 тыс. рублей, в том числе по годам:</b>                  2015 год – 0,0 тыс. руб.;                  2016 год – 0,0 тыс. руб.;                  2017 год – 0,0 тыс. руб.;                  2018 год – 0,0 тыс. руб.;                  2019 год – 0,0 тыс. руб.;                  2020 год – 0,0 тыс. руб.;                  2021 год – 0,0 тыс. руб.;  <b>2022 год – 61 293,1 тыс. руб.;</b>  <b>2023 год – 119 334,4 тыс. руб.;</b>                  2024 год – 0,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	Улучшение экологической обстановки в связи с ликвидацией санкционированной свалки в городском округе Анадырь

**I. Цели и задачи Подпрограммы**

Настоящая подпрограмма «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами», направлена на достижение следующей цели – создание эффективной системы управления отходами, в том числе твердыми коммунальными отходами, обеспечивающей снижение загрязнения окружающей среды отходами производства и потребления.

**II. Формулировка основных проблем в указанной сфере и пути решения проблем**

Свалка твердых коммунальных отходов на г. Михаила расположена в Чукотском автономном округе в 3,5 км от города Анадырь и представляет собой открытый котлован, где размещены твердые коммунальные отходы.

Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 3 марта 2021 г. № 151 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 августа 2017 г. № 470 «О включении объектов накопленного вреда окружающей среде в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде» свалка твердых коммунальных отходов в г. Анадырь на горе Михаила был включена в Государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде.

Принятие решения об отказе от рекультивации свалки может повлечь за собой значительные негативные последствия для окружающей среды и здоровья населения.

Отказ от рекультивации свалки непременно приведет к ухудшению состояния качества почвы, и, соответственно:

- к загрязнению и засорению земельных площадей;
- к ухудшению качества поверхностных и подземных вод за счет попадания в них поверхностного стока со свалки ТКО, следовательно, не обеспеченных необходимой гидроизоляцией;
- к ухудшению качества растительного покрова из-за превышения ПДК тяжелых металлов, нефтепродуктов в почве.

Намечаемая деятельность по ликвидации санкционированной свалки ТБО необходима:

для снижения загрязнения почвенных ресурсов и поверхностных, подземных вод;

для снижения риска заболевания населения.  
Разработанная и утвержденная проектная документация по ликвидации санкционированной свалки обеспечивает: локализацию источника негативного воздействия - санкционированной свалки ТКО городского округа Анадырь; возможности использования рекультивированной территории после окончания работ в соответствии с функциональным зонированием;

сокращение объемов использования природных почвогрунтов при формировании экранов технической и биологической рекультивации массива отходов.

Для реализации вышеуказанного мероприятия Чукотский автономный округ в лице городского округа Анадырь в 2022 году участвует в федеральном проекте «Чистая страна», входящего в состав национального проекта «Экология».

Рассмотрение в Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации заявки Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на ликвидацию свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде для достижения целей, показателей и результатов федерального проекта «Чистая страна», входящего в состав национального проекта «Экология», состоялось в феврале 2021 года.

Окончание работ по рекультивации свалки в городском округе Анадырь запланировано на IV квартал 2023 года.

**III. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы**

1. Федеральный проект «Чистая страна» предусматривает мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде.

2. Основное мероприятие «Формирование планов по охране окружающей среды» предусматривает мероприятие по ликвидации свалок бытовых отходов и разработке проектной документации на ликвидацию свалок бытовых отходов.

Приложение 1

к Подпрограмме «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»

**Перечень основных мероприятий подпрограммы «Реализация комплекса мероприятий по обращению с отходами»**

№ п/п	Цели, задачи, основные мероприятия	Период реализации (годы)	Объем финансирования тыс. руб.			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий		
			всего	в том числе средства:				
1	2	3		4	5	6	7	8
	Цель: Создание эффективной системы управления отходами, в том числе твердыми коммунальными отходами, обеспечивающей снижение загрязнения окружающей среды отходами производства и потребления							
1.	Задача: Повышение уровня экологической безопасности							
1.1.	Основное мероприятие: Федеральный проект «Чистая страна»							
1.1.1.	Ликвидация несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде	2015-2024	314 205,5	4 713,0	128 865,0	180 627,5	Конкурсный отбор	
		2015	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2016	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	65 501,6	982,5	3 226,0	61 293,1		
		2023	248 703,9	3 730,5	125 639,0	119 334,4		
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Итого по основному мероприятию	2015-2024	314 205,5	4 713,0	128 865,0		180 627,5
			2015	0,0	0,0	0,0		0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0			
	2022	65 501,6	982,5	3 226,0	61 293,1			
	2023	248 703,9	3 730,5	125 639,0	119 334,4			
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.2.	Основное мероприятие: Формирование планов по охране окружающей среды							
1.2.1.	Мероприятия по ликвидации свалок бытовых отходов	2015-2024	19 350,0	19 350,0	0,0	0,0		
		2015	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2016	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2017	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2021	350,0	350,0	0,0	0,0		
		2022	19 000,0	19 000,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0		

Итого по основному мероприятию	2015-2024	19 350,0	19 350,0	0,0	0,0
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0
	2021	350,0	350,0	0,0	0,0
	2022	19 000,0	19 000,0	0,0	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по задаче	2015-2024	333 555,5	24 063,0	128 865,0
2015		0,0	0,0	0,0	0,0
2016		0,0	0,0	0,0	0,0
2017		0,0	0,0	0,0	0,0
2018		0,0	0,0	0,0	0,0
2019		0,0	0,0	0,0	0,0
2020		0,0	0,0	0,0	0,0
2021		350,0	350,0	0,0	0,0
2022		84 501,6	19 982,5	3 226,0	61 293,1
2023		248 703,9	3 730,5	125 639,0	119 334,4
2024		0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по Подпрограмме		2015-2024	333 555,5	24 063,0	128 865,0
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0
	2021	350,0	350,0	0,0	0,0
	2022	84 501,6	19 982,5	3 226,0	61 293,1
	2023	248 703,9	3 730,5	125 639,0	119 334,4
	2024	0,0	0,0	0,0	0,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2022

г. Певек

№ 566

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 03.11.2020 № 779

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта Администрации городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 03.11.2020 № 779 (далее – Административный регламент), изложив пункт 2.10. Административного регламента в следующей редакции:

«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются следующие случаи:

1) схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, приложенная к запросу о предоставлении муниципальной услуги, не может быть утверждена по следующим основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

- несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации (форма схемы расположения земельного участка, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе, требования к формату схемы расположения земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка в форме электронного документа, требования к подготовке схемы расположения земельного участка устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

- полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

- разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам, а именно:

1. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, в отношении которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности устанавливаются градостроительные регламенты, определяются такими градостроительными регламентами.

2. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или в отношении которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяются в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

3. Границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов.

4. Не допускается образование земельных участков, если их образование приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таких земельных участках объектов недвижимости.

5. Не допускается раздел, перераспределение или выдел земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием.

6. Образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

7. Не допускается образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов.

- несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

- расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации:

- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

- испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, соору-

жения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих зданий, сооружения;

- предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю при наличии хотя бы одного из следующих оснований, указанных в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации:

- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограничен-

ным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

- испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

- испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

- предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.10.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги настоящим Административным регламентом не предусмотрено.»

2. Опубликовать настоящее постановление в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек Головачёву О.В.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
**Глава Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ**  
**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.09.2022 г.

Певек № 2-рг

О назначении общественных обсуждений по подготовке схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, на территории городского округа Певек

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 5.1, пунктом 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Певек от 12.09.2022 № 22-РС «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности», руководствуясь Уставом городского округа Певек

1. Назначить общественные обсуждения по подготовке схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 40/3 по улице Пугачева г. Певек (далее – общественные обсуждения), в период с 7 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года.

2. Определить инициатором общественных обсуждений Главу городского округа Певек.

3. Определить организатором общественных обсуждений Администрацию городского округа Певек.

4. Предложения и замечания участников общественных обсуждений, прошедших идентификацию, принимаются с понедельника по пятницу с 9-00 часов до 17-00 часов (обеденный перерыв с 12-50 до 14-10):

- в письменной форме по адресу: Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, каб. 40а;

- посредством официального сайта городского округа Певек (<https://go-pevek.ru>);

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

5. Управлению делами Администрации городского округа Певек (Бадмаева Н.В.):

5.1. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений на официальном сайте городского округа Певек и в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» не позднее 7 октября 2022 года;

5.2. Разместить схему расположения земельного участка на котором расположен многоквартирный дом № 40/3 по улице Пугачева г. Певек, на официальном сайте городского округа Певек и в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» не позднее 14 октября 2022 года.

5.3. Обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений на официальном сайте городского округа Певек и в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» не позднее 11 ноября 2022 года.

6. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачева О.В.):

6.1. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений и направить его в управление делами Администрации городского округа Певек в срок до 3 октября 2022 года.

6.2. Направить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 40/3 по улице Пугачева г. Певек, для размещения в управлении делами Администрации городского округа Певек не позднее 10 октября 2022 года.

6.3. Организовать проведение экспозиции информационных материалов с 14 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года включительно.

6.4. Оформить протокол общественных обсуждений не позднее 9 ноября 2022 года.

6.5. Осуществить подготовку заключения о результатах общественных обсуждений и направление его в управление делами Администрации городского округа Певек для организации опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
**Глава Администрации городского округа Певек**

**ОПОВЕЩЕНИЕ**  
**о начале общественных обсуждений**  
**от « 7 » октября 20 22 г.**

1. Наименование проекта: подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 40/3 по улице Пугачева г. Певек

2. Перечень информационных материалов к проекту:

Выписка из статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, решение Совета депутатов городского округа Певек от 12.09.2022 № 22-РС «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности», проект схемы

расположения земельного участка на котором расположен многоквартирный дом № 40/3 по улице Пугачева г. Певек.

3. Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Срок проведения: с 7 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года.

Общественное обсуждение проводится в здании Администрации городского округа Певек по адресу: г. Певек, ул. Обручева, д. 29.

Администрация городского округа Певек публикует оповещение о начале общественных обсуждений.

В целях доведения до жителей информации о содержании проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему Администрация городского округа Певек проводит экспозицию такого проекта. В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

Консультирование осуществляется в рабочие дни два раза в неделю.

В период размещения проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции такого проекта участники общественных обсуждений, публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 ГрК РФ идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта.

Внесенные предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Администрацией городского округа Певек. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

В целях получения выписки из протокола общественных обсуждений участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, подает организатору общественных обсуждений заявление (в произвольной форме) о предоставлении указанной выписки.

Организатор общественных обсуждений выдает выписку из протокола общественных обсуждений в течение 3 рабочих дней после поступления указанного заявления.

4. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций:  
Экспозиция открыта с 14 октября 2022 году по адресу: г. Певек, ул. Обручева д. 29, каб. 40а.

5. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций:  
Срок проведения: с 14 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года.  
Понедельник - пятница с 9-00 часов до 17-00 часов (обеденный перерыв с 12-50 до 14-10).

6. Дни и время консультирования посетителей:  
Срок проведения: в каждый понедельник и среду в период с 14 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года, с 14-10 часов до 17-00 часов.

7. Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Предложения и замечания участников общественных обсуждений, прошедших идентификацию, принимаются с понедельника по пятницу с 9-00 часов до 17-00 часов (обеденный перерыв с 12-50 до 14-10):

- в письменной форме по адресу: Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, каб. 40а;

- посредством официального сайта городского округа Певек (<https://go-pevek.ru>);

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта: в период с 14 октября 2022 года по 7 ноября 2022 года.

9. Официальный сайт, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему и с использованием которого будут проводиться общественные обсуждения: официальный сайт городского округа Певек <https://go-pevek.ru>.

## ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ

от 30 сентября 2022 года № 925 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 605

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Департамента социальной политики Чукотского автономного округа,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 605 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственных услуг»:

подпункт 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) заявление в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – Региональный портал) или заявление на бумажном носителе, оформленное в одном экземпляре по форме, установленной приложением 3 к настоящему Административному регламенту;»;

подраздел 2.8 изложить в следующей редакции:

### «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги:

1) представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением о предоставлении государственной услуги лица, не относящегося к категории лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента;

2) наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений, в том числе в случае, если: сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства внутренних дел Российской Федерации;

не подтверждены сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении;

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении;

3) обращение заявителя за предоставлением государственной услуги сверх установленного срока;

4) отсутствие у гражданина права на получение единовременно пособия, в том числе в случае, если:

не подтвержден факт нахождения помещения, указанного гражданином в заявлении, в зоне чрезвычайной ситуации;

не подтвержден факт проживания гражданина в жилом помещении, указанном в заявлении, на день введения режима чрезвычайной ситуации;

не установлен факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина;

имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

имеются сведения о государственной регистрации смерти гражданина или лиц, указанных в заявлении;

отсутствуют подтверждающие сведения о признании лица пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации;

отсутствуют сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации;

гражданину уже назначено единовременное пособие в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.»;

2) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подразделе 3.2:

пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) заявления заявителя о назначении и выплате материальной помощи по форме, установленной приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем:

а) на личном приеме;

б) по почте;

в) в форме электронного документа в порядке, предусмотренном подразделом 2.15 настоящего Административного регламента.

Заявление может быть направлено в Филиал ГБУ «ЧОКЦСОН», МФЦ в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала. Одновременно с этим в электронной форме могут быть направлены документы, указанные в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента. В указанном случае заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление может быть оформлено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. В случае затруднений для заявителя при оформлении заявления, должностное лицо заполняет заявление самостоятельно с помощью компьютера и копировально-множительной техники (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю написать его собственноручно.»;

пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. При установлении факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента и (или) несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания при личном обращении заявителя, специалист в день регистрации заявления оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках для их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти со дня получения заявителем уведомления. Уведомление вручается заявителю лично под роспись.

При установлении в комплекте документов, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания почтовой связью либо в виде электронного документа (пакета документов), факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалиста Филиала, пункта социального обслуживания в день получения документов оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти дней со дня получения заявителем уведомления.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления должно быть направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой (в случае подачи заявления в форме электронного документа) в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявителем заявления и документов.

При получении недостающих документов специалист Филиала, пункта социального обслуживания в течение двух рабочих дней направляет заявителю уведомление о возобновлении рассмотрения заявления, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если заявителем не приняты меры к устранению недостатков в представленных документах, специалист Филиала, пункта социального обслуживания, осуществляет их возврат в порядке, предусмотренном подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении.

Течение срока принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги начинается со дня представления заявителем в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 и удовлетворяющих требованиям, установленным подразделом 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.»;

в подразделе 3.6:

пункт 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Специалист Филиала регистрирует в Журнале исходящей корреспонденции и в течение 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения направляет (вручает) его (их) заявителю.»;

пункт 3.6.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.6. Общий срок административной процедуры не должен превышать 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения.»;

в пункте 3.6.7 цифру «3» заменить цифрой «5»;

3) дополнить приложением 3 в следующей редакции:

«Приложение 3

к Административному регламенту Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью»

Директору

районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)  
проживающего по адресу:

Заявление

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, адрес места жительства) выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории: (наименование субъекта Российской Федерации)

(реквизиты постановления судьи или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации, акта судебно-медицинской экспертизы)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи),

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты: \_\_\_\_\_

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, в процессе назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением мною вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации:

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Заявление зарегистрировано " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявление принял

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (должность специалиста)

**Согласие  
на обработку персональных данных**

(заполняется на каждого дееспособного совершеннолетнего гражданина, несовершеннолетнего или дееспособного лица)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица)

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

настоящим даю своё согласие на обработку и использование моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

**Разъяснения**

**субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен (а) с тем, что определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить в связи с назначением выплаты единовременной материальной помощи, как пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мне разъяснены, уполномоченным лицом районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего или недееспособного лица.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

----- (линия отреза)

**Расписка**

От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина (ки) \_\_\_\_\_ :

(фамилия, имя, отчество)

1. \_\_\_\_\_ ;

2. \_\_\_\_\_ ;

3. \_\_\_\_\_ ;

Приняты, проверены и зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_

Общее количество листов \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

Дата приема заявления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись специалиста (Ф.И.О. специалиста))».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Т.А. ГОРНОСТАЕВА,**  
Начальник Департамента

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ**

от 30 сентября 2022 года № 926 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 606

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Департамента социальной политики Чукотского автономного округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 606 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семей граждан, проживавших на территории Чукотского автономного округа, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. На предоставление государственной услуги имеют члены семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чукотского автономного округа (далее соответственно – граждане, лица, чрезвычайная ситуация).»;

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственных услуг»:

подпункт 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) заявление в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – Региональный портал) или заявление на бумажном носителе, оформленное в одном экземпляре по форме, установленной приложением 2 к настоящему Административному регламенту;»;

подраздел 2.8 изложить в следующей редакции:

**«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги**

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги:

1) представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением о предоставлении государственной услуги лица, не относящегося к категории лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента;

2) наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений;

3) обращение заявителя за предоставлением государственной услуги сверх установленного срока;

4) отсутствие у гражданина права на получение единовременно пособия, в том числе в случае, если:

несоответствие сведений о документах, удостоверяющих личность, сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства внутренних дел Российской Федерации;

несоответствие сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанных в заявлении, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей), полученным сведениям;

несоответствие сведений о государственной регистрации рождения погибшего (умершего), государственной регистрации заключения брака с погибшим (умершим) полученным сведениям;

отсутствуют подтверждающие сведения о смерти гражданина/и (или) ребенка (детей), погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации (свидетельство о смерти);

не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении.

наличие сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление о назначении выплаты ребенку (детям);

гражданину уже назначено единовременное пособие в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.»;

3) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подразделе 3.2:

пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) заявления заявителя о назначении и выплате материальной помощи по форме, установленной приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем:

а) на личном приеме;

б) по почте;

в) в форме электронного документа в порядке, предусмотренном подразделом 2.15 настоящего Административного регламента.

Заявление может быть направлено в Филиал ГБУ «ЧОКЦСОН», МФЦ в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала. Одновременно с этим в электронной форме могут быть направлены документы, указанные в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента. В указанном случае заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление может быть оформлено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. В случае затруднений для заявителя при оформлении заявления, должностное лицо заполняет заявление самостоятельно с помощью компьютера и копировально-множительной техники (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю написать его собственноручно.;

пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. При установлении факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента и (или) несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания при личном обращении заявителя, специалист в день регистрации заявления оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках для их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти со дня получения заявителем уведомления. Уведомление вручается заявителю лично под роспись.

При установлении в комплекте документов, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания почтовой связью либо в виде электронного документа (пакета документов), факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист Филиала, пункта социального обслуживания в день получения документов оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти дней со дня получения заявителем уведомления.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления должно быть направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой (в случае подачи заявления в форме электронного документа) в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявителем заявления и документов.

При получении недостающих документов специалистом Филиала, пункта социального обслуживания в течение двух рабочих дней направляет заявителю уведомление о возобновлении рассмотрения заявления, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если заявителем не приняты меры к устранению недостатков в представленных документах, специалист Филиала, пункта социального обслуживания, осуществляет их возврат в порядке, предусмотренном подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении.

Течение срока принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги начинается со дня представления заявителем в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 и удовлетворяющих требованиям, установленным подразделом 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.»;

в подразделе 3.6:

пункт 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Специалист Филиала регистрирует в Журнале входящей корреспонденции и в течение 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения направляет (вручает) его (их) заявителю.»;

пункт 3.6.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.6. Общий срок административной процедуры не должен превышать 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения.»;

в пункте 3.6.7 цифру «3» заменить цифрой «5»;

4) дополнить приложением 2 в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Административному регламенту Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семей граждан, проживавших на территории Чукотского автономного округа, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Директору

районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) полностью) проживающего по адресу:

Заявление

Прошу назначить мне,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, адрес места жительства) выплату единовременного пособия как члену семьи:

(указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении))

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии))

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи), погибшего (умершего):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории

(наименование субъекта Российской Федерации)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты: \_\_\_\_\_

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, в процессе назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чукотского автономного округа:

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявление зарегистрировано “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление принял

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность специалиста)

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица)

№ \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

настоящим даю своё согласие на обработку и использование моих персональных данных, персональных данных лиц, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чукотского автономного округа, содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен (а) с тем, что: согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

**Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен (а) с тем, что определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить в связи с назначением единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чукотского автономного округа.

Мне разъяснены, уполномоченным лицом районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего или недееспособного лица.

(дата) (подпись)

-----  
(линия отреза)

**Расписка**

От \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина (ки) \_\_\_\_\_:

(фамилия, имя, отчество)

- 1. \_\_\_\_\_;
- 2. \_\_\_\_\_;
- 3. \_\_\_\_\_.

Приняты, проверены и зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_

Общее количество листов \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

Дата приема заявления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

-----  
(подпись специалиста (Ф.И.О. специалиста)).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Т.А. ГОРНОСТАЕВА,**  
Начальник Департамента

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ**

от 30 сентября 2022 года № 927 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 608

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Департамента социальной политики Чукотского автономного округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 608 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, в связи утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственных услуг»:

подпункт 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) заявление в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – Региональный портал) или заявление на бумажном носителе, оформленное в одном экземпляре по форме, установленной приложением 3 к настоящему Административному регламенту;»;

подраздел 2.8 изложить в следующей редакции:

**«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги»**

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги:

1) представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением о предоставлении государственной услуги лица, не относящегося к категории лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента;

2) наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений, в том числе в случае, если:

сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства внутренних дел Российской Федерации;

не подтверждены сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении; сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении;

3) обращение заявителя за предоставлением государственной услуги сверх установленного срока;

4) отсутствие у гражданина права на получение финансовой помощи, в том числе в случае, если:

не подтвержден факт нахождения жилого помещения, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

не подтвержден факт проживания гражданина в жилом помещении, указанном в заявлении, на день введения режима чрезвычайной ситуации;

не установлен факт полной или частичной утраты имущества первой необходимости гражданина;

имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

имеются сведения о государственной регистрации смерти гражданина или лиц, указанных в заявлении;

отсутствуют сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации;

гражданину уже назначена финансовая помощь в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.»;

2) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подразделе 3.2:

пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) заявления заявителя о назначении и выплате материальной помощи по форме, установленной приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем:

а) на личном приеме;

б) по почте;

в) в форме электронного документа в порядке, предусмотренном подразделом 2.15 настоящего Административного регламента.

Заявление может быть направлено в Филиал ГБУ «ЧОК-ЦСОН», МФЦ в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала. Одновременно с этим в электронной форме могут быть направлены документы, указанные в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента. В указанном случае заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление может быть оформлено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств. В случае затруднений для заявителя при оформлении заявления, должностное лицо заполняет заявле-

ние самостоятельно с помощью компьютера и копировально-множительной техники (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю написать его собственноручно.»;

пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. При установлении факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента и (или) несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания при личном обращении заявителя, специалист в день регистрации заявления оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках для их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти со дня получения заявителем уведомления. Уведомление вручается заявителю лично под роспись.

При установлении в комплекте документов, полученных специалистом Филиала, пункта социального обслуживания почтовой связью либо в виде электронного документа (пакета документов), факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист Филиала, пункта социального обслуживания в день получения документов оформляет уведомление о приостановлении рассмотрения заявления и документов с указанием выявленных недостатков в представленных документах и сроках их устранения, продолжительность которого составляет не более 5-ти дней со дня получения заявителем уведомления.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления должно быть направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, электронной почтой (в случае подачи заявления в форме электронного документа) в течение двух рабочих дней со дня предоставления заявителем заявления и документов.

При получении недостающих документов специалист Филиала, пункта социального обслуживания в течение двух рабочих дней направляет заявителю уведомление о возобновлении рассмотрения заявления, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если заявителем не приняты меры к устранению недостатков в представленных документах, специалист Филиала, пункта социального обслуживания, осуществляет их возврат в порядке, предусмотренном подразделом 2.7 настоящего Административного регламента, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении.

Течение срока принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги начинается со дня представления заявителем в Филиал (пункт социального обслуживания населения, МФЦ) полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 и удовлетворяющих требованиям, установленным подразделом 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.»;

в подразделе 3.7:

пункт 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. Специалист Филиала регистрирует в Журнале исходящей корреспонденции и в течение 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения направляет (вручает) его (их) заявителю.»;

пункт 3.7.6 изложить в следующей редакции:

«3.7.6. Общий срок административной процедуры не должен превышать 5 рабочих дней после получения подписанного директором Филиала уведомления и решения.»;

в пункте 3.7.7 цифру «3» заменить цифрой «5»;

3) дополнить приложением 3 в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Административному регламенту Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Директору

районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения  
«Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью) проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_ (дата утраты)

\_\_\_\_\_ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи),  
на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты: \_\_\_\_\_

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, в процессе назначения выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Заявление зарегистрировано " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявление принял \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (должность специалиста)

### Согласие на обработку персональных данных

(заполняется на каждого дееспособного совершеннолетнего гражданина, несовершеннолетнего или дееспособного лица)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица)

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю своё согласие на обработку и использование моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

**Разъяснения  
субъекту персональных данных юридических последствий отказа  
в предоставлении своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен (а) с тем, что определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить в связи с назначением выплаты единовременной материальной помощи, как пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мне разъяснены, уполномоченным лицом районного (городского) филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего или недееспособного лица.

(дата) (подпись)

-----  
(линия отреза)

**Расписка**

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. \_\_\_\_\_;  
2. \_\_\_\_\_;  
3. \_\_\_\_\_;

Приняты, проверены и зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_

Общее количество листов \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

Дата приема заявления "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста (Ф.И.О. специалиста)).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Т.А. ГОРНОСТАЕВА,**  
Начальник Департамента

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****ПРИКАЗ**

от 3 октября 2022 года

№ 928

г. Анадырь

О внесении изменения в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 20 июля 2016 года № 1431

В целях приведения нормативного правового акта Департамента социальной политики Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 20 июля 2016 года № 1431 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» следующее изменение:

тамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» следующее изменение:

пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

граждане, признанные в установленном порядке безработными в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

граждане, зарегистрированные в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы.»

2. Настоящий приказ вступает в силу с 11 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Т.А. ГОРНОСТАЕВА,**  
Начальник Департамента

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.  
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 321 экз.  
Заказ № 39/2 от 06.10.2022 г.

Цена:  
бесплатно, только  
для ведомственных  
подписчиков газеты.