

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2023 года № 128 г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление
Губернатора Чукотского автономного округа
от 28 февраля 2017 года № 21

В целях уточнения отдельных положений нормативного право-
вого акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 28 февраля 2017 года № 21 «О создании Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Временно исполняющий обязанности

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 30 июня 2023 года № 128

«Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 28 февраля 2017 года № 21

СОСТАВ

Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»

Председатель Межведомственной комиссии:

Кузнецов Владислав Гариевич Временно исполняющий обязанности Губернатора – Председателя Правительства Чукотского автономного округа

Заместитель Председателя Межведомственной комиссии:

Бочкарев Виктор Васильевич Временно исполняющий обязанности Заместителя Губернатора – Председателя Правительства Чукотского автономного округа, начальника Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

Секретарь Межведомственной комиссии:

Артемьева Светлана Александровна советник отдела реализации региональных программ Комитета по градостроительству и архитектуре Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

Члены Межведомственной комиссии:

Вакарик Алена Вячеславовна Глава исполкома регионального штаба Общероссийского общественного движения «Народный Фронт «За Россию» (по согласованию);

Джафаров Рустам Алиевич начальник отдела реализации региональных программ Комитета по градостроительству и архитектуре Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа;

Ермаков Дмитрий Сергеевич заместитель начальника Департамента, начальник Государственной жилищной инспекции Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа;

Калинова Алеся Андреевна Временно исполняющая обязанности Первого заместителя Губернатора – Председателя Правительства Чукотского автономного округа, начальника Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

Климов Петр Александрович член политического совета Чукотского регионального отделения политической партии «Единая Россия» (по согласованию);

Кузьменко Оксана Станиславовна Первый заместитель начальника Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

Кулик Николай Иванович Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Чукотском автономном округе (по согласованию);

Пинчук Вячеслав Николаевич Главный федеральный инспектор по Чукотскому автономному округу Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе (по согласованию);

Тодавчич Оксана Миклошевна Аудитор Счетной палаты Чукотского автономного округа (по согласованию);

Чернова Мария Андреевна заместитель председателя Комитета по градостроительству и архитектуре, главный архитектор Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа;

Иванова Дина Борисовна начальник отдела информационной политики Управления внутренней политики Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа;

Шеметова Алена Андреевна заместитель начальника Департамента, председатель Комитета по градостроительству и архитектуре Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2023 года № 280 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 7 ноября 2016 года № 558

В целях приведения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 7 ноября 2016 года № 558 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение мероприятий, связанных с освобождением от уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»: дополнить пунктом 3.13 следующего содержания:

«3.13. Предоставление субсидии осуществляется при наличии согласия получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключе-

нием государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в них уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом, как получателем бюджетных средств, соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

дополнить пунктом 3.14 следующего содержания:

«3.14. В случае нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.12 настоящего раздела, получатель осуществляет возврат средств субсидии в окружной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2023 года № 281 г. Анадырь

Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с частью 16 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение госу-

дарственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования реестра исполнителей государственных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 июня 2023 года № 281

ПОРЯДОК**формирования реестра исполнителей государственных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования Реестра исполнителей государственных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом (далее – Реестр исполнителей услуги, услуга, исполнитель услуги), порядок формирования включаемой в него информации, порядок включения в него исполнителей услуги, исключения из него исполнителей услуги, а также определяет оператора Реестра исполнителей услуги.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в со-

циальной сфере» (далее – Федеральный закон от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ).

1.3. Реестр исполнителей услуги формируется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее соответственно – Положение о структуре реестра исполнителей услуг,

Правила исключения) с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

1.4. Уполномоченным органом на формирование Реестра исполнителей услуги является Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Оператором Реестра исполнителей услуги является Региональный модельный центр дополнительного образования детей Чукотского автономного округа, который является структурным подразделением Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации».

1.6. Формирование Реестра исполнителей услуги в Чукотском автономном округе осуществляется с использованием Регионального информационного ресурса «Навигатор дополнительного образования детей в Чукотском автономном округе» (далее – информационная система).

2. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги

2.1. Включение исполнителей услуги в Реестр исполнителей услуги осуществляется на заявительной основе на основании информации, предоставляемой юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, и индивидуальными предпринимателями, в целях обеспечения осуществления отбора обучающихся в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуги из реестра исполнителей услуги по социальному сертификату (далее – отбор, участник отбора).

2.2. В Реестр исполнителей услуги в целях обеспечения осуществления отбора включаются исполнители услуги, имеющие лицензию, дающую право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, и направившие заявку на включение в Реестр исполнителей услуги (далее – заявка).

2.3. Заявка направляется исполнителем услуги Оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранной форм в информационной системе с указанием следующих сведений:

1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адрес места жительства индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

6) контактный номер телефона руководителя исполнителя (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

9) контактные данные руководителя исполнителя (индивидуального предпринимателя).

2.4. К заявке участник отбора вправе приложить копию лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) исполнителя услуги.

2.5. Уполномоченный орган дополнительно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП;

2) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Исполнитель услуги вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

2.6. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых документов и сведений, кроме полученных Уполномоченным органом в порядке, установленном в пункте 2.5 настоящего раздела, возлагается на исполнителя услуги.

2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты получения заявки, указанной в пункте 2.3 настоящего раздела:

1) рассматривает заявки и документы (информацию), указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего раздела, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, решение оформляется приказом Уполномоченного органа (далее – приказ);

2) посредством изменения статуса запроса в информационной системе уведомляет представившего заявку исполнителя услуги о принятом решении и направляет посредством информационной системы проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуги (далее – соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. В случае отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, исполнителю услуги посредством изменения статуса запроса в информационной системе разъясняются причины отказа.

2.8. Оператор Реестра исполнителей услуги в день принятия Уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, включает исполнителя услуги в Реестр исполнителей услуги в информационной системе.

2.9. Основаниями для принятия Уполномоченным органом решения об отказе во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги являются:

1) наличие в Реестре исполнителей услуги информации об исполнителе услуги в соответствии с ранее поданной заявкой;

2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуги информации.

2.10. Отказ во включении информации об исполнителе услуги в Реестр исполнителей услуги по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего раздела, не препятствует повторному обращению исполнителя услуги в Уполномоченный орган после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

2.11. В случае изменения информации, указанной в пункте 4 и подпункте «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг, Уполномоченный орган формирует изменения для внесения в Реестр исполнителей услуги в течение трех рабочих дней с даты получения заявки об изменении соответствующих сведений от исполнителя услуги в соответствии с требованиями Положения о структуре реестра исполнителей услуг, установленными для первоначального формирования таких сведений.

3. Правила формирования сведений об услуге и условиях ее оказания в информационной системе

3.1. Оператор Реестра исполнителей услуги обеспечивает формирование информации, подлежащей включению в раздел III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» Реестра исполнителей услуги (далее – раздел III), включающей в себя в соответствии с подпунктом «л» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей услуг, в том числе следующие сведения о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых исполнителем услуги в рамках предоставления услуги в соответствии с социальным сертификатом:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы, определяемый Оператором Реестра исполнителей услуги в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) возможность зачисления получателя социального сертификата для прохождения обучения по дополнительной общеразвивающей программе, устанавливаемая Оператором Реестра исполнителей услуги в связи с получением уведомления исполнителя услуги о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеразвивающую программу, направляемого в соответствии с настоящим Порядком;

3) наименование дополнительной общеразвивающей программы;

4) направленность дополнительной общеразвивающей программы;

5) место реализации дополнительной общеразвивающей программы на территории субъекта Российской Федерации (за исключением программ, реализуемых в дистанционной форме);

6) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеразвивающей программы;

7) форма обучения по дополнительной общеразвивающей программе и используемые образовательные технологии;

8) описание дополнительной общеразвивающей программы;

9) возрастная категория обучающихся;

10) категория(-и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограничений возможностей здоровья);

11) дата начала и дата окончания обучения по дополнительной общеразвивающей программе, а также период её реализации в месяцах;

12) продолжительность реализации дополнительной общеразвивающей программы в часах;

13) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

14) минимальный и предельный объемы оказания услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с социальным сертификатом за текущий календарный год в человеко-часах;

15) сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеразвивающую программу;

16) нормативные затраты (нормативная стоимость);

17) количество договоров об образовании по дополнительной общеразвивающей программе;

18) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеразвивающей программе;

19) сведения о результатах прохождения дополнительной общеразвивающей программы сертификации в форме независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ;

20) дата включения дополнительной общеразвивающей программы в раздел III.

3.2. Сведения, указанные в подпунктах 3 – 15 пункта 3.1 настоящего раздела, вносятся в информационную систему Оператором Реестра исполнителей услуги на основании информации, представленной исполнителем услуги в заявлении, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего раздела.

Сведения, указанные в подпунктах 1-2, 16-20 пункта 3.1 настоящего раздела заполняются автоматически, в том числе посредством осуществления информационной системой автоматизированного учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителем услуги и потребителями в соответствии с социальным сертификатом.

3.3. Основанием для включения сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III является заявление исполнителя услуги, направленное в адрес Уполномоченного органа путем заполнения экранных форм в информационной системе, содержащее сведения, предусмотренные подпунктами 3-15 пункта 3.1 настоящего раздела.

3.4. К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеразвивающая программа в форме прикрепления документа в электронном виде.

Для каждой дополнительной общеразвивающей программы подается отдельное заявление.

3.5. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня получения заявления исполнителя услуги, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего раздела включает сведения о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная дополнительная общеразвивающая программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего раздела, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеразвивающей программы.

3.6. Оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление о включении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III посредством информационной системы не позднее двух рабочих дней с даты включения указанных сведений в раздел III.

3.7. В случае установления факта невыполнения одного или более условий, установленных пунктом 3.5 настоящего раздела, Уполномоченный орган отказывает во включении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III, при этом Оператор Реестра исполнителей услуги направляет исполнителю услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в раздел III по

средством информационной системы в течение установленного абзацем первым пункта 3.5 настоящего раздела срока.

3.8. Исполнитель услуги имеет право подавать заявление, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего раздела, неограниченное число раз.

3.9. Исполнитель услуги имеет право изменить сведения о дополнительной общеразвивающей программе, включенной в раздел III, направив Оператору Реестра исполнителей услуги путем заполнения экранных форм в информационной системе заявление об изменении сведений о дополнительной общеразвивающей программе, содержащее новые, измененные сведения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего раздела.

3.10. Оператор Реестра исполнителей услуги в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления исполнителя услуги об изменении сведений о дополнительной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 3.5 настоящего раздела.

В случае выполнения исполнителем указанных условий Оператор Реестра исполнителей услуги вносит необходимые изменения в раздел III.

3.11. В случае невыполнения хотя бы одного из условий, установленных пунктом 3.5 настоящего раздела, Оператор Реестра исполнителей услуги в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего раздела, направляет исполнителю уведомление об отказе в изменении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в разделе III с указанием причины такого отказа.

3.12. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 3.3, 3.6-3.7, 3.9 и 3.11 настоящего раздела, устанавливаются Уполномоченным органом.

3.13. В случае исключения исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, сохраняются в разделе III в целях обеспечения осуществления автоматизированного учета в информационной системе.

4. Исключение исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги

4.1. Исключение исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги осуществляется в следующих случаях:

1) при несогласии исполнителя услуги с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ условиями оказания услуги на основании заявления исполнителя услуги в Уполномоченный орган;

2) включение исполнителя услуги в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

3) прекращение деятельности исполнителя услуги (ликвидация, реорганизация, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

4) утрата исполнителем услуги права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

5) направление исполнителем в адрес Уполномоченного органа посредством заполнения экранных форм в информационной системе заявления об исключении из Реестра исполнителей услуги.

4.2. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего раздела, исключение исполнителя услуг из Реестра исполнителей услуг осуществляется в соответствии с Правилами исключения.

4.3. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 4.1 настоящего раздела, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем включения исполнителя услуг в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.

4.4. В случае выявления фактов, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 4.1 настоящего раздела, Уполномоченный орган направляет в течение трёх рабочих дней, следующих за днем их выявления, вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.

4.5. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты получения заявления об исключении исполнителя услуги из Реестра исполнителей услуги вносит соответствующие изменения в реестровую запись и переносит ее в архив, где она подлежит хранению в течение пяти лет.

4.6. Уполномоченный орган в день внесения изменений в Реестр исполнителей услуги формирует и направляет исполнителю услуг уведомление об исключении его из Реестра исполнителей услуг в электронном виде с использованием информационной системы с указанием основания для такого исключения.

4.7. Исполнитель услуги считается исключенным из Реестра исполнителей услуг с даты направления исполнителю услуг уведомления, предусмотренного пунктом 4.6 настоящего раздела.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2023 года

№ 282

г. Анадырь

Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных

пальных) услуг в социальной сфере», Правительство Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 июня 2023 года № 282

ПРАВИЛА

заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере

1. Настоящие Правила устанавливают порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, организация оказания которых отнесена к полномочиям органов исполнительной власти Чукотского автономного округа (далее соответственно – исполнитель услуг, государственная услуга) соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги, в случае предоставления исполнителем услуг социального сертификата на получение государственной услуги в уполномоченный орган или без предоставления социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с частью 12 статьи 20 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – социальный сертификат, соглашение в соответствии с сертификатом, Федеральный закон от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ).

Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается орган государственной власти субъекта Российской Федерации, утверждающий государственный социальный заказ на оказание государственных услуг (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление государственной услуги потребителям государственной услуги (далее – потребитель услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственной услуги и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом.

Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме государственного учреждения, учрежденного Чукотским автономным округом) либо, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель, оказывающие государственную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ.

2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительное соглашение) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством Регионального информационного ресурса «Навигатор дополнительного образования детей в Чукотском автономном

округе» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения формируются в виде электронного документа в информационной системе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя услуг.

4. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей государственной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку, после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в реестр исполнителей государственной (муниципальной) услуги (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей государственной услуги. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

1) общие сведения об исполнителе услуг, наименование государственной услуги, условия (форма) оказания государственной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания государственной услуги, значения нормативных затрат на оказание государственной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового

обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

2) объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание государственных услуг и объема оказания государственных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, формируемый в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа (далее – реестр потребителей).

6. Сведения, предусмотренные абзацем третьим пункта 5 настоящих Правил, формируются уполномоченным органом в составе приложения, указанного в абзаце третьем пункта 5 настоящих Правил, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления исполнителю услуг о формировании указанных сведений посредством информационной системы.

7. В течение трёх рабочих дней, следующих за днем формирования в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил в информационной системе проекта соглашения в соответствии с сертификатом, лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

8. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект соглашения в соответствии с сертификатом направляется посредством информационной системы уполномоченному органу. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта соглашения в соот-

ветствии с сертификатом, уполномоченный орган подписывает такой проект соглашения и направляет подписанное им соглашение в соответствии с сертификатом посредством информационной системы лицу, подавшему заявку.

9. В случае наличия у лица, подавшего заявку разногласий по проекту соглашения в соответствии с сертификатом, подавшее заявку, формирует в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения проекта соглашения в соответствии с сертификатом, в информационной системе возражения, которые размещаются не более чем один раз в информационной системе в отношении соответствующего проекта соглашения и которые содержат замечания к соответствующим положениям проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

10. В течение трёх рабочих дней, следующих за днем размещения лицом, подавшим заявку, в информационной системе в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил возражений, уполномоченный орган рассматривает такие возражения и формирует в информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения в соответствии с сертификатом или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

11. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 9 и 10 настоящих Правил.

12. В случае, предусмотренном пунктами 10 и 11 настоящих Правил, соглашение в соответствии с сертификатом (дополнительное соглашение в соответствии с сертификатом) заключается в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящих Правил.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2023 года

№ 283

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 22 января 2014 года № 24

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 24 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на развитие морского зверобойного промысла» следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 3.11 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» слова «в течение трех рабочих дней со дня получения заявки бюджетополучателя» исключить;

2) подпункт 2 пункта 5.6 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«2) при отсутствии решения о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, а в 2023 году – до 10 июля, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае если остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, а в 2023 году – до 10 июля, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении оснований для возврата остатка субсидии, указанных в настоящем пункте, соответствующие положения о порядке и сроках его возврата подлежат включению в соглашение.»

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2023 года

№ 284

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020
года № 323

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства» следующие изменения:

1) в подпункте 4 пункта 3.10 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» слова «в течение трех рабочих дней со дня получения заявки бюджетополучателя» исключить;

2) подпункт 2 пункта 5.6 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«2.16. Фонд:

1) обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии;

2) в случае изменения Сметы обязан в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за утверждением уточненной Сметы, направить в Департамент копию уточненной Сметы, с приложением обоснований (расчетов)

уточненных плановых сметных показателей, являющихся ее неотъемлемой частью.

2.17. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, и включения таких положений в соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – решение), о наличии потребности в указанных средствах.

Основанием для принятия решения об использовании в текущем финансовом году остатка средств субсидии, является представление Фондом в Департамент в срок до 15 января текущего финансового года документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка:

обращение о наличии потребности в остатке субсидии;

расчета-обоснования потребности в неиспользованном остатке субсидии в отчетном финансовом году.

Документы предоставляются Фондом на бумажном носителе или в электронном виде, с последующей досылкой оригинала. Электронные образы документов направляются на электронный адрес Департамента kkst_87@mail.ru.

Представленные документы не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Департаментом, в виде приказа не позднее семи рабочих дней со дня получения от Фонда документов, указанных в настоящем пункте.

О принятом решении Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Учреждению письменное уведомление в произвольной форме на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным

каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью.»;

3) пункт 3.1 раздела 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов в срок до 15 января года, следующего за отчетным;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок до 10 числа

месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам 4 квартала – в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов.»;

4) в разделе 4 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом, на основании отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и иных документов, представленных Фондом по запросу Департамента.»;

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Возврат в текущем финансовом году Фондом остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения Департамента, указанного в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в доход окружного бюджета до первого февраля текущего финансового года, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

.....

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2023 года № 286 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 февраля 2018 года № 52

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 февраля 2018 года № 52 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек» следующие изменения:

1) в наименование после слов «фельдшерско-акушерских пунктов» дополнить словами «, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины)».

2) в пункте 1 после слов «фельдшерско-акушерских пунктов» дополнить словами «, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины)»;

3) в пункте 3 слова «Ищенко Н.М.» заменить словами «Дроздова Е.А.»;

4) в приложении:

в наименовании после слов «фельдшерско-акушерских пунктов» дополнить словами «, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины)»;

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.1 после слов «фельдшерско-акушерских пунктов» дополнить словами «, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины)»;

в абзаце первом пункта 1.2 после слов «фельдшерско-акушерских пунктов» дополнить словами «, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины)»;

пункт 2.1 раздела 2 «Размер единовременной выплаты» изложить в следующей редакции:

«2.1. Размер единовременной выплаты составляет:

1) 2 млн. рублей для врачей и 1 млн. рублей для фельдшеров, а также акушерок и медицинских сестер фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, расположенные на территории Чукотского автономного округа;

2) 1 млн. рублей для врачей и 0,5 млн. рублей для фельдшеров, а также акушерок и медицинских сестер фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывших (переехавших) на работу в города с населением до 50 тыс. человек, расположенных на территории Чукотского автономного округа.»;

в разделе 3 «Условия предоставления единовременной выплаты»:

в пункте 3.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) наличие заключенного трудового договора с медицинской организацией на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации по должности, включенной в программный реестр должностей медицинских работников Чукотского автономного округа, утвержденный приказом Департамента.»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) отсутствие у медицинского работника неисполненных финансовых обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов).»;

дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Департамент вправе принимать решение о предоставлении медицинскому работнику единовременной компенсационной выплаты:

1) при наличии у медицинского работника обязательств, связанных с целевым обучением (целевой подготовкой), при условии заключения им трудового договора с медицинской организацией, укомплектованность штата которой составляет менее 60 процентов;

С целью определения уровня укомплектованности штата медицинской организации в процентах Департамент запрашивает соответствующую информацию в медицинской организации.

2) при условии продолжения медицинским работником, выполнившим обязательства, связанные с целевым обучением (целевой подготовкой), работы в той же медицинской организации, расположенной в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тысяч человек;

3) при трудоустройстве медицинского работника по его желанию на работу в медицинскую организацию, расположенную в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тысяч человек), после завершения обучения в медицинской образовательной организации высшего образования или медицинской профессиональной образовательной организации (в том числе на основании договора о целевом обучении).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Дроздова Е.А.).

И.В. ДАВИДЕНКО,
Временно исполняющий обязанности
Первого Заместителя Председателя Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июля 2023 года

№ 287

г. Анадырь

Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа за достижение показателей деятельности

В соответствии со статьёй 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2023 года № 971 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) пока-

зателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации в 2023 году», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа за достижение показателей деятельности согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Набиев В.С.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 4 июля 2023 года № 287

ПРАВИЛА предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа за достижение показателей деятельности

1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления и распределения в 2023 году из окружного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления на поощрение муниципальных управленческих команд в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2023 года № 971 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации в 2023 году» (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Под муниципальной управленческой командой понимается группа лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Чукотского автономного округа, работников органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых в соответствии с решением Губернатора Чукотского автономного округа способствовала достижению в 2022 году Чукотским автономным округом значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Чукотского автономного округа и деятельности исполнительных органов Чукотского автономного округа.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (далее – муниципальные образования) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели

сводной бюджетной росписью расходов окружного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, доведенных Аппарату Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее – Аппарат) как получателю средств окружного бюджета.

4. Финансовое обеспечение расходов на предоставление из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа иных межбюджетных трансфертов обеспечивается за счет межбюджетного трансферта в форме дотации (гранта), предоставленного в 2023 году из федерального бюджета бюджету Чукотского автономного округа за достижение Чукотским автономным округом значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческих команд на основе достигнутых ими за отчетный период (2022 год) значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации.

5. Размер иного межбюджетного трансферта для муниципального образования определяется по формуле:

$$V_i = N_i \cdot (V/N), \text{ где}$$

V_i – размер иного межбюджетного трансферта для i -го муниципального образования;

V – общий объем иного межбюджетного трансферта, принимаемый равным 22 366,5 тыс. рублей;

N – общая численность членов муниципальных команд, утвержденная распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа;

Ni – численность членов муниципальной команды i-го муниципального образования, утвержденная распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

6. Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается Постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

7. Главы муниципальных районов и городских округов несут персональную ответственность за целевое расходование средств иного межбюджетного трансферта в соответствии с настоящими Правилами.

8. Перечисление иных межбюджетных трансфертов в бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа осуществляется Аппаратом в установленном федеральным законодательством порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

9. Не использованный по состоянию на 1 января 2024 года иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в окружной

бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

10. В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

11. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов.

12. При несоблюдении органами местного самоуправления муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов принимается решение о применении бюджетной меры принуждения.

13. Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июля 2023 года

№ 602

О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 2 мая 2023 г. № 398

В целях приведения нормативного-правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 2 мая 2023 г. № 398 «Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидии из бюджета городского округа Анадырь субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение затрат, связанных с проверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра на территории городского округа Анадырь» следующее изменение:

пункт 1.7 Порядка предоставления в 2023 году субсидии из бюджета городского округа Анадырь субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение затрат,

связанных с проверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра на территории городского округа Анадырь, изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете городского округа Анадырь на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него).».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь Зуеву С.В.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ РЕШЕНИЕ

(LIII сессия VI созыва)

от 29 июня 2023 года

№ 364

О внесении изменения в Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 20 сентября 2021 года № 158

В целях актуализации состава Комиссии по рассмотрению вопросов установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории городского округа Анадырь, руководствуясь Уставом городского округа Анадырь,

Совет депутатов городского округа Анадырь РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 20 сентября 2021 года № 158 «Об утверждении Положения о порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории городского округа Анадырь» следующее изменение:

Состав Комиссии по рассмотрению вопросов установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории городского округа Анадырь» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов городского округа Анадырь
от 20 сентября 2021 года № 158

Состав

Комиссии по рассмотрению вопросов установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории городского округа Анадырь

Председатель Комиссии:

Панов
Анатолий Алексеевич – Первый заместитель Главы Администрации городского округа Анадырь;

Заместитель председателя Комиссии:

Колядко
Сергей Евгеньевич – депутат Совета депутатов городского округа Анадырь;

Секретарь Комиссии:

Абиев
Серик Нурумович – начальник отдела строительства и городского хозяйства Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь;

Члены Комиссии:

- Мартынюк Елена Геннадьевна – заместитель Главы - начальник Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
- Романова Ирина Ивановна – заместитель директора Государственного бюджетного учреждения Чукотского автономного округа «Музейный центр «Наследие Чукотки» (по согласованию);
- Сертун Владимир Васильевич – председатель Чукотского отделения Русского географического общества, руководитель молодёжной региональной общественной организации Чукотского автономного округа «Школа странствий» (по согласованию);
- Столбов Игорь Евгеньевич – генеральный директор некоммерческой организации «Региональный оператор «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Чукотского автономного округа»;
- Тихомирова Светлана Геннадьевна – главный инженер муниципального предприятия «Градпроект»;
- Тюнягина Юлия Игоревна – заместитель Главы - начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь;
- Хван Мария Геннадиевна – заместитель Председателя Совета депутатов городского округа Анадырь;
- Чёрный Пётр Семёнович – депутат Совета депутатов городского округа Анадырь;
- Шаповалов Роман Сергеевич – заместитель начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь.»

г. Анадырь
29 июня 2023 года
№ 364

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
РЕШЕНИЕ**

(__ сессия __ созыва)

от _____ 2023 года № _____

О внесении изменений в Устав городского округа Анадырь

В целях приведения Устава городского округа Анадырь, утверждённого решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 8 декабря 2010 года № 175 «Об утверждении новой редакции Устава городского округа Анадырь», в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа,

Совет депутатов городского округа Анадырь РЕШИЛ:

1. Внести в Устав городского округа Анадырь, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 8 де-

ПРОЕКТ

кабря 2010 года № 175 «Об утверждении новой редакции Устава городского округа Анадырь» (далее – Устав), следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 10 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.»

2. Направить настоящее Решение с необходимыми документами в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава городского округа**

**В.А. ТЮХТИЙ,
Председатель Совета депутатов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2023 г. г. Анадырь № 462

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 20 декабря 2022 года № 914

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Анадырского муниципального райо-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 20 декабря 2022 года № 914 следующие изменения:

в строке 4 столбец 3 раздела 3 «Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения» слова «2 квартал 2023 года» заменить словами «в течение года (по мере необходимости)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Крайний Север и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления муниципального и финансового контроля Администрации Анадырского муниципального района Манакову Т.В.

**С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2023 г.

г. Анадырь

№ 463

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям в сфере осуществления муниципального земельного контроля на территории Анадырского муниципального района на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 9 декабря 2022 года № 892

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям в сфере осуществления муниципального земельного контроля на территории Анадырского муниципального района на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 9 декабря 2022 года № 892 следующие изменения:

в строке 4 столбец 3 раздела 3 «Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения» слова «2 квартал 2023 года» заменить словами «в течение года (по мере необходимости)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления муниципального и финансового контроля Администрации Анадырского муниципального района Манакову Т.В.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2023 г.

г. Анадырь

№ 464

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Анадырского муниципального района на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 20 декабря 2022 года № 915

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года

№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Анадырского муниципального района на 2023 год, утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 20 декабря 2022 года № 915 следующие изменения:

в строке 4 столбец 3 раздела 3 «Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения» слова «2 квартал 2023 года» заменить словами «в течение года (по мере необходимости)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Крайний Север и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления муниципального и финансового контроля Администрации Анадырского муниципального района Манакову Т.В.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.06.2023

г. Певек

№ 445

Об утверждении перечня помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в муниципальной собственности, зарегистрированными кандидатами, их доверенными лицами, представителями политических партий, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, для встреч с избирателями при проведении выборов Губернатора Чукотского автономного округа, депутатов Совета депутатов городского округа Певек седьмого созыва

В целях обеспечения равных условий при проведении предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий в форме собраний с избирателями зарегистрированными кандидатами, их доверенными лицами, представителями политических партий, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, при проведении 10 сентября 2023 года выборов Губернатора Чукотского автономного округа, депутатов Совета депутатов городского округа Певек седьмого созыва, руководствуясь статьей 53 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ

«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в муниципальной собственности, зарегистрированными кандидатами, их доверенными лицами, представителями политических партий, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, для встреч с избирателями при проведении выборов Губернатора Чукотского автономного округа, депутатов Совета депутатов городского округа Певек седьмого созыва.

2. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Чукотского автономного округа, территориальную избирательную комиссию городского округа Певек для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление делами Администрации городского округа Певек (Бадмаева Н. В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации городского округа Певек
от 26.06.2023 № 445

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в муниципальной собственности, зарегистрированными кандидатами, их доверенными лицами, представителями политических партий, выдвинувшими зарегистрированных кандидатов, для встреч с избирателями при проведении выборов Губернатора Чукотского автономного округа, депутатов Совета депутатов городского округа Певек седьмого созыва

№ п/п	Наименование	Место нахождения
1	киноконцертный зал «Айсберг» Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»	689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Советская, д. 26
2	помещение структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» в с. Айон	689425, Чукотский автономный округ, Чаунский район, с. Айон, ул. Пугачёва, д. 4
3	помещение структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» в с. Биллингс	689380, Чукотский автономный округ, Чаунский район, с. Биллингс, ул. Ленина, д. 20
4	помещение структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» в с. Рыткучи	689417, Чукотский автономный округ, Чаунский район, с. Рыткучи, ул. Мира, д. 8

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2023

г. Певек

№ 448

Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Администра-

ции городского округа Певек от 24.03.2023 года № 177 «О мероприятиях по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы городского округа Певек к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов.
2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (И.И. Беляков).

И.С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Утверждена
постановлением Администрации городского округа Певек
от 27.06.2023 № 448

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

1. Общие положения

1.1. Субъектами проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее – проверка) являются теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии на территории городского округа Певек.

В отношении многоквартирных домов на территории городского округа Певек проверка осуществляется путем определения соблюдения обязательных требований лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами и приобретающими тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения.

1.2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдения установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, законодательства субъекта РФ, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организации жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2023-2024 годов

2.1. Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2023-2024 годов образуется муниципальным правовым актом Администрации городского округа Певек (далее – Комиссия).

– 2.2. Комиссия организует проверку:

- источников теплоснабжения и тепловых сетей в городском округе Певек и в целом теплоснабжающих организаций;
- объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом.

Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов для потребителей тепловой энергии – по 01 сентября 2023 года.

Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – по 15 сентября 2023 года.

2.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 к настоящей Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее – Программа).

При проверке Комиссия проверяет выполнение требований, установленных приложениями 4 и 5 настоящей Программы.

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее – Правила), осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению 2 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется согласно приложению 3 к настоящей Программе и выдается Администрацией городского округа Певек по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

В зависимости от особенностей климатических условий сроки выдачи Паспортов для потребителей тепловой энергии – не позднее 15 сентября 2023 года, для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – не позднее 1 ноября 2023 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию городского округа Певек информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 4 к настоящей Программе.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в Администрацию городского округа Певек информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении 5 к настоящей Программе.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

Акт проверки готовности к отопительному периоду оформляется Комиссией.

Приложение 1
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов
График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг.

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации (по согласованию)	4	по 15.09.2023	В соответствии с приложением 3
2	Потребители тепловой энергии	-	по 01.09.2023	В соответствии с приложением 4

Приложение 2
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг.

«__» _____ 2023 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «__» _____ 2023, утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с «__» _____ 2023 по «__» _____ 2023 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:
1. _____;
2. _____;
3. _____;
.....
В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду Комиссия установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)
Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
«__» _____ 2023
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг.

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:
1. _____;
2. _____;
3. _____;
.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих
и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления городского округа Певек;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления городского округа Певек;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

Приложение 5
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проверяются документы подтверждающие и указывающие на:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2023

г. Певек

№ 450

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с обеспечением жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с обеспечением жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 03.03.2022 № 124 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. подпункт 2.7.2. пункта 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7.2. справку – расчет размера Субсидии по форме, установленной Соглашением».

1.2. дополнить пункт 2.7 подпунктом 2.7.5 следующего содержания:

«2.7.5 заверенные копии регистров бухгалтерского учета по счетам 76,86,91,98».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2023

г. Певек

№ 451

О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов

В связи с проведением 10 сентября 2023 года выборов Губернатора Чукотского автономного округа, депутатов Совета депутатов городского округа Певек седьмого созыва, в соответствии с частью 7 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», по предложению территориальной избирательной комиссии городского округа Певек, на основании Устава городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательных участков городского округа Певек:

территория избирательного участка № 44:

г. Певек, ул. Обручева, дом № 17 (информационный стенд),

г. Певек, ул. Полярная, дом 22 (информационный стенд),

территория избирательного участка № 45:

г. Певек, ул. Чемоданова, дом № 29 (информационный стенд),

г. Певек, ул. Пугачёва, дом 42/2 (информационный стенд), территория избирательного участка № 46:

г. Певек, ул. Пугачева, дом № 42/1, помещение магазина № 2 Муниципального предприятия «Чаунская торговая компания» (информационный стенд),

г. Певек, ул. Куваева, дом 49 (информационный стенд) территория избирательного участка № 47:

с. Рыткучи, ул. Мира, дом № 9, здание магазина № 5 Муниципального предприятия «Чаунская торговая компания» (информационный стенд),

территория избирательного участка № 48:

с. Айон, ул. Пугачева, дом № 16, административное здание (информационный стенд),

территория избирательного участка № 49:

с. Биллингс, ул. Ленина, дом № 20, административное здание (информационный стенд).

2. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Чукотского автономного округа для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление делами Администрации городского округа Певек (Бадмаева Н. В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.06.2023

г. Певек

№ 457

Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Певек, специалистам в сфере информационных технологий, работающим в муниципальных учреждениях городского округа Певек

В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 25 Кодекса о муниципальной службе Чукотского автономного округа от 7 августа 2007 г. № 74-ОЗ, а также в целях обеспечения эффективной кадровой политики в части создания надлежащих жилищных условий для привлечения и закрепления сотрудников в органах

местного самоуправления городского округа Певек, муниципальных учреждениях городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Певек, специалистам в сфере информационных технологий, работающим в муниципальных учреждениях городского округа Певек.

2. Опубликовать настоящее постановление в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек (Королёв П.В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Утверждено
постановлением Администрации городского округа Певек
от 29.06.2023 № 457

Положение

о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Певек, специалистам в сфере информационных технологий, работающим в муниципальных учреждениях городского округа Певек.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Певек, специалистам в сфере информационных технологий муниципальных учреждений городского округа Певек, осуществляющим служебную (трудовую) деятельность на территории городского округа Певек.

К сотрудникам органов местного самоуправления городского округа Певек относятся: работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, которые осуществляют трудовую деятельность в органах местного самоуправления городского округа Певек (включая отраслевые (функциональные) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица), муниципальные служащие.

Муниципальным служащим органов местного самоуправления городского округа Певек является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

1.2. Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов местного самоуправления (далее – денежная компенсация) осуществляется представителем нанимателя (работодателем) соответствующего органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, работодателем муниципального учреждения городского округа Певек, в котором осуществляет служебную (трудовую) деятельность сотрудник, обратившийся за денежной компенсацией.

1.3. Выплата денежной компенсации осуществляется в порядке оказания социальной поддержки сотрудникам органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа Певек в целях обеспечения эффективной кадровой политики в части создания надлежащих жилищных условий для привлечения и закрепления сотрудников в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях городского округа Певек.

2. Размер денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация выплачивается в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не выше предельного размера, который составляет 15 тысяч рублей в месяц.

2.2. Конкретный размер денежной компенсации устанавливается распорядительным актом соответствующего органа местного самоуправления городского округа Певек, отраслевого (функционального) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического

лица, муниципального учреждения на основании заявления сотрудника в соответствии с договором найма (поднайма) жилого помещения.

2.3. В стоимость найма (поднайма) жилого помещения по условиям договора не должны быть включены платежи за коммунальные услуги, капитальный ремонт, расходы на оплату услуг телефонной связи, кабельного телевидения, услуг связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и прочих услуг.

2.4. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие предельный размер денежной компенсации, установленный пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляются сотрудником самостоятельно.

3. Условия и порядок выплаты денежной компенсации

3.1. Денежная компенсация выплачивается сотрудникам: не являющимся (члены семьи которого не являются) собственниками жилых помещений в городском округе Певек по месту осуществления служебной (трудовой) деятельности;

не являющимся (члены семьи которого не являются) нанимателями жилых помещений по договору социального найма, иным договорам найма в городском округе Певек по месту осуществления служебной (трудовой) деятельности;

не являющимся (члены семьи которого не являются) получателем возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами.

Выплата денежной компенсации осуществляется при условии заключения сотрудниками договора найма (поднайма) жилого помещения с физическим или юридическим лицом (наймодателем), являющимся собственником данного жилого помещения.

Применительно к настоящему Положению членами семьи сотрудника признаются его супруга (супруг) и его несовершеннолетние дети.

3.2. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно за счет средств бюджета городского округа Певек на текущий финансовый год, предусмотренных органу местного самоуправления городского округа Певек, отраслевому (функциональному) подразделению органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципальному учреждению, в котором сотрудник осуществляет служебную (трудовую) деятельность.

3.3. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается органом местного самоуправления городского округа Певек, отраслевым (функциональным) подразделением органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципальным учреждением, в котором сотрудник осуществляет служебную (трудовую) деятельность, на основании его письменного заявления, с приложением документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.4. Сотрудник, представивший документы на выплату денежной компенсации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.5. К заявлению на выплату денежной компенсации прилагаются следующие документы:

копия договора найма (поднайма) жилого помещения (с представлением оригинала);

документы, подтверждающие родственные отношения сотрудника и членов его семьи (паспорт сотрудника и супруги (супруга), свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака);

документы, подтверждающие отсутствие у сотрудника и членов его семьи жилого помещения на праве собственности в населенном пункте по месту осуществления служебной (трудовой) деятельности;

документы, подтверждающие отсутствие у сотрудника и его супруги (супруга) жилого помещения в пользовании по договору социального найма, иным договорам найма жилых помещений (справки об отсутствии жилого помещения по договору социального найма, для супруги (супруга) – справки от работодателя о необеспеченности жилым помещением) в населенном пункте по месту осуществления служебной (трудовой) деятельности;

оригиналы документов, подтверждающих оплату сотрудником за наем (поднаем) жилого помещения (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, собственноручная расписка о получении денежных средств). Документ, подтверждающий произведенную сотрудником оплату, должен быть заверен печатью кредитной организации (в случае безналичного перечисления) и должен содержать сведения о наймодателе (Ф.И.О., наименование юридического лица), реквизиты договора найма (поднайма) жилого помещения и период, за который произведена оплата;

справка (сведения) с места работы членов семьи сотрудника, совместно с ним проживающих, содержащая сведения о предоставлении (непредоставлении) и планируемом предоставлении (непредоставлении) денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения. В случае если денежная компенсация члену семьи специалиста предоставлялась, планируется к предоставлению, компенсация специалисту не выплачивается.

Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом, шестом настоящего пункта, должны быть оформлены не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на выплату денежной компенсации.

3.6. Заявления и документы на выплату денежной компенсации, представленные сотрудником в орган местного самоуправления городского округа Певек, отраслевого (функционального) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципальное учреждение рассматриваются уполномоченным подразделением органа местного самоуправления, отраслевым (функциональным) подразделением органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципального учреждения городского округа Певек.

3.7. Решение о предоставлении денежной компенсации, размере денежной компенсации принимается представителем нанимателя (работодателем) путем издания соответствующего распорядительного акта не позднее 15 календарных дней со дня подачи заявления сотрудником.

Решение об отказе в предоставлении денежной компенсации, размере денежной компенсации оформляется представителем нанимателя (работодателем) письмом не позднее 15 календарных дней со дня подачи заявления сотрудником.

О принятом решении в предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации сотрудник уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении сотруднику денежной компенсации в соответствии с пунктами 3.3 – 3.7 настоящего раздела, первоначальная выплата денежной компенсации осуществляется в пределах срока действия договора найма (поднайма), включая оплату за календарный месяц, в котором было подано заявление (в случае действия договора неполный месяц – пропорционально количеству дней действия договора).

В дальнейшем сотрудник ежемесячно представляет подтверждающие произведенные расходы документы, указанные в абзаце шестом пункта 3.5 настоящего раздела, в уполномоченное подразделение органа местного самоуправления, от-

раслевого (функционального) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципального учреждения городского округа Певек до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Представленные документы регистрируются и рассматриваются уполномоченным подразделением органа местного самоуправления, отраслевым (функциональным) подразделением органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципального учреждения городского округа Певек. По результатам рассмотрения представленных документов принимается решение о выплате (отказе в выплате) денежной компенсации, которое оформляется представителем нанимателя (работодателем) путем издания соответствующего распорядительного акта до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый сотрудником в кредитной организации, указанный в заявлении о выплате денежной компенсации, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении денежной компенсации, в последующем – с даты решения о выплате денежной компенсации.

3.9. В случае изменения сведений, представленных в соответствии с пунктом 3.5 настоящего раздела, сотрудник обязан письменно уведомить об этом уполномоченное подразделение органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) подразделения органов местного самоуправления городского округа Певек с правами юридического лица, муниципального учреждения городского округа Певек с приложением документов, подтверждающих произошедшие изменения.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации является:

несоответствие сотрудника условиям, указанным в пункте 3.1 настоящего раздела;

представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего раздела;

несоответствие представленных сотрудником документов требованиям настоящего Положения;

наличие в представленных документах недостоверных сведений.

4. Изменение размера и прекращение выплаты денежной компенсации

4.1. В случае изменения фактических затрат за наем (поднаем) жилого помещения денежная компенсация в новых размерах выплачивается сотруднику со дня наступления этих изменений на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих изменение таких затрат, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Положения.

4.2. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором сотрудник имел право на ее получение.

4.3. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация предоставляется сотруднику за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения.

4.4. В случае заключения в течение одного месяца нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предыдущего договора найма (поднайма) жилого помещения, денежная компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

4.5. Выплата денежной компенсации прекращается по следующим основаниям:

по личному заявлению сотрудника;

в случае прекращения служебного контракта (трудового договора) с сотрудником или освобождения его от замещаемой должности муниципальной службы;

в случае предоставления сотруднику (члену его семьи) жилого помещения по договору социального (служебного) найма либо приобретения сотрудником или членом его семьи жилого помещения в собственность в городском округе Певек по месту осуществления служебной (трудовой) деятельности;

в связи с окончанием срока действия (расторжением) договора найма.

4.6. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днем утраты права на нее, в том числе со дня, следующего за днем предоставления сотруднику (члену его семьи) жилого помещения по договору социального (служебного) найма или в собственность.

**Список
политических партий, их региональных отделений и структурных подразделений, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом от 11.07.2000 № 95-ФЗ «О политических партиях» и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие
в выборах Главы городского поселения Угольные Копи,
назначенных на 10 сентября 2023 года**

1. Всероссийская политическая партия «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**»
2. Политическая партия «**Коммунистическая партия Российской Федерации**»
3. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
4. Всероссийская политическая партия «**ПАРТИЯ РОСТА**»
5. Социалистическая политическая партия «**СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ**»
6. Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «**ЯБЛОКО**»»
7. Политическая партия «**Партия народной свободы**» (**ПАРНАС**)
8. Политическая партия «**Демократическая партия России**»
9. Политическая партия «Российская экологическая партия «**ЗЕЛЁНЫЕ**»»
10. **Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ**
11. Всероссийская политическая партия **ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ!**
12. Политическая партия «**ПАРТИЯ ПРОГРЕССА**»
13. Политическая партия **РОССИЙСКАЯ ПАРТИЯ СВОБОДЫ И СПРАВЕДЛИВОСТИ**
14. Политическая партия **СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**
15. Общественная организация Всероссийская политическая партия «**Гражданская Сила**»
16. **ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»**
17. Политическая партия «**Российская партия пенсионеров за социальную справедливость**»
18. Политическая партия «Гражданская Платформа»
19. **ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»**
20. Политическая партия «**Казачья партия Российской Федерации**»
21. Всероссийская политическая партия «**ПАРТИЯ ДЕЛА**»
22. Всероссийская политическая партия «**Гражданская инициатива**»
23. **Политическая партия «Партия Возрождения России»**
24. Политическая партия «**Народно-патриотическая партия России – Власть Народу**»
25. Политическая партия **ЗЕЛЕНАЯ АЛЬТЕРНАТИВА**
26. Политическая партия «**Партия прямой демократии**»
27. Политическая партия «**НОВЫЕ ЛЮДИ**»
28. Чукотское региональное отделение Всероссийской политической партии «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**»;
29. Чукотское региональное отделение Политической партии **ЛДПР – Либерально демократической партии России**
30. Региональное отделение Социалистической политической партии «**СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ**» в Чукотском автономном округе
31. Региональное отделение в Чукотском автономном округе Всероссийской политической партии «**ПАРТИЯ РОСТА**»
32. Чукотское окружное отделение политической партии «**КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**»
33. Анадырское местное отделение Всероссийской политической партии «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**»
34. Анадырское местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально демократической партии России
35. Анадырское районное местное отделение политической партии «**КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**»
36. Общероссийская общественная организация «**Союз пенсионеров России**»
37. Общероссийская общественная организация «**Федерация дзюдо России**»
38. Общероссийская общественная организация «**Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья**»
39. Общероссийская общественная организация «**Ассоциация горных гидов, спасателей и промышленных альпинистов**»
40. Общероссийская общественная организация «**Российское общество скорой медицинской помощи**»
41. Общероссийская общественная организация «**ВСЕНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО – ЗЕЛЕННЫЕ 3000**»
42. Общероссийская общественная организация «**Общественный Комитет народного контроля**»
43. Общероссийская общественная организация инвалидов «**Интеграция**»
44. Общероссийская общественная организация «**Общество защиты прав потребителей образовательных услуг**»
45. Общероссийская общественная организация «**Казачество России**»
46. Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «**ОПОРА РОССИИ**»
47. Общероссийская общественная организация «**Российская Христианско-Демократическая перспектива**»
48. Общероссийская общественная организация «**Всероссийское общество специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии**» «**ВРОСЭРПИ**»
49. Общероссийская общественная организация «**Российский Союз ветеранов Афганистана**»
50. Общероссийская общественная организация инвалидов, жертв политических репрессий и тоталитарных режимов
51. Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
52. Общероссийская общественная организация «**Российская Ассоциация Репродукции Человека**»
53. Общероссийская общественная организация инвалидов «**Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых**»
54. Общероссийская общественная организация инвалидов «**Образование для инвалидов**»
55. Общероссийская общественная организация «**Шахматные надежды России**»
56. Общественная организация «**Первая общероссийская ассоциация врачей частной практики**»
57. Общероссийская общественная организация «**Российский творческий Союз работников культуры**»
58. Общероссийская общественная организация «**Ассоциация ревматологов России**»
59. Всероссийская общественная организация «**Молодая Гвардия Единой России**»
60. Общероссийская благотворительная общественная организация инвалидов «**Всероссийское общество гемофилии**»
61. Общероссийская общественная организация «**Федерация судомодельного спорта России**»
62. Общероссийская общественная организация «**Спортивная Федерация армейского рукопашного боя России**»
63. Общероссийская общественная организация «**Союз ветеранов Железнодорожных войск Российской Федерации**»
64. Общероссийская общественная организация «**Федерация Окинава Годзю-рю каратэ-до**»
65. Общероссийская общественная организация «**Народно-Патриотическое Объединение «РОДИНА»**»
66. Общероссийская общественная организация «**Российская академия юридических наук**»
67. Общероссийская общественная организация «**Барменская ассоциация России**»
68. Общероссийская общественная организация «**Ассамблея народов России**»
69. Общероссийская общественная организация «**Деловые женщины России**»
70. Общероссийская общественная организация «**Российский объединенный союз юристов, экономистов и финансистов**»
71. Общероссийская общественная организация «**Молодежный союз экономистов и финансистов**»
72. Общероссийская общественная организация «**Национальный совет защиты экологии**»
73. Общественная организация «**Российское медицинское общество**»
74. Общероссийская общественная организация поддержки и развития малого и среднего бизнеса «**Российская конфедерация предпринимателей**»
75. Общероссийская общественная организация «**Российское общество специалистов по гинекологической эндокринологии и менопаузе**»
76. Общероссийская общественная организация «**Ассоциация нейрохирургов России**»
77. Общероссийская общественная организация «**Ассоциация Частных Инвесторов**»
78. Общероссийская общественная организация «**Союз лесопромышленников и лесозэкспортеров России**»

79. Общероссийская общественная организация ветеранов органов внутренних дел
80. Общественная организация «Всероссийский центр социально-правовой помощи ветеранам (инвалидам) войн»
81. Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»
82. Общероссийская общественная организация «Федеральный союз адвокатов России»
83. Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации»
84. Общероссийская общественная организация «Союз нефтегазопромышленников России»
85. Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»
86. Общероссийская общественная организация «Женщины бизнеса»
87. Общероссийская общественная организация радиоспорта «Союз радиолюбителей России»
88. Общероссийская общественная организация инвалидов «Общероссийская спортивная Федерация спорта глухих»
89. Общероссийская общественная организация «Союз кинематографистов Российской Федерации»
90. Общероссийская общественная организация геологоразведчиков (пенсионеров) «Ветеран-геологоразведчик»
91. Общероссийская общественная организация – Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России
92. Общероссийская общественная организация «Федерация анестезиологов и реаниматологов»
93. Общероссийская общественная организация «Союз Дизайнеров России»
94. Общероссийская общественная организация «Российское общество историков-архивистов»
95. Общероссийская общественная организация «Федерация космонавтики России»
96. Общероссийская общественная организация «Федерация гандбола России»
97. Общероссийская общественная организация «Российское кардиологическое общество»
98. Общественная организация «Гильдия кинорежиссеров России»
99. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны природы»
100. Общероссийская общественная организация писателей «Литературное сообщество писателей России»
101. Всероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»
102. Общероссийская общественная организация «Совет родителей военнослужащих России»
103. Всероссийская творческая общественная организация «Союз художников России»
104. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»
105. Общероссийская общественная организация «Российский Союз Правообладателей»
106. Общероссийская общественно-государственная организация «Союз женщин России»
107. Общественная организация «Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов»
108. Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук»
109. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество автомобилистов»
110. Общероссийская общественная организация болельщиков спортивных команд «КРАСНО-БЕЛАЯ ГВАРДИЯ»
111. Всероссийская общественная организация ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»
112. Всероссийская общественная организация Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России»
113. Общероссийская общественная организация – физкультурно-спортивное общество профсоюзов «Россия»
114. Общероссийская общественная организация «ЗА НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ, СУВЕРЕНИТЕТ И ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ЦЕЛОСТНОСТЬ»
115. Общероссийская общественная организация «ЦЕНТР ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И КУЛЬТУРЫ»
116. Общероссийская общественная организация «Союз машиностроителей России»
117. Общероссийская общественная организация «Российское научное медицинское общество терапевтов»
118. Общероссийская общественная организация «Российское общественное объединение экономистов-аграрников»
119. Общероссийская общественная организация по содействию в сохранении национально-культурных ценностей узбеков и народов Узбекистана, проживающих на территории России «Всероссийский Конгресс узбеков, узбекистанцев»
120. Общероссийская общественная организация ветеранов уголовно-исполнительной системы
121. Всероссийская общественная организация морских пехотинцев «Тайфун»
122. Общероссийская общественная Спортивная организация «Федерация Кунг-фу России»
123. Общероссийская общественная организация «Народно-патриотическая организация России»
124. Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры
125. Общероссийская общественная организация «Российский союз молодых ученых»
126. Общероссийская общественная организация «Общество Врачей России»
127. Общероссийская общественная организация трансплантологов «Российское трансплантологическое общество»
128. Общероссийская общественная организация ветеранов войск правопорядка
129. Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»
130. Общероссийская общественная организация «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»
131. Общероссийская общественная организация «Всероссийская Федерация Панкратиона»
132. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Всероссийская федерация школьного спорта»
133. Общероссийская Общественная организация «Ассоциация искусствоведов»
134. Общероссийская общественная организация «Общероссийская физкультурно-спортивная организация «Союз чир спорта России»
135. Общероссийская общественная организация собаководов «Российский союз любителей немецкой овчарки»
136. Общероссийская общественная молодежная организация «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЛЕНИНСКИЙ КОММУНИСТИЧЕСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ»
137. Общероссийская общественная организация «Гильдия ответственных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам»
138. Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды»
139. Общероссийская общественная организация по содействию в профилактике и лечении наркологических заболеваний «Российская наркологическая лига»
140. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Молодых Предпринимателей»
141. Общероссийская общественная организация «РОДИНА-Конгресс Русских Общин»
142. Общероссийская общественная организация «Конгресс туркмен России и выходцев из Туркменистана»
143. Общероссийская общественная организация по защите окружающей среды «Общественный экологический контроль России»
144. Общероссийская общественная патриотическая организация «Военно-спортивный союз М.Т. Калашникова»
145. Общероссийская общественная организация «Медицинская Лига России»
146. Общероссийская общественная организация «Российский союз инженеров»
147. Общероссийская общественная организация «Федерация спортивно-прикладного собаководства и кинологического спорта в системе Российской кинологической федерации»
148. Общероссийская общественная организация «Российский клуб финансовых директоров»
149. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация нокдаун каратэ России»
150. Общероссийская общественная организация содействия защите прав граждан и безопасности общества «Безопасное Отечество»
151. Общероссийская общественная организация «Российское общество симуляционного обучения в медицине»
152. Общероссийская общественная организация «Дети войны»
153. Общероссийская общественная организация «Всероссийский комитет по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан»

154. Общероссийская общественная организация содействия развитию культурных и деловых связей «Союз Украинцев России»
155. Общероссийская общественная организация поддержки и охраны здоровья «Национальная Академия Здоровья»
156. Общероссийская общественная организация «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей»
157. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация функционального многоборья»
158. Общероссийская общественная организация содействия дружбе народов «СОЮЗ НАЦИЙ И НАРОДОВ РОССИИ»
159. Общероссийская общественная организация «Федерация сноуборда России»
160. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПОДДЕРЖКЕ РАЗВИТИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОПОРОДНЫХ СОБАК «РОССИЙСКИЙ КИНОЛОГИЧЕСКИЙ СОЮЗ»
161. Общероссийская общественная организация «Ассоциация травматологов-ортопедов России»
162. Общероссийская общественная организация «Российское общество клинической онкологии»
163. Общероссийская общественная организация по развитию казачества «Союз Казачков Воинов России и Зарубежья»
164. Общероссийская общественная организация «Союз реставраторов России»
165. Общероссийская общественная организация содействия привлечению инвестиций в Российскую Федерацию «Инвестиционная Россия»
166. Общероссийская общественная организация содействия воспитанию молодежи «ВОСПИТАННИКИ КОМСОМОЛА – МОЁ ОТЕЧЕСТВО»
167. Общероссийская общественная организация по вовлечению молодежи в развитие территорий «Городские реновации»
168. Всероссийская общественная организация «Общество герниологов»
169. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФЕДЕРАЦИЯ ВОРКАУТА РОССИИ»
170. Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация гандбола глухих России»
171. Общероссийская общественная молодежная организация в поддержку молодежных инициатив «Ленинский коммунистический союз молодежи Российской Федерации»
172. Общероссийская общественная организация «Объединение мотоциклистов России Мото-Справедливость»
173. Общероссийская общественная организация содействия профилактике алкоголизма среди населения «Общество трезвенников»
174. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ «АССАМБЛЕЯ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ»
175. Общероссийская общественная организация «Экологическая палата России»
176. Общероссийская общественная организация «Ассоциация антропологов и этнологов России»
177. Общероссийская общественная организация содействия развитию автомобильных перевозок «Объединение Перевозчиков России»
178. Общероссийская общественная организация содействия разработке и реализации научных, социальных инициатив и программ патриотического воспитания граждан «Во славу Отечества»
179. Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
180. Общероссийская общественная организация содействия в представлении и защите прав и интересов ветеранов боевых действий «Ветераны боевых действий России»
181. Общероссийская общественная организация содействия реализации антикоррупционных инициатив «Федеральный проект по безопасности и борьбе с коррупцией»
182. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация Брейк-данса»
183. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация бодибилдинга России»
184. Общероссийская общественная организация «Содружество ветеранов спорта России»
185. Общероссийская общественная организация содействия духовно-нравственному и спортивно-патриотическому развитию детей и молодежи «Российский Союз Православных Единборцев»
186. Всероссийская общественная организация содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»
187. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российское общество интеграции и адаптации инвалидов»
188. Общероссийская общественная организация «Российское общество специалистов по профилактике и лечению опухолей репродуктивной системы»
189. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «Всероссийская Федерация гонок с препятствиями»
190. Общероссийская общественная организация «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Трудовые резервы»
191. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество социальной поддержки инвалидов»
192. Общероссийская общественная организация «Российское гидрометеорологическое общество»
193. Общероссийская общественная организация «Всероссийское объединение поддержки молодежи в регионах «Прогресс 2030»
194. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация КЮШО России»
195. Общероссийская общественная организация содействия реализации гражданских антикоррупционных инициатив «Комиссия по борьбе с коррупцией»
196. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российское общество социально-трудовой адаптации и реабилитации»
197. Общероссийская общественная организация военных инвалидов «ВоИм»
198. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация автомобильного спорта России»
199. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Российская Федерация петанка»
200. Общероссийская общественная организация содействия судебно-экспертной деятельности «Судебно-экспертная палата Российской Федерации»
201. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Шорт хоккея России»
202. Общероссийская общественная организация содействия сохранению животного мира «Российское биологическое общество»
203. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация развития спорта шашки «Содружество шашкистов России»
204. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация армреслинга (спорт глухих)»
205. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация по развитию высокоточной винтовочной стрельбы «Федерация Ф-класса России»
206. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Федерация Хапкидо России»
207. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество социальной поддержки детей инвалидов»
208. Общероссийская общественная организация ветеранов органов управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной охраны
209. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация Косики каратэ»
210. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация шахбокса России»
211. Общероссийская общественная организация содействия развитию фелинологии «Российское Фелинологическое общество»
212. Общероссийская общественная организация кинологов «Кинологический центр «Элита»
213. Общероссийская общественная организация инвалидов боевых действий и военной службы
214. Общероссийская Общественная Организация по Развитию Спорта, Политики и Культуры Российской Федерации «ЗВЕЗДА РОССИИ»
215. Общероссийская общественная организация содействия развитию и поддержки сферы занятости и управления персоналом «Кадровый работник»
216. Общероссийская общественная организация содействия развитию культуры и искусства «Объединение дизайнеров России»
217. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация по развитию азиатских боевых искусств «Федерация НОМАД ММА России»

218. Общероссийская общественная организация «Общество гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей»
219. Общероссийская общественная организация политического просвещения и инициатив «Молодёжь СПРАВЕДЛИВОЙ РОССИИ»
220. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация джампинг фитнеса»
221. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация абсолютно реально-го боя»
222. Общероссийская общественная организация «Российское Содружество специалистов, преподавателей и студентов колледжей»
223. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация инвалидов «Всероссийская Федерация компьютерного спорта глухих»
224. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация инвалидов «Федерация флорбола глухих России»
225. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Каратэ-До Шотокан России»
226. Общероссийская общественная организация врачей, психологов, медицинских и социальных работников «Российское Балинтовское Общество»
227. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ПИЛОННОГО СПОРТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
228. Общероссийская общественная организация поддержки детей и женщин, подвергшихся домашнему насилию, сексуальному домогательству и иному сексуальному преследованию «Абсолют» (Совершенный)
229. Общероссийская общественная организация развития автомобильной транспортной отрасли «Водители России»
230. Общероссийская детская физкультурно-спортивная общественная организация «Клуб юных футболистов «Кожаный мяч»
231. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российский центр социальной защиты инвалидов»
232. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация тхэквондо (спорт глухих и спорт лиц с интеллектуальными нарушениями)»
233. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация спортивного программирования»
234. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация зимнего плавания»
235. Общероссийская общественная организация по развитию физкультурно-социального проекта «Сильнейшая нация мира»
236. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Электронного спорта»
237. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество правовой поддержки инвалидов»
238. Общероссийская общественная организация содействия развитию образования «Федерация доказательного развития образования»
239. Общероссийская общественная организация содействия реализации и защите прав граждан «Российское объединение домохозяйств и землепользователей»
240. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Юкигассен России»
241. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Российский союз китайских боевых искусств»
242. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Евразийская Федерация Каратэ-до»
243. Общероссийская молодежная общественная организация «Ассоциация почетных граждан, наставников и талантливой молодежи»
244. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ландшафтных архитекторов России»
245. Общероссийская общественная организация содействие построению социального государства «РОССИЯ»
246. Общероссийская общественная организация потребителей «Центр защиты прав потребителей «ПравоКонтроль»
247. Общероссийская детская общественная организация «Федерация танцев России»
248. Общероссийская общественная организация участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС «Союз чернобыльцев России»
249. Общероссийская молодежная общественная организация содействия развитию экологической культуры «Российское экокультурное общество»
250. Общероссийская общественная организация содействия развитию института самозанятости «Объединение самозанятых России»
251. Общероссийское общественное движение за достойную жизнь и справедливость «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО»
252. Общероссийское общественное движение «Всероссийский Женский Союз – Надежда России»
253. Всероссийское экологическое общественное движение «Эко-система»
254. Общероссийское общественное движение Зеленых «Родина»
255. Общероссийское общественное движение «Российское объединение избирателей»
256. Общероссийское общественное движение развития традиционных духовных ценностей «Благоденствие»
257. Общероссийское общественное движение сельских женщин России
258. Общероссийское общественное движение «В поддержку армии, оборонной промышленности и военной науки»
259. Общероссийское общественное движение «Российская коммунистическая рабочая перспектива»
260. Общероссийское общественное движение по формированию гражданского сознания на основе духовных и исторических традиций России «Россия Православная»
261. Общероссийское Общественное Движение «Сотворчество народов во имя жизни» (Сенежский форум)
262. Общероссийское общественное движение «Национальное Артийское Движение России»
263. Общероссийское общественное движение гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ»
264. Общероссийское общественное движение «В защиту Детства»
265. Общероссийское общественное движение «Выбор России»
266. Общероссийское общественное Конструктивно-экологическое движение России «КЕДР»
267. Общероссийское общественное движение «Российский конгресс народов Кавказа»
268. Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»
269. Общероссийское общественное движение «СОЮЗ ПРАВЫХ СИЛ»
270. Общероссийское общественное движение «Путь России»
271. Общероссийское общественное движение «За сбережение народа»
272. Общероссийское общественное движение «Социал-демократический союз женщин России»
273. Всероссийское общественное движение «Матери России»
274. Общероссийское общественное движение «Корпус «За чистые выборы»
275. Общероссийское общественное движение по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России»
276. Общероссийское общественное движение «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ»
277. Общероссийское общественное движение по возрождению традиций народов России «Всероссийское созидательное движение «Русский Лад»
278. Общероссийское общественное движение «ЗА ПРАВА ЖЕНЩИН РОССИИ»
279. Всероссийское общественное движение «СОЮЗ МАТЕРЕЙ РОССИИ»
280. Всероссийское общественное движение «СТОПНАРКОТИК»
281. Общероссийское общественное движение «За социально-ответственное государство «НАРОДНОЕ ЕДИНСТВО РОССИИ»
282. Всероссийское общественное движение «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»
283. Всероссийское добровольческое молодежное общественное движение «За патриотическое, духовно-нравственное воспитание молодежи «Волонтерская Рота Боевого Братства»
284. Общероссийское общественное движение «Клубы исторической реконструкции России»
285. Всероссийское общественное движение наставников детей и молодежи «Наставники России»
286. Всероссийское общественное движение экологических инициатив «Волонтеры-Экологи»
287. Всероссийское общественное движение в сфере защиты окружающей среды «Волонтеры леса»
288. Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере культуры «Волонтеры культуры»
289. Общероссийское общественное детско-молодежное движение авторской песни «Многоголосье»

290. Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
291. Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»
292. Общероссийский профсоюз спортсменов России
293. Всероссийский профессиональный союз работников Российской академии наук
294. Общероссийский профсоюз авиационных работников
295. Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России»
296. Общественная организация «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности»
297. Общественная организация – Профсоюз работников водного транспорта Российской Федерации
298. Российский независимый профсоюз работников угольной промышленности
299. Российский профессиональный союз работников радиоэлектронной промышленности
300. Российский профсоюз работников промышленности
301. Общественная организация – Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)
302. Общественная организация – Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство»
303. Общероссийский профсоюз – Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки (Российский профсоюз металлистов СОЦПРОФ)
304. Общероссийский профсоюз арбитражных управляющих
305. Профессиональный союз работников общего машиностроения Российской Федерации
306. Общественная организация Общероссийский профсоюз работников организаций безопасности
307. Общероссийский профсоюз работников торговли и услуг
308. Общероссийский профессиональный союз работников потребительской кооперации и предпринимательства
309. Российский профессиональный союз работников атомной энергетики и промышленности
310. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации»
311. Конгресс российских профсоюзов
312. Общероссийская общественная организация «Профессиональный союз лётного состава России»
313. Российский профсоюз докеров
314. Общественная общероссийская организация «Российский профессиональный союз работников судостроения»
315. Профессиональный союз гражданского персонала Вооруженных Сил России
316. Общероссийское объединение профсоюзов «Конфедерация труда России» (КТР)
317. Профессиональный союз работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения Российской Федерации
318. Общественная организация – Российский профессиональный союз работников инновационных и малых предприятий
319. Профессиональный союз работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации
320. Общероссийский профессиональный союз работников природноресурсного комплекса Российской Федерации
321. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения»
322. Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации
323. Общероссийский профессиональный союз работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства
324. Российский профсоюз работников среднего и малого бизнеса
325. Общественная организация Профсоюз работников связи России
326. Горно-металлургический профсоюз России
327. Общественная организация «Всероссийский Электропрофсоюз»
328. Профессиональный союз работников лесных отраслей Российской Федерации
329. Общероссийская общественная организация Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
330. Общероссийский профессиональный союз работников культуры
331. Независимый профессиональный союз работников охранных и детективных служб Российской Федерации
332. Российский профсоюз работников строительных специальностей и сервисных организаций
333. Общероссийский профессиональный союз отечественных сельхозпроизводителей и переработчиков сельскохозяйственного сырья «РОССЕЛЪПРОФ»
334. Российский профсоюз строителей и работников смежных профессий
335. Общероссийский профессиональный союз работников промышленной и экологической безопасности
336. Общероссийский профессиональный союз спортсменов и работников спортивных организаций
337. Общероссийская общественная организация «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ РОССИИ»
338. Общероссийский Профсоюз работников малого и среднего предпринимательства «Единение»
339. Федеральный (Общероссийский) профессиональный союз работников сферы обслуживания и рабочего персонала «СОДРУЖЕСТВО»
340. Общероссийский профсоюз работников реставрационной сферы деятельности
341. Первичная профсоюзная организация Общероссийского профсоюза авиационных работников Государственного Предприятия Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА»
342. Детская, молодежная региональная общественная организация Чукотского автономного округа «ШКОЛА СТРАНСТВИЙ»;
343. Чукотское региональное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»;
344. Региональная профсоюзная организация работников связи ЧАО;
345. Региональная общественная организация «Федерация Киокусинкай Чукотского автономного округа»;
346. Чукотское окружное отделение Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»;
347. Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Чукотскому автономному округу;
348. Региональное отделение Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Чукотском автономном округе;
349. Чукотская территориальная организация Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»;
350. Первичная организация профсоюза авиаработников радиолокации, радионавигации и связи Анадырского центра ОВД филиала «Аэронавигация Северо-Востока»
351. Чукотское региональное отделение Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»
352. Региональное общественное движение Чукотского автономного округа «Клуб любителей внедорожной авто-мото техники «Полярные волки»;
353. Чукотское Региональное общественное движение «Отдам Дობро»;
354. Межрегиональное общественное движение «Догма Права»;
355. Чукотская региональная общественная организация природоохранного направления «Медвежий патруль»;
356. Региональная общественная организация «Федерация пауэрлифтинга Чукотского автономного округа»;
357. Региональная общественная организация «Федерация армреслинга Чукотского автономного округа».

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 310 экз.
Заказ № 26 от 06.07.2023 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.