

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменений в Закон  
Чукотского автономного округа  
«О бюджетном процессе  
в Чукотском автономном округе»**

Принят Думой Чукотского  
автономного округа  
12 сентября 2025 года

**Статья 1**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 18 (88) от 17.06.2002 г. – приложение к газете «Крайний Север», газета «Крайний Север» № 22 (1367) 06.06.2003 г., «Ведомости» № 16 (162) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1420) от 11.06.2004 г., «Ведомости» № 11/1 (193/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1462) от 08.04.2005 г., «Ведомости» № 32/1 (215) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1486) от 23.09.2005 г., «Ведомости» № 4/1 (230/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 5 (1505) от 10.02.2006 г., «Ведомости» № 20/2 (247/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1521) от 02.06.2006 г., «Ведомости» № 30/1 (306/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 30 (1581) от 03.08.2007 г., «Ведомости» № 22/3 (349/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1624) от 06.06.2008 г., «Ведомости» № 26 (404) – приложение к газете «Крайний Север» № 26 (1680) от 03.07.2009 г., «Ведомости» № 6 (436) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 14/1 (444/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1720) от 16.04.2010 г., «Ведомости» № 37 (518) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (1795) от 30.09.2011 г., «Ведомости» № 23/1 (606/1) – приложение к газете «Край-

ний Север» № 23 (1882) от 14.06.2013 г., «Ведомости» № 42/1 (625/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1901) от 25.10.2013 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 37/1 (723/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1999) от 25.09.2015 г., «Ведомости» № 22/1 (810/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2086) от 09.06.2017 г., «Ведомости» № 35 (823) – приложение к газете «Крайний Север» № 35 (2099) от 08.09.2017 г., «Ведомости» № 49/3 (888/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2164) от 14.12.2018 г., «Ведомости» № 49 (939) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2215) от 13.12.2019 г., «Ведомости» № 15/1 (956/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2232) от 17.04.2020 г., «Ведомости» № 44 (1037) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2313) от 12.11.2021 г., «Ведомости» № 21/3 (1116/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2392) от 02.06.2023 г., «Ведомости» № 1 (1198) – приложение к газете «Крайний Север» № 1 (2474) от 10.01.2025 г.) следующие изменения:

1) в пункте 11 части 1 статьи 5 слова «осуществление государственных заимствований и» исключить;

2) дополнить статьей 5.1 следующего содержания:

**«Статья 5.1.** Осуществление государственных заимствований Чукотского автономного округа

Право осуществления государственных внутренних и внешних заимствований Чукотского автономного округа от имени Чукотского автономного округа принадлежит финансовому органу Чукотского автономного округа.»

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«15» сентября 2025 года  
№ 55-ОЗ

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 сентября 2025 года № 169

г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение 1  
к Постановлению Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 11 мая 2022 года № 160**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Приложение 1 к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 11 мая 2022 года № 160 «О материальном стимулировании работников органов государственной власти Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «государственных органов, за исключением лиц, замещающих государственные должности на постоянной (штатной) основе в территориальных избирательных комиссиях Чукотского автономного округа.» заменить словами «исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Руководителям государственных органов, замещающим государственные должности Чукотского автономного округа, размер материального стимулирования устанавливается в порядке, установленном для определения размера их денежного вознаграждения в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 июля 2007 года № 67-ОЗ «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности Чукотского автономного округа.»».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 сентября 2025 года № 525 г. Анадырь

**Об утверждении Правил предоставления  
и распределения в 2025 году иных межбюджетных  
трансфертов бюджетам муниципальных образований  
Чукотского автономного округа в целях поощрения  
муниципальных управленческих команд**

В соответствии со статьёй 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2025 года № 968 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2025 году межбюджетных

трансфертов в форме дотаций (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» и Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2025 года № 1695-р, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила предоставления и распределения в 2025 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в целях поощрения муниципальных управленческих команд согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 11 сентября 2025 года № 525

**Правила  
предоставления и распределения в 2025 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам  
муниципальных образований Чукотского автономного округа  
в целях поощрения муниципальных управленческих команд**

1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления и распределения в 2025 году из окружного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в целях поощрения муниципальных управленческих команд за содействие достижению Чукотским автономным округом показателей оценки эффективности деятельности Губернатора Чукотского автономного округа и деятельности исполнительных органов Чукотского автономного округа в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2025 года № 968 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2025 году межбюджетных трансфертов в форме дотаций (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» и выполнение органами местного самоуправления отдельных поручений и указаний Президента Российской Федерации (далее соответственно – показатели, иные межбюджетные трансферты).

2. Под муниципальной управленческой командой понимается группа лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Чукотского автономного округа, работников органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых в соответствии с решением Губернатора Чукотского автономного округа способствовала достижению в 2024 году Чукотским автономным округом значений (уровней) показателей.

К муниципальной управленческой команде в соответствии с решением Губернатора Чукотского автономного округа могут быть отнесены работники муниципальных учреждений и предприятий, некоммерческих организаций, включая специалистов в области информационных технологий, обеспечивающих функционирование муниципальных информационных систем, деятельность которых, в соответствии с решением Губернатора Чукотского автономного округа способствовала достижению в 2024 году Чукотским автономным округом значений (уровней) показателей.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе бюджетам муниципальных районов и городского, муниципальных округов Чукотского автономного округа (далее – муниципальные образования) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью расходов окружного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, доведенных Аппарату Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее – Аппарат) как получателю средств окружного бюджета.

4. Финансовое обеспечение расходов на предоставление из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа иных межбюджетных транс-

фертов обеспечивается за счёт межбюджетного трансферта в форме дотации (гранта), предоставленного в 2025 году из федерального бюджета бюджету Чукотского автономного округа за достижение Чукотским автономным округом показателей оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации и за выполнение отдельных поручений и указаний Президента Российской Федерации.

5. Размер иного межбюджетного трансферта для муниципального образования (Vi) определяется по формуле:

$$V_i = V_{iосн} + V_{iдоп}, \text{ где}$$

$V_{iосн}$  – размер иного межбюджетного трансферта для i-го муниципального образования, который рассчитывается по формуле:

$$V_{iосн} = N_i \cdot (V_{осн} / N), \text{ где}$$

$V_{осн}$  – объем иного межбюджетного трансферта на поощрение муниципальных управленческих команд, принимаемый равным 20 450,9 тыс. рублей;

$N$  – общая численность муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления по состоянию на 1 января 2025 года;

$N_i$  – численность муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления i-го муниципального образования по состоянию на 1 января 2025 года;

$V_{iдоп}$  – размер иного межбюджетного трансферта для i-го муниципального образования на поощрение сотрудников, включенных в состав муниципальной управленческой команды i-го муниципального образования в соответствии с распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа, с учётом размеров их персонального поощрения.

6. Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается Постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

7. Главы муниципальных районов и городского и муниципальных округов несут персональную ответственность за целевое расходование средств иного межбюджетного трансферта в соответствии с настоящими Правилами.

8. Перечисление иных межбюджетных трансфертов в бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа осуществляется Аппаратом в установленном федеральным законодательством порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

9. Не исполненный по состоянию на 1 января 2026 года иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в окружной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

10. В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход

окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

11. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов.

12. При несоблюдении органами местного самоуправления муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 сентября 2025 года № 526 г. Анадырь

**О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в 2025 году в целях поощрения муниципальных управленческих команд**

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 сентября 2025 года № 525 «Об утверж-

дении Правил предоставления и распределения в 2025 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в целях поощрения муниципальных управленческих команд», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в целях поощрения муниципальных управленческих команд согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,  
Губернатор Чукотского автономного округа**

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 15 сентября 2025 года № 526

**Распределение  
иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований  
Чукотского автономного округа в 2025 году  
в целях поощрения муниципальных управленческих команд**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Сумма, тыс. рублей
1.	Городской округ Анадырь	7 358,8
2.	Муниципальный округ Певек	3 780,0
3.	Муниципальный округ Эгвекинот	4 676,8
4.	Провиденский муниципальный округ	4 612,1
5.	Анадырский муниципальный район	8 302,8
6.	Билибинский муниципальный район	5 382,4
7.	Чукотский муниципальный район	3 536,4
	<b>Итого</b>	<b>37 649,3</b>

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 сентября 2025 года № 527 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 июня 2012 года № 261**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 июня 2012 года № 261 «О поддержании устойчивого функционирования организаций, расположенных

на территории Чукотского автономного округа, в военное время» следующие изменения:

- в разделе 1 «Общие положения» приложения 2:  
пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Структурно Комиссия состоит из:
- 1) группы руководства;
  - 2) группы планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики;
  - 3) группы по поддержанию устойчивого функционирования организаций социальной сферы и здравоохранения;
  - 4) группы по поддержанию устойчивого функционирования промышленных объектов и транспорта;
  - 5) группы по поддержанию устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ);
  - 6) группы по поддержанию устойчивого функционирования объектов сельского хозяйства и обеспечения продовольственной безопасности;
  - 7) группы по поддержанию устойчивого функционирования организаций связи;

8) группы по организации обеспечения мероприятий по под- держанию устойчивого функционирования объектов экономики.»; пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В целях реализации основной задачи Комиссии группы, входящие в ее состав, осуществляют:

1) группа руководства:  
организует и координирует работу Комиссии;  
организует оповещение и сбор членов Комиссии;  
обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

2) группа планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики:  
координирует работу групп Комиссии и представляет председателю Комиссии результаты работ групп;  
планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования экономики в военное время;  
оценивает возможные потери экономики в военное время;  
разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования экономики в военное время на территории Чукотского автономного округа;

3) группа по поддержанию устойчивого функционирования организаций социальной сферы и здравоохранения:  
анализирует эффективность выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы и здравоохранения;  
разрабатывает предложения по повышению устойчивости функционирования социальной сферы и здравоохранения на территории Чукотского автономного округа;

4) группа по поддержанию устойчивого функционирования промышленных объектов и транспорта;  
планирует мероприятия по возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

рассчитывает силы, средства и сроки проведения восстановительных работ на объектах экономики Чукотского автономного округа в военное время;  
оценивает возможные разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

определяет возможные потери транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;  
оценивает возможные разрушения складских помещений, погрузочно-разгрузочных механизмов, потери материально-технических средств, а также нарушения хозяйственных связей в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования промышленных и энергоснабжающих организаций, транспортной системы, а также по организации управления восстановительными работами и очередности их выполнения в военное время на территории Чукотского автономного округа;

5) группа по поддержанию устойчивого функционирования объектов ЖКХ;

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования объектов ЖКХ к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время;

рассчитывает силы, средства и сроки проведения восстановительных работ на объектах ЖКХ Чукотского автономного округа в военное время;

разрабатывает предложения по повышению устойчивого функционирования объектов ЖКХ на территории Чукотского автономного округа;

6) группа по поддержанию устойчивого функционирования объектов сельского хозяйства и обеспечения продовольственной безопасности:

анализирует эффективность выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

оценивает возможные потери мощностей сельхозпроизводства, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования сельхозпроизводства, пищевой и перерабатывающей промышленности в военное время на территории Чукотского автономного округа;

7) группа по поддержанию устойчивого функционирования организаций связи:

анализирует эффективность выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечивать непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования органов и систем связи, теле-радио коммуникаций в военное время;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования органов и систем связи, теле-радио коммуникаций в военное время на территории Чукотского автономного округа;

8) группа по организации обеспечения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики:

планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования сетей наблюдения и лабораторного контроля, систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

разрабатывает предложения по совершенствованию устойчивого функционирования сетей наблюдения и лабораторного контроля, систем оповещения населения в военное время на территории Чукотского автономного округа.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**

**Губернатор Чукотского автономного округа**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 сентября 2025 года № 528

г. Анадырь

**Об утверждении Порядка определения видов и перечней особо ценного движимого имущества государственного автономного или бюджетного учреждения Чукотского автономного округа и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Чукотского автономного округа**

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 года № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества государственного автономного или бюджетного учреждения Чукотского автономного округа (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить со дня вступления в силу настоящего постановления и до 1 января 2026 года переходный период. В течение переходного периода:

1) автономным и бюджетным учреждениям Чукотского автономного округа сформировать перечни особо ценного движимого имущества, согласно критериям, установленным настоящим Порядком;

2) исполнительным органам Чукотского автономного округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, утвердить представленные учреждениями перечни особо ценного движимого имущества;

3) автономным и бюджетным учреждениям Чукотского автономного округа представить в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа информацию для внесения 4) сведений в Реестр государственного имущества Чукотского автономного округа.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Чукотского автономного округа:

от 15 ноября 2010 года № 371 «О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества государственного автономного или бюджетного учреждения чукотского автономного округа»;

от 1 февраля 2011 года № 37 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 ноября 2010 года № 371».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 15 сентября 2025 г. № 528

## **ПОРЯДОК определения видов и перечней особо ценного движимого имущества государственного автономного или бюджетного учреждения Чукотского автономного округа**

### **1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 года № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» и устанавливает критерии отнесения движимого имущества государственного автономного учреждения, которое создано на базе имущества, находящегося в собственности Чукотского автономного округа, или бюджетного учреждения Чукотского автономного округа (далее – автономное или бюджетное учреждение) к категории особо ценного движимого имущества, определяет полномочия исполнительных органов Чукотского автономного округа, уполномоченных на принятие решений об отнесении движимого имущества автономных и бюджетных учреждений к категории особо ценного движимого имущества, а также порядок подготовки и принятия названных решений.

### **2. Определение видов особо ценного движимого имущества**

2.1. К категории особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения относятся следующие виды государственного имущества:

1) движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 200 000 (двести тысяч) рублей;

2) иное движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее 200 000 (двести тысяч) рублей, но без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением основных видов деятельности, предусмотренных уставами, будет существенно затруднено, в том числе транспортные средства, имущество, необходимое для обеспечения безопасной эксплуатации используемых учреждениями зданий, помещений и сооружений, средства связи и коммуникации, иные активы;

3) имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чукотского автономного округа, в том числе музейные коллекции и предметы, находящиеся в собственности Чукотского автономного округа и включенные в состав государственной части Музейного фонда Чукотского автономного округа, библиотечные фонды, отнесенные в установленном порядке к памятникам истории и культуры, документы Архивного фонда Чукотского автономного округа.

2.2. К категории особо ценного движимого имущества не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления основной деятельности автономного или бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное автономным или бюджетным учреждением за счет приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с учредительными документами.

### **3. Порядок отнесения государственного имущества к категории особо ценного**

3.1. Перечни особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения (далее – перечни особо ценного имущества) формируются исполнительными органами Чукотского автономного округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя, по согласованию с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент финансов).

Перечни особо ценного имущества определяются в отношении каждого автономного и бюджетного учреждения, подведомственного соответствующему исполнительному органу Чукотского автономного округа.

Ведение перечней особо ценного имущества осуществляется автономным или бюджетным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственного учреждения в разрезе сведений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном номере (при наличии) или иных идентификационных признаках.

3.2. В случае создания, реорганизации, изменения типа существующего государственного учреждения Чукотского автономного округа, решение об утверждении перечней особо ценного имущества принимается Правительством Чукотского автономного округа.

3.3. Решение об отнесении имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества и изменении перечней особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения принимаются исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Департаментом финансов на основании видов особо ценного движимого имущества, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.4. Решение об исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения принимается исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на основании предложений руководителей автономных или бюджетных учреждений.

Уменьшение балансовой стоимости движимого имущества ниже предела, указанного в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, не является основанием для принятия решения об исключении соответствующего имущества автономного или бюджетного учреждения из категории особо ценного движимого имущества.

3.5. Автономные и бюджетные учреждения в течение пяти рабочих дней после принятия имущества к бюджетному учету направляют Учредителю предложения по включению имущества в состав особо ценного.

Учредитель в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения от автономного или бюджетного учреждения проверяет заявленное движимое имущество на соответствие критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения обращения Учредитель:

1) в случае несоответствия заявленного движимого имущества критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в формировании перечней особо ценного имущества, и уведомляет об этом автономное или бюджетное учреждение.

2) в случае соответствия заявленного движимого имущества критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет сформированные перечни особо ценного имущества для согласования в Департамент финансов.

Департамент финансов в течение пяти рабочих дней рассматривает перечни особо ценного имущества на соответствие критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании перечней особо ценного имущества и направляет принятое решение Учредителю автономного или бюджетного учреждения.

Заверенные копии решений, указанных в пунктах 3.2–3.4 настоящего Порядка, в трехдневный срок со дня их издания направляются государственным учреждениям и в Департамент финансов.

3.6. Департамент финансов на основании поступивших документов, вносит соответствующие сведения об особо ценном движимом имуществе автономного или бюджетного учреждения в Реестр государственного имущества Чукотского автономного округа.

**ГЛАВА  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 сентября 2025 г.

г. Анадырь

№ 12

**О внесении изменений в постановление  
Главы Анадырского муниципального района  
от 28 ноября 2017 года № 16 «Об утверждении  
перечня мест, объектов и видов работ для отбывания  
осужденными наказания в виде обязательных работ  
на территории Анадырского муниципального района  
и утверждении перечня мест для отбывания  
осужденными наказания в виде исправительных работ  
на территории Анадырского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, в целях уточнения перечней мест, объектов и видов работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и исправительных работ на территории Анадырского муниципального района,

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.09.2025

г. Певек

№ 758

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Анадырского муниципального района от 28 ноября 2017 года № 16 «Об утверждении перечня мест, объектов и видов работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ на территории Анадырского муниципального района и утверждении перечня мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Анадырского муниципального района» следующие изменения:

1) в перечне мест, объектов и видов работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ на территории Анадырского муниципального района:

пункты 11, 21 и 22 признать утратившими силу;

2) в перечне мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Анадырского муниципального района:

пункт 23 признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» ([www.ks87.ru](http://www.ks87.ru)), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.anadyr-mr.ru](http://www.anadyr-mr.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**С.Л. САВЧЕНКО,****Глава Анадырского муниципального района**

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2026 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального округа Певек и опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**Н.В. БАДМАЕВА,****И.о. Главы Администрации муниципального округа Певек**

Утверждена постановлением Администрации муниципального округа Певек от 09.09.2025 № 758

**Программа****профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2026 год****Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления  
вида контроля, описание текущего уровня развития  
профилактической деятельности контрольного  
(надзорного) органа, характеристика проблем,  
на решение которых направлена программа  
профилактики рисков причинения вреда**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального округа Певек.

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами муниципального контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие); результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования; объекты земельных отношений, расположенные в границах муниципального округа Певек.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы  
профилактики рисков причинения вреда**

Цели разработки программы и проведение профилактической работы:

– предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

– повышение прозрачности системы муниципального контроля;

– формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, на-

правленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

– снижение уровня административной нагрузки на организацию и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

В программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

### **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей программы.

Перечень основных профилактических мероприятий программы на 2026 год приведен в таблице.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	В течение 2026 года	Администрация муниципального округа Певек
2.	Обобщение правоприменительной практики	Не позднее 30 марта 2026 года	Администрация муниципального округа Певек
3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости	Администрация муниципального округа Певек
4.	Консультирование, в том числе письменное консультирование, контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений Контрольного органа; 5) применения нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан. 3) индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя; 4) консультирование в письменной форме в следующих случаях: а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.	По мере необходимости	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор

### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенного контрольным (надзорным) органом

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.09.2025

г. Певек

№ 761

О внесении изменений в перечень объектов и видов обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и перечень мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории муниципального округа Певек в 2025 году

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в перечень объектов и видов обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ на территории муниципального округа Певек в 2025 году, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 18.11.2024 № 831, изложив его в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменение в перечень мест для отбывания наказания в виде исправительных работ на территории муниципального округа Певек в 2025 году, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 18.11.2024 № 831, изложив его в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального округа Певек и опубликовать в сетевом издании интернет-портал газеты «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление административно – правовой и кадровой работы Администрации муниципального округа Певек (Королёв П.В.).

**Н.В. БАДМАЕВА,  
И.о. Главы Администрации муниципального округа Певек**

Приложение 1  
«УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации городского округа Певек  
от 18.11.2024 года № 831

**ПЕРЕЧЕНЬ  
объектов и видов обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ  
на территории муниципального округа Певек в 2025 году.**

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Адрес предприятия	Виды, характер работ
1	2	3	4
1	МП «Чаунское районное коммунальное хозяйство»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачева, д. 42/2	Рабочий по санитарной очистке города
2	МП СХП «Чаунское»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 31	Помощник оленевода
3	МП «Чаунская торговая компания»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Полярников, д. 19 а	Рабочий
4	ООО Чаунское ДРСУ	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Обручева, д. 38	Рабочий
5	МП «Пассажиравтотранс»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Куваева, д. 58/2	Слесарь по ремонту автомобилей
6	ООО «Новый»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 32 офис № 1	Продавец - кассир

»,  
Приложение 2  
«УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации городского округа Певек  
от 18.11.2024 № 831

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ  
на территории муниципального округа Певек в 2025 году.**

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Адрес предприятия
1	2	3
1	МП «Чаунское районное коммунальное хозяйство»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачева, д. 42/2
2	МП СХП «Чаунское»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 31

3	ИП «Корепов»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Южная, д. 25/8
4	ИП Вербин М.А.	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Южная, д. 23/26
5	ИП «Волокитин С.С.»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачёва, д. 42/28
6	ООО «Север»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 33/1
7	ООО «Оферта»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачёва, д. 58/4
8	ИП «Шарапов А.Н.»	689215 Чукотский АО, Иультинский р-н, с. Амгуэма ул. Северная, д. 12
9	АО Морпорт Певек	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Полярная, д. 5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.09.2025

г. Певек

№ 766

О назначении общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы проектной документации «Склад горюче-смазочных материалов», содержащей предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду

В целях реализации федеральных законов от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами проведения оценки воздействия на окружающую среду, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2024 № 1644 «О порядке проведения оценки воздействия на окружающую среду», Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной и иной деятельности, на территории муниципального округа Певек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 24.02.2025 № 202, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений:

1.1. Предмет общественных обсуждений: объект государственной экологической экспертизы проектная документация «Склад горюче-смазочных материалов», содержащая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду.

1.2. Заказчик: Акционерное общество «Чукотская горно-геологическая компания» (АО «ЧГК»), ИНН 8709009294, ОГРН 1028700587112, адрес: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Южная, д. 1/2, тел. +7(42722)-2-47-04.

1.3. Срок проведения общественных обсуждений: с 12.09.2025 по 11.10.2025 включительно.

1.4. Место и время ознакомления общественности с объектом общественных обсуждений.

Для очного ознакомления объект обсуждений доступен в Администрации муниципального округа Певек по адресу 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, кабинет 11.

Дата открытия доступа: 12.09.2025.

Срок доступности объекта обсуждений (период размещения): с 12.09.2025 по 11.10.2025 включительно, в рабочие дни понедельник-пятница с 9.00 до 17.00 часов, перерыв на обед с 12:50 до 14:10 часов.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду размещены в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» с 12.09.2025 по 11.10.2025 включительно по ссылке: <https://rusdragmet.ru>.

1.5. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся объекта обсуждений.

Участники общественных обсуждений в течение всего периода размещения объекта обсуждений с 12.09.2025 по 11.10.2025 включительно имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся объекта обсуждений:

– в письменной или устной форме в ходе проведения слушаний (в случае проведения слушаний, при наличии инициативы);

– в письменной форме на адрес: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, кабинет 11, или в форме электронного документа, направленного на адрес электронной почты [chaunadmin@mail.ru](mailto:chaunadmin@mail.ru);

– посредством записи в журнале учета участников общественных обсуждений, очно ознакомляющихся с объектом обсуждений, и их замечаний и предложений, который расположен в Администрации муниципального округа Певек по адресу 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, кабинет 11.

При внесении предложений и замечаний участником общественных обсуждений указываются следующие сведения:

– для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), телефон, адрес электронной почты (при наличии);

– для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес в пределах места нахождения, телефон, адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) участника общественных обсуждений, должность участника общественных обсуждений;

– согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

– согласие на участие в подписании протокола общественных обсуждений, и способ для его направления и подписания согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

В случае отказа участника общественных обсуждений в предоставлении сведений, в журнале учета замечаний и предложений участников общественных обсуждений ответственным лицом делается соответствующая отметка.

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И. И.).

**Н. В. БАДМАЕВА,**  
**И. о. Главы Администрации муниципального округа Певек**

Приложение 1  
к постановлению Администрации муниципального округа Певек  
от 10.09.2025 № 766

**Согласие на обработку персональных данных участника общественных обсуждений**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника общественных обсуждений)

\_\_\_\_\_ (вид, номер документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ настоящим даю согласие организатору общественных обсуждений в лице Администрации муниципального округа Певек на обработку следующих персональных данных, необходимых для участия в общественных обсуждениях

\_\_\_\_\_ (наименование объекта общественных обсуждений)

- фамилия, имя, отчество;
- номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;
- дата рождения;
- адрес места жительства (регистрации);
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- должность участника общественных обсуждений (для представителей юридических лиц);
- иные сведения, сообщаемые в составе замечаний и предложений, поданных организатору общественных обсуждений.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для организации общественных обсуждений, подготовки протокола общественных обсуждений и его размещения в федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды, подготовки материалов оценки воздействия на окружающую среду.

Настоящее согласие предоставляется: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; согласие на извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных предоставляется в отношении вышеуказанных персональных данных за исключением номера и серии документа, удостоверяющего личность, сведений о дате его выдачи и выдавшем органе.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока хранения протокола общественных обсуждений, установленного для хранения официальных документов.

Согласие может быть отозвано полностью или частично в любое время на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного организатору общественных обсуждений в произвольной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись с расшифровкой)

Приложение 2  
к постановлению Администрации муниципального округа Певек  
от 10.09.2025 № 766

**Согласие на участие в подписании протокола общественных обсуждений**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника общественных обсуждений)

являясь участником общественных обсуждений объекта

\_\_\_\_\_ (наименование объекта общественных обсуждений)

выражаю свое согласие на участие  /отказываюсь от участия   
(необходимо выбрать один из вариантов)

в подписании протокола общественных обсуждений.

Проинформирован(а), что подписание протокола общественных обсуждений будет проводиться в течение трех рабочих дней по истечении пяти рабочих дней с даты окончания общественных обсуждений, указанной в уведомлении о проведении общественных обсуждений соответствующего объекта, в Администрации муниципального округа Певек по адресу 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г. Певек, ул. Обручева, д. 29, кабинет 11, телефон 8 (42737) 4-23-70, в рабочие дни пн.-пт. с 9.00-17.00, перерыв на обед с 12:50-14:10.

При наличии технической возможности подписать протокол электронной цифровой подписью указать способ направления протокола:

«   » \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись с расшифровкой)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.09.2025 г. Певек № 768

О предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа Певек

В соответствии со статьями 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Порядком предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Певек, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Певек от 21 февраля 2025 года № 30-РС, постановлением Администрации муниципального округа Певек от 26.05.2025 № 510 «О реализации отдельных полномочий по предоставлению муниципальных гарантий муниципального округа Певек», Программой муниципальных гарантий муниципального округа Певек, утвержденной решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год», на основании решения Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить муниципальному предприятию «Чаунская торговая компания» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (далее – МП «ЧТК»), юридический адрес: 689400, Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Полярная, д. 19А, ИНН 8706005703, КПП 870601001, ОГРН 1108706000182 муниципальную гарантию муниципального округа Певек в целях исполнения обязательств по возврату основного долга перед «Азиатско-Тихоокеанским Банком» (АО), юридический адрес: 675004, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 225, ИНН 2801023444, КПП 280101001, ОГРН 1022800000079.

2. Муниципальная гарантия муниципального округа Певек (далее – муниципальная гарантия) предоставляется в размере 70 000 000 (семьдесят миллионов) рублей 00 копеек для

осуществления МП «ЧТК» своевременных расчетов по обязательствам по закупке товаров, необходимых для обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера – в г. Певек, с. Айон, с. Биллингс, с. Рыткучи, в том числе социально значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости, перечни которых утверждены постановлением Администрации муниципального округа Певек от 6 февраля 2025 года № 108 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами».

3. Основанием для выдачи муниципальной гарантии является Программа муниципальных гарантий, утвержденная решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год», решение Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год».

4. Муниципальная гарантия вступает в силу с момента подписания.

5. Срок действия муниципальной гарантии заканчивается 31 декабря 2025 года.

6. Муниципальная гарантия выдается без права регрессного требования Администрации муниципального округа Певек (Гаранта) к МП «ЧТК» (Принципалу).

7. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.) подготовить:

1) Договор о предоставлении муниципальной гарантии муниципального округа Певек;

2) Муниципальную гарантию муниципального округа Певек.

8. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**Н.В. БАДМАЕВА,**

**И.о. Главы Администрации муниципального округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.09.2025 г. Певек № 769

О внесении изменения в Состав координационного совета по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» при Главе Администрации муниципального округа Певек

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Состав муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» при Главе Администрации муниципального округа Певек, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 19.03.2025 № 300, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального округа Певек и опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек (Журбин М.В.).

**Н.В. БАДМАЕВА,**

**И.о. Главы Администрации муниципального округа Певек**

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от «12» 09.2025 № 769**Состав муниципального координационного совета  
по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного  
движения детей и молодежи «Движение первых»  
при Главе Администрации муниципального округа Певек**

Председатель Совета: Леюшкин Иван Сергеевич	– Глава Администрации муниципального округа Певек
Заместитель председателя Совета: Журбин Максим Вячеславович	– Заместитель главы администрации муниципального округа – начальник Управления социальной политики
Секретарь Совета: Пономарёва Кристина Андреевна	- Председатель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном округе Певек
Члены Совета: Жук Елизавета Андреевна	- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениям МБОУ Центр образования г.Певек (по согласованию)
Ковалевский Евгений Евгеньевич	- Советник заместителя Генерального директора – директора филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Плавучая атомная тепловыделяющая установка» (по согласованию)
Нагаткина Анна Михайловна	- Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек
Уянаев Кязим Викторович	- Начальник Отделения МВД России «Певекское» (по согласованию)
Щербакова Лина Александровна	- Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Певекский культурно-досуговый комплекс» (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 сентября 2025 г. № 314 пгт. Провидения

О создании муниципального координационного совета при Главе администрации Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», на основании Координационного совета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» от 17 июля 2025 г. № 2, руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальный координационный совет при Главе администрации Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа (далее – «Движение»).

2. Утвердить:

2.1. Положение О муниципальном координационном совете при Главе администрации Провиденского муниципального округа

округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа (Приложение 1);

2.2. Состав муниципального координационного совета при Главе администрации Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа (Приложение 2).

3. Считать утративши силу постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 06 марта 2025 г. № 80 «О создании муниципального координационного Совета по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» при Главе Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа».

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации Провиденского муниципального округа (Шевкунова А. В.).

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,  
Глава администрации**Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Провиденского муниципального округа  
от 08 сентября 2025 года № 314**Положение  
о муниципальном координационном совете при Главе администрации  
Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-  
государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными  
и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа****I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, состав и организацию работы муниципального координационного совета при Главе администрации Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Обще-

российским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа (далее – соответственно Движение Первых, Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при Главе администрации Провиденского муниципального округа.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Провиденского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление социальной политики администрации Провиденского муниципального округа.

## II. Основные цели и задачи Совета

2.1. Совет создан в целях:

- обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями по вопросам содействия развитию Движения Первых;
- разработки и реализации мероприятий по поддержке Движения Первых;
- оказания поддержки первичным и местным отделениям Движения Первых, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;
- поддержки Движения Первых в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация участия администрации Провиденского муниципального округа, структурных подразделений администрации муниципального округа образования в деятельности местных и первичных отделений Движения Первых;
- содействие осуществлению профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением муниципальных и региональных организаций;
- вовлечение в работу местного и первичных отделений Движения Первых детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на региональном и муниципальном уровнях;
- осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи;
- мониторинг перспективных всероссийских, региональных и муниципальных детских и молодежных инициатив и проектов и подготовка рекомендаций по их целевой поддержке, в том числе за счет бюджетных средств муниципального образования;
- оказание содействия в обеспечении финансирования деятельности местного и первичных отделений Движения Первых;
- содействие развитию института наставничества в целях совершенствования подходов к работе с детьми и молодежью;
- подготовка предложений, носящих рекомендательный характер, по разработке мер, направленных на развитие Движения Первых, в интересах детей и молодежи в рамках системы государственной политики.

2.3. В целях реализации своих задач Совет вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию в рамках деятельности Движения Первых от органов местного самоуправления, а также общественных объединений и организаций;
- обсуждать итоги и планы работы местного отделения Движения Первых;
- приглашать на свои заседания руководителей и иных представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и иных должностных лиц.

## III. Состав и организация деятельности Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Провиденского муниципального округа, согласно рекомендуемому списку, указанному в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Руководство Совета осуществляют:

- председатель – глава администрации Провиденского муниципального округа;
- заместитель председателя – заместитель главы администрации Провиденского муниципального округа;
- секретарь – председатель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Провиденского муниципального округа.

3.4. Состав Совета формируется из представителя (-ей):

- председателя местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Провиденского муниципального округа;
- Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа;
- Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Провиденского муниципального округа;
- отдела по культуре, туризму и спорту Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа;
- Государственного казенное учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
- Управления социальной поддержки населения отдела социальной поддержки населения в Провиденском районе;
- МОТд МВД России «Провиденское» (по согласованию);
- Советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» (по согласованию);
- Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» (по согласованию).

3.5. Заседания Совета проводятся по инициативе председателя Совета по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал, а в период его отсутствия – по инициативе заместителя председателя Совета по согласованию с председателем Совета.

3.6. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- определяет направления деятельности, план работы, время и место проведения заседаний Совета, утверждает повестку заседания Совета;
- ведет заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;
- возлагает функции секретаря Совета, в случае его отсутствия на заседании, на одного из членов Совета.

3.7. В случае отсутствия председателя Совета его функции по его поручению выполняет заместитель председателя Совета.

3.8. Подготовку и организацию заседаний Совета осуществляет секретарь Совета. Члены Совета извещаются повесткой о планируемом заседании Совета не позднее, чем за пять календарных дней до дня его проведения.

Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток его заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

3.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов.

В отдельных случаях по решению председателя Совета заседания Совета могут проводиться в заочной форме. В этом случае секретарь Совета направляет членам Совета документы, указанные в настоящем пункте, с приложением опросных листов для заочного голосования членов Совета по вопросам повестки в целях подготовки решений и оформления протокола заседания Совета.

3.10. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании Совета. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета направить в адрес секретаря Совета свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

3.11. Секретарь Совета оформляет протокол заседания Совета и представляет его для подписания председателю Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Провиденского муниципального округа  
от 09 сентября 2025 года № 314

**Состав  
муниципального координационного совета при Главе администрации Провиденского муниципального округа по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местными и первичными отделениями на территории Провиденского муниципального округа**

Председатель Совета:	
Подлесный Евгений Витальевич	– Глава администрации Провиденского муниципального округа
Заместитель председателя Совета:	
Жукова Людмила Валентиновна	– заместитель Главы администрации Провиденского муниципального округа по делам коренных малочисленных народ Чукотки
Секретарь Совета:	
Шевкунова Анастасия Валерьевна	– председатель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании
Члены Совета:	
Антонова Елена Владимировна	– советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» (по согласованию);
Векенеут Марина Александровна	– и. о. Управление социальной поддержки населения отдел социальной поддержки населения в Провиденском районе;
Мултушев Алексей Александрович	– начальник МОТд МВД России «Провиденское» (по согласованию);
Осадчая Татьяна Геннадьевна	– начальник отдела культуры, спорта и туризма Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа;
Тынетегина Валентина Юрьевна	– начальник Государственное казенное учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
Чуйко Светлана Викторовна	– начальник штаба Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа (по согласованию);
Шевкунова Анастасия Валерьевна	– заместитель Главы администрации Провиденского муниципального округа, начальник Управления социальной политики;
Яновская Галина Владимировна	– секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Провиденского муниципального округа.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРИНГОВСКИЙ  
РЕШЕНИЕ  
(XXX СЕССИЯ V СОЗЫВА)**

от 11 сентября 2025 года № 145 п. Беринговский

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Беринговский от 16 декабря 2024 года № 116 «О бюджете городского поселения Беринговский на 2025 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Беринговский, Положением о бюджетном процессе в городском поселении Беринговский, утверждённым решением Совета депутатов городского поселения Беринговский от 20 июля 2015 года № 71, Совет депутатов городского поселения Беринговский

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Беринговский от 16 декабря 2024 года № 116 «О бюджете городского поселения Беринговский на 2025 год» следующие изменения:

- 1.1. статью 1 изложить в следующей редакции:  
«Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Беринговский на 2025 год:
  - 1) прогнозируемый общий объем доходов в сумме 45 063,2 тыс. рублей;
  - 2) общий объем расходов в сумме 49 243,0 тыс. рублей;
  - 3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
  - 4) дефицит бюджета в сумме 4 179,8 тыс. рублей.»;
- 1.2. Приложение 1 «Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов» изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к решению Совета депутатов городского поселения Беринговский  
от 16 декабря 2024 года № 116

**Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
<b>1 00 0000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>26 569,4</b>
<b>1 01 0000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>25 971,4</b>
<b>1 01 0200 01 0000 110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>25 971,4</b>
1 01 0201 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 469,9
1 01 0202 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	70,4

1 01 02021 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	55,1
1 01 02022 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	301,1
1 01 02023 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	620,0
1 01 02024 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 9 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 50 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	102,5
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	90,2
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	848,1
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	120,7
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	8 357,8
1 01 02150 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	12,3
1 01 02210 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов при сумме районного коэффициента и процентной надбавки до 5 млн руб.	6 923,3
<b>1 06 0000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>409,5</b>
<b>1 06 01000 00 0000 110</b>	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>18,8</b>
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	18,8
<b>1 06 06000 00 0000 110</b>	<b>Земельный налог</b>	<b>390,7</b>
<b>1 06 06030 00 0000 110</b>	<b>Земельный налог с организаций</b>	<b>388,5</b>
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	388,5
<b>1 06 06040 00 0000 110</b>	<b>Земельный налог с физических лиц</b>	<b>2,2</b>
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	2,2
<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>187,0</b>
<b>1 11 05000 00 0000 120</b>	<b>Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</b>	<b>187,0</b>
<b>1 11 05010 00 0000 120</b>	<b>Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков</b>	<b>187,0</b>
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	187,0

1 13 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>1,5</b>
1 13 02000 00 0000 130	<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>1,5</b>
1 13 02990 00 0000 130	<b>Прочие доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>1,5</b>
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	1,5
2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>18 493,8</b>
2 02 00000 00 0000 000	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>18 493,8</b>
2 02 10000 00 0000 150	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>7 777,4</b>
2 02 15001 00 0000 150	<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	<b>7 777,4</b>
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	7 777,4
2 02 30000 00 0000 150	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>640,9</b>
2 02 35118 00 0000 150	<b>Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</b>	<b>640,9</b>
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	640,9
2 02 40000 00 0000 150	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>10 075,5</b>
2 02 49999 00 0000 150	<b>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам</b>	<b>10 075,5</b>
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	10 075,5
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ:</b>	<b>45 063,2</b>
	Собственные доходы местного бюджета	44 422,3
	Доходы для расчёта дефицита местного бюджета и предельного объёма муниципального долга	26 569,4

1.3. Приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к решению Совета депутатов городского поселения Беринговский  
от 16 декабря 2024 года № 116

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения**

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
<b>Администрация городского поселения Беринговский</b>					<b>49 243,0</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>25 303,7</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>3 336,5</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>3 154,2</b>
Глава муниципального образования	01	02	80 1 00 00000		3 154,2
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 00040	100	3 074,2
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 10110	100	80,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>182,3</b>
Иные непрограммные мероприятия	01	02	82 9 00 00000		182,3
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	82 9 00 41040	100	182,3
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>18 359,5</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>18 055,1</b>
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	01	04	80 2 00 00000		18 055,1

Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00110	100	3 746,6
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	04	80 2 00 00110	200	11 217,7
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	80 2 00 00110	800	2,3
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00200	100	2 748,9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 10110	100	79,6
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	04	80 2 00 81120	200	260,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>304,4</b>
Иные непрограммные мероприятия	01	04	82 9 00 00000		304,4
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	82 9 00 41040	100	304,4
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>3 607,7</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>2 301,0</b>
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	01	13	01 2 00 00000		2 301,0
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01	13	01 2 03 00000		2 301,0
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	01 2 03 20040	200	2 301,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>1 306,7</b>
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	82 0 00 20040	800	1 156,7
Расходы на проведение экспертно-аналитических работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	82 0 00 82060	200	150,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>640,9</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>640,9</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>640,9</b>
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	02	03	80 2 00 00000		640,9
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	80 2 00 51180	100	430,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02	03	80 2 00 51180	200	210,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>1 300,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>1 300,0</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>1 300,0</b>

Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	03	10	01 2 00 00000		1 300,0
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	03	10	01 2 01 00000		1 300,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03	10	01 2 01 82040	200	1 300,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>8 688,7</b>
<b>Транспорт</b>	<b>04</b>	<b>08</b>			<b>2 000,0</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городского поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>2 000,0</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	08	01 1 00 00000		2 000,0
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	04	08	01 1 03 00000		2 000,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	08	01 1 03 81120	200	2 000,0
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>6 688,7</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>6 688,7</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	09	01 1 00 00000		6 688,7
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	04	09	01 1 01 00000		6 688,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	09	01 1 01 80220	200	6 688,7
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>13 309,7</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>6 676,9</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>6 676,9</b>
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	05	01	01 2 00 00000		6 676,9
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	05	01	01 2 01 00000		3 148,1
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 01 81120	200	2 500,0
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 01 82010	200	648,1
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	05	01	01 2 02 00000		3 528,8
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 02 81120	200	3 528,8
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>5 532,8</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>5 532,8</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	05	03	01 1 00 00000		1 527,0
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	05	03	01 1 02 00000		1 527,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 1 02 80210	200	1 526,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	05	03	01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Беринговский»	05	03	01 3 00 00000		4 005,8
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	05	03	01 3 02 00000		709,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 02 80240	200	709,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	05	03	01 3 03 00000		3 296,8
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 80250	200	3 296,8

<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	05	05			1 100,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	05	05	82 0 00 00000		1 100,0
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	82 0 00 20060	800	1 100,0

1.4. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к решению Совета депутатов городского поселения Беринговский  
от 16 декабря 2024 года № 116

**Ведомственная структура расходов бюджета поселения**

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Администрация городского поселения Беринговский</b>	<b>710</b>					<b>49 243,0</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>710</b>	<b>01</b>				<b>25 303,7</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>3 336,5</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>3 154,2</b>
Глава муниципального образования	710	01	02	80 1 00 00000		3 154,2
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	02	80 1 00 00040	100	3 074,2
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	02	80 1 00 10110	100	80,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>182,3</b>
Иные непрограммные мероприятия	710	01	02	82 9 00 00000		182,3
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	02	82 9 00 41040	100	182,3
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>18 359,5</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>18 055,1</b>
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	710	01	04	80 2 00 00000		18 055,1
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	04	80 2 00 00110	100	3 746,6
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	01	04	80 2 00 00110	200	11 217,7
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	710	01	04	80 2 00 00110	800	2,3
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	04	80 2 00 00200	100	2 748,9

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	04	80 2 00 10110	100	79,6
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	01	04	80 2 00 81120	200	260,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>304,4</b>
Иные непрограммные мероприятия	710	01	04	82 9 00 00000		304,4
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	01	04	82 9 00 41040	100	304,4
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>3 607,7</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2020-2022 годы»</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>2 301,0</b>
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	710	01	13	01 2 00 00000		2 301,0
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	710	01	13	01 2 03 00000		2 301,0
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	01	13	01 2 03 20040	200	2 301,0
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>710</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>1 306,7</b>
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	710	01	13	82 0 00 20040	800	1 156,7
Разработка проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	01	13	82 0 00 82090	200	150,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>710</b>	<b>02</b>				<b>640,9</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>710</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>640,9</b>
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>710</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>80 0 00 00000</b>		<b>640,9</b>
<b>Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления</b>	<b>710</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>80 2 00 00000</b>		<b>640,9</b>
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	710	02	03	80 2 00 51180	100	430,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	02	03	80 2 00 51180	200	210,3
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>710</b>	<b>03</b>				<b>1 300,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>710</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>1 300,0</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2020-2022 годы»</b>	<b>710</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>1 300,0</b>
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	710	03	10	01 2 00 00000		1 300,0
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	710	03	10	01 2 01 00000		1 300,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	03	10	01 2 01 81120	200	1 300,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>710</b>	<b>04</b>				<b>8 688,7</b>
<b>Транспорт</b>	<b>710</b>	<b>04</b>	<b>08</b>			<b>2 000,0</b>

<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>710</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>2 000,0</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	710	04	08	01 1 00 00000		2 000,0
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	710	04	08	01 1 03 00000		2 000,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	04	08	01 1 03 81120	200	2 000,0
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>710</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>6 688,7</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>710</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>6 688,7</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	710	04	09	01 1 00 00000		6 688,7
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	710	04	09	01 1 01 00000		6 688,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	04	09	01 1 01 80220	200	6 688,7
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>710</b>	<b>05</b>				<b>13 309,7</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>6 676,9</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>6 676,9</b>
<b>Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>01 2 00 00000</b>		<b>6 676,9</b>
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	710	05	01	01 2 01 00000		3 148,1
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	01	01 2 01 81120	200	2 500,0
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	01	01 2 01 82010	200	648,1
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	710	05	01	01 2 02 00000		3 528,8
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	01	01 2 02 81120	200	3 528,8
<b>Благоустройство</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>5 532,8</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>5 532,8</b>
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	710	05	03	01 1 00 00000		1 527,0
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	710	05	03	01 1 02 00000		1 527,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	03	01 1 02 80210	200	1 526,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	710	05	03	01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Беринговский»	710	05	03	01 3 00 00000		4 005,8
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	710	05	03	01 3 02 00000		709,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	03	01 3 02 80240	200	709,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	710	05	03	01 3 03 00000		3 296,8
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	710	05	03	01 3 03 80250	200	3 296,8
<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>05</b>			<b>1 100,0</b>
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>710</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>82 0 00 00000</b>		<b>1 100,0</b>
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	710	05	05	82 0 00 20060	800	1 100,0

1.5. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к решению Совета депутатов городского поселения Беринговский  
от 16 декабря 2024 года № 116

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения**

тыс. рублей

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма – всего	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств районного бюджета	Сумма средств бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Всего</b>					<b>49 243,0</b>	<b>640,9</b>	<b>10 075,5</b>	<b>38 526,6</b>
<b>Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Беринговский на 2023-2025 годы»</b>	<b>01 0 00 00000</b>				<b>24 499,4</b>	<b>0,0</b>	<b>9 328,8</b>	<b>15 170,6</b>
<b>Подпрограмма «Дорожное хозяйство»</b>	<b>01 1 00 00000</b>				<b>10 215,7</b>	<b>0,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>8 215,7</b>
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	01 1 01 00000				6 688,7	0,0	0,0	6 688,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 80220	200	04	09	6 688,7			6 688,7
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	01 1 02 00000				1 527,0	0,0	0,0	1 527,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 80210	200	05	03	1 526,0			1 526,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	01 1 02 80210	500	05	03	1,0			1,0
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	01 1 03 00000				2 000,0	0,0	2 000,0	0,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 03 81120	200	04	08	2 000,0		2 000,0	
<b>Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»</b>	<b>01 2 00 00000</b>				<b>10 277,9</b>	<b>0,0</b>	<b>7 328,8</b>	<b>2 949,1</b>
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	01 2 01 00000				4 448,1	0,0	3 800,0	648,1
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 81120	200	03	10	1 300,0		1 300,0	
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 81120	200	05	01	2 500,0		2 500,0	
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 82010	200	05	01	648,1			648,1
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	01 2 02 00000				3 528,8	0,0	3 528,8	0,0
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 02 81120	200	05	01	3 528,8		3 528,8	
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01 2 03 00000				2 301,0	0,0	0,0	2 301,0
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 03 20040	200	01	13	2 301,0			2 301,0
<b>Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Беринговский»</b>	<b>01 3 00 00000</b>				<b>4 005,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>4 005,8</b>
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	01 3 02 00000				709,0	0,0	0,0	709,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 02 80240	200	05	03	709,0			709,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	01 3 03 00000				3 296,8	0,0	0,0	3 296,8
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 80250	200	05	03	3 296,8			3 296,8
<b>Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)</b>	<b>80 0 00 00000</b>				<b>21 850,2</b>	<b>640,9</b>	<b>260,0</b>	<b>20 949,3</b>
<b>Глава муниципального образования</b>	<b>80 1 00 00000</b>				<b>3 154,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3 154,2</b>

Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 00040	100	01	02	3 074,2			3 074,2
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 10110	100	01	02	80,0			80,0
<b>Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления</b>	<b>80 2 00 00000</b>				<b>18 696,0</b>	<b>640,9</b>	<b>260,0</b>	<b>17 795,1</b>
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00110	100	01	04	3 746,6			3 746,6
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 00110	200	01	04	11 217,7			11 217,7
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	80 2 00 00110	800	01	04	2,3			2,3
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00200	100	01	04	2 748,9			2 748,9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 10110	100	01	04	79,6			79,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 51180	100	02	03	430,6	430,6		
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 51180	200	02	03	210,3	210,3		
Развитие территории городских и сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 81120	200	01	04	260,0		260,0	
<b>Исполнение отдельных обязательств муниципального образования</b>	<b>82 0 00 00000</b>				<b>2 893,4</b>	<b>0,0</b>	<b>486,7</b>	<b>2 406,7</b>
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	82 0 00 20060	800	05	05	1 100,0			1 100,0
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	82 0 00 20040	800	01	13	1 156,7			1 156,7
Разработка проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 82090	200	01	13	150,0			150,0
Иные непрограммные мероприятия	82 9 00 00000				486,7	0,0	486,7	0,0
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	82 9 00 41040	100	01	02	182,3		182,3	
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	82 9 00 41040	100	01	04	304,4		304,4	

1.6. Приложение 5 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 5  
к решению Совета депутатов городского поселения Беринговский  
от 16 декабря 2024 года № 116

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения**

Дефицит (со знаком минус)/профицит (со знаком плюс)		-4 179,8
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>4 179,8</b>
01 05 00 00 00 0000 000	<b>Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета</b>	<b>4 179,8</b>
01 05 00 00 00 0000 500	<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>-45 063,2</b>
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-45 063,2
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-45 063,2
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-45 063,2
01 05 00 00 00 0000 600	<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>49 243,0</b>
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	49 243,0
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	49 243,0
01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	49 243,0

2. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» ([www.ks87.ru](http://www.ks87.ru)) и разместить на сайте Администрации городского поселения Беринговский [www.беринговский.рф](http://www.беринговский.рф).

**С.А. СКРУПСКИЙ,**  
Глава городского поселения Беринговский  
**Ю.В. РУДЕНКО,**

Заместитель Председателя Совета депутатов городского поселения Беринговский

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ**

от 05.09.2025 № 1253 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение  
к Приказу Департамента социальной политики  
Чукотского автономного округа  
от 29 июля 2016 года № 1500**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июля 2016 года № 1500 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиационных аварий и катастроф» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

подраздел 2.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Чукотскому автономному округу, органами местного самоуправления населенных пунктов, расположенных в зонах радиоактивного загрязнения, архивами Чернобыльской АЭС, Национальной академией наук Украины (правопреемника Комплексной экспедиции Института им. И.В. Курчатова).»;

пункт 2.6.5 подраздела 2.6 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) документы, подтверждающие факт проживания и (или) прохождения военной службы (службы) гражданином в зонах радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Черно-

быльской АЭС (выписки из похозяйственных, домовых книг, архивов жилищно-эксплуатационных управлений, жилищно-коммунальных отделов, справки паспортных столов, иные документы).»;

2) в разделе 3 «Административные процедуры предоставления государственной услуги»:

подпункт 3.2.8 подраздела 3.2 «Прием, проверка и регистрация заявления и документов» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Передача заявления и документов из Отдела в Управление осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов.»;

в подпункте 3.3.4 подраздела 3.3 «Проверка прав заявителей на получение государственной услуги и принятие решения о предоставлении (отказе) государственной услуги»:

в абзаце первом после слов «в течение 10» добавить слово «рабочих»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения направляет (вручает) копию соответствующего уведомления заявителю, (в случае отказа – с указанием причин отказа). В уведомлении об отказе в выдаче удостоверения заявителю также разъясняется порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Отделу административно-организационной и правовой работы Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (Норбоева Б.Б.) направить копию настоящего приказа в прокуратуру Чукотского автономного округа и территориальный орган юстиции в порядке, предусмотренном Указом Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 года № 1486, опубликовать в газете «Крайний Север» и на официальном интернет-портале правовой информации – [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), разместить в справочно-информационных системах «Гарант», «Консультант плюс».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Л.Н. БРЯНЦЕВА,**  
Заместитель Губернатора, начальник Департамента  
социальной политики Чукотского автономного округа

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
**Ведомости**

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон–факс (427–22) 2–24–67. E-mail: [gazeta@ks.chukotka.ru](mailto:gazeta@ks.chukotka.ru)  
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон–факс (427–22) 2–23–92, бухгалтерия (427–22) 6–27–17.  
E-mail: [gazeta@ks.chukotka.ru](mailto:gazeta@ks.chukotka.ru)

Заказ № 37 от 18.09.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.