

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 июня 2022 года № 334 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 апреля 2022 года № 199

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 апреля 2022 года № 199 «О предельном размере розничной торговой надбавки на яйцо куриное, про-

изводимое и реализуемое на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «в размере 10 процентов (без учета НДС)» заменить словами «в размере 15 процентов»;

2) пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Требование абзаца первого настоящего пункта не распространяется на юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, являющихся участниками мероприятия «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами» Подпрограммы «Развитие пищевой, перерабатывающей промышленности и торговли» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
Заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июня 2022 года № 335 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 31 мая 2021 года № 191

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 31 мая 2021 года № 191 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления на реализацию мероприятий по выполнению ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения государственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственными Департаменту промышленной политики Чукотского автономного округа, субсидий на иные цели» следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется в целях выполнения ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения государственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственных Департаменту, а именно на:

1) выполнение работ по ремонту бетонного покрытия на объекте «Вертолетная площадка «Анадырь – Окружной», проведению ремонтно-восстановительных работ линий электроосвещения автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа (далее – Объекты);

2) приобретение оборудования и материалов для выполнения работ по ремонту бетонного покрытия на объекте «Вертолетная площадка «Анадырь – Окружной», приобретение оборудования и материалов для проведения ремонтно-восстановительных работ линий электроосвещения автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа.»;

2) подпункт 1 пункта 2.1 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления Субсидии на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, включая перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов, дефектную ведомость, расчет – обоснование суммы Субсидии в произвольной форме с указанием информации о планируемых ремонтных работах, в том числе предварительную смету расходов на приобретение оборудования и материалов и выполнение ремонтно-восстановительных работ отдельно по каждому Объекту.»;

3) пункт 3.1 раздела 3 «Требования к отчетности» дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, в течение 10 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий, в целях которых предоставляется Субсидия, но не позднее 10 января года следующего за годом, в котором была получена Субсидия.»;

4) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

5) дополнить приложением 4 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
Заместитель Председателя Правительства

Приложение 1  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 27 июня 2022 года № 335

«Приложение 3  
к Порядку определения объема и условий предоставления на реализацию мероприятий по выполнению ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения государственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственными Департаменту промышленной политики Чукотского автономного округа, субсидий на иные цели

**ПОРЯДОК  
расчета размера Субсидии  
за \_\_\_\_\_ года**  
месяц

№ п/п	Наименование целевой субсидии / мероприятия Государственной программы	Методика расчёта обоснования размера субсидии для учреждений	Показатели, необходимые для достижения результатов	Результаты предоставления субсидии
<b>Государственная программа «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа»</b>				
1.	Выполнение ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения государственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере дорожного хозяйства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	Исходя из стоимости ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения Чукотского автономного округа, определяется по формуле: $A = (B + C)$ , где: А – размер Субсидии, предоставляемой учреждению, (руб.); В – стоимость работ по ремонту бетонного покрытия на объекте «Вертолетная площадка «Анадырь – Окружной», (руб.); С – стоимость проведения ремонтно-восстановительных работ линий электроосвещения автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа, (руб.).	Количество объектов регионального значения, на которых выполнены ремонтно-восстановительные работы  Количество контрактов по приобретению оборудования и материалов	Выполнение ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения Чукотского автономного округа  Выполненные контракты по приобретению оборудования и материалов

Приложение 2  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 27 июня 2022 года № 335

«Приложение 4  
к Порядку определения объема и условий предоставления на реализацию мероприятий по выполнению ремонтно-восстановительных работ на объектах регионального значения государственными учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере дорожного хозяйства, подведомственными Департаменту промышленной политики Чукотского автономного округа, субсидий на иные цели

**ОТЧЕТ  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии**

Наименование результата / показателя достижения результата предоставления Субсидии	Ед. измерения	Значение			Причина отклонения
		план	факт	% выполнения	

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_ (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22 июня 2022 года

№ 397

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1125

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Анадырь, Постановлением Администрации городского округа

Анадырь от 17 сентября 2013 г. № 561 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадырь», в целях уточнения отдельных положений мероприятий муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы» (далее – Программа):

1) в паспорте Программы строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по программе: 5 731 401,8 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 1 218 094,0 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 190 710,1 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 209 181,4 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 207 774,7 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 203 120,2 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 203 653,8 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 203 653,8 тыс. руб.;</p> <p>средств окружного бюджета – всего:</p> <p>4 251 068,0 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 776 960,8 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 855 450,0 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 939 780,6 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 514 927,2 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 581 974,7 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 581 974,7 тыс. руб.;</p> <p>средств федерального бюджета – всего:</p> <p>262 239,8 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 15 873,9 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 45 298,5 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 52 464,2 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 48 326,0 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 50 138,6 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 50 138,6 тыс. руб.</p>
----------------------------------	--

2) приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) в приложении № 6 к Программе в паспорте Подпрограммы «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» в строке «Финансовое обеспечение подпрограммы»:

цифры «275 962,0» заменить цифрами «285 598,9»;

цифры «154 276,3» заменить цифрами «163 913,2»;

цифры «25 014,5» заменить цифрами «34 651,4»;

4) в приложении №7 к Программе:

а) в паспорте Подпрограммы «Молодежная политика на территории городского округа» строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по подпрограмме: 64 948,7 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 29 294,9 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 4 265,9 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 4 705,0 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 5 306,0 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 5 006,0 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 5 006,0 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 5 006,0 тыс. руб.;</p> <p>средств окружного бюджета – всего: 35 653,8 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 6 048,0 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 5 413,8 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 6 048,0 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 6 048,0 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 6 048,0 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 6 048,0 тыс. руб.</p>
----------------------------------	--

б) приложение к подпрограмме «Молодежная политика на территории городского округа Анадырь» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь [www.povomariinsk.ru](http://www.povomariinsk.ru) и на Портале муниципальных образовательных учреждений городского округа Анадырь [www.anadyr.gov.ru](http://www.anadyr.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (Мартынюк Е.Г.).

**Л.А. НИКОЛАЕВ,**  
Глава Администрации

Приложение 1  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь  
от 22 июня 2022 года № 397

«Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие образования и молодежная политика  
на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В РАЗРЕЗЕ ПОДПРОГРАММ**

Подпрограмма	Распределение объема финансовых ресурсов в период реализации Подпрограммы (тыс. руб.)						
	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего
Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь	Всего:	Всего:	Всего:	Всего:	Всего:	Всего:	Всего:
	391 273,4	418 413,3	450 779,9	287 299,8	316 697,1	316 697,1	2 181 160,6
	в т.ч.:	в т.ч.:	в т.ч.:	в т.ч.:	в т.ч.:	в т.ч.:	в т.ч.:
	МБ 69 702,4 ОБ 321 571,0	МБ 73 243,5 ОБ 345 169,8	МБ 73 213,1 ОБ 377 566,8	МБ 75 304,1 ОБ 211 995,7	МБ 76 494,3 ОБ 240 202,8	МБ 76 494,3 ОБ 240 202,8	МБ 444 451,7 ОБ 1 736 708,9

Общее образование на территории городского округа Анадырь	Всего: 380 699,5 вт.ч.: МБ 51 686,3 ОБ 313 139,3 ФБ 15 873,9	Всего: 470 334,8 вт.ч.: МБ 66 171,1 ОБ 358 865,2 ФБ 45 298,5	Всего: 490 593,6 вт.ч.: МБ 59 685,9 ОБ 378 443,5 ФБ 52 464,2	Всего: 322 709,9 вт.ч.: МБ 61 607,4 ОБ 212 776,5 ФБ 48 326,0	Всего: 354 139,4 вт.ч.: МБ 62 974,9 ОБ 241 025,9 ФБ 50 138,6	Всего: 354 139,4 вт.ч.: МБ 62 974,9 ОБ 241 025,9 ФБ 50 138,6	Всего: 2372 616,6 вт.ч.: МБ 365 100,5 ОБ 1 745 276,3 ФБ 262 239,8
Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь	Всего: 147 099,4 вт.ч.: МБ 32 320,9 ОБ 114 778,5 ФБ 0,0	Всего: 163 611,0 вт.ч.: МБ 39 373,2 ОБ 124 237,8 ФБ 0,0	Всего: 166 503,3 вт.ч.: МБ 34 918,3 ОБ 131 585,0 ФБ 0,0	Всего: 110 826,1 вт.ч.: МБ 37 006,1 ОБ 73 820,0 ФБ 0,0	Всего: 119 518,6 вт.ч.: МБ 35 857,6 ОБ 83 661,0 ФБ 0,0	Всего: 119 518,6 вт.ч.: МБ 35 857,6 ОБ 83 661,0 ФБ 0,0	Всего: 827 077,0 вт.ч.: МБ 215 333,7 ОБ 611 743,3 ФБ 0,0
Развитие образования на территории городского округа Анадырь	Всего: 54 158,6 вт.ч.: МБ 32 734,6 ОБ 21 424,0	Всего: 47 452,0 вт.ч.: МБ 25 688,6 ОБ 21 763,4	Всего: 80 788,7 вт.ч.: МБ 34 651,4 ОБ 46 137,3	Всего: 34 483,6 вт.ч.: МБ 24 196,6 ОБ 10 287,0	Всего: 34 358,0 вт.ч.: МБ 23 321,0 ОБ 11 037,0	Всего: 34 358,0 вт.ч.: МБ 23 321,0 ОБ 11 037,0	Всего: 285 598,9 вт.ч.: МБ 163 913,2 ОБ 121 685,7
Молодежная политика на территории городского округа Анадырь	Всего: 10 313,9 вт.ч.: МБ 4 265,9 ОБ 6 048,0	Всего: 10 118,8 вт.ч.: МБ 4 705,5 ОБ 5 413,8	Всего: 11 354,0 вт.ч.: МБ 5 306,0 ОБ 6 048,0	Всего: 11 054,0 вт.ч.: МБ 5 006,0 ОБ 6 048,0	Всего: 11 054,0 вт.ч.: МБ 5 006,0 ОБ 6 048,0	Всего: 11 054,0 вт.ч.: МБ 5 006,0 ОБ 6 048,0	Всего: 64 948,7 вт.ч.: МБ 29 294,9 ОБ 35 653,8
Всего	Всего: 983 544,8 вт.ч.: МБ 190 710,1 ОБ 776 960,8 ФБ 15 873,9	Всего: 1 109 929,9 вт.ч.: МБ 209 181,4 ОБ 855 450,0 ФБ 45 298,5	Всего: 1 200 019,5 вт.ч.: МБ 207 774,7 ОБ 939 780,6 ФБ 52 464,2	Всего: 766 373,4 вт.ч.: МБ 203 120,2 ОБ 514 927,2 ФБ 48 326,0	Всего: 835 767,1 вт.ч.: МБ 203 653,8 ОБ 581 974,7 ФБ 50 138,6	Всего: 835 767,1 вт.ч.: МБ 203 653,8 ОБ 581 974,7 ФБ 50 138,6	Всего: 5 731 401,8 вт.ч.: МБ 1 218 094,0 ОБ 4 251 068,0 ФБ 262 239,8

Приложение 2  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь  
от \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_

«Приложение  
к подпрограмме «Молодежная политика на территории городского округа Анадырь» муниципальной программы  
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ  
«МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ»**

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие, мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
			всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Цель: вовлечение молодежи в социально значимую деятельность, развитие интеллектуально-творческого потенциала молодежи									
1.1.	Задача – организация досуга молодежи в летний период									
	Основное мероприятие – организация летнего отдыха									
1.1.1	Реализация мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств окружного бюджета	Всего:	56 790,9	9 332,6	8 866,3	9 648,0	9 648,0	9 648,0	9 648,0	МБОУ ООШ № 1 г. Анадыря
		Местный бюджет	21 137,1	3 284,6	3 452,5	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	
		Окружной бюджет	35 653,8	6 048,0	5 413,8	6 048,0	6 048,0	6 048,0	6 048,0	
	Итого по основному мероприятию:	Всего:	56 790,9	9 332,6	8 866,3	9 648,0	9 648,0	9 648,0	9 648,0	
		Местный бюджет	21 137,1	3 284,6	3 452,5	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	
		Окружной бюджет	35 653,8	6 048,0	5 413,8	6 048,0	6 048,0	6 048,0	6 048,0	
	Итого по задаче:	Всего:	56 790,9	9 332,6	8 866,3	9 648,0	9 648,0	9 648,0	9 648,0	
		Местный бюджет	21 137,1	3 284,6	3 452,5	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	
		Окружной бюджет	35 653,8	6 048,0	5 413,8	6 048,0	6 048,0	6 048,0	6 048,0	
1.2	Задача – организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей, популяризация здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание молодежи									
	Основное мероприятие – организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей									
1.2.1	Проведение массовых мероприятий в области молодежной политики	Всего:	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	УСП Администрации городского округа Анадырь, муниципальные образовательные учреждения, МБОУ ООШ N 1 г. Анадыря, МБОУ СОШ № 1 г. Анадыря (в виде предоставления субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по основному мероприятию:	Всего:	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	
		Местный бюджет	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по задаче:	Всего:	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	
		Местный бюджет	8 577,2	981,3	1 252,5	1 706,0	1 406,0	1 406,0	1 406,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Итого по Подпрограмме	Всего:	64 948,7	10 313,9	10 118,8	11 354,0	11 054,0	11 054,0	11 054,0
	Местный бюджет	29 294,9	4 265,9	4 705,0	5 306,0	5 006,0	5 006,0	5 006,0
	Окружной бюджет	35 653,8	6 048,0	5 413,8	6 048,0	6 048,0	6 048,0	6 048,0

Исполнители подпрограммы:  
 УСГ Администрации городского округа Анадырь – Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;  
 МБОУ ООШ № 1 г. Анадыря – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа N 1 города Анадыря»;  
 МБОУ СОШ № 1 г. Анадыря – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа N 1 города Анадыря»;  
 МАУ ДО «ДДТ городского округа Анадырь» – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского творчества городского округа Анадырь»;  
 МАУ ДО «ДШИ городского округа Анадырь» – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»;  
 МБУ «ПБ им. Тана-Богораза» – Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 июня 2022 г. № 403

О временном ограничении движения транспортных средств на участке автомобильной дороги по ул. Отке в городском округе Анадырь

В соответствии с федеральными законами от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения Чукотского автономного округа, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12 ноября 2012 г. № 512, в связи с обращением общества с ограниченной ответственностью «Чукотская строительно-буровая компания» от 24 июня 2022 г. № 122 о производстве строительно-монтажных работ на участке проезжей части по ул. Отке,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Чукотская строительно-буровая компания» (Коновалов А.Ю.):

1) ограничить движение автомобильного транспорта с 29 июня 2022 года по 27 июля 2022 года на участке проезжей части по одной полосе движения по улице Отке в соответствии с приложением к настоящему постановлению;  
 2) установить дорожные знаки в соответствии с требованиями правил безопасности дорожного движения.

2. Администрации городского округа Анадырь:

1) уведомить Управление государственного автодорожного надзора по Чукотскому автономному округу Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, Государственную инспекцию безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Чукотскому автономному округу, Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Анадырский», Главное управление МЧС по Чукотскому автономному округу, ГБУЗ «Чукотская окружная больница», Муниципальное предприятие городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» о перекрытии участка автомобильной дороги, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления;

2) проинформировать пользователей автомобильных дорог путем размещения на информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь [www.povomariinsk.ru](http://www.povomariinsk.ru), а также через средства массовой информации о причинах, сроках ограничения движения транспортных средств и о возможных маршрутах объезда.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь Зуеву С.В.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,  
 Глава Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2022 г. № 411

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 27 декабря 2016 г. № 832

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие законодательству Российской Федерации,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 27 декабря 2016 г. № 832 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам служебных жилых помещений» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам служебных жилых помещений»:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

а) пункт 2.2.1 подраздела 2.2 «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляет Отдел учёта, распределения и приватизации жилья Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (далее – Отдел, Уполномоченный орган).»;

б) подраздел 2.4 «Сроки предоставления Муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

**«2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги»**

2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении Муниципальной услуги в Администрации городского округа Анадырь.

2.4.2. Срок предоставления Муниципальной услуги начинает исчисляться со дня регистрации заявления в Администрации.»;

в) абзац седьмой подраздела 2.5 «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«– Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 3 июня 2022 г. № 346 «Об утверждении Реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в городском округе Анадырь»»;

г) подпункт «в» пункта 2.6.1 подраздела 2.6 «Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«в) документ, удостоверяющий личность Заявителя и всех членов его семьи»;

д) подраздел 2.13 «Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

**«2.13. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме»**

2.13.1. Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ).

В этом случае Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), заполняет заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении Муниципальной услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образцами документов, необходимыми для предоставления Муниципальной услуги, в Отдел. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении Муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления Муниципальной услуги, указанные в подразделе 2.3 настоящего Административного регламента, направляются Заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

2.13.2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- а) xml – для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающих формулы;
- в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

- д) zip, rar – для сжатых документов в один файл;
- е) sig – для открытой усиленной квалифицированной электронной подписи.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий для сканирования не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.13.3. При поступлении заявления в электронной форме должностное лицо Отдела, ответственное за предоставление Муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня с даты его регистрации проводит процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписано заявление (пакет электронных документов) о предоставлении Муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Отдел в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет Заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица и направляется по адресу электронной почты Заявителя либо в его личный кабинет в ЕПГУ.»;

2) раздел 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения Административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения» дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:

**«3.6. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме»**

**3.6.1. Формирование заявления.**

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.6.2. Отдел обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

**3.6.3. Ответственное должностное лицо:**

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодичностью не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.6.2 настоящего Административного регламента.

3.6.4. Заявитель в качестве результата предоставления Муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, направленного Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении в Отдел.

3.6.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления Муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления Муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления Муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении Муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления Муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги.

3.6.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Отдела, долж-

ностного лица Отдела либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;

3) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь [www.povomariinsk.ru](http://www.povomariinsk.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь Зуеву С.В.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,**  
Глава Администрации

Приложение 1  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь от 29 июня 2022 г. № 411

«Приложение № 1  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление гражданам служебных жилых помещений»

Главе администрации

(наименование органа местного самоуправления)

### ХОДАТАЙСТВО о предоставлении служебного жилого помещения

Прошу предоставить служебное жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, работнику(ам) учреждения (организации) (указывается Ф.И.О. гражданина, место работы или службы) и заключить с ним договор найма служебного жилого помещения.

Приложение:

1. Заявление о предоставлении служебного жилого помещения на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя и членов его семьи на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

3. Список работников учреждения (организации) на предоставление жилой площади на \_\_\_\_ л.

Руководитель учреждения (организации)  
или уполномоченное лицо

Ф.И.О. исполнителя, № телефона»;

Ф.И.О.

Приложение 2  
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь от 29 июня 2022 г. № 411

«Приложение № 3  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление гражданам служебных жилых помещений»

Сведения о заявителе, которому адресован документ:

(Ф.И.О.)

Контактная информация заявителя:

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

Дата

### Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Настоящим подтверждается, что были(о) выявлены(о) следующие(ее) основания(е) для отказа предоставлении муниципальной услуги «Предоставление гражданам служебных жилых помещений» (в решении указывается конкретное основание (основания) для отказа):

В связи с изложенным принято решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

Данное решение может быть обжаловано путём подачи жалобы Главе Администрации городского округа Анадырь или в судебном порядке.

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

М.П.

Отметка о получении заявителем решения об отказе:

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21 июня 2022 г.

№ 175-р

Об утверждении Плана основных мероприятий по проведению в 2022-2032 годах Международного десятилетия языков коренных народов в городском округе Анадырь

Во исполнение Распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 22 апреля 2022 г. № 192-рп «Об утверждении Плана основных мероприятий по проведению в 2022-2032 годах Международного десятилетия языков коренных народов в Чукотском автономном округе»

1. Утвердить План основных мероприятий по проведению в 2022-2032 годах Международного десятилетия языков коренных народов в городском округе Анадырь (далее – План мероприятий) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ответственным исполнителям Плана мероприятий:

1) в пределах своей компетенции обеспечить реализацию Плана мероприятий;

2) ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, представлять в Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь информацию о ходе реализации Плана мероприятий.

3. Управлению по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (Мартынюк Е.Г.) обеспечить направление информации о ходе реализации Плана мероприятий в Управление по делам коренных малочисленных народов Чукотки Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь [www.novomariinsk.ru](http://www.novomariinsk.ru).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,  
Глава Администрации**

Приложение  
к Распоряжению Администрации городского округа Анадырь  
от 21.06.2022 № 175-р

**ПЛАН  
основных мероприятий по проведению в 2022-2032 годах  
Международного десятилетия языков коренных народов в городском округе Анадырь**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по совершенствованию государственного и муниципального управления и взаимодействию с институтами гражданского общества в Чукотском автономном округе</b>			
1.1.	Участие в разработке правовых актов в сфере языковой политики Российской Федерации	По мере необходимости	Заместитель Главы Администрации городского округа Анадырь по делам коренных малочисленных народов, Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
1.2.	Участие в реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие языков народов Российской Федерации в информационном и цифровом пространстве (разработка клавиатурных раскладок, шрифтов, мобильных приложений, локализация программного обеспечения)	Ежегодно	Заместитель Главы Администрации городского округа Анадырь по делам коренных малочисленных народов, Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
<b>2. Мероприятия, направленные на популяризацию и сохранение языков коренных малочисленных народов Чукотского автономного округа</b>			
2.1.	Проведение муниципальных конкурсов и олимпиад среди воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа Анадырь, посвященных изучению родного (чукотского, эскимосского, эвенского, юкагирского) языка	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
2.2.	Участие в проведении тематического проекта «Таланты Арктики. Дети» межрегионального культурно-образовательного проекта «Мы – Россия»	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
2.3.	Проведение мероприятий этнокультурной и региональной направленности в рамках школьного и муниципального этапов гуманитарной олимпиады школьников «Умницы и умники Чукотки»	Ежегодно	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»
2.4.	Участие в окружном фотоконкурсе «Молодежный взгляд» (номинация «Моя родина – Чукотка, мой язык – родной»)	Май-октябрь (ежегодно)	Муниципальные общеобразовательные организации городского округа Анадырь
2.5.	Участие в Губернаторской региональной дистанционной олимпиаде школьников по родным языкам и предметам, отражающим региональную специфику	Октябрь-февраль (ежегодно)	Муниципальные общеобразовательные организации городского округа Анадырь
2.6.	Участие в Губернаторской региональной олимпиаде «Полярный соловей» по родным языкам и краеведению с использованием дистанционных технологий для обучающихся в начальных классах образовательных организаций Чукотского автономного округа	Октябрь-февраль (ежегодно)	Муниципальные общеобразовательные организации городского округа Анадырь
2.7.	Участие в Губернаторской региональной олимпиаде «Евражкины тропки» по родным языкам и краеведению с использованием дистанционных технологий для детей дошкольного возраста образовательных организаций Чукотского автономного округа	Октябрь-февраль (ежегодно)	Муниципальные дошкольные образовательные организации городского округа Анадырь
2.8.	Участие в мероприятиях, предусмотренных Календарем образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам, памятным датам и событиям Российской Федерации и Чукотского автономного округа	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
2.9.	Участие в научно-практической конференции по родным языкам и краеведению с участием детей и молодежи Чукотского автономного округа	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
2.10.	Участие в проведении Окружного фестиваля родных языков	2022 год; 2025 год; 2028 год; 2031 год	Заместитель Главы Администрации городского округа Анадырь по делам коренных малочисленных народов, Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь

2.11.	Организация изучения учащимися начальных классов родных языков Чукотки и реализация образовательных проектов, направленных для сохранения родных языков и культуры коренных народов Чукотского автономного округа в городском округе Анадырь	В течение учебного года	Муниципальные общеобразовательные организации городского округа Анадырь
2.12.	Презентация книг, изданных на языках коренных малочисленных народов Чукотки	Ежегодно	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»
2.13.	Проведение просветительского краеведческого проекта «Твои люди, Чукотка» (выпуск видеороликов о чукотских и эскимосских писателях)	Ежегодно	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»
2.14.	Проведение сетевого краеведческого проекта «Поэтическая тетрадь Чукотки на родном языке»	Ежегодно	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»
2.15.	Проведение цикла встреч в литературной гостиной, посвященных творчеству литераторов Чукотки, а также с интересными людьми в этно-гостиной «Етти!»	Ежегодно	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»
<b>3. Мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня специалистов по педагогическим специальностям в области родных языков муниципальных образовательных организаций городского округа Анадырь</b>			
3.1.	Участие во всероссийских, межрегиональных, окружных конференциях, конкурсах учителей родного языка и родной литературы, направленных на сохранение и развитие этнокультурного образования	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
3.2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства для педагогических работников, реализующих программы по изучению родных языков, этнокультурную и региональную составляющие	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
<b>4. Мониторинг состояния изучения родных языков коренных малочисленных народов Чукотки в муниципальных образовательных организациях городского округа Анадырь</b>			
4.1.	Проведение мониторинга потребности в педагогических работниках, реализующих программы по изучению родных языков, этнокультурную и региональную составляющие	Ежегодно	Отдел образования и молодежной политики Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
4.2.	Проведение мониторинга качества обучения по родному (чукотскому, эскимосскому, эвенскому) языку, обучающихся образовательных организаций	Ежегодно	Отдел образования и молодежной политики Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
4.3.	Проведение мониторинга и оценки подготовки, уровня квалификации, мер поддержки учителей родного языка коренных малочисленных народов Чукотки	Ежегодно	Отдел образования и молодежной политики Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
<b>5. Участие в международных и всероссийских мероприятиях по проблемам сохранения и изучения родных языков</b>			
5.1.	Участие в форуме-диалоге «Языковая политика в Российской Федерации»	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
5.2.	Участие преподавателей родных языков и литературы во Всероссийском конкурсе «Учитель года»	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
5.3.	Участие в Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант»	Ежегодно	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
5.4.	Участие в Международном семинаре по сохранению и популяризации языков коренных малочисленных народов Арктики	2022 год	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь
5.5.	Участие во Всероссийском съезде преподавателей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	2022 год; 2025 год; 2028 год; 2031 год	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь

## АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27 июня 2022 г.

№ 497

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на обеспечение жителей Анадырского муниципального района социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 14 января 2022 года № 2

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на обеспечение жителей Анадырского муниципального района социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 14 января 2022 года № 2, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:  
«1) дату проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приёма) заявок), которая не может быть ранее 30-го (тридцатого) календарного дня, следующего за днём размещения объявления о проведении отбора. Дата окончания подачи последней заявки не может быть позднее 18.00 местного времени текущего финансового года.»;

1.2. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:  
«2.12. Основаниями для отклонения заявки и документов Претендента на получение субсидии на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Претендентом на получение Субсидии требованиям,

установленным в пункте 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие Претендентом на получение субсидии категории и критериям отбора, установленным пунктами 1.6, 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных Претендентом на получение субсидии заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

4) недостоверность представленной Претендентом на получение субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача Претендентом на получение субсидии заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок.».

2. Приостановить действие подпункта 1 пункта 2.2 до 1 января 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

**С.Л. САВЧЕНКО,**  
Глава Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 28 июня 2022 г.

№ 501

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 10 марта 2021 года № 173

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями действующего федерального законодательства, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 10 марта 2021 года № 173, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1. пункта 1.2. «Круг заявителей» изложить в следующей редакции:

«Заявителем является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), а также некоммерческие организации для осуществления строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства на таких земельных участках полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета, на срок строительства и (или) реконструкции данных объектов капитального строительства, имеющие право на получение земельного участка без проведения торгов (далее – Заявитель), либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженный в письменной или электронной форме (далее – заявление)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Сидельникову Е.В.

**С.Л. САВЧЕНКО,**  
Глава Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2022

г. Певек

№ 386

О внесении изменений в Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Певек и заказчиков, финансируемых из средств бюджета городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 11.06.2022 № 160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании Устава городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Певек и заказчиков, финансируемых из средств бюджета городского округа Певек, утвержденное постановлением Администрации городского округа Певек от 07.12.2021 № 635 «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Певек и заказчиков, финансируемых из средств бюджета городского округа Певек» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. Положения изложить в следующей редакции:  
«Комиссия в своей деятельности руководствуется: Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), нормативными пра-

вовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, городского округа Певек и настоящим Положением.».

1.2. Пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:  
«Членами комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44 – ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе № 273-ФЗ;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупок;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.».

1.3. Пункт 3.7. Положения изложить в следующей редакции:  
«Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.».

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренными пунктом 3.6. настоящего Положения.».

1.4. Дополнить пункт 3.3. Положения абзацем четвертым следующего содержания:

«– при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ.».

2. Опубликовать настоящее постановление в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Певек – начальника управления делами Администрации городского округа Певек Бадмаеву Н.В.

**П.В. КОРОЛЁВ,**

**И.о. Главы Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.06.2022

г. Певек

№ 391

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек», в соответствии

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 2 114 056,2 тыс. рублей, из них:

за счет средств федерального бюджета – 45 245,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 8 475,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 19 569,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 17 200,2 тыс. рублей;  
за счет средств окружного бюджета – 1 317 196,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 423 922,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 447 937,8 тыс. рублей;  
в 2022 году – 445 336,1 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета городского округа Певек – 751 613,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 236 417,1 тыс. рублей;  
в 2021 году – 252 702,2 тыс. рублей;  
в 2022 году – 262 494,6 тыс. рублей.

2) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 129 861,4 тыс. рублей, из них:

за счет средств федерального бюджета – 45 245,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 8 475,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 19 569,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 17 200,2 тыс. рублей;  
за счет средств окружного бюджета – 61 073,2 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 13 573,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 33 199,8 тыс. рублей;  
в 2022 году – 14 300,4 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета городского округа Певек – 23 542,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 6 753,3 тыс. рублей;  
в 2021 году – 7 855,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 8 934,1 тыс. рублей.

3) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие культуры» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 47 075,2 тыс. рублей, из них:

за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
за счет средств окружного бюджета – 42 283,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 33 783,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 8 500,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета городского округа Певек – 4 792,2 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 1 272,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 2 020,2 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 500,0 тыс. рублей.

4) абзац паспорта Подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 5 705,1 тыс. рублей, из них:

за счет средств окружного бюджета – 1 700,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 300,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 700,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 700,0 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета городского округа Певек – 4 005,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 1 149,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 1 406,5 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 449,6 тыс. рублей.

5) абзац паспорта Подпрограммы «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации городского округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Общей объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 1 931 414,5 тыс. рублей, из Подпрограммы

них:  
за счет средств окружного бюджета – 1 212 140,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 376 266,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 405 538,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 430 335,7 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета городского округа Певек – 719 274,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2020 году – 227 242,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 241 420,4 тыс. рублей;  
в 2022 году – 250 610,9 тыс. рублей.

2. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации городского округа Певек (Журбин М.В.).

**П.В. КОРОЛЁВ,**  
**И.о. Главы Администрации городского округа Певек**  
Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Певек  
от 27.06.2022 2022 № 391

«Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	
			всего	в том числе средства:				
			федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников		
	<b>Всего по Муниципальной программе</b>	<b>2020-2022</b>	<b>2 114 056,20</b>	<b>45 245,70</b>	<b>1 317 196,60</b>	<b>751 613,90</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>668 815,60</b>	<b>8 475,80</b>	<b>423 922,70</b>	<b>236 417,10</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>720 209,70</b>	<b>19 569,70</b>	<b>447 937,80</b>	<b>252 702,20</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>725 030,90</b>	<b>17 200,20</b>	<b>445 336,10</b>	<b>262 494,60</b>	<b>0,00</b>	
<b>Подпрограмма «Развитие образования и молодёжной политики»</b>								
<b>1.</b>	<b>Основное мероприятие: «Развитие системы общего образования»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>112 560,40</b>	<b>39 345,70</b>	<b>53 714,40</b>	<b>19 500,30</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>23 192,60</b>	<b>5 375,80</b>	<b>12 043,40</b>	<b>5 773,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>52 801,00</b>	<b>16 769,70</b>	<b>30 228,70</b>	<b>5 802,60</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>36 566,80</b>	<b>17 200,20</b>	<b>11 442,30</b>	<b>7 924,30</b>	<b>0,00</b>	
1.1.	Мероприятие: «Установление и выплата стипендий Главы городского округа Певек учащимся, показавшим лучшие результаты по итогам учебного года»	2020-2022	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2021	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	
		2022	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Организация вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов для организации образовательного процесса»	2020-2022	17 162,50	0,00	0,00	17 162,50	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	5 302,20	0,00	0,00	5 302,20	0,00	
		2021	5 260,30	0,00	0,00	5 260,30	0,00	
		2022	6 600,00	0,00	0,00	6 600,00	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Субсидия на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	2020-2022	10 795,30	0,00	9 922,50	872,80	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	3 324,20	0,00	3 307,50	16,70	0,00	
		2021	3 324,20	0,00	3 307,50	16,70	0,00	
		2022	4 146,90	0,00	3 307,50	839,40	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Субвенция на компенсацию части платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»	2020-2022	1 684,10	0,00	1 684,10	0,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные дошкольные учреждения
		2020	692,60	0,00	692,60	0,00	0,00	
		2021	492,60	0,00	492,60	0,00	0,00	
		2022	498,90	0,00	498,90	0,00	0,00	

1.5.	Мероприятие: «Субсидия на выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях»	2020-2022	39 698,60	0,00	39 500,00	198,60	0,00	Муниципальные образовательные учреждения
		2020	7 839,20	0,00	7 800,00	39,20	0,00	
		2021	25 125,70	0,00	25 000,00	125,70	0,00	
		2022	6 733,70	0,00	6 700,00	33,70	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования»	2020-2022	650,00	0,00	0,00	650,00	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2021	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
1.7.	Мероприятие: «Субсидия муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование»	2020-2022	22 095,70	20 518,90	1 466,20	110,60	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек
		2020	3 056,50	2 797,90	243,30	15,30	0,00	
		2021	9 272,40	8 489,00	737,00	46,40	0,00	
		2022	9 766,80	9 232,00	485,90	48,90	0,00	
1.8.	Мероприятие: «Субсидия муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам»	2020-2022	18 826,80	18 826,80	0,00	0,00	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек
		2020	2 577,90	2 577,90	0,00	0,00	0,00	
		2021	8 280,70	8 280,70	0,00	0,00	0,00	
		2022	7 968,20	7 968,20	0,00	0,00	0,00	
1.9.	Мероприятие: «Субсидия на компенсацию затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа»	2020-2022	1 147,40	0,00	1 141,60	5,80	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	695,10	0,00	691,60	3,50	0,00	
		2022	452,30	0,00	450,00	2,30	0,00	
2.	<b>Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли образования»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>7 092,40</b>	<b>0,00</b>	<b>4 622,10</b>	<b>2 470,30</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>1 365,10</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>365,10</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>3 409,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1 714,00</b>	<b>1 695,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>2 317,80</b>	<b>0,00</b>	<b>1 908,10</b>	<b>409,70</b>	<b>0,00</b>	
2.1.	Мероприятие: «Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры образования, в том числе учебников для образовательных организаций»	2020-2022	1 120,00	0,00	0,00	1 120,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	
		2021	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	
		2022	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Субсидия на приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций»	2020-2022	3 015,30	0,00	3 000,00	15,30	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
		2021	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
		2022	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
2.3.	Мероприятие: «Субсидии на обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020-2022	1 630,30	0,00	1 622,10	8,20	0,00	Муниципальные образовательные учреждения
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	717,60	0,00	714,00	3,60	0,00	
		2022	912,70	0,00	908,10	4,60	0,00	
2.4.	Мероприятие: «Расходы на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности на объектах муниципальных учреждений»	2020-2022	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.	Мероприятие: «Противодействие распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19»	2020-2022	1 286,80	0,00	0,00	1 286,80	0,00	МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ ЦО г. Певек, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 286,80	0,00	0,00	1 286,80	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	<b>Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий направленных на развитие детского и молодёжного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>3 290,50</b>	<b>0,00</b>	<b>2 410,00</b>	<b>880,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>577,80</b>	<b>0,00</b>	<b>260,00</b>	<b>317,80</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>1 442,60</b>	<b>0,00</b>	<b>1 200,00</b>	<b>242,60</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>1 270,10</b>	<b>0,00</b>	<b>950,00</b>	<b>320,10</b>	<b>0,00</b>	

3.1.	Мероприятие: «Проведение районных конкурсов и мероприятий для детей и молодежи»	2020-2022	822,90	0,00	0,00	822,90	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	301,40	0,00	0,00	301,40	0,00	
		2021	221,40	0,00	0,00	221,40	0,00	
		2022	300,10	0,00	0,00	300,10	0,00	
3.2.	Мероприятие: «Организация участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи»	2020-2022	45,00	0,00	0,00	45,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	
		2021	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	
		2022	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	
3.3.	Мероприятие: «Реализация мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности»	2020-2022	663,60	0,00	660,00	3,60	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи
		2020	261,40	0,00	260,00	1,40	0,00	
		2021	201,10	0,00	200,00	1,10	0,00	
		2022	201,10	0,00	200,00	1,10	0,00	
3.4.	Мероприятие: «Субсидия на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях»	2020-2022	1 256,40	0,00	1 250,00	6,40	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 005,10	0,00	1 000,00	5,10	0,00	
		2022	251,30	0,00	250,00	1,30	0,00	
3.5.	Мероприятие: «Субсидия на поддержку эколого-биологического воспитания обучающихся»	2020-2022	502,60	0,00	500,00	2,60	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	502,60	0,00	500,00	2,60	0,00	
4.	<b>Основное мероприятие: «Поощрение лучших учреждений образования и их работников»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	
4.1.	Мероприятие: «Проведение районных конкурсов среди образовательных муниципальных учреждений, конкурсов и мероприятий для педагогов района»	2020-2022	360,00	0,00	0,00	360,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения (педконференция, лучший педагог года)
		2020	180,00	0,00	0,00	180,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	180,00	0,00	0,00	180,00	0,00	
4.2.	Мероприятие: «Назначение и выплата грантов Главы городского округа Певек для поддержки успешной профессиональной деятельности педагогов»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальные образовательные учреждения
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
5.	<b>Участие в реализации Регионального проекта «Успех каждого ребенка» федерального проекта «Успех каждого ребенка»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>6 258,10</b>	<b>5 900,00</b>	<b>326,70</b>	<b>31,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>3 386,60</b>	<b>3 100,00</b>	<b>269,60</b>	<b>17,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>2 871,50</b>	<b>2 800,00</b>	<b>57,10</b>	<b>14,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
5.1.	Мероприятие: «Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»	2020-2022	6 258,10	5 900,00	326,70	31,40	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2020	3 386,60	3 100,00	269,60	17,00	0,00	
		2021	2 871,50	2 800,00	57,10	14,40	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2020-2022</b>	<b>129 861,40</b>	<b>45 245,70</b>	<b>61 073,20</b>	<b>23 542,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>28 802,10</b>	<b>8 475,80</b>	<b>13 573,00</b>	<b>6 753,30</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>60 624,60</b>	<b>19 569,70</b>	<b>33 199,80</b>	<b>7 855,10</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>40 434,70</b>	<b>17 200,20</b>	<b>14 300,40</b>	<b>8 934,10</b>	<b>0,00</b>	
<b>Подпрограмма «Развитие культуры»</b>								
1.	<b>Основное мероприятие: «Сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>3 021,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 021,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>1 045,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 045,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>906,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>906,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>1 070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 070,00</b>	<b>0,00</b>	
1.1.	Мероприятие: «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	2020-2022	1 521,00	0,00	0,00	1 521,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Чаунский краеведческий музей, Певекская школа искусств
		2020	465,00	0,00	0,00	465,00	0,00	
		2021	521,00	0,00	0,00	521,00	0,00	
		2022	535,00	0,00	0,00	535,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Организация и проведение информационно-просветительских, конкурсных мероприятий»	2020-2022	280,00	0,00	0,00	280,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	80,00	0,00	0,00	80,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	

1.3.	Мероприятие: «Участие творческих делегаций района в выездных культурных мероприятиях, проведение районных конкурсов»	2020-2022	545,00	0,00	0,00	545,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Певекская школа искусств
		2020	145,00	0,00	0,00	145,00	0,00	
		2021	95,00	0,00	0,00	95,00	0,00	
		2022	305,00	0,00	0,00	305,00	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Вовлечение граждан старшего поколения в культурную жизнь общества, в том числе за счет обеспечения доступности мероприятий в сфере культуры, направленных на удовлетворение творческих потребностей граждан старшего поколения»	2020-2022	170,00	0,00	0,00	170,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	70,00	0,00	0,00	70,00	0,00	
1.5.	Мероприятие: «Обеспечение сохранности музейных предметов»	2020-2022	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	Чаунский краеведческий музей
		2020	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
		2021	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Обеспечение доступа к сети Интернет учреждений культуры»	2020-2022	320,00	0,00	0,00	320,00	0,00	МБУК Певекский КДК, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	
		2021	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	
		2022	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	
1.7.	Мероприятие: «Соблюдение Федерального законодательства «О предоставлении обязательного экземпляра»	2020-2022	125,00	0,00	0,00	125,00	0,00	Телестудия – ПТВ
		2020	125,00	0,00	0,00	125,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2</b>	<b>Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>1 727,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 727,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>227,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>227,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>1 070,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 070,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>430,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430,00</b>	<b>0,00</b>	
2.1.	Мероприятие: «Пополнение библиотечного фонда»	2020-2022	842,00	0,00	0,00	842,00	0,00	МБУК Певекская библиотека
		2020	142,00	0,00	0,00	142,00	0,00	
		2021	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	
		2022	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета»	2020-2022	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	Чаунский краеведческий музей
		2020	85,00	0,00	0,00	85,00	0,00	
		2021	85,00	0,00	0,00	85,00	0,00	
		2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
2.3.	Мероприятие: «Субсидия на приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных учреждений культуры»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.	Мероприятие: «Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.	Мероприятие: «Расходы на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности на объектах муниципальных учреждений»	2020-2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.	Мероприятие: «Противодействие распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19»	2020-2022	585,50	0,00	0,00	585,50	0,00	МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	585,50	0,00	0,00	585,50	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3.</b>	<b>Участие в реализации Регионального проекта «Культурная среда» федерального проекта «Культурная среда»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>1 006,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>6,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>1 006,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>6,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3.1.	Мероприятие: «Создание модельных муниципальных библиотек»	2020-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБУК Певекская библиотека
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3.2.	Мероприятие: «Субсидия на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)»	2020-2022	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	Певекская школа искусств
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	1 006,00	0,00	1 000,00	6,00	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	<b>Основное мероприятие: «Проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>41 320,70</b>	<b>0,00</b>	<b>41 283,00</b>	<b>37,70</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>33 783,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33 783,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>7 537,70</b>	<b>0,00</b>	<b>7 500,00</b>	<b>37,70</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.1.	Мероприятие: «Проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа»	2020-2022	41 320,70	0,00	41 283,00	37,70	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	33 783,00	0,00	33 783,00	0,00	0,00	
		2021	7 537,70	0,00	7 500,00	37,70	0,00	
		2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2020-2022</b>	<b>47 075,20</b>	<b>0,00</b>	<b>42 283,00</b>	<b>4 792,20</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>35 055,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33 783,00</b>	<b>1 272,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>10 520,20</b>	<b>0,00</b>	<b>8 500,00</b>	<b>2 020,20</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»</b>								
1.	<b>Основное мероприятие: «Создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>1 818,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 818,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>660,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660,90</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>557,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>557,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	
1.1.	Мероприятие: «Организация физкультурно-спортивной работы (проведение спортивных соревнований, акций физкультурно-спортивной направленности, спортивных соревнований в рамках культурно-массовых мероприятий на территории городского округа Певек, организация участия сборных команд района в спортивных соревнованиях за пределами городского округа Певек)»	2020-2022	1 488,40	0,00	0,00	1 488,40	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	560,90	0,00	0,00	560,90	0,00	
		2021	457,50	0,00	0,00	457,50	0,00	
		2022	470,00	0,00	0,00	470,00	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Поощрение спортсменов района – победителей, призеров, участников соревнований различного уровня премией Главы городского округа Певек»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Вовлечение граждан старшего поколения в физкультурно-спортивные мероприятия (обеспечение доступности физкультурно-спортивных услуг для граждан пожилого возраста; пропаганда физической культуры и спорта среди граждан старшего поколения; создание условий для систематических занятий граждан старшего поколения физической культурой и спортом)»	2020-2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2022	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	
2.	<b>Основное мероприятие: «Материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>2 177,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 177,90</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>486,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>486,50</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>845,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>845,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>846,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>846,00</b>	<b>0,00</b>	
2.1.	Мероприятие: «Приобретение спортивного инвентаря и наградной продукции для проведения спортивных соревнований и физкультурно-массовой работы»	2020-2022	1 003,30	0,00	0,00	1 003,30	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	386,50	0,00	0,00	386,50	0,00	
		2021	308,40	0,00	0,00	308,40	0,00	
		2022	308,40	0,00	0,00	308,40	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Приобретение спортивной формы для участия учащихся в соревнованиях различного уровня»	2020-2022	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	

2.3.	Мероприятие: «Приобретение спортивной формы для участия в соревнованиях различного уровня»	2020-2022	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	МБУК Певекский КДК
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
		2022	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	
2.4.	Мероприятие: «Приобретение спортивного оборудования для проведения спортивно-массовой работы»	2020-2022	674,60	0,00	0,00	674,60	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2021	337,00	0,00	0,00	337,00	0,00	
		2022	337,60	0,00	0,00	337,60	0,00	
3.	Участие в реализации Регионального проекта «Спорт – норма жизни» федерального проекта «Спорт – норма жизни»	2020-2022	1 708,80	0,00	1 700,00	8,80	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	301,60	0,00	300,00	1,60	0,00	
		2021	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
		2022	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
3.1.	Мероприятие: «Субсидия на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения»	2020-2022	1 708,80	0,00	1 700,00	8,80	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУДО ДЮСШ г. Певек
		2020	301,60	0,00	300,00	1,60	0,00	
		2021	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
		2022	703,60	0,00	700,00	3,60	0,00	
	Всего по Подпрограмме	2020-2022	5 705,10	0,00	1 700,00	4 005,10	0,00	
		2020	1 449,00	0,00	300,00	1 149,00	0,00	
		2021	2 106,50	0,00	700,00	1 406,50	0,00	
		2022	2 149,60	0,00	700,00	1 449,60	0,00	
<b>Подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации городского округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»</b>								
1.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации городского округа Певек»	2020-2022	1 861 731,10	0,00	1 208 206,40	653 524,70	0,00	
		2020	586 872,40	0,00	374 964,50	211 907,90	0,00	
		2021	618 545,70	0,00	404 174,60	214 371,10	0,00	
		2022	656 313,00	0,00	429 067,30	227 245,70	0,00	
1.1.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация основных образовательных программ дошкольного образования)»	2020-2022	331 481,30	0,00	292 038,40	39 442,90	0,00	МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
		2020	100 665,50	0,00	88 705,40	11 960,10	0,00	
		2021	112 629,20	0,00	98 911,30	13 717,90	0,00	
		2022	118 186,60	0,00	104 421,70	13 764,90	0,00	
1.2.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования)»	2020-2022	884 956,40	0,00	729 687,20	155 269,20	0,00	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс
		2020	279 059,90	0,00	228 848,70	50 211,20	0,00	
		2021	294 738,90	0,00	243 288,30	51 450,60	0,00	
		2022	311 157,60	0,00	257 550,20	53 607,40	0,00	
1.3.	Мероприятие: «Субвенция на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ (реализация дополнительных общеобразовательных программ)»	2020-2022	213 901,90	0,00	185 441,40	28 460,50	0,00	МБУДО ДЮСШ г. Певек, Певекская школа искусств
		2020	64 971,80	0,00	57 410,40	7 561,40	0,00	
		2021	69 315,00	0,00	60 935,60	8 379,40	0,00	
		2022	79 615,10	0,00	67 095,40	12 519,70	0,00	
1.4.	Мероприятие: «Организация и поддержка учреждений культуры»	2020-2022	277 894,50	0,00	0,00	277 894,50	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Телестудия – ПТВ
		2020	84 984,10	0,00	0,00	84 984,10	0,00	
		2021	95 063,20	0,00	0,00	95 063,20	0,00	
		2022	97 847,20	0,00	0,00	97 847,20	0,00	

1.5.	Мероприятие: «Содержание аппарата Управления социальной политики Администрации городского округа Певек»	2020-2022	39 950,30	0,00	1 039,40	38 910,90	0,00	Управление социальной политики
		2020	14 272,00	0,00	0,00	14 272,00	0,00	
		2021	14 046,80	0,00	1 039,40	13 007,40	0,00	
		2022	11 631,50	0,00	0,00	11 631,50	0,00	
1.6.	Мероприятие: «Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп»	2020-2022	113 546,70	0,00	0,00	113 546,70	0,00	Управление социальной политики
		2020	42 919,10	0,00	0,00	42 919,10	0,00	
		2021	32 752,60	0,00	0,00	32 752,60	0,00	
		2022	37 875,00	0,00	0,00	37 875,00	0,00	
2.	<b>Основное мероприятие: «Социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>3 934,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 934,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>1 302,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1 302,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>1 363,40</b>	<b>0,00</b>	<b>1 363,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>1 268,40</b>	<b>0,00</b>	<b>1 268,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
2.1.	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам сферы образования в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 04.12.2014 № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020-2022	3 170,40	0,00	3 283,20	0,00	0,00	МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи, Певекская школа искусств
		2020	1 094,40	0,00	1 094,40	0,00	0,00	
		2021	1 095,60	0,00	1 095,60	0,00	0,00	
		2022	980,40	0,00	980,40	0,00	0,00	
2.2.	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам сферы культуры и искусства в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 04.12.2014 № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020-2022	763,60	0,00	803,40	0,00	0,00	МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей
		2020	207,80	0,00	207,80	0,00	0,00	
		2021	267,80	0,00	267,80	0,00	0,00	
		2022	288,00	0,00	288,00	0,00	0,00	
3.	<b>Основное мероприятие: «Компенсация расходов, связанных с проездом и переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Певек»</b>	<b>2020-2022</b>	<b>65 749,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65 749,40</b>	<b>0,00</b>	МБОУ Центр образования г. Певек, МБОУ СШ с. Рыткучи, МБОУ НШ с. Айон, МБОУ НШ с. Биллингс, МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек, МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи, МБУДО ДЮСШ г. Певек, Певекская школа искусств, МБУК Певекский КДК, МБУК Певекская библиотека, Чаунский краеведческий музей, Теле-студия – ПТВ
		<b>2020</b>	<b>15 334,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 334,90</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>27 049,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27 049,30</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>23 365,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23 365,20</b>	<b>0,00</b>	
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2020-2022</b>	<b>1 931 414,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1 212 140,40</b>	<b>719 274,10</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2020</b>	<b>603 509,50</b>	<b>0,00</b>	<b>376 266,70</b>	<b>227 242,80</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2021</b>	<b>646 958,40</b>	<b>0,00</b>	<b>405 538,00</b>	<b>241 420,40</b>	<b>0,00</b>	
		<b>2022</b>	<b>680 946,60</b>	<b>0,00</b>	<b>430 335,70</b>	<b>250 610,90</b>	<b>0,00</b>	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК****РЕШЕНИЕ**

(XL СЕССИЯ VI СОЗЫВА)

**О внесении изменений в Устав  
городского округа Певек**

Принято Советом депутатов  
городского округа Певек  
23 мая 2022 года

В целях приведения Устава городского округа Певек в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27 и 78 Устава городского округа Певек, Совет депутатов городского округа Певек

**РЕШИЛ:****Статья 1**

Внести в Устав городского округа Певек (ведомственное приложение к газете «Крайний Север» № 51/2 (737/2) от 30.12.2015 г., № 3 (791) от 27.01.2017 г., № 4 (843) от 02.02.2018 г., № 51/2 (890/2) от 28.12.2018 г., № 31/1 (921/1) от 09.08.2019 г., № 2 (943) от 17.01.2020 г., № 24/1 (965/1) от 19.06.2020 г., № 15 (1008) от 23.04.2021 г., № 8 (1052) от 04.03.2022 г.), следующие изменения:

## 1. Часть 1 статьи 8:

1) дополнить пунктами 29.1 и 29.2 следующего содержания:

«29.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

29.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;»;

2) в пункте 42 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.

2. Пункт 13 части 1 статьи 9 признать утратившим силу.

3. Статью 30 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Депутаты Совета депутатов не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.».

4. Абзац второй пункта 4 части 12 статьи 38 изложить в следующей редакции:

«Глава городского округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа городского округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.».

5. Статью 53 дополнить часть 6 следующего содержания:

«6. Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа городского округа квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Чукотского автономного округа. Порядок участия финансового органа Чукотского автономного округа в проведении указанной проверки устанавливается законом Чукотского автономного округа.».

**Статья 2**

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава городского округа Певек

**А.Ф. КОНОПЛЯ,**  
Председатель Совета депутатов  
городского округа Певек

г. Певек  
23 мая 2022 года  
№ 11-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК****РЕШЕНИЕ**

(XLI СЕССИЯ VI СОЗЫВА)

**О внесении изменений в Положение**

**«О порядке оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 19 февраля 2016 года № 11-РС «Об утверждении Положения «О порядке оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек»**

Принято Советом депутатов  
городского округа Певек  
27 июня 2022 года

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта городского округа Певек, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руко-

дствуясь Уставом городского округа Певек, Совет депутатов городского округа Певек

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О порядке оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 19 февраля 2016 года (далее – Положение) («Ведомости» № 8/1 (745/1) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 4 марта 2016 г., «Ведомости» № 19/1 (858/1) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 18 мая 2018 г., «Ведомости» № 10 (900) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 15 марта 2019 г., «Ведомости» № 19 (909) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 17 мая 2019 г., «Ведомости» № 21/2 (962/2) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 29 мая 2020 г., «Ведомости» № 45/1 (1038/1) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 19 ноября 2021 г.) следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 3 Положения слова «равной 174,3 рублям» заменить словами «равной 191,7 рублям»;

2) приложение 2 к Положению «Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек» изложить в новой редакции:

«Приложение 2  
к Положению «О порядке оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек»

Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих  
органов местного самоуправления, муниципального органа городского округа Певек

Наименование классных чинов	Размер оклада за классный чин, рублей
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 1 класса	4 167
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 2 класса	3 787
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 3 класса	3 443
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 1 класса	3 130
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 2 класса	2 846
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 3 класса	2 586
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	2 351
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	2 137
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	1 944
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	1 767
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	1 605
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	1 460
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	1 327
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	1 206
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	1 096

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава городского округа Певек

**А.Ф. КОНОПЛЯ,**  
Председатель Совета депутатов городского округа Певек

г. Певек  
27 июня 2022 года  
№ 19-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК**

**РЕШЕНИЕ**  
(XLI СЕССИЯ VI СОЗЫВА)

**О внесении изменения в решение Совета депутатов городского округа Певек от 30 марта 2016 года № 27-РС «О видах поощрений лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления, муниципальном органе городского округа Певек, а также муниципальных служащих городского округа Певек и порядке их применения»**

Принято Советом депутатов  
городского округа Певек  
27 июня 2022 года

В целях совершенствования правового регулирования, связанного с установлением и выплатой поощрений, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Совет депутатов городского округа Певек

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Певек от 30 марта 2016 года № 27-РС «О видах поощрений лиц,

замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления, муниципальном органе городского округа Певек, а также муниципальных служащих городского округа Певек и порядке их применения» («Ведомости» № 13 (750) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 08.04.2016 г., «Ведомости» № 36/1 (773/1) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 16.09.2016г., «Ведомости» № 49 (939) – ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 13.12.2019 г.) следующее изменение:

1) пункт 2.1. дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Певек размер поощрения по итогам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента устанавливается и выплачивается на основании решения Совета депутатов городского округа Певеки не зависит от условий уставленных абзацем четвертым пункта 2 настоящего Положения.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава городского округа Певек  
**А.Ф. КОНОПЛЯ,**  
Председатель Совета депутатов  
городского округа Певек

г. Певек  
27 июня 2022 года  
№ 20-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК**

**РЕШЕНИЕ**  
(XLI СЕССИЯ VI СОЗЫВА)

от 27 июня 2022 года № 41 г. Певек

О внесении в Думу Чукотского автономного округа в порядке законодательной инициативы проекта закона Чукотского автономного округа «О внесении изменения в статью 26 Кодекса о муниципальной службе Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьёй 24 Кодекса о нормативных правовых актах Чукотского автономного округа, руководствуясь пун-

ктом 6 части 3 статьи 27 Устава городского округа Певек, Совет депутатов городского округа Певек

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Думу Чукотского автономного округа в порядке законодательной инициативы проект закона Чукотского автономного округа «О внесении изменения в статью 26 Кодекса о муниципальной службе Чукотского автономного округа».

2. Назначить официальным представителем по законопроекту, указанному в пункте 1 настоящего решения, председателя Совета депутатов городского округа Певек Коноплюю Александра Фёдоровича.

**А.Ф. КОНОПЛЯ,**  
Председатель Совета депутатов  
городского округа Певек

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 июня 2022 года № 13-т/1  
г. Анадырь

**Об установлении тарифов на услуги  
по перевалке грузов, оказываемые  
АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного по-

становлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить тарифы на услуги по перевалке грузов, оказываемые АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 21 июня 2021 года № 13-т/1 «Об установлении тарифов на услуги по перевалке грузов, оказываемые АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2022 года.

**М.Г. ДЕМЕЩЕНКО,**  
Заместитель председателя Правления

Приложение  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 15 июня 2022 года № 13-т/1

**ТАРИФЫ  
на услуги по перевалке грузов, оказываемые  
АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»**

№ п/п	Наименование груза	Ед. изм.	Навигационный период (с 3 июля по 25 октября)		Межнавигационный период (с 26 октября по 2 июля)	
			Перевалка грузов, руб. (без НДС)		Перевалка грузов, руб. (без НДС)	
			прямой вариант	с внутриворотным перемещением	прямой вариант	с внутриворотным перемещением
1	2	3	4	5	6	7
1	Уголь навалом <sup>1</sup>	тонна	244,95	326,51	281,69	375,49
2	Пиломатериалы	тонна	1 366,93	1 822,65	1 571,96	2 096,05
3	Лес круглый	тонна	991,08	1 321,60	1 139,74	1 519,84
4	Тарно-штучные грузы в пакетах	тонна	1 307,15	1 742,73	1 503,22	2 004,13
5	Грузы в кипах и тюках	тонна	1 593,89	2 125,31	1 832,97	2 444,11
6	Грузы в ящиках и б/упаковки до 250 кг	тонна	927,59	1 236,64	1 066,73	1 422,13
7	Тяжелые грузы в ящиках и без упаковки свыше 251 кг до 3000 кг включительно	тонна	1 119,40	1 492,54	1 287,31	1 716,42
8	Тяжелые грузы в ящиках и без упаковки свыше 3 т до 15 т включительно	тонна	791,98	1 056,08	910,77	1 214,49
9	Тяжелые грузы в ящиках и без упаковки свыше 15 т до 30 т включительно (перегрузка спаренными кранами)	тонна	1 187,95	1 584,10	1 366,14	1 821,72
10	Легковесные, очень объемные и требующие осторожной перевозки грузы	тонна	1 606,03	2 141,36	1 846,93	2 462,57
11	Грузы катно-бочковые	тонна	1 184,20	1 578,89	1 361,83	1 815,72
12	Металлы черные	тонна	802,33	1 069,60	922,67	1 230,04
13	Контейнеры до 5 т включительно груженные	шт	2 507,39	3 343,15	2 883,50	3 844,62
14	Контейнеры до 5 т включительно порожние	шт	1 002,95	1 337,25	1 153,39	1 537,84
15	Контейнеры 20-футовые груженные до 15 т включительно	шт	8 176,18	10 901,58	9 402,60	12 536,81
16	Контейнеры 20-футовые свыше 15 т (перегрузка спаренными кранами)	шт	12 264,26	16 352,34	14 103,90	18 805,19
17	Контейнеры 20-футовые порожние	шт	3 270,46	4 360,65	3 761,03	5 014,75

18	Контейнеры 30 и 40-футовые грузевые до 15 т включительно	шт	9 975,43	13 300,58	11 471,74	15 295,66
19	Контейнеры 30 и 40-футовые свыше 15 т (перегрузка спаренными кранами)	шт	14 963,14	19 950,83	17 207,61	22 943,45
20	Контейнеры 30 и 40-футовые порожние	шт	3 990,18	5 320,23	4 588,70	6 118,26
21	Флотоконцентрат (МКР)	тонна	1 593,89	2 125,31	1 832,97	2 444,11

Примечание:

<sup>1</sup> В тариф выгрузки угля из судна не входит стоимость доставки выгруженного угля от причала № 3 к месту формирования штабеля угля – у причала № 1. Стоимость доставки угля от причала № 3 к месту формирования штабеля угля у причала № 1 предъявляется грузовладельцу по фактически понесенным расходам АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек».

\* Тарифы являются предельными максимальными. АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек» вправе применять тарифы на уровне или ниже предельного максимального уровня.

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 июня 2022 года № 13-т/2  
г. Анадырь

**Об утверждении Положения  
о порядке применения тарифов на услуги по перевалке  
грузов, оказываемые АО «Морской ордена  
«Знак Почета» торговый порт Певек»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного по-

становлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить Положение о порядке применения тарифов на перевалку грузов в АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек» согласно приложению.

Признать утратившим силу постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 21 июня 2021 года № № 13-т/2 «Об утверждении Положения о порядке применения тарифов на услуги по перевалке грузов в АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек».

Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2022 года.

**М.Г. ДЕМЕЩЕНКО,**  
Заместитель председателя Правления

Приложение  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 15 июня 2022 года № 13-т/2

**Положение  
о порядке применения тарифов на услуги по перевалке, оказываемые  
АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»**

**1. Общие положения**

1.1. Тарифы применяются для исчисления стоимости перевалки грузов в АО «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек» (далее – Порт).

1.2. Применение тарифов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Тарифы являются предельными максимальными. Порт вправе применять тарифы на уровне или ниже предельного максимального уровня.

1.4. Тарифы указаны без учета налога на добавленную стоимость.

1.5. Тарифы рассчитаны на нормальное состояние груза по физическим, химическим и другим признакам, а также нормальное состояние тары.

1.6. Тарифы рассчитаны на проведение работ в период нормальной продолжительности рабочей недели ежедневно с 9:00 до 18:00, за исключением выходных и праздничных дней. Праздничными днями считаются дни, объявленные государством.

1.7. В зависимости от состава грузовых операций тарифы подразделяются на две группы:

прямой вариант: судно – транспортное средство или обратно; с внутрипортовым перемещением: судно – склад – транспортное средство или обратно.

**2. Перечень операций, стоимость которых включена в тарифы на перевалку грузов**

2.1. Тарифы по прямому варианту (с моря).

2.1.1. Согласование и формирование плана завоза грузов и сводного месячного графика обработки флота.

2.1.2. Освобождение грузов от крепления в транспортных средствах (в соответствии с «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»), за исключением: специального и дополни-

тельного крепления. К специальному и дополнительному креплению относится любое крепление груза, кроме имеющегося на судах стационарного крепления.

2.1.3. Выгрузка грузов из судна в транспортные средства, а также уборка сепарации, зачистка рабочего места в трюме (за исключением очистки от загрязняющих грузов).

2.1.4. Документальное оформление приема груза.

2.1.5. Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и повреждений грузов и тары в процессе их транспортировки.

2.1.6. Прием распорядительных документов (с разрешительными отметками государственных контролирующих органов) на отгрузку груза.

2.1.7. Крепление и сепарирование грузов в транспортных средствах (в соответствии с «Общими и специальными правилами перевозки грузов» и «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»).

2.1.8. Стоимость крепежных и сепарационных материалов, дополнительное крепление и сепарирование оплачивается дополнительно.

2.1.9. Составление обязательного комплекта транспортных документов и передача его грузовладельцу (при работах - акт общей формы, приемо-сдаточный ордер, отношение на выдачу материального пропуска, материальный пропуск; при импорте – акты-извещения, генеральный акт).

2.2. Тарифы с внутрипортовым перемещением (с моря).

2.2.1. Согласование и формирование плана завоза грузов и сводного месячного графика обработки флота.

2.2.2. Освобождение грузов от крепления в транспортных средствах (в соответствии с «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»), за исключением: специального и дополни-

тельного крепления. К специальному и дополнительному креплению относится любое крепление груза, кроме имеющегося на судах стационарного крепления.

2.2.3 . Выгрузка грузов из судна на причал в оперативную зону погрузки.

2.2.4 .Уборка рабочего места в трюме (за исключением загрязняющих грузов).

2.2.5 .Документальное оформление приема груза.

2.2.6 .Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и поврежденных грузов и тары в процессе их транспортировки.

2.2.7 . Зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением очистки от загрязняющих грузов).

2.2.8 .Принем распоряжительных документов (с разрешительными отметками государственных контролирующих органов) на отгрузку груза.

2.2.9 .Погрузка грузов, находящихся на причале в оперативной зоне погрузки, в транспортные средства и перемещение на тыловые площадки при необходимости с дальнейшей погрузкой на автотранспортное средство.

2.2.10 .Крепление и сепарирование грузов в транспортных средствах (в соответствии с «Общими и специальными правилами перевозки грузов» и «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»).

2.2.11 . Стоимость крепежных и сепарационных материалов, дополнительное крепление и сепарирование оплачивается дополнительно.

2.2.12 . Составление обязательного комплекта транспортных документов и передача его грузовладельцу (при каботаже – акт общей формы, приемо-сдаточный ордер, отношение на выдачу материального пропуска, материальный пропуск; при импорте – акты-извещения, генеральный акт).

2.3. Тарифы по прямому варианту (на море).

2.3.1. Согласование и формирование плана завоза грузов и сводного месячного графика обработки флота.

2.3.2. Освобождение грузов от креплений (за исключением специальных креплений).

2.3.3. Погрузка грузов из транспортных средств в судно, уборка сепарации, рабочего места в транспортных средствах (за исключением очистки от загрязняющих грузов).

2.3.4. Документальное оформление приема груза.

2.3.5. Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и поврежденных грузов и тары в процессе их транспортировки.

2.3.6. Прием распоряжительных документов (с разрешительными отметками государственных контролирующих органов) на отгрузку груза.

2.3.7. Крепление и сепарирование грузов в транспортных средствах (в соответствии с «Общими и специальными правилами перевозки грузов» и «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»).

2.3.8. Стоимость крепежных и сепарационных материалов, дополнительное крепление и сепарирование оплачивается дополнительно.

2.3.9. Составление обязательного комплекта транспортных документов и передача его грузовладельцу (тальманские расписки, акт общей формы).

2.4. Тарифы с внутрипортовым перемещением (на море).

2.4.1. Согласование и формирование плана завоза грузов и сводного месячного графика обработки флота.

2.4.2. Освобождение грузов от креплений (за исключением специальных креплений).

2.4.3. Документальное оформление приема груза.

2.4.4. Документальное оформление в соответствии с действующими правилами недостач, излишков и поврежденных грузов и тары в процессе их транспортировки.

2.4.5. Выгрузка грузов из транспортных средств на складс дальнейшим перемещением на причал в оперативную зону погрузки, с их укладкой, при необходимости на площадках, уборка сепарации, рабочего места в транспортных средствах (за исключением очистки от загрязняющих грузов).

2.4.6. Зачистка складских помещений и территории Порта (за исключением очистки от загрязняющих грузов).

2.4.7. Прием распоряжительных документов (с разрешительными отметками государственных контролирующих органов) на отгрузку груза.

2.4.8. Погрузка грузов, находящихся в зоне погрузки в судно.

2.4.9. Крепление и сепарирование грузов в транспортных средствах (в соответствии с «Общими и специальными правилами перевозки грузов» и «Техническими условиями погрузки и крепления грузов»).

2.4.10. Стоимость крепежных и сепарационных материалов, дополнительное крепление и сепарирование оплачивается дополнительно.

2.4.11. Составление обязательного комплекта транспортных документов и передача его грузовладельцу (тальманские расписки, акт общей формы).

### 3. Порядок применения тарифов

3.1. Применение тарифов за перевалку грузов производится в соответствии с установленным наименованием груза.

3.2. К грузам, не входящим в перечень, установленный подпунктом 3.1 настоящего Положения, применяются тарифы, предусмотренные для грузов с аналогичным видом упаковки, либо близким по свойствам.

3.3. Количество грузов, принимаемое для исчисления платы за перевалку грузов, определяется на основании данных перевозочных документов и соответствующих актов, составляемых в процессе транспортировки и приема-передачи груза, а также по клиентским справкам.

3.4. При исчислении платы за перевалку грузов используется одна из следующих расчетных единиц количества груза:

- а) метрическая тонна;
- б) количество единиц (контейнеры).

3.5. Масса груза по отдельной отправке менее 100 кг принимается к расчету как 100 кг.

3.6. Масса груза каждого наименования, сданного в количестве до 10 т включительно, округляется до 100 кг, считая неполные 100 кг за 100 кг, а масса груза каждого наименования, сданного в количестве более 10 т, округляется до полной тонны, считая неполную тонну за полную тонну.

3.7. Кубические метры по каждому наименованию грузов округляются до целых кубических метров, считая неполный кубический метр за полный. Округление массы производится по каждому коносаменту (накладной).

3.8. В случае отсутствия в товаротранспортных документах веса лесных грузов объем груза переводится в тонны по коэффициентам:

- а) для леса круглого – 0,88;
- б) для пиломатериалов – 0,66.

3.9. К исчислению платы за перевалку грузов принимается масса груза брутто с учетом веса тары и дополнительных приспособлений и оборудования, используемых при перевозке.

3.10. При перевалке грузов, в том числе контейнеров, масса одного погрузочного места которых превышает 15 тонн, перегрузка производится спарено двумя кранами, при этом, плата взимается как за работу спаренными кранами.

3.11. При перевалке длинномерных грузов длиной одного погрузочного места свыше 10 метров, к тарифу применяется коэффициент 1,5.

3.12. При перевалке тяжеловесных грузов (кроме контейнеров) массой одного погрузочного места свыше 30 тонн к тарифу применяются повышающие коэффициенты:

- а) тяжеловесные грузы весом одного места от 30 до 40 тонн – 1,5;
- б) тяжеловесные грузы весом одного места свыше 40 тонн до 50 тонн – 1,7;
- в) тяжеловесные грузы весом одного места свыше 50 тонн до 60 тонн – 2.

3.13. При перевалке опасных грузов, регламентированных Правилами морской перевозки опасных грузов, к тарифам применяются повышающие коэффициенты:

- а) класса 1-2 – на 50%
- б) класса 3-7 – на 30%
- в) класса 8-10 – на 10%

3.14. В случае отказа грузовладельца или его представителя от каких-либо операций, стоимость которых включена в тариф, величина тарифа не изменяется.

3.15. В межнавигационный период с 26 октября по 2 июля включительно к тарифам на перевалку и перемещение грузов применяется повышающий коэффициент 1,15.

3.16. Стоимость перевалки грузов исчисляется путем умножения тарифа соответствующей группы на массу груза, либо на количество мест, вне зависимости от количества произведенных Портом операций, указанных в пункте 2 настоящего Положения. Сверх того, начисляется НДС в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ.

3.17. При перевалке опасных грузов спаренными кранами, соответствующие тарифы на перевалку грузов увеличиваются на 50 %.

3.18. Все работы и услуги, связанные с перевалкой грузов, и не поименованные в пункте 2 настоящего Положения, оплачиваются по договорным тарифам.

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июня 2022 года № 14-э/1  
г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Правления  
Комитета государственного регулирования цен  
и тарифов Чукотского автономного округа  
от 4 декабря 2018 года № 23-э/1**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен

и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **постановляет:**

1. Внести в постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 4 декабря 2018 года № 23-э/1 «Об установлении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Чукотэнерго» на 2019-2023 годы» следующие изменения:

приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2022 года.

**М.Г. ДЕМЕЩЕНКО,**  
Заместитель председателя Правления

Приложение  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 27 июня 2022 года № 14-э/1

«Приложение 1  
к постановлению Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 4 декабря 2018 года № 23-э/1

**Тарифы на тепловую энергию (мощность)  
на коллекторах источников тепловой энергии АО «Чукотэнерго»  
на 2019-2023 годы с календарной разбивкой**

(без НДС)

№ п/п	Наименование подразделений, филиалов	Вид тарифа	Вода									
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Обособленное подразделение АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ	одноставочный, руб./Гкал	3 802,65	3 937,21	3 937,21	4 252,41	4 252,41	4 266,88	4 266,88	4 337,93	4 337,93	4 540,42
2.	Филиал АО «Чукотэнерго» Чаунская ТЭЦ	одноставочный, руб./Гкал	4 276,90	4 547,35	4 547,35	4 758,84	4 758,84	4 559,26	4 559,26	4 263,36	4 263,36	-
3.	Филиал АО «Чукотэнерго» Эгвекинотская ГРЭС	одноставочный, руб./Гкал	4 806,93	4 853,39	4 853,39	5 751,73	5 751,73	6 167,63	6 125,36	6 125,36	6 125,36	6 602,67

Примечание:

- Расходы на топливо, относимые на 1 Гкал тепловой энергии:
  - ОП Анадырская ТЭЦ: 2019 год – 1089,87 руб./Гкал; 2020 год – 1162,54 руб./Гкал; 2021 год – 1236,40 руб./Гкал; 2022 год – 1229,01 руб./Гкал; 2023 год – 1266,94 руб./Гкал.
  - Филиал Чаунская ТЭЦ: 2019 год – 1956,69 руб./Гкал; 2020 год – 2130,01 руб./Гкал; 2021 год – 2218,97 руб./Гкал; 2022 год – 2060,44 руб./Гкал.
  - Филиал Эгвекинотская ГРЭС: 2019 год – 2150,92 руб./Гкал; 2020 год – 2533,67 руб./Гкал; 2021 год – 2783,97 руб./Гкал; 2022 год – 3015,16 руб./Гкал; 2023 год – 3135,77 руб./Гкал.

».

<p>Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»</p> <p>ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ</p> <p><b>Ведомости</b></p> <p>Главный редактор <b>Никита ШАЛАГИНОВ</b></p>	<p>Адрес редакции газеты «Крайний Север»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p> <p>Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p> <p>Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.</p>	<p>Тираж 320 экз. Заказ № 25/1 от 30.06.2022 г.</p> <p>Цена: бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.</p>
--	--	--