

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменения в статью 6 Закона Чукотского автономного округа «О порядке определения размера дохода граждан в целях признания их малоимущими и предоставления им по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

Принят Думой Чукотского  
автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в часть 2 статьи 6 Закона Чукотского автономного округа от 17 февраля 2005 года № 14-ОЗ «О порядке определения размера дохода граждан в целях признания их малоимущими и предоставления им по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» («Ведомости» № 5 (187) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1455) от 18.02.2005 г., «Ведомости» № 13 (240) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1514) от 14.04.2006 г., «Ведомости» № 48 (426) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (1702) от 04.12.2009 г., «Ведомости» № 42/1 (625/1) – приложение к га-

зете «Крайний Север» № 42 (1901) от 25.10.2013 г., «Ведомости» № 22 (656) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 17 (703) – приложение к газете «Крайний Север» № 17 (1979) от 08.05.2015 г., «Ведомости» № 9/1 (1104/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2380) от 10.03.2023 г.) изменение, дополнив ее пунктом 6 следующего содержания:

«6) Доходы, полученные членами семьи в виде льгот, социальных гарантий и компенсаций, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа, а также доходы, полученные в виде выплат в связи с участием в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей.»

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 1-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменений в Закон Чукотского автономного округа «О регулировании отдельных вопросов в области организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий в Чукотском автономном округе»**

Принят Думой Чукотского  
автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 25 апреля 2017 года № 28-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в области организации, охраны и использования особо охраняемых природных территорий в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 16 (804) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2080) от 28.04.2017 г., «Ведомости» № 11/2 (1004/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2280) от 26.03.2021 г., «Ведомости» № 16/2 (1060/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2336) от 29.04.2022 г.) следующие изменения:

1) в наименовании слово «организации,» исключить;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящий Закон регулирует отдельные вопросы в области охраны и использования, в том числе создания, особо охраняемых природных территорий как природных комплексов и объектов, объектов растительного и животного мира, естественных экологических систем, имеющих особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное значение, создания дополнительных механизмов по обеспечению экологической безопасности на природных территориях Чукотского автономного округа, для которых установлен режим особой охраны.»;

3) в статье 2:

а) в наименовании слово «организации,» исключить;

б) в абзаце первом слово «организации,» исключить;

в) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) утверждение правил организации и осуществления туризма, в том числе обеспечения безопасности туризма на особо охраняемых природных территориях, и порядок расчета предельно допустимой рекреационной емкости таких территорий при осуществлении туризма на основании утверждаемых Правительством Российской Федерации типовых правил организации и

осуществления туризма, в том числе обеспечения безопасности туризма на особо охраняемых природных территориях регионального и местного значения, и типового порядка расчета предельно допустимой рекреационной емкости таких территорий при осуществлении туризма;»;

г) в пункте 9 слово «организации,» исключить;

4) в статье 3:

а) в наименовании слово «организации,» исключить;

б) в части 1:

слово «организации,» исключить;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Организация туризма на особо охраняемых природных территориях осуществляется уполномоченным органом, в ведении которого находятся такие территории.»;

5) статью 4 изложить в следующей редакции:

**«Статья 4. Создание особо охраняемых природных территорий регионального значения»**

1. Создание особо охраняемых природных территорий регионального значения и изменение режима их особой охраны осуществляется Правительством Чукотского автономного округа в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2. Зонирование и режим особой охраны каждой категории особо охраняемых природных территорий регионального значения определяются положением об этой территории, утверждаемым Правительством Чукотского автономного округа.

3. Создание охранных зон природных парков и памятников природы и установление их границ осуществляются решениями Губернатора Чукотского автономного округа.

4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, конкретные особенности, зонирование и режим особой охраны особо охраняемой природной территории регионального значения согласовываются с федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды, федеральными органами исполнительной власти в области обороны страны и безопасности государства и исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования Чукотского автономного округа, на территории которого она создается.»;

б) в статье 5:

а) в части 2:

пункт 1 признать утратившим силу;

пункт 2 дополнить словами «либо об изменении режима её особой охраны вместе с пояснительной запиской, обосновывающей необходимость создания особо охраняемой природной территории регионального значения или изменения режима её особой охраны»;

- б) часть 3 признать утратившей силу;  
7) статью 7 изложить в следующей редакции:

**«Статья 7. Изменение границ или упразднение особо охраняемых природных территорий регионального значения»**

1. Изменение границ или упразднение особо охраняемых природных территорий регионального значения осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа.

2. Основаниями для изменения границ особо охраняемых природных территорий регионального значения являются:

1) включение части особо охраняемой природной территории регионального значения в состав особо охраняемой природной территории федерального значения;

2) исключение из состава особо охраняемой природной территории регионального значения части территории вследствие утраты особо природоохранного, научного, культурного, эстетического, рекреационного и оздоровительного значения природными комплексами и объектами, расположенными на этой территории, в целях охраны которых была образована особо охраняемая природная территория регионального значения;

3) необходимость увеличения площади особо охраняемой природной территории регионального значения.

3. Основаниями для упразднения особо охраняемой природной территории регионального значения являются:

1) включение особо охраняемой природной территории регионального значения в состав особо охраняемой природной территории федерального значения;

2) полное разрушение охраняемого природного комплекса или объекта в результате природного или антропогенного воздействия при невозможности их восстановления;

3) утрата охраняемым природным комплексом или объектом особо природоохранного, научного, культурного, эстетического, рекреационного и оздоровительного значения при невозможности его восстановления.

4. Изменение границ или упразднение особо охраняемых природных территорий регионального значения по иным основаниям не допускается.

В случае возможности восстановления природного комплекса или объекта, а также его особого природоохранного, научного, культурного, эстетического, рекреационного и оздоровительного значения органы и учреждения, уполномоченные на управление особо охраняемыми природными территориями регионального значения, организуют проведение необходимых мероприятий по функционированию и обеспечению режима особой охраны в соответствии с целями создания особо охраняемой природной территории регионального значения.

5. Изменение границ или упразднение особо охраняемых природных территорий регионального значения осуществляется Правительством Чукотского автономного округа по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды.

6. Порядок изменения границ или упразднения особо охраняемых природных территорий регионального значения утверждается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.»;

8) статью 8 признать утратившей силу;

9) в статье 10 слово «организации,» исключить.

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 2-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в статью 1 Закона  
Чукотского автономного округа «Об установлении  
случаев предоставления земельных участков отдельным  
категориям граждан в собственность бесплатно  
на территории Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского  
автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в статью 1 Закона Чукотского автономного округа от 16 октября 2023 года № 62-ОЗ «Об установлении случаев предоставления земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 41/2 (1136/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (2412) от 20.10.2023 г.) изменение, изложив ее в следующей редакции:

**«Статья 1**

Настоящий Закон в соответствии с подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации устанавливает случаи предоставления на территории Чукотского автономного округа земельных участков, переданных безвозмездно из федеральной собственности в государственную собственность Чукотского автономного округа или муниципальную собственность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2011 года № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а при отсутствии таких земельных участков – других земельных участков, находящихся в

государственной или муниципальной собственности (далее – земельные участки), в собственность бесплатно следующим категориям граждан:

а) лицам, обладающим статусом ветеранов боевых действий в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», зарегистрированных по месту жительства на территории Чукотского автономного округа;

б) военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, которые на день завершения своего участия в специальной военной операции были зарегистрированы по месту жительства или по месту пребывания на территории Чукотского автономного округа;

в) членам семей военнослужащих и лиц, указанных в пункте «б» настоящей статьи, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции.».

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 3-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменений в приложение  
к Закону Чукотского автономного округа  
«О системе оплаты труда работников государственных  
учреждений социального обслуживания населения  
Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 6 декабря 2013 года № 128-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908)

от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 12 (646) – приложение к газете «Крайний Север» № 12 (1922) от 28.03.2014 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 49/5 (735/5) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2011) от 18.12.2015 г., «Ведомости» № 25/1 (762/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2038) от 01.07.2016 г., «Ведомости» № 8 (796) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2072) от 03.03.2017 г., «Ведомости» № 21/1 (809/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2085) от 02.06.2017 г., «Ведомости» № 47 (835) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2111) от 01.12.2017 г., «Ведомости» № 16/1 (855/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2131) от 27.04.2018 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г., «Ведомости» № 51 (992) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (2268) от 25.12.2020 г., «Ведомости» № 49 (1042) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2318) от 17.12.2021 г., «Ведомости» № 9 (1104) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2380) от 10.03.2023 г., «Ведомости» № 23 (1118) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (2394) от 16.06.2023 г.) следующие изменения:

1) таблицу подпункта 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

Наименование выплаты	Размер от оклада, должностного оклада		
	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»	Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»	Государственное казённое учреждение социального обслуживания «Чукотский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
1	2	3	4
Доплата за работу с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда	25%	15%	-
Доплата за работу с тяжелыми и вредными условиями труда младшему медицинскому персоналу, младшим воспитателям, работникам кухни, работникам по должностям «медицинский психолог» и «сиделка»	12%	-	12%
Доплата за специфику работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	-	-	20%
Доплата за работу в ночное время персоналу круглосуточных постов	17%	-	17%

2) таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

Группа персонала	Размер		
	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»	Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»	Государственное казённое учреждение социального обслуживания «Чукотский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
1	2	3	4
Административно-управленческий персонал	20%	52%	20%
Социальные работники	-	90%	-
Врачи, включая врачей – руководителей структурных подразделений	30%	-	20%
Средний медицинский персонал	25%	-	90%
Младший медицинский персонал	58%	-	-
Педагогические работники	60%	15%	50%
Работники культуры, искусства и кинематографии	50%	-	-
Работники физической культуры и спорта	25%	-	-
Работники по должности «Сиделка»	58%	-	-
Прочий вспомогательный и обслуживающий персонал	15%	48%	15%

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 4-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменений  
в Закон Чукотского автономного округа  
«Об оплате труда работников государственных  
учреждений культуры, искусства и кинематографии  
Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 6 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908) от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 23 (709) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1985) от 19.06.2015 г., «Ведомости» № 49/5 (735/5) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2011) от 18.12.2015 г., «Ведомости» № 25/1 (762/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2038) от 01.07.2016 г., «Ведомости» № 21/1 (809/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2085) от 02.06.2017 г., «Ведомости» № 47 (835) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2111) от 01.12.2017 г., «Ведомости» № 16/1 (855/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2131) от 27.04.2018 г., «Ведомости» № 8/2 (898/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2174) от 01.03.2019 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г., «Ведомости» № 51 (941) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (2217) от 28.12.2019 г., «Ведомости» № 51 (992) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (2268) от 25.12.2020 г., «Ведомости» № 13/1 (1057/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (2333) от 08.04.2022 г.) следующие изменения:

1) в наименовании слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

2) в преамбуле слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

3) в статье 1:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для работников государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии, и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений Чукотского автономного округа (далее – государственные учреждения культуры, искусства, кинематографии и иные государственные учреждения в области спорта, отдыха и развлечений), за исключением отдельных категорий работников, система оплаты труда которых регулируется Законом Чукотского автономного округа от 8 октября 2012 года № 74-ОЗ «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ» (далее – Закон Чукотского автономного округа «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ»), устанавливается отраслевая система оплаты труда, предусматривающая:

оклады работников государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений, осуществляющих профильные функции по профессиональным квалификационным группам;

оклады работников государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений, осуществляющих профильные функции, не включенных в профессиональные квалификационные группы;

должностные оклады руководителей государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии и иных государ-

ственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений, их заместителей, главных бухгалтеров;

компенсационные и стимулирующие выплаты.»;

б) в части 2 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

4) в части 1 статьи 2 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

5) в статье 3 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

б) в статье 4:

а) в части 1 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Государственные учреждения культуры, искусства, кинематографии, и иные государственные учреждения в области спорта, отдыха и развлечений самостоятельно устанавливают виды и размеры компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с их полномочиями, установленными положением об оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений, в пределах выделенных ассигнований.»;

7) в статье 5:

а) в части 1 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

б) в части 2 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

8) в приложении:

а) в грифе слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

б) в наименовании слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

в) в пункте 1 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;

г) в таблице пункта 3:

в заголовке графы 2 слова «искусства и кинематографии» заменить словами «искусства, кинематографии и иных государственных учреждений в области спорта, отдыха и развлечений»;  
дополнить строкой 5 следующего содержания:

«		Административно-управленческий персонал; специалисты по осуществлению профильных функций	30
5.	Государственное автономное учреждение Чукотского автономного округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила»	Вспомогательный персонал; обслуживающий персонал	Регулируется Законом Чукотского автономного округа «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ»

».

**Статья 2**  
Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 5-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН****«О внесении изменений  
в некоторые законодательные акты  
Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского  
автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 21/1 (451/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1727) от 04.06.2010 г., «Ведомости» № 10/2 (542/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1818) от 16.03.2012 г., «Ведомости» № 22/3 (656/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 8 (694) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1970) от 06.03.2015 г., «Ведомости» № 38 (724) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2000) от 02.10.2015 г., «Ведомости» № 16 (804) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2080) от 28.04.2017 г.) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«К государственным органам в целях настоящего Закона относятся органы государственной власти Чукотского автономного округа и иные государственные органы Чукотского автономного округа.»;

2) статью 3 дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Лицам, прибывшим из других регионов Российской Федерации на территорию Чукотского автономного округа и впервые поступившим на работу в государственный орган, фонд, государственное учреждение не позднее чем через три календарных месяца после прибытия на территорию Чукотского автономного округа, предоставляются компенсации, указанные в пунктах 2 – 4 части 1 настоящей статьи.»;

3) часть 29 статьи 5.1 изложить в следующей редакции:

«29. Работникам государственных органов, фонда, государственных учреждений по решению представителя нанимателя (работодателя) возмещаются расходы, размеры которых превышают установленные нормы, в случае документального подтверждения невозможности осуществления расходов, связанных со служебными командировками, в соответствии с нормами, установленными настоящей статьёй.

Отдельным работникам исполнительных органов Чукотского автономного округа в соответствии с распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа возмещаются расходы, размеры которых превышают установленные нормы, а также иные расходы, связанные со служебными командировками.

Расходы, размеры которых превышают установленные нормы, а также иные расходы, связанные со служебными командировками, возмещаются государственными органами, государственными учреждениями, фондом за счет средств, предусмотренных соответственно окружным бюджетом на содержание государственного органа, государственного учреждения, бюджетом территориального фонда на содержание фонда, при представлении документов, подтверждающих эти расходы.».

**Статья 2**

Внести в часть десятую статьи 27 Закона Чукотского автономного округа от 27 декабря 1995 года № 16-ОЗ «О статусе депутата Думы Чукотского автономного округа» (газета «Крайний Север» № 22-23 (653) от 30.01.1996 г., газета «Крайний Север» № 84-85 (992) от 22.04.1997 г., «Ведомости» № 6 (11) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1097) от 03.04.1998 г., «Ведомости» № 9 (44) – приложение к газете «Крайний Север» № 27 (1216)

от 07.07.2000 г., «Ведомости» № 1 (71) – приложение к газете «Крайний Север» № 2 (1295) от 11.01.2002 г., «Ведомости» № 20/2 (247/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1521) от 02.06.2006 г., «Ведомости» № 41 (317) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1592) от 19.10.2007 г., «Ведомости» № 6/1 (436/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6

(1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 17/1 (600/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 17 (1876) от 30.04.2013 г., «Ведомости» № 25/1 (762/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2038) от 01.07.2016 г., «Ведомости» № 8 (796) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2072) от 03.03.2017 г., «Ведомости» № 38/1 (1082/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2358) от 30.09.2022 г.) изменение, изложив ее в следующей редакции:

«Депутату Думы автономного округа и членам его семьи оплачиваются расходы, связанные с переездом от постоянного места жительства в город Анадырь для осуществления депутатской деятельности на профессиональной основе. Также Депутату Думы автономного округа и членам его семьи оплачиваются расходы, связанные с их переездом к новому месту жительства в связи с прекращением депутатских полномочий, на уровне и в порядке, определённых для государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.».

**Статья 3**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 30 июня 1998 года № 36-ОЗ «О Счетной палате Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 10 (15) – приложение к газете «Крайний Север» № 35 (1118) 28.08.1998 г., «Ведомости» № 1 (22) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1141) от 05.02.1999 г., «Ведомости» № 9 (30) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1159) от 11.06.1999 г., «Ведомости» № 1 (71) – приложение к газете «Крайний Север» № 2 (1295) от 11.01.2002 г., «Ведомости» № 16 (86) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1316) от 07.06.2002 г., «Ведомости» № 41 (111) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (1344) от 20.12.2002 г., «Ведомости» № 11/1 (193/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1462) от 08.04.2005 г., «Ведомости» № 32/1 (215) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1486) от 23.09.2005 г., «Ведомости» № 23/2 (299/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1574) от 15.06.2007 г., «Ведомости» № 41/3 (368/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1644) от 24.10.2008 г., «Ведомости» № 26 (404) – приложение к газете «Крайний Север» № 26 (1680) от 03.07.2009 г., «Ведомости» № 6/1 (436/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 13 (443) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1719) от 09.04.2010 г., «Ведомости» № 41/3 (471/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1747) от 22.10.2010 г., «Ведомости» № 7 (488) – приложение к газете «Крайний Север» № 7 (1764) от 25.02.2011 г., «Ведомости» № 21 (502) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1778) от 03.06.2011 г., «Ведомости» № 37/2 (518/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (1795) от 30.09.2011 г., «Ведомости» № 19 (551) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1827) от 18.05.2012 г., «Ведомости» № 23 (555) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1831) от 15.06.2012 г., «Ведомости» № 40/1 (572/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 40 (1848) от 12.10.2012 г., «Ведомости» № 51/2 (583/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (1859) от 28.12.2012 г., «Ведомости» № 10 (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 24 (607) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1883) от 21.06.2013 г., «Ведомости» № 13 (647) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1923) от 04.04.2014 г., «Ведомости» № 22/1 (656/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 8 (694) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1970) от 06.03.2015 г., «Ведомости» № 38 (724) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2000) от 02.10.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 22 (759) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2035) от 10.06.2016 г., «Ведомости» № 50/3 (787/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2063) от 23.12.2016 г., «Ведомости» № 8 (847) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2123) от 02.03.2018 г., «Ведомости» № 13/1 (852/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (2128) от 06.04.2018 г., «Ведомости» № 6/1 (896/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (2172) от 15.02.2019 г., «Ведомости» № 9/1 (899/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2175) от 07.03.2019 г., «Ведомости» № 16/1 (906/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2182) от 26.04.2019 г., «Ведомости» № 9/1 (950/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2226) от 06.03.2020 г., «Ведомости» № 44 (985) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2261) от 06.11.2020 г., «Ведомости» № 22/2 (1015/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2291) от 11.06.2021 г., «Ведомости»

№ 44 (1037) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2313) от 12.11.2021 г., «Ведомости» № 11/2 (1055/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2331) от 25.03.2022 г., «Ведомости» № 38/1 (1082/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2358) от 30.09.2022 г., «Ведомости» № 50/1 (1145/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2421) от 22.12.2023 г.) изменение, дополнив его статью 27.12 следующего содержания:

**«Статья 27.12. Компенсация расходов, связанных с переездом**

Лицу, замещающему государственную должность, предоставляются компенсации расходов, связанных с переездом, на уровне и в порядке, определенных для государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.»

**Статья 4**

Внести в Кодекс о государственной гражданской службе Чукотского автономного округа («Ведомости» № 2 (23) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1143) от 19.02.1999 г., «Ведомости» № 11 (46) – приложение к газете «Крайний Север» № 36 (1225) от 08.09.2000 г., газета «Крайний Север» № 25 (1214) от 23.06.2000 г., «Ведомости» № 40 (110) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1343) от 12.12.2002 г., «Ведомости» № 21 (203) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1472) от 17.06.2005 г., «Ведомости» № 39 (222) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (1496) от 02.12.2005 г., «Ведомости» № 30 (306) – приложение к газете «Крайний Север» № 30 (1581) от 03.08.2007 г., «Ведомости» № 42/1 (318/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1593) от 26.10.2007 г., «Ведомости» № 17 (344) – приложение к газете «Крайний Север» № 17 (1619) от 04.05.2008 г., «Ведомости» № 13 (443) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1719) от 09.04.2010 г., «Ведомости» № 41/3 (471/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1747) от 22.10.2010 г., «Ведомости» № 19 (551) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1827) от 18.05.2012 г., «Ведомости» № 10 (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 13 (647) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1923) от 04.04.2014 г., «Ведомости» № 22/1 (656/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 8 (694) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1970) от 06.03.2015 г., «Ведомости» № 37/1 (723/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1999) от 25.09.2015 г., «Ведомости» № 48 (734) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2010) от 11.12.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 44 (781) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2057) от 11.11.2016 г., «Ведомости» № 8 (847) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2123) от 02.03.2018 г.) следующие изменения:

1) в статье 52:

а) пункт 6 части 2 дополнить словами «(далее – Закон Чукотского автономного округа «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе)»;

б) часть 3 дополнить пунктами 2.1 и 2.2 следующего содержания:

«2.1) в случае прибытия из другого региона Российской Федерации на территорию Чукотского автономного округа и поступления впервые на гражданскую службу не позднее чем через три календарных месяца после прибытия на территорию Чукотского автономного округа, в порядке и на условиях, установленных статьёй 3 Закона Чукотского автономного округа «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»:

компенсация стоимости проезда гражданского служащего и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, выданных соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, предоставление в поездах постельных принадлежностей);

компенсация стоимости проезда до станции, пристани, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы;

компенсация стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмо-

тренных для перевозки железнодорожным и водным транспортом, либо до 500 килограммов на самого работника и до 150 килограммов на каждого переезжающего члена семьи по фактическим расходам при провозе багажа воздушным транспортом;

2.2) гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением служебного контракта, в соответствии со статьёй 4 Закона Чукотского автономного округа «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»;

2) в пункте 6 части 1 статьи 80.1 слово «премия» заменить словами «премии, в том числе»;

3) в пункте 6 таблицы приложения 5 слово «Премия» заменить словами «Премии, в том числе».

**Статья 5**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 27 января 2000 года

№ 09-О3 «Об Избирательной комиссии Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 3 (38) – приложение к газете «Крайний Север» № 12 (1201) от 24.03.2000 г., «Ведомости» № 2 (72) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1299) от 08.02.2002 г., «Ведомости» № 17 (130) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1367) от 06.06.2003 г., «Ведомости» № 33 (146) от 30.12.2003 – приложение к газете «Крайний Север», «Ведомости» № 20/2 (247/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1521) от 02.06.2006 г., «Ведомости» № 8 (335) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1610) от 29.02.2008 г., «Ведомости» № 26 (404) – приложение к газете «Крайний Север» № 26 (1680) от 03.07.2009 г., «Ведомости» № 6/1 (436/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 13 (443) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1719) от 09.04.2010 г., «Ведомости» № 14/1 (444/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1720) от 16.04.2010 г., «Ведомости» № 41/3 (471/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1747) от 22.10.2010 г., «Ведомости» № 21 (502) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1778) от 03.06.2011 г., «Ведомости» № 19 (551) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1827) от 18.05.2012 г., «Ведомости» № 23 (555) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1831) от 15.06.2012 г., «Ведомости» № 47/2 (579/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (1855) от 30.11.2012 г., «Ведомости» № 51/2 (583/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (1859) от 28.12.2012 г., «Ведомости» № 10 (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 24 (607) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1883) от 21.06.2013 г., «Ведомости» № 13 (647) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1923) от 04.04.2014 г., «Ведомости» № 22/1 (656/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 8 (694) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1970) от 06.03.2015 г., «Ведомости» № 38 (724) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2000) от 02.10.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 47 (784) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2060) от 02.12.2016 г., «Ведомости» № 50/3 (787/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2063) от 23.12.2016 г., «Ведомости» № 15/1 (803/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2079) от 21.04.2017 г., «Ведомости» № 22/1 (810/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2086) от 09.06.2017 г., «Ведомости» № 42 (830) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (2106) от 27.10.2017 г., «Ведомости» № 8 (847) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2123) от 02.03.2018 г., «Ведомости» № 13/1 (852/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (2128) от 06.04.2018 г., «Ведомости» № 9/1 (899/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2175) от 07.03.2019 г., «Ведомости» № 16/1 (906/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2182) от 26.04.2019 г., «Ведомости» № 9/1 (950/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2226) от 06.03.2020 г., «Ведомости» № 44 (985) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2261) от 06.11.2020 г., «Ведомости» № 6/1 (999/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (2275) от 19.02.2021 г., «Ведомости» № 21/2 (1014/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2290) от 04.06.2021 г., «Ведомости» № 22/2 (1015/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2291) от 11.06.2021 г., «Ведомости» № 11/2 (1055/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2331) от 25.03.2022 г., «Ведомости» № 38/1 (1082/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 38

(2358) от 30.09.2022 г., «Ведомости» № 45 (1140) – приложение к газете «Крайний Север» № 45 (2416) от 17.11.2023 г., «Ведомости» № 50/1 (1145/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2421) от 22.12.2023 г.) изменение, дополнив его статьёй 4.14 следующего содержания:

**«Статья 4.14. Компенсация расходов, связанных с переездом**

Лицу, замещающему государственную должность, предоставляются компенсации расходов, связанных с переездом, на уровне и в порядке, определённых для государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.».

**Статья 6**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 1 марта 2001 года № 15-ОЗ «О Правительстве Чукотского автономного округа» (газета «Крайний Север» № 10 (1251) от 09.03.2001 г., «Ведомости» № 4 (53) – приложение к газете «Крайний Север» № 29 (1270) от 20.07.2001 г., «Ведомости» № 16 (86) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1316) от 07.06.2002 г., «Ведомости» № 40 (110) от 11.12.2002 г. – приложение к газете «Крайний Север», «Ведомости» № 12 (158) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1415) от 07.05.2004 г., «Ведомости» № 5 (187) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1455) от 18.02.2005 г., «Ведомости» № 41 (317) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1592) от 19.10.2007 г., «Ведомости» № 46/4 (373/4) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (1649) от 28.11.2008 г., «Ведомости» № 8/2 (386/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1662) от 27.02.2009 г., «Ведомости» № 51/2 (429/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (1705) от 25.12.2009 г., «Ведомости» № 6 (436) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 13 (443) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1719) от 09.04.2010 г., «Ведомости» № 14/1 (444/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1720) от 16.04.2010 г., «Ведомости» № 41/3 (471/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1747) от 22.10.2010 г., «Ведомости» № 7 (488) – приложение к газете «Крайний Север» № 7 (1764) от 25.02.2011 г., «Ведомости» № 21 (502) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1778) от 03.06.2011 г., «Ведомости» № 19 (551) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1827) от 18.05.2012 г., «Ведомости» № 23 (555) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1831) от 15.06.2012 г., «Ведомости» № 50/3 (582/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1858) от 21.12.2012 г., «Ведомости» № 10 (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 24 (607) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1883) от 21.06.2013 г., «Ведомости» № 13 (647) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1923) от 04.04.2014 г., «Ведомости» № 22/2 (656/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 8 (694) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1970) от 06.03.2015 г., «Ведомости» № 38 (724) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2000) от 02.10.2015 г., «Ведомости» № 48 (734) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2010) от 11.12.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 50/3 (787/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2063) от 23.12.2016 г., «Ведомости» № 14 (802) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (2078) от 14.04.2017 г., «Ведомости» № 48 (836) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2112) от 08.12.2017 г., «Ведомости» № 8 (847) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2123) от 02.03.2018 г., «Ведомости» № 13/1 (852/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13

(2128) от 06.04.2018 г., «Ведомости» № 9/1 (899/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2175) от 07.03.2019 г., «Ведомости» № 16/1 (906/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2182) от 26.04.2019 г., «Ведомости» № 15/1 (956/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2232) от 17.04.2020 г., «Ведомости» № 44 (985) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2261) от 06.11.2020 г., «Ведомости» № 22/2 (1015/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2291) от 11.06.2021 г., «Ведомости» № 36 (1029) – приложение к газете «Крайний Север» № 36 (2305) от 17.09.2021 г., «Ведомости» № 10/3 (1054/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (2330) от 18.03.2022 г., «Ведомости» № 11/2 (1055/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2331) от 25.03.2022 г., «Ведомости» № 38/1 (1082/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2358) от 30.09.2022 г., «Ведомости» № 45 (1140) – приложение к газете «Крайний Север» № 45 (2416) от 17.11.2023 г., «Ведомости» № 50/1 (1145/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2421) от 22.12.2023 г.) изменение, дополнив его статьёй 12.11 следующего содержания:

**«Статья 12.11**

Лицу, замещающему государственную должность, предоставляются компенсации расходов, связанных с переездом, на уровне и в порядке, определённых для государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.».

**Статья 7**

Внести в Закон Чукотского автономного округа от 24 марта 2014 года № 3-ОЗ «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 12 (646) – приложение к газете «Крайний Север» № 12 (1922) от 28.03.2014 г., «Ведомости» № 22 (656) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 22/2 (656/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 50/3 (787/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2063) от 23.12.2016 г., «Ведомости» № 15/1 (803/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2079) от 21.04.2017 г., «Ведомости» № 8 (847) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2123) от 02.03.2018 г., «Ведомости» № 11/2 (1055/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2331) от 25.03.2022 г., «Ведомости» № 9/1 (1104/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2380) от 10.03.2023 г., «Ведомости» № 45 (1140) – приложение к газете «Крайний Север» № 45 (2416) от 17.11.2023 г.) изменение, дополнив его статьёй 5.2 следующего содержания:

**«Статья 5.2. Компенсация расходов, связанных с переездом**

Уполномоченному по защите прав предпринимателей предоставляются компенсации расходов, связанных с переездом, на уровне и в порядке, определённых для государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.».

**Статья 8**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 6-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«Об осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев и определении перечня мероприятий при осуществлении такой деятельности на территории Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
12 февраля 2024 года

**Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Законом**

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа устанавливает порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев и определяет перечень мероприятий при осуществлении такой деятельности на территории Чукотского автономного округа.

**Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

1. В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

1) места и пункты временного содержания животных, не являющиеся приютами для животных, – специально оборудованное здание, строение, сооружение, не являющееся приютом для животных, используемое государственными или муниципальными учреждениями, иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, осуществляющими деятельность по содержанию животных без владельцев с момента их отлова до момента возврата владельцам, передачи новым владельцам или в приют для животных, возврата на прежние места их обитания, либо совершения иных действий, установленных настоящим Законом;

2) социально опасное животное – животное без владельца, проявляющее немотивированную агрессивность, и (или) причинившее вред жизни или здоровью человека.

2. В настоящем Законе применяются также термины и понятия, установленные Федеральным законом.

**Статья 3. Полномочия Думы Чукотского автономного округа в области обращения с животными без владельцев**

К полномочиям Думы Чукотского автономного округа в области обращения с животными без владельцев относятся:

1) законодательное регулирование в области обращения с животными без владельцев;

2) контроль за исполнением законов Чукотского автономного округа в области обращения с животными без владельцев;

3) иные полномочия, предусмотренные законодательством в области обращения с животными.

**Статья 4. Полномочия Правительства Чукотского автономного округа в области обращения с животными без владельцев**

К полномочиям Правительства Чукотского автономного округа в области обращения с животными без владельцев относятся:

1) принятие нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в области обращения с животными без владельцев;

2) определение исполнительного органа Чукотского автономного округа, уполномоченного в области обращения с животными без владельцев (далее – уполномоченный орган);

3) утверждение положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными;

4) установление порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

5) установление порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

6) установление порядка предотвращения причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации методическими указаниями;

7) организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев;

8) установление порядка организации деятельности мест и пунктов временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, а также мероприятий, проводимых в них;

9) определение перечня населенных пунктов Чукотского автономного округа, где допускается содержание животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных;

10) установление порядка взаимодействия между приютами для животных и местами и пунктами временного содержания животных;

11) установление дополнительных требований по обращению с животными без владельцев;

12) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством в области обращения с животными.

**Статья 5. Полномочия уполномоченного органа**

К полномочиям уполномоченного органа относятся:

1) разработка порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

2) разработка порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) разработка порядка организации деятельности мест и пунктов временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, а также мероприятий, проводимых в них;

4) разработка положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными;

5) разработка дополнительных требований по обращению с животными без владельцев;

6) разработка порядка предотвращения причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации методическими указаниями;

7) разработка перечня населенных пунктов Чукотского автономного округа, где допускается содержание животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных;

8) разработка порядка взаимодействия между приютами для животных и местами и пунктами временного содержания животных;

9) организация осуществления мониторинга численности животных без владельцев, включая утверждение методов его проведения;

10) утверждение перечня дополнительных сведений о поступивших в приют для животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались, и порядка размещения этих сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) утверждение порядка освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности;

12) осуществление иных полномочий в области обращения с животными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

**Статья 6. Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев**

1. Установить, что животные без владельцев, отловленные на территории Чукотского автономного округа, в день их отлова могут помещаться в места и пункты временного содержания животных в соответствии с перечнем населенных пунктов, определяемым Правительством Чукотского автономного округа.

2. В отношении животных без владельцев осуществляются мероприятия, предусмотренные статьей 7 настоящего Закона.

**Статья 7. Перечень мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев**

1. Мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Чукотского автономного округа включают в себя:

1) отлов животных без владельцев, их транспортировку и передачу в места и пункты временного содержания и (или) приюты для содержания животных;

2) учёт животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания и (или) приютах для содержания животных;

3) проведение в местах и пунктах временного содержания, и (или) приютах для содержания животных осмотра поступивших животных, определение их состояния, установление социальной опасности животного без владельца;

4) возврат потерявшихся животных их владельцам, поиск новых владельцев животным, поступившим в места и пункты временного содержания животных и (или) приюты для содержания животных;

5) умерщвление животных в случаях, предусмотренных статьей 9 настоящего закона;

6) возврат животных без владельцев на прежние места их обитания после проведения их стерилизации, вакцинации и метения за исключением случаев, предусмотренных статьей 8 настоящего Закона.

2. При отлове животных без владельцев должны соблюдаться следующие требования:

1) отлову подлежат животные без владельцев, в том числе стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, при проявлении немотивированной агрессивности в отношении других животных или человека, при проведении мероприятий по ликвидации болезней животных, общих для человека и животных;

2) не допускается применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных;

3) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, несут ответственность за их жизнь и здоровье;

4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны вести фото- и (или) видеофиксацию процесса отлова животных без

владельцев и бесплатно представлять по требованию уполномоченного органа копии фото– и (или) видеофиксации;

5) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны представлять сведения об объеме выполненных работ в уполномоченный орган;

6) запрещается гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям препятствовать отлову животных без владельцев;

7) осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность или имеют признаки распространения особо опасных болезней, общих для человека и животных.

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны сообщать в места и пункты временного содержания, приюты для животных о нахождении животных без владельцев, не имеющих неснимаемые и несмываемые метки, на территориях или объектах, находящихся в собственности или пользовании таких лиц, и обеспечивать доступ на указанные территории или объекты представитель организации, осуществляющей отлов животных без владельцев.

4. При возврате животных без владельцев на прежние места их обитания индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие возврат животных без владельцев, обязаны вести фото– и (или) видеофиксацию процесса возврата животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию уполномоченного органа копии фото– и (или) видеофиксации.

5. Запрещается осуществлять кормление животных без владельцев на детских и спортивных площадках, территориях образовательных и медицинских организаций, прилегающих к ним территориях, в парках, скверах, во дворах многоквартирных домов, в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

6. При содержании животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания владельцами мест и пунктов временного содержания обеспечивается размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 9 статьи 16 Федерального закона сведений (фотография, краткое описание животного, дата и место обнаружения, иные дополнительные сведения) о находящихся в пунктах временного содержания животных не позднее трех дней со дня их поступления в пункт временного содержания.

**Статья 8. Перечень животных без владельцев, не подлежащих возврату на прежние места обитания**

Возврату на прежние места обитания не подлежат отловленные и поступившие в места и пункты временного содержания, приюты для содержания животных животные без владельцев:

1) включенные в Перечень потенциально опасных собак, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2019 года № 974, которые устанавливаются кинологом либо специалистом в области ветеринарии;

2) социально опасные животные;

3) животные, у которых обнаружены опасные для человека и (или) других животных болезни, либо вызывающие страдания неизлечимые болезни, либо если животное является переносчиком заразных болезней, которые устанавливаются специалистом в области ветеринарии.

**Статья 9. Организация мероприятий в отношении животных без владельцев, содержащихся в местах и пунктах временного содержания и (или) приютах, не подлежащих возврату на прежние места их обитания**

1. Животных, содержащихся в местах и пунктах временного содержания и приютах для животных, умерщвлять запрещено, за исключением случаев:

1) необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособного животного при наличии достоверно установленного специалистом в области ветеринарии тяжёлого неизлечимого заболевания животного;

2) неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного;

3) установления социальной опасности животного без владельца, которая определяется согласно порядку организации деятельности мест и пунктов временного содержания и приютов для животных, а также мероприятий, проводимых в них, установленному Правительством Чукотского автономного округа;

4) при обнаружении у животного болезней, опасных для человека и (или) других животных, либо если животное является переносчиком этих болезней.

2. Умерщвление производится специалистом в области ветеринарии в пункте временного содержания или приюте для животных гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

**Статья 10. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
22 февраля 2024 года  
№ 7-ОЗ

## АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2024 г.

г. Анадырь

№ 102

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 11 декабря 2019 года № 881**

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы

общий объем бюджетных ассигнований муниципальной программы составляет – 6 576 265,0 тыс. рублей, из них:

за счет средств федерального бюджета – 159 816,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 15 456,6 тыс. рублей;

2021 год – 39 006,8 тыс. рублей;

2022 год – 35 009,1 тыс. рублей;

2023 год – 34 574,5 тыс. рублей;

2024 год – 35 769,2 тыс. рублей,

за счёт средств окружного бюджета – 4 886 079,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 841 098,7 тыс. рублей;

2021 год – 873 279,5 тыс. рублей;

2022 год – 983 239,4 тыс. рублей;

2023 год – 1 037 491,0 тыс. рублей;

2024 год – 1 150 970,7 тыс. рублей,

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 11 декабря 2019 года № 881, Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 11 декабря 2019 года № 881 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», следующие изменения:

за счет средств местного бюджета – 1 530 369,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2020 год – 260 519,2 тыс. рублей;  
2021 год – 254 864,2 тыс. рублей;  
2022 год – 302 319,5 тыс. рублей;  
2023 год – 365 834,7 тыс. рублей;  
2024 год – 346 831,9 тыс. рублей»;

2) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы»

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями**

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги	Значение показателя объема услуги (работы)					Бюджетные расходы на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) (тыс. руб.)				
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»</b>										
<b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» поселка Беринговского»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	77	80	80	80	80	44 215,2	47 113,3	51 086,8	57 416,4	62 385,4
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	2	2	2	2	2					
<b>Итого</b>						<b>44 215,2</b>	<b>47 113,3</b>	<b>51 086,8</b>	<b>57 416,4</b>	<b>62 385,4</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Алыктаваама»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	17	15	15	15	15					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	50	46	46	46	46	51 932,6	57 163,6	61 924,6	66 250,4	62 811,3
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	6	6	6	6	6					
<b>Итого</b>						<b>51 932,6</b>	<b>57 163,6</b>	<b>61 924,6</b>	<b>66 250,4</b>	<b>62 811,3</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования поселка Беринговского»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	187	180	180	180	180					
Содержание и воспитание обучающихся (количество детей в интернате)	11	12	12	12	12	77 125,0	84 192,6	91 781,3	101 482,5	105 308,9
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	8	8	8	8	8					
<b>Итого</b>						<b>77 125,0</b>	<b>84 192,6</b>	<b>91 781,3</b>	<b>101 482,5</b>	<b>105 308,9</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	30	24	24	24	24					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	42	43	43	43	43	65 496,6	69 753,1	75 965,4	84 202,1	90 203,3
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	5	5	5	5	5					
<b>Итого</b>						<b>65 496,6</b>	<b>69 753,1</b>	<b>75 965,4</b>	<b>84 202,1</b>	<b>90 203,3</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Канчалан»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	71	64	64	64	64					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	114	112	112	112	112	94 601,5	103 293,7	111 308,7	128 009,6	139 131,8
Содержание и воспитание обучающихся (количество детей в интернате)	20	17	17	17	17					
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	14	14	14	14	14					
<b>Итого</b>						<b>94 601,5</b>	<b>103 293,7</b>	<b>111 308,7</b>	<b>128 009,6</b>	<b>139 131,8</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Марково»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	82	80	80	80	80					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	163	150	150	150	150	185 527,1	189 273,1	209 977,4	244 368,1	254 759,1
Содержание и воспитание обучающихся (количество детей в интернате)	42	40	40	40	40					
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	11	11	11	11	11					
<b>Итого</b>						<b>185 527,1</b>	<b>189 273,1</b>	<b>209 977,4</b>	<b>244 368,1</b>	<b>254 759,1</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Мейныпильгыно»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	22	21	21	21	21					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	49	50	50	50	50	51 195,8	58 933,6	60 830,7	69 338,6	76 313,0
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	9	9	9	9	9					
<b>Итого</b>						<b>51 195,8</b>	<b>58 933,6</b>	<b>60 830,7</b>	<b>69 338,6</b>	<b>76 313,0</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Усть-Белая»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	72	72	72	72	72					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	170	173	173	173	173	157 293,4	166 370,1	183 106,4	204 674,2	214 542,1
Содержание и воспитание обучающихся (количество детей в интернате)	50	50	50	50	50					
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	13	13	13	13	13					
<b>Итого</b>						<b>157 293,4</b>	<b>166 370,1</b>	<b>183 106,4</b>	<b>204 674,2</b>	<b>214 542,1</b>
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования поселка Угольные Копи»</b>										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	230	205	205	205	205					
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	395	390	390	390	390	217 404,7	230 079,6	265 939,0	286 054,6	312 659,2
Предоставление бесплатного дополнительного образования	8	8	8	8	8					
<b>Итого</b>						<b>217 404,7</b>	<b>230 079,6</b>	<b>265 939,0</b>	<b>286 054,6</b>	<b>312 659,2</b>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Хатырка»										
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования (количество воспитанников)	26	27	27	27	27	60 912,5	61 719,0	67 537,7	72 894,0	77 618,6
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (количество учащихся)	54	48	48	48	48					
Предоставление бесплатного дополнительного образования (количество кружков)	21	21	21	21	21					
Итого						60 912,5	61 719,0	67 537,7	72 894,0	77 618,6
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»										
Предоставление дополнительных образовательных программ (количество обучающихся)	370	360	360	360	360	65 564,6	70 560,8	81 220,5	86 641,9	92 507,5
Итого						65 564,6	70 560,8	81 220,5	86 641,9	92 507,5
Всего						1 071 269,0	1 138 452,5	1 260 678,5	1 401 332,4	1 488 240,2

3) приложение 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к муниципальной программе «Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы  
«Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			в том числе:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе	2020-2024	6 576 265,0	1 598 816,2	4 886 079,3	1 530 369,5	0,0	
		2020	1 117 074,5	15 456,6	841 098,7	260 519,2	0,0	
		2021	1 167 150,5	39 006,8	873 279,5	254 864,2	0,0	
		2022	1 320 568,0	35 009,1	983 239,4	302 319,5	0,0	
		2023	1 437 900,2	34 574,5	1 037 491,0	365 834,7	0,0	
		2024	1 533 571,8	35 769,2	1 150 970,7	346 831,9	0,0	
1. Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»								
1.1	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» п. Беринговский»	2020	44 215,2	0,0	34 860,3	9 354,9	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского»
		2021	47 113,3	0,0	38 317,6	8 795,7	0,0	
		2022	51 086,8	0,0	42 402,8	8 684,0	0,0	
		2023	57 416,4	0,0	46 072,1	11 344,3	0,0	
		2024	62 385,4	0,0	50 167,0	12 218,4	0,0	
1.1.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств местного бюджета»	2020	8 378,3	0,0	0,0	8 378,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского
		2021	6 872,7	0,0	0,0	6 872,7	0,0	
		2022	7 280,4	0,0	0,0	7 280,4	0,0	
		2023	9 820,1	0,0	0,0	9 820,1	0,0	
1.1.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств окружного бюджета»	2020	34 562,3	0,0	34 562,3	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского
		2021	38 029,6	0,0	38 029,6	0,0	0,0	
		2022	42 114,8	0,0	42 114,8	0,0	0,0	
		2023	45 784,1	0,0	45 784,1	0,0	0,0	
1.1.3	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	976,6	0,0	0,0	976,6	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского»
		2021	1 923,0	0,0	0,0	1 923,0	0,0	
		2022	1 403,6	0,0	0,0	1 403,6	0,0	
		2023	1 524,2	0,0	0,0	1 524,2	0,0	
1.1.4	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	298,0	0,0	298,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского»
		2021	288,0	0,0	288,0	0,0	0,0	
		2022	288,0	0,0	288,0	0,0	0,0	
		2023	288,0	0,0	288,0	0,0	0,0	
1.1.5	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» п. Беринговского»
		2021	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Алыктаваама»	2020	51 932,6	628,7	43 815,5	7 488,4	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	57 163,6	1 652,9	45 360,0	10 150,7	0,0	
		2022	61 924,6	1 433,7	48 499,7	11 991,2	0,0	
		2023	66 250,4	1 338,8	52 313,5	12 598,1	0,0	
1.2.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	6 237,5	0,0	0,0	6 237,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	8 196,0	0,0	0,0	8 196,0	0,0	
		2022	11 119,9	0,0	0,0	11 119,9	0,0	
		2023	11 621,3	0,0	0,0	11 621,3	0,0	
		2024	9 804,4	0,0	0,0	9 804,4	0,0	

1.2.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	43 312,0	0,0	43 312,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	44 864,2	0,0	44 864,2	0,0	0,0	
		2022	48 017,4	0,0	48 017,4	0,0	0,0	
		2023	51 801,8	0,0	51 801,8	0,0	0,0	
		2024	49 859,9	0,0	49 859,9	0,0	0,0	
1.2.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	468,70	468,7	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	1 249,9	1 249,9	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 026,1	1 026,1	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 026,2	1 026,2	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 171,8	1 171,8	0,0	0,0	0,0	
1.2.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	174,8	160,0	13,9	0,9	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	440,3	403,0	35,0	2,3	0,0	
		2022	431,3	407,6	21,5	2,2	0,0	
		2023	365,4	312,6	50,9	1,9	0,0	
		2024	350,6	300,0	48,8	1,8	0,0	
1.2.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	1 250,0	0,0	0,0	1 250,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	1 952,4	0,0	0,0	1 952,4	0,0	
		2022	869,1	0,0	0,0	869,1	0,0	
		2023	974,9	0,0	0,0	974,9	0,0	
		2024	1 122,7	0,0	0,0	1 122,7	0,0	
1.2.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	489,6	0,0	489,6	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	460,8	0,0	460,8	0,0	0,0	
		2022	460,8	0,0	460,8	0,0	0,0	
		2023	460,8	0,0	460,8	0,0	0,0	
		2024	374,4	0,0	374,4	0,0	0,0	
1.2.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Алыктаваама»
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	127,5	0,0	126,8	0,7	0,0	
1.3	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования п. Беринговского»	2020	77 125,0	1 536,6	59 597,2	15 991,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	84 192,6	4 068,6	64 301,4	15 822,6	0,00	
		2022	91 781,3	3 752,7	71 174,5	16 854,1	0,0	
		2023	101 482,5	3 578,3	78 145,7	19 758,5	0,0	
		2024	105 308,9	3 435,6	83 190,9	18 682,4	0,0	
1.3.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	12 542,8	0,0	0,0	12 542,8	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	12 977,3	0,0	0,0	12 977,3	0,0	
		2022	14 299,5	0,0	0,0	14 299,5	0,0	
		2023	17 362,7	0,0	0,0	17 362,7	0,0	
		2024	16 776,6	0,0	0,0	16 776,6	0,0	
1.3.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	58 761,4	0,0	58 761,4	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	63 340,0	0,0	63 340,0	0,0	0,0	
		2022	70 336,4	0,0	70 336,4	0,0	0,0	
		2023	77 228,7	0,0	77 228,7	0,0	0,0	
		2024	82 132,5	0,0	82 132,5	0,0	0,0	
1.3.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	859,3	859,3	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	2 343,6	2 343,6	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 971,3	1 971,3	0,0	0,0	0,0	
		2023	2 578,0	2 578,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	2 578,0	2 578,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	739,6	677,3	58,8	3,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	1 884,4	1 725,0	149,9	9,5	0,0	
		2022	1 884,6	1 781,4	93,7	9,5	0,0	
		2023	1 169,1	1 000,3	162,9	5,9	0,0	
		2024	1 002,3	857,6	139,6	5,1	0,0	
1.3.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	3 444,9	0,0	0,0	3 444,9	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	2 835,4	0,0	0,0	2 835,4	0,0	
		2022	2 545,0	0,0	0,0	2 545,0	0,0	
		2023	2 389,7	0,0	0,0	2 389,7	0,0	
		2024	1 899,0	0,0	0,0	1 899,0	0,0	
1.3.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	777,0	0,0	777,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	748,8	0,0	748,8	0,0	0,0	
		2022	728,8	0,0	728,8	0,0	0,0	
		2023	720,0	0,0	720,0	0,0	0,0	
		2024	604,8	0,0	604,8	0,0	0,0	
1.3.7	Мероприятие «Компенсация затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	63,1	0,0	62,7	0,4	0,0	
		2022	15,7	0,0	15,6	0,1	0,0	
		2023	23,4	0,0	23,2	0,2	0,0	
		2024	23,4	0,0	23,2	0,2	0,0	

1.3.8	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Беринговского»
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	292,3	0,0	290,8	1,5	0,0	
1.4	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Ваеги»	2020	65 496,6	677,3	43 176,1	21 643,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	69 753,1	1 631,8	45 912,8	22 208,5	0,00	
		2022	75 965,4	1 521,3	50 607,0	23 837,1	0,0	
		2023	84 202,1	1 703,2	54 454,4	28 044,5	0,0	
		2024	90 203,3	1 869,9	59 751,5	28 581,9	0,0	
1.4.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	20 203,9	0,0	0,0	20 203,9	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	20 769,6	0,0	0,0	20 769,6	0,0	
		2022	22 996,4	0,0	0,0	22 996,4	0,0	
		2023	26 548,9	0,0	0,0	26 548,9	0,0	
		2024	27 028,90	0,0	0,0	27 028,9	0,0	
1.4.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	42 697,1	0,0	42 697,1	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	45 332,8	0,0	45 332,8	0,0	0,0	
		2022	50 159,8	0,0	50 159,8	0,0	0,0	
		2023	53 948,2	0,0	53 948,2	0,0	0,0	
		2024	59 244,0	0,0	59 244,0	0,0	0,0	
1.4.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	468,7	468,7	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	1 171,8	1 171,8	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 011,8	1 011,8	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 171,8	1 171,8	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 406,2	1 406,2	0,0	0,0	0,0	
1.4.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	227,9	208,6	18,2	1,1	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	502,6	460,0	40,0	2,6	0,0	
		2022	539,1	509,5	26,8	2,8	0,0	
		2023	621,2	531,4	86,6	3,2	0,0	
		2024	542,0	463,7	75,5	2,8	0,0	
1.4.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	1 438,2	0,0	0,0	1 438,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	1 435,7	0,0	0,0	1 435,7	0,0	
		2022	837,9	0,0	0,0	837,9	0,0	
		2023	1 492,4	0,0	0,0	1 492,4	0,0	
		2024	1 550,2	0,0	0,0	1 550,2	0,0	
1.4.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	460,8	0,0	460,8	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	432,0	0,0	432,0	0,0	0,0	
		2022	420,4	0,0	420,4	0,0	0,0	
		2023	419,6	0,0	419,6	0,0	0,0	
		2024	432,0	0,0	432,0	0,0	0,0	
1.4.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»
		2021	108,6	0,0	108,0	0,6	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Канчалан»	2020	94 601,5	1 514,8	81 963,1	11 123,6	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	103 293,7	3 929,0	88 202,0	11 162,7	0,0	
		2022	111 308,7	3 517,1	96 307,4	11 484,2	0,0	
		2023	128 009,6	4 191,5	106 840,5	16 977,6	0,0	
		2024	139 131,8	3 887,3	116 021,0	19 223,5	0,0	
1.5.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	9 788,7	0,0	0,0	9 788,7	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	7 860,2	0,0	0,0	7 860,2	0,0	
		2022	9 363,1	0,0	0,0	9 363,1	0,0	
		2023	14 189,9	0,0	0,0	14 189,9	0,0	
		2024	16 574,4	0,0	0,0	16 574,4	0,0	
1.5.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	80 991,0	0,0	80 991,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	86 995,3	0,0	86 995,3	0,0	0,0	
		2022	94 942,4	0,0	94 942,4	0,0	0,0	
		2023	105 655,9	0,0	105 655,9	0,0	0,0	
		2024	114 597,4	0,0	114 597,4	0,0	0,0	
1.5.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	1 048,8	1 048,8	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	2 578,0	2 578,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 886,7	1 886,7	0,0	0,0	0,0	
		2023	2 753,6	2 753,6	0,0	0,0	0,0	
		2024	2 578,0	2 578,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	509,0	466,0	40,5	2,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	1 475,9	1 351,0	117,5	7,4	0,0	
		2022	1 724,9	1 630,4	85,8	8,7	0,0	
		2023	1 680,6	1 437,9	234,2	8,5	0,0	
		2024	1 530,2	1 309,3	213,2	7,7	0,0	
1.5.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	1 332,4	0,0	0,0	1 332,4	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	3 294,5	0,0	0,0	3 294,5	0,0	
		2022	2 110,6	0,0	0,0	2 110,6	0,0	
		2023	2 779,2	0,0	0,0	2 779,2	0,0	
		2024	2 640,0	0,0	0,0	2 640,0	0,0	

1.5.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	931,6	0,0	931,6	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	979,2	0,0	979,2	0,0	0,0	
		2022	929,2	0,0	929,2	0,0	0,0	
		2023	950,4	0,0	950,4	0,0	0,0	
		2024	950,4	0,0	950,4	0,0	0,0	
1.5.7	Мероприятие «Компенсация затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	20,1	0,0	20,0	0,1	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.8	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Канчалан»
		2021	90,5	0,0	90,0	0,5	0,0	
		2022	351,8	0,0	350,0	1,8	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	261,4	0,0	260,0	1,4	0,0	
1.6	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Марково»	2020	185 527,1	1 504,1	123 124,7	60 898,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	189 273,1	4 594,3	128 071,3	56 607,5	0,00	
		2022	209 977,4	4 254,4	133 839,1	71 883,9	0,0	
		2023	244 368,1	3 998,4	145 210,5	95 159,2	0,0	
		2024	254 759,1	4 363,8	159 194,4	91 200,9	0,0	
1.6.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	56 402,3	0,0	0,0	56 402,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	51 634,6	0,0	0,0	51 634,6	0,0	
		2022	67 866,4	0,0	0,0	67 866,4	0,0	
		2023	67 866,4	0,0	0,0	67 866,4	0,0	
		2024	91 257,5	0,0	0,0	91 257,5	0,0	
1.6.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	121 861,1	0,0	121 861,1	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	125 938,2	0,0	125 938,2	0,0	0,0	
		2022	132 424,8	0,0	132 424,8	0,0	0,0	
		2023	143 621,0	0,0	143 621,0	0,0	0,0	
		2024	157 507,9	0,0	157 507,9	0,0	0,0	
1.6.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	859,3	859,3	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	2 812,3	2 812,3	0,0	0,0	0,0	
		2022	2 182,4	2 182,4	0,0	0,0	0,0	
		2023	2 591,7	2 591,7	0,0	0,0	0,0	
		2024	2 781,8	2 781,8	0,0	0,0	0,0	
1.6.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	704,8	644,8	56,4	3,6	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	1 946,8	1 782,0	155,0	9,8	0,0	
		2022	2 192,1	2 072,0	109,1	11,0	0,0	
		2023	1 406,7	229,2	8,3	1 406,7	0,0	
		2024	1 582,0	257,7	9,3	1 582,0	0,0	
1.6.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	4 492,4	0,0	0,0	4 492,4	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	4 959,0	0,0	0,0	4 959,0	0,0	
		2022	4 004,3	0,0	0,0	4 004,3	0,0	
		2023	3 892,0	0,0	0,0	3 892,0	0,0	
		2024	4 300,0	0,0	0,0	4 300,0	0,0	
1.6.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	1 207,2	0,0	1 207,2	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	1 180,8	0,0	1 180,8	0,0	0,0	
		2022	1 120,8	0,0	1 120,8	0,0	0,0	
		2023	1 094,4	0,0	1 094,4	0,0	0,0	
		2024	1 152,0	0,0	1 152,0	0,0	0,0	
1.6.7	Мероприятие «Компенсация затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	298,8	0,0	297,3	1,5	0,0	
		2022	186,6	0,0	184,4	2,2	0,0	
		2023	267,3	0,0	265,9	1,4	0,0	
		2024	278,2	0,0	276,8	1,4	0,0	
1.6.8	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Марково»
		2021	502,6	0,0	500,0	2,60	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Мейныпильгыно»	2020	51 195,8	710,9	44 385,6	6 099,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	58 933,6	2 068,1	46 463,8	10 401,7	0,0	
		2022	60 830,7	1 898,3	51 173,0	7 759,4	0,0	
		2023	69 338,6	2 064,2	57 117,5	10 156,9	0,0	
		2024	76 313,0	1 951,9	64 015,0	10 346,1	0,0	
1.7.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	4 856,7	0,0	0,0	4 856,7	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	7 143,1	0,0	0,0	7 143,1	0,0	
		2022	6 545,0	0,0	0,0	6 545,0	0,0	
		2023	8 086,8	0,0	0,0	8 086,8	0,0	
		2024	8 235,7	0,0	0,0	8 235,7	0,0	

1.7.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	43 818,4	0,0	43 818,4	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	45 974,4	0,0	45 974,4	0,0	0,0	
		2022	50 712,6	0,0	50 712,6	0,0	0,0	
		2023	56 521,0	0,0	56 521,0	0,0	0,0	
		2024	62 080,4	0,0	62 080,4	0,0	0,0	
1.7.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	468,7	468,7	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	1 406,1	1 406,1	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 219,0	1 219,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 407,8	1 407,8	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 406,3	1 406,3	0,0	0,0	0,0	
1.7.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	263,5	242,2	20,0	1,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	723,1	662,0	57,4	3,7	0,0	
		2022	718,7	679,3	35,8	3,6	0,0	
		2023	767,2	656,4	106,9	3,9	0,0	
		2024	637,4	545,6	88,6	3,2	0,0	
1.7.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	1 241,3	0,0	0,0	1 241,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	3 254,9	0,0	0,0	3 254,9	0,0	
		2022	1 210,8	0,0	0,0	1 210,8	0,0	
		2023	2 066,2	0,0	0,0	2 066,2	0,0	
		2024	2 100,0	0,0	0,0	2 100,0	0,0	
1.7.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	547,2	0,0	547,2	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	432,0	0,0	432,0	0,0	0,0	
		2022	424,6	0,0	424,6	0,0	0,0	
		2023	489,6	0,0	489,6	0,0	0,0	
		2024	432,0	0,0	432,0	0,0	0,0	
1.7.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Мейныпильгыно»
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 421,2	0,0	1 414,0	7,2	0,0	
1.8	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Усть-Белая»	2020	157 293,4	1 922,2	121 324,9	34 046,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	166 370,1	4 943,7	124 913,7	36 512,7	0,0	
		2022	183 106,4	4 287,3	137 419,9	41 399,2	0,0	
		2023	204 674,2	4 251,9	146 588,0	53 834,3	0,0	
		2024	214 542,1	4 152,1	162 538,0	47 852,0	0,0	
1.8.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	30 780,2	0,0	0,0	30 780,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	28 022,0	0,0	0,0	28 022,0	0,0	
		2022	36 836,5	0,0	0,0	36 836,5	0,0	
		2023	48 090,7	0,0	0,0	48 090,7	0,0	
		2024	42 741,0	0,0	0,0	42 741,0	0,0	
1.8.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»	2020	120 154,0	0,0	120 154,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	123 596,8	0,0	123 596,8	0,0	0,0	
		2022	136 204,9	0,0	136 204,9	0,0	0,0	
		2023	145 235,6	0,0	145 235,6	0,0	0,0	
		2024	160 527,5	0,0	160 527,5	0,0	0,0	
1.8.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	2020	1 171,8	1 171,8	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	3 046,7	3 046,7	0,0	0,0	0,0	
		2022	2 521,0	2 521,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	2 845,2	2 845,2	0,0	0,0	0,0	
		2024	2 842,8	2 842,8	0,0	0,0	0,0	
1.8.4	Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»	2020	819,8	750,4	65,3	4,1	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	2 072,3	1 897,0	164,9	10,4	0,0	
		2022	1 868,6	1 766,3	93,0	9,30	0,0	
		2023	1 644,2	1 406,7	229,2	8,3	0,0	
		2024	1 530,2	1 309,3	213,2	7,7	0,0	
1.8.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	3 262,0	0,0	0,0	3 262,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	8 480,3	0,0	0,0	8 480,3	0,0	
		2022	4 553,4	0,0	0,0	4 553,4	0,0	
		2023	5 735,3	0,0	0,0	5 735,3	0,0	
		2024	5 100,0	0,0	0,0	5 100,0	0,0	
1.8.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	1 105,6	0,0	1 105,6	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	1 152,0	0,0	1 152,0	0,0	0,0	
		2022	1 122,0	0,0	1 122,0	0,0	0,0	
		2023	1 123,2	0,0	1 123,2	0,0	0,0	
		2024	1 152,0	0,0	1 152,0	0,0	0,0	
1.8.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Усть-Белая»
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	648,6	0,0	645,3	3,3	0,0	

1.9	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования поселка Угольные Копи»»	2020	217 404,7	3 187,9	153 880,5	60 336,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	230 079,6	9 429,2	166 745,9	53 904,5	0,0	
		2022	265 939,0	9 208,6	183 842,3	72 888,1	0,0	
		2023	286 054,6	9 490,5	203 150,3	73 413,8	0,0	
		2024	312 659,2	9 753,7	233 032,3	69 873,2	0,0	
1.9.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»»	2020	53 896,9	0,0	0,0	53 896,9	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	47 176,9	0,0	0,0	47 176,9	0,0	
		2022	66 092,3	0,0	0,0	66 092,3	0,0	
		2023	68 566,7	0,0	0,0	68 566,7	0,0	
		2024	64 745,1	0,0	0,0	64 745,1	0,0	
1.9.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»»	2020	152 008,3	0,0	152 008,3	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	163 856,8	0,0	163 856,8	0,0	0,0	
		2022	180 786,5	0,0	180 786,5	0,0	0,0	
		2023	200 550,3	0,0	200 550,3	0,0	0,0	
		2024	230 260,3	0,0	230 260,3	0,0	0,0	
1.9.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»»	2020	1 529,3	1 529,3	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	4 687,2	4 687,2	0,0	0,0	0,0	
		2022	3 713,5	3 713,5	0,0	0,0	0,0	
		2023	5 155,9	5 155,9	0,0	0,0	0,0	
		2024	5 155,9	5 155,9	0,0	0,0	0,0	
1.9.4	Мероприятие: «Организация бес-платного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»»	2020	1 811,9	1 658,6	144,2	9,1	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	5 180,3	4 742,0	412,3	26,0	0,0	
		2022	5 813,5	5 495,1	289,2	29,2	0,0	
		2023	5 066,1	4 334,6	706,1	25,4	0,0	
		2024	5 373,2	4 597,8	748,5	26,9	0,0	
1.9.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»»	2020	6 430,3	0,0	0,0	6 430,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	6 698,1	0,0	0,0	6 698,1	0,0	
		2022	6 760,8	0,0	0,0	6 760,8	0,0	
		2023	4 821,1	0,0	0,0	4 821,1	0,0	
		2024	5 100,0	0,0	0,0	5 100,0	0,0	
1.9.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»»	2020	1 728,0	0,0	1 728,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	1 786,8	0,0	1 786,8	0,0	0,0	
		2022	1 619,9	0,0	1 619,9	0,0	0,0	
		2023	1 788,0	0,0	1 788,0	0,0	0,0	
		2024	1 786,8	0,0	1 786,8	0,0	0,0	
1.9.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования п. Угольные Копи»
		2021	693,5	0,0	690,0	3,5	0,0	
		2022	1 152,5	0,0	1 146,7	5,8	0,0	
		2023	106,5	0,0	105,9	0,6	0,0	
		2024	237,9	0,0	236,7	1,2	0,0	
1.10	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Хатырка»»	2020	60 912,5	674,1	45 839,7	14 398,7	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	61 719,0	2 039,2	47 539,1	12 140,7	0,0	
		2022	67 537,7	1 835,7	53 852,9	11 849,1	0,0	
		2023	72 894,0	2 109,4	58 609,4	12 175,2	0,0	
		2024	77 618,6	1 815,3	60 769,4	15 033,9	0,0	
1.10.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»»	2020	12 891,8	0,0	0,0	12 891,8	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	10 333,4	0,0	0,0	10 333,4	0,0	
		2022	9 690,6	0,0	0,0	9 690,6	0,0	
		2023	10 959,3	0,0	0,0	10 959,3	0,0	
		2024	13 505,5	0,0	0,0	13 505,5	0,0	
1.10.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств окружного бюджета»»	2020	45 244,4	0,0	45 244,4	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	46 908,1	0,0	46 908,1	0,0	0,0	
		2022	53 270,1	0,0	53 270,1	0,0	0,0	
		2023	56 524,4	0,0	56 524,4	0,0	0,0	
		2024	60 098,0	0,0	60 098,0	0,0	0,0	
1.10.3	Мероприятие: «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»»	2020	468,7	468,7	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	1 406,2	1 406,2	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 326,2	1 326,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 640,5	1 640,5	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 406,1	1 406,1	0,0	0,0	0,0	
1.10.4	Мероприятие: «Организация бес-платного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования»»	2020	225,4	205,4	18,7	1,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	691,5	633,0	55,0	3,5	0,0	
		2022	539,1	509,5	26,8	2,8	0,0	
		2023	548,1	468,9	76,4	2,8	0,0	
		2024	478,2	409,2	66,6	2,4	0,0	
1.10.5	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»»	2020	1 505,6	0,0	0,0	1 505,6	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	1 803,8	0,0	0,0	1 803,8	0,0	
		2022	2 155,7	0,0	0,0	2 155,7	0,0	
		2023	1 205,7	0,0	0,0	1 205,7	0,0	
		2024	1 526,0	0,0	0,0	1 526,0	0,0	

1.10.6	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	576,6	0,0	576,6	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	576,0	0,0	576,0	0,0	0,0	
		2022	556,0	0,0	556,0	0,0	0,0	
		2023	547,2	0,0	547,2	0,0	0,0	
		2024	604,8	0,0	604,8	0,0	0,0	
1.10.7	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Хатырка»
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 468,8	0,0	1 461,4	7,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.11	Основное мероприятие: «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств» Анадырского муниципального района»	2020	65 564,6	0,0	58 157,6	7 407,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	70 560,8	0,0	63 953,0	6 607,8	0,0	
		2022	81 220,5	0,0	72 408,2	8 812,3	0,0	
		2023	86 641,9	0,0	77 608,6	9 033,3	0,0	
		2024	92 507,5	0,0	83 733,4	8 774,1	0,0	
1.11.1	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами, школами начальными, неполными средними и средними за счет средств местного бюджета»	2020	5 270,5	0,0	0,0	5 270,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	5 277,0	0,0	0,0	5 277,0	0,0	
		2022	7 038,7	0,0	0,0	7 038,7	0,0	
		2023	7 576,7	0,0	0,0	7 576,7	0,0	
		2024	7 421,2	0,0	0,0	7 421,2	0,0	
1.11.2	Мероприятие: «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями дополнительного образования детей за счет средств окружного бюджета»	2020	57 408,8	0,0	57 408,8	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	63 169,0	0,0	63 169,0	0,0	0,0	
		2022	71 326,7	0,0	71 326,7	0,0	0,0	
		2023	76 840,3	0,0	76 840,3	0,0	0,0	
		2024	82 507,6	0,0	82 507,6	0,0	0,0	
1.11.3	Мероприятие: «Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа»	2020	2 136,5	0,0	0,0	2 136,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	1 330,4	0,0	0,0	1 330,4	0,0	
		2022	1 771,8	0,0	0,0	1 771,8	0,0	
		2023	1 456,1	0,0	0,0	1 456,1	0,0	
		2024	1 350,0	0,0	0,0	1 350,0	0,0	
1.11.4	Мероприятие: «Субвенции на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) Чукотского автономного округа»	2020	748,8	0,0	748,8	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	720,0	0,0	720,0	0,0	0,0	
		2022	731,5	0,0	731,5	0,0	0,0	
		2023	673,6	0,0	673,6	0,0	0,0	
		2024	662,4	0,0	662,4	0,0	0,0	
1.11.5	Мероприятие: «Обеспечение безопасности образовательных организаций»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района»
		2021	64,4	0,0	64,0	0,4	0,0	
		2022	351,8	0,0	350,0	1,8	0,0	
		2023	95,2	0,0	94,7	0,5	0,0	
		2024	566,3	0,0	563,4	2,9	0,0	
Всего по подпрограмме	2020-2024	6 359 972,6	143 850,1	4 760 365,9	1 455 756,6	0,0		
	2020	1 071 269,0	12 356,6	810 125,2	248 787,2	0,0		
	2021	1 138 452,5	34 356,8	859 780,6	244 315,1	0,0		
	2022	1 260 678,5	31 709,1	941 526,8	287 442,6	0,0		
	2023	1 401 332,4	32 726,2	1 026 110,5	342 495,7	0,0		
	2024	1 488 240,2	32 701,4	1 122 822,8	332 716,0	0,0		
2. Подпрограмма «Развитие современной инфраструктуры образования»								
2.1	Основное мероприятие: «Приобретение учебной литературы для образовательных организаций»	2020	247,0	0,0	0,0	247,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	195,0	0,0	0,0	195,0	0,0	
		2022	203,0	0,0	0,0	203,0	0,0	
		2023	214,0	0,0	0,0	214,0	0,0	
		2024	214,0	0,0	0,0	214,0	0,0	
2.2	Основное мероприятие: «Развитие инфраструктуры образовательных организаций»	2020	23 434,5	0,0	22 900,0	534,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	5 539,8	0,0	5 500,0	39,8	0,0	
		2022	30 251,4	0,0	30 100,0	151,4	0,0	
		2023	10 000,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	
		2024	14 070,5	0,0	14 000,0	70,5	0,0	
2.2.1	Мероприятие: «Выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях»	2020	534,5	0,0	0,0	534,5	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	39,8	0,0	0,0	39,8	0,0	
		2022	151,4	0,0	0,0	151,4	0,0	
		2023	10 000,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	
		2024	70,5	0,0	0,0	70,5	0,0	
2.2.2	Субсидии на выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	2020	22 900,0	0,0	22 900,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	5 500,0	0,0	5 500,0	0,0	0,0	
		2022	30 100,0	0,0	30 100,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0	0,0	

2.3	Основное мероприятие: «Приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций»	2020	3 520,2	0,0	1 000,0	2 520,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2022	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2023	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2024	1 155,9	0,0	1 150,0	5,9	0,0	
2.3.1	Мероприятие: «Приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций»	2020	2 520,2	0,0	0,0	2 520,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3.2	Субсидии на приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных организаций	2020	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2022	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2023	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2024	1 155,9	0,0	1 150,0	5,9	0,0	
2.4	Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	2020	3 386,5	3 100,0	269,5	17,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	4 768,9	4 650,0	94,9	24,0	0,0	
		2022	3 384,4	3 300,0	67,4	17,0	0,0	
		2023	1 579,4	1 540,0	31,5	7,9	0,0	
		2024	2 211,1	2 156,0	44,0	11,1	0,0	
2.4.1	Мероприятие: «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»	2020	17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	24,0	0,0	0,0	24,0	0,0	
		2022	17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4.2	Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.	2020	3 369,5	3 100,0	269,5	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	4 744,9	4 650,0	94,9	0,0	0,0	
		2022	4 183,7	4 100,0	83,7	0,0	0,0	
		2023	1 579,4	1 540,0	31,5	7,90	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.4.3	Субсидии на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	2 211,1	2 156,0	44,0	11,10	0,0	
2.5	Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в образовательных организациях»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	502,6	0,0	500,0	2,6	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	301,6	0,0	300,0	1,6	0,0	
2.5.1	Мероприятие: «Реализация мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в образовательных организациях»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	2,6	0,0	0,0	2,6	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	1,6	0,0	0,0	1,6	0,0	
2.5.2	Субсидии на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в образовательных организациях	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	
		2023	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	
2.6	Основное мероприятие: «Поддержка кадетского, юнармейского и Российского движений»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	299,0	0,0	297,5	1,5	0,0	
		2024	542,8	0,0	540,0	2,8	0,0	
2.6.1	Субсидии на поддержку кадетского, юнармейского и Российского движений школьников	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	299,0	0,0	297,5	1,5	0,0	
		2024	542,8	0,0	540,0	2,8	0,0	
2.7	Основное мероприятие: «Поддержка детского и юношеского туризма и краеведения»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	251,3	0,0	250,0	1,3	0,0	
2.7.1	Субсидия на поддержку детского и юношеского туризма	2020	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	251,3	0,0	250,0	1,3	0,0	
2.8	Основное мероприятие: «Поддержка эколого-биологического воспитания обучающихся»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	205,1	0,0	200,0	5,1	0,0	

2.8.1	Субсидия на поддержку эколого-биологического воспитания обучающихся	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	205,1	0,0	200,0	5,1	0,0	
2.9	Основное мероприятие: «Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным оборудованием»	2020	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	502,6	0,0	500,0	2,60	0,0	
2.9.1	Мероприятие: «Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	
		2024	502,6	0,0	500,0	2,60	0,0	
Всего по подпрограмме	2020-2024	109 995,9	14 746,0	80 744,8	14 505,1	0,0		
	2020	30 588,2	3 100,0	24 169,5	3 318,7	0,0		
	2021	11 508,8	4 650,0	6 594,9	263,9	0,0		
	2022	35 346,5	3 300,0	31 667,4	379,1	0,0		
	2023	13 097,5	1 540,0	1 329,0	10 228,5	0,0		
	2024	19 454,9	2 156,0	16 984,0	314,9	0,0		
3. Подпрограмма «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества»								
3.1	Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества в сфере образования»	2020	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2022	647,6	0,0	0,0	647,6	0,0	
		2023	377,0	0,0	0,0	377,0	0,0	
		2024	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
3.2	Основное мероприятие: «Обеспечение участия в конкурсах, слетах, фестивалях разного уровня, Всероссийской олимпиаде школьников»	2020	1 130,0	0,0	0,0	1 130,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	1 167,3	0,0	0,0	1 167,3	0,0	
		2022	698,9	0,0	0,0	698,9	0,0	
		2023	759,5	0,0	0,0	759,5	0,0	
		2024	1 190,0	0,0	0,0	1 190,0	0,0	
3.3	Основное мероприятие: «Поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности обучающихся»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	100,6	0,0	100,0	0,6	0,0	
		2022	201,1	0,0	200,0	1,1	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
3.3.1	Мероприятие: «Реализация мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	100,6	0,0	100,0	0,6	0,0	
		2022	201,1	0,0	200,0	1,1	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
3.4	Основное мероприятие: «Поддержка школьных театров»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	201,1	0,0	200,0	1,1	0,0	
		2024	301,6	0,0	300,0	1,6	0,0	
Всего по подпрограмме	2020-2024	8 679,8	0,0	1 800,0	6 879,8	0,0		
	2020	1 430,0	0,0	0,00	1 430,0	0,0		
	2021	1 567,9	0,0	100,0	1 467,9	0,0		
	2022	1 547,6	0,0	200,0	1 347,6	0,0		
	2023	1 337,6	0,0	200,0	1 137,6	0,0		
	2024	2 796,7	0,0	1 300,0	1 496,7	0,0		
4. Подпрограмма «Организация труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков»								
4.1	Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	2020	6 870,2	0,0	6 804,0	66,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	6 841,8	0,0	6 804,0	37,8	0,0	
		2022	8 898,0	0,0	8 845,2	52,8	0,0	
		2023	8 894,4	0,0	8 845,2	49,2	0,0	
		2024	8 894,4	0,0	8 845,2	49,2	0,0	
4.1.1	Мероприятие: «Расходы на проведение оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации за счёт местного бюджета»	2020	66,2	0,0	0,0	66,2	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	37,8	0,0	0,0	37,8	0,0	
		2022	52,8	0,0	0,0	52,8	0,0	
		2023	49,2	0,0	0,0	49,2	0,0	
		2024	49,2	0,0	0,0	49,2	0,0	
4.1.2	Мероприятие: «Субсидии на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	2020	6 804,0	0,0	6 804,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	6 804,0	0,0	6 804,0	0,0	0,0	
		2022	8 845,2	0,0	8 845,2	0,0	0,0	
		2023	8 845,2	0,0	8 845,2	0,0	0,0	
		2024	8 845,2	0,0	8 845,2	0,0	0,0	
4.2	Основное мероприятие: «Оплата проезда детей в оленеводческие бригады к месту работы родителей (законных представителей) и обратно к месту обучения после окончания летних каникул»	2020	6 390,8	0,0	0,0	6 390,8	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	8 346,3	0,0	0,0	8 346,3	0,0	
		2022	12 305,8	0,0	0,0	12 305,8	0,0	
		2023	11 344,0	0,0	0,0	11 344,0	0,0	
		2024	11 672,3	0,0	0,0	11 672,3	0,0	

	Всего по подпрограмме	2020-2024	90 458,0	0,0	40 143,6	50 314,4	0,0	
		2020	13 261,0	0,0	6 804,0	6 457,0	0,0	
		2021	15 188,1	0,0	6 804,0	8 384,1	0,0	
		2022	21 203,8	0,0	8 845,2	12 358,6	0,0	
		2023	20 238,4	0,0	8 845,2	11 393,2	0,0	
		2024	20 566,7	0,0	8 845,2	11 721,5	0,0	
5. Подпрограмма «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений»								
5.1	Основное мероприятие: «Проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования»	2020	526,3	0,0	0,0	526,3	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	433,2	0,0	0,0	433,2	0,0	
		2022	786,5	0,0	0,0	786,5	0,0	
		2023	573,0	0,0	0,0	573,0	0,0	
		2024	573,0	0,0	0,0	573,0	0,0	
5.2	Основное мероприятие: «Социальная поддержка специалистов Анадырского муниципального района»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2023	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
		2024	1 005,1	0,0	1 000,0	5,1	0,0	
5.3	Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	316,2	308,3	6,3	1,6	0,0	
		2024	935,2	911,8	18,7	4,7	0,0	
5.3.1	Основное мероприятие: «Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях»	2020	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, образовательные организации
		2021	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	316,2	308,3	6,3	1,6	0,0	
		2024	935,2	911,8	18,7	4,7	0,0	
	Всего по подпрограмме	2020-2024	7 158,7	1 220,1	3 025,0	2 913,6	0,0	
		2020	526,3	0,0	0,0	526,3	0,0	
		2021	433,2	0,0	0,0	433,2	0,0	
		2022	1 791,6	0,0	1 000,0	791,6	0,0	
		2023	1 894,3	308,3	1 006,3	579,7	0,0	
		2024	2 513,3	911,8	1 018,7	582,8	0,0	

4) в паспорте подпрограммы «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет – 6 359 972,6 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 143 850,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 12 356,6 тыс. рублей; 2021 год – 34 356,8 тыс. рублей; 2022 год – 31 709,1 тыс. рублей; 2023 год – 32 726,2 тыс. рублей; 2024 год – 32 701,4 тыс. рублей; за счёт средств окружного бюджета – 4 760 365,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 810 125,2 тыс. рублей; 2021 год – 859 780,6 тыс. рублей; 2022 год – 941 526,8 тыс. рублей; 2023 год – 1 026 110,5 тыс. рублей; 2024 год – 1 122 822,8 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета – 1 455 756,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 248 787,2 тыс. рублей; 2021 год – 244 315,1 тыс. рублей; 2022 год – 287 442,6 тыс. рублей; 2023 год – 342 495,7 тыс. рублей; 2024 год – 332 716,0 тыс. рублей»;

5) в разделе 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» муниципальной программы Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме:	6 359 972,6	1 071 269,0	1 138 452,5	1 260 678,5	1 401 332,4	1 488 240,2
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	1 455 756,6	248 787,2	244 315,1	287 442,6	342 495,7	332 716,0
средств окружного бюджета	4 760 365,9	810 125,2	859 780,6	941 526,8	1 026 110,5	1 122 822,8
средств федерального бюджета	143 850,1	12 356,6	34 356,8	31 709,1	32 726,2	32 701,4
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

6) в паспорте подпрограммы «Развитие современной инфраструктуры образования» муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет – 109 995,9 тыс. рублей, из них: из средств федерального бюджета – 14 746,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 3 100,0 тыс. рублей; 2021 год – 4 650,0 тыс. рублей; 2022 год – 3 300,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 540,0 тыс. рублей; 2024 год – 2 156,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 80 744,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 24 169,5 тыс. рублей; 2021 год – 6 594,9 тыс. рублей; 2022 год – 31 667,4 тыс. рублей; 2023 год – 1 329,0 тыс. рублей; 2024 год – 16 984,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 14 505,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 3 318,7 тыс. рублей; 2021 год – 263,9 тыс. рублей; 2022 год – 379,1 тыс. рублей; 2023 год – 10 228,5 тыс. рублей; 2024 год – 314,9 тыс. рублей»;

7) в разделе 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Развитие современной инфраструктуры образования» муниципальной программы Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме:	109 995,9	30 588,2	11 508,8	35 346,5	13 097,5	19 454,9
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	14 505,1	3 318,7	263,9	379,1	10 228,5	314,9
средств окружного бюджета	80 744,8	24 169,5	6 594,9	31 667,4	1 329,0	16 984,0
средств федерального бюджета	14 746,0	3 100,0	4 650,0	3 300,0	1 540,0	2 156,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8) в паспорте подпрограммы «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества» муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет 8 679,8 тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета – 1 800,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 100,0 тыс. рублей; 2022 год – 200,0 тыс. рублей; 2023 год – 200,0 тыс. рублей; 2024 год – 1 300,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 6 879,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 1 430,0 тыс. рублей; 2021 год – 1 467,9 тыс. рублей; 2022 год – 1 347,6 тыс. рублей; 2023 год – 1 137,6 тыс. рублей; 2024 год – 1 496,7 тыс. рублей»;

9) в разделе 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества» муниципальной программы Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме:	8 679,8	1 430,0	1 567,9	1 547,6	1 337,6	2 796,7
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	6 879,8	1 430,0	1 467,9	1 347,6	1 137,6	1 496,7
средств окружного бюджета	1 800,0	0,0	100,0	200,0	200,0	1 300,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

10) в паспорте подпрограммы «Организация труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков» муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет – 90 458,0 тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета – 40 143,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 6 804,0 тыс. рублей; 2021 год – 6 804,0 тыс. рублей; 2022 год – 8 845,2 тыс. рублей; 2023 год – 8 845,2 тыс. рублей; 2024 год – 8 845,2 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 50 314,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 6 457,0 тыс. рублей; 2021 год – 8 384,1 тыс. рублей; 2022 год – 12 358,6 тыс. рублей; 2023 год – 11 393,2 тыс. рублей; 2024 год – 11 721,5 тыс. рублей»;

11) в разделе 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Организация труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков» муниципальной программы Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме:	90 458,0	13 261,0	15 188,1	21 203,8	20 238,4	20 566,7
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	50 314,4	6 457,0	8 384,1	12 358,6	11 393,2	11 721,5

средств окружного бюджета	40 143,6	6 804,0	6 804,0	8 845,2	8 845,2	8 845,2
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

12) в паспорте подпрограммы «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов подпрограммы общий объем ресурсного обеспечения подпрограммы составляет – 7 158,7 тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета – 3 025,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 006,3 тыс. рублей; 2024 год – 1 018,7 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета – 2 913,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 526,3 тыс. рублей; 2021 год – 433,2 тыс. рублей; 2022 год – 791,6 тыс. рублей; 2023 год – 579,7 тыс. рублей; 2024 год – 582,8 тыс. рублей»;

13) в разделе 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» муниципальной программы Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме:	7 158,7	526,3	433,2	1 791,6	1 894,3	2 513,3
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	2 913,6	526,3	433,2	791,6	579,7	582,8
средств окружного бюджета	3 025,0	0,0	0,0	1 000,0	1 006,3	1 018,7
средств федерального бюджета	0,0	1 220,1	0,0	0,0	308,3	911,8
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Яковлева А.В.

**С.Л. САВЧЕНКО,**  
Глава Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2023

г. Певек

№ 3

О внесении изменений в состав Совета по улучшению инвестиционного климата в городском округе Певек

В целях обеспечения деятельности Совета по улучшению инвестиционного климата в городском округе Певек, исправления технической ошибки, руководствуясь Уставом городского округа Певек,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав Совета по улучшению инвестиционного климата в городском округе Певек, утвержденный постановлением Главы городского округа Певек от 27 октября 2023 года № 27, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава городского округа Певек

Приложение  
к постановлению Главы городского округа Певек  
от 20.02.2024 № 3

«Утвержден  
постановлением Главы городского округа Певек  
от 20.10.2023 № 27

**Состав  
Совета по улучшению инвестиционного климата в городском округе Певек**

- Председатель Совета:**  
Леюшкин Иван Сергеевич - Глава городского округа Певек
- Заместитель председателя Совета:**  
Головачёва Ольга Викторовна - Заместитель главы администрации городского округа – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек
- Секретарь Совета:**  
Марченко Елена Валериевна - Заместитель начальника Управления – начальник отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек
- Члены Совета:**  
Беляков Игорь Иванович - Заместитель главы администрации городского округа – начальник управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек  
Беспалова Елена Ивановна - Член Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию)  
Выжанов Евгений Алексеевич - Директор муниципального предприятия «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (по согласованию)  
Дудников Олег Анатольевич - Индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Иполитова Наталья Евгеньевна	-	Заместитель директора Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (по согласованию)
Литонова Оксана Анатольевна	-	Начальник дополнительного офиса №115 в г. Певек Азиатско-Тихоокеанского Банка (АО) (по согласованию)
Медиков Матвей Александрович	-	Индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Стекланёва Жанна Викторовна	-	Главный государственный налоговый инспектор УФНС России по Чукотскому автономному округу (по согласованию)

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2024

г. Певек

№ 126

Об утверждении порядка рассмотрения декларации конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Администрации городского округа Певек от 17.01.2024 № 12 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации городского округа Певек», в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях городского округа Певек Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок рассмотрения декларации конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Певек.

2. Назначить ответственным за прием деклараций конфликта интересов у руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений главного консультанта отдела правовой и кадровой работы управления административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек Алексееву Дарью Александровну.

3. Руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий:

3.1. организовать работу по формированию перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – перечень должностей);

3.2. не реже одного раза в год актуализировать перечни должностей;

3.3. направлять копию перечня должностей в течение 5 рабочих дней после утверждения в отдел правовой и кадровой работы управления административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек;

3.4. в случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данных работниками организации, включенными в перечень должностей, при заполнении декларации конфликта интересов, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов организовать направление копии декларации, мотивированного заключения и иных материалов (при наличии) в отдел правовой и кадровой работы управления административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек;

3.5. разработать и утвердить Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов работников организации, включенных в перечень должностей.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек (Королёв П.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации городского округа Певек**

Утвержден  
постановлением Администрации городского округа Певек  
от 20.02.2024 № 126

**Порядок  
рассмотрения декларации конфликта интересов руководителей муниципальных предприятий  
и муниципальных учреждений городского округа Певек**

1. Настоящий Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Певек (далее – Порядок) определяет процедуру рассмотрения декларации конфликта интересов (далее – декларация), представленных руководителями предприятий и учреждений городского округа Певек, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация городского округа Певек (далее – муниципальное предприятие, муниципальное учреждение).

2. Декларация рассматривается отделом правовой и кадровой работы управления административно-правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек (далее – отдел правовой и кадровой работы).

3. При рассмотрении декларации отдел правовой и кадровой работы осуществляет всестороннее и объективное изучение изложенных в декларации обстоятельств.

4. По результатам рассмотрения декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, отдел правовой и кадровой работы осуществляет подготовку мотивированного заключения.

5. В ходе подготовки мотивированного заключения отдел правовой и кадровой работы имеет право:

– проводить беседу с руководителем муниципального предприятия, муниципального учреждения, представившим декларацию;

– изучать представленную руководителем муниципального предприятия, муниципального учреждения декларацию и дополнительные материалы;

– получать от руководителя муниципального предприятия, муниципального учреждения письменные пояснения.

6. Мотивированное заключение должно содержать:

– информацию, изложенную в декларации;

– мотивированный вывод по результатам рассмотрения декларации;

– рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с приложением 1 к Анतिकоррупционным стандартам для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации городского округа Певек, утвержденным постановлением Администрации городского округа Певек от 17.01.2024 № 12 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации городского округа Певек».

7. Декларация, а также мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации представляются Главе городского округа Певек.

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен до 30 дней Главой городского округа Певек.

8. Мотивированное заключение по результатам рассмотрения декларации носит рекомендательный характер.

9. Окончательное решение о наличии, отсутствии, способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает Глава городского округа Певек.

10. Подлинники декларации, мотивированного заключения и иных материалов (при наличии) хранятся в отделе правовой и кадровой работы в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2024

г. Певек

№ 132

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации городского округа Певек в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство

объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)», утверждённый постановлением Администрации городского округа Певек от 07.02.2020 № 92, следующие изменения:

1. Подпункт 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 дополнить абзацем:

«9) решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И. И.).

**И. С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2023

г. Певек

№ 133

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации городского округа Певек в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утверждённый постановлением Администрации городского округа Певек от 29.06.2020 № 424, (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1.1. пункта 1.1. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее по тексту – муниципальная услуга), создания комфортных условий для потребителей результатов предоставления муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»;

1.2. Пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга, предоставляемая в рамках настоящего Регламента, именуется «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

Муниципальная услуга «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» содержит подуслуги:

2.1.1. «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;  
2.1.2. «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.3. Пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления подуслуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» является получение заявителем разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо получение отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – получение уведомления об отказе в выдаче Разрешения), получение уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуально-жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности с указанием всех оснований для направления такого уведомления.

2.3.2. Результатом предоставления подуслуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» является внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо получение отказа о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»;

1.4. Подпункт 2.6.1. пункта 2.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно.

Для получения муниципальной подуслуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» необходимы:

1) запрос по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее – запрос);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если правоустанавливающие документы на земельный участок отсутствуют в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

3) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организации, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

4) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта (рекомендуется оформлять в форме исполнительной геодезической съемки М 1:500, выполненной на топографической основе с границами земельного участка);

5) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

6) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

1. 5. Раздел 2 дополнить пунктом 2.6.7. следующего содержания:

«2.6.7. Исчерпывающий перечень документов необходимых для предоставления подуслуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию», которые предоставляются заявителем лично:

1) заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (оригинал) на бумажном носителе, оформленное согласно приложению № 4;

2) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в случае, если указанные сведения не находятся в распоряжении подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, на бумажном носителе и в электронном виде (в случае предоставления на бумажном носителе – копия при предъявлении оригинала и электронный документ в формате \*. pdf и \*.XML);

3) иные документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6.2 настоящего регламента.».

2. Дополнить Административный регламент приложением № 5 согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И. И.).

**И. С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации городского округа Певек**

Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Певек  
от 21.02.2024 № 133

Приложение 5  
к административному регламенту «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Главе Администрации городского округа Певек

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
от застройщика \_\_\_\_\_  
наименование застройщика  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – для граждан,  
полное наименование, ОГРН, ИНН, фамилия, имя,  
отчество, должность руководителя – для юридического лица)  
\_\_\_\_\_  
его почтовый индекс и адрес, телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, в которое необходимо внести изменения в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации			
№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа
3. Сведения об объекте			
3.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)		
3.2	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)		
4. Сведения о разрешении на строительство			
№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
5. Сведения о земельном участке			
5.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)		
6. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии) (указывается в случае, предусмотренном частью 3.5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)			
№	Орган (организация), выдавший(ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа
7. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1 – 2 части 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)			
7.1 Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись:			
7.1.1	застройщиком без привлечения средств иных лиц		
7.1.2	исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществлявшего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее – лицо (лица), осуществлявшее финансирование):		
	Фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Полное наименование – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный регистрационный номер – для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование:
7.1.2.1			
7.2. Подтверждаю наличие:			
7.2.1	согласия застройщика		
7.2.2	согласия застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование		
На осуществление государственной регистрации права собственности:			
7.3.1	застройщика		
7.3.2	лица (лиц), осуществлявшего финансирование		
7.3.3	застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование		
В отношении:			
7.4.1	построенного, реконструированного здания, сооружения		
7.4.2	всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест		
7.4.3	построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест		
7.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав:			
При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:			
№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

Приложение:  
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_  
Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства	

Указывается один из перечисленных способов

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. М.П.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2024 г. Певек № 134

О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городском округе Певек

В целях реализации положений постановления Правительства Чукотского автономного округа от 21 января 2014 года № 22 «Об утверждении Положения о порядке предоставления молодым семьям, проживающим в Чукотском автономном округе и нуждающимся в жилых помещениях, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребёнка и их использова-

ния» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильём молодых семей» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утверждённой постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на I квартал 2024 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городском округе Певек для расчёта размера социальных выплат, предоставляемых молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в размере 155 442 рубля.
2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2024 г. Певек № 135

О внесении изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства», утверждённый постановлением Администрации городского округа Певек от 17.09.2020 № 645, следующие изменения:

1.1. подраздел 2.4. «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – срок предоставления муниципальной услуги, не включающий в себя тридцатидневный срок с даты опубликования извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, составляет 20 дней с даты подачи запроса.».

1.2. подпункт 2) пункта 3.4.3. подраздела 3.4. «Публикация извещения, прием заявлений, заключение договора, предваритель-

ное согласование предоставления земельного участка» изложить в следующей редакции:

«2) принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», и направляет указанное решение заявителю. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления запроса о предварительном согласовании предоставления земельного участка. Об отсутствии заявлений иных граждан, поступивших в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, и о продлении срока принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка Отдел уведомляет заявителя.».

3. Опубликовать настоящее постановление в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек Головачёву О.В.

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2024

г. Певек

№ 136

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 63 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 31.12.2019 № 862 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.06.2020 № 411 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных,

общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 14.07.2020 № 461 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 31.05.2021 № 278 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 09.02.2022 № 75 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 10.02.2023 № 84 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.04.2023 № 263 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕОШКИН,**  
Глава Администрации городского округа Певек

Утвержден  
постановлением Администрации городского округа Певек  
от 21.02.2024 № 136

**Порядок  
предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат,  
связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета  
холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек (далее соответственно – Порядок, Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета городского округа Певек на безвозмездной и безвозвратной основе в целях обеспечения рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

1.3. Субсидия предоставляется муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (далее – Получатель субсидии) в порядке предоставления муниципаль-

ной преференции в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Певек о бюджете городского округа Певек на очередной финансовый год.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Певек, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация городского округа Певек (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Певек на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов,

путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие» подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее соответственно – Мероприятие, Подпрограмма, Муниципальная программа).

1.6. Главный распорядитель производит перечисление Субсидии на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключенного между Главным распорядителем и получателем субсидии в пределах средств бюджета городского округа Певек.

1.7. Способом предоставления Субсидии является возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек.

1.8. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

5) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Порядок и сроки проведения Главным распорядителем бюджетных средств проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка:

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, со дня поступления документов Получателя субсидии, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, рассматривает и принимает решение:

- о заключении Соглашения;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю субсидии соответствующее уведомление, со ссылкой на основание для отказа в предоставлении Субсидии, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, а также указанием на право обжалования приня-

того решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется посредством почтовой связи, электронной почты (по адресу, указанному в заявке, если такой адрес содержится в заявке) либо вручается лично.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.3. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 марта текущего финансового года представляет Главному распорядителю заявку на предоставление из бюджета городского округа Певек муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек (далее – Заявка) по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) плановый расчет потребности (с указанием адресного перечня) в Субсидии на текущий финансовый год в произвольной форме;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением Субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати). Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении Субсидии не является препятствием для повторной подачи документов, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.5. Размер Субсидии рассчитывается по формуле:

$$V = C, \text{ где}$$

V – объем Субсидии, подлежащий перечислению Получателю субсидии;

C – затраты на приобретение, установку (замену) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек.

Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, утвержденных Главным распорядителем в текущем финансовом году.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС) для Получателя субсидии, применяющего общую систему налогообложения и являющегося плательщиком НДС;

с учетом НДС – для Получателя субсидии, применяющего иные режимы налогообложения и не являющегося налогоплательщиком НДС.

2.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателю субсидии подписанный и скрепленный печатью проект Соглашения в печатном виде на бумажном носителе, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и

имущественных отношений Администрации городского округа Певек, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий Соглашения, в случае уменьшения Главным распорядителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не подписал и не представил Главному распорядителю один экземпляр соглашения, подписанного со стороны Главного распорядителя и со стороны Получателя субсидии, Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения и, соответственно, от получения Субсидии.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.7. Результатом предоставления Субсидии, соответствующим результату Муниципальной программы, является «Доля объема энергоресурсов, расчеты за которые осуществляется с использованием приборов учета в общем объеме потребляемых энергоресурсов».

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Главным распорядителем в Соглашении.

Получатель Субсидии обязан обеспечить достижение результата предоставления Субсидии.

Результаты предоставления Субсидии должны соответствовать показателям Муниципальной программы.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным при предоставлении Получателем субсидии в адрес Главного распорядителя следующих документов:

- 1) обращение руководителя в произвольной форме;
- 2) заявление о предоставлении Субсидии по форме установленной Соглашением;
- 3) два экземпляра справки-расчета на получение Субсидии по форме установленной Соглашением;

2.9. Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется авансом, не позднее 27 декабря текущего финансового года, и рассчитывается исходя из планового объема.

Справка-расчет за декабрь, рассчитанная по фактическим данным, предоставляется Получателем субсидии Главному распорядителю до 20 января года следующего за отчетным.

В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы Субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства подлежат перечислению из бюджета городского округа Певек в срок до 1 марта года, следующего за годом финансирования, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Певек на соответствующий финансовый год.

Главный распорядитель имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

2.10. Остаток не использованных в отчетном финансовом году средств Субсидии (в случае, если субсидия представляется авансом) может быть использован в текущем финансовом году при принятии Главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах.

Для подтверждения использования остатков средств Субсидии отчетного финансового года в текущем финансовом году Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня завершения отчетного финансового года направляет Главному распорядителю проект бюджета движения денежных средств с отражением потребности в указанных средствах.

Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных абзацем 2 настоящего пункта, по согласованию с Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа принимает решение о подтверждении к использованию Получателем субсидии в текущем финансовом году остатков средств Субсидии отчетного финансового года либо в отказе использования соответствующих средств с письменным уведомлением Получателя субсидии.

2.11. Документы, указанные в пунктах 2.8 и 2.9 должны составляться на основании первичной бухгалтерской отчетности, предоставляться строго по указанным формам и в установленных сроки.

Получатель субсидии обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.12. Главный распорядитель рассматривает представленные Получателем субсидии документы с момента регистрации в течение 5 рабочих дней, установленные пунктах 2.8 и 2.9 в случае отсутствия замечаний принимает решение о перечислении Субсидии.

В случае наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также иных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) таких документов, Главный распорядитель информирует Получателя субсидии о выявленных недостатках и устанавливает пятидневный срок для их устранения.

В случае если Получателем субсидии в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Главный распорядитель возвращает представленные документы Получателю субсидии без исполнения.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета Получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, но не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о перечислении Субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего раздела.

Предельные сроки перечисления субсидии по условиям соглашения должны быть установлены не позднее, чем за 6 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

2.14. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, Получатель субсидии осуществляет возврат средств Субсидии в бюджет городского округа Певек в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

2.15. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

- на первичное приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в случае отсутствия прибора учета;
- на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в случае истечения срока эксплуатации, предусмотренного паспортом прибора учета.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в адрес Главного распорядителя:

1) не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек;

2) не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Главному распорядителю либо направляет ее в адрес Главного распорядителя почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств осуществляется проверка соблюдения Получателем суб-

сидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Проверка соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии проводится органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Певек в полном объеме в случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

4.3. Оценка достижения результата предоставления Субсидии для Получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем по итогам календарного года в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Соответствие или превышение достигнутого Получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, над установленным в Соглашении значением, свидетельствует о достижении Получателем субсидии результата предоставления Субсидии.

4.4. В случае, если Получателем субсидии не достигнут результат предоставления Субсидии, Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа Певек (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times S \times 0,01$$

где:

R<sub>факт</sub> – достигнутое фактическое значение результата предоставления Субсидии;

R<sub>согл</sub> – значение результата предоставления Субсидии, установленное в Соглашении;

S – объем предоставленной субсидии Получателю субсидии;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициента от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата Субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата Субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход бюджета городского округа в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года (в случае получения Субсидии авансом в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка).

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета городского округа Певек, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета городского округа Певек в порядке, установленном законодательством.

4.6. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 4.2, 4.4 и 4.5 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет субсидию в бюджет городского округа Певек.

В случае, если Получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Главный распорядитель взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию городского округа Певек

**ЗАЯВКА**

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), просит предоставить субсидию из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек (далее – субсидия), в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН/КПП	
ОГРН/ ОКТМО	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	
Банковские реквизиты	

1. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что: не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении

юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ дает согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию городского округа Певек

**Согласие на публикацию (размещение)**

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателя субсидии для предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru  
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.  
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 293 экз.  
Заказ №8 от 29.02.2024 г.

Цена:  
бесплатно, только  
для ведомственных  
подписчиков газеты.