

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 ноября 2022 года

№ 341

г. Анадырь

Об утверждении Концепции развития патриотического воспитания в Чукотском автономном округе

В соответствии со статьей 5 Закона Чукотского автономного округа от 28 марта 2022 года № 13-ОЗ «О патриотическом воспитании в Чукотском автономном округе», в целях развития и укрепления основ военно-патриотического воспитания в Чукотском автономном округе, воспитания гражданственности и патриотизма, готовности к выполнению конституционных обязанностей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Концепцию развития патриотического воспитания в Чукотском автономном округе (далее – Концепция) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Исполнительным органам власти Чукотского автономного округа, при решении вопросов гражданско-патриотического воспитания, разработке и реализации государственных программ Чукотского автономного округа руководствоваться Концепцией.

3. Рекомендовать:

1) органам местного самоуправления Чукотского автономного округа и подведомственным им предприятиям, учреждениям, организациям при решении вопросов гражданско-патриотического воспитания, при разработке и реализации муниципальных программ Чукотского автономного округа руководствоваться Концепцией;

2) территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Чукотскому автономному округу при решении вопросов гражданско-патриотического воспитания учитывать в своей деятельности положения Концепции.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Р.В. КОПИН

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 14 ноября 2022 года № 341

**КОНЦЕПЦИЯ
развития патриотического воспитания
в Чукотском автономном округе**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Концепция патриотического воспитания в Чукотском автономном округе отражает совокупность официально принятых взглядов на государственную политику и основных направлений деятельности в сфере патриотического воспитания в Чукотском автономном округе.

1.2. В настоящей Концепции сформулированы теоретические основы патриотического воспитания, его цель, задачи и принципы, роль и место государственных социальных институтов, общественных объединений по воспитанию патриотизма в Чукотском автономном округе в современных условиях.

II. Правовые основы Концепции

2.1. Правовой основой и нормативными источниками патриотического воспитания на современном этапе являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 3) Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- 4) Федеральный закон от 13 марта 1995 года № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;
- 5) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 6) Указ Президента Российской Федерации от 20 октября 2012 года № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»;
- 7) Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- 8) Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

III. Характеристика проблемы патриотического воспитания

3.1. Патриотическое воспитание является одной из наиболее значимых и сложных сфер воспитания, поскольку в ней формируются не только соответствующие идеалы, принципы и мировоззрение, но и происходит становление личностных качеств молодого человека, в том числе и таких морально-психологических, как гражданское мужество, смелость, честность, порядочность.

Патриотическое воспитание в условиях современной России объективно признано государством ключевым в обеспе-

чении устойчивого политического, социально-экономического развития и национальной безопасности Российской Федерации.

Патриотическое воспитание граждан в российском законодательстве понимается как систематическая и целенаправленная деятельность органов государственной власти и организаций по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

3.2. Система патриотического воспитания призвана обеспечить целенаправленное формирование у граждан активной позиции, способствовать всемерному включению в решение общегосударственных задач, создавать условия для развития государственного мышления, действовать в соответствии с национальными интересами России. Она должна подготовить молодежь, а также побудить представителей других поколений к такому характеру активной деятельности, в которой знания и жизненный опыт соединяются с позицией гражданского долга и солидарностью с судьбой Родины, личные интересы – с общественными.

Ответственность за функционирование системы лежит на государстве как на самом высокоорганизованном и оснащенном субъекте патриотического воспитания, что не снимает моральной ответственности за ее функционирование с общества, его групп и слоев и каждого гражданина.

3.3. На становление и развитие патриотизма в настоящее время оказывают влияние два основных фактора: внутренний и внешний:

1) внутренний фактор – связан с трансформационными процессами в России. Распад СССР негативно отразился не только на социально-политической и экономической сферах жизнедеятельности общества, но и на духовной. Возникновение нового государства – Российской Федерации сопровождалось сменой ценностно-нравственных ориентиров, в результате чего нарушилась связь поколений, молодые погрузились в моральный вакуум. Такие ранее непоколебимые ценности, как чувство любви к своей Родине, осознание долга перед Отчиной, перестали быть ориентирами современной молодежи. Указанные изменения привели к депатриотизации и дезинтеграции российского общества, и, как следствие, в общественном сознании сформировались равнодушие, эгоизм, немотивированная агрессивность, неуважительное отношение

к органам государственной власти и социальным институтам. Однако формирование гражданина-патриота способно дать новый импульс духовному оздоровлению народа России;

2) внешний фактор проявляется во влиянии общемировых глобализационных процессов на социокультурную ситуацию в российском обществе. Зачастую такие процессы, размывая образ Родины в общественном сознании, оказывают отрицательное воздействие на формирование патриотизма.

Проблема патриотизма актуальна также и при постановке вопроса о построении единого, социально ориентированного и прогрессивно развивающегося поликультурного государства посредством внедрения инновационных технологий. Политичность большинства субъектов Российской Федерации побуждает сформировать в общественном сознании идею патриотического единства, нацеленную на сохранение социокультурного единства народов. При отсутствии такого понимания естественные проявления любви к своей малой Родине (к ценностям своего этноса) могут выливаться в высказывания о превосходстве своего народа над всеми остальными и, как следствие, создавать межэтническую напряженность.

IV. Цели, задачи и принципы патриотического воспитания в Чукотском автономном округе

4.1. В настоящее время в Чукотском автономном округе ведётся многоуровневая, плановая работа по воспитанию детей и молодежи, важнейшими задачами которой являются формирование гражданской ответственности и правового самосознания, российской идентичности, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности.

Патриотическое воспитание – многоплановая, систематическая, целенаправленная и скоординированная деятельность государственных органов, общественных объединений и организаций по формированию у молодежи высокого патриотического сознания, возвышенного чувства верности Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

4.2. Цель патриотического воспитания – развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у нее профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

4.3. Для достижения этой цели требуется выполнение следующих основных задач:

1) утверждение в сознании и чувствах молодежи патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа военной службы;

2) создание эффективной системы патриотического воспитания, обеспечивающей оптимальные условия развития у молодежи верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению гражданского долга и служебных обязанностей;

3) создание механизма, обеспечивающего эффективное функционирование целостной системы патриотического воспитания молодежи;

4) гармонизация межнациональных и межэтнических отношений.

4.4. Принципами патриотического воспитания в Чукотском автономном округе являются:

- 1) системность;
- 2) адресность;
- 3) активность и наступательность.

4.5. Субъектами патриотического воспитания в Чукотском автономном округе являются:

- 1) семья;
- 2) органы государственного управления, местного самоуправления;
- 3) образовательные учреждения всех уровней;
- 4) муниципальные и государственные учреждения культуры и молодежной политики;
- 5) научные, научно-методические учреждения;
- 6) некоммерческие организации, в том числе ветеранские, молодежные и детские общественные объединения;
- 7) традиционные религиозные конфессии;
- 8) национально-культурные общественные объединения;
- 9) социальные службы;
- 10) трудовые коллективы, профсоюзы;
- 11) органы военного управления, военные комиссариаты;
- 12) воинские коллективы;

- 13) правоохранительные органы;
- 14) средства массовой информации;
- 15) иные учреждения и организации.

Субъектом патриотического воспитания молодежи может быть и отдельный человек, проявляющий патриотизм, верность своему гражданскому долгу и ставший побудительным примером и образцом для подражания.

Каждый из субъектов патриотического воспитания решает специфические задачи в отношении различных объектов патриотического воспитания своими средствами, но в тесной координации и на основе единой государственной политики. При этом акцент делается на организацию патриотического воспитания семей как основой воспитательного процесса в целом, молодежными и детскими общественными объединениями как ценной формой общественной активности и самовоспитания, образовательными организациями как интегрирующими центрами совместной воспитательной деятельности государства, общества и семьи.

Патриотические молодежные и детские общественные объединения являются действенным инструментом проведения молодежной политики, вовлечения молодежи в социальную деятельность.

Указанные объединения прививают молодежи интерес к выполнению воинского долга, к служению Родине через созидательный труд, добровольчество, ведут деятельность по сохранению и изучению российского исторического и культурного наследия, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формируют опыт общественного самоуправления.

V. Основные направления патриотического воспитания

5.1. В патриотическом воспитании важно выделить основные направления работы, которые осуществляются через вовлечение молодого поколения в спорт, здоровый образ жизни, трудовую и общественную активность по интересам, службу в армии. Государству нужны здоровые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, которые были бы готовы учиться, работать на его благо и в случае необходимости встать на его защиту.

В свете этих задач можно выделить пять основных направлений патриотического воспитания:

- военно-патриотическое;
- героико-патриотическое и историко-краеведческое;
- гражданско-правовое;
- национально-патриотическое и духовно-нравственное;
- спортивно-патриотическое.

5.2. Военно-патриотическое воспитание направлено на формирование у молодежи высокого патриотического сознания, идей служения Отечеству, способности к его вооруженной защите, изучению русской военной истории, воинских традиций.

Оrientировано на:

формирование высокого патриотического сознания, идей служения Отечеству;

готовность к службе в Вооруженных силах Российской Федерации;

изучение военной истории, воинских традиций.

Готовность к службе в Вооруженных силах Российской Федерации включает в себя:

- разработку социальных проектов и инициатив, повышающих мотивацию граждан к военной службе;
- установление и укрепление шефских связей с воинскими частями (кораблями);
- разработку туристических маршрутов для молодежи по местам боевой славы;

организация взаимодействия субъектов военно-патриотического воспитания с комитетами родителей военнослужащих (солдатских матерей) по вопросам морально-психологической подготовки юношей к военной службе; внедрение в учебный процесс (учебные сборы) современных обучающих технологий, игровых методов (пейнтбол, мультимедийные тиры); повышение качества подготовки по военно-учетным специальностям.

Изучение военной истории, воинских традиций включает в себя:

налаживание системы взаимодействия учебных заведений всех уровней с воинскими частями, организациями ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов, музеями боевой славы;

изучение опыта формирования и развития традиций Российской армии;

использование возможностей военной истории для формирования у граждан России высоких духовно-нравственных качеств, в том числе через привлечение молодежи к военно-исторической реконструкции, другим мероприятиям военно-исторической направленности;

правдивое и яркое воспроизведение страниц героического прошлого, примеров беззаветного служения Отечеству, подержание традиций народа и армии, истории их борьбы за свободу и независимость, что способствует повышению морального духа, воспитанию чувства патриотизма, веры в свои силы, преданности Родине, своему народу, готовности проявлять мужество и героизм, до конца выполнять свой воинский долг.

5.3. Героико-патриотическое и историко-краеведческое воспитание – это составная часть патриотического воспитания, ориентированная на пропаганду героических профессий, а также знаменательных героических и исторических дат отечественной истории, воспитание чувства гордости к героическим деяниям предков и их традициям. Система мероприятий по патриотическому воспитанию, направленных на познание историко-культурных корней, осознание неповторимости Отечества, его судьбы, неразрывности с ней, формирование гордости за сопричастность к деяниям предков и современников и исторической ответственности за происходящее в обществе.

Ориентировано на:

пропаганду знаменательных героических и исторических дат отечественной истории;

изучение историко-культурных корней;

ориентацию молодежи на глубокое осознание героического прошлого, воспитание гордости за сопричастность к подвигам предков и их традициям;

формирование знаний о родном селе, городе, районе, крае.

Пропаганда знаменательных героических и исторических дат отечественной истории включает в себя:

дальнейшее развитие и совершенствование деятельности краеведческих музеев, музеев и комнат боевой и трудовой славы, расположенных в учреждениях и организациях;

организацию и проведение комплекса мероприятий по празднованию знаменательных героических и исторических дат истории России.

В изучение историко-культурных корней входят:

организация поисковой, исследовательской и культурно-просветительной работы молодежи по изучению историко-краеведческого наследия родного края;

создание системы краеведческих музеев в каждом муниципальном образовании.

Ориентацию молодежи на глубокое осознание героического прошлого, воспитание гордости за сопричастность к подвигам предков и их традициям обеспечивают:

целенаправленное выявление, систематизация и включение в содержание образования всех разновидностей героических традиций, присущих народам России;

осуществление информационной и пропагандистской деятельности в целях привлечения молодежи к участию в мероприятиях героико-патриотической направленности;

создание условий для повышения активности участия молодежи в мероприятиях, посвященных героическому прошлому России и Чукотского автономного округа.

Формирование знаний о родном селе, городе, районе, крае или республике, стране включает в себя:

изучение и пропаганду семейных обрядов, традиций, ремесел;

изучение родословных именитых родов, земляков;

составление летописей, хроник событий, очерков об исторических событиях и природных явлениях, по истории населенных пунктов или отдельных памятников;

организацию деятельности по составлению летописи своего рода, родословного дерева, родословных росписей;

проведение этнографических праздников, инсценированных и театрализованных представлений.

5.4. Гражданско-правовое воспитание воздействует через систему мероприятий на формирование правовой культуры и законопослушности, навыков оценки политических и правовых процессов в обществе и государстве, гражданской позиции, постоянной готовности к служению своему народу и выполнению конституционного долга.

Ориентировано на:

формирование правовой культуры и законопослушности; привитие навыков оценки политических и правовых событий и процессов в обществе и государстве;

воспитание уважения к государственной символике.

Формирование правовой культуры и законопослушности осуществляется через:

совершенствование форм и методов работы по повышению уровня правовой культуры детей и молодежи;

формирование у молодежи уважительного отношения к праву как социальной ценности, выработку установки на законопослушное поведение и активное неприятие нарушений правопорядка;

оказание помощи семье в решении проблем гражданско-правового воспитания детей, организацию и развитие психолого-педагогического просвещения родителей; усиление роли семьи в воспитании детей;

повышение роли психолого-педагогической службы в профилактике девиантного поведения.

Привитие навыков оценки политических и правовых событий и процессов в обществе и государстве происходит через систематизацию деятельности органов власти и образовательных организаций всех уровней по воспитанию правовой культуры, формированию понимания политических и правовых событий, формированию последовательной, твердой, аргументированной, активной гражданской позиции.

Воспитание уважения к государственной символике – это систематическая и целенаправленная работа органов государственного и муниципального управления по организации и проведению комплекса мероприятий по популяризации, разъяснению сущности и значения государственных символов Российской Федерации и Чукотского автономного округа, а также организация воспитательной деятельности с обучающимися по ознакомлению с историей и значением официальных государственных символов Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

5.5. Национально-патриотическое и духовно-нравственное воспитание направлено на активизацию духовно-нравственной и культурно-исторической преемственности поколений, формирование активной жизненной позиции, проявление благородства и сострадания, проявление заботы о людях пожилого возраста.

Ориентировано на:

сохранение национальной самобытности;

воспитание уважения к культуре и традициям других национальностей;

активизацию духовно-нравственной и культурно-

исторической преемственности поколений;

формирование активной жизненной позиции;

проявление чувств благородства и сострадания, проявление заботы о людях пожилого возраста.

Сохранение национальной самобытности основано на привитии базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций, воспитании ценностного отношения к своему национальному языку и культуре.

Воспитание уважения к культуре и традициям других национальностей – это знакомство с культурно-историческими традициями народов, проживающих на территории России, принятие базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций, формирование толерантности, уважения к языку, культурным, религиозным традициям, истории и образу жизни представителей народов России.

Активизация духовно-нравственной и культурно-исторической преемственности поколений включает в себя формирование отношения к семье как основе российского общества, формирование уважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим, формирование представления о семейных ценностях, гендерных семейных ролях и уважения к ним, укрепление нравственности, основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности гражданина поступать согласно своей совести.

Формирование активной жизненной позиции проявляется в способности к духовному развитию, в реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания, укреплении нравственности, основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности гражданина поступать согласно своей совести, формировании патриотизма и гражданской солидарности.

Проявление чувств благородства и сострадания, проявление заботы о людях пожилого возраста происходит через формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств, развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчиво-

сти, понимания других людей и сопереживания им, укрепление доверия к другим людям, формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности гражданина формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам.

5.6. Спортивно-патриотическое воспитание направлено на развитие морально-волевых качеств, воспитание выносливости, стойкости, мужества, дисциплинированности в процессе занятий физической культурой и спортом, формирование опыта служения Отечеству и готовности к защите Родины.

Ориентировано на:

- улучшение состояния здоровья молодежи;
- повышение уровня физической подготовленности граждан к военной службе;
- повышение спортивных разрядов по военно-прикладным видам спорта;
- повышение спортивных разрядов призывников как залога успешного выполнения воинского долга;
- совершенствование военно-патриотического воспитания граждан и повышение мотивации к военной службе;
- повышение качества подготовки по военно-учетным специальностям.

Улучшение состояния здоровья включает в себя:

- разработку единого перечня требований к физической подготовке;
- разработку и внедрение системы ежегодного мониторинга состояния здоровья, физического и психологического развития граждан начиная с 10-летнего возраста;
- создание государственного банка данных граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- совершенствование учебной и спортивной базы образовательных организаций;
- расширение физкультурно-оздоровительной работы в образовательных организациях, разработку различных комплексов физического оздоровления школьников.

Повышение уровня физической подготовленности граждан к военной службе включает в себя:

- пропаганду физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни;
- оказание информационной поддержки гражданам в организации занятий физической культурой и спортом;
- обеспечение преемственности программ физического воспитания в учреждениях образования от дошкольников до студентов;

увеличение числа детей, подростков и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом и участвующих в массовых всероссийских пропагандистских кампаниях;

выполнение норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» обучающимися и студентами образовательных учреждений;

привлечение молодежи к занятиям военно-прикладными и служебно-прикладными видами спорта;

расширение сети физкультурно-оздоровительных комплексов, детско-юношеских спортивных клубов, детско-юношеских спортивно-технических клубов (школ) и спортивных команд, профильных оздоровительных лагерей, функционирующих на базе образовательных учреждений и по месту жительства;

обеспечение объектов спорта современным оборудованием для развития военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта;

определение оценки эффективности работы органов власти муниципальных образований по результатам тестирования уровня физической подготовленности молодого поколения;

обеспечение максимальной доступности спортивных объектов для подростков и молодежи.

Совершенствование военно-патриотического воспитания граждан и повышение мотивации к военной службе включает в себя:

- укрепление системы патриотического воспитания;
- государственную поддержку общественных организаций патриотической направленности;
- налаживание системы взаимодействия учебных заведений всех уровней с организациями ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов, музеями боевой славы;
- издание и распространение военно-патриотической литературы (художественной, военно-мемуарной и справочной литературы, учебных пособий для военно-патриотических объединений), в том числе на электронных носителях;

создание, тиражирование и прокат фильмов (художественных, учебных) по военно-патриотической тематике;

внедрение новых форм военно-патриотической работы, в том числе разработку региональных туристических маршрутов для молодежи по местам боевой славы;

установление шефских связей с воинскими частями (кораблями);

взаимодействие субъектов военно-патриотического воспитания с комитетами родителей военнослужащих (солдатских матерей) по вопросам морально-психологической подготовки юношей к военной службе;

создание телевизионных программ и проектов по пропаганде службы в армии и популяризацию героического образа защитника.

VI. Социальный эффект

6.1. Ориентированность на воспитание патриотизма предполагает достижение в процессе его функционирования высокого социального эффекта.

Необходимыми условиями определения социального эффекта патриотического воспитания являются регулярный учет, фиксирование и анализ его результатов, реально и конкретно проявляющихся в изменении ряда качественных характеристик молодежи, таких как патриотизм, воинский долг, следование лучшим традициям, готовность к самопожертвованию и другим.

Социальный эффект зависит от двух основных факторов: состояния объективных и субъективных условий макро- и микросреды и их учета в процессе воспитательной деятельности;

внутренней слаженности, упорядоченности, организованности и степени взаимодействия основных компонентов в системе военно-патриотического воспитания (субъекты, их взаимосвязи, содержание, формы, методы, средства и др.).

6.2. Реализация основных направлений настоящей Концепции, конкретизированных в системе мероприятий, позволит решить многие назревшие проблемы в отношении подрастающего поколения, причем не только педагогического, но и социального, нравственного, политического и иного характера.

Благодаря формированию и развитию у молодежи таких важнейших социально значимых качеств, как гражданская зрелость, любовь к Отечеству, ответственность, чувство долга, верность традициям, стремление к сохранению и приумножению исторических и культурных ценностей, готовность к преодолению трудностей, самопожертвование, намного возрастает ее возможности к активному участию в решении важнейших проблем общества в различных сферах его деятельности.

Высокая духовность, нравственность, активная гражданская позиция, патриотическое сознание молодежи будут в огромной степени способствовать успешному решению задач, связанных с возрождением России, преодолению претерпеваемого ею кризисного периода исторического развития.

Основными результатами улучшения состояния патриотического воспитания должны стать социально-экономический подъем, достижение социальной стабильности в обществе, преодоление причин социальных, этнических, региональных и иных конфликтов. Особое значение имеет то обстоятельство, что в лице патриотически воспитанной молодежи современное российское общество приобретет ценнейший компонент социального потенциала, который будет определяться, прежде всего, ее готовностью взять на себя ответственность за будущее России.

VII. Заключение

7.1. Истинный патриотизм предполагает формирование и длительное развитие целого комплекса позитивных качеств. Патриотизм заключается в единстве духовности, гражданственности и социальной активности личности, осознающей свою нераздельность, неразрывность с Отечеством.

7.2. Настоящая Концепция имеет открытый характер, основывается на демократических началах и доступна для участия в ее совершенствовании и развитии, учитывает опыт субъектов Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

7.3. Теоретические положения и практические рекомендации, изложенные в настоящей Концепции, являются основой для решения важнейших задач патриотического воспитания, выполнения молодежью Чукотского автономного округа социально значимых функций в различных сферах жизни общества.

7.4. По мере дальнейшего развития государства и общества отдельные положения настоящей Концепции могут уточняться и конкретизироваться в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 ноября 2022 года

№ 343

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора
Чукотского автономного округа от 11 августа 2022 года № 261

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 11 августа 2022 года № 261 «О дополнительных мерах поддержки детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, принимающих на добровольной основе участие в боевых действиях, с территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:
«О дополнительных мерах поддержки детям лиц, которые участвуют (участвовали) в проведении специальной военной операции, место жительства которых находится (находилось) на территории Чукотского автономного округа»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2022 года № 268 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также в целях усиления социальной поддержки семей лиц, которые участвуют (участвовали) в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины,

ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

3) пункты 1-3 изложить в следующей редакции:

«1. Установить с 1 сентября 2022 года детям участников специальной военной операции, до момента прекращения их участия в ней, следующие меры поддержки в период обучения:

1) ежемесячная денежная выплата:
по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата и программам специалитета) в размере 5 000,0 (пять тысяч) рублей;

по образовательным программам среднего профессионального образования в размере 2 500,0 (две тысячи пятьсот) рублей;

2) денежная компенсация за оплату общежития в период обучения по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата и программам специалитета), среднего профессионального образования;

3) компенсация платных образовательных услуг по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических лиц по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата и программам специалитета), среднего профессионального образования, но не более 150 000 (сто пятьдесят) тысяч рублей за семестр.

2. Детям участников специальной военной операции, которые погибли (умерли), получили увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание в процессе участия в специальной военной операции, указанные меры социальной поддержки предоставляются до момента окончания обучения по программам высшего образования (программы бакалавриата и программам специалитета) и программам среднего профессионального образования.

3. К участникам специальной военной операции применительно к настоящему постановлению относятся следующие категории лиц:

1) военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции;

2) лица, участвующие (участвовавшие) в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

4) дополнить пунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4. Определить, что:

1) финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192;

2) порядок предоставления мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Р.В. КОПИН**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 ноября 2022 года

№ 344

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора
Чукотского автономного округа от 14 января 2010 года № 3

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 января 2010 года № 3 «О Чукотской окружной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

в Положении о Чукотской окружной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

1) в пункте 7:

в абзаце первом слова «органа местного самоуправления» заменить словами «муниципального образования»;

в абзаце втором слова «органа местного самоуправления» заменить словами «муниципального образования»;

в абзаце третьем слова «органа местного самоуправления» заменить словами «муниципального образования»;

2) в абзаце первом пункта 8 слова «органа местного самоуправления» заменить словами «муниципального образования»;

3) в подпункте 2 пункта 9 слова «создаваемые при органах местного самоуправления органы, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» заменить словами «его территориальные органы»;

4) в абзаце втором пункта 14 слова «органы, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны при органах местного самоуправления» заменить словами «его территориальные органы»;

5) в пункте 21 слова «органов местного самоуправления» заменить словами «на территориях муниципальных образований»;

6) абзац седьмой пункта 28 признать утратившим силу.

Р.В. КОПИН

ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2022 года

№ 345

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора
Чукотского автономного округа от 29 июля 2022 года № 251

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 29 июля 2022 года № 251 «Об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов на территории Чукотского автономного округа, за исключением таких лимитов и квот в отно-

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

шении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 25 ноября 2020 года № 965 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях» заменить словами «от 27 января 2022 года № 49 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов, нормативов биотехнических мероприятий и о признании утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 965»;

2) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

Р.В. КОПИН

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 345

«Приложение 2
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 29 июля 2022 года № 251

ЛИМИТЫ И КВОТЫ добычи охотничьих ресурсов на территории Чукотского автономного округа, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года для любительской и спортивной охоты

Лимит добычи охотничьих ресурсов в Чукотском автономном округе (субъект Российской Федерации) на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Вид охотничьих ресурсов	численность, особей	Лимит добычи, в том числе					
			старше одного года		до года		всего лимит	
			особей	% от лимита	особей	% от лимита	особей	% от численности
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Лось	13 206	75	78,79	30	20,83	144	0,99
2.	Дикий северный олень	130 264	4368	80,0	1092	20,0	5 460	8,37
3.	Корякский снежный баран	2 324	14	100	0	0	14	0,77
4.	Соболь	15 930	1050	100	0	0	1050	13,18
5.	Бурый медведь	3 336	125	100	0	0	125	7,49

Квоты добычи охотничьих ресурсов Лось

(вид охотничьих ресурсов) в Чукотском автономном округе (субъект Российской Федерации) на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь, свойственная для обитания вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи				
					всего, особей	в том числе			до одного года, особей
						старше одного года, особей			
						самцы с неокостеневшими рогами (пантами)	самцы во время гона	без подразделения по половому признаку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Анадырский	26 650,03	828	0,03	12	0	0	9	3
2.	Билибинский	17 465,1	11 344	0,64	45	0	5	31	9

3.	Охотничье хозяйство Яблоноевое	476,76	182	0,38	5	-	0	4	1
4.	Охотничье хозяйство Березовое	493,127	325	0,65	8	-	1	5	2
5.	Охотничье хозяйство Тамватней	668,775	527	0,78	5	-	0	4	1
Итого		45 753,79	13 206		75	0	6	53	16

Квоты добычи охотничьих ресурсов
Дикий северный олень

(вид охотничьих ресурсов)

в Чукотском автономном округе

(субъект Российской Федерации)

на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь, свойственная для обитания вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи				
					всего, особей	в том числе			
						старше одного года, особей			до одного года, особей
1	2	3	4	5	6	самцы с неокостеневшими рогами (пантами)	самцы во время гона	без подразделения по половому признаку	10
1.	Анадырский	26 650,03	81 132	3,04	1 000	0	0	800	200
2.	Билибинский	17 465,1	34 241	1,94	3 500	0	0	2800	700
3.	Иультинский	13 561,6	6 000	0,44	300	0	0	240	60
4.	Чаунский	5 809,1	8 720	1,50	650	0	0	520	130
5.	Охотничье хозяйство Яблоноевое	476,76	171	0,35	10	0	0	8	2
6.	Охотничье хозяйство Березовое	493,127	0	0	0	0	0	0	0
7.	Охотничье хозяйство Тамватней	668,775	0	0	0	0	0	0	0
Итого		65 124,5	130 264		5 460	0	0	4 368	1092

Квоты добычи охотничьих ресурсов
Корякский снежный баран

(вид охотничьих ресурсов)

в Чукотском автономном округе

(субъект Российской Федерации)

на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь, свойственная для обитания вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи			
					всего, особей	в том числе		
						старше одного года, особей		до одного года, особей
1	2	3	4	5	6	самцы во время гона	без подразделения по половому признаку	9
1.	Анадырский	3 420,0	1 983	0,57	4	4	0	0
2.	Охотничье хозяйство Березовое	159,63	135	1,29	6	0	6	0
3.	Охотничье хозяйство Тамватней	105,0	206	1,28	4	4	0	0
Итого		3 684,63	2 324		14	8	6	0

Квоты добычи охотничьих ресурсов
Соболь

(вид охотничьих ресурсов)

в Чукотском автономном округе

(субъект Российской Федерации)

на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь, свойственная для обитания вида охотничьих ресурсов, тыс. га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи		
					всего, особей	в том числе.	
						старше одного года, особей	до одного года, особей
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Анадырский	26 650,03	522	0,1	0	0	0

2.	Билибинский	17 465,1	15 139	0,86	1 050	1 050	0
3.	Охотничье хозяйство Яблоневого	476,76	85	0,17	0	0	0
4.	Охотничье хозяйство Березовое	493,127	111	0,22	0	0	0
5.	Охотничье хозяйство Тамватней	668,775	73	0,1	0	0	0
Итого		45 453,79	15 930		1 050	1 050	0

Квоты добычи охотничьих ресурсов**Бурий медведь**

(вид охотничьих ресурсов)

в Чукотском автономном округе

(субъект Российской Федерации)

на период с 1 августа 2022 года до 1 августа 2023 года

№ п/п	Наименование общедоступных охотничьих угодий и иной территории, являющейся средой обитания охотничьих ресурсов	Площадь, свойственная для обитания вида охотничьих ресурсов, тыс.га	Численность вида охотничьих ресурсов, особей	Показатель численности, особей на 1000 га	Квоты добычи		
					всего, особей	в том числе	
						старше одного года, особей	до одного года, особей
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Анадырский	26650,03	1 229	0,04	60	60	0
2.	Билибинский	17 465,1	640	0,03	36	36	0
3.	Иультинский	13 561,6	813	0,05	12	12	0
4.	Провиденский	2 728,5	163	0,05	5	5	0
5.	Чукотский	3 024,7	143	0,04	5	5	0
6.	Чаунский	5 809,1	348	0,04	7	7	0
7.	Охотничье хозяйство Яблоневого	476,76	0	0	0	0	0
8.	Охотничье хозяйство Березовое	493,127	0	0	0	0	0
9.	Охотничье хозяйство Тамватней	668,775	0	0	0	0	0
Итого		70 877,7	3297		125	125	0

».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 ноября 2022 года

№ 552

г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа от 10 марта 2022 года № 114В целях уточнения отдельных положений нормативного право-
вого акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукот-
ского автономного округа**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**1. Внести в Постановление Правительства Чукотского авто-
номного округа от 10 марта 2022 года № 114 «О распределе-нии иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета
в 2022 году местным бюджетам на финансовую поддержку
субъектов предпринимательской деятельности, осуществля-
ющих деятельность в городской местности, в связи с распро-
странением новой коронавирусной инфекции» следующее из-
менение:приложение изложить в редакции согласно приложению к на-
стоящему постановлению.2. Контроль за исполнением настоящего постановления воз-
ложить на Департамент финансов, экономики и имущественных
отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).**А.А. КАЛИНОВА,****Первый заместитель Председателя Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 14 ноября 2022 года № 552

«Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 10 марта 2022 года № 114

**Распределение иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета в 2022 году
местным бюджетам на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности,
осуществляющих деятельность в городской местности, в связи с распространением
новой коронавирусной инфекции**

№ п/п	Наименование муниципального образования/нераспределенный остаток	Размер иных межбюджетных трансфертов, тыс. рублей
1.	Городской округ Анадырь	13 410,1
2.	Городской округ Певек	5 351,3
3.	Городской округ Эгвекинот	474,2
4.	Провиденский городской округ	760,7
5.	Анадырский муниципальный район	2 090,0
6.	Билибинский муниципальный район	631,4
7.	Нераспределенный остаток	2 732,5
ИТОГО		25 450,2

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2022 года № 553 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 июня 2019 года № 324

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 июня 2019 года № 324 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных пассажирских перевозок в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «пунктом 24 части 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

2) в пункте 3 слова «Горностаева Т.А.» заменить словами «Брянцева Л.Н.»;

3) в приложении:
пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете (закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете).»;

в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 «Порядок проведения отбора» слова «ранее 30 календарного дня» заменить словами «ранее 10 календарного дня»;

в пункте 3.12 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

абзац второй изложить в следующей редакции:
«Значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в соглашении для каждого получателя персонально.»;

в абзаце третьем слово «показателя» заменить словом «результата»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«Получатель обязан обеспечить достижение значения результата, необходимого для предоставления субсидии, установленное в соглашении.»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Невыполнение получателем результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Порядка.»;

пункт 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель представляет в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.12 раздела 3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные в соглашении.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в наименовании слова «, целей» исключить;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:
«5.1. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 5.2 слова «, целей» исключить;

пункт 5.3 изложить в следующей редакции:
«5.3. Оценка достижения значения результата предоставления субсидии для каждого получателя осуществляется Департаментом по итогам календарного года в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.»;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:
«5.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.12 раздела 3 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет пропорционально величине недостижения значения результата предоставления субсидий.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 ноября 2022 года

№ 554

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 29 марта 2022 года № 155

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 марта 2022 года № 155 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва» следующие изменения:

1) в пункте 1.8 раздела 1 «Общие положения о предоставлении субсидии»:

слова «при формировании проекта» заменить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём принятия»;

слово «проекта» исключить;

2) в подпункте 1 пункта 2.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» слово «30-го» заменить словом «10-го»;

3) в абзаце третьем пункта 3.2 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» слова «17 000 000,0 (семнадцать миллионов)» заменить словами «20 115 000,00 (двадцать миллионов сто пятнадцать тысяч)».

2. Действие подпункта 1 и 2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 30 сентября 2022 года.

3. Подпункт 3 пункта 1 настоящего постановления, вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Р.В. КОПИН,**Председатель Правительства****ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 ноября 2022 года

№ 555

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 27 мая 2022 года № 268

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 27 мая 2022 года № 268 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием региональной системы микрофинансирования» следующие изменения:

1) пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок микрофинансовых организаций, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе»;

в подпункте 3 слова «пунктами 3.7, 3.8» заменить словами «пунктом 3.7»;

подпункт 5 пункта 2.2 признать утратившим силу;

абзац третий подпункта 2 пункта 2.9 признать утратившим силу;

абзац седьмой подпункта 1 пункта 2.12 признать утратившим силу;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – оказание услуг (выполнение работ)) является осуществление получателем субсидии микрофинансовой деятельности в виде предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и достижение на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отношения действующего портфеля микрозаймов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», за счет субсидии, к сумме предоставленной субсидии в размере не менее чем 50 процентов.

Значение результата предоставления субсидии, указанное в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии над установленным в настоящем пункте значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.»;

пункт 3.8 признать утратившим силу;

в пункте 3.12 слова «и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего раздела» исключить;

4) в подпункте 2 пункта 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» слова «7 рабочего дня месяца» заменить словами «12 рабочего дня месяца»;

5) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.3 слова «и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии» исключить;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Возврата} = (1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) \times V \times 0,01,$$

где:

Резфакт – достигнутое значение результата предоставления субсидии, процент;

Резсогл – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, процент;

V – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

дополнить пунктом 5.6 в следующей редакции:

«5.6. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления

субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2022 года

№ 556

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 22 июня 2022 года № 328

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 июня 2022 года № 328 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии региональным операторам на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа (при установленном едином тарифе на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами);»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) связанных со сбором и транспортированием твердых коммунальных отходов на территории Чукотского автономного округа (в случае отсутствия установленных тарифов на предоставление коммунальной услуги по обращению с отходами).»;

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии»:

в подпункте 1 пункта 2.1 слова «30-го календарного дня» заменить словами «10-го календарного дня»;

пункт 2.3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка:

документы, аналогичные указанным в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего раздела;

извещение Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа об отказе в открытии дела об установлении единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами или постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа об отмене единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами;

расчет плановых затрат на сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов по форме, установленной приложением 5 к настоящему Порядку.»;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.1 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка в состав затрат,

допускается включение затрат получателя субсидии, возникших не ранее 1 июля 2022 года при отсутствии тарифов на оказание услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Размер субсидии, предоставляемой заявителю, не может превышать 70 процентов от плановых расчетов затрат и (или) фактически понесенных затрат заявителя.

В случае если суммарный размер субсидии всех участников отбора не превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер субсидии, предоставляемой участнику отбора, определяется в соответствии с поданной заявкой.

В случае если суммарный размер субсидии всех участников отбора превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер субсидии (C_i), предоставляемой участнику отбора, определяется по формуле:

$$C_i = V \times D_i / \sum_{i=1}^n D_i,$$

где:

V – объем бюджетных средств, предусмотренных Подпрограммой на реализацию мероприятия в текущем финансовом году, но не более суммарного размера субсидий, определенного в соответствии с поданной заявкой, всех получателей субсидии, рублей;

D_i – предварительный размер субсидии получателю субсидии, определяемый в соответствии с поданной заявкой, по которому Департаментом принято решение о предоставлении субсидии, рублей;

$\sum_{i=1}^n D_i$ – суммарный размер субсидий, определяемый в соответствии с поданной заявкой всех получателей субсидии, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидии, рублей.»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии является:

1) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 1 и 3 пункта 1.2 настоящего Порядка – доля населения, которому предоставлена коммунальная услуга по обращению с коммунальными отходами, в общей численности населения в зоне деятельности регионального оператора;

2) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка – выполненные мероприятия по обустройству свалок.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии.»;

пункт 3.9 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) на финансовое обеспечение затрат, соответствующих целям предоставления субсидии, указанным в подпункте 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, понесенных при отсутствии тарифов на оказание коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа, по следующим направлениям расходов:

приобретение спецодежды и средств индивидуальной защиты;

расходы, возникающие при использовании автотранспортных средств;

расходы на программное обеспечение, в том числе на обновления;

плата за негативное воздействие на окружающую среду;

арендная плата;

оплата труда;

страховые и налоговые взносы;

расходы по договорам возмездного оказания услуг/договорам на выполнение работ/агентским договорам в целях осуществления деятельности регионального оператора по обращению с отходами;

приобретение топливно-энергетических ресурсов, запасных частей;

командировочные и транспортные расходы;
услуги связи;
банковские услуги;
медосмотр/медицинское освидетельствование;
подбор и обучение кадров;
амортизация;
ремонт и техническое обслуживание;
содержание зданий;
коммунальные расходы.»;

4) пункт 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии представляет в Департамент:

«1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная в

соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения;

3) отчет о фактических расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, определенной типовой формой соглашения.»;

5) дополнить приложением 5 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 556

«Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии региональным операторам на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением коммунальной услуги по обращению с отходами на территории Чукотского автономного округа

Представляется:
в Департамент природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа

Расчет плановых затрат

(полное наименование юридического лица)

на сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов
за период с _____ по _____

№ п/п	Наименование затрат	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Сумма субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Руководитель _____

подпись

ФИО

Исполнитель _____

подпись

ФИО

тел.: _____

утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) пункт 1.6 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидии»: подпункт 2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2) обязательства Фонда о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2022 года

№ 557

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 29 февраля 2016 года № 96

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 96 «Об

(подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии) в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – оказание услуг (выполнение работ)) является осуществление Фондом уставной деятельности на постоянной основе и достижение на 1 января года, следующего за отчетным, количества инвестиционных проектов, получивших поддержку по принципу «одного окна» – ежегодно не менее 65 единиц.

Значение результата предоставления субсидии, указанное в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается Департаментом в Соглашении с Фондом.

Соответствие или превышение достигнутого значения результата предоставления субсидии над установленным в настоящем пункте свидетельствует о достижении Фондом результата предоставления субсидии.»;

пункт 2.15 признать утратившим силу;

в пункте 2.20 слова «а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.14 настоящего раздела, и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.15 настоящего раздела,» исключить;

3) раздел 4 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»

4.1. Проверка соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме в случае нарушения Фондом условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. Оценка достижения Фондом результата предоставления субсидии осуществляется Департаментом в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.4. В случае, если Фондом не достигнут результат предоставления субсидии, Фонд осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) \times V \times 0,01,$$

где:

Резфакт – достигнутое значение результата предоставления субсидии, единиц;

Резсогл – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, единиц;

V – объем субсидии, предоставленной Фонду, рублей.

Значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат Фондом субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 4.2 и 4.4 настоящего раздела, направляет Фонду письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) Фонд в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет денежные средства.

В случае, если Фонд не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с Фонда денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Департамент проводит мониторинг достижения Фондом результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

4) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

5) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 557

«Приложение 1
к Порядку определения объема и предоставления субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа»

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА на предоставление субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения затрат по осуществлению уставной деятельности

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка определения объема и предоставления субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа», утвержденном Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 96 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения затрат по осуществлению уставной деятельности (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, расчетный счет, корреспондентский счет)	

1. Настоящим подтверждаю достоверность информации, указанной в предоставленных документах.

2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель юридического лица _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)».

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 557

«Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики
и прямых инвестиций Чукотского автономного округа»

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Обязательство

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

в случае предоставления субсидии в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа», утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 96 (далее – субсидия), обязуется включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель юридического лица _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2022 года

№ 558

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 30 марта 2020 года № 132

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2020 года № 132 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «север-

ного завоза» потребительских товаров» следующие изменения:

1) пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок субъектов предпринимательской деятельности, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;»;

в подпункте 3 слова «пунктами 3.7, 3.8» заменить словами «пунктом 3.7»;

абзац третий подпункта 1 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«сведений о среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января текущего финансового года в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года подачи заявки – в ФНС России»;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»: пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – приобретение товаров, работ, услуг) является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении на основании сведений о среднесписочной численности работников, полученных из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия, для получателя субсидии в размере, равном:

среднесписочной численности работников на 1 января текущего финансового года у юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение больше 0 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии;

1 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных в году предоставления субсидии, а также для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение 0 или сведения о среднесписочной численности работников у данных лиц отсутствуют (не представлены) в ФНС России.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии над установленным в Соглашении значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.»;

пункт 3.8 признать утратившим силу;

в пункте 3.15 слова «и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего раздела,» исключить;

4) раздел 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности»

4.1. Получатель субсидии в срок до 1 марта второго года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Департаментом, с приложением копии титульного листа отчета за год, следующий за годом предоставления субсидии, направленного в ФНС России по форме «Расчет по страховым взносам», утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 6 октября 2021 года № ЕД-7-11/875@ «Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка ее заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме» (далее – отчет по форме «Расчет по страховым взносам»), с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью.

4.2. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии заполняется получателем субсидии на основании отчета по форме «Расчет по страховым взносам», направленного в ФНС России.

4.3. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.4. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Департамента, указанный в Соглашении.»;

5) раздел 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предостав-

ления субсидии и ответственность за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»

5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

5.3. Департамент в срок до 1 мая второго года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии на основании сведений о среднесписочной численности работников получателя субсидии по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии, полученных Департаментом из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия.

5.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Vвозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) \times V,$$

где:

Резфакт – достигнутое значение результата предоставления субсидии, человек;

Резсогл – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, человек;

V – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей.

Значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

5.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.2 и 5.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет денежные средства.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

6) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

7) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 558

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров

Форма
В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА на предоставление субсидии (для юридического лица)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2020 года № 132 (далее – Порядок, субсидия), _____,

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии по (выбрать одно из указанных ниже направлений):

направлению 1 – проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности кредитным организациям в году, предшествующем текущему финансовому году, и текущем финансовом году, по кредитам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенном субъектом предпринимательской деятельности с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в году, предшествующем текущему финансовому году	
направлению 2 – проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности кредитным организациям в текущем финансовом году, по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров текущего финансового года	

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код между-городней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения	☐
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог)	☐
упрощенная система налогообложения	☐

Сведения по соглашению(ям) о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенному субъектом предпринимательской деятельности с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае представления заявки по направлению 1): (при наличии):

Наименование соглашения	номер	дата

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров текущего финансового года (в случае представления заявки по направлению 2):

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Назначение кредита	Сумма кредита, руб.	Размер процентной ставки, % годовых

Сведения о наличии на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговой точки, в которой осуществляется розничная реализация продовольственных и (или) фармацевтических товаров на территории Чукотского автономного округа:

№ п/п	Наименование населенного пункта Чукотского автономного округа	Адрес торговой точки	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Тип торговой точки (стационарный / нестационарный)	Площадь торговой точки, м²

Настоящим _____ (далее – Организация) подтверждает
(краткое наименование юридического лица)

соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Порядком.

Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Настоящим Организация обязуется соблюсти, установленный Порядком результат предоставления субсидии – сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Настоящим Организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленным Порядком.

Приложения:

1.

2.

Руководитель юридического лица _____

МП (при наличии) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата подписания заявки _____».

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 16 ноября 2022 года № 558

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях
на осуществление «северного завоза» потребительских товаров

Форма

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА на предоставление субсидии (для индивидуального предпринимателя)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2020 года № 132 (далее – Порядок, субсидия), _____,

(указать фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляю документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии по (выбрать одно из указанных ниже направлений):

направлению 1 – проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности кредитным организациям в году, предшествующем текущему финансовому году, и текущем финансовом году, по кредитам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенном субъектом предпринимательской деятельности с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в году, предшествующем текущему финансовому году	
направлению 2 – проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности кредитным организациям в текущем финансовом году, по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров текущего финансового года	

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код между-городней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения	☐
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог)	☐
упрощенная система налогообложения	☐
патентная система налогообложения	☐

Сведения по соглашению(ям) о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенному субъектом предпринимательской деятельности с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае представления заявки по направлению 1): (при наличии):

Наименование соглашения	номер	дата

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров текущего финансового года (в случае представления заявки по направлению 2):

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Назначение кредита	Сумма кредита, руб.	Размер процентной ставки, % годовых

Сведения о наличии на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговой точки, в которой осуществляется розничная реализация продовольственных и (или) фармацевтических товаров на территории Чукотского автономного округа:

№ п/п	Наименование населенного пункта Чукотского автономного округа	Адрес торговой точки	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Тип торговой точки (стационарный / нестационарный)	Площадь торговой точки, м²

Настоящим подтверждаю соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Порядком.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, с целью предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Настоящим обязуюсь соблюсти установленный Порядком результат предоставления субсидии – сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленным Порядком.

Приложения:

1.

2.

Индивидуальный предприниматель _____

МП (при наличии) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата подписания заявки _____».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2022 года

№ 559

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 10 июня 2020 года № 277

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 10 июня 2020 года № 277 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства» следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

подпункт 4 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«4) получавшие субсидию не более трех раз включительно (в случае получения субсидии в предшествующие годы) и не являющиеся получателем субсидии в году, предшествующем текущему.»;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в подпункте 3 пункта 2.1 слова «пунктами 3.7, 3.8» заменить словами «пунктом 3.7»;

подпункт 4 пункта 2.2 признать утратившим силу;

подпункт 2 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2) субъект малого и среднего предпринимательства ранее не допускал нарушение порядка и условий оказания поддержки или с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел один год и более (за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку), а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных

сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло три года и более.»;

в пункте 2.9:

абзац седьмой подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«сведений о наличии (отсутствии) нарушений порядка и условий оказания поддержки, выплаченной из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, указанных в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего раздела, – в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа.»;

абзац четвертый подпункта 2 признать утратившим силу;

абзац восьмой подпункта 1 пункта 2.14 признать утратившим силу;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

абзац первый пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – приобретение товаров, работ, услуг) является наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц/Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.»;

пункт 3.8 признать утратившим силу;

в пункте 3.10:

абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) приобретение (включая доставку) компьютерной техники (за исключением автоматизированных рабочих мест), копировально-множительного оборудования, иных основных средств (за исключением транспортных средств, сотовых (мобильных) телефонов), инвентаря, инструментов и оборудования (включая комплектующие к основным средствам, инвентарю, инструментам и оборудованию), мебели, сырья и расходных материалов (за исключением бумаги писчей (офисной), в том числе в упаковке (пачке)) для осуществления предпринимательской деятельности.»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«не должны быть произведены по сделкам с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, главами крестьянских (фермерских) хозяйств или физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».»;

в пункте 3.11 слова «и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8.» исключить;

4) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.3 слова «и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии» исключить;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) \times V,$$

где:

Резфакт – достигнутое значение результата предоставления субсидии, коэффициент;

Резсогл – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, коэффициент;

V – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

в пункте 5.5 слова «и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии,» исключить;

5) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Абзацы четвертый-восьмой подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 26 декабря 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,

Председатель Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 559

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства

Форма

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА СУБЪЕКТА МАЛОГО ИЛИ СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ (для юридического лица)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 июня 2020 года № 277 (далее – Порядок, субсидия),

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме _____ рублей.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения
для сельскохозяйственных производителей
(единый сельскохозяйственный налог)
упрощенная система налогообложения

Настоящим _____ (краткое наименование юридического лица) подтверждает, что

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

Настоящим Организация обязуется соблюсти установленный Порядком результат предоставления субсидии – наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц / Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.

Настоящим Организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

Приложения:

1.

2.

Руководитель юридического лица _____

МП (при наличии) _____ (подпись)

Дата подписания заявки» _____».

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 559«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность в сфере
социального предпринимательства

Форма

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа**ЗАЯВКА
СУБЪЕКТА МАЛОГО ИЛИ СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**
(для индивидуального предпринимателя)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 июня 2020 года № 277 (далее – Порядок, субсидия),

(указать фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
направляю документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме _____ рублей.
Сведения об индивидуальном предпринимателе:

ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код между-городней телефонной связи)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организа-ции, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения

для сельскохозяйственных производителей
(единый сельскохозяйственный налог)

упрощенная система налогообложения

патентная система налогообложения

налог на профессиональный доход

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Я даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, с целью предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязуюсь соблюсти установленный Порядком результат предоставления субсидии – наличие по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии записи о получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц / Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в которой отсутствуют сведения о прекращении деятельности.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

Приложения:

1.

2.

Индивидуальный предприниматель _____

МП (при наличии) _____ (подпись)

Дата подписания заявки _____».

(Ф.И.О.) _____

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 ноября 2022 года

№ 560

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 24 апреля 2019 года № 232

В целях уточнения отдельных положений нормативного право-
вого акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукот-
ского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 232 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях» следующие изменения:

1) пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок субъектов предпринимательской деятельности, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;»;

в подпункте 3 слова «пунктами 3.7, 3.8» заменить словами «пунктом 3.7»;

подпункт 4 пункта 2.2 признать утратившим силу;

абзац четвертый подпункта 2 пункта 2.9 признать утратившим силу;

абзац десятый подпункта 1 пункта 2.12 признать утратившим силу;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – приобретение товаров, работ, услуг) является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении на основании сведений о среднесписочной численности работников, полученных из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия, для получателя субсидии в размере, равном:

среднесписочной численности работников на 1 января текущего финансового года у юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение больше 0 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии;

1 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных в году предоставления субсидии, а также для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение 0 или сведения о среднесписочной

численности работников у данных лиц отсутствуют (не представлены) в ФНС России.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии над установленным в Соглашении значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.»;

пункт 3.8 признать утратившим силу;

в пункте 3.15 слова «и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего раздела,» исключить;

4) пункт 4.3 раздела 4 «Требования к отчетности» признать утратившим силу;

5) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.3 слова «и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии,» исключить;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Vвозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) \times V,$$

где:

Резфакт – достигнутое значение результата предоставления субсидии, человек;

Резсогл – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, человек;

V – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей.

Значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициента от деления «Резфакт / Резсогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

6) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

7) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 560

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях

Форма

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА **субъекта предпринимательской деятельности о предоставлении субсидии** (для юридического лица)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 232 (далее – Порядок, субсидия),

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)
направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения	
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог)	
упрощенная система налогообложения	

1. В целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) для реализации проекта

(указать наименование проекта № 1)

по следующему виду экономической деятельности

(указываются код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)))

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, заключенном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в предыдущие годы (при наличии):

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах, заключенных в инвестиционных целях:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации

2. В целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) для реализации проекта

(указать наименование проекта № 2 – при наличии)

по следующему виду экономической деятельности

(указываются код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)))

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, заключенном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в предыдущие годы (при наличии):

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах, заключенных в инвестиционных целях:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации

Настоящим _____ (далее – Организация) подтверждает
(краткое наименование юридического лица)

соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Порядком.

Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Настоящим Организация обязуется соблюсти, установленный Порядком результат предоставления субсидии – сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Настоящим Организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленным Порядком.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель юридического лица
М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата подписания заявки _____».

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 560

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях

Форма
В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА субъекта предпринимательской деятельности о предоставлении субсидии (для индивидуального предпринимателя)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 24 апреля 2019 года № 232 (далее – Порядок, субсидия), индивидуальный предприниматель

(указать фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
направляю документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Контактные телефоны (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет)	

Применяемая система налогообложения (отметить галочкой или крестиком в пустом столбце):

общая система налогообложения
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог)
упрощенная система налогообложения
патентная система налогообложения
налог на профессиональный доход

1. В целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) для реализации проекта

(указать наименование проекта № 1)
по следующему виду экономической деятельности

(указываются код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)))

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, заключенном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в предыдущие годы (при наличии):

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах, заключенных в инвестиционных целях:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации

2. В целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) для реализации проекта

(указать наименование проекта № 2 – при наличии)
по следующему виду экономической деятельности

(указываются код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)))

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в инвестиционных целях, заключенном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в предыдущие годы (при наличии):

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах, заключенных в инвестиционных целях:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации

Настоящим подтверждаю соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Порядком.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, с целью предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Настоящим обязуюсь соблюсти установленный Порядком результат предоставления субсидии – сохранение (увеличение) средне-списочной численности работников по состоянию на 1 января второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии, установленным Порядком.

Приложение:

- 1.
- 2.

Индивидуальный предприниматель
М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата подписания заявки _____».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2022 года

№ 561

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

В соответствии с частью 11 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в

государственных и муниципальных образовательных организациях Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 561

ПОРЯДОК предоставления обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 8, 35 и 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет процедуру бесплатного обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Чукотского автономного округа (далее – обучающиеся).

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на обучающихся, получающих образование за счет средств федерального бюджета.

1.3. Контроль за обеспеченностью обучающихся специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой (далее – учебники), их хранением, эффективным использованием, за предоставлением обучающимся услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков осуществляется образовательной организацией (независимо от форм собственности) и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами данной организации.

2. Организация предоставления обучающимся учебников

2.1. Предоставление учебников обучающимся осуществляется образовательной организацией бесплатно.

2.2. Список специальных учебников и учебных пособий, форма учебного издания определяются организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, самостоятельно на основании федерального перечня, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации (далее – список учебников).

2.3. Сформированный список учебников образовательная организация либо направляет в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа, для осуществления закупки, либо самостоятельно осуществляет закупку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Выдача учебников обучающимся производится из библиотечного фонда образовательной организации в течение 30 календарных дней со дня зачисления обучающихся в образовательную организацию. После завершения учебного года учебники подлежат возврату в библиотеку образовательной организации.

2.5. При переходе из одной образовательной организации в другую обучающиеся, получившие в бесплатное пользование учебники через библиотеку образовательной организации, обязаны сдать их в библиотеку.

2.6. Вновь зачисленным в образовательную организацию обучающимся образовательная организация обязана выдать на возвратной основе необходимые учебники, имеющиеся в библиотечном фонде.

3. Предоставление услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков для обучающихся

3.1. Предоставление услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков посредством перевода жестового языка для обучающихся с нарушением функции слуха (сурдоперевод) и обучающимся с нарушениями функций одновременно слуха и

зрения (тифлосурдоперевод) осуществляется бесплатно непосредственно в образовательных организациях.

3.2. Достоверный перевод (прямой и обратный) посредством русского жестового языка обучающимся во время образовательного процесса и во внеурочное время осуществляют сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики – учителя (преподаватели), владеющие русским жестовым языком и входящие в штат образовательной организации, либо по гражданско-правовому договору оказания услуг.

3.3. Услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков осуществляются имеющими соответствующую квалификацию и образование сурдопереводчиками, тифлосурдопереводчиками.

3.4. Услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков предоставляются бесплатно обучающимся с нарушениями функции слуха и функций одновременно слуха и зрения.

3.5. Основанием для предоставления услуг сурдопереводчика и тифлопереводчика обучающимся с нарушением функции слуха и функций одновременно слуха и зрения являются:

1) заявление родителей (законных представителей) обучающегося на предоставление услуг сурдопереводчика и тифлопереводчика, которое представляется в письменной форме руководителю образовательной организации;

2) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии о получении образования с использованием русского жестового языка (сурдоперевода, тифлоперевода).

Родитель (законный представитель) обучающегося с нарушением функции слуха и функций одновременно слуха и зрения вправе по собственной инициативе для получения услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков представить в образовательную организацию

индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида.

3.6. Решение о предоставлении услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков принимается руководителем образовательной организации.

3.7. Руководитель образовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении обучающимся с нарушениями функции слуха и функций одновременно слуха и зрения услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, либо об отказе в предоставлении услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Решение об отказе в предоставлении услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков руководитель образовательной организации принимает в случае непредоставления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела, либо предоставления их не в полном объеме.

Мотивированное решение руководителя образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты подачи документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела, направляется родителям (законным представителям) любым способом, подтверждающим получение решения.

4. Финансирование расходов

4.1. Финансирование расходов на обеспечение обучающихся учебниками, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков осуществляется в пределах нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, ежегодно утверждаемых Правительством Чукотского автономного округа.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2022 года

№ 562

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2019 года № 138

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2021 года № 138 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием региональной гарантийной поддержки» следующие изменения:

1) пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

подпункт 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок некоммерческих организаций, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе»;

подпункт 5 пункта 2.2 признать утратившим силу;

подпункт 3 пункта 2.9 признать утратившим силу;

3) абзац первый пункта 3.7 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н – оказание услуг (выполнение работ)) является – «Предоставление некоммерческой организацией поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства и достижение следующего объема финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональных гарантийных организаций»: в 2021 году – 257,8622 млн. рублей, в 2022 году – 263,2805 млн. рублей, в 2023 году – 273,8708 млн. рублей, в 2024 году – 284,7074 млн. рублей.»;

4) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в абзаце девятом пункта 5.4 слово «коэффициентов» заменить словом «коэффициента»;

дополнить пунктом 5.6 в следующей редакции:

«5.6. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

5) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 17 ноября 2022 года № 562

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с развитием региональной гарантийной поддержки

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА
на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с развитием региональной гарантийной поддержки**

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием региональной гарантийной поддержки, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2019 года № 138 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием региональной гарантийной поддержки (далее – субсидия), в размере _____ руб. _____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты (наименование кредитной организации, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет)	
Учредители юридического лица	
Наличие заключения о соблюдении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийными фондами, фондами поручительств) и их деятельности, выданного Акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
соответствие требованиям к региональным гарантийным организациям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 ноября 2016 года № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель юридического лица _____
(подпись)

МП (при наличии)

(Ф.И.О.)

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.11.2022

№ 722

Об опубликовании извещения о возможности предоставления земельного участка в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного хозяйства, в городе Анадыре

В связи с поступившим заявлением от гражданина Российской Федерации Кривинец Даниила Александровича о предоставлении земельного участка, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, рассмотрев представленные документы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Опубликовать извещение о предоставлении предполагаемого к образованию земельного участка с условным номером 87:05:000018:ЗУ1, расположенного по адресу: г. Анадырь, разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), площадью 1 225 кв.м.

2. Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды по адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Рультегина, д. 1, каб. 19.

3. Определить:
способ подачи заявлений: при личном обращении, посредством почтовой связи на бумажном носителе;
время приема заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка: с 18 ноября 2022г. по 19 декабря 2022г. в рабочие дни, с понедельника до пятницы, с 14.30 до 17.45 часов по местному времени;
дата окончания приема заявлений: 19 декабря 2022г. в 17 часов 45 минут;

дата подведения итогов: 20 декабря 2022г.
4. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить прием заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

5. Опубликовать настоящее постановление, содержащее извещение о предоставлении предполагаемого к образованию земельного участка, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

А.А. ПАНОВ,
И.о. Главы Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14 ноября 2022 г.

№ 822

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в

Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, следующие изменения:

муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы» изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации Анадырского муниципального района
14 ноября 2022 г. № 822

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
12 ноября 2018 г. № 768

**Муниципальная программа
«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность
в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»****ПАСПОРТ
муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов,
осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе
на 2019-2023 годы» (далее – муниципальная программа)**

Ответственный исполнитель
муниципальной программы:
Соисполнитель муниципальной
программы:
Участники муниципальной
программы:

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.
отсутствует.
отсутствуют.

Перечень подпрограмм:	отсутствует.
Цели муниципальной программы:	стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе, для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой доступности товаров и услуг для населения.
Задачи муниципальной программы:	снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности на ведение бизнеса в сельской местности; обеспечение доступности кредитных ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:	количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность; сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы:	2019-2023 год (без разделения на этапы).
Объём финансовых ресурсов муниципальной программы:	общий объём ресурсного обеспечения муниципальной программы составляет 43 156,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 624,8 тыс. рублей, 2020 год – 9 614,4 тыс. рублей, 2021 год – 11 508,0 тыс. рублей, 2022 год – 12 753,8 тыс. рублей, 2023 год – 4 655,2 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 42 974,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 614,8 тыс. рублей, 2020 год – 9 564,4 тыс. рублей, 2021 год – 11 450,0 тыс. рублей, 2022 год – 12 690,0 тыс. рублей, 2023 год – 4 655,2 тыс. рублей; средства районного бюджета 181,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 10,0 тыс. рублей, 2020 год – 50,0 тыс. рублей, 2021 год – 58,0 тыс. рублей, 2022 год – 63,8 тыс. рублей, 2023 год – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	укрепление положения действующих хозяйствующих субъектов.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Основными сдерживающими факторами, влияющими на процессы создания и функционирования хозяйствующих субъектов предпринимательства в Анадырском муниципальном районе и препятствующими его разностороннему развитию в разрезе отраслей экономики, являются:

сложные климатические условия и территориальное положение;

неравномерность экономического развития населенных пунктов районов, их транспортной, коммуникационной и иной обеспеченности, труднодоступность и малочисленность населения населенных пунктов;

зависимость от поставок топлива, сырья, материалов, комплектующих из центральных регионов России, осуществляемых морским путем или авиатранспортом, что влечет за собой значительное удорожание производимой продукции, работ и услуг.

Таким образом, необходимость разработки муниципальной программы обусловлена решением задач, направленных на снижение издержек субъектов

предпринимательской деятельности для ведения бизнеса.

Муниципальная программа определяет комплекс мероприятий, осуществляемых органами местного самоуправления, направленных на создание условий для развития хозяйствующих субъектов в целях поддержки и развития реального сектора экономики Анадырского муниципального района.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Ускоренное развитие субъектов предпринимательской деятельности отнесено к приоритетам социального и экономического развития Анадырского муниципального района.

Вовлечение экономически активного населения в предпринимательскую деятельность способствует росту благосостояния в обществе, обеспечению социально-политической стабильности, поддержанию занятости населения, увеличению поступлений в бюджеты всех уровней.

Целью муниципальной программы являются стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой доступности товаров и услуг для населения.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач – снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности на ведение бизнеса в сельской местности, обеспечение доступности кредитных ресурсов для субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров.

Предпринимательство является важным звеном в структуре экономики Анадырского муниципального района и играет существенную роль в социальной жизни населения. Поддержка предпринимательства рассматривается в качестве одного из приоритетных направлений социально-экономического развития района, обусловленная необходимостью увеличения темпов экономического роста за счёт стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Анадырского муниципального района.

Реализация подпрограммы является одним из важнейших стратегических направлений и ориентирована на создание необходимых условий для развития предпринимательства в различных областях экономики.

Муниципальная программа соответствует основным направлениям государственной поддержки, направленной на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса.

3. Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы по годам её реализации, приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы приведена в Приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин, установленных в целевых индикаторах, а также с учётом выполнения предусмотренных мероприятий, направленных на создание условий для развития субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность на территории Анадырского муниципального района.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется посредством:

предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субъектам предпринимательства, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах субсидии на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг;

предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим «северный завоз» потребительских товаров.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципаль-

ной программы в рамках действующих законодательных норм.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы;

подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

**Перечень и сведения
о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей					Связь с основными мероприятиями
				2019	2020	2021	2022	2023	
1	Количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность	Единица	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	5	6	8	10	10	Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности
2	Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности	Чел.	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0	0	0	2	2	Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность
в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, участники, соисполнители
			Всего	в том числе средства:				
				федераль- ного бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих вне- бюджетных источников	
	Всего по муниципальной программе	2019 – 2023	43 156,2	0,0	42 974,4	181,8	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	4 624,8	0,0	4 614,8	10,0	0,0	
		2020	9 614,4	0,0	9 564,4	50,0	0,0	
		2021	11 508,0	0,0	11 450,0	58,0	0,0	
		2022	12 753,8	0,0	12 690,0	63,8	0,0	
		2023	4 655,2	0,0	4 655,2	0,0	0,0	

1	Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности	2019 – 2023	42 781,0	0,0	42 601,1	179,9	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	4 624,8	0,0	4 614,8	10,0	0,0	
		2020	9 614,4	0,0	9 564,4	50,0	0,0	
		2021	11 508,0	0,0	11 450,0	58,0	0,0	
		2022	12 378,6	0,0	12 316,7	61,9	0,0	
		2023	4 655,2	0,0	4 655,2	0,0	0,0	
2	Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	2022-2023	375,2	0,0	373,3	1,9	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2022	375,2	0,0	373,3	1,9	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

».

АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 ноября 2022 г.

№829

Об утверждении перечня муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2023 году

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении Порядка о разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2023 году.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
15 ноября 2022 г. №829

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2023 году

№ п/п	Название муниципальной программы	Срок реализации	Ответственный исполнитель, соисполнитель
1	Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2020-2024	2020-2024	Администрация Анадырского муниципального района
2	Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы	2020-2024	Администрация Анадырского муниципального района
3	Поддержка жилищно – коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы	2020-2024	Администрация Анадырского муниципального района
4	Развитие образования в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы	2020-2024	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района
5	Социальная поддержка населения Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы	2020-2024	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района

6	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района в 2019-2023 годах	2019-2023	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
7	Развитие культуры и спорта в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы	2020-2024	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района
8	Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы	2019-2023	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
9	Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района в 2020-2024 годах	2020-2024	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
10	Поддержка малого и среднего предпринимательства в Анадырском муниципальном районе на 2020 – 2024 годы	2020-2024	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
11	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Анадырского муниципального района в 2017-2024 годах	2017-2024	Администрация Анадырского муниципального района
12	Развитие территории городских и сельских поселений Анадырского муниципального района в 2021-2025 годах	2021-2025	Администрация Анадырского муниципального района
13	Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы	2022-2026	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
14	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023– 2025 годы	2023-2025	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
15	Укрепление гражданского единства и гармонизация межэтнических (межнациональных) отношений на территории Анадырского муниципального района на 2023-2025 годы	2023-2025	Администрация Анадырского муниципального района
16	Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах	2023-2025	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
17	Использование и охрана земель на территории Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы	2020-2024	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района, структурное подразделение Администрации Анадырского муниципального района – Управление промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района
18	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального района в 2021-2023 годах	2021-2023	Администрация Анадырского муниципального района
19	Содействие в обеспечении жильём молодых семей в Анадырском муниципальном районе на 2022-2026 годы	2022-2026	Администрация Анадырского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 ноября 2022 г.

№ 830

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района

На основании постановления Правительства Чукотского автономного округа от 11 октября 2022 года №509 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных образовательных организациях Чукотского автономного округа», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Яковлева А.В.

**С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации Анадырского муниципального района
15 ноября 2022 г. № 830

ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района и не проживающих в них (далее – обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района, находящихся в ведомственном подчинении Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее – муниципальные общеобразовательные организации).

2. Основные понятия

2.1. Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств Анадырского муниципального района.

3. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием

3.1. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации несет ответственность за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.

3.2. Обучающиеся с ОВЗ, одновременно относящиеся к категориям, определенным Положением об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 сентября 2019 года № 421, имеют право на получение питания только по одной из льготных категорий.

3.3. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ производится с момента подписания приказа о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ до конца учебного года, установленного приказом, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

3.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени. В дни непосещения обучающимися с ОВЗ муниципальных общеобразовательных организаций бесплатное питание не предоставляется, не компенсируется.

3.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания обучающийся с ОВЗ, достигший совершеннолетия, или один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ представляет в муниципальную общеобразовательную организацию:

1) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации);

3) документ, удостоверяющий полномочия законного представителя;

4) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Документы предоставляются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки.

3.6. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ муниципальная общеобразовательная организация:

1) обеспечивает информирование обучающихся с ОВЗ, родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

2) принимает документы, указанные в пункте 3.5 настоящего раздела, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

3) проверяет право обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания;

4) принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение пяти рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания является:

1) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела;

2) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

3) несоответствие обучающихся с ОВЗ категории, указанной в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.8. Муниципальная общеобразовательная организация не позднее трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, либо принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием уведомляет заявителя о принятом решении письменно по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо лично.

3.9. Финансовое обеспечение расходов на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным общеобразовательным организациям.

4. Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

4.1. По заявлению обучающихся с ОВЗ, достигших совершеннолетия, которые обучаются на дому, их родителей (закон-

ных представителей), бесплатное двухразовое питание может быть заменено денежной компенсацией.

4.2. Выплата компенсации осуществляется через кредитные организации путем перечисления средств на имеющиеся (открытые) лицевые счета обучающихся с ОВЗ, достигших совершеннолетия, либо одного из родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.

4.3. Для предоставления денежной компенсации обучающийся с ОВЗ, достигший совершеннолетия или один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ представляет в муниципальную общеобразовательную организацию:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации по обеспечению питанием обучающегося с ОВЗ согласно Приложению №2 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации);

3) документ, удостоверяющий полномочия законного представителя;

4) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

5) номер лицевого счета заявителя.

Документы предоставляются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки.

4.4. Размер компенсации определяется исходя из нормативов затрат для обеспечения питанием обучающихся, воспитанников и сотрудников общеобразовательных организаций (на одного человека) и коэффициентов удаленности, устанавливаемых Правительством Чукотского автономного округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района

Директору _____

(наименование муниципальной образовательной организации)

(Ф.И.О. обучающегося (родителей (законных представителей))

(адрес места жительства, телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении бесплатного двухразового питания

Прошу предоставить мне (моему ребенку, опекаемому(ой)

(Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ года рождения, обучающемуся

(класс (группа), наименование муниципальной образовательной организации)

бесплатное двухразовое питание на период _____ учебного года.

К заявлению прилагаю:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации);

2) копию документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;

3) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Анадырского муниципального района

Директору _____

(наименование муниципальной образовательной организации)

(Ф.И.О. обучающегося (родителей (законных представителей))

(адрес места жительства, телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении денежной компенсации

Прошу выплатить денежную компенсацию расходов по обеспечению питанием меня (моего ребенка (опекаемого(ой)

(Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ года рождения, обучающегося

(класс (группа), наименование муниципальной образовательной организации)

получающего образование на дому по медицинским показаниям.

Компенсацию расходов по обеспечению питанием перечислять на расчетный счет № _____, открытый _____.

К заявлению прилагаю:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации);

2) копию документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;

3) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

(дата)

(подпись)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15 ноября 2022 г.

№ 831

Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023-2025 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района www.anadyr-mr.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

**С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации**

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
15 ноября 2022 г. № 831

**Муниципальная программа
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций
в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»**

**Паспорт
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций
в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»
(далее – муниципальная программа)**

Ответственный исполнитель муниципальной программы:	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.
Соисполнители муниципальной программы:	отсутствуют.
Участники муниципальной программы:	отсутствуют.
Перечень подпрограмм:	отсутствует.
Цели муниципальной программы:	выявление и поддержка социально значимых инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – НКО) на территории Анадырского муниципального района.
Задачи муниципальной программы:	привлечение НКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере; развитие механизмов финансовой, имущественной поддержки НКО.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:	количество муниципальных объектов, переданных НКО в качестве имущественной поддержки; количество НКО получивших субсидии из средств районного бюджета.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы:	2023-2025 годы (без разделения на этапы).
Объем финансовых ресурсов муниципальной программы:	общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств районного бюджета составляет 1 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 500,0 тыс. рублей, 2024 год – 500,0 тыс. рублей, 2025 год – 500,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	сохранение, увеличение количества НКО, осуществляющих свою деятельность на территории Анадырского муниципального района, и повышение их статуса среди населения.

**1. Характеристика проблемы и обоснование
необходимости ее решения программными методами**

Муниципальная программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», согласно которым оказание поддержки НКО отнесено к вопросам местного значения муниципального района.

Оказание поддержки НКО – совокупность действий и мер, осуществляемых органами местного самоуправления в целях создания и обеспечения правовых, материально-технических, финансовых, информационных и организационных условий, гарантий и стимулов деятельности НКО.

Гражданское общество возникает как результат свободной самоорганизации жителей территории, стремящихся к объединению на основе осознания общности своих интересов и целей и способных самостоятельно решать не только свои собственные проблемы, но и проблемы других людей.

Особую актуальность приобретает необходимость выстраивания системы взаимоотношений органов местного самоуправления и НКО как равноправных субъектов взаимодействия в целях объединения усилий для решения задач социально-экономического развития Анадырского муниципального района.

Значительная часть НКО считают приоритетными направлени-

ями в своей условной деятельности вопросы просвещения, формирования и пропаганды здорового образа жизни, социальной адаптации инвалидов, культуры, духовного развития личности, военно-патриотического воспитания, то есть сектор социальной направленности.

На 1 января 2022 года на территории Анадырского муниципального района осуществляют уставную деятельность 27 (двадцать семь) НКО, которые ведут работу с различными категориями населения и проводят социальные мероприятия для населения в рамках деятельности, указанной в части 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». На сегодняшний день их деятельность затрагивает крайне узкий круг вопросов социального характера.

Потенциал гражданских инициатив нельзя назвать реализованным.

Слабыми сторонами развития некоммерческого сектора в Анадырском муниципальном районе являются:

- низкая гражданская активность населения;
- неравномерность развития отдельных видов общественной активности населения; отсутствие системы эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения;
- неподготовленность к работе со средствами массовой информации, низкий уровень информированности общества о деятельности НКО;

ограниченные ресурсы НКО – человеческие, финансовые, технические.

Основным содержанием деятельности по реализации муниципальной программы является создание и поддержание условий, способствующих формированию и эффективной работе некоммерческого сектора в Анадырском муниципальном районе. При наличии благоприятных условий развитие гражданской активности обеспечит саморазвитие институтов гражданского общества, которые смогут постепенно расширять сферу своей ответственности за решение актуальных для Анадырского муниципального района и его жителей задач и проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации

муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Приоритетом муниципальной политики в сфере НКО является развитие и поддержка НКО, оказывающих социальные услуги, создание конкурентного рынка социальных услуг. Конкурсное финансирование НКО в социальной сфере будет способствовать привлечению альтернативных источников финансирования различных видов социальной помощи.

Муниципальная программа устанавливает систему мер поддержки НКО, направленных на развитие гражданского общества, создание экономических и организационных условий для формирования гражданской активности и добровольческих инициатив граждан.

Целью муниципальной программы является выявление и поддержка социально значимых инициатив НКО на территории Анадырского муниципального района.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- привлечение социально ориентированных НКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере;
- развитие механизмов финансовой, имущественной поддержки НКО.

3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы по годам её реализации приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы по годам представлено в Приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин, установленных в целевых индикаторах, а также с учётом выполнения предусмотренных мероприятий, направленных на создание условий для развития НКО на территории Анадырского муниципального района:

предоставление финансовой поддержки НКО осуществляется в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Анадырского муниципального района на реализацию социально ориентированных проектов. Финансирование социальных проектов осуществляется на основании соглашений, заключённых Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов) с НКО, прошедшими отбор в соответствии с требованиями Порядка;

имущественная поддержка НКО предполагает предоставление во владение и (или) в пользование муниципального имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) НКО в порядке, установленном Приложением № 3 к муниципальной программе.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

- текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы;
- подготовку изменений в муниципальную программу;
- размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района, общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;
- подготовку и представление в Управление финансов отчетной информации в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, участники, соисполнители
			Всего	в том числе средства:				
	Федераль- ного бюджета	Окруж-ного бюджета		Местного бюджета	Прочих внебюджетных источников			
	Всего по Программе	2023-2025	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2023	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2024	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
1	Предоставление имуществен- ной поддержки НКО	2023 – 2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	Предоставление во владение и (или) в пользование муниципаль- ного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) НКО;	2023-2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
2	Субсидии (гранты) НКО в целях реализации социальных проектов в рамках осу- ществления установленной учредительными документами деятельности	2023-2025	0,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2023	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»

**Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском
муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей			Связь с основными мероприятиями
				2023	2024	2025	
1	Количество муниципальных объектов, переданных НКО в качестве имущественной поддержки	ед.	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	1	1	1	Предоставление во владение и (или) в пользование муниципального имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) НКО
2	Количество НКО, получивших субсидии (гранты) из средств бюджета Анадырского муниципального района	ед.	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	1	1	1	Субсидии НКО в целях реализации социальных проектов в рамках осуществления установленной учредительными документами деятельности

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном районе на 2023 – 2025 годы»

**ПОРЯДОК
предоставления льготы по пользованию муниципальным имуществом, предназначенным
для передачи в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность на территории Анадырского муниципального района**

1. Настоящий Порядок разработан с целью поддержки социально значимых инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – НКО) на территории Анадырского муниципального района и определяет порядок и условия предоставления объектов нежилого помещения Анадырского муниципального района в аренду НКО, осуществляющим деятельность на территории Анадырского муниципального района.

2. Пользование объектов нежилого помещения Анадырского муниципального района осуществляется НКО на основании договора аренды, заключаемого Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление) по итогам торгов (аукцион, конкурс), проведение которых осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, причем участниками торгов могут быть только субъекты.

Договор аренды заключается на срок не менее 5 (пять) лет, если субъектом в заявлении не указан иной срок.

3. Льготы при передаче объектов нежилых помещений в аренду, за исключением административных помещений, предоставляются НКО, зарегистрированным в установленном Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон) порядке и осуществляющие виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Закона, на территории Анадырского муниципального района.

4. НКО предоставляется льгота по пользованию муниципальным имуществом Анадырского муниципального района, в виде применения понижающего коэффициента к размеру арендной платы за аренду нежилых помещений.

5. Льготный размер арендной платы НКО устанавливается путем умножения суммы годовой арендной платы, определенной в ходе проведения торгов, на понижающий коэффициент 0,85.

6. Годовая арендная плата за пользование муниципальным имуществом определяется в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации об оценочной деятельности.

7. НКО, являющийся арендатором муниципального имущества, и претендующий на льготы по арендной плате, представляет в Управление следующие документы:

заявление, содержащее цели использования объекта аренды и срок аренды;

копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенную руководителем организации или нотариально, с представлением подлинника на обозрение;

копию устава организации, заверенную руководителем организации или нотариально, с представлением подлинника на обозрение;

документ, подтверждающий отсутствие в отношении НКО процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления ее деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

копию акта сверки по оплате арендной платы, подтверждающего отсутствие задолженности по оплате налога за предшествующий квартал, заверенную подписью руководителя и печатью.

8. Обязательным условием заключения договоров аренды с НКО на льготных условиях является запрет на сдачу арендуемых объектов в субаренду.

В период аренды объекта муниципального имущества арендатор обязан:

использовать арендуемое имущество по целевому назначению; своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт имущества.

9. Льготы по арендной плате отменяются, а арендная плата подлежит уплате в полном объеме с момента установления факта нарушения целевого использования имущества, задолженности по арендной плате более 2 (двух) месяцев.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15 ноября 2022 г.

№ 832

Об утверждении муниципальной программы
«Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных
категорий граждан, проживающих на территории Анадырского
муниципального района в 2023-2025 годах»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении Порядка о разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», постановления Администрации Анадырского муниципального района от 30 сентября 2019 года № 714

«Об утверждении перечня муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2020 году», Администрации Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах».

2. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

**С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации**

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
15 ноября 2022 г. № 832

Муниципальная программа
«Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан,
проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан,
проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»
(далее – муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы:
Соисполнители муниципальной программы:
Участники муниципальной программы:
Перечень подпрограмм:
Цели муниципальной программы:

Задачи муниципальной программы:

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

Сроки и этапы реализации муниципальной программы:

Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы:

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).

отсутствуют.

отсутствуют.

отсутствует.

улучшение качества жизни граждан Российской Федерации, рожденных в период с 9 мая 1927 года по 8 мая 1945 года (далее – «Дети войны»).

содействие в улучшении социально-бытовых условий граждан категории «Дети войны», путем проведения ремонтов жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны».

количество граждан категории «Дети войны», улучшивших условия проживания.

2023-2025 годы.

объем финансирования составляет всего 2 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год – 2 000,0 тыс. рублей;

2024 год – 0,0 тыс. рублей;

2025 год – 0,0 тыс. рублей.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В 2020 году наша страна отмечала 75-летие Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. В честь этого знаменательного события Анадырский муниципальный район провел ряд мероприятий, приуроченных к празднованию 75-летия Победы. Так же в связи с этим событием в 2020 году была разработана муниципальная программа, которая помогла улучшить условия проживания граждан категории «Дети войны» в таких сельских поселениях как Марково, Канчалан и Чуванское.

К поколению детей войны относят категорию граждан, рожденных в период с 9 мая 1927 года по 8 мая 1945 года (далее – «Дети войны»). Это поколение, лишенное детства, мирного неба и крова, познавшее голод, боль утраты родных, близких людей. Детство без игрушек, школы, мирных радостей – военное детство.

По итогам рейдов, проведенных главами администраций сельских поселений Ваеги и Алькатваам по изучению социально-бытовых условий жизни одиноко проживающих граждан категории «Дети войны», был выявлен ряд проблем, одной из которых является необходимость проведения ремонтов занимаемых гражданами категории «Дети войны» жилых помещений. Были сформированы предварительные списки, в которые включены 3 гражданина категории «Дети войны».

Состояние жилых помещений, в которых проживают граждане категории «Дети войны», требует ремонта.

Улучшение социально-бытовых условий граждан категории «Дети войны» будет способствовать созданию благоприятной социальной атмосферы и послужит дополнительным подтверждением их заслуг.

В этой связи повторное проведение муниципальной программы представляется своевременной и необходимой. Муниципальная программа позволит улучшить условия проживания граждан категории «Дети войны».

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является улучшение качества жизни граждан категории «Дети войны».

Муниципальная программа предусматривает решение следующей задачи: содействие в улучшении социально-бытовых условий граждан категории «Дети войны», путем проведения ремонтов жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны».

3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение цели и решение задач муници-

пальной программы по годам её реализации, приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы приведена в Приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы – Управлением финансов.

1. Механизм реализации муниципальной программы представляет собой:

1) на начальном этапе реализации муниципальной программы проводится работа по формированию списков граждан категории «Дети войны», подпадающих под действие муниципальной программы. Граждане должны иметь постоянное место жительства на территории Анадырского муниципального района и быть одиноко проживающими;

2) для включения в муниципальную программу средств на проведение ремонта жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны», главы администраций городских и сельских поселений обращаются к Главе Администрации Анадырского муниципального района с ходатайством о выделении из бюджета Анадырского муниципального района необходимого ресурсного обеспечения для реализации мероприятия «Проведение ремонтов жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны» муниципальной программы «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах».

К ходатайству прилагаются:

список граждан категории «Дети войны», нуждающихся в улучшении жилищных условий;

акт осмотра жилого помещения, занимаемого гражданином категории «Дети войны», подтверждающий необходимость проведения ремонта жилого помещения.

2. Выделяемые средства на реализацию муниципальной программы могут быть использованы для проведения следующих видов работ:

1) в индивидуальном жилом доме: ремонт наружных ограждающих конструкций и конструктивных элементов жилых домов, а именно: ремонт крыши (в том числе стропильной системы), фасадов дома, окон, входных дверей, восстановление поврежденных участков фундамента и др., замена, восстановление полов;

2) в жилом помещении, расположенном в многоквартирном доме: ремонт крыши, фасадов, относящиеся непосредственно к жилому помещению.

Как в индивидуальном доме, так и в жилом помещении, расположенном в многоквартирном доме, допускается проведение работ по приобретению и замене санитарно-технического оборудования, замене, восстановлению полов и укладке линолеума, замене окон и дверей, а также оклейке, покраске внутренних стен и потолков.

Реализация муниципальной программы осуществляется посредством закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией муниципальной программы, подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет».

В соответствии с порядком, установленным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», ответственный исполнитель направляет в Управление финансов:

1) в срок до 15 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом, сведения о степени выполнения основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года, и отчет об использовании средств бюджета Анадырского муниципального района на реализацию муниципальной программы;

2) в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным, годовой отчет о финансировании и итогах реализации муниципальной программы по установленной форме с пояснительной запиской.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значение пока- зателя			Связь с основным мероприятием
				2023	2024	2025	
Муниципальная программа «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»							
1	Количество граждан категории «Дети войны», улучшивших условия проживания	чел.	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	3	-	-	Проведение ремонтов жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального района в 2023-2025 годах»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
	Всего по муниципальной программе:	2023-2025	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2023	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Основное мероприятие «Проведение ремонтов жилых помещений, занимаемых гражданами категории «Дети войны»»	2023-2025	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2023	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Организационный комитет,
уполномоченный на проведение публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов Анадырского муниципального района
«О бюджете Анадырского муниципального района на 2023 год»**

**Заключение о результатах публичных слушаний
по проекту Решения Совета депутатов Анадырского муниципального района
«О бюджете Анадырского муниципального района на 2023 год»**

08 ноября 2022 года

г. Анадырь

Инициатор публичных слушаний: Глава Анадырского муниципального района.**Публичные слушания назначены:** распоряжением Главы Анадырского муниципального района от 11 октября 2022 года № 31 – рг.**Вопрос публичных слушаний:** о проекте Решения Совета депутатов Анадырского муниципального района «О бюджете Анадырского муниципального района на 2023 год».**Опубликование информации о публичных слушаниях:** ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 14 октября 2022 года № 40 (1084/1).**Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:** Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов Анадырского муниципального района «О бюджете Анадырского муниципального района на 2023 год».**Дата, время и место проведения публичных слушаний:** 8 ноября 2022 года в 18-00 часов, по адресу: город Анадырь, улица Южная, дом 15, кабинет № 111.**Председательствующий:** Хамченко Нина Александровна – исполняющий обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения участников		Предложения внесены	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. участника, название организации	
1.	Проект Решения Совета депутатов «О бюджете Анадырского муниципального района на 2023 год»	1.	Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального района принять бюджет Анадырского муниципального района на 2023 год	Н.А. Хамченко Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	

По итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального района принять бюджет Анадырского муниципального района на 2023 год.
2. Итоги проведения публичных слушаний направить в Совет депутатов Анадырского муниципального района.

Н.А. ХАМЧЕНКО,
Председательствующий Организационного комитета

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ**

от 11 ноября 2022 года

№ 9

г. Анадырь

Об утверждении перечня должностных лиц Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, уполномоченных на осуществление федерального государственного лицензионного контроля (надзора) в сфере обращения за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов

В целях реализации положений Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения», руководствуясь Положением о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского

автономного округа, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 апреля 2020 года № 146 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, уполномоченных на осуществление федерального государственного лицензионного контроля (надзора) в сфере обращения за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов.
2. Отделу природопользования и государственной экологической экспертизы Управления природопользования и охраны окружающей среды Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Дубовая О.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Чукотского автономного округа «чукта.рф».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление природопользования и охраны окружающей среды (Амерханян С.В.).

А.В. ЯКОВЛЕВ,
Начальник Департамента

Приложение
к приказу Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа
от «22» ноября 2022 года № 9

**Перечень
должностных лиц Департамента природных ресурсов и экологии
Чукотского автономного округа, уполномоченных на осуществление федерального государственного
лицензионного контроля (надзора) в сфере обращения за деятельностью по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов**

- 1) начальник Департамента – руководитель лицензирующего органа;
- 2) заместитель начальника Департамента, начальник Управления природопользования и охраны окружающей среды;
- 3) заместитель начальника Управления, начальник отдела природопользования и государственной экологической экспертизы Управления природопользования и охраны окружающей среды;
- 4) начальник отдела регионального государственного экологического надзора и особо охраняемых природных территорий Управления природопользования и охраны окружающей среды;
- 5) государственные гражданские служащие категории «специалисты» ведущей и старшей групп – сотрудники отдела регионально-государственного экологического надзора и особо охраняемых природных территорий и отдела природопользования и государственной экологической экспертизы Управления природопользования и охраны окружающей среды.

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ**

от 15 ноября 2022 года № 10 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 26 апреля 2022 года № 3

В целях приведения нормативного правового акта Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента природных ресурсов и экологии от 26 апреля 2022 года № 3 «Об утверждении Административного регламента Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

абзац тринадцатый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 30.06.2022 г.) (далее - приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»).»;

абзац девятый пункта 2.6.1 дополнить сноской «1»;

в пункте 2.6.2:

абзацы шестой и седьмой дополнить сноской «1»;

абзац девятый пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«уникальный номер записи об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в государственном реестре юридических лиц, аккредитованных на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации 2»;»;

дополнить сносками «1-2» следующего содержания:

«1 В период со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2022 года № 575 до 1 января 2023 года предоставление в Департамент положительного заключения экспертизы проектной документации, предусмотренного пунктом 4 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется, если сведения о таком объекте капитального строительства включены в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

2 В период со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2022 года № 575 до 1 января 2023 года предоставление в Департамент документа, предусмотренного пунктом 7 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется.»;

абзац второй пункта 3.4.3 в разделе 3 «Административные процедуры предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги начальник Отдела готовит проект решения о предоставлении заявителю государственной услуги – проект разрешения или проект разрешения с учетом внесенных изменений по форме, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», или проект разрешения, ранее выданного Управлением, с записью о продлении срока его действия, и представляет его начальнику Управления либо лицу его замещающему.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление природопользования и охраны окружающей среды (С.В. Амерханян).

А.В. ЯКОВЛЕВ,
Начальник Департамента

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 321 экз.
Заказ № 45/2 от 17.11.2022 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.