

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 186 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 7 сентября 2022 года № 288**

В целях оказания дополнительной меры социальной поддержки гражданам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2022 года № 288 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, До-

нецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года» следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Установить выплату на проведение добровольной государственной геномной регистрации для граждан, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

Предоставление выплаты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Департаментом в беззаявительном порядке на основании сведений, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего постановления.»;

2) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 187 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 14 марта 2008 года № 11**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 марта 2008 года № 11 «Об утверждении Положения об Окружной комиссии по подготовке специалистов» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «подпрограммой «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192» заменить словами «комплексом процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 декабря 2023 года № 452»;

2) в пункте 3 слова «Боленков А.Г.» заменить словами «Русина Т.Д.»;

3) в Положении об Окружной комиссии по подготовке специалистов:

в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» слова «от 8 апреля 2019 года № 192» заменить словами «от 11 декабря 2023 года № 452»;

пункт 5.1 раздела 5 «Состав Комиссии» изложить в следующей редакции:

«5.1. Формирование Комиссии осуществляется с учетом должности. В состав Комиссии входят председатель, его заместитель и члены Комиссии.

По должности председателем Комиссии является Заместитель Губернатора – Председателя Правительства, начальник Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

В состав Комиссии входят:

1) заместитель Губернатора – Председателя Правительства, начальник Департамента социальной политики Чукотского автономного округа, заместитель председателя Комиссии;

2) заместитель начальника Департамента, начальник Управления по организации медицинской помощи населению Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа;

3) заместитель начальника Департамента, начальник Управления промышленности Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа;

4) заместитель начальника Департамента, начальник Управления транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа;

5) заместитель начальника Департамента, начальник Управления сельского хозяйства Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа;

6) заместитель начальника Департамента, начальник Управления занятости населения Департамента социальной политики Чукотского автономного округа;

7) заместитель начальника Департамента, начальник Управления финансов Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

8) заместитель начальника Департамента, начальник Управления экономического анализа Департамента экономики и инвестиций Чукотского автономного округа;

9) начальник Департамента культуры и туризма Чукотского автономного округа;

10) начальник Департамента физической культуры и спорта Чукотского автономного округа;

11) заместитель начальника Управления по делам коренных малочисленных народов Чукотки Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа;

12) начальник Главного государственно-правового управления Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа;

13) первый заместитель Председателя Думы, председатель Комитета Думы Чукотского автономного округа по законодательству и региональной политике (по согласованию);

14) заместитель начальника Управления – начальник отдела реализации социальных программ Управления профессионального образования и науки Департамента образования и науки Чукотского автономного округа;

15) консультант отдела реализации социальных программ Управления профессионального образования и науки Департамента образования и науки Чукотского автономного округа, секретарь Комиссии.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2024 года № 395 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

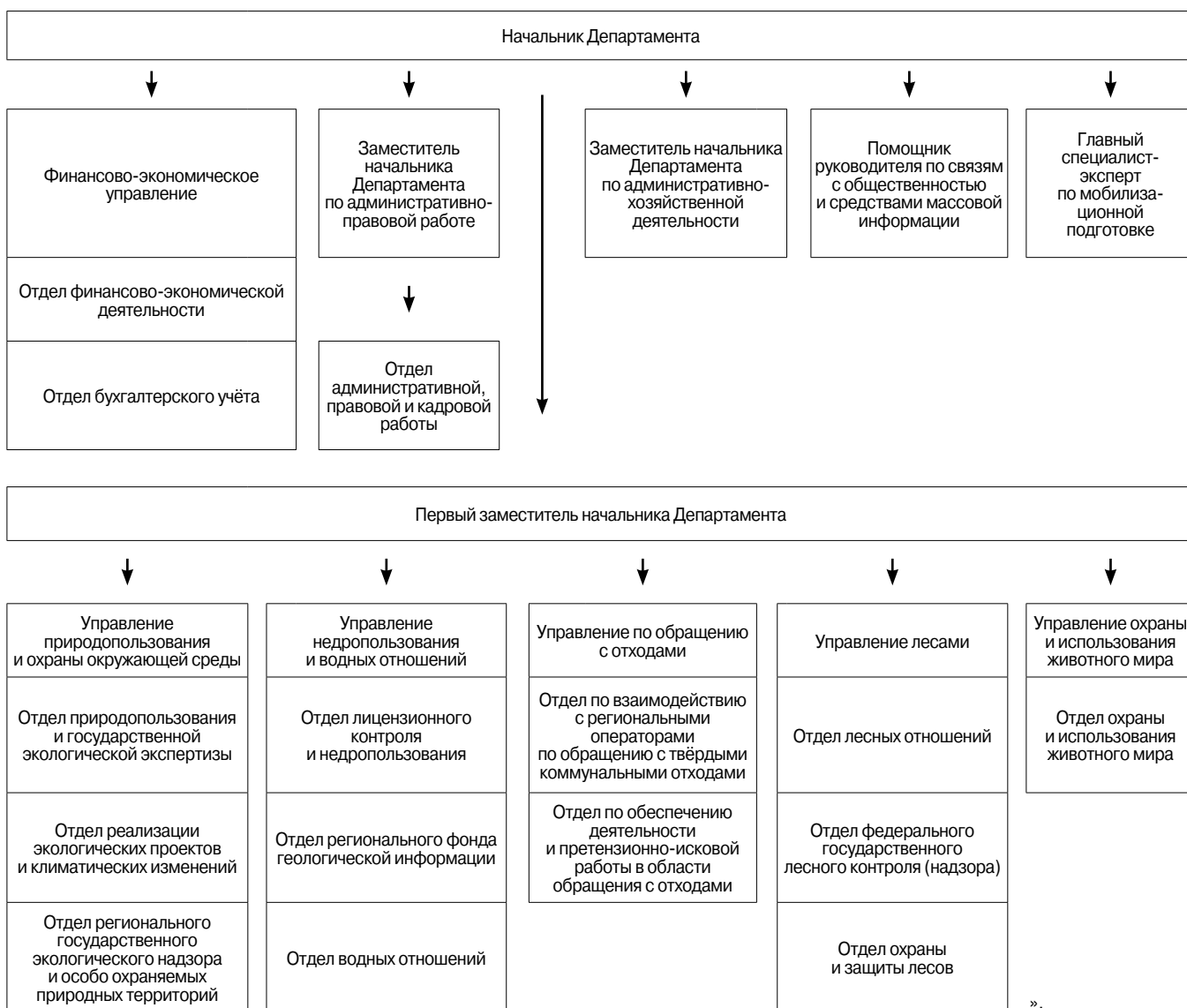
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа» следующие изменения:

- 1) в пункте 3: в подпункте 2: в абзаце первом цифры «45» заменить цифрами «46»; в абзаце втором цифры «28» заменить цифрами «29»; в подпункте 3: в абзаце первом цифры «18» заменить цифрами «17»; в абзаце третьем цифры «13» заменить цифрами «12»;
- 2) в пункте 8 слово «Комитет» заменить словом «Департамент»;
- 2) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146

**Структура  
Департамента природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа**



2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Савченко А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года

№ 396

г. Анадырь

**О Чукотском (надмуниципальном)  
образовательном округе**

В целях более эффективного использования финансовых, кадровых, информационных и иных ресурсов системы управления образованием на территории Чукотского автономного округа, в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 3, пунктом 6 части 3 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 3.1 Положения о Департаменте образования и науки Чукотского автономного округа, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 декабря 2018 года № 427, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
  - 1) Положение о Чукотском (надмуниципальном) образовательном округе согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
  - 2) Перечень органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
  - 3) Перечень образовательных учреждений, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Возложить руководство Чукотским (надмуниципальным) образовательным округом на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа.
3. Определить главным распорядителем средств окружного бюджета по расходным обязательствам Чукотского автономного округа в сфере образования Департамент образования и науки Чукотского автономного округа.
4. В целях обеспечения исполнения расходных обязательств Чукотского автономного округа в сфере образования в срок до 1 февраля 2025 года рекомендовать главам муниципальных образований заключить с уполномоченным органом исполнительной власти Чукотского автономного округа в области образования соглашение о взаимодействии в сфере управления образованием, деятельности образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований по форме, установленной согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
5. Признать утратившими силу постановление Правительства Чукотского автономного округа:

- 1) от 25 июня 2007 года № 86 «О проведении эксперимента по организации управления образованием на основе создания образовательного округа на территории Чукотского автономного округа»;
  - 2) от 6 августа 2007 года № 97 «О внесении изменения в постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25.06.2007 № 86»;
  - 3) от 10 февраля 2009 года № 21 «О внесении изменений в постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25.06.2007 № 86»;
  - 4) от 6 июля 2010 года № 215 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 5) от 16 июля 2010 года № 225 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 6) от 16 июля 2010 года № 227 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 7) от 2 августа 2010 года № 242 «О продлении сроков проведения эксперимента по организации управления образованием на основе создания образовательного округа на территории Чукотского автономного округа и о внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 8) от 7 февраля 2011 года № 46 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 августа 2010 года № 242»;
  - 9) от 10 февраля 2011 года № 53 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 10) от 28 марта 2011 года № 108 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 11) от 15 августа 2013 года № 318 «О продлении сроков проведения эксперимента по организации управления образованием на основе создания образовательного округа на территории Чукотского автономного округа и о внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86»;
  - 12) от 11 декабря 2018 года № 394 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86».
6. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2025 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**Приложение 1  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 396**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Чукотском (надмуниципальном) образовательном округе****1. Общие положения**

- 1.1. Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ создан 1 января 2008 года Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 25 июня 2007 года № 86 «О проведении эксперимента по организации управления образованием на основе создания образовательного округа на территории Чукотского автономного округа».
- 1.2. Основной целью утверждения Положения о Чукотском (надмуниципальном) образовательном округе (далее – Образовательный округ) является продолжение функционирования в Чукотском автономном округе вертикальной государственно-ориентированной системы управления, которая позволяет осуществлять реализацию принятых государственных решений в сфере образования, после завершения успешного эксперимента.
- 1.3. Функционирование Образовательного округа способствует единству подходов к организации образовательного процесса в образовательных организациях Чукотского автономного округа, созданию вертикали управления в отрасли непосредственно от образовательной организации до уровня региона, переходу образовательных организаций на финансирование по нормативно-подушевому принципу и введению отраслевой системы оплаты труда, не зависящей от специфики муниципального образова-

ния, организационно-правовой формы и месторасположения образовательной организации.

- 1.4. В состав Образовательного округа входят органы исполнительной власти Чукотского автономного округа и органы местного самоуправления Чукотского автономного округа, наделенные полномочиями по управлению образованием, государственные и муниципальные образовательные организации, финансируемые из регионального и муниципальных бюджетов Чукотского автономного округа.
- 1.5. Функционирование образовательной отрасли Чукотского автономного округа с использованием механизма Образовательного округа осуществляется на основе соглашений о взаимодействии в сфере управления образованием, деятельности образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований между Правительством Чукотского автономного округа в лице уполномоченного органа исполнительной власти Чукотского автономного округа в области образования и главами администраций муниципальных образований Чукотского автономного округа.
- 1.6. Общее руководство по управлению Образовательным округом осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Чукотского автономного округа в области образования.

1.7. Образовательный округ не является юридическим лицом.

**II. Основные принципы функционирования Образовательного округа**

2.1. Деятельность Образовательного округа осуществляется на основании следующих основных организационных принципов:

1) форма собственности на имущество государственных и муниципальных образовательных организаций, входящих в Образовательный округ, не изменяется;

2) финансирование государственных и муниципальных образовательных организаций, входящих в Образовательный округ, в части расходных обязательств Чукотского автономного округа осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Чукотского автономного округа в области образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в соответствии с законом об окружном бюджете на соответствующий год;

3) финансирование государственных образовательных организаций осуществляется в установленном порядке исполнения сводной бюджетной росписи окружного бюджета;

4) установление региональной отраслевой системы оплаты труда на основании единого подхода к формированию штатных расписаний и соблюдения общих требований составля-

ния, утверждения и ведения бюджетных смет образовательных организаций.

2.2. Расходы на обеспечение деятельности государственных образовательных организаций планируются на основе методики нормативно-подушевого финансирования, утвержденной постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

Финансирование государственных образовательных организаций осуществляется на основании бюджетных смет за счет средств окружного бюджета.

2.3. Размер субвенции каждому муниципальному образованию планируется на основе методики нормативно-подушевого финансирования, утвержденной постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

Финансирование муниципальных образовательных организаций осуществляется путем перечисления из окружного бюджета местным бюджетам субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных муниципальных организациях через уполномоченный орган исполнительной власти Чукотского автономного округа в области образования.

Приложение 2  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 396

**ПЕРЕЧЕНЬ  
органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования,  
входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ**

Наименование муниципального образования	Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования
Городской округ Анадырь	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Анадырский муниципальный район	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района
Билибинский муниципальный район	Управление социальной политики Администрации муниципального образования Билибинский муниципальный район
Муниципальный округ Эгвекинот	Управление социальной политики Администрации муниципального округа Эгвекинот
Провиденский муниципальный округ	Управление социальной политики Администрации Провиденского муниципального округа
Муниципальный округ Певек	Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек
Чукотский муниципальный район	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

Приложение 3  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 396

**ПЕРЕЧЕНЬ  
образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ**

1. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории городского округа Анадырь:

1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;

2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;

3) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадырь»;

4) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Олененок» села Тавайваам»;

5) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадырь»;

6) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадырь»;

7) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» городского округа Анадырь»;

8) Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»;

9) Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь».

2. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Анадырского муниципального района:

1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Алькатваама»;

2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования посёлка Беринговского»;

3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Ваеги»;

4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Канчалан»;

5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Марково»;

6) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Мейныпильгыно»;

7) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования посёлка Угольные Копи»;

8) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Хатырка»;

9) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Усть-Белая»;

10) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» посёлка Беринговского»;

11) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центральная Детская школа искусств Анадырского муниципального района».

3. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Билибинского муниципального района:

1) Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Билибино Чукотского автономного округа»;

2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем» Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа;

- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования с. Омолон Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
- 4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования с. Анюйск Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
- 5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад с. Илirianей Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
- 6) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Островное Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа»;
- 7) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Алёнушка» города Билибино»;
- 8) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» города Билибино Чукотского автономного округа»;
- 9) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Билибинская школа искусств»;
- 10) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования»;
- 11) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Билибинская спортивная школа».
4. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории муниципального округа Эгвекинот:
- 1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа поселка Эгвекинот»;
- 2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа – интернат поселка Эгвекинот»;
- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Амгуэмы»;
- 4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Конергино»;
- 5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Уэлькаль имени первой Краснознамённой перегонной авиадивизии»;
- 6) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Рыркайпий»;
- 7) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад села Нутэпэльмен»;
- 8) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад села Ванкарем»;
- 9) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота»;
- 10) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования городского округа Эгвекинот»;
- 11) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Эгвекинот».
5. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Провиденского муниципального округа:
- 1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования поселка Провидения»;
- 2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Новое Чаплино»;
- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования села Нунлигран»;
- 4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Сиреники»;
- 5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Энмелен»;
- 6) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа села Янракынот»;
- 7) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Кораблик» поселка Провидения»;
- 8) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества поселка Провидения»;
- 9) Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа поселка Провидения».
6. Муниципальные образовательные организации, расположенные на территории муниципального округа Певек:
- 1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования г. Певек»;
- 2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Рыткучи»;
- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон»;
- 4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Биллингс»;
- 5) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» г. Певек»;
- 6) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеек» с. Рыткучи»;
- 7) Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования городского округа Певек «Детская школа искусств»;
- 8) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа г. Певек».
7. Муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Чукотского муниципального района:
- 1) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Лаврентия»;
- 2) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино»;
- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Нешкан»;
- 4) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования села Узлен»;
- 5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино»;
- 6) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Инчоун»;
- 7) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» села Лаврентия»;
- 8) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Лорино»;
- 9) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств с. Лаврентия».
8. Государственные образовательные учреждения:
- 1) Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»;
- 2) Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северный техникум поселка Эгвекинот»;
- 3) Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения»;
- 4) Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»;
- 5) Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей».

Приложение 4  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 396

**Примерное соглашение о взаимодействии в сфере управления образованием, деятельности образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования**

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице  
Главы муниципального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального

образования, с одной стороны, и Департамент образования и науки Чукотского автономного округа, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице начальника Департамента \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Департаменте, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по обеспечению взаимодействия в сфере координации деятельности в области управления образованием, деятельности образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, \_\_\_\_\_.

### 2. Основные направления сотрудничества

Стороны, принимая во внимание государственную политику в сфере образования по созданию равных условий для обучения и воспитания детей, независимо от их постоянного места проживания проводят согласованную деятельность, направленную на обеспечение реализации прав граждан на получение образования и повышение качества предоставления образовательных услуг населению Чукотского автономного округа, в том числе:

обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;

единство обучения и воспитания, образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

создаются необходимые условия для получения коренными малочисленными народами Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации дошкольного и начального общего образования в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности;

осуществляется полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования;

создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи;

оказывается содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с настоящим Федеральным законом относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческие способности в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

### 3. Полномочия Сторон

#### 3.1. Муниципальное образование обязуется:

1) осуществлять организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) осуществлять организацию предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создавать условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществлять полномочия по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществлять функции и полномочия учредителей муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечивать содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) вести учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования; закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями.

#### 3.2. Департамент обязуется:

1) осуществлять финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бес-

платного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

2) обеспечить организацию обеспечения муниципальных образовательных организаций и образовательных организаций субъектов Российской Федерации учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3) обеспечить организацию предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

4) обеспечить предоставление дополнительного профессионального образования в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации педагогическим и руководящим работникам муниципальных образовательных организаций;

5) осуществлять контроль целевого использования средств, выделенных из окружного бюджета для финансирования государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях «Муниципального образования»;

#### 3.3. Департамент имеет право:

1) на дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня, мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

2) на предоставление государственной поддержки дополнительного образования детей, в том числе финансовое обеспечение предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей;

3) на предоставление государственной поддержки профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего общего образования, реализуемой в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Муниципальное образование и Департамент обязуются совместно решать следующие вопросы:

1) назначение на должность руководителей и заместителей руководителя муниципальных органов управления образованием, руководителей структурных подразделений муниципальных органов управления образованием Муниципального образования;

2) расторжение трудовых договоров с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных органов управления образованием, руководителей структурных подразделений муниципальных органов управления образованием Муниципального образования в случае несоответствия их занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

### 4. Координация взаимодействия

Координацию деятельности в рамках настоящего Соглашения осуществляют:

со стороны Муниципального образования – Глава муниципального образования, лицо, его замещающее или уполномо-

ченный орган, осуществляющий функции по управлению образованием на территории муниципального образования.

со стороны Департамента – начальник Департамента или лицо, его замещающее.

#### 5. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 6. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное образование Глава муниципального образования	Департамент Начальник Департамента
_____ // _____	_____ // _____
_____ 2025 год	_____ 2025 год

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2024 года № 397 г. Анадырь

### О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 марта 2022 года № 155

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 марта 2022 года № 155 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских перевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 21 октября 2013 года № 405» заменить словами «от 29 декабря 2023 года № 545»;

2) в пункте 2 слова «Бочкарев В.В.» заменить словами «Солонский К.Ю.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения о предоставлении субсидии»:

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва» Комплекса процессных мероприятий «Поддержка авиакомпаний и аэропортов» Перечня расходов обязательств Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 550, Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденной постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 545» (далее – Государственная программа).»;

в абзаце первом пункта 1.5 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

в пункте 1.6 слова «не выше 20 000 (двадцати тысяч) рублей» заменить словами «не выше 20 990 (двадцать тысяч девятьсот девяносто) рублей»;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1 слова «Чукотского автономного округа (<http://www.chukotka.rf>)» заменить словами «Департамента (<https://chukotka.rf/deprom/>)»;

в пункте 2.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) срок проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня со дня начала приема заявок участников отбора.»;

в подпункте 12 слова «Чукотского автономного округа (<http://www.chukotka.rf>)» заменить словами «Департамента (<https://chukotka.rf/deprom/>)»;

в пункте 2.10 слова «Чукотского автономного округа (<http://www.chukotka.rf>)» заменить словами «Департамента (<https://chukotka.rf/deprom/>)»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»: абзац третий пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«Р – стоимость выполнения одного парного рейса в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту без учёта налога на добавленную стоимость, но не более 21 441 723 (двадцать один миллион четыреста сорок одна тысяча семьсот двадцать три) рубля 33 копейки – для воздушных судов вместимостью менее 500 кресел, и не более 29 558 882 (двадцать девять миллионов пятьсот пятьдесят восемь тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 47 копеек – для воздушных судов вместимостью более 500 кресел.»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) условие о возможности замены типа воздушного судна по согласованию Департамента и Получателя субсидии.»;

в пункте 3.9 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

в абзаце четвертом пункта 3.11 слова «в срок до 1 марта» заменить словами «в срок до 1 декабря»;

в абзаце первом подпункта 2 пункта 3.12 слова «Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления Получателю субсидии.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

абзацы третий, четвертый пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии или получения от уполномоченного органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком и соглашением направляет Получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.»

Получатель субсидии в сроки, определенные в требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в требовании.»;

абзацы четвертый, пятый пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Департамент течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в

окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

Получатель субсидии возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в требовании.».

2. Абзацы шестой и восемнадцатый подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 398 г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 апреля 2024 года № 130**

В соответствии со статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 апреля 2024 года № 130 «Об утверждении изменений в распределение субсидии бюджету муниципального образования Чукотского автономного округа на оказание поддержки на развитие индивидуального жилищного строительства на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующее изменение:

приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Гридчин В.И.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 398

«Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 2 апреля 2024 года № 130

**Изменения  
в распределение субсидии бюджету муниципального образования Чукотского автономного округа на оказание поддержки на развитие индивидуального жилищного строительства на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидии – всего		
	2024 год	2025 год	2026 год
Городской округ Анадырь	27 070,4	48 000,0	48 000,0
Чукотский муниципальный район	4 464,1	-	-
Городской округ Певек	3 465,5	-	-
<b>Всего</b>	<b>35 000,0</b>	<b>48 000,0</b>	<b>48 000,0</b>

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 399 г. Анадырь

**О единовременной поощрительной выплате педагогическим работникам, подготовившим обучающихся, набравших максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования**

В соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» в целях повышения мотивации педагогов к качеству реализации основных образовательных программ учебных предметов и совершенствования системы подготовки к единому государственному экзамену, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
1. Установить с 1 января 2025 года единовременную поощрительную выплату педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чукотского

автономного округа, подготовившим обучающихся, набравших максимальное количество баллов на едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) по образовательным программам среднего общего образования в следующих размерах:

100 баллов по результатам ЕГЭ в размере 100 000 (сто тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц;

от 95 до 99 баллов по результатам ЕГЭ в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2. Определить, что порядок предоставления единовременной поощрительной выплаты педагогическим работникам, установленной пунктом 1 настоящего постановления, разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

3. Финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Материальное поощрение образовательных организаций, работников и учащихся» комплекса процессных мероприятий «Грантовая поддержка проектов в области образования» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 400 г. Анадырь

**О единовременной выплате выпускникам образовательных организаций, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экзамене по образовательным программам среднего общего образования**

В соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» в целях поощрения выпускников образовательных организаций, расположенных на территории Чукотского автономного округа, набравших максимальное количество баллов на едином государственном экзамене, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 1 января 2025 года единовременную выплату выпускникам образовательных организаций, расположенных на территории Чукотского автономного округа, набравшим максимальное количество баллов на едином государственном экза-

мене (далее – ЕГЭ) по образовательным программам среднего общего образования в следующих размерах:

100 баллов по результатам ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов, в размере 100 000 (сто тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц;

от 95 до 99 баллов по результатам ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов, в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2. Определить, что порядок предоставления единовременной выплаты выпускникам образовательных организаций, установленной пунктом 1 настоящего постановления, разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

3. Финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Материальное поощрение образовательных организаций, работников и учащихся» комплекса процессных мероприятий «Грантовая поддержка проектов в области образования» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 401 г. Анадырь

**Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Чукотского автономного округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

В соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Чукотского автономного округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, 185 рублей в день на одного ребёнка.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 402 г. Анадырь

**Об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств в Чукотском автономном округе на 2025 год**

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 5 июня 2006 года № 108 «О государственном регулировании цен и тарифов в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить предельный размер платы за проведение технического осмотра транспортных средств в Чукотском автономном округе на 2025 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:

1) от 4 июля 2016 года № 371 «Об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств по Чукотскому автономному округу»;

2) от 11 мая 2018 года № 166 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 июля 2016 года № 371»;

3) от 29 июля 2021 года № 320 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 июля 2016 года № 371»;

4) от 27 января 2023 года № 38 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 июля 2016 года № 371»;

5) от 20 октября 2023 года № 403 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 июля 2016 года № 371».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и действует по 31 декабря 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (Ковальская Е.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 18 ноября 2024 года № 402

**Предельный размер платы за проведение технического осмотра транспортных средств  
в Чукотском автономном округе на 2025 год**

№ п/п	Тип транспортного средства	Категория транспортных средств (или категория транспортного средства, на базе которого изготовлено специальное транспортное средство)	Предельный размер платы за проведение технического осмотра (руб.)
1	2	3	4
1.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров и имеющие, помимо места водителя, не более 8 мест для сидения – легковые автомобили	M <sub>1</sub>	4 940
2.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более 8 мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых не превышает 5 тонн	M <sub>2</sub>	9 715
3.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более 8 мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых превышает 5 тонн	M <sub>3</sub>	11 856
4.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	N <sub>1</sub>	5 269
5.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу свыше 3,5 тонны, но не более 12 тонн	N <sub>2</sub>	10 375
6.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу более 12 тонн	N <sub>3</sub>	11 197
7.	Прицепы, технически допустимая максимальная масса которых не более 0,75 тонны, и прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 0,75 тонны, но не более 3,5 тонны	O <sub>1</sub> , O <sub>2</sub>	4 116
8.	Прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 3,5 тонны, но не более 10 тонн, и прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 10 тонн	O <sub>3</sub> , O <sub>4</sub>	7 245
9.	Мототранспортные средства	L	1 647
10.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M <sub>1</sub>	5 269
11.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M <sub>2</sub>	9 715
12.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M <sub>3</sub>	11 197
13.	Специальные транспортные средства оперативных служб, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургоны, фургоны, имеющие места для перевозки людей, автоэвакуаторы	N <sub>1</sub>	5 599
14.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургоны, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	N <sub>2</sub>	10 868
15.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургоны, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	N <sub>3</sub>	11 692
16.	Специальные транспортные средства оперативных служб, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	O <sub>1</sub> , O <sub>2</sub>	4 282
17.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургоны, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	O <sub>3</sub> , O <sub>4</sub>	7 575
18.	Специальные транспортные средства оперативных служб	L	1 811
19.	Специализированные транспортные средства, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	N <sub>1</sub>	6 093
20.	Специализированные транспортные средства, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов, транспортные средства – фургоны, имеющие места для перевозки людей	N <sub>2</sub>	11 856
21.	Специализированные транспортные средства, фургоны, имеющие места для перевозки людей, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	N <sub>3</sub>	12 844
22.	Специализированные транспортные средства	O <sub>1</sub> , O <sub>2</sub>	4 776
23.	Специализированные транспортные средства	O <sub>3</sub> , O <sub>4</sub>	8 398
24.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог	N <sub>1</sub>	5 763
25.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства для перевозки грузов с использованием прицепа-ропуска	N <sub>2</sub>	11 362
26.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства для перевозки грузов с использованием прицепа-ропуска	N <sub>3</sub>	12 350
27.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства – цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	O <sub>1</sub> , O <sub>2</sub>	4 610
28.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства – цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	O <sub>3</sub> , O <sub>4</sub>	7 904
29.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N <sub>1</sub>	6 916
30.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N <sub>2</sub>	13 503
31.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N <sub>3</sub>	14 491
32.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	O <sub>1</sub> , O <sub>2</sub>	4 940
33.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	O <sub>3</sub> , O <sub>4</sub>	8 728

Примечание:

1. Продолжительность технического диагностирования транспортных средств установлена Правилами проведения технического осмотра транспортных средств, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1434 «Об утверждении Правил проведения технического осмотра транспортных средств, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2. Категории транспортных средств соответствуют классификации, установленной в приложении 1 к техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011).

3. За выдачу дубликата диагностической карты взимается плата в размере одной десятой предельного размера платы за проведение технического осмотра.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ноября 2024 года № 403 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению  
Правительства Чукотского автономного округа  
от 12 марта 2024 года № 90**

В соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 1 марта 2001 года № 15-ОЗ «О Правительстве Чукотского автономного округа» и в целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 12 марта 2024 года № 90 «Об утверждении Регламента Правительства Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в разделе 7 «Порядок внесения в Правительство и рассмотрения проектов правовых актов»:

в пункте 7.2 слова «Инструкцией по делопроизводству в Аппарате» заменить словами «Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Чукотского автономного округа (далее – Инструкция по делопроизводству)»;

пункт 7.3 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«листами согласования, оформляемыми в соответствии с пунктами 7.4, 7.22 или 7.23 настоящего раздела.»;

пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Проекты правовых актов до их направления в Аппарат согласовываются разработчиками проекта:

с органами исполнительной власти Чукотского автономного округа, к компетенции которых относятся вопросы, затрагиваемые проектом правового акта (далее – согласующие органы);

с членами Правительства (кроме правовых актов, указанных в пунктах 7.22, 7.23 настоящего раздела);

с иными органами государственной власти, местного самоуправления и организациями, в случае если проект правового акта затрагивает их интересы.

Согласование проекта правового акта с согласующими органами и членами Правительства оформляется на листах согласования.

Согласование проекта правового акта с иными органами государственной власти, местного самоуправления и организациями, осуществляется разработчиком проекта посредством официальной переписки. Копии писем о согласовании прилагаются к проекту правового акта.

На листе согласования проекта правового акта с согласующими органами указываются и проставляются должности, фамилии и инициалы, а также личные подписи:

1) должностного лица разработчика проекта, подготовившего проект правового акта (далее – исполнитель);

2) начальника отдела разработчика проекта (в случае, когда исполнитель подчиняется начальнику самостоятельного отдела или начальнику отдела в составе управления);

3) начальника управления разработчика проекта (в случае, когда исполнителем является начальник отдела в составе управления, или исполнитель, подчиняющийся начальнику отдела в составе управления);

4) начальника финансового управления (отдела) разработчика проекта (в случае, если проект правового акта, оказывает влияние на доходы или расходы окружного бюджета);

5) первых заместителей руководителей или заместителей руководителей органов исполнительной власти Чукотского автономного округа разработчика, к компетенции которых относятся вопросы, затрагиваемые проектом правового акта;

6) руководителей органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, не являющихся членами Правительства, если проект правового акта затрагивает их интересы;

7) исполняющих обязанности руководителя органов исполнительной власти Чукотского автономного округа (в случае отсутствия руководителя органа исполнительной власти Чукотского автономного округа);

8) специалиста Главного государственно-правового управления Аппарата, проводящего правовую и антикоррупционную экспертизу проекта правового акта;

9) начальника Главного государственно-правового управления Аппарата;

10) специалиста Управления документационного обеспечения, проводящего экспертизу проекта правового акта на соблюдение требований Регламента при согласовании проекта правового акта и соблюдение требований Инструкции по делопроизводству;

11) начальника Управления документационного обеспечения Аппарата;

12) начальника Организационно-контрольного управления Аппарата;

13) заместителя руководителя Аппарата;

14) первого заместителя руководителя Аппарата.

Личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 1-7 настоящего пункта собираются разработчиком проекта, личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 8-14 настоящего пункта, проставляются должностными лицами Аппарата в процессе прохождения процедуры согласования проекта правового акта внутри Аппарата.

Ниже списка согласования указывается список рассылки проекта правового акта.

На листе согласования проекта правового акта с членами Правительства указываются и проставляются фамилии и инициалы членов Правительства, их личные подписи. Личные подписи членов Правительства собираются разработчиком проекта, за исключением подписи члена Правительства – Руководителя Аппарата, которая проставляется после прохождения процедуры согласования проекта правового акта внутри Аппарата.

Листы согласования с согласующими органами и с членами Правительства также могут быть оформлены в электронном виде с использованием подсистемы «ДЕЛО-Web».

На необходимость согласования проекта правового акта с иными согласующими органами, органами государственной власти, местного самоуправления и организациями, может быть указано Губернатором – Председателем Правительства, Руководителем Аппарата или начальником Управления документационного обеспечения Аппарата.»;

в абзаце шестом пункта 7.11:

слово «инструкции» заменить словом «Инструкции»;

слова «в Аппарате» исключить;

в абзаце втором пункта 7.13:

слово «инструкции» заменить словом «Инструкции»;

слова «в Аппарате» исключить;

пункт 7.21 изложить в следующей редакции:

«7.21. Проекты правовых актов Губернатора Чукотского автономного округа, проекты правовых актов по кадровым вопросам, вносятся, рассматриваются и принимаются в порядке, установленном Регламентом для внесения, рассмотрения и принятия проектов правовых актов Правительства.»;

дополнить пунктом 7.22 следующего содержания:

«7.22. Проекты правовых актов Губернатора Чукотского автономного округа не подлежат согласованию с членами Правительства, оформления листа согласования с членами Правительства к ним не требуется.

При этом на листе согласования проекта правового акта Губернатора Чукотского автономного округа с согласующими органами указываются и проставляются должности, фамилии и инициалы, а также личные подписи:

1) исполнителя (должностного лица разработчика проекта);

2) начальника отдела разработчика проекта (в случае, когда исполнитель подчиняется начальнику самостоятельного отдела или начальнику отдела в составе управления);

3) начальника управления разработчика проекта (в случае, когда исполнителем является начальник отдела в составе управления, или исполнитель, подчиняющийся начальнику отдела в составе управления);

4) начальника финансового управления (отдела) разработчика проекта (в случае, если проект правового акта, оказывает влияние на доходы или расходы окружного бюджета);

5) руководителя органа исполнительной власти Чукотского автономного округа разработчика проекта;

6) руководителей органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, если проект правового акта затрагивает их интересы;

7) исполняющих обязанности руководителя органов исполнительной власти Чукотского автономного округа (в случае отсутствия руководителя органа исполнительной власти Чукотского автономного округа);

8) специалиста Главного государственно-правового управления Аппарата, проводящего правовую и антикоррупционную экспертизу проекта правового акта;

9) начальника Главного государственно-правового управления Аппарата;

10) специалиста Управления документационного обеспечения, проводящего экспертизу проекта правового акта на соблюдение требований Регламента при согласовании проекта правового акта и соблюдение требований Инструкции по делопроизводству;

11) начальника Управления документационного обеспечения Аппарата;

12) начальника Организационно-контрольного управления Аппарата;

13) заместителя руководителя Аппарата;

14) первого заместителя руководителя Аппарата.

Личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 1-7 настоящего пункта собираются разработчиком проекта, личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 8-14 настоящего пункта, проставляются должностными лицами Аппарата в процессе прохождения процедуры согласования проекта правового акта внутри Аппарата.»;

дополнить пунктом 7.23 следующего содержания:

«7.23. Проекты правовых актов по кадровым вопросам не подлежат согласованию с членами Правительства, оформления листа согласования с членами Правительства к ним не требуется.

При этом на листе согласования проекта правового акта по кадровым вопросам с согласующими органами указываются и проставляются должности, фамилии и инициалы, а также личные подписи:

1) исполнителя (должностного лица разработчика проекта);

2) начальника отдела разработчика проекта (в случае, когда исполнитель подчиняется начальнику самостоятельного отдела или начальнику отдела в составе управления);

3) начальника управления разработчика проекта (в случае, когда исполнителем является начальник отдела в составе управления или исполнитель, подчиняющийся начальнику отдела в составе управления);

4) руководителя органа исполнительной власти Чукотского автономного округа разработчика проекта;

5) начальника Главного государственно-правового управления Аппарата;

6) начальника Управления документационного обеспечения Аппарата;

7) начальника Организационно-контрольного управления Аппарата;

8) заместителя руководителя Аппарата;

9) первого заместителя руководителя Аппарата.

Личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта собираются разработчиком проекта, личные подписи должностных лиц, указанных в подпунктах 5-9 настоящего пункта, проставляются должностными лицами Аппарата в процессе прохождения процедуры согласования проекта правового акта внутри Аппарата.»;

2) в абзаце первом пункта 14.2 раздела 14 «Организация документационного обеспечения Правительства» слова «в Аппарате» исключить.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

## АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2024 г.

г. Анадырь

№ 756

**О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 20 ноября 2019 года № 836 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района»**

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 20 ноября 2019 года № 836 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района» следующее изменение:

в пункте 2 слова «(Клементьев В.В.)» заменить словами «(Кузьмич А.А.)».

2. Внести в Порядок начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 20 ноября 2019 года № 836 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района» следующее изменение:

пункт 4.2. раздела 4 после слов «Родительская плата не взимается у следующих категорий:» дополнить словами «многодетных семей»;

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Яковлева А.В.

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
И. о. Главы Администрации

## АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2024 г.

г. Анадырь

№ 757

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии Муниципальному унитарному предприятию Анадырского муниципального района «Анадырская торговая компания» на погашение кредиторской задолженности**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации

от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 18 сентября 2017 года № 630 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района на непредвиденные расходы», руководствуясь Уставом Анадырского муниципального района, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии Муниципальному унитарному предприятию Анадырского муницип-

ципального района «Анадырская торговая компания» на погашение кредиторской задолженности.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
**И.о. Главы Администрации**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Анадырского муниципального района  
от 14 ноября 2024 г. № 757

## ПОРЯДОК предоставления субсидии Муниципальному унитарному предприятию Анадырского муниципального района «Анадырская торговая компания» на погашение кредиторской задолженности

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления из бюджета Анадырского муниципального района (далее – районный бюджет) субсидии Муниципальному унитарному предприятию Анадырского муниципального района «Анадырская торговая компания» (далее – получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности.

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта:

субсидия – субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии из районного бюджета, заключенное между Администрацией Анадырского муниципального района (далее – Администрация) и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии;

Администрация – орган, осуществляющий приемку, сбор и проверку документов, необходимых для заключения соглашений, расчет размера субсидии и определение количественных значений показателей результативности, подготовку соглашений о предоставлении субсидии, проверку документов, предоставленных для получения субсидии, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидии является восстановление платежеспособности и предупреждение банкротства получателя субсидии, не имеющего возможности для самостоятельного погашения задолженности, в том числе просроченной.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, является Администрация.

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе получателю субсидии за счет средств резервного фонда Администрации в пределах, доведенных в установленном порядке до Администрации как получателя средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

2) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

3) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организационных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не должен получать средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего

Порядка;

6) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

7) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2. Для получения субсидии и заключения соглашения получатель субсидии не позднее 18 ноября 2024 года предоставляет в Администрацию следующие документы:

1) письменное обращение о заключении соглашения в свободной форме;

2) заверенную копию устава получателя субсидии;

3) информацию о дебиторской и кредиторской задолженности получателя субсидии, в том числе просроченной (с расшифровкой), по состоянию на первое число последних 3 месяцев текущего года, предшествующих дате подачи заявления;

4) копии документов, подтверждающих обязательства предприятия (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета) по состоянию на последнюю отчетную дату и на первое число месяца, в котором подано заявление.

Все предоставляемые документы должны быть заверены подписью руководителя юридического лица либо уполномоченного им должностного лица и печатью. Если документы заверяются уполномоченным должностным лицом, то к направляемым документам прикладывается копия распорядительного акта, подтверждающего такие полномочия.

Предоставленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

2.3. Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней со дня предоставления пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает предоставленные получателем субсидии документы и принимает одно из решений в виде письменного уведомления получателя субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты получателя субсидии:

1) о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии – в случае наличия оснований для

отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) предоставление документов с нарушением срока, установленного в пункте 2.2 настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований в районном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

6) непоступление в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.8 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Администрации уведомления об отказе в предоставлении субсидии устраняет перечисленные в нем нарушения и повторно предоставляет документы в Администрацию.

2.5. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном распоряжением Администрации о выделении средств из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района.

2.6. Расчетный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

$S = \text{Скр}$ , где:

$S$  – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$\text{Скр}$  – размер кредиторской задолженности, документально подтвержденной получателем субсидии, рублей.

2.7. Администрация в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии, направляет получателю субсидии проект соглашения на бумажном носителе в 2 экземплярах для подписания либо направляет проект соглашения в 2 экземплярах в адрес получателя субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты.

2.8. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения от Администрации проекта соглашения в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в Администрацию нарочным либо направляет в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Администрации.

2.9. В случае поступления в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.8 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

1) принимает решение о предоставлении субсидии посредством подписания соглашения со своей стороны;

2) направляет 1 экземпляр подписанного соглашения получателю субсидии нарочным либо направляет его почтовым отправ-

лением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты получателя субсидии.

2.10. Расторжение соглашения возможно в случае:

1) прекращения деятельности получателя субсидии;

2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) одностороннее расторжение соглашения возможно в случае невыполнения получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

4) по соглашению сторон.

2.11. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Анадырского муниципального района, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 2.7 – 2.9 настоящего Порядка.

2.12. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве, с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

4) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.13. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

2.14. Результатом предоставления субсидии является погашение получателем субсидии кредиторской задолженности, в том числе просроченной в срок до 29 ноября 2024 года.

Показателем, необходимым для достижения значения результата предоставления субсидии, является сокращение кредиторской задолженности на отчетную дату. Значение показателя, необходимого для достижения значения результата предоставления субсидии, устанавливается Администрацией в соглашении.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении. Недостижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

2.15. В течение 10 рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субсидии Администрация направляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации заявку бюджетополучателя на предоставление субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется единовременно не позднее 5 рабочих дней после доведения объема финансирования до Администрации.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.17. Перечисленная субсидия направляется на осуществление расходов по погашению кредиторской задолженности получателя субсидии.

Запрещается приобретение получателем субсидии – юридическим лицом,

а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из районного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.18. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в районный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

2.19. Получатель субсидии не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии не позднее 2 декабря 2024 года представляет в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии.

3.2. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию отчет, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, на бумажном носителе либо почтовым отправлением с одновременным направлением в адрес электронной почты или факсимильной связи Администрации.

3.3. Администрация устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Администрация.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателями субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Администрацией, как главным распорядителем бюджетных средств.

Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проводится уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

Администрация и орган муниципального финансового контроля в целях контроля за соблюдением предоставления субсидии, выделенной из районного бюджета, имеют право запрашивать у получателя субсидии первичные и иные документы, необходимые для проведения проверки.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в районный бюджет в полном объеме в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.4. Администрация в срок до 5 декабря 2024 года осуществляет оценку достижения значения результата предоставления субсидии.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход районного бюджета в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату в районный бюджет;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации, денежные средства в объеме средств, указанных в уведомлении об обнаруженных нарушениях.

4.6. В случае если получатель субсидии не исполнил установленные пунктом 4.5 настоящего Порядка требования, Администрация взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2024 г.

г. Анадырь

№ 765

### Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Анадырского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложе-

ний», постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 ноября 2022 года № 584 «Об утверждении порядка заключения, изменения и прекращения действия соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Чукотский автономный округ и является Российская Федерация», руководствуясь Уставом Анадырского муниципального района, Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Анадырского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Анадырского муниципального района  
от 15 ноября 2024 г. № 765

## ПОЛОЖЕНИЕ об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Анадырского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Анадырского муниципального района (далее – Положение) регулирует вопросы согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Анадырского муниципального района в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Анадырского муниципального района (далее – соглашение).

1.2. В Положении используются понятия, предусмотренные Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ).

1.3. Администрация Анадырского муниципального района (далее – Администрация) является уполномоченным органом в сфере заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений.

1.4. Положение применяется к соглашениям, заключаемым в порядке частной проектной инициативы.

1.5. Соглашение может быть заключено не позднее 1 января 2030 года в соответствии с Правилами заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений» (далее – Правила от 13 сентября 2022 года № 1602), постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 ноября 2022 года № 584 «Об утверждении порядка заключения, изменения и прекращения действия соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Чукотский автономный округ и не является Российская Федерация» (далее – Порядок от 29 ноября 2022 года № 584).

### 2. Предмет соглашения

2.1. По соглашению Администрация обязуется обеспечить организацию,

реализующей инвестиционный проект на территории Анадырского муниципального района (далее – заявитель), неприменение в ее отношении актов (решений) органов местного самоуправления, ухудшающих условия ведения предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с реализацией инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение, по сравнению с условиями, определенными на момент заключения такого соглашения (стабилизационная оговорка) с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ.

Заявитель имеет право требовать неприменения таких актов (решений) при реализации инвестиционного проекта от Администрации.

2.2. По соглашению Администрация может взять на себя обязательство по возмещению затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, в пределах земельного налога.

2.3. Администрация, заключившая соглашение, не принимает на себя обязанности по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с заявителем.

### 3. Условия заключения соглашения

3.1. Администрация может быть стороной соглашения, если одновременно выполняются следующие условия:

1) стороной соглашения является Правительство Чукотского автономного округа (уполномоченный орган государственной власти Чукотского автономного округа в сфере защиты и поощрения капиталовложений);

2) стороной соглашения является заявитель, соответствующий требованиям пункта 6 и пункта 8 части 1 статьи 2 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

3) инвестиционный проект, в отношении которого предлагается заключить соглашение, соответствует условиям, предусмотренным Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, пунктом 2.2 Порядка от 29 ноября 2022 года № 584.

### 4. Порядок заключения соглашения со стороны муниципального образования

4.1. В случае, если реализация проекта предполагает участие в соглашении муниципального образования «Анадырский муниципальный район», заявление Главы Анадырского муниципального района, подтверждающее его согласие на присоединение к соглашению и на выполнение обязательств, возникающих у муниципального образования в связи с участием в соглашении, оформляется в соответствии с пунктом 14 Правил от 13 сентября 2022 года № 1602.

4.2. Для получения согласия Главы Анадырского муниципального района на заключение соглашения заявитель направляет в Администрацию заявление о предоставлении согласия на заключение соглашения (присоединение к соглашению), составленное по форме, предусмотренной приложением к Положению.

4.3. К заявлению должны быть приложены следующие документы и материалы:

1) проект соглашения о защите и поощрении капиталовложений, соответствующий Федеральному закону от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ и утвержденной Правилами от 13 сентября 2022 года № 1602 типовой форме и подписанный электронной подписью заявителя;

2) заверенная копия договора, указанного в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, или справка, выданная кредитором по договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, и содержащая условия такого договора о размере процентной ставки и (или) порядке ее определения (в случае, если заявитель ходатайствует о признании ранее заключенного договора связанным договором), или копия договора или соглашения, указанных в абзаце первом и подпункте «а» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

3) заявление об учете уже осуществленных капиталовложений для реализации нового инвестиционного проекта, в отношении которого подается заявление о заключении соглашения о защите и поощрении капиталовложений;

4) копия договора, предусматривающего разграничение обязанностей и распределение затрат на создание (строительство) либо реконструкцию и (или) модернизацию объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, при наличии такого договора;

5) документы, подтверждающие согласие уполномоченных органов местного самоуправления на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений (в случае, если предполагается, что в качестве сторон соглашения о защите и поощрении капиталовложений будет выступать несколько муниципальных образований);

6) копии учредительных документов заявителя, информация о бенефициарных владельцах заявителя, которая предоставляется с учетом Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

7) бизнес-план, включающий сведения о размере планируемых к осуществлению заявителем, капиталовложений и о предполагаемых сроках их внесения, сведения о сфере экономики, к которой относится новый инвестиционный проект (в случае, если инвестиционный проект относится к сфере экономики, предусмотренной частью 1.1 статьи 6 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, указывается соответствующая сфера экономики), описание нового инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации, сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности, планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации нового инвестиционного проекта, сведения о прогнозируемой ежегодной выручке от реализации инвестиционного проекта с учетом положений части 1.1 статьи 6 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, о предполагаемых сроках осуществления данных мероприятий с указанием отчетных документов (если применимо), информацию о предполагаемых этапах реализации инвестиционного проекта, сроках получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта, сроках государственной регистрации прав, в том числе

права на недвижимое имущество, сроках государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, а также о сроке введения в эксплуатацию объекта недвижимости, создаваемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта;

8) финансовая модель нового инвестиционного проекта;

9) решение заявителя об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-испытательных и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта или решение заявителя об осуществлении инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации;

10) разрешение на строительство в случае, если инвестиционный проект предусматривает создание (строительство) и (или) реконструкцию объекта (объектов) недвижимого имущества, а в случае отсутствия разрешения на строительство – градостроительный план земельного участка, на котором в соответствии с инвестиционным проектом предусмотрены создание (строительство) и (или) реконструкция объекта (объектов) недвижимого имущества, а для линейных объектов – градостроительный план земельного участка и (или) проект планировки территории, за исключением случаев, при которых для создания (строительства) и (или) реконструкции линейного объекта в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не требуется подготовка документации по планировке территории;

11) перечень объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, а также информация о планируемых форме, сроках и объеме возмещения этих затрат;

12) список актов (решений), которые могут применяться с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

13) документы, предусмотренные частью 7 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, в случае заключения дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений;

14) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица;

15) копия документа, подтверждающего полномочия лица (лиц), имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности;

16) документы, подтверждающие осуществление капитальных вложений, если инвестиционный проект предусматривает модернизацию объектов недвижимого имущества и (или) создание результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и соответствует условиям, предусмотренным пунктом «а» пункта 6 части 1 статьи 2 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

17) копия договора о комплексном развитии территории (если применимо).

4.4. В случае если копия документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица, не предоставлена заявителем, Администрация запрашивает указанный документ с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или путем непосредственного направления запроса.

4.5. Заявление и документы могут быть предоставлены заявителем одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе;

2) в электронном виде (скан-копии) на адрес электронной почты: [finreg@chukotnet.ru](mailto:finreg@chukotnet.ru).

4.6. Заявление, документы и материалы, указанные в пункте 4.3 Положения, рассматриваются Администрацией в течение 30 рабочих дней с даты их подачи заявителем.

4.7. Заявитель до момента принятия решения Администрацией вправе отозвать заявление (или внести изменения в заявление) и прилагаемые к нему документы путем направления уведомления об отзыве заявления (внесенных изменений в заявление). Заявление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявления. При внесении изменений в заявление и прилагаемые к нему документы срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов продлевается на срок не более 30 рабочих дней.

4.8. По результатам рассмотрения предоставленных заявителем документов и материалов, Администрация обеспечива-

ет оформление заявления Главы Анадырского муниципального района в соответствии с пунктом 4.2 Положения и подписание проекта дополнительного соглашения о присоединении муниципального образования к соглашению либо направляет заявителю письменный ответ об отказе участия муниципального образования в соглашении.

4.9. Основанием для отказа в предоставлении согласия Главы Анадырского муниципального района на заключение соглашения (присоединение к Соглашению) являются следующие обстоятельства:

1) несоответствие заявления форме, предусмотренной приложением к Положению;

2) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 4.3 Положения;

3) заявителем не соблюдены условия, установленные статьей 6 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

4) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ);

5) отсутствие соответствующего земельного участка на территории Анадырского муниципального района, необходимого для реализации инвестиционного проекта;

6) нецелесообразность участия муниципального образования в соглашении, обоснованная заключением структурным органом Администрации Анадырского муниципального района и (или) муниципального учреждения, осуществляющими полномочия в сфере, в которой реализуется (планируется к реализации) инвестиционный проект.

В случае принятия решения об отказе заявителю направляется мотивированный ответ с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 4.9 Положения.

4.10. В случае предоставления согласия на участие муниципального образования в соглашении, соглашение подлежит подписанию со стороны муниципального образования Главой Анадырского муниципального района после принятия распоряжения Правительства Чукотского автономного округа о целесообразности заключения соглашения, подписания этого соглашения заявителем, в течение 7 рабочих дней после направления такого соглашения на подписание Главе Анадырского муниципального района уполномоченным органом государственной власти Чукотского автономного округа в сфере защиты и поощрения капиталовложений.

#### 5. Порядок прекращения действия (расторжения) соглашения

5.1. Действие соглашения может быть прекращено в любое время по соглашению сторон, если это не нарушает условия связанного договора.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто в порядке, предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, по требованию уполномоченного органа при выявлении любого из обстоятельств, предусмотренных частью 13 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ:

1) предоставление заявителем недостоверных сведений при заключении или исполнении соглашения;

2) неосуществление капиталовложений, предусмотренных условиями соглашения, в течение более 2 лет по истечении предусмотренного соглашением срока осуществления капиталовложений, а также дополнительного срока, предоставленного на осуществление капиталовложений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 части 10 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ;

3) ненаступление отдельных юридических фактов, предусмотренных условиями соглашения, в течение более 2 лет по истечении предусмотренного соглашением срока, а также дополнительного срока, предоставленного в соответствии с пунктом 3 части 8 статьи 10 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ, в том числе неполучение разрешения на строительство, отсутствие государственной регистрации права на недвижимое имущество, отсутствие разрешения на ввод объекта, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в эксплуатацию и (или) отсутствие государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации;

4) нарушение заявителем или его должностными лицами законодательства Российской Федерации, что привело к приостановлению деятельности заявителя, либо к дисквалификации его должностных лиц.

5.3. Каждая сторона соглашения отказывается от соглашения в одностороннем внесудебном порядке с письменным уведомлением каждой из сторон соглашения не позднее 30 рабочих дней до

предполагаемой даты расторжения при наступлении одного из условий, предусмотренных частью 14 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ:

1) если в отношении заявителя, открыто конкурсное производство в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2) если принято решение о ликвидации заявителя;

3) если по истечении 3 лет с даты вступления в силу соглашения о защите и поощрении капиталовложений в отношении заявителя не вынесено решение налогового органа о проведении налогового мониторинга;

4) если до истечения срока применения стабилизационной оговорки заявителем, направлено в налоговый орган заявление об отказе в проведении налогового мониторинга или вынесено решение налогового органа о досрочном прекращении налогового мониторинга.

К указанному в абзаце первом настоящего пункта уведомлению об отказе от соглашения прикладываются документы, подтверждающие наступление любого из условий, предусмотренных частью 14 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ.

5.4. Любые документы, исходящие от сторон соглашения и связанные с прекращением действия соглашения, в том числе уведомления, подписываются уполномоченными лицами сторон соглашения.

5.5. Для прекращения действия соглашения сторона, инициирующая его прекращение, направляет иным сторонам уведомление о расторжении соглашения, а также подписанный проект акта

о расторжении соглашения по форме, утвержденной Правилами от 13 сентября 2022 года № 1602.

При отсутствии возражений сторона, получившая документы и материалы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписывает акт о расторжении соглашения и направляет их в уполномоченный орган.

5.6. В случае расторжения соглашения в судебном порядке в соответствии с частями 13, 15 статьи 11 и статьей 13 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу решения суда о расторжении соглашения направляет в Федеральное казначейство уведомление о вступлении в законную силу такого решения суда с указанием даты его вступления в законную силу и приложением копии соответствующего решения суда.

Датой прекращения действия соглашения считается дата вступления в законную силу решения суда о расторжении соглашения, если иная дата не установлена указанным решением суда.

5.7. Информационное обеспечение процессов в рамках заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Анадырского муниципального района осуществляется с использованием государственной информационной сети «Капиталовложения».

Эксплуатация государственной информационной системы «Капиталовложения» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чукотского автономного округа.

Приложение  
к Положению об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений  
со стороны Анадырского муниципального района

**ФОРМА  
заявления о получении согласия Администрации Анадырского муниципального района  
на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

Главе Анадырского муниципального района

\_\_\_\_\_  
Заявитель

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о получении согласия Администрации Анадырского муниципального района  
на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в целях реализации на территории Анадырского муниципального района Чукотского автономного округа инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование инвестиционного проекта)

прошу предоставить документ, подтверждающий согласие Администрации Анадырского муниципального района на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

**Сведения**

о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом на территории Анадырского муниципального района

№ п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1	ИНН	
2	ОГРН	
3	КПП	
4	ОКПО	
5	ОКВЭД (основной)	
6	Размер уставного капитала	
7	Юридический адрес	
8	Фактический адрес	
9	Ф.И.О. уполномоченного лица	
10	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
11	Контактный телефон уполномоченного лица	
12	Проектная компания (да/нет)	
13	Участник внешнеэкономической деятельности (да/нет)	

14	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым Администрация Анадырского муниципального района ранее не являлась стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
1	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
2	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
3	Дата принятия решения уполномоченного органа заявителя об осуществлении проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов) или решения об утверждении бюджета на капитальные вложения (расходы) (в соответствии с подпунктом «ж» пункта 11 Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602)	
4	Сфера экономики (вид деятельности), в которой реализуется проект	
5	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
6	Планируемая дата окончания реализации проекта (завершения стадии эксплуатации)	
7	Общий объем капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения (руб.)	
8	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта (с детализацией по уровням бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
9	Объем планируемых к возмещению затрат (по видам), планируемые сроки их возмещения (период) (если применимо)	
10	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта	
11	Количество рабочих мест на этапе строительства	

Приложение:

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
 \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
 \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Гарантирую достоверность сведений, предоставленных в настоящем заявлении и подтверждаю согласие на право Администрации Анадырского муниципального района на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, которые необходимы для принятия решения о предоставлении документа, подтверждающего согласие Администрации Анадырского муниципального района на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать (в нужном поле проставить знак «V»):

- посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу \_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес)
- путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема
- посредством отправления на электронную почту: \_\_\_\_\_ (указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
 АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2024 г. г. Анадырь № 766

**О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 27 октября 2023 года № 754 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района на 2024-2026 годы»**

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 октября 2023 года № 754, в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря

2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района на 2024-2026 годы», следующие изменения:

- 1) в наименовании постановления слова «на 2024-2026 годы» исключить;
- 2) в пункте 1 постановления слова «на 2024-2026 годы» исключить;
- 3) в прилагаемой муниципальной программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района» (далее – муниципальная программа):  
 в наименовании муниципальной программы слова «на 2024-2026 годы» исключить;  
 в наименовании паспорта муниципальной программы слова «на 2024-2026 годы» исключить;  
 в позиции «Сроки реализации муниципальной программы» цифры «2026» заменить цифрами «2028»;

позицию «Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансовых ресурсов муниципальной программы» общий объем ресурсного обеспечения муниципальной программы составляет 11700,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2024 год – 2900,0 тыс. рублей,  
2025 год – 3550,0 тыс. рублей,  
2026 год – 1750,0 тыс. рублей,  
2027 год – 1750,0 тыс. рублей,  
2028 год – 1750,0 тыс. рублей,  
из них средства окружного бюджета 3200,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2024 год – 850,0 тыс. рублей,  
2025 год – 850,0 тыс. рублей,  
2026 год – 500,0 тыс. рублей,  
2027 год – 500,0 тыс. рублей,  
2028 год – 500,0 тыс. рублей;  
средства районного бюджета 8500,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2024 год – 2050,0 тыс. рублей,  
2025 год – 2700,0 тыс. рублей,  
2026 год – 1250,0 тыс. рублей,  
2027 год – 1250,0 тыс. рублей,  
2028 год – 1250,0 тыс. рублей.»;

4) приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к муниципальной программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы  
«Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера,  
Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории  
Анадырского муниципального района на 2024-2026 годы»**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей					Связь с основным мероприятием
				2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество изданных материалов, опубликованных на языках коренных малочисленных народов Севера	ед.	Администрация Анадырского муниципального района	500	300	300	300	300	«Сохранение родных языков и духовной культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока»
2	Количество участников ежегодного кочующего спортивно-культурного фестиваля (СКФ) «Э'йи'эв» («Зов»)	чел.	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	«Реализация спортивно-культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и укрепление традиционных духовных и нравственных ценностей народов России»
3	Количество участников культурно-спортивного мероприятия «ЩукФест»	чел.	Администрация Анадырского муниципального района	30	30	30	30	30	«Реализация спортивно-культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и укрепление традиционных духовных и нравственных ценностей народов России»
4	Количество участников гонок на оленьих упряжках «Рылет» и спортивных и культурных мероприятий, приуроченных к гонкам на оленьих упряжках «Рылет»	чел.	Администрация Анадырского муниципального района	50	50	50	50	50	«Реализация спортивно-культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и укрепление традиционных духовных и нравственных ценностей народов России»

»;

5) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к муниципальной программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера,  
Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района»»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
мероприятий муниципальной программы  
«Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего  
Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по муниципальной программе	2024-2028	11700,0	0,0	3200,0	8500,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2900,0	0,0	850,0	2050,0	0,0	
		2025	3550,0	0,0	850,0	2700,0	0,0	
		2026	1750,0	0,0	500,0	1250,0	0,0	
		2027	1750,0	0,0	500,0	1250,0	0,0	
1	Основное мероприятие «Сохранение родных языков и духовной культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока»	2024-2028	1650,0	0,0	0,0	1650,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
		2027	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
1.1	Издание печатной продукции в переводе на языки представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	2024-2028	1650,0	0,0	0,0	1650,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
		2027	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
2	Основное мероприятие «Реализация спортивно-культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и укрепление традиционных духовных и нравственных ценностей народов России»	2024-2028	3700,0	0,0	0,0	3700,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	1700,0	0,0	0,0	1700,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
2.1	Ежегодный кочующий спортивно-культурный фестиваль (СКФ) «Э'йн'эв» («Зов»)	2024-2028	1450,0	0,0	0,0	1450,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
		2027	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
2.2	Культурно-спортивное мероприятие «ЦукФест»	2024-2028	2250,0	0,0	0,0	2250,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	1200,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	
		2025	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
		2026	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
		2027	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	
3	Основное мероприятие «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта»	2024-2028	6350,0	0,0	3200,0	3150,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2000,0	0,0	850,0	1150,0	0,0	
		2025	1350,0	0,0	850,0	500,0	0,0	
		2026	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	
		2027	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	
3.1	Проведение ежегодных гонок на оленьих упряжках «Рылет»	2024-2028	6350,0	0,0	2900,0	3150,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2000,0	0,0	850,0	1150,0	0,0	
		2025	1350,0	0,0	850,0	500,0	0,0	
		2026	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	
		2027	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	
		2028	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по делам коренных малочисленных народов Чукотки Администрации Анадырского муниципального района Солодкову О.А.

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
И.о. Главы Администрации

Приложение 2  
к постановлению Администрации городского округа Певек  
от « 11 » ноября 2024 года № 815

**ПЕРЕЧЕНЬ  
муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободное от прав третьих лиц (за исключением  
имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или)  
в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру  
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <sup>1</sup>	Вид объекта недвижимого имущества <sup>2</sup>	Наименование объекта учета <sup>3</sup>	Основная характеристика объекта недвижимости <sup>4</sup>			Кадастровый номер <sup>5</sup>		Техническое состояние объекта недвижимости <sup>6</sup>	Категория земель <sup>7</sup>	Вид разрешенного использования <sup>8</sup>	Сведения о недвижимом имуществе				Сведения о движимом имуществе					Сведения о правообладателях и отправах третьих лиц на имущество				
				Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений, протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение – для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины – м; для объема – куб. м)	Номер	Тип (кадастровый, устаревший)				Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав имущества <sup>9</sup>	Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <sup>10</sup>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)	Наименование правообладателя <sup>11</sup>	Наименование организации, владеющей имуществом <sup>12</sup>	ИНН организации <sup>13</sup>	Контактный номер телефона <sup>15</sup>	Адрес электронной почты <sup>15</sup>			
1	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 46, пом. 5	помещение	торгово-офисное	71,4	87:02:0300008:609	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	8(42737) 42708	chaifino@mail.ru	
2	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 52, пом. I	помещение	магазин	71,5	87:02:000000:3815	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства					да	городской округ Певек	нет	нет				8(42737) 42708	chaifino@mail.ru	
3	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. II	помещение	магазин	29,2	87:02:000000:3808	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства					да	городской округ Певек	нет	нет				8(42737) 42708	chaifino@mail.ru	
4	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. III	помещение	магазин	41,8	87:02:000000:3809	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства					да	городской округ Певек	нет	нет				8(42737) 42708	chaifino@mail.ru	
5	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. II	помещение	магазин	82,8	87:02:0300002:429	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства	земель для размещения объектов капитального строительства	для размещения объектов капитального строительства					да	городской округ Певек	нет	нет				8(42737) 42708	chaifino@mail.ru	

6	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Советская, 23, пом. III	помещение	магазин	площадь	70,0	кв. м	87:02:030002:430	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
7	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Чеходанова, 31, пом. 50	помещение	складское	площадь	21,5	кв. м	87:02:030006:717	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
8	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Чеходанова, 31, пом. I	помещение	торгово-офисное	площадь	15,6	кв. м	87:02:030006:713	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
9	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Чеходанова, 35, пом. III	помещение	склад	площадь	14,4	кв. м	87:02:030006:712	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
10	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Обручева, 38	движимое имущество							пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
11	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Советская, 23	движимое имущество							пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
12	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Советская, 32	движимое имущество							пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
13	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Чеходанова	здание	производственное	площадь	64,0	кв. м	87:02:030007:60	кадастровый	пригодно к эксплуатации						нет	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
14	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Пуганова, 42/1, пом. 1	помещение	производственное	площадь	31,3	кв. м	87:02:030008:627	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
15	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Пуганова, 42/1, пом. 2	помещение	складское	площадь	37,9	кв. м	87:02:030008:628	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
16	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Солнечная	земельный участок	подоткрытую складскую площадку	площадь	30 342,0	кв. м	87:02:030013:161	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
17	Чукотский автономный округ, г. Леек, ул. Дорожная	земельный участок	склады	площадь	49 018,0	кв. м	87:02:030009:335	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
18	Чукотский автономный округ, с. Рытучи, ул. Советская, 3	помещение	магазин	площадь	28,0	кв. м	87:02:040001:262	кадастровый	пригодно к эксплуатации						да	городской округ Леек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru

19	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева	здание	производственное	площадь	525,5	кв. м	87:02:000000:861	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
20	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. IX	помещение	магазин	площадь	90,5	кв. м	87:02:000000:2711	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
21	Чукотский автономный округ, с. Айон, ул. Пугачева, 16	помещение	магазин	площадь	17,5	кв. м	87:02:060001:251	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
22	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2	помещение	гараж	площадь	97,5	кв. м	87:02:000000:3791	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
23	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2, пом. 25	помещение	складское	площадь	293,7	кв. м	87:02:000000:3767	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
24	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	216 451,0	кв. м	87:02:030010:333	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов				да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
25	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	73 096,0	кв. м	87:02:030010:334	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов				да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
26	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 35	помещение	торговое	площадь	9,3	кв. м	87:02:030002:633	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
27	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. 70	помещение	для предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты	площадь	616	кв. м	87:02:000000:2703	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
28	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д.б/н, 21 км	здание	гараж	площадь	507,7	кв. м	87:02:000000:657	кадастровый	пригодно к эксплуатации					нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
29	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д.б/н, 21 км	здание	котельная	площадь	127,0	кв. м	87:02:000000:658	кадастровый	пригодно к эксплуатации					нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
30	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д.б/н, 21 км	здание	административно-бытовое	площадь	543,4	кв. м	87:02:000000:659	кадастровый	пригодно к эксплуатации					нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
31	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, д. 86, пом. 1	помещение	предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты	площадь	39,6	кв. м	87:02:030008:809	кадастровый	пригодно к эксплуатации					да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru

32	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, стр. 41, пом. 2	помещение	стояночный бокс	площадь	87,9	кв. м	87:02:000000:4076	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
33	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Южная, д. 43/1, пом. 1	помещение	магазин	площадь	68,8	кв. м	87:02:0300008:578	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
34	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, д. 60, пом. 5	помещение	склад	площадь	14,1	кв. м	87:02:000000:4070	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
35	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, д. 60, пом. 4	помещение	торгово-офисное	площадь	15,7	кв. м	87:02:000000:4072	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
36	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, д. 50, пом. 49	помещение	розничная торговля	площадь	139,9	кв. м	87:02:000000:3768	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
37	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 30, пом. 27	помещение	складское	площадь	108,5	кв. м	87:02:0300006:624	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
38	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 30, пом. 28	помещение	складское	площадь	72,3	кв. м	87:02:0300006:625	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
39	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Октябрьская	земельный участок	хранение автотранспорта	площадь	534,0	кв. м	87:02:0300003:350	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
40	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек	земельный участок	склад	площадь	498,0	кв. м	87:02:0300004:300	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
41	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Потова	земельный участок	под площадку для установки передвижных гаражей легковых автомобилей	площадь	4 462,0	кв. м	87:02:0300005:55	кадастровый	пригодно к эксплуатации							да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
42	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Южная, д. 21	земельный участок	под площадку для установки передвижных гаражей легковых автомобилей	площадь	1 899,0	кв. м	87:02:0300008:82	кадастровый	пригодно к эксплуатации							нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru

43	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек	земельный участок	коммунальное обслуживание	площадь	16 672,0	кв. м	87:02:0300013:375	кадастровый	пригодно к эксплуатации	коммунальное обслуживание	да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
44	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек	земельный участок	свиноводство	площадь	12 638,0	кв. м	87:02:0300013:376	кадастровый	пригодно к эксплуатации	свиноводство	да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
45	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек	земельный участок	овощеводство	площадь	857,0	кв. м	87:02:0300004:298	кадастровый	пригодно к эксплуатации	овощеводство	да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
46	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Советская, д. 34	здание	Баня	площадь	718,8	кв. м	87:02:0300002:77	кадастровый	пригодно к эксплуатации		да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
47	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н, г. Певек, ул. Советская	земельный участок	причалы для маломерных судов	площадь	1 191,0	кв. м	87:02:0300002:646	кадастровый	пригодно к эксплуатации	причалы для маломерных судов	да	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
48	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н, г. Певек, ул. Куваева, д. 13/2, пом. 3	помещение	деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации в многоквартирном доме	площадь	96,4	кв. м	87:02:000000:2148	кадастровый	пригодно к эксплуатации		нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfno@mail.ru
49	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н, г. Певек, ул. Ченоданова, д. 8	земельный участок	размещение гаражей для собственников	площадь	2 753,0	кв. м	87:02:0300007:28	кадастровый	пригодно к эксплуатации	размещение гаражей для собственников	нет	городской округ Певек	нет	8(42737) 42709	chaunfno@mail.ru

-----  
<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).  
<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.  
<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.  
<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.  
<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).  
<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригоден к эксплуатации; требует текущего ремонта (реконструкции), модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства, указывается: объект незавершенного строительства.  
<7> <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.  
<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной либо главной вещью, представляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется.  
<10> Указывается «да» или «нет».  
<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которыми закреплено это имущество.  
<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления (муниципального) учреждения.  
<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.  
<14> <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.11.2024 г. Певек № 816

Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального округа Певек на 2025-2027 годы

В соответствии со ст. 154, 169, 174, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь подпунктом 2 пункта 2 статьи 4 Закона Чукотского автономного округа от 30.09.2024 № 57-ОЗ «О наделении городского образования городской округ Певек статусом муниципального округа», Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить среднесрочный финансовый план муниципального округа Певек на 2025-2027 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Представить в Совет депутатов городского округа Певек среднесрочный финансовый план муниципального округа Певек на 2025-2027 годы в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения Совета депутатов городского округа Певек «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачёва О.В.)

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.11.2024 г. Певек № 827

О внесении изменений в перечень мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории городского округа Певек в 2024 году

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с филиалом по Чаунскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Магаданской области, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в перечень мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории городского округа Певек в 2024 году, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 13.12.2023 № 870 изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление административно – правовой и кадровой работы Администрации городского округа Певек (Королёв П.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации городского округа Певек**

Утвержден постановлением Администрации городского округа Певек от 15.11.2024 № 827

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ  
на территории городского округа Певек в 2024 году.**

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Адрес предприятия	Количество рабочих мест
1	2	3	5
1	МП «Чаунское районное коммунальное хозяйство»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачева, д. 42/2	2
2	МП СХП «Чаунское»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 31	6
3	ИП «Корепов»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Южная, д. 25/8	2
4	ИП Вербин М.А.	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Южная, д. 23/26	1
5	ИП «Волокитин С.С.»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачёва, д. 42/28	1
6	ООО «Север»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Чемоданова, д. 33/1	1
7	ООО «Оферта»	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Пугачёва, д. 58/4	1
8	ИП «Шарапов А.Н.»	689215 Чукотский АО, Иультинский р-н, с. Амгуэма ул. Северная, д. 12	1
9	АО Морпорт Певек	689400 Чукотский АО, г. Певек, ул. Полярная, д. 5	1

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/1 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета  
государственного регулирования цен и тарифов  
Чукотского автономного округа  
от 9 ноября 2022 года № 20-к/3**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/3 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция» на 2023-2027 годы» следующие изменения:

1.1 столбцы 6-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

2025 год	2026 год	2027 год
6	7	8
1 426 889,0	1 426 889,0	1 426 889,0
449 702,0	449 702,0	449 702,0
977 187,0	977 187,0	977 187,0
977 187,0	977 187,0	977 187,0
977 187,0	977 187,0	977 187,0
977 187,0	977 187,0	977 187,0

1.2 столбец 4 таблицы 3.1. «План мероприятий по ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения» Раздела 3. «Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

«

Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.	
4	
	4 592,9
	1 349,8
	4 874,4
	1 432,5
	5 105,1
	1 500,3
	5 269,9
	1 548,7
	5 427,1
	1 595,0

»

1.3 столбцы 6-8 Раздела 4. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» изложить в следующей редакции:

«

2025 год	2026 год	2027 год
6	7	8
57 633,9	57 812,9	59 504,0

»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,  
Председатель**

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/2 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета  
государственного регулирования цен и тарифов  
Чукотского автономного округа  
от 9 ноября 2022 года № 20-к/4**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Поло-

жения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/4 «Об установлении тарифов на техническую воду филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция» на 2023-2027 годы» следующие изменения:

приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,  
Председатель**

Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 13 ноября 2024 года № 11-к/2

«Приложение 1 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/4»

**ТАРИФЫ  
на техническую воду филиала АО «Концерн Росэнергоатом»  
«Билибинская атомная станция» на 2023-2027 годы с календарной разбивкой**

№ п/п	Наименование	Период регулирования	Тарифы для потребителей, кроме населения, руб./куб.м (без НДС)
1	2	3	4
1.	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция»	с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.	60,26
2.		с 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г.	54,48
3.		с 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	54,48
4.		с 01.01.2025 г. по 30.06.2025 г.	54,48
5.		с 01.07.2025 г. по 31.12.2025 г.	63,03
6.		с 01.01.2026 г. по 30.06.2026 г.	63,03
7.		с 01.07.2026 г. по 31.12.2026 г.	63,03
8.		с 01.01.2027 г. по 30.06.2027 г.	62,09
9.		с 01.07.2027 г. по 31.12.2027 г.	62,09

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/3 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/2**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/2 «Об утверждении про-

изводственной программы в сфере холодного водоснабжения филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 столбцы 3-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

Единицы измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
3	4	5	6	7	8
тыс.куб.м	1 581,927	1 587,696	1 587,696	1 587,696	1 587,696
тыс.куб.м	1 581,927	1 587,696	1 587,696	1 587,696	1 587,696
тыс.куб.м	341,969	344,638	344,638	344,638	344,638
тыс.куб.м	1 239,958	1 243,058	1 243,058	1 243,058	1 243,058
тыс.куб.м	1 239,958	1 243,058	1 243,058	1 243,058	1 243,058

1.2 столбцы 5-8 Раздела 3. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» изложить в следующей редакции:

2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
5	6	7	8
39 042,12	40 375,66	41 660,37	42 959,39

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,  
Председатель**

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/4 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/3**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Поло-

жения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/3 «Об установлении тарифов на техническую воду филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы» следующие изменения:

приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,  
Председатель**

Приложение  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 13 ноября 2024 года № 11-к/4

«Приложение 1  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа  
от 3 ноября 2023 года № 14-к/3

**ТАРИФЫ  
на техническую воду филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы  
с календарной разбивкой**

№ п/п	Наименование	Период регулирования	Тарифы для потребителей, кроме населения, руб./куб.м (без НДС)
1	2	3	4
1.	Филиал АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ	с 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г.	27,17
2.		с 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	29,12
3.		с 01.01.2025 г. по 30.06.2025 г.	25,13
4.		с 01.07.2025 г. по 31.12.2025 г.	25,13
5.		с 01.01.2026 г. по 30.06.2026 г.	25,13
6.		с 01.07.2026 г. по 31.12.2026 г.	25,77
7.		с 01.01.2027 г. по 30.06.2027 г.	25,77
8.		с 01.07.2027 г. по 31.12.2027 г.	26,77
9.		с 01.01.2028 г. по 30.06.2028 г.	26,77
10.		с 01.07.2028 г. по 31.12.2028 г.	27,38

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/5 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/13**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/13 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения

(техническая вода) МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 столбцы 5-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
5	6	7	8
487 460,4	487 460,4	487 460,4	487 460,4
64,9	64,9	64,9	64,9
487 395,5	487 395,5	487 395,5	487 395,5
4 874,1	4 874,1	4 874,1	4 874,1
482 521,4	482 521,4	482 521,4	482 521,4
482 521,4	482 521,4	482 521,4	482 521,4
482 521,4	482 521,4	482 521,4	482 521,4

1.2 столбцы 5-8 Раздела 3. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» изложить в следующей редакции:

2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
5	6	7	8
133 248,6	137 728,4	142 279,2	147 009,5

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,  
Председатель**

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ  
ЦЕН И ТАРИФОВ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ноября 2024 года № 11-к/6 г. Анадырь

**О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/14**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая

2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа **постановляет:**

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/14 «Об установлении тарифов на техническую воду МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;  
1.2 в приложении 2 к постановлению:

в наименовании столбца «Показатели энергосбережения и энергетической эффективности» таблицы «Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы с использованием метода индексации» добавить столбец 7 следующего содержания:

Удельный расход электрической энергии, кВт.ч/куб.м
7
6,263
6,263
6,263
6,263
6,263

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**Е. В. КОВАЛЬСКАЯ,**  
Председатель

Приложение  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 13 ноября 2024 года № 11-к/6

«Приложение 1  
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/14

**ТАРИФЫ на техническую воду МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы**

№ п/п	Наименование	Период регулирования	Тарифы, руб./куб.м
			Потребители, кроме населения (без НДС)
1	2	3	4
1.	Участок Певек	с 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г.	145,50
2.		с 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	204,80
3.		с 01.01.2025 г. по 30.06.2025 г.	204,80
4.		с 01.07.2025 г. по 31.12.2025 г.	256,55
5.		с 01.01.2026 г. по 30.06.2026 г.	256,55
6.		с 01.07.2026 г. по 31.12.2026 г.	314,32
7.		с 01.01.2027 г. по 30.06.2027 г.	314,32
8.		с 01.07.2027 г. по 31.12.2027 г.	315,89
9.		с 01.01.2028 г. по 30.06.2028 г.	315,89
10.		с 01.07.2028 г. по 31.12.2028 г.	317,22

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 ноября 2024 г. № 402 пгт. Провидения

Об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и снятии статуса «служебного» жилого помещения

В соответствии со ст. 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», Порядком исключения служебных жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда Провиденского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Провиденского городского округа от 21.04.2020 г. № 236, на основании решения общественной комиссии по жилищным вопросам (протокол № 22 от 12.11.2024 г.) Администрация Провиденского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Исключить жилое помещение из специализированного жилищного фонда, снять статус «служебного» жилого помещения и включить в фонд коммерческого использования муниципального жилищного фонда, расположенное по адресу:  
– пгт. Провидения, улица Полярная, дом 21, квартира 8.
- Управлению промышленной политики Администрации Провиденского городского округа направить настоящее постановление в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.
- Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – <http://provadm.ru>.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации Провиденского городского округа (Парамонов В.В.).

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 ноября 2024 г. № 403 пгт. Провидения

О включении жилого помещения № 3 по улице Чукотская, дом № 3 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд и отнесении к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со ст. 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», Администрация Провиденского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить жилое помещение № 3 по улице Чукотская, дом № 3 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд

муниципального жилищного фонда и отнести к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Управлению промышленной политики Администрации Провиденского городского округа направить настоящее постановление в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – <http://provadm.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации Провиденского городского округа (Парамонов В.В.)

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 ноября 2024 г. № 404 пгт. Провидения

О включении жилого помещения № 18 по улице Чукотская, дом № 17 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд и отнесении к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со ст. 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», Администрация Провиденского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить жилое помещение № 18 по улице Чукотская, дом № 17 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд

муниципального жилищного фонда и отнести к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Управлению промышленной политики Администрации Провиденского городского округа направить настоящее постановление в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – <http://provadm.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации Провиденского городского округа (Парамонов В.В.)

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12 ноября 2024 г. № 405 пгт. Провидения

О включении жилого помещения № 22 по улице Полярная, дом № 10 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд и отнесении к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со ст. 92 Жилищного Кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», Администрация Провиденского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Включить жилое помещение № 22 по улице Полярная, дом № 10 в пгт. Провидения в специализированный жилищный фонд

муниципального жилищного фонда и отнести к числу жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Управлению промышленной политики Администрации Провиденского городского округа направить настоящее постановление в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского городского округа – <http://provadm.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации Провиденского городского округа (Парамонов В.В.)

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru  
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.  
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 312 экз.  
Заказ № 46 от 22.11.2024 г.

Цена:  
бесплатно, только  
для ведомственных  
подписчиков газеты.