

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 231 г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Губернатора
Чукотского автономного округа
от 14 января 2010 года № 3**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 января 2010 года № 3 «О Чукотской окружной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующее изменение:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 232 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора
Чукотского автономного округа
от 12 февраля 2014 года № 7**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 12 февраля 2014 года № 7 «Об утверждении Перечня сил и средств постоянной готовности Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).»;

2) в Перечне сил и средств постоянной готовности Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Силы и средства постоянной готовности Государственного казённого учреждения «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа:

1) поисково-спасательный отряд № 1 ГКУ «ПСУ ЧАО»;

2) филиал «Поисково-спасательный отряд № 2»;

3) филиал «Пожарно-спасательная часть № 1»;

4) филиал «Пожарно-спасательная часть № 2»;

5) филиал «Пожарно-спасательная часть № 3»;

6) филиал «Пожарно-спасательная часть № 4»;

7) филиал «Пожарно-спасательная часть № 7»;

8) филиал «Пожарно-спасательная часть № 9»;

9) филиал «Пожарно-спасательная часть № 11.»;

пункт 3 признать утратившим силу.

2. Подпункт 2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу 1 февраля 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 233 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Губернатора Чукотского автономного округа
от 15 июля 2015 года № 57**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июля 2015 года № 57 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Чукотского автономного округа, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками» следующие изменения:

в таблице раздела II «Должности государственной гражданской службы Чукотского автономного округа, отнесенные к главной, ведущей и старшей группам должностей»:

раздел 1 «Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

1. Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа

1.1.		советник Губернатора по вопросам борьбы с организованной преступностью и терроризмом, руководитель Аппарата антитеррористической комиссии в Чукотском автономном округе; ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Чукотского автономного округа
1.2.	Главное государственно-правовое управление	заместитель начальника Главного государственно-правового управления, начальник отдела консультативно-методической работы
1.3.	Организационно-контрольное управление	заместитель начальника Управления, начальник отдела протокола
1.4.	отдел организационно-контрольной работы Организационно-контрольного управления	начальник отдела
1.5.	Управление документационного обеспечения	начальник Управления
1.6.	отдел документационного обеспечения Управления документационного обеспечения	начальник отдела

1.7.	отдел по работе с обращениями граждан Управления документационного обеспечения	начальник отдела
1.8.	Управление ЗАГС и архивов	начальник Управления
1.9.	отдел ЗАГС Управления ЗАГС и архивов	заместитель начальника Управления, начальник отдела; главный советник
1.10.	отдел по делам архивов Управления ЗАГС и архивов	начальник отдела; главный советник
1.11.	Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	начальник Управления
1.12.	отдел анализа, мониторинга и проверок Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	заместитель начальника Управления, начальник отдела; главный советник
1.13.	отдел антикоррупционного просвещения и правового обеспечения антикоррупционной деятельности Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	начальник отдела; главный советник
1.14.	Управление государственной службы, кадровой работы и государственных наград	начальник Управления; заместитель начальника Управления
1.15.	отдел наград и кадровой работы Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград	начальник отдела
1.16.	Управление бухгалтерского учета, отчетности и финансового обеспечения	заместитель начальника Управления; главный советник; советник
1.17.	Управление делами	начальник Управления; заместитель начальника Управления
1.18.	отдел материально-технического обеспечения и логистики Управления делами	начальник отдела
1.19.	Управление по делам коренных малочисленных народов Чукотки	заместитель начальника Управления
1.20.	отдел по взаимодействию с общественными организациями коренных малочисленных народов Чукотки	начальник отдела
1.21.	Управление специальных программ	заместитель начальника Управления, начальник отдела мобилизационной подготовки
1.22.	отдел режима секретности и технической защиты информации Управления специальных программ	начальник отдела
1.23.	Управление по делам международного сотрудничества и Арктики	начальник Управления
1.24.	Управление внутренней политики	начальника Управления
1.25.	отдел внутренней политики Управления внутренней политики	начальник отдела
1.26.	Управление информационной политики	начальник Управления
1.27.	отдел информационной политики Управления информационной политики	начальник отдела
1.28.	Управление секретариата	начальник Управления
1.29.	Управление по обеспечению общественной безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами	начальник Управления
1.30.	отдел по взаимодействию с органами государственной власти по вопросам безопасности и обороны Управления по обеспечению общественной безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами	заместитель начальника Управления, начальник отдела
1.31.	служба по обеспечению деятельности межведомственных комиссий Управления по обеспечению общественной безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами	главный советник
1.32.	Отдел специальной документальной связи	начальник самостоятельного отдела

раздел 2 «Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

«

2. Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа		
2.1.	отдел промышленности Управления промышленности	начальник отдела, советник
2.2.	Управление северного завода	заместитель начальника Управления
2.3.	отдел планирования северного завода Управления северного завода	начальник отдела, советник
2.4.	отдел мониторинга северного завода Управления северного завода	начальник отдела, ведущий консультант
2.5.	отдел транспортно-логистической инфраструктуры и мониторинга завоза грузов Управления транспорта и дорожного хозяйства	начальник отдела, советник
2.6.	отдел дорожного хозяйства Управления транспорта и дорожного хозяйства	начальник отдела, советник, ведущий консультант
2.7.	отдел торговли Управления торговли	заместитель начальника Управления, начальник отдела; советник
2.8.	отдел потребительского рынка Управления торговли	начальник отдела
2.9.	отдел лицензирования, правовой и аналитической деятельности Государственной жилищной инспекции	начальник отдела, советник
2.10.	отдел жилищного надзора и лицензионного контроля Государственной жилищной инспекции	начальник отдела, советник
2.11.	плано-экономической отдела Финансово-экономического Управления	заместитель начальника Управления, начальник отдела; советник
2.12.	отдел административной, правовой и кадровой работы	начальник отдела, советник

»;

в разделе 3 «Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа»:

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«

3.7.	отдел по развитию коммунальной инфраструктуры Управления жилищно-коммунального хозяйства	начальник отдела, советник
------	--	----------------------------

»;

дополнить пунктами 3.11, 3.12 следующего содержания:

«

3.11.	отдел топливного обеспечения Управления топливно-энергетического комплекса	начальник отдела, ведущий консультант
3.12.	отдел энергетики Управления топливно-энергетического комплекса	начальник отдела, советник

»;

пункт 4.13 раздела 4 «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

«

4.13.	отдел учета государственного имущества Комитета имущественных отношений	начальник отдела, советник, главный консультант
-------	---	---

»;

в разделе 6 «Департамент социальной политики Чукотского автономного округа»:
пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

6.4.	отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансово-экономического управления	начальник отдела, главный консультант
------	---	---------------------------------------

пункт 6.14 изложить в следующей редакции:

6.14.	отдел социальной поддержки населения в Билибинском районе Управления социальной поддержки населения	начальник отдела, советник, главный консультант, консультант
-------	---	--

пункты 8.4 – 8.6 раздела 8 «Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

8.4.	отдел потребительского рынка Управления сельского хозяйства	начальник отдела
8.5.	сектор мониторинга земель сельскохозяйственного назначения Управления сельского хозяйства	начальник сектора
8.6.	отдел рыболовства Комитета по рыболовству	начальник отдела

пункты 9.8 – 9.10 раздела 9 «Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

9.8.	Финансово-экономическое управление	заместитель начальника Управления – начальник отдела бюджетного планирования
9.9.	отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансово-экономического управления	начальник отдела, советник
9.10.	отдел бюджетного планирования Финансово-экономического управления	заместитель начальника Управления – начальник отдела, ведущий консультант

раздел 10 «Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

10. Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа		
10.1.		главный специалист-эксперт по мобилизационной подготовке
10.2.	Управление природопользования и охраны окружающей среды	заместитель начальника Управления – начальник отдела природопользования и государственной экологической экспертизы
10.3.	отдел реализации экологических проектов и климатических изменений Управления природопользования и охраны окружающей среды	начальник отдела, консультант
10.4.	отдел регионального государственного экологического надзора и особо охраняемых природных территорий Управления природопользования и охраны окружающей среды	начальник отдела, консультант
10.5.	Управление по обращению с отходами	заместитель начальника Управления – начальник отдела по взаимодействию с региональными операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами
10.6.	отдел по обеспечению деятельности и претензионно-исковой работы в области обращения с отходами Управления по обращению с отходами	начальник отдела, советник
10.7.	Управление лесами	заместитель начальника Управления – начальник отдела лесных отношений
10.8.	отдел лесных отношений Управления лесами	советник, консультант
10.9.	отдел федерального государственного лесного контроля (надзора) Управления лесами	начальник отдела, консультант
10.10.	отдел охраны и защиты лесов Управления лесами	начальник отдела, советник, консультант, главный специалист-эксперт
10.11.	Управление охраны и использования животного мира	заместитель начальника Управления – начальник отдела охраны и использования животного мира
10.12.	отдел охраны и использования животного мира Управления охраны и использования животного мира	советник (госохотинспектор), консультант (госохотинспектор), главный специалист-эксперт (госохотинспектор)
10.13.	Отдел административной, правовой и кадровой работы	начальник отдела, советник
10.14.	отдел финансово-экономической деятельности Финансово-экономического управления	заместитель начальника Управления, начальник отдела
10.15.	отдел бухгалтерского учета Финансово-экономического управления	начальник отдела
10.16.	Управление недропользования и водных отношений	заместитель начальника Управления – начальник отдела лицензионного контроля и недропользования
10.17.	отдел лицензионного контроля и недропользования Управления недропользования и водных отношений	советник
10.18.	отдел водных отношений Управления недропользования и водных отношений	начальник отдела, консультант
10.19.	отдел регионального фонда геологической информации Управления недропользования и водных отношений	начальник отдела, консультант

дополнить разделом 18 «Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» следующего содержания:

18. Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа		
18.1.	Управление гражданской защиты	заместитель начальника Управления – начальник отдела оперативного планирования
18.2.	отдел оперативного планирования Управления гражданской защиты	советник
18.3.	отдел регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Управления гражданской защиты	начальник отдела, советник
18.4.	Управление противопожарной службы	заместитель начальника Управления
18.5.	Информационно-аналитическое Управление	заместитель начальника Управления – начальник отдела оповещения
18.6.	отдел оповещения Информационно-аналитического Управления	советник

18.7.	Финансово-экономическое Управление	заместитель начальника Управления – начальник планово-экономического отдела
18.8.	планово-экономический отдел Финансово-экономического Управления	советник
18.9.	Административное Управление	начальник Управления
18.10.	отдел кадровой работы Административного Управления	начальник отдела

2. Руководителям органов исполнительной власти Чукотского автономного округа ознакомить государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа с настоящим постановлением.

В. Г. КУЗНЕЦОВ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 479 г. Анадырь

Об оплате труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»

В соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 24 февраля 2009 года № 28-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»

и Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент цифрового развития Чукотского автономного округа (Банчук Ю.А.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 479

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения
Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа от 24 февраля 2009 года № 28-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» и устанавливает систему оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» (далее – государственное учреждение).

1.2. Настоящее Положение предусматривает единые условия оплаты труда работников государственного учреждения, исходя из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного характера, за исключением выплат стимулирующего характера, предусмотренных локальными нормативными актами государственного учреждения за счет дополнительного фонда стимулирования фонда оплаты труда работников государственного учреждения.

1.3. Заработная плата работников государственного учреждения (без учёта стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с системой оплаты труда работников государственного учреждения, не может быть меньше заработной платы (без учёта стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65 «Об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников государственного учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Условия оплаты труда работников государственного учреждения, включая оклад (должностной оклад) и выплаты компенсационного характера, устанавливаются директором государственного учреждения индивидуально и являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников государственного учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Основные условия оплаты труда работников государственного учреждения

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются директором государственного учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.3. Работникам государственного учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

2.4. Работникам государственного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

2.5. Заработная плата работников государственного учреждения определяется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных Правительством Российской Федерации.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам государственного учреждения, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей);
доплата за расширение зон обслуживания;
доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Во всех случаях, упомянутых в настоящем разделе, когда выплаты компенсационного характера работникам предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой выплаты исчисляется от оклада без учета применения других выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда, директору, либо лицу, его замещающему (далее – директор) и работникам государственного учреждения производится выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые к окладам (должностным окладам):

персональный коэффициент;
надбавка за интенсивность и высокую результативность работы;
надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы;

премии по итогам работы, единовременные премии.

Решение об установлении выплат, указанных в настоящем пункте, принимается с учетом финансового положения учреждения и возможности их обеспечения финансовыми средствами.

4.2. Директору и работникам государственного учреждения с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в государственном учреждении и других факторов устанавливается персональный коэффициент к окладу (должностному окладу).

Решение об установлении персонального коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах работникам государственного учреждения принимается директором государственного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Директору государственного учреждения персональный коэффициент к должностному окладу и его размер устанавливается приказом Департамента цифрового развития Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Персональный коэффициент устанавливается в размере от 0,1 до 1,0.

Размер выплаты персонального коэффициента определяется путем умножения оклада (должностного оклада) директора, работника государственного учреждения на персональный коэффициент.

Персональный коэффициент устанавливается на определенный период времени, не выходящий за пределы текущего финансового года.

Применение персонального коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.3. Надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается директору и работникам государственного учреждения, занимающим должности служащих.

При установлении надбавки за интенсивность и высокую результативность работы директору и работникам государственного учреждения, занимающим должности служащих, учитываются следующие показатели:

количество запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;
количество консультаций по государственным и муниципальным услугам.

Надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается ежемесячно приказом государственного учреждения в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера и может составлять от 5 до 25 процентов от оклада (должностного оклада).

Директору государственного учреждения надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается ежемесячно приказом Департамента.

4.4. Надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы устанавливается директору и работникам государственного учреждения ежемесячно в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера и может составлять до 15 процентов от оклада (должностного оклада).

При определении размера надбавки за высокий профессионализм и качество выполняемой работы директору и работникам государственных учреждений, занимающим должности служащих, учитывается выполнение показателей полноты, качества, доступности и комфортности предоставляемых государственных услуг. Показатели формируются на основании анализа информации, содержащейся в регистрах, актов проверок исполнения государственным учреждением административных регламентов предоставления государственных услуг.

Надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы работникам государственных учреждений, занимающим должности служащих, устанавливается приказом государственного учреждения.

Директору государственного учреждения надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы устанавливается ежемесячно приказом Департамента.

При определении размера надбавки за высокий профессионализм и качество выполняемой работы работникам государственного учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, учитываются оперативность, безаварийность и качественный результат работы.

4.5. С целью поощрения директора и работников государственного учреждения за качественное и своевременное выполнение планов, заданий и мероприятий, утвержденных Департаментом, за добросовестное выполнение служебных обязанностей выплачиваются премии по итогам работы за отчетный период в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда.

Размер премии директору и работникам государственного учреждения устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премии директору государственного учреждения максимальным размером не ограничиваются.

Максимальный размер премии работников государственного учреждения не должен превышать размера премии директору государственного учреждения.

4.5.1. Основным условием премирования директора и работников государственного учреждения, занимающих должности служащих, является выполнение за отчетный период программных заданий (контрольных показателей), утвержденных Департаментом:

выполнение государственных и муниципальных услуг;
исполнение запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг;
количество выданных заявителям документов о предоставленных государственных и муниципальных услугах;
количество консультаций по государственным и муниципальным услугам.

Премирование директора государственного учреждения производится ежеквартально на основании приказа Департамента. Премирование работников производится ежеквартально на основании приказа государственного учреждения.

4.5.2. Премирование работников государственного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится ежемесячно, на основании приказа государственного учреждения.

При премировании работников государственного учреждения учитываются добросовестное выполнение ими служебных обязанностей, выполнение особо важных и срочных заданий, напряженность работы.

4.5.3. Размер премии директору и работникам государственного учреждения может быть снижен или отменен полностью в случае:

нарушения сроков исполнения установленных заданий, планов, поручений;
нарушения финансовой, налоговой дисциплины;
бездействия, отсутствия инициативы, эффективности и результативности в работе;
невыполнения или ненадлежащего выполнения работником своих функционально-должностных обязанностей;
невыполнения, несвоевременного или некачественного выполнения наиболее значимых, срочных работ или задания вышестоящего должностного лица в пределах профессиональной компетенции работника;

нарушения трудовой дисциплины;
невыполнения правил противопожарной безопасности.

4.6. Директору и работникам государственного учреждения за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ, за добросовестную работу, в связи с праздничными и юбилейными датами, при увольнении в связи с выходом на пенсию могут выплачиваться единовременные премии в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда.

Единовременные премии работникам государственного учреждения выплачиваются на основании приказа государственного учреждения в размере от 0,5 до двух окладов (должностных окладов).

Единовременные премии директору государственного учреждения выплачиваются на основании приказа Департамента в размере от 0,5 до двух должностных окладов.

4.7. Премии выплачиваются работникам государственного учреждения, состоящим в трудовых отношениях на момент принятия решения о выплате премии.

Работники государственного учреждения, поступившие на работу в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премии, могут быть премированы с учетом их трудового вклада пропорционально отработанному времени.

Расчет размера премии работникам государственного учреждения, не полностью отработавшим расчетный период в связи с увольнением, выходом на пенсию, сокращением штата, производится с учетом фактического отработанного времени.

4.8. Порядок установления, условия и размеры выплат стимулирующего характера, указанных в настоящем разделе, для работников государственного учреждения определяются локальным нормативным актом государственного учреждения.

5. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственного учреждения

5.1. Заработная плата директора, заместителей директора, главного бухгалтера государственного учреждения состоит из должностного оклада и выплат стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директора государственного учреждения определяется трудовым договором.

5.3. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру государственного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

5.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Департаментом, в размере, не превышающем пятикратного размера среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения рассчитывается за календарный год и определяется путём деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников государственного учреждения (без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.5. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного

го учреждения подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Чукотского автономного округа.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Директору и работникам государственного учреждения производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 20 тысяч рублей с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в год.

В случае если директор и(или) работники государственного учреждения не использовали в течение года своего права на отпуск, выплата, указанная в настоящем пункте, производится в конце года.

6.2. При наличии экономии фонда оплаты труда директору и работникам государственного учреждения может быть оказана материальная помощь один раз в конце финансового года.

Размер материальной помощи рассчитывается по каждому работнику по формуле:

$$R = V \times k, \text{ где:}$$

R – размер материальной помощи, рублей;

V – общий объем средств, запланированный на выплату материальной помощи за счет экономии фонда оплаты труда, рублей;

k – коэффициент, применяемый при расчете размера материальной помощи, определяется по формуле:

$$k = S_{\text{окл}} \div S_{\text{в.окл}}, \text{ где:}$$

Сокл – фактический объем средств, начисленный в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, определенному работнику на момент принятия решения о выплате материальной помощи, рублей;

Св.окл – фактический объем средств, начисленный в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, по всем работникам на момент принятия решения о выплате материальной помощи, рублей.

6.3. Решение об оказании работникам государственного учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела, оформляется приказом государственного учреждения.

Решение о выплате директору государственного учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела, оформляется приказом Департамента на основании письменного заявления директора.

7. Порядок формирования фонда оплаты труда

7.1. При формировании фонда оплаты труда работников государственного учреждения, включающего основной и дополнительный фонды, бюджетные ассигнования предусматриваются в пределах утвержденного в расчете на год исходя из модельной методики формирования штатного расписания Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа, утвержденной Правительством Чукотского автономного округа.

7.2. Основной фонд состоит из должностных окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера и окладов работников государственного учреждения в соответствии с приложением к настоящему Положению.

7.3. Дополнительный фонд состоит из:

1) фонда стимулирующих и компенсационных выплат – в размере шести окладов работников по профессиональным квалификационным группам, окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера;

2) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим в размере двадцати тысяч рублей в год.

7.4. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения определяется с учетом районного коэффициента в размере 2,0 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных Правительством Российской Федерации в размере 100 процентов.

7.5. Директор государственного учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников между выплатами, предусмотренными пунктами 7.2 и 7.3 настоящего раздела, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов (окладов) работников Государственного казённого учреждения
Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»

1. Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам
1.1. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей,
специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер-программист; экономист; юристконсульт; специалист по защите информации; специалист по кадрам; документовед	20 155
2 квалификационный уровень	Бухгалтер 2 категории; инженер-программист 2 категории; экономист 2 категории; юристконсульт 2 категории; специалист по защите информации 2 категории; документовед 2 категории	21 155
3 квалификационный уровень	Бухгалтер 1 категории; инженер-программист 1 категории; экономист 1 категории; юристконсульт 1 категории; специалист по защите информации 1 категории; документовед 1 категории	23 175
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер; ведущий инженер-программист; ведущий экономист; ведущий юристконсульт; ведущий специалист по защите информации; ведущий документовед	24 382
5 квалификационный уровень	Главный специалист	26 813
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	28 224
3 квалификационный уровень	Начальник обособленного отдела	35 274

1.2. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	15 291
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	18 342

2. Размеры окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Размер оклада, рублей
Директор	46 074
Заместитель директора; главный бухгалтер	32 258
Ведущий инспектор организации предоставления государственных и муниципальных услуг; ведущий специалист по закупкам; специалист единого расчетного кассового центра	24 382
Инспектор организации предоставления государственных и муниципальных услуг	20 155

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2024 года № 480 г. Анадырь

Об установлении нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 18 ноября 2024 года № 396 «О Чукотском (надмуниципальном) образовательном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить нормативы финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее соответственно – финансовые нормативы, муниципальные образовательные организации) (в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в год), согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Определить, что финансовые нормативы устанавливаются в соответствии с типом, видом, уровнем, объемом предоставления образовательных услуг и месторасположением муниципальных образовательных организаций.

3. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

НОРМАТИВЫ

финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, на 2025 год

Таблица 1

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											
		организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования			организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (со структурным подразделением интернат)			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (со структурным подразделением интернат)		
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Городской округ Анадырь	городская местность	267,18925	924	246 882,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	356,27410	529	188 469,0	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	958,32527	94	90 082,6	-	-	-
Муниципальный округ Эгвекинот	городская местность	306,20145	428	131 054,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	799,14491	283	226 158,0
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	-	-	-	424,13191	327	138 691,1	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	386,00292	646	249 357,9	618,97927	145	89 752,0	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	774,63450	556	430 696,8
Билибинский муниципальный район	городская местность	277,28682	818	226 820,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 029,96026	81	83 426,8
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	563,70971	234	131 908,1	-	-	-	540,05333	265	143 114,1	671,67816	216	145 082,5

Таблица 2

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											
		организации, реализующие программы дошкольного, начального общего и основного общего образования			организации, реализующие программы дошкольного и начального общего образования			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего и основного общего образования (со структурным подразделением интернат)			организации, реализующие программы дошкольного образования		
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Городской округ Анадырь	городская местность	228,43897	1 165	266 131,4	-	-	-	-	-	-	464,90187	1 074	499 304,6
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 054,53981	34	35 854,4
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	423,56601	240	101 655,8
	сельская местность	-	-	-	1 425,36814	41	58 440,1	-	-	-	1 346,61914	31	41 745,2
Муниципальный округ Эгвекино	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	524,23974	210	110 090,3
	сельская местность	1 044,02384	85	88 742,0	1 294,86607	37	47 910,0	-	-	-	-	-	-
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	610,63809	151	92 206,4
	сельская местность	834,91776	211	176 167,6	1 027,04743	38	39 027,8	1 297,41038	57	73 952,4	-	-	-
Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	767,51246	72	55 260,9
	сельская местность	1 031,77253	224	231 117,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Билибинский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	491,80119	408	200 654,9
	сельская местность	1 034,18101	147	152 024,6	1 264,47842	26	32 876,4	841,56807	112	94 255,6	-	-	-
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	1 038,86927	63	65 448,8	702,64019	133	93 451,1	-	-	-	638,77906	212	135 421,2

Таблица 3

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											Объем субвенции (тыс. руб.)	
		организации, реализующие программы начального общего, основного общего образования, со структурным подразделением интернат (для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья)			организации, реализующие программы дополнительного образования детей			организации, реализующие программы дополнительного образования детей в области спорта и физической культуры			организации, реализующие программы дополнительного образования детей в области культуры и искусства			
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	Норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)		объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Городской округ Анадырь	городская местность	-	-	-	85,35755	1 045	89 198,6	-	-	-	244,21039	360	87 915,7	1 225 287,6
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	146,38561	231	33 815,1	275,56024	200	55 112,0	569319,8
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Муниципальный округ Эгвекино	городская местность	1 896,63904	41	77 762,2	98,71668	685	67 620,9	-	-	-	273,72858	218	59 672,8	809 010,6
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	140,02015	408	57 128,2	154,69044	345	53 368,2	-	-	-	630 541,8
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	249,74956	349	87 162,6	1 143 347,2
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Билибинский муниципальный район	городская местность	-	-	-	141,29033	724	102 294,2	99,66518	687	68 470,0	201,61765	330	66 533,8	1 027 357,0
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	733 462,7
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	275,89712	69	19 036,9	
Итого субвенции бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа													6 138 326,7	

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 480

НОРМАТИВЫ

финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ, на 2026 и 2027 годы

Таблица 1

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											
		организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования			организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (со структурным подразделением интернат)			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (со структурным подразделением интернат)		
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Городской округ Анадырь	городская местность	170,90865	924	157 919,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	231,69724	529	122 567,8	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	622,90764	94	58 553,3	-	-	-
Муниципальный округ Эгвекино	городская местность	198,93487	428	85 144,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	523,03949	283	148 020,2
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	-	-	-	276,31419	327	90 354,7	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	250,72201	646	161 966,4	393,83823	145	57 106,5	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500,34539	556	278 192,0
Билибинский муниципальный район	городская местность	182,53723	818	149 315,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	668,91647	81	54 182,2
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	357,95486	234	83 761,4	-	-	-	351,32509	265	93 101,1	440,39942	216	95 126,3

Таблица 2

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											
		организации, реализующие программы дошкольного, начального общего и основного общего образования			организации, реализующие программы дошкольного и начального общего образования			организации, реализующие программы дошкольного, начального общего и основного общего образования (со структурным подразделением интернат)			организации, реализующие программы дошкольного образования		
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Городской округ Анадырь	городская местность	146,12188	1 165	170 232,0	-	-	-	-	-	-	297,37630	1 074	319 382,1
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	674,54051	34	22 934,4
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	277,18597	240	66 524,6
	сельская местность	-	-	-	894,16481	41	36 660,8	-	-	-	841,45305	31	26 085,0
Муниципальный округ Эгвекино	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	338,46144	210	71 076,9
	сельская местность	658,79857	85	55 997,9	807,76082	37	29 887,2	-	-	-	-	-	-
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	394,37993	151	59 551,4
	сельская местность	536,13980	211	113 125,5	655,52969	38	24 910,1	825,04232	57	47 027,4	-	-	-
Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	485,96240	72	34 989,3
	сельская местность	649,18553	224	145 417,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Билибинский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	318,10875	408	129 788,4
	сельская местность	653,61582	147	96 081,5	792,88814	26	20 615,1	542,31593	112	60 739,4	-	-	-
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	сельская местность	636,89399	63	40 124,3	441,21931	133	58 682,2	-	-	-	412,68306	212	87 488,8

Таблица 3

Муниципальный район/ округ (городской округ)	Месторасположение образовательной организации	Показатели											Объем субвенции (тыс. руб.)	
		организации, реализующие программы начального общего, основного общего образования, со структурным подразделением интернат (для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья)			организации, реализующие программы дополнительного образования детей			организации, реализующие программы дополнительного образования детей в области спорта и физической культуры			организации, реализующие программы дополнительного образования детей в области культуры и искусства			
		норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)	объем субвенций (тыс. руб.)	норматив (тыс. руб.)	контингент (чел.)		объем субвенций (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Городской округ Анадырь	городская местность	-	-	-	54,59929	1 045	57 056,3	-	-	-	156,21013	360	56 235,6	783 760,0
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Муниципальный округ Певек	городская местность	-	-	-	-	-	-	88,18137	231	20 369,9	166,16171	200	33 232,3	363 993,8
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Муниципальный округ Эгвекино	городская местность	1 213,56484	41	49 756,2	60,18358	685	41 225,8	-	-	-	165,78420	218	36 141,0	517 249,1
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Провиденский муниципальный округ	городская местность	-	-	-	85,88700	408	35 041,9	94,85770	345	32 725,9	-	-	-	402 737,0
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Анадырский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	151,67752	349	52 935,5	730 607,3
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Билибинский муниципальный район	городская местность	-	-	-	89,58788	724	64 861,6	60,44454	687	41 525,4	122,28265	330	40 353,3	657 462,4
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Чукотский муниципальный район	городская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	469 545,6
	сельская местность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Итого субвенции бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа													3 925 355,2	

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 481 г. Анадырь

Об оплате труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»

В соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 24 февраля 2009 года № 28-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 2) Порядок предоставления выплат работникам Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» за счёт средств федерального бюджета, поступающих в виде субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:
 - 1) от 19 марта 2009 года № 65 «Об оплате труда работников государственных учреждений центров занятости населения чукотского автономного округа»;
 - 2) от 23 июня 2009 года № 193 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 3) от 8 июля 2010 года № 217 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 4) от 30 марта 2012 года № 135 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 5) от 27 марта 2013 года № 110 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 6) от 25 декабря 2013 года № 541 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 7) от 23 июля 2014 года № 347 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 8) от 10 октября 2014 года № 468 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;
 - 9) от 16 марта 2015 года № 172 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

10) от 1 декабря 2015 года № 570 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

11) от 16 мая 2016 года № 248 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

12) от 26 мая 2016 года № 282 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

13) от 13 февраля 2017 года № 62 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

14) от 8 декабря 2017 года № 428 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

15) от 4 апреля 2018 года № 94 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

16) от 11 мая 2018 года № 161 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

17) от 18 декабря 2018 года № 410 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

18) от 10 апреля 2019 года № 196 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

19) от 20 мая 2019 года № 274 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

20) от 26 декабря 2019 года № 607 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

21) от 5 марта 2020 года № 83 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

22) от 27 июля 2020 года № 356 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

23) от 30 декабря 2020 года № 606 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

24) от 31 мая 2021 года № 190 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

25) от 6 июля 2022 года № 350 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

26) от 22 сентября 2022 года № 462 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

27) от 26 июня 2023 года № 275 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

28) от 11 октября 2023 года № 400 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

29) от 18 января 2024 года № 3 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

30) от 8 апреля 2024 года № 137 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 г. № 65»;

31) от 7 октября 2024 года № 346 «О внесении изменения в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

32) от 28 октября 2024 года № 373 «О внесении изменений в постановление Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65»;

33) от 25 ноября 2024 года № 408 «О внесении изменения в приложение 1 к постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 481

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа от 24 февраля 2009 года № 28-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» и устанавливает систему оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – государственное учреждение).

1.2. Настоящее Положение предусматривает единые условия оплаты труда работников государственного учреждения, исходя из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного характера, за исключением выплат стимулирующего характера, предусмотренных локальными нормативными актами государственного учреждения за счет дополнительного фонда стимулирования фонда оплаты труда работников государственного учреждения.

1.3. Заработная плата работников государственного учреждения (без учёта стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с системой оплаты труда работников государственного учреждения, не может быть меньше заработной платы (без учёта стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2009 года № 65 «Об оплате труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников государственного учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Условия оплаты труда работников государственного учреждения, включая оклад (должностной оклад) и выплаты компенсационного характера, устанавливаются директором государственного учреждения индивидуально и являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников государственного учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2. Основные условия оплаты труда работников государственного учреждения

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются директором государственного учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с приказами Министер-

ства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.3. Работникам государственного учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

2.4. Работникам государственного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

2.5. Заработная плата работников государственного учреждения определяется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, установленных Правительством Российской Федерации.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам государственного учреждения, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зон обслуживания;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Во всех случаях, упомянутых в настоящем разделе, когда выплаты компенсационного характера работникам предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой выплаты исчисляется от оклада без учета применения других выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда, директору, либо лицу, его замещающему (далее – директору) и работникам государственного учреждения производятся выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые к окладам (должностным окладам):

- персональный коэффициент;
- надбавка за интенсивность и высокую результативность работы;
- надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы;
- премии по итогам работы, единовременные премии.

Решение об установлении выплат, указанных в настоящем пункте, принимается с учетом финансового положения учреждения и возможности их обеспечения финансовыми средствами.

4.2. Директору и работникам государственного учреждения с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в государственном учреждении и других факторов устанавливается персональный коэффициент к окладу (должностному окладу).

Решение об установлении персонального коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах работникам государственного учреждения принимается директором государственного учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Директору государственного учреждения персональный коэффициент к должностному окладу и его размер устанавливается приказом Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Персональный коэффициент устанавливается в размере от 0,1 до 1,0.

Размер выплаты персонального коэффициента определяется путем умножения оклада (должностного оклада) директора, работника государственного учреждения на персональный коэффициент.

Персональный коэффициент устанавливается на определенный период времени, не выходящий за пределы текущего финансового года.

Применение персонального коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.3. Надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается директору и работникам государственного учреждения, занимающим должности служащих.

При установлении надбавки за интенсивность и высокую результативность работы директору и работникам государственного учреждения, занимающим должности служащих, учитываются следующие показатели:

- количество зарегистрированных безработных граждан;
- численность участников мероприятий по содействию занятости населения;
- количество проведенных ярмарок вакансий рабочих и учебных мест;
- численность граждан, направленных на профессиональное обучение и профессиональную ориентацию;
- количество публикаций, выступлений в средствах массовой информации и социальных сетях;
- численность трудоустроенных инвалидов.

Надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается ежемесячно приказом государственного учреждения в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера и может составлять от 5 до 25 процентов от оклада (должностного оклада).

Директору государственного учреждения надбавка за интенсивность и высокую результативность работы устанавливается ежемесячно приказом Департамента.

4.4. Надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы устанавливается директору и работникам государственного учреждения ежемесячно в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера и может составлять до 15 процентов от оклада (должностного оклада).

При определении размера надбавки за высокий профессионализм и качество выполняемой работы директору и работникам государственных учреждений, занимающим должности служащих, учитывается соблюдение стандартов деятельности органов службы занятости по осуществлению полномочий в сфере занятости населения, предоставление актуальной и достоверной информации, соблюдение установленных сроков исполнения постановлений, распоряжений, протоколов, писем вышестоящих органов государственной власти.

Надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы работникам государственных учреждений, занимающим должности служащих, устанавливается приказом государственного учреждения.

Директору государственного учреждения надбавка за высокий профессионализм и качество выполняемой работы устанавливается ежемесячно приказом Департамента.

При определении размера надбавки за высокий профессионализм и качество выполняемой работы работникам государственного учреждения, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, учитываются оперативность, безаварийность и качественный результат работы.

4.5. С целью поощрения директора и работников государственного учреждения за качественное и своевременное выполнение планов, заданий и мероприятий, утвержденных Департаментом, за добросовестное выполнение служебных обязанностей выплачиваются премии по итогам работы за отчетный период в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда.

Размер премии директору и работникам государственного учреждения устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премии директору государственного учреждения максимальным размером не ограничиваются.

Максимальный размер премии работников государственного учреждения не должен превышать размера премии директору государственного учреждения.

4.5.1. Основным условием премирования директора и работников государственного учреждения, занимающих должности служащих, является выполнение за отчетный период показателей эффективности (контрольных показателей):

- выполнение показателей по трудоустройству граждан и численности участников мероприятий по содействию занятости населения, утвержденных приказом Департамента (по итогам квартала, полугодия, девяти месяцев, года);

- итоговая оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого государственным учреждением, рассчитанная в соответствии с Положением о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента в государственных учреждениях, находящихся в ведомственном подчинении Департамента, утвержденным приказом Департамента (по итогам года);

- выполнение целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, установленных для государственного учреждения (по итогам года);
- отсутствие просроченной кредиторской задолженности (по итогам года).

Премирование директора государственного учреждения производится ежеквартально на основании приказа Департамента.

Премирование работников государственного учреждения, занимающих должности служащих, производится ежеквартально на основании приказа государственного учреждения.

4.5.2. Премирование работников государственного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится ежемесячно, на основании приказа государственного учреждения.

При премировании работников государственного учреждения учитываются добросовестное выполнение ими служебных обязанностей, выполнение особо важных и срочных заданий, напряженность работы.

4.5.3. Размер премии директору и работникам государственного учреждения может быть снижен или отменен полностью в случае:

- невыполнение показателей по трудоустройству граждан и численности участников мероприятий содействия занятости, утвержденных приказом Департамента;
- нарушения сроков исполнения установленных заданий, планов, поручений;
- нарушения финансовой, налоговой дисциплины;

бездействия, отсутствия инициативы, эффективности и результативности в работе;

невыполнения или ненадлежащего выполнения работником своих функционально-должностных обязанностей;

невыполнения, несвоевременного или некачественного выполнения наиболее значимых, срочных работ или задания вышестоящего должностного лица в пределах профессиональной компетенции работника;

нарушения трудовой дисциплины;

невыполнения правил противопожарной безопасности.

4.6. Директору и работникам государственного учреждения за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ, за добросовестную работу, в связи с праздничными и юбилейными датами, при увольнении в связи с выходом на пенсию могут выплачиваться единовременные премии в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда.

Единовременные премии работникам государственного учреждения выплачиваются на основании приказа государственного учреждения в размере от 0,5 до двух окладов (должностных окладов).

Единовременные премии директору государственного учреждения выплачиваются на основании приказа Департамента в размере от 0,5 до двух должностных окладов.

4.7. Премии выплачиваются работникам государственного учреждения, состоящим в трудовых отношениях на момент принятия решения о выплате премии.

Работники государственного учреждения, поступившие на работу в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премии, могут быть премированы с учетом их трудового вклада пропорционально отработанному времени.

Расчет размера премии работникам государственного учреждения, не полностью отработавшим расчетный период в связи с увольнением, выходом на пенсию, сокращением штата, производится с учетом фактического отработанного времени.

4.8. Порядок установления, условия и размеры выплат стимулирующего характера, указанных в настоящем разделе, для работников государственного учреждения определяются локальным нормативным актом государственного учреждения.

5. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственного учреждения

5.1. Заработная плата директора, заместителей директора, главного бухгалтера государственного учреждения состоит из должностного оклада и выплат стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директора государственного учреждения определяется трудовым договором.

5.3. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру государственного учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

5.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Департаментом, в размере, не превышающем 5-кратного размера среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения рассчитывается за календарный год и определяется путём деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.5. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного

учреждения подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с порядком, утверждённым Правительством Чукотского автономного округа.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Директору и работникам государственного учреждения производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 20 тысяч рублей с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в год.

В случае если директор и(или) работники государственного учреждения не использовали в течение года своего права на отпуск, выплата, указанная в настоящем пункте, производится в конце года.

6.2. При наличии экономии фонда оплаты труда директору и работникам государственного учреждения может быть оказана материальная помощь один раз в конце финансового года.

Размер материальной помощи рассчитывается по каждому работнику по формуле:

$$R = V \times k, \text{ где:}$$

R – размер материальной помощи, рублей;

V – общий объем средств, запланированный на выплату материальной помощи за счет экономии фонда оплаты труда, рублей;

k – коэффициент, применяемый при расчете размера материальной помощи, определяется по формуле:

$$k = S_{\text{окл}} \div S_{\text{в.окл}}, \text{ где:}$$

Сокл – фактический объем средств, начисленный в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, определенному работнику на момент принятия решения о выплате материальной помощи, рублей;

Св.окл – фактический объем средств, начисленный в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, по всем работникам на момент принятия решения о выплате материальной помощи, рублей.

6.3. Решение об оказании работникам государственного учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела, оформляется приказом государственного учреждения.

Решение о выплате директору государственного учреждения материальной помощи и ее конкретных размерах, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела, оформляется приказом Департамента на основании письменного заявления директора.

7. Порядок формирования фонда оплаты труда

7.1. При формировании фонда оплаты труда работников государственного учреждения, включающего основной и дополнительный фонды, бюджетные ассигнования предусматриваются в пределах утвержденного штатного расписания в расчете на год.

7.2. Основной фонд состоит из должностных окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера и окладов работников государственного учреждения в соответствии с приложением к настоящему Положению.

7.3. Дополнительный фонд состоит из:

1) фонда стимулирующих и компенсационных выплат – в размере шести окладов работников по профессиональным квалификационным группам, окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера;

2) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим в размере двадцати тысяч рублей в год.

7.4. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения определяется с учетом районного коэффициента в размере 2,0 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных Правительством Российской Федерации в размере 100 процентов.

7.5. Директор государственного учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников между выплатами, предусмотренными пунктами 7.2 и 7.3 настоящего раздела, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения
Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»

**РАЗМЕРЫ
должностных окладов (окладов) работников Государственного казённого учреждения
Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»**

1. Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам
1.1. Профессиональные квалификационные группы общетрасловых должностей руководителей,
специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	16 417
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор центра занятости населения; бухгалтер; инженер-программист; экономист; юристконсульт; специалист по защите информации; специалист по кадрам; документо-вед; бухгалтер-ревизор; психолог	20 155
2 квалификационный уровень	Бухгалтер 2 категории; инженер-программист 2 категории; экономист 2 категории; юристконсульт 2 категории; специалист по защите информации 2 категории; докумен-товед 2 категории; бухгалтер-ревизор 2 категории; психолог 2 категории	21 155
3 квалификационный уровень	Бухгалтер 1 категории; инженер-программист 1 категории; экономист 1 категории; юристконсульт 1 категории; специалист по защите информации 1 категории; докумен-товед 1 категории; бухгалтер-ревизор 1 категории; психолог 1 категории	23 175
4 квалификационный уровень	Ведущий инспектор центра занятости населения; ведущий бухгалтер; ведущий инженер-программист; ведущий экономист; ведущий юристконсульт; ведущий специа-лист по защите информации; ведущий документовед; ведущий бухгалтер-ревизор	24 382
5 квалификационный уровень	Главный специалист	26 813
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	28 224
3 квалификационный уровень	Начальник обособленного отдела	35 274

1.2. Профессиональные квалификационные группы общетрасловых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	15 291
Профессиональная квалификационная группа «Общетрасловые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	18 342

2. Размеры окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Размер оклада, рублей
Директор	46 074
Заместитель директора; главный бухгалтер	32 258
Ведущий специалист по закупкам	24 382
Старший инспектор центра занятости населения; старший методолог	23 175
Методолог	21 155
Эксперт по оценке нуждаемости; пресс – секретарь	20 155

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 481

**ПОРЯДОК
предоставления выплат работникам Государственного казённого учреждения
Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» за счёт средств
федерального бюджета, поступающих в виде субвенции на осуществление переданного
полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам,
признанным в установленном порядке безработными»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основания, размер и условия предоставления выплат работникам Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее соответственно – работники государственного учреждения), осуществляющим переданное полномочие Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными (далее – выплаты).

1.2. Предоставление выплат осуществляется за счёт средств федерального бюджета, поступающих в виде субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными (далее –

субвенция), в рамках мероприятия «Социальные выплаты безработным гражданам», комплекса процессных мероприятий «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан», Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 523.

2. Размер выплаты

2.1. Размер выплаты (V) определяется по формуле:

$$V = \frac{(S_{\text{суб}} \times 1.5\%) \div 1.302}{\sum_{i=1}^n N_i} N_i, \text{ где:}$$

S суб – сумма кассовых расходов за счет субвенции на осуществление социальных выплат гражданам за отчетный период, рублей;

N i – фактическое количество отработанных рабочих дней по i-му работнику за отчетный период, которому предусмотрена выплата в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

n – численность всех работников государственного учреждения на конец отчетного периода, которым предусмотрена выплата в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

Отчетными периодами для расчета выплаты является:

- с 1 января по 31 марта;
- с 1 апреля по 30 июня;
- с 1 июля по 30 сентября;
- с 1 октября по 10 декабря.

3. Условия и порядок предоставления выплаты

3.1. Выплаты перечисляются на основании приказа государственного учреждения.

3.2. Выплаты предоставляются работникам государственного учреждения за исключением работников, занимающих должности в соответствии с подразделом 1.2 раздела 1 приложения к Положению о системе оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения».

Выплаты устанавливаются работникам государственного учреждения по основной должности, без учета совместительства и совмещения, состоящим в трудовых отношениях на момент издания приказа государственного учреждения.

3.3. Перечисление выплат работникам государственного учреждения осуществляется за вычетом налога на доходы физического лица.

3.4. Уплата налогов с выплат осуществляется государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации за счёт субвенции.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 482 г. Анадырь

Об утверждении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 8 декабря 2023 года № 76-ОЗ «Об окружном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 482

ИЗМЕНЕНИЯ

в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

тыс. руб.

Наименование муниципального образования 1	Сумма субсидий – всего		
	2024 год 2	2025 год 3	2026 год 4
Городской округ Певек	995,5	3 061,2	3 061,2
Городской округ Эгвекинот	12 175,4	10 408,1	10 408,1
Провиденский городской округ	2 958,3	1 836,8	1 836,8
Анадырский муниципальный район	13 073,6	7 959,9	7 959,1
Билибинский муниципальный район	1 128,2	1 836,8	1 836,8
Чукотский муниципальный район	4 802,4	4 898,0	4 898,0
Всего	35 133,4	30 000,0	30 000,0

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 483 г. Анадырь

Об утверждении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 8 декабря 2023 года № 76-ОЗ «Об окружном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 20 декабря 2024 года № 483**ИЗМЕНЕНИЯ
в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на поддержку «северного завоза» потребительских товаров на 2024 год и на плановый период
2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2024 год	2025 год	2026 год
Городской округ Анадырь	5 153,2	2 279,0	2 279,0
Анадырский муниципальный район	292,1	1 302,3	1 302,3
Билибинский муниципальный район	1 044,3	1 211,9	1 211,9
Городской округ Певек	922,5	922,5	922,5
Провиденский городской округ	343,7	343,7	343,7
Чукотский муниципальный район	532,9	361,8	361,8
Городской округ Эгвекинот	2 551,7	578,8	578,8
Всего	10 840,4	7 000,0	7 000,0

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 484 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 25 января 2019 года № 32**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 января 2019 года № 32 «О наделении Госу-

дарственного казённого учреждения «Управление государственных закупок Чукотского автономного округа» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков» следующие изменения:

- 1) в пункте 5 слово «, экономики» исключить;
- 2) в абзаце первого пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» приложения слова «при условии, что начальная (максимальная) цена контракта, максимальное значение цены контракта превышает 500 тыс. рублей» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства****ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 декабря 2024 года № 485 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 18 февраля 2022 года № 77**

В соответствии с Федеральными законами от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» и в целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 февраля 2022 года № 77 «О разработке баланса трудовых ресурсов Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «4 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «3 статьи 62 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в пункте 3 слова «Горностаева Т.А.» заменить словами «Брянцева Л.Н.»;

3) в пункте 4 слова «Горностаева Т.А.» заменить словами «Брянцева Л.Н.»;

4) в приложении:

в пункте 8:
в абзаце первого подпункта 1 слова «финансов, экономики и имущественных отношений» заменить словами «экономики и инвестиций»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа – данные о среднегодовой численности лиц, занятых по виду экономической деятельности «Добыча полезных ископаемых», «Обрабатывающие производства» (за исключением видов экономической деятельности «Производство пищевых продуктов», «Производство напитков»), «Обеспечение электрической энергии, газом и паром; кондиционирование воздуха», «Транспортировка и хранение»;»;

в подпункте 7 слова «культуры, спорта» заменить словами «физической культуры и спорта Чукотского автономного округа, Департамент культуры»;

дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа – данные о среднегодовой численности лиц, занятых по виду экономической деятельности «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений», «Строительство»;

9) Департамент цифрового развития Чукотского автономного округа – данные о среднегодовой численности лиц, занятых по виду экономической деятельности «Деятельность в области информации и связи».»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В целях разработки Прогноза, не позднее 1 октября текущего года, Департамент направляет запросы о предоставлении данных за отчетный год, текущий год, очередной год и на прогнозный период:

1) Государственному учреждению – Отделению фонда пенсионного

и социального страхования Российской Федерации по Чукотскому автономному округу:

о численности неработающих лиц трудоспособного возраста, получающих пенсии на льготных условиях и по инвалидности;

о численности граждан, за которых начислены страховые взносы

на обязательное пенсионное страхование (включая граждан, заключивших договоры гражданско-правового характера), в том числе граждан старше трудоспособного возраста;

о численности лиц в трудоспособном возрасте, осуществляющих уход за нетрудоспособными гражданами, детьми-инвалидами и инвалидами с детства 1 группы;

о численности лиц, находящихся в отпусках по беременности и родам;

о численности получателей пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;

2) Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Чукотскому автономному округу – о численности иностранных трудовых мигрантов.»;

в пункте 10:

в подпункте 2 слова «финансов, экономики и имущественных отношений» заменить словами «экономики и инвестиций»;

в подпункте 3:

слова «финансов, экономики и имущественных отношений» заменить словами «экономики и инвестиций»;

слова «Чукотского автономного округа по адресу: <http://чукотка.рф>» заменить словами «Правительства Чукотского автономного округа по адресу: <https://чукотка.рф>»;

в пункте 11 слова «финансов, экономики и имущественных отношений» заменить словами «экономики и инвестиций».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2024 года № 486 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 апреля 2018 года № 98

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 апреля 2018 года № 98 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «в целях реализации подпрограммы «Совершенствование системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151» заменить словами «в целях реализации Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 566»;

2) в пункте 3 слова «Дроздова Е.А.» заменить словами «Фадеев П.А.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета аптечным организациям (далее – участник отбора, Получатель) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов, в том числе изделий, применяемых в медицинских целях, ортопедических изделий, средств индивидуальной защиты (далее – лекарственные препараты) посредством авиации, в том числе курьерской доставки авиационным транспортом с учетом всех сопутствующих услуг по оформлению и доставке груза.»;

в абзаце втором пункта 1.3 слова «мероприятия «Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» Подпрограммы «Совершенствование системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151» заменить словами «мероприятия «Предоставление субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» комплекса процессных мероприятий «Совершенствование системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 519, Госу-

дарственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 566»;

в пункте 1.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Критерием отбора для получения субсидии является наличие у участника отбора не менее пяти аптек/аптечных пунктов, расположенных на территории Чукотского автономного округа, за исключением городского округа Анадырь.»;

абзац третий признать утратившим силу;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в подпункте 7 пункта 2.3 раздела 2 «Порядок проведения отбора» слова «на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» исключить;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

подпункт 2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«2)

$$S = \sum_{i=1}^n P_i \times N_i + \sum_{g=1}^n P_g \times N_g, \text{ где}$$

S – размер субсидии, рублей;

P_i – тариф на оказание услуг по транспортировке одного кг груза воздушными судами, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом, по территории Чукотского автономного округа, рублей;

N_i – количество груза, планируемого к транспортировке посредством воздушных судов, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом, по территории Чукотского автономного округа в текущем году, кг;

P_g – тариф на оказание услуг по доставке одного кг груза посредством авиации, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом, на территорию Чукотского автономного округа, рублей;

N_g – количество груза, планируемого к ввозу на территорию Чукотского автономного округа посредством авиации, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом, кг.

Тарифы P_i и P_g определяются:

без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС) – для заявителей, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учётом НДС – для заявителей, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

в пункте 3.2:

в абзаце первом слова «на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» исключить;

в абзаце втором слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Результатом предоставления субсидии является объем розничной торговли лекарственными препаратами на территории Чукотского автономного округа, за исключением городского округа Анадырь не менее 100 000,0 тыс. рублей.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, является:

количество лекарственных препаратов, доставленных в населенные пункты Чукотского автономного округа, кроме г. Анадырь посредством авиации, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом (масса, в кг);

количество лекарственных препаратов, ввезённых в Чукотский автономный округ посредством авиации, в том числе курьерской доставкой авиационным транспортом, (масса, в кг).

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в соглашении индивидуально для каждого Получателя.»;

абзац первый подпункта 3 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3) Департамент финансов в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования.»;

абзац первый пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Субсидия направляется Получателем на оплату транспортных расходов, связанных с доставкой лекарственных препаратов на территорию и по территории Чукотского автономного округа.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение»:

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в отношении Получателя в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 5.4 признать утратившим силу;

пункт 5.5 признать утратившим силу;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Возврат Субсидии Получателем осуществляется в следующем порядке:

1) в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий, установленных настоящим Порядком и соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.3 и 5.8 настоящего раздела, направляет Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) Получатель в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если Получатель не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 5.10 признать утратившим силу;

в таблице приложения 4 слова «из них 50%» исключить.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Фадеев П.А.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ
РЕШЕНИЕ
XVI СЕССИИ V СОЗЫВА**

От 19.12.2024 г.

№ 91

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Угольные Копи от 20 декабря 2023 года № 58 «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2024 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Угольные Копи, Положением о бюджетном процессе в городском поселении Угольные Копи, утвержденном решением Совета депутатов городского поселения Угольные Копи от 2 октября 2015 года № 70,

Совет депутатов городского поселения Угольные Копи

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Угольные Копи от 20 декабря 2023 года № 58 «О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2024 год» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 «Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов» изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 20 декабря 2023 года № 58

Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	118 050,3
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	100 814,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	100 814,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	98 258,3
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	-16,6
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	134,0
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	2 411,3
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	27,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 427,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	823,9
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	823,9
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	603,6
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	554,0

1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	554,0
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	49,6
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	49,6
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 292,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	138,1
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	138,1
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	138,1
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 153,9
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 153,9
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 153,9
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	14 516,8
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	14 516,8
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	14 516,8
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	14 516,8
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 589,9
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 589,9
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 681,3
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 681,3
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 681,3
ИТОГО ДОХОДОВ:		120 640,2
Собственные доходы местного бюджета		118 958,9
Доходы для расчёта дефицита местного бюджета и предельного объёма муниципального долга		118 050,3

1.2. Приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 20 декабря 2023 года № 58

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Администрация городского поселения Угольные Копи					129 917,8
Общегосударственные вопросы	01				23 656,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 546,6
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	02	80 0 00 00000		3 546,6
Глава муниципального образования	01	02	80 1 00 00000		3 546,6
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 00040	100	3 525,5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 10110	100	21,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15 679,4
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	04	80 0 00 00000		14 770,8
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	01	04	80 2 00 00000		14 770,8
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00110	100	2 169,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	04	80 2 00 00110	200	2 433,0
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	80 2 00 00110	800	4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00200	100	10 023,1

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 101 10	100	140,6
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	01	04	82 0 00 00000		908,6
Иные непрограммные мероприятия	01	04	82 9 00 00000		908,6
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	82 9 00 41040	100	908,6
Другие общегосударственные вопросы	01	13			4 430,4
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	01	13	01 0 00 00000		440,1
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	01	13	01 2 00 00000		440,1
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01	13	01 2 03 00000		440,1
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	01 2 03 20040	200	440,1
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	13	800000000		59,1
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	01	13	802000000		59,1
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	13	8020000110		59,1
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	8020000110	800	59,1
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	01	13	82 0 00 00000		3 931,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	82 0 00 20040	200	41,6
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	82 0 00 20040	800	559,6
Расходы на проведение мероприятий по землеустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	82 0 00 20050	800	1 530,0
Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	82 0 00 20090	200	1 800,0
Национальная оборона	02				1 681,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			1 681,3
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	02	03	80 0 00 00000		1 681,3
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	02	03	80 2 00 00000		1 681,3
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	80 2 00 51180	100	1 419,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02	03	80 2 00 51180	200	261,7
Национальная экономика	04				44 336,3
Транспорт	04	08			29 547,2
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	04	08	01 0 00 00000		29 547,2
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	08	01 1 00 00000		29 547,2
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	04	08	01 1 03 00000		29 547,2
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Иные бюджетные ассигнования)	04	08	01 1 03 81040	200	20 506,0
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Иные бюджетные ассигнования)	04	08	01 1 03 81040	800	9 041,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			14 789,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	04	09	01 0 00 00000		14 789,1
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	09	01 1 00 00000		14 789,1
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	04	09	01 1 01 00000		14 789,1
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	09	01 1 01 80220	200	14 789,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				60 243,8
Жилищное хозяйство	05	01			16 948,3
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	05	01	01 0 00 00000		16 948,3
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	05	01	01 2 00 00000		16 948,3
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	05	01	01 2 02 00000		16 948,3
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	05	01	01 2 02 82030	800	15 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	05	01	01 2 02 82070	200	15,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 02 S9601	200	1 933,3
Благоустройство	05	03			42 195,5
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	05	03	01 0 00 00000		11 841,0
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	05	03	01 1 00 00000		3 737,7
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	05	03	01 1 02 00000		3 737,7

Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 1 02 80210	200	3 736,7
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	05	03	01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	05	03	01 3 00 00000		8 103,3
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	05	03	01 3 02 00000		700,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 02 80240	200	700,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	05	03	01 3 03 00000		7 403,3
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 80250	200	7 403,3
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	05	03	03 0 00 00000		30 354,5
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	05	03	03 1 00 00000		30 354,5
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	05	03	03 1 01 00000		30 354,5
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	03 1 01 80270	200	30 354,5
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			1 100,0
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	05	05	82 0 00 00000		1 100,0
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	82 0 00 20060	800	1 100,0

1.3. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции: «Приложение 3 к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи от 20 декабря 2023 года № 58

Ведомственная структура расходов бюджета поселения

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Администрация городского поселения Угольные Копи	701					129 917,8
Общегосударственные вопросы	701	01				23 656,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	701	01	02			3 546,6
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	02	80 0 00 00000		3 546,6
Глава муниципального образования	701	01	02	80 1 00 00000		3 546,6
Расходы на обеспечение деятельности Глав поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	02	80 1 00 00040	100	3 525,5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	02	80 1 00 10110	100	21,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	701	01	04			15 679,4
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	04	80 0 00 00000		14 770,8
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	701	01	04	80 2 00 00000		14 770,8
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 00110	100	2 169,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	04	80 2 00 00110	200	2 433,0
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	701	01	04	80 2 00 00110	800	4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 00200	100	10 023,1
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 10110	100	140,6
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	701	01	04	82 0 00 00000		908,6
Иные непрограммные мероприятия	701	01	04	82 9 00 00000		908,6
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	82 9 00 41040	100	908,6
Другие общегосударственные вопросы	701	01	13			4 430,4
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	01	13	01 0 00 00000		440,1
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	701	01	13	01 2 00 00000		440,1
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	701	01	13	01 2 03 00000		440,1
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	01 2 03 20040	200	440,1
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	13	8000000000		59,1
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	701	01	13	8020000000		59,1
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	13	8020000110		59,1
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	701	01	13	8020000110	800	59,1
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	701	01	13	82 0 00 00000		3 931,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	82 0 00 20040	200	41,6
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	701	01	13	82 0 00 20040	800	559,6
Расходы на проведение мероприятий по землеустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	82 0 00 20050	200	1 530,0
Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	82 0 00 20090	200	1 800,0

Национальная оборона	701	02					1 681,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	701	02	03				1 681,3
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	02	03		80 0 00 00000		1 681,3
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	701	02	03		80 2 00 00000		1 681,3
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	02	03		80 2 00 51180	100	1 419,6
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	02	03		80 2 00 51180	200	261,7
Национальная экономика	701	04					44 336,3
Транспорт	701	04	08				29 547,2
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	04	08		01 0 00 00000		29 547,2
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	04	08		01 1 00 00000		29 547,2
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	701	04	08		01 1 03 00000		29 547,2
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	04	08		01 1 03 81040	200	20 506,0
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Иные бюджетные ассигнования)	701	04	08		01 1 03 81040	800	9 041,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	701	04	09				14 789,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	04	09		01 0 00 00000		14 789,1
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	04	09		01 1 00 00000		14 789,1
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	701	04	09		01 1 01 00000		14 789,1
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	04	09		01 1 01 80220	200	14 789,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	701	05					60 243,8
Жилищное хозяйство	701	05	01				16 948,3
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	05	01		01 0 00 00000		16 948,3
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	701	05	01		01 2 00 00000		16 948,3
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	701	05	01		01 2 02 00000		16 948,3
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	701	05	01		01 2 02 82030	800	15 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	701	05	01		01 2 02 82070	200	15,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	01		01 2 02 S9601	200	1 933,3
Благоустройство	701	05	03				42 195,5
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	05	03		01 0 00 00000		11 841,0
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	05	03		01 1 00 00000		3 737,7
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	701	05	03		01 1 02 00000		3 737,7
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03		01 1 02 80210	200	3 736,7
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	701	05	03		01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	701	05	03		01 3 00 00000		8 103,3
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	701	05	03		01 3 02 00000		700,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03		01 3 02 80240	200	700,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	701	05	03		01 3 03 00000		7 403,3
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03		01 3 03 80250	200	7 403,3
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	701	05	03		03 0 00 00000		30 354,5
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	701	05	03		03 1 00 00000		30 354,5
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	701	05	03		03 1 01 00000		30 354,5
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03		03 1 01 80270	200	30 354,5
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	701	05	05				1 100,0
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	701	05	05		82 0 00 00000		1 100,0
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	701	05	05		82 0 00 20060	800	1 100,0

1.5. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 20 декабря 2023 года № 58

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения**

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма – всего (тыс. рублей)	Сумма средств федерального бюджета (тыс. рублей)	Сумма средств рай- онного бюд- жета (тыс. рублей)	Сумма средств бюджета по- селения (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего:					129 917,8	1 681,3	908,6	127 327,9
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	01 0 00 00000				73 565,7	0,0	0,0	73 565,7
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	01 1 00 00000				48 074,0	0,0	0,0	48 074,0

Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	01 1 01 00000				14 789,1	0,0	0,0	14 789,1
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 80220	200	04	09	14 789,1			14 789,1
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	01 1 02 00000				3 737,7	0,0	0,0	3 737,7
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 80210	200	05	03	3 736,7			3 736,7
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	01 1 02 80210	500	05	03	1,0			1,0
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	01 1 03 00000				29 547,2	0,0	0,0	29 547,2
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 03 81040	200	04	08	20 506,0			20 506,0
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Иные бюджетные ассигнования)	01 1 03 81040	800	04	08	9 041,2			9 041,2
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	01 2 00 00000				17 388,4	0,0	0,0	17 388,4
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	01 2 02 00000				16 948,3	0,0	0,0	16 948,3
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	01 2 02 82030	800	05	01	15 000,0			15 000,0
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 02 82070	200	05	01	15,0			15,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 02 S9601	200	05	01	1 933,3			1 933,3
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01 2 03 00000				440,1	0,0	0,0	440,1
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 03 20040	200	01	13	440,1			440,1
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	01 3 00 00000				8 103,3	0,0	0,0	8 103,3
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	01 3 02 00000				700,0	0,0	0,0	700,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 02 80240	200	05	03	700,0			700,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	01 3 03 00000				7 403,3	0,0	0,0	7 403,3
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 80250	200	05	03	7 403,3			7 403,3
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	03 0 00 00000		05	03	30 354,5	0,0	0,0	30 354,5
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	03 1 00 00000		05	03	30 354,5	0,0	0,0	30 354,5
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	03 1 01 00000		05	03	30 354,5	0,0	0,0	30 354,5
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 80270	200	05	03	30 354,5			30 354,5
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	80 0 00 00000				20 057,8	1 681,3	0,0	18 376,5
Глава муниципального образования	80 1 00 00000				3 546,6	0,0	0,0	3 546,6
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 00040	100	01	02	3 525,5			3 525,5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 10110	100	01	02	21,1			21,1
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	80 2 00 00000				16 511,2	1 681,3	0,0	14 829,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00110	100	01	04	2 169,9			2 169,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 00110	200	01	04	2 433,0			2 433,0
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	80 2 00 00110	800	01	04	4,2			4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00200	100	01	04	10 023,1			10 023,1

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 10110	100	01	04	140,6			140,6
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	80 2 00 00110	800	01	13	59,1			59,1
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 51180	100	02	03	1 419,6	1 419,6		
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 51180	200	02	03	261,7	261,7		
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	82 0 00 00000				5 939,8	0,0	908,6	5 031,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 20040	200	01	13	41,6			41,6
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования)	82 0 00 20040	800	01	13	559,6			559,6
Расходы на проведение мероприятий по землеустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 20050	200	01	13	1 530,0			1 530,0
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	82 0 00 20060	800	05	05	1 100,0			1 100,0
Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 20090	200	01	13	1 800,0			1 800,0
Иные непрограммные мероприятия	82 9 00 00000				908,6	0,0	908,6	0,0
Дотации (гранты) за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	82 9 00 41040	100	01	04	908,6		908,6	

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

В.И. КОСТИЧ,
Глава городского поселения Угольные Копи

С.Н. ПОПКОВ,
Председатель Совета депутатов городского поселения Угольные Копи

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ
РЕШЕНИЕ
XVI СЕССИИ V СОЗЫВА**

От 19 декабря 2024 г.

№ 92

О бюджете городского поселения Угольные Копи на 2025 год

**Статья 1. Основные характеристики
бюджета поселения 2025 год**

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов в сумме 134 395,4 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме 134 395,4 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Нормативы распределения доходов
на 2025 год**

Отчисления в бюджет поселения от федеральных налогов и сборов, региональных налогов и сборов, местных налогов, неналоговых доходов осуществляется по нормативам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Доходы бюджета поселения

1. Учесть в бюджете поселения на 2025 год поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов, установленного пунктом 1 статьи 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 681,3 тыс. рублей.

**Статья 4. Бюджетные ассигнования
бюджета поселения на 2025 год**

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 2 статьей 1 настоящего решения:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения согласно приложению 4 к настоящему решению;
- 4) объем бюджетных ассигнований на осуществление переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации на 2025 год в сумме 2 196,8 тыс. рублей;
- 5) объем межбюджетных трансфертов на организацию освещения улиц в границах поселения, предоставляемых из бюджета поселения бюджету Анадырского муниципального района на 2025 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

2. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленном Администрацией городского поселения Угольные Копи.

Статья 5. Муниципальный долг поселения

Установить объем муниципального долга поселения на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 6. Источники внутреннего финансирования
дефицита бюджета поселения на 2025 год**

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 7. Заключение и оплата органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями договоров (контрактов), исполнение которых осуществляется за счёт средств бюджета поселения

1. Установить, что органы местного самоуправления и муниципальные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведённых им лимитов бюджетных обязательств на 2025 год вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведённых на соответствующие цели – по муниципальным контрактам (контрактам, договорам) об оказании услуг связи, транспортных услуг, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении в учебных заведениях Российской Федерации, обучении на курсах повышения квалификации, участии в семинарах, конференциях, конкурсах, за проживание в гостиницах, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, приобретении лекарственных препаратов, учебников, учебно-методического оборудования, компьютерной и оргтехники, мебели, оборудование центров образования по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, приобретение транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет, приобретение нефтепродуктов, по соглашениям о предоставлении субсидии;

2) в размере от 30 до 50 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год, с осуществлением казначейского сопровождения Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу;

3) в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год, – по остальным муниципальным контрактам (контрактам, договорам).

2. Размер авансовых платежей по муниципальным контрактам (контрактам, договорам), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Оплата органами местного самоуправления договоров (муниципальных контрактов) в размере платежей за декабрь 2024 года осуществляется в пределах утверждённых им лимитов бюджетных обязательств первого квартала 2025 года.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета поселения

1. Установить, что остатки средств бюджета поселения на 1 января 2025 года:

1) в объеме, необходимом для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году, направляются на их покрытие, но не более общего объема остатков средств бюджета поселения на начало текущего финансового года;

2) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих контрактов оплате в 2024 году, бюджетных ассигнований на предоставление из бюджета поселения районному бюджету иных межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями, предоставление которых в 2024 году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств районного бюджета, источником финансового обеспечения которых являлись указанные межбюджетные трансферты, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в 2024 году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, направляются в 2025 году по предложениям главных распорядителей бюджетных средств на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с 1 января 2025 года.

В.И. КОСТИЧ,
Глава городского поселения Угольные Копи

С.Н. ПОПКОВ,
Председатель Совета депутатов
городского поселения Угольные Копи

Приложение 1
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 19 декабря 2024 года № 92

Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	132 198,6
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	130 712,9
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	130 712,9
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	128 426,6
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	28,7
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	132,8
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	1 883,9
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	239,3
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	1,6
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 177,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	581,4
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	581,4
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	595,9
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	574,3
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	574,3

1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	21,6
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	21,6
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	300,4
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	252,5
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	252,5
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	252,5
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	47,9
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	47,9
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	47,9
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8,0
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	8,0
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	8,0
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	8,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 196,8
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2 196,8
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 196,8
2 02 351 18 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 196,8
2 02 351 18 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 196,8
ИТОГО ДОХОДОВ:		134 395,4
Собственные доходы местного бюджета		132 198,6
Доходы для расчёта дефицита местного бюджета и предельного объёма муниципального долга		132 198,6

Приложение 2
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 19 декабря 2024 года № 92

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета поселения

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Администрация городского поселения Угольные Копи					134 395,4
Общегосударственные вопросы	01				20 217,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 456,3
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	02	80 0 00 00000		3 456,3
Глава муниципального образования	01	02	80 1 00 00000		3 456,3
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 00040	100	3 456,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15 526,5
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	04	80 0 00 00000		15 526,5
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	01	04	80 2 00 00000		15 526,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00110	100	2 288,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	04	80 2 00 00110	200	2 559,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	80 2 00 00110	800	4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 00200	100	10 135,9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	80 2 00 10110	100	538,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 234,5
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	01	13	01 0 00 00000		134,5
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	01	13	01 2 00 00000		134,5
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01	13	01 2 03 00000		134,5
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	01 2 03 20040	200	134,5
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	01	13	82 0 00 00000		1 100,0
Расходы на проведение мероприятий по землеустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	82 0 00 20050	800	800,0

Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01	13	820 00 20090	200	300,0
Национальная оборона	02				2 196,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			2 196,8
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	02	03	80 0 00 00000		2 196,8
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	02	03	80 2 00 00000		2 196,8
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	80 2 00 51180	100	1 663,4
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02	03	80 2 00 51180	200	533,4
Национальная экономика	04				44 170,8
Транспорт	04	08			30 049,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	04	08	01 0 00 00000		30 049,1
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	08	01 1 00 00000		30 049,1
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	04	08	01 1 03 00000		30 049,1
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Иные бюджетные ассигнования)	04	08	01 1 03 81040	200	30 049,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			14 121,7
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	04	09	01 0 00 00000		14 121,7
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	04	09	01 1 00 00000		14 121,7
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	04	09	01 1 01 00000		14 121,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04	09	01 1 01 80220	200	14 121,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				67 810,5
Жилищное хозяйство	05	01			21 793,9
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	05	01	01 0 00 00000		21 793,9
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	05	01	01 2 00 00000		21 793,9
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	05	01	01 2 01 00000		2 250,7
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 01 82010	200	2 250,7
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	05	01	01 2 02 00000		19 543,2
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	05	01	01 2 02 82030	800	17 578,3
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	05	01	01 2 02 82070	200	10,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 2 02 S9601	200	1 954,9
Благоустройство	05	03			44 862,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	05	03	01 0 00 00000		13 843,2
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	05	03	01 1 00 00000		3 301,0
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	05	03	01 1 02 00000		3 301,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 1 02 80210	200	3 300,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	05	03	01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	05	03	01 3 00 00000		10 542,2
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	05	03	01 3 02 00000		830,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 02 80240	200	830,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	05	03	01 3 03 00000		9 712,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 20040	200	1 200,0
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 80250	200	6 192,2
Расходы на проведение экспертно-аналитических работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 82060	200	2 000,0
Разработка проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 3 03 82090	200	320,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	05	03	03 0 00 00000		31 018,9
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	05	03	03 1 00 00000		31 018,9
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	05	03	03 1 01 00000		31 018,9
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05	03	03 1 01 80270	200	31 018,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			1 154,5
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	05	05	82 0 00 00000		1 154,5
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	82 0 00 20060	800	1 154,5

Приложение 3
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 19 декабря 2024 года № 92

Ведомственная структура расходов бюджета поселения

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Администрация городского поселения Угольные Копи	701					134 395,4
Общегосударственные вопросы	701	01				20 217,3

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	701	01	02			3 456,3
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	02	80 0 00 00000		3 456,3
Глава муниципального образования	701	01	02	80 1 00 00000		3 456,3
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	02	80 1 00 00040	100	3 456,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	701	01	04			15 526,5
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	01	04	80 0 00 00000		15 526,5
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	701	01	04	80 2 00 00000		15 526,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 00110	100	2 288,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	04	80 2 00 00110	200	2 559,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	701	01	04	80 2 00 00110	800	4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 00200	100	10 135,9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	01	04	80 2 00 10110	100	538,0
Другие общегосударственные вопросы	701	01	13			1 234,5
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	01	13	01 0 00 00000		134,5
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	701	01	13	01 2 00 00000		134,5
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	701	01	13	01 2 03 00000		134,5
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	01 2 03 20040	200	134,5
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	701	01	13	82 0 00 00000		1 100,0
Расходы на проведение мероприятий по землеустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	82 0 00 20050	200	800,0
Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	01	13	82 0 00 20090	200	300,0
Национальная оборона	701	02				2 196,8
Мобилизационная и вневоинская подготовка	701	02	03			2 196,8
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	701	02	03	80 0 00 00000		2 196,8
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	701	02	03	80 2 00 00000		2 196,8
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	701	02	03	80 2 00 51180	100	1 663,4
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	02	03	80 2 00 51180	200	533,4
Национальная экономика	701	04				44 170,8
Транспорт	701	04	08			30 049,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	04	08	01 0 00 00000		30 049,1
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	04	08	01 1 00 00000		30 049,1
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	701	04	08	01 1 03 00000		30 049,1
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	04	08	01 1 03 81040	200	30 049,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	701	04	09			14 121,7
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	04	09	01 0 00 00000		14 121,7
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	04	09	01 1 00 00000		14 121,7
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	701	04	09	01 1 01 00000		14 121,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	04	09	01 1 01 80220	200	14 121,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	701	05				67 810,5
Жилищное хозяйство	701	05	01			21 793,9
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	05	01	01 0 00 00000		21 793,9
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	701	05	01	01 2 00 00000		21 793,9
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	701	05	01	01 2 01 00000		2 250,7
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	01	01 2 01 82010	200	2 250,7
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	701	05	01	01 2 02 00000		19 543,2
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	701	05	01	01 2 02 82030	800	17 578,3
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества)	701	05	01	01 2 02 82070	200	10,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	01	01 2 02 S9601	200	1 954,9
Благоустройство	701	05	03			44 862,1
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»	701	05	03	01 0 00 00000		13 843,2
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	701	05	03	01 1 00 00000		3 301,0
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	701	05	03	01 1 02 00000		3 301,0

Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 1 02 80210	200	3 300,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	701	05	03	01 1 02 80210	500	1,0
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	701	05	03	01 3 00 00000		10 542,2
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	701	05	03	01 3 02 00000		830,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 3 02 80240	200	830,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	701	05	03	01 3 03 00000		9 712,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 3 03 20040	200	1 200,0
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 3 03 80250	200	6 192,2
Расходы на проведение экспертно-аналитических работ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 3 03 82060	200	2 000,0
Разработка проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	01 3 03 82090	200	320,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	701	05	03	03 0 00 00000		31 018,9
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	701	05	03	03 1 00 00000		31 018,9
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	701	05	03	03 1 01 00000		31 018,9
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	701	05	03	03 1 01 80270	200	31 018,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	701	05	05			1 154,5
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	701	05	05	82 0 00 00000		1 154,5
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	701	05	05	82 0 00 20060	800	1 154,5

Приложение 4
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 19 декабря 2024 года № 92

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения**
(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма – всего	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	7
Всего:					134 395,4	2 196,8	132 198,6
Муниципальная программа «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы»	01 0 00 00000				79 942,4	0,0	79 942,4
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	01 1 00 00000				47 471,8	0,0	47 471,8
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	01 1 01 00000				14 121,7	0,0	14 121,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 80220	200	04	09	14 121,7		14 121,7
Основное мероприятие «Организация освещения улиц»	01 1 02 00000				3 301,0	0,0	3 301,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 80210	200	05	03	3 300,0		3 300,0
Расходы на организацию освещения улиц в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	01 1 02 80210	500	05	03	1,0		1,0
Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»	01 1 03 00000				30 049,1	0,0	30 049,1
Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 03 81040	200	04	08	30 049,1		30 049,1
Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»	01 2 00 00000				21 928,4	0,0	21 928,4
Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»	01 2 01 00000				2 250,7	0,0	2 250,7
Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 82010	200	05	01	2 250,7		2 250,7
Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	01 2 02 00000				19 543,2	0,0	19 543,2
Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Иные бюджетные ассигнования)	01 2 02 82030	800	05	01	17 578,3		17 578,3
Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 02 82070	200	05	01	10,0		10,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 02 S9601	200	05	01	1 954,9		1 954,9
Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»	01 2 03 00000				134,5	0,0	134,5
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 2 03 20040	200	01	13	134,5		134,5
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»	01 3 00 00000				10 542,2	0,0	10 542,2
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»	01 3 02 00000				830,0	0,0	830,0
Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 02 80240	200	05	03	830,0		830,0
Основное мероприятие «Прочее благоустройство»	01 3 03 00000				9 712,2	0,0	9 712,2
Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 20040	200	05	03	1 200,0		1 200,0

Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 80250	200	05	03	6 192,2		6 192,2
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 82060	200	05	03	2 000,0		2 000,0
Разработка проектно-сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 03 82090	200	05	03	320,0		320,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023-2027 годы»	03 0 00 00000		05	03	31 018,9	0,0	31 018,9
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи»	03 1 00 00000		05	03	31 018,9	0,0	31 018,9
Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»	03 1 01 00000		05	03	31 018,9	0,0	31 018,9
Благоустройство придомовой территории и проездов к многоквартирным домам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 80270	200	05	03	31 018,9		31 018,9
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления (муниципальных органов)	80 0 00 00000				21 179,6	2 196,8	18 982,8
Глава муниципального образования	80 1 00 00000				3 456,3	0,0	3 456,3
Расходы на обеспечение деятельности Главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 00040	100	01	02	3 456,3		3 456,3
Обеспечение функционирования исполнительных органов местного самоуправления	80 2 00 00000				17 723,3	2 196,8	15 526,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00110	100	01	04	2 288,5		2 288,5
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 00110	200	01	04	2 559,9		2 559,9
Расходы на содержание центрального аппарата органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	80 2 00 00110	800	01	04	4,2		4,2
Расходы на оплату труда, с учётом начислений, работников центрального аппарата органа власти, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 00200	100	01	04	10 135,9		10 135,9
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 10110	100	01	04	538,0		538,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 2 00 51180	100	02	03	1 663,4	1 663,4	
Субвенции на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 51180	200	02	03	533,4	533,4	
Исполнение отдельных обязательств муниципального образования	82 0 00 00000				2 254,5	0,0	2 254,5
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 20050	200	01	13	800,0		800,0
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению (Иные бюджетные ассигнования)	82 0 00 20060	800	05	05	1 154,5		1 154,5
Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	82 0 00 20090	200	01	13	300,0		300,0

Приложение 5
к решению Совета депутатов городского поселения Угольные Копи
от 19 декабря 2024 года № 92

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения

Дефицит (со знаком минус), профицит (со знаком плюс)		0,0
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	-0,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета	-0,0
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-134 395,4
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-134 395,4
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-134 395,4
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-134 395,4
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	134 395,4
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	134 395,4
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	134 395,4
01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	134 395,4

<p>Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»</p> <p>ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ</p> <p>Ведомости</p> <p>Главный редактор Никита ШАЛАГИНОВ</p>	<p>Адрес редакции газеты «Крайний Север» : 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p> <p>Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» : 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p>	<p>Тираж 312 экз. Заказ № 51 от 26.12.2024 г.</p> <p>Цена: бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.</p>
	<p>Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.</p>	