№44/1
(1293/1)
13 ноября 2026 г.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
ВЕДОМОСТИ

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2026 года № 193 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2022 года № 288

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2022 года № 288 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года» следующие изменения:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Установить меру социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи в размере 200 000 (двести тысяч) рублей гражданам, заключившим контракт о пребывании в мобилизационном людском резерве на территории Чукотского автономного округа.

Предоставление меры социальной поддержки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Департаментом в беззаявительном порядке на основании сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия от Федерального казённого учреждения «Военный комиссариат Магаданской области», и направленных в Департамент в порядке, определенном нормативным правовым актом Департамента.»;

дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Л.Н. Брянцева).».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Л.Н. Брянцева).

В.Г. КУЗНЕЦОВ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2026 года № 403 г. Анадырь

О Порядке и условиях предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 176-ФЗ «О почтовой связи», Законом Чукотского автономного округа от 28 ноября 2003 года № 41-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа принять муниципальные нормативные правовые акты об определении порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Шубина О.И.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 9 ноября 2026 года № 403

ПОРЯДОК
и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа

1. Настоящий порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 176-ФЗ «О почтовой связи», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон «О защите конкуренции»), Законом Чукотского автономного округа от 28 ноября 2003 года № 41-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Чукотского автономного округа».

Настоящие Порядок и условия регулируют отношения, связанные с предоставлением организациям федеральной почтовой связи, являющимся государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, иным организациям почтовой связи, определяемым Правительством Российской Федерации и оказы-

вающим в соответствии с условиями выданных им лицензий универсальные услуги почтовой связи, а также акционерному обществу «Почта России» (далее – организации федеральной почтовой связи) соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа.

2. Предоставление соответствующих технологическим нормам нежилых помещений в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях, объектов капитального строительства, модульных зданий (сооружений), не являющихся объектами капитального строительства, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа (далее – Объекты) организациям федеральной почтовой связи осуществляется в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов) по ходатайству федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи.

3. По договору безвозмездного пользования организациям федеральной почтовой связи могут быть переданы Объекты, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственных предприятий Чукотского автономного округа, государственных учреждений Чукотского автономного округа, либо составляющие казну Чукотского автономного округа (далее – предприятия, учреждения).

4. Передача Объектов, составляющих казну Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи осуществляется на основании распоряжения Правительства Чукотского автономного округа.

5. Предоставление предприятиями либо учреждениями в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи Объектов, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, осуществляется в соответствии с согласованием Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) на совершение такой сделки.

6. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования Объектами с организациями федеральной почтовой связи выступают:

1) предприятия, если Объекты находятся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятий;

2) учреждения, если Объекты находятся в оперативном управлении учреждений;

3) Департамент, если Объекты являются имуществом казны Чукотского автономного округа.

7. Ссудодатель осуществляет работу по подготовке и заключению договоров безвозмездного пользования Объектами, контроль за соблюдением их условий организациями федеральной почтовой связи.

8. Организация федеральной почтовой связи, заинтересованная в приобретении Объектов в безвозмездное пользование (далее – заявитель), обращается к ссудодателю с заявлением о передаче в безвозмездное пользование Объектов без проведения торгов (далее – заявление).

9. В заявлении указывается следующая информация:

1) сведения об Объектах, испрашиваемых в безвозмездное пользование организацией федеральной почтовой связи, их местоположение, кадастровый номер (при наличии), площадь и/или иные характеристики Объекта, планируемая цель использования – для размещения объектов почтовой связи и срок безвозмездного пользования;

2) наименование, место нахождения, сведения об организационно-правовой форме, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

3) фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи, являющиеся официальным источником для обмена информацией с заявителем или представителем заявителя;

5) основание предоставления Объектов без проведения торгов – пункт 7 части 1 и (или) часть 3 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции».

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

2) надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени заявителя и копия паспорта представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

3) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, если таковые имелись, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

4) лицензия заявителя на оказание универсальных услуг почтовой связи (для организаций почтовой связи, определяемых Правительством Российской Федерации);

5) ходатайство федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи, предусмотренное пунктом 2 настоящих Порядка и условий;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц ссудодатель получает самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия и приобщает к документам, представленным заявителем.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц может быть представлена заявителем по собственной инициативе вместе с заявлением.

12. Документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, рассматриваются ссудодателем в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, Департамент, в случае передачи в безвозмездное пользование Объектов, составляющих казну Чукотского автономного округа, совершает одно из следующих действий:

1) подготавливает проект распоряжения Правительства Чукотского автономного округа о передаче Объектов, составляющих казну Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов);

2) принимает решение об отказе – письмо Департамента в передаче Объектов, составляющих казну Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа.

Письмо Департамента, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю, либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо направляется с использованием иных средств связи и доставки, указанных заявителем при обращении.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, предприятие либо учреждение, в случае передачи в безвозмездное пользование Объектов, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, принимает одно из следующих решений:

1) о передаче Объектов, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов) – в виде приказа предприятия или учреждения;

2) об отказе в передаче Объектов, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа – в виде письма предприятия или учреждения.

Письмо предприятия или учреждения, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю, либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлени-

ем о вручении, либо направляется с использованием иных средств связи и доставки, указанных заявителем при обращении.

15. Основаниями для отказа в передаче Объектов в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов являются:

1) отсутствие предусмотренных пунктом 7 части 1 и (или) частью 3 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции» оснований для предоставления заявителю Объектов в безвозмездное пользование без проведения торгов;

2) не представлены или представлены не в полном объеме сведения и документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) наличие решения о ликвидации заявителя, наличие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) в отношении указанных в заявлении Объектов принято решение о проведении торгов;

6) указанные в заявлении Объекты уже предоставлены иным юридическим или физическим лицам;

7) содержание заявления не позволяет идентифицировать испрашиваемые в безвозмездное пользование Объекты;

8) указанные в заявлении Объекты не находятся в государственной собственности Чукотского автономного округа и (или) не закреплены на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за предприятием или учреждением, в которое поступило обращение;

9) указанные в заявлении Объекты не соответствуют технологическим нормам;

10) несоответствие цели использования Объектов, указанной в заявлении, функциональному назначению данных Объектов;

11) Объекты включены в перечень государственного имущества Чукотского автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства.

16. Договор безвозмездного пользования заключается не позднее 30 дней со дня принятия соответствующего акта о передаче Объектов, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов).

Проекты договора безвозмездного пользования Объектами, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены ссудодателю не позднее чем в течение 10 календарных дней со дня получения заявителем указанных проектов.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2026 года № 404 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 12 марта 2024 года № 90

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 12 марта 2024 года № 90 «Об утверждении Регламента Правительства Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«3) проводит совещания с членами Правительства (Первым заместителем Губернатора, Руководителем Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа; Первым заместителем Губернатора, начальником Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа; Первым заместителем Губернатора по делам коренных малочисленных народов; Заместителями Губернатора; Заместителями Губернатора, начальниками Департаментов Чукотского автономного округа; начальниками Департаментов Чукотского автономного округа), а также с руководителями иных исполнительных органов Чукотского автономного округа (управлений, комитетов) (далее – руководители управлений, комитетов), органами местного самоуправления Чукотского автономного округа, организациями и иными приглашёнными лицами на которых рассматривает выполнение программ и планов работы Правительства, поручений и указаний Губернатора, а также иные вопросы;»;

2) раздел 3 «Порядок подготовки и проведения заседаний Правительства» дополнить пунктом 3.17 следующего содержания:

«3.17. По поручению (устному или письменному) Губернатора решения Правительства могут приниматься заочным голосованием.

Для проведения заочного голосования Управлением документационного обеспечения, вопросы, требующие незамедлительного решения, направляются членам Правительства с полным пакетом материалов, необходимых для принятия решения.

Члены Правительства в течение суток со дня направления материалов на заочное голосование принимают решение по рассматриваемому вопросу.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правительства, которым был направлены материалы для проведения заочного голосования.»;

3) в разделе 7 «Порядок внесения в Правительство и рассмотрения проектов правовых актов, проектов соглашений (договоров)»:

пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Проекты правовых актов представляются разработчиком проекта в Аппарат с:

1) сопроводительным письмом, которое подписывается руководителем разработчика проекта;

2) пояснительной запиской, подписанной руководителем разработчика проекта, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта правового акта, с указанием:

обоснования необходимости принятия проекта правового акта (в случае если проект правового акта подготовлен во исполнение поручения (указания) Президента Российской Федерации, указать его номер и дату), при этом изложение обоснования необходимости принятия проекта правового акта должно осуществляться с использованием кратких, ёмких, конкретных формулировок, после прочтения которых можно сделать однозначный вывод о цели проекта правового акта;

основных положений проекта правового акта;

прогноза последствий реализации проекта правового акта;

условий (масштаба, длительности) информационного сопровождения (освещения) факта принятия и вступления в силу правового акта в средствах массовой информации либо указание на отсутствие необходимости данного информационного сопровождения;

обоснования необходимости представления каждого из документов, в случае если проектом правового акта определяется перечень представляемых для получения государственной услуги документов (либо такой перечень корректируется путём добавления новых документов);

конкретных оснований изменения государственной программы со ссылкой на соответствующие нормы Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359, в случае если проектом правового акта предусматривается внесение изменений в государственную программу Чукотского автономного округа;

сведений о размещении проекта нормативного правового акта на портале антикоррупционной экспертизы Чукотского автономного округа в сети «Интернет» в целях антикоррупционной экспертизы (с указанием соответствующего адреса в

сети «Интернет» (URL) размещённого проекта нормативного правового акта) и о наличии (отсутствии) заключений экспертов по проекту нормативного правового акта;

сведений о размещении проекта правового акта на официальном сайте Правительства Чукотского автономного округа в сети «Интернет» (с указанием соответствующего адреса в сети «Интернет» (URL) размещённого проекта правового акта) и информации о результатах общественного обсуждения проекта правового акта;

сведений о вынесении проекта правового акта на обсуждение соответствующего общественного совета в случаях, когда проект правового акта не может быть принят без его предварительного обсуждения общественным советом, с кратким описанием результатов рассмотрения проекта правового акта общественным советом и информацией об учёте замечаний и предложений, изложенных в заключении общественного совета, либо мотивированным отклонением разработчиком проекта таких замечаний и предложений, или об отсутствии в заключении общественного совета замечаний и предложений;

обоснования отсутствия необходимости проведения оценки регулирующего воздействия в отношении проекта нормативного правового акта в случае если проект нормативного правового акта не подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, утверждённым Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 5 сентября 2025 года № 518;

перечня правовых актов, подлежащих изменению, отмене или признанию утратившими силу в связи с принятием проекта правового акта;

3) финансово-экономическим обоснованием, подписанным руководителем разработчика проекта, содержащем расчёты возникающих в связи с принятием проекта правового акта расходов или доходов окружного бюджета (в случае если на основании проекта правового акта будут осуществляться расходы окружного бюджета или будут поступать доходы в окружной бюджет);

4) листами согласования, оформляемыми в соответствии с пунктами 7.4, 7.22 или 7.23 настоящего раздела;

5) иными документами, необходимыми для рассмотрения и принятия проекта правового акта (протоколы, решения, письма, копии учредительных документов, договоров (соглашений), выписок из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра недвижимости, иных выписок, обращений, согласий иных органов и организаций и тому подобное).

В случае внесения изменений в правовой акт к проекту правового акта прилагается полнотекстовая актуализированная версия изменяемого правового акта с учётом вносимых изменений (при этом текст, который предлагается исключить, зачёркивается, а новый текст, предлагаемый к принятию, выделяется жирным курсивом).»;

в пункте 7.4:

абзац третий после слова «кроме» дополнить словом «проектов»;

в подпункте 4 слова «в случае, если проект правового акта, оказывает влияние на доходы или расходы окружного бюджета» заменить словами «в случае если на основании проекта правового акта будут осуществляться расходы окружного бюджета или будут поступать доходы в окружной бюджет»;

в подпункте 5 слово «разработчика» исключить;

пункт 13 признать утратившим силу;

в пункте 7.5:

абзац первый дополнить словами «, при этом срок согласования проектов правовых актов об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) по особо опасным болезням животных составляет не более двух часов с момента поступления проекта правового акта на согласование»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Полученные замечания, предложения учитываются разработчиком проекта путём подготовки новой редакции проекта правового акта и отзыва об учёте замечаний, предложений, который подписывается разработчиком проекта и приобщается к новой редакции проекта правового акта.»;

в пункте 7.6:

слова «об оценке» заменить словами «по результатам оценки»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Если проект правового акта предполагает расходы окружного бюджета в виде бюджетных инвестиций в уставный капитал юридического лица, к проекту правового акта прилагается бизнес-план реализации инвестиционного проекта с участием бюджетных инвестиций, а также положительное заключение Департамента экономики и инвестиций Чукотского автономного округа на такой бизнес-план.»;

пункт 7.8 изложить в следующей редакции:

«7.8. Проекты нормативных правовых актов об установлении (изменении) границ особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципальных образований Чукотского автономного округа, после их согласования разработчиком проекта, подлежат направлению для сведения в адрес органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Чукотского автономного округа. При наличии мотивированных замечаний либо предложений к проекту нормативного правового акта соответствующие органы в течение трёх рабочих дней вправе направить указанную информацию в адрес разработчика проекта, который обязан рассмотреть её до направления проекта на согласование в Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа.»;

пункт 7.9 изложить в следующей редакции:

«7.9. При получении разработчиком проекта замечаний, предложений, отрицательного заключения, подготовленных в соответствии с пунктами 7.5 – 7.8 настоящего раздела, проект правового акта направляется в Аппарат после его доработки с учётом замечаний, предложений, отрицательного заключения, либо, в случае несогласия с замечаниями, предложениями, выводами, изложенными в отрицательном заключении, после обсуждения проекта правового акта с органом, подготовившим замечания, предложения, отрицательное заключение, в целях нахождения взаимоприемлемого решения.

Результатом, подтверждающим нахождение такого решения, является подготовка новой редакции проекта правового акта, содержащей взаимоприемлемые формулировки, и отзыва, содержащего информацию о принятом решении по каждому замечанию, предложению, выводу с которым разработчик проекта был не согласен. Отзыв подписывается разработчиком проекта и приобщается к новой редакции проекта правового акта.»;

пункт 7.10 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проект правового акта, представленный в Аппарат с нарушениями требований настоящего раздела, возвращается разработчику проекта Управлением документационного обеспечения Аппарата на стадии принятия документов на регистрацию.»;

пункт 7.14 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Проекты правовых актов нормативного характера, по которым Главным государственно-правовым управлением подготовлены положительные заключения, направляются Главным государственно-правовым управлением в прокуратуру Чукотского автономного округа для проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.»;

пункт 7.15 после слов «проекты правовых актов» дополнить словами «, в том числе по которым получены положительные заключения прокуратуры Чукотского автономного округа,»;

подпункт 13 пункта 7.22 признать утратившим силу;

подпункт 8 пункта 7.23 признать утратившим силу.

дополнить пунктом 7.25 следующего содержания:

«7.25. Обращение о толковании правового акта, поступившее в адрес Губернатора или Правительства, направляется для рассмотрения и подготовки ответа в адрес разработчика проекта.

Если по результатам рассмотрения обращения о толковании правового акта выявлена неясность (неоднозначность) в содержании его положений, неправильная или противоречивая практика его применения, разработчик проекта готовит проект правового акта о толковании правового акта и согласовывает его в порядке, установленном настоящим разделом.

Если оснований для толкования правового акта не выявлено, в ответе на обращение о толковании правового акта даётся разъяснение положений правового акта.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2026 года № 405 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 16 декабря 2009 года № 370

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 16 декабря 2009 года № 370 «Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных ветеринарных учреждений Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «Кощеев П.С.» заменить словами «Кудрявцев А.В.»;

2) в приложении:

в пункте 2.6 раздела 2 «Основные условия оплаты труда» слова «установленных Правительством Российской Федерации» заменить словами «установленных федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа»;

в абзаце третьем пункта 5.6 раздела 5 «Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения» слова «от 24 декабря 2007 года № 922» заменить словами «от 24 апреля 2025 года № 540»;

в пункте 7.4 раздела 7 «Формирование фонда оплаты труда» слова «установленных Правительством Российской Федерации» заменить словами «установленных федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа»;

в приложении 3:

подраздел 1.1 «Профессиональные квалификационные группы должностей работников сельского хозяйства» раздела 1 «Размеры окладов работников государственных ветеринарных учреждений Чукотского автономного округа по профессиональным квалификационным группам» изложить в следующей редакции:

«**1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников сельского хозяйства**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Ветеринарный фельдшер	18 163
4 квалификационный уровень	Заведующий ветеринарным пунктом	20 883
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Ветеринарный врач	21 791
2 квалификационный уровень	Ветеринарный врач II категории	23 780
3 квалификационный уровень	Ветеринарный врач I категории	25 791
4 квалификационный уровень	Ведущий ветеринарный врач	26 704
3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Главный ветеринарный врач; заведующий ветеринарной аптекой; заведующий ветеринарным участком	28 512

»;

раздел 2 «Размеры окладов работников государственных ветеринарных учреждений Чукотского автономного округа, не включенных в профессиональные квалификационные группы» изложить в следующей редакции:

«2. Размеры окладов работников государственных ветеринарных учреждений Чукотского автономного округа, не включенных в профессиональные квалификационные группы

Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей
Директор	45 236
Заместитель директора; главный бухгалтер	36 189
Заведующий приютом	26 702
Санитар ветеринарный (4 квалификационный разряд)	15 370

».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кудрявцев А.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 ноября 2026 года № 1025
г. Анадырь

Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 8 октября 2025 года № 812 «Об утверждении перечня муниципальных программ, реализуемых на территории Анадырского муниципального округа в 2026 году», постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 22 января 2026 года № 7 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального округа», Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа».
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Анадырского муниципального района от 18 октября 2021 года № 929 «Об утверждении муниципальной программы Анадырского муниципального района «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального округа
от 5 ноября 2026 года № 1025

Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

ПАСПОРТ муниципальной программы Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

Ответственный исполнитель муниципальной программы:	Администрация Анадырского муниципального округа.
Соисполнитель муниципальной программы:	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа.
Перечень подпрограмм:	отсутствует.
Участники муниципальной программы:	отсутствуют.
Цели муниципальной программы:	реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма; совершенствование системы профилактических мер антитеррористической направленности; предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории Анадырского муниципального округа; распространение норм и установок толерантного сознания и поведения, формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям.
Задачи муниципальной программы:	проведение воспитательной, пропагандистской работы среди детей и молодежи Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности; поддержание межнационального и межконфессионального согласия; информационно-пропагандистское сопровождение профилактики терроризма и экстремизма; методическое обеспечение профилактики терроризма и экстремизма.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:	количество проведенных заседаний антитеррористической комиссии Анадырского муниципального округа; количество проведенных мероприятий в образовательных учреждениях Анадырского муниципального округа (инструктажей, классных часов, линеек, тематических уроков) с целью развития у молодежи идеологии неприятия терроризма и экстремизма; проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом; количество опубликованных и размещенных в информационно – коммуникационной сети «Интернет» материалов по вопросам профилактики экстремизма и терроризма; количество изготовленных и распространенных типографических материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, противодействующих терроризму, идеям экстремизма и разжиганию межнациональной розни, к запланированному количеству.
Срок и этапы реализации муниципальной программы:	2026–2029 годы (без разделения на этапы).

Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы:	общий объем финансовых ресурсов муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 60 тыс. рублей, в том числе: 2026 год – 0 тыс. рублей; 2027 год – 60 тыс. рублей; 2028 год – 0 тыс. рублей; 2029 год – 0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	снижение возможности совершения террористических актов на территории Анадырского муниципального округа; увеличение количества информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма; гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности; укрепление в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности, недопущение создания и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок; повышение уровня организованности и бдительности населения в области противодействия террористической угрозе.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1.1. Муниципальная программа разработана в целях реализации Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указа Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

Формирование установок толерантного сознания и поведения, профилактика терроризма и различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, ростом сепаратизма и национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности не только округа, региона, но и страны в целом.

Необходимость подготовки муниципальной программы вызвана тем, что современная криминогенная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной.

Это обусловлено следующими причинами:

активизация (на фоне специальной военной операции) украинских радикальных структур, которыми развернута информационно-пропагандистская кампания, нацеленная на вовлечение российских граждан в террористическую деятельность;

вовлечение граждан, прежде всего молодежи, в террористическую деятельность через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», распространение идеологии терроризма и радикальных материалов с использованием популярных мессенджеров и социальных сетей, в том числе на платформах, признанных экстремистскими и запрещенными на территории Российской Федерации;

увеличение количества населения, ведущего антисоциальный образ жизни, не имеющего постоянного источника дохода и требующего повышенного профилактического контроля;

проблема трудоустройства граждан, ранее судимых;

приток на территорию Анадырского муниципального округа иностранной рабочей силы.

Большое значение для организации противодействия экстремизму имеет мониторинг его проявлений, недопущение использования средств массовой информации для пропаганды его идей, а также система оперативного реагирования на данные проявления.

В условиях развития современного общества особого внимания требует профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде. Это обусловлено, в первую очередь, тем, что молодежь представляет собой особую социальную группу, которая в условиях происходящих общественных трансформаций чаще всего оказывается наиболее уязвимой с экономической и социальной точек зрения.

В муниципальном образовании накоплен положительный опыт по сохранению межнационального мира и согласия, активно ведется работа по искоренению рисков экстремизма в начальной стадии, повышение толерантности населения и преодоления этносоциальных и религиозных противоречий.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в округе. Для реализации такого подхода необходима муниципальная программа, предусматривающая максимальное использование потенциала местного самоуправления и других субъектов в сфере профилактики правонарушений.

Предполагается, что реализация муниципальной программы будет способствовать:

снижению возможности совершения террористических актов на территории Анадырского муниципального округа;

увеличению количества информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма;

гармонизации межнациональных отношений, повышению уровня этносоциальной комфортности;

укреплению в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности недопущения создания и деятельности националистических, экстремистских молодежных группировок;

повышению уровня организованности и бдительности населения в области противодействия террористической угрозе.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

2.1. Снижение возможности совершения террористических актов на территории Анадырского муниципального округа отнесено к приоритетам социального и экономического развития Анадырского муниципального округа.

Целью Программы являются:

реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма;

совершенствование системы профилактических мер антитеррористической направленности;

предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории Анадырского муниципального округа;

распространение норм и установок толерантного сознания и поведения, формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям.

Достижение поставленных целей предполагает решение следующих первоочередных задач:

проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности;

поддержание межнационального и межконфессионального согласия;

информационно-пропагандистское сопровождение профилактики терроризма и экстремизма;

методическое обеспечение профилактики терроризма и экстремизма.

3. Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

3.1. Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы по годам ее реализации, приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

4.1. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы приведена в приложении 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

5.1. Общее управление реализацией муниципальной программы и координацию деятельности осуществляет Администрация Анадырского муниципального округа.

Администрация Анадырского муниципального округа вносит в установленном порядке предложения по уточнению ме-

роприятий муниципальной программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

6.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы;

подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 22 января 2026 года № 7.

Приложение 1
к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ
о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей				Связь с основным мероприятием
				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных заседаний антитеррористической комиссии Анадырского муниципального округа	шт.	Администрация Анадырского муниципального округа	4	4	4	4	Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения (особенно среди молодежи)
2	Количество проведенных мероприятий в образовательных учреждениях Анадырского муниципального округа (инструктажей, классных часов, линеек, тематических уроков) с целью развития у молодежи идеологии неприятия терроризма и экстремизма	шт.	Администрация Анадырского муниципального округа	7	9	10	12	Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения (особенно среди молодежи)
3	Количество опубликованных и размещенных в информационно-коммуникационной сети «Интернет» материалов по вопросам профилактики экстремизма и терроризма	шт.	Администрация Анадырского муниципального округа	0	5	8	10	Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения (особенно среди молодежи)
4	Проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	шт.	Администрация Анадырского муниципального округа	7	10	10	12	Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения (особенно среди молодежи)
5	Количество изготовленных и распространенных типографических материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, противодействующих терроризму, идеям экстремизма и разжиганию межнациональной розни, к запланированному количеству	%	Администрация Анадырского муниципального округа	0	100	0	0	Изготовление и распространение типографических материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, противодействующих терроризму, идеям экстремизма и разжиганию межнациональной розни, на территории Анадырского муниципального округа

Приложение 2
к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей в том числе средства					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе	2026-2029	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Основное мероприятие: изготовление и распространение типографических материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, противодействующих терроризму, идеям экстремизма и разжиганию межнациональной розни на территории Анадырского муниципального округа	2027	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа, Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа
2	Основное мероприятие: проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Анадырского муниципального округа, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения (особенно среди молодежи)	2026-2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа, Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 ноября 2026 года № 1028

г. Анадырь

Об утверждении Положения о проведении конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном округе

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 декабря 2023 года № 452 «Об утверждении Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», в целях организации и проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального округа, Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном округе.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Вестник Анадырского района» (www.anadyr-lib.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа Федорову М.А.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Анадырского муниципального округа
от 6 ноября 2026 года № 1028

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном округе

1. Настоящее Положение определяет требования к составу сведений, которые должны содержать проекты молодежного инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном округе, направленные на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено Администрации Анадырского муниципального округа (далее – проект), порядок рассмотрения проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора проектов (далее – конкурсный отбор) в целях предоставления субсидий из окружного бюджета бюджету Анадырского муниципального округа на реализацию проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее – субсидия).

2. Проект должен быть направлен на реализацию мероприятий по одному из следующих приоритетных направлений:

1) обустройство молодежных пространств, включая общественные пространства, территории для досуга и коворкинги;

2) развитие молодежных пространств и объектов социальной инфраструктуры, направленных на вовлечение молодежи в социокультурную и общественную деятельность;

3) реализация социально значимых инициатив, включая экологические, патриотические, добровольческие, инклюзивные и просветительские проекты;

4) запуск профориентационных программ;

5) реализация событийных проектов, в том числе культурных, спортивных, социальных;

6) реализация проектов и программ по направлениям реализации молодежной политики, установленным пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

3. Перечень сведений, который должен содержать проект:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Анадырского муниципального округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию проекта (с указанием наименования, количества и стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг));

5) планируемые сроки реализации проекта (не позднее 20 декабря года предоставления субсидии);

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем бюджетных средств в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Анадырского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов Анадырского муниципального округа;

9) источники финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации проекта;

10) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Администрации Анадырского муниципального округа.

4. Срок приема проектов при проведении конкурсного отбора должен составлять не менее 20 дней.

5. Проект подлежит обязательному рассмотрению Управлением социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа в течение 12 рабочих дней со дня его внесения.

6. Случаи, при которых Управлением социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа принимается решение об отказе в поддержке проекта:

1) несоблюдение установленного порядка внесения проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, уставу Анадырского муниципального округа;

3) невозможность реализации проекта ввиду отсутствия у Администрации Анадырского муниципального округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Анадырского муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание проекта не прошедшим конкурсный отбор;

7) отсутствие подтвержденных источников финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации проекта.

7. Проведение конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном округе возлагается на комиссию.

Состав комиссии формируется из числа представителей органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа, представителей Совета депутатов Анадырского муниципального округа, инициативных групп, общественных организаций, экспертов и утверждается распоряжением Администрации Анадырского муниципального округа.

Комиссия состоит из семи человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и четырех членов комиссии.

8. Полномочия членов комиссии:

1) председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии, организует ее работу;

ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии;

2) заместитель председателя комиссии:

исполняет полномочия председателя комиссии в отсутствие председателя;

участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии;

3) секретарь комиссии:

формирует проект повестки очередного заседания комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

оповещает членов комиссии об очередных ее заседаниях;

ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии;

участвует в работе комиссии в качестве члена комиссии;

4) члены комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

Заседания комиссии проходят в открытой форме. В заседаниях комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами комиссии.

Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, установленными пунктом 10;

формирует итоговую оценку инициативных проектов;

принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

Комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

Решение комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии, подписываются председателем, секретарем и членами комиссии. В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

9. Организация конкурсного отбора осуществляется Управлением социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

Для организации и проведения конкурсного отбора Уполномоченный орган:

определяет дату проведения конкурсного отбора;

готовит извещение о проведении конкурсного отбора, которое публикует на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru);

осуществляет техническое обеспечение деятельности комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

оповещает членов комиссии о ее очередных заседаниях и о повестке дня;

доводит до сведения участников конкурсного отбора ее результаты;

в течение 2 рабочих дней с момента подписания протокола заседания комиссии публикует его на официальном сай-

те Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

готовит информационное сообщение о результатах конкурсного отбора.

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

адрес, дату и время проведения заседания комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов;

перечень инициативных проектов;

контактные данные Уполномоченного органа.

Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными пунктом 10 настоящего Положения.

Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

Решение принимается комиссией по каждому представленному инициативному проекту.

10. Методика и критерии оценки инициативных проектов.

Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчета бальной оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

Расчет бальной оценки инициативных проектов в Анадырском муниципальном округе устанавливается приложением к настоящему Положению.

Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная — 0 баллов.

Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов. При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального округа на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счет средств бюджета Анадырского муниципального округа возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального округа.

11. Порядок реализации инициативных проектов.

Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств окружного бюджета Чукотского автономного округа, бюджета Анадырского муниципального округа и (или) инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляется в рамках исполнения муниципальных программ Анадырского муниципального округа, в составе которых реализуются соответствующие инициативные проекты. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Анадырского муниципального округа или его части, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Инициаторы проекта или их представители, члены конкурсной комиссии имеют право принимать участие в приемке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru) в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Реализация проекта может быть осуществлена муниципальным казенным, бюджетным или автономным учреждением, на территории которого реализуется инициативный проект, либо на балансе которого будет числиться имущество, приобретенное в рамках данного инициативного проекта.

Приложение
к Положению о проведении конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования
в Анадырском муниципальном округе

РАСЧЕТ
бальной оценки инициативных проектов
в Анадырском муниципальном округе

№ п/п	Наименование критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1	Актуальность (острота) проблемы	Очень высокая (решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения целевой группы населения)	40
		Высокая (отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни целевой группы населения)	30
		Средняя (проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни)	20
		Низкая (решение проблемы позитивно оценивается населением, но не влияет на качество жизни)	10
		Проблема неактуальна, реализация проекта не повлияет на качество жизни населения	0
2	Срок реализации проекта	До 1 календарного года	15
		До 2 календарных лет	10
		До 3 календарных лет	5
3	«Долговечность» результатов проекта	Более 5 лет	15
		От 1 года до 5 лет	10
		До 1 года	0
4	Возможность содержания и эксплуатации объекта – результата реализации проекта за счет средств местного бюджета	Да	10
		Нет	0
5	Наличие создаваемых рабочих мест по итогам реализации проекта	Да	5
		Нет	0

6	Уровень софинансирования проекта со стороны населения	От 1 % и свыше	5
		От 0,5 % до 1 %	2,5
		0	0
7	Уровень софинансирования проекта со стороны индивидуальных предпринимателей, юридический лиц, общественных объединений и иных внебюджетных источников	От 1 % и свыше	5
		От 0,5 % до 1 %	2,5
		0	0
8	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	Предусматривает	2,5
		Не предусматривает	0
9	Вклад индивидуальных предпринимателей, юридический лиц и общественных объединений в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	Предусматривает	2,5
		Не предусматривает	0
Всего (максимально)			100

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2026 года № 1031

г. Анадырь

Об утверждении перечня муниципальных программ, реализуемых на территории Анадырского муниципального округа в 2027 году

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 22 января 2026 года № 7 «Об утверждении Порядка о разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального округа», Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных программ, реализуемых на территории Анадырского муниципального округа в 2027 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа Хамченко Н.А.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Анадырского муниципального округа
от 10 ноября 2026 года № 1031

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных программ, реализуемых на территории Анадырского муниципального округа в 2027 году

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Срок реализации	Ответственный исполнитель, соисполнитель
1	2	3	4
1	Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального округа	2026-2030 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
2	Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского муниципального округа на 2025-2030 годы	2025-2030 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
3	Поддержка жилищно– коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе	2025-2030 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
4	Развитие образования в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа
5	Социальная поддержка населения в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа
6	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
7	Развитие культуры и спорта в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа
8	Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
9	Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального округа	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
10	Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
11	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Анадырского муниципального округа	2026-2030 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
12	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
13	Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера на территории Анадырского муниципального округа	2024-2029 годы	Администрация Анадырского муниципального округа

14	Повышение социально-бытовых условий жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Анадырского муниципального округа	2026-2029 годы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа
15	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Анадырского муниципального округа	2026-2029 годы	Администрация Анадырского муниципального округа Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа
16	Содействие в обеспечении жильем молодых семей в Анадырском муниципальном округе	2026-2029 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
17	Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории Анадырского муниципального округа	2026-2029 годы	Администрация Анадырского муниципального округа
18	Охрана окружающей среды на территории Анадырского муниципального округа	2027-2029 годы	Администрация Анадырского муниципального округа

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
организационного комитета, уполномоченного на проведение общественных обсуждений, о результатах общественных обсуждений проекта постановления Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в Анадырском муниципальном округе»

9 ноября 2026 года г. Анадырь

Инициатор общественных обсуждений: Глава Анадырского муниципального округа.

Общественные обсуждения назначены: распоряжением Главы Анадырского муниципального округа от 16 октября 2026 года № 87-рг.

Вопрос общественных обсуждений: о проекте постановления Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Анадырском муниципальном округе».

Опубликование информации об общественных обсуждениях: ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 23 октября 2026 года № 41/1 (1290/1).

Уполномоченный орган по проведению общественных обсуждений: организационный комитет, уполномоченный на проведение общественных обсуждений проекта постановления Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Анадырском муниципальном округе».

Дата, время и место проведения общественных обсуждений: 6 ноября 2026 года в 16 часов 30 минут, по адресу: город Анадырь, улица Южная, дом 15, кабинет № 110.

Председательствующий: Бегун Наталья Валерьевна, заместитель Главы Администрации – начальник Организационного управления Администрации Анадырского муниципального округа.

Проект муниципального нормативного правового акта, вынесенный на обсуждение: постановление Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Анадырском муниципальном округе».

Предложения внесены: заместителем Главы Администрации – начальником Организационного управления Администрации Анадырского муниципального округа Бегун Н.В.

Предложения участников общественных обсуждений: рекомендовать Главе Администрации Анадырского муниципального округа принять постановление Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Анадырском муниципальном округе», других предложений не поступало.

По итогам проведения общественных обсуждений приняты следующие решения:

1. Рекомендовать Главе Администрации Анадырского муниципального округа принять проект постановления Администрации Анадырского муниципального округа «Об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Анадырском муниципальном округе».

2. Итоги проведения общественных обсуждений направить Главе Администрации Анадырского муниципального округа.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений опубликовать в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

Н.В. БЕГУН,
Председательствующий организационного комитета

Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2027 год»

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2027 год»

10 ноября 2026 года г. Анадырь

Инициатор публичных слушаний: Глава Анадырского муниципального округа.

Публичные слушания назначены: распоряжением Главы Анадырского муниципального округа от 2 октября 2026 года № 71 – рг.

Вопрос публичных слушаний: о проекте Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2027 год».

Опубликование информации о публичных слушаниях: ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 9 октября 2026 года № 39/1 (1288/1).

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2027 год».

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 9 ноября 2026 года в 18-00 часов 00 минут, по адресу: город Анадырь, улица Южная, дом 15, кабинет № 110.

Председательствующий: Хамченко Нина Александровна – заместитель Главы Администрации – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа.

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения участников		Предложения внесены	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. участника, название организации	
1.	Проект Решения Совета депутатов «О бюджете Анадырского муници-пального округа на 2027 год»	1.	Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального округа принять бюджет Анадырского муниципального округа на 2027 год	Н.А. Хамченко Управление финан-сов, экономики и имущественных от-ношений Администрации Анадырского муниципального округа	

По итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:

1. Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального округа принять бюджет Анадырского муниципального округа на 2027 год.

2. Итоги проведения публичных слушаний направить в Совет депутатов Анадырского муниципального округа.

Н.А. ХАМЧЕНКО,
Председательствующий Организационного комитета

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2026 г. Певек № 30

О проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа Певек на 2027 год

Руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном округе Певек, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Певек от 24.01.2025 № 4-РС,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа Певек на 2027 год на 04.12.2026 в 16.00 часов в зале заседаний Администрации муниципального округа Певек по адресу: г. Певек, ул. Обручева, д. 29.

2. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на управление делами Администрации муниципального округа Певек.

3. Предложения и замечания по проекту бюджета муниципального округа Певек на 2027 год с обоснованием их внесения, указанием фамилии, имени, отчества автора, сведений о месте работы (для неработающих – месте жительства), подаются в письменном виде в управление делами Администрации муниципального округа Певек в срок со дня опубликования проекта бюджета муниципального округа Певек на 2027 год до 03.12.2026 по адресу: г. Певек, ул. Обручева, 29, кабинет № 24, с 9.00 до 17.35, перерыв с 12.50 до 14.10 (кроме выходных дней).

Зарегистрированные в Администрации муниципального округа Певек и прошедшие экспертизу в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, предложения и замечания по проекту бюджета муниципального округа Певек на 2027 год представляются для рассмотрения участникам публичных слушаний.

4. В публичных слушаниях могут принимать участие представители предприятий, организаций, учреждений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных организаций, политических партий, действующих на территории муниципального округа Певек, заинтересованные жители, подавшие в установленном порядке заявки на участие в публичных слушаниях, а также граждане, направившие предложения и замечания по проекту бюджета муниципального округа Певек на 2027 год.

Заявки на участие в публичных слушаниях в письменном виде подаются в управление делами Администрации муниципального округа Певек в срок со дня опубликования настоящего постановления до 03.12.2026 по адресу: г. Певек, ул. Обручева, 29, кабинет № 24, с 9.00 до 17.35, перерыв с 12.50 до 14.10 (кроме выходных дней). В заявке указываются фамилия, имя, отчество, сведения о месте работы (для неработающих – место жительства) участника слушаний.

5. Настоящее постановление, проект бюджета муниципального округа Певек на 2027 год, опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек не позднее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М. В. ЖУРБИН,
Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа Певек

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 ноября 2026 г. № 433 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 4 апреля 2025 года № 110 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Провиденского муниципального округа»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 4 апреля 2025 года № 110 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Провиденского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. в абзаце первом пункта 1.6. Порядка слова «зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа» заменить словами «осуществляющие деятельность на территории Чукотского автономного округа»;

1.2. в пункте 2.2 Порядка:

1) в абзаце первом слова «рассмотрения заявки и заключения Соглашения» исключить;

2) подпункты 8, 9 и 10 исключить;

3) дополнить подпунктом 2.2.1. следующего содержания:

«2.2.1. Субъект предпринимательской деятельности, соответствующий категории и критерию отбора, установленным пунктами 1.6., 1.7. настоящего Порядка, на даты подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения Соглашения должен одновременно соответствовать следующим дополнительным требованиям:

1) не осуществляет деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) деятельность по управлению многоквартирными домами (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы), и (или) генерацию, и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;

2) наличие на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекта (объектов) недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.) расположенных в поселках сельского типа Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа и используемых для осуществления предпринимательской деятельности.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – http://provadm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Провиденского муниципального округа (Пожидаева Е.С.).

В.С.НАБИЕВ,
Глава Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАфНОВЛЕНИЕ

от 03 ноября 2026 г. № 434 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 4 апреля 2025 г. № 111 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 4 апреля 2025 г. № 111 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров» следующие изменения:

1.1. в первом абзаце пункта 1.6. Порядка слова «зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа» заменить словами «осуществляющие деятельность на территории Чукотского автономного округа»;

1.2. в пункте 2.2. Порядка:

1) в абзаце первом слова «рассмотрения заявки и заключения Соглашения» исключить;

2) пункт 8 исключить;

3) дополнить подпунктом 2.2.1. следующего содержания:

«2.2.1. Субъект предпринимательской деятельности, соответствующий категории и критерию отбора, установленным пунктами 1.6, 1.7. настоящего Порядка, на даты подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения Соглашения должен одновременно соответствовать следующему дополнительному требованию:

не осуществляет деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) деятельность по управлению многоквартирными домами (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы), и (или) генерацию, и (или) транспортировку коммунальных ресурсов.»;

1.3. приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа
на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности,
осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров

Перечень
документов, предоставляемых субъектом предпринимательской деятельности
на получение субсидии

№ п/п	Наименование документа
1.	Для юридических лиц
1.1.	копия документа о назначении руководителя юридического лица на должность
1.2.	копия устава юридического лица и изменений к нему или копия устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подписания заявки на предоставление субсидии (документ не предоставляется в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации)

1.3.	копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии расчетного счета, указанного в заявке
1.4.	копии кредитных договоров, заключенных с кредитными организациями, включая все дополнительные соглашения к кредитным договорам и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией
1.5.	выписка со счетов заемщика по учету ссудной задолженности и процентов по ней или с расчетных счетов заемщика, подтверждающая получение кредита, а также уплату процентов и суммы основного долга по кредитному договору за периоды текущего финансового года и предшествующего финансового года (в случае подачи заявки на возмещение затрат предшествующего финансового года), заверенная кредитной организацией справка кредитной организации об исполненных обязательствах по уплате платежей по кредитному договору, в том числе в разрезе периодов начисления процентов по кредитному договору, заверенная кредитной организацией
1.6.	копии документов, подтверждающих осуществление сделок купли-продажи продовольственных и (или) фармацевтических товаров за счет кредитных средств (договоры, платежные поручения, товарные накладные, универсальные передаточные документы, счета на оплату товара и прочее) на сумму не менее 51 процента от суммы заемных средств, указанной в кредитных договорах, с отметкой кредитной организации, подтверждающей оплату данных товаров за счет кредитных средств (в случае подачи заявки на предоставление субсидии по направлению 2 или по направлению 1 в случае выдачи новых траншей по договору о кредитной линии в текущем финансовом году)
1.7.	копии документов, подтверждающих право пользования торговыми объектами для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоры аренды или иного права)
1.8.	копия соглашения о принятии мер по стабилизации розничных цен на отдельные виды продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые цены (в случае подачи заявки по направлению 2) (при наличии)
2.	Для индивидуальных предпринимателей
2.1.	копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность
2.2.	копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии расчетного счета, указанного в заявке
2.3.	копии кредитных договоров, заключенных с кредитными организациями, включая все дополнительные соглашения к кредитным договорам и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией
2.4.	выписка со счетов заемщика по учету ссудной задолженности и процентов по ней или с расчетных счетов заемщика, подтверждающая получение кредита, а также уплату процентов и суммы основного долга по кредитному договору за периоды текущего финансового года и предшествующего финансового года (в случае подачи заявки на возмещение затрат предшествующего финансового года), заверенная кредитной организацией справка кредитной организации об исполненных обязательствах по уплате платежей по кредитному договору, в том числе в разрезе периодов начисления процентов по кредитному договору, заверенная кредитной организацией
2.5.	копии документов, подтверждающих осуществление сделок купли-продажи продовольственных и (или) фармацевтических товаров за счет кредитных средств (договоры, платежные поручения, товарные накладные, универсальные передаточные документы, счета на оплату товара и прочее) на сумму не менее 51 процента от суммы заемных средств, указанной в кредитных договорах, с отметкой кредитной организации, подтверждающей оплату данных товаров за счет кредитных средств (в случае подачи заявки на предоставление субсидии по направлению 2 или по направлению 1 в случае выдачи новых траншей по договору о кредитной линии в текущем финансовом году)
2.6.	копии документов, подтверждающих право пользования торговыми объектами для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоры аренды или иного права)
2.7.	копия соглашения о принятии мер по стабилизации розничных цен на отдельные виды продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые цены (в случае подачи заявки по направлению 2) (при наличии)
2.8.	копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии расчетного счета, указанного в заявке

Копии документов, указанные в Перечне, за исключением справок и выписок, выданных кредитной организацией, должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) субъекта предпринимательской деятельности».

1.4. приложение 2 к Порядку исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – http://provadm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений администрации Провиденского муниципального округа (Пожидаева Е.С.).

В.С.НАБИЕВ,
Глава Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 ноября 2026 г. № 437 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 20 февраля 2026 г. № 98 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму в Провиденском муниципальном округе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 20 февраля 2026 г. № 98 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму в Провиденском муниципальном округе» следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму в Провиденском муниципальном округе», пункт 4 раздела «Основные мероприятия Программы» изложить в следующей редакции:

«4. Обеспечение населённых пунктов Провиденского муниципального округа современными системами информирования и оповещения, в том числе приобретение, доставка и установка резервных источников электропитания (дизельгенераторных установок) для обеспечения их функционирования при отключении электроснабжения.»;

1.2. Пункт «Объёмы финансовых ресурсов Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования – 2 486,0 тыс. рублей.
2026 – 486,0 тыс. рублей;
2027 – 500,0 тыс. рублей;
2028 – 500,0 тыс. рублей;
2029 – 500,0 тыс. рублей;
2030 – 500,0 тыс. рублей.
Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.3. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на период 2026 – 2030 годы составляет – 2 486,0 тыс. рублей.
2026 – 486,0 тыс. рублей;
2027 – 500,0 тыс. рублей;
2028 – 500,0 тыс. рублей;
2029 – 500,0 тыс. рублей;
2030 – 500,0 тыс. рублей.
Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Противодействие терроризму и экстремизму в Провиденском муниципальном округе» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – http://provadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.С. НАБИЕВ,
Глава администрации

Приложение
к постановлению администрации Провиденского муниципального округа
от 05 ноября 2026 г. № 437

«Приложение № 2
к муниципальной программе «Противодействие терроризму и экстремизму
в Провиденском муниципальном округе»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму в Провиденском муниципальном округе»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.				Ответственный исполнитель
			Всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Программе	**Итого**	**2 486,0**	**0**	**0**	**2 486,0**	
		2026	**486,0**	**0**	**0**	**486,0**	
		2027	**500,0**	**0**	**0**	**500,0**	
		2028	**500,0**	**0**	**0**	**500,0**	
		2029	**500,0**	**0**	**0**	**500,0**	
		2030	**500,0**	**0**	**0**	**500,0**	
1	Проведение проверок объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта, жизнеобеспечения населения с целью выявления и устранения недостатков в системе антитеррористической защищенности объектов	2026	0	0	0	0	Антитеррористическая комиссия в Провиденском муниципальном округе
		2027	0	0	0	0	
		2028	0	0	0	0	
		2029	0	0	0	0	
		2030	0	0	0	0	
2	Публикации на официальном сайте Провиденского муниципального округа по профилактике экстремизма, терроризма, пожарной безопасности.	2026	0	0	0	0	Антитеррористическая комиссия в Провиденском муниципальном округе
		2027	0	0	0	0	
		2028	0	0	0	0	
		2029	0	0	0	0	
		2030	0	0	0	0	
3	Проведение семинаров с руководителями организаций по вопросам антитеррористической защищенности объектов	2026	0	0	0	0	Антитеррористическая комиссия в Провиденском муниципальном округе
		2027	0	0	0	0	
		2028	0	0	0	0	
		2029	0	0	0	0	
		2030	0	0	0	0	

4	Обеспечение населенных пунктов Провиденского муниципального округа современными системами информирования и оповещения, приобретение, доставка и установка резервных источников электропитания (дизель-генераторных установок) для обеспечения функционирования систем информирования и оповещения при отключении электроснабжения	2026	486	0	0	486	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	170	0	0	170	
		2028	170	0	0	170	
		2029	170	0	0	170	
		2030	170	0	0	170	
5	Обеспечение муниципальных организаций Провиденского муниципального округа техническими средствами в целях повышения их антитеррористической защищенности, в том числе приобретение и доставка указанных средств	2026	0	0	0	0	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	170	0	0	170	
		2028	170	0	0	170	
		2029	170	0	0	170	
		2030	170	0	0	170	
6	Организация обучения населения Провиденского муниципального округа по вопросам ГО, ЧС и противодействия терроризму	2026	0	0	0	0	Руководители организаций, ведущих свою деятельность на территории Провиденского муниципального округа
		2027	0	0	0	0	
		2028	0	0	0	0	
		2029	0	0	0	0	
		2030	0	0	0	0	
7	Обеспечение нештатных формирований гражданской обороны материально-техническими средствами	2026	0	0	0	0	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	160	0	0	160	
		2028	160	0	0	160	
		2029	160	0	0	160	
		2030	160	0	0	160	

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 ноября 2026 г. № 438 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 20 февраля 2026 г. № 99 «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 20 февраля 2026 г. № 99 «Об утверждении муниципальной программы «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа», пункт «Объёмы финансовых ресурсов Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования – 6 500,0 тыс. рублей.
2026 – 1 500,0 тыс. рублей;
2027 – 1 500,0 тыс. рублей;
2028 – 1 500,0 тыс. рублей;
2029 – 1 500,0 тыс. рублей;
2030 – 500,0 тыс. рублей.
Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.2. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на период 2026 – 2030 годы составляет – 6 500,0 тыс. рублей.
2026 – 1 500,0 тыс. рублей;
2027 – 1 500,0 тыс. рублей;
2028 – 1 500,0 тыс. рублей;
2029 – 1 500,0 тыс. рублей;
2030 – 500,0 тыс. рублей.
Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – http://provadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.С. НАБИЕВ,
Глава администрации

Приложение
к постановлению администрации Провиденского муниципального округа
от 05 ноября 2026 г. № 438

«Приложение № 2
к муниципальной программе «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Создание и поддержание на установленном уровне резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.				Ответственный исполнитель
			Всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
	Всего по Программе	**Итого**	**6 500,0**	**0**	**0**	**6 500,0**	Администрация Провиденского муниципального округа
		2026	**1 500,0**	**0**	**0**	**1 500,0**	
		2027	**1 500,0**	**0**	**0**	**1 500,0**	
		2028	**1 500,0**	**0**	**0**	**1 500,0**	
		2029	**1 500,0**	**0**	**0**	**1 500,0**	
		2030	**500,0**	**0**	**0**	**500,0**	
1	Приобретение и доставка материальных ресурсов в целях создания и поддержания на установленном уровне резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального уровня на территории Провиденского муниципального округа	2026	1 500	0	0	1 500	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	1 500	0	0	1 500	
		2028	1 500	0	0	1 500	
		2029	1 500	0	0	1 500	
		2030	500	0	0	500	

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 ноября 2026 г. № 439 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 30 января 2026 г. № 46 «Обеспечение добровольной пожарной охраны Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 30 января 2026 г. № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение добровольной пожарной охраны Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом» следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Обеспечение добровольной пожарной охраны Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом», пункт «Объёмы финансовых ресурсов Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования – 7 622,2 тыс. рублей.
2026 – 1 170,5 тыс. рублей;
2027 – 1 650,9 тыс. рублей;
2028 – 1 650,0 тыс. рублей;
2029 – 1 650,0 тыс. рублей;
2030 – 1 500,8 тыс. рублей

Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.2. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на период 2026 – 2030 годы составляет – 7 622,2 тыс. рублей.
2026 – 1 170,5 тыс. рублей;
2027 – 1 650,9 тыс. рублей;
2028 – 1 650,0 тыс. рублей;
2029 – 1 650,0 тыс. рублей;
2030 – 1 500,8 тыс. рублей

Программа финансируется за счёт средств бюджета Провиденского муниципального округа.»;

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Обеспечение добровольной пожарной охраны Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – http://provadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.С. НАБИЕВ,
Глава администрации

Приложение
к постановлению администрации Провиденского муниципального округа
от 05 ноября 2026 г. № 439

«Приложение №2
к муниципальной программе «Обеспечение добровольной пожарной охраны
Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Обеспечение добровольной пожарной охраны
Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.				Ответственный исполнитель
			Всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Программе	**Итого**	**7 622,2**	**0**	**4 020,0**	**3 602,2**	Администрация Провиденского муниципального округа
		2026	**1 170,5**	**0**	**420,0**	**750,5**	
		2027	**1 650,9**	**0**	**900,0**	**750,9**	
		2028	**1 650,0**	**0**	**900,0**	**750,0**	
		2029	**1 650,0**	**0**	**900,0**	**750,0**	
		2030	**1 500,8**	**0**	**900,0**	**600,8**	
1	Приобретение, доставка и установка материальных ресурсов в целях обеспечения добровольной пожарной охраны Провиденского муниципального округа снаряжением и имуществом, в том числе напорных пожарных рукавов и соединительной арматуры, пожарных стволов, наружных пожарных гидрантов и пожарных колонок	2026	304,4	0	0	304,4	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	350,0	0	0	350,0	
		2028	349,0	0	0	349,0	
		2029	349,0	0	0	349,0	
		2030	250,0	0	0	250,0	
2	Приобретение, доставка, настройка и установка в жилых помещениях и общественных пространствах (подъезд многоквартирного дома) автономных пожарных извещателей. и элементов питания к ним для жилых помещений на территории Провиденского муниципального округа.	2026	388,7	0	0	388,7	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	200,0	0	0	200,0	
		2028	200,1	0	0	200,1	
		2029	200,1	0	0	200,1	
		2030	169,9	0	0	169,9	
3	Приобретение элементов питания для автономных дымовых пожарных извещателей, их доставка и установка в замен вышедшим из строя элементам питания в автономных дымовых пожарных извещателях ранее установленных в жилых помещениях и общественных пространствах (подъезд многоквартирного дома).	2026	0	0	0	0	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	10,0	0	0	10,0	
		2028	10,0	0	0	10,0	
		2029	10,0	0	0	10,0	
		2030	10,0	0	0	10,0	
4	Приобретение, доставка и установка в жилых помещениях и общественных пространствах (подъезд многоквартирного дома) автономных устройств порошкового пожаротушения.	2026	0	0	0	0	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	140,0	0	0	140,0	
		2028	140,0	0	0	140,0	
		2029	140,0	0	0	140,0	
		2030	120,0	0	0	120,0	
5	Приобретение запасных частей и расходных материалов для обслуживания и ремонта специализированных пожарных автомобилей добровольной пожарной охраны в отдалённых национальных сёлах Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа.	2026	56,9	0	0	56,9	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	50,0	0	0	50,0	
		2028	50,0	0	0	50,0	
		2029	50,0	0	0	50,0	
		2030	50,0	0	0	50,0	
6	Предоставление и использование субсидии на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны в отдалённых национальных сёлах: Новое Чаплино, Янракыннот, Сиреники, Нунлигран и Энмелен Провиденского муниципального округа за выполнение задач по профилактике противопожарной безопасности и тушению пожаров.	2026	420,5	0	420	0,5	Администрация Провиденского муниципального округа
		2027	900,9	0	900	0,9	
		2028	900,9	0	900	0,9	
		2029	900,9	0	900	0,9	
		2030	900,9	0	900	0,9	

».

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 11 ноября 2026 года № 1900 г. Анадырь

О признании утратившим силу Приказа Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 октября 2026 года № 1818

В целях приведения нормативных правовых актов Департамента социальной политики в соответствие с законодательства Чукотского автономного округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Признать утратившим силу Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 октября 2026 года № 1818 «О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июня 2022 года № 597».

Л.Н. БРЯНЦЕВА,
Заместитель Губернатора,
начальник Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 11 ноября 2026 года № 1901 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июня 2022 года № 597

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июня 2022 года № 597 «О порядке реализации Постановления Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июня 2022 года № 208 «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, принимавших на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтёров и членов их семей» следующие изменения:

1) подпункт 2.2 раздела 2 «Порядок оказания единовременной материальной помощи военнослужащим, сотрудникам Росгвардии, сотрудникам органов внутренних дел, добровольцам, волонтёрам и членам их семей» изложить в следующей редакции:

«2.2. К членам семей граждан, указанных в абзацах втором – пятом подпункта 1 пункта 1, в абзацах втором – четвертом подпункта 2 пункта 1, в абзацах втором – четвертом подпункта 5 пункта 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) в ходе боевых действий при участии в специальной военной операции (далее – гражданин), относятся:

1) супруг (супруга), состоявшая (состоявший) на день гибели гражданина в зарегистрированном браке с ним (с ней), не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

2) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) гражданина и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

3) дети гражданина старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на дату гибели (смерти) гражданина;

5) родители, не лишенные родительских прав, не ограниченные в родительских правах.»;

2) в разделе 3 «Порядок назначения и осуществления единовременной материальной помощи»:

абзац седьмой подпункта 1 пункта 3.3 признать утратившим силу;

абзац девятый подпункта 3 пункта 3.3 признать утратившим силу;

абзац седьмой подпункта 7 пункта 3.3 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Л.Н. БРЯНЦЕВА,
Заместитель Губернатора,
начальник Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 октября 2026 года № 82-р г. Анадырь

О внесении изменения в приложение к Распоряжению Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 31 октября 2024 года № 109-р

В целях включения в Перечень государственного имущества Чукотского автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Перечень) дополнительного объекта недвижимого имущества Чукотского автономного округа:

1. Внести в распоряжение Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 31 октября 2024 года № 109-р «Об утверждении Перечня государственного имущества Чукотского автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» следующее изменение:

приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Чукотского автономного округа и официальном сайте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. АНДРЕЕВА,
Заместитель начальника Департамента финансов и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Приложение
к распоряжению Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа
от 30 октября 2026 года № 82-р

«Приложение
к распоряжению Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа
от 31 октября 2024 года № 109-р

Перечень
государственного имущества Чукотского автономного округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Сведения об имуществе								Сведения о субъектах малого предпринимательства и организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлено имущество в аренду и (или) безвозмездное пользование				
N п/п	Номер в Реестре государственного имущества Чукотского автономного округа	Кадастровый номер	Адрес (местоположение)	Вид имущества	Общая площадь, кв. м.	Целевое назначение/ разрешенное использование	Сведения о государственной регистрации права собственности Чукотского автономного округа	Наименование с указанием организационно-правовой формы	ИНН/ КПП ОГРН Местонахождение	Дата заключения договора Номер договора	Срок действия договора, мес.	Размер годовой арендной платы, руб
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	б/н	87:01:040002:371	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир существующая автозаправочная станция. Почтовый адрес ориентира: АО Чукотский, р-н Билибинский, г. Билибино, ул. Магаданская, д.5	Земельный участок	5 734	Под автозаправочную станцию	Запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 87-49-02/505/2008-047 от 24.01.2008	-	-	-	-	-
2.	б/н	87:01:050001:855	Чукотский автономный округ, городское поселение Билибино, с. Кепервеем	Земельный участок	13 513	Под строительство склада	Запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 87-49-02/002/2013-333 от 02.04.2013	-	-	-	-	-
3.	б/н	87:02:010002:261	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н	Земельный участок	240 254	Автомобильный транспорт	Запись в Едином государственном реестре недвижимости №87:02:010002:261-87/005/2020-1 от 05.03.2020	-	-	-	-	-
4.	б/н	87:02:010002:273	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н, Российская Федерация, Участок 2	Земельный участок	28 124	Автомобильный транспорт	Запись в Едином государственном реестре недвижимости №87:02:010002:273-87/005/2021-1 от 04.02.2021	-	-	-	-	-
5.	б/н	87:02:010002:276	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н, Российская Федерация, Участок 5	Земельный участок	12 436	Автомобильный транспорт	Запись в Едином государственном реестре недвижимости №87:02:010002:276-87/005/2021-1 от 04.02.2021	-	-	-	-	-
6.	б/н	87:02:000000:4052	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н	Земельный участок	117 460	Автомобильный транспорт	Запись в Едином государственном реестре недвижимости №87:02:000000:4052-87/005/2020-1 29.10.2020	-	-	-	-	-
7.	б/н	87:02:000000:4055	Чукотский автономный округ, Чаунский р-н	Земельный участок	34 402	Автомобильный транспорт	Запись в Едином государственном реестре недвижимости 87:02:000000:4055-87/005/2020-1 от 18.11.2020	-	-	-	-	-
8.	б/н	87:01:050001:1197	Российская Федерация, Чукотский автономный округ, м. р-н Билибинский, г.п. Билибино, с. Кепервеем, ул. Лесная, земельный участок 2	Земельный участок	3 000	Склад ГСМ	Запись в Едином государственном реестре недвижимости 87:01:050001:1197-87/005/2026-1 от 29.10.2026	-	-	-	-	-

».

ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 09.11.2026 № 500-од г. Анадырь

Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Чукотского автономного округа

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2023 года № 1390 «О порядке определения нормативов накопления твердых коммунальных отходов, внесении изменений в Правила направления субъектам Российской Федерации и рассмотрения ими рекомендаций российского экологического оператора при утверждении или корректировке региональной программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, а также при установлении или корректировке нормативов накопления твердых коммунальных отходов и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25 декабря 2019 года № 1815 «Об утверждении Правил направления субъектам Российской Федерации и рассмотрения ими рекомендаций российского экологического оператора при утверждении или корректировке региональной программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, а также при установлении или корректировке нормативов накопления твердых коммунальных отходов», руководствуясь Положением о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить норматив накопления твердых коммунальных отходов в отношении категорий потребителей в жилых помещениях многоквартирных домов, жилых домах на территории Чукотского автономного округа согласно Приложению № 1 к данному приказу.

2. Утвердить норматив накопления твердых коммунальных отходов в отношении иных категорий потребителей на территории Чукотского автономного округа согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

1) Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 1 августа 2022 г. № 204-од «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в отношении домовладений на территории Чукотского автономного округа»;

2) Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 30 ноября 2022 года № 12 «О внесении изменений в приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 1 августа 2022 года № 204-од»;

3) Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 28 декабря 2023 года № 415-од «О внесении изменений в приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 1 августа 2022 года № 204-од»;

4) Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 г. № 163-од «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в отношении объектов общественного назначения на территории Чукотского автономного округа»;

5) Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 14 мая 2024 года № 109-од «О внесении изменения в Приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от 30 июня 2022 года № 163-од».

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2027 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление по обращению с отходами Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (С.В. Кравцов).

А.А. САВЧЕНКО,
Заместитель Губернатора,
начальник Департамента природных ресурсов
и экологии Чукотского автономного округа

Приложение № 1
к приказу Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа
от 09.11.2026 № 500-од

Норматив накопления твердых коммунальных отходов в отношении категорий потребителей в жилых помещениях многоквартирных домов, жилых домах на территории Чукотского автономного округа

Наименование населенного пункта	Расчетная единица, в отношении которой устанавливается норматив	Норматив накопления ТКО, м3/год		Норматив накопления ТКО, кг/год	
		МКД	ИЖС	МКД	ИЖС
Вся территория Чукотского автономного округа	1 человек постоянно и временно проживающий в жилом помещении	1,7654	2,06	229,44	269,21

Приложение № 2
к приказу Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа
от 09.11.2026 № 500-од

Норматив накопления твердых коммунальных отходов в отношении иных категорий потребителей на территории Чукотского автономного округа

Перечень категорий потребителей услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	Расчетная единица, в отношении которой устанавливается норматив	Объем, м3/год	Масса, кг/год
1. Научно-исследовательские, проектные институты и конструкторские бюро	1 кв.м общей площади	0,0595	4,9559
2. Банки, финансовые учреждения		0,0955	7,8308
3. Отделения связи		0,0684	5,7589
4. Административные, офисные учреждения		0,0513	4,1276
5. Продовольственный магазин		0,3103	24,7956
6. Промтоварный магазин		0,1361	8,7669

7. Павильон	1 кв.м общей площади	0,3106	26,0667
8. Супермаркет (универмаг)		0,2359	26,5164
9. Рынки продовольственные		0,1238	16,3751
10. Рынки промтоварные		0,0841	9,1891
11. Автомастерские, шиномонтажная мастерская, станция технического обслуживания		0,0226	2,5193
12. Имущество религиозного назначения		0,0313	3,4324
13. Автозаправочные станции		0,0765	6,9842
14. Автостоянки и парковки		0,0048	0,4795
15. Гаражи, парковки закрытого типа		0,0094	1,1885
16. Автомойка		0,0368	3,4439
17. Железнодорожные и автовокзалы, аэропорты, речные порты		0,0915	8,2117
18. Дошкольное образовательное учреждение		0,0337	4,2010
19. Общеобразовательное учреждение		0,0150	1,8195
20. Учреждение начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального и послевузовского образования или иное учреждение, осуществляющее образовательный процесс		0,0062	0,6355
21. Детские дома, интернаты		0,0698	8,4227
22. Клубы, кинотеатры, концертные залы, театры, цирки		0,0717	6,0687
23. Библиотеки, архивы		0,0276	2,4871
24. Выставочные залы, музеи		0,0205	1,7093
25. Спортивные арены, стадионы		0,0514	4,7081
26. Спортивные клубы, центры, комплексы		0,0421	3,0355
27. Зоопарк, ботанический сад		0,0057	0,5254
28. Пансионаты, дома отдыха, туристические базы, санаторно-курортные организации		0,0708	7,6266
29. Кафе, рестораны, бары, закусочные, столовые		0,1855	21,6844
30. Мастерские по ремонту бытовой и компьютерной техники		0,0888	7,3604
31. Мастерские по ремонту обуви, ключей, часов и прочие		0,1683	14,1932
32. Ремонт и пошив одежды		0,0869	7,3558
33. Химчистки и прачечные		0,0999	10,5680
34. Парикмахерские, косметические салоны, салоны красоты		0,1182	8,8885
35. Гостиницы		0,1253	14,5396
36. Общежития		0,0915	11,3894
37. Бани, сауны		0,0609	6,3738
38. Кладбища		0,0020	0,2042
39. Организации, оказывающие ритуальные услуги		0,0708	6,1857
40. Садовые земельные участки, огородные земельные участки		0,0011	0,1468
41. Предприятия иных отраслей промышленности		0,0464	4,5934
44. Лечебно-профилактические медицинские организации (за исключением больниц (в том числе детских, больниц скорой медицинской помощи, участковых больниц, специализированных больниц), родильных домов, госпиталей, лепрозориев, диспансеров, поликлиник, домов ребенка, санаторно-курортных организаций) и медицинские организации особого типа		0,1866	25,5137
45. Больницы (в том числе детские, больницы скорой медицинской помощи, участковые больницы, специализированные больницы), родильные дома, госпитали, лепрозории, диспансеры, поликлиники, дома ребенка		0,1296	17,6210
46. Фармацевтические организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие фармацевтическую деятельность (за исключением аптечных организаций, являющихся структурными подразделениями медицинских организаций)		0,1689	22,8981

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»
ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ВЕДОМОСТИ
Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 44/1 от 12.11.2026 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.