

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 марта 2025 года № 121 г. Анадырь

**Об установлении начала пожароопасного сезона  
и утверждения Перечня населенных пунктов  
Чукотского автономного округа подверженных угрозе  
лесных пожаров и других ландшафтных (природных)  
пожаров, а также Перечня территорий организаций  
отдыха детей и их оздоровления,  
подверженных угрозе лесных пожаров**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от

16 сентября 2020 года № 1479, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить начало пожароопасного сезона с 1 июня 2025 года.
2. Утвердить:
  - 1) Перечень населённых пунктов Чукотского автономного округа подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
  - 2) Перечень территорий организаций отдыха детей и их оздоровления, подверженных угрозе лесных пожаров, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Савченко А.А.), Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

Приложение 1  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 марта 2025 года № 121

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**населённых пунктов Чукотского автономного округа подверженных угрозе лесных пожаров  
и других ландшафтных (природных) пожаров**

1. Анадырский муниципальный район, с. Ваеги.
2. Анадырский муниципальный район, с. Марково.
3. Анадырский муниципальный район, с. Чуванское.
4. Анадырский муниципальный район, с. Ламутское.
5. Анадырский муниципальный район с. Снежное.
6. Анадырский муниципальный район с. Усть-Белая.
7. Анадырский муниципальный район с. Красноено.
8. Анадырский муниципальный район с. Канчалан.
9. Билибинский муниципальный район, г. Билибино.
10. Билибинский муниципальный район, с. Анюйск.
11. Билибинский муниципальный район, с. Илирней.
12. Билибинский муниципальный район, с. Кепервеем.
13. Билибинский муниципальный район, с. Островное.
14. Билибинский муниципальный район, с. Омолон.

Приложение 2  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 марта 2025 года № 121

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**территорий организаций отдыха детей и их оздоровления,  
подверженных угрозе лесных пожаров**

Билибинский муниципальный район, территория детского оздоровительного лагеря «Молодая гвардия».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 марта 2025 г. г. Анадырь № 173

**О признании утратившими силу некоторых  
постановлений Администрации  
Анадырского муниципального района**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Администрации Анадырского муниципального района в соответствии с действующим законодательством, а также в связи с истечением срока полномочий состава Административной комиссии Анадырского муниципального района, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:
  - 1) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 01 апреля 2014 года № 184 «Об административной комиссии Анадырского муниципального района»;
  - 2) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 3 августа 2017 года № 545 «О внесении изменения в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 26 мая 2017 года № 373»;
  - 3) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 2 июля 2019 года № 539 «О внесении изменений в Состав административной комиссии Анадырского муницип-

пального района, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 апреля 2014 года № 184»;

4) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 1 марта 2022 года № 135 «О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 01 апреля 2014 года № 184 «Об административной комиссии Анадырского муниципального района»;

5) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 1 марта 2022 года № 136 «Об утверждении состава административной комиссии Анадырского муниципального района»;

6) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 28 июля 2022 года № 577 «О внесении изменений в состав административной комиссии Анадырского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 марта 2022 года № 136 «Об утверждении состава административной комиссии Анадырского муниципального района»;

7) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 27 июля 2023 года № 517 «О внесении изменений в состав административной комиссии Анадырского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 1 марта 2022 года № 136 «Об утверждении состава административной комиссии Анадырского муниципального района»;

8) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 21 сентября 2023 года № 644 «О внесении изменений в состав административной комиссии Анадырского



постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104»;

14) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 29 мая 2024 года № 378 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104»;

15) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 31 июля 2024 года № 549 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104»;

16) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 13 декабря 2024 года № 842 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продоволь-

ствия Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» ([www.ks87.ru](http://www.ks87.ru)), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.anadyr-mr.ru](http://www.anadyr-mr.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

**С.Л. САВЧЕНКО,**  
Глава Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2025

г. Певек

№ 226

О внесении изменений в Муниципальную программу  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»

«Объемы  
бюджетных  
ассигнований  
Муниципальной  
программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 4 916 378,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 90 064,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1 195 481,6 тыс. рублей;  
в 2021 году – 548 470,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 018 403,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 147 126,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 224 963,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 515 954,9 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 1 099 590,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 76 324,7 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета – 2 431 192,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 60 000,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1 030 000,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 480 740,5 тыс. рублей;  
в 2022 году – 860 452,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств окружного бюджета – 1 837 939,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;  
в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 75 017,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 461 000,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 1 057 000,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 38 851,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 404 256,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 28 988,2 тыс. рублей;  
в 2020 году – 38 720,4 тыс. рублей;  
в 2021 году – 59 677,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 120,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 33 815,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 69 915,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 54 954,9 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 42 590,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 37 473,7 тыс. рублей;

за счет средств прочих внебюджетных источников – 242 989,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 81 459,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 80 030,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Благоустройство муниципального округа Певек» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 903 982,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 27 936,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 159 967,1 тыс. рублей;  
в 2021 году – 63 129,6 тыс. рублей;  
в 2022 году – 154 151,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 139 210,9 тыс. рублей;  
в 2024 году – 184 254,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 60 693,5 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 41 313,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 73 324,7 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 299 579,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;  
в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 36 657,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 7 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 38 851,0 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 361 413,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 26 860,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 33 205,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 55 077,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 34 320,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 25 900,2 тыс. рублей;  
в 2024 году – 67 566,9 тыс. рублей;  
в 2025 году – 49 693,5 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 34 313,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 34 473,7 тыс. рублей;  
за счёт прочих внебюджетных источников – 242 989,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 81 459,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 80 030,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение  
к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры  
муниципального округа Певек»

«Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры  
муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»**

п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники
			Всего	в том числе средства				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета муниципального округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»</b>								
<b>Всего по Муниципальной программе</b>	<b>2019-2027</b>	<b>4 916 378,4</b>	<b>2 431 192,5</b>	<b>1 837 939,4</b>	<b>404 256,8</b>	<b>242 989,7</b>		
	<b>2019</b>	<b>90 064,0</b>	<b>60 000,0</b>	<b>1 075,8</b>	<b>28 988,2</b>	<b>0,0</b>		
	<b>2020</b>	<b>1 195 481,6</b>	<b>1 030 000,0</b>	<b>126 761,2</b>	<b>38 720,4</b>	<b>0,0</b>		
	<b>2021</b>	<b>548 470,1</b>	<b>480 740,5</b>	<b>8 051,7</b>	<b>59 677,9</b>	<b>0,0</b>		
	<b>2022</b>	<b>1 018 403,6</b>	<b>860 452,0</b>	<b>38 330,9</b>	<b>38 120,7</b>	<b>81 500,0</b>		
	<b>2023</b>	<b>147 126,0</b>	<b>0,0</b>	<b>31 851,0</b>	<b>33 815,3</b>	<b>81 459,7</b>		
	<b>2024</b>	<b>224 963,5</b>	<b>0,0</b>	<b>75 017,8</b>	<b>69 915,7</b>	<b>80 030,0</b>		
	<b>2025</b>	<b>515 954,9</b>	<b>0,0</b>	<b>461 000,0</b>	<b>54 954,9</b>	<b>0,0</b>		
	<b>2026</b>	<b>1 099 590,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 057 000,0</b>	<b>42 590,0</b>	<b>0,0</b>		
<b>2027</b>	<b>76 324,7</b>	<b>0,0</b>	<b>38 851,0</b>	<b>37 473,7</b>	<b>0,0</b>			

Подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»								
1	Основное мероприятие: «Улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения»	2019-2027	381 291,8	0,0	21 346,9	359 904,9	40,0	
		2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0	
		2020	39 967,1	0,0	6 761,2	33 205,9	0,0	
		2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0	
		2022	38 982,6	0,0	5 458,2	33 524,4	0,0	
		2023	25 750,1	0,0	0,0	25 740,1	10,0	
		2024	67 330,8	0,0	0,0	67 300,8	30,0	
		2025	49 638,1	0,0	0,0	49 638,1	0,0	
		2026	34 278,4	0,0	0,0	34 278,4	0,0	
		2027	34 278,4	0,0	0,0	34 278,4	0,0	
1.1	мероприятие: «Выполнение работ, оказание услуг по общему благоустройству»	2019-2027	173 009,1	0,0	0,0	173 009,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	14 683,4	0,0	0,0	14 683,4	0,0	
		2020	16 949,7	0,0	0,0	16 949,7	0,0	
		2021	37 548,5	0,0	0,0	37 548,5	0,0	
		2022	18 250,2	0,0	0,0	18 250,2	0,0	
		2023	4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	
		2024	37 794,8	0,0	0,0	37 794,8	0,0	
		2025	17 767,3	0,0	0,0	17 767,3	0,0	
		2026	13 007,6	0,0	0,0	13 007,6	0,0	
1.2	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»	2019-2024	49 904,4	0,0	0,0	49 904,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	8 754,4	0,0	0,0	8 754,4	0,0	
		2020	9 500,0	0,0	0,0	9 500,0	0,0	
		2021	9 650,0	0,0	0,0	9 650,0	0,0	
		2022	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0	
		2023	5 500,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	
1.3.	мероприятие: «Расходы по содержанию детских, игровых и спортивных площадок, пешеходных тротуаров, автобусных остановок, мест массового отдыха населения в г. Певек»	2025-2027	31 100,0	0,0	0,0	31 100,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2025	16 100,0	0,0	0,0	16 100,0	0,0	
		2026	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	0,0	
		2027	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	0,0	
1.4	мероприятие: «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	2019-2021	2 366,3	0,0	2 366,3	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	1 075,8	0,0	1 075,8	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	1 290,5	0,0	1 290,5	0,0	0,0	
1.5	мероприятие: «Уличное освещение»	2019-2027	69 375,6	0,0	0,0	69 375,6	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	2 618,6	0,0	0,0	2 618,6	0,0	
		2020	5 875,6	0,0	0,0	5 875,6	0,0	
		2021	5 588,6	0,0	0,0	5 588,6	0,0	
		2022	7 664,7	0,0	0,0	7 664,7	0,0	
		2023	9 579,7	0,0	0,0	9 579,7	0,0	
		2024	12 736,0	0,0	0,0	12 736,0	0,0	
		2025	9 770,8	0,0	0,0	9 770,8	0,0	
		2026	7 770,8	0,0	0,0	7 770,8	0,0	
2027	7 770,8	0,0	0,0	7 770,8	0,0			
1.6	мероприятие: «Организация и содержание мест захоронения»	2019-2027	7 555,4	0,0	0,0	7 555,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	804,5	0,0	0,0	804,5	0,0	
		2020	812,2	0,0	0,0	812,2	0,0	
		2021	651,6	0,0	0,0	651,6	0,0	
		2022	737,1	0,0	0,0	737,1	0,0	
		2023	750,0	0,0	0,0	750,0	0,0	
		2024	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2025	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2026	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	
2027	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0			

1.7	мероприятие: «Организация мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек»	<b>2019-2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8	мероприятие: «Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот»	<b>2019-2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	мероприятие: «Выявление фактов самовольного занятия земельных участков»	<b>2019-2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.10	мероприятие: «Выявление фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки»	<b>2019-2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.11	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Айон, Биллингс, Рыткучи»	<b>2020-2022</b>	<b>9 631,1</b>	<b>0,0</b>	<b>8 287,2</b>	<b>1 343,9</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	4 185,5	0,0	4 143,6	41,9	0,0	
		2021	5 445,6	0,0	4 143,6	1 302,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.12	мероприятие: «Ремонт пешеходного тротуара по улице Полевиков (пешеходная дорожка к 5 мкр.)»	<b>2020-2021</b>	<b>5 598,9</b>	<b>0,0</b>	<b>5 235,2</b>	<b>363,7</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	2 644,1	0,0	2 617,6	26,5	0,0	
		2021	2 954,8	0,0	2 617,6	337,2	0,0	
1.13	мероприятие: «Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования в муниципальном округе Певек»	<b>2022-2027</b>	<b>32 751,0</b>	<b>0,0</b>	<b>5 458,2</b>	<b>27 252,8</b>	<b>40,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	7 830,6	0,0	5 458,2	2 372,4	0,0	
		2023	5 920,4	0,0	0,0	5 910,4	10,0	
		2024	4 000,0	0,0	0,0	3 970,0	30,0	
		2025	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
		2026	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
1.14	мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство объектов размещения твердых коммунальных отходов»	<b>2019-2020</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	<b>Основное мероприятие: Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»</b>	<b>2021</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
2.1	мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство объектов размещения твердых коммунальных отходов»	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
3	<b>Основное мероприятие: «Проектно-изыскательские работы, строительство (реконструкция) спортивных объектов»</b>	<b>2019-2027</b>	<b>488 044,4</b>	<b>0,0</b>	<b>247 004,0</b>	<b>1 040,4</b>	<b>240 000,0</b>	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
		2024	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	32 011,1	0,0	31 851,0	160,1	0,0			

3.1	мероприятие: «Строительство спортивного комплекса в г. Певек»	<b>2019-2027</b>	<b>488 044,4</b>	<b>0,0</b>	<b>247 004,0</b>	<b>1 040,4</b>	<b>240 000,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
		2024	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	<b>Основное мероприятие: «Обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства»</b>	<b>2022-2027</b>	<b>1 722,2</b>	<b>0,0</b>	<b>1 421,7</b>	<b>300,5</b>	<b>0,0</b>	
		2022	1 657,9	0,0	1 421,7	236,2	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	64,3	0,0	0,0	64,3	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1	мероприятие: «Расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования»	2022	1 428,9	0,0	1 421,7	7,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
4.2	мероприятие: «Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек»	<b>2022-2027</b>	<b>293,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>293,3</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	229,0	0,0	0,0	229,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	64,3	0,0	0,0	64,3	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	<b>Основное мероприятие: «Проектно-изыскательские работы, строительство объектов инфраструктуры»</b>	<b>2022-2027</b>	<b>2 949,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2 949,7</b>	
		2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
		2023	1 449,7	0,0	0,0	0,0	1 449,7	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1	мероприятие: «Выполнение работ по обследованию строительных конструкций объекта «Реконструкция объекта незавершенного строительства» школа искусств в г. Певек»	2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
5.2	мероприятие: «Проектно-изыскательские работы»	<b>2023-2027</b>	<b>1 449,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 449,7</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2023	1 449,7	0,0	0,0	0,0	1 449,7	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	<b>Основное мероприятие: «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем»</b>	<b>2022-2027</b>	<b>29 974,3</b>	<b>0,0</b>	<b>29 806,8</b>	<b>167,5</b>	<b>0,0</b>	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	4 848,5	0,0	4 806,8	41,7	0,0	
		2025	11 055,4	0,0	11 000,0	55,4	0,0	
		2026	7 035,2	0,0	7 000,0	35,2	0,0	
6.1.	мероприятие: «Субсидия на содействие развитию индивидуального жилищного строительства»	<b>2022-2027</b>	<b>9 873,7</b>	<b>0,0</b>	<b>9 806,8</b>	<b>66,9</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	4 848,5	0,0	4 806,8	41,7	0,0	
		2025	5 025,2	0,0	5 000,0	25,2	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

6.2.	мероприятие: «Выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий»	<b>2025-2027</b>	<b>20 100,6</b>	<b>0,0</b>	<b>20 000,0</b>	<b>100,6</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2025	6 030,2	0,0	6 000,0	30,2	0,0	
		2026	7 035,2	0,0	7 000,0	35,2	0,0	
		2027	7 035,2	0,0	7 000,0	35,2	0,0	
7.	основное мероприятие: «Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества»	<b>2024-2027</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7.1.	мероприятие: «Расходы на проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества»	<b>2024-2027</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2019-2027</b>	<b>896 082,4</b>	<b>0,0</b>	<b>299 579,4</b>	<b>353 513,3</b>	<b>242 989,7</b>	
		2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0	
		2020	159 967,1	0,0	126 761,2	33 205,9	0,0	
		2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0	
		2022	154 151,6	0,0	38 330,9	34 320,7	81 500,0	
		2023	139 210,9	0,0	31 851,0	25 900,2	81 459,7	
		2024	184 254,7	0,0	36 657,8	67 566,9	80 030,0	
		2025	52 793,5	0,0	11 000,0	41 793,5	0,0	
		2026	41 313,6	0,0	7 000,0	34 313,6	0,0	
		2027	73 324,7	0,0	38 851,0	34 473,7	0,0	
<b>Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»</b>								
4	основное мероприятие: «Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек»	<b>2019-2027</b>	<b>2 474 660,4</b>	<b>2 431 192,5</b>	<b>1 538 360,0</b>	<b>12 645,7</b>	<b>0,0</b>	
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
		2024	38 552,8	0,0	38 360,0	192,8	0,0	
		2025	452 261,4	0,0	450 000,0	2 261,4	0,0	
		2026	1 055 276,4	0,0	1 050 000,0	5 276,4	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.1	мероприятие: «Расходы на реализацию мер по содействию развития инфраструктуры субъектов Российской Федерации (Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт и строительство новых объектов коммунальной и энергетической инфраструктуры города Певек)»	<b>2019-2023</b>	<b>2 436 107,6</b>	<b>2 431 192,5</b>	<b>0,0</b>	<b>4 915,1</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
4.2.	мероприятие: «Расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта»	<b>2024-2027</b>	<b>1 546 090,6</b>	<b>0,0</b>	<b>1 538 360,0</b>	<b>7 730,6</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2024	38 552,8	0,0	38 360,0	192,8	0,0	
		2025	452 261,4	0,0	450 000,0	2 261,4	0,0	
		2026	1 055 276,4	0,0	1 050 000,0	5 276,4	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2019-2027</b>	<b>3 982 198,2</b>	<b>2 431 192,5</b>	<b>1 538 360,0</b>	<b>12 645,7</b>	<b>0,0</b>	
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
		2024	38 552,8	0,0	38 360,0	192,8	0,0	
		2025	452 261,4	0,0	450 000,0	2 261,4	0,0	
		2026	1 055 276,4	0,0	1 050 000,0	5 276,4	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Подпрограмма «Организация ритуальных услуг»							
5	Основное мероприятие: «Оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»	2019-2027	30 197,8	0,0	0,0	30 197,8	0,0
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0
		2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2024	2 156,0	0,0	0,0	2 156,0	0,0
		2025	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2026	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2027	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
5.1	мероприятие: «Субсидия возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»	2019-2027	30 197,8	0,0	0,0	30 197,8	0,0
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0
		2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2024	2 156,0	0,0	0,0	2 156,0	0,0
		2025	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2026	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2027	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
Всего по Подпрограмме		2019-2027	30 197,8	0,0	0,0	30 197,8	0,0
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0
		2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2024	2 156,0	0,0	0,0	2 156,0	0,0
		2025	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2026	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2027	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0

управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2025

г. Певек

№ 227

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение

фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории муниципального округа Певек.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации городского округа Певек от 04.04.2024 № 247 «Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 05.06.2024 № 423 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Утвержден  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 03.03.2025 года № 227

**Порядок  
предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии  
на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг  
по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек  
на территории муниципального округа Певек**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек (далее соответственно – порядок, субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета муниципального округа Певек на безвозмездной и безвозвратной основе с целью сохранения устойчивого функционирования предприятий жилищно – коммунального хозяйства.

1.3. Субсидия предоставляется муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (далее – получатель субсидии) в порядке предоставления муниципальной преференции в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Певек о бюджете муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Певек, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация муниципального округа Певек (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Певек на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек» подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее соответственно – Мероприятие, Подпрограмма, Муниципальная программа).

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со

статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Порядок и сроки проведения Главным распорядителем бюджетных средств проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего порядка:

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, со дня поступления документов получателя субсидии, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, рассматривает и принимает решение:

– о заключении соглашения;

– об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление, со ссылкой на основание для отказа в предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, а также указанием на право обжалования принятого решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется посредством почтовой связи, электронной почты (по адресу, указанному в заявке, если такой адрес содержится в заявке) либо вручается лично.

2.3. Для получения субсидии и заключения соглашения получатель субсидии в срок до 1 марта текущего финансового года представляет Главному распорядителю заявку на предоставление из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек (далее – заявка) по форме, установленной приложением 1 к настоящему порядку, с приложением следующих документов:

1) нормативный акт получателя субсидии, устанавливающий тарифы (цены) для населения на твердое печное топливо;

2) плановый расчет недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек с календарной разбивкой в произвольной форме. Для определения объема принимаются все фактические объемы предоставления населению услуг по реализации твердого печного топлива в период календарного года (с 1 января по 31 декабря) прошедшего отчетного периода;

3) согласие на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему порядку.

Все копии документов, представляемые получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии, либо уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторной подачи документов, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.5. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$V = C$ , руб., где:

$V$  – размер субсидии, руб.;

$C = \sum (N_j \times T_j - N_j \times T_n)$ , руб., где:

$C$  – выпадающие (недополученные) доходы получателя субсидии, руб.;

$N_j$  – объем реализованного твердого печного топлива субсидии в  $j$ -ом населенном пункте муниципального округа Певек, м<sup>3</sup>;

$T_j$  – тариф (цена), установленный для получателя субсидии в  $j$ -ом населенном пункте муниципального округа Певек, руб./м<sup>3</sup>;

$T_n$  – тариф (цена) для населения получателя субсидии в  $j$ -ом населенном пункте муниципального округа Певек, установленный нормативным актом Комитета, руб./м<sup>3</sup>.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных Главному распорядителю в текущем финансовом году.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

2.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии подписанный и скрепленный печатью проект соглашения в печатном виде на бумажном носителе, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий соглашения, в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не подписал и не представил Главному распорядителю один экземпляр соглашения, подписанного со стороны Главного распорядителя и со стороны получателя субсидии, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения и, соответственно, от получения субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23

Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа Певек.

2.7. Результатом предоставления субсидии является «100 процентов населения нуждающегося и обеспеченного твердым печным топливом».

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Главным распорядителем в соглашении.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется одновременно при предоставлении получателем субсидии в адрес Главного распорядителя следующих документов:

1) обращение руководителя в произвольной форме;

2) заявление о предоставлении субсидии по форме установленной соглашением;

3) два экземпляра справки-расчета на получение субсидии по форме установленной соглашением;

4) копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы (ведомость реализации твердого печного топлива населению).

Главный распорядитель имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

2.9. В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства подлежат перечислению из бюджета муниципального округа Певек за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете на очередной год.

2.10. Документы, указанные в пункте 2.8 должны составляться на основании первичной бухгалтерской отчетности, предоставляться строго по указанным формам и в установленные сроки.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.11. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления документов осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.8 настоящего порядка и:

в случае отсутствия замечаний (арифметических ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных в нем исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание, а также при оформлении (заполнении) справки-расчета не в соответствующей установленной форме) принимает решение о перечислении субсидии;

при наличии замечаний (арифметических ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных в нем исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание, а также при оформлении (заполнении) справки-расчета не в соответствии с установленной формой) Главный распорядитель уведомляет получателя субсидии о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней.

2.12. В случае непоступления исправленных документов в срок, установленный в третьем абзаце пункта 2.11 настоящего порядка, Главный распорядитель принимает решение об отказе в перечислении субсидии и письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.13. Перечисление субсидии получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов указанных в пункте 3.12 настоящего порядка, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Предельные сроки перечисления субсидии по условиям соглашения должны быть установлены не позднее, чем за 6 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

2.14. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в бюджет муниципального округа Певек в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего порядка.

2.15. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

– выпадающие (недополученные) доходы получателя субсидии (разница между тарифом (ценой), установленным для получателя субсидии и тарифом (ценой) для населения, установленный нормативным актом Комитета).

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии представляет в адрес Главного распорядителя:

– не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Главному распорядителю либо направляет ее в адрес Главного распорядителя почтовым отправление с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

3.4. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку. При наличии замечаний Главный распорядитель информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.

**4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) орга-

ном государственного (муниципального) финансового контроля, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в доход бюджета муниципального округа Певек.

4.3. Оценка достижения результата предоставления субсидии для получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем по итогам календарного года в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает (превышает) установленного значения.

4.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет муниципального округа Певек (Возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Возврата} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times S \times 0,01$$

где:

R<sub>факт</sub> – достигнутое фактическое значение результата предоставления субсидии;

R<sub>согл</sub> – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении;

S – объем предоставленной субсидии получателю субсидии;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 4.2, 4.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет субсидию в бюджет муниципального округа Певек.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Главный распорядитель взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию муниципального округа Певек

**ЗАЯВКА**

на предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек, утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_, просит предоставить субсидию из бюджета муниципального округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОКТМО	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией муниципального округа Певек	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

Банковские реквизиты	
----------------------	--

1. Настоящим \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) \_\_\_\_\_ подтверждает, что:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

2. Настоящим \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) \_\_\_\_\_ подтверждает, что

ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией муниципального округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) \_\_\_\_\_

дает согласие на осуществление Администрацией муниципального округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) \_\_\_\_\_

дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как получателе субсидии. Даю согласие на обработку, распространение и использование этой информации, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

5. Настоящим \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) \_\_\_\_\_

подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию муниципального округа Певек

**Согласие  
на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателе субсидии для предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек, утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2025

г. Певек

№ 228

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812 и Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек»

В целях приведения нормативного акта в соответствие с Законом Чукотского автономного округа от 20.09.2024 № 57-ОЗ «О наделении муниципального образования городской округ Певек статусом муниципального округа», решением Совета депутатов городского округа Певек от 22.11.2024 № 29-РС «О принятии Устава муниципального округа Певек», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального округа Певек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 14.01.2025 № 13, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек» следующие изменения:

1) в наименовании слова «городского» заменить словами «муниципального»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального округа Певек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 14.01.2025 № 13, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек»;

3) в пункте 1 слова «городского» заменить словами «муниципального»;

4) в пункте 4 слова «городского» заменить словами «муниципального».

2. Внести в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812, изменения, изложив её в редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального округа Певек  
от 03.03.2025 года № 228

«Утверждена  
постановлением Администрации городского округа Певек  
от 20 декабря 2018 г. № 812»

**Муниципальная программа  
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»**

**ПАСПОРТ  
Муниципальной программы  
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»  
(далее – Муниципальная программа)**

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Администрация муниципального округа Певек
Соисполнители Муниципальной программы	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
Участники Муниципальной программы	отсутствуют
Перечень Подпрограмм	подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»; подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»; подпрограмма «Обеспечение пассажирских перевозок»
Цель Муниципальной программы	повышение безопасности дорожного движения, организация транспортного обслуживания населения
Задачи Муниципальной программы	содержание и развитие объектов транспортной инфраструктуры населенных пунктов, автомобильных дорог местного значения; содержание авиационных площадок; обеспечение бесперебойного транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования
Целевые индикаторы (показатели) Муниципальной программы	удельный вес содержания автомобильных дорог местного значения в общей протяженности автомобильных дорог местного значения; обеспечение безопасной авиационной доступности между населенными пунктами; удельный вес осуществлённых муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров от установленных муниципальных маршрутов

Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	2019-2027 годы (без разделения на этапы)
Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 813 991,5 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2019 году – 79 571,8 тыс. рублей;  в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;  в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;  в 2022 году – 117 379,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;  в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;  в 2025 году – 85 221,7 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>за счёт средств окружного бюджета – 8 992,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 992,6 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 772 998,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 72 571,8 тыс. рублей;  в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;  в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;  в 2022 году – 85 379,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;  в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;  в 2025 году – 83 229,1 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей;</p> <p>за счет прочих внебюджетных источников – 32 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 32 000,0 тыс. рублей;  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей</p>
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	<p>Качественное состояние автомобильных дорог;  безопасные условия для авиационной доступности между населенными пунктами;  бесперебойное транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом общего пользования</p>

**ПАСПОРТ**  
**Подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения»**  
**Муниципальной программы**  
**«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»**  
**(далее – Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Муниципальной программы)	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
Участники Подпрограммы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты Подпрограммы	отсутствуют
Цели Подпрограммы	содержание и развитие объектов транспортной инфраструктуры населенных пунктов, дорог местного значения
Задачи Подпрограммы	обеспечение безопасных и бесперебойных условий движения транспортных средств на автомобильных дорогах
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих содержанию и обеспечивающих пропуск транспортных средств
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2019 – 2027 годы (без разделения на этапы)

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 401 240,3 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 44 578,2 тыс. рублей;                  в 2020 году – 71 724,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 28 289,3 тыс. рублей;                  в 2022 году – 34 597,6 тыс. рублей;                  в 2023 году – 41 195,9 тыс. рублей;                  в 2024 году – 43 798,3 тыс. рублей;                  в 2025 году – 45 019,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 46 019,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 46 019,0 тыс. рублей, из них:                  за счёт средств окружного бюджета – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;                  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;                  из них:                  за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 394 240,3 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 37 578,2 тыс. рублей;                  в 2020 году – 71 724,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 28 289,3 тыс. рублей;                  в 2022 году – 34 597,6 тыс. рублей;                  в 2023 году – 41 195,9 тыс. рублей;                  в 2024 году – 43 798,3 тыс. рублей;                  в 2025 году – 45 019,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 46 019,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 46 019,0 тыс. рублей</p>
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<p>Бесперебойное и безаварийное движение транспортных средств на автомобильных дорогах</p>

**Паспорт  
Подпрограммы «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»  
Муниципальной программы  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»  
(далее – Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Муниципальной программы) Участники Подпрограммы Программно-целевые инструменты Подпрограммы Цели Подпрограммы Задачи Подпрограммы Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы Сроки и этапы реализации Подпрограммы Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	<p>управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек</p> <p>отсутствуют отсутствуют</p> <p>создание условий для предоставления авиатранспортных услуг населению</p> <p>обеспечение безопасности пассажирских авиаперевозок</p> <p>количество населенных пунктов, обеспеченных авиационными площадками</p> <p>2019-2027 годы (без разделения на этапы)</p> <p>Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 11 388,0 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 500,0 тыс. рублей;                  в 2020 году – 500,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей;                  в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей;                  в 2023 году – 549,9 тыс. рублей;                  в 2024 году – 700,0 тыс. рублей;                  в 2025 году – 2 702,7 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей, из них:                  за счёт средств окружного бюджета – 1 992,6 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;                  в 2025 году – 1 992,6 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;                  за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 9 395,4 тыс. рублей, в том числе по годам:                  в 2019 году – 500,0 тыс. рублей;                  в 2020 году – 500,0 тыс. рублей;                  в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей;                  в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей;                  в 2023 году – 549,9 тыс. рублей;                  в 2024 году – 700,0 тыс. рублей;                  в 2025 году – 710,1 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей;                  прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей</p>
--	--

Ожидаемые  
результаты  
реализации Подпрограммы

Безопасные условия для авиационной доступности между населенными пунктами

**Паспорт  
Подпрограммы «Обеспечение пассажирских автоперевозок»  
Муниципальной программы  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»  
(далее – Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Муниципальной программы)	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
Участники Подпрограммы	отсутствуют
Программно-целевые инструменты Подпрограммы	отсутствуют
Цели Подпрограммы	создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения
Задачи Подпрограммы	обеспечение пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	количество выполненных рейсов по муниципальным маршрутам
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2019-2027 годы (без разделения на этапы)
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 401 363,2 тыс. рублей, том числе по годам: в 2019 году – 34 493,6 тыс. рублей; в 2020 году – 39 796,5 тыс. рублей; в 2021 году – 47 954,1 тыс. рублей; в 2022 году – 81 760,7 тыс. рублей; в 2023 году – 38 898,3 тыс. рублей; в 2024 году – 45 960,0 тыс. рублей; в 2025 году – 37 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 37 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 37 500,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 369 363,2 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 34 493,6 тыс. рублей; в 2020 году – 39 796,5 тыс. рублей; в 2021 году – 47 954,1 тыс. рублей; в 2022 году – 49 760,7 тыс. рублей; в 2023 году – 38 898,3 тыс. рублей; в 2024 году – 45 960,0 тыс. рублей; в 2025 году – 37 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 37 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 37 500,0 тыс. рублей; за счет прочих внебюджетных источников – 32 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 32 000,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Бесперебойное и качественное транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом общего пользования в границах населенных пунктов

**1. Приоритеты, цели и задачи  
Муниципальной программы**

Приоритеты целей и задач Муниципальной программы, установленных в паспорте Муниципальной программы, направлены на реализацию органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа Певек, которые определяются федеральными, окружными, местными законодательными нормами.

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Муниципальной программы определены:

Указом Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Распоряжением Правительства РФ от 27.11.2021 № 3363-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года»;

Стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа на период до 2030 года.

Определены следующие приоритетные направления муниципальной политики в области транспорта:

повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы;

повышение качества пассажирских перевозок;  
обеспечение содержания и развития объектов транспортной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;

обеспечение транспортной доступности удаленных и труднодоступных населенных пунктов муниципального округа (с. Айон, с. Биллингс).

Цели Муниципальной программы:  
повышение безопасности дорожного движения, организация транспортного обслуживания населения.

Задачи Муниципальной программы:  
содержание и развитие объектов транспортной инфраструктуры населенных пунктов, автомобильных дорог местного значения;

содержание авиационных площадок;  
обеспечение бесперебойного транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования.

В результате реализации Муниципальной программы будет обеспечено:

качественное состояние автомобильных дорог;  
безопасные условия для авиационной доступности между населенными пунктами;

бесперебойное транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом общего пользования.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы отражены в Приложении 1 к настоящей Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы отражено в Приложении 2 к настоящей Муниципальной программе.

**2. Механизм реализации Муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется Администрацией муниципального округа Певек.

Реализация Подпрограмм осуществляется посредством: закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в порядках, установленных муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа Певек.

Для реализации Подпрограмм Муниципальной программы потребуется разработка и принятие муниципальных правовых актов Администрации муниципального округа Певек.

Механизм реализации Подпрограмм Муниципальной программы предусматривает также возможность формирования локальных нормативных актов.

**3. Организация управления и контроль за ходом реализации Муниципальной программы**

Ответственный исполнитель Муниципальной программы осу-

ществляет:

текущее управление и контроль за реализацией Муниципальной программы;

координацию деятельности ответственных исполнителей Подпрограмм;

подготовку изменений в Муниципальную программу с учетом предложений ответственных исполнителей Подпрограмм;

размещение Муниципальной программы на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовку и представление в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек отчетной информации о ходе реализации Муниципальной программы, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального округа Певек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 14.01.2025 № 13.

Ответственный исполнитель Подпрограмм: является ответственным за разработку и реализацию Подпрограмм;

осуществляет в рамках своей компетенции реализацию мероприятий Подпрограмм;

осуществляет представление ответственному исполнителю Муниципальной программы отчетной информации о ходе реализации Подпрограмм.

Приложение 1

к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»

**Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек» (далее – Муниципальная программа)**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей											Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»</b>														
1	Удельный вес содержания автомобильных дорог местного значения в общей протяженности автомобильных дорог местного значения	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	содержание автомобильных дорог местного значения
2	Обеспечение безопасной авиационной доступности между населенными пунктами	кол-во населенных пунктов	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок
3	Удельный вес осуществленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров от установленных муниципальных маршрутов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования
<b>Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»</b>														
1	Протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих содержанию и обеспечивающих пропуск транспортных средств	км	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	301,55	301,55	301,55	301,55	301,55	301,55	Содержание автомобильных дорог местного значения
<b>Подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»</b>														
1	Количество населенных пунктов, обеспеченных авиационными площадками	ед.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок
<b>Подпрограмма «Обеспечение пассажирских перевозок»</b>														
1	Количество выполненных рейсов по установленным муниципальным маршрутам	рейс	9220	9220	9220	9220	9220	6889	6889	6889	6889	6889	6889	организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
		федерального бюджета		окружного бюджета	бюджета муниципального округа Певек	прочих внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Всего по Муниципальной программе</b>	<b>2019-2027</b>	<b>813 991,5</b>	<b>0,0</b>	<b>8 992,6</b>	<b>772 998,9</b>	<b>32 000,0</b>	
		2019	79 571,8	0,0	7 000,0	72 571,8	0,0	
		2020	112 020,5	0,0	0,0	112 020,5	0,0	
		2021	80 258,1	0,0	0,0	80 258,1	0,0	
		2022	117 379,0	0,0	0,0	85 379,0	32 000,0	
		2023	80 644,1	0,0	0,0	80 644,1	0,0	
		2024	90 458,3	0,0	0,0	90 458,3	0,0	
		2025	85 221,7	0,0	1 992,6	83 229,1	0,0	
		2026	84 219,0	0,0	0,0	84 219,0	0,0	
2027	84 219,0	0,0	0,0	84 219,0	0,0			
<b>Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»</b>								
1	Основное мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»	<b>2019-2027</b>	<b>356 176,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>356 176,9</b>	<b>0,0</b>	
		2019	34 514,8	0,0	0,0	34 514,8	0,0	
		2020	36 724,0	0,0	0,0	36 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 195,9	0,0	0,0	41 195,9	0,0	
		2024	43 798,3	0,0	0,0	43 798,3	0,0	
		2025	45 019,0	0,0	0,0	45 019,0	0,0	
		2026	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	
2027	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0			
1.1	мероприятие: «Содержание объектов транспортной инфраструктуры и дорог общего пользования местного значения»	<b>2019-2027</b>	<b>221 277,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>221 277,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	26 406,5	0,0	0,0	26 406,5	0,0	
		2020	25 598,3	0,0	0,0	25 598,3	0,0	
		2021	16 009,5	0,0	0,0	16 009,5	0,0	
		2022	21 293,5	0,0	0,0	21 293,5	0,0	
		2023	25 095,5	0,0	0,0	25 095,5	0,0	
		2024	24 198,3	0,0	0,0	24 198,3	0,0	
		2025	24 439,0	0,0	0,0	24 439,0	0,0	
		2026	29 118,2	0,0	0,0	29 118,2	0,0	
2027	29 118,2	0,0	0,0	29 118,2	0,0			
1.2	мероприятие: «Содержание улиц, кварталных и межквартальных проездов»	<b>2019-2027</b>	<b>134 549,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>134 549,9</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	8 108,3	0,0	0,0	8 108,3	0,0	
		2020	10 955,7	0,0	0,0	10 955,7	0,0	
		2021	12 279,8	0,0	0,0	12 279,8	0,0	
		2022	13 304,1	0,0	0,0	13 304,1	0,0	
		2023	15 920,4	0,0	0,0	15 920,4	0,0	
		2024	19 600,0	0,0	0,0	19 600,0	0,0	
		2025	20 580,0	0,0	0,0	20 580,0	0,0	
		2026	16 900,8	0,0	0,0	16 900,8	0,0	
2027	16 900,8	0,0	0,0	16 900,8	0,0			
1.3	мероприятие: «Разработка проекта организации дорожного движения»	<b>2019-2027</b>	<b>350,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>350,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	170,0	0,0	0,0	170,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	180,0	0,0	0,0	180,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.4	мероприятие: «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт автомобильных дорог (внутриквартальные проезды)»	<b>2019-2022</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Обустройство (строительство) автодрома в городе Певек»	<b>2019-2021</b>	<b>45 063,4</b>	<b>0,0</b>	<b>7 000,0</b>	<b>38 063,4</b>	<b>0,0</b>	
		2019	10 063,4	0,0	7 000,0	3 063,4	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2.1	мероприятие: «Обустройство автодрома в городе Певек»	<b>2019-2021</b>	<b>42 452,1</b>	<b>0,0</b>	<b>5 000,0</b>	<b>37 452,1</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	7 452,1	0,0	5 000,0	2 452,1	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	мероприятие: «Строительство (реконструкция) автодрома для приема практического экзамена по навыкам вождения»	<b>2019-2021</b>	<b>2 611,3</b>	<b>0,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>611,3</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	2 611,3	0,0	2 000,0	611,3	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Всего по Подпрограмме</b>		<b>2019-2027</b>	<b>401 240,3</b>	<b>0,0</b>	<b>7 000,0</b>	<b>394 240,3</b>	<b>0,0</b>	
		2019	44 578,2	0,0	7 000,0	37 578,2	0,0	
		2020	71 724,0	0,0	0,0	71 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 195,9	0,0	0,0	41 195,9	0,0	
		2024	43 798,3	0,0	0,0	43 798,3	0,0	
		2025	45 019,0	0,0	0,0	45 019,0	0,0	
		2026	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	
2027	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0			
<b>Подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»</b>								
1	Основное мероприятие: «Осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок»	<b>2019-2027</b>	<b>11 388,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 992,6</b>	<b>9 395,4</b>	<b>0,0</b>	
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	2 702,7	0,0	1 992,6	710,1	0,0	
		2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Содержание авиационных площадок»	<b>2019-2027</b>	<b>6 213,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6 213,1</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	842,5	0,0	0,0	842,5	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0			
1.2	мероприятие: «Выполнение работ по проведению геодезической съемки АНО, разработке и согласованию аэронавигационных паспортов посадочных площадок, расположенных в селах Айон, Рыткучи, Биллингс»	2021	2 002,1	0,0	0,0	2 002,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
1.3	мероприятие: «Обустройство взлетно-посадочных площадок в селах Айон, Биллингс, Рыткучи в 2021 году»	2021	1 170,1	0,0	0,0	1 170,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
1.4	мероприятие: «Расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в селах Айон, Биллингс, Рыткучи»	2025	2 002,7	0,0	1 992,6	10,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
<b>Всего по Подпрограмме</b>		<b>2019-2027</b>	<b>11 388,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 992,6</b>	<b>9 395,4</b>	<b>0,0</b>	
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	2 702,7	0,0	1 992,6	710,1	0,0	
		2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0			
<b>Подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»</b>								
1.	Основное мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования»	<b>2019-2027</b>	<b>401 363,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>369 363,2</b>	<b>32 000,0</b>	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	38 898,3	0,0	0,0	38 898,3	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2027	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	

1.1	мероприятие: «Субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования»	<b>2019-2021</b>	<b>122 244,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>122 244,2</b>	<b>0,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
1.1	мероприятие: «Преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» в виде субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам	<b>2022-2027</b>	<b>240 220,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>208 220,7</b>	<b>32 000,0</b>	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»	2023	35 398,3	0,0	0,0	35 398,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
1.3	мероприятие: «Преференция муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа по восстановлению платёжеспособности предприятия»	2023	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
<b>Всего по Подпрограмме</b>		<b>2019-2027</b>	<b>401 363,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>369 363,2</b>	<b>32 000,0</b>	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	38 898,3	0,0	0,0	38 898,3	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
	2027	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2025

г. Певек

№ 229

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение

недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации городского округа Певек от 04.04.2024 № 245 «Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 07.06.2024 № 432 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕУШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Утвержден  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 03.03.2025 года № 229

## **Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее соответственно – порядок, субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета муниципального округа Певек на безвозмездной и безвозвратной основе с целью возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.3. Субсидия предоставляется муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (далее – получатель субсидии) в порядке предоставления муниципальной преференции в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа Певек о бюджете муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Певек, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация муниципального округа Певек (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Певек на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее соответственно – Мероприятие, Подпрограмма, Муниципальная программа).

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Порядок и сроки проведения Главным распорядителем бюджетных средств проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего порядка:

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, со дня поступления документов получателя субсидии, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, рассматривает и принимает решение:

- о заключении соглашения;
- об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, главным распорядителем в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление, со ссылкой на основание для отказа в предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, а также указанием на право обжалования принятого решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется посредством почтовой связи, электронной почты (по адресу, указанному в заявке, если такой адрес содержится в заявке) либо вручается лично.

2.3. Для получения субсидии и заключения соглашения получатель субсидии в срок до 1 марта текущего финансового года представляет Главному распорядителю заявку на предоставление из бюджета муниципального округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории муниципального округа Певек (далее – Заявка) по форме, установленной приложением 1 к настоящему порядку, с приложением следующих документов:

- 1) нормативный акт получателя субсидии, об утверждении тарифа для населения на оказание услуг бани;
- 2) плановый расчет необходимого объема субсидии в произвольной форме;
- 3) согласие на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему порядку.

Все копии документов, предоставляемые получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии, либо уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определённым пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторной подачи документов, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.5. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$VB_i = DB_i$ , руб., где:

$VB_i$  – размер субсидии, установленный для получателя субсидии, руб.;

$DB_i = \sum(N_{ij} \times T_{ij} - N_{ij} \times T_n)$ , руб., где:

$DB_i$  – выпадающие (недополученные) доходы получателя субсидии, руб.;

$N_{ij}$  – объем предоставления многодетным семьям и инвалидам услуг бани получателя субсидии в  $j$ -ом сельском населённом пункте муниципального округа Певек, м. куб.;

$T_{ij}$  – тариф (цена) услуг бани для населения установленная нормативным актом получателя субсидии в  $j$ -ом сельском населённом пункте муниципального округа Певек, руб./м. куб.;

$T_n$  – тариф (цена) услуг бани для многодетных семей и инвалидов установленная нормативным актом получателя субсидии в  $j$ -ом сельском населённом пункте муниципального округа Певек, руб./м. куб.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных Главному распорядителю в текущем финансовом году.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется: без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

2.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии подписанный и скрепленный печатью проект соглашения в печатном виде на бумажном носителе, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий соглашения, в случае уменьшения Главным распорядителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

В случае, если получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не подписал и не представил Главному распорядителю один экземпляр соглашения, подписанного со стороны Главного распорядителя и со стороны получателя субсидии, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения и, соответственно, от получения субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа Певек.

2.7. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н – оказание услуг (выполнение работ)) является «Количество платных посетителей (человек)».

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Главным распорядителем в соглашении.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно (или ежеквартально – по решению получателя субсидии) в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным при предоставлении получателем субсидии в адрес Главного распорядителя следующих документов:

1) письменное обращение о предоставлении субсидии в произвольной форме;

2) заявление о предоставлении субсидии по форме установленной соглашением;

3) два экземпляра справки-расчета на получение субсидии по форме установленной соглашением;

4) заверенные копии регистров бухгалтерского учета по статьям затрат по каждой бане отдельно.

Главный распорядитель имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

2.9. В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчёта, меньше суммы субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства подлежат перечислению из бюджета муниципального округа Певек за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете на очередной год.

2.10. Документы, указанные в пункте 2.8 должны составляться на основании первичной бухгалтерской отчётности, предоставляться строго по указанным формам и в установленные сроки.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.11. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления документов осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.8 настоящего порядка и:

в случае отсутствия замечаний (арифметических ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных в нем исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание, а также при оформлении (заполнении) справки-расчета не в соответствии с установленной формой) принимает решение о перечислении субсидии;

при наличии замечаний (арифметических ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных в нем исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать его содержание, а также при оформлении (заполнении) справки-расчета не в соответствии с установленной формой) Главный распорядитель уведомляет получателя субсидии о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней.

2.12. В случае непоступления исправленных документов в срок, установленный в третьем абзаце пункта 2.11 настоящего порядка, Главный распорядитель принимает решение об отказе в перечислении субсидии и письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно с лицевого счета Главного распорядителя, открытого в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, но не позднее 10 (десятого) рабочего дня следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о перечислении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела.

Предельные сроки перечисления субсидии по условиям соглашения должны быть установлены не позднее, чем за 6 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

2.14. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, получа-

тель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в бюджет муниципального округа Певек в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего порядка.

2.15. Направление затрат (недополученных доходов), в возмещение которых предоставляется субсидия:

– возмещение недополученных доходов (разницы в тарифе), возникших в результате оказания многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (разница тарифами (ценами) установленными для населения и льготной категории граждан).

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в адрес Главного распорядителя:

1) не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек;

2) не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Главному распорядителю либо направляет ее в адрес Главного распорядителя почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

3.4. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку. При наличии замечаний Главный распорядитель информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.

### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в доход бюджета муниципального округа Певек.

4.3. Оценка достижения результата предоставления субсидии для получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем по итогам календарного года в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает (превышает) установленного значения.

4.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет муниципального округа Певек (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times S \times 0,01$$

где:

Rфакт – достигнутое фактическое значение результата предоставления субсидии;

Rсогл – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении;

S – объем предоставленной субсидии получателю субсидии;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «Rфакт / Rсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления «Rфакт / Rсогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 4.2, 4.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет субсидию в бюджет муниципального округа Певек.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Главный распорядитель взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию муниципального округа Певек

## ЗАЯВКА

### на предоставление из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ (далее – порядок), просит предоставить субсидию из бюджета муниципального округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОКТМО	

Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией муниципального округа Певек	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	
Банковские реквизиты	

1. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что: не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией муниципального округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ дает согласие на осуществление Администрацией муниципального округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как Получателе субсидии. Даю согласие на обработку, распространение и использование этой информации, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

5. Настоящим \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

(должность руководителя юридического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)  
В Администрацию муниципального округа Певек

**Согласие****на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателя субсидии для предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение

издержек, утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

(должность руководителя юридического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2025 г. Певек № 242

О признании утратившими силу постановлений Администрации городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 № 319-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статьи 10 и 10.1 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:  
– постановление Администрации городского округа Певек от 21.10.2020 № 741 «Об утверждении Административного регла-

мента по предоставлению муниципальной услуги «Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 15.05.2024 № 372 «О внесении изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачева О.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2025 г. Певек № 243

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 06.02.2025 № 108 (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. пункт 2.13. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.13. Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, но не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о перечислении Субсидии по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего раздела, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2025 г. Певек № 253

О начале приема от населения муниципального округа Певек предложений об общественной территории и об обсуждении с населением проекта на предмет выбора общественной территории в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 07.03.2018 № 237 «О предоставлении и распределении средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для по-

ощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением Администрации муниципального округа Певек от 04.02.2025 № 106 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Начать прием от населения муниципального округа Певек предложений об общественной территории и проведение общественного обсуждения на предмет выбора общественной территории, на которой будет реализовываться проект в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

2. Установить сроки приема от населения муниципального округа Певек предложений об общественной территории и проведения общественного обсуждения на предмет выбора общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях с 17 марта 2025 года по 21 марта 2025 года.

3. Общественной комиссии муниципального округа Певек по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» подвести итоги общественного обсуждения проекта и определить общественную территорию, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для реализации проекта, в срок до 24 марта 2025 года.

4. Способы представления предложений об общественной территории и проведения общественного обсуждения на предмет выбора общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях:

Онлайн голосование:

- официальный сайт муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://go-pevek.ru/>;
- официальный Telegram канал Администрации муниципального округа Певек – <https://t.me/chaunadmin>;
- официальная группа Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «Одноклассники» – <https://ok.ru/group55422920032367>;

– официальная группа Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «ВКонтакте» – [https://vk.com/pevek\\_official](https://vk.com/pevek_official).

Стационарный пункт:

– Администрация муниципального округа Певек, расположенная по адресу: ул. Обручева, д. 29.

5. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕУШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

**Уведомление**  
**о начале приема от населения муниципального округа Певек предложений**  
**об общественной территории и об обсуждении с населением проекта**  
**на предмет выбора общественной территории в рамках участия во Всероссийском конкурсе**  
**лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах**  
**и исторических поселениях**

В соответствии с Правительства РФ от 07.03.2018 № 237 «О предоставлении и распределении средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением Администрации муниципального округа Певек от 04.02.2025 № 106 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением Администрации муниципального округа Певек от 06.03.2025 № 253 «О начале приема от населения муниципального округа Певек предложений об общественной территории и об обсуждении с населением проекта на предмет выбора общественной территории в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях», Администрация муниципального округа Певек уведомляет о том, что **с 17 марта 2025 года по 21 марта 2025 года** будет осуществляться прием от населения муниципального округа Певек предложений об общественной территории и проведение общественного обсуждения на предмет выбора общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

Голосование будет осуществляться:

- на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://go-pevek.ru/>;
- в официальном Telegram канале Администрации муниципального округа Певек – <https://t.me/chaunadmin>;
- в официальной группе Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «Одноклассники» – <https://ok.ru/group55422920032367>;
- в официальной группе Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «ВКонтакте» – [https://vk.com/pevek\\_official](https://vk.com/pevek_official).

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 06 марта 2025 г.

№ 73

пгт. Провиденция

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского городского округа от 30 октября 2024 г. № 375 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Провиденского городского округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Провиденского городского округа от 30 октября 2024 г. № 375 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие традиционных видов дея-

тельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы», следующие изменения:

1.1. по всему тексту слова «Провиденского городского округа» заменить словами «Провиденского муниципального округа» в соответствующих падежах;

1.2. по всему тексту слова «Муниципальная программа «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского городского округа на 2025-2027 годы» заменить словами «Муниципальная программа «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского муниципального округа» в соответствующих падежах;

1.3. В паспорте муниципальной программы цифры «150,0» заменить цифрами «1 100,0», в строке «2025 год» цифры «50,0» заменить цифрами «1 000,0»;

1.4. В паспорте муниципальной подпрограммы «Развитие морского зверобойного промысла» цифры «75,0» заменить цифрами «550,0» в строке «2025 год» цифры «25,0» заменить цифрами «500,0»;

1.5. В паспорте муниципальной подпрограммы «Развитие северного оленеводства» цифры «75,0» заменить цифрами «550,0» в строке «2025 год» цифры «25,0» заменить цифрами «500,0»;

1.6. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к муниципальной программе «Развитие традиционных видов деятельности на территории Провиденского муниципального округа»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие традиционных видов деятельности на территории  
Провиденского муниципального округа»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего по Муниципальной программе	всего	<b>1 100,0</b>	0	0	<b>1 100,0</b>	0	ОСХТ и П
		2025	1 000,0	0	0	1 000,0	0	ОСХТ и П
		2026	50,0	0	0	50,0	0	ОСХТ и П
		2027	50,0	0	0	50,0	0	ОСХТ и П
Подпрограмма 1 Развитие морского зверобойного промысла								
1	Оборудование баз морских охотников и материально-техническое обеспечение	2025	500,0	0	0	500,0	0	ОСХТ и П
		2026	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2027	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
Всего по Подпрограмме			75,0	0	0	75,0	0	
Подпрограмма 2 Развитие северного оленеводства								
1	Оборудование перевалочной базы в местах выпаса северного оленя и материально-техническое обеспечение	2025	500,0	0	0	500,0	0	ОСХТ и П
		2026	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
		2027	25,0	0	0	25,0	0	ОСХТ и П
Всего по Подпрограмме			75,0	0	0	75,0	0	

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.  
3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского муниципального округа (Ольховика Д.Л.).

**В.В. ПАРАМОНОВ,**  
Заместитель главы администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 марта 2025 г. № 76 пгт. Провидения

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный Постановлением Администрации Провиденского городского округа от 11 апреля 2017 г. № 139

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Провиденского городского округа от 20.01.2017 г. № 11 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести в административный регламент, утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 11.04.2017 г. № 139 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:
  - Пункт 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции: «2.4 Срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 (пятнадцать) дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя».
  - Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет – портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа <http://provadm.ru>.
  - Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
  - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В.В. ПАРАМОНОВ,**  
Заместитель главы администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 марта 2025 г. № 79 пгт. Провиденция

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 01 марта 2023 г. № 92

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Провиденского городского округа от 20 января 2017 г. № 11 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 01 марта 2023 г. № 92 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», следующие изменения:

- 1.1. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции:  
«2.6. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 (пятнадцать) дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя».
2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет – портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа <http://provadm.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В. В. ПАРАМОНОВ,  
Заместитель главы администрации****АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 марта 2025 г. № 80 пгт. Провиденция

О создании муниципального координационного Совета по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» при Главе Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа

В соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», а также во исполнение пункта 3.2. Протокола совещания по реализации молодежной политики от 26.04.2023 года, руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать муниципальный координационный совет по взаимодействию с местным отделением Общероссийского

общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Провиденского муниципального округа (далее – «Движение»).

2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о муниципальном координационном совете по взаимодействию с местным отделением «Движение» Провиденского муниципального округа (Приложение 1);
  - 2.2. Состав муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением «Движение» Провиденского муниципального округа (Приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Провиденского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В. В. ПАРАМОНОВ,  
Заместитель главы администрации**

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации Провиденского муниципального округа  
от 06 марта 2025 года № 80

**Положение  
О муниципальном координационном Совете по взаимодействию с местным отделением  
Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»  
при Главе Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа****I. Общие положения**

Муниципальный координационный совет по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях координации и мониторинга деятельности местного и первичных отделений Движения Первых; содействия местному и первичным отделениям Движения Первых; координации разработки программ, отвечающих целям Движения Первых, определенным частью 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»; содействия местному отделению Движения Первых в разработке и реализации мер по поддержке детских и молодежных общественных объединений.

Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа,

муниципальными правовыми актами Провиденского муниципального округа, а также настоящим Положением.

Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел/управление администрации Провиденского муниципального округа.

**II. Основные задачи Совета**

- 2.1. Основными задачами Совета являются:
  - осуществление взаимодействия с местным и первичными отделениями Движения Первых;
  - организация участия администрации Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа, структурных подразделений администрации (управление образования, комитет по финансам и бюджету, комитет социальной защиты, отдел по делам молодежи, отдел по культуре, туризму и спорту и др.) в деятельности местного и первичных отделений;
  - содействие осуществлению профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением муниципальных и областных организаций; – вовлечение в работу местного и первичных отделений Движения Первых детско-юношеских и молодежных объе-

динений, осуществляющих социально значимую деятельность на региональном и муниципальном уровнях;

– осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи;

– мониторинг перспективных всероссийских, региональных и муниципальных детских и молодежных инициатив и проектов и подготовка рекомендаций по их целевой поддержке, в том числе за счет средств бюджета;

– комплексный научно-экспертный мониторинг системы воспитательной работы с детьми и молодежью в муниципалитете, а также внесение предложений по ее совершенствованию;

– участие в экспертной оценке заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности Движения Первых; – оказание содействия в обеспечении финансирования деятельности местного и первичных отделений;

– содействие развитию институтов наставничества, менторства и тьюторства в целях совершенствования подходов к работе с детьми и молодежью.

2.2. В целях реализации своих задач Совет вправе:

– запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов местного самоуправления, а также общественных объединений и организаций;

– приглашать на свои заседания руководителей и иных представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций и иных должностных лиц.

### III. Состав и организация деятельности Совета

3.1. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Совета.

3.2. Председатель Совета:

– осуществляет руководство деятельностью Совета;

– определяет направления деятельности, план работы, время и место проведения заседаний, утверждает повестку заседания Совета;

– ведет заседания Совета;

– подписывает протоколы заседаний Совета;

– возлагает функции секретаря Совета, в случае его отсутствия на заседании, на одного из членов Совета.

3.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции по его поручению выполняет заместитель председателя Совета.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседания Совета проводятся по инициативе председателя Совета.

Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток его заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях.

3.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов.

3.7. Заседания проводятся председателем Совета, а в случае его отсутствия – его заместителем.

3.8. Проект повестки дня заседания Совета формируется секретарем Совета, согласовывается с председателем Совета и рассылается членам Совета с приложением материалов по выносимым на обсуждение вопросам не позднее чем за три рабочих дня до назначенной даты заседания Совета.

В отдельных случаях по решению председателя Совета заседания могут проводиться в заочной форме. В этом случае секретарь Совета направляет членам Совета документы, указанные в настоящем пункте, с приложением опросных листов для заочного голосования членов Совета по вопросам повестки в целях подготовки решений и оформления протокола заседания.

3.9. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания направить в адрес секретаря Совета свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.10. Секретарь Совета оформляет протокол заседания Совета и представляет его для подписания председателю Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации Провиденского муниципального округа от 06 марта 2025 года № 80

### Состав муниципального координационного совета по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» при Главе Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа

Председатель Совета:

Подлесный Евгений Витальевич

– Глава администрации Провиденского муниципального округа

Заместитель председателя Совета:

Жукова Людмила Валентиновна

– заместитель Главы администрации Провиденского муниципального округа по делам коренных малочисленных народ Чукотки

Секретарь Совета:

Шевкунова Анастасия Валерьевна

– председатель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном образовании

Шевкунова Анастасия Валерьевна

– заместитель Главы администрации Провиденского муниципального округа, начальник Управления социальной политики

Шевкунова Анастасия Валерьевна

– председатель Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Провиденского муниципального округа

Осадчая Татьяна Геннадьевна

– начальник отдела культуры, спорта и туризма Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа

Мултушев Алексей Александрович

– начальник МОТд МВД России «Провиденское» (по согласованию)

Антонова Елена Владимировна

– советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения» (по согласованию)

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 10 от 13.03.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.