

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2025 года № 625 г. Анадырь

**Об утверждении изменений в распределение субсидий
бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию
мероприятий по модернизации школьных систем
образования на 2025 год**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования на 2025 год, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 4 декабря 2024 года № 64-ОЗ «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Байкова А.М.-Ж.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 10 декабря 2025 года № 625

**ИЗМЕНЕНИЯ
в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования на 2025**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего	в том числе:	
		за счет субсидий из федерального бюджета	за счет средств окружного бюджета
1	2	3	4
Провиденский муниципальный округ	110 376,0	102 649,6	7 726,4
Муниципальный округ Эгвекинот	96 579,3	74 560,6	22 018,7
Всего	206 955,3	177 210,2	29 745,1

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2025 года № 626 г. Анадырь

**О создании Межведомственного координационного
совета по формированию и продвижению среди
населения медицины здорового долголетия
и здоровьесберегающих технологий
в Чукотском автономном округе**

В целях реализации Положения о региональном движении «За медицину здорового долголетия» от 30 сентября 2025 года № ТГ-П12-36349, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А., Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственный координационный совет по формированию и продвижению среди населения медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий в Чукотском автономном округе.

2. Утвердить Положение о Межведомственном координационном совете по формированию и продвижению среди населения медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий в Чукотском автономном округе согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Фадеев П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 12 декабря 2025 года № 626

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственном координационном совете по формированию и продвижению среди населения
медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий в Чукотском автономном округе**

1. Общие положения

1.1. Межведомственный координационный совет по формированию и продвижению среди населения медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий в Чукотском автономном округе (далее – Совет) является консультативно – совещательным органом, созданным в целях обеспечения реализации мероприятий по формированию и продвижению среди населения медицины здорового долголетия и здоровьесберегающих технологий, направленных на комплексное решение вопросов, связанных с повышением санитарно – гигиенической культуры населения, формированию здорового образа жизни, снижению

факторов риска заболеваний, улучшению демографических показателей и укреплению здоровья жителей, внедрению здоровьесберегающих технологий, включая культуру здорового долголетия, в целях охраны здоровья граждан Чукотского автономного округа.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами, постановлениями и распоряжениями Губернатора, постановлениями и распоряжениями Правительства, нормативными актами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- 1) разработка предложений по реализации мероприятий;
- 2) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, учреждений и предприятий округа по вопросам формирования здорового образа жизни;
- 3) выработка согласованных решений по реализации мероприятий по формированию здорового образа жизни;
- 4) координация действий по формированию здорового образа жизни.

3. Функции Совета

3.1. Совет в соответствии с законодательством осуществляет следующие функции:

- 1) оказывает содействие деятельности заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, учреждений округа по вопросам формирования здорового образа жизни;
- 2) оказывает поддержку общественным инициативам, направленным на укрепление здоровья населения;
- 3) способствует широкому привлечению к мероприятиям различных групп населения;
- 4) способствует повышению заинтересованности работодателей в здоровье их работников;
- 5) оказывает содействие по привлечению к мероприятиям представителей бизнеса;
- 6) способствует внедрению в практику новых организационных форм и методов работы по формированию здорового образа жизни, медицинских здоровьесберегающих технологий по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению индивидуального и общественного здоровья;
- 7) осуществляет информационно – разъяснительную кампанию по формированию у населения приверженности к здоровому образу жизни.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. Председатель Совета организует его деятельность в соответствии с поставленными перед советом задачами, руководит его деятельностью, организует работу Совета и ведёт его заседания.

4.4. Заместитель Совета выполняет по поручению председателя отдельные его функции, отвечает за выполнение планов и решений Совета, замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

4.5. Подготовку и организацию проведения заседаний Совета, а также решение текущих вопросов деятельности осуществляет секретарь.

4.6. Основной формой функционирования Совета является заседание.

4.7. Заседания проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в год.

4.8. Заседания правомочны, если на них присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.

4.9. Обеспечение информационными материалами, организация подготовки заседаний, ведение протоколов осуществляется секретарем Совета.

4.10. Члены Совета лично участвуют в его заседаниях. Делегирование полномочий члена Совета другому лицу допускается на основании уведомления членов Совета.

4.11. Члены Совета принимают участие в работе Совета на безвозмездной основе.

4.12. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы органов местного самоуправления, в заседаниях Совета могут принимать участие с правом совещательного голоса представители соответствующих органов местного самоуправления. На заседания Совета могут приглашаться по согласованию представители заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, бизнеса, общественных объединений, учёные, общественные деятели.

4.13. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.14. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета (председательствующему на заседании Совета).

4.15. Решения Совета по рассматриваемым вопросам оформляются протоколом, который подписывают председатель (председательствующий на заседании Совета) и секретарь. В случае несогласия с принятым решением члены Совета вправе изложить в письменной форме своё мнение, которое приобщается к протоколу.

4.16. Решения доводятся до сведения заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц.

4.17. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета, информирование о времени и месте проведения заседаний, осуществляется Департаментом здравоохранения Чукотского автономного округа.

5. Права Совета

5.1. В целях осуществления своих функций Совет имеет право:

- 1) участвовать в разработке программ по вопросам формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья населения Чукотского автономного округа;
- 2) участвовать в разработке и реализации межмуниципальных проектов сотрудничества по вопросам формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья;
- 3) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от их ведомственной подчинённости и форм собственности материалы и информацию, необходимые для выполнения задач, возложенных на Совет;
- 4) направлять государственным органам, органам местного самоуправления, организациям предложения по реализации мероприятий;
- 5) представлять для публикации в официальных информационных изданиях материалы по вопросам формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья жителей Чукотского автономного округа.

.....

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 627

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 21 октября 2024 года № 363**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2024 года № 363 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям с государственным участием на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности в области информации и связи» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Банчук Ю.А.» заменить словами «Белоусов К.В.»;

2) в приложении:

подпункт 7 пункта 2.3 раздела 2 «Порядок проведения отбора» изложить в редакции:

«7) справки, содержащей информацию о дебиторской и кредиторской задолженности участника отбора, в том числе просроченной (с расшифровкой), по состоянию на первое января текущего финансового года, на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки, (в свободной форме), подписанной руководителем или его представителем с отскопом печати (при наличии печати);»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» подпункт 1 пункта 3.10 изложить в редакции:

«1) получатель субсидии не позднее 15 числа третьего месяца квартала, в IV квартале – не позднее 10 декабря текущего финансового года (в 2025 году – не позднее 25 декабря) представляет в адрес Департамента на бумажном носителе или направляет сканированную копию на адрес электронной почты Департамента, указанный в соглашении, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной соглаше-

нием, с приложением документов, определенных соглашением (при наличии);»;
пункт 3.11 изложить в редакции:
«3.11. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:
1) расходы на оплату энергоресурсов, в том числе погашение образовавшейся и просроченной кредиторской задолженности, включая оплату пеней, штрафов, судебных расходов по вступившим в законную силу судебным актам, исполнительский сбор;
2) расходы на аренду складских помещений под размещение телекоммуникационного оборудования, аренду оборудования, в том числе на погашение образовавшейся и просроченной кредиторской задолженности, включая оплату пеней, штрафов, судебных расходов по вступившим в законную силу судебным актам, исполнительский сбор;
3) расходы на аренду каналов связи, в том числе на погашение образовавшейся и просроченной кредиторской задолженности, включая оплату пеней, штрафов, судебных расходов по вступившим в законную силу судебным актам, исполнительский сбор;
4) расходы на техническую поддержку программного комплекса, обеспечивающего работу телефонии (в качестве транзитного узла связи) в том числе на погашение образовавшейся и просроченной кредиторской задолженности, включая оплату пеней, штрафов, судебных расходов по вступившим в законную силу судебным актам, исполнительский сбор;
5) расходы по договорам на техническое обслуживание и аварийное восстановление оборудования.
Финансовое обеспечение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учета налога на добавленную стоимость (НДС) – для получателей субсидии, являющихся налогоплательщиками НДС;
с учетом НДС – для получателей субсидии, не являющихся налогоплательщиками НДС.»;
в разделе 4 «Требования к отчетности»
пункт 4.1 изложить в редакции:
«4.1. Получатель субсидии, в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента по формам, установленным соглашением:
1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем;
2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем.».
подпункт 2 пункта 4.2 изложить в редакции:
«2) сведения о размерах кредиторской задолженности, в том числе просроченной (с расшифровкой), по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем.»;
приложение 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент цифрового развития Чукотского автономного округа (Белоусов К.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 627

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии организациям с государственным участием на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности в области информации и связи
Форма

РАСЧЕТ
плановых расходов и размера запрашиваемой субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с осуществлением деятельности в области информации
и связи на период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)				
Юридическое лицо является / не является плательщиком налога на добавленную стоимость (указать) _____				
№ п/п	Наименование затрат	Сумма планируемых затрат, рублей		Размер запрашиваемой субсидии, рублей (гр. 5 = гр. 4 – для участников отбора, являющихся налогоплательщиками НДС; гр. 5 = гр. 3 – для участников отбора, не являющихся налогоплательщиками НДС)
		с учетом НДС	без учета НДС	
1	2	3	4	5
1	Оплата энергоресурсов, в том числе погашение образовавшейся задолженности, в том числе:			
1.1				
...				
2	Оплата расходов, связанных с арендой складских помещений под размещение телекоммуникационного оборудования, аренду оборудования, в том числе погашение образовавшейся задолженности, в том числе:			
2.1				
...				
3	Оплата расходов, связанных с арендой каналов связи сети «Интернет», в том числе погашение образовавшейся задолженности, в том числе:			
3.1				
...				
4	Оплата расходов по договорам на техническое обслуживание и аварийное восстановление оборудования, в том числе:			
4.1				
...				
Итого:				

(наименование должности руководителя юридического лица / лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя юридического лица)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
М.П. (при наличии)		

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 628

г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 5 мая 2025 года № 268**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 5 мая 2025 года № 268 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту культуры и туризма Чукотского автономного округа, субсидий на иные цели» следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии Учреждениям предоставляются:

1) в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных Департаменту как получателю средств окружного бюджета на реализацию мероприятий, предусмотренных Государственной программой «Развитие культуры и туризма Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 декабря 2024 года № 527 (далее – Государственная программа), в том числе региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, а также региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав на-

циональных проектов, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2) на финансирование непредвиденных расходов в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), указанные в приложении 1 к настоящему Порядку.

2) в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом на основании заявки Учреждения о предоставлении субсидии, представляемой в Департамент ежемесячно не позднее 22 числа, с приложением документов по формам и дополнительным срокам, установленным Соглашением исходя из потребности в субсидии:

1) автономным учреждениям – на лицевой счет автономного учреждения, открытый в Департаменте финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) бюджетным учреждениям – на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в Департаменте финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»

в пункте 2.19 слова «2.19. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Департаменте финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа для учета субсидий» заменить словами «2.21. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется»;

3) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры и туризма Чукотского автономного округа (Суслова С.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 15 декабря 2025 года № 628

«Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту культуры и туризма Чукотского автономного округа, субсидий на иные цели

**ПЕРЕЧЕНЬ
субсидий на иные цели, предоставляемых государственным бюджетным и автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту культуры и туризма Чукотского автономного округа,
в рамках реализации Государственной программы «Развитие культуры и туризма
Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства
Чукотского автономного округа от 28 декабря 2024 года № 527**

№ п/п	Наименование субсидии	Направления расходования средств субсидии	Методика расчета обоснования размера субсидии для Учреждения	Результат предоставления субсидии (показатели – при наличии)
1	2	3	4	5
1.	Субсидия на приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры культуры, туризма и кинематографии	Приобретение материальных ресурсов (за исключением недвижимого имущества), обеспечивающих развитие инфраструктуры культуры, туризма и кинематографии	Размер субсидии определяется по формуле: $S = \sum (N \cdot k) + Z$, где: S – размер субсидии, руб.; N – усредненная стоимость единицы приобретаемого имущества в соответствии с представленными коммерческими предложениями поставщиков, руб.; k – количество единиц приобретаемого имущества, ед.; Z – затраты на доставку, монтаж, установку, и другие расходы, связанные с приобретением имущества, руб.	Приобретены материальные ресурсы
2.	Субсидия на поддержку, сохранение, развитие и популяризацию нематериального культурного наследия народов Чукотского автономного округа	Издание книг, репертуарно-методических пособий по культуре и искусству, сборников по устному народному творчеству, нотировок, каталогов и др.; организация и проведение мероприятий по поддержке, сохранению, развитию и популяризации нематериального культурного наследия народов Чукотского автономного округа	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 \cdot N1 + P2 \cdot N2 + \dots + Pn \cdot Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Создан культурный продукт, направленный на поддержку, сохранение, развитие и популяризацию нематериального культурного наследия народов Чукотского автономного округа (показатели: издание книг, репертуарно-методических пособий по культуре, искусству, сборников по устному народному творчеству, каталогов и др.; организация и проведение мероприятий по поддержке, сохранению, развитию и популяризации нематериального культурного наследия народов Чукотского автономного округа)

3.	Субсидия на организацию концертного обслуживания и осуществление выставочных проектов на территории Чукотского автономного округа и за его пределами. Создание культурного продукта	Организация выставочных проектов, гастролей концертных и театральных организаций на территории и/или за пределами Чукотского автономного округа	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + ... + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Организованы выставочные проекты, гастроли концертных и театральных организаций на территории и/или за пределами Чукотского автономного округа
4.	Субсидия на проведение мероприятий по развитию кинематографии	Организация (проведение) мероприятий, направленных на развитие и популяризацию кинематографии	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + ... + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Организованы (проведены) мероприятия, направленные на развитие и популяризацию кинематографии
5.	Субсидия на организацию и проведение фестивалей любительских творческих коллективов	Организация и проведение фестивалей любительских творческих коллективов	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + ... + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Проведены фестивали любительских творческих коллективов
6.	Субсидия на реализацию программ, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан на территории и/или за пределами Чукотского автономного округа	Организация (проведение) мероприятий и выставочных проектов, направленных на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан на территории и/или за пределами Чукотского автономного округа	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + ... + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Организованы (проведены) мероприятия и выставочные проекты, направленные на укрепление единства нации, духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан на территории и/или за пределами Чукотского автономного округа
7.	Субсидия на организацию и проведение фестивалей профессионального и любительского творчества	Организация (проведение) фестивалей профессионального и любительского творчества	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + ... + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Организованы фестивали профессионального и любительского творчества
8.	Субсидия на проведение ремонтных работ в государственных учреждениях культуры	Проведение ремонтных работ в государственных учреждениях культуры	Размер субсидии определяется по формуле: $S = \sum (K \times N)$, где: S – размер субсидии, руб.; K – количество объектов, требующих проведения ремонта, (ед.); N – стоимость расходов на проведение ремонта i-го объекта, подлежащего ремонту (на основании акта обследования i-го объекта и дефектной ведомости, проектно-сметной документации (локального сметного расчета)), руб.	Проведены ремонтные работы в государственных учреждениях культуры
9.	Субсидия на выплату денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам учреждений культуры	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам учреждений культуры	Размер субсидии определяется по формуле: $S = N * k$, где: S – размер субсидии, руб.; N – размер денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений, руб.; k – количество получателей денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений, чел.	Предоставлена денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений специалистам учреждений культуры

10.	Субсидия на организацию и проведение окружных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества в сфере культуры и искусства и молодежной политики	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества в сфере культуры и искусства и молодежной политики	Размер субсидии определяется по формуле: $S = P1 * N1 + P2 * N2 + \dots + Pn * Nn$, где: S – размер субсидии, руб.; P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е), ед.; N1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е), определяемая одним из следующих методов: нормативным методом; методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом, руб.	Организован и проведен окружной конкурс «Юные дарования Чукотки»
11.	Субсидия на техническое оснащение региональных музеев Чукотского автономного округа (в рамках реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья»)	Приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности *, **, приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое и климатическое оборудование) *, **, приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов *, **, приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья *, **	Размер субсидии определяется по формуле: $S = \sum (N * k) + Z$, где: S – размер субсидии, руб.; N – усредненная стоимость единицы приобретаемого имущества в соответствии с представленными коммерческими предложениями поставщиков, руб.; k – количество единиц приобретаемого имущества, ед.; Z – затраты на доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы, руб. Основанием для предоставления субсидии является наличие решения о признании регионального музея победителем отбора, проведенного Министерством культуры Российской Федерации.	Технически оснащены региональные музеи
12.	Субсидия на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры (в рамках реализации регионального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры» федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья»)	Создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры, в том числе на: текущий ремонт, в том числе, визуальное оформление предоставленных для создания детских центров помещений (в том числе закупка расходных материалов), необходимых для реализации проекта; приобретение оборудования, технических средств и прочих основных средств, необходимых для осуществления работы детских центров *, в соответствии с целями детского центра по профилю деятельности учреждения культуры; приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья *; создание мультимедийного контента для организации работы в детском центре, отвечающего требованиям государственной программы импортозамещения и являющегося продуктом российского производителя; приобретение технического, технологического оборудования и программного обеспечения, необходимого для оснащения детских центров, *; обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждения культуры, непосредственно осуществляющих деятельность в детских центрах;	Размер субсидии определяется по формуле: $S = ((\sum (N * k) + Z) + (\sum (P * V)))$, где: S – размер субсидии, руб.; N – усредненная стоимость единицы приобретаемого имущества в соответствии с представленными коммерческими предложениями поставщиков, руб.; k – количество единиц приобретаемого имущества, ед.; Z – затраты на доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы, руб.; P – количество объектов, требующих проведения текущего ремонта, в том числе, визуальное оформление предоставленных для создания детских центров помещений (ед.); V – стоимость расходов на проведение текущего ремонта i-го объекта, подлежащего ремонту (на основании акта обследования i-го объекта и дефектной ведомости, проектно-сметной документации (локального сметного расчета)), руб. Основанием для предоставления субсидии является наличие решения о признании региональных учреждений культуры победителем отбора, проведенного Министерством культуры Российской Федерации.	Созданы детские культурно-просветительские центры на базе учреждений культуры
		поощрение домов культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик их работы, в том числе на: текущий ремонт помещений дома культуры; приобретение оборудования и технических средств, необходимых для деятельности дома культуры *; приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья *; приобретение специального программного обеспечения для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции; приобретение мебели *; декорирование помещений и обеспечение навигации; обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников дома культуры.	Размер субсидии определяется по формуле: $S = ((\sum (N * k) + Z) + (\sum (P * V)))$, где: S – размер субсидии, руб.; N – усредненная стоимость единицы приобретаемого имущества в соответствии с представленными коммерческими предложениями поставщиков, руб.; k – количество единиц приобретаемого имущества, ед.; Z – затраты на доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы, руб.; P – количество объектов, требующих проведения текущего ремонта помещений дома культуры (ед.); V – стоимость расходов на проведение текущего ремонта i-го объекта, подлежащего ремонту (на основании акта обследования i-го объекта и дефектной ведомости, проектно-сметной документации (локального сметного расчета)), руб. Основанием для предоставления субсидии является наличие решения о признании регионального дома культуры победителем отбора, проведенного Министерством культуры Российской Федерации.	Поощрены дома культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы

* – включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы.

** – Оборудование и технические средства должны обеспечивать долговременную сохранность (как в фондохранилищах, так и в экспозициях) музейных предметов, исключать возможность их хищения, разрушения и повреждения, а также создавать благоприятные условия для их представления и изучения.

Экспозиционно-выставочное, фондовое и климатическое оборудование должно обеспечивать режимы хранения музейных предметов в соответствии с порядком организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, установленным Министерством культуры Российской Федерации.

Автоматизированные системы продажи билетов и учета фондов и их прикладные части должны иметь открытый исходный код и предусматривать различные режимы работы (с использованием веб-соединения и без него). Автоматизированные системы и программные платформы, используемые для их разработки, должны отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктами российского производителя.».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.12.2025

г. Певек

№ 46

О Совете представителей коренных малочисленных народов при Главе муниципального округа Певек

В целях реализации части 7 статьи 7 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», руководствуясь постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 12.07.2013 № 53 «О Совете по делам коренных малочисленных народов при Губернаторе Чукотского автономного округа», Уставом муниципального округа Певек,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет представителей коренных малочисленных народов при Главе муниципального округа Певек.

2. Утвердить прилагаемое положение о Совете представителей коренных малочисленных народов при Главе муниципального округа Певек.

3. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Певек от 14.05.2024 № 21 «О Совете представителей коренных малочисленных народов при Главе городского округа».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа – начальника управления делами Администрации муниципального округа Певек Бадмаеву Н. В.

И. С. ЛЕУШКИН,

Глава муниципального округа Певек

Утверждено
постановлением Главы муниципального округа Певек
от 08.12.2025 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете представителей коренных малочисленных народов
при Главе муниципального округа Певек

1. Общие положения

1.1. Совет представителей коренных малочисленных народов при Главе муниципального округа Певек (далее – Совет) создается в целях обеспечения защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов Чукотского автономного округа, проживающих на территории муниципального округа Певек (далее – коренные малочисленные народы), учёта их мнения при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией законодательства Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов в данной сфере.

1.2. Совет является уполномоченным органом представителей коренных малочисленных народов и способствует повышению эффективности взаимодействия уполномоченных представителей коренных малочисленных народов с органами государственной власти Чукотского автономного округа (далее – органы государственной власти), органами местного самоуправления Чукотского автономного округа (далее – органы местного самоуправления) и с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

1) повышение эффективности взаимодействия представителей коренных малочисленных народов и некоммерческих организаций коренных малочисленных народов с органами государственной власти, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами на основе взаимного уважения и партнёрских отношений;

2) совершенствование механизмов защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов;

3) участие в подготовке и в реализации социальных программ, проектов, мероприятий, направленных на устойчивое социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов.

3. Основные функции Совета

3.1. Основными функциями Совета являются:

1) обсуждение социально-значимых вопросов, затрагивающих интересы коренных малочисленных народов, приоритетных направлений в сфере реализации государственной национальной политики на территории муниципального округа Певек;

2) участие в подготовке проектов законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов, затрагивающих интересы и права коренных малочисленных народов.

4. Основные полномочия Совета

4.1. Основными полномочиями Совета являются:

1) содействие в реализации государственной национальной политики в области гарантий защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов;

2) обеспечение условий для равноправного участия коренных малочисленных народов, их объединений в управлении обще-

ственными делами, развитии традиционных отраслей хозяйствования, сохранении территорий традиционного природопользования, духовного возрождении, сохранении и развитии культуры, родного языка;

3) обобщение предложений, поступивших от общественных объединений коренных малочисленных народов, представителей коренных малочисленных народов, оказания содействия к их своевременному рассмотрению соответствующими органами и должностными лицами;

4) подготовка соглашений с хозяйствующими субъектами о возмещении убытков, причиненных коренным малочисленным народам, объединениям коренных малочисленных народов и лицам, относящимся к коренным малочисленным народам, в результате нанесения ущерба исконной среде обитания коренных малочисленных народов хозяйственной деятельностью организаций всех форм собственности, а также физическими лицами, в соответствии с Положением о порядке возмещения убытков, причиненных коренным малочисленным народам Российской Федерации, объединениям коренных малочисленных народов Российской Федерации и лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, в результате нанесения ущерба исконной среде обитания коренных малочисленных народов Российской Федерации хозяйственной деятельностью организаций всех форм собственности, а также физическими лицами, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1488.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решения и гласности. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.2. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

Возглавляет Совет Глава муниципального округа Певек.

В состав Совета входят уполномоченные представители коренных малочисленных народов, в том числе: руководители общественных партнерств, курирующих традиционные виды хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов, представители Совета депутатов муниципального округа Певек, заместители главы администрации муниципального округа, уполномоченные главы администрации муниципального округа, представители Администрации муниципального округа Певек, осуществляющие деятельность в сфере государственной национальной политики.

Состав Совета утверждается распоряжением Главы муниципального округа Певек.

5.3. Совет организует свою работу на основе годового плана.

5.4. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

По решению Председателя Совета может быть проведено заочное заседание.

Подготовительную работу по организации заседаний Совета проводит управление делами Администрации муниципального округа Певек.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Совета. Председатель Совета имеет право решающего голоса при принятии Советом решений в случае равенства голосов членов Совета.

5.6. Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и Архив муниципального округа Певек» осуществляет техническое обеспечение деятельности Совета.

6. Порядок взаимодействия Совета с органами государственной власти, местного самоуправления и хозяйствующими субъектами

6.1. Совет организует взаимодействие уполномоченных представителей коренных малочисленных народов с органами государственной власти, местного самоуправления и хозяйствующими субъектами.

6.2. Совет:

1) обобщает предложения, поступившие от уполномоченных представителей коренных малочисленных народов, для учёта в процессе подготовки и принятия органами государственной власти и местного самоуправления решений по основным сферам деятельности, направленным на устойчивое социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов;

2) вырабатывает и направляет предложения и рекомендации органам государственной власти, местного самоуправления, хозяйствующим субъектам по вопросам, затрагивающим интересы и права коренных малочисленных народов для совершенствования механизмов защиты прав и законных интересов коренных малочисленных народов;

3) запрашивает необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета, и своевременно предоставляет информацию, предложения и рекомендации в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и хозяйствующие субъекты;

4) приглашает представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов на заседания Совета;

5) оказывает информационную, консультативную и методическую поддержку органам государственной власти, органам местного самоуправления и хозяйствующим субъектам по вопросам, затрагивающим интересы и права коренных малочисленных народов, в том числе о национальных и исторических традициях, об особенностях природопользования, об этнокультурных объектах в местах традиционного проживания и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов;

6) рекомендует кандидатуры уполномоченных представителей коренных малочисленных народов для участия в работе совещаний, комиссий, комитетов, рабочих групп при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы и права коренных малочисленных народов.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2025

г. Певек

№ 1013

О внесении изменений в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек»

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 1 071 610,5 тыс. рублей,

в том числе по годам:
в 2019 году – 14 097,5 тыс. рублей;
в 2020 году – 18 961,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 421 734,5 тыс. рублей;
в 2022 году – 96 961,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 208 162,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 89 261,5 тыс. рублей;
в 2025 году – 115 075,2 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 93 149,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 14 206, тыс. рублей; из них:
за счет средств окружного бюджета – 372 529,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 51 852,6 тыс. рублей;
в 2025 году – 98 374,6 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 78 548,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 693 091,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 10 406,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 12 210,6 тыс. рублей;
в 2021 году – 384 176,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 54 439,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 148 940,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 37 408,9 тыс. рублей;
в 2025 году – 16 700,6 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 14 600,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 14 206,1 тыс. рублей;
за счет прочих внебюджетных источников – 5 990,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 5 200,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей»;

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы всего – 1 062 891,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 12 872,5 тыс. рублей;
в 2020 году – 18 247,4 тыс. рублей;
в 2021 году – 420 864,5 тыс. рублей;
в 2022 году – 96 163,5 тыс. рублей;
в 2023 году – 207 093,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 88 519,5 тыс. рублей;
в 2025 году – 113 975,2 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 92 049,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 13 106,1 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 372 529,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 51 852,6 тыс. рублей;
в 2025 году – 98 374,6 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 78 548,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 684 372,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 9 181,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 11 496,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 383 306,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 53 641,5 тыс. рублей;
в 2023 году – 147 871,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 36 666,9 тыс. рублей;
в 2025 году – 15 600,6 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 13 500,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 13 106,1 тыс. рублей;
за счет прочих внебюджетных источников – 5 990,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 5 200,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей».

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет– портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации муниципального округа Певек
от 09.12.2025 № 1013

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики муниципального округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»								
№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс.рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	
			Всего	в том числе средства				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета муницип- ального округа Певек		прочих вне- бюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»							
Всего по Муниципальной программе	2019-2027	1 071 610,5	0,0	372 529,3	693 091,0	5 990,2		
	2019	14 097,5	0,0	3 503,6	10 406,7	187,2		
	2020	18 961,7	0,0	6 148,1	12 210,6	603,0		
	2021	421 734,5	0,0	37 557,6	384 176,9	0,0		
	2022	96 961,9	0,0	42 522,0	54 439,9	0,0		
	2023	208 162,4	0,0	54 022,0	148 940,4	5 200,0		
	2024	89 261,5	0,0	51 852,6	37 408,9	0,0		
	2025	115 075,2	0,0	98 374,6	16 700,6	0,0		
	2026	93 149,7	0,0	78 548,8	14 600,9	0,0		
	2027	14 206,1	0,0	0,0	14 206,1	0,0		

Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»							
1	Основное мероприятие: предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	2019-2027	1 012 504,6	0,0	372 529,3	639 185,1	790,2
		2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2
		2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0
		2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0
		2022	50 976,3	0,0	42 522,0	8 454,3	0,0
		2023	201 893,4	0,0	54 022,0	147 871,4	0,0
		2024	88 519,5	0,0	51 852,6	36 666,9	0,0
		2025	113 975,2	0,0	98 374,6	15 600,6	0,0
		2026	92 049,7	0,0	78 548,8	13 500,9	0,0
		2027	13 106,1	0,0	0,0	13 106,1	0,0
1.1	мероприятие: субсидия на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	2019-2027	310 716,5	0,0	308 800,2	1 729,1	187,2
		2019	3 885,5	0,0	3 503,6	194,7	187,2
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	30 150,6	0,0	29 999,8	150,8	0,0
		2022	19 117,6	0,0	19 022,0	95,6	0,0
		2023	54 293,5	0,0	54 022,0	271,5	0,0
		2024	46 010,5	0,0	45 780,4	230,1	0,0
		2025	89 862,3	0,0	89 412,9	449,4	0,0
		2026	67 396,5	0,0	67 059,5	337,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	мероприятие: субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек	2020-2027	3 326,8	0,0	0,0	3 326,8	0,0
		2020	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0
		2021	360,2	0,0	0,0	360,2	0,0
		2022	293,5	0,0	0,0	293,5	0,0
		2023	349,9	0,0	0,0	349,9	0,0
		2024	480,8	0,0	0,0	480,8	0,0
		2025	480,8	0,0	0,0	480,8	0,0
		2026	480,8	0,0	0,0	480,8	0,0
		2027	480,8	0,0	0,0	480,8	0,0
1.3	мероприятие: субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек	2019-2027	37 316,2	0,0	0,0	37 316,2	0,0
		2019	6 626,2	0,0	0,0	6 626,2	0,0
		2020	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0
		2021	5 690,0	0,0	0,0	5 690,0	0,0
		2022	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
		2023	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
		2024	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0
		2025	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
		2026	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
		2027	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
1.4	мероприятие: субсидия на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения	2019-2027	19 406,1	0,0	18 705,9	97,2	603,0
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2020	6 785,1	0,0	6 148,1	34,0	603,0
		2021	7 595,8	0,0	7 557,8	38,0	0,0
		2022	5 025,2	0,0	5 000,0	25,2	0,0
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	мероприятие: Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек	2019-2020	10 370,0	0,0	0,0	10 370,0	0,0
		2019	2 339,6	0,0	0,0	2 339,6	0,0
		2020	8 030,4	0,0	0,0	8 030,4	0,0
1.6.	мероприятие: Субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек	2021-2027	94 628,4	0,0	0,0	94 628,4	0,0
		2021	15 027,2	0,0	0,0	15 027,2	0,0
		2022	4 400,0	0,0	0,0	4 400,0	0,0
		2023	14 600,0	0,0	0,0	14 600,0	0,0
		2024	31 375,3	0,0	0,0	31 375,3	0,0
		2025	11 075,3	0,0	0,0	11 075,3	0,0
		2026	9 075,3	0,0	0,0	9 075,3	0,0
1.7.	мероприятие: Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	2023-2027	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0
		2023	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
		2024	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
		2025	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
		2026	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
		2027	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
1.8.	мероприятие: субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с возмещением убытков по содержанию низкорентабельных бань при оказании услуг многодетным семьям	2019-2022	140,8	0,0	0,0	140,8	0,0
		2019	21,2	0,0	0,0	21,2	0,0
		2020	31,9	0,0	0,0	31,9	0,0
		2021	40,7	0,0	0,0	40,7	0,0
		2022	47,0	0,0	0,0	47,0	0,0

1.9.	мероприятие: субсидия на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных	2022-2025	18 593,0	0,0	18 500,0	93,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	18 593,0	0,0	18 500,0	93,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.10	мероприятие: субсидия по восстановлению платежеспособности	2021-2024	491 100,0	0,0	0,0	491 100,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2021	362 000,0	0,0	0,0	362 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	129 100,0	0,0	0,0	129 100,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.11	мероприятие: Субсидия на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории г. Певек	2023-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.12	мероприятие: Субсидия на возмещение фактических затрат по приобретению и установке банных модульных комплексов в населенных пунктах муниципального округа Певек	2024-2026	26 656,8	0,0	26 523,2	133,6	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2024	6 102,9	0,0	6 072,2	30,7	0,0	
		2025	9 006,8	0,0	8 961,7	45,1	0,0	
		2026	11 547,1	0,0	11 489,3	57,8	0,0	
2.	Основное мероприятие: ремонт общего имущества многоквартирных домов	2022-2024	50 387,2	0,0	0,0	45 187,2	5 200,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	45 187,2	0,0	0,0	45 187,2	0,0	
		2023	5 200,0	0,0	0,0	0,0	5 200,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	мероприятие: выполнение работ по ремонту общего имущества (подъездов) многоквартирных домов	2022-2024	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	мероприятие: ремонт фасадов жилых зданий, ремонт фасадов и входных групп нежилых зданий	2022-2024	33 350,7	0,0	0,0	28 150,7	5 200,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	28 150,7	0,0	0,0	28 150,7	0,0	
		2023	5 200,0	0,0	0,0	0,0	5 200,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019-2027	1 062 891,8	0,0	372 529,3	684 372,3	5 990,2	
		2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2	
		2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0	
		2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0	
		2022	96 163,5	0,0	42 522,0	53 641,5	0,0	
		2023	207 093,4	0,0	54 022,0	147 871,4	5 200,0	
		2024	88 519,5	0,0	51 852,6	36 666,9	0,0	
		2025	113 975,2	0,0	98 374,6	15 600,6	0,0	
		2026	92 049,7	0,0	78 548,8	13 500,9	0,0	
		2027	13 106,1	0,0	0,0	13 106,1	0,0	
Всего по Подпрограмме								
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энеетической эффективности»								
1	Основное мероприятие: энергосбережение и повышение энергетической эффективности	2019-2027	8 718,7	0,0	0,0	8 718,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	1 069,0	0,0	0,0	1 069,0	0,0	
		2024	742,0	0,0	0,0	742,0	0,0	
		2025	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
		2026	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
		2027	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
1.1	мероприятие: энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие	2019-2027	8 718,7	0,0	0,0	8 718,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	1 069,0	0,0	0,0	1 069,0	0,0	
		2024	742,0	0,0	0,0	742,0	0,0	
		2025	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
		2026	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
2027	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0			
1.2	мероприятие: осуществление мониторинга производимых и потребляемых энепргоресурсов, в том числе расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

1.3	мероприятие: закупки для муниципальных нужд электронных устройств и организационной техники содержащих информацию о классе их энергетической эффективности в технической документации	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2019-2027	8 718,7	0,0	0,0	8 718,7	0,0	
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	1 069,0	0,0	0,0	1 069,0	0,0	
		2024	742,0	0,0	0,0	742,0	0,0	
		2025	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
		2026	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	
		2027	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0	

Финансово-экономическое обоснование изменений

в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813

Обоснование изменений отражено в таблице 1:

Таблица 1.

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			примечание, обоснование изменений
			всего план	до внесения изменений	сумма изменений	
Всего по Муниципальной программе		2019-2027	1 071 610,5	1 069 610,5	2 000,0	
		2019	14 097,5	14 097,5	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2019 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 7 декабря 2018 года № 41-РС «О бюджете городского округа Певек на 2019 год» (с изменениями от 24.12.2019 года № 37-РС).
		2020	18 961,7	18 961,7	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2020 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 9 декабря 2019 года № 31-РС «О бюджете городского округа Певек на 2020 год» (с изменениями от 22.12.2020 года № 31-РС).
		2021	421 734,5	421 734,5	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2021 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 15 декабря 2020 года № 26-РС «О бюджете городского округа Певек на 2021 год» (с изменениями от 24.12.2021 года № 33-РС).
		2022	96 961,9	96 961,9	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2022 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2021 года № 24-РС «О бюджете городского округа Певек на 2022 год» (с изменениями от 26.12.2022г 38-РС).
		2023	208 162,4	208 162,4	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2023 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 16.12.2022 № 29-РС «О бюджете городского округа Певек на 2023 год» (с изменениями от 26.12.2023 года № 40-РС).
		2024	89 261,5	89 261,5	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2024 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 15.12.2023 № 30-РС «О бюджете городского округа Певек на 2024 год» (с изменениями от 20.12.2024 года № 41-РС).
		2025	115 075,2	113 075,2	2 000,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2025 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Совета депутатов городского округа Певек от 13.12.2024 № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год» (с изменениями от 24.10.2025 № 70-РС)
		2026	93 149,7	93 149,7	0,0	Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2026-2027 годы соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденному Среднесрочным финансовым планом муниципального округа Певек на 2025-2027 годы, утвержденным постановлением Администрации городского округа Певек от 11.11.2024 № 816 (с изменениями от 09.12.2024 № 895).
		2027	14 206,1	14 206,1	0,0	

Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»					
1	Основное мероприятие: «Предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства»	2019-2024	1 012 504,6	1 010 504,6	2 000,0
		2019	12 872,5	12 872,5	0,0
		2020	18 247,4	18 247,4	0,0
		2021	420 864,5	420 864,5	0,0
		2022	50 976,3	50 976,3	0,0
		2023	201 893,4	201 893,4	0,0
		2024	88 519,5	88 519,5	0,0
		2025	113 975,2	111 975,2	2 000,0
		2026	92 049,7	92 049,7	0,0
		2027	13 106,1	13 106,1	0,0
1.1	мероприятие: «Субсидия на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования»	2019-2027	310 716,5	310 716,5	0,0
		2019	3 885,5	3 885,5	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0
		2021	30 150,6	30 150,6	0,0
		2022	19 117,6	19 117,6	0,0
		2023	54 293,5	54 293,5	0,0
		2024	46 010,5	46 010,5	0,0
		2025	89 862,3	89 862,3	0,0
		2026	67 396,5	67 396,5	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0
1.2	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек»	2020-2027	3 326,8	3 326,8	0,0
		2020	400,0	400,0	0,0
		2021	360,2	360,2	0,0
		2022	293,5	293,5	0,0
		2023	349,9	349,9	0,0
		2024	480,8	480,8	0,0
		2025	480,8	480,8	0,0
		2026	480,8	480,8	0,0
		2027	480,8	480,8	0,0
		2019-2027	37 316,2	37 316,2	0,0
1.3	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек»	2019	6 626,2	6 626,2	0,0
		2020	3 000,0	3 000,0	0,0
		2021	5 690,0	5 690,0	0,0
		2022	3 500,0	3 500,0	0,0
		2023	3 500,0	3 500,0	0,0
		2024	4 500,0	4 500,0	0,0
		2025	3 500,0	3 500,0	0,0
		2026	3 500,0	3 500,0	0,0
		2027	3 500,0	3 500,0	0,0
		2019-2027	37 316,2	37 316,2	0,0
1.4	мероприятие: «Субсидия на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения»	2019-2024	19 406,1	19 406,1	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0
		2020	6 785,1	6 785,1	0,0
		2021	7 595,8	7 595,8	0,0
		2022	5 025,2	5 025,2	0,0
		2023	0,0	0,0	0,0
		2024	0,0	0,0	0,0
		2019-2020	10 370,0	10 370,0	0,0
		2019	2 339,6	2 339,6	0,0
		2020	8 030,4	8 030,4	0,0
1.5	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по децентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек»	2021-2027	94 628,4	92 628,4	2 000,0
		2021	15 027,2	15 027,2	0,0
		2022	4 400,0	4 400,0	0,0
		2023	14 600,0	14 600,0	0,0
		2024	31 375,3	31 375,3	0,0
		2025	11 075,3	9 075,3	2 000,0
		2026	9 075,3	9 075,3	0,0
		2027	9 075,3	9 075,3	0,0
		2023-2027	250,0	250,0	0,0
		2023	50,0	50,0	0,0
1.6	мероприятие: «Субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек»	2024	50,0	50,0	0,0
		2025	50,0	50,0	0,0
		2026	50,0	50,0	0,0
		2027	50,0	50,0	0,0
		2019-2022	140,8	140,8	0,0
		2019	21,2	21,2	0,0
		2020	31,9	31,9	0,0
		2021	40,7	40,7	0,0
		2022	47,0	47,0	0,0
		2023	50,0	50,0	0,0
1.7	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»	2023	50,0	50,0	0,0
		2024	50,0	50,0	0,0
		2025	50,0	50,0	0,0
		2026	50,0	50,0	0,0
		2027	50,0	50,0	0,0
		2019-2022	140,8	140,8	0,0
		2019	21,2	21,2	0,0
		2020	31,9	31,9	0,0
		2021	40,7	40,7	0,0
		2022	47,0	47,0	0,0
1.8	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с возмещением убытков по содержанию низкорентабельных бань при оказании услуг многодетным семьям»	2023	50,0	50,0	0,0
		2024	50,0	50,0	0,0
		2025	50,0	50,0	0,0
		2026	50,0	50,0	0,0
		2027	50,0	50,0	0,0
		2019-2022	140,8	140,8	0,0
		2019	21,2	21,2	0,0
		2020	31,9	31,9	0,0
		2021	40,7	40,7	0,0
		2022	47,0	47,0	0,0

1.9.	мероприятие: «Субсидия на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»	2022-2025	18 593,0	18 593,0	0,0	
		2022	18 593,0	18 593,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	
1.10	мероприятие: «Субсидия по восстановлению платежеспособности»	2021-2024	491 100,0	491 100,0	0,0	
		2021	362 000,0	362 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	
		2023	129 100,0	129 100,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
1.11	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории г. Певек»	2023-2024	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
1.12	мероприятие: «Субсидия на возмещение фактических затрат по приобретению и установке банных модульных комплексов в населенных пунктах городского округа Певек»	2024-2026	26 656,8	26 656,8	0,0	
		2024	6 102,9	6 102,9	0,0	
		2025	9 006,8	9 006,8	0,0	
		2026	11 547,1	11 547,1	0,0	
		2022-2024	50 387,2	50 387,2	0,0	
2	Основное мероприятие: «Ремонт общего имущества многоквартирных домов»	2022	45 187,2	45 187,2	0,0	
		2023	5 200,0	5 200,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
		2022-2024	17 036,5	17 036,5	0,0	
2.1	мероприятие: «Выполнение работ по ремонту общего имущества (подъездов) многоквартирных домов»	2022	17 036,5	17 036,5	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
		2022-2024	33 350,7	33 350,7	0,0	
2.2.	мероприятие: «Ремонт фасадов жилых зданий, ремонт фасадов и входных групп нежилых зданий»	2022	28 150,7	28 150,7	0,0	
		2023	5 200,0	5 200,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	
		2019-2027	1 062 891,8	1 060 891,8	2 000,0	
	2019	12 872,5	12 872,5	0,0		
	2020	18 247,4	18 247,4	0,0		
	2021	420 864,5	420 864,5	0,0		
	2022	96 163,5	96 163,5	0,0		
	2023	207 093,4	207 093,4	0,0		
	2024	88 519,5	88 519,5	0,0		
	2025	113 975,2	111 975,2	2 000,0		
	2026	92 049,7	92 049,7	0,0		
	2027	13 106,1	13 106,1	0,0		
	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энееттической эффективности»					
	1	Основное мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	2019-2027	8 718,7	8 718,7	0,0
2019			1 225,0	1 225,0	0,0	
2020			714,3	714,3	0,0	
2021			870,0	870,0	0,0	
2022			798,4	798,4	0,0	
2023			1 069,0	1 069,0	0,0	
2024			742,0	742,0	0,0	
2025			1 100,0	1 100,0	0,0	
2026			1 100,0	1 100,0	0,0	
2027			1 100,0	1 100,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие»	2019-2027	8 718,7	8 718,7	0,0	
		2019	1 225,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	714,3	0,0	
		2021	870,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	798,4	0,0	
		2023	1 069,0	1 069,0	0,0	
		2024	742,0	742,0	0,0	
		2025	1 100,0	1 100,0	0,0	
		2026	1 100,0	1 100,0	0,0	
		2027	1 100,0	1 100,0	0,0	

1.2	мероприятие: «Осуществление мониторинга производимых и потребляемых энергоресурсов, в том числе расчеты, за которые осуществляются с использованием приборов учета»	2019-2027	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0
		2021	0,0	0,0	0,0
		2022	0,0	0,0	0,0
		2023	0,0	0,0	0,0
		2024	0,0	0,0	0,0
		2025	0,0	0,0	0,0
		2026	0,0	0,0	0,0
		2027	0,0	0,0	0,0
1.3	мероприятие: «Закупки для муниципальных нужд электронных устройств и организационной техники, содержащих информацию о классе их энергетической эффективности в технической документации»	2019-2024	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0
		2021	0,0	0,0	0,0
		2022	0,0	0,0	0,0
		2023	0,0	0,0	0,0
		2024	0,0	0,0	0,0
	Всего по Подпрограмме	2019-2024	8 718,7	8 718,7	0,0
		2019	1 225,0	1 225,0	0,0
		2020	714,3	714,3	0,0
		2021	870,0	870,0	0,0
		2022	798,4	798,4	0,0
		2023	1 069,0	1 069,0	0,0
		2024	742,0	742,0	0,0
		2025	1 100,0	1 100,0	0,0
		2026	1 100,0	1 100,0	0,0
		2027	1 100,0	1 100,0	0,0

Изменение объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы не влияет на целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы. Увеличение (изменение) ресурсного обеспечения основных мероприятий муниципальной программы не влияет на показатели, характеризующие уровень достижения целей муниципальной программы.

.....

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2025 г. Певек № 1014

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 823 438,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 79 571,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 117 379,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 94 669,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей, из них:
за счёт средств окружного бюджета – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 784 438,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 72 571,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 85 379,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 94 669,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 406 240,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 500,0 тыс. рублей; в 2020 году – 500,0 тыс. рублей; в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей; в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей; в 2023 году – 549,9 тыс. рублей; в 2024 году – 700,0 тыс. рублей; в 2025 году – 50 019,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 46 019,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 46 019,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 399 240,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 37 578,2 тыс. рублей; в 2020 году – 71 724,0 тыс. рублей; в 2021 году – 28 289,3 тыс. рублей; в 2022 году – 34 597,6 тыс. рублей; в 2023 году – 41 195,9 тыс. рублей; в 2024 году – 43 798,3 тыс. рублей; в 2025 году – 50 019,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 46 019,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 46 019,0 тыс. рублей»;
--	--

1.3. абзац паспорта Подпрограммы «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 10 335,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 500,0 тыс. рублей; в 2020 году – 500,0 тыс. рублей; в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей; в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей; в 2023 году – 549,9 тыс. рублей; в 2024 году – 700,0 тыс. рублей; в 2025 году – 1 650,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 10 335,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 500,0 тыс. рублей; в 2020 году – 500,0 тыс. рублей; в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей; в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей; в 2023 году – 549,9 тыс. рублей; в 2024 году – 700,0 тыс. рублей; в 2025 году – 1 650,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей»;
--	--

1.4. абзац паспорта Подпрограммы «Обеспечение пассажирских автоперевозок» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы»	Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 406 863,2 тыс. рублей, том числе по годам: в 2019 году – 34 493,6 тыс. рублей; в 2020 году – 39 796,5 тыс. рублей; в 2021 году – 47 954,1 тыс. рублей; в 2022 году – 81 760,7 тыс. рублей; в 2023 году – 38 898,3 тыс. рублей; в 2024 году – 45 960,0 тыс. рублей; в 2025 году – 43 000,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 37 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2027 году – 37 500,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 374 863,2 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 34 493,6 тыс. рублей; в 2020 году – 39 796,5 тыс. рублей; в 2021 году – 47 954,1 тыс. рублей; в 2022 году – 49 760,7 тыс. рублей; в 2023 году – 38 898,3 тыс. рублей; в 2024 году – 45 960,0 тыс. рублей; в 2025 году – 43 000,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2026 году – 37 500,0 тыс. рублей;
--	--

прогнозная оценка в 2027 году – 37 500,0 тыс. рублей;
за счет прочих внебюджетных источников –
32 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 32 000,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.5. пункт 1 раздела «Подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения»» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»» изложить в следующей редакции:

2	Протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих содержанию и обеспечивающих пропуск транспортных средств	км	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	301,55	301,55	301,55	301,55	300,251	Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения
---	--	----	------	------	------	------	------	--------	--------	--------	--------	---------	--

1.6. Приложение 2 к Муниципальной программе Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации муниципального округа Певек
от 09.12.2025 № 1014

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета муниципального округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по Муниципальной программе	2019-2027	823 438,8	0,0	7 000,0	784 438,8	32 000,0		
	2019	79 571,8	0,0	7 000,0	72 571,8	0,0		
	2020	112 020,5	0,0	0,0	112 020,5	0,0		
	2021	80 258,1	0,0	0,0	80 258,1	0,0		
	2022	117 379,0	0,0	0,0	85 379,0	32 000,0		
	2023	80 644,1	0,0	0,0	80 644,1	0,0		
	2024	90 458,3	0,0	0,0	90 458,3	0,0		
	2025	94 669,0	0,0	0,0	94 669,0	0,0		
	2026	84 219,0	0,0	0,0	84 219,0	0,0		
	2027	84 219,0	0,0	0,0	84 219,0	0,0		
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»								
1	Основное мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»	2019-2027	361 176,9	0,0	0,0	361 176,9	0,0	
		2019	34 514,8	0,0	0,0	34 514,8	0,0	
		2020	36 724,0	0,0	0,0	36 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 195,9	0,0	0,0	41 195,9	0,0	
		2024	43 798,3	0,0	0,0	43 798,3	0,0	
		2025	50 019,0	0,0	0,0	50 019,0	0,0	
		2026	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	
		2027	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	

1.1	мероприятие: «Содержание объектов транспортной инфраструктуры и дорог общего пользования местного значения»	2019-2027	226 277,0	0,0	0,0	226 277,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	26 406,5	0,0	0,0	26 406,5	0,0	
		2020	25 598,3	0,0	0,0	25 598,3	0,0	
		2021	16 009,5	0,0	0,0	16 009,5	0,0	
		2022	21 293,5	0,0	0,0	21 293,5	0,0	
		2023	25 095,5	0,0	0,0	25 095,5	0,0	
		2024	24 198,3	0,0	0,0	24 198,3	0,0	
		2025	29 439,0	0,0	0,0	29 439,0	0,0	
		2026	29 118,2	0,0	0,0	29 118,2	0,0	
2027	29 118,2	0,0	0,0	29 118,2	0,0			
1.2	мероприятие: «Содержание улиц, квартальных и межквартальных проездов»	2019-2027	134 549,9	0,0	0,0	134 549,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	8 108,3	0,0	0,0	8 108,3	0,0	
		2020	10 955,7	0,0	0,0	10 955,7	0,0	
		2021	12 279,8	0,0	0,0	12 279,8	0,0	
		2022	13 304,1	0,0	0,0	13 304,1	0,0	
		2023	15 920,4	0,0	0,0	15 920,4	0,0	
		2024	19 600,0	0,0	0,0	19 600,0	0,0	
		2025	20 580,0	0,0	0,0	20 580,0	0,0	
		2026	16 900,8	0,0	0,0	16 900,8	0,0	
2027	16 900,8	0,0	0,0	16 900,8	0,0			
1.3	мероприятие: «Разработка проекта организации дорожного движения»	2020-2027	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2020	170,0	0,0	0,0	170,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	180,0	0,0	0,0	180,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.4	мероприятие: «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт автомобильных дорог (внутриквартальные проезды)»	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек	
2	Основное мероприятие: «Обустройство (строительство) автодрома в городе Певек	2019-2021	45 063,4	0,0	7 000,0	38 063,4	0,0	
		2019	10 063,4	0,0	7 000,0	3 063,4	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	мероприятие: «Обустройство автодрома в городе Певек»	2019-2021	42 452,1	0,0	5 000,0	37 452,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	7 452,1	0,0	5 000,0	2 452,1	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	мероприятие: «Строительство (реконструкция) автодрома для приема практического экзамена по навыкам вождения»	2019-2021	2 611,3	0,0	2 000,0	611,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	2 611,3	0,0	2 000,0	611,3	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2019-2027	406 240,3	0,0	7 000,0	399 240,3	0,0	
		2019	44 578,2	0,0	7 000,0	37 578,2	0,0	
		2020	71 724,0	0,0	0,0	71 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 195,9	0,0	0,0	41 195,9	0,0	
		2024	43 798,3	0,0	0,0	43 798,3	0,0	
		2025	50 019,0	0,0	0,0	50 019,0	0,0	
		2026	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	
		2027	46 019,0	0,0	0,0	46 019,0	0,0	
Подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»								
1	Основное мероприятие: «Осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок»	2019-2027	10 335,3	0,0	0,0	10 335,3	0,0	
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	1 650,0	0,0	0,0	1 650,0	0,0	
		2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	

1.1	мероприятие: «Содержание авиационных площадок»	2019-2027	6 213,1	0,0	0,0	6 213,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	842,5	0,0	0,0	842,5	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0			
1.2	мероприятие: «Выполнение работ по проведению геодезической съемки АНО, разработке и согласованию аэронавигационных паспортов посадочных площадок, расположенных в селах Айон, Рыткучи, Биллингс»	2021	2 002,1	0,0	0,0	2 002,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
1.3	мероприятие: «Обустройство взлетно-посадочных площадок в селах Айон, Биллингс, Рыткучи в 2021 году»	2021	1 170,1	0,0	0,0	1 170,1	0,0	
1.4	мероприятие: «Расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в в селах Айон, Биллингс, Рыткучи»	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	мероприятие: «Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры»	2025	950,0	0,0	0,0	950,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
Всего по Подпрограмме	2019-2027	10 335,3	0,0	0,0	10 335,3	0,0		
	2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
	2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
	2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0		
	2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0		
	2023	549,9	0,0	0,0	549,9	0,0		
	2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0		
	2025	1 650,0	0,0	0,0	1 650,0	0,0		
	2026	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0		
2027	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0			
Подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»								
1.	Основное мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования»	2019-2027	406 863,2	0,0	0,0	374 863,2	32 000,0	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	38 898,3	0,0	0,0	38 898,3	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	43 000,0	0,0	0,0	43 000,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
2027	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0			
1.1	мероприятие: «Субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования»	2019-2021	122 244,2	0,0	0,0	122 244,2	0,0	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
1.2	мероприятие: «Преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» в виде субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам	2022-2027	367 964,9	0,0	0,0	335 964,9	32 000,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	43 000,0	0,0	0,0	43 000,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
2027	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0			
1.3	мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»	2023	35 398,3	0,0	0,0	35 398,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек

1.4	мероприятие: «Преференция муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа по восстановлению платёжеспособности предприятия»	2023	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
Всего по Подпрограмме		2019-2027	406 863,2	0,0	0,0	374 863,2	32 000,0	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	38 898,3	0,0	0,0	38 898,3	0,0	
		2024	45 960,0	0,0	0,0	45 960,0	0,0	
		2025	43 000,0	0,0	0,0	43 000,0	0,0	
		2026	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2027	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2025

г. Певек

№ 1015

О внесении изменений в Муниципальную программу
«Развитие агропромышленного комплекса
муниципального округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 13.01.2020 № 4 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 1 080 500,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 182 500,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 190 950,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 189 332,7 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 910 460,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 175 435,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 188 106,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 173 958,7 тыс. рублей;
за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 170 040,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 7 065,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 2 844,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 15 374,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Развитие пищевой промышленности и торговли» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 1 080 500,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 182 500,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 190 950,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 189 332,7 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 910 460,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 175 435,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 188 106,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 173 958,7 тыс. рублей;
за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 170 040,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 7 065,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 2 844,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 15 374,0 тыс. рублей»;

1.3. пункт 2 раздела «Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» изложить в следующей редакции:

2	объем реализации населению социально значимых продовольственных товаров	тонн	580	500	700	720	690	700	605	Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения
---	---	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

2. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации муниципального округа Певек
от 09.12.2025 № 1015

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса
муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета муниципального округа Певек	прочих внебюджетных источников	
	1	2	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2020 – 2025	1 080 500,6	0,0	910 460,5	170 040,1	0,0	
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0	
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0	
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0	
		2023	182 500,8	0,0	175 435,8	7 065,0	0,0	
		2024	190 950,8	0,0	188 106,0	2 844,8	0,0	
		2025	189 332,7	0,0	173 958,7	15 374,0	0,0	
Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»								
1	Основное мероприятие: «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции»	2020 – 2025	48 775,9	0,0	48 531,9	244,0	0,0	
		2020	8 643,8	0,0	8 600,4	43,4	0,0	
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0	
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0	
		2023	9 397,8	0,0	9 350,8	47,0	0,0	
		2024	6 136,7	0,0	6 106,0	30,7	0,0	
		2025	9 556,3	0,0	9 508,7	47,6	0,0	
1.1.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»	2020 – 2025	48 775,9	0,0	48 531,9	244,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2020	8 643,8	0,0	8 600,4	43,4	0,0	
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0	
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0	
		2023	9 397,8	0,0	9 350,8	47,0	0,0	
		2024	6 136,7	0,0	6 106,0	30,7	0,0	
		2025	9 556,3	0,0	9 508,7	47,6	0,0	
2	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2020 – 2025	1 031 724,7	0,0	861 928,6	169 796,1	0,0	
		2020	109 874,9	0,0	105 149,5	4 725,4	0,0	
		2021	134 555,9	0,0	110 921,9	23 634,0	0,0	
		2022	249 600,4	0,0	133 322,2	116 278,2	0,0	
		2023	173 103,0	0,0	166 085,0	7 018,0	0,0	
		2024	184 814,1	0,0	182 000,0	2 814,1	0,0	
		2025	179 776,4	0,0	164 450,0	15 326,4	0,0	
2.1.	мероприятие: «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами»	2020 – 2025	878 593,5	0,0	859 375,4	19 218,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек
		2020	105 677,9	0,0	105 149,5	528,4	0,0	
		2021	111 479,3	0,0	110 921,9	557,4	0,0	
		2022	131 426,2	0,0	130 769,0	657,2	0,0	
		2023	166 919,6	0,0	166 085,0	834,6	0,0	
		2024	184 814,1	0,0	182 000,0	2 814,1	0,0	
		2025	178 276,4	0,0	164 450,0	13 826,4	0,0	
2.2.	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2020-2021	27 273,6	0,0	0,0	27 273,6	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖК Администрации городского округа Певек
		2020	4 197,0	0,0	0,0	4 197,0	0,0	
		2021	23 076,6	0,0	0,0	23 076,6	0,0	

2.3.	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2022	19 726,2	0,0	0,0	19 726,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2022	19 726,2	0,0	0,0	19 726,2	0,0	
2.4.	мероприятие: «Субсидия на возмещение части затрат, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории городского округа Певек»	2022-2023	41 413,3	0,0	0,0	41 413,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2022	35 229,9	0,0	0,0	35 229,9	0,0	
		2023	6 183,4	0,0	0,0	6 183,4	0,0	
2.5.	мероприятие: «Субсидия на возмещение хозяйствующим субъектам городского округа Певек расходов на перевозку грузов морским транспортном в г. Певек в части расходов на ледокольную проводку морских судов по северному морскому пути в навигацию 2021 года, автомобильным транспортом, авиатранспортом»	2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0	
2.6.	мероприятие: «Субсидия на возмещение расходов, связанных с доставкой продовольственных товаров в навигацию 2021 года в г. Магадан, г. Архангельск и их последующей доставкой в г. Певек»	2022	1 752,0	0,0	0,0	1 752,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2022	1 752,0	0,0	0,0	1 752,0	0,0	
2.7.	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс»	2025	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2025	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	
Всего по Подпрограмме		2020 – 2022	1 080 500,6	0,0	910 460,5	170 040,1	0,0	
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0	
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0	
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0	
		2023	182 500,8	0,0	175 435,8	7 065,0	0,0	
		2024	190 950,8	0,0	188 106,0	2 844,8	0,0	
		2025	189 332,7	0,0	173 958,7	15 374,0	0,0	

Финансово-экономическое обоснование изменений
в Муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»,
утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 13.01.2020 № 4

Обоснование изменений отражено в таблице 1:

Таблица 1

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			примечание, обоснование изменений
			всего план	до внесения изменений	сумма изменений	
Всего по Муниципальной программе		2020 – 2025	1 080 500,6	1 031 560,5	48 940,1	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2020 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 9 декабря 2019 года № 31-РС «О бюджете городского округа Певек на 2020 год» (с изменениями от 22.12.2020 года № 31-РС). Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2021 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 15 декабря 2020 года № 26-РС «О бюджете городского округа Певек на 2021 год» (с изменениями от 24.12.2021 года № 33-РС). Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2022 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2021 года № 24-РС «О бюджете городского округа Певек на 2022 год» (с изменениями от 26.12.2022г 38-РС). Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2023 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 16.12.2022 № 29-РС «О бюджете городского округа Певек на 2023 год» (с изменениями от 26.12.2023 года № 40-РС). Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2024 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 15.12.2023 № 30-РС «О бюджете городского округа Певек на 2024 год» (с изменениями от 20.12.2024 года № 41-РС). Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на 2025 год соответствует объему бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Совета депутатов городского округа Певек от 13.12.2024 № 33-РС «О бюджете муниципального округа Певек на 2025 год» (с изменениями от 24.10.2025 № 70-РС), сводной бюджетной росписи от 21.11.2025 № 159, от 25.11.2025 № 162
		2020	118 518,7	118 518,7	0,0	
		2021	142 124,2	142 124,2	0,0	
		2022	257 073,4	257 073,4	0,0	
		2023	182 500,8	182 500,8	0,0	
		2024	190 950,8	190 950,8	0,0	
		2025	189 332,7	140 392,6	48 940,1	

Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»					
1	Основное мероприятие: «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции»	2020 – 2025	48 775,9	45 951,3	2 824,6
		2020	8 643,8	8 643,8	0,0
		2021	7 568,3	7 568,3	0,0
		2022	7 473,0	7 473,0	0,0
		2023	9 397,8	9 397,8	0,0
		2024	6 136,7	6 136,7	0,0
		2025	9 556,3	6 731,7	2 824,6
1.1.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»	2020 – 2025	45 951,3	45 951,3	0,0
		2020	8 643,8	8 643,8	0,0
		2021	7 568,3	7 568,3	0,0
		2022	7 473,0	7 473,0	0,0
		2023	9 397,8	9 397,8	0,0
		2024	6 136,7	6 136,7	0,0
		2025	9 556,3	6 731,7	2 824,6
2	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2020 – 2025	1 031 724,7	985 609,2	46 115,5
		2020	109 874,9	109 874,9	0,0
		2021	134 555,9	134 555,9	0,0
		2022	249 600,4	249 600,4	0,0
		2023	173 103,0	173 103,0	0,0
		2024	184 814,1	184 814,1	0,0
		2025	179 776,4	133 660,9	46 115,5
2.1.	мероприятие: «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами»	2020 – 2025	878 593,5	832 478,0	46 115,5
		2020	105 677,9	105 677,9	0,0
		2021	111 479,3	111 479,3	0,0
		2022	131 426,2	131 426,2	0,0
		2023	166 919,6	166 919,6	0,0
		2024	184 814,1	184 814,1	0,0
		2025	178 276,4	132 160,9	46 115,5
2.2.	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2020 – 2021	27 273,6	27 273,6	0,0
		2020	4 197,0	4 197,0	0,0
		2021	23 076,6	23 076,6	0,0
2.3.	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2022	19 726,2	19 726,2	0,0
2.4.	мероприятие: «Субсидия на возмещение части затрат, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории городского округа Певек»	2022-2023	41 413,3	41 413,3	0,0
		2022	35 229,9	35 229,9	0,0
2.5.	мероприятие: «Субсидия на возмещение хозяйствующим субъектам городского округа Певек расходов на перевозку грузов морским транспортным в г. Певек в части расходов на ледокольную проводку морских судов по северному морскому пути в навигацию 2021 года, автомобильным транспортом, авиатранспортом»	2022	61 466,1	61 466,1	0,0
		2022	1 752,0	1 752,0	0,0
2.6.	мероприятие: «Субсидия на возмещение расходов, связанных с доставкой продовольственных товаров в навигацию 2021 года в г. Магадан, г. Архангельск и их последующей доставкой в г. Певек»	2022	1 752,0	1 752,0	0,0
2.7.	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс»	2025	1 500,0	1 500,0	0,0
	Всего по Подпрограмме	2020 – 2025	1 080 500,6	1 031 560,5	48 940,1
		2020	118 518,7	118 518,7	0,0
		2021	142 124,2	142 124,2	0,0
		2022	257 073,4	257 073,4	0,0
		2023	182 500,8	182 500,8	0,0
		2024	190 950,8	190 950,8	0,0
		2025	189 332,7	140 392,6	48 940,1

Изменение объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы не влияет на целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы.

Уменьшение (изменение) ресурсного обеспечения основных мероприятий муниципальной программы не влияет на показатели, характеризующие уровень достижения целей муниципальной программы.

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****ПРИКАЗ**

от 12 декабря 2025 года № 86

г. Анадырь

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, которым предоставлено право на осуществление деятельности по получению от лица, имеющего намерение стать фрахтователем, и (или) передачей лицу, имеющему намерение стать фрахтовщиком, заказами легкового такси в целях последующего заключения ими публичного договора фрахтования легкового такси требований при осуществлении деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Чукотского автономного округа в 2026 году

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федера-

ции от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, которым предоставлено право на осуществление деятельности по получению от лица, имеющего намерение стать фрахтователем, и (или) передачей лицу, имеющему намерение стать фрахтовщиком, заказами легкового такси в целях последующего заключения ими публичного договора фрахтования легкового такси требований при осуществлении деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Чукотского автономного округа в 2026 году (далее – Программа профилактики), согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Управлению транспорта и дорожного хозяйства обеспечить реализацию Программы в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление транспорта и дорожного хозяйства (Рябко О.Г.).

О.Г. РЯБКО,
И.о. начальника Департамента

УТВЕРЖДЕНА

приказом Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
от 12 декабря 2025 года № 86

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностями на 2026 год Отдела транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа

1. Общие положения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями на 2026 год (далее – Программа), направлена на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается Отделом транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Отдел) при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющихся индивидуальными предпринимателями (далее – физические лица), осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – перевозчики), а также юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, которым предоставлено право на осуществление деятельности по получению от лица, имеющего намерение стать фрахтователем, и (или) передаче лицу, имеющему намерение стать фрахтовщиком, заказа легкового такси в целях последующего заключения ими публичного договора фрахтования легкового такси (далее – региональный государственный контроль (надзор)) и разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и Положения об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 14 декабря 2021 года № 520.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля (надзора), описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в соответствии с Положением об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 14 декабря 2021 года № 520 осуществляется за:

1) соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, обязательных требований, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ), нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, принятыми в соответствии с Федеральным законом № 580-ФЗ, а также обязательных требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

2) соблюдением службами заказа легкового такси обязательных требований, установленных ст. 14 и 19 Федерального закона № 580-ФЗ;

3) обязательных требований, предусмотренных разделом 4 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 (далее – Правила перевозки пассажиров и багажа);

4) обязательных требований, предусмотренных Порядком обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов объектов транспортной инфраструктуры и услуг автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20 сентября 2021 года № 321.

Региональный государственный контроль (надзор) распространяется на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, физическими лицами и службами заказа легкового такси (далее – субъекты регионального государственного контроля) обязательных требований посредством организации и проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и служб заказа легкового такси, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами и службами заказа легкового такси.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2023 года № 372 мораторий на плановые проверки продлен до 2030 года, плановые контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) и плановые проверки проводятся только в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, а также опасных производственных объектов II класса опасности и гидротехнических сооружений II класса опасности (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»).

Плановые проверки сохранены только в отношении небольшого закрытого перечня объектов контроля.

Проведение внеплановых контрольных мероприятий в 2025 году допускалось лишь в исключительных случаях при угрозе:

- жизни и причинения тяжкого вреда здоровью граждан;
- обороне страны и безопасности государства;
- возникновения природных и техногенных чрезвычайных ситуаций.

При этом такие проверки требовали согласования с прокуратурой округа.

Также внеплановые проверки могли проводиться по поручению Президента и Правительства России.

В течение 2025 года проведено 0 проверок.

Нарушения обязательных требований выявлены при 0 проверках.

Контрольно-надзорным мероприятиям подвергнута деятельность 3-х контролируемых лиц, из них нарушения выявлены у 3-х.

По фактам выявленных нарушений было выдано предупреждение об устранении нарушений, возбуждено 7 дел об административных правонарушениях по ч.1 и ч. 3 ст. 11.14.1 КоАП РФ и ч. 5 ст. 12.31.1 КоАП РФ (инициатором которых являлась Прокуратура Чукотского автономного округа).

В 2025 году сумма наложенных штрафов составила – 0,0 рублей.

2.2. Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) приняты и опубликованы на странице Департамента официального сайта Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – страница Департамента в сети Интернет) приказы об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями на 2025 год от 03 декабря 2025 года № 76.

Программы направлены на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

нарушение прав и законных интересов граждан, общества и государства;

причинение или угроза причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Также на странице Департамента в сети «Интернет» размещены:

- положения о видах контроля (надзора);
- перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметами контролей (надзоров), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;
- проверочные листы;
- руководства по соблюдению обязательных требований;
- перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения контролируемых лиц к категориям риска;
- перечни объектов контроля (надзора);
- исчерпывающие перечни сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица;
- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- сведения о порядке досудебного обжалования решений;
- доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;
- доклады о региональном государственном контроле (надзоре) за 2023 год.

3. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- повышение прозрачности деятельности по осуществлению регионального государственного контроля (надзора);
- предупреждение и сокращение случаев нарушения контролируемых лицами обязательных требований;
- снижение издержек и административной нагрузки на контролируемых лиц;
- разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

- создание мотивации к добросовестному поведению, и как следствие, снижению уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

3.2. Основными задачами профилактических мероприятий являются:

- формирование единого понимания обязательных требований в подконтрольной сфере и порядка их исполнения;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. Перечень профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предупреждения;
- консультирование;
- профилактический визит.

Реализация Программы осуществляется путём исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения профилактических мероприятий, согласно приложению 1 к настоящей Программе.

4.2. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ, на официальном сайте.

Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии страницу Департамента в сети «Интернет» следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 2) сведения об изменениях, внесённых в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утверждённые проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утверждённые в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения контролируемых лиц к категориям риска – по мере принятия или внесения изменений;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска – по мере принятия или внесения изменений;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий (при проведении таких мероприятий) – по мере принятия или внесения изменений;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Отделом у контролируемого лица – по мере принятия или внесения изменений;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений Отдела, действий (бездействия) их должностных лиц – по мере принятия или внесения изменений;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Отдела;

14) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при её наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа и (или) настоящей Программой.

4.3. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, предусмотренных частью 1 статьи 47 Закона № 248-ФЗ.

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

- обеспечение единообразных подходов к применению Отделом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре);
- выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;
- анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);
- подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре).

По итогам обобщения правоприменительной практики Отдел обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

Доклад о правоприменительной практике готовится Отделом в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, размещается на странице Департамента в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

Отдел обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

4.4. Объявление предостережения проводится в соответствии со статьёй 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Отдел осуществляет учёт объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

4.5. Консультирование проводится в соответствии со статьёй 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Профилактический визит проводится в соответствии со статьёй 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится должностным лицом (инспектором) в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

5. Показатели результативности и эффективности Программы

Система мониторинга и оценки уровня развития Программы, эффективности и результативности профилактических мероприятий включает в себя:

- самообследование уровня развития Программы, проводимое в соответствии с анкетой, согласно приложению 2 к настоящей Программе;

- оценку достижения показателей эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчётный период.

Результаты самообследования уровня развития Программы подлежат размещению на странице Департамента в сети Интернет.

Показатели эффективности и результативности профилактических мероприятий определяются Отделом самостоятельно и должны учитываться при определении ключевых показателей эффективности и результативности регионального государственного контроля (надзора).

Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является оценка удовлетворённости контролируемых лиц качеством мероприятий, которая может быть осуществлена посредством социологического исследования (опроса).

Приложение 1
к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
на 2025 год

План-график проведения профилактических мероприятий

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты исполнения	Ответственные лица
1.	Информирование	Актуализация и размещение на странице Департамента в сети Интернет перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора)	По мере принятия или внесения изменений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамента, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.

2.	Информирование	Подготовка и размещение на странице Департамента в сети Интернет руководств по соблюдению обязательных требований	По мере принятия или внесения изменений	Предупреждение нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
3.		Размещение на странице департамента в сети Интернет проверочных листов	По мере принятия или внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
4.		Размещение на странице Департамента в сети Интернет перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований и порядка отнесения контролируемых лиц к категориям риска	По мере принятия или внесения изменений	Оценка риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
5.		Размещение на странице Департамента в сети Интернет перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска	По мере принятия или внесения изменений	Учёт объектов контроля	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
6.		Размещение на странице Департамента в сети Интернет, исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица	По мере принятия или внесения изменений	Устранение избыточной административной нагрузки на контролируемых лиц	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
7.		Размещение на странице Департамента в сети Интернет сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере принятия или внесения изменений	Предупреждение нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
8.		Размещение на странице Департамента в сети Интернет сведения о порядке досудебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц	По мере принятия или внесения изменений	Урегулирование споров с контролируемыми лицами	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
9.	Обобщение правоприменительной практики	Подготовка и размещение на странице Департамента в сети Интернет доклада о правоприменительной практике	В течение пяти рабочих дней со дня его утверждения в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.	Решение задач указанных в части 1 статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
10.	Объявление предостережения	Направление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
11.	Консультирование	Дача разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.

12.	Профилактический визит	Информирование контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к их деятельности либо к принадлежащим им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля исходя из их отнесения к соответствующим категориям риска	Не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения профилактического визита согласовывает с субъектом регионального государственного контроля дату, время, способ проведения профилактического визита	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	1) заместитель начальника Департамент, начальник Управления; 2) начальник Отдела Управления; 3) советник Отдела Управления; 4) ведущий советник-эксперт Отдела Управления.
-----	------------------------	---	--	---	---------------------	---

Приложение 2
к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями на 2025 год

АНКЕТА
для проведения самообследования уровня развития Программы

1. Утверждена ли Программа

	Да
	В стадии проекта
	Нет

2. Профилактика нарушений проводится по всем видам контроля (надзора)?

	По всем видам контроля (надзора)
	Более чем по 50 % видам контроля (надзора)
	Менее чем по 50 % видам контроля (надзора)

3. Какие профилактические мероприятия из перечня обязательных к выполнению (информирование, обобщение правоприменительной практики, меры стимулирования добросовестности, объявление предостережений, консультирование, самообследование, профилактический визит) реализуются?

	Все
	3-6
	0-2

4. Сколько положений из указанных ниже содержится в утверждённой Программе) анализ текущего состояния осуществления вида контроля (надзора);

- б) описание текущего уровня развития профилактических мероприятий;
в) цели и задачи реализации Программы;
г) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;
д) показатели результативности и эффективности Программы;
е) план-график

	Все
	3-5
	0-2

5. Согласована ли Программа

	Да
	Проведено обсуждение с общественным советом, замечания совета не учтены
	Нет

6. Закреплена ли обязанность проведения профилактических мероприятий в должностных регламентах (инструкциях) инспекторов?

	Да
	В стадии проекта
	Нет

7. Готовится ли ежегодный доклад об итогах профилактической работы?

	Да, доклад подготовлен
	Подготовлен иной отчётный документ
	Нет

8. Утверждены ли показатели результативности и эффективности проведения профилактических мероприятий?

	Да
	На стадии разработки
	Нет

9. Проводится ли оценка удовлетворённости осуществления профилактической работы со стороны контролируемых лиц?

	Да, регулярно
	Нерегулярно
	Нет

10. Проводится ли регулярное повышение квалификации, обучение, переобучение, семинары по обмену лучшими практиками и прочие методические мероприятия для должностных лиц (инспекторов)?

	Да
	Нерегулярно
	Нет

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****ПРИКАЗ**

от 12 декабря 2025 года № 87

г. Анадырь

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к орга-

низации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу проведения Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа профилактики нарушений обязательных требований в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа на 2026 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление транспорта и дорожного хозяйства (Рябко О.Г.).

О.Г. РЯБКО,
И.о. начальника Департамента

Приложение
к Приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
от 12 декабря 2025 года № 87

Программа проведения Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа профилактики нарушений обязательных требований в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа на 2026 год (далее – Программа)
Паспорт Программы

Наименование Программы	Программа проведения Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа профилактики нарушений обязательных требований в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа на 2026 год
Правовые основания разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»
Разработчик Программы	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
Цели Программы	– предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; – предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере; – создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям
Задачи Программы	– выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; – устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований; – создание системы консультирования органов исполнительной власти Чукотского автономного округа (далее – ИОГВ) и органов местного самоуправления Чукотского автономного округа (далее – ОМС), в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
Сроки и этапы реализации Программы	краткосрочный период – 2026 год, плановый период – 2027-2028 годы
Источники финансирования	Программа реализуется в рамках полномочий, возложенных в соответствии нормами действующего законодательства на органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	– снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; – развитие системы профилактических мероприятий; – разработка и внедрение технологий профилактической работы; – обеспечение квалифицированной профилактической работы;

Раздел 1. Анализ**и оценка текущего состояния подконтрольной сферы**

Настоящая Программа разработана для осуществляемых Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) государственных функций по государственному контролю за соблюдением ИОГВ и ОМС, уполномоченными на осуществление мероприятий по организации дорожного движения, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» требований по оценке обеспечения эффективности организации дорожного движения, в том числе:

– по осуществлению мониторинга организации дорожного движения на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального, местного значения;

– по оценке соответствия фактических параметров дорожного движения параметрам, установленным как характеризующие дорожное движение и эффективность дорожного движения в документации по организации дорожного движения;

– по оценке обеспечения эффективности организации дорожного движения в решениях, предусмотренных в документации по организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа, на территориях муниципальных образований Чукотского автономного округа.

В 2019 году в Чукотском автономном округе Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 июля 2019 года № 383 утвержден Порядок осуществления регионального государственного контроля в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа.

Приказом Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 12 декабря 2019 года № 4 утвержден Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля в области организации дорожного движения на территории Чукотского автономного округа».

В 2021 году проведена одна плановая проверка, в ходе которой выявлены нарушения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе:

не реализуются установленные полномочия по мониторингу дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения (нарушение подпункта 1 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

не произведен ежегодный учет основных параметров дорожного движения (нарушение пункта 8 Правил определения основных параметров дорожного движения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2018 года № 1379 «Об утверждении правил определения основных параметров дорожного движения и ведения их учета»);

отсутствуют данные о специалистах, назначенных нормативным правовым актом ответственными специалистами по мониторингу дорожного движения (нарушение пункта 3 раздела 1 Порядка мониторинга дорожного движения, утвержденного Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 апреля 2019 года № 114).

В целях недопущения вышеуказанных нарушений объекту проверки в дальнейшей деятельности по обеспечению соблюдения законодательства в области организации дорожного движения рекомендуется принять к сведению данную информацию и соблюдать все требования нормативных правовых актов, регулирующих данную сферу деятельности.

В 2022 году проведена 1 плановая проверка, в ходе которой выявлены аналогичные с предыдущими периодами нарушения обязательных требований, в том числе:

не реализуются установленные полномочия по мониторингу дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения (нарушение подпункта 1 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

не произведен ежегодный учет основных параметров дорожного движения (нарушение пункта 8 Правил определения основных параметров дорожного движения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2018 года № 1379 «Об утверждении правил определения основных параметров дорожного движения и ведения их учета»);

В 2023, 2024 и 2025 годах, в связи с мораторием на проведение плановых проверок, плановые проверки в области организации дорожного движения не проводились.

Работа по профилактике нарушений обязательных требований включает в себя:

1) информирование ИОГВ и ОМС о существующих актуальных обязательных требованиях путем разработки и размещения в открытом доступе на официальном сайте Чукотского автономного округа правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля, а также размещение в открытом доступе текстов данных правовых актов.

2) информирование ИОГВ и ОМС по вопросам соблюдения обязательных требований при проведении проверок, в ходе рассмотрения поступивших в Департамент обращений, устного консультирования по телефону, путем проведения совещаний, семинаров, конференций.

Раздел 2. Цели

и задачи профилактической работы

Целями реализации настоящей Программы являются:

1) предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);

2) предотвращение причинения вреда либо угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

Для достижения поставленных целей настоящей Программы необходимо решение следующих задач:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности ИОГВ и ОМС;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников отношений в области регионального государственного контроля, в том числе путем разъяснения ИОГВ и ОМС обязательных требований;

5) оценка состояния подконтрольной среды и особенностей ИОГВ и ОМС;

6) проведение профилактических мероприятий с учетом данных состояния подконтрольной среды и особенностей конкретных ИОГВ и ОМС.

Раздел 3. Программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения/периодичность проведения	Цель, на достижение которой направлено мероприятие (адресаты мероприятий – ИОГВ и ОМС)
1.	Размещение на сайте Департамента информации по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению требований	по мере необходимости	– предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований); – предотвращение причинения вреда либо угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований; – повышение прозрачности деятельности Министерства при осуществлении регионального государственного контроля
2.	Проведение совещаний, семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами	по мере необходимости	– предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований); – предотвращение причинения вреда либо угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований; – повышение прозрачности деятельности Министерства при осуществлении регионального государственного контроля
3.	Ведение перечня правовых актов (с изменениями и дополнениями) или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается Департаментом при проведении мероприятий по контролю	постоянно	предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований)
4.	Размещение на сайте Департамента плана проведения проверок ИОГВ и ОМС на текущий год	не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок	– предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований); – повышение прозрачности деятельности Министерства при осуществлении регионального государственного контроля

5.	Размещение на сайте Департамента анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в соответствии с установленным порядком и публикация обзора правоприменительной практики по результатам проведенной работы с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься ИОГВ и ОМС в целях недопущения таких нарушений	1 раз в год	предупреждение нарушений ИОГВ и ОМС обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований)
----	---	-------------	--

Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы

11. Мероприятия Программы осуществляются сотрудниками Управления транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики чукотского автономного округа за счет финансовых средств, выделяемых из бюджета Чукотского автономного округа на реализацию полномочий Департамента. Потребность в дополнительных финансовых ресурсах отсутствует.

Раздел 5. «Механизм реализации Программы».

12. Программа реализуется сотрудниками Управления транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

13. Руководителем Программы, который наделяется полномочиями по организации и координированию всей деятельности по реализации Программы, является начальник Управления транспорта и дорожного хозяйства.

14. В обязанности руководителя Программы входит:

- 1) подготовка ежегодного доклада об итогах реализации Программы;
- 2) подготовка проекта изменений в Программу;
- 3) подготовка предложений по формированию (уточнению) перечня мероприятий Программы на очередной календарный год;
- 4) проведение мониторинга реализации Программы.

15. Перечень должностных лиц сотрудниками Управления транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа, ответственных за организацию и проведение мероприятий Программы:

ФИО	Должность	Телефон	E-mail
1	2	3	4
Рябко Олег Григорьевич	Заместитель начальника Департамента, начальник Управления транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики чукотского автономного округа	42722 6-35-06	O.Ryabko@dpprom.chukotka-gov.ru
Аришин Эдуард Николаевич	начальник отдела дорожного хозяйства Департамента промышленной политики чукотского автономного округа	42722 6-35-06	e.arishin@dpprom.chukotka-gov.ru

Раздел 6. Оценка эффективности Программы

Эффективность Программы оценивается по показателям, указанным в разделе 3 настоящей Программы.

Программа считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчетный год, выполнены в полном объеме. Если реализация Программы не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 12 декабря 2025 года № 88

г. Анадырь

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2026 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и

утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2026 год (далее – Программа профилактики), согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Управлению транспорта и дорожного хозяйства обеспечить реализацию Программы в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление транспорта и дорожного хозяйства (Рябко О.Г.).

О.Г. РЯБКО,
И.о. начальника Департамента

Приложение
к Приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
от 12 декабря 2025 года № 88

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2026 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2026 год (далее – Программа профилактики) разработана Департаментом промышленной политики Чукотского автономно-

го округа в соответствии с со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Управление) в соответствии с Положением о Департаменте, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 26 декабря 2018 года № 451 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа», является уполномоченным органом на осуществление регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – региональный государственный контроль), в сфере дорожного хозяйства на территории Чукотского автономного округа.

Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе являющимися резидентами территорий опережающего социально-экономического развития и Арктической зоны, свободного порта Владивосток, физическими лицами (далее — контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) в области регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту – к осуществлению регулярных перевозок в соответствии с условиями государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок.

Программа профилактики предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля на территории Чукотского автономного округа.

В связи с отсутствием плановых проверок в 2025 году (введен мораторий на проверки), провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Обязательные требования к осуществлению деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории автономного округа, в связи с необходимостью минимизации риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований в сфере в дорожного хозяйства.

При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками.

Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, показывает, что контролируемые лица в большинстве случаев не в состоянии обеспечить соблюдение обязательных требований в силу слабого знания норм законодательства и трудностей в понимании существа обязательных требований, что препятствует их эффективному исполнению с грамотным распределением материальных, финансовых и трудовых затрат, а также в силу безразличного отношения к вопросам сохранения автомобильных дорог, и отрицания их приоритетного значения в системе общественных отношений.

Определенная настоящей программой система мер предусматривает изменение формы воздействия на контролируемых лиц с уклоном на профилактическую.

В результате реализации программы ожидается повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, повышение правовой грамотности контролируемых лиц, формирование ответственного отношения к проблемам сохранения автомо-

бильных дорог и выработка внутренней мотивации к позитивному правовому поведению, что в результате должно привести к снижению количества нарушений обязательных требований и минимизации угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Целями реализации настоящей программы являются:

1) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);

2) предотвращение причинения вреда либо угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

3) повышение прозрачности деятельности Управления при осуществлении регионального государственного надзора;

4) формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

5) создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Для достижения поставленных целей настоящей программы необходимо решение следующих задач:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников отношений в области регионального государственного надзора, в том числе путем разъяснения контролируемым лицам обязательных требований;

5) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению и, как следствие, снижению вреда, причиняемого охраняемым законом ценностям;

6) оценка состояния подконтрольной среды и особенностей контролируемых лиц;

7) проведение профилактических мероприятий с учетом данных состояния подконтрольной среды и особенностей конкретных контролируемых лиц;

8) сбор и анализ статистических данных, необходимых для организации профилактической работы, в том числе для определения видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий;

9) повышение квалификации сотрудников Управления, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора;

10) создание системы взаимодействия между контролируемыми лицами и Управлением, обеспечивающей наиболее полное информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и проводимой Управлением профилактической работы, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Управление при осуществлении регионального государственного контроля может проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений в сети «Интернет» на официальном сайте Управления, а также в средствах массовой информации.

По итогам обобщения правоприменительной практики Управление обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике) в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Управлением и размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет» в течении 10 рабочих дней со дня утверждения доклада.

В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нару-

шений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент в соответствии со статьей 49 Закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

В предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

- 1) наименование юридического лица, адрес места нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица;
- 2) обязательные требования и предусматривающий их нормативный правовой акт;
- 3) информация о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований;
- 4) предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований.

Контролируемое лицо вправе в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения.

В возражениях указываются:

- а) данные контролируемого лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

При этом, контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Возражения направляются контролируемым лицом в Департамент в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью;

Возражение рассматривается Департаментом в течение двадцати рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения Управление принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- б) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 38 Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

Управлением ведется учет объявленных предостережений.

Должностными лицами Управления осуществляется консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля.

Консультирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований, указанных в пункте 2 Положения.

Время консультирования по телефону, посредством видеоконференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не направляется.

При наличии 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, на официальном сайте Управ-

ления размещается письменное разъяснение, подписанное уполномоченным должностным лицом.

Управлением ведется учет проведенных консультирований.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, которые приступили к осуществлению деятельности в полосе отвода или придорожной полосе автомобильных дорог, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

Должностное лицо Управления уведомляет контролируемое лицо о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения профилактического визита заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты контролируемого лица или иным доступным способом.

Профилактический визит проводится уполномоченными должностными лицами Управления, указанными в пункте 5 Положения.

Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, начальник Управления (лицо, исполняющее его обязанности) может продлить срок проведения профилактического визита на срок не более 3 рабочих дней.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Управления незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Управления (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- 1) снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- 2) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;
- 3) развитие системы профилактических мероприятий;
- 4) внедрение различных способов профилактики;
- 5) разработка и внедрение технологий профилактической работы;
- 6) разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;
- 7) обеспечение квалифицированной профилактической работы;
- 8) повышение прозрачности контрольно-надзорной деятельности;
- 9) уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 10) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;
- 11) обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;
- 12) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Эффективность Программы оценивается по показателям, указанным в разделе II настоящей Программы.

Программа считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчетный год, выполнены в полном объеме. Если реализация Программы не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Раздел V. План мероприятий по профилактике нарушений на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения/ периодичность проведения	Место реализации	Ответственные подразделения
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение наполнения раздела «Контрольно-надзорная деятельность» на официальном сайте Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») актуальной информацией о проведении профилактических мероприятий	постоянно	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента

2.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), осуществляемых Департаментом, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
3.	Актуализация размещенных на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), осуществляемых Департаментом, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, в случае внесения в них изменений	при необходимости	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
4.	Обобщение правоприменительной практики осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента, в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, включая подготовку рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
5.	Публичное обсуждение проекта доклада правоприменительной практики осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента	Ежегодно, в течение 1 месяца со дня его размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
6.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента	Ежегодно, в 3-дневный срок со дня его утверждения	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
7.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – контролируемые лица) по вопросам соблюдения обязательных требований посредством: 1) проведения разъяснительной работы; 4) рассмотрения письменных обращений; 5) устного и письменного консультирования	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
8.	Объявление предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере получения достоверных сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
9.	Консультирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
10.	Профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
11.	Оценка эффективности программы профилактической работы	ежегодно	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 декабря 2025 года № 115-р

г. Анадырь

Об утверждении карта-планов территории кадастровых кварталов 87:04:090001 и 87:04:090004, расположенных на территории Анадырского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 28 марта 2024 года № 127-рп «Об уполномоченном органе исполнительной власти Чукотского автономного округа по организации комплексных кадастровых работ на территории Чукотского автономного округа», приказом Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 01 апреля 2025 года № 130 «Об утверждении Перечня кадастровых кварталов на территории Чукотского автономного округа, в границах которых в 2025 году планируется проведение комплексных кадастровых работ за счёт бюджета Чукотского автономного округа», на основании протоколов заседаний согласительной комиссии от 12.10.2025г. № 1, от 11.12.2025 г. № 2 по вопросу согласования местоположения границ земель-

ных участков, при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Анадырского муниципального округа и актов согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, в соответствии с государственными контрактами от 28.05.2025 г. № 05-01-08/45 ИКЗ 25 28709008861870901001 0033 026 0000 244 и № 05-01-08/46 ИКЗ 25 28709008861870901001 0033 027 0000 244:

1. Утвердить карта-планы территории, подготовленные в результате выполнения комплексных кадастровых работ в отношении кадастровых кварталов с учетными номерами 87:04:090001 и 87:04:090004.

2. В срок не более трех рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить карта-планы, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, в Управление Росреестра по Магаданской области и Чукотскому автономному округу для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Крайний Север» (приложение «Ведомости» – электронная версия) и на официальном сайте Чукотского автономного округа www.chukotka.rf.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Комитет имущественных отношений Департамента (Андреева М.В.).

О.И. ШУБИНА,
Врио Заместителя Губернатора,
начальника Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон – факс (427–22) 2–24–67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон – факс (427–22) 2–23–92, бухгалтерия (427–22) 6–27–17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 50 от 18.12.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.