

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 июля 2023 года

№ 608

О проведении на территории городского округа Анадырь профилактической операции «Месячник безопасности на водных объектах»

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 июня 2015 г. № 313 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Чукотском автономном округе», протокольного решения заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чукотского автономного округа от 7 июня 2023 г. № 11, в целях предупреждения происшествий на водных объектах, а также совершенствования организации деятельности по обеспечению безопасности и повышения эффективности профилактической работы с населением по правилам безопасного поведения на воде,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории городского округа Анадырь профилактическую операцию «Месячник безопасности на водных объектах» в период с 1 июля по 30 сентября 2023 года.

2. Утвердить План проведения на территории городского округа Анадырь профилактической операции «Месячник безопасности на водных объектах» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий, осуществляющих деятельность на территории городского округа Анадырь, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, в период проведения Месячника безопасности на водных объектах, в рамках своих полномочий и действующего законодательства, обеспечить выполнение нижеследующих мероприятий, в части касающейся:

1) при осуществлении хозяйственной деятельности, связанной с использованием береговой полосы или непосредственно водного объекта, в том числе, связанной с добычей биологических ресурсов, необходимо исключить несанкционированное нахождение на подведомственных территориях посторонних лиц и техники;

2) при наличии сопутствующих основной работе условий, например, при проведении патрулирования, инспектирования и (или) осуществления иных функций по ведомственному направлению деятельности, связанных с нахождением на береговой полосе или непосредственно на водном объекте, использовать

возможность дополнительного осмотра береговой полосы и прибрежной акватории с целью предупреждения попыток купания, а также бесконтрольного нахождения детей у водных объектов;

3) организовать распространение на территории городского округа Анадырь агитационных материалов профилактической направленности с целью предотвращения и минимизации несчастных случаев на водных объектах;

4) обеспечить постоянную, устойчивую связь дежурно-диспетчерских служб, оперативных дежурных служб организаций (объектов) с единой дежурно-диспетчерской службой городского округа Анадырь;

5) принять к сведению следующую информацию:

а) на береговой полосе Анадырского лимана (в административных границах городского округа Анадырь) определены рыболовные участки лицензионного вылова лососевых, официально не предназначенные для организации отдыха и досуга населения (приложение 2 к настоящему постановлению);

б) на территории городского округа Анадырь определены зоны рекреационного назначения для организации массового отдыха и досуга населения (приложение 3 к настоящему постановлению);

в) специально оборудованных мест для купания на территории города нет и их устройство, с учетом особенностей природно-климатических условий, не планируется. Купание людей в открытых водоёмах категорически запрещено.

4. Заместителю Главы Администрации городского округа Анадырь по делам коренных малочисленных народов (Кымыет Н.Я.) провести на сходах жителей села Тавайваам дополнительную разъяснительную работу по соблюдению требований безопасности на воде в летний, осенний периоды 2023 года, в том числе с многодетными семьями о необходимости усиления контроля со стороны взрослых за несовершеннолетними детьми при нахождении у водных объектов.

5. Управлению по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (Блудова С.Н.) организовать проведение в образовательных учреждениях, на базе которых планируется летний отдых детей и их оздоровление, занятий по изучению правил безопасного поведения на водных объектах с привлечением к данной работе (по согласованию) сотрудников Государственной инспекции маломерных судов Главного управления МЧС России по Чукотскому автономному округу.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2023 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь Панова А.А.

**А.А. ПАНОВ,
и.о. Главы Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 июля 2023 года

№ 615

О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 26 марта 2019 г. № 221

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта городского округа Анадырь

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 26 марта 2019 г. № 221 «О создании муниципального казенного учреждения городского округа Анадырь «Управление

делами и архив городского округа Анадырь» следующее изменение:

в пункте 4 слова «34 (тридцати четырех) единиц» заменить словами «35 (тридцати пяти) единиц».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 10 июля 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.07.2023

№ 621

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на территории городского округа Анадырь под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 г. № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в порядке и сроки, определенные действующим законодательством, открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:622, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 211 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха.

2. Определить:

начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 20 893 (двадцать тысяч восемьсот девяносто три) рубля 43 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 4 178 (четыре тысячи сто семьдесят восемь) рублей 69 коп.;

шаг аукциона 3 процента, что составляет 626 (шестьсот двадцать шесть) рублей 80 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:622, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 211 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утвержденными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Анадырь от 10.07.2023 № 621

Условия организации и проведения аукциона

на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:622, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 211 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха

1. Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:622, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 211 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Срок подачи заявок	Дата время проведения аукциона
Чукотский АО, г. Анадырь Коса Песчаная	211	87:05:000017:622	20 893 (двадцать тысяч восемьсот девяносто три) рубля 43 коп.	4 178 (четыре тысячи сто семьдесят восемь) рублей 69 коп.	3% = 626 (шестьсот двадцать шесть) рублей 80 коп.	с 14 июля 2023г. по 8 августа 2023г.	14 августа 2023г. в 10 час. 00 мин.

1.2. Организатор аукциона: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор).

Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 1, каб. 19, тел. 6-36-34.

1.3. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения: Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Постановление Администрации городского округа Анадырь от 10.07.2023 № 621.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.4. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 10 (десять) лет с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.5. Разрешенное использование земельного участка: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха.

1.6. Обременения и ограничения в использовании земельного участка: без возможности строительства объектов капитального строительства (зданий, сооружений), ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы).

1.7. Категория земель и сведения о правообладателе: земли населенных пунктов, земельный участок с кадастровым номером 87:05:000017:622, государственная собственность на который не разграничена.

1.8. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: не требуется.

1.9. Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: не требуется.

1.10. Показ участка будет проводиться: 24 июля 2023г. в 12ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19).

1.11. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

1.12. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начального размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток перечисляется на счет:

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победитель), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплена на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.13. Дата и время, место определения участников аукциона: 9 августа 2023 г., 11:30 часов по местному времени, г. Анадырь, ул. Рудольтегина, 1, каб. 19.

1.14. Порядок определения участников аукциона: в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результа-

там рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.15. Дата и время, место проведения аукциона: 14 августа 2023 г., 10:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителя аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.16. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора

аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.6. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Договор аренды земельного участка должен быть в течение тридцати дней со дня направления. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.7. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора им не подписан, уполномоченный орган предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение

о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не подписал в электронной форме отправленный ему договор аренды, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договоры аренды заключаются в случае признания аукциона несостоявшимся и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона. Сведения исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

2.8. Разрешение разногласий

Обжалование действий и решений при проведении аукциона осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Законодательное регулирование

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством.

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____ (Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Адрес юридического лица: Индекс _____ город _____ ул. _____ дом _____ корпус _____

квартира _____ телефон/факс _____

Учредительный _____ (устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____ (должность, Ф.И.О.)

(доверенность)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Представитель организатора _____ / _____ /

3.2. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

ИНН _____ ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____ Адрес: Индекс _____

_____ город _____ ул. _____

дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не-внесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____ (должность, Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Представитель организатора _____ (_____)

3.3. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____ город _____

Ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____ квартира _____

телефон/ _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не-внесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____ (Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Представитель организатора _____ / _____ /

3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Анадырь _____ .2023г.

На основании протокола о результатах аукциона _____,

от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путём перечисления на р/счет 0310064300000018800, л/с № 04883000010, ИНН 8709008942, КПП 870901001, БИК 017719101, ОКПО 58002469, ОКТМО 77701000, ЕКС № 40102810745370000064, Банк Получателя ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь, КБК 801 1 11 05012 04 0000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за шесть месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы).

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В 10-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.2.4. После подписания Договора и (или) изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Чукотском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителем), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в отдел по землеустройству и земельной политике Управления для проведения сверки расчетов.

4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.12. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.13. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. По требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1., 8.1.

6.2.2. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично.

6.2.3. По инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Арендатор по настоящему договору не вправе использовать арендуемый земельный участок для возведения объектов капитального строительства (здания, сооружения).

8.2. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.3. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.4. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.5. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, в один экземпляр передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы Государственной реги-

страции, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина « ____ » _____
Арендатор: _____ « ____ » _____

Приложение 1
к договору № _____ от _____ г.

АКТ
передачи земельного участка Арендатору

г. Анадырь 2023 г.

Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв. м.

Основание: Договор аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена № _____ в состоянии:

пригодном для использования в соответствии с разрешённым использованием.

Передал:

Представитель Арендодателя

_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:

Арендатор

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.07.2023

№ 622

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под установку контейнера в районе косы Песчаной, в городе Анадырь

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 г. № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в порядке и сроки, определенные действующим законодательством, открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:153, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 140 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под установку контейнера в районе косы Песчаной, в городе Анадырь.

2. Определить:

начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 14 047 (четырнадцать тысяч сорок семь) рублей 95 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 2 809 (две тысячи восемьсот девять) рублей 59 коп.;

шаг аукциона 3 процента, что составляет 421 (четыреста двадцать один) рублей 44 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:153, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 140 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под установку контейнера в районе косы Песчаной, в городе Анадырь, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утвержденными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Анадырь от 10.07.2023 № 622

Условия организации и проведения аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:153, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 140 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под установку контейнера в районе косы Песчаной, в городе Анадырь

I Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000017:153, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 140 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, район Косы Песчаная, разрешенным использованием: под установку контейнера в районе косы Песчаной, в городе Анадырь.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Срок подачи заявок	Дата время проведения аукциона
Чукотский АО, г. Анадырь Коса Песчаная	140	87:05:000017:153	14 047 (четырнадцать тысяч сорок семь) рублей 95 коп.	2 809 (две тысячи восемьсот девять) рублей 59 коп.	3% = 421 (четыреста двадцать один) рублей 44 коп.	с 14 июля 2023г. по 8 августа 2023г.	14 августа 2023г. в 12 час. 00 мин.

1.2. Организатор аукциона: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор).

Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 1, каб. 19, тел. 6-36-34.

1.3. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения: Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Постановление Администрации городского округа Анадырь от 10.07.2023 № 622.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.4. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 10 (десять) лет с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.5. Разрешенное использование земельного участка: под некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха.

1.6. Обременения и ограничения в использовании земельного участка: без возможности строительства объектов капитального строительства (зданий, сооружений), ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы).

1.7. Категория земель и сведения о правообладателе: земли населенных пунктов, земельный участок с кадастровым номером 87:05:000017:622, государственная собственность на который не разграничена.

1.8. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: не требуется.

1.9. Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: не требуется.

1.10. Показ участка будет проводиться: 24 июля 2023г. в 12ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19).

1.11. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

1.12. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начального размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток перечисляется на счет:

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победитель), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплен на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.13. Дата и время, место определения участников аукциона: 9 августа 2023 г., 12:00 часов по местному времени, г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19.

1.14. Порядок определения участников аукциона: в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.15. Дата и время, место проведения аукциона: 14 августа 2023г., 12:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителю аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.16. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____ (Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
 Адрес юридического лица: Индекс _____ город _____ ул. _____ дом _____ корпус _____
 квартира _____ телефон/факс _____
 Учредительный _____ (устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (доверенность)

Дата «__» _____ 20__ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____ /

**3.2. ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

ИНН _____ ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес: Индекс _____ город _____ ул. _____

дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(должность, Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята «__» _____ 20__ г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ (_____)

**3.3. ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____ город _____

Ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____ /

3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Анадырь

_____, 2023г.

На основании протокола о результатах аукциона _____, от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путём перечисления на р/счет 03100643000000018800, л/с № 04883000010, ИНН 8709008942, КПП 870901001, БИК 017719101, ОКПО 58002469, ОКТМО 77701000, ЕКС № 40102810745370000064, Банк Получателя ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь, КБК 801 1 11 05012 04 0000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за шесть месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны

наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничения, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы).

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В 10-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.2.4. После подписания Договора и (или) изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Чукотском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.3. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в 10-дневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в отдел по землеустройству и земельной политике Управления для проведения сверки расчетов.

4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.12. Не допускать загрязнения, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.13. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. По требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1., 8.1.

6.2.2. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично.

6.2.3. По инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Арендатор по настоящему договору не вправе использовать арендуемый земельный участок для возведения объектов капитального строительства (здания, сооружения).

8.2. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.3. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.4. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.5. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, в один экземпляр передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина « ____ » _____

Арендатор: _____ « ____ » _____

Приложение 1
к договору № _____ от _____ г.

АКТ

передачи земельного участка Арендатору

г. Анадырь

Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв. м.

Основание: Договор аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена № _____.

В состоянии:

пригодном для использования в соответствии с разрешенным использованием.

Передал:

Представитель Арендодателя
_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:

Арендатор

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.07.2023

№ 629

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, по ул. Ленина, д. 30, в городе Анадырь

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 г. № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в порядке и сроки, определенные действующим законодательством, открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:18, из категории земель «Земли населенных пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 667 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

2. Определить:

начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 129 648 (сто двадцать девять тысяч шестьсот сорок восемь) рублей 46 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 25 929 (двадцать пять тысяч девятьсот двадцать девять) рублей 69 коп.; шаг аукциона 3 процента, что составляет 3 889 (три тысячи восемьсот восемьдесят девять) рублей 45 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:18, из категории земель «Земли населенных пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 667 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утвержденными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

**Условия организации и проведения аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:18, из категории
земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 667 кв. м,
расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30, разрешенным использованием:
малоэтажная многоквартирная жилая застройка**

1. Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:18, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 667 кв. м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Срок подачи заявок	Дата время проведения аукциона
Чукотский АО, г. Анадырь ул. Ленина, д. 30	667	87:05:000007:18	129 648 (сто двадцать девять тысяч шестьсот сорок восемь) рублей 46 коп.	25 929 (двадцать пять тысяч девятьсот двадцать девять) рублей 69 коп.	3% = 3 889 (три тысячи восемьсот восемьдесят девять) рублей 45 коп.	с 14 июля 2023г. по 8 августа 2023г.	14 августа 2023г. в 10 час. 00 мин.

1.2. Продавец: Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Продавец).

1.3. Организатор аукциона: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор). Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультегина, д. 1, каб. 19, тел. 6-36-34.

1.4. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения: Постановление Администрации городского округа Анадырь от 12.07.2023 № 629.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 2 (два) года 6 (шесть) месяцев с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.6. Разрешенное использование земельного участка: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

1.7. Обременения и ограничения в использовании земельного участка: Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 87:04-6.126 от 04.04.2019, ограничение использования земельного участка в пределах зоны, предусмотренное в соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

На земельном участке, расположено здание с кадастровым номером 87:05:000000:1327, площадью 396,7 кв.м., назначение: жилое, наименованием: жилой дом, год постройки: 1962, количество этажей, в том числе подземных: 2, том числе подземных 0, по адресу: г. Анадырь, ул. Ленина, д.30, признанное аварийным и подлежащим сносу в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь № 382 от 27.05.2021г. «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу».

Указанный объект недвижимого имущества изъят для муниципальных нужд, в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь № 90 от 10.03.2022г. «Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Анадырь, ул. Ленина, дом 30, признанным аварийным и подлежащим сносу».

В границах земельного участка также расположены следующие сооружения:

- с кадастровым номером 87:05:000000:1196, протяженностью 33 м., наименование: кабельный ввод, с кадастровым номером 87:05:000000:1197, протяженностью 30 м., наименование: водопровод, с кадастровым номером 87:05:000000:1198, протяженностью 30 м., наименование: горячее водоснабжение, с кадастровым номером 87:05:000000:1198, протяженностью 30 м., наименование: горячее водоснабжение, с кадастровым номером 87:05:000000:1362, протяженностью 30 м., наименование: тепловой ввод, которые при необходимости до начала строительства силами и за счет средств победителя аукциона подлежащие выносу за границы земельного участка застройки либо сносу;

- часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8493, общая протяженность которого составляет 17 496 м., наимено-

вание: магистральные сети горячего водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8494, общая протяженность которого составляет 22 217 м., наименование: магистральные сети холодного водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8495, общая протяженность которого составляет 18 283 м., наименование: магистральные сети теплоснабжения городского округа Анадырь, находящиеся в муниципальной собственности, и которые при необходимости до начала строительства силами и за счет средств победителя аукциона подлежащие выносу за границы земельного участка застройки с переподключением абонентов;

- часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000007:389, общая протяженностью которого составляет 380 м., назначением: сооружение электроэнергетики, наименование: ЛЭП 0,4 кВ от ТП-5, находящееся в муниципальной собственности, и которое при необходимости до начала строительства силами и за счет средств победителя аукциона подлежащие выносу за границы земельного участка застройки с переподключением абонентов.

1.8. Категория земель и сведения о правообладателе: земли населенных пунктов, земельный участок 87:05:000007:18, государственная собственность на который не разграничена.

1.9. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Земельный участок располагается согласно действующим Правилам землепользования и застройки городского округа Анадырь в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указаны в п. таблице 32.2 Правил землепользования и застройки городского округа Анадырь, размещенном на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

1.10. Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (выданы 22.06.2023г.):

1. ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ:

Для теплоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,01 Гкал/час необходимо выполнить в точке «А» УТ-32/1:

- точка «А» характеристики: трубопровод (Т1 и Т2) 80 мм, давление (Р) 4,21 кгс/см².

- строительство/монтаж участка (вводов теплоснабжения) с присоединением к сети теплоснабжения 2хDu80 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»).

2. ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ:

Для холодного водоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,09 м³/час необходимо выполнить в точке «А» УТ-32/1:

- точка «А» характеристики: трубопровод (В1) 50 мм, давление (Р) 6,1 кгс/см².

- строительство/монтаж участка (вводов холодного водоснабжения) с присоединением к сети холодного водоснабжения 1хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»).

3. ВОДООТВЕДЕНИЕ:

прокладка трубопровода канализации от участка до врезки в магистральную сеть водоотведения.

4. В соответствии с и. 16 Правил определения и предоставления технических условий на подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83 обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 (одного) года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

5. Срок действия технических условий: 2 года.

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победитель), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

а) копию документа, удостоверяющего личность;
б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

а) копию документа, удостоверяющего личность;
б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);
в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплен на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.11. Показ участка будет проводиться: 24 июля 2023г. в 15ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор желающих по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19).

1.12. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

1.13. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начального размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток перечисляется на счет:

1.14. Дата и время, место определения участников аукциона: 9 августа 2023 г., 15:00 часов по местному времени по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19.

1.16. Порядок определения участников аукциона: в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.17. Дата и время, место проведения аукциона: 14 августа 2023г., 10:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителем аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

1.20. Победитель аукциона обязан снести здание, сооружения, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе, в соответствии с проектной документацией «Проект организации работ по сносу и демонтажу объектов капитального строительства – снос (демонтаж) объектов капитального строительства по объекту: «Жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30», подготовленный МП «Градпроект» в 2023г.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,

– после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.6. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Догово-

вор аренды земельного участка должен быть в течение тридцати дней со дня направления. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.7. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора им не подписан, уполномоченный орган предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не подписал в электронной форме отправленный ему договор аренды, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договоры аренды заключаются в случае признания аукциона несостоявшимся и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона. Сведения исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

2.8. Разрешение разногласий

Обжалование действий и решений при проведении аукциона осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Законодательное регулирование

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством.

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____
 (Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
 Адрес юридического лица: Индекс _____ город _____ ул. _____ дом _____ корпус _____
 квартира _____ телефон/факс _____
 Учредительный документ _____
 (устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____
 (должность, Ф.И.О.)

_____ (доверенность)
 Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

3.2. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)
 ИНН _____ ОГРН _____
 Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____
 Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес: Индекс _____ город _____ ул. _____
дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____

2. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не-внесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

3. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(должность, Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

3.3. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____ город _____
Ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____

2. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не-внесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

3. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Анадырь _____, 2023г.

На основании протокола о результатах аукциона _____, от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путем перечисления на р/счет **0310064300000018800, л/с № 04883000010, ИНН 8709008942, КПП 870901001, БИК 017719101, ОКПО 58002469, ОКТМО 77701000, ЕКС № 40102810745370000064, Банк Получателя ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь, КБК 801 1 11 05012 04 0000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.**

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничения, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря).

4.4.3. Снести здание, сооружения, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе, в соответствии с проектной документацией «Проект организации работ по сносу и демонтажу объектов капитального строительства – снос (демонтаж) объектов капитального строительства по объекту: «Жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Анадырь, ул. Ленина, д. 30», подготовленный МП «Градпроект» в 2023г.

По завершении работ по сносу направить в течение 10 дней в Администрацию городского округа Анадырь уведомление о сносе объекта капитального строительства.

4.4.4. При необходимости до начала строительства силами и за счет собственных средств вынести за границы земельного участка застройки либо снести следующие сооружения:

– с кадастровым номером 87:05:000000:1196, протяженностью 33 м., наименование: кабельный ввод, с кадастровым номером 87:05:000000:1197, протяженностью 30 м., наименование: водопровод, с кадастровым номером 87:05:000000:1198, протя-

женностью 30 м., наименование: горячее водоснабжение, с кадастровым номером 87:05:000000:1362, протяженностью 30 м., наименование: тепловой ввод;

4.4.5. При необходимости до начала строительства силами и за счет собственных средств вынести за границы земельного участка застройки за границы земельного участка застройки с переподключением абонентов следующие сооружения:

– часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8493, общая протяженность которого составляет 17 496 м., наименование: магистральные сети горячего водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8494, общая протяженность которого составляет 22 217 м., наименование: магистральные сети холодного водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8495, общая протяженность которого составляет 18 283 м., наименование: магистральные сети теплоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000007:389, общая протяженностью которого составляет 380 м., назначением: сооружение электротехники, наименование: ЛЭП 0,4 кВ от ТП-5, находящаяся в муниципальной собственности.

4.4.6. Возвести многоквартирный жилой дом в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Арендодателя.

4.4.7. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.8. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.11. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.12. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в Отдел по землеустройству и земельной политике Управления для проведения сверки расчетов.

4.4.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.14. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.15. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.16. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.17. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев прекращения (перехода) права собственности на объекты недвижимого имущества у Арендатора. В случае прекращения (перехода) прав собственности на объекты недвижимого имущества Арендатора действие Договора прекращается автоматически с даты государственной регистрации указанных сделок.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1,

6.2.2. в случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично,

6.2.3. по инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском Отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.5. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, электронный образ документа передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина « ____ » _____

Арендатор: _____ « ____ » _____

Приложение 1
к договору № _____ от _____ г.

АКТ

передачи земельного участка Арендатору

г. Анадырь

Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв. м.

Основание: Договор аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена № _____.

В состоянии:

пригодном для использования в соответствии с разрешённым

использованием.

Передал:

Представитель Арендодателя

_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:

Арендатор

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2023

№ 630

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под малоэтажную многоквартирную жилую застройку, по ул. Ленина, д. 28, в городе Анадырь

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 г. № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в порядке и сроки, определенные действующим законодательством, открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:5, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 694 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 28, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

2. Определить:

начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 106 899 (сто шесть тысяч восемьсот девяносто девять) рублей 25 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 21 379 (двадцать одна тысяча триста семьдесят девять) рублей 85 коп.; шаг аукциона 3 процента, что составляет 3 206 (три тысячи двести шесть) рублей 98 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:5, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 694 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 28, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утвержденными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

**Условия организации и проведения аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:5, из категории
земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 694 кв.м,
расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 28, разрешенным использованием:
малоэтажная многоквартирная жилая застройка**

I Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000007:5, из категории земель «Земли населённых пунктов», государственная собственность на который не разграничена, площадью 694 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 28, разрешенным использованием: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Срок подачи заявок	Дата время проведения аукциона
Чукотский АО, г. Анадырь ул. Ленина, д. 30	694	87:05:000007:5	106 899 (сто шесть тысяч восемьсот девяносто девять) рублей 25 коп.	21 379 (двадцать одна тысяча триста семьдесят девять) рублей 85 коп.	3% = 3 206 (три тысячи двести шесть) рублей 98 коп.	с 14 июля 2023г. по 8 августа 2023г.	14 августа 2023г. в 15 час. 00 мин.

1.2. Продавец: Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Продавец).

1.3. Организатор аукциона: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор). Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 1, каб.19, тел. 6-36-34.

1.4. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения: Постановление Администрации городского округа Анадырь от 12.07.2023 № 630.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 2 (два) года 6 (шесть) месяцев с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.6. Разрешенное использование земельного участка: малоэтажная многоквартирная жилая застройка.

1.7. Обременения и ограничения в использовании земельного участка: Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 87:04-6.126 от 04.04.2019, ограничение использования земельного участка в пределах зоны, предусмотренное в соответствии с частью 15 статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ.

На земельном участке, расположено здание с кадастровым номером 87:05:000000:1327, площадью 415,8 кв.м., назначение: жилое, наименованием: жилой дом, год постройки: 1963, количество этажей, в том числе подземных: 2, том числе подземных 0, по адресу: г.Анадырь, ул. Ленина, д.28, признанное аварийным и подлежащим сносу в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь № 382 от 27.05.2021г. «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу».

Указанный объект недвижимого имущества изъят для муниципальных нужд, в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Анадырь № 560 от 02.09.2022г. «Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г.Анадырь, ул. Ленина, дом 28, признанным аварийным и подлежащим сносу».

В границах земельного участка также расположены следующие сооружения:

- с кадастровым номером 87:05:000000:1194, протяженностью 22 м., наименование: горячее водоснабжение, с кадастровым номером 87:05:000000:1195, протяженностью 22 м., наименование: тепловой ввод, которые при необходимости до начала строительства силами и за счет средств победителя аукциона подлежащие выносу за границы земельного участка застройки либо сносу;

- часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8493, общая протяженность которого составляет 17 496 м., наименование: магистральные сети горячего водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8494, общая протяженность которого составляет 22 217 м., наименование: магистральные

сети холодного водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8495, общая протяженность которого составляет 18 283 м., наименование: магистральные сети теплоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000007:389, общая протяженностью которого составляет 380 м., назначением: сооружение электроэнергетики, наименование: ЛЭП 0,4 кВ от ТП-5, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8868, общая протяженностью которого составляет 8 540 м., назначением: сооружение связи, наименование: Система видеонаблюдения «Анадырь – безопасный город», находящиеся в муниципальной собственности, и которые при необходимости до начала строительства силами и за счет средств победителя аукциона подлежащие выносу за границы земельного участка застройки с переподключением абонентов.

1.8. Категория земель и сведения о правообладателе: земли населенных пунктов, земельный участок 87:05:000007:5, государственная собственность на который не разграничена.

1.9. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Земельный участок располагается согласно действующим Правилам землепользования и застройки городского округа Анадырь в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указаны в п. таблице 32.2 Правил землепользования и застройки городского округа Анадырь, размещенном на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

1.10. Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (выданы 22.06.2023г.):

1. ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ:
Для теплоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,01 Гкал/час необходимо выполнить в точке «А» УТ-33/1:

- точка «А» характеристики: трубопровод (Т1 и Т2) 80 мм, давление (P) 4,17 кгс/см².

- строительство/монтаж участка (вводов теплоснабжения) с присоединением к сети теплоснабжения 2хDu80 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»).

2. ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ:
Для холодного водоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,09 м³/час необходимо выполнить в точке «А» УТ-33/1:

- точка «А» характеристики: трубопровод (В1) 50 мм, давление (P) 6,1 кгс/см².

- строительство/монтаж участка (вводов холодного водоснабжения) с присоединением к сети холодного водоснабжения 1хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»).

3. ВОДООТВЕДЕНИЕ:
прокладка трубопровода канализации от участка до врезки в магистральную сеть водоотведения.

4. В соответствии с и. 16 Правил определения и предоставления технических условий на подключение объектов капитального

строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83 обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 (одного) года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

5. Срок действия технических условий: 2 года.

1.11. Показ участка будет проводиться: 24 июля 2023г. в 15ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор желающих по адресу: г.Анадырь, ул. Рультегина, 1, каб.19).

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победитель), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки **возвращаются** в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);
- в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплен на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.12. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

1.13. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начальной размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток перечисляется на счет:

1.14. Дата и время, место определения участников аукциона: 9 августа 2023 г., 15:15 часов по местному времени по адресу: г.Анадырь, ул. Рультегина, 1, каб.19.

1.16. Порядок определения участников аукциона: в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.17. Дата и время, место проведения аукциона: 14 августа 2023г., 15:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителя аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

1.20. Победитель аукциона обязан снести здание, сооружения, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе, в соответствии с проектной документацией «Проект организации работ по сносу и демонтажу объектов капитального строительства – снос (демонтаж) объектов капитального строительства по объекту: «Жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: г.Анадырь, ул. Ленина, д. 28»», подготовленный МП «Градпроект» в 2023г.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о

цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.6. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Договор аренды земельного участка должен быть в течение тридцати

дней со дня направления. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.7. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора им не подписан, уполномоченный орган предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не подписал в электронной форме отправленный ему договор аренды, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договоры аренды заключаются в случае признания аукциона несостоявшимся и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона. Сведения исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

2.8. Разрешение разногласий

Обжалование действий и решений при проведении аукциона осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Законодательное регулирование

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством.

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____
 (Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
 Адрес юридического лица: Индекс _____ ул. _____ дом _____ корпус _____
 квартира _____ телефон/факс _____
 Учредительный _____
 (устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____
 (должность, Ф.И.О.)

_____ (доверенность)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

3.2. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

 ИНН _____ ОГРН _____
 Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____
 Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____ Адрес: Индекс _____
 город _____ ул. _____

дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____
 1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.
 2. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.
 Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

3. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
 Претендент _____
 (должность, Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20__ г. _____

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

**3.3. ЗАЯВКА
 на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
 Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____ город _____
 Ул., пл., просп., пер., туп.,бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.
 2. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.
 Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

3. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
 Претендент _____
 (Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

**3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
 земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

г. Анадырь _____ .2023г.

На основании протокола о результатах аукциона _____, от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора

применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путём перечисления на р/счет **03100643000000018800, л/с № 04883000010, ИНН 8709008942, КПП 870901001, БИК 017719101, ОКПО 58002469, ОКТМО 77701000, ЕКС № 40102810745370000064, Банк Получателя ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь, КБК 801 1 11 05012 04 000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.**

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничения, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря).

4.4.3. Снести здание, сооружения, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе, в соответствии с проектной документацией «Проект организации работ по сносу и демонтажу объектов капитального строительства – снос (демонтаж) объектов капитального строительства по объекту: «Жилой многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Анадырь, ул. Ленина, д. 28», подготовленный МП «Градпроект» в 2023г.

По завершении работ по сносу направить в течение 10 дней в Администрацию городского округа Анадырь уведомление о сносе объекта капитального строительства.

4.4.4. При необходимости до начала строительства силами и за счет собственных средств вынести за границы земельного участка застройки либо снести следующие сооружения:

– с кадастровым номером 87:05:000000:1194, протяженностью 22 м., наименование: горячее водоснабжение, с кадастровым номером 87:05:000000:1195, протяженностью 22 м., наименование: тепловой ввод;

4.4.5. При необходимости до начала строительства силами и за счет собственных средств вынести за границы земельного участка застройки за границы земельного участка застройки с переподключением абонентов следующие сооружения:

– часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8493, общая протяженность которого составляет 17 496 м., наименование: магистральные сети горячего водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8494, общая протяженность которого составляет 22 217 м., наименование: магистральные сети холодного водоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8495, общая протяженность которого составляет 18 283 м., наименование: магистральные сети теплоснабжения городского округа Анадырь, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000007:389, общая протяженностью которого составляет 380 м., назначением: сооружение электроэнергетики, наименование: ЛЭП 0,4 кВ от ТП-5, часть сооружения с кадастровым номером 87:05:000000:8868, общая протяженностью которого составляет 8 540 м., назначением: сооружение связи, наименование: Система видеонаблюдения «Анадырь – безопасный город», находящиеся в муниципальной собственности.

4.4.6. Возвести многоквартирный жилой дом в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Арендодателя.

4.4.7. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.8. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.11. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.12. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в Отдел по землеустройству и земельной политике Управления для проведения сверки расчетов.

4.4.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.14. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.15. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.16. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.17. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев прекращения (перехода) права собственности на объекты недвижимого имущества у Арендатора. В случае прекращения (перехода) прав собственности на объекты недвижимого имущества Арендатора действие Договора прекращается автоматически с даты государственной регистрации указанных сделок.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1,

6.2.2. в случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично,

6.2.3. по инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.5. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, электронный образ документа передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина « ____ » ____

Арендатор: _____ « ____ » ____

Приложение 1
к договору № _____ от _____ г.

АКТ

передачи земельного участка Арендатору

г. Анадырь

Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв. м.

Основание: Договор аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена № _____.

В состоянии:

пригодном для использования в соответствии с разрешённым использованием.

Передал:

Представитель Арендодателя

_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:

Арендатор

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ

от 7 июля 2023 года

№ 746

г. Анадырь

О внесении изменений в некоторые приказы Департамента социальной политики Чукотского автономного округа

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2023 года № 865 «О внесении изменения в пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 года № 376, а также в целях уточнения отдельных положений нормативных правовых актов Чукотского автономного округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 9 марта 2023 года № 181 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10.03.2023, № 8701202303100001) следующие изменения:

пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности» дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания;

граждане, имевшие до 30 сентября 2022 года гражданство Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Респу-

блики, граждане Украины и лица без гражданства, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания.»

2. Внести в Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 9 марта 2023 года № 182 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Психологическая поддержка безработных граждан» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10.03.2023, № 8701202303100002) следующие изменения:

в Административном регламенте Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Психологическая поддержка безработных граждан»:

пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания;

граждане, имевшие до 30 сентября 2022 года гражданство Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики, граждане Украины и лица без гражданства, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания.»;

в подразделе 2.14 «Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в пункте 2.14.3 слова «2.14.3. В случае» заменить словами «2.14.2. В случае»;

в пункте 2.14.4 слова «2.14.4. Гражданам» заменить словами «2.14.3. Гражданам»;

в абзаце первом пункта 2.14.5 слова «2.14.5. При» заменить словами «2.14.4. При»;

в пункте 2.14.6 слова «2.14.6. Для» заменить словами «2.14.5. Для»;

в подразделе 3.6 «Реализация сервисов (мероприятий) по психологической поддержке гражданина в соответствии с планом реализации сервисов (мероприятий)» раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в пункте 3.6.7 слова «3.6.7. В случае» заменить словами «3.6.6. В случае»;

в пункте 3.6.8 слова «3.6.8. Критерием» заменить словами «3.6.7. Критерием»;

в абзаце первом пункта 3.6.9 слова «3.6.9. Результатом» заменить словами «3.6.8. Результатом»;

в абзаце первом пункта 3.6.10 слова «3.6.10. Фиксация» заменить словами «3.6.9. Фиксация»;

в пункте 3.6.11 слова «3.6.11. Максимально» заменить словами «3.6.10. Максимально»;

в пункте 3.6.12 слова «3.6.12. Должностным» заменить словами «3.6.11. Должностным».

3. Внести в Приказ Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 9 марта 2023 года № 183 «Об утверждении Административного регламента Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10.03.2023, № 8701202303100003) следующие изменения:

в Административном регламенте Департамента социальной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда»:

пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания»;

граждане, имевшие до 30 сентября 2022 года гражданство Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики, граждане Украины и лица без гражданства, зарегистрированные по месту жительства на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области и обратившиеся в органы службы занятости по месту своего пребывания.»;

в подразделе 2.14 «Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в пункте 2.14.3 слова «2.14.3. В случае» заменить словами «2.14.2. В случае»;

в пункте 2.14.4 слова «2.14.4. Гражданам» заменить словами «2.14.3. Гражданам»;

в абзаце первом пункта 2.14.5 слова «2.14.5. При» заменить словами «2.14.4. При»;

в пункте 2.14.6 слова «2.14.6. Для» заменить словами «2.14.5. Для».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С.М. ШАРАФУТДИНОВА,
и.о. начальника Департамента

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ,
ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**
ПРИКАЗ

от 10 июля 2023 года

№ 134

г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 105

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 105 «Об утверждении Административного регламента Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Барсуков А.В.» заменить словами «Дмитриева Е.Ю.»;

2) в Административном регламенте Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа»:

подраздел 2.3. «Результат предоставления государственной услуги» дополнить абзацами 4 и 5 следующего содержания:

«Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в подразделе 2.3. настоящего Административного регламента, является распоряжение Департамента, содержащее такие реквизиты, как номер и дата.

Результаты государственной услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Административного регламента, могут быть получены по выбору Заявителя: лично, почтовым отправлением, посредством федеральной государственной информационной си-

стемы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения».

в подразделе 2.4 «Срок предоставления государственной услуги»:

пункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Общий срок предоставления государственной услуги составляет не более чем 20 дней со дня поступления в Департамент заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. Срок рассмотрения заявлений, поступивших посредством почтового отправления, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа, исчисляется со дня приема департаментом заявления и документов, предусмотренных разделом 2.6. Административного регламента»

дополнить пунктом 2.4.3 следующего содержания:

«2.4.3 В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок, предусмотренный пунктом 2.4.1, может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления в Департамент заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.»;

дополнить пунктом 2.4.4. следующего содержания:

«2.4.4. В 2023 году общий срок предоставления государственной услуги составляет не более 14 календарных дней, а в случае, предусмотренном пунктом 2.4.3. настоящего Административного регламента – не более 20 календарных дней».

подраздел 2.5. «Правовые основания для предоставления государственной услуги» дополнить абзацем пятнадцать следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Департамента в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

в подразделе 2.13. «Показатели доступности и качества государственной услуги» пункт 2.13.1. изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Основными показателями доступности предоставленной государственной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении государственной услуги с помощью информационной системы;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет»;

пункт 2.13.2. изложить в следующей редакции:

«2.13.2. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.»

в разделе 3 Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения»:

подраздел 3.1. «Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)» дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

5) Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

6) Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги.

подраздел 3.2. «Прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, проверка заявления и документов на наличие или отсутствие оснований для возврата заявителю» дополнить пунктом 3.2.14. следующего содержания:

«3.2.14. Способы установления личности (идентификации) заявителя являются:

при подаче заявления о предоставлении лицензии посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в Департамент или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – подпись заявителя, либо его законного представителя.

в подразделе 3.3. в наименование подраздела слова «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги» заменить словами «Административная процедура межведомственного информационного взаимодействия».

в подразделе 3.4 «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка»:

в абзаце втором пункта 3.4.3 слова «сорока пяти дней» заменить словами «35 дней»;

в пункте 3.4.4 слова «18 дней» заменить словами «восемью днями».

дополнить подразделом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок

3.6.1. В случае выявления Департаментом опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Департамент обеспечивает их исправление в течение 10 рабочих дней со дня их выявления и уведомляет заявителя о необходимости получения исправленных документов. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.6.2. В случае, если заявитель выявил в выданных в результате предоставления государственной услуги документах опечатки и (или) ошибки, то он имеет право обратиться в Департамент с заявлением по форме согласно Приложению 4 к настоящему Административному регламенту об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.6.3. Заявитель имеет право представить заявление об исправлении допущенных ошибок и (или) опечаток в Департамент лично либо направить почтовым отправлением.

3.6.4. К заявлению следует приложить документ, содержащий опечатки и (или) ошибки.

3.6.5. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок рассматривает поступившее заявление и в случае подтверждения наличия опечаток и (или) ошибок подготавливает соответствующие исправления в документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, а также в случае необходимости осуществляет соответствующие корректировки иных документов, содержащих аналогичные опечатки и (или) ошибки и связанных с выдачей указанного документа с последующим уведомлением заявителя о необходимости получения исправленных документов.

3.6.6. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.6.7. Основания для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок отсутствуют.»;

дополнить подразделом 3.7. следующего содержания:

«3.7. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

3.7.1. В случае утери или порчи документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, заявитель имеет право обратиться в Департамент с заявлением по форме согласно Приложению 5 к настоящему Административному регламенту о выдаче дубликата указанного документа лично либо направить его почтовым отправлением.

3.7.2. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата документа обеспечивает изготовление дубликата документа, выданного по результатам предоставления услуги, с последующим уведомлением заявителя о необходимости получения готового документа.

3.7.3. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.7.4. Основания для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, отсутствуют.»

раздел 4 «Формы контроля за исполнением Административного регламента»:

подраздел 4.1. дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Контроль за исполнением Административного регламента, а также за полнотой и качеством предоставления государственной услуги предполагает проведение плановых проверок. Решение об осуществлении плановых проверок за исполнением Административного регламента, а также за полнотой и качеством предоставления государственной услуги принимается начальником Департамента. Плановые проверки проводятся не реже 1 раза в 3 года.

3) дополнить приложением 4 в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

4) дополнить приложением 5 в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Дмитриева Е.Ю.).

Л.Г. ГОНЧАРОВА,
Врио начальника Департамента

Приложение 1
к Приказу Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа
от 10 июля 2023 года № 134

«Приложение 4
к Административному регламенту Департамента финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа»

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа

_____, (Ф.И.О. (последнее при наличии)) _____, (место жительства)
_____, (реквизиты документа, удостоверяющего личность) _____, (телефон)
_____, (регистрация, место жительства)
_____, (СНИЛС) _____, (телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок**

Прошу исправить в _____
следующие опечатки и (или) ошибки: _____
(наименование документа)

Способ доставки _____
(лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты
или с использованием информационной системы)

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя.

_____, (Ф.И.О. заявителя) _____, (подпись)

Приложение 2
к Приказу Департамента финансов,
экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа
от 10 июля 2023 года № 134

«Приложение 3
к Административному регламенту Департамента финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся
в государственной собственности Чукотского автономного округа»

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа

_____, (Ф.И.О. (последнее при наличии)) _____, (место жительства)
_____, (реквизиты документа, удостоверяющего личность) _____, (телефон)
_____, (регистрация, место жительства)
_____, (СНИЛС) _____, (телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении дубликата документа**

Прошу предоставить дубликат _____
в связи с _____
(наименование документа)
(указание причины запроса дубликата)

Способ доставки _____
(лично, по почтовому адресу, адресу электронной почты
или с использованием информационной системы)

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя.

_____, (Ф.И.О. заявителя) _____, (подпись)».

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ,
ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****ПРИКАЗ**

от 10 июля 2023 года № 135 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 февраля 2017 года № 12

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 февраля 2017 года № 12 «Об утверждении Административного ре-

гламента Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование» следующие изменения:

Административный регламент Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что пункт 1.2.2., подпункт 9 пункта 2.6.1., пункт 3.6.3. вступают в силу с 1 июля 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Дмитриева Е.Ю.).

Л.Г. ГОНЧАРОВА,
Врио начальника Департамента

Приложение
к приказу Департамента финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа
от 10 июля 2023 г. № 135

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНАМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ»****1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование» – (далее – Административный регламент и государственная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа полномочий по предоставлению гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа в безвозмездное пользование в рамках Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «О предоставлении гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ).

1.2. Круг Заявителей

1.2.1. Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, являющимся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, совместно переселяющимися на постоянное место жительства в Российскую Федерацию (далее – заявитель, при совместном упоминании – заявители).

Член семьи, совместно переселяющийся с иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, вправе обратиться с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование только совместно с указанным иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Заявителю, которому в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ земельный участок предоставлен в аренду, в собственность бесплатно или в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 9 и пунктом 2 части 10 статьи 10 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ в собственность за плату, в том числе в общую долевую собственность или в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора, дополнительно однократно может быть предоставлен в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ в безвозмездное пользование земельный участок, площадь которого не превышает одного гектара.

С заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование вправе обратиться группа граждан Россий-

ской Федерации (не более 10 человек).

1.2.2. Заявители вправе однократно обратиться с заявлением об отказе от договора безвозмездного пользования земельным участком при невозможности использования предоставленного в безвозмездное пользование земельного участка в случае получения уведомления, предусмотренного пунктом 2 части 8 статьи 8 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, а также при наличии иных, за исключением предусмотренных частями 21.2, 21.5, 27 статьи 8 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, обстоятельств, препятствующих использованию такого земельного участка в соответствии с выбранными гражданином видом или видами разрешенного использования (в том числе в связи с неблагоприятными природно-климатическими условиями).

1.2.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1. настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга, предоставляемая в рамках настоящего Административного регламента именуется «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование».

2.2. Наименование органа предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется уполномоченным органом – Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

2.2.2. В предоставлении государственной услуги принимают участие Отдел правового обеспечения и гражданской службы Департамента (далее – Отдел правового обеспечения), Отдел приватизации и земельных отношений Комитета имущественных отношений Департамента (далее – Отдел земельных отношений), Отдел корпоративного управления Комитета имущественных отношений Департамента (далее – Отдел корпоративного управления).

2.2.3. При предоставлении государственной услуги Департамент взаимодействует с:

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

Иными органами государственной власти, органами местного самоуправления.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в государственной собственности Чукотского автономного округа;

решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;

2.3.2. Результаты государственной услуги, указанные в пункте 2.3.1. настоящего Административного регламента, могут быть получены по выбору заявителя: лично, почтовым отправлением, посредством использования Федеральной информационной системы <https://надальнийвосток.рф> (далее – информационная система).

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги составляет:

не более 25 рабочих дней в случае, если земельный участок образован (без учета времени на подписание гражданином договора безвозмездного пользования земельным участком);

не более 33 рабочих дней – в случае, если испрашиваемый участок предстоит образовать (без учета времени на согласование гражданином предложенных вариантов схемы размещения земельного участка и подписание гражданином договора безвозмездного пользования земельным участком).

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Земельный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 2001, № 44, ст. 4147);

Гражданский кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 1994, № 32, ст. 3301 (ч. I); «Собрание законодательства Российской Федерации», 1996, № 5, ст. 410 (ч. II); «Собрание законодательства Российской Федерации», 2001, № 49, ст. 4552 (ч. III); «Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 52, ст. 5496 (ч. IV));

Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2001, № 44, ст. 4148);

Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);

Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», «Собрание законодательства РФ», 30.07.2007, № 31, ст. 4017;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);

Федеральный закон от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и дальнего Востока Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 02.05.2016, «Собрание законодательства РФ», 02.05.2016, № 18, ст. 2495, «Российская газета», № 97, 06.05.2016);

Устав Чукотского автономного округа от 28 ноября 1997 года № 26-ОЗ («Ведомости» № 5 – приложение к газете «Крайний Север» № 173 – 174 (1081) от 19.12.1997);

Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 декабря 2018 года № 439 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.12.2018);

Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 февраля 2016 года № 65 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Ведомости» №(743) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 от 19.02.2016).

2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Департамента в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении о предоставлении государственной услуги указываются:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства гражданина, подавшего заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;

2) страховый номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

3) номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

4) кадастровый номер земельного участка, заявление о предоставлении которого в безвозмездное пользование подано (далее – испрашиваемый земельный участок), за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать;

5) площадь испрашиваемого земельного участка;

6) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии со схемой размещения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

7) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

8) способ направления заявителю проекта договора о безвозмездном пользовании земельным участком, иных документов, направление которых предусмотрено Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ;

9) абонентский номер для связи с гражданином и (или) направления ему короткого текстового сообщения либо сведения об отчестве у гражданина абонентского номера.

2.6.2. С заявлением о предоставлении государственной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы, необходимые для оказания государственной услуги и обязательные для предоставления:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) схема размещения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. Схема размещения земельного участка представляет собой изображение границ образуемого земельного участка на публичной кадастровой карте или кадастровом плане территории. В схеме размещения земельного участка указывается площадь образуемого земельного участка. Подготовка схемы размещения земельного участка осуществляется на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы либо на кадастровом плане территории в форме документа на бумажном носителе;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя;

4) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

2.6.3. С заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование могут обратиться не более десяти граждан. В этом случае в заявлении о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указываются фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства каждого заявителя, страховые номера индивидуальных лицевых счетов всех заявителей в системе обязательного пенсионного страхования и к указанному заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность каждого заявителя.

2.6.4. Член семьи, совместно переселяющийся с иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, вправе обратиться с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование толь-

ко совместно с указанными иностранным гражданином или лицом без гражданства.

2.6.5. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются заявителем в Департамент одним из следующих способов:

- 1) лично или направляются почтовым отправлением;
- 2) через орган регистрации прав – Росреестр;
- 3) в электронной форме с использованием Федеральной информационной системы надальнийвосток.рф (далее – информационная система).

В случае использования почтовой связи заявителем направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством порядке.

При подаче заявления и документов с использованием информационной системы заявителем направляются отсканированные оригиналы документов.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении государственной услуги, приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Департамент принимает решение о возврате заявления заявителю при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 1) заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента;
- 2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента;
- 3) заявление подано лицом, не являющимся гражданином Российской Федерации и не являющимся участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, или членом его семьи, совместно переселяющимся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию;
- 4) заявление подано с нарушением требований, предусмотренных частями 3 и 3.1 статьи 4 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ;
- 5) площадь испрашиваемого земельного участка превышает предельный размер, установленный частями 1, 1.1 и 2 статьи 2 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ.

2.8.2. Департамент принимает решение о приостановлении предоставления государственной услуги при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 1) если на дату поступления заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой размещения земельного участка, на рассмотрении находится представленная ранее другим лицом схема размещения земельного участка либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы размещения земельного участка либо схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы

- 2) если при рассмотрении заявления о предоставлении земельного участка выявлены основания, указанные в пунктах 1 – 24, 26 и 27 статьи 7 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, либо пересечение границ земельного участка, образуемого в соответствии со схемой размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, с границами земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, территориальной зоны, населенного пункта, муниципального образования, либо ограничение доступа к иным земельным участкам в случае образования земельного участка в соответствии с данной схемой.

2.8.3. Департамент принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 1) испрашиваемый земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;
- 2) испрашиваемый земельный участок предоставлен гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации

Федерации для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, строительства гаража для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства и в акте, свидетельстве или другом документе, устанавливающих или удостоверяющих право гражданина на такой земельный участок, не указано право, на котором предоставлен такой земельный участок, или невозможно определить вид этого права, за исключением случаев, если такой земельный участок ранее был предоставлен заявителю на основании акта о предоставлении земельного участка, изданного органом государственной власти или органом местного самоуправления в пределах его компетенции и в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания этого акта на момент его издания, и (или) на нем расположены объекты недвижимости, принадлежащие ему на праве собственности;

3) испрашиваемый земельный участок находится в собственности гражданина или юридического лица;

4) на испрашиваемом земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам, юридическим лицам либо находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на условиях сервитута, или объекты, виды которых установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) испрашиваемый земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

6) в отношении испрашиваемого земельного участка принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка и срок действия такого решения не истек;

7) выявлено полное или частичное совпадение местоположения испрашиваемого земельного участка, образование которого предусмотрено схемой размещения земельного участка, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым уполномоченным органом решением об утверждении схемы размещения земельного участка или схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которого не истек;

8) образование испрашиваемого земельного участка в соответствии со схемой его размещения нарушает предусмотренные статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требования к образуемым (минимальным и максимальным) размерам земельного участка;

9) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории, либо испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории;

10) испрашиваемый земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о проведении аукциона;

11) в отношении испрашиваемого земельного участка поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, не принято;

12) в отношении испрашиваемого земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

13) испрашиваемый земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

14) испрашиваемый земельный участок указан в лицензии на пользование недрами или находится в границах территории, ука-

занной в такой лицензии, за исключением случаев предоставления в пользование участков недр для регионального геологического изучения недр, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений полезных ископаемых, осуществляемых за счет бюджетных средств, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений углеводородного сырья, либо для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов;

15) испрашиваемый земельный участок находится:

а) на площадях залегания полезных ископаемых, запасы которых поставлены на государственный баланс запасов полезных ископаемых;

б) в границах территории, необходимой для разработки участка недр, предлагаемого для предоставления в пользование для разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья) или для геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья), осуществляемых по совместной лицензии;

16) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий, указанных в части 3.3 статьи 2 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ;

17) на испрашиваемый земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на такой земельный участок государственная собственность не разграничена или он образуется из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

18) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории опережающего развития, особой экономической зоны или зоны территориального развития;

19) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

20) испрашиваемый земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;

21) испрашиваемый земельный участок изъят из оборота или ограничен в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование лесного участка из состава земель лесного фонда;

22) испрашиваемый земельный участок является лесным участком из состава земель лесного фонда и на таком лесном участке расположены особо защитные участки лесов или защитные леса, относящиеся к следующим категориям защитных лесов: леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях; леса, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения; леса, расположенные в зеленых зонах; леса, расположенные в лесопарковых зонах; леса, имеющие научное или историко-культурное значение; запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов; нерестоохраняемые полосы лесов; городские леса;

23) испрашиваемый земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

24) испрашиваемый земельный участок является земельным участком, который не может быть предоставлен в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ;

25) границы испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, пересекают границы земельного участка, который не может быть предоставлен по основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 23 статьи 7 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, либо испрашиваемый земельный участок образуется из земель или земельных участков, которые не могут быть предоставлены по указанным основаниям;

26) заявление подано гражданином, с которым ранее в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ заключался договор безвозмездного пользования земельным участком, в том числе с несколькими гражданами, за исключением случаев, если такой договор был признан недействительным в соответствии с частью 7 статьи 9 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ или прекращен в связи с отказом гражданина от договора безвозмездного пользования земельным участком в соответствии с частью 21.2, 21.5 или 27 статьи 8 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ либо если земельный участок, ранее предоставленный гражданину на основании договора безвозмездного пользования, предоставлен этому гражданину в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ в собственность или аренду;

27) Росреестром принято решение об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка в случае, предусмотренном частью 12 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 г. № 119-ФЗ;

28) в случае, если в течение тридцати дней со дня направления Заявителю предусмотренных частью 4.1 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ вариантов схемы размещения земельного участка и перечня земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, от Заявителя не поступило согласие ни с одним из предложенных вариантов схемы размещения земельного участка или согласие на предоставление одного из предложенных земельных участков.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги – не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Регистрация направленного заявителем заявления и документов, указанных в разделе 2.6. настоящего Административного регламента в Департаменте осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.11.2. В случае направления заявителем заявления и документов, указанных в разделе 2.6. настоящего Административного регламента вне рабочего времени Департамента либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается первый рабочий день, следующий за днем его направления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Административные здания, в которых предоставляется государственная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для заявителей.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Вход в здание Департамента оборудуется в соответствии с требованиями, обеспечивающими беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, поручни, другие специальные приспособления). На территории, прилегающей к зданию, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств лиц с ограниченными возможностями здоровья. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть размещены с учетом ограничений жизнедеятельности инвалидов.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, допускается в сопровождении сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика или собаки-проводника.

В случаях, когда помещения невозможно полностью приспособить для нужд инвалидов, принимаются меры, обеспечивающие физическую доступность объекта и получения услуги инвалидом, в том числе путем включения обязательств в должностные инструкции сотрудников по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, а также оказание им помощи.

Помещения Департамента должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги оборудуются: информационными стендами; стульями, столами; образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

На информационных стендах с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещается следующая информация: настоящая

Административный регламент; режим работы, номера контактных телефонов Комитета имущественных отношений Департамента; образец оформления заявления; перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования, предъявляемые к этим документам.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.13.1. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- возможность подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме;
- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги;
- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении государственной услуги с помощью информационной системы;
- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет».

2.13.2. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.14.2. В случае, если гражданин подает заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование через Росреестр, подготовку схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы обеспечивает Росреестр.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Состав и последовательность административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, проверка заявления и документов на наличие или отсутствие оснований для возврата заявителю либо установление оснований для приостановления срока предоставления государственной услуги;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком или принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, а также подготовка письма о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка;

выдача (направление) заявителю для подписания проекта договора либо письма Департамента об отказе в предоставлении земельного участка или письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка;

подписание Департаментом подписанного заявителем проекта договора и обращение в Росреестр с заявлением о государствен-

ной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком;

выдача (направление) заявителю договора, подписанного заявителем и Департаментом, после государственной регистрации права;

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок;

порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, проверка заявления и документов на наличие или отсутствие оснований для возврата заявителю либо установление оснований для приостановления срока предоставления государственной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент заявления и документов, указанных в разделе 2.6. настоящего Административного регламента.

3.2.2. Заявление и документы направляются (подаются) заявителем в Департамент в соответствии с разделом 2.6. настоящего Административного регламента.

3.2.3. Должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию заявления и документов, представленных заявителем лично или направленных в адрес Департамента почтовым отправлением, является специалист Отдела правового обеспечения, уполномоченный принимать документы.

3.2.4. В случае подачи заявителем заявления в электронной форме с использованием информационной системы заявление автоматически регистрируется в информационной системе и в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявление и прилагаемые к нему документы поступают на рассмотрение в Отдел земельных отношений.

3.2.5. Заявление и документы, представленные заявителем лично или направленные почтовым отправлением, регистрируются специалистом Отдела правового обеспечения в журнале входящей документации регистрационной системы Отдела правового обеспечения в день их поступления.

3.2.6. После регистрации заявление и документы в течение одного дня передаются заместителю начальника Департамента, председателю Комитета имущественных отношений (далее также – председатель Комитета) либо лицу, его замещающему.

Председатель Комитета либо лицо, его замещающее, в день поступления зарегистрированных заявления и документов, представленных заявителем, направляет их начальнику Отдела земельных отношений.

3.2.7. Максимальный срок поступления заявления в Отдел земельных отношений – два рабочих дня со дня регистрации заявления.

3.2.8. После поступления заявления в Отдел земельных отношений ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Отдела земельных отношений (далее – ответственный исполнитель).

3.2.9. Ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня принятия и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления и прилагаемых к нему документов или приостановления предоставления государственной услуги:

при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1. настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта письма Департамента о возврате заявления и прилагаемых к нему документов, в котором указываются причины, послужившие основанием для возврата;

при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2. настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта письма Департамента о приостановлении срока предоставления государственной услуги, в котором указываются причины, послужившие основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

Письмо о приостановлении срока предоставления государственной услуги, о возврате заявления и прилагаемых к нему документов подписывается заместителем начальника Департамента либо лицом его замещающим, и направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

3.2.10. В случае, если в компетенцию Департамента не входит предоставление испрашиваемого земельного участка, Департамента в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления

направляет его в соответствующий уполномоченный орган и уведомляет об этом в письменной форме заявителя, подавшего данное заявление.

3.2.11. Результатом административной процедуры являются: прием, регистрация заявления и документов, представленных заявителем;

направление заявителю письма Департамента о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с указанием причин возврата;

направление заявителю письма Департамента о приостановлении срока предоставления государственной услуги с указанием причин приостановления;

направление заявителю письма Департамента о направлении его заявления и документов в иной уполномоченный орган.

3.2.12. Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.2.13. При наличии оснований для возврата заявления и приостановления предоставления государственной услуги результат административной процедуры фиксируется в журнале исходящей документации регистрационной системы Отдела правового обеспечения.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении территориальных органов федеральных органов государственной власти и иных организаций.

3.3.2. Должностным лицом Департамента, ответственным за формирование и направление межведомственных информационных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов формируются и направляются межведомственные запросы:

- в Федеральную службу государственной регистрации кадастра и картографии – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

3.3.3. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

При направлении запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрос формируется в электронном виде и подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Документы, полученные по межведомственному запросу, в день поступления передаются ответственному исполнителю.

3.3.4. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления государственной или муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если законодательством не установлены иные сроки подготовки и направления ответа.

3.3.5. В случае неполучения в установленный срок ответов на межведомственные запросы должностным лицом Департамента, ответственным за формирование и направление межведомственных информационных запросов, должны быть приняты меры по выяснению причин непоступления ответов на межведомственные запросы и (при необходимости) направлены повторные межведомственные запросы.

3.3.6. Непредставление (несвоевременное представление) исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления или подведомственными указанным органам организациями ответов на межведомственные запросы не может являться основанием для отказа Департаментом заявителю в предоставлении государственной услуги.

3.3.7. Результатом исполнения административной процедуры является получение Департаментом документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении иных органов и не представленных заявителем по собственной инициативе.

3.3.8. Результат административной процедуры фиксируется в журнале входящей документации регистрационной системы Отдела правового обеспечения.

3.4. Подготовка проекта договора безвозмездного пользования земельным участком или принятие решения об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, а также подготовка письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным исполнителем всех документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.2. Ответственный исполнитель в течение семи рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка при отсутствии оснований, установленных пунктом 2.8.1. настоящего Административного регламента:

обеспечивает без взимания платы с заявителя подготовку на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы схемы размещения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной в форме документа на бумажном носителе, в случае, если к заявлению о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование приложена схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная в форме документа на бумажном носителе;

размещает в информационной системе информацию о поступлении заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование и обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ испрашиваемого земельного участка.

3.4.3. В случае, если сведения об испрашиваемом земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости, ответственный исполнитель в срок, не превышающий 19 рабочих дней со дня поступления заявления:

при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.3. настоящего Административного регламента, осуществляет подготовку проекта договора безвозмездного пользования земельным участком;

принимает мотивированное решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, и направляет принятое решение заявителю указанным в пункте 7 части 1 статьи 4 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ способом. В решении об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. При этом в таком решении должны быть указаны все основания для отказа.

3.4.4. В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, Департамент в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктами 2.8.2. и 2.8.3. настоящего Административного регламента:

принимает решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, подготовленной в форме электронного документа с использованием информационной системы, и обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ земельного участка, образуемого в соответствии с такой схемой. При этом для образования земельного участка не требуются разработка и утверждение документации по планировке территории или проектной документации лесных участков;

обращается в Росреестр с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права собственности на такой земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

3.4.5. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий два рабочих дня:

с момента осуществления Росреестром государственного кадастрового учета земельного участка осуществляет подготовку проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах;

со дня поступления решения Росреестра о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, указанным в части 11 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, осуществляет подготовку проекта письма Департамента в адрес заявителя о принятии Росреестром такого решения;

со дня поступления решения Росреестра об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка в случае, указанном в части 12 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, осуществляет подготовку проекта письма об отказе в предоставлении заявителю земельного участка в безвозмездное пользование.

3.4.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 22 рабочих дня со дня поступления и регистрации заявления в Департамент (без учета времени на осуществление Росреестром кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, а также о государственной регистрации права государственной собственности на земельный участок).

3.4.7. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий три рабочих дня со дня поступления решения Росреестра о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, указанным в части 10 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, устраняет обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, и направляет заявление о приеме дополнительных документов, подтверждающих устранение указанных обстоятельств, с приложением таких документов в Росреестр.

3.4.8. Результатом административной процедуры являются подготовка проекта договора о предоставлении заявителю земельного участка в безвозмездное пользование либо подготовка и подписание письма Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письма о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка по основаниям, указанным в части 11 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ.

Письмо об отказе заявителю в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письмо о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка подписывается заместителем начальника Департамента либо лицом, его замещающим.

3.4.9. При наличии в письменной форме согласия заявителя, обратившегося с заявлением о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, Департамент вправе утвердить иной вариант схемы размещения земельного участка в случае, если такой вариант соответствует утвержденному проекту межевания территории, проекту планировки территории, или в случае, если к заявлению о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование приложена схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная в форме документа на бумажном носителе с нарушением требований, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ.

В течение 20 рабочих дней с момента поступления в Департамент согласия заявителя об утверждении иного варианта схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте Департамент утверждает иной вариант схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте и обращается в Росреестр с заявлением о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной собственности на такой земельный участок.

3.4.10. В случае принятия Департаментом решения о приостановлении рассмотрения заявления по основаниям, предусмотренных пунктом 2.8.2. настоящего Административного регламента, в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения Департамент подготавливает и направляет заявителю возможные варианты схемы размещения земельного участка (в том числе с возможным уменьшением площади земельного участка), исключающие обстоятельства, повлекшие приостановление рассмотрения заявления, а также перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ.

3.4.11. При наличии в письменной форме согласия заявителя с одним из предложенных вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в указанный в пункте 3.4.10. перечень, Департамент утверждает выбранный заявителем вариант схемы размещения земельного участка либо предоставляет выбранным гражданином земельный участок в порядке, предусмотренном частями 4 – 12 статьи 5 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ.

3.5. Выдача (направление) заявителю для подписания проекта договора либо письма Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подготовленный проект договора либо подписанное в установленном порядке письмо Департамента об отказе в предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка или письмо Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка.

3.5.2. Ответственный исполнитель по выбору заявителя выдает ему, либо направляет ему способом, указанным в заявлении, проект договора для подписания либо письмо Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письмо Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка.

К письму Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование в связи с принятием Росреестром решения об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка в случае, указанном в части 12 статьи 6 Федерального закона от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ, должна быть приложена копия решения Росреестра.

3.5.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры не превышает один рабочий день со дня подготовки проекта договора либо письма Департамента об отказе в предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка или письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка.

3.5.4. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю для подписания проекта договора либо письма Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка.

3.5.5. Факт направления заявителю документов, указанных в пункте 3.5.4. настоящего Административного регламента, фиксируется в журнале исходящей документации регистрационной системы Отдела правового обеспечения.

3.6. Подписание Департаментом подписанного заявителем проекта договора и обращение в Росреестр с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Департамент подписанного заявителем проекта договора в трех экземплярах.

3.6.2. Проект договора, выданный или направленный заявителю, должен быть им подписан и направлен в Департамент в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявителем этого проекта договора.

3.6.3. В случае, если по истечении 90 дней со дня выдачи или направления гражданину проекта договора безвозмездного пользования земельным участком в Департамент не поступил подписанный гражданином данный проект договора, договор безвозмездного пользования земельным участком признается незаключенным. При этом Департамент в течение пяти рабочих дней исключает из информационной системы информацию о наличии заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

3.6.4. С 1 июля 2023 года срок, указанный в пункте 3.6.2. настоящего Административного регламента не должен превышать 60 дней.

3.6.5. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий два рабочих дня со дня поступления в Департамент подписанного заявителем проекта договора, обеспечивает подписание договора в трех экземплярах.

Договор безвозмездного пользования подписывается начальником Департамента, либо его заместителем, либо лицом, его замещающим.

3.6.6. Ответственный исполнитель Отдела корпоративного управления в срок, не превышающий три рабочих дня со дня подписания договора, обращается в Росреестр с заявлением о государственной регистрации договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.6.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры не превышает пять рабочих дней со дня поступления в Департамент подписанного заявителем проекта договора.

3.6.8. Результатом административной процедуры являются подписание договора безвозмездного пользования земельным

участком, направление заявления и передача договора в трех экземплярах в Росреестр для государственной регистрации права безвозмездного пользования земельным участком.

3.7. Выдача (направление) заявителю договора, подписанного заявителем и Департаментом, после государственной регистрации права

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является получение ответственным исполнителем в Росреестре договора безвозмездного пользования земельным участком после его государственной регистрации.

3.7.2. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий три рабочих дня со дня получения договора безвозмездного пользования земельным участком в Росреестре после государственной регистрации права, выдает лично либо направляет заявителю почтовой связью один экземпляр договора с отметкой о государственной регистрации права безвозмездного пользования.

3.7.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры не превышает три рабочих дня со дня получения в Росреестре договора безвозмездного пользования земельным участком после государственной регистрации права.

3.7.4. Результатом административной процедуры является выдача либо направление заявителю договора, подписанного заявителем и Департаментом, после государственной регистрации права с отметкой о государственной регистрации права безвозмездного пользования.

3.7.5. Факт направления заявителю договора безвозмездного пользования земельным участком фиксируется в журнале исходящей документации регистрационной системы Отдела правового обеспечения.

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок

3.8.1. В случае выявления Департаментом опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах Департамент обеспечивает их исправление в течение 10 рабочих дней со дня их выявления и уведомляет заявителя о необходимости получения исправленных документов. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.8.2. В случае, если заявитель выявил в выданных в результате предоставления государственной услуги документах опечатки и (или) ошибки, то он имеет право обратиться в Департамент с заявлением по форме согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.8.3. Заявитель имеет право представить заявление об исправлении допущенных ошибок и (или) опечаток в Департамент лично либо направить почтовым отправлением.

3.8.4. К заявлению следует приложить документ, содержащий опечатки и (или) ошибки.

3.8.5. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок рассматривает поступившее заявление и в случае подтверждения наличия опечаток и (или) ошибок подготавливает соответствующие исправления в документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, а также в случае необходимости осуществляет соответствующие корректировки иных документов, содержащих аналогичные опечатки и (или) ошибки и связанных с выдачей указанного документа с последующим уведомлением заявителя о необходимости получения исправленных документов.

3.8.6. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.8.7. Основания для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок отсутствуют.

3.9. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

3.9.1. В случае утери или порчи документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, заявитель имеет право обратиться в Департамент с заявлением по форме согласно Приложению 3 к настоящему Административному регламенту о выдаче дубликата указанного документа лично либо направить его почтовым отправлением.

3.9.2. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата документа обеспечивает изготовление дубликата документа, выданного по результатам

предоставления услуги, с последующим уведомлением заявителя о необходимости получения готового документа.

3.9.3. Если заявитель в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления не явился за исправленными документами, Департамент обеспечивает их направление заявителю почтовым отправлением.

3.9.4. Основания для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, отсутствуют.

4. Формы контроля

за исполнением административного регламента

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Департамента.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником Отдела приватизации и земельных отношений, который постоянно в процессе предоставления государственной услуги должностными лицами отдела:

непосредственно проверяет ход осуществления административной процедуры в рамках предоставления государственной услуги;

проверяет качество осуществления административной процедуры в рамках предоставления государственной услуги;

осуществляет контроль за своевременностью осуществления административной процедуры в рамках предоставления государственной услуги.

4.3. Внеплановый контроль (периодичность – в соответствии с конкретными обращениями заявителей) предоставления государственной услуги осуществляется должностным лицом, уполномоченным на это Председателем Комитета имущественных отношений Департамента. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или исполнением отдельных административных процедур (тематические проверки).

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт проверки подписывается всеми участниками проверки.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чукотского автономного округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

4.4. Должностные лица, уполномоченные на предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за:

соблюдение сроков и порядка приема документов;

соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

Персональная ответственность сотрудников Комитета закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

4.5. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем получения информации о наличии в действиях (бездействии) Департамента, его должностных лиц, а также в принимаемых им решениях нарушений положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

5.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) Департамента, долж-

ностного лица Департамента либо государственного служащего, принятое или осуществленное ими в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

7) отказ Департамента, а также должностного лица Департамента в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Департамента, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Департамент, Правительство Чукотского автономного округа.

Заявитель имеет право подать жалобу:

1) в Правительство Чукотского автономного округа в случае обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, начальника Департамента;

2) начальнику Департамента в случае обжалования решений и действий (бездействия) его должностных лиц либо государственных служащих.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, государственного служащего, начальника Департамента может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Департамента, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального пор-

тала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номеров) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в Правительство Чукотского автономного округа, Департамент, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях обжалования отказа в приеме документов у заявителя, исправлении допущенных опечаток и ошибок, обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Основания для приостановления и прекращения рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и на личном приеме.

5.11. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на сайте Департамента, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

5.12. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840.

5.13. Информация, содержащаяся в 5 настоящего административного регламента, подлежит размещению на официальном сайте Департамента в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1

к Административному регламенту Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование»

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

_____, _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии)) (место жительства)
_____, _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность) (телефон)
_____, _____,
(регистрация, место жительства)
_____, _____,
(СНИЛС) (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности
Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование:

кадастровый номер _____ (при наличии), кадастровый
номер (кадастровые номера, из которых в соответствии со схемой размещения
земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного
участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в
государственный кадастр недвижимости) _____,
площадь _____ кв.м,
местоположение: _____,
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя: _____

Способ доставки _____

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) схема размещения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя.
- 4) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

Приложение 2

к Административному регламенту Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование»

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

_____, _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии)) (место жительства)
_____, _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность) (телефон)
_____, _____,
(регистрация, место жительства)
_____, _____,
(СНИЛС) (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу исправить в

(наименование документа)

следующие опечатки и (или) ошибки:

Способ доставки _____

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

Приложение 3
к Административному регламенту Департамента финансов,
экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги
«Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности
Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование»

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

_____	_____
(Ф.И.О. (последнее при наличии))	(место жительства)
_____	_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)	(телефон)

(регистрация, место жительства)	
_____	_____
(СНИЛС)	(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении дубликата документа

Прошу предоставить дубликат _____

(наименование документа)

в связи с _____

(указание причины запроса дубликата)

Способ доставки _____

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование обращается представитель заявителя.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2023 года № 10-э/1 г. Анадырь

О внесении изменений в постановления Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 июня 2014 года № 14-э/3, 17 февраля 2015 года № 2-э/2, 14 августа 2015 года № 14-э/1

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 года № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии», на основании положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в связи с добровольной ликвидацией ООО «Электро-Инчоун» и вступлением в силу постановления Администрации муниципального образования Чукотского муниципального района от 6 июня 2023 года № 249 «Об обеспечении снабжения потребителей в сельских поселениях Инчоун и Энурмино Чукотского муниципального района услугами по тепло и электроснабжению, подвозу хо-

лодной воды», правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 июня 2014 года № 14-э/3 «О согласовании границ зон деятельности гарантирующих поставщиков на территории Чукотского автономного округа» следующее изменение:

пункт 2 постановления признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 17 февраля 2015 года № 2-э/2 «О согласовании границ зон деятельности гарантирующих поставщиков на территории Чукотского автономного округа» следующее изменение:

в пункте 3 постановления слова «, ООО «Электро-Инчоун»» исключить.

3. Внести в постановление Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 августа 2015 года № 14-э/1 «О согласовании границ зон деятельности гарантирующих поставщиков на территории Чукотского автономного округа» (в редакции от 3 марта 2022 года № 3-э/1) следующее изменение:

в пункте 1 постановления после слова «, Энурмино» добавить слово «, Инчоун».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2023 года.

Е. В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2023 года № 10-э/2 г. Анадырь

О признании утратившим силу постановления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 24 ноября 2022 года № 23-э/5

В связи с добровольной ликвидацией ООО «Электро-Инчоун» и вступлением в силу постановления Администрации муниципального образования Чукотского муниципального района от 6 июня 2023 года № 249 «Об обеспечении снабжения потреби-

телей в сельских поселениях Инчоун и Энурмино Чукотского муниципального района услугами по тепло и электроснабжению, подвозу холодной воды», правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившим силу постановления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 24 ноября 2022 года № 23-э/5 «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую ООО «Электро-Инчоун» покупателям на розничном рынке Чукотского автономного округа, с 1 декабря 2022 года по 31 декабря 2023 года».

Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2023 года.

Е. В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2023 года № 10-э/3 г. Анадырь

О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 28 ноября 2022 года № 25-э/3

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского авто-

номного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 28 ноября 2022 года № 25-э/3 «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), поставляемую МУП «Айсберг» покупателям на розничном рынке Чукотского автономного округа, с 1 декабря 2022 года по 31 декабря 2023 года» следующие изменения:

дополнить постановление приложением 5 согласно приложению к настоящему постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2023 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 7 июля 2023 года № 10-э/3

«Приложение 5 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 28 ноября 2022 года № 25-э/3

Цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничных рынках, расположенных в территориально изолированных технологических системах, за исключением населения и (или) приравненных к нему категорий потребителей МУП «Айсберг»

с. Ичноун

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.07.2023 по 31.12.2023			
			Цена (тариф), без НДС			
			ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономически обоснованные тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей					
1.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	74,71	74,71	74,71	74,71
1.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
1.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	52,62	52,62	52,62	52,62
1.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	74,71	74,71	74,71	74,71
1.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	89,65	89,65	89,65	89,65
1.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
1.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	26,58	26,58	26,58	26,58
1.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	89,65	89,65	89,65	89,65
2	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 1 Критериев определения потребителей электрической энергии (мощности), не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, в отношении которых на территориях Дальневосточного федерального округа осуществляется доведение цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2021 г. № 2062 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 49, ст. 8250) (далее – Критерии)					
2.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	7,39
2.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
2.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,44	5,44	5,44	6,41
2.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	7,39
2.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	8,87
2.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
2.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	2,41	2,41	2,41	2,84
2.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	8,87
2.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-
3	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 2 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 49, ст. 8250)					
3.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	7,39
3.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
3.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,44	5,44	5,44	6,41
3.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	7,39
3.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	8,87
3.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
3.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	2,41	2,41	2,41	2,84
3.3.2	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	8,87
3.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-
4	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 3 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 49, ст. 8250)					
4.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	x
4.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
4.2.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	5,44	5,44	5,44	x
4.2.2	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	x
4.2.3	- пиковая зона	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	x
4.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
4.3.1	- ночная зона	руб./кВт·ч	2,41	2,41	2,41	x

4.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	x
4.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	x
5	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 4 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 8250)					
5.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	x
5.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
5.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	5,44	5,44	5,44	x
5.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	6,27	6,27	6,27	x
5.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	x
5.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
5.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	2,41	2,41	2,41	x
5.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	7,52	7,52	7,52	x
5.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	x
6	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 5 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 49. ст. 8250)					
6.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	x	x	x	7,39
6.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
6.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	x	x	x	6,41
6.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	x	x	x	7,39
6.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	x	x	x	8,87
6.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
6.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	x	x	x	2,84
6.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	x	x	x	8,87
6.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	x	x	x	9 845,58
7	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 6 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 49. ст. 8250)					
7.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	22,70	22,70	22,70	23,55
7.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
7.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	18,16	18,16	18,16	18,84
7.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	22,70	22,70	22,70	23,55
7.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	27,24	27,24	27,24	28,26
7.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
7.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	14,12	14,12	14,12	14,65
7.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	27,24	27,24	27,24	28,26
7.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	1 996,91
8	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 7 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 49. ст. 8250)					
8.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	22,70	22,70	22,70	23,55
8.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
8.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	18,16	18,16	18,16	18,84
8.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	22,70	22,70	22,70	23,55
8.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	27,24	27,24	27,24	28,26
8.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
8.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	14,12	14,12	14,12	14,65
8.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	27,24	27,24	27,24	28,26
8.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-
9	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 8 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 49. ст. 8250)					
9.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	40,49	40,49	40,49	41,05
9.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
9.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	32,40	32,40	32,40	32,85
9.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	40,49	40,49	40,49	41,05
9.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	48,59	48,59	48,59	49,26
9.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
9.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	25,19	25,19	25,19	25,54
9.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	48,59	48,59	48,59	49,26
9.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-
10	Тарифы на электрическую энергию (мощность) для потребителей, предусмотренных пунктом 9 Критериев (Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 49. ст. 8250)					
10.1	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	40,49	40,49	40,49	41,05
10.2	Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток					
10.2.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	32,40	32,40	32,40	32,85
10.2.2	– полупиковая зона	руб./кВт·ч	40,49	40,49	40,49	41,05
10.2.3	– пиковая зона	руб./кВт·ч	48,59	48,59	48,59	49,26
10.3	Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток					
10.3.1	– ночная зона	руб./кВт·ч	25,19	25,19	25,19	25,54
10.3.2	– дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	48,59	48,59	48,59	49,26
10.4	Сумма субсидий	тыс.руб.	-	-	-	-

».

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 310 экз.
Заказ № 27/2 от 13.07.2023 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.