

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 апреля 2022 года № 172 г. Анадырь

О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Чукотского автономного округа

В целях уточнения отдельных положений нормативных право-
вых актов Чукотского автономного округа, Правительство Чукот-
ского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского авто-
номного округа от 21 февраля 2011 года № 65 «Об утверждении
Порядка проведения в Чукотском автономном округе публичных
мероприятий на территориях объектов, являющихся памятника-
ми истории и культуры» следующее изменение:

в пункте 6 Порядка проведения в Чукотском автономном окру-
ге публичных мероприятий на территориях объектов, являющих-
ся памятниками истории и культуры после слов «государствен-
ный контроль» дополнить словом «(надзор)».

2. Внести в Приложение к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа от 21 декабря 2018 года № 431
«Об утверждении Положения о Комитете по охране объектов
культурного наследия Чукотского автономного округа» следую-
щие изменения:

1) в пункте 2.1 раздела 2 «Основные задачи Комитета»:
в подпункте 3 слово «надзор» заменить словами «контроль
(надзор)»;

в подпункте 5 слово «надзора» заменить словами «контроля
(надзора)»;

2) в подпункте 62 пункта 3.1 раздела 3 «Полномочия и функции
Комитета»:

в абзаце втором слово «надзора» заменить словами «контроля
(надзора)»;

в абзаце третьем слово «надзора» заменить словами «контро-
ля (надзора)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления воз-
ложить на Комитет по охране объектов культурного наследия Чу-
котского автономного округа (Девяткин В.И.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 апреля 2022 года № 173 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 29 марта 2022 года № 155

В целях уточнения отдельных положений нормативного право-
вого акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукот-
ского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа от 29 марта 2022 года № 155

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии организа-
циям воздушного транспорта на возмещение недополученных
доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиа-
перевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва» следующие
изменения:

1) в пункте 1.6 раздела 1 «Общие положения о предоставлении
субсидии» слова «400 мест» заменить словами «300 мест»;

2) в абзаце втором пункта 3.15 раздела 3 «Условия и порядок
предоставления субсидии» слова «62 рейса» заменить словами
«89 рейсов»;

3) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению к
настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления воз-
ложить на Департамент промышленной политики Чукотского ав-
тономного округа (Бочкарев В.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 7 апреля 2022 года № 173

«Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов,
возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва

**СПРАВКА-РАСЧЁТ
на предоставление из окружного бюджета субсидии организациям воздушного транспорта
на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении
пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва – Анадырь – Москва
за ____ квартал ____ года**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Месяц			Всего
1.	Количество парных рейсов*	шт.				
1.1.	Количество мест на воздушном судне	шт.				
2.	Перевезено	шт.				
2.1.	пассажиров, из них:	чел.				
2.1.1.	по специальному тарифу, в том числе:	чел.				
	пассажиров старше 12 лет	чел.				
	детей до 12 лет	чел.				
	детей до 2-х лет	чел.				
	пассажиров по сниженному тарифу	чел.				

2.1.2.	иных категорий пассажиров, в том числе:	чел.			
	в классах бизнес и комфорт	чел.			
	в экономическом классе	чел.			
	по тарифам согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 2 марта 2018 года № 215 (далее – Постановление № 215) (в случае участия перевозчика в программе субсидирования по Постановлению № 215)	чел.			
2.3.	льготных пассажиров	чел.			
	иных пассажиров (указать каких)	чел.			
2.4.	почты	кг			
3.	груза	кг			
4.	Стоимость парного рейса (без НДС)	руб.			
5.	Доходы, экономически обоснованные (без НДС) (п.4 = п. 1 х п. 3)	руб.			
5.1.	Доходы, полученные (без НДС), в том числе:	руб.			
	от пассажирских перевозок, из них:	руб.			
5.1.1.	от перевозки пассажиров по специальному тарифу, в том числе:	руб.			
	пассажиров старше 12 лет	руб.			
	детей до 12 лет	руб.			
	пассажиров по сниженному тарифу	руб.			
5.1.2.	от перевозки иных категорий пассажиров, в том числе	руб.			
	в классах бизнес и комфорт	руб.			
	в экономическом классе	руб.			
	по тарифам согласно Постановлению № 215 (в случае участия перевозчика в программе субсидирования по Постановлению № 215)	руб.			
5.2.	льготных пассажиров	руб.			
	иных пассажиров (указать каких)	руб.			
5.3.	от перевозки сверхнормативного багажа	руб.			
5.4.	от перевозки почты	руб.			
5.5.	от перевозки грузов	руб.			
6.	доходы от изменения (расторжения) договора перевозки (удержание провозной платы, сборы, штрафы, неустойки и т.п.)	руб.			
7.	Недополученные доходы (п. 6 = п. 4 – п. 5)	руб.			
8.	Размер иных субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на выполнение субсидируемого маршрута	руб.			
9.	Размер недополученных доходов, подлежащих возмещению из бюджета Чукотского автономного округа (п. 8 = п. 6 – п. 7)	руб.			
10.	Размер недополученных доходов, подлежащих возмещению из бюджета Чукотского автономного округа нарастающим итогом сначала года по состоянию на отчетную дату	руб.			
11.	Фактически перечислено субсидии из окружного бюджета нарастающим итогом сначала года по состоянию на отчетную дату	руб.			
	Задолженность перед получателем на отчетную дату (п. 10 = п. 9 – п. 10)	руб.			

Примечание:

* Парный рейс – рейс из аэропорта назначения в аэропорт прибытия и обратно.

Справочно: показатели указываются с одним десятичным знаком после запятой, округление производится по правилам математики.

Генеральный директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Заместитель начальника Департамента

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 апреля 2022 года

№ 174

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92

В целях уточнения отдельных положений Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и во-

дохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 февраля 2016 года № 92 «Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в Государственной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» (далее – Государственная программа):

1) абзац «Объемы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Государственной программы»	Общий объем финансовых ресурсов Государственной программы составляет 65 123 493,7 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета – 50 412 780,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 6 407 728,4 тыс. рублей; 2017 год – 5 632 985,4 тыс. рублей; 2018 год – 4 589 160,5 тыс. рублей; 2019 год – 6 425 895,3 тыс. рублей; 2020 год – 8 218 127,0 тыс. рублей; 2021 год – 7 953 351,8 тыс. рублей; 2022 год – 5 620 424,7 тыс. рублей; 2023 год – 2 541 476,6 тыс. рублей; 2024 год – 3 023 631,0 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 13 049 874,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 278 451,6 тыс. рублей; 2018 год – 1 832,0 тыс. рублей; 2019 год – 8 054 347,9 тыс. рублей; 2020 год – 1 532 939,0 тыс. рублей; 2021 год – 1 241 433,3 тыс. рублей; 2022 год – 901 702,0 тыс. рублей; 2023 год – 983 298,8 тыс. рублей; 2024 год – 55 869,5 тыс. рублей; внебюджетные источники (прогнозные объемы) – 1 660 838,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 23 736,0 тыс. рублей; 2020 год – 1 600,0 тыс. рублей; 2021 год – 2 299,5 тыс. рублей; 2022 год – 614 429,7 тыс. рублей; 2023 год – 35 150,0 тыс. рублей; 2024 год – 983 623,7 тыс. рублей»;
--	--

2) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Государственная поддержка жилищно-коммунального хозяйства» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 49 931 784,1 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам: 2016 год – 6 305 496,0 тыс. рублей; 2017 год – 5 541 174,9 тыс. рублей; 2018 год – 4 542 896,4 тыс. рублей; 2019 год – 6 412 783,5 тыс. рублей; 2020 год – 8 188 601,1 тыс. рублей; 2021 год – 7 881 658,3 тыс. рублей; 2022 год – 5 581 912,8 тыс. рублей; 2023 год – 2 486 980,3 тыс. рублей; 2024 год – 2 990 280,8 тыс. рублей»;
---	---

3) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 578 425,9 тыс. рублей, из них средства окружного бюджета – 299 974,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 78 012,4 тыс. рублей; 2017 год – 56 320,5 тыс. рублей; 2018 год – 30 000,0 тыс. рублей; 2019 год – 13 111,8 тыс. рублей; 2020 год – 29 525,9 тыс. рублей; 2021 год – 44 634,5 тыс. рублей; 2022 год – 19 170,0 тыс. рублей; 2023 год – 16 989,2 тыс. рублей; 2024 год – 12 210,0 тыс. рублей; средства федерального бюджета (прогнозные объемы на условиях софинансирования) – 278 451,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 278 451,6 тыс. рублей»;
---	--

4) абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 1 310 353,4 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета – 31 548,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 27 059,0 тыс. рублей; 2022 год – 841,9 тыс. рублей; 2023 год – 2 507,1 тыс. рублей; 2024 год – 1 140,2 тыс. рублей; средства федерального бюджета (прогнозные объемы на условиях софинансирования) – 219 966,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 41 250,0 тыс. рублей; 2023 год – 122 846,8 тыс. рублей; 2024 год – 55 869,5 тыс. рублей; внебюджетные источники (прогнозные объемы с учетом местного бюджета) – 1 058 838,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 23 736,0 тыс. рублей; 2020 год – 1 600,0 тыс. рублей; 2021 год – 2 299,5 тыс. рублей; 2022 год – 12 429,7 тыс. рублей; 2023 год – 35 150,0 тыс. рублей; 2024 год – 983 623,7 тыс. рублей; Суммы средств, выделяемые из окружного бюджета Чукотского автономного округа, подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней. В Подпрограмме приведена прогнозная (справочная) информация об объемах средств внебюджетных источников»;
---	--

5) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» приложения 2: строку «Всего по Государственной программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Программе	2016-2024	65 123 493,7	13 049 874,1	50 412 780,7	1 660 838,9	
	2016	6 686 180,0	278 451,6	6 407 728,4	0,0	
	2017	5 632 985,4	0,0	5 632 985,4	0,0	
	2018	4 590 992,5	1 832,0	4 589 160,5	0,0	
	2019	14 503 979,2	8 054 347,9	6 425 895,3	23 736,0	
	2020	9 752 666,0	1 532 939,0	8 218 127,0	1 600,0	
	2021	9 197 084,6	1 241 433,3	7 953 351,8	2 299,5	
	2022	7 136 556,4	901 702,0	5 620 424,7	614 429,7	
	2023	3 559 925,4	983 298,8	2 541 476,6	35 150,0	
	2024	4 063 124,2	55 869,5	3 023 631,0	983 623,7	

в разделе «Подпрограмма «Государственная поддержка жилищно-коммунального хозяйства»:
пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие: «Субсидии организациям ЖКХ на укрепление и оснащение материально-технической базы»	2016-2024	943 829,1	0,0	943 829,1	0,0	
		2016	445 019,0	0,0	445 019,0	0,0	
		2017	121 173,0	0,0	121 173,0	0,0	
		2018	111 798,2	0,0	111 798,2	0,0	
		2019	56 875,7	0,0	56 875,7	0,0	
		2020	6 445,2	0,0	6 445,2	0,0	
		2021	74 093,3	0,0	74 093,3	0,0	
		2022	56 835,8	0,0	56 835,8	0,0	
		2023	56 835,8	0,0	56 835,8	0,0	
		2024	14 753,1	0,0	14 753,1	0,0	

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2.	Субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	2016-2024	549 360,6	0,0	549 360,6	0,0	ДПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2016	50 550,5	0,0	50 550,5	0,0	
		2017	121 173,0	0,0	121 173,0	0,0	
		2018	111 798,2	0,0	111 798,2	0,0	
		2019	56 875,7	0,0	56 875,7	0,0	
		2020	6 445,2	0,0	6 445,2	0,0	
		2021	74 093,3	0,0	74 093,3	0,0	
		2022	56 835,8	0,0	56 835,8	0,0	
		2023	56 835,8	0,0	56 835,8	0,0	
		2024	14 753,1	0,0	14 753,1	0,0	

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие: «Субсидии ресурсоснабжающим организациям в целях бесперебойного обеспечения коммунальными услугами потребителей»	2016-2024	48 955 533,8	0,0	48 955 533,8	0,0	
		2016	5 860 477,0	0,0	5 860 477,0	0,0	
		2017	5 420 001,9	0,0	5 420 001,9	0,0	
		2018	4 398 677,0	0,0	4 398 677,0	0,0	
		2019	6 355 907,8	0,0	6 355 907,8	0,0	
		2020	8 182 155,9	0,0	8 182 155,9	0,0	
		2021	7 807 565,0	0,0	7 807 565,0	0,0	
		2022	5 525 077,0	0,0	5 525 077,0	0,0	
		2023	2 430 144,5	0,0	2 430 144,5	0,0	
		2024	2 975 527,7	0,0	2 975 527,7	0,0	

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

2.4.	Субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг (ресурсов) по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	2016-2024	38 693 303,0	0,0	38 693 303,0	0,0	ДПП ЧАО
		2016	4 081 186,3	0,0	4 081 186,3	0,0	
		2017	3 942 600,0	0,0	3 942 600,0	0,0	
		2018	3 771 047,9	0,0	3 771 047,9	0,0	
		2019	5 718 278,7	0,0	5 718 278,7	0,0	
		2020	6 008 446,3	0,0	6 008 446,3	0,0	
		2021	6 043 604,9	0,0	6 043 604,9	0,0	
		2022	4 777 908,5	0,0	4 777 908,5	0,0	
		2023	2 121 871,2	0,0	2 121 871,2	0,0	
		2024	2 228 359,2	0,0	2 228 359,2	0,0	

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

2.9.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат в целях бесперебойного оказания услуг потребителям по электро-, тепло-, водоснабжению и водоотведению	2021-2024	3 546 171,5	0,0	3 546 171,5	0,0	ДПП ЧАО
		2021	1 743 561,2	0,0	1 743 561,2	0,0	
		2022	747 168,5	0,0	747 168,5	0,0	
		2023	308 273,3	0,0	308 273,3	0,0	
		2024	747 168,5	0,0	747 168,5	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2016-2024	49 931 784,1	0,0	49 931 784,1	0,0
	2016	6 305 496,0	0,0	6 305 496,0	0,0
	2017	5 541 174,9	0,0	5 541 174,9	0,0
	2018	4 542 896,4	0,0	4 542 896,4	0,0
	2019	6 412 783,5	0,0	6 412 783,5	0,0
	2020	8 188 601,1	0,0	8 188 601,1	0,0
	2021	7 881 658,3	0,0	7 881 658,3	0,0
	2022	5 581 912,8	0,0	5 581 912,8	0,0
	2023	2 486 980,3	0,0	2 486 980,3	0,0
2024	2 990 280,8	0,0	2 990 280,8	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»:
пункты 2 и 2.1 изложить в следующей редакции:

2.	Основное мероприятие: «Обеспечение питьевой водой населения»	2017-2024	202 840,2	0,0	202 840,2	0,0
		2017	37 198,8	0,0	37 198,8	0,0
		2018	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0
		2019	13 111,8	0,0	13 111,8	0,0
		2020	29 525,9	0,0	29 525,9	0,0
		2021	44 634,5	0,0	44 634,5	0,0
		2022	19 170,0	0,0	19 170,0	0,0
		2023	16 989,2	0,0	16 989,2	0,0
		2024	12 210,0	0,0	12 210,0	0,0
2.1.	Субсидии на софинансирование расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления в сфере водоснабжения и водоотведения	2017-2024	202 840,2	0,0	202 840,2	0,0
		2017	37 198,8	0,0	37 198,8	0,0
		2018	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0
		2019	13 111,8	0,0	13 111,8	0,0
		2020	29 525,9	0,0	29 525,9	0,0
		2021	44 634,5	0,0	44 634,5	0,0
		2022	19 170,0	0,0	19 170,0	0,0
		2023	16 989,2	0,0	16 989,2	0,0
		2024	12 210,0	0,0	12 210,0	0,0

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2016-2024	578 425,9	278 451,6	299 974,3	0,0
	2016	356 464,0	278 451,6	78 012,4	0,0
	2017	56 320,5	0,0	56 320,5	0,0
	2018	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0
	2019	13 111,8	0,0	13 111,8	0,0
	2020	29 525,9	0,0	29 525,9	0,0
	2021	44 634,5	0,0	44 634,5	0,0
	2022	19 170,0	0,0	19 170,0	0,0
	2023	16 989,2	0,0	16 989,2	0,0
	2024	12 210,0	0,0	12 210,0	0,0

раздел «Подпрограмма «Чистая вода» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Чистая вода»						
1.	Региональный проект «Чистая вода» федерального проекта «Чистая вода»	2019-2024	1 310 353,4	219 966,3	31 548,2	1 058 838,9
		2019	23 736,0	0,0	0,0	23 736,0
		2020	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0
		2021	29 358,5	0,0	27 059,0	2 299,5
		2022	54 521,6	41 250,0	841,9	12 429,7
		2023	160 503,9	122 846,8	2 507,1	35 150,0
		2024	1 040 633,4	55 869,5	1 140,2	983 623,7
1.1.	Субсидии на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	2019-2024	1 310 353,4	219 966,3	31 548,2	1 058 838,9
		2019	23 736,0	0,0	0,0	23 736,0
		2020	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0
		2021	29 358,5	0,0	27 059,0	2 299,5
		2022	54 521,6	41 250,0	841,9	12 429,7
		2023	160 503,9	122 846,8	2 507,1	35 150,0
Всего по Подпрограмме	2019-2024	1 310 353,4	219 966,3	31 548,2	1 058 838,9	
	2019	23 736,0	0,0	0,0	23 736,0	
	2020	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	
	2021	29 358,5	0,0	27 059,0	2 299,5	
	2022	54 521,6	41 250,0	841,9	12 429,7	
	2023	160 503,9	122 846,8	2 507,1	35 150,0	
2024	1 040 633,4	55 869,5	1 140,2	983 623,7		

6) в приложении 14:

в разделе 1 «Общие положения»:

абзац второй пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Субсидия источником, которой являются, в том числе средства федерального бюджета предоставляется с учетом Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 и Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию развитию инфраструктуры субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, в пределах лимитов бюджетных обязательств за счет средств федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

в подпункте 1.4 слова «текущего финансового года» заменить словами «года, предшествующего году предоставления Субсидии».

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

подпункт 2 пункта 2.1 признать утратившим силу;

пункты 2.2 и 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения.

Соглашение о предоставлении Субсидии источником финансирования которой являются, в том числе средства федерального бюджета, заключается в форме электронного документа посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 декабря 2018 года № 269н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации». Соглашение заключается в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашения источником финансирования, которой являются средства окружного бюджета, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и должны предусматривать обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.3. Для заключения Соглашения Получателя субсидии в срок не позднее 15 февраля очередного финансового года, в случае внесения изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона, представляют в Департамент следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), включающую перечень мероприятий с объектным распределением в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

3) расчет суммы Субсидии с приложением обоснования инвестиций или копии проектной документации.»;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

в приложении слова «, Уполномоченного органа» исключить;

7) в приложении 17:

раздел «Обоснование необходимости и достаточности перечня объектов, включенных в Подпрограмму» изложить в следующей редакции:

«Обоснование необходимости и достаточности перечня объектов, включенных в Подпрограмму «Чистая вода»

По данным Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чукотскому автономному округу для приведения качества питьевой воды к соответствию нормативным требованиям необходимо провести реконструкцию источников централизованного питьевого водоснабжения.

Таким образом, в связи с высоким содержанием железа в подземных источниках водозабора рекомендуется оборудовать станции обезжелезивания воды до подачи воды в распределительные сети.

Также для обеспечения населения качественной питьевой водой, поступающей с водозаборов, необходимо оборудовать станции очистки воды.

В целях повышения качества питьевой воды, в населенных пунктах с привозной водой, где отсутствует система централизованного водоснабжения, необходимо применение на данных территориях следующих концепций:

установка фильтровальных станций (подвоз воды автоцистернами (водовозками) с наполнением питьевой воды в резервуары для хранения воды (заливка в водовозку – фильтровальная станция – резервуар – насос – заливка в водовозку);

установка модульных водоочистительных станций (комбинированный – водоочистительные станции и водовозки).

Сведения о численности населения, которое при реализации мероприятий планируется обеспечить качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения в разрезе населенных пунктов указано в приложении 4 к Подпрограмме «Чистая вода».

По данным отчета оценки состояния объектов питьевого водоснабжения за 2021 год доля проб питьевой воды, не соответствующих установленным требованиям по санитарно-химическим показателям в разрезе муниципальных образований составляет:

Наименование муниципального образования	На источниках водоснабжения	В водопроводной сети
Анадырский муниципальный район	43,21	34,31
Билибинский муниципальный район	0,00	29,60
Городской округ Анадырь	45,45	26,36
Городской округ Певек	50,00	28,90
Городской округ Эгвекинот	11,50	2,70
Провиденский городской округ	21,43	12,50
Чукотский муниципальный район	33,00	33,00

В целях улучшения ситуации в округе, в Подпрограмму «Чистая вода» включены мероприятия предполагающие повышение качества питьевого водоснабжения путем обустройства водоподготовительных установок в населенных пунктах: с. Марково, с. Аькатваам, с. Хатырка, с. Мейныпильгино, с. Сиреники, с. Снежное, с. Канчалан, с. Конергино, с. Рыркайпий, п. Провидения, с. Нунлигран, с. Лаврентия, с. Лорино, с. Уэлен, с. Нешкан, а также мероприятия по реконструкции водопроводных сетей.

Также в целях повышения качества объектов питьевого водоснабжения запланированы мероприятия по обустройству водозаборов в населенных пунктах, в которых отсутствует централизованная система водоснабжения.»;

таблицу раздела «Бюджетная эффективность» изложить в следующей редакции:

Позиция в рейтинге	Наименование объекта	V, тыс. рублей	P, процент	E, тыс. рублей / процент
1	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	41 250,00	0,46	89 673,91
2	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул.Рултытегина L (268,8*2) = 537,6 м (длина трубопровода с резервным)	21 452,68	0,44	48 756,09
3	Строительство ВПУ в с. Марково	17 318,08	0,23	75 296,00
4	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анюйск	30 798,23	0,41	75 117,63
5	Строительство ВПУ в с. Снежное	17 164,80	0,13	132 036,92
6	Строительство водоочистных сооружений в с.Конергино	55 869,50	0,41	136 267,07
7	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВВК 2/10), L = 995 м	36 113,00	0,25	144 452,00
ИТОГО		219 966,29	2,33	

в разделе II «Формирование ранжированного перечня объектов водоснабжения по Критериям приоритетности» приложения 1:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Ранжированный перечень состоит из объектов в соответствии с задачами Подпрограммы «Чистая вода».

Объекты, по которым разработана проектно-сметная документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы в целях реализации Подпрограммы «Чистая вода» и объекты начатые строительством в предыдущие годы (переходящие), соответствующие Критерию приоритетности подпунктов 1, 2 пункта 2 раздела 1 настоящего Положения, включаются в перечень объектов водоснабжения для их реализации на очередной финансовый год в первоочередном порядке без ранжирования.

Распределение средств окружного бюджета, предусмотренных на обеспечение решения задач Подпрограммы «Чистая

вода», между объектами ранжированного перечня ежегодно осуществляется исходя из необходимости обеспечения достижения целевых индикаторов.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Формирование ранжированного перечня объектов водоснабжения осуществляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа при внесении изменений в Подпрограмму «Чистая вода».»;

пункт 9 признать утратившим силу;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Заявки, составленные в произвольной форме на участие в мероприятиях Подпрограммы «Чистая вода» принимаются от муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа не позднее 1 июля года, предшествующего году строительства объекта.»;

приложения 2-6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Подпрограмме «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

Характеристика объектов Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы

№ п/п	Объектная характеристика				Финансово-экономическая характеристика						
	Муниципальное образование	Наименование объекта	Форма собственности на объект	Вид работ по объекту	Пределная (плановая) стоимость работ		в том числе:			Значение показателя эффективности использования бюджетных средств	Позиция объекта в рейтинге по показателю бюджетной эффективности
					тыс. руб.	тыс. руб.	федеральный бюджет	консолидированный бюджет субъекта РФ ¹	внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по Чукотскому автономному округу:					Общая стоимость объекта, в том числе:	1 310 353,3	219 966,3	46 141,5	1 044 245,6		
					ПД ²	117 660,6	0,0	8 863,6	108 797,0		
					СМР ³	1 192 692,7	219 966,3	37 277,9	935 448,6		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Анадырский муниципальный район»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	801 106,3	34 482,9	703,7	765 919,7		
					ПД	29 347,0	0,0	0,0	29 347,0		
					СМР	771 759,3	34 482,9	703,7	736 572,7		
1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п.Угольные Копи	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	250 500,0	0,0	0,0	250 500,0	7,85	0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	250 500,0	0,0	0,0	250 500,0		
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпильгыно	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	76 653,0	0,0	0,0	76 653,0	0,64	0
					ПД	5 623,0	0,0	0,0	5 623,0		
					СМР	71 030,0	0,0	0,0	71 030,0		
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с.Снежное	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	17 515,1	17 164,8	350,3	0,0	0,44	39078,5
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	17 515,1	17 164,8	350,3	0,0		
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в Снежное	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	33 000,0	0,0	0,0	33 000,0	0,44	0
					ПД	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0		
					СМР	31 500,0	0,0	0,0	31 500,0		
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	17 671,5	17 318,1	353,4	0,0	1,16	14914,8
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	17 671,5	17 318,1	353,4	0,0		
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Марково	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	70 599,0	0,0	0,0	70 599,0	1,16	0,0
					ПД	6 953,0	0,0	0,0	6 953,0		
					СМР	63 646,0	0,0	0,0	63 646,0		
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	38 000,0	0,0	0,0	38 000,0	1,55	0,0
					ПД	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0		
					СМР	36 000,0	0,0	0,0	36 000,0		

8	Анадьрский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Алыктаваам	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	800,0	0,0	0,0	800,0	0,43	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	800,0	0,0	0,0	800,0		
9	Анадьрский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Алыктаваам	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	14 133,0	0,0	0,0	14 133,0	0,43	0,0
					ПД	2 558,0	0,0	0,0	2 558,0		
					СМР	11 575,0	0,0	0,0	11 575,0		
10	Анадьрский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	800,0	0,0	0,0	800,0	0,64	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	800,0	0,0	0,0	800,0		
11	Анадьрский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой приборов учета добываемой воды в с. Хатырка	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	18 256,0	0,0	0,0	18 256,0	0,64	0,0
					ПД	3 214,0	0,0	0,0	3 214,0		
					СМР	15 042,0	0,0	0,0	15 042,0		
12	Анадьрский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Канчалан	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	46 917,7	0,0	0,0	46 917,7	0,89	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	46 917,7	0,0	0,0	46 917,7		
13	Анадьрский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	25 315,0	0,0	0,0	25 315,0	0,89	0,0
					ПД	2 491,0	0,0	0,0	2 491,0		
					СМР	22 824,0	0,0	0,0	22 824,0		
14	Анадьрский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	51 225,0	0,0	0,0	51 225,0	0,83	0,0
					ПД	4 408,0	0,0	0,0	4 408,0		
					СМР	46 817,0	0,0	0,0	46 817,0		
15	Анадьрский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	23 736,0	0,0	0,0	23 736,0	1,91	0,0
					ПД	600,0	0,0	0,0	600,0		
					СМР	23 136,0	0,0	0,0	23 136,0		
16	Анадьрский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	115 985,0	0,0	0,0	115 985,0	1,91	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	115 985,0	0,0	0,0	115 985,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Билибинский муниципальный район»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	133 426,8	30 798,2	628,5	102 000,0		
					ПД	12 500,0	0,0	0,0	12 500,0		
					СМР	120 926,8	30 798,2	628,5	89 500,0		
1	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода от скважины с установкой резервуаров чистой воды в с.п. Омолон	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	102 000,0	0,0	0,0	102 000,0	1,53	0,0
					ПД	12 500,0	0,0	0,0	12 500,0		
					СМР	89 500,0	0,0	0,0	89 500,0		
2	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анойск	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	31 426,8	30 798,2	628,5	0,0	0,77	39961,3
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	31 426,8	30 798,2	628,5	0,0		
3	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Билибино*	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	10,91	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Городской округ Анадырь»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	115 425,7	98 815,7	16 610,0	0,0		
					ПД	8 863,6	0,0	8 863,6	0,0		
					СМР	106 562,1	98 815,7	7 746,4	0,0		
1	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	49 985,2	41 250,0	8 735,2	0,0	30,80	1339,3
					ПД	2 163,6	0,0	2 163,6	0,0		
					СМР	47 821,6	41 250,0	6 571,6	0,0		

2	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/З до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВВК 2/10), L= 995 м	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	40 450,0	36 113,0	4 337,0	0,0	30,80	1172,5
					ПД	3 600,0	0,0	3 600,0	0,0		
					СМР	36 850,0	36 113,0	737,0	0,0		
3	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул. Рухлытегина L (268,8*2)=537,6 м (длина трубопровода с резервным)	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	24 990,5	21 452,7	3 537,8	0,0	30,80	696,5
					ПД	3 100,0	0,0	3 100,0	0,0		
					СМР	21 890,5	21 452,7	437,8	0,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Городской округ Певек»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0		
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
1	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	9,14	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0	0,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Городской округ Эвекинот»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	76 809,7	55 869,5	1 140,2	19 800,0		
					ПД	19 800,0	0,0	0,0	19 800,0		
					СМР	57 009,7	55 869,5	1 140,2	0,0		
1	Городской округ Эвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Конергино	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	66 009,7	55 869,5	1 140,2	9 000,0	6,38	8752,6
					ПД	9 000,0	0,0	0,0	9 000,0		
					СМР	57 009,7	55 869,5	1 140,2	0,0		
2	Городской округ Эвекинот	Реконструкция водовода в с. Конергино	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,62	0,0
					ПД	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	Городской округ Эвекинот	Реконструкция водовода в с. Амгуэма	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	2 300,0	0,0	0,0	2 300,0	0,88	0,0
					ПД	2 300,0	0,0	0,0	2 300,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Городской округ Эвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Рыркайпий	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	1,14	0,0
					ПД	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Городской округ Эвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с. Рыркайпий	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	1,14	0,0
					ПД	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Провиденский городской округ»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	122 890,0	0,0	0,0	122 890,0		
					ПД	13 650,0	0,0	0,0	13 650,0		
					СМР	109 240,0	0,0	0,0	109 240,0		
1	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистной установки и строительством новой резервной ветки водопровода в п. Провидения	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	53 890,0	0,0	0,0	53 890,0	4,25	0,0
					ПД	9 650,0	0,0	0,0	9 650,0		
					СМР	44 240,0	0,0	0,0	44 240,0		
2	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с. Новое Чаплино	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	16 000,0	0,0	0,0	16 000,0	0,77	0,0
					ПД	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0		
					СМР	15 000,0	0,0	0,0	15 000,0		
3	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Нунигран	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	33 000,0	0,0	0,0	33 000,0	0,42	0,0
					ПД	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0		
					СМР	31 500,0	0,0	0,0	31 500,0		

4	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Сиренники	Муниципальная собственность	Модернизация	Общая стоимость объекта, в том числе:	20 000,0	0,0	0,0	20 000,0	0,81	0,0
					ПД	1 500,0	0,0	0,0	1 500,0		
					СМР	18 500,0	0,0	0,0	18 500,0		
ИТОГО по муниципальному району/городскому округу «Чукотский муниципальный район»:					Общая стоимость объекта, в том числе:	60 694,9	0,0	27 059,0	135,9		
					ПД	33 500,0	0,0	0,0	33 500,0		
					СМР	27 194,9	0,0	27 059,0	135,9		
1	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с. Лаврентия Чукотского АО	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	27 194,9	0,0	27 059,0	135,9	2,36	0,0
					ПД	0,0	0,0	0,0			
					СМР	27 194,9	0,0	27 059,0	135,9		
2	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с. Лаврентия	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	12 000,0	0,0	0,0	12 000,0	2,36	0,0
					ПД	12 000,0	0,0	0,0	12 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с. Лаврентия	Муниципальная собственность	Реконструкция	Общая стоимость объекта, в том числе:	8 500,0	0,0	0,0	8 500,0	2,36	0,0
					ПД	8 500,0	0,0	0,0	8 500,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Лорино	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	6 000,0	0,0	0,0	6 000,0	1,95	0,0
					ПД	6 000,0	0,0	0,0	6 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Узлен	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	1,21	0,0
					ПД	4 000,0	0,0	0,0	4 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Нешкан	Муниципальная собственность	Строительство	Общая стоимость объекта, в том числе:	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	1,19	0,0
					ПД	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0		
					СМР	0,0	0,0	0,0	0,0		

1 Консолидированный бюджет – сумма окружного и местного бюджетов

2 ПД – проектная документация

3 СМР – строительно-монтажные работы

* Объемы финансирования по реконструкции сетей водоснабжения города Певек и города Билибино предусмотрены в рамках Подпрограммы «Реализация мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры».

Приложение 3
к Подпрограмме «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы

№	Муниципальное образование	Наименование объекта	Источники финансирования	Объем средств на реализацию программных мероприятий																
				За период реализации программы:		2019 год		2020 год		2021 год		2022 год		2023 год		2024 год				
				ПД	СМР	ПД	СМР	ПД	СМР	ПД	СМР	ПД	СМР	ПД	СМР	ПД	СМР			
				тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
ИТОГО по Чукотскому автономному округу:			Общая стоимость	117 660,6	1 192 692,7	600,0	23 136,0	0,0	1 600,0	2 163,6	27 194,9	6 700,0	47 821,6	35 150,0	125 353,9	73 047,0	967 586,4			
				в том числе:	ФБ⁴	0,0	219 966,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 250,0	0,0	122 846,8	0,0	55 869,5
					БС⁵	0,0	31 548,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 059,0	0,0	841,9	0,0	2 507,1	0,0	1 140,2	
					МБ⁶	8 863,6	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	2 163,6	0,0	6 700,0	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
					ВБ⁷	108 797,0	935 448,6	600,0	23 136,0	0,0	1 600,0	0,0	135,9	0,0	0,0	0,0	35 150,0	0,0	73 047,0	910 576,7
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Анадырский муниципальный район»:			Общая стоимость	29 347,0	771 759,3	600,0	23 136,0	0,0	1 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35 186,6	28 747,0	711 836,7			
				в том числе:	ФБ	0,0	34 482,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 482,9	0,0	0,0	
					БС	0,0	703,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	703,7	0,0	0,0	
					МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
					ВБ	29 347,0	736 572,7	600,0	23 136,0	0,0	1 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 747,0	711 836,7	

1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Угольные Копи	Общая стоимость	0,0	250 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250 500,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	250 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250 500,0
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпильгыно	Общая стоимость	5 623,0	71 030,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 623,0	71 030,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	5 623,0	71 030,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 623,0
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Снежное	Общая стоимость	0,0	17 515,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 515,1	0,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	17 164,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 164,8	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	350,3	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в Снежное	Общая стоимость	1 500,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	31 500,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	1 500,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	31 500,0
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	Общая стоимость	0,0	17 671,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 671,5	0,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	17 318,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 318,1	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	353,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	353,4	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в Марково	Общая стоимость	6 953,0	63 646,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 953,0	63 646,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	6 953,0	63 646,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 953,0	63 646,0	
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	Общая стоимость	2 000,0	36 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	36 000,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	2 000,0	36 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	36 000,0	
8	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Алыктаваам	Общая стоимость	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Алыктаваам	Общая стоимость	2 558,0	11 575,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 558,0	11 575,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	2 558,0	11 575,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 558,0	11 575,0	
10	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	Общая стоимость	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

11	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой приборов учета добываемой воды в с. Хатырка	Общая стоимость	3214,0	15042,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3214,0	15042,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	3214,0	15042,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3214,0	15042,0
12	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Канчалан	Общая стоимость	0,0	46917,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46917,7		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	46917,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46917,7	
13	Анадырский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	Общая стоимость	2491,0	22824,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2491,0	22824,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	2491,0	22824,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2491,0	22824,0	
14	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	Общая стоимость	4408,0	46817,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4408,0	46817,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	4408,0	46817,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4408,0	46817,0	
15	Анадырский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	Общая стоимость	600,0	23136,0	600,0	23136,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	600,0	23136,0	600,0	23136,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	Общая стоимость	0,0	115985,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	115985,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	115985,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	115985,0	
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Билибинский муниципальный район»:			Общая стоимость	12500,0	120926,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12500,0	31426,8	0,0	89500,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	30798,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30798,2	0,0	0,0
				БС	0,0	628,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	628,5	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	12500,0	89500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12500,0	0,0	89500,0
1	Билибинский муниципальный район	Строительство водовода с заменой водонапорной башни в с.п. Омолон	Общая стоимость	12500,0	89500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12500,0	0,0	89500,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	12500,0	89500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12500,0	0,0	89500,0
2	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анойск	Общая стоимость	0,0	31426,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31426,8	0,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	30798,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30798,2	0,0	0,0
				БС	0,0	628,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	628,5	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Билибино*	Общая стоимость	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Анадырь»:			Общая стоимость	8863,6	106 562,1	0,0	0,0	0,0	0,0	2 163,6	0,0	6 700,0	47 821,6	0,0	58 740,5	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	98 815,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 250,0	0,0	57 565,7	0,0	0,0
				БС	0,0	2 016,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	841,9	0,0	1 174,8	0,0	0,0
				МБ	8 863,6	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	2 163,6	0,0	6 700,0	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	Общая стоимость	2 163,6	47 821,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2 163,6	0,0	0,0	47 821,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	41 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	841,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	841,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	2 163,6	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	2 163,6	0,0	0,0	5 729,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВВК 2/10), L = 995 м	Общая стоимость	3 600,0	36 850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 600,0	0,0	0,0	36 850,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	36 113,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36 113,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	737,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	737,0	0,0	0,0	
				МБ	3 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул. Руль-тытегина L (268,8*2) = 537,6 м (длина трубопровода с резервным)	Общая стоимость	3 100,0	21 890,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 100,0	0,0	0,0	21 890,5	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	21 452,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 452,7	0,0	0,0	
				БС	0,0	437,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	437,8	0,0	0,0	
				МБ	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Певек»:			Общая стоимость	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	Общая стоимость	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Эгвекинот»:			Общая стоимость	19 800,0	57 009,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 000,0	0,0	10 800,0	57 009,7			
			в том числе:	ФБ	0,0	55 869,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55 869,5		
				БС	0,0	1 140,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 140,2		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	19 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 000,0	0,0	10 800,0	0,0		
1	Городской округ Эгвекинот	Строительство водочистных сооружений в с. Конергино	Общая стоимость	9 000,0	57 009,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 000,0	0,0	0,0	57 009,7			
			в том числе:	ФБ	0,0	55 869,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55 869,5		
				БС	0,0	1 140,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 140,2		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	9 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 000,0	0,0	0,0	0,0		
2	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Конергино	Общая стоимость	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0			
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0		

3	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с.Амгуэма	Общая стоимость	2 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 300,0	0,0				
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	2 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 300,0	0,0		
4	Городской округ Эгвекинот	Строительство водочистных сооружений в с.Рыркайпий	Общая стоимость	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0			
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0		
5	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с.Рыркайпий	Общая стоимость	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0			
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Провиденский городской округ»:			Общая стоимость	13 650,0	109 240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 150,0	0,0	0,0	109 240,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				ВБ	13 650,0	109 240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 650,0	0,0	0,0	109 240,0
1	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистной установки и строительством новой резервной ветки водопровода в Провидения	Общая стоимость	9 650,0	44 240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 650,0	0,0	0,0	44 240,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	9 650,0	44 240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 650,0	0,0	0,0	44 240,0
2	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с.Новое Чаплино	Общая стоимость	1 000,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	15 000,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	1 000,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	15 000,0
3	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с.Нуллигран	Общая стоимость	1 500,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 500,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	1 500,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	31 500,0
4	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с.Сиренники	Общая стоимость	1 500,0	18 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	18 500,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				ВБ	1 500,0	18 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	18 500,0
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Чукотский муниципальный район»:			Общая стоимость	33 500,0	27 194,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 194,9	0,0	0,0	33 500,0	0,0	
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				БС	0,0	27 059,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 059,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				ВБ	33 500,0	135,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33 500,0	0,0	0,0	135,9

1	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с.Лаврентия	Общая стоимость	0,0	27 194,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 194,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	27 059,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 059,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	0,0	135,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	135,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с.Лаврентия	Общая стоимость	12 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 000,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	12 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 000,0	0,0				
3	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с.Лаврентия	Общая стоимость	8 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 500,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	8 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 500,0	0,0				
4	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с.Лорино	Общая стоимость	6 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 000,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	6 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 000,0	0,0				
5	Чукотский муниципальный район	Строительство водо-забора со станцией водоподготовки в с.Узлен	Общая стоимость	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0				
6	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с.Нешкан	Общая стоимость	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0		
			в том числе:	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				БС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВБ	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0				

4 ФБ – федеральный бюджет

5 БС – окружной бюджет

6 МБ – бюджет муниципального образования

7 ВБ – внебюджетные источники

* Объемы финансирования по мероприятию реконструкция сетей водоснабжения города Певек и города Билибино предусмотрены в рамках Подпрограммы «Реализация мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры».

Приложение 4
к Подпрограмме «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

Динамика достижения целевых показателей федерального проекта «Чистая вода» при реализации Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы

№	Муниципальное образование	Наименование объекта	Прирост численности (городского) населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, после ввода объекта в эксплуатацию	Прирост доли (городского) населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, после ввода объекта в эксплуатацию, приведенный к общей численности (городского) населения субъекта Российской Федерации	График достижения целевого показателя					
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Доля населения субъекта Российской Федерации, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения										
Целевой показатель: Чукотский автономный округ			x	x	76,500	77,400	79,700	84,400	91,500	100,000
Значение целевого показателя, достигаемое в ходе реализации программы			6 530	14,275	85,725	85,855	86,414	88,092	90,683	100,000
Суммарный прирост показателя по Чукотскому автономному округу			6 530	14,275	0,000	0,130	0,559	1,678	2,591	9,317

ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Анадырский муниципальный район»:			1 867,000	4,792	0,000	0,130	0,559	0,000	0,368	3,735
1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Угольные Копи	46	0,094	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,094
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпилыгно	63	0,128	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,128
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Снежное	66	0,134	0,000	0,000	0,000	0,000	0,134	0,000
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Снежное	150	0,305	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,305
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	115	0,234	0,000	0,000	0,000	0,000	0,234	0,000
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Марково	171	0,348	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,348
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	59	0,120	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,120
8	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Алякватваам	30	0,059	0,000	0,059	0,000	0,000	0,000	0,000
9	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Алякватваам	39	0,079	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,079
10	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	36	0,071	0,000	0,071	0,000	0,000	0,000	0,000
11	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой прибором учета добываемой воды в с. Хатырка	200	0,407	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,407
12	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ с. Канчалан	201	0,409	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,409
13	Анадырский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	150	0,305	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,305
14	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	200	0,407	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,407
15	Анадырский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	275	1,559	0,000	0,000	0,559	0,000	0,000	1,000
16	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	66	0,134	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,134
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Билибинский муниципальный район»:			1 055	2,145	0,000	0,000	0,000	0,000	1,533	0,612
1	Билибинский муниципальный район	Строительство водовода с заменой водонапорной башни в с.п. Омолон	301	0,612	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,612
2	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анойск	201	0,409	0,000	0,000	0,000	0,000	0,409	0,000
3	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Билибино*	553	1,125	0,000	0,000	0,000	0,000	1,125	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Анадырь»:			565	1,149	0,000	0,000	0,000	0,460	0,689	0,000
1	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВБК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВБК/15, L = 495 м	226	0,460	0,000	0,000	0,000	0,460	0,000	0,000

2	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВБК 2/10), L = 995 м	124	0,252	0,000	0,000	0,000	0,000	0,252	0,000
3	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул. Рультегина L (268,8*2)=537,6 м (длина трубопровода с резервным)	215	0,437	0,000	0,000	0,000	0,000	0,437	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Певек»:			599	1	0,000	0,000	0,000	1,218	0,000	0,000
1	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	599	1,218	0,000	0,000	0,000	1,218	0,000	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Эгвекинот»:			383	0,779	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,779
1	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Конергино	200	0,407	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,407
2	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Конергино	88	0,179	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,179
3	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Амгуэма	25	0,051	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,051
4	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Рыркайпий	30	0,061	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,061
5	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с. Рыркайпий	40	0,081	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,081
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Провиденский городской округ»:			883	1,796	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,796
1	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистной установки и строительством новой резервной ветки водопровода в п. Провидения	620	1,261	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1,261
2	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с. Новое Чаплино	46	0,094	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,094
3	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Нулигран	104	0,211	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,211
4	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Сиренники	113	0,230	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,230
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Чукотский муниципальный район»:			1 178	2,395	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,395
1	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с. Лаврентия Чукотского АО	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с. Лаврентия	30	0,061	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,061
3	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с. Лаврентия	30	0,061	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,061
4	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Лорино	450	0,915	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,915
5	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Узлен	312	0,634	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,634
6	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Нешкан	356	0,724	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,724
Доля городского населения субъекта Российской Федерации, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения										
Целевой показатель: Чукотский автономный округ			x	x	92,300	95,100	98,300	100,000	100,000	100,000
Значение целевого показателя, достигаемое в ходе реализации программы			3 787	7,701	92,300	92,300	92,859	94,514	96,544	100,001

Суммарный прирост показателя по Чукотскому автономному округу			3 787	7,701	0,000	0,000	0,559	1,655	2,029	3,457
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Анадырский муниципальный район»:			337	0,685	0,000	0,000	0,559	0,000	0,033	0,094
1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Угольные Копи	46	0,094	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,094
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпильгыно	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Снежное	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Снежное	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Марково	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
8	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Алыктаваам	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
9	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Алыктаваам	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
11	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой приборного учета добываемой воды в с. Хатырка	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
12	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Канчалан	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
13	Анадырский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
14	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
15	Анадырский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	275	0,559	0,000	0,000	0,559	0,000	0,000	0,000
16	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	16	0,033	0,000	0,000	0,000	0,000	0,033	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Билибинский муниципальный район»:			756	1,537	0,000	0,000	0,000	0,000	1,537	0,000
1	Билибинский муниципальный район	Строительство водовода с заменой водонапорной башни в с.п. Омолон	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анойск	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в г. Билибино*	756	1,537	0,000	0,000	0,000	0,000	1,537	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Анадырь»:			564	1,147	0,000	0,000	0,000	0,437	0,460	0,250
1	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	215	0,437	0,000	0,000	0,000	0,437	0,000	0,000

2	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВБК 2/10), L = 995 м	123	0,250	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,250
4	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул. Рультеггина L(268,8*2)=537,6 м (длина трубопровода с резервным)	226	0,460	0,000	0,000	0,000	0,000	0,460	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Певек»:			599	1,218	0,000	0,000	0,000	1,218	0,000	0,000
1	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	599	1,218	0,000	0,000	0,000	1,218	0,000	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Городской округ Эгвекинот»:			440	0,895	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,895
1	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с.Конергино	440	0,895	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,895
2	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с.Конергино	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с.Конергино	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Амгуэма	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Рыркайпий	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с. Рыркайпий	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Провиденский городской округ»:			1 091	2,219	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,219
1	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистной установки и строительством новой резервной ветки водопровода в п. Провидения	1 091	2,219	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,219
2	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с. Новое Чаплино	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Нунигран	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Сиренники	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
ИТОГО по муниципальному району / городскому округу «Чукотский муниципальный район»:			0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с. Лаврентия Чукотского АО	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с. Лаврентия	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с. Лаврентия	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Лорино	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Узлен	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Нешкан	0	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

* – Достижение целевых показателей в городах Певек и Билибино будет обеспечено посредством реализации мероприятий в рамках Подпрограммы «Реализация мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры».

Приложение 5
к Подпрограмме «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

Этапы реализации Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы

№ п/п	Муниципальное образование	Наименование объекта	Вид работ по объекту	Дата предоставления заказчику земельного участка	Подготовка проектной документации по объекту		Выполнение строительно-монтажных работ по объекту	
					Дата заключения договора на проектирование	Дата завершения проектных работ	Дата заключения договора на строительство	Плановая дата ввода объекта в эксплуатацию
					месяц/год	месяц/год	месяц/год	месяц/год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Угольные Кои	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпильгыно	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Снежное	Строительство	04.2021	09.2021	04.2022	01.2023	12.2023
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Снежное	Модернизация	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	Строительство	04.2021	09.2021	04.2022	01.2023	12.2023
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Марково	Модернизация	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	Модернизация	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
8	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Аькатваам	Модернизация	05.2020	05.2020	05.2020	08.2020	09.2020
9	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Аькатваам	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
10	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	Модернизация	05.2020	05.2020	05.2020	08.2020	09.2020
11	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой приборов учета добываемой воды в с. Хатырка	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
12	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Канчалан	Строительство	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
13	Анадырский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
14	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
15	Анадырский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	Строительство	05.2019	06.2018	07.2018	07.2019	07.2021
16	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
17	Билибинский муниципальный район	Строительство водовода с заменой водонапорной башни в с.п. Омолон	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
18	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анойск	Реконструкция	09.2021	07.2021	08.2022	01.2023	12.2023
19	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Билибино*	Реконструкция	03.2020	05.2020	11.2020	05.2020	12.2023
20	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	Реконструкция	07.2021	07.2021	11.2021	04.2022	11.2022
21	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВВК 2/10), L = 995 м	Реконструкция	02.2022	03.2022	06.2022	01.2023	11.2023
22	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул.Рултытегина L (268,8*2)=537,6 м (длина трубопровода с резервным)	Реконструкция	02.2022	03.2022	06.2022	01.2023	11.2023
23	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	Реконструкция	12.2019	10.2019	12.2019	10.2019	10.2022
24	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с.Конергино	Реконструкция	05.2022	07.2022	11.2022	07.2023	12.2024
25	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с.Конергино	Реконструкция	09.2023	03.2024	03.2024	04.2024	12.2024
26	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Амгуэма	Строительство	09.2023	03.2024	03.2024	04.2024	12.2024
27	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Рыркайпий	Реконструкция	09.2023	03.2024	03.2024	04.2024	12.2024
28	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с. Рыркайпий	Строительство	09.2023	03.2024	03.2024	04.2024	12.2024
29	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистной установки и строительством новой резервной ветки водопровода в п. Провидения	Реконструкция	01.2024	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
30	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с. Новое Чаплино	Реконструкция	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024

31	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Нунлигран	Модернизация	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
32	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Сиренники	Модернизация	09.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
33	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с. Лаврентия Чукотского АО	Реконструкция	07.2020	08.2020	09.2020	12.2021	12.2022
34	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с. Лаврентия	Реконструкция	11.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
35	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с. Лаврентия	Реконструкция	11.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
36	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Лорино	Строительство	11.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
37	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Уэлен	Строительство	11.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024
38	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Нешкан	Строительство	11.2023	01.2024	02.2024	02.2024	12.2024

Приложение 6
к Подпрограмме «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

Прогноз тарифных последствий реализации мероприятий Подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы

№	Муниципальное образование	Наименование объекта	Эксплуатирующая организация		Размер тарифа на услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению, водоотведению до реализации мероприятий	Прогнозный размер тарифа на услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению, водоотведению после реализации мероприятий	Прогнозная разница тарифа для потребителей		Источник компенсации тарифной разницы для потребителей
			ОПФ	Наименование			рублей/ м3	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Угольные Копи	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	66,59	69,26	2,66	4,00	-
2	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей водовода с установкой ВПУ в с. Мейныпильгыно	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	48,67	50,62	1,95	4,00	-
3	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Снежное	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	123,29	128,22	4,93	4,00	-
4	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Снежное	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	128,22	133,35	5,13	4,00	-
5	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Марково	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	56,91	59,19	2,28	4,00	-
6	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Марково	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	59,19	61,55	2,37	4,00	-
7	Анадырский муниципальный район	Модернизация системы ХВС в с. Усть-Белая	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	62,62	65,13	2,50	4,00	-
8	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Алыктаваам	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	44,70	46,22	1,52	3,40	-
9	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Алыктаваам	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	52,24	54,33	2,09	4,00	-
10	Анадырский муниципальный район	Монтаж модульной автоматической установки водоподготовки в с. Хатырка	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	57,78	59,74	1,96	3,39	-
11	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС с установкой приборов учета добываемой воды в с. Хатырка	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	67,52	70,23	2,70	4,00	-
12	Анадырский муниципальный район	Строительство ВПУ в с. Канчалан	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	49,45	51,43	1,98	4,00	-
13	Анадырский муниципальный район	Реконструкция системы ХВС в с. Канчалан	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	49,45	51,43	1,98	4,00	-
14	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в с. Ваеги	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	54,91	57,11	2,20	4,00	-
15	Анадырский муниципальный район	Строительство водовода в п. Беринговский	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	46,48	47,87	1,39	2,99	-

16	Анадырский муниципальный район	Реконструкция сетей ХВС в п. Беринговский	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	51,78	53,85	2,07	4,00	-
17	Билибинский муниципальный район	Строительство водовода с заменой водонапорной башни в с.п. Омолон	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ Билибинского муниципального района	95,55	99,37	3,82	4,00	-
18	Билибинский муниципальный район	Реконструкция водовода с тепловым сопровождением в с. Анюйск	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ Билибинского муниципального района	61,26	63,71	2,45	4,00	-
19	Билибинский муниципальный район	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Билибино*	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ Билибинского муниципального района	30,73	31,96	1,23	4,00	-
20	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения: от ВВК/6 до ЦТП-4, L = 880 м, от ЦТП-4 до ВВК/15, L = 495 м	Муниципальные унитарные предприятия	МП «Городское коммунальное хозяйство»	73,39	76,33	2,94	4,00	-
21	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от УТ/3 до перехода через автодорогу по ул. Энергетиков близ УТ 5/7 (ВВК 2/10), L = 995 м	Муниципальные унитарные предприятия	МП Городское коммунальное хозяйство	76,33	79,38	3,05	4,00	-
22	Городской округ Анадырь	Реконструкция участка холодного водоснабжения от ВК-1 до точки А по ул. Рутьтегина L (268,8*2)=537,6 м (длина трубопровода с резервным)	Муниципальные унитарные предприятия	МП Городское коммунальное хозяйство	76,33	79,38	3,05	4,00	-
23	Городской округ Певек	Реконструкция сетей водоснабжения в городе Певек*	Муниципальные унитарные предприятия	МП «ЧРКХ»	75,14	78,15	3,01	4,00	-
24	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Конергино	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ «Иультинское»	51,44	53,50	2,06	4,00	-
25	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Конергино	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ «Иультинское»	51,44	53,50	2,06	4,00	-
26	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция водовода в с. Амгуэма	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ «Иультинское»	56,76	59,03	2,27	4,00	-
27	Городской округ Эгвекинот	Строительство водоочистных сооружений в с. Рыркайпий	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ «Иультинское»	112,00	116,48	4,48	4,00	-
28	Городской округ Эгвекинот	Реконструкция емкости для питьевой воды в с. Рыркайпий	Муниципальные унитарные предприятия	МП ЖКХ «Иультинское»	112,00	116,48	4,48	4,00	-
29	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС с устройством водоочистой установки и строительством новой резервной ветки водопровода в п. Провидения	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	60,60	63,03	2,42	4,00	-
30	Провиденский городской округ	Реконструкция сетей ХВС в с. Новое Чаплино	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	56,33	58,58	2,25	4,00	-
31	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Нуллигран	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	96,91	100,79	3,88	4,00	-
32	Провиденский городской округ	Модернизация системы ХВС с установкой ВПУ в с. Сиренники	Государственные унитарные предприятия субъектов Российской Федерации	ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	50,98	53,01	2,04	4,00	-
33	Чукотский муниципальный район	Реконструкция резервуаров чистой воды в с. Лаврентия Чукотского АО	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	58,79	61,14	2,35	4,00	-
34	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водосливной плотины в с. Лаврентия	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	63,59	66,13	2,54	4,00	-
35	Чукотский муниципальный район	Реконструкция водозабора со станцией водоподготовки в с. Лаврентия	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	63,59	66,13	2,54	4,00	-
36	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Лорино	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	73,45	76,39	2,94	4,00	-
37	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Узлен	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	97,03	100,91	3,88	4,00	-
38	Чукотский муниципальный район	Строительство водозабора со станцией водоподготовки в с. Нешкан	Муниципальные унитарные предприятия	МУП «Айсберг»	90,90	94,53	3,64	4,00	-

* – При росте прогнозной разницы тарифа для потребителей до 4-х % (включительно) источник компенсации тарифной разницы для потребителей не требуется.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Первый заместитель Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 апреля 2022 года № 175 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 апреля 2022 года № 176 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 декабря 2011 года № 553

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 декабря 2011 года № 553 «Об уполномоченном органе исполнительной власти Чукотского автономного округа по формированию и ведению реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и по предоставлению регионального материнского (семейного) капитала в Чукотском автономном округе, а также о Порядке формирования и ведения регионального реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и о Порядке предоставления регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Лица, указанные в пунктах 1, 2 части 1, частях 3-5 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа от 26 мая 2011 года № 38-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Чукотском автономном округе» (далее – Закон Чукотского автономного округа «О региональном материнском (семейном) капитале в Чукотском автономном округе»), или их представители подают в Филиал либо пункт социального обслуживания Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее соответственно – Филиал, пункт социального обслуживания) заявление о предоставлении выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в письменном виде лично или почтовым отправлением, либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в пункт социального обслуживания, специалист пункта социального обслуживания направляет указанные документы в Филиал.

Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа» следующие изменения:

пункт 2.1 раздела 2 «Полномочия Департамента» дополнить подпунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

«16.1) разрабатывает региональную программу использования и охраны земель, находящихся в границах Чукотского автономного округа, во взаимодействии с исполнительным органом государственной власти Чукотского автономного округа, уполномоченным на реализацию региональной программы использования и охраны земель, находящихся в границах Чукотского автономного округа;

16.2) реализует региональную программу использования и охраны земель, находящихся в границах Чукотского автономного округа;».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

А.А. КАЛИНОВА,

Первый заместитель Председателя Правительства

При этом днем обращения за предоставлением выплаты считается дата получения документов Филиалом.

К заявлению прилагаются:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае, когда обращается представитель заявителя – документ, удостоверяющий полномочия представителя с обязательным предоставлением документа, удостоверяющего личность представителя заявителя);

документы (сведения) о рождении ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документы (сведения) о заключении (расторжении) брака – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина, указанным в других документах);

документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания;

документ, подтверждающий проживание гражданина на территории Чукотского автономного округа в жилом помещении, принадлежащем ему на праве собственности, по договору найма (поднайма), либо на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Чукотского автономного округа.

Заявление и документы, предоставленные заявителем в пункт социального обслуживания, проверяются на соответствие требованиям (при необходимости заверяются) и в день их поступления перенаправляются факсимильной или электронной связью (с последующим направлением почтой) специалистом этого пункта в соответствующий филиал для дальнейшей регистрации.

При подаче заявления в Филиал либо пункт социального обслуживания, МФЦ копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются с предъявлением их оригиналов (если копии документов не заверены в нотариальном порядке в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1 (далее – Основы законодательства Российской Федерации)).

В случае направления заявления заявителем через ЕПГУ либо почтовым отправлением, верность копий документов, предусмотренных настоящим пунктом, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате.

2. В рамках межведомственного взаимодействия Филиалом запрашивается:

1) справка из органов опеки и попечительства о наличии/отсутствии в отношении заявителя фактов лишения родительских прав, ограничения в родительских правах, об установлении над ребенком (детьми) опеки, попечительства, о передаче в приемную семью;

2) сведения о государственной регистрации рождения (усыновления) каждого ребенка;

3) сведения о государственной регистрации заключения брака (о регистрации расторжения брака, о перемене имени) – в слу-

чае если фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина, указанным в других документах;

4) сведения, подтверждающие смерть женщины, родившей (усыновившей) ребёнка (детей), объявление её умершей, лишение её родительских прав в отношении ребёнка, в связи с рождением которого возникло указанное право, совершение ею в отношении ребёнка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, а также в случае отмены усыновления ребёнка, в связи с усыновлением которого возникло право на получение регионального материнского (семейного) капитала, – для лиц, указанных в части 3 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа «О региональном материнском (семейном) капитале в Чукотском автономном округе»;

5) сведения, подтверждающие смерть родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), объявление умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение их родительских прав, совершение родителями (усыновителями) в отношении ребёнка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, приобретение несовершеннолетним ребёнком (детьми) дееспособности в полном объёме до достижения

совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным), – для лиц, указанных в пункте 4 части 1 статьи 2 Закона Чукотского автономного округа «О региональном материнском (семейном) капитале в Чукотском автономном округе»;

6) сведения о государственном сертификате на материнский (семейный) капитал (выписка из финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки).

Документы, указанные в настоящем пункте заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Филиалом не запрашиваются сведения, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, при условии нахождения их в составе личных дел, имеющихся в Филиале.»;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

А.А. КАЛИНОВА,

Первый заместитель Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 7 апреля 2022 года № 176

«Приложение 1
к Порядку предоставления регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе

Директору _____ филиала Государственного
бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр
социального обслуживания населения»
от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе

1) Фамилия, имя, отчество (без сокращений) _____

2) Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)¹: _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

3) Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу, отличному от адреса регистрации по месту жительства (пребывания)): _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

4) СНИЛС _____

5) Смена фамилии (имени, отчества) (нужное отметить):

да, _____

(наименование органа, выдавшего документ о смене фамилии (имени, отчества), свидетельство о заключении брака) 1

нет

6) Сведения о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

7) Прошу предоставить мне региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) _____

ребенка
(указать очередность рождения (усыновления) ребенка)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения (усыновления) ребенка)

8) Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления)):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (без сокращений)	Дата рождения	Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

¹ сведения заполняются в случае не предоставления соответствующих документов

- 9) Родительских прав в отношении ребенка (детей) не лишалась (лся).
 10) Преступлений в отношении ребенка (детей) не совершала (не совершал).
 11) Прошу перечислить мне региональный материнский (семейный) капитал на третьего или последующих детей (нужное отметить):

на счет в кредитной организации _____

(реквизиты кредитной организации: наименование, БИК и т.д.)

- через организацию федеральной почтовой связи по адресу регистрации
 через организацию федеральной почтовой связи по адресу фактического места жительства

12) Уведомление о принятом решении прошу направить на почтовый адрес: _____
 (указать адрес)

Я принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательством за представление неполных и недостоверных сведений, влияющих на право получения регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе.

Дата _____ Подпись _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: _____,
 настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном бюджетном учреждении «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____,
 _____, моих персональных данных и персональных данных моего (моих) ребёнка (детей)

(фамилия, имя, отчество), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2 Приложения 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 декабря 2011 года № 553 «Об уполномоченном органе исполнительной власти Чукотского автономного округа по формированию и ведению реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и по предоставлению регионального материнского (семейного) капитала в Чукотском автономном округе, а также о Порядке формирования и ведения регионального реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и о Порядке предоставления регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе».

Данные о представителе

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Согласие даётся мной для назначения и получения регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего (моих) ребёнка (детей), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего (моих) ребёнка (детей).

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственное бюджетное учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Государственное бюджетное учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» функций, полномочий и обязанностей.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен (а) с тем, что в соответствии с пунктом 2 Приложения 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 22 декабря 2011 года № 553 «Об уполномоченном органе исполнительной власти Чукотского автономного округа по формированию и ведению реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и по предоставлению регионального материнского (семейного) капитала в Чукотском автономном округе, а также о Порядке формирования и ведения регионального реестра лиц, имеющих право на получение регионального материнского (семейного) капитала, и о Порядке предоставления регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с назначением регионального материнского (семейного) капитала на третьего или последующих детей в Чукотском автономном округе.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения».

(дата)

(подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____

(фамилия, имя, отчество специалиста принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина (ки) _____:

(фамилия, имя, отчество)

1. _____

2. _____

3. _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста).

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 апреля 2022 года

№ 177

г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа от 5 февраля 2014 года № 43В целях уточнения отдельных положений нормативного право-
вого акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукот-
ского автономного округа**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского авто-
номного округа от 5 февраля 2014 года № 43 «Об утверждении
Порядка реализации мероприятий ведомственной целевой про-
граммы «Развитие социальной поддержки отдельных категорий
граждан» подпрограммы «Социальная поддержка отдельных
категорий граждан» Государственной программы «Социальная
поддержка населения Чукотского автономного округа» следую-
щее изменение:

пункт 6.3 раздела 6 «Порядок оказания социальной поддержки
гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также
ветеранам Великой Отечественной войны» Порядка реализации
мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие со-
циальной поддержки отдельных категорий граждан» подпро-
граммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»
Государственной программы «Социальная поддержка населения
Чукотского автономного округа» изложить в следующей редак-
ции:

«6.3. Право на единовременную выплату на оплату услуг по
проживанию в гостиницах, расположенных в муниципальных рай-
онах и городских округах Чукотского автономного округа (далее –
гостиница), с которыми ГБУ «ЧОКЦСОН» заключено соглашение
о сотрудничестве, имеют граждане, указанные в подпунктах 5, 19,
20 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и члены их семей.

Право на первоочередное заселение в гостиницу имеют
граждане, направляющиеся или возвращающиеся с лечения по
направлениям медицинских организаций Чукотского автоном-
ного округа, беременные женщины, инвалиды, семьи, имеющие
детей-инвалидов, граждане пожилого возраста, малоимущие
семьи, многодетные семьи, неполные семьи, семьи, имеющие
несовершеннолетних детей, дети-сироты и дети, оставшиеся без
попечения родителей, и сопровождающие их лица, ожидающие
вылета к месту отдыха, обследования или лечения, а также к ме-
сту жительства (пребывания) на территории Чукотского автоном-
ного округа.

Единовременная выплата на оплату услуг по проживанию в го-
стиницах, с которыми ГБУ «ЧОКЦСОН» заключено соглашение о
сотрудничестве, предоставляется в размере, не превышающем
1 500 рублей в сутки на человека. В случае предоставления го-
стиницей трёхразового питания проживающим, единовременная
выплата предоставляется в размере, не превышающем 2 150 ру-
блей в сутки на человека. Организация в помещении гостиницы
трёхразового питания подтверждается заключённым догово-
ром с организацией, осуществляющей питание. Копия договора
представляется в ГБУ «ЧОКЦСОН» в течение пяти рабочих дней с
момента заключения.

Отдельные категории граждан, а именно:
граждане, направляющиеся или возвращающиеся с лечения
по направлениям медицинских организаций Чукотского автоном-
ного округа, и сопровождающие их лица;
семьи, имеющие несовершеннолетних детей;
семьи, имеющие детей-инвалидов;
инвалиды 1 группы и сопровождающие их лица;
инвалиды 2 группы;
маломобильные граждане пожилого возраста и сопровожда-
ющие их лица;
беременные женщины;
несовершеннолетние и сопровождающие их лица;
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и
сопровождающие их лица,

имеют право на единовременную выплату на оплату услуг
по проживанию в гостиницах, расположенных в муниципаль-
ных районах и городских округах Чукотского автономного ок-
руга, с размещением в 2-х местных и 4-х местных благоустро-
енных номерах (с ванной комнатой в гостиничном номере) и
предоставлением трёхразового питания проживающим, единов-
ременная выплата предоставляется в размере, не превышающем
3 500 рублей в сутки на человека. Организация в помещении го-
стиницы трёхразового питания подтверждается заключённым
договором с организацией, осуществляющей питание. Копия до-
говора представляется в ГБУ «ЧОКЦСОН» в течение пяти рабочих
дней с момента заключения. Гражданам, постоянно проживав-
шим на территории Украины, вынужденно покинувшим террито-
рии Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской На-
родной Республики после 18 час. 00 мин. 18 февраля 2022 года
и прибывшим на территорию Чукотского автономного округа в
экстренном массовом порядке, единовременная выплата предо-
ставляется в указанном размере.

Размещение граждан, подлежащих первоочередному заселе-
нию, также может производиться в жилых помещениях, распо-
ложенных в муниципальных районах и городских округах Чукотского
автономного округа, предоставляемых внаем индивидуальными
предпринимателями, с которыми ГБУ «ЧОКЦСОН» заключено со-
глашение о сотрудничестве (далее – жилые помещения), в раз-
мере, не превышающем 1 500 рублей в сутки на человека.

В случае введения на территории Чукотского автономного
округа режима повышенной готовности и определения право-
вым актом Чукотского автономного округа гостиницы или жилого
помещения – помещением для временной изоляции лиц, при-
бывших в Чукотский автономный округ и находящихся в трудной
жизненной ситуации, не подлежащих помещению в обсерватор,
прибывших из других регионов Российской Федерации в аэро-
порт Анадырь (Угольный) имени Ю.С. Рытхэу, следующих авиа-
ционным транспортом в другие населенные пункты Чукотского
автономного округа, единовременная выплата на проживание
гражданина в таком жилом помещении предоставляется в раз-
мере, не превышающем 3 500 рублей в сутки на человека.

Оплата услуг по проживанию граждан, поселяющихся в гости-
нице и в жилых помещениях, ожидающих вылета к месту отдыха, а
также к месту жительства (пребывания) на территории Чукотско-
го автономного округа, предоставляется не более двух раз в год.

Оплата услуг по проживанию предоставляется гражданам, по-
селяющимся в гостинице и в жилых помещениях, на период с мо-
мента заселения до даты вылета рейса, в том числе с учетом за-
держки вылета рейса по не зависящим от гражданина причинам.

Заселение граждан, указанных настоящим пункте, осуществ-
ляется при наличии мест в гостинице и в жилых помещениях.

Для заселения и оплаты услуг по проживанию гражданами, указанными в настоящем пункте, представляются в филиал ГБУ «ЧОКЦСОН» следующие документы:

заявление по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку;

документы, удостоверяющие личность;

граждане, направляющиеся или возвращающиеся с обследования или лечения по направлениям медицинских организаций Чукотского автономного округа и ожидающие вылета к месту обследования или лечения или к месту жительства (пребывания), – документ, подтверждающий факт прохождения лечения или обследования в медицинских организациях Чукотского автономного округа или в других регионах Российской Федерации (направление на обследование или лечение, выданное медицинской организацией Чукотского автономного округа, больничный лист, выписка из истории болезни);

осуждённые граждане, самостоятельно следующие в колонию-поселение – копию судебного решения, приговора или постановления, вступившего в законную силу;

граждане, имеющие действительный сертификат на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения в экономически развитых районах Чукотского автономного округа, – копию действительного сертификата на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения в экономически развитых районах Чукотского автономного округа;

граждане, вынужденно покинувшие территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики – документ с отметкой о пересечении границы Российской Федерации после 18 час. 00 мин. 18 февраля 2022 года или документ, подтверждающий предоставление единовременной материальной помощи гражданам, постоянно проживавшим на территории

Украины, вынужденно покинувшим территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и прибывшим на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке в 2022 году.

Представление гражданином документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется самостоятельно.

В отношении граждан, прибывших в Чукотский автономный округ и находящихся в трудной жизненной ситуации, не подлежащих помещению в обсерватор, прибывших из других регионов Российской Федерации в аэропорт Анадырь (Угольный) имени Ю.С. Рытхэу, следующих авиационным транспортом в другие населенные пункты Чукотского автономного округа – ГБУ «ЧОКЦСОН» запрашивает сведения в уполномоченной организации о выдаче таким гражданам в аэропорту Анадырь (Угольный) имени Ю.С. Рытхэу уведомлений о временной изоляции.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты, назначении и перечислении указанной единовременной выплаты осуществляется в соответствии с пунктами 2.7-2.11 раздела 2 настоящего Порядка.

По заявлению гражданина причитающиеся ему денежные средства на оплату услуг по проживанию могут быть направлены ГБУ «ЧОКЦСОН» непосредственно на расчетный счет гостиницы или жилого помещения, предоставивших гражданину указанную услугу, а гражданину предоставляется направление на заселение в гостиницу или в жилое помещение по форме, утвержденной приказом ГБУ «ЧОКЦСОН».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

А.А. КАЛИНОВА,

Первый заместитель Председателя Правительства

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2022 года

№ 178

г. Анадырь

О реализации отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок организации отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий,

направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Наделить Государственное казённое учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» полномочиями по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям:

1) на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа;

2) на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

А.А. КАЛИНОВА,

Первый заместитель Председателя Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 8 апреля 2022 года № 178

ПОРЯДОК организации отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия организации отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, на территории Чукотского автономного округа, (далее – отдельные мероприятия) по:

1) организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан;

2) организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения;

3) профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения (далее – обучение работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения).

Организация отдельных мероприятий проводится в целях обеспечения социальной поддержки граждан, ищущих работу, и безработных граждан, а также для обеспечения дополнительных гарантий работникам, находящимся под риском увольнения.

1.2. Отдельные мероприятия организуются Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа (далее –

Департамент) совместно с Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН) во взаимодействии с работодателями.

1.3. Финансирование расходов, связанных с организацией мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляется за счёт средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа» основного мероприятия «Мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда» Подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454, (далее – Подпрограмма) за исключением выплаты материальной поддержки и пособия по безработице безработным гражданам в период участия в общественных работах.

Выплата материальной поддержки безработным гражданам осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Организация проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства граждан» основного мероприятия «Реализация мероприятий активной политики занятости населения» Подпрограммы.

Выплата пособия по безработице безработным гражданам осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Социальные выплаты безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» основного мероприятия «Социальные выплаты безработным гражданам» Подпрограммы.

1.4. Финансирование расходов, связанных с организацией обучения работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляется за счёт средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения» основного мероприятия «Мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда» Подпрограммы.

1.5. В период участия в общественных работах безработным гражданам выплачивается материальная поддержка, за безработными гражданами сохраняется право на получение пособия по безработице.

1.6. К работникам организаций и промышленных предприятий, находящимся под риском увольнения, относятся:

1) работники, в отношении которых работодателем введен режим неполного рабочего времени (неполный рабочий день или неполная рабочая неделя);

2) работники, находящиеся в простое (временной приостановке работ);

3) работники, находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы;

4) работники, в отношении которых планируются мероприятия по высвобождению.

1.7. Период занятости на общественных работах, временного трудоустройства не превышает трех месяцев.

2. Действия сторон при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан

2.1. Общественные работы организуются Департаментом и МЦЗН в соответствии со Стандартом процесса осуществления полномочия в сфере занятости населения «Организация проведения оплачиваемых общественных работ», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 декабря 2021 года № 931н.

2.2. Работодатель:

1) определяет совместно с МЦЗН возможность организации общественных работ;

2) предоставляет информацию о потребностях в работниках и об условиях их привлечения, о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2021 года № 2576 «О порядке представления работодателем сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) заключает с МЦЗН договор об организации общественных работ;

4) получает субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению;

5) производит выплату заработной платы участникам общественных работ.

2.3. МЦЗН:

1) информирует работодателей о возможности организации общественных работ и получении финансового обеспечения затрат с возможностью получения авансовых платежей в размере до 100 процентов;

2) информирует граждан о возможности участия в общественных работах;

3) информирует безработных граждан о возможности получения материальной поддержки и пособия по безработице;

4) заключает с работодателем договор об организации общественных работ;

5) производит выплату материальной поддержки и пособия безработным гражданам;

6) предоставляет работодателю субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Действия сторон при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения

3.1. Работодатель, имеющий работников, находящихся под риском увольнения, предоставляет сведения о проведении мероприятий по введению режима неполного рабочего времени, временной остановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников (далее – Сведения) посредством размещения на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

Работодатель, имеющий работников, находящихся под риском увольнения, вправе организовывать временные работы для таких работников.

3.2. Работодатель, организующий временные работы для работников организаций, находящихся под риском увольнения (далее соответственно – временное трудоустройство, временные работы):

1) определяет совместно с МЦЗН возможность организации временного трудоустройства;

2) предоставляет информацию о потребностях в работниках и об условиях их привлечения, о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2021 года № 2576 «О порядке представления работодателем сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) заключает с МЦЗН договор об организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения;

4) получает субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению;

5) производит выплату заработной платы участникам временных работ.

3.3. МЦЗН:

1) информирует работодателей о возможности организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, и получении финансового обеспечения затрат с возможностью получения авансовых платежей в размере до 100 процентов;

2) проводит анализ Сведений, поступивших от работодателей в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела;

3) информирует работников, находящихся под риском увольнения, о возможности принять участие во временных работах;

4) регистрирует в качестве ищущих работу граждан, в отношении которых возникла угроза увольнения;

5) заключает с работодателем договор об организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения;

6) предоставляет работодателю субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

4. Действия сторон при организации обучения работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

4.1. Промышленное предприятие (далее – работодатель), имеющее работников, находящихся под риском увольнения:

1) предоставляет сведения о проведении мероприятий по введению режима неполного рабочего времени, временной остановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной

платы, проведении мероприятий по высвобождению работников (далее – Сведения) посредством размещения на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

2) организует обучение работников, находящихся под риском увольнения, по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам;

3) направляет в Департамент заявку на включение в региональную программу по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения (далее – заявка на обучение работников, региональная программа обучения, соответственно) по форме, утвержденной приказом Департамента.

Включение работодателя в региональную программу осуществляется Департаментом при наличии Сведений в течение двух рабочих дней после поступления заявки на обучение работников в Департамент;

3) получает субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

4.2. МЦЗН:

1) информирует работодателей о возможности организации обучения работников, находящихся под риском увольнения, и получении финансового обеспечения затрат с возможностью получения авансовых платежей в размере до 100 процентов;

2) информирует работников, находящихся под риском увольнения, о возможности обучения. Работники, находящиеся

под риском увольнения, желающие принять участие в мероприятии по обучению, могут принять в них участие, если они не являлись участниками мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, предусмотренного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

4) предоставляет работодателю субсидию на финансовое обеспечение затрат в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

4.3. Департамент:

1) утверждает приказом региональную программу, устанавливающую показатели по численности участников мероприятий (работников, находящихся под риском увольнения) в разрезе работодателей и профессий (специальностей), и форму заявки на обучение работников;

2) проводит анализ Сведений, поступивших от работодателей в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего раздела;

3) включает работодателя в региональную программу в течение двух рабочих дней после поступления заявки при наличии Сведений.

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 8 апреля 2022 года № 178

ПОРЯДОК предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа, (далее – Субсидия) на:

1) частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан;

2) частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения.

1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

В соответствии с наделенными полномочиями, предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела, осуществляет Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН), являющийся получателем бюджетных средств.

Субсидия на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего раздела, предоставляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа» основного мероприятия «Мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда» Подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454, (далее – Подпрограмма).

1.3. К категории участников отбора в целях предоставления Субсидии, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего раздела, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальные предприниматели, соответствующие одновременно следующим требованиям:

1) наличие заключенного с МЦЗН договора об организации общественных работ или временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения;

2) отсутствие в организации ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

1.4. Критериями отбора в целях предоставления Субсидии является соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора работодателей, которые определяются МЦЗН по результатам отбора, проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений (далее – отбор), исходя из соответствия участников отбора категории и критериям отбора, установленным пунктами 1.3, 1.4 настоящего раздела и очередности поступления заявок.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе единого портала (далее – Единый портал) при формировании проекта закона Чукотского автономного округа о бюджете, проекта закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.

1.7. Направлениями расходов, источником которых является Субсидия на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.1 настоящего раздела, являются затраты на частичную оплату труда направленных на общественные работы граждан.

Направлениями расходов, источником которых является Субсидия на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.1 настоящего раздела, являются затраты на частичную оплату труда трудоустроенных на временную работу граждан и материально-техническое обеспечение временных работ.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для проведения отбора МЦЗН в течение 15 рабочих дней со дня доведения до МЦЗН в текущем финансовом году лимитов

бюджетных обязательств размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление об отборе) на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в сети «Интернет», которое должно содержать:

1) сроки проведения отбора (дата начала или окончания подачи (приема) заявок, которая не может быть ранее 15 календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе);
2) наименование, место нахождения, почтовый адрес МЦЗН, а также контакты лица, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество ответственного лица, телефон, электронный и почтовый адрес);

3) результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

4) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего раздела, а также перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела;

7) порядок отзыва и возврата заявок участника отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела;

8) порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего раздела;

10) порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела;

11) срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого МЦЗН принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении Субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

12) условия признания участника отбора, в отношении которого МЦЗН принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении Субсидии, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

13) дата размещения результатов отбора на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.2. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участник отбора не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в МЦЗН следующие документы, подписанные руководителем или уполномоченным им лицом, на бумажном носителе или в элек-

тронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов на бумажном носителе:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника отбора (в случае необходимости).

2.4. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) тексты документов написаны разборчиво;

2) в документах отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

3) документы не исполнены карандашом;

4) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания;

5) копии документов удостоверены организацией, их выдавшей, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

2.5. МЦЗН регистрирует заявки и документы по мере их поступления.

2.6. В случае непредставления (представления в неполном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, и (или) представления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела, МЦЗН уведомляет участника отбора о выявленных нарушениях.

Выявленные нарушения доводятся МЦЗН до участника отбора в форме уведомления МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и документов участника отбора в МЦЗН, по адресу электронной почты, указанному в заявке.

2.7. Участник отбора, устранивший выявленные МЦЗН в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела нарушения, вправе направить изменения в ранее направленную заявку не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении об отборе, путем направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

Изменения к заявкам, внесенные участниками отбора, являются неотъемлемой частью заявок.

2.8. Поданная в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении об отборе, путем направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

В случае отзыва участником отбора заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, МЦЗН осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в МЦЗН обращения участника отбора.

2.9. МЦЗН:

1) в течение трех рабочих дней с даты окончания подачи заявок, установленной в объявлении об отборе, получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса):

выписки Федеральной налоговой службы в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о юридических лицах, в отношении которых не введена процедура банкротства, которые проверяются на официальном сайте «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве»;

сведения исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа о неполучении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

сведения о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также информация, указанная в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего раздела, которые проверя-

ются на основании выписок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении об отборе, рассматривает представленные участниками отбора заявки, и документы на их комплектность в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела и на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.4 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений:

о принятии заявки и документов участников отбора к участию в отборе для предоставления Субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов, установленных пунктом 2.10 настоящего раздела;

об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении Субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов, установленных пунктом 2.10 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение МЦЗН доводится до участника отбора в письменной форме в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по адресу электронной почты, указанному в заявке участника отбора.

2.10. Основаниями для отклонения заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора категории и критериям участников отбора, установленных пунктами 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) участником отбора документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления участнику отбора решения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 2.9 настоящего раздела, осуществляет расчет размера Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.12. Информация о результатах рассмотрения заявок и документов размещается МЦЗН на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.9 настоящего раздела, с включением следующих сведений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления об отборе, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование участника отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

2.13. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее -запрос) направляется в МЦЗН на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, МЦЗН в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в МЦЗН, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа по электронной почте, указанной в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос МЦЗН не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Проверка получателя на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2 и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка проводится при проведении отбора.

1) размер Субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$\text{Сообщ} = \text{Нобщ} \times \text{Собщ} \times \text{Робщ}$$
, где:

Сообщ – размер Субсидии, предоставляемой получателю (рублей);

Нобщ – численность направленных на общественные работы граждан (человек);

Собщ – размер обеспечения затрат на заработную плату направленного на общественные работы гражданина, равный трехкратной величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», (далее – минимальный размер оплаты труда) увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (рублей), из них:

размер обеспечения затрат, равный двукратной величине минимального размера оплаты труда, (с учетом сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и окружного бюджета;

размер обеспечения затрат, равный одному размеру минимального размера оплаты труда, (с учетом сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) осуществляются за счет средств окружного бюджета.

Робщ – период занятости на общественных работах (количество месяцев), не более трех месяцев.

2) размер Субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$\text{Свр} = \text{Нвр} \times \text{Свр} \times \text{Рвр} + \text{Нвр} \times \text{Звр}$$
, где:

Свр – размер Субсидии, предоставляемой получателю (рублей);

Нвр – численность направленных на временное трудоустройство граждан из числа работников, находящихся под риском увольнения (чел.);

Свр – размер обеспечения затрат на заработную плату направленного на временную работу гражданина, равный величине минимального размера оплаты труда, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент (рублей);

Рвр – период временного трудоустройства (количество месяцев), не более трех месяцев;

Звр – затраты на одно рабочее место работника в период материально-технического обеспечения работ, 10 тысяч рублей на весь период.

3.2. МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления получателю решения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 2.9 раздела 2 настоящего Порядка:

1) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») проект Соглашения;

2) направляет уведомление получателю в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке о необходимости подписания проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.3. Получатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления МЦЗН, указанного в пункте 3.2 настоящего раздела, обеспечивает подписание проекта Соглашения со своей стороны в системе «Электронный бюджет».

3.4. В случае подписания р получателем в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, проекта Соглашения, МЦЗН в течение трех рабочих дней обеспечивает подписание проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» со своей стороны.

3.5. В случае неподписания получателем в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет», получателю признается уклонившимся от подписания Соглашения.

3.6. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в системе «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий Соглашения, в случае уменьшения МЦЗН ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии.

дии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.7. Результаты предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии:

1) на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

результат – «Численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости 63 человека»;

показатель – «Численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости»;

2) на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

результат – «Численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения 104 человека»;

показатель – «Численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения».

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются МЦЗН для каждого получателя в Соглашении.

3.8. Перечисление Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) получатель Субсидии не позднее 15 декабря текущего финансового года представляет на бумажном носителе непосредственно в МЦЗН либо направляет в адрес МЦЗН почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты МЦЗН, указанный в Соглашении, заявление о перечислении Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

сметы затрат на заработную плату по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку, и копий приказов о приеме на работу или переводе на другую работу граждан, занятых на общественных работах и (или) трудоустроенных на временные работы, и при получении Субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

сметы затрат на материально-техническое оснащение рабочих мест для трудоустройства граждан на временные работы по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку, при получении Субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2) МЦЗН в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и, при отсутствии замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент.

Департамент в течение трех рабочих дней проверяет заявку бюджетополучателя на соответствие положениям Приказа Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент финансов) от 8 декабря 2021 года № 238 «Об утверждении Порядка исполнения окружного бюджета по расходам» и настоящего Порядка и:

при отсутствии замечаний направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов;

при наличии замечаний возвращает заявку бюджетополучателя в МЦЗН для их устранения.

При наличии в документах замечаний, МЦЗН уведомляет получателя о выявленных несоответствиях и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес МЦЗН. Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты. В случае направления уведомления посредством электронной почты оно направляется получателю по адресу электронной почты, указанному в заявлении о перечислении Субсидии.

В случае неустранения выявленных несоответствий в течение трех рабочих дней, МЦЗН направляет получателю мотивированный отказ в предоставлении Субсидии и возвращает пакет документов получателю.

3.9. Департамент финансов в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования до Департамента для их последующего перечисления на лицевой счет МЦЗН.

Перечисление Субсидии осуществляется МЦЗН на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации, не позднее трех рабочих дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет МЦЗН.

3.10. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов, показателей предоставления Субсидии, установленных в пункте 3.7 настоящего раздела, получатель осуществляет возврат средств Субсидии в окружной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка.

3.11. Получатель не имеет права за счет средств Субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий при наличии потребности по решению Департамента, согласованного с Департаментом финансов, могут быть использованы в текущем финансовом году.

3.13. Положения, предусматривающие возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий, подлежат включению в Соглашение.

3.14. Возврат в текущем финансовом году получателем остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения Департамента, указанного в пункте 3.12 настоящего раздела, производится в доход окружного бюджета до 15 января текущего финансового года, путём перечисления денежных средств на единый лицевой счёт Департамента, открытый в Департаменте финансов.

4. Требования к отчётности

4.1. Получатели представляют в МЦЗН ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по формам установленным в Соглашении:

1) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.2. По решению МЦЗН Соглашением могут быть установлены сроки и формы предоставления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в МЦЗН либо направляет ее в адрес МЦЗН почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес, указанный в объявлении об отборе.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателю проводится МЦЗН, Департаментом и органами государственного финансового контроля.

5.2. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, – в объеме предоставленной Субсидии;

2) в случае, если средства Субсидии не использованы получателем до 10 декабря текущего года – в размере остатка неиспользованных средств Субсидии;

3) в случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, – в части, пропорциональной величине недостижения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

5.3. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) МЦЗН в течение пяти рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктом 5.2 настоящего раздела, направляет получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) получатель в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате Субсидии, обязан перечислить на лицевой счёт МЦЗН, открытый в Департаменте финансов, Субсидию в объеме средств, установленных в пункте 5.2 настоящего раздела.

В случае если получатель не исполнил требование о возврате Субсидии, МЦЗН взыскивает денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа

Заявка на предоставление субсидии

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей при организации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Чукотского автономного округа, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2022 года № 178, прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат на:

(вписать (на выбор):

частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан;
частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения).

Настоящим подтверждаю, что на _____ 20__ года (указывается дата - первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора) _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора – юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) не является получателем средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат на _____

(вписать (на выбор):

частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан;
частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения).

Сообщаю:

1) в организации отсутствуют ограничительные меры, направленные на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции;

2) с Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа заключен договор об организации общественных работ или временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения от _____ № _____;

3) для расчета размера субсидии:

планируемая численность занятых (трудоустроенных) граждан – _____ человек;

период занятости (трудоустройства) – _____ месяцев;

количество рабочих мест – _____ единиц (для материально-технического обеспечения временных работ для работников организаций, находящихся под риском увольнения).

Согласен на:

1) осуществление Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

как участника отбора для предоставления субсидии из окружного бюджета, о подаваемой настоящей заявке, иной информации, связанной с проведением отбора;

3) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных документов предупрежден.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

наименование банка _____

расчетный счет _____

корреспондентский счет _____

ИНН/КПП _____

БИК _____

Решение о предоставлении субсидии прошу направить на электронный адрес _____.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Главный бухгалтер (для юридических лиц) _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ года

Исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

М.П.

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20___ года

Исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

Приложение 3
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 8 апреля 2022 года № 178

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей
на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального
образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, (далее – Субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

В соответствии с наделенными полномочиями предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела, осуществляет Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН), являющийся получателем бюджетных средств.

Субсидия на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего раздела, предоставляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения» основного мероприятия «Мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда» Подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454, (далее – Подпрограмма).

1.3. К категории участников отбора в целях предоставления Субсидии, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего раздела, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальные предприниматели, соответствующие одновременно следующим требованиям:

1) наличие заявки на включение в региональную программу по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения (далее – заявка на обучение работников) по форме, утвержденной приказом Департамента;

2) отсутствие в организации ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

1.4. Критериями отбора в целях предоставления Субсидии является соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора работодателей, которые определяются МЦЗН по результатам отбора, проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений (далее – отбор), исходя из соответствия участников отбора категории и критериям

отбора, установленным пунктами 1.3, 1.4 настоящего раздела и очередности поступления заявок.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе единого портала (далее – Единый портал) при формировании проекта закона Чукотского автономного округа о бюджете, проекта закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.

1.7. Направлениями расходов, источником которых является Субсидия, являются затраты на обучение работников по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для проведения отбора МЦЗН в течение 15 рабочих дней со дня доведения до МЦЗН в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление об отборе) на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.chukotka.rf>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в сети «Интернет», которое должно содержать:

1) сроки проведения отбора (дата начала или окончания подачи (приема) заявок, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес МЦЗН, а также контакты лица, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество ответственного лица, телефон, электронный и почтовый адрес);

3) результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

4) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего раздела, а также перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела;

7) порядок возврата и отзыва заявки участника отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела;

8) порядок внесения изменений в заявку участников отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего раздела;

10) порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела;

11) срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого МЦЗН принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении Субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего порядка;

12) условия признания участника отбора, в отношении которого МЦЗН принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении Субсидии, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

13) дата размещения результатов отбора на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.2. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участник отбора не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в МЦЗН следующие документы, подписанные руководителем или уполномоченным им лицом, на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов на бумажном носителе:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника отбора (в случае необходимости).

2.4. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) тексты документов написаны разборчиво;
- 2) в документах отсутствуют подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- 3) документы не исполнены карандашом;
- 4) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования содержания;
- 5) копии документов удостоверены организацией, их выдавшей, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

2.5. МЦЗН регистрирует заявки и документы по мере их поступления.

2.6. В случае непредставления (представления в неполном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, и (или) представления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела, МЦЗН уведомляет участника отбора о выявленных нарушениях.

Выявленные нарушения доводятся МЦЗН до участника отбора в форме уведомления МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и документов участника отбора в МЦЗН, по адресу электронной почты, указанному в заявке.

2.7. Участник отбора, устранивший выявленные МЦЗН в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела нарушения, вправе направить изменения в ранее направленную заявку не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении об отборе, путем направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

Изменения к заявкам, внесенные участниками отбора, являются неотъемлемой частью заявок.

2.8. Поданная в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела заявка с документами может быть отозвана участником от-

бора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении об отборе, путем направления в МЦЗН соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес МЦЗН обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

В случае отзыва участником отбора заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, МЦЗН осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в МЦЗН обращения участника отбора.

2.9. МЦЗН:

1) в течение трех рабочих дней с даты окончания подачи заявок, установленной в объявлении об отборе, получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса):

выписки Федеральной налоговой службы в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о юридических лицах, в отношении которых не введена процедура банкротства, которые проверяются на официальном сайте «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве»;

сведения исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа о неполучении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

сведения о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также информация, указанная в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего раздела, которые проверяются на основании выписок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении об отборе, рассматривает представленные участниками отбора заявки и документы на их комплектность в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела и на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.4 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений:

о принятии заявки и документов участников отбора к участию в отборе для предоставления Субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов, установленных пунктом 2.10 настоящего раздела;

об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении Субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов, установленных пунктом 2.10 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение МЦЗН доводится до участника отбора в письменной форме в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по адресу электронной почты, указанному в заявке участника отбора.

2.10. Основаниями для отклонения заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора категории и критериям участников отбора, установленных пунктами 1.3 и 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) участником отбора документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (индивидуального предпринимателя);

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления участнику отбора решения, указанного в абзаце

втором подпункта 2 пункта 2.9 настоящего раздела, осуществляется расчет размера Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.12. Информация о результатах рассмотрения заявок и документов размещается МЦЗН на Едином портале, на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) и на интерактивном портале службы занятости населения Чукотского автономного округа по адресу: <http://trud87.ru> в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.9 настоящего раздела, с включением следующих сведений:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления об отборе, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование участника отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

2.13. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее запрос) направляется в МЦЗН на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, МЦЗН в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в МЦЗН, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа по электронной почте, указанной в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос МЦЗН не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Проверка получателя на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2 и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка проводится при проведении отбора.

Размер Субсидии определяется по формуле:

$$\text{Собуч} = \text{Нобуч} \times \text{Собуч}, \text{ где:}$$

Собуч – размер Субсидии, предоставляемой получателю (рублей);

Нобуч – численность работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, направленных на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (человек);

Собуч – средняя стоимость обучения из расчета на одного обучающегося по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, не более 59,58 тысяч рублей.

3.2. МЦЗН в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления получателю решения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 2.9 раздела 2 настоящего Порядка:

- 1) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») проект Соглашения;
- 2) направляет уведомление получателю в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке о необходимости подписания проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.3. Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления МЦЗН, указанного в пункте 3.2 настоящего раздела, обеспечивает подписание проекта Соглашения со своей стороны в системе «Электронный бюджет».

3.4. В случае подписания получателем в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, проекта Соглашения, МЦЗН в течение трех рабочих дней обеспечивает подписание проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» со своей стороны.

3.5. В случае неподписания получателем в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет», работодатель признается уклонившимся от подписания Соглашения.

3.6. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в системе «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной приказом Департамента финансов Российской Федерации, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий Соглашения,

в случае уменьшения МЦЗН ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.7. Результаты предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии:

результат – «Численность работников, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное образование 52 человека»;

показатель – «Численность работников, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное образование».

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются МЦЗН для каждого получателя в Соглашении.

3.8. Перечисление Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) получатель Субсидии не позднее 15 декабря текущего финансового года представляет на бумажном носителе непосредственно в МЦЗН либо направляет в адрес МЦЗН почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты МЦЗН, указанный в Соглашении, заявление о перечислении Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением сметы затрат на обучение работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2) МЦЗН в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и, при отсутствии замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент.

Департамент в течение трех рабочих дней проверяет заявку бюджетополучателя на соответствие положениям Приказа Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент финансов) от 8 декабря 2021 года № 238 «Об утверждении Порядка исполнения окружного бюджета по расходам» и настоящего порядка и:

при отсутствии замечаний направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов;

при наличии замечаний возвращает заявку бюджетополучателя в МЦЗН для их устранения.

При наличии в документах замечаний, МЦЗН уведомляет получателя о выявленных несоответствиях и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в МЦЗН. Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты. В случае направления уведомления посредством электронной почты оно направляется получателю по адресу электронной почты, указанному в заявлении о перечислении Субсидии.

В случае неустранения выявленных несоответствий в течение трех рабочих дней, МЦЗН направляет получателю мотивированный отказ в предоставлении Субсидии и возвращает пакет документов получателю.

3.9. Департамент финансов в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования до Департамента для их последующего перечисления на лицевой счет МЦЗН.

Перечисление Субсидии осуществляется МЦЗН на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации, не позднее трех рабочих дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет МЦЗН.

3.10. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов, показателей предоставления Субсидии, установленных в пункте 3.7 настоящего раздела, получатель осуществляет возврат средств Субсидии в окружной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка.

3.11. Получатель не имеет права за счет средств Субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий при наличии потребности по решению Департамента, согласованного с Департаментом финансов, могут быть использованы в текущем финансовом году.

3.13. Положения, предусматривающие возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидий, подлежат включению в Соглашение.

3.14. Возврат в текущем финансовом году получателем остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения Департамента, указанного в пункте 3.12 настоящего раздела, производится в доход окружного бюджета до 15 января текущего финансового года, путём перечисления денежных средств на единый лицевой счёт Департамента, открытый в Департаменте финансов.

4. Требования к отчётности

4.1. Получатели представляют в МЦЗН ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по формам установленным в Соглашении:

1) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.2. По решению МЦЗН Соглашением могут быть установлены сроки и формы предоставления получателем дополнительной отчетности.

4.3. Получатель представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в МЦЗН либо направляет ее в адрес МЦЗН почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес, указанный в объявлении об отборе.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателю проводится МЦЗН, Департаментом и органами государственного финансового контроля.

5.2. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, – в объёме предоставленной Субсидии;

2) в случае, если средства Субсидии не использованы получателем до 10 декабря текущего года – в размере остатка неиспользованных средств Субсидии;

3) в случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, – в части, пропорциональной величине недостижения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

5.3. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) МЦЗН в течение пяти рабочих дней со дня выявления фактов, определённых пунктом 5.2 настоящего раздела, направляет получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) получатель в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате Субсидии, обязан перечислить на лицевой счёт МЦЗН, открытый в Департаменте финансов, Субсидию в объёме средств, установленных в пункте 5.2 настоящего раздела.

В случае если получатель не исполнил требование о возврате Субсидии, МЦЗН взыскивает денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

Заявка на предоставление субсидии

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2022 года № 178, прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения.

Настоящим подтверждаю, что на _____ 20__ года (указывается дата – первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора)

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора – юридических лиц), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) не является получателем средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения;

4) в организации отсутствуют ограничительные меры, направленные на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции;

5) заявка на включение в региональную программу по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, направлена в Департамент социальной политики Чукотского автономного округа _____ года, исходящий № _____.

Согласен на:

1) осуществление Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

как участнике отбора для предоставления субсидии из окружного бюджета, о подаваемой настоящей заявке, иной информации, связанной с проведением отбора;

3) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных документов предупрежден.
Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах, подтверждаю.
Банковские реквизиты для перечисления субсидии:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондентский счет _____
ИНН/КПП _____
БИК _____
Решение о предоставлении субсидии прошу направить на электронный адрес _____.

Руководитель _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.
Главный бухгалтер (для юридических лиц) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ года
Исполнитель: _____
Контактный телефон: _____
адрес электронной почты _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

Заявление о перечислении субсидии

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения
На основании соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат _____ от _____ № _____ (далее – Соглашение о предоставлении субсидии), прошу перечислить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с привлечением трудовых ресурсов в размере _____ рублей.

(указывается цифрами и прописью)
Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных документов предупрежден.
Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
Все условия и обязательства, необходимые для предоставления субсидии, прописанные в Порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения, утвержденном Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2022 года № 178, и Соглашении о предоставлении субсидии, обязуюсь выполнить.

К заявлению прилагаются:
1. _____
2. _____
3.
Руководитель _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ года
Исполнитель: _____
Контактный телефон: _____
адрес электронной почты _____

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

Смета затрат на обучение работников промышленных предприятий, находящихся под риском увольнения

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Профессии (специальности) работников	Количество работников, человек	Наименование программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ	Стоимость обучения, рублей
		Итого		

Руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

«___» _____ 20__ года

Исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 апреля 2022

№ 165

Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов, требующих текущего ремонта подъездов в 2022 году, на территории городского округа Анадырь

В связи с фактической необходимостью проведения в 2022 году ремонтных работ в подъездах многоквартирных домов на территории городского округа Анадырь, удостоверенной актами обследования и дефектными ведомостями управляющих организаций, в целях реализации мероприятия «Субсидии управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на финансовое обеспечение расходов, связанных с ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Анадырь» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа

Анадырь» Муниципальной программы «Развитие территории городского округа Анадырь на 2019 – 2023 годы», утверждённой Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 7 ноября 2018 г. № 760,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый адресный перечень многоквартирных домов, требующих текущего ремонта подъездов в 2022 году, на территории городского округа Анадырь.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.povomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь Спицына С.Б.

С.Б. СПИЦЫН,
И.о. Главы Администрации

Утвержден
Постановлением Администрации городского округа Анадырь
от _____ № _____

**Адресный перечень
многоквартирных домов, требующих текущего ремонта подъездов в 2022 году,
на территории городского округа Анадырь**

№ п/п	Улица	Номер дома	Номера подъезда	Количество этажей	Материал стен МКД	Управляющая организация
1	2	3	4	3	5	6
1	Ленина	35	1	4	блочный	ООО «ЖилДом»
2	Ленина	35	2	4	блочный	ООО «ЖилДом»
3	Отке	24	1	5	блочный	ООО «ЖилДом»
4	Отке	39	1	5	панельный	ООО «ЖилДом»
5	Отке	46	2	5	панельный	ООО «ЖилДом»
6	Отке	58	1	5	панельный	ООО «ЖилДом»
7	Отке	58	2	5	панельный	ООО «ЖилДом»
8	Строителей	3	1	5	панельный	ООО «ЖилДом»
9	Строителей	3	2	5	панельный	ООО «ЖилДом»
10	Строителей	5	1	5	панельный	ООО «ЖилДом»
11	Строителей	15	1	5	панельный	ООО «ЖилДом»
12	Строителей	15	2	5	панельный	ООО «ЖилДом»
13	Ленина	14	1	5	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»
14	Ленина	41	1	5	блочный	ООО «ЧукотЖилСервис»
15	Ленина	41	2	5	блочный	ООО «ЧукотЖилСервис»
16	Ленина	47	1	4	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»
17	Отке	30	2	5	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»
18	Отке	37	1	5	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»
19	Энергетиков	15	1	5	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»
20	Энергетиков	15	2	5	панельный	ООО «ЧукотЖилСервис»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 апреля 2022 г

№ 178

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. №1125

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуп-

равления в Российской Федерации», Уставом городского округа Анадырь, Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 17 сентября 2013 г. № 561 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Анадырь», в целях уточнения отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1125 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы» следующие изменения:

1) в муниципальной программе городского округа Анадырь «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы» (далее – Программа) паспорт Программы изложить в следующей редакции:

Паспорт муниципальной программы

Цели программы	<p>Организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дошкольного образования;</p> <p>организация предоставления качественных муниципальных услуг, обеспечение развития в сфере доступного дополнительного образования;</p> <p>обеспечение качественной организации предоставления дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадырь в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>обеспечение организации предоставления качественных и доступных муниципальных образовательных услуг на территории городского округа Анадырь;</p> <p>создание условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования;</p> <p>вовлечение молодежи в социально значимую деятельность, развитие интеллектуально-творческого потенциала молодежи</p>
Задачи программы	<p>Организация предоставления качественного и доступного дошкольного образования;</p> <p>организация предоставления качественного и доступного общего образования;</p> <p>организация предоставления качественного и доступного дополнительного образования; оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов;</p> <p>укрепление учебно-методической и материально-технической базы образовательных организаций, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования;</p> <p>развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических кадров как важнейшего фактора повышения качества образования;</p> <p>создание необходимых условий для достижения современного качества предоставления услуг в области образования, выявления и поддержки одаренных детей;</p> <p>обеспечение деятельности муниципальных учреждений образования;</p> <p>организация и проведение ремонтных работ (реконструкции) на объектах инфраструктуры образования;</p> <p>обеспечение безопасности образовательных организаций;</p> <p>организация летнего отдыха детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>организация досуга молодежи, развитие творческих способностей детей, популяризация здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание молодежи</p>
Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма «Дошкольное образование на территории городского округа Анадырь»;</p> <p>подпрограмма «Общее образование на территории городского округа Анадырь»;</p> <p>подпрограмма «Дополнительное образование на территории городского округа Анадырь»;</p> <p>подпрограмма «Развитие образования на территории городского округа Анадырь»;</p> <p>подпрограмма «Молодежная политика на территории городского округа Анадырь»</p>
Заказчик программы	Администрация городского округа Анадырь
Разработчик программы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители программы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Участники программы	<p>Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь:</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Парус» города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ладушки» города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Сказка» города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Олененок» села Тавайваам»;</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная средняя общеобразовательная школа №1 города Анадыря»;</p> <p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»;</p> <p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»</p>
Сроки и этапы реализации программы	2020-2025 годы (без разделения на этапы)
Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по программе: 5 722 133,7 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 1 208 191,7 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 190 710,1 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 209 216,0 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 197 837,8 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 203 120,2 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 203 653,8 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 203 653,8 тыс. руб.;</p> <p>средств окружного бюджета – всего:</p> <p>4 251 702,2 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 776 960,8 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 856 084,2 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 939 780,6 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 514 927,2 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 581 974,7 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 581 974,7 тыс. руб.;</p> <p>средств федерального бюджета – всего:</p> <p>262 239,8 тыс. руб., из них:</p> <p>2020 год – 15 873,9 тыс. руб.,</p> <p>2021 год – 45 298,5 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 52 464,2 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 48 326,0 тыс. руб.,</p> <p>2024 год – 50 138,6 тыс. руб.,</p> <p>2025 год – 50 138,6 тыс. руб.</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>Уменьшение очередности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольные образовательные организации;</p> <p>увеличение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольные образовательные услуги, в среднем по городскому округу Анадырь до 100%;</p> <p>предоставление услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в электронном виде;</p> <p>обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных организациях, реализующих программу начального общего образования;</p> <p>обеспечение достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;</p> <p>обновление содержания и повышение качества общего образования;</p> <p>непрерывное повышение квалификации педагогов и руководителей общеобразовательного учреждения;</p> <p>обеспечение достижения обучающимися уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ на последующих уровнях образования;</p> <p>увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием, от общего количества обучающихся в возрасте 5-18 лет;</p> <p>повышение доли обучающихся по дополнительным образовательным программам на базе образовательных организаций, получающих образование в соответствии с современными требованиями к условиям организации образовательного процесса;</p> <p>развитие системы поддержки одаренных и талантливых детей;</p> <p>обеспечение поддержки системы массовых мероприятий с обучающимися по различным направлениям образовательной деятельности;</p> <p>обеспечение предоставления услуги по дополнительному образованию в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования не менее 80% обучающимся от общего количества детей в возрасте 5-18 лет, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>публичное признание вклада инициативных педагогов в систему образования, в воспитательную работу с детьми и подростками;</p> <p>обобщение опыта и поддержка лидеров образования городского округа Анадырь;</p> <p>вхождение образовательных организаций городского округа Анадырь, реализующих общеобразовательные программы, в национальную систему тестирования выпускников;</p> <p>доступность качественных услуг в сфере общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. инклюзивного обучения, обучение с применением дистанционных технологий);</p> <p>оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов;</p> <p>совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми;</p> <p>обеспечение одаренным детям равных возможностей и условий для раскрытия и развития интеллектуально-творческого потенциала;</p> <p>развитие инфраструктуры образовательных организаций и учебно-материальной базы, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования;</p> <p>обеспечение в необходимом объеме учреждений образования учебно-методической литературой;</p> <p>интеграция муниципальных образовательных организаций городского округа Анадырь в единую информационную образовательную среду, обеспечение всем учащимся доступа к отечественным и мировым образовательным ресурсам;</p> <p>повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области использования информационных технологий;</p> <p>ознакомление юношей старших классов общеобразовательных организаций с основами военной службы, повышение у юношей позитивного отношения к вооруженным силам Российской Федерации, формирование готовности к защите Родины;</p> <p>обеспечение общеобразовательных организаций доступом к сети Интернет;</p> <p>сокращение негативных (общественно опасных) явлений в молодежной среде, таких как преступность, наркомания, алкоголизм;</p> <p>появление эффективных механизмов включения молодежи в процессы социально-экономического, общественно-политического и культурного развития городского округа Анадырь;</p> <p>выстраивание эффективной работы в сфере досуга и творчества молодежи;</p> <p>координация деятельности организаций, занимающихся работой с молодежью;</p> <p>увеличение количества мероприятий, направленных на формирование патриотических качеств личности, а также количества молодежи, регулярно участвующей в работе патриотических объединений и клубов;</p> <p>стабилизация функционирования системы детского отдыха и оздоровления на территории городского округа Анадырь</p>
--	---

2) в приложении №1 к Программе Перечень целевых показателей (индикаторов) Программы дополнить строками следующего содержания:

12.	Задача: оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов							
12.1.	Количество оснащенных объектов образовательных учреждений	ед.	0	0	2	0	0	0

3) в приложении №2 к Программе:

а) строку таблицы «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» изложить в следующей редакции:

Развитие образования на территории городского округа Анадырь	Всего: 54 158,6 в т.ч.: МБ 32 734,6 ОБ 21 424,0	Всего: 47 452,0 в т.ч.: МБ 25 688,6 ОБ 21 763,4	Всего: 71 151,8 в т.ч.: МБ 25 014,5 ОБ 46 137,3	Всего: 34 483,6 в т.ч.: МБ 24 196,6 ОБ 10 287,0	Всего: 34 358,0 в т.ч.: МБ 23 321,0 ОБ 11 037,0	Всего: 34 358,0 в т.ч.: МБ 23 321,0 ОБ 11 037,0	Всего: 275 962,0 в т.ч.: МБ 154 276,3 ОБ 121 685,7
--	--	--	--	--	--	--	---

б) строку таблицы «Всего» изложить в следующей редакции:

Всего	Всего: 983 544,8 в т.ч.: МБ 190 710,1 ОБ 776 960,8 ФБ 15 873,9	Всего: 1 110 598,7 в т.ч.: МБ 209 216,0 ОБ 856 084,2 ФБ 45 298,5	Всего: 1 190 082,6 в т.ч.: МБ 197 837,8 ОБ 939 780,6 ФБ 52 464,2	Всего: 766 373,4 в т.ч.: МБ 203 120,2 ОБ 514 927,2 ФБ 48 326,0	Всего: 835 767,1 в т.ч.: МБ 203 653,8 ОБ 581 974,7 ФБ 50 138,6	Всего: 835 767,1 в т.ч.: МБ 203 653,8 ОБ 581 974,7 ФБ 50 138,6	Всего: 5 722 133,7 в т.ч.: МБ 1 208 191,7 ОБ 4 251 702,2 ФБ 262 239,8
-------	--	--	--	--	--	--	---

4) в приложении №6 к Программе:

а) паспорт Подпрограммы «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» (далее – подпрограмма) изложить в следующей редакции:

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020 – 2025 годы
Цели подпрограммы	<p>Обеспечение качественной организации предоставления дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадырь в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>обеспечение организации предоставления качественных и доступных муниципальных образовательных услуг на территории городского округа Анадырь;</p> <p>создание условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования</p>

Задачи подпрограммы	Укрепление учебно-методической и материально-технической базы образовательных организаций, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования; оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов; обеспечение безопасности образовательных организаций; развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических кадров как важнейшего фактора повышения качества образования; создание необходимых условий для достижения современного качества предоставления услуг в области образования, выявления и поддержки одаренных детей; обеспечение деятельности муниципальных учреждений образования; организация и проведение ремонтных работ (реконструкции) на объектах инфраструктуры образования
Разработчик подпрограммы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Соисполнители подпрограммы	Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь
Участники подпрограммы	Муниципальные образовательные организации городского округа Анадырь: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» города Анадыря»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Парус» города Анадыря»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ладушки» города Анадыря»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Сказка» города Анадыря»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Олененок» села Тавайваам»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2025 годы (без разделения на этапы)
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 275 962,0 тыс. руб., в т.ч.: средств бюджета городского округа Анадырь – всего: 154 276,3 тыс. руб., из них: 2020 год – 32 734,6 тыс. руб., 2021 год – 25 688,6 тыс. руб., 2022 год – 25 014,5 тыс. руб., 2023 год – 24 196,6 тыс. руб., 2024 год – 23 321,0 тыс. руб., 2025 год – 23 321,0 тыс. руб.; средств окружного бюджета – всего: 121 685,7 тыс. руб., из них: 2020 год – 21 424,0 тыс. руб., 2021 год – 21 763,4 тыс. руб., 2022 год – 46 137,3 тыс. руб., 2023 год – 10 287,0 тыс. руб., 2024 год – 11 037,0 тыс. руб., 2025 год – 11 037,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Публичное признание вклада инициативных педагогов в систему образования, в воспитательную работу с детьми и подростками; обобщение опыта и поддержка лидеров образования городского округа Анадырь; вхождение образовательных организаций городского округа Анадырь, реализующих общеобразовательные программы, в национальную систему тестирования выпускников; доступность качественных услуг в сфере общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. инклюзивного обучения, обучения с применением дистанционных технологий); оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов; совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми; обеспечение одаренным детям равных возможностей и условий для раскрытия и развития интеллектуально-творческого потенциала; развитие инфраструктуры образовательных организаций и учебно-материальной базы, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования; обеспечение в необходимом объеме учреждений образования учебно-методической литературой; интеграция муниципальных образовательных организаций городского округа Анадырь в единую информационную образовательную среду, обеспечение всем учащимся доступа к отечественным и мировым образовательным ресурсам; повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области использования информационных технологий; ознакомление юношей старших классов общеобразовательных организаций с основами военной службы, повышение у юношей позитивного отношения к вооруженным силам Российской Федерации, формирование готовности к защите Родины; обеспечение общеобразовательных организаций доступом к сети Интернет

б) в приложении к подпрограмме таблицу «Перечень основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.povomariinsk.ru и на Портале муниципальных образовательных учреждений городского округа Анадырь www.anadyrobr.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (Мартынюк Е.Г.).

С.Б. СПИЦЫН,
И.о. Главы Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 8 апреля 2022 года № 178

«Приложение
к подпрограмме «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» муниципальной программы
«Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020-2025 годы»

**Перечень основных мероприятий подпрограммы
«Развитие образования на территории городского округа Анадырь»**

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие, мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
			всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Цель: обеспечение качественной организации предоставления дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории городского округа Анадырь в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами									
1.1.	Задача: укрепление учебно-методической и материально-технической базы образовательных организаций, обеспечивающих доступность качественных услуг в сфере образования									
	Основное мероприятие: материальное обеспечение отраслей образования									
1.1.1.	Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры образования, в том числе учебников для общеобразовательных организаций	Всего:	2 574,7	160,0	1 214,7	300,0	300,0	300,0	300,0	УСП Администрации городского округа Анадырь, муниципальные образовательные организации
		Местный бюджет	2 574,7	160,0	1 214,7	300,0	300,0	300,0	300,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.2.	Реализация мероприятий, направленных на поддержку юнармейского движения в городском округе Анадырь	Всего:	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	МАУ ДО «ДДТ городского округа Анадырь» (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.3.	Приобретение оборудования и товарно-материальных ценностей для нужд муниципальных образовательных учреждений (за счет средств окружного и местного бюджетов)	Всего:	5 719,1	0,0	1 655,1	1 016,0	1 016,0	1 016,0	1 016,0	Муниципальные образовательные организации (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	719,1	0,0	655,1	16,0	16,0	16,0	16,0	
		Окружной бюджет	5 000,0	0,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.4.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях	Всего:	2 286,0	0,0	0,0	762,0	0,0	762,0	762,0	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	36,0	0,0	0,0	12,0	0,0	12,0	12,0	
		Окружной бюджет	2 250,0	0,0	0,0	750,0	0,0	750,0	750,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.5.	Реализация мероприятий направленных на поддержку кадетского движения в городском округе Анадырь	Всего:	4 057,4	1 010,1	1 015,3	508,0	508,0	508,0	508,0	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря», МБОУ «ООШ №1 г. Анадыря», муниципальные образовательные организации (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	57,4	10,1	15,3	8,0	8,0	8,0	8,0	
		Окружной бюджет	4 000,0	1 000,0	1 000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.6.	Субсидий из окружного бюджета на выплату денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам муниципальных образовательных организаций	Всего:	11 463,7	2 290,0	5 097,5	4 076,2	0,0	0,0	0,0	Муниципальные образовательные организации (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	1 463,7	290,0	1 097,5	76,2	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	10 000,0	2 000,0	4 000,0	4 000,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.1.7.	Итого по основному мероприятию	Всего:	26 600,9	3 460,1	8 982,6	7 162,2	1 824,0	2 586,0	2 586,0	
		Местный бюджет	5 350,9	460,1	2 982,6	912,2	324,0	336,0	336,0	
		Окружной бюджет	21 250,0	3 000,0	6 000,0	6 250,0	1 500,0	2 250,0	2 250,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.8.	Итого по задаче	Всего:	26 600,9	3 460,1	8 982,6	7 162,2	1 824,0	2 586,0	2 586,0	
		Местный бюджет	5 350,9	460,1	2 982,6	912,2	324,0	336,0	336,0	
		Окружной бюджет	21 250,0	3 000,0	6 000,0	6 250,0	1 500,0	2 250,0	2 250,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Задача: развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических кадров как важнейшего фактора повышения качества образования									
Основное мероприятие: стимулирование повышения профессионального уровня работников образования										
1.2.1.	Проведение муниципального конкурса «Лучшее образовательное учреждение года»	Всего:	1 149,1	0,0	0,0	0,0	1 149,1	0,0	0,0	УСП Администрации городского округа Анадырь, муниципальные образовательные организации
		Местный бюджет	1 149,1	0,0	0,0	0,0	1 149,1	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.2.	Проведение педагогической конференции	Всего:	300,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	УСП Администрации городского округа Анадырь, муниципальные образовательные организации
		Местный бюджет	300,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.3.	Итого по основному мероприятию	Всего:	1 449,1	50,0	50,0	50,0	1 199,1	50,0	50,0	
		Местный бюджет	1 449,1	50,0	50,0	50,0	1 199,1	50,0	50,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.4.	Итого по задаче	Всего:	1 449,1	50,0	50,0	50,0	1 199,1	50,0	50,0	
		Местный бюджет	1 449,1	50,0	50,0	50,0	1 199,1	50,0	50,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	Задача: создание необходимых условий для достижения современного качества предоставления услуг в области образования, выявления и поддержки одаренных детей									
Основное мероприятие: развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи										
1.3.1.	Мероприятия по развитию творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи	Всего:	3 470,0	585,0	545,0	585,0	585,0	585,0	585,0	УСП Администрации городского округа Анадырь, муниципальные учреждения образования
		Местный бюджет	3 470,0	585,0	545,0	585,0	585,0	585,0	585,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.2.	Обеспечение условий для участия во всероссийских и международных мероприятиях участников делегаций от городского округа Анадырь	Всего:	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря», МБОУ «ООШ №1 г. Анадыря» МАУ ДО «ДДТ городского округа Анадырь», МАУ ДО «ДШИ городского округа Анадырь» (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.3.3.	Итого по основному мероприятию	Всего:	3 970,0	585,0	545,0	1 085,0	585,0	585,0	585,0	
		Местный бюджет	3 970,0	585,0	545,0	1 085,0	585,0	585,0	585,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие: поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности обучающихся										
1.3.4.	Реализация мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	Всего:	1 298,5	283,0	203,1	203,1	203,1	203,1	203,1	МАУ ДО «ДДТ городского округа Анадырь», МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря» (в виде субсидий на иные цели)
		Местный бюджет	18,5	3,0	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	
		Окружной бюджет	1 280,0	280,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.5.	Итого по основному мероприятию	Всего:	1 298,5	283,0	203,1	203,1	203,1	203,1	203,1	
		Местный бюджет	18,5	3,0	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1	
		Окружной бюджет	1 280,0	280,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.6.	Итого по задаче	Всего:	5 268,5	868,0	748,1	1 288,1	788,1	788,1	788,1	
		Местный бюджет	3 988,5	588,0	548,1	1 088,1	588,1	588,1	588,1	
		Окружной бюджет	1 280,0	280,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Цель: обеспечение организации предоставления качественных и доступных муниципальных услуг на территории городского округа Анадырь									
2.1.	Задача: обеспечение деятельности муниципальных учреждений образования									
Основное мероприятие: обеспечение деятельности отдельных муниципальных учреждений образования										
2.1.1.	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	Всего:	112 867,7	20 561,0	17 601,2	18 255,1	18 816,8	18 816,8	18 816,8	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»
		Местный бюджет	112 867,7	20 561,0	17 601,2	18 255,1	18 816,8	18 816,8	18 816,8	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.2.	Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь» (закупка товаров, работ, услуг)	Всего:	14 026,3	-	2 727,4	2 893,1	2 627,6	2 889,1	2 889,1	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»
		Местный бюджет	14 026,3		2 727,4	2 893,1	2 627,6	2 889,1	2 889,1	
2.1.3.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 05 марта 2015 года № 50	Всего:	3 361,4	718,6	602,8	510,0	510,0	510,0	510,0	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»
		Местный бюджет	3 361,4	718,6	602,8	510,0	510,0	510,0	510,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.4.	Итого по основному мероприятию	Всего:	130 255,4	21 279,6	20 931,4	21 658,2	21 954,4	22 215,9	22 215,9	
		Местный бюджет	130 255,4	21 279,6	20 931,4	21 658,2	21 954,4	22 215,9	22 215,9	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2.1.5.	Итого по задаче	Всего:	130 255,4	21 279,6	20 931,4	21 658,2	21 954,4	22 215,9	22 215,9	
		Местный бюджет	130 255,4	21 279,6	20 931,4	21 658,2	21 954,4	22 215,9	22 215,9	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.	Задача: организация и проведение ремонтных работ (реконструкции) на объектах инфраструктуры образования									
	Основное мероприятие: организация и проведение ремонтных работ (реконструкции) на объектах инфраструктуры образования									
2.2.1.	Выполнение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях городского округа Анадырь (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	Всего:	52 931,5	18 413,0	13 096,5	21 422,0	0,0	0,0	0,0	МБОУ «СОШ №1 г. Анадыря», МБОУ «ООШ №1 г. Анадыря», МБДОУ д/с «Золотой ключик», МБДОУ д/с «Ладушки», МБДОУ д/с «Сказка», (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	787,5	269,0	196,5	322,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	52 144,0	18 144,0	12 900,0	21 100,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.2.	Разработка проектной и сметной документации для ремонта, строительства и реконструкции (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	Всего:	580,0	0,0	580,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Местный бюджет	580,0	0,0	580,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.3.	Реконструкция и оснащение детских площадок МБДОУ ДС «Золотой ключик» (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности)	Всего:	10 087,9	10 087,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБДОУ д/с «Золотой ключик» (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	10 087,9	10 087,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.4.	Итого по основному мероприятию	Всего:	63 599,4	28 500,9	13 676,5	21 422,0	0,0	0,0	0,0	
		Местный бюджет	11 455,4	10 356,9	776,5	322,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	52 144,0	18 144,0	12 900,0	21 100,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.5.	Итого по задаче	Всего:	63 599,4	28 500,9	13 676,5	21 422,0	0,0	0,0	0,0	
		Местный бюджет	11 455,4	10 356,9	776,5	322,0	0,0	0,0	0,0	
		Окружной бюджет	52 144,0	18 144,0	12 900,0	21 100,0	0,0	0,0	0,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3.	Задача: обеспечение безопасности образовательных организаций									
	Основное мероприятие: обеспечение безопасности образовательных организаций									
2.3.1.	Обеспечение безопасности образовательных организаций (субсидии бюджетным, автономным учреждениям)	Всего:	46 056,7	0,0	3 063,4	18 363,3	8 210,0	8 210,0	8 210,0	Муниципальные образовательные организации (в виде субсидии на иные цели)
		Местный бюджет	1 045,0	0,0	400,0	276,0	123,0	123,0	123,0	
		Окружной бюджет	45 011,7	0,0	2 663,4	18 087,3	8 087,0	8 087,0	8 087,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3.2.	Итого по основному мероприятию	Всего:	46 056,7	0,0	3 063,4	18 363,3	8 210,0	8 210,0	8 210,0	
		Местный бюджет	1 045,0	0,0	400,0	276,0	123,0	123,0	123,0	
		Окружной бюджет	45 011,7	0,0	2 663,4	18 087,3	8 087,0	8 087,0	8 087,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Основное мероприятие: профилактика детского дорожно-транспортного травматизма										
2.3.3.	Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям)	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	2 032,0 32,0 2 000,0	- - -	- - -	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	
	Итого по основному	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	2 032,0 32,0 2 000,0	- - -	- - -	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	508,0 8,0 500,0	
	Итого по задаче:	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	48 088,7 1 077,0 45 011,7 2 000,0		3 063,4 400,0 2 663,4 0,0	18 871,3 284,0 18 087,3 500,0	8 718,0 131,0 8 087,0 500,0	8 718,0 131,0 8 087,0 500,0	8 718,0 131,0 8 087,0 500,0	
3.1	Задача: оснащение объектов образовательных учреждений ассистивными приспособлениями и адаптивными средствами для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов									
Основное мероприятие: создание условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования										
3.1.1	Создание условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	МБДОУ д/с «Золотой ключик», МБДОУ д/с «Сказка» (в виде субсидии на иные цели)
	Итого по основному	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
	Итого по задаче	Всего: Местный бюджет Окружной бюджет Федеральный бюджет	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	700,0 700,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	
	Всего по подпрограмме	Всего:	275 962,0	54 158,6	47 452,0	71 151,8	34 483,6	34 358,0	34 358,0	
		Местный бюджет	154 276,3	32 734,6	25 688,6	25 014,5	24 196,6	23 321,0	23 321,0	
		Окружной бюджет	121 685,7	21 424,0	21 763,4	46 137,3	10 287,0	11 037,0	11 037,0	
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Исполнители подпрограммы:

УСП Администрации городского округа Анадырь – Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
 МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь» – Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»;
 Муниципальные образовательные организации:
 МБДОУ д/с «Золотой ключик» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» города Анадыря»;
 МБДОУ д/с «Парус» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Парус» города Анадыря»;
 МБДОУ д/с «Ладушки» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ладушки» города Анадыря»;
 МБДОУ д/с «Сказка» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Сказка» города Анадыря»;
 МБДОУ д/с «Олененок» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Олененок» села Тавайваам»;
 МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;
 МБОУ «СОШ № 1 г. Анадыря» – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;
 МАУ ДО «ДДТ городского округа Анадырь» – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»;
 МАУ ДО «ДШИ городского округа Анадырь» – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь»

».

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 327 экз.
Заказ № 14 от 14.04.2022 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.