

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 июня 2025 года № 107 г. Анадырь

Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 18 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 4 статьи 7 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 года № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе», Законом Чукотского автономного округа от 20 мая 2025 года № 27-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований путём объединения всех поселений, входящих в состав Анадырского муниципального района, наделение вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа, и внесении изменений в статью 1 Закона Чукотского автономного округа «О наименованиях муниципальных образований в Чукотском автономном округе», Постановле-

нием Избирательной комиссии Чукотского автономного округа от 27 мая 2025 года № 126/708 «О возложении на территориальные избирательные комиссии Чукотского автономного округа полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территориях городского округа, муниципальных округов, муниципальных районов Чукотского автономного округа», Постановлением Территориальной избирательной комиссии Анадырского муниципального округа от 2 июня 2025 года № 55/352 «Об определении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 2) схему многомандатных избирательных округов на территории Анадырского муниципального округа для проведения выборов депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 2) графическое изображение схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.Г. КУЗНЕЦОВ

Приложение 1
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 19 июня 2025 года № 107

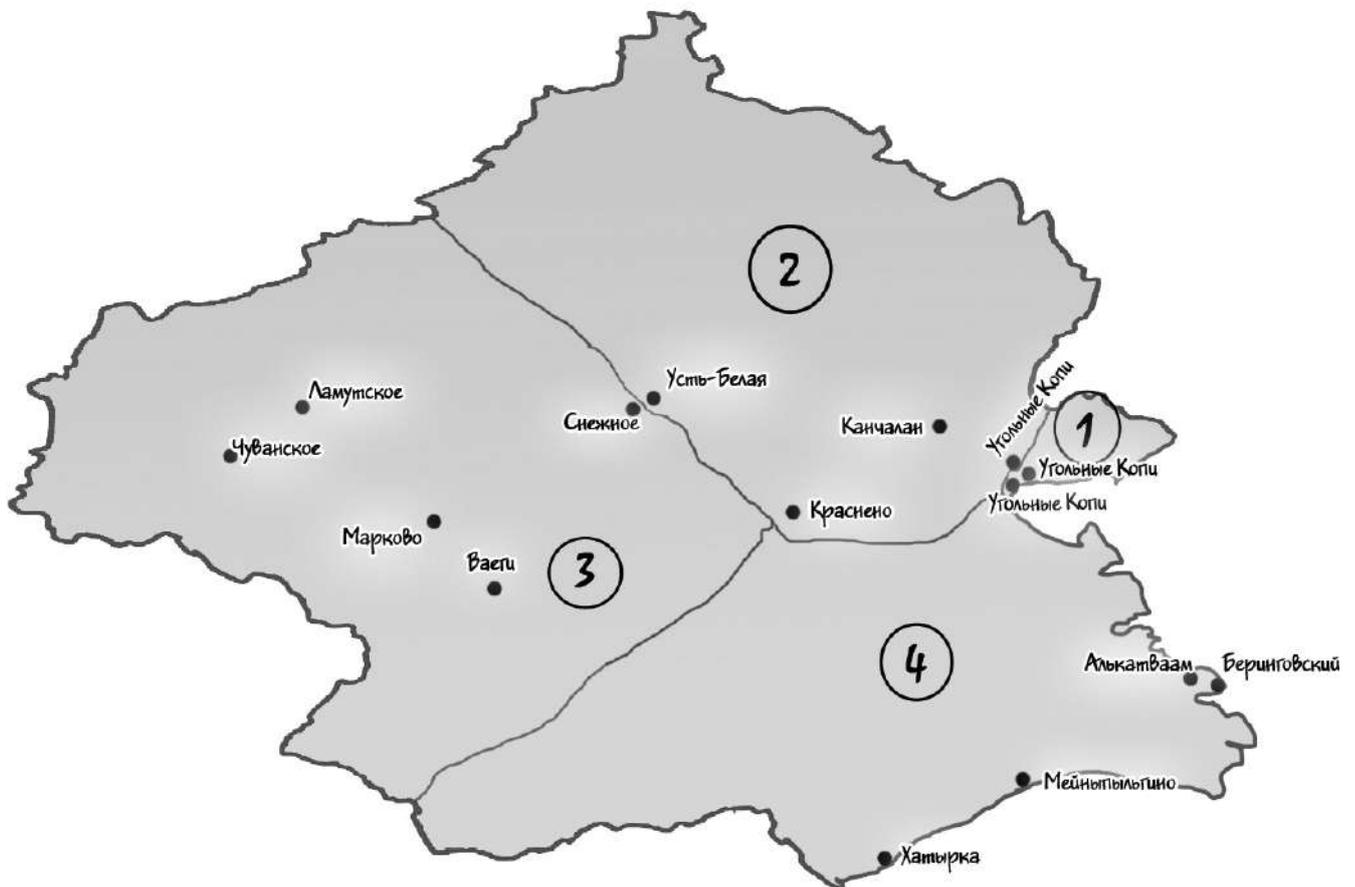
**СХЕМА
многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов
Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва**

Численность избирателей на 1 января 2025 года (чел.)	5690
Количество четырехмандатных избирательных округов	3
Количество трехмандатных избирательных округов	1
Средняя норма представительства избирателей на одного депутата	379
Четырехмандатный избирательный округ	
Верхняя граница численности избирателей (+10%)	1555
Нижняя граница численности избирателей (-10%)	1479
В труднодоступных или отдалённых местностях:	
Верхняя граница численности избирателей (+15%)	1574
Нижняя граница численности избирателей (-15%)	1460
Трехмандатный избирательный округ	
Верхняя граница численности избирателей (+10%)	1176
Нижняя граница численности избирателей (-10%)	1100
В труднодоступных или отдалённых местностях:	
Верхняя граница численности избирателей (+15%)	1195
Нижняя граница численности избирателей (-15%)	1081

Номер избирательного округа	Границы избирательных округов	Численность избирателей	Число мандатов
1	посёлок городского типа Угольные Копи в границах: ул. Береговая, ул. Парковая, ул. Портовая, ул. Дорожная, ул. Молодёжная, ул. Первомайская, ул. Причальный переулок, ул. Угольная (дома №№ 3, 4, 11, 12, 17, 27, 29), ул. Заречная	1554	4
2	посёлок городского типа Угольные Копи в границах: ул. Водопадная, улица Гагарина, ул. Геологов, ул. Елкова, ул. Кольцевая, ул. Комсомольская, ул. Мандрикова, мыс Обсервации – общежитие, ул. Набережная, ул. Октябрьская, ул. Полярная, ул. Почтовая, ул. Северная, ул. Советская, ул. Строителей, ул. Титова, ул. Торговая, ул. Угольная (дома №№ 42-а, 46, 48, 49, 50, 51, 56, 58, 66, 69, 87), ул. Финская, ул. Центральная, ул. Чукотская, ул. Школьная, ул. Южная, войсковая часть № 75715-А, филиал № 3 войсковой части № 67978 село Канчалан, село Усть – Белая, село Краснено	1473	4
3	село Марково, село Ламутское, село Чуванское, село Ваеги, село Снежное	1181	3
4	посёлок городского типа Беринговский, село Алькатваам, село Мейныпильгино, село Хатырка	1482	4
ИТОГО		5690	15

Приложение 2
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 19 июня 2025 года № 107

**ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ СХЕМЫ
многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов
Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)

от 17.06.2025

№ 245

Об утверждении Положения о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 «Об утверждении Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа», в целях реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района», утверждённой постановлением

Администрации Анадырского муниципального района от 6 ноября 2024 года № 729,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района

Ю.А. ЛАПОЧКИН,
Председатель Совета депутатов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Совета депутатов Анадырского муниципального района
от 17.06.2025 № 245

Положение
о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Анадырского муниципального района, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидии из окружного бюджета Чукотского автономного округа на их реализацию (далее – Положение, конкурсный отбор).

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

1) инициативные проекты – проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Положением инициаторами проектов в целях реализации на территории или части территории Анадырского муниципального района мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Анадырского муниципального района по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Анадырского муниципального района (далее – инициативные проекты);

2) инициативные платежи – собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Анадырского муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган Администрации Анадырского муниципального района, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов (далее – Конкурсная комиссия);

4) инициаторы проекта – физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Положением (далее – инициаторы проекта);

5) участники инициативной деятельности: конкурсная комиссия; инициаторы проекта;

Администрация Анадырского муниципального района (далее – Администрация);

6) уполномоченный орган – Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее – Уполномоченный орган), структурное

подразделение Администрации ответственное за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Анадырском муниципальном районе.

1.3. Инициативный проект должен быть направлен на решение следующих вопросов местного значения:

1) благоустройство территории (улиц, дворовых территорий, площадей, набережных, игровых и спортивных площадок и др.);

2) материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт);

3) патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи (реализация мероприятий по созданию условий для функционирования в муниципальных образованиях всероссийских (общероссийских) военно-патриотических объединений (клубов) и общественно-государственных объединений).

1.4. Целью проведения конкурсного отбора является определение наиболее социально значимых инициативных проектов для последующего предоставления бюджетных ассигнований на их реализацию за счет средств бюджета Анадырского муниципального района и субсидии из окружного бюджета Чукотского автономного округа.

1.5. Размер субсидии, предоставляемой из окружного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию одного инициативного проекта составляет не более 7000,0 тыс. рублей.

1.6. Сумма средств софинансирования на один инициативный проект должна составлять не менее 0,5 процента от общей стоимости инициативного проекта (за счет средств бюджета Анадырского муниципального района, и (или) средств населения, и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей, и (или) средств из иных внебюджетных источников (кроме организаций муниципальной формы собственности).

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов. С инициативой выдвижения инициативного проекта вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Анадырского муниципального района или его части (далее – инициативная группа);

2) органы территориального общественного самоуправления (при наличии);

3) староста сельского населенного пункта (при наличии);
4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие свою деятельность на территории Анадырского муниципального района или его части.

2.2. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, должны содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Анадырского муниципального района или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта (не позднее 20 декабря, года предоставления субсидии);

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем бюджетных средств в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Анадырского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную инициаторами проекта в соответствии с Порядком определения территории, части территории Анадырского муниципального района, предназначенной для реализации инициативных проектов, утвержденным решением Совета депутатов Анадырского муниципального района;

9) протокол собрания граждан по вопросу о поддержке и выдвигании инициативного проекта жителями Анадырского муниципального района или его части;

10) источники финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта;

11) сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов;

12) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.3. Инициативные проекты реализуются в Анадырском муниципальном районе в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) многоквартирного жилого дома;

3) группы жилых домов;

4) квартала;

5) жилого микрорайона;

6) населенного пункта;

7) городского поселения;

8) сельского поселения.

2.4. В целях определения части территории Анадырского муниципального района, на которой может реализовываться инициативный проект, до выдвигания инициативного проекта инициатор проекта направляет в местную администрацию, к полномочиям которой относится решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее – местная администрация) заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

3. Обсуждение инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Анадырского муниципального района, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Анадырского муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

3.2. Проведение схода или собрания граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставами муниципальных образований Анадырского муниципального района.

3.3. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной пунктом 3.2 настоящего Положения, инициатор проекта может провести дополнительное выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

4. Внесение инициативных проектов

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в Администрацию инициативного проекта с приложением следующих документов и материалов, входящих в состав проекта:

1) заявка на участие в конкурсном отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и предварительную смету расходов согласно приложению к Заявке (для составления сметы расходов к инициативному проекту инициатор проекта может обращаться за помощью в Администрацию);

2) протокол схода или собрания граждан, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями Анадырского муниципального района или его части;

3) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта населением, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, общественными объединениями и другими внебюджетными источниками (кроме организаций муниципальной формы собственности) при их участии, в виде гарантийных писем, подписанных вышеназванными лицами;

4) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках инициативного проекта (при наличии технической возможности).

4.2. Внесение инициативного проекта осуществляется в сроки, указанные в извещении о начале приема инициативных проектов, которое размещается на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru) (далее – Извещение) не позднее чем за один день до начала срока приема инициативных проектов и должно содержать следующую информацию:

– наименование и адрес Администрации;

– перечень направлений, на которые могут быть направлены инициативные проекты в текущем финансовом году, с указанием объема средств по каждому направлению;

– адрес, дата, время начала и окончания приема инициативных проектов;

– состав документации и требования к ее оформлению;

– срок рассмотрения инициативных проектов;

– контактные данные Уполномоченного органа.

Инициатор проекта имеет право отозвать свою Заявку, сообщив об этом письменно Уполномоченному органу, не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема Заявок, установленной Извещением.

4.3. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта обеспечивает опубликование (обнародование) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru) информации о внесении инициативного проекта, содержащей документы и материалы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, а также сведения об инициаторах проекта.

4.4. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Уполномоченный орган своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

5. Рассмотрение инициативных проектов

5.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в течение 12 рабочих дней со дня его внесения.

5.2. Инициативный проект в течение одного рабочего дня со дня его внесения в Администрацию направляется в Уполномоченный орган.

5.3. Заявка регистрируется Уполномоченным органом. При поступлении заявки в установленные часы рабочего времени заявка регистрируется в день поступления. В ином случае – регистрируется следующим рабочим днем.

Заявки и документы, представленные после окончания даты их приема, указанной в Извещении, а также не соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением, не принимаются и возвращаются инициатору проекта.

5.4. Уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.

Подготовка заключения осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления проекта в Уполномоченный орган.

5.5. В случае если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

5.6. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 5.8 настоящего раздела.

5.7. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.8. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, Уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) отсутствие подтвержденных источников финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта;

7) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6. Организация конкурсного отбора

6.1. В случае, установленном пунктом 5.5 настоящего Положения, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору.

6.2. Организация конкурсного отбора осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Положением. Для организации и проведения конкурсного отбора Уполномоченный орган:

определяет дату проведения конкурсного отбора;

готовит извещение о проведении конкурсного отбора, которое публикуется на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru);

осуществляет техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;

оповещает членов Конкурсной комиссии о её очередных заседаниях и о повестке дня;

доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты;

в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола заседания Конкурсной комиссии:

– публикует его на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– готовит информационное сообщение о результатах конкурсного отбора.

Срок приема инициативных проектов при проведении конкурсного отбора составляет не менее 5 рабочих дней.

6.3. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

– адрес, дату и время проведения заседания Конкурсной комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов;

– перечень зарегистрированных инициативных проектов, в отношении которых принято решение о поддержке реализации соответствующего инициативных проектов;

– контактные данные Уполномоченного органа.

6.4. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Положения.

6.5. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

– признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

– признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

6.6. Решение принимается Конкурсной комиссией по каждому представленному инициативному проекту.

7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

7.1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчета бальной оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

7.2. Расчет бальной оценки инициативных проектов в Анадырском муниципальном районе устанавливается приложением № 3 к настоящему Положению.

7.3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

7.4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

7.5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

7.6. Прошедшими конкурсным отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсным отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счет средств бюджета Анадырского муниципального района возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района.

8. Порядок формирования и деятельности Конкурсной комиссии

8.1. Состав Конкурсной комиссии формируется из числа представителей органов местного самоуправления Анадырского муниципального района, представителями Совета депутатов Анадырского муниципального района, инициативных групп, общественных организаций, экспертов и утверждается распоряжением Администрации Анадырского муниципального района.

8.2. Заседания Конкурсной комиссии проходят в открытой форме. В заседаниях Конкурсной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами Конкурсной комиссии.

8.3. Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании Конкурсной комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

8.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

– рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов;

– формирует итоговую оценку инициативных проектов;

– принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсным отбор.

8.5. Конкурсная комиссия состоит из семи человек – председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и четырех членов Конкурсной комиссии.

8.6. Полномочия членов Конкурсной комиссии:

1) председатель Конкурсной комиссии:

– руководит деятельностью Конкурсной комиссии, организует ее работу;

– ведет заседания Конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

– осуществляет общий контроль за реализацией принятых Конкурсной комиссией решений;

- участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;
- 2) заместитель председателя Конкурсной комиссии:
 - исполняет полномочия председателя Конкурсной комиссии в отсутствие председателя;
 - участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;
- 3) секретарь Конкурсной комиссии:
 - формирует проект повестки очередного заседания Конкурсной комиссии;
 - обеспечивает подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;
 - оповещает членов Конкурсной комиссии об очередных ее заседаниях;
 - ведет и подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
 - участвует в работе Конкурсной комиссии в качестве члена Конкурсной комиссии;
- 4) члены Конкурсной комиссии:
 - осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;
 - участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

8.7. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8.8. Решение Конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

8.9. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии, подписываются председателем, секретарем и членами Конкурсной комиссии.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

9. Порядок реализации инициативных проектов

9.1. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета Анадырского муниципального района и (или) инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, и (или) добровольного имущественного

и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом, а также за счет средств окружного бюджета Чукотского автономного округа в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 «Об утверждении Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа».

9.2. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляется в рамках исполнения муниципальных программ Анадырского муниципального района, в составе которых реализуются соответствующие инициативные проекты.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Анадырского муниципального района или его части, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9.4. Инициаторы проекта или их представители, члены конкурсной комиссии имеют право принимать участие в приемке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9.5. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

9.6. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

9.7. Реализация проекта может быть осуществлена муниципальным казенным, бюджетным или автономным учреждением, на территории которого реализуется инициативный проект либо на балансе которого будет числиться имущество, приобретенное в рамках данного инициативного проекта.

Приложение 1

к Положению о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района

ЗАЯВКА

на участие в рассмотрении инициативных проектов в Анадырском муниципальном районе

1. Наименование инициативного проекта (далее – Проект)

Сведения об инициаторах Проекта:

(название, организационная форма, например, жители с. Хатырка/родительский комитет школы с. Хатырка)/АО «.....»/ИП Иванов А.А., гражданин Иванов. И.И.)

2. Территория муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект

(населенный пункт, юридический адрес объекта (при наличии))

Описание Проекта:

3.1. Тип Проекта (необходимо выбрать одно мероприятие из предложенных):

благоустройство территории (улиц, дворовых территорий, площадей, набережных, игровых и спортивных площадок и др.);

материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт);

патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи (реализация мероприятий по созданию условий для функционирования в муниципальных образованиях всероссийских (общероссийских) военно-патриотических объединений (клубов) и общественно-государственных объединений);

3.2. Цель и задачи Проекта:

3.3. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние объекта, год постройки объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного Проектом, степень неотложности решения и т.д.)

3.4. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

3.5. Информация о собственнике объекта:

3.6. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта:

(указывается, как повлияет реализация Проекта на ситуацию в муниципальном образовании, какой будет получен социально-экономический эффект)

3.7. Планируемые сроки реализации Проекта (не позднее 20 декабря, года предоставления субсидии):

4. Предварительный расчет расходов на реализацию Проекта по форме согласно приложению 1 к настоящей заявке или в унифицированной форме на электронном носителе.*

При предоставлении предварительного расчета расходов на реализацию Проекта по утвержденной форме к настоящей заявке дополнительно прикладываются документы, подтверждающие заявленные расходы.

5. Объем бюджетных средств в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей:

_____ тыс. рублей;

не предусматривается.

5.1. Предусматривается ли софинансирование Проекта за счет средств местного бюджета:

предусматривается в размере _____ тыс. рублей;

не предусматривается.

5.2. Предусматривается ли софинансирование Проекта со стороны населения:

предусматривается в размере _____ тыс. рублей;

не предусматривается.

5.3. Предусматривается ли софинансирование Проекта со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных объединений:

предусматривается в размере _____ тыс. рублей;

не предусматривается.

6. Источники финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта:

за счет средств местного бюджета

за счет инициативных платежей

не предполагается.

7. Участие населения (трудовое участие, материалы и др.) в реализации Проекта:

предусматривается

не предусматривается.

7.1. Участие индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных объединений (трудовое участие, материалы и др.) в реализации Проекта:

предусматривается

не предусматривается.

8. Дополнительная информация и комментарии:

Представители инициативной группы: _____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____
e-mail: _____

*Сводный сметный расчет стоимости строительства (капитального ремонта) составляется дополнительно по форме Образца №4, установленном в Приложении № 2МДС 81-35.2004

Приложение к заявке на участие в конкурсном отборе инициативных проектов в Анадырском муниципальном районе

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ НЕОБХОДИМЫХ РАСХОДОВ

№ п/п	Виды затрат	Количество	Ед. измерения	Полная стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1	Выполнение работ (указать)			
1.1.				

...				
2	Приобретение материалов (указать)			
2.1.				
...				
3	Приобретение оборудования (указать)			
3.1.				
...				
4	Прочие расходы (указать)			
4.1.				
...				
ИТОГО				

Представитель (-и) инициативной группы _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Приложение 2
к Положению о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района

Согласие
на обработку персональных данных

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, гражданин Российской Федерации

_____ (Ф.И.О.)
документ, удостоверяющий личность _____ № _____
(вид документа) (серия, номер)

_____ (кем выдан, когда)
проживающий(ая) _____
_____ (адрес)

даю согласие Администрации Анадырского муниципального района (местонахождение: Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная 15, на обработку моих персональных данных, которые необходимы в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей посредством включения их в электронную базу данных, включения в списки (реестр), и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика.

Администрация Анадырского муниципального района хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством, а в случаях, предусмотренных законодательством, передает уполномоченным на то органам.

Отказ от предоставления своих персональных данных влечет невозможность Администрации Анадырского муниципального района исполнить свои функции.

С порядком отзыва¹ согласия на обработку персональных данных ознакомлен.

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Отметка ответственного сотрудника

_____ (дата, подпись и ФИО сотрудника, принявшего данное согласие)

¹ О порядке отзыва согласия из ФЗ «О персональных данных» (№152-ФЗ): «в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных». Подлинник указанного отзыва, подписанный субъектом персональных данных, должен быть предоставлен в адрес Администрации Анадырского муниципального района.

к Положению о реализации инициативных проектов на территории, части территории Анадырского муниципального района

**Расчет
бальной оценки инициативных проектов в Анадырском муниципальном районе**

№ п/п	Наименование критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1	Актуальность (острота) проблемы	очень высокая (решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения целевой группы населения)	40
		высокая (отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни целевой группы населения)	30
		средняя (проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни)	20
		низкая (решение проблемы позитивно оценивается населением, но не влияет на качество жизни)	10
		проблема неактуальна, реализация проекта не повлияет на качество жизни населения	0
2	Срок реализации проекта	До 1 календарного года	15
		До 2 календарных лет	10
		До 3 календарных лет	5
3	«Долговечность» результатов проекта	более 5 лет	15
		от 1 года до 5 лет	10
		до 1 года	0
4	Возможность содержания и эксплуатации объекта – результата реализации проекта за счет средств местного бюджета	да	10
		нет	0
5	Наличие создаваемых рабочих мест по итогам реализации проекта	да	5
		нет	0
6	Уровень софинансирования проекта со стороны населения	от 1% и свыше	5
		от 0,5% до 1%	2,5
		0	0
7	Уровень софинансирования проекта со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных объединений и иных внебюджетных источников	от 1% и свыше	5
		от 0,5% до 1%	2,5
		0	0
8	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	2,5
		не предусматривает	0
9	Вклад индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и общественных объединений в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	2,5
		не предусматривает	0
Всего (максимально):			100

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)**

от 17.06.2025

№ 246

Об утверждении Порядка определения части территории Анадырского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты

В соответствии с частью 2 статьи 49 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения части территории Анадырского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района**

**Ю.А. ЛАПОЧКИН,
Председатель Совета депутатов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Совета депутатов Анадырского муниципального района
от 17.06.2025 № 246

ПОРЯДОК

определения части территории Анадырского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты

1. Порядок (далее – настоящий порядок) устанавливает процедуру определения части территории Анадырского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – предполагаемая часть территории).

2. Предполагаемая часть территории, устанавливается Администрацией Анадырского муниципального района (далее – Администрация).

3. С заявлением об определении предполагаемой части территории вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Анадырского муниципального района или его части (далее – инициативная группа);

2) органы территориального общественного самоуправления (при наличии);

3) староста сельского населенного пункта (при наличии);

4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, в том числе социально-ориентированные некоммерческие органи-

зации, осуществляющие свою деятельность на территории Анадырского муниципального района или его части.

4. Инициативные проекты реализуются в границах Анадырского муниципального района в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 2) многоквартирного жилого дома;
- 3) группы жилых домов;
- 4) квартала;
- 5) жилого микрорайона;
- 6) населенного пункта;
- 7) городского поселения;
- 8) сельского поселения.

5. Для установления предполагаемой части территории, до выдвижения инициативного проекта, инициатор проекта обращается в Администрацию с заявлением об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6. Заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициатором проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

7. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) сведения о предполагаемой части территории.

8. Администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ предполагаемой части территории;
- 2) об отказе в определении границ предполагаемой части территории.

9. Решение об отказе в определении границ предполагаемой части территории, принимается в следующих случаях:

- 1) предполагаемая часть территории выходит за пределы муниципального образования;
- 2) запрашиваемая предполагаемая часть территории находится в собственности или закреплена на ином вещном праве за третьими лицами;
- 3) в границах предполагаемой части территории реализуется иной аналогичный инициативный проект;
- 4) виды разрешенного использования земельного участка на предполагаемой части территории не соответствует целям инициативного проекта;
- 5) реализация инициативного проекта на предполагаемой части территории противоречит нормам законодательства.

10. В случае принятия решения об отказе в определении предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо, содержащее мотивированный отказ.

В случае определения границ предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо с приложением соответствующего муниципального правового акта Администрации.

11. Отказ в определении предполагаемой части территории не является препятствием для повторного обращения инициаторов проекта при условии устранения оснований для отказа.

12. Решение Администрации об отказе в определении предполагаемой части территории, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения части территории Анадырского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты

в Администрацию Анадырского муниципального района
от _____

Прошу Вас определить границы предполагаемой части территории Анадырского муниципального района, на которой планируется реализация проекта «_____»

(наименование проекта):

Краткое описание инициативного проекта:

Сведения о предполагаемой части территории:

Инициатор проекта: _____

(ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ (XXVI сессии IV созыва)

от 17.06.2025

№ 248

О внесении изменений в Положение о размере и условиях выплаты денежного содержания, оклада за классный чин, особые условия муниципальной службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, оказания материальной помощи и иных выплат муниципальным служащим Анадырского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14 марта 2019 года № 176

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Кодексом о муниципальной службе Чу-

котского автономного округа, на основании статьи 26 Устава Анадырского муниципального района,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о размере и условиях выплаты денежного содержания, оклада за классный чин, особые условия муниципальной службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, оказания материальной помощи и иных выплат муниципальным служащим Анадырского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14 марта 2019 года № 176 следующие изменения:

1.1. в пункте 4.2 слова «равным 183 рубля» заменить словами «равным 191,2 рубля»;

1.2. Приложение 2 к Положению о размере и условиях выплаты денежного содержания, оклада за классный чин, особые условия муниципальной службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, оказания материальной помощи и иных выплат муниципальным служащим Анадырского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к Положению о размере и условиях выплаты денежного содержания, оклада за классный чин, особые условия муниципальной службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, оказания материальной помощи и иных выплат муниципальным служащим Анадырского муниципального района

**Размеры окладов за классный чин
муниципальным служащим Анадырского муниципального района**

Наименование классных чинов	Размер оклада за классный чин
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 1 класса	4494
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 2 класса	4086
Действительный муниципальный советник Чукотского автономного округа 3 класса	3713
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 1 класса	3376
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 2 класса	3070
Муниципальный советник Чукотского автономного округа 3 класса	2790
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	2537
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	2306
Советник муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	2097
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	1906
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	1732
Референт муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	1574
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 1 класса	1432
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 2 класса	1301
Секретарь муниципальной службы Чукотского автономного округа 3 класса	1183

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: ин-тернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru).

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района

Ю.А. ЛАПЧКИН,
Председатель Совета депутатов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)**

от 17.06.2025

№ 249

О внесении изменений в Положение об установлении размера денежного вознаграждения и порядке осуществления иных выплат, материального поощрения, гарантий и компенсаций лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Анадырского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14 марта 2019 года № 175

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 26 Устава Анадырского муниципального района,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об установлении размера денежного вознаграждения и порядке осуществления иных выплат, материального поощрения, гарантий и компенсаций лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления Анадырского муниципального района,

утвержденное Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14 марта 2019 года № 175 следующие изменения:

1.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Должностной оклад Главы Анадырского муниципального района, Председателя Совета депутатов Анадырского муниципального района устанавливается в размере – 60 288 рублей.

Должностной оклад Председателя Контрольно-счетного органа Анадырского муниципального района устанавливается в размере – 42 202 рубля.

Основанием для выплаты является муниципальный правовой акт руководителя органа местного самоуправления Анадырского муниципального района.»;

1.2. в подпункте «б» пункта 3.5 после слов «по собственному желанию» дополнить словами «, в том числе».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением пункта 1.1.

2.1. Пункт 1.1 настоящего решения вступает в силу с 1 октября 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru).

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района

Ю.А. ЛАПЧКИН,
Председатель Совета депутатов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)**

от 17.06.2025

№ 250

О внесении изменений в Положение об Управлении социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Центрального муниципального района от 13 декабря 2008 года № 41

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Анадырского муниципального района,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об Управлении социальной политики Администрации Анадырского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Центрального муниципального района от 13 декабря 2008 года № 41 следующие изменения:

1.1. абзац 3 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

« – организация предоставления дополнительного образования детей в образовательных организациях Анадырского муниципального района (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Чукотского автономного округа);»;

1.2. подпункт 2.2.1 пункта 2.2 дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«– организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам

спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях;»;

1.3. абзацы 2-4 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

« – осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Анадырского муниципального района о создании муниципального учреждения, его реорганизации, изменении типа и ликвидации, а также обеспечивает реализацию принятого Администрацией Анадырского муниципального района решения о создании муниципального учреждения, его реорганизации, изменении типа и ликвидации;»;

– вносит Главе Администрации Анадырского муниципального района предложение о назначении на должность и освобождении от должности руководителя подведомственного муниципального учреждения;

– на основании распоряжения Администрации Анадырского муниципального района о наделении Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района полномочиями по заключению, внесению изменений и расторжению трудового договора, заключает, вносит изменения и расторгает трудовой договор с руководителем подведомственного муниципального учреждения;»;

1.4. абзац 7 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

– осуществляет подготовку проекта устава и изменений в устав муниципального учреждения для последующего утверждения устава и вносимых изменений Администрацией Анадырского муниципального района;».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и разместить на сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

С.Л. САВЧЕНКО,**Глава Анадырского муниципального района****Ю.А. ЛАПЧКИН,****Председатель Совета депутатов****СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)**

от 17.06.2025

№ 251

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Анадырского муниципального района, утвержденный Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14.11.2018 № 158

В целях приведения нормативного правового акта Анадырского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, а также решения вопросов организационного характера,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов Анадырского муниципального района, утвержденный Решением Совета депутатов Анадырского муниципального района от 14.11.2018 № 158 следующие изменения:

1) часть 5 статьи 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального района, полномочия Председателя прекращаются досрочно со дня прекращения полномочий депутатов районного Совета.»;

2) пункт 5 части 7 статьи 37 исключить;

3) в пункте 22 части 7 статьи 37 второе предложение изложить в следующей редакции:

«Кроме того исполнителем, в листе согласования должны быть указаны заинтересованные лица и (или) структурные подразделения органов местного самоуправления, до сведения которых должна доводиться информация об официальном опубликовании муниципального правового акта в сетевом издании (сайте), а в случае если решение не подлежит опубликованию, копия решения доводится путем рассылки.»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 17 июня 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и разместить на сайте Администрации Анадырского муниципального района (www.anadyr-mr.ru).

С.Л. САВЧЕНКО,**Глава Анадырского муниципального района****Ю.А. ЛАПЧКИН,****Председатель Совета депутатов****СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
(XXVI сессии IV созыва)**

от 17.06.2025

№ 252

О досрочном прекращении полномочий депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального района четвертого созыва

Руководствуясь статьями 35, 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Чукотского автономного округа от 20 мая 2025 года № 27-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Анадырского муниципального района, наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и внесении изменений в статью 1 Закона Чукотского автономного округа «О наименованиях муниципальных образований в Чукотском автономном округе»»,

Совет депутатов Анадырского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутатов Совета депутатов Анадырского муниципального района четвертого созыва со дня начала работы Совета депутатов Анадырского муниципального округа первого созыва в правомочном составе.
2. Направить настоящее решение в Территориальную избирательную комиссию Анадырского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в официальном сетевом издании:

интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и размещению на сайте Администрации Анадырского муниципального района.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Анадырского муниципального района

Ю.А. ЛАПОЧКИН,
Председатель Совета депутатов

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2025 года № 13-э/1 г. Анадырь

О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 8 ноября 2024 года № 10-э/1

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам коммерческого оператора оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих

устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», приказом Федеральной антимонопольной службы от 30 июня 2022 года № 490/22 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

постановляет:

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 8 ноября 2024 года № 10-э/1 «Об установлении платы за технологическое присоединение к электрическим сетям энергоснабжающих организаций Чукотского автономного округа на 2025 год» следующие изменения:
приложение 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

М.Г. ДЕМЕЩЕНКО,
и.о. председателя

Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 16 июня 2025 года № 13-э/1

«Приложение 3 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 8 ноября 2024 года № 10-э/1

Стандартизированные тарифные ставки за технологическое присоединение к электрическим сетям на территории Чукотского автономного округа на 2025 год

№ п/п	Обозначение	Наименование	Единица измерения	Размер ставки (без учета НДС)
1	2	3	4	5
Перечень стандартизированных тарифных ставок				
C2	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов сетевой организации на строительство воздушных линий электропередачи на i-м уровне напряжения в расчете на 1 км линий (руб./км)			
I. 2.1.1.4.4.1	C 0,4 кВ и ниже 2.1.1.4.4.1	воздушные линии на деревянных опорах изолированным алюминиевым проводом сечением от 200 до 500 квадратных мм включительно, одноцепные	рублей/км	4 123 342,07
I. 2.1.1.4.2.1	C 6-10 кВ 2.1.1.4.2.1	воздушные линии на деревянных опорах изолированным алюминиевым проводом сечением от 50 до 100 квадратных мм включительно, одноцепные	рублей/км	13 414 830,43

I.2.2.2.2.1.1	C	27,5-60 кВ 2.2.2.2.1.1	воздушные линии на металлических опорах, за исключением многогранных, неизолированным стальным проводом сечением от 50 до 100 квадратных мм включительно, одноцепные	рублей/км	38 274 371,94
I.2.1.1.4.2.1	C	0,4 кВ и ниже 2.1.1.4.2.1	воздушные линии на деревянных опорах изолированным алюминиевым проводом сечением от 50 до 100 квадратных мм включительно, одноцепные	рублей/км	7 887 771,01
C3	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов сетевой организации на строительство кабельных линий электропередачи на i-м уровне напряжения в расчете на 1 км линий (руб./км)				
I.3.2.2.1.2.1	C	0,4 кВ и ниже 3.2.2.1.2.1	кабельные линии в блоках многожильные с резиновой или пластмассовой изоляцией сечением провода от 50 до 100 квадратных мм включительно, с одним кабелем в блоке	рублей/км	12 650 078,16
I.3.1.2.2.3.1	C	1-20 кВ 3.1.2.2.3.1	кабельные линии в траншеях многожильные с бумажной изоляцией сечением провода от 100 до 200 квадратных мм включительно, с одним кабелем в траншее	рублей/км	12 997 945,67
I.3.1.2.1.6.4	C	0,4 кВ и ниже 3.1.2.1.6.4	кабельные линии в траншеях многожильные с резиновой или пластмассовой изоляцией сечением провода от 300 до 400 квадратных мм включительно с четырьмя кабелями в траншее	рублей/км	23 418 189,66
I.3.5.2.1.6.4	C	0,4 кВ и ниже 3.5.2.1.6.4	кабельные линии в галереях и на эстакадах многожильные с резиновой или пластмассовой изоляцией сечением провода от 300 до 400 квадратных мм включительно с четырьмя кабелями в галерее или на эстакаде	рублей/км	34 023 855,71
C5	Стандартизированная тарифная ставка (руб./кВт) на покрытие расходов сетевой организации на строительство трансформаторных подстанций (ТП), за исключением распределительных трансформаторных подстанций (РТП)				
I.5.1.2.1	C	10(6)/0,4 кВ 5.1.2.1	однотрансформаторные подстанции (за исключением РТП) мощностью от 25 до 100 кВА включительно столбового/мачтового типа	рублей/кВт	8 534,39
I.5.1.3.1	C	10(6)/0,4 кВ 5.1.3.1	однотрансформаторные подстанции (за исключением РТП) мощностью от 100 до 250 кВА включительно столбового/мачтового типа	рублей/кВт	14 504,16
I.5.1.4.2	C	6/0,4 кВ 5.1.4.2	однотрансформаторные подстанции (за исключением РТП) мощностью от 250 до 400 кВА включительно шкафного или киоскового типа	рублей/кВт	12 246,26

».

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 24/3 от 19.06.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.