

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 года № 127 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405

В целях уточнения отдельных положений Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотско-

1) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы

Общий объём финансовых ресурсов Государственной программы составляет 58 026 350,0 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 35 684 578,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 652 374,1 тыс. рублей;
в 2015 году – 1 792 258,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 2 694 983,4 тыс. рублей;
в 2017 году – 1 782 473,2 тыс. рублей;
в 2018 году – 1 856 533,4 тыс. рублей;
в 2019 году – 2 469 957,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 2 281 318,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 4 328 031,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 3 989 646,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 5 398 711,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 8 438 290,6 тыс. рублей;

средства окружного бюджета – 22 307 563,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 949 332,4 тыс. рублей;
в 2015 году – 1 722 862,3 тыс. рублей;
в 2016 году – 2 149 737,5 тыс. рублей;
в 2017 году – 2 127 461,6 тыс. рублей;
в 2018 году – 1 624 564,5 тыс. рублей;
в 2019 году – 1 818 111,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 1 808 979,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 2 511 616,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 2 436 521,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 2 055 501,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 2 503 473,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 599 402,0 тыс. рублей;

средства прочих внебюджетных источников – 34 207,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 10 173,2 тыс. рублей;
в 2015 году – 11 891,7 тыс. рублей;
в 2016 году – 6 562,2 тыс. рублей;
в 2017 году – 5 580,8 тыс. рублей»;

2) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Развитие авиационного комплекса» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы

Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 6 316 968,3 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета – 6 306 795,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 246 175,4 тыс. рублей;
в 2015 году – 618 946,1 тыс. рублей;
в 2016 году – 756 021,2 тыс. рублей;
в 2017 году – 763 793,5 тыс. рублей;
в 2018 году – 593 938,3 тыс. рублей;
в 2019 году – 593 224,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 543 101,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 774 045,6 тыс. рублей;
в 2022 году – 553 742,1 тыс. рублей;
в 2023 году – 381 903,2 тыс. рублей;
в 2024 году – 481 903,2 тыс. рублей;

средства прочих внебюджетных источников – 10 173,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 10 173,2 тыс. рублей»;

3) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Организация морских и внутрилиманских грузопассажирских линий» Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы

Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 1 481 828,7 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам:

в 2014 году – 22 243,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 99 903,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 165 856,4 тыс. рублей;
в 2017 году – 146 893,1 тыс. рублей;
в 2018 году – 126 319,2 тыс. рублей;
в 2019 году – 169 976,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 184 817,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 229 012,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 130 000,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 76 808,9 тыс. рублей;
в 2024 году – 130 000,0 тыс. рублей»;

го автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405 «Об утверждении Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в Государственной программе «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» (далее – Государственная программа):

4) в паспорте Подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы: абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Обший объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 47 491 530,0 тыс. рублей, из них: средства федерального бюджета – 35 684 578,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 652 374,1 тыс. рублей;
в 2015 году – 1 792 258,0 тыс. рублей;
в 2016 году – 2 694 983,4 тыс. рублей;
в 2017 году – 1 782 473,2 тыс. рублей;
в 2018 году – 1 856 533,4 тыс. рублей;
в 2019 году – 2 469 957,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 2 281 318,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 4 328 031,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 3 989 646,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 5 398 711,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 8 438 290,6 тыс. рублей;
средства окружного бюджета – 11 782 917,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 680 914,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 1 004 013,2 тыс. рублей;
в 2016 году – 1 063 320,1 тыс. рублей;
в 2017 году – 1 045 044,6 тыс. рублей;
в 2018 году – 680 372,8 тыс. рублей;
в 2019 году – 801 293,3 тыс. рублей;
в 2020 году – 748 579,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 1 168 144,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 1 317 017,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 1 190 016,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 1 484 798,5 тыс. рублей;
в 2025 году – 599 402,0 тыс. рублей;
средства прочих внебюджетных источников – 24 034,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2015 году – 11 891,7 тыс. рублей;
в 2016 году – 6 562,2 тыс. рублей;
в 2017 году – 5 580,8 тыс. рублей»;

абзац «Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального значения в результате строительства новых автомобильных дорог на 255,68 км; прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 462,66 км; прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 19,58 км; увеличение объема ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения в 1,6 раза по сравнению с периодом 2003 - 2012 годов; обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования регионального значения»;

5) в паспорте Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы:

абзац «Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов Подпрограммы Обший объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 2 736 023,0 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам:
в 2016 году – 164 539,8 тыс. рублей;
в 2017 году – 171 730,4 тыс. рублей;
в 2018 году – 223 934,2 тыс. рублей;
в 2019 году – 253 617,1 тыс. рублей;
в 2020 году – 332 481,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 340 414,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 435 761,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 406 772,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 406 772,1 тыс. рублей»;

6) в таблице «Перечень целевых индикаторов (показателей) Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» приложения 1:

пункты 5, 6 раздела «Государственная программа» изложить в следующей редакции:

5.	Удельный вес автомобильных дорог общего пользования регионального значения с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа	%	19,7	16,7	17,8	61,2	60,9	61,0	61,0	61,9	62,0	62,5	62,9	62,7	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них
6.	Удельный вес автомобильных дорог общего пользования регионального, местного и федерального значения с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования Чукотского автономного округа	%	14,4	14,4	15,1	43,6	43,5	43,6	43,6	44,0	44,0	44,5	44,8	44,8	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них. Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них

раздел «Подпрограмма «Развитие авиационного комплекса» изложить в следующей редакции:

«

Подпрограмма «Развитие авиационного комплекса»															
1.	Количество перевезенных пассажиров на местных авиационных линиях	тыс. чел.	39,5	39,7	39,9	39,7	41,2	33,3	28,0	34,8	33,3	34,8	34,8	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
2.	Количество действующих взлетно-посадочных площадок	ед.	12	12	12	13	13	13	13	15	15	15	15	x	Развитие аэропортовой инфраструктуры
3.	Количество рейсов, выполненных воздушным транспортом по межрегиональным маршрутам с территории Чукотского автономного округа	ед.	x	x	x	51	50	46	83	111	111	111	110	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
4.	Количество рейсов, выполненных воздушным транспортом по маршруту Магадан – Омолон – Магадан	ед.	x	x	x	70	82	80	62	62	82	82	82	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
5.	Оборудование воздушного пункта пропуска в аэропорту Анадырь (Угольный)	%	x	x	x	60	x	x	x	x	x	x	x	x	Развитие аэропортовой инфраструктуры
6.	Количество аэродромов и посадочных площадок, обеспеченных допустимым уровнем содержания	ед.	x	x	x	x	1	1	x	x	x	x	x	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
7.	Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом по маршруту Магадан – Кеппеем – Магадан по специальному тарифу	тыс. чел.	x	x	x	x	x	1,3	2,5	4,3	4,3	4,3	4,3	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
8.	Количество обустроенных взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах	ед.	x	x	x	x	x	3	4	1	x	x	x	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
9.	Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом по маршруту Москва – Певек – Москва по специальному тарифу	тыс. чел.	x	x	x	x	x	0,03	0,06	2,2	2,2	2,2	2,2	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
10.	Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом по маршруту Якутск – Певек – Якутск по специальному тарифу	тыс. чел.	x	x	x	x	x	x	2,3	x	x	x	x	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов
11.	Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом по маршруту Владивосток – Анадырь – Владивосток по специальному тарифу	тыс. чел.	x	x	x	x	x	x	3,7	x	x	x	x	x	Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов

»,

в разделе «Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог»:
пункт 1 изложить в следующей редакции:

«

1.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения	км	2 900,7	2 900,7	2 940,5	2 988,5	3 002,2	3 008,0	3 008,0	3 083,0	3 085,9	3 131,4	3 162,19	3 162,19	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них
----	--	----	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	---

»,

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«

1.1.	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения в результате строительства новых автомобильных дорог	км	23,2	-	39,8	36,7	-	5,8	-	34,7	2,9	45,5	30,8	9,51	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них
------	---	----	------	---	------	------	---	-----	---	------	-----	------	------	------	---

»,

пункты 4-6 изложить в следующей редакции:

«

4.	Объем ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального значения	км	23,2	-	39,8	55,1	-	5,8	-	34,7	2,9	45,5	30,8	-	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них. Реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них
5.	Доля автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям	%	x	x	x	x	x	63,1	63,9	64,2	66,3	69,1	70,8	x	Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»
6.	Доля дорожной сети городских агломераций, находящаяся в нормативном состоянии	%	x	x	x	x	x	54,6	58,3	67,0	73,1	80,1	86,3	x	Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»

»,

дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«

20.	Протяженность приведенных в нормативное состояние искусственных сооружений на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения (накопленным итогом)	тыс. пог. м.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0,0062	0,0194	0,0381	x	Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»
-----	--	--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------	--------	--------	---	---

»;

пункт 5 раздела 3 «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» изложить в следующей редакции:

«

5.	Количество закупленной техники, необходимой для содержания и обслуживания региональных автомобильных дорог Чукотского автономного округа	шт.	x	x	x	x	x	x	x	x	1	1	x	x	x	Обеспечение функционирования государственных учреждений.
----	--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

»;

7) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» приложения 2:

«

Всего по Государственной программе	2014-2025	58 026 350,0	35 684 578,2	22 307 563,9	34 207,9
	2014	1 611 879,7	652 374,1	949 332,4	10 173,2
	2015	3 527 012,0	1 792 258,0	1 722 862,3	11 891,7
	2016	4 851 283,1	2 694 983,4	2 149 737,5	6 562,2
	2017	3 915 515,6	1 782 473,2	2 127 461,6	5 580,8
	2018	3 481 097,9	1 856 533,4	1 624 564,5	0,0
	2019	4 288 068,8	2 469 957,6	1 818 111,2	0,0
	2020	4 090 298,5	2 281 318,7	1 808 979,8	0,0
	2021	6 839 647,3	4 328 031,3	2 511 616,0	0,0
	2022	6 426 168,7	3 989 646,9	2 436 521,8	0,0
	2023	7 454 212,0	5 398 711,0	2 055 501,0	0,0
	2024	10 941 764,4	8 438 290,6	2 503 473,8	0,0
	2025	599 402,0	0,0	599 402,0	0,0

»;

в разделе «Подпрограмма «Развитие авиационного комплекса»:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«

1. Основное мероприятие: «Государственная поддержка авиакомпаний и аэропортов»	2014-2024	5 907 981,3	0,0	5 907 981,3	0,0
	2014	244 308,3	0,0	244 308,3	0,0
	2015	450 347,7	0,0	450 347,7	0,0
	2016	756 021,2	0,0	756 021,2	0,0
	2017	618 793,5	0,0	618 793,5	0,0
	2018	592 716,1	0,0	592 716,1	0,0
	2019	542 999,5	0,0	542 999,5	0,0
	2020	543 101,7	0,0	543 101,7	0,0
	2021	742 144,8	0,0	742 144,8	0,0
	2022	553 742,1	0,0	553 742,1	0,0
	2023	381 903,2	0,0	381 903,2	0,0
	2024	481 903,2	0,0	481 903,2	0,0

»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«

1.2. Субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок на местных авиационных линиях	2014-2024	3 736 829,6	0,0	3 736 829,6	0,0	Департамент ПП ЧАО
	2014	208 736,0	0,0	208 736,0	0,0	
	2015	279 477,8	0,0	279 477,8	0,0	
	2016	538 908,4	0,0	538 908,4	0,0	
	2017	468 533,2	0,0	468 533,2	0,0	
	2018	458 500,0	0,0	458 500,0	0,0	
	2019	394 259,6	0,0	394 259,6	0,0	
	2020	358 500,0	0,0	358 500,0	0,0	
	2021	434 914,6	0,0	434 914,6	0,0	
	2022	245 000,0	0,0	245 000,0	0,0	
	2023	150 000,0	0,0	150 000,0	0,0	
	2024	200 000,0	0,0	200 000,0	0,0	

»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«

1.4. Субсидии авиационным перевозчикам на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением межрегиональных перевозок пассажиров воздушным транспортом с территории Чукотского автономного округа	2015-2024	640 862,7	0,0	640 862,7	0,0	Департамент ПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
	2015	25 242,1	0,0	25 242,1	0,0	
	2016	51 493,6	0,0	51 493,6	0,0	
	2017	25 746,8	0,0	25 746,8	0,0	
	2018	25 746,8	0,0	25 746,8	0,0	
	2019	25 746,9	0,0	25 746,9	0,0	
	2020	79 522,5	0,0	79 522,5	0,0	
	2021	90 042,3	0,0	90 042,3	0,0	
	2022	118 766,5	0,0	118 766,5	0,0	
	2023	99 277,6	0,0	99 277,6	0,0	
2024	99 277,6	0,0	99 277,6	0,0		

»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

1.5.	Субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан-Омолон-Магадан	2017-2024	100 262,0	0,0	100 262,0	0,0	Департамент ПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2017	10 460,4	0,0	10 460,4	0,0	
		2018	14 586,8	0,0	14 586,8	0,0	
		2019	14 586,8	0,0	14 586,8	0,0	
		2020	12 125,6	0,0	12 125,6	0,0	
		2021	12 125,6	0,0	12 125,6	0,0	
		2022	12 125,6	0,0	12 125,6	0,0	
		2023	12 125,6	0,0	12 125,6	0,0	
		2024	12 125,6	0,0	12 125,6	0,0	

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

1.8.	Субсидии на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	2019-2022	26 706,8	0,0	26 706,8	0,0	Департамент ПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2019	8 456,4	0,0	8 456,4	0,0	
		2020	3 324,0	0,0	3 324,0	0,0	
		2021	7 576,4	0,0	7 576,4	0,0	
		2022	7 350,0	0,0	7 350,0	0,0	

пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

1.9.	Субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан – Кеperвем – Магадан	2019-2024	303 141,5	0,0	303 141,5	0,0	Департамент ПП ЧАО
		2019	20 040,0	0,0	20 040,0	0,0	
		2020	36 500,0	0,0	36 500,0	0,0	
		2021	72 601,5	0,0	72 601,5	0,0	
		2022	58 000,0	0,0	58 000,0	0,0	
		2023	58 000,0	0,0	58 000,0	0,0	
		2024	58 000,0	0,0	58 000,0	0,0	

пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

1.10.	Субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва – Певек – Москва	2019-2021	427 972,4	0,0	427 972,4	0,0	Департамент ПП ЧАО
		2019	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2020	7 588,0	0,0	7 588,0	0,0	
		2021	124 884,4	0,0	124 884,4	0,0	
		2022	112 500,0	0,0	112 500,0	0,0	
		2023	62 500,0	0,0	62 500,0	0,0	
		2024	112 500,0	0,0	112 500,0	0,0	

пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

1.11.	Субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек – Якутск	2020	31 351,2	0,0	31 351,2	0,0	Департамент ПП ЧАО
-------	---	------	----------	-----	----------	-----	--------------------

пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

1.12.	Субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Владивосток-Анадырь-Владивосток	2020	14 190,4	0,0	14 190,4	0,0	Департамент ПП ЧАО
-------	---	------	----------	-----	----------	-----	--------------------

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2014-2024	6 316 968,3	0,0	6 306 795,1	10 173,2	
	2014	256 348,6	0,0	246 175,4	10 173,2	
	2015	618 946,1	0,0	618 946,1	0,0	
	2016	756 021,2	0,0	756 021,2	0,0	
	2017	763 793,5	0,0	763 793,5	0,0	
	2018	593 938,3	0,0	593 938,3	0,0	
	2019	593 224,8	0,0	593 224,8	0,0	
	2020	543 101,7	0,0	543 101,7	0,0	
	2021	774 045,6	0,0	774 045,6	0,0	
	2022	553 742,1	0,0	553 742,1	0,0	
	2023	381 903,2	0,0	381 903,2	0,0	
	2024	481 903,2	0,0	481 903,2	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Организация морских и внутрилиманских грузопассажирских линий» пункты 1, 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие: «Государственная поддержка морских портов»	2014-2024	1 481 828,7	0,0	1 481 828,7	0,0	
		2014	22 243,0	0,0	22 243,0	0,0	
		2015	99 903,0	0,0	99 903,0	0,0	
		2016	165 856,4	0,0	165 856,4	0,0	
		2017	146 893,1	0,0	146 893,1	0,0	
		2018	126 319,2	0,0	126 319,2	0,0	
		2019	169 976,0	0,0	169 976,0	0,0	
		2020	184 817,0	0,0	184 817,0	0,0	
		2021	229 012,1	0,0	229 012,1	0,0	
		2022	130 000,0	0,0	130 000,0	0,0	
		2023	76 808,9	0,0	76 808,9	0,0	
2024	130 000,0	0,0	130 000,0	0,0			
1.1.	Субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и внутрилиманских пассажирских перевозок	2014-2024	338 947,2	0,0	338 947,2	0,0	Департамент ПП ЧАО
		2014	11 243,0	0,0	11 243,0	0,0	
		2015	11 243,0	0,0	11 243,0	0,0	
		2016	30 639,7	0,0	30 639,7	0,0	
		2017	25 870,0	0,0	25 870,0	0,0	
		2018	25 870,0	0,0	25 870,0	0,0	
		2019	69 976,0	0,0	69 976,0	0,0	
		2020	33 917,0	0,0	33 917,0	0,0	
		2021	40 188,5	0,0	40 188,5	0,0	
		2022	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0	
		2023	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0	
2024	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0			
1.2	Субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при перевалке угля в морских портах и в реках Анадырского водного бассейна	2014-2024	1 142 881,5	0,0	1 142 881,5	0,0	Департамент ПП ЧАО
		2014	11 000,0	0,0	11 000,0	0,0	
		2015	88 660,0	0,0	88 660,0	0,0	
		2016	135 216,7	0,0	135 216,7	0,0	
		2017	121 023,1	0,0	121 023,1	0,0	
		2018	100 449,2	0,0	100 449,2	0,0	
		2019	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0	
		2020	150 900,0	0,0	150 900,0	0,0	
		2021	188 823,6	0,0	188 823,6	0,0	
		2022	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0	
		2023	46 808,9	0,0	46 808,9	0,0	
2024	100 000,0	0,0	100 000,0	0,0			

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2014-2024	1 481 828,7	0,0	1 481 828,7	0,0	
	2014	22 243,0	0,0	22 243,0	0,0	
	2015	99 903,0	0,0	99 903,0	0,0	
	2016	165 856,4	0,0	165 856,4	0,0	
	2017	146 893,1	0,0	146 893,1	0,0	
	2018	126 319,2	0,0	126 319,2	0,0	
	2019	169 976,0	0,0	169 976,0	0,0	
	2020	184 817,0	0,0	184 817,0	0,0	
	2021	229 012,1	0,0	229 012,1	0,0	
	2022	130 000,0	0,0	130 000,0	0,0	
	2023	76 808,9	0,0	76 808,9	0,0	
	2024	130 000,0	0,0	130 000,0	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог»:

пункты 1, 1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие: «Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них»	2014-2025	37 358 105,4	34 436 263,9	2 921 841,5	0,0	
		2014	828 968,3	652 374,1	176 594,2	0,0	
		2015	1 934 523,6	1 637 504,1	297 019,5	0,0	
		2016	2 248 406,9	2 088 847,8	159 559,1	0,0	
		2017	1 783 260,3	1 677 616,1	105 644,2	0,0	
		2018	1 955 783,2	1 856 533,4	99 249,8	0,0	
		2019	2 643 007,8	2 424 225,1	218 782,7	0,0	
		2020	2 406 724,8	2 241 318,7	165 406,1	0,0	
		2021	4 515 043,3	4 188 031,3	327 012,0	0,0	
		2022	4 174 847,2	3 963 610,1	211 237,1	0,0	
		2023	5 626 950,8	5 345 603,2	281 347,6	0,0	
		2024	8 800 631,6	8 360 600,0	440 031,6	0,0	
		2025	439 957,6	0,0	439 957,6	0,0	

1.1.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского и Эгвекинота, в том числе по объектам:	2014-2025	37 358 105,4	34 436 263,9	2 921 841,5	0,0	
		2014	828 968,3	652 374,1	176 594,2	0,0	
		2015	1 934 523,6	1 637 504,1	297 019,5	0,0	
		2016	2 248 406,9	2 088 847,8	159 559,1	0,0	
		2017	1 783 260,3	1 677 616,1	105 644,2	0,0	
		2018	1 955 783,2	1 856 533,4	99 249,8	0,0	
		2019	2 643 007,8	2 424 225,1	218 782,7	0,0	
		2020	2 406 724,8	2 241 318,7	165 406,1	0,0	
		2021	4 515 043,3	4 188 031,3	327 012,0	0,0	
		2022	4 174 847,2	3 963 610,1	211 237,1	0,0	
		2023	5 626 950,8	5 345 603,2	281 347,6	0,0	
		2024	8 800 631,6	8 360 600,0	440 031,6	0,0	
2025	439 957,6	0,0	439 957,6	0,0			

пункт 1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.1.7.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Мостовой переход через реку Мильгувеем на 722 км	2020-2022	2 123 430,7	1 953 555,2	169 875,5	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2020	1 074 476,9	988 517,7	85 959,2	0,0	
		2021	965 797,8	888 534,0	77 263,8	0,0	
		2022	83 156,0	76 503,5	6 652,5	0,0	

пункты 1.1.12-1.1.32 изложить в следующей редакции:

1.1.12.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 455 + 000 – км 470 + 000	2021-2023	1 241 037,6	1 156 646,9	84 390,7	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2021	744 621,7	685 051,9	59 569,8	0,0	
		2022	217 897,1	207 002,2	10 894,9	0,0	
		2023	278 518,8	264 592,8	13 926,0	0,0	
1.1.13.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 440 + 000 – км 455 + 000	2022-2024	2 100 624,8	1 995 593,6	105 031,2	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	950 000,0	902 500,0	47 500,0	0,0	
		2023	860 000,0	817 000,0	43 000,0	0,0	
		2024	290 624,8	276 093,6	14 531,2	0,0	
1.1.14.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 425 + 000 – км 440 + 000	2022-2024	1 718 674,1	1 632 740,4	85 933,7	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	670 000,0	636 500,0	33 500,0	0,0	
		2023	660 000,0	627 000,0	33 000,0	0,0	
		2024	388 674,1	369 240,4	19 433,7	0,0	
1.1.15.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 416 + 000 – км 425 + 000	2022-2025	2 525 809,4	1 981 559,1	544 250,3	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	1 335 851,8	1 269 059,1	66 792,7	0,0	
		2023	450 000,0	427 500,0	22 500,0	0,0	
		2024	300 000,0	285 000,0	15 000,0	0,0	
		2025	439 957,6	0,0	439 957,6	0,0	
1.1.16.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 398 + 000 – км 416 + 000	2024	600 159,2	570 151,2	30 008,0	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
1.1.17.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 660+000 – км 671+737	2023-2024	1 060 000,0	1 007 000,0	53 000,0	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2023	520 000,0	494 000,0	26 000,0	0,0	
		2024	540 000,0	513 000,0	27 000,0	0,0	
1.1.18.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 648+000 – км 660+000	2023-2024	973 104,2	924 449,0	48 655,2	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2023	513 104,2	487 449,0	25 655,2	0,0	
		2024	460 000,0	437 000,0	23 000,0	0,0	
1.1.19.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 754+150 – км 764+000	2024	740 000,0	703 000,0	37 000,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.20.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 764+000 – км 771+000	2024	610 000,0	579 500,0	30 500,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.21.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 771+000 – км 780+500	2024	600 000,0	570 000,0	30 000,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.22.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 798+500 – км 812+000	2024	579 952,1	550 954,5	28 997,6	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»

1.1.23.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 812+000 – км 824+000	2024	591 221,4	561 660,3	29 561,1	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.24.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 824+000 – км 838+000	2024	680 000,0	646 000,0	34 000,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.25.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 723+618 – км 742+000	2024	670 000,0	636 500,0	33 500,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
1.1.26.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 603 + 266 – км 618 + 000	2021-2023	1 034 884,1	959 140,0	75 744,1	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2021	800 000,0	736 000,0	64 000,0	0,0	
		2022	140 485,4	133 461,2	7 024,2	0,0	
		2023	94 398,7	89 678,8	4 719,9	0,0	
1.1.27.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 618 + 000 – км 630 + 000	2021-2023	1 459 012,7	1 356 662,0	102 350,7	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2021	980 000,0	901 600,0	78 400,0	0,0	
		2022	323 380,1	307 211,1	16 169,0	0,0	
		2023	155 632,6	147 850,9	7 781,7	0,0	
1.1.28.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 630 + 000 – км 634 + 000	2021-2023	964 712,0	911 803,1	52 908,9	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2021	155 778,6	143 316,3	12 462,3	0,0	
		2022	454 076,8	431 373,0	22 703,8	0,0	
		2023	354 856,6	337 113,8	17 742,8	0,0	
1.1.29.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 634+000 – км 648+000	2023-2024	920 000,0	874 000,0	46 000,0	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2023	460 000,0	437 000,0	23 000,0	0,0	
		2024	460 000,0	437 000,0	23 000,0	0,0	
1.1.30.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 654+000 – км 671+737, км 674+007 – км 679+631	2023-2024	590 000,0	560 500,0	29 500,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
		2023	280 000,0	266 000,0	14 000,0	0,0	
		2024	310 000,0	294 500,0	15 500,0	0,0	
1.1.31.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 688+117 – км 702+822	2023-2024	1 010 000,0	959 500,0	50 500,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
		2023	490 000,0	465 500,0	24 500,0	0,0	
		2024	520 000,0	494 000,0	26 000,0	0,0	
1.1.32.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 704+872 – км 720+650	2023-2024	970 439,9	921 917,9	48 522,0	0,0	ГКУ «УАД ЧАО»
		2023	510 439,9	484 917,9	25 522,0	0,0	
		2024	460 000,0	437 000,0	23 000,0	0,0	

пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Ведомственная целевая программа «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа в части проектирования, содержания, ремонта и капитального ремонта»	2016-2025	5 172 040,7	0,0	5 159 897,7	12 143,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2016	599 798,7	0,0	593 236,5	6 562,2	
		2017	831 001,3	0,0	825 420,5	5 580,8	
		2018	372 501,9	0,0	372 501,9	0,0	
		2019	451 219,2	0,0	451 219,2	0,0	
		2020	519 202,3	0,0	519 202,3	0,0	
		2021	481 264,2	0,0	481 264,2	0,0	
		2022	601 450,0	0,0	601 450,0	0,0	
		2023	577 302,6	0,0	577 302,6	0,0	
		2024	702 115,0	0,0	702 115,0	0,0	
2025	36 185,5	0,0	36 185,5	0,0			

пункты 8, 8.1, 8.2 изложить в следующей редакции:

8.	Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»	2019-2025	1 052 204,4	282 567,7	769 636,7	0,0
		2019	51 500,0	45 732,5	5 767,5	0,0
		2020	63 442,8	40 000,0	23 442,8	0,0
		2021	339 773,5	40 000,0	299 773,5	0,0
		2022	180 265,9	26 036,8	154 229,1	0,0
		2023	144 172,2	53 107,8	91 064,4	0,0
		2024	149 791,1	77 690,6	72 100,5	0,0
		2025	123 258,9	0,0	123 258,9	0,0

8.1.	Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	2019-2025	260 384,7	5 732,5	603 563,4	0,0	Департамент ПП ЧАО
		2019	11 500,0	5 732,5	5 767,5	0,0	
		2020	23 442,8	0,0	23 442,8	0,0	
		2021	102 183,0	0,0	102 183,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.2.	Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	2019-2024	357 590,5	160 000,0	197 590,5	0,0	Департамент ПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2019	40 000,0	40 000,0	0,0	0,0	
		2020	40 000,0	40 000,0	0,0	0,0	
		2021	237 590,5	40 000,0	197 590,5	0,0	
		2022	150 000,0	0,0	150 000,0	0,0	
		2023	87 680,0	0,0	87 680,0	0,0	
		2024	64 700,0	0,0	64 700,0	0,0	

дополнить пунктами 8.3-8.5 следующего содержания:

8.3.	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	2022-2024	80 018,0	78 417,6	1 600,4	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	13 284,1	13 018,4	265,7	0,0	
		2023	27 095,8	26 553,9	541,9	0,0	
		2024	39 638,1	38 845,3	792,8	0,0	
8.4.	Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	2022-2024	80 018,0	78 417,6	1 600,4	0,0	Департамент ПП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2022	13 284,1	13 018,4	265,7	0,0	
		2023	27 095,8	26 553,9	541,9	0,0	
		2024	39 638,1	38 845,3	792,8	0,0	
8.5.	Обеспечение дорожной деятельности (Содержание участков автомобильной дороги общего пользования регионального значения «Певек-Апалельгино-Янранай»)	2022-2024	11 813,2	0,0	11 813,2	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	3 697,7	0,0	3 697,7	0,0	
		2023	2 300,6	0,0	2 300,6	0,0	
		2024	5 814,9	0,0	5 814,9	0,0	

пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Региональный проект «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»	2020-2022	10 528,7	0,0	10 528,7	0,0	
		2020	528,7	0,0	528,7	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	

дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

9.2	Разработка документов транспортного планирования Чукотского автономного округа	2022	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	Департамент ПП ЧАО
-----	--	------	----------	-----	----------	-----	--------------------

дополнить пунктами 11, 11.1, 11.2, 12, 12.1 следующего содержания:

11.	Основное мероприятие: «Реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них»	2022-2024	527 397,0	0,0	527 397,0	0,0	
		2022	285 070,1	0,0	285 070,1	0,0	
		2023	115 268,7	0,0	115 268,7	0,0	
		2024	127 058,2	0,0	127 058,2	0,0	
11.1.	Реконструкция мостовых переходов на автомобильной дороге «Билибино - Комсомольский – Певек – Апалельгино - Янранай»	2022-2024	60 439,9	0,0	60 439,9	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	18 055,1	0,0	18 055,1	0,0	
		2023	38 583,6	0,0	38 583,6	0,0	
		2024	3 801,2	0,0	3 801,2	0,0	
11.2.	Реализация инфраструктурного проекта «Капитальный ремонт дорожной инфраструктуры в целях разработки месторождения «Пыркайские штокерки»	2022-2024	466 957,1	0,0	466 957,1	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»
		2022	267 015,0	0,0	267 015,0	0,0	
		2023	76 685,1	0,0	76 685,1	0,0	
		2024	123 257,0	0,0	123 257,0	0,0	
12.	Основное мероприятие: «Субсидии юридическим лицам на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций дорожного хозяйства»	2022-2024	33 558,2	0,0	33 558,2	0,0	
		2022	15 031,5	0,0	15 031,5	0,0	
		2023	15 033,5	0,0	15 033,5	0,0	
		2024	3 493,2	0,0	3 493,2	0,0	
12.1.	Субсидии юридическим лицам на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций дорожного хозяйства	2022-2024	33 558,2	0,0	33 558,2	0,0	Департамент ПП
		2022	15 031,5	0,0	15 031,5	0,0	
		2023	15 033,5	0,0	15 033,5	0,0	
		2024	3 493,2	0,0	3 493,2	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2014-2025	47 491 530,0	35 684 578,2	11 782 917,1	24 034,7	
	2014	1 333 288,1	652 374,1	680 914,0	0,0	
	2015	2 808 162,9	1 792 258,0	1 004 013,2	11 891,7	
	2016	3 764 865,7	2 694 983,4	1 063 320,1	6 562,2	
	2017	2 833 098,6	1 782 473,2	1 045 044,6	5 580,8	
	2018	2 536 906,2	1 856 533,4	680 372,8	0,0	
	2019	3 271 250,9	2 469 957,6	801 293,3	0,0	
	2020	3 029 898,6	2 281 318,7	748 579,9	0,0	
	2021	5 496 175,4	4 328 031,3	1 168 144,1	0,0	
	2022	5 306 664,7	3 989 646,9	1 317 017,8	0,0	
	2023	6 588 727,8	5 398 711,0	1 190 016,8	0,0	
	2024	9 923 089,1	8 438 290,6	1 484 798,5	0,0	
	2025	599 402,0	0,0	599 402,0	0,0	

в разделе «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»:
пункты 1, 1.1, 1.2, 1.3 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования государственных учреждений»	2016-2024	2 736 023,0	0,0	2 736 023,0	0,0	
		2016	164 539,8	0,0	164 539,8	0,0	
		2017	171 730,4	0,0	171 730,4	0,0	
		2018	223 934,2	0,0	223 934,2	0,0	
		2019	253 617,1	0,0	253 617,1	0,0	
		2020	332 481,2	0,0	332 481,2	0,0	
		2021	340 414,2	0,0	340 414,2	0,0	
		2022	435 761,9	0,0	435 761,9	0,0	
		2023	406 772,1	0,0	406 772,1	0,0	
2024	406 772,1	0,0	406 772,1	0,0			
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих управление в сфере дорожного хозяйства	2016-2024	2 679 542,1	0,0	2 679 542,1	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО», ГБУ «ДЭУ ЧАО»
		2016	163 039,8	0,0	163 039,8	0,0	
		2017	170 230,4	0,0	170 230,4	0,0	
		2018	222 366,2	0,0	222 366,2	0,0	
		2019	251 669,3	0,0	251 669,3	0,0	
		2020	322 253,4	0,0	322 253,4	0,0	
		2021	320 766,9	0,0	320 766,9	0,0	
		2022	419 731,9	0,0	419 731,9	0,0	
		2023	404 742,1	0,0	404 742,1	0,0	
2024	404 742,1	0,0	404 742,1	0,0			
1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»	2016-2024	18 113,0	0,0	18 113,0	0,0	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО», ГБУ «ДЭУ ЧАО»
		2016	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0	
		2017	1 500,0	0,0	1 500,0	0,0	
		2018	1 568,0	0,0	1 568,0	0,0	
		2019	1 947,8	0,0	1 947,8	0,0	
		2020	1 786,4	0,0	1 786,4	0,0	
		2021	3 720,8	0,0	3 720,8	0,0	
		2022	2 030,0	0,0	2 030,0	0,0	
		2023	2 030,0	0,0	2 030,0	0,0	
2024	2 030,0	0,0	2 030,0	0,0			
1.3.	Материально-техническое оснащение государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2020-2022	34 441,4	0,0	34 441,4	0,0	ГБУ «ДЭУ ЧАО»
		2020	8 441,4	0,0	8 441,4	0,0	
		2021	12 000,0	0,0	12 000,0	0,0	
		2022	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2016-2024	2 736 023,0	0,0	2 736 023,0	0,0
	2016	164 539,8	0,0	164 539,8	0,0
	2017	171 730,4	0,0	171 730,4	0,0
	2018	223 934,2	0,0	223 934,2	0,0
	2019	253 617,1	0,0	253 617,1	0,0
	2020	332 481,2	0,0	332 481,2	0,0
	2021	340 414,2	0,0	340 414,2	0,0
	2022	435 761,9	0,0	435 761,9	0,0
	2023	406 772,1	0,0	406 772,1	0,0
2024	406 772,1	0,0	406 772,1	0,0	

8) в таблице «Сведения о крупных особо важных для социально-экономического развития Российской Федерации проектах, осуществляемых в рамках Подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» приложения 5:

строку «Всего» изложить в следующей редакции:

Всего	-	-	-	427,716	3 105,14	50 467 452,58	427,716	3 105,14	37 358 105,4	828 968,3	1 934 523,6	2016 – 2 248 406,9; 2017 – 1 783 260,3; 2018 – 1 955 783,2; 2019 – 2 643 007,8; 2020 – 2 406 724,8; 2021 – 4 515 043,3; 2022 – 4 174 847,2; 2023 – 5 626 950,8; 2024 – 8 800 631,6; 2025 – 439 957,6
--------------	---	---	---	---------	----------	---------------	---------	----------	--------------	-----------	-------------	---

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них (Кольма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа, участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского и Эгвекинота)	-	-	-	446,197	3 773,490	46 432 983,58	446,197	3 773,490	37 358 105,4	828 968,3	1 934 523,6	2016 – 2 248 406,9; 2017 – 1 783 260,3; 2018 – 1 955 783,2; 2019 – 2 643 007,8; 2020 – 2 406 724,8; 2021 – 4 515 043,3; 2022 – 4 174 847,2; 2023 – 5 626 950,8; 2024 – 8 800 631,6; 2025 – 439 957,6
----	--	---	---	---	---------	-----------	---------------	---------	-----------	--------------	-----------	-------------	---

пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«

1.9.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Мостовой переход через реку Мильгувеем на 722 км	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	28.10.2013 г. № 87-1-2-0011-13	2022	2,918	219,800	2 291 954,8	2,918	219,800	2 123 430,7	-	-	2020 – 1 074 476,9; 2021 – 965 797,8; 2022 – 83 156,0
------	--	-------------------	--------------------------------	------	-------	---------	-------------	-------	---------	-------------	---	---	---

»;

пункты 1.12-1.32 изложить в следующей редакции:

«

1.12.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 455 + 000 км 470 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	18.12.2020 г. № 87-1-1-2-065358-2020	2023	14,948	0,000	1 261 524,8	14,948	0,000	1 241 037,6	-	-	2021 – 744 621,7; 2022 – 217 897,1; 2023 – 278 518,8
1.13.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 440 + 000 км 455 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	25.05.2021 г. № 87-1-1-2-026249-2021	2024	15,657	0,000	2 125 068,4	15,657	0,000	2 100 624,8	-	-	2022 – 950 000,0; 2023 – 860 000,0; 2024 – 290 624,8
1.14.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 425 + 000 км 440 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	5.08.2021 г. № 87-1-1-3-043145-2021	2024	15,135	39,650	1 718 674,1	15,135	39,650	1 718 674,1	-	-	2022 – 670 000,0; 2023 – 660 000,0; 2024 – 388 674,1
1.15.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 416 + 000 км 425 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	24.09.2020 г. № 87-1-1-2-047178-2020	2025	9,452	266,350	2 547 594,7	9,452	266,350	2 525 809,4	-	-	2022 – 1 335 851,8; 2023 – 450 000,0; 2024 – 300 000,0; 2025 – 439 957,6
1.16.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 398 + 000 – км 416 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	25.09.2020 г. № 87-1-1-2-047	-	17,06	0,0	2 147 975,5	17,06	-	600 159,2	-	-	2024 – 600 159,2
1.17.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 660+000 – км 671+737	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	2025	11,737	36,000	1 391 243,8	11,737	36,000	1 060 000,0	-	-	2023 – 520 000,0;2024 – 540 000,0
1.18.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 648+000 – км 660+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	12,000	226,000	1 461 322,6	12,000	226,000	973 104,2	-	-	2023 – 513 104,2;2024 – 460 000,0
1.19.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 754+150 – км 764+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	9,850	108,000	1 340 000,0	9,850	108,000	740 000,0	-	-	2024 – 740 000,0
1.20.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 764+000 – км 771+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	7,000	84,000	1 080 000,0	7,000	84,000	610 000,0	-	-	2024 – 610 000,0
1.21.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 771+000 – км 780+500	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	9,500	36,000	1 140 000,0	9,500	36,000	600 000,0	-	-	2024 – 600 000,0
1.22.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 798+500 – км 812+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	13,500	12,000	1 330 000,0	13,500	12,000	579 952,1	-	-	2024 – 579 952,1
1.23.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 812+000 – км 824+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	12,000	96,000	1 470 000,0	12,000	96,000	591 221,4	-	-	2024 – 591 221,4
1.24.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 824+000 – км 838+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	14,000	36,000	1 485 000,0	14,000	36,000	680 000,0	-	-	2024 – 680 000,0
1.25.	Строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон-Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 723+618 – км 742+000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	18,382	46,000	1 486 000,0	18,382	46,000	670 000,0	-	-	2024 – 670 000,0

»;

1.26.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 603 + 266 – км 618 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	2023	14,000	72,600	1 113 446,5	14,000	72,600	1 034 884,1	-	-	2021 – 800 000,0; 2022 – 140 485,4; 2023 – 94 398,7
1.27.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 618 + 000 – км 630 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	от 7.12.2020 года N 87-1-1-2-062192-2020	2023	12,734	169,74	1 497 849,5	12,734	169,74	1 459 012,7	-	-	2021 – 980 000,0; 2022 – 323 380,1; 2023 – 155 632,6
1.28.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 630 + 000 – км 634 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	от 7.12.2020 года N 87-1-1-2-062190-2020	2023	3,778	169,740	1 030 665,6	3,778	169,740	964 712,0	-	-	2021 – 155 778,6; 2022 – 454 076,8; 2023 – 354 856,6
1.29.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 634+000 – км 648 + 000	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	20,000	140,000	2 374 170,4	20,000	140,000	920 000,0	-	-	2023 – 460 000,0; 2024 – 460 000,0
1.30.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 654+000 – км 671 + 737, км 674+007 – км 679+631	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	23,361	170,000	2 774 078,2	23,361	170,000	590 000,0	-	-	2023 – 280 000,0; 2024 – 310 000,0
1.31.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 688+117 – км 702+822	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	14,705	36,000	1 430 871,5	14,705	36,000	1 010 000,0	-	-	2023 – 490 000,0; 2024 – 520 000
1.32.	Строительство автомобильной дороги Колыма – Омсукчан – Омолон – Анадырь на территории Чукотского автономного округа. Участок Омолон – Анадырь с подъездами до Билибино, Комсомольского, Эгвекинота. Км 704+872 – км 720+650	ГКУ ЧАО «УАД ЧАО»	-	-	15,678	0,000	1 374 099,9	15,678	0,000	970 439,9	-	-	2023 – 510 439,9; 2024 – 460 000

»;

пункт 1.33 признать утратившим силу;

9) в таблице «Ресурсное обеспечение реализации Подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» приложения 6: строку «Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» – всего, в том числе:» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» – всего, в том числе:	907 921 902	0409 0409 0409	1130000 1130000 1130000	1 333 288,1	2 808 162,9	3 764 865,7	2 833 098,6	2 536 906,2	3 271 250,9	3 029 898,6	5 496 175,4	5 306 664,7	6 588 727,8	9 923 089,1	599 402,0	47 491 530,0
---	-------------------	----------------------	-------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	--------------	-----------------

»;

строку «Основное мероприятие: «Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них» изложить в следующей редакции:

Основное мероприятие: «Строительство автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них»	907 921 902	0409 0409 0409	1139999 11301R214B11301R214B1130100000 11301R115011301R115111301R1111 113017234011301R1111	410 410 410	176 594,2	297 019,5	159 559,1	105 644,2	99 249,8	218 782,7	165 406,1	327 012,0	211 237,1	281 347,6	440 036,1	439 957,6	2 921 841,5
---	-------------------	----------------------	---	-------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	----------------

»;

строку Ведомственная целевая программа «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа в части проектирования, содержания, ремонта и капитального ремонта» изложить в следующей редакции:

Ведомственная целевая программа «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа в части проектирования, содержания, ремонта и капитального ремонта»	921 902 902	0409 0409 0409	1130490000 1130490000 1130471970	240 240 200	-	-	593 236,5	825 420,5	372 501,9	451 219,2	519 202,3	481 264,2	601 450,0	577 302,6	702 115,0	36 185,5	5 159 897,7
	921 902	0409 0409	1130469993 1130469993	240 240	-	-	6 562,2	5 580,8	-	-	-	-	-	-	-	-	12 143,0

»;

строку «Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Дорожная сеть» изложить в следующей редакции:

Региональный проект «Дорожная сеть» федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»	902	0409	113R1Z3931	400			5 767,5	23 442,8	299 773,5	154 229,1	91 064,4	72 100,5	123 258,9	769 636,7
---	-----	------	------------	-----	--	--	---------	-------------	--------------	--------------	-------------	-------------	--------------	--------------

»;

строку «Региональный проект «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» изложить в следующей редакции:

Региональный проект «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства»	902	0409	113R271960	400							0,0	528,7	0,0	10 000,0	0,0	0,0	10 528,7
--	-----	------	------------	-----	--	--	--	--	--	--	-----	-------	-----	----------	-----	-----	----------

после строки «Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по приведению в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения городских агломераций» дополнить строками следующего содержания:

Основное мероприятие: «Реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и сооружений на них»	902	0409	11 3 02 90640 11 3 02 98730	400								285 070,1	115 268,7	127 085,2	0,0	527 397,0
Основное мероприятие: «Субсидии юридическим лицам на укрепление и оснащение материально-технической базы организаций дорожного хозяйства»	902	0409	11 3 07 71990	800								15 031,5	15 033,5	3 493,2	0,0	33 558,2

строки «Справочно: объем бюджетных ассигнований Федерального дорожного фонда, направленный на реализацию мероприятий программы, всего», «в том числе:», «субсидии (в разрезе федеральных целевых программ)», «иные межбюджетные трансферты» изложить в следующей редакции:

Справочно: объем бюджетных ассигнований Федерального дорожного фонда, направленный на реализацию мероприятий программы, всего	907 921 902	0409 0409 0409	11300001 1300000000 11300000000	652 374,1	1 792 258,0	2 694 983,4	1 782 473,2	1 856 533,4	2 469 957,6	2 281 318,7	4 328 031,3	3 989 646,9	5 398 711,0	8 438 290,6	-	35 684 578,2	
в том числе:																	
субсидии (в разрезе федеральных целевых программ)	907 921 902	0409 0409 0409	1135214 113015214B 113015214B 11301R1150 11302R1150 11301R1151 11303R5671 11301R 1111	410 410 410	652 374,1	1 675 504,1	2 618 847,8	1 617 264,0	1 060 033,4	2 424 225,1	1 891 318,7	3 600 000,0	3 989 646,9	5 398 711,0	8 438 290,6	-	33 366 215,7
иные межбюджетные трансферты	907 921 902	0409 0409 0409	113R153930 113R153931113 R153932	400 500	- 753,9	76 135,6	165 209,2	796 500,0	45 732,5	390 000,0	728 031,3	- -	- -	0,0	-	2 318 362,5	

10) в таблице «Сведения о целевых показателях подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» приложения 7: пункты 1, 1.1 изложить в следующей редакции:

1.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения на территории Чукотского автономного округа на конец года, в том числе:	км	-	-	4 937,91	4 961,14	4 961,14	5 000,96	4 898,42	4 912,12	4 917,92	4 917,92	4 950,53	4 953,44	4 998,90	5 029,69	5 029,69
1.1.	сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения, из них:	км	-	-	2 877,49	2 900,72	2 900,72	2 940,54	2 988,49	3 002,19	3 007,99	3 007,99	3 083,03	3 085,94	3 131,40	3 162,19	3 162,19
	с твердым покрытием	км	-	-	X	X	X	X	1 829,05	1 829,05	1 834,85	1 834,85	1 909,89	1 912,80	1 958,26	1 989,05	1 989,05
	зимники	км	-	-	X	X	X	X	1 159,44	1 173,14	1 173,14	1 173,14	1 173,14	1 173,14	1 173,14	1 173,14	1 173,14

пункты 2, 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

2.	Объем ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения, в том числе:	км	171,70	274,08	36,30	23,23	-	39,82	55,11	-	5,80	-	34,65	2,92	45,46	30,79	-
2.1.	автомобильных дорог общего пользования регионального значения	км	171,70	274,08	36,30	23,23	-	39,82	55,11	0	5,80	-	34,65	2,92	45,46	30,79	-
2.2.	автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

пункты 3, 3.1 изложить в следующей редакции:

«

3.	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения на территории Чукотского автономного округа в результате строительства новых автомобильных дорог, в том числе:	км	167,20	265,15	36,30	23,23	-	39,82	36,71	-	5,80	-	34,65	2,92	45,46	30,79	-
3.1.	сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения	км	167,20	265,15	36,30	23,23	-	39,82	36,71	-	5,80	-	34,65	2,92	45,46	30,79	-

»;

пункты 5, 5.1 изложить в следующей редакции:

«

5.	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения на территории Чукотского автономного округа соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта автомобильных дорог, в том числе:	км	29,79	23,44	1,96	0,74	0,12	0,22	-	3,85	2,45	0,0	3,9	1,20	6,00	1,00	2,00
5.1.	сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения	км	29,79	20,99	1,96	0,74	0,12	0,22	-	3,85	-	-	3,9	1,20	6,00	1,00	2,00

»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«

6.	Прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения на территории Чукотского автономного округа соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате ремонта автомобильных дорог, в том числе:	км	17,17	184,72	6,00	-	0,12	46,21	101,19	-	12,20	4,37	3,83	5,50	2,60	2,70	-
----	--	----	-------	--------	------	---	------	-------	--------	---	-------	------	------	------	------	------	---

»;

пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«

6.2.	сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	-	17,13	-	-	-	-	-	-	1,10	1,40	3,83	5,50	2,60	2,70	-
------	---	----	---	-------	---	---	---	---	---	---	------	------	------	------	------	------	---

»;

пункты 7, 7.1, 7.2, 8, 8.1, 8.2 изложить в следующей редакции:

«

7.	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года, в том числе:	км	-	-	100,58	166,90	167,02	207,06	1341,23	1345,08	1365,53	1369,90	1412,28	1421,89	1475,95	1510,44	1512,44
7.1.	автомобильных дорог общего пользования регионального значения 1	км	-	-	100,58	166,90	167,02	207,06	1139,83	1143,68	1160,58	1163,55	1202,10	1206,22	1257,68	1289,47	1291,47
7.2.	автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	-	-	-	-	-	201,40	201,40	204,95	206,35	210,18	215,68	218,28	220,98	220,98	
8.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года, к общей протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения с твердым покрытием, в том числе:	%	-	-	2,04	3,36	3,37	4,14	63,04	63,22	64,01	64,22	65,21	65,56	66,66	67,28	67,37
8.1.	автомобильных дорог общего пользования регионального значения 1	%	-	-	3,50	5,75	5,76	7,04	62,32	62,53	63,25	63,41	62,94	63,06	64,22	64,83	64,93
8.2.	автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	-	-	-	-	-	67,49	67,49	68,68	69,15	82,10	84,25	85,27	86,32	86,32	

»;

11) дополнить приложением 13 следующего содержания:

«Приложение 13
к Государственной программе «Развитие транспортной инфраструктуры
Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК
предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог
и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта
«Безопасные качественные дороги»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее соответственно – Субсидия, Национальный проект).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа – участники регионального проекта «Дорожная сеть» Национального проекта (далее соответственно – муниципальные образования, Получатели).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе Получателям на выполнение полномочий органов местного

го самоуправления по осуществлению дорожной деятельности в части строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов регионального проекта «Дорожная сеть» Национального проекта (далее – Региональный проект).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) и Получателем, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятий «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» Подпрограммы «Совершенствование и развитие автомобильных дорог» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405 (далее – Мероприятие).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

2) включение мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и (или) ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения в муниципальные программы муниципальных образований;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) заключение Соглашения, предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Критерием отбора Получателей для предоставления им Субсидии является участие муниципального образования в реализации Регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 года № 1596 (далее – Федеральный проект).

2.3. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия, и определяется исходя из сметных расчетов стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, прошедших согласование с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента, и составленных на основании актов осмотра и (или) дефектных ведомостей (далее – сметный расчёт).

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = N_i \times M_i, \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии, предоставляемый i-ому муниципальному образованию, рублей;

N_i – сметный расчёт i-ого муниципального образования, рублей;

M_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 10 октября текущего финансового года представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны Получателя и предоставлению отчетности;

3) выписку из решения о местном бюджете или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в части строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, включенных в Региональный проект в размере (S), определяемом по следующей формуле:

$$S = 100 - M_i, \text{ где:}$$

M_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-ого муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

4) сметный расчёт;

5) копию акта осмотра объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения;

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет самостоятельно на бумажном или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

2.6. Департамент в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии с указанием причин отказа, а именно – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при отсутствии каких-либо документов, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разьяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает Соглашение, и в случае отсутствия разногласий, подписывает его со своей стороны и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения, в установленном абзацем четвертым настоящего пункта срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчёта на предоставление из окружного бюджета Субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

3) информацию о заключённом контракте (договоре) с указанием номера реестровой записи;

4) заверенные копии актов, подтверждающих выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения;

5) копии актов о приёмке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2;

6) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-3.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Уполномоченным органом документах, указанных в пунктах 2.8 настоящего раздела, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных несоответствиях, и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется Уполномоченному органу в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в обращении.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении Субсидии, и возвращает пакет документов в Уполномоченный орган.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Эффективность использования Субсидии оценивается ежегодно Департаментом на основе показателя результативности использования Субсидии – осуществление мероприятия по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения.

Оценка эффективности использования Субсидии производится путём сравнения фактически достигнутых значений

показателей результативности использования Субсидии за соответствующий год, со значениями показателей результативности использования Субсидии, предусмотренными Соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы пунктом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляет Департамент и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»

**Справка-расчет
на предоставление из окружного бюджета субсидии предоставления субсидии
на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений
в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» в 20 __ году**

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Наименование работ	Реквизиты договоров (контрактов, соглашений), номера актов приёмки выполненных работ	Планируемый объем финансирования, руб.		Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.				Фактически освоено		Размер причитающейся Субсидии (гр.12 – гр. 14)	
					всего	в том числе за счёт средств:	всего	в том числе за счёт средств:		всего	в том числе за счёт средств:			
	окружного бюджета	местного бюджета						окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		
	дата заключения	№												
Итого:														

Согласовано:

Руководитель Уполномоченного органа	_____	_____	Начальник Департамента	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)		(подпись)	(расшифровка подписи)
	М.П.			М.П.	
Главный бухгалтер	_____	_____	Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)		(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	Исполнитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)		(подпись)	(расшифровка подписи)
тел. _____	« _____ »	20 ____ г.	тел. _____	« _____ »	20 ____ г.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 года № 128 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 15 октября 2019 года № 465

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 15 октября 2019 года № 465 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Москва-Певек-Москва» следующие изменения:

1) пункт 1.5 раздела 1 «Общие положения о предоставлении субсидии» изложить в следующей редакции:

«1.5. К категории Получателей Субсидии относятся юридические лица – организации воздушного транспорта, осуществляющие воздушные перевозки населения по специальному тарифу в салонах экономического класса регулярными рейсами по маршруту Москва – Певек – Москва в соответствии с расписанием движения воздушных судов.

Реализация авиабилетов организацией воздушного транспорта на перевозку одного пассажира в одном направлении на пассажирские места в салоне экономического класса по маршруту Москва – Певек – Москва осуществляется по следующим тарифам, с учётом всех сборов авиакомпании:

9 000 рублей для пассажиров – граждан Российской Федерации в возрасте до 23 лет, граждан Российской Федерации – женщин в возрасте свыше 55 лет, граждан Российской Федерации – мужчин в возрасте свыше 60 лет, граждан Российской Федерации – инвалидов I группы любого возраста и сопровождающего его лицо, ребенка-инвалида, лица, сопровождающего ребенка-инвалида, и инвалида с детства II или III группы, а также лица, имеющего удостоверение многодетной семьи или иные документы, подтверждающие статус многодетной семьи в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (далее – Пассажир А);

9 700 рублей для пассажиров – граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации, входящего в состав Дальневосточного федерального округа (далее – Пассажир Б).

Авиабилеты, приобретенные по тарифам, указанным в настоящем пункте, подлежат возврату или обмену с учетом взи-

мания сборов, установленных правилами обмена и возврата авиабилетов по экономическому классу обслуживания организации воздушного транспорта.

В случае не востребоваемости авиабилетов по тарифам, указанным в пункте 1.5 настоящего раздела, реализация авиабилетов осуществляется по полной стоимости.»;

2) подпункт 1 пункта 2.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора» изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. Размер Субсидии (S) рассчитывается в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета по следующей формуле:

В случае перевозки Пассажира А, Пассажира Б вне рамок Правил № 215:

$$S=(R - W) \times C, \text{ где:}$$

R – стоимость авиабилета в салоне экономического класса, рублей;

W – стоимость авиабилета по специальному тарифу, рублей;

C – количество перевезенных Пассажира А, Пассажира Б по специальному тарифу, человек.

В случае перевозки Пассажира А, Пассажира Б в рамках Правил № 215:

$$S=(R - F - W) \times C, \text{ где:}$$

R – стоимость авиабилета в салоне экономического класса, рублей;

F – размер субсидии из федерального бюджета в рамках Правил № 215 на перевозку одного Пассажира А, Пассажира Б в одном направлении, рублей;

W – стоимость авиабилета по специальному тарифу, рублей.»;

в пункте 3.16 слова «в 2021 году -1,7 тыс. человек» заменить словами «в 2021 году – 2,2 тыс. человек, в 2022 году – 3,6 тыс. человек»;

4) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в наименовании слова «осуществлении контроля» заменить словами «осуществлении контроля (мониторинга)»;

в пункте 1 слова «Обязательная проверка» заменить словом «Проверка».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 марта 2022 года № 129 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 30 марта 2020 года № 132

В целях приведения нормативных правовых актов Чукотского автономного округа в соответствие с федеральным законодательством, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2020 года № 132 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров» следующие изменения:

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

подпункт 1 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«1) в течение семи рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте заявки и документов субъекта предпринимательской деятельности, направляет запрос (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении субъекта предпринимательской деятельности:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (далее – ФНС России);

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 марта 2022 года № 130 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 27 июня 2017 года № 254

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 марта 2022 года № 131 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 13 декабря 2021 года № 513

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 513 «Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в разделе I «Общие положения»:

в подпункте 4 пункта 3 слово «консультант» заменить словом «советник»;

сведений о среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января текущего финансового года, – в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии; на 1 апреля или 1 июля, или 1 октября текущего финансового года – в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии соответственно до 1 апреля, до 1 июля, до 1 октября текущего финансового года – в ФНС России;»;

в подпункте 1 пункта 2.13:

в абзаце втором слова «документа, указанного» заменить словами «документов, указанных»;

в абзаце восьмом слова «документа, указанного» заменить словами «документов, указанных»;

пункт 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии в срок до 1 марта второго года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Департаментом, с приложением копии титульного листа отчета за год, следующий за годом предоставления субсидии, направленного в ФНС России по форме «Расчет по страховым взносам», утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 6 октября 2021 года № ЕД-7-11/875@ «Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка ее заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме» (далее – отчет по форме «Расчет по страховым взносам»), с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства****ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 27 июня 2017 года № 254 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа» следующие изменения:

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

подпункт 3 пункта 2.1 признать утратившим силу;

подпункт 8 пункта 2.2 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

**Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства**

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Региональный государственный строительный надзор осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и формируется на основании пункта 26 раздела III настоящего Положения.

В связи с тем, что при осуществлении регионального государственного строительного надзора контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на внеплановой основе, а также согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», проверочные листы не применяются.

Региональный государственный строительный надзор осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

При отнесении к определенной категории риска строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства используются признаки зданий и сооружений, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 1 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

К категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) относятся:

- высокий риск;
- значительный риск;
- умеренный риск;
- низкий риск;

функциональное назначение объектов капитального строительства согласно национальным стандартам и сводам правил.

Отнесение объектов регионального государственного строительного надзора к определенной категории риска осуществляется распоряжением Департамента в соответствии с критериями отнесения деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска согласно приложению 1 к настоящему Положению.»;

2) пункт 36 раздела III «Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении регионального государственного строительного надзора» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При принятии решения о проведении и выборе внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного строительного надзора, указанные в приложении 2 к настоящему Положению.»;

3) раздел V «Досудебный порядок обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц при осуществлении регионального государственного строительного надзора» дополнить пунктом 56 следующего содержания:

«56. Рассмотрение жалоб, связанных со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной

тайне или иного законодательства, регулирующего защиту соответствующих сведений.»;

4) раздел VI «Показатели результативности и эффективности регионального государственного строительного надзора» изложить в следующей редакции:

«VI. Показатели результативности и эффективности регионального государственного строительного надзора»

57. Оценка результативности и эффективности деятельности Департамента и его должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного строительного надзора, осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности.

58. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Департамента при осуществлении регионального государственного строительного надзора входят:

1) ключевой показатель регионального государственного строительного надзора в Чукотском автономном округе, по которому устанавливается целевое (плановое) значение и достижение которого должен обеспечить Департамент приложение 3 к настоящему Положению;

2) показатели оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении регионального государственного строительного надзора, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц приложение 4 к настоящему Положению.»;

5) дополнить приложениями 1-4 следующего содержания:

«Приложение 1
к Положению о региональном государственном строительном надзоре
в Чукотском автономном округе

КРИТЕРИИ отнесения деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска

1. В соответствии с критериями тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований деятельность юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Чукотского автономного округа, если при их строительстве, реконструкции предусмотрено осуществление регионального государственного строительного надзора, относится к следующим категориям риска:

1) к категории высокого риска относятся контролируемые лица, осуществляющие строительство, реконструкцию общественных зданий и сооружений, многоквартирных жилых домов, путепроводов, тоннелей, мостов и эстакад, а также объектов капитального строительства с пролетом от 20 до 100 метров;

2) к категории значительного риска относятся контролируемые лица, осуществляющие строительство, реконструкцию производственных зданий;

3) к категории умеренного риска относятся контролируемые лица, осуществляющие строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, не указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта;

4) к категории низкого риска относятся: контролируемые лица, осуществляющие строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, для строительства, реконструкции которых не требуется получение разрешения на строительство;

контролируемые лица, осуществляющие строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, в отношении проектной документации которых не проводится экспертиза.

2. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность контролируемого лица к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие деятельность контролируемого лица к более высокой категории риска.

3. Отнесение контролируемого лица к категории риска осуществляется в соответствии с критериями, которые устанавливают базовый уровень риска, а также дополнительными критериями, которые могут понижать или повышать категорию риска.

4. К критериям, повышающим категорию риска, относятся следующие:

1) строительство, реконструкция объекта капитального строительства в условиях стесненной городской застройки;

2) строительство, реконструкция объекта капитального строительства в инженерно-технических условиях;

3) строительство, реконструкция объекта капитального строительства, если площадь объекта превышает 20 000 кв. метров;

4) строительство, реконструкция объектов капитального строительства, предполагающих массовое пребывание людей;

5) наличие ранее нарушений сроков строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных проектом организации строительства в проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, более чем на шесть месяцев;

6) приостановление строительства;

7) привлечение застройщика, технического заказчика или привлеченных ими для строительства, реконструкции объекта капитального строительства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в течение одного календарного года три и более раза к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 6.3, 8.1 и 9.4, частями 1-3 статьи 9.5, частью 9.5.1, частью 3 статьи 9.16, частью 1 статьи 19.4, частями 6 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.33, частями 1, 2, 6, 6.1, 9 статьи 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях.

5. К критериям, понижающим категорию риска, относятся следующие:

1) формирование и ведение информационной модели;

2) оборудование объекта надзора работающими видеорекамерами, подключенными к автоматизированной информационной системе;

3) ведение контролируемым лицом исполнительной документации по строительству, реконструкции объекта капитального строительства в электронном виде, а также размещение ее на постоянной основе в информационной системе в личном кабинете федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Присвоение категории риска контролируемому лицу осуществляется инспекторами в соответствии с критериями, указанными в пунктах 1, 4, 5 настоящих Критериев, с учетом следующей информации:

1) сведения, содержащиеся в разрешении на строительство;

2) сведения, содержащиеся в проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы проектной документации;

- 3) информация, выявленная в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;
 - 4) информация, полученная от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также содержащаяся в государственных информационных ресурсах;
 - 5) информация, полученная при реализации полномочий в рамках лицензирования и иной разрешительной деятельности;
 - 6) информация, полученная по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг;
 - 7) информация, полученная из обращений контролируемых лиц, а также граждан и организаций;
 - 8) информация, полученная из сообщений средств массовой информации.
7. Первоначальное присвоение категории риска объекту контроля осуществляется Департаментом одновременно с включением объекта в реестр объектов надзора. В случае если контролируемое лицо не отнесено Департаментом к определенной категории риска, оно считается отнесенным к категории низкого риска.

8. Присвоенная контролируемому лицу категория риска подлежит изменению при выявлении факторов, позволяющих применить критерии, приведенные в пунктах 4, 5 настоящих Критерий.
9. Департамент принимает решение об изменении категории риска в течение пяти рабочих дней со дня поступления (выявления) сведений о соответствии контролируемого лица критериям риска иной категории риска.
10. На основании распоряжения начальника Департамента (или лица, его замещающего) сведения о категории риска заносятся в реестр объектов надзора и отражаются в программе проверок, сформированной в отношении объектов капитального строительства, включенных в реестр объектов надзора.
11. В случае выдачи разрешения на строительство двух и более объектов капитального строительства категории риска определяются отдельно в отношении каждого объекта капитального строительства.
12. Департамент своевременно собирает, обрабатывает и анализирует поступающие сведения, используемые для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

Приложение 2
к Положению о региональном государственном строительном надзоре
в Чукотском автономном округе

**ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного строительного надзора
в Чукотском автономном округе**

1. Индикаторами риска нарушения обязательных требований при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового надзорного мероприятия в отношении объекта капитального строительства являются:
 - 1) наличие аварий, несчастных случаев, происшествий при строительстве объекта капитального строительства;
 - 2) осуществление строительства при отсутствии в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности информации о выданном разрешении на строительство этого объекта капитального строительства либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта капитального строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта капитального строительства на земельном участке;
 - 3) осуществление строительства при непоступлении в орган государственного строительного надзора извещения о начале работ и документов, направленных в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 4) осуществление строительства с нарушением требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований, экологических требований;
 - 5) осуществление строительства с нарушением предельных параметров разрешенного строительства, требований к организации и проведению строительных работ.

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований
(рассмотрение информации в рамках пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ)**

№ п/п	Индикаторы риска нарушения обязательных требований	Решение о проведении надзорного мероприятия	Вид надзорного мероприятия
1.	Наличие сведений о проведении строительства (реконструкции) объекта капитального строительства (далее – ОКС) без разрешения на строительство (если его получение необходимо)	Мероприятие проводится	Выездная проверка, выездное обследование
2.	Наличие сведений о нарушении соответствия параметров ОКС предельным параметрам разрешенного строительства (реконструкции) ОКС, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, обязательными требованиями к параметрам ОКС	Мероприятие проводится	Инспекционный визит, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование
3.	В поступившей информации отсутствуют сведения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей таблицы	Мероприятие не проводится	-

Приложение 3
к Положению о региональном государственном строительном надзоре
в Чукотском автономном округе

**КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ
регионального государственного строительного надзора
в Чукотском автономном округе**

1. Ключевой показатель регионального государственного строительного надзора в Чукотском автономном округе отражает уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере строительства (реконструкции) объектов надзора на территории Чукотского автономного округа.
2. Ключевым показателем регионального государственного строительного надзора является сокращение количества и исключение случаев причинения вреда жизни и здоровью граждан на объектах надзора и рассчитывается по формуле:

$$КП = Kac / Kоб, \text{ где:}$$

- КП** – ключевой показатель;
- Кac** – количество объектов надзора, по которым поступили извещения о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с частью 3 статьи 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Коб** – общее количество объектов надзора в отчетном году.
3. Целевое значение ключевого показателя устанавливается равным 0.
 4. Источник данных – статистические данные государственно-регионального строительного надзора Чукотского автономного округа.

Приложение 4
к Положению о региональном государственном строительном надзоре
в Чукотском автономном округе

**ПЕРЕЧЕНЬ
показателей оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении регионального государственного строительного надзора Департаментом промышленности политики Чукотского автономного округа на 2022-2027 годы**

Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа Региональный государственный строительный надзор						
Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность — нарушение застройщиками, лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на основании договоров с застройщиками или техническими заказчиками (далее — подрядчик) законодательства о градостроительной деятельности, в том числе технических регламентов и проектной документации						
Цели контрольно-надзорной деятельности — предупреждение, выявление и пресечение допущенных застройщиками или техническими заказчиками, подрядчиками нарушений законодательства о градостроительной деятельности, в том числе технических регламентов и проектной документации (далее — обязательные требования)						
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Базовое значение показателя	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей на 2022-2027 годы
Источник данных для определения значения показателя						
Сведения о документах стратегического планирования содержания показателя (при его наличии)						
Ключевые показатели						
Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)						
A.3	Количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства на 1 строящийся объект, в отношении которого осуществляется региональный государственный надзор	единиц			Международное сопоставление показателей осуществляется в связи с отсутствием информации по аналогичному показателю на территории иностранных государств	отсутствуют
Индикативные показатели						
Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении ими контрольно-надзорных мероприятий						
B.1	Доля устраненных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства	Дустр=Кустр/Квьяв *100% единиц	Дустр – доля устраненных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства, %; Кустр – количество устраненных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства, ед.; Квьяв – общее количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства, ед.			отсутствуют
Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности						
V.1	Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность	единиц				отсутствуют
V.1.8	Количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе в разрезе категорий риска (классов опасности);	единиц				отчеты
V.1.8.1	количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства отнесенных к категории высокого риска;	единиц				отчеты
V.1.8.2	количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства при строительстве реконструкции объектов капитального строительства отнесенных к категории среднего риска;	единиц				отчеты
V.1.8.3	количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства при строительстве реконструкции объектов капитального строительства отнесенных к категории умеренного риска;	единиц				отчеты
V.1.8.4	количество выявленных нарушений обязательных требований градостроительного законодательства при строительстве реконструкции объектов капитального строительства отнесенных к категории низкого риска;	единиц				отчеты
B.2	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям					

V.2.1	Количество проведенных мероприятий	единиц					отсутствуют
V.2.2	Количество субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	единиц					отчеты
V.2.3	Доля субъектов, допустивших нарушения в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	Даред –Кустр/Кобщ *100%	Даред — доля субъектов, допустивших нарушения, % Каред – количество субъектов, допустивших нарушения, ед.; Кобщ – общее количество субъектов, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия, ед.				отчеты
V.2.4	Количество субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	единиц					отчеты
V.2.5	Доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	Дустр-Кустр/Кобщ *100%	Дустр — доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, %; Кустр – количество субъектов, устранивших нарушения, ед.; Кобщ – общее количество субъектов, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия, ед.				отчеты
V.3	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий						
V.3.1	Проверки						
V.3.1.1	Общее количество проверок	единиц					отчеты
V.3.1.2	Общее количество программных проверок	единиц					отчеты
V.3.1.3	Общее количество внеплановых проверок по основаниям:	единиц					отчеты
V.3.1.3.1	по контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведенной ранее проверки;	единиц					отчеты
V.3.1.3.2	по заявлениям (обращениям) физических и юридических лиц, по информации органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации об указанных фактах;	единиц					отчеты
V.3.1.3.3	на основании приказов начальника Департамента, изданных в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;	единиц					отчеты
V.3.1.3.4	на основании приказов начальника Департамента, изданных в соответствии с требованием органов прокуратуры по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.	единиц					отчеты
V.3.1.4	Количество субъектов (объектов), в отношении которых были проведены проверки, в том числе в разрезе категорий риска (классов опасности);	единиц					отчеты
V.3.1.4.1	Количество субъектов (объектов), отнесенных к категории высокого риска, в отношении которых были проведены проверки;	единиц					отчеты
V.3.1.4.2	Количество субъектов (объектов) отнесенных к категории значительного риска, в отношении которых были проведены проверки;	единиц					отчеты
V.3.1.4.3	Количество субъектов (объектов) отнесенных к категории умеренного риска, в отношении которых были проведены проверки;	единиц					отчеты
V.3.1.4.4	Количество субъектов (объектов) отнесенных к категории низкого риска, в отношении которых были проведены проверки;	единиц					отчеты
V.3.1.9	Доля субъектов (объектов), в отношении которых были проведены проверки, в том числе в разрезе категорий риска (классов опасности);	Дс = Ср / Сообщ. *100%	Дс – доля субъектов (объектов), в отношении которых были проведены проверки, %; Ср – количество субъектов (объектов), отнесенных к категории высокого риска, в отношении которых были проведены проверки, ед.; Сообщ. – общее количество поднадзорных субъектов (объектов), в отношении которых были проведены проверки, ед.				отчеты
V.3.1.9.1	Доля субъектов (объектов) отнесенных к категории высокого риска, в отношении которых были проведены проверки;	Дс.в = Ср.в / Сообщ.в *100%	Дс.в – доля субъектов (объектов) отнесенных к категории высокого риска, на которых были проведены проверки, %; Ср.в – количество субъектов (объектов), отнесенных к категории высокого риска, на которых были проведены проверки, ед.; Сообщ.в – общее количество поднадзорных субъектов (объектов), отнесенных к категории высокого риска, ед.				отчеты
V.3.1.9.2	Доля субъектов (объектов) отнесенных к категории значительного риска, в отношении которых были проведены проверки;	Дс.з = Ср.з / Сообщ.з *100%	Дс.з – доля субъектов (объектов) отнесенных к категории значительного риска, на которых были проведены проверки, %; Ср.з – количество субъектов (объектов), отнесенных к категории значительного риска, на которых были проведены проверки, ед.; Сообщ.з – общее количество поднадзорных субъектов (объектов), отнесенных к категории значительного риска, ед.				отчеты

В.3.1.9.3	Доля субъектов (объектов), отнесенных к категории умеренного риска, в отношении которых были проведены проверки;	Дс.у = Ср.у / Сообщ.у *100%	Дс.у – доля субъектов (объектов), отнесенных к категории умеренного риска, на которых были проведены проверки, %; Ср.у – количество субъектов (объектов), отнесенных к категории умеренного риска, на которых были проведены проверки, ед.; Сообщ.у – общее количество поднадзорных субъектов (объектов), отнесенных к категории умеренного риска, ед.	отчеты	отсутствуют
В.3.1.9.4	Доля субъектов (объектов), отнесенных к категории низкого риска, в отношении которых были проведены проверки.	Дс.н = Ср.н / Сообщ.н *100%	Дс.н – доля субъектов (объектов), отнесенных к категории низкого риска, на которых были проведены проверки, %; Ср.н – количество субъектов (объектов), отнесенных к категории низкого риска, на которых были проведены проверки, ед.; Сообщ.н – общее количество поднадзорных субъектов (объектов), отнесенных к категории низкого риска, ед.	отчеты	отсутствуют
В.3.1.18	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы.	Дж = Кж / Кобщ *100%	Дж – доля проверок, на результаты которых поданы жалобы, % Кж – количество проведенных проверок, на результаты которых поданы жалобы, ед.; Кобщ – общее количество проведенных проверок, ед.	отчеты	
В.3.1.24	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными.	Днед = Кнед / Кобщ *100%	Днед – доля проверок, результаты которых были признаны недействительными, %; Кнед – количество проведенных проверок, результаты которых в текущем периоде были признаны судом недействительными, ед.; Кобщ – общее количество проведенных проверок, ед.	отчеты	
В.3.1.25	Количество проверок, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания.	единиц		отчеты	отсутствуют
В.3.1.26	Доля проверок, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания.	Дрис = Крис / Кпр *100%	Дрис – доля проверок, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания, %; Крис – количество принятых к должностным лицам мер дисциплинарного и административного наказания по результатам проверок, ед.; Кпр – общее количество проведенных проверок, ед.	отчеты	
В.3.1.30	Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний.	Дпред = Кпред / Кобщ *100%	Дпред – доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний, % Кпред – количество выявленных нарушений о неисполнении выданных предписаний, ед.; Кобщ – общее количество выявленных правонарушений обязательных требований, ед.	отчеты	
В.3.1.35	Общая сумма наложенных по итогам проверок административных штрафов.	тыс.руб.		отчеты	отсутствуют
В.3.1.36	Общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов.	тыс.руб.		отчеты	
В.3.6	Производство по делам об административных правонарушениях				
В.3.6.1	Количество постановлений об административных правонарушениях.	единиц		отчеты	отсутствуют
В.3.6.2	Количество постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении.	единиц		отчеты	
В.3.6.3	Количество постановлений о назначении административных наказаний, всего:	единиц		отчеты	
В.3.6.3.1	предупреждение;	единиц		отчеты	
В.3.6.3.2	административный штраф;	единиц		отчеты	
В.3.6.3.3	административное приостановление деятельности.	единиц		отчеты	
В.3.6.5	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях	млн.руб		отчеты	
В.3.6.7	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов.	млн.руб		отчеты	
В.4	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
В.4.2	Количество штатных единиц, всего	единиц		отчеты	
В.4.3	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит исполнение государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора.	единиц		отчеты	

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Р.В. КОПИН,
Председатель Правительства

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 года

№ 94

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 1 октября 2021 года № 725

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 29 декабря 2020 г. № 957, в соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 16 декабря 2021 г. № 198 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 17 декабря 2020 года № 107 «О бюджете городского округа Анадырь на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 1 октября 2021 г. № 725 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 29 декабря 2020 года № 957» следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 317122,8 тыс. руб., в т.ч.:	
	МБ:	40 575,3 тыс. руб.,
	из них:	
	2019 год	7 626,9 тыс. руб.,
	2020 год	8 748,8 тыс. руб.,
	2021 год	9 581,6 тыс. руб.,
	2022 год	7 304,9 тыс. руб.,
	2023 год	7 313,1 тыс. руб.,
	ОБ:	201247,7 тыс. руб.,
	из них:	
	2019 год	21 552,5 тыс. руб.,
	2020 год	33 205,1 тыс. руб.,
	2021 год	135573,6 тыс. руб.,
	2022 год	9 030,7 тыс. руб.,
	2023 год	1 885,8 тыс. руб.,
ФБ:	75299,8 тыс. руб.,	
из них:		
2019 год	40 971,4 тыс. руб.,	
2020 год	5 966,0 тыс. руб.,	
2021 год	10262,9 тыс. руб.,	
2022 год	10 325,2 тыс. руб.,	
2023 год	7 774,3 тыс. руб.	

2) приложение 1 к муниципальной программе городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) в паспорте подпрограммы «Доступное и комфортное жильё в городском округе Анадырь» муниципальной программы городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 172526,8 тыс. руб., в т.ч.:		
	2019 год всего: 27694,00 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 6673,0	ОБ - 19471,5	ФБ - 1549,5
	2020 год всего: 38961,4 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 7428,6	ОБ - 27348,9	ФБ - 4183,9
	2021 год всего: 67998,2 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 6851,6	ОБ - 54902,2	ФБ - 6244,4
	2022 год всего: 23926,6 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 7226,6	ОБ - 7756,6	ФБ - 8943,4
	2023 год всего: 13946,6 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 7226,6	ОБ - 618,9	ФБ - 6101,1

4) приложение 1 к подпрограмме «Доступное и комфортное жильё в городском округе Анадырь» муниципальной программы городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

5) в паспорте подпрограммы «Развитие индивидуального жилищного строительства» муниципальной программы городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 75,0 тыс. руб., в т.ч.:		
	2019 год всего: 0,0 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 0,0	ОБ - 0,0	ФБ - 0,0
	2020 год всего: 0,0 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 0,0	ОБ - 0,0	ФБ - 0,0
	2021 год всего: 75,0 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 75,0	ОБ - 0,0	ФБ - 0,0
	2022 год всего: 0,00 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 0,0	ОБ - 0,0	ФБ - 0,0
	2023 год всего: 0,0 тыс. руб., в т.ч.:		
	МБ - 0,0	ОБ - 0,0	ФБ - 0,0

6) приложение 1 к подпрограмме «Развитие индивидуального жилищного строительства» муниципальной программы городского округа Анадырь «Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы» строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в приложении «Ведомости» к газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

3. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 24 декабря 2021 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления промышленности и сельско-

хозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь Шеметову А.А.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение № 1
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 года № 94

«Приложение № 1
к Муниципальной программе «Жильё в городском округе Анадырь
на 2019-2023 годы»

**Распределение
объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации
муниципальной программы в разрезе подпрограмм**

**Муниципальная программа
«Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы»**

Наименование подпрограммы	Распределение объёма финансовых ресурсов в период реализации Программы (тыс. руб.)					
	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Всего
«Содействие в обеспечении жильём молодых семей в городском округе Анадырь»	Всего: 5206,2 в т.ч.: МБ – 167,7 ОБ – 2081,0 ФБ – 2957,5	Всего: 2993,9 в т.ч.: МБ – 119,2 ОБ – 1092,6 ФБ – 1782,1	Всего: 5704,7 в т.ч.: МБ – 245,0 ОБ – 1441,2 ФБ – 4018,5	Всего: 2734,2 в т.ч.: МБ – 78,3 ОБ – 1274,1 ФБ – 1381,8	Всего: 3026,6 в т.ч.: МБ – 86,5 ОБ – 1266,9 ФБ 1673,2	Всего: 19665,6 в т.ч.: МБ – 696,7 ОБ – 7155,8 ФБ – 11813,1
«Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов городского округа Анадырь»	Всего: 37250,6 в т.ч.: МБ – 786,2 ОБ – 0,0 ФБ – 36464,4	Всего: 5964,6 в т.ч.: МБ – 1201,0 ОБ – 4763,6 ФБ – 0,0	Всего: 8640,2 в т.ч.: МБ – 2410,0 ОБ – 6230,2 ФБ – 0,0	Всего: 0,00 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,00 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 51855,4 в т.ч.: МБ – 4397,2 ОБ – 10993,8 ФБ – 36464,4
«Доступное и комфортное жильё в городском округе Анадырь»	Всего: 27694,00 в т.ч.: МБ – 6673,0 ОБ 19471,5 ФБ – 1549,5	Всего: 38961,4 в т.ч.: МБ – 7428,6 ОБ 27348,9 ФБ – 4183,9	Всего: 67998,2 в т.ч.: МБ – 6851,6 ОБ – 54902,2 ФБ – 6244,4	Всего: 23926,6 в т.ч.: МБ – 7226,6 ОБ – 7756,6 ФБ – 8943,4	Всего: 13946,6 в т.ч.: МБ – 7226,6 ОБ – 618,9 ФБ – 6101,1	Всего: 172526,8 в т.ч.: МБ – 35406,4 ОБ – 110098,1 ФБ – 27022,3
«Развитие индивидуального жилищного строительства в городском округе Анадырь»	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 75,0 в т.ч.: МБ – 75,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 75,0 в т.ч.: МБ – 75,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0
«Ликвидация аварийного жилищного фонда»	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 73 000,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 73 000,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 0,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 0,0 ФБ – 0,0	Всего: 73 000,0 в т.ч.: МБ – 0,0 ОБ – 73 000,0 ФБ – 0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	Всего: 70150,80 в т.ч.: МБ – 7626,9 ОБ – 21552,5 ФБ – 40971,4	Всего: 47919,9 в т.ч.: МБ – 8748,8 ОБ – 33205,1 ФБ – 5966,0	Всего: 155418,1 в т.ч.: МБ – 9581,6 ОБ – 135573,6 ФБ – 10262,9	Всего: 26660,8 в т.ч.: МБ – 7304,9 ОБ – 9030,7 ФБ – 10325,2	Всего: 16973,2 в т.ч.: МБ – 7313,1 ОБ 1885,8 ФБ – 7774,3	Всего: 317122,8 в т.ч.: МБ – 40575,3 ОБ – 201247,7 ФБ – 75299,8

Приложение № 2
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 года № 94

«Приложение № 1
к подпрограмме «Доступное и комфортное жильё в городском округе Анадырь» муниципальной программы
«Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы»

**Перечень основных мероприятий подпрограммы
«Доступное и комфортное жильё в городском округе Анадырь»**

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие, мероприятия	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс. руб.						Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
			всего	2019	2020	2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Цели: обеспечение доступного жилья и комфортных условий проживания для жителей городского округа Анадырь; улучшение жилищных условий гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях в городском округе Анадырь; улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей								
	Задача 1: Сокращение очереди граждан, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий в городском округе Анадырь								
1	Основное мероприятие: Приобретение жилых помещений на вторичном рынке								

1.1	Приобретение жилья на вторичном рынке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, для обеспечения жильем помещений граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Граждане городского округа Анадырь
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по основному мероприятию		Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 2: Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей									
2 Основное мероприятие: Предоставление жилых помещений детям-сиротам и лицам из их числа									
2.1	Приобретение жилья детям-сиротам и детям оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа	Всего, в том числе:	137120,4	21021,0	31532,8	61146,6	16700,0	6720,0	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ОБ	110098,1	19471,50	27348,9	54902,2	7756,6	618,9	
		ФБ	27022,3	1549,50	4183,9	6244,4	8943,4	6101,1	
Итого по основному мероприятию		Всего, в том числе:	137120,4	21021,0	31532,8	61146,6	16700,0	6720,0	
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ОБ	110098,1	19471,5	27348,9	54902,2	7756,6	618,9	
		ФБ	27022,3	1549,5	4183,9	6244,4	8943,4	6101,1	
Задача 3: выполнение работ по технической инвентаризации и оценке муниципальных жилых помещений городского округа Анадырь; оформление и получение свидетельств о праве на наследство по закону и по завещанию на недвижимое имущество									
3 Основное мероприятие: Учет, инвентаризация, распоряжение жилищным фондом									
3.1	Выполнение работ по технической инвентаризации, учет и оценка муниципального жилищного фонда	Всего, в том числе:	8328,0	1883,9	1961,8	1244,1	1619,1	1619,1	Администрация городского округа Анадырь
		МБ	8328,0	1883,9	1961,8	1244,1	1619,1	1619,1	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.2	Взносы на капитальный ремонт муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах	Всего, в том числе:	27078,4	4789,1	5466,8	5607,5	5607,5	5607,5	Администрация городского округа Анадырь
		МБ	27078,4	4789,1	5466,8	5607,5	5607,5	5607,5	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по основному мероприятию		Всего, в том числе:	35406,4	6673,0	7428,6	6851,6	7226,6	7226,6	
		МБ	35406,4	6673,0	7428,6	6851,6	7226,6	7226,6	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по подпрограмме		Всего, в том числе:	172526,8	27694,0	38961,4	67998,2	23926,6	13946,6	
		МБ	35406,4	6673,0	7428,6	6851,6	7226,6	7226,6	
		ОБ	110098,1	19471,5	27348,9	54902,2	7756,6	618,9	
		ФБ	27022,3	1549,5	4183,9	6244,4	8943,4	6101,1	

Приложение № 3
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 года № 94

«Приложение № 1
к подпрограмме «Развитие индивидуального жилищного строительства» муниципальной программы
«Жильё в городском округе Анадырь на 2019-2023 годы»

**Перечень основных мероприятий подпрограммы
«Развитие индивидуального жилищного строительства»**

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие, мероприятия	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс. руб.					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
			всего	2019	2020	2021	2022		2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Создание условий для развития индивидуального жилищного строительства									
Задача: Увеличение количества объектов индивидуального жилищного строительства за счет субсидии застройщикам (физическим лицам), осуществляющим строительство индивидуальных жилых домов									
1 Основное мероприятие: Содействие развитию индивидуального жилищного строительства в городском округе Анадырь									
1.1	Компенсация застройщикам – физическим лицам части фактических затрат на строительство индивидуального жилого дома в городском округе Анадырь или приобретение домокомплекта без учета стоимости доставки (за счет средств местного бюджета в порядке софинансирования)	Всего, в том числе:	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	Граждане, многодетные семьи городского округа Анадырь
		МБ	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по основному мероприятию		Всего, в том числе:	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	
		МБ	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	
		ОБ	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по подпрограмме		Всего, в том числе:	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	
		МБ	75,0	0,0	0,0	75,0	0,0	0,0	
		ОБ	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		ФБ	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14.03.2022

№ 95

Об опубликовании извещения о предоставлении земельного участка в порядке статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного хозяйства, в городе Анадыре

В связи с поступившим заявлением от гражданина Российской Федерации Зеленова Михаила Сергеевича о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, рассмотрев представленные документы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Опубликовать извещение о предоставлении предполагаемого к образованию земельного участка с условным номером 87:05:000018:ЗУ1, расположенного по адресу: г. Анадырь, разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), площадью 900 кв.м.

2. Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заклю-

чения договора аренды по адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Руль-тытегина, д.1, каб.19.

3. Определить:

способ подачи заявлений: при личном обращении, посредством почтовой связи на бумажном носителе;
время приема заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок: с 18 марта 2022 г. по 18 апреля 2022г. в рабочие дни, с понедельника до пятницы, с 14.30 до 17.45 часов по местному времени;

дата окончания приема заявлений: 18 апреля 2022 г. в 17 часов 45 минут;

дата подведения итогов: 19 апреля 2022 г.

4. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить прием заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

5. Опубликовать настоящее постановление, содержащее извещение о предоставлении предполагаемого к образованию земельного участка, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 г.

№ 96

Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа Анадырь в 2022 году

Во исполнение Распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 14 февраля 2022 г. № 55-рп «Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского автономного округа в 2022 году», в целях обеспечения реализации мероприятий по организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа Анадырь в период летних каникул, осуществляемых за счет средств подпрограммы «Молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020-2025 годы» муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020-2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1125,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав городской межведомственной комиссии по организации труда, отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа Анадырь согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (Мартынюк Е.Г.):

1) осуществить планирование мероприятий летней оздоровительной кампании на территории городского округа Анадырь в соответствии с расчетом объема субсидий, предоставляемых на проведение оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в части обеспечения питанием детей детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

2) сформировать банк данных по численности и категориям детей:

а) охваченных организованными формами отдыха и оздоровления;

б) выезжающих с родителями на отдых за пределы городского округа Анадырь;

в) остающихся на территории городского округа Анадырь.

3) организовать на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» (далее – МБОУ «ООШ № 1 г. Анады-

ря») работу лагеря с дневным пребыванием детей с организацией трехразового питания;

1 смена: с 6 июня по 5 июля 2022 года (320 детей) для детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет, обучающихся МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря» (далее – МБОУ «СОШ № 1 г. Анадыря»;

2 смена: с 11 июля по 8 августа 2022 года (320 детей) для детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет, обучающихся МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» и МБОУ «СОШ № 1 г. Анадыря»;

4) обеспечить своевременное финансирование денежных средств на организацию летней оздоровительной кампании 2022 года МБОУ «ООШ № 1 города Анадыря»;

5) не допускать открытия организаций отдыха и оздоровления детей, не соответствующих требованиям пожарной безопасности и без согласования с Управлением Роспотребнадзора по Чукотскому автономному округу;

6) принять меры по максимальному охвату детей и подростков в период летнего отдыха спортивно-массовой работой;

7) принять меры по стопроцентному охвату детей и подростков, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа Анадырь, организованными формами отдыха и оздоровления;

8) поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия оздоровительных учреждений, режиме работы, количестве смен и количестве детей в срок до 25 апреля 2022 года;

9) принять меры по обеспечению благополучной обстановки в муниципальных образовательных организациях городского округа Анадырь в летний период в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16, и Санитарных правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;

10) принять меры по недопущению размещения на территории городского округа Анадырь лагерей палаточного типа, лагерей труда и отдыха, туристических, этно-краеведческих лагерей и лагерей иных видов, не внесенных в реестр организаций отдыха и оздоровления детей, а также проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов без уведомления межведомственной комиссии по организации труда, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского автономного округа в 2022 году.

3. Управлению промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (Шеметова А.А.) организовывать своевременный вывоз твердых коммуналь-

ных отходов с территорий социально значимых объектов деятельности трудовых отрядов подростков, направлением деятельности которых является благоустройство, очистка и озеленение территории.

4. Директору МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» (Серегина Н.В.):

1) обеспечить подготовку и согласование открытия лагеря дневного пребывания детей на базе МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чукотскому автономному округу, отделением Государственного пожарного надзора ГУ МЧС по Чукотскому автономному округу в срок до 6 мая 2022 года;

2) своевременно осуществить необходимые действия по определению поставщиков продуктов питания в целях организации питания детей и подростков лагеря дневного пребывания детей на базе МБОУ «ООШ № 1 г. Анадыря» (далее – лагерь с дневным пребыванием детей) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

3) в контрактах на поставку продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей согласовывать ассортиментный перечень продукции, который обязуются обеспечить поставщики, с обязательным включением продуктов питания: рыбы, яиц, кисло-молочной продукции, в том числе творога и сыра;

4) ежедневно осуществлять производственный контроль за качеством и безопасностью питания детей в школьной столовой, организующей питание в лагере с дневным пребыванием детей (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32);

5) обеспечить своевременное прохождение бесплатного медицинского осмотра, лабораторных обследований с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии и гельминтозов, вакцинации, и гигиенического осмотра работников, привлеченных для работы в лагере с дневным пребыванием детей, а также оформление медицинских книжек установленного образца;

6) изыскать средства на оплату лабораторных обследований сотрудников организаций отдыха и оздоровления детей перед началом оздоровительного сезона, а также поступающих на работу в течение оздоровительного сезона с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм СП 3.3686-21, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 4;

7) обеспечить детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей медицинскими и педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования, работниками культуры, спорта, сферы молодежной политики;

8) осуществлять допуск к работе в лагерь с дневным пребыванием детей лиц, прошедших обучение мерам пожарной безопасности;

9) назначить в лагере с дневным пребыванием детей лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности;

10) осуществлять ежедневно передачу в пожарную часть № 5 Федерального государственного казенного учреждения «2 отряд Федеральной противопожарной службы по Чукотскому автоном-

ному округу» информацию о количестве детей, находящихся в лагере с дневным пребыванием детей, в срок до 11.00 часов по номеру телефона +7 (42722) 2-22-65;

11) обеспечить страхование детей, направленных на отдых и оздоровление в лагерь с дневным пребыванием детей;

12) в срок до 1 июня 2022 года исполнить в полном объеме предписания, выданные уполномоченными органами государственной власти в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах, а также иными органами государственной власти в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, связанные с наличием нарушений, наносящих угрозу жизни и здоровью людей;

13) в срок до 10 июня 2022 года организовать работу трудовых отрядов подростков, участвующих в реализации социально значимых дел в летний период;

14) в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, подводить итоги работы трудовых отрядов подростков в летний период по результатам каждого месяца. Информацию об итогах работы трудовых отрядов подростков представлять в Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;

15) организовать индивидуальную работу с детьми и подростками группы риска по отдельному комплексному плану с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

16) обеспечить размещение материалов по оздоровлению и отдыху детей и подростков лагеря с дневным пребыванием детей на официальном сайте общеобразовательной организации.

5. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Анадырский» (Поднепольский Д.С.) рекомендовать:

1) разработать и реализовать перечень мероприятий, направленных на предупреждение роста преступности среди подростков и молодежи;

2) обеспечить контроль за пребыванием несовершеннолетних детей в летний период на улице без сопровождения родителей (законных представителей) после 23.00 часов местного времени;

3) обеспечить охрану правопорядка, принять меры, направленные на недопущение противоправных деяний, как несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних, в местах временного пребывания детей;

4) обеспечить охрану общественного порядка и общественной безопасности при проведении культурно-развлекательных мероприятий в местах с массовым пребыванием детей.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru и на Портале муниципальных образовательных учреждений городского округа Анадырь www.anadyrobr.ru.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 г. № 96

СОСТАВ городской межведомственной комиссии по организации труда, отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа Анадырь

Председатель комиссии:

Мартынюк Елена Геннадьевна – заместитель Главы Администрации городского округа Анадырь – начальник Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь

Члены комиссии:

Блудова Светлана Николаевна – заместитель начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
Диев Руслан Николаевич – начальник отдела спорта и туризма Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
Домашенко Роман Владимирович – начальник ОГИБДД Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Анадырский» (по согласованию);

Ефимова Мария Станиславовна	– главный специалист Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа Анадырь;
Проклова Екатерина Анатольевна	– заместитель начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
Семисорина Светлана Михайловна	– заместитель директора Государственного казенного учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (по согласованию);
Солодкова Олеся Александровна	– консультант отдела образования и молодежной политики Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
Сотник Владислава Игоревна	– начальник отдела образования и молодежной политики Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь;
Цеденов Бадма Батаевич	– начальник межрайонного отделения надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Анадырь и Анадырскому муниципальному району (по согласованию);
Черный Андрей Александрович	– начальник Анадырского отдела вневедомственной охраны филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Чукотскому автономному округу» (по согласованию);
Шеметова Алена Андреевна	– начальник Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2022 г.

№97

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.povomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

Л.А.НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 г. №97

Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадырь муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадырь (далее – Учреждение) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта.

1.2. Субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации мероприятия «Выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта» Подпрограммы «Развитие культуры и укрепление единого культурно-информационного пространства в городском округе Анадырь» Муниципальной программы «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадырь на 2020 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. № 1126.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Учредителем в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в Учреждении.

Под затратами на выполнение ремонтных работ в Учреждении понимаются расходы на выполнение работ по ремонту и замене оконных блоков, ремонту входной двери здания, ремонту поддона библиотеки и другие ремонтные работы согласно заявке Учреждения.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадырь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадырь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы, оформленные в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, информацию о планируемом к приобретению имуществе;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times (Si / So)$$

где:

P – размер Субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);

N – объем средств в бюджете городского округа Анадырь, предусмотренных на мероприятие на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта в текущем финансовом году (руб.);

Si – плановая потребность в средствах на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта на текущий финансовый год i-го Учреждения (руб.);

So – общая плановая потребность в средствах на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта на текущий финансовый год всех Учреждений, подавших заявки на субсидию (руб.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии (ее части) осуществляется Учредителем по факту выполненных работ или оказанных услуг на основании следующих документов:

1) письменная заявка, подписанная руководителем Учреждения;

2) муниципальных контрактов, договоров на выполнение работ (оказание услуг) по ремонту в зданиях муниципальных учреждений культуры и спорта;

3) актов о приемке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2;

4) справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-3;

5) актов приемки отремонтированного объекта, утвержденных комиссией по приемке работ.

Указанные документы предоставляются Учреждением в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 18 числа месяца.

Учредитель рассматривает предоставленные Учреждением документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подачи.

2.12. Если муниципальные контракты или договоры на выполнение работ (оказание услуг) по ремонту в зданиях муниципальных учреждений культуры и спорта заключаются на условиях авансирования, то для перечисления части субсидии в качестве авансового платежа Учреждение предоставляет Учредителю муниципальные контракты, договоры с приложением счета на авансовый платеж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Учредитель рассматривает указанные документы в течение 3 (трех) рабочих дней и принимает решение о перечислении части субсидии.

Перечисление остальной части субсидии осуществляется на основании документов и в порядке, указанном в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадьрь.

2.14. Результатом предоставления субсидии Учреждению является выполнение ремонтных работ в зданиях муниципальных учреждений культуры и спорта (ремонт и замена оконных блоков, ремонт входной двери здания, ремонт поддона библиотеки и другие работы согласно заявке Учреждения).

2.15. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, а за четвертый квартал не позднее 10 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учредителю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадьрь в объеме, который соответствует недостиженным показателям результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной субсидии в бюджет городского округа Анадьрь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявления по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадьрь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадьрь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадьрь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме приказа, по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадьрь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от 14 марта 2022 г. №97

(полное наименование учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ муниципальных учреждений культуры и спорта в размере _____ (_____) рублей ____ копеек.

Наименование
должности руководителя: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта

(наименование учреждения)

Наименование субсидии	Код классификации расходов + бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель Учреждения:

Исполнитель:

Дата: _____ 20__ г.

_____/_____/_____/тел.

по состоянию на «__» _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЬРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 г.

№98

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадьрь www.novomariinsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадьрь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь Мартынюк Е.Г.

**Л.А.НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации**

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадьрь от 14 марта 2022 г. №98

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадьрь муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь (далее – Учреждение) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков.

1.2. Субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации мероприятия «Проведение массовых мероприятий в области молодежной политики» Подпрограммы «Молодежная политика на территории городского округа Анадьрь» Муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь на 2020-2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 г. №1125.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Учреждению в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков.

Под затратами на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков, понимаются расходы на подготовку и организацию мероприятий (техническое, оформительское и творческое сопровождение), а также на приобретение наградной продукции.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадьрь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадьрь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times (Si/So)$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);

N – объем средств в бюджете городского округа Анадырь, предусмотренных на мероприятия по организации досуга для детей и подростков, в текущем финансовом году (руб.);

Si – объем потребности в средствах на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков на текущий финансовый год i-го Учреждения (руб.);

So – суммарный объем потребности в средствах на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков на текущий финансовый год всех Учреждений, подавших заявки на субсидию (руб.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципальной казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии (ее части) осуществляется Учредителем по факту выполненных работ (оказанных услуг), поставки товаров на основании следующих документов:

1) письменная заявка, подписанная руководителем Учреждения;

2) муниципальные контракты, договоры на выполнение работ (оказание услуг) (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий), приобретение, поставку товаров (наградной продукции), с приложением счетов, товарных накладных или универсального передаточного документа (УПД).

Указанные документы Учреждение должно предоставлять в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца.

Учредитель рассматривает предоставленные Учреждением документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подачи.

2.12. Если муниципальные контракты или договоры на выполнение работ (оказание услуг) (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий), приобретение, поставку товаров (наградной продукции) заключаются на условиях авансирования, то для перечисления части субсидии в качестве авансового платежа Учреждение предоставляет Учредителю муниципальные контракты, договоры с приложением счета на авансовый платеж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Учредитель рассматривает указанные документы в течение 3 (трех) рабочих дней и принимает решение о перечислении части субсидии.

Перечисление остальной части субсидии осуществляется на основании документов и в порядке, указанном в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.14. Результатом предоставления субсидии Учреждению является реализация мероприятий по организации досуга для детей и подростков (техническое, оформительское и творческое сопровождение, приобретение, поставка товаров (наградной продукции), указанных Учреждением в пояснительной записке и расчете-обосновании суммы субсидии, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка).

2.14. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учредителю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадырь в объеме, который соответствует недостигнутым показателям результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной части субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявленного по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадырь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадырь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме правового акта (распоряжения или приказа Учредителя), по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 14 марта 2022 г. №98

(полное наименование учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

Наименование
должности руководителя: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по организации досуга для детей и подростков

(наименование учреждения)

по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель Учреждения: _____
Исполнитель _____

_____/_____/_____
Дата: _____ 20__ г. _____ тел.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЬРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 г.

№ 99

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадьрь www.novomariinsk.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадьрь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь Мартынюк Е.Г.

Л.А.НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадьрь
от 14 марта 2022 г. № 99

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадьрь муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадьрь (далее – Учреждения) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

1.2. Субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» Подпрограммы «Развитие образования на территории городского округа Анадьрь» Муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадьрь на 2020-2025 годы», утвержденной Постановле-

нием Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 г. №1125.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Учреждению в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Под затратами на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма понимаются расходы на подготовку и организацию мероприятий (техническое, оформительское и творческое сопровождение), расходы на приобретение наградной продукции, а также расходы на техническое обслуживание транспортного средства («Лаборатория безопасности»), задействованного в мероприятиях (занятиях) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадьрь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадырь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times (S_i / S_o)$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);

N – объем средств в бюджете городского округа Анадырь, предусмотренных на мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в текущем финансовом году (руб.);

S_i – объем потребности в средствах на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий финансовый год i -го Учреждения (руб.);

S_o – суммарный объем потребности в средствах на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма текущий финансовый год всех Учреждений, подавших заявки на субсидию (руб.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии (ее части) осуществляется Учредителем по факту оказанных услуг (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма), доставки товаров (наградной продукции), технического обслуживания транспортного средства («Лаборатория безопасности») на основании следующих документов:

1) письменная заявка, подписанная руководителем Учреждения;

2) муниципальные контракты, договоры на оказание услуг (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма), на приобретение, поставку товаров (наградной продукции), на техническое обслуживание транспортного средства («Лаборатория безопасности»), с приложением счетов, товарных накладных или универсального передаточного документа (УПД).

Указанные документы Учреждение должно предоставить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца.

Учредитель рассматривает предоставленные Учреждением документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подачи.

2.12. Если муниципальные контракты или договоры на оказание услуг (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма), на приобретение, поставку товаров (наградной продукции), на техническое обслуживание транспортного средства («Лаборатория безопасности»), заключаются на условиях авансирования, то для перечисления части субсидии в качестве авансового платежа Учреждение предоставляет Учредителю муниципальные контракты, договоры с приложением счета на авансовый платеж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Учредитель рассматривает указанные документы в течение 3 (трех) рабочих дней и принимает решение о перечислении части субсидии.

Перечисление остальной части субсидии осуществляется на основании документов и в порядке, указанном в п. 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.14. Результатом предоставления субсидии Учреждению является реализация мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (техническое, оформительское и творческое сопровождение мероприятий, приобретение, поставка товаров (наградной продукции), техническое обслуживание транспортного средства («Лаборатория безопасности»)).

2.15. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учреди-

телю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадырь в объеме, который соответствует недостигнутым показателям результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной части субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявления по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению предписание и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадырь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадырь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме правового акта (распоряжения или приказа Учредителя), по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 14 марта 2022 г. №99

(полное наименование учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в размере _____ (_____) рублей __ копеек.
Наименование _____
должности руководителя: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
Дата _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

(наименование учреждения)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель Учреждения: _____
Исполнитель: _____
Дата: _____ 20__ г.

_____/_____/_____/тел.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 марта 2022 г.

№100

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 14 марта 2022 г. №100

**ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадырь муниципальным

автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь (далее – Учреждение) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения.

1.2. Субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации мероприятия «Проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения» Подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Анадьрь на 2020-2025 годы» Муниципальной программы «Развитие социально-культурной сферы в городском округе Анадьрь на 2020 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от 25 декабря 2019 г. №1126.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Учреждению в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения.

Под затратами на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения понимаются расходы на подготовку и организацию физкультурных мероприятий, в том числе мероприятий по сдаче норм Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (приобретение и поставка спортивного инвентаря, сувенирно-оформительской продукции).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадьрь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадьрь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадьрь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает

решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times (Si / So)$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);

N – объем средств в бюджете городского округа Анадьрь, предусмотренных на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения, в текущем финансовом году (руб.);

Si – объем потребности в средствах на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения на текущий финансовый год i-го Учреждения (руб.);

So – суммарный объем потребности в средствах на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения на текущий финансовый год всех Учреждений, подавших заявки на субсидию (руб.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадьрь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадьрь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии (ее части) осуществляется Учредителем по факту поставки товаров (спортивного инвентаря, сувенирно-оформительской продукции) на основании следующих документов:

1) письменная заявка, подписанная руководителем Учреждения;

2) муниципальные контракты, договоры на приобретение и поставку спортивного инвентаря и сувенирно-оформительской продукции (для проведения физкультурных мероприятий, в том числе по сдаче норм Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне»), с приложением счетов, товарных накладных или универсального передаточного документа (УПД).

Указанные документы Учреждение должно предоставить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца.

Учредитель рассматривает предоставленные Учреждением документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подачи.

2.12. Если муниципальные контракты или договоры на приобретение и поставку спортивного инвентаря и сувенирно-оформительской продукции (для проведения физкультурных мероприятий, в том числе по сдаче норм Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне») заключаются на условиях авансирования, то для перечисления части субсидии в качестве авансового платежа Учреждение предоставляет Учредителю муниципальные контракты, договоры с приложением счета на авансовый платеж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Учредитель рассматривает указанные документы в течение 3 (трех) рабочих дней и принимает решение о перечислении части субсидии.

Перечисление остальной части субсидии осуществляется на основании документов и в порядке, указанном в п. 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.14. Результатом предоставления субсидии Учреждению является проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения (приобретение спортивного инвентаря и сувенирно-оформительской продукции для проведения физкультурных мероприятий, в том числе по

сдаче норм Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне»).

2.15. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учредителю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадырь в объеме, который соответствует недостижимым результатам результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной части субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявленного по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадырь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадырь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме правового акта (распоряжения или приказа Учредителя), по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 14 марта 2022 г. №100

_____ (полное наименование учреждения)
просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения в размере _____ (_____) рублей __ копеек.
Наименование
должности руководителя: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)
Дата _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидии муниципальным автономным образовательным учреждениям городского округа Анадырь на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Наименование должности руководителя Учреждения: _____ / _____ /
Исполнитель _____ / _____ / тел.
Дата: _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14 марта 2022 г. №101

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.novomariinsk.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Анадырь – начальника Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь Мартынюк Е.Г.

**Л.А.НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации**

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь субсидии на иные цели,
в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации
выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся
муниципальных образовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадырь муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь (далее – Учреждение) на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации мероприятия «Мероприятия по развитию творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи» Подпрограммы «Развитие образования на территории городского округа Анадырь» Муниципальной программы «Развитие образования и молодежная политика на территории городского округа Анадырь на 2020-2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 25 декабря 2019 г. №1125.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадырь в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений.

Под затратами на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений понимаются расходы, осуществляемые Учреждением в рамках реализации указанных мероприятий (муниципальные контракты, договоры на приобретение и поставку расходных материалов (бумага, картриджи для принтера, канцелярские принадлежности)).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Анадырь, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление по социальной политике Администрации городского округа Анадырь (далее – Учредитель).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадырь на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений (далее – Соглашение), Учреждение представляет Учредителю следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента отправления факсимильных или электронных копий:

1) заявление (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем Учреждения, заверенное печатью Учреждения, на получение субсидии;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

3) справку налогового органа об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

Датой предоставления указанных в данном пункте документов считается дата регистрации их в надлежаще оформленном бумажном виде Учредителем в журнале регистрации входящих документов.

2.2. Представленные согласно пункту 2.1 настоящего Порядка документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и заверяются печатью Учреждения.

2.3. Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется правовым актом (распоряжением или приказом Учредителя), копия которого направляется Учреждению по электронной почте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанного правового акта.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения об отказе, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для него.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется в отношении каждого получателя субсидии по формуле:

$$P = N \times (S_i / S_o)$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой Учреждению (руб.);

N – объем средств в бюджете городского округа Анадырь, предусмотренных на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений (руб.);

S_i – плановая потребность в средствах на реализацию мероприятий по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений на текущий финансовый год; i -го Учреждения (руб.);

So – общая плановая потребность в средствах на реализацию мероприятий проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений на текущий финансовый год всех Учреждений, подавших заявки на субсидию (руб.).

Размер субсидии рассчитывается в рублях с округлением до одного знака после запятой.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.8. Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания Учреждению на бумажном носителе посредством почтовой связи или вручает лично подписанные и скрепленные печатью со своей стороны 3 (три) экземпляра проекта Соглашения.

Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения представляет один экземпляр Соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью, Учредителю, а второй передает руководителю муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

В случае отказа Учреждения от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Учредитель в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения этого срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Учреждению письменное уведомление о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью. Также Учреждению направляется копия правового акта, которым оформляется решение об отказе, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия последнего.

2.9. Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с пунктами 2.7, 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии:

1) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Анадырь субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Анадырь, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Анадырь.

Учредитель проводит проверку соблюдения Учреждением требований, указанных в настоящем пункте путем сверки с данными бухгалтерской квартальной отчетности по форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за квартал, предшествующий кварталу предоставления субсидии.

2.11. Перечисление субсидии (ее части) осуществляется Учредителем по факту поставки товаров (бумага, картриджи для принтера, канцелярские принадлежности) на основании следующих документов:

1) письменная заявка, подписанная руководителем Учреждения;

2) муниципальные контракты, договоры на приобретение и поставку товаров (бумага, картриджи для принтера, канцелярские принадлежности), с приложением счетов, товарных накладных или универсального передаточного документа (УПД).

Указанные документы Учреждение должно предоставить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 20 (двадцатого) числа текущего месяца.

Учредитель рассматривает предоставленные Учреждением документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подачи.

2.12. Если муниципальные контракты или договоры на приобретение и поставку товаров (бумага, картриджи для принтера, канцелярские принадлежности) заключаются на условиях авансирования, то для перечисления части субсидии в качестве авансового платежа Учреждение предоставляет Учредителю муниципальные контракты, договоры с приложением счета на авансовый платеж в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего документа, но не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца. Учредитель рассматривает указанные документы в течение 3 (трех) рабочих дней и принимает решение о перечислении части субсидии.

Перечисление остальной части субсидии осуществляется на основании документов и в порядке, указанном в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется Учредителем на основании документов, указанных в пунктах 2.11 и 2.12 настоящего Порядка, на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

2.14. Результатом предоставления субсидии Учреждению является проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений (приобретение расходных материалов – бумага, картриджи для принтера, канцелярские принадлежности).

2.15. Показатели для достижения результата устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Учредителю либо направляет ее в адрес Учредителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидии.

При невыполнении и (или) нарушении условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели результативности), если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадырь в объеме, который соответствует недостигнутым показателям результативности.

Решение о возврате субсидии принимается Учредителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта недостижения показателей результативности.

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате полученной части субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения уведомления.

4.3. В случае выявления по результатам проверок, проведенных Учредителем и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии:

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления факта нарушения вручает уполномоченному лицу Учреждения (под расписку о получении) требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в бюджет городского округа Анадырь в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления соответствующего требования;

уполномоченный орган муниципального финансового контроля направляет Учреждению представление и (или) предписание в установленном порядке.

4.4. Учреждение в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя обязано вернуть в бюджет городского округа Анадьрь субсидию, использованную с нарушением целей и условий предоставления субсидии.

4.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной Учреждению, подлежат возврату в бюджет городского округа Анадьрь до начала очередного финансового года.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта остатки субсидии могут использоваться Учреждением в очередном финансовом

году при наличии потребности в направлении на те же цели в соответствии с решением Учредителя, принимаемым в форме правового акта (распоряжения или приказа Учредителя), по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадьрь.

4.6. Учреждение несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений

В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Анадьрь от 14 марта 2022 г. №101

(полное наименование учреждения)

просит предоставить субсидию на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений в размере _____ (_____) рублей __ копеек.

Наименование
должности руководителя: _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата _____ 20__ г

Приложение 2

к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям городского округа Анадьрь субсидии на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, в целях финансового обеспечения затрат на проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов и мониторинговых исследований качества знаний обучающихся муниципальных образовательных учреждений

(наименование учреждения)

по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование субсидии	Код классификации расходов бюджетов	Код целевой субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Предусмотрено соглашением (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

Руководитель Учреждения: _____ / _____ /

Исполнитель: _____ / _____ /

Дата: _____ 20__ г.

тел. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЬРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11 марта 2022 г.

№150

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадьрского муниципального района в 2019-2023 годах», утвержденную постановлением Администрации Анадьрского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 769

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадьрского муниципального района в 2019-2023 годах», утвержденной постановлением Администрации Анадьрского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 769, Администрация Анадьрского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадьрского муниципального района в 2019-2023 годах» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Анадьрского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 769, следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы позицию «Объёмы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов муниципальной программы

общий объем финансовых ресурсов муниципальной программы за счет средств районного бюджета составляет 175 591,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
2019 год – 14 467,0 тыс. рублей,
2020 год – 19 318,9 тыс. рублей,
2021 год – 62 065,6 тыс. рублей,
2022 год – 43 294,0 тыс. рублей,
2023 год – 36 446,3 тыс. рублей»;

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района в 2019 -2023 годах»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Анадырского муниципального района в 2019-2023 годах»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	
			в том числе средства:					
			Всего	федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета		прочих внебюджетных источников
	Всего по муниципальной программе:	2019-2023	175 591,8	0,0	0,0	175 591,8	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	14 467,0	0,0	0,0	14 467,0	0,0	
		2020	19 318,9	0,0	0,0	19 318,9	0,0	
		2021	62 065,6	0,0	0,0	62 065,6	0,0	
		2022	43 294,0	0,0	0,0	43 294,0	0,0	
		2023	36 446,3	0,0	0,0	36 446,3	0,0	
1	Основное мероприятие «Содержание и текущее обслуживание имущества, составляющего муниципальную казну Анадырского муниципального района»	2019-2023	90 281,5	0,0	0,0	90 281,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	7 196,0	0,0	0,0	7 196,0	0,0	
		2020	11 176,7	0,0	0,0	11 176,7	0,0	
		2021	20 435,8	0,0	0,0	20 435,8	0,0	
		2022	31 032,7	0,0	0,0	31 032,7	0,0	
		2023	20 440,3	0,0	0,0	20 440,3	0,0	
1.1	Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования	2019-2023	56 073,1	0,0	0,0	56 073,1	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	5 391,5	0,0	0,0	5 391,5	0,0	
		2020	9 479,8	0,0	0,0	9 479,8	0,0	
		2021	11 085,1	0,0	0,0	11 085,1	0,0	
		2022	16 176,4	0,0	0,0	16 176,4	0,0	
		2023	13 940,3	0,0	0,0	13 940,3	0,0	
1.2	Расходы на проведение технической инвентаризации объектов муниципальной собственности	2019-2023	34 208,4	0,0	0,0	34 208,4	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	1 804,5	0,0	0,0	1 804,5	0,0	
		2020	1 696,9	0,0	0,0	1 696,9	0,0	
		2021	9 350,7	0,0	0,0	9 350,7	0,0	
		2022	14 856,3	0,0	0,0	14 856,3	0,0	
		2023	6 500,0	0,0	0,0	6 500,0	0,0	
2	Основное мероприятие «Расходы на оплату прочих работ, услуг»	2019-2023	25 153,3	0,0	0,0	25 153,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	3 636,7	0,0	0,0	3 636,7	0,0	
		2020	4 206,2	0,0	0,0	4 206,2	0,0	
		2021	3 343,2	0,0	0,0	3 343,2	0,0	
		2022	4 550,0	0,0	0,0	6 983,6	0,0	
		2023	4 550,0	0,0	0,0	6 983,6	0,0	
2.1	Расходы на проведение мероприятий по землеустройству	2019-2023	25 033,3	0,0	0,0	25 033,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	3 636,7	0,0	0,0	3 636,7	0,0	
		2020	4 086,2	0,0	0,0	4 086,2	0,0	
		2021	3 343,2	0,0	0,0	3 343,2	0,0	
		2022	6 983,6	0,0	0,0	6 983,6	0,0	
		2023	6 983,6	0,0	0,0	6 983,6	0,0	
2.2	Расходы на содержание, обслуживание и ремонт казны муниципального образования	2019-2023	120,0	0,0	0,0	120,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120,0	0,0	0,0	120,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»	2019-2023	25 892,8	0,0	0,0	25 892,8	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	3 634,3	0,0	0,0	3 634,3	0,0	
		2020	3 936,0	0,0	0,0	3 936,0	0,0	
		2021	4 022,4	0,0	0,0	4 022,4	0,0	
		2022	5 277,7	0,0	0,0	5 277,7	0,0	
		2023	9 022,4	0,0	0,0	9 022,4	0,0	
3.1	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	2019-2023	25 892,8	0,0	0,0	25 892,8	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	3 634,3	0,0	0,0	3 634,3	0,0	
		2020	3 936,0	0,0	0,0	3 936,0	0,0	
		2021	4 022,4	0,0	0,0	4 022,4	0,0	
		2022	5 277,7	0,0	0,0	5 277,7	0,0	
		2023	9 022,4	0,0	0,0	9 022,4	0,0	

4	Основное мероприятие: «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	2019-2023	34 264,2	0,0	0,0	34 264,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	34 264,2	0,0	0,0	34 264,2	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Сидельникову Е.В.

С.Л. САВЧЕНКО,
Главы Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района в 2020-2024 годах», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 25 ноября 2019 года № 840, Администрация Анадырского муниципального района

От 11 марта 2022 г.

№151

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района в 2020-2024 годах», утверждённую постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 25 ноября 2019 года № 840

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района в 2020-2024 годах» (далее – муниципальная программа), утверждённую постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 25 ноября 2019 года № 840, следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Анадырского муниципального района в 2020-2024 года» позицию «Объёмы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

<p>«Объём финансовых ресурсов муниципальной программы</p>	<p>общий объём финансовых ресурсов муниципальной программы составляет 358 267,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 60 408,4 тыс. рублей, 2021 год – 72 104,9 тыс. рублей, 2022 год – 76 933,7 тыс. рублей, 2023 год – 74 410,4 тыс. рублей, 2024 год – 74 410,4 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 30 350,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 304,1 тыс. рублей, 2021 год – 7 588,2 тыс. рублей, 2022 год – 5 458,2 тыс. рублей, 2023 год – 0,0 тыс. рублей, 2024 год – 0,0 тыс. рублей; средства районного бюджета 327 917,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 43 104,3 тыс. рублей, 2021 год – 64 516,7 тыс. рублей, 2022 год – 71 475,5 тыс. рублей, 2023 год – 74 410,4 тыс. рублей, 2024 год – 74 410,4 тыс. рублей; в том числе по подпрограммам: подпрограмма «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса» – финансирование реализации подпрограммы осуществляется в рамках текущего финансирования деятельности Управления финансов; подпрограмма «Повышение эффективного управления муниципальными финансами» – всего 295 516,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 43 104,3 тыс. рублей, 2021 год – 51 998,0 тыс. рублей, 2022 год – 61 593,1 тыс. рублей, 2023 год – 69 410,4 тыс. рублей, 2024 год – 69 410,4 тыс. рублей; подпрограмма «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе» – всего 62 751,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 304,1 тыс. рублей, 2021 год – 20 106,9 тыс. рублей, 2022 год – 15 340,6 тыс. рублей, 2023 год – 5 000,0 тыс. рублей, 2024 год – 5 000,0 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 30 350,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 304,1 тыс. рублей, 2021 год – 7 588,2 тыс. рублей, 2022 год – 5 458,2 тыс. рублей, 2023 год – 0,0 тыс. рублей, 2024 год – 0,0 тыс. рублей; средства районного бюджета 32 401,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей, 2021 год – 12 518,7 тыс. рублей, 2022 год – 9 882,4 тыс. рублей, 2023 год – 5 000,0 тыс. рублей, 2024 год – 5 000,0 тыс. рублей»;</p>
---	--

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами
Анадырского муниципального района в 2020-2024 годах»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе	2020-2024	358 267,8	0,0	30 350,5	327 917,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	60 408,4	0,0	17 304,1	43 104,3	0,0	
		2021	72 104,9	0,0	7 588,2	64 516,7	0,0	
		2022	76 933,7	0,0	5 458,2	71 475,5	0,0	
		2023	74 410,4	0,0	0,0	74 410,4	0,0	
		2024	74 410,4	0,0	0,0	74 410,4	0,0	
Подпрограмма «Финансовое планирование и организация бюджетного процесса»								
1	Организация планирования и исполнения районного бюджета	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	Разработка муниципальных правовых актов (правовых актов) и внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные правовые акты (правовые акты), регулирующих бюджетный процесс	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	Организация работы по исполнению районного бюджета в программном комплексе «Бюджет – SMART»	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	Формирование районного бюджета с использованием программно-целевых методов планирования бюджета на основе муниципальных программ	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Обеспечение открытости и доступности информации о районном бюджете»	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	Размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района информации, относящейся к бюджетному процессу	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	Размещение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района информации о районном бюджете в доступной для граждан форме («Бюджет для граждан»)	2020-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Повышение эффективного управления муниципальными финансами»								
1	Основное мероприятие: «Обеспечение функций органов местного самоуправления (муниципальных органов)»	2020-2024	295 490,0	0,0	0,0	295 490,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	43 104,3	0,0	0,0	43 104,3	0,0	
		2021	51 991,0	0,0	0,0	51 991,0	0,0	
		2022	61 586,7	0,0	0,0	61 586,7	0,0	
		2023	69 404,0	0,0	0,0	69 404,0	0,0	
		2024	69 404,0	0,0	0,0	69 404,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Обслуживание государственного долга»	2020-2024	26,2	0,0	0,0	26,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	7,0	0,0	0,0	7,0	0,0	
		2022	6,4	0,0	0,0	6,4	0,0	
		2023	6,4	0,0	0,0	6,4	0,0	
		2024	6,4	0,0	0,0	6,4	0,0	

	Всего по подпрограмме	2020-2024	295 516,2	0,0	0,0	295 516,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	43 104,3	0,0	0,0	43 104,3	0,0	
		2021	51 998,0	0,0	0,0	51 998,0	0,0	
		2022	61 593,1	0,0	0,0	61 593,1	0,0	
		2023	69 410,4	0,0	0,0	69 410,4	0,0	
		2024	69 410,4	0,0	0,0	69 410,4	0,0	
1	Основное мероприятие: «Развитие инициативного бюджетирования на территории Анадырского муниципального района»	2020-2024	62 751,6	0,0	30 350,5	32 401,1	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	17 304,1	0,0	17 304,1	0,0	0,0	
		2021	20 106,9	0,0	7 588,2	12 518,7	0,0	
		2022	15 340,6	0,0	5 458,2	9 882,4	0,0	
		2023	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
		2024	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2020-2024	62 751,6	0,0	30 350,5	32 401,1	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2020	17 304,1	0,0	17 304,1	0,0	0,0	
		2021	20 106,9	0,0	7 588,2	12 518,7	0,0	
		2022	15 340,6	0,0	5 458,2	9 882,4	0,0	
		2023	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
		2024	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	

1.3. В паспорте подпрограммы «Повышение эффективного управления муниципальными финансами» муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов подпрограммы объем финансовых ресурсов подпрограммы составляет 295 516,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 43 104,3 тыс. рублей, 2021 год – 51 998,0 тыс. рублей, 2022 год – 61 593,1 тыс. рублей, 2023 год – 69 410,4 тыс. рублей, 2024 год – 69 410,4 тыс. рублей»;

1.4. Раздел 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Повышение эффективного управления муниципальными финансами» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района	295 516,2	43 104,3	51 998,0	61 593,1	69 410,4	69 410,4

1.5. В паспорте подпрограммы «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе» муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов подпрограммы объем финансовых ресурсов подпрограммы составляет 62 751,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 304,1 тыс. рублей, 2021 год – 20 106,9 тыс. рублей, 2022 год – 15 340,6 тыс. рублей, 2023 год – 5 000,0 тыс. рублей, 2024 год – 5 000,0 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 30 350,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 304,1 тыс. рублей, 2021 год – 7 588,2 тыс. рублей, 2022 год – 5 458,2 тыс. рублей, 2023 год – 0,0 тыс. рублей, 2024 год – 0,0 тыс. рублей; средства районного бюджета 32 401,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей, 2021 год – 12 518,7 тыс. рублей, 2022 год – 9 882,4 тыс. рублей, 2023 год – 5 000,0 тыс. рублей, 2024 год – 5 000,0 тыс. рублей»;

1.6. Раздел 3 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Развитие инициативного бюджетирования в Анадырском муниципальном районе» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»

Источник финансирования	Всего, тыс. рублей	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2020	2021	2022	2023	2024
Всего:	62 751,6	17 304,1	20 106,9	15 340,6	5 000,0	5 000,0
за счёт средств окружного бюджета	30 350,5	17 304,1	7 588,2	5 458,2	0,0	0,0
за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района	32 401,1	0,0	12 518,7	9 882,4	5 000,0	5 000,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Сидельникову Е.В.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

<p>Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»</p> <p>ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ</p> <p>Ведомости</p> <p>Главный редактор Никита ШАЛАГИНОВ</p>	<p>Адрес редакции газеты «Крайний Север»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p> <p>Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p>	<p>Тираж 324 экз. Заказ № 10/2 от 17.03.2022 г.</p> <p>Цена: бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.</p>
	<p>Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.</p>	