

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Управление автомобильных дорог Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 2 декабря 2019 года № 88-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Управление автомобильных дорог Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.) изменение, изложив таблицу пункта 3 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Размер выплат
1	2	3
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	9 (девять) окладов работников государственного учреждения по профессиональным квалификационным группам, должностных окладов руководителя, его заместителей и главного бухгалтера государственного учреждения в год
2.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 67-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения «Дорожно-эксплуатационное Управление Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 2 декабря 2019 года № 87-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения «Дорожно-эксплуатационное Управление Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г., «Ведомости» № 11/2 (1004/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2280) от 26.03.2021 г.) изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Дополнительный фонд состоит из:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1	2	3
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	9 (девять) окладов работников государственного учреждения по профессиональным квалификационным группам, окладов работников государственного учреждения, не включённых в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов руководителя, его заместителя и главного бухгалтера государственного учреждения в год

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 68-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
**ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение 2 к Закону Чукотского автономного округа «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в Приложение 2 к Закону Чукотского автономного округа от 8 октября 2012 года № 74-ОЗ «О межотраслевой системе оплаты труда отдельных категорий работников в отдельных государственных учреждениях Чукотского автономного округа и муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ» («Ведомости» № 40/1 (572/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 40 (1848) от 12.10.2012 г., «Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908) от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 23 (709) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1985) от 19.06.2015 г., «Ведомости» № 49/5 (735/5) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2011) от 18.12.2015 г., «Ведомости» № 25/1 (762/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2038) от 01.07.2016 г., «Ведомости» № 21/1 (809/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2085) от 02.06.2017 г., «Ведомости» № 47 (835) – при-

ложение к газете «Крайний Север» № 47 (2111) от 01.12.2017 г., «Ведомости» № 16/1 (855/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2131) от 27.04.2018 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.,

«Ведомости» № 23/2 (964/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (2240) от 11.06.2020 г., «Ведомости» № 23 (1118) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (2394) от 16.06.2023 г.) изменение, изложив таблицу пункта 3 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Размер
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат работников межотраслевой системы оплаты труда, за исключением специалистов Ресурсного центра, работников Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», работников образовательных организаций	30%
2.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат для специалистов Ресурсного центра	90%
3.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат для работников Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»	59%
4.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат для работников образовательных организаций	40%

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**

**Губернатор Чукотского автономного округа**

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 69-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 12 апреля 2010 года № 34-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 14/1 (444/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1720) от 16.04.2010 г., «Ведомости» № 22 (759) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2035) от 10.06.2016 г., «Ведомости» № 26 (507) – приложение к газете «Крайний Север» № 26 (1783) от 08.07.2011 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.) следующее изменение:

таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1	2	3
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	9 (девять) окладов работников, включенных в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов руководителя, его заместителя и главного бухгалтера в год
2.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**

**Губернатор Чукотского автономного округа**

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 70-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О системе оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере средств массовой информации»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

Настоящий Закон принят в целях введения новой отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере средств массовой информации, регулирования правоотношений в сфере оплаты труда работников указанных учреждений, включая установление порядка формирования и использования фонда оплаты труда.

**Статья 1**

1. Для работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере средств массовой информации (далее – государственные учреж-

дения), устанавливается отраслевая система оплаты труда, предусматривающая:

- оклады работников государственных учреждений по профессиональным квалификационным группам;
- оклады работников государственных учреждений, не включённых в профессиональные квалификационные группы;
- оклады руководителей государственных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров;
- компенсационные и стимулирующие выплаты.

2. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации система оплаты труда работников государственных учреждений устанавливается с учётом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учётом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

**Статья 2**

Структура фонда оплаты труда работников государственных учреждений определяется в соответствии с приложением к настоящему Закону (с учётом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных федеральным законодательством).

**Статья 3**

Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников государственных учреждений, в том числе установление окладов работников государственных учреждений, видов и размеров компенсационных и стимулирующих выплат работникам государственных учреждений в рамках сформированного фонда оплаты труда, определяется положением об оплате труда работников государственных учреждений, утверждаемым Правительством Чукотского автономного округа.

**Статья 4**

Финансирование расходов, связанных с оплатой труда работников государственных учреждений, осуществляется за счёт

средств окружного бюджета в соответствии с утверждённым объёмом субсидии на выполнение государственных заданий для государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ).

**Статья 5**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 71-ОЗ

Приложение  
к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере средств массовой информации»

**СТРУКТУРА**

**фонда оплаты труда работников государственных учреждений**

1. Фонд оплаты труда работников государственных учреждений состоит из основного и дополнительного фондов.

2. Основной фонд состоит из:

- окладов работников государственных учреждений по профессиональным квалификационным группам;
- окладов работников государственных учреждений, не включённых в профессиональные квалификационные группы;
- окладов руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

3. Дополнительный фонд состоит из:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	3,6 оклада работников по профессиональным квалификационным группам, оклада работников, не включённых в профессиональные квалификационные группы, оклада руководителя, его заместителей и главного бухгалтера в год

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 22 октября 2009 года № 132-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты на межмуниципальном

и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 42/1 (420/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1696) от 23.10.2009 г., «Ведомости» № 20/3 (1013/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 20 (2289) от 28.05.2021) изменение, дополнив таблицу пункта 3 строкой 3 следующего содержания:

«	3.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам, служащим, работникам высшего и дополнительного профессионального образования и работникам, не включённым в профессиональные квалификационные группы	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год	».
---	----	---	--------------------------------------	----

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 72-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Служба охраны животного мира, природопользования и экологического мониторинга»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 26 февраля 2019 года № 14-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Служба охраны животного мира, природопользования и экологического мониторинга» («Ведомости» № 8/2 (898/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (2174) от 01.03.2019 г., «Ведомости» № 20/3 (1013/3) – приложение к га-

зете «Крайний Север» № 20 (2289) от 28.05.2021 г.) изменение, изложив таблицу пункта 3 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1	2	3
1	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	9 (девять) окладов работников, включённых в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов руководителя, его заместителя и главного бухгалтера в год
2	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 73-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Чукотского автономного округа в сфере оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в пункт 3 приложения к Закону Чукотского автономного округа от 2 декабря 2011 года № 129-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере архивного дела» («Ведомости» № 47/1 (528/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (1805) от 09.12.2011 г., «Ведомости» № 49/5 (735/5) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2011) от 18.12.2015 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.) изменение, изложив его в следующей редакции:

«3. Дополнительный фонд состоит из:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1	2	3
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	9 окладов работников учреждений в сфере архивного дела по профессиональным квалификационным группам, должностных окладов руководителей учреждений в сфере архивного дела в год
2.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год

**Статья 2**

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 30 мая 2017 года № 34-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в области технической инвентаризации объектов жилого фонда, и государственных учреждений Чукотского автономного округа, осуществляющих деятельность в области технического обеспечения и эксплуатации объектов движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 21 (809) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2085) от 02.06.2017 г., «Ведомости» № 47 (835) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2111) от 01.12.2017 г., «Ведомости» № 16/1 (855/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2131) от 27.04.2018 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.) изменение, изложив строку 2.1 таблицы пункта 3 в следующей редакции:

2.1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	6 окладов работников по профессиональным квалификационным группам, окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов руководителя, его заместителей и главного бухгалтера в год
------	---	---

**Статья 3**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 74-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в приложение к Закону Чукотского автономного округа «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского автономного округа  
2 декабря 2024 года

**Статья 1**

Внести в пункт 3 приложения к Закону Чукотского автономного округа от 24 февраля 2009 года № 28-ОЗ «О системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» и Государственного казённого учреждения Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 8/3 (386/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1662) от 27.02.2009 г., «Ведомости» № 25 (455) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (1731) от 02.07.2010 г., «Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908) от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 45 (679) – приложение к газете «Крайний Север» № 45 (1955) от 14.11.2014 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 16/1 (855/1) – при-

ложение к газете «Крайний Север» № 16 (2131) от 27.04.2018 г., «Ведомости» № 48 (938) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2214) от 06.12.2019 г.) изменение, изложив его в следующей редакции:

«3. Дополнительный фонд состоит из:

№ п/п	Наименование выплат	Размер выплат
1	2	3
1.	Фонд компенсационных и стимулирующих выплат	6 окладов работников по профессиональным квалификационным группам, окладов работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, должностных окладов директора, его заместителей и главного бухгалтера в год
2.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям, специалистам и служащим	20 000 (двадцать тысяч) рублей в год

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года.

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь  
«6» декабря 2024 года  
№ 75-ОЗ

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 210 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 16 января 2023 года № 6**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 16 января 2023 года № 6 «О межведомственной

рабочей группе по повышению доступности финансовых услуг населению Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.)» заменить словами «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.)»;

2) в подпункте 4.11 раздела 4 «Организация деятельности рабочей группы» приложения слова «Департаментом экономики и инвестиций Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

тивопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.)»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.)»;

2) в Порядке сбора и обмена в Чукотском автономном округе информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

в абзаце седьмом подраздела 2.1 «Региональный уровень» раздела II «Основные задачи постоянно действующих органов управления Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по организации и ведению сбора и обмена информацией» слова «Государственное казенное учреждение «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» заменить словами «Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 211 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 14 августа 2012 года № 55**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 августа 2012 года № 55 «Об утверждении Порядка сбора и обмена в Чукотском автономном округе информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «Государственному казенному учреждению «Управление гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» (Кулинченко А.В.)» заменить словами «Департаменту гражданской защиты и про-

принимавших на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтеров и членов их семей» следующие изменения:

в пункте 1:

в абзаце четвертом подпункта 1 слова «с 1 октября 2023 года» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 2 слова «с 1 октября 2023 года» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 3 слова «с 1 октября 2023 года» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 4 слова «с 1 октября 2023 года» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 5 слова «с 1 октября 2023 года» исключить;

в абзаце четвертом подпункта 6 слова «с 1 октября 2023 года» исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ**

**ГУБЕРНАТОР  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 212 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от 15 июня 2022 года № 208**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июня 2022 года № 208 «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц,

заций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 1 января 2025 года единовременную компенсационную выплату молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа, в размере 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2. К молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа, применительно к настоящему постановлению относятся лица, в возрасте с 18 до 35 лет включительно на дату подачи документов, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование,

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 449 г. Анадырь

**О единовременной компенсационной выплате молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа**

В целях расширения региональных мероприятий, направленных на решение кадровых вопросов в образовательных органи-

заключившие с образовательной организацией контракт (трудовой договор) на срок не менее трёх лет, при условии не менее 36-часовой учебной нагрузки в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

3. Определить, что порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты молодым воспитателям, установленной пунктом 1 настоящего постановления, разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

4. Финансирование меры поддержки, установленной пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию меро-

приятия «Компенсационные выплаты молодым воспитателям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты» комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 450 г. Анадырь

**О предоставлении единовременных компенсационных выплат молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, расположенные на территории Чукотского автономного округа**

В целях расширения региональных мероприятий, направленных на решение кадровых вопросов в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 1 января 2025 года единовременную компенсационную выплату молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты Чукотского автономного округа в размере 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей без учета налога на доходы физических лиц.

2. К молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты расположенные на территории Чукотского автономного округа применительно к настоящему

постановлению относятся лица, в возрасте с 18 до 35 лет включительно на дату подачи документов, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, заключившие с образовательной организацией контракт (трудовой договор) на срок не менее трёх лет, при условии не менее 18-часовой учебной нагрузки в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

3. Определить, что порядок предоставления мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, разрабатывается и утверждается нормативным правовым актом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа.

4. Финансирование мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Компенсационные выплаты молодым учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты» комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развития образования и науки Чукотского автономного округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Русина Т.Д.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 451 г. Анадырь

**Об установлении поправочных коэффициентов расходных потребностей на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов для муниципальных образований Чукотского автономного округа**

В целях выравнивания финансовых возможностей поселений по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных районов и городских округов, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить:  
1) поправочные коэффициенты расходных потребностей на 2025 год для муниципальных образований Чукотского автономного округа в значениях согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) поправочные коэффициенты расходных потребностей на плановый период 2026 и 2027 годов для муниципальных образований Чукотского автономного округа в значениях согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

Приложение 1  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 6 декабря 2024 года № 451

**ЗНАЧЕНИЯ  
поправочных коэффициентов расходных потребностей на 2025 год для муниципальных образований Чукотского автономного округа**

Наименование муниципального образования Чукотского автономного округа	Значение поправочного коэффициента расходных потребностей
1	2
1. Городской округ:	
Городской округ Анадырь	0,459
2. Муниципальные округа:	
Муниципальный округ Певек	0,972
Муниципальный округ Эгвекинот	1,445
Провиденский муниципальный округ	1,482
3. Муниципальные районы:	
Анадырский муниципальный район	1,240
Билибинский муниципальный район	1,002

Чукотский муниципальный район	1,255
4. Поселения:	
1) на территории Анадырского муниципального района:	
городское поселение Угольные Копи	1,010
сельское поселение Ваеги	1,889
сельское поселение Канчалан	1,069
сельское поселение Ламутское	4,906
сельское поселение Марково	0,823
сельское поселение Снежное	2,022
сельское поселение Усть-Белая	0,964
сельское поселение Чуванское	2,764
городское поселение Беринговский	0,703
сельское поселение Алькатваам	2,152
сельское поселение Мейныпильгыно	1,689
сельское поселение Хатырка	1,259
2) на территории Билибинского муниципального района:	
городское поселение Билибино	1,054
сельское поселение Анойск	1,231
сельское поселение Илирней	2,191
сельское поселение Омолон	0,884
сельское поселение Островное	1,535
3) на территории Чукотского муниципального района:	
сельское поселение Инчоун	1,017
сельское поселение Лаврентия	0,406
сельское поселение Лорино	0,398
сельское поселение Нешкан	0,717
сельское поселение Уэлен	0,678
сельское поселение Энурмино	1,179

Приложение 2  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 декабря 2024 года № 451

**Значения поправочных коэффициентов расходных потребностей  
на плановый период 2026 и 2027 годов для муниципальных образований  
Чукотского автономного округа**

Наименование муниципального образования Чукотского автономного округа	Значение поправочного коэффициента расходных потребностей	
	2026 год	2027 год
1	2	3
1. Городской округ:		
Городской округ Анадырь	0,563	0,843
2. Муниципальные округа:		
Муниципальный округ Певек	1,148	1,306
Муниципальный округ Эгвекинот	1,246	1,012
Провиденский муниципальный округ	1,639	1,255
3. Муниципальные районы:		
Анадырский муниципальный район	1,165	0,989
Билибинский муниципальный район	1,039	1,146
Чукотский муниципальный район	0,958	0,721
4. Поселения:		
1) на территории Анадырского муниципального района:		
городское поселение Угольные Копи	1,013	1,023
сельское поселение Ваеги	2,030	2,218
сельское поселение Канчалан	1,144	1,249
сельское поселение Ламутское	5,209	5,694
сельское поселение Марково	0,888	0,969
сельское поселение Снежное	1,701	1,856
сельское поселение Усть-Белая	0,848	0,926
сельское поселение Чуванское	2,332	2,547
городское поселение Беринговский	0,698	0,654
сельское поселение Алькатваам	1,815	1,982
сельское поселение Мейныпильгыно	1,423	1,553
сельское поселение Хатырка	1,059	1,155
2) на территории Билибинского муниципального района:		
городское поселение Билибино	1,053	1,055
сельское поселение Анойск	1,036	1,130
сельское поселение Илирней	1,848	2,019
сельское поселение Омолон	0,743	0,810
сельское поселение Островное	1,293	1,411
3) на территории Чукотского муниципального района:		
сельское поселение Инчоун	0,781	0,848
сельское поселение Лаврентия	0,448	0,510
сельское поселение Лорино	0,334	0,363
сельское поселение Нешкан	0,601	0,655
сельское поселение Уэлен	0,570	0,622
сельское поселение Энурмино	0,991	1,080

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года

№ 452

г. Анадырь

**Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым

актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 декабря 2024 года № 452

**ПОРЯДОК  
предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – учреждение, субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятия «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 543, Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Право на получение субсидии имеют учреждения, соответствующие следующим условиям:

1) учреждение предоставляет услуги по стационарному социальному обслуживанию граждан;

2) в учреждении проживают и получают социальные услуги граждане, прибывшие из Чукотского автономного округа, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании.

2.2. Департамент в течение пяти рабочих дней с момента доведения до него лимитов бюджетных обязательств направляет учреждению на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью,

электронной почтой информацию об объемах средств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии не позднее пяти рабочих дней с момента получения информации, указанной в пункте 2.2 настоящего раздела, учреждение представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов на бумажном носителе:

1) сопроводительное письмо к направляемым документам;  
2) справку налогового органа об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующего дате подачи документов, указанных в настоящем пункте;

3) информацию об отсутствии у учреждения просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, скрепленную печатью учреждения по состоянию на конец последнего отчетного квартала, предшествующего кварталу предоставления субсидии;

4) расчет-обоснование суммы субсидии, произведенный в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела.

2.4. Представленные документы:

1) не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа;

2) подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом).

2.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение, оформленное приказом Департамента:

1) о предоставлении субсидии при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела.

В случае принятия решения в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Департамент в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения направляет учреждению письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа на бумажном носителе или в электронном виде

по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

- 1) несоответствие учреждения условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;
- 2) несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего раздела;
- 3) несоответствие представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела документов требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.6 настоящего раздела, учреждение вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.8. Требования, которым должно соответствовать учреждение:

- 1) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах – по состоянию на любую дату в течение 20 календарных дней, предшествующих дате подачи документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;
- 2) отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом – по состоянию на конец последнего отчетного квартала, предшествующего кварталу предоставления субсидии.

2.9. Департамент проводит проверку соблюдения учреждением требований, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела:

- 1) в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 2.8 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего раздела;
- 2) в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 2.8 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 3 пункта 2.3 настоящего раздела.

2.10. Размер субсидии определяется по формуле.

$$S = \sum_{i=1}^n N_i \times 12 \text{ мес.}, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, рублей;

$N_i$  – размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме  $i$ -му получателю, рублей.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме  $i$ -му получателю определяется по формуле:

$$N_i = \sum_{i=1}^n Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  – количество  $i$ -ой услуги в месяц, предоставляемой в соответствии с утвержденной индивидуальной программой предоставления социальных услуг, единиц;

$P_i$  – тариф на предоставление  $i$ -ой социальной услуги, установленный нормативным правовым актом органа государственной власти субъекта, на территории которого учреждение осуществляет свою деятельность, рублей.

2.11. В целях предоставления субсидии между Департаментом и учреждением заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.12. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет для подписания учреждению на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, подписанный и скрепленный печатью со своей стороны проект соглашения, при условии дальнейшего предоставления данных документов на бумажном носителе в двух экземплярах.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Департамент один экземпляр соглашения, заверенный подписью руководителя и печатью.

В случае отказа в подписании проекта соглашения учреждение направляет письменное уведомление об отказе подписания соглашения с указанием причин на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой.

В случае непредставления (неподписания) учреждением в установленный настоящим пунктом срок соглашения или непредоставления письменного уведомления об отказе подписания соглашения Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет учреждению в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью письменное уведомление о принятом решении.

2.13. Внесение изменений в соглашение или его расторжение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений в следующих случаях:

- 1) уменьшения или увеличения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 2) решения Департамента об изменении условий соглашения на основании информации и предложений, направленных учреждением, по изменению размера субсидии;
- 3) увеличения или уменьшения численности граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа и получающих социальные услуги;
- 4) иных случаях по соглашению сторон.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в порядке согласно пункту 2.12 настоящего раздела.

2.14. Результатом предоставления субсидии является предоставление услуг по стационарному социальному обслуживанию гражданам пожилого возраста и инвалидам, прибывшим из Чукотского автономного округа.

Значением результата предоставления субсидии, устанавливаемым в соглашении, является численность граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа, и получивших услуги по стационарному социальному обслуживанию в соответствии с утвержденными индивидуальными программами предоставления социальных услуг.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в финансовом органе или управлении федерального казначейства субъекта, на территории которого учреждение осуществляет свою деятельность:

- 1) на возмещение затрат, произведенных в период с января по ноябрь текущего финансового года включительно, ежемесячно в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка;
- 2) на возмещение затрат, произведенных в декабре текущего финансового года, в срок до 25 декабря путем авансирования в пределах суммы расходов, произведенных за ноябрь текущего финансового года.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение в срок не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Департамент:

- 1) отчет об объеме и стоимости услуг по стационарному социальному обслуживанию, оказанных гражданам пожилого возраста и инвалидам, прибывшим из Чукотского автономного округа, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) отчет о достижении результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.2. Департамент вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы предоставления учреждением отчетности и сроки их предоставления.

3.3. Учреждение представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет её в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.2. Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в объеме предоставленной субсидии;

2) в случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 раздела 2 настоящего Порядка, – в объеме, пропорционально величине недостижения результата предоставления субсидии.

4.3. Возврат субсидии учреждением осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, определенного пунктом 4.2 настоящего раздела, направляет учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам

связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью;

2) учреждение в сроки, определенные в требовании об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если учреждение не исполнило установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с учреждения денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Департамент осуществляет мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа

**Отчёт об объеме и стоимости услуг по стационарному социальному обслуживанию, оказанных гражданам пожилого возраста и инвалидам, прибывшим из Чукотского автономного округа на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование Получателя субсидии \_\_\_\_\_  
 Наименование главного распорядителя средств окружного бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

По Сводному реестру \_\_\_\_\_  
 По Сводному реестру \_\_\_\_\_  
 по ОКЕИ \_\_\_\_\_

КОДЫ

Периодичность: \_\_\_\_\_ месячная

Наименование показателя	Код строки	Объем оказанных услуг в календарных днях		Сумма поступлений и стоимость оказанных услуг	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало отчетного периода, всего:	100	x	x		
в том числе подлежащий возврату в окружной бюджет	110	x	x		
Размер Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	200	x	x	x	
Поступило средств Субсидии из окружного бюджета	210	x	x		
Объем и стоимость услуг по стационарному социальному обслуживанию, оказанных гражданам пожилого возраста и инвалидам, прибывшим из Чукотского автономного округа	300				
в том числе по списку граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа	310				
...					
Возвращено в окружной бюджет, всего:	400	x	x		
в том числе:	410	x	x		
в сумме остатка Субсидии на начало года					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	x		
в том числе:	510	x	x		
подлежит возврату в окружной бюджет					
Объем средств Субсидии, подлежащий перечислению за отчетный период	600	x	x		

(наименование должности руководителя учреждения /лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП  
Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, ФИО)

(E-mail; телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа

**Отчет о достижении результатов предоставления субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение	Фактически достигнутое	Примечание
1	2	3	4	5	6

(наименование должности руководителя учреждения /лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП  
Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, ФИО)

(E-mail; телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся за пределами Чукотского автономного округа, субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по стационарному социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, прибывших из Чукотского автономного округа

**ОТЧЕТ  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(наименование получателя субсидии)

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <sup>1</sup>	Единица измерения <sup>1</sup>		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Причина отклонения <sup>4</sup>
	наименование	код по ОКЕИ	плановое <sup>1</sup>	фактическое <sup>2</sup>	прогнозное <sup>3</sup>	плановый <sup>1</sup>	фактический/прогнозный <sup>3</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Результат предоставления субсидии:								
Контрольная точка 1.1.:								
...								

(наименование должности руководителя учреждения /лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП  
Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, ФИО)

(E-mail; телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Показатели граф 1-4, 7 формируются на основании показателей плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленных соглашением (далее – План мероприятий).

<sup>2</sup> Показатели граф 5, 8 по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются на основании информации о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала текущего финансового года, указываемых в отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии.

При заполнении графы 6, графа 8 в части фактического срока не заполняется.

Показатели граф 5, 8 по строкам «Контрольная точка» формируются с указанием фактических значений контрольных точек (в случае, если Планом мероприятий предусмотрены значения контрольных точек), фактических сроков достижения контрольных точек (их значений) по дате их достижения (их значений).

При заполнении графы 6, графа 8 в части фактического срока не заполняется.

В случае, если Планом мероприятий значения контрольной точки не предусмотрены, контрольная точка не достигнута, в графе 8 указывается прогнозный срок ее достижения.

<sup>3</sup> Показатели графы 6:

по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 8;

по строкам «Контрольная точка» формируются при заполнении показателей граф 2-5 по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 8.

<sup>4</sup> заполняется в случае, если указанный в графе 8 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 7.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 453 г. Анадырь

**Об организации ресоциализации лиц, отбывших  
уголовное наказание в виде лишения свободы  
и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового  
характера, в Чукотском автономном округе**

В целях реализации Закона Чукотского автономного округа от 3 июня 2024 года № 41-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера, в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Департамент социальной политики Чукотского автономного округа уполномоченным органом в сфере социальной реабилитации лиц, освободившихся из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы, содействию в трудоустройстве лицам, в отношении которых применяется постпенитенциарная пробация.

2. Утвердить Порядок определения лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера, нуждающихся в ресоциализации, в Чукотском автономном округе, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 декабря 2024 года № 453

**ПОРЯДОК  
определения лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы  
и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера, нуждающихся в ресоциализации,  
в Чукотском автономном округе**

1. Настоящий Порядок определения лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера, нуждающихся в ресоциализации, в Чукотском автономном округе (далее – Порядок, граждане) разработан в целях реализации прав граждан, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера, на ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию в соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Реализация настоящего Порядка осуществляется во взаимодействии Департамента социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) с Управлением Федеральной службы исполнения наказаний по Магаданской области (далее – УФСИН России по Магаданской области).

Сотрудничество Департамента с УФСИН России по Магаданской области осуществляется на основании соответствующих соглашений о взаимодействии.

3. Ресоциализация граждан в Чукотском автономном округе представлена комплексом мероприятий:

- 1) предоставление срочных социальных услуг, в том числе срочной социальной помощи;
- 2) социальное сопровождение;
- 3) предоставление мер социальной поддержки населения;
- 4) профессиональная ориентация, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;
- 5) организация проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства;
- 6) организация информирования о ярмарках вакансий и учебных рабочих местах;
- 7) социальная адаптация на рынке труда, психологическая поддержка безработных.

Реализация мероприятий, указанных в настоящем пункте, осуществляется Государственным казённым учреждением «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГКУ «ЧОКЦСОН») и Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – ГКУ «МЦЗН»).

4. Финансирование реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется за счёт средств окружного бюджета в рамках:

Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522;

Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525.

5. Определение нужды в ресоциализации граждан осуществляется ГКУ «ЧОКЦСОН», ГКУ «МЦЗН» на основании документов граждан, индивидуальной программы ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации, утверждённой администрацией учреждения, исполняющей наказание в виде принудительных работ или лишения свободы, в соответствии с Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 350 «О ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, в отношении которых применяется пробация в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Определение нужды в ресоциализации гражданина может быть прекращено на основании заявления гражданина или его законного представителя, составленного в письменной форме.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 454 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 5 февраля 2024 года № 31**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 5 февраля 2024 года № 31 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте культуры и туризма Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «Тихомиров Е.А.» заменить словами «Мартынюк Е.Г.»;

2) в приложении 1:  
в абзаце первом пункта 1.2 раздела 1 «Общие положения»: слова «от 21 декабря 2021 года» заменить словами «1 марта 2001 года»;

слова «от 21 октября 2018 года» заменить словами «от 18 октября 2018 года»;

пункт 3.3 раздела 3 «Функции Департамента» дополнить подпунктами 14 – 17 следующего содержания:  
 «14) выдает аттестат экскурсовода (гида) или гида-переводчика и нагрудную идентификационную карточку экскурсовода (гида) или гида-переводчика;  
 15) вносит сведения об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков;  
 16) принимает решение о прекращении действия аттестата экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

17) предоставляет государственные услуги в установленных сферах деятельности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.»  
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры и туризма Чукотского автономного округа (Мартынюк Е.Г.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
 ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 455 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа в новой редакции» следующие изменения:  
 в Положении о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа:

в разделе 2 «Полномочия Комитета»:  
 в пункте 2.2:  
 подпункт 6 изложить в следующей редакции:  
 «б) тарифы на тепловую энергию (мощность), производимую в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии источниками тепловой энергии с установленной генерирующей мощностью производства электрической энергии 25 МВт и более;»;  
 в подпункте 10 после слов «потребления тепловой энергии» дополнить словами «для отдельных категорий (групп) социально значимых потребителей;»;  
 в пункте 2.22 после слов «Обеспечивает в поселениях,» дополнить словами «муниципальных округах,»;  
 в подпункте 3 пункта 2.28 слова «в том числе установления и изменения предельных уровней цен на тепловую энергию (мощность),» исключить.  
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (Ковальская Е.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
 ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 456 г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 апреля 2024 года № 159**

В соответствии со статьёй 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», в целях реализации мероприятия «Субсидии на проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции» Комплекс процессных мероприятий «Создание региональной системы сохранения историко-культурного наследия Чукотки» Государственной программы «Развитие культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 529, Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 апреля 2024 года № 159 «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции на 2024 год» следующее изменение:  
 приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по охране объектов культурного наследия Чукотского автономного округа (Девяткин В.И.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

Приложение  
 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
 от 6 декабря 2024 года № 456

«Приложение  
 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
 от 26 апреля 2024 года № 159

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
 субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа  
 на проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества  
 в ходе выполнения задач специальной военной операции на 2024 год**

Наименование муниципального образования	Сумма субсидии – всего
Анадырский муниципальный район	2 602,7
Билибинский муниципальный район	389,4
Городской округ Анадырь	8 112,2
Провиденский городской округ	541,9
Чукотский муниципальный район	1 194,9
Городской округ Эгвекинот	783,2
<b>Всего:</b>	<b>13 624,3</b>

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 457 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 18 декабря 2007 года № 172**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2007 года № 172 «Об утверждении

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 458 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства  
Чукотского автономного округа от 5 мая 2023 года № 196**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 5 мая 2023 года № 196 «Об утверждении Перечня муниципальных образований Чукотского автономного округа, на территориях которых расположены находящиеся в

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 459 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 2 июня 2017 года № 213**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2017 года № 213 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей)» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

2) в пункте 3 слова «Давидюк С.Н.» заменить словами «Кощеев П.С.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

абзац второй пункта 1.2 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей)» регионального

Номенклатуры и объемов создаваемых в целях защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций резервов материально-технических, медицинских и иных средств Чукотского автономного округа» следующие изменения:

пункт 2 признать утратившим силу;

пункт 3 признать утратившим силу;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

государственной или муниципальной собственности земельные участки, в отношении которых до 1 января 2026 года аукционы по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на право заключения договоров аренды таких участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в электронной форме не проводятся по причине технической невозможности участия в них граждан и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств в связи с ограничением либо отсутствием доступа к подключению к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» следующие изменения:

1) в пункте 3 слово «, экономики» исключить;

2) пункт 5 приложения признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,  
Председатель Правительства**

проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 537, Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546.»;

абзац первый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. К категории, имеющих право на получение субсидии, относятся сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее – участник отбора, победитель, получатель субсидии), соответствующие следующим критериям отбора:»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения Департаментом отбора получателей субсидий для предоставления субсидии (далее – отбор), проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям, установленным пунктами 1.4 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Единый портал, сеть «Интернет») (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии»:

в пункте 2.2:

в подпункте 1 слово «или» заменить словом «и»;

в подпункте 8 слова «и оценки» исключить;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) срок, в течение которого победитель (победители), по которому Департаментом принято решение о принятии заявок и документов к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.»;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;»;

в подпункте 3 пункта 2.3 слова «иных нормативных правовых актов» заменить словами «иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа»;

в пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего раздела, представляет в Департамент не более одной заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:»;

подпункт 1 признать утратившим силу;

подпункт 2 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка объявлением, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Департамент с использованием документов, установленных пунктом 2.4 настоящего раздела, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», проводит проверку достоверности предоставленной участником отбора информации, а также проверку на соответствие участника отбора и предоставленных им документов (копий документов) требованиям настоящего Порядка:

1) в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент получает в отношении участников отбора информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» (<https://egrul.nalog.ru/index.html>);

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (<https://bankrot.fedresurs.ru/>);

2) в течение семи рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент рассматривает и проводит проверку представленных участниками отбора заявок и документов на соответствие требованиям, установленным:

в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 3 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта.»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. В течение трех рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.13 настоящего раздела, Департамент принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о принятии заявки и документов участника отбора к участию в отборе и предоставлении субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных подпунктами 1-5 пункта 2.15 настоящего раздела.

Решение Департамента доводится до участника отбора в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении

субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных подпунктами 1-5 пункта 2.15 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Департамента доводится до участника отбора в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента его принятия, по адресу электронной почты, указанному в заявке участника отбора.»;

в пункте 2.15:

в абзаце первом слова «и оценки» исключить;

в подпункте 1 слова «участника отбора» заменить словами «участника отбора категории.»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

в пункте 3.6 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результат предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н – оказание услуг (выполнение работ)) – обеспечено сохранение количества членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов, единица.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в соглашении.»;

в пункте 3.8:

в подпункте 2 слова «Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счет получателя субсидии.»;

пункт 5.5 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«5.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.2 и 5.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии на бумажном носителе, а также в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке получателя субсидии, требование об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) получатель субсидии в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие подпункта 1, абзацев четвертого – пятого, сорок девятого, пятьдесят третьего – пятьдесят шестого подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 9 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кощеев П.С.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

Приложение  
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа  
от 6 декабря 2024 года № 459

«Приложение  
к Порядку предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам  
на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей)

В Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА  
на участие в отборе для получения субсидии на возмещение затрат  
по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей)**

(наименование организации)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей), утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 2 июня 2017 года № 213 (далее – Порядок, субсидия), просим выделить в 20\_\_ году субсидию сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей).

Уведомление по результатам рассмотрения настоящей заявки прошу направить на адрес электронной почты:

Для определения годового объема субсидии сообщаем следующие данные:

1. Данные кооператива:

1.1.	Наименование	
1.2.	ОГРН	
1.3.	Дата регистрации	
1.4.	ИНН/КПП	
1.5.	ОКПО	
1.6.	Основной код по ОКВЭД	

2. Юридический адрес:

2.1.	Почтовый индекс	
2.2.	Субъект Российской Федерации	
2.3.	Район	
2.4.	Город	
2.5.	Населенный пункт	
2.6.	Улица	
2.7.	Номер дома (владение)	
2.8.	Корпус (строение)	
2.9.	Квартира (офис)	

3. Контактные данные:

3.1.	Телефон	
3.2.	Электронный адрес	

4. Реквизиты договора (договоров) заключенного со сторонними организациями на оплату аренды:

№ п/п	Наименование	Реквизиты (№, дата)	Срок действия договора	Сумма по договору (ежемесячно/общая), рублей

5. Банковские реквизиты:

Расчетный счет	
БИК	
Наименование банка	

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	общая система налогообложения;
<input type="checkbox"/>	для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
<input type="checkbox"/>	упрощенная система налогообложения.

Организация является/не является плательщиком налога на добавленную стоимость (не нужно зачеркнуть).

Настоящим подтверждаю, что

(наименование организации – участника отбора)

не находится в процессе в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;  
вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии организация дает согласие:

на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на обработку, распространение и использование ее персональных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии;

на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Настоящим организация обязуется достигнуть значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. рег. № \_\_\_\_\_  
(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 460 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2015 года № 219**

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2015 года № 219 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

2) в пункте 3 слова «Давидюк С.Н.» заменить словами «Кошечев П.С.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

абзац второй пункта 1.2 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства» регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденное Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 537, Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546.»;

абзац первый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. К категории, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе сельскохозяйственные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели,

крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – получатели субсидии, участники отбора), соответствующие одновременно следующим критериям отбора:»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения Департаментом отбора получателей субсидий для предоставления субсидии (далее – отбор), проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Единый портал, сеть «Интернет») (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии»:

в пункте 2.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем начала приема заявок.»;

в подпункте 8 слова «и оценки» исключить;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) срок, в течение которого получатель субсидии, по которому Департаментом принято решение о принятии заявок и документов к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.»;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:

1) соответствуют критериям и категории, установленным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели, не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участники отбора не должны получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего раздела, представляет в Департамент не более одной заявки по форме приложения 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

1) производственный план работы птицефабрики (птицефермы) на очередной финансовый год (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

2) расчёт плановых расходов в свободной форме по направлениям, предусмотренным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

3) документ, подтверждающий наличие потребности в оказании содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Чукотского автономного округа в реализации мероприятий по развитию птицеводства в соответствии с направлениями, предусмотренными пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам для обеспечения нужд сельскохозяйственных товаропроизводителей);

4) обязательство участника отбора о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.»;

абзац первый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее – запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка объявлением об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.»;

в подпункте 2 пункта 2.9 слова «в подпункте 3 пункта 2.3» заменить словами «в подпункте 4 пункта 2.3»;

в пункте 2.10:

в подпункте 1 слова «установленных пунктом 2.11 настоящего раздела» заменить словами «установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.11 настоящего раздела»;

абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.11 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования выне-

сенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 2.11:

в абзаце первом слова «и оценки» исключить;

в подпункте 1 слова «участника отбора» заменить словами «участника отбора категории.»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

в пункте 3.6 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результат предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н – оказание услуг (выполнение работ):

1) для получателей субсидии, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов – обеспечено производство пищевого яйца, тысяча штук;

2) для получателей субсидии, являющихся сельскохозяйственным потребительским кооперативом – сохранено количество членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов, единица.

Значение результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии.»;

в пункте 3.8:

в подпункте 2 слова «Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления получателю субсидии.»;

в пункте 3.11 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

подпункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Предоставление субсидии осуществляется при наличии согласия получателя субсидии и принятия получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, обязательств по согласию лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашения.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.2 и 5.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии на бумажном носителе, а также в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке получателя субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) Получатель субсидии в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыски-

вает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в подпункте 1 пункта 5.6 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства  
В Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**Заявка  
на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с развитием птицеводства**

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2015 года № 219, прошу включить

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

в перечень получателей субсидии и выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), в том числе на: сумма прописью

- 1) приобретение и доставку кормов, кормовых и витаминных добавок, гофра-тары и бугорчатой прокладки \_\_\_\_\_ рублей;
- 2) приобретение и доставку птицы (кур-молодок, кур-несушек) \_\_\_\_\_ рублей;
- 3) транспортные расходы по доставке продукции в населенные пункты Чукотского автономного округа \_\_\_\_\_ рублей;
- 4) приобретение и доставку оборудования для развития птицеводства \_\_\_\_\_ рублей;
- 5) создание, расширение, ремонт и обустройство объектов птицеводства \_\_\_\_\_ рублей.

Уведомление по результатам рассмотрения настоящей заявки прошу направить на адрес электронной почты:

Производственные показатели	Предыдущий финансовый год	Текущий финансовый год
Объём производства яйца куриного, тыс. штук		
Выручка от реализации яйца куриного, тыс. рублей		
Количество рабочих мест в птицеводстве, ед.		

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

- общая система налогообложения;  
 для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);  
 упрощенная система налогообложения;

Организация **является / не является** плательщиком налога на добавленную стоимость (не нужно зачеркнуть).

Настоящим подтверждаю, что

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является получателем средств окружного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии организация дает согласие:

на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на обработку, распространение и использование ее персональных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Настоящим организация обязуется достигнуть значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. рег. № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

»;

приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с развитием птицеводства

Форма  
(оформляется на официальном бланке)

В Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

### Обязательство

(указать организационно-правовую форму и полное наименование участника отбора)

в случае предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 апреля 2015 года № 219, обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

(наименование должности руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП ».

2. Действие подпункта 1, абзацев четвертого – пятого, сорок четвертого, пятидесятого – пятьдесят четвертого, шестьдесят третьего подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 9 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кощеев П.С.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 декабря 2024 года

№ 461

г. Анадырь

### О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546, Правительство Чукотского автономного округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) в пункте 2 слова «Давидюк С.Н.» заменить словами «Кощеев П.С.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

абзац второй пункта 1.2 признать утратившим силу;

абзац второй пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства» регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Перечня расходных обязательств Государственной программы

«Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденное Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 537, Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546.»;

абзац первый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. К категории, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе сельскохозяйственные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – получатели субсидии, участники отбора), соответствующие одновременно следующим критериям отбора:»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения Департаментом отбора получателей субсидий для предоставления субсидии (далее – отбор), проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – Единый портал, сеть «Интернет») (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидии»:

в пункте 2.1 слова «Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.pf>)» заменить словами «Департамента (<https://чукотка.pf/depselfhoz>)»;

в пункте 2.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем начала приема заявок;»;

в подпункте 8 слова «и оценки» исключить;  
подпункт 10 изложить в следующей редакции:  
«10) срок, в течение которого получатель субсидии, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;»;  
подпункт 11 изложить в следующей редакции:  
«11) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;»;  
в подпункте 12 слова «Чукотского автономного округа: <http://www.chukotka.rf>» заменить словами «Департамента (<https://chukotka.rf/depselfhoz>)»;  
в пункте 2.3:  
подпункт 1 после слов «соответствуют критериям» дополнить словами «и категории»;  
в подпункте 4 слова «иных нормативных правовых актов» заменить словами «иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа»;  
пункт 2.4 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего раздела, представляет в Департамент не более одной заявки по форме приложения 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:  
1) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:  
заявку на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на стимулирование производства продукции молочного животноводства, свиноводства, звероводства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;  
отчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных (свиней и (или) крупного рогатого скота, пушных зверей) по состоянию на начало текущего финансового года, заверенный участником отбора;  
2) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:  
заявку на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на материально-техническое обеспечение (в том числе материалами, оборудованием, специализированной техникой) обустройство, модернизацию, ремонт производственных, хозяйственно-бытовых объектов животноводства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;  
отчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота и (или) свиней, пушных зверей) по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на выделение субсидии, заверенный участником отбора (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов);  
заверенные участником отбора копии договоров (контрактов) на приобретение и доставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;  
обязательство участника отбора о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.  
Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.»;  
абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:  
«2.9. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее – запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанных в объяв-

лении об отборе, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.»;  
в подпункте 2 пункта 2.10 слова «иных нормативных правовых актов» заменить словами «иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа»;  
в пункте 2.11:  
в подпункте 1 слова «установленных пунктом 2.12 настоящего раздела» заменить словами «установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.12 настоящего раздела»;  
абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:  
«2) об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения заявки и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.12 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;  
в пункте 2.12:  
в абзаце первом слова «и оценки» исключить;  
в подпункте 1 слова «участника отбора» заменить словами «участника отбора категории.»;  
в пункте 2.13 слова «Чукотского автономного округа (<http://www.chukotka.rf>)» заменить словами «Департамента (<https://chukotka.rf/depselfhoz>)»;  
в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»: в пункте 3.8 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;  
пункт 3.9 изложить в следующей редакции:  
«3.9. Результат предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н – оказание услуг (выполнение работ):  
1) для получателей субсидии, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов – обеспечено наличие поголовья сельскохозяйственных животных, голова;  
2) для получателей субсидии, являющихся сельскохозяйственным потребительским кооперативом – обеспечено количество членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов, единица.  
Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Департаментом в соглашении.»;  
в пункте 3.10:  
в подпункте 3 слова «Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;  
подпункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4) Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии с утвержденным им порядком исполнения окружного бюджета по расходам, на основании заявки бюджетополучателя, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счет получателя субсидии;»;  
в пункте 3.12 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;  
подпункт 3.13 изложить в следующей редакции:  
«3.13. Предоставление субсидии осуществляется при наличии согласия получателя субсидии и принятии получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, обязательств по согласию лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки

Департаментом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.2 и 5.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии на бумажном носителе, а также в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке получателя субсидии, требование об обеспечении воз-

врата субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) получатель субсидии в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в подпункте 1 пункта 5.6 слова «Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» заменить словами «Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа»;

приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства

В Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа

### **Заявка на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на стимулирование производства продукции молочного животноводства, свиноводства, звероводства**

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323, просим выделить в 20\_\_ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на стимулирование производства продукции молочного животноводства, свиноводства, звероводства (далее соответственно – Порядок, субсидия).

Для определения годового объема субсидии предоставляем следующие данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Численность работников животноводства на начало текущего финансового года в соответствии с модельной штатной численностью работников животноводства	человек	
2.	Поголовье сельскохозяйственных животных на начало текущего финансового года, в том числе:	голов	
2.1.	крупный рогатый скот	голов	
2.2.	свины	голов	
2.3.	пушные звери	голов	
3.	План по поголовью сельскохозяйственных животных на 31 декабря текущего финансового года, в том числе:	голов	
3.1.	крупный рогатый скот	голов	
3.2.	свины	голов	
3.3.	пушные звери	голов	

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	общая система налогообложения;
<input type="checkbox"/>	для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
<input type="checkbox"/>	упрощенная система налогообложения.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является получателем средств окружного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии участник отбора дает согласие:

на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на обработку, распространение и использование персональных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии;  
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.  
Настоящим участник отбора обязуется достигнуть значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

(наименование должности руководителя организации, ФИО индивидуального предпринимателя) М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер организации, индивидуального предпринимателя	(подпись)	(расшифровка подписи)
Дата _____		
Дата регистрации заявки « _____ » _____ 20 _____ г. Рег. № _____ (заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)		
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи);

приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства

В Департамент сельского хозяйства  
и продовольствия Чукотского автономного округа

**Заявка на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на материально-техническое обеспечение (в том числе материалами, оборудованием, специализированной техникой) обустройство, модернизацию, ремонт производственных, хозяйственно-бытовых объектов животноводства**

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323, просим выделить в 20\_\_ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, на материально-техническое обеспечение (в том числе материалами, оборудованием, специализированной техникой) обустройство, модернизацию, ремонт производственных, хозяйственно-бытовых объектов животноводства (далее соответственно – Порядок, субсидия).

Для определения годового объема субсидии предоставляем следующие данные:

	Реквизиты договора (наименование, №, дата заключения)	Предмет договора	Единица измерения	Количество	Сумма затрат по договору, рублей
1	2	3	4	5	6
Итого					

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	общая система налогообложения;
<input type="checkbox"/>	для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
<input type="checkbox"/>	упрощенная система налогообложения.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_ (наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является получателем средств окружного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии участник отбора дает согласие:

на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на обработку, распространение и использование персональных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Настоящим участник отбора обязуется достигнуть значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

(наименование должности руководителя организации,  
ФИО индивидуального предпринимателя)  
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации,  
индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
Дата регистрации заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа,  
принявшим заявку)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи);

приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с развитием отдельных отраслей животноводства

Форма  
(оформляется на официальном бланке)

В Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

### Обязательство

(указать организационно-правовую форму и полное наименование участника отбора)

в случае предоставления субсидии в соответствии Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 июля 2020 года № 323, обязуется включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

(наименование должности руководителя организации,  
ФИО индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

МП».

2. Действие абзацев первого – второго подпункта 1 и абзацев четвертого – пятого, сорок девятого, пятьдесят пятого – пятьдесят девятого, шестьдесят восьмого подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 9 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кощеев П.С.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 декабря 2024 года

№ 462

г. Анадырь

### О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 ноября 2024 года № 386

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 2 ноября 2024 года № 386 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета акционерному обществу «ДОМ.РФ» на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией меры поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» следующие изменения:

1) пункт 2 признать утратившим силу;

2) в приложении:

абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией меры поддержки, начиная с 1 января 2024 года. Получатель субсидии вправе компенсировать за счет средств субсидии затраты по выплатам в рамках реализации меры поддержки, произведенные из собственных средств до заключения соглашения о предоставлении субсидии на соответствующие цели предоставления субсидии.»;

пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент не позднее 25 рабочего дня с даты доведения до Департамента лимитов бюджетных обязательств направляет получателю субсидии уведомление о готовности заключения Соглашения.»;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «15 января текущего финансового года (в 2024 году не позднее 10 ноября 2024 года)» заменить словами «пятого рабочего дня с даты получения уведомления о готовности заключения Соглашения.»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 14:

слово «трёх» заменить словом «пяти»;

слово «цифровой» исключить;

в пункте 16:

в абзаце первом слова «1 марта текущего финансового года (в 2024 году – не позднее 15 декабря 2024 года)» заменить словами «10 рабочего дня со дня заключения Соглашения»;

в абзаце втором слова «или на бумажном носителе» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидия предоставляется в размере, запрашиваемом получателем с учетом прогнозных объемов выплат на реализацию на территории Чукотского автономного округа меры поддержки и значения результата предоставления субсидии, в пределах средств, предусмотренных на эти цели Соглашением.»;

в подпункте 1 пункта 29:

в абзаце втором слово «седьмого» заменить цифрами «10»;

в абзаце третьем слово «седьмого» заменить цифрами «10».

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 ноября 2024 года № 407 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 2 ноября 2024 года № 386».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 463 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2020 года № 430**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2020 года № 430 «О предоставлении субсидии из окружного бюджета юридическим лицам,

1	Всего, рублей 2	в том числе по годам:					
		2020 3	2021 4	2022 5	2023 6	2024 7	2025 8
<b>Объект капитального строительства «Пищевой производственный комплекс» в г. Анадырь»</b>							
Сметная стоимость объекта капитального строительства	214 568 630,00	-	-	-	-	-	-
Общий объем капитальных вложений	214 568 630,00	142 791 666,67	1 090 000,00	2 157 000,00	1 185 000,00	200 000,00	67 144 963,33
Общий (предельный) объем бюджетных инвестиций за счет средств окружного бюджета	140 000 000,00	140 000 000,00	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники финансирования	74 568 630,00	2 791 666,67	1 090 000,00	2 157 000,00	1 185 000,00	200 000,00	67 144 963,33

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кошечев П.С.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,**  
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 464 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 512**

В соответствии с Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 26 сентября 2022 года № 305 «О системе и структуре органов исполнительной власти Чукотского автономного округа» и в целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 512 «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «промышленной политики» заменить словами «гражданской защиты и противопожарной службы»;

2) в пункте 4 слова «промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.)» заменить словами «гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» (Панов А.А.);

3) в приложении:

в пункте 1.6 раздела 1 «Общие положения» слова «промышленной политики» заменить словами «гражданской защиты и противопожарной службы»;

в пункте 2.11 раздела 2 «Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного надзора» слово «плановые» исключить;

в разделе 3 «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований»:

в подразделе 3.2 «Информирование»:

пункт 3.2.2 подраздела 3.2 дополнить словами «с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне»;

в пункте 3.2.3 слова «и в иных формах, в том числе по электронной почте» исключить;

в подразделе 3.3 «Обобщение правоприменительной практики»:

пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:  
«3.3.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии со статьёй 47 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»»;

пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Департамент обобщает правоприменительную практику осуществления регионального государственного надзора ежегодно. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению регионального государственного надзора за год (далее – доклад о правоприменительной практике).»;

в пункте 3.3.4 слова «до 30 апреля текущего года» заменить словами «в срок до 1 апреля года, следующего за отчётным»;

пункт 3.4.1 подраздела 3.4 «Объявление предостережения» изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьёй 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

в подразделе 3.5 «Консультирование»:

пункт 3.5.1 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Консультирование осуществляется в соответствии со статьёй 50 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Должностные лица Департамента, осуществляющие региональный государственный надзор, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора. Консультации предоставляются гражданам, являющимся контролируемыми лицами, руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.»;

в подразделе 3.6 «Профилактический визит»:

абзац первый пункта 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьёй 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

пункт 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Профилактический визит проводится должностным лицом Департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видеоконференцсвязи.

В ходе профилактического визита должностным лицом Департамента может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном подразделом 3.5 настоящего раздела.»;

пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день в отношении одного адреса места нахождения, осуществления деятельности контролируемого лица и используемых им объектов.»;

пункт 3.6.4 изложить в следующей редакции:

«3.6.4. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.»;

пункт 3.6.5 изложить в следующей редакции:

«3.6.5. При наличии у контролируемого лица желания инициировать проведение профилактического визита – подача заявления обеспечивается с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Департамент рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учётом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Департамента, о чём уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Департамент в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.»;

пункт 3.6.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.6. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере в течение года с даты образования (реорганизации) организаций.»;

пункт 3.6.7 изложить в следующей редакции:

«3.6.7. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.»;

в разделе 4 «Осуществление регионального государственного надзора»:

наименование изложить в следующей редакции:

#### **«4. Надзорные мероприятия, проводимые при осуществлении регионального государственного надзора»;**

в подразделе 4.1 «Общие положения о надзорных мероприятиях, проводимых при осуществлении регионального государственного надзора»:

пункт 4.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. В рамках осуществления регионального государственного надзора проводятся следующие надзорные мероприятия:

1) во взаимодействии с контролируемым лицом:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.»;

пункт 4.1.2 признать утратившим силу;

пункт 4.1.3 признать утратившим силу;

в подразделе 4.3 «Надзорные действия»:

пункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьёй 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).»;

пункт 4.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Документарная проверка проводится в соответствии со статьёй 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.»;

пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Выездная проверка проводится в соответствии со статьёй 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) экспертиза.

Выездная проверка проводится по месту нахождения контролируемого лица и (или) по месту фактического осуществления им деятельности.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путём направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до её начала в порядке, предусмотренном статьёй 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней.

Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, может быть приостановлен начальником Департамента на основании мотивированного представления лица уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз или испытаний.

Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.»;

пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в соответствии со статьёй 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

дополнить пунктом 4.2.5 следующего содержания:

«4.2.5. Выездное обследование проводится в соответствии со статьёй 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

дополнить пунктом 4.2.6 следующего содержания:

«4.2.6. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии со статьёй 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».».

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

Планирование проверок в отношении контролируемых лиц осуществляется с учётом категорий риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления контроля.

Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.»;

дополнить пунктом 4.2.7 следующего содержания:

«4.2.7. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением надзора в отношении резидентов Арктической зоны, свободного порта Владивосток и территории опережающего социально-экономического развития «Чукотка», положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» применяются с учётом особенностей организации и проведения проверок, установленных Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.»;

пункт 6.3 подраздела 6 «Оценка результативности и эффективности деятельности» признать утратившим силу; подпункт 10 пункта 1 приложения 3 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 года № 465 г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 ноября 2014 года № 558**

В соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Чукотского автономного округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 25 ноября 2014 года № 558 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, заключаемых для обеспечения государственных нужд Чукотского автономного округа» следующие изменения:

подпункты 1, 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) в отношении банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, а также контрактов жизненного цикла для нужд Чукотского автономного округа, осуществляется в случае,

если начальная (максимальная) цена контракта (цена контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 100 млн. рублей и заключается в проведении банком мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта;

2) в отношении банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства а также контрактов жизненного цикла для нужд Чукотского автономного округа, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 1 млрд. рублей и заключается в проведении банком расширенного банковского сопровождения.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что привлечение банка в целях банковского сопровождения осуществляется заказчиком или поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с условиями контракта, в отношении которого осуществляется банковское сопровождение.»;

в пункте 4 слово «, экономики» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,**  
**Председатель Правительства**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 декабря 2024 г. г. Анадырь № 822

**О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 14 ноября 2024 года № 756 «О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 20 ноября 2019 года № 836 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района»**

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 14 ноября 2024 года № 756 «О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 20 ноября 2019 года № 836 «Об утверждении Порядка начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных в городских поселениях Анадырского муниципального района» следующее изменение:

в пункте 4 слова «с 1 января 2024 года.» заменить словами «с 16 сентября 2024 года.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Яковлева А.В.

**В. В. БОЧКАРЕВ,**  
**И.о. Главы Администрации**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.12.2024

г. Певек

№ 876

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку хозяйствующих

субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров (далее – Порядок), утверждённый постановлением Администрации городского округа Певек от 28.03.2024 № 224 (далее – Порядок), следующее изменение:

1. абзац 4 пункта 3.5 настоящего Порядка исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,****Глава Администрации городского округа Певек****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.12.2024

г. Певек

№ 881

О переименовании Муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и Архив городского округа Певек»

В соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 30.09.2024 № 57-ОЗ «О наделении городского образования городской округ Певек статусом муниципального округа», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Переименовать Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного са-

моуправления и Архив городского округа Певек» в Муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и Архив муниципального округа Певек».

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и Архив городского округа Певек»:

- 1) обеспечить внесение изменений в сведения о наименовании муниципального казенного учреждения, содержащиеся Едином государственном реестре юридических лиц;
- 2) организовать работу по внесению изменений в Устав «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и Архив городского округа Певек».
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

**И.С. ЛЕЮШКИН,****Глава Администрации городского округа Певек****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.12.2024

г. Певек

№ 882

О признании утратившими силу постановлений Администрации городского округа Певек

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:
  - постановление Администрации городского округа Певек от 06.05.2024 № 337 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»;
  - постановление Администрации городского округа Певек от 15.01.2019 № 24 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;
  - постановление Администрации городского округа Певек от 31.12.2019 № 863 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных

остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.06.2020 № 406 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 31.05.2021 № 277 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 07.07.2021 № 378 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 09.02.2022 № 66 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 27.01.2023 № 23 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.04.2023 № 258 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 24.07.2023 № 526 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 20.12.2023 № 878 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 14.02.2024 № 116 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 03.06.2024 № 416 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 14.06.2024 № 454 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 28.03.2024 № 224 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 18.04.2024 № 303 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.04.2024 № 306 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 16.05.2024 № 376 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 05.06.2024 № 424 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 03.12.2024 № 876 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 28.06.2024 № 504 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 26.07.2024 № 579 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завод» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 28.03.2024 № 225 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 10.04.2024 № 259 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 06.05.2024 № 339 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 05.06.2024 № 425 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 28.06.2024 № 503 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 26.07.2024 № 578 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»;

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации городского округа Певек**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.12.2024

г. Певек

№ 885

О признании утратившим силу постановления  
Администрации городского округа Певек

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 22.01.2024 № 31 «Об определении

Уполномоченного органа по вопросам предоставления и использования субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации городского округа Певек**

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****ПРИКАЗ**

от 3 декабря 2024 год

№ 77

г. Анадырь

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановле-

нием Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2025 год (далее – Программа профилактики), согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Управлению транспорта и дорожного хозяйства обеспечить реализацию Программы в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление транспорта и дорожного хозяйства (Рябко О.Г.).

**К.Ю. СОЛОНСКИЙ,**  
Начальник Департамента

Приложение

к Приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 3 декабря 2024 года № 77

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)  
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте  
и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2025 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Чукотского автономного округа на 2025 год (далее – Программа профилактики) разработана Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа в соответствии с со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

**Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления  
вида контроля, описание текущего развития  
профилактической деятельности контрольного  
(надзорного) органа, характеристика проблем,  
на решение которых направлена  
программа профилактики**

Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Управление) в соответствии с Положением о Департаменте, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 26 декабря 2018 года № 451 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа», является уполномоченным органом на осуществление регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – региональный государственный контроль), в сфере дорожного хозяйства на территории Чукотского автономного округа.

Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе являющимися резидентами территорий опережающего социально-экономического развития и Арктической зоны, свободного порта Владивосток, физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) в области регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту – к осуществлению регулярных перевозок в соответствии с условиями государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок.

Программа профилактики предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля на территории Чукотского автономного округа.

В связи с отсутствием плановых проверок в 2024 году (введен мораторий на проверки), провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

**Раздел II. Цели и задачи реализации  
программы профилактики**

Обязательные требования к осуществлению деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории автономного округа, в связи с необходимостью минимизации риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований в сфере в дорожном хозяйстве.

При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками.

Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, показывает, что контролируемые лица в большинстве случаев не в состоянии обеспечить соблюдение обязательных требований в силу слабого знания норм законодательства и трудностей в понимании существа обязательных требований, что препятствует их эффективному исполнению с грамотным распределением материальных, финансовых и трудовых затрат, а также в силу безразличного отношения к вопросам сохранения автомобильных дорог, и отрицания их приоритетного значения в системе общественных отношений.

Определенная настоящей программой система мер предусматривает изменение формы воздействия на контролируемых лиц с уклоном на профилактическую.

В результате реализации программы ожидается повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, повышение правовой грамотности контролируемых лиц, формирование ответственного отношения к проблемам сохранения автомобильных дорог и выработка внутренней мотивации к позитивному правовому поведению, что в результате должно привести к снижению количества нарушений обязательных требований и минимизации угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Целями реализации настоящей программы являются:

1) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);

2) предотвращение причинения вреда либо угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушения обязательных требований;

3) повышение прозрачности деятельности Управления при осуществлении регионального государственного надзора;

4) формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

5) создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Для достижения поставленных целей настоящей программы необходимо решение следующих задач:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

3) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

4) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников отношений в области регионального государственного надзора, в том числе путем разъяснения контролируемым лицам обязательных требований;

5) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению и, как следствие, снижение вреда, причиняемого охраняемым законом ценностям;

6) оценка состояния подконтрольной среды и особенностей контролируемых лиц;

7) проведение профилактических мероприятий с учетом данных состояния подконтрольной среды и особенностей конкретных контролируемых лиц;

8) сбор и анализ статистических данных, необходимых для организации профилактической работы, в том числе для определения видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий;

9) повышение квалификации сотрудников Управления, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора;

10) создание системы взаимодействия между контролируемыми лицами и Управлением, обеспечивающей наиболее полное информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и проводимой Управлением профилактической работы, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

### **Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Управление при осуществлении регионального государственного контроля может проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений в сети «Интернет» на официальном сайте Управления, а также в средствах массовой информации.

По итогам обобщения правоприменительной практики Управление обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике) в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Управлением и размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет» в течении 10 рабочих дней со дня утверждения доклада.

В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент в соответствии со статьей 49 Закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

В предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований указываются:

1) наименование юридического лица, адрес места нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя, физического лица, адреса места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица;

2) обязательные требования и предусматривающий их нормативный правовой акт;

3) информация о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований;

4) предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований.

Контролируемое лицо вправе в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения.

В возражениях указываются:

а) данные контролируемого лица;

б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

При этом, контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Возражения направляются контролируемому лицом в Департамент в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью;

Возражение рассматривается Департаментом в течение двадцати рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения Управление принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 38 Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

Управлением ведется учет объявленных предостережений.

Должностными лицами Управления осуществляется консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля.

Консультирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований, указанных в пункте 2 Положения.

Время консультирования по телефону, посредством видеоконференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемому лицу не направляется.

При наличии 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, на официальном сайте Управления размещается письменное разъяснение, подписанное уполномоченным должностным лицом.

Управлением ведется учет проведенных консультирований.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, которые приступили к осуществлению деятельности в полосе отвода или придорожной полосе автомобильных дорог, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

Должностное лицо Управления уведомляет контролируемое лицо о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения профилактического визита заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты контролируемого лица или иным доступным способом.

Профилактический визит проводится уполномоченными должностными лицами Управления, указанными в пункте 5 Положения.

Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, начальник Управления (лицо, исполняющее его обязанности) может продлить срок проведения профилактического визита на срок не более 3 рабочих дней.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Управления незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Управления (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**Раздел IV.**

**Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- 1) снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
- 2) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;
- 3) развитие системы профилактических мероприятий;
- 4) внедрение различных способов профилактики;
- 5) разработка и внедрение технологий профилактической работы;

- 6) разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;
- 7) обеспечение квалифицированной профилактической работы;
- 8) повышение прозрачности контрольно-надзорной деятельности;
- 9) уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 10) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;
- 11) обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролирующими лицами;
- 12) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Эффективность Программы оценивается по показателям, указанным в разделе II настоящей Программы.

Программа считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчетный год, выполнены в полном объеме. Если реализация Программы не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

**Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения/периодичность проведения	Место реализации	Ответственные подразделения
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение наполнения раздела «Контрольно-надзорная деятельность» на официальном сайте Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») актуальной информацией о проведении профилактических мероприятий	постоянно	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
2.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), осуществляемых Департаментом, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
3.	Актуализация размещенных на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), осуществляемых Департаментом, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, в случае внесения в них изменений	при необходимости	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
4.	Обобщение правоприменительной практики осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента, в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, включая подготовку рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
5.	Публичное обсуждение проекта доклада правоприменительной практики осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента	Ежегодно, в течение 1 месяца со дня его размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
6.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике осуществления контрольно-надзорной деятельности Департамента	Ежегодно, в 3-дневный срок со дня его утверждения	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
8.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – контролируемые лица) по вопросам соблюдения обязательных требований посредством: 1) проведения разъяснительной работы; 4) рассмотрения письменных обращений; 5) устного и письменного консультирования	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
9.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере получения достоверных сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
10.	Консультирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
11.	Профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица	в текущем режиме	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента
12.	Оценка эффективности программы профилактической работы	ежегодно	г. Анадырь, ул. Отке, д. 4	Управление транспорта и дорожного хозяйства Департамента

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru  
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» :  
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.  
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 312 экз.  
Заказ № 49 от 12.12.2024 г.

Цена:  
бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.