№46/1
(1295/1)
27 ноября 2026 г.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
ВЕДОМОСТИ

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменений в статью 6 Закона Чукотского автономного округа «О государственном регулировании розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Чукотского автономного округа»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в часть 1 статьи 6 Закона Чукотского автономного округа от 15 февраля 2010 года № 06-ОЗ «О государственном регулировании розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 6 (436) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 37 (518) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (1795) от 30.09.2011 г., «Ведомости» № 48 (734) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2010) от 11.12.2015 г., «Ведомости» № 42 (830) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (2106) от 27.10.2017 г., «Ведомости» № 11 (952) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2228) от 20.03.2020 г., «Ведомости» № 49 (1042) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2318) от 17.12.2021 г., «Ведомости» № 21/2 (1065/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2341) от 03.06.2022 г., «Ведомости» № 22/2 (1117/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2393) от 09.06.2023 г., «Ведомости» № 25/1 (1171/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2447) от 28.06.2024 г., «Ведомости» № 15/1 (1212/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2488) от 18.04.2025 г., «Ведомости» № 22/2 (1219/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2495) от 06.06.2025 г., «Ведомости» № 14/1 (1263/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (2539) от 17.04.2026 г., «Ведомости» № 25 (1274) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2550) от 03.07.2026 г.) следующие изменения:

1) в первом предложении пункта 1 слова «с 22 часов до 12 часов» заменить словами «с 20 часов до 12 часов»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) в следующие дни:

Всемирный день здоровья (7 апреля);

День коренных малочисленных народов Российской Федерации (30 апреля);

День Победы (9 мая);

Международный день защиты детей (1 июня);

День молодежи (последняя суббота июня);

День семьи, любви и верности (8 июля);

Международный день коренных народов мира (9 августа);

День знаний (1 сентября);

Всероссийский день трезвости и борьбы с алкоголизмом (11 сентября);».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу с 1 марта 2027 года.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 84-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменений в статьи 24 и 25 Кодекса о нормативных правовых актах Чукотского автономного округа»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в Кодекс о нормативных правовых актах Чукотского автономного округа («Ведомости» № 8/3 (386/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1662) от 27.02.2009 г., «Ведомости» № 14/1 (444/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 14 (1720) от 16.04.2010 г., «Ведомости» № 22 (656) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 50 (736) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2012) от 25.12.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 35 (823) – приложение к газете «Крайний Север» № 35 (2099) от 08.09.2017 г., «Ведомости» № 16/1 (906/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2182) от 26.04.2019 г., «Ведомости» № 44 (985) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2261) от 06.11.2020 г., «Ведомости» № 11/2 (1004/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 11 (2280) от 26.03.2021 г., «Ведомости» № 38 (1082) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (2358) от 30.09.2022 г., «Ведомости» № 15/1 (1212/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2488) от 18.04.2025 г., «Ведомости» № 9 (1258) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2534) от 13.03.2026 г.) следующие изменения:

1) часть 2 статьи 24 дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

«9.2) Уполномоченный по правам человека в Чукотском автономном округе (далее – Уполномоченный по правам человека в автономном округе);»;

2) в абзаце первом части 3 статьи 25 после слов «Счетной палатой автономного округа» дополнить словами «, Уполномоченным по правам человека в автономном округе».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. Кузнецов,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 85-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О стратегическом планировании в Чукотском автономном округе»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон устанавливает порядок осуществления стратегического планирования в Чукотском автономном округе (далее – стратегическое планирование), регулирует отношения, возникающие между участниками стратегического планирования в процессе целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования социально-экономического развития Чукотского автономного округа, отраслей экономики и сфер государственного и муниципального управления, а также мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Чукотского автономного округа.

Статья 2. Правовое регулирование стратегического планирования

1. Правовое регулирование стратегического планирования основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации»), другими федеральными законами, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Чукотского автономного округа, настоящим Законом, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Статья 3. Осуществление стратегического планирования

1. Стратегическое планирование осуществляется на уровне Чукотского автономного округа.

2. Приоритеты социально-экономической политики, долгосрочные цели и задачи социально-экономического развития Чукотского автономного округа должны быть согласованы с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации.

3. Стратегическое планирование осуществляется в соответствии с принципами и задачами стратегического планирования, определенными Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Статья 4. Участники стратегического планирования

1. Участниками стратегического планирования на уровне Чукотского автономного округа являются:

1) Дума Чукотского автономного округа;

2) Губернатор Чукотского автономного округа;

3) Правительство Чукотского автономного округа;

4) исполнительные органы Чукотского автономного округа;

5) Счетная палата Чукотского автономного округа;

6) иные органы и организации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа.

2. Участники стратегического планирования осуществляют полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в настоящем Законе.

Статья 5. Документы стратегического планирования

1. К документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне Чукотского автономного округа, относятся:

1) документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания, – стратегия социально-экономического развития Чукотского автономного округа;

2) документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках прогнозирования:

а) прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период;

б) бюджетный прогноз Чукотского автономного округа на долгосрочный период;

в) прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период;

3) документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках планирования и программирования:

а) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа;

б) государственные программы Чукотского автономного округа;

в) схема территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, схема территориального планирования Чукотского автономного округа.

2. Разработка плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа, государственных программ Чукотского автономного округа, схемы территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, схемы территориального планирования Чукотского автономного округа, осуществляется на основе положений стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа.

3. В Чукотском автономном округе могут разрабатываться стратегии социально-экономического развития части территории Чукотского автономного округа, в пределах которой социально-экономические условия требуют выделения отдельных направлений, приоритетов, целей и задач социально-экономического развития при разработке документов стратегического планирования Чукотского автономного округа.

4. Документы стратегического планирования подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 6. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования

1. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

2. Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования определяются постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

3. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, должны быть рассмотрены исполнительным органом Чукотского автономного округа, ответственными за разработку проекта документа стратегического планирования.

4. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования их проекты подлежат размещению на официальном сайте исполнительного органа Чукотского автономного округа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Статья 7. Стратегия социально-экономического развития Чукотского автономного округа

1. Стратегия социально-экономического развития Чукотского автономного округа разрабатывается в целях определения приоритетов, целей и задач государственного управления на уровне Чукотского автономного округа на долгосрочный период.

2. Порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа определяется постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

3. Исполнительные органы Чукотского автономного округа руководствуются стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа при разработке государственных программ Чукотского автономного округа,

схемы территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, схемы территориального планирования Чукотского автономного округа, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа.

4. Координация и методическое обеспечение разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа осуществляются исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции по разработке и координации реализации государственной экономической политики в Чукотском автономном округе.

Статья 8. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период

1. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период с учетом прогноза научно-технологического развития Российской Федерации и данных, представляемых исполнительными органами Чукотского автономного округа и органами местного самоуправления.

2. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период разрабатывается на вариативной основе исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции по разработке и координации реализации государственной экономической политики в Чукотском автономном округе, в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Корректировка прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период осуществляется в соответствии с решением Правительства Чукотского автономного округа с учетом прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период.

4. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период осуществляются при методическом содействии федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития.

5. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период утверждается Правительством Чукотского автономного округа и в десятидневный срок со дня его утверждения размещается на официальном сайте Правительства Чукотского автономного округа в сети «Интернет».

6. Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период определяется Правительством Чукотского автономного округа.

Статья 9. Бюджетный прогноз Чукотского автономного округа на долгосрочный период

1. Бюджетный прогноз Чукотского автономного округа на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на соответствующий период.

2. Бюджетный прогноз Чукотского автономного округа на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на соответствующий период и принятого закона о бюджете Чукотского автономного округа без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Чукотского автономного округа на долгосрочный период устанавливается Правительством Чукотского автономного округа.

4. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Чукотского автономного округа на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Правительством Чукотского автономного округа в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования закона о бюджете Чукотского автономного округа.

Статья 10. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период

1. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа разрабатывается ежегодно на трехлетний период на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Чукотского автономного округа.

2. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период разрабатывается на вариативной основе исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции по разработке и координации реализации государственной экономической политики в Чукотском автономном округе, в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период осуществляются при методическом содействии федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития.

4. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период одобряется Правительством Чукотского автономного округа и учитывается при корректировке прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на долгосрочный период.

5. Прогноз социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период в десятидневный срок со дня его одобрения размещается на официальном сайте Правительства Чукотского автономного округа в сети «Интернет».

6. Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Чукотского автономного округа на среднесрочный период определяется Правительством Чукотского автономного округа.

Статья 11. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа

1. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа разрабатывается на основе положений стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа на период реализации стратегии с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации.

2. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа разрабатывается исполнительным органом Чукотского автономного округа, осуществляющим функции по разработке и координации реализации государственной экономической политики в Чукотском автономном округе, совместно с другими участниками стратегического планирования, в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Корректировка плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа осуществляется по решению Правительства Чукотского автономного округа.

4. Разработка и корректировка плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа осуществляются при методическом содействии федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

5. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа утверждается Правительством Чукотского автономного округа.

Статья 12. Государственные программы Чукотского автономного округа

1. Государственные программы Чукотского автономного округа разрабатываются в соответствии с приоритетами

социально-экономического развития, определенными стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа с учетом отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации и стратегий социально-экономического развития макрорегионов, на период, определяемый Правительством Чукотского автономного округа.

2. Перечень государственных программ Чукотского автономного округа, порядки их разработки, в том числе принятия решений о разработке, формирования и реализации, сроки реализации, оценки эффективности их реализации, критерии оценки эффективности, утверждаются Правительством Чукотского автономного округа.

3. Государственные программы Чукотского автономного округа утверждаются Правительством Чукотского автономного округа.

4. Государственные программы Чукотского автономного округа, необходимые для реализации стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа, определяются Правительством Чукотского автономного округа и включаются в перечень государственных программ субъекта Российской Федерации.

5. Оценка эффективности реализации каждой государственной программы Чукотского автономного округа проводится ежегодно.

Статья 13. Схема территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, схема территориального планирования Чукотского автономного округа

1. Схема территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, схема территориального планирования Чукотского автономного округа разрабатываются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2. Схема территориального планирования Чукотского автономного округа, а также внесение изменений в схему территориального планирования Чукотского автономного округа утверждаются Правительством Чукотского автономного округа.

Схема территориального планирования Чукотского автономного округа и субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом, утверждается Правительством Чукотского автономного округа и высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с Чукотским автономным округом.

Статья 14. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Чукотского автономного округа

1. Цель мониторинга реализации документов стратегического планирования и основные задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования, определяются в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития Чукотского автономного округа, являются:

1) ежегодный отчет Губернатора Чукотского автономного округа о результатах деятельности Правительства Чукотского автономного округа;

2) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Чукотского автономного округа.

3. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, устанавливается Правительством Чукотского автономного округа.

4. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Чукотского автономного округа, подлежат размещению на официальных сайтах исполнительных органов Чукотского автономного округа, ответственных за разработку документов стратегического планирования и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5. Основные задачи контроля реализации документов стратегического планирования определяются в соответствии с Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

6. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования устанавливается Правительством Чукотского автономного округа.

Статья 15. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 86-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменений в статью 18 Закона Чукотского автономного округа «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в часть 3 статьи 18 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 18 (88) от 17.06.2002 г. – приложение к газете «Крайний Север», «Ведомости» № 16 (162) – приложение к газете «Крайний Север» № 24 (1420) от 11.06.2004 г., «Ведомости» № 11/1 (193/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1462) от 08.04.2005 г., «Ведомости» № 20/2 (247/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (1521) от 02.06.2006 г., «Ведомости» № 30/1 (306/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 30 (1581) от 03.08.2007 г., «Ведомости» № 26 (404) – приложение к газете «Крайний Север» № 26 (1680) от 03.07.2009 г., «Ведомости» № 37 (518) – приложение к газете «Крайний Север» № 38 (1795) от 30.09.2011 г., «Ведомости» № 23/1 (606/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1882) от 14.06.2013 г., «Ведомости» № 42/1 (625/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1901) от 25.10.2013 г., «Ведомости» № 12 (646) – приложение к газете «Крайний Север» № 12 (1922) от 28.03.2014 г., «Ведомости» № 22/1 (810/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2086) от 09.06.2017 г., «Ведомости» № 13/1 (852/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (2128) от 06.04.2018 г., «Ведомости» № 49/3 (888/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2164) от 14.12.2018 г., «Ведомости» № 1 (1198) – приложение к газете «Крайний Север» № 1 (2474) от 10.01.2025 г., «Ведомости» № 47 (1244) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2520) от 28.11.2025 г.) следующие изменения:

1) абзац первый пункта 2 после слова «Комитет» дополнить словами «Думы Чукотского автономного округа»;

2) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3) Комитет Думы Чукотского автономного округа по социальной и информационной политике, труду, охране здоровья, образованию, науке, культуре, спорту, туризму, вопросам молодежи, семьи, женщин, ветеранов, религии, коренных малочисленных народов Чукотки и развитию институтов гражданского общества по разделам классификации расходов бюджета:».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 87-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменений в статьи 50.1 и 62 Устава Чукотского автономного округа»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в Устав Чукотского автономного округа («Ведомости» № 5 – приложение к газете «Крайний Север» № 173-174 (1081) от 19.12.1997 г., «Ведомости» № 5 (10) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1096) от 27.03.1998 г., «Ведомости» № 13 (48) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1239) от 15.12.2000 г., «Ведомости» № 0/1 (0/50) от 05.07.2001 г. – приложение к газете «Крайний Север», «Ведомости» № 2 (72) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1299) от 08.02.2002 г., «Ведомости» № 12 (158) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (1415) от 07.05.2004 г., «Ведомости» № 8/2 (386/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 8 (1662) от 27.02.2009 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 44 (1037) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2313) от 12.11.2021 г., «Ведомости» № 22/2 (1066/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (2342) от 10.06.2022 г., «Ведомости» № 9 (1258) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2534) от 13.03.2026 г.) следующие изменения:

1) в статье 50.1:

а) часть 1 дополнить словами «(далее – Уполномоченный по правам человека в автономном округе)»;

б) в части 2 слова «уполномоченного по правам человека в Чукотском автономном округе» заменить словами «Уполномоченного по правам человека в автономном округе»;

2) часть 1 статьи 62 после слов «Счетной палате автономного округа,» дополнить словами «Уполномоченному по правам человека в автономном округе,».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 88-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменения в статью 15 Закона Чукотского автономного округа «Об Уполномоченном по правам человека в Чукотском автономном округе»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в статью 15 Закона Чукотского автономного округа от 5 апреля 2005 года № 35-ОЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 11/1 (193/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1462) от 08.04.2005 г., «Ведомости» № 23 (709) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1985) от 19.06.2015 г., «Ведомости» № 16 (753) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2029) от 29.04.2016 г., «Ведомости» № 23/3 (964/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (2240) от 11.06.2020 г.) изменение, дополнив ее частью 1.3 следующего содержания:

«1.3. Уполномоченный по вопросам своего ведения обладает правом законодательной инициативы в Думе автономного округа.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 89-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«Об установлении Дня оленевода в Чукотском автономном округе»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Установить на территории Чукотского автономного округа День оленевода в первое воскресенье марта.

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 90-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

«О внесении изменений в статью 3 Закона Чукотского автономного округа «О бесплатной юридической помощи в Чукотском автономном округе»

Принят Думой Чукотского
автономного округа
18 ноября 2026 года

Статья 1

Внести в статью 3 Закона Чукотского автономного округа от 23 апреля 2012 года № 28-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Чукотском автономном округе» («Ведомости» № 16 (548) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (1824) от 27.04.2012 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 12 (646) – приложение к газете «Крайний Север» № 12 (1922) от 28.03.2014 г., «Ведомости» № 6/1 (896/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (2172) от 15.02.2019 г., «Ведомости» № 9 (1104) – приложение к газете «Крайний Север» № 9 (2380) от 10.03.2023 г., «Ведомости» № 50/6 (1196/6) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (2472) от 20.12.2024 г., «Ведомости» № 1 (1198) – приложение к газете «Крайний Север» № 1 (2474) от 10.01.2025 г., «Ведомости» № 39/2 (1236/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 39 (2512) от 03.10.2025 г., «Ведомости» № 19/2 (1268/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 19 (2544) от 22.05.2026 г.) следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить словами «или возраста 23 лет при условии обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения»;

2) дополнить пунктами 11 – 13 следующего содержания:

«11) лица, ходатайствующие о признании их вынужденными переселенцами, беженцами, признанные вынужденными переселенцами, беженцами либо получившие временное убежище на территории Российской Федерации;

12) дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя (лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель), а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов указанных лиц;

13) граждане, в отношении которых применяется постпенитенциарная пробация в соответствии с Федеральным законом от 6 февраля 2023 года № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», в течение одного года со дня освобождения из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы, а также граждане, освободившиеся из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в течение одного года со дня освобождения, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с:

отказом работодателя в заключении трудового договора, нарушающим гарантии, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации;

признанием гражданина безработным и (или) назначением пособия по безработице;

регистрацией по месту жительства и снятием с регистрационного учета по месту жительства в пределах Российской Федерации;

заключением, изменением, расторжением, признанием недействительными сделок с недвижимым имуществом, а также государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если квартира, жилой дом или их части являются единственным жилым помещением такого гражданина).».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«24» ноября 2026 года
№ 91-ОЗ

ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2026 года № 205 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 марта 2008 года № 11

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 14 марта 2008 года № 11 «Об утверждении Положения об Окружной комиссии по подготовке специалистов» следующие изменения:

1) преамбулу после слов «организаций Чукотского автономного округа» дополнить словами «и в поддержке студентов профессиональных образовательных организаций Чукотского автономного округа,»;

2) в пункте 3 слова «Русина Т.Д.» заменить словами «Байкова А.М.-Ж.»;

3) в Положении об Окружной комиссии по подготовке специалистов:

пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, а также в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования Чукотского автономного округа»;

пункт 2.3 раздела 2 «Основные задачи Комиссии» после слов «Российской Федерации» дополнить словами «и в образовательных организациях среднего профессионального образования Чукотского автономного округа»;

абзац шестой пункта 3.1 раздела 3 «Функции Комиссии» после слов «Чукотского автономного округа» дополнить словами «для студентов образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, или образовательных организаций среднего профессионального образования Чукотского автономного округа»;

пункт 3.6 раздела 3 «Функции Комиссии» после слов «Чукотского автономного округа» дополнить словами «для студентов образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, и образовательных организаций среднего профессионального образования Чукотского автономного округа»;

в пункте 5.1 раздела 5 «Состав Комиссии»:

в абзаце втором слова «Заместитель Губернатора – Председателя Правительства» заменить словами «Заместитель Губернатора»;

в подпункте 1 слова «заместитель Губернатора – Председателя Правительства» заменить словами «Заместитель Губернатора»;

в подпункте 14 слова «заместитель начальника Управления -» исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Байкова А.М.-Ж.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2026 года № 1058
г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 16 января 2026 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации Анадырского муниципального округа на непредвиденные расходы», распоряжением Администрации Анадырского муниципального округа от 20 ноября 2026 года № 496-ра «О выделении денежных средств из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального округа», Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленности, сельского хозяйства и продовольствия Администрации Анадырского муниципального округа Широкова С.Е.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Анадырского муниципального округа
от 24 ноября 2026 года № 1058

ПОРЯДОК
предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Анадырского муниципального округа (далее – местный бюджет), а также требования к предоставлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, осуществлению контроля за соблюдением условий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта:

субсидия – средства для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета, заключенное между Администрацией Анадырского муниципального округа (далее – Администрация) и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального округа для соответствующего вида субсидии;

Администрация – орган, осуществляющий приемку, сбор и проверку документов, необходимых для заключения соглашений, расчет размера субсидии и определение количественных значений показателей результативности, подготовку соглашений о предоставлении субсидии, проверку документов, предоставленных для получения субсидии, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидии является возврат средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, является Администрация.

1.5. Субсидия предоставляется Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» (далее – получатель субсидии).

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе получателю субсидии за счет средств резервного фонда Администрации в пределах доведенных в установленном порядке до Администрации как до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (www.promote.budget.gov.ru) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система») в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за

днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

9) отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Анадырским муниципальным округом.

2.2. Для заключения соглашения получатель субсидии не позднее 30 ноября 2026 года предоставляет в Администрацию следующие документы:

1) письменное обращение о заключении соглашения в свободной форме (далее – заявка);

2) копию уведомления кредитной организации об открытии счета, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

3) информацию о кредиторской задолженности получателя субсидии, в том числе просроченной (с расшифровкой), по состоянию на первое число каждого из последних 3 месяцев текущего года, предшествующих дате подачи заявления;

4) копия документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства получателя субсидии (договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, универсальные передаточные документы, счета на оплату, иные документы);

5) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Получатель субсидии по состоянию на дату рассмотрения и заключения соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны быть подписаны подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица и заверены оттиском печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов уполномоченным представителем получателя субсидии к документам должны быть приложены: копия документа, удостоверяющего личность представителя получателя субсидии, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя получателя субсидии, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

2.3. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность представленных в заявке сведений и документов, а также за их соответствие требованиям настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрещается требовать от получателя субсидии предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного взаимодействия, за исключением случая, если получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

2.4. Администрация в течение не более 5 рабочих дней со дня предоставления пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» (www.egrul.nalog.ru);

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (www.fedsfm.ru);

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru);

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (www.bankrot.fedresurs.ru);

из реестра дисквалифицированных лиц на сайте в сети «Интернет» (www.service.nalog.ru);

от структурных подразделений Администрации:

о неполучении (получении) средств из местного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Анадырского муниципального округа на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального округа, а также иной просроченной задолженности перед Анадырским муниципальным округом.

2.5. Администрация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает предоставленные получателем субсидии документы и принимает одно из решений, о чем письменно уведомляет получателя субсидии посредством направления уведомления в электронном виде на адрес его электронной почты:

1) о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) предоставление документов с нарушением срока, установленного в пункте 2.2 настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований в местном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

6) непоступление в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Администрации уведомления об отказе в предоставлении субсидии устраняет перечисленные в нем нарушения и повторно предоставляет документы в Администрацию.

2.7. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном распоряжением Администрации о выделении средств из резервного фонда Администрации.

2.8. Расчетный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

С = Срасп, где:

С – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

Срасп – размер средств, определенный распоряжением Администрации о выделении средств из резервного фонда Администрации.

2.9. Администрация в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет получателю субсидии проект соглашения на бумажном носителе в 2 экземплярах для подписания либо направляет проект соглашения в 2 экземплярах в адрес получателя субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты.

2.10. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения от Администрации проекта соглашения, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в Администрацию нарочным либо направляет в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Администрации.

2.11. В случае поступления в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, Администрация в течение не более 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

1) подписывает соглашение со своей стороны;

2) направляет 1 экземпляр подписанного соглашения получателю субсидии нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты получателя субсидии.

2.12. Расторжение соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случае:

1) прекращения деятельности получателя субсидии;

2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) недостижения получателем субсидии установленных настоящим Порядком результатов предоставления субсидии и (или) нарушения требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

4) по соглашению сторон.

2.13. Соглашение, дополнительное соглашение, в том числе соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Анадырского муниципального округа, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 2.7–2.9 настоящего Порядка.

2.14. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве, с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

4) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.15. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

2.16. Результатом предоставления субсидии является возврат средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» в срок до 15 декабря 2026 года.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Администрацией в соглашении.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении. Недостижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

2.17. В течение не более 10 рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субсидии Администрация направляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации заявку бюджетополучателя на предоставление субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется единоразово не позднее 5 рабочих дней после доведения объемов финансирования до Администрации.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.19. Перечисленная субсидия направляется на возврат средств субсидии в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

Запрещается приобретение получателем субсидии – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из местного

бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в местный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

2.21. Получатель субсидии не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок до 15 декабря 2026 года предоставляет в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной в соглашении.

3.2. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию отчет, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, на бумажном носителе либо почтовым отправлением с одновременным направлением в адрес электронной почты или факсимильной связи Администрации.

3.3. Администрация устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Администрация.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателями субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств.

Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проводится уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

Администрация и орган муниципального финансового контроля в целях контроля за соблюдением предоставления субсидии, выделенной из местного бюджета, имеют право запрашивать у получателя субсидии первичные и иные документы, необходимые для проведения проверки.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в местный бюджет в полном объеме в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.4. Администрация в срок до 20 декабря 2026 года осуществляет оценку достижения значений результатов предоставления субсидии.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из установленных соглашением значений и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольных точек), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатели ее предоставления достигают установленных значений.

В случае недостижения получателем субсидии значений результатов полученные средства подлежат возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.5. Возврат средств субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату в местный бюджет;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации, денежные средства в объеме, указанном в уведомлении об обнаруженных нарушениях.

4.6. В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные пунктом 4.5 настоящего Порядка требования, Администрация взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

В Администрацию Анадырского муниципального округа

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____

_____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как о получателе субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Марковский» для возврата средств в связи с недостижением значений результатов использования субсидии, предоставленной в 2025 году на реализацию мероприятий Государственной программы

«Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

(должность руководителя организации)	(подпись)	(Ф.И.О.)

МП (при наличии) _____
(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2026 года № 1060
г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 16 января 2026 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке использования средств резервного фонда Администрации Анадырского муниципального округа на непредвиденные расходы», распоряжением Администрации Анадырского муниципального округа от 20 ноября 2026 года № 495-ра «О выделении денежных средств из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального округа», Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленности, сельского хозяйства и продовольствия Администрации Анадырского муниципального округа Широкова С.Е.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Анадырского муниципального округа
от 24 ноября 2026 года № 1060

ПОРЯДОК
предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Анадырского муниципального округа (далее – местный бюджет), а также требования к предоставлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, осуществлению контроля за соблюдением условий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта:

субсидия – средства местного бюджета для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета, заключенное между Администрацией Анадырского муниципального округа (далее – Администрация) и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального округа для соответствующего вида субсидии;

Администрация – орган, осуществляющий приемку, сбор и проверку документов, необходимых для заключения соглашений, расчет размера субсидии и определение количественных значений показателей результативности, подготовку соглашений о предоставлении субсидии, проверку документов, предоставленных для получения субсидии, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, связанных с приобретением топлива.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, является Администрация.

1.5. Субсидия предоставляется Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» (далее – получатель субсидии).

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе получателю субсидии за счет средств резервного фонда Администрации в пределах доведенных в установленном порядке до Администрации как до получателя средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (www.promote.budget.gov.ru) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система») в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за

днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

9) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Анадырским муниципальным округом.

2.2. Для заключения соглашения получатель субсидии не позднее 30 ноября 2026 года предоставляет в Администрацию следующие документы:

1) письменное обращение о заключении соглашения в свободной форме (далее – заявка);

2) копию уведомления кредитной организации об открытии счета, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

3) информацию о кредиторской задолженности получателя субсидии, в том числе просроченной (с расшифровкой), по состоянию на первое число каждого из последних 3 месяцев текущего года, предшествующих дате подачи заявления;

4) копия документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства получателя субсидии (договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, универсальные передаточные документы, счета на оплату, иные документы);

5) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Получатель субсидии по состоянию на дату рассмотрения и заключения соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны быть подписаны подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица и заверены оттиском печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов уполномоченным представителем получателя субсидии к документам должны быть приложены: копия документа, удостоверяющего личность представителя получателя субсидии, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя получателя субсидии, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

2.3. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность представленных в заявке сведений и документов, а также за их соответствие требованиям настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрещается требовать от получателя субсидии предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного взаимодействия, за исключением случая, если получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

2.4. Администрация в течение не более 5 рабочих дней со дня предоставления пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» (www.egrul.nalog.ru);

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» (www.fedsfm.ru);

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru);

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет» (www.bankrot.fedresurs.ru);

из реестра дисквалифицированных лиц на сайте в сети «Интернет» (www.service.nalog.ru);

от структурных подразделений Администрации:

о неполучении (получении) средств из местного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Анадырского муниципального округа на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального округа, а также иной просроченной задолженности перед Анадырским муниципальным округом.

2.5. Администрация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает предоставленные получателем субсидии документы и принимает одно из решений, о чем письменно уведомляет получателя субсидии посредством направления уведомления в электронном виде на адрес его электронной почты:

1) о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) предоставление документов с нарушением срока, установленного в пункте 2.2 настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований в местном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

6) непоступление в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Администрации уведомления об отказе в предоставлении субсидии устраняет перечисленные в нем нарушения и повторно предоставляет документы в Администрацию.

2.7. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном распоряжением Администрации о выделении средств из резервного фонда Администрации.

2.8. Расчетный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

С = Срасп, где:

С – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

Срасп – размер средств, определенный распоряжением Администрации о выделении средств из резервного фонда Администрации.

2.9. Администрация в течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о признании получателя субсидии соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет получателю субсидии проект соглашения на бумажном носителе в 2 экземплярах для подписания либо направляет проект соглашения в 2 экземплярах в адрес получателя субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты.

2.10. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения от Администрации проекта соглашения, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в Администрацию нарочным либо направляет в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Администрации.

2.11. В случае поступления в Администрацию в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего Порядка, проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, Администрация в течение не более 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

1) подписывает соглашение со своей стороны;

2) направляет 1 экземпляр подписанного соглашения получателю субсидии нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты получателя субсидии.

2.12. Расторжение соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случае:

1) прекращения деятельности получателя субсидии;

2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) недостижения получателем субсидии установленных настоящим Порядком результатов предоставления субсидии и (или) нарушения требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

4) по соглашению сторон.

2.13. Соглашение, дополнительное соглашение, в том числе соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Анадырского муниципального округа, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 2.7–2.9 настоящего Порядка.

2.14. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве, с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

4) при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.15. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

2.16. Результатом предоставления субсидии является приобретение получателем субсидии топлива в срок до 15 декабря 2026 года.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Администрацией в соглашении.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении. Недостижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата средств субсидии в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

2.17. В течение не более 10 рабочих дней после заключения соглашения о предоставлении субсидии Администрация направляет в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации заявку бюджетополучателя на предоставление субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется единоразово не позднее 5 рабочих дней после доведения объемов финансирования до Администрации.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.19. Перечисленная субсидия направляется на осуществление расходов по приобретению топлива.

Запрещается приобретение получателем субсидии – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в местный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

2.21. Получатель субсидии не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок до 15 декабря 2026 года предоставляет в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной в соглашении.

3.2. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию отчет, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, на бумажном носителе либо почтовым отправлением с одновременным направлением в адрес электронной почты или факсимильной связи Администрации.

3.3. Администрация устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Администрация.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателями субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств.

Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации проводится уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

Администрация и орган муниципального финансового контроля в целях контроля за соблюдением предоставления субсидии, выделенной из местного бюджета, имеют право запрашивать у получателя субсидии первичные и иные документы, необходимые для проведения проверки.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) органами муниципального финансового контроля, средства субсидия подлежат возврату в местный бюджет в полном объеме в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.4. Администрация в срок до 20 декабря 2026 года осуществляет оценку достижения значений результатов предоставления субсидии.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из установленных соглашением значений и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольных точек), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатели ее предоставления достигают установленных значений.

В случае недостижения получателем субсидии значений результатов полученные средства подлежат возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.5. Возврат средств субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату в местный бюджет;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан перечислить на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации, денежные средства в объеме, указанном в уведомлении об обнаруженных нарушениях.

4.6. В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные пунктом 4.5 настоящего Порядка требования, Администрация взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива

В Администрацию Анадырского муниципального округа

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____

_____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как о получателе субсидии для оказания финансовой помощи Муниципальному унитарному предприятию сельхозтоваропроизводителей Анадырского муниципального округа «Имени Первого Ревкома Чукотки» для приобретения топлива, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____	_____	_____
(должность руководителя организации)	(подпись)	(Ф.И.О.)

МП (при наличии) _____
(дата)

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 19 ноября 2026 года № 214 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 4 июня 2024 года № 135

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 4 июня 2024 года № 135 «Об утверждении Административного регламента Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, на кадастровом плане территории» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Дмитриева Е.Ю.» заменить словами «Андреева М.В.»;

2) в Административном регламенте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, на кадастровом плане территории»:

в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе «Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу»:

пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.5 следующего содержания:

«2.3.5. Для предоставления государственной услуги используется Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).»;

в подразделе «Срок предоставления государственной услуги»:

подпункт 2.6.2 признать утратившим силу;

в подразделе «Правовые основания для предоставления государственной услуги»:

абзац седьмой пункта 2.7 признать утратившим силу;

в подразделе «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги»:

пункт 3.16 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

раздел IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» признать утратившим силу;

раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Андреева М.В.).

О.И. ШУБИНА,
Врио Заместителя Губернатора,
начальника Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 23 ноября 2026 года № 216 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 104

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 104 «Об утверждении Административного регламента Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной собственности Чукотского автономного округа, без проведения торгов» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Дмитриева Е.Ю.» заменить словами «Андреева М.В.»;

2) в Административном регламенте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной собственности Чукотского автономного округа, без проведения торгов»:

в разделе II. «Стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной собственности Чукотского автономного округа, без проведения торгов»:

в подразделе 2.8 «Срок предоставления государственной услуги»:

наименование подраздела «2.8. Срок предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции: «Срок предоставления государственной услуги»;

пункт 2.8.3 признать утратившим силу;

в подразделе «Иные требования к предоставлению государственной услуги»:

пункт 2.37 изложить в следующей редакции:

«2.37. Для предоставления государственной услуги используется Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).»;

дополнить пунктом 2.38 следующего содержания:

«2.38. При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных,

а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

раздел IV. «Формы контроля за исполнением административного регламента» признать утратившим силу;

раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Андреева М.В.).

О.И. ШУБИНА,
Врио Заместителя Губернатора,
начальника Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 23 ноября 2026 года № 217 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 февраля 2017 года № 12

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 февраля 2017 года № 12 «Об утверждении Административного регламента Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» заменить словами «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

в пункте 2 слова «Дмитриева Е.Ю.» заменить словами «Андреева М.В.»;

2) в Административном регламенте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа, в безвозмездное пользование»:

в разделе «1. Общие положения»:

в подразделе «1.1. Предмет регулирования Административного регламента»:

в пункте 1.1.1 слова «О предоставлении гражданам» заменить словами «Об особенностях предоставления гражданам»;

в разделе «2. Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе «2.2. Наименование органа предоставляющего государственную услугу»:

в пункте 2.2.2 слова «Отдел правового обеспечения и гражданской службы Департамента (далее – Отдел правового обеспечения)» заменить словами «Отдел административной, правовой и кадровой работы»;

пункт 2.2.3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Для предоставления государственной услуги используется Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).»;

В подразделе «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении государственной услуги, приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги»:

в пункте 2.8.3:

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«12) в отношении испрашиваемого земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«18) испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории опережающего развития или особой экономической зоны;»;

в разделе «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в подразделе «3.2. Прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, проверка заявления и документов на наличие или отсутствие оснований для возврата заявителю либо установление оснований для приостановления срока предоставления государственной услуги»:

в пункте 3.2.3 слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в пункте 3.2.5 по тексту слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в пункте 3.2.13 слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в подразделе «3.3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги»:

пункт 3.3.2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

в пункте 3.3.8 по тексту слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в подразделе «3.5. Выдача (направление) заявителю для подписания проекта договора либо письма Департамента об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование или письма Департамента о принятии Росреестром решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета земельного участка»:

в пункте 3.5.5 по тексту слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в подразделе «3.7. Выдача (направление) заявителю договора, подписанного заявителем и Департаментом, после государственной регистрации права»:

в пункте 3.7.5 по тексту слова «Отдела правового обеспечения» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

раздел «4. Формы контроля за предоставлением государственной услуги» признать утратившим силу;

раздел «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Андреева М.В.).

О.И. ШУБИНА,
Врио Заместителя Губернатора,
начальника Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 23 ноября 2026 года № 218 г. Анадырь

О внесении изменений в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 105

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 8 ноября 2016 года № 105 «Об утверждении Административного регламента Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в наименовании слово «,экономики» исключить;

2) в пункте 3 слова «Дмитриева Е.Ю.» заменить словами «Андреева М.В.»;

3) в Административном регламенте Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной собственности Чукотского автономного округа»:

в наименовании слово «финансов,» заменить словом «финансов»;

в разделе «1. Общие положения»:

в подразделе «1.1. Предмет регулирования Административного регламента»:

в пункте 1.1.1 слово «финансов,» заменить словом «финансов»;

в разделе «2. Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе «2.2. Наименование органа исполнительной власти Чукотского автономного округа, предоставляющего государственную услугу»:

в пункте 2.2.2:

слова «Отдел делопроизводства» заменить словами «Отдел административной, правовой и кадровой работы»;

слово «, арендных» исключить;

пункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. При предоставлении государственной услуги Департамент осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (далее также – Росреестр), Федеральной налоговой службой (далее также– налоговые органы).

Для предоставления государственной услуги используется Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).»;

в подразделе «2.4. Срок предоставления государственной услуги»:

пункт 2.4.4 признать утратившим силу;

в подразделе «2.5 Правовые основания для предоставления государственной услуги:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 14.07.2015)»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства РФ, 30.07.2007, № 31, ст. 4017)»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 февраля 2016 № 65 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 16.02.2016)»;

в подразделе «2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги»:

в пункте 2.6.1:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях строительства, реконструкции линейного объекта.»;

в подразделе «2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга»:

в пункте 2.12.1 слова «Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» заменить словами «нормативам, указанным в Постановлении Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 15 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.4285-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

в подразделе «2.14. Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги»:

пункт 2.14.1 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется государственными гражданскими служащими Комитета.

Место нахождения Комитета: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д.2.

Телефон для справок: (42722) 6 93 33.»;

в пункте 2.14.3 слово «, арендных» исключить;

в пункте 2.14.4 слово «, арендных» исключить;

в пункте 2.14.5:

в абзаце первом слово «, арендных» исключить;

в абзаце втором слова «Отделе делопроизводства» заменить словами «Отделе административной, правовой и кадровой работы»;

в разделе «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения»:

в подразделе «3.2. Прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, проверка заявления и документов на наличие или отсутствие оснований для возврата заявителю»:

в пункте 3.2.3:

слова «Отдела делопроизводства» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

слова «специалист Отдела делопроизводства» заменить словами «специалист Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в пункте 3.2.5 по тексту слова «Отдела делопроизводства» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;

в пункте 3.2.6 слова «, арендных» исключить;
в пункте 3.2.7 слова «, арендных» исключить;
в пункте 3.2.8 по тексту слова «, арендных» исключить;
в пункте 3.2.13 слова «Отдела делопроизводства» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;
в подразделе «3.3. Административная процедура межведомственного информационного взаимодействия»:
пункт 3.3.2 дополнить абзацем пятым:
«При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;
в пункте 3.3.3 слова «в письменной форме на бумажном носителе или» исключить;
в пункте 3.3.8 слова «Отдела делопроизводства» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;
в подразделе «3.5. Направление (выдача) заявителю результатов предоставления государственной услуги»:
в пункте 3.5.5 слова «Отдела делопроизводства» заменить словами «Отдела административной, правовой и кадровой работы»;
раздел «4. Формы контроля за исполнением Административного регламента» признать утратившим силу;
раздел «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих» признать утратившим силу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комитет имущественных отношений (Андреева М.В.).

О.И. ШУБИНА,
Врио Заместителя Губернатора,
начальника Департамента финансов
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/1 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/13

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/13 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 столбцы 7-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

«

2027 год	2028 год
7	8
490,816	490,816
0,032	0,032
490,784	490,784
4,911	4,911
485,873	485,873
485,873	485,873

»;

1.2 в Разделе 3. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы»:
в пункте 1 «Объем финансовых потребностей»:
в столбце 7 цифры «192 095,99» заменить цифрами «198 534,18»;
в столбце 8 цифры «200 178,37» заменить цифрами «213 035,41»;
1.3 в Разделе 4. «Плановые показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения»:
подпункты 1.1 – 1.2 столбцов 7-8 пункта II «Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе уровень потерь воды» изложить в следующей редакции:

«

2027 год	2028 год
7	8
490,784	490,784
4,911	4,911

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/2 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/14

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение 1 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 14 декабря 2023 года № 20-к/14 «Об установлении тарифов на техническую воду МП «ЧРКХ» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

в столбце «Тарифы, руб./куб.м»:

в пункте 7 цифры «448,85» заменить цифрами «467,04»;

в пункте 8 цифры «448,85» заменить цифрами «467,04»;

в пункте 9 цифры «448,85» заменить цифрами «467,04»;

в пункте 10 цифры «466,87» заменить цифрами «510,15».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/3 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/3

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/3 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция» на 2023-2027 годы» следующие изменения:

1.1 столбец 8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

«

2027 год
8
1 083 542,0
143 000,0
940 542,0
940 542,0
940 542,0
940 542,0

»;

1.2 в Разделе 3. «Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения»:

в столбце 4 таблицы 3.1. «План мероприятий по ремонту объектов централизованной системы холодного водоснабжения»:

в пункте 9 «Ремонт магистральных водоводов» цифры «5 470,6» заменить цифрами «5 522,1»;

в пункте 10 «Ремонт теплоизоляции магистральных водоводов» цифры «1 607,7» заменить цифрами «1 622,9»;

1.3 в столбце 8 Раздела 4. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «61 643,7» заменить цифрами «62 059,4».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/4 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/4

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение 1 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 9 ноября 2022 года № 20-к/4 «Об установлении тарифов на техническую воду филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция» на 2023-2027 годы» следующие изменения:

в столбце «Тарифы для потребителей, кроме населения, руб./куб.м (без НДС)»:

в пункте 8 цифры «62,69» заменить цифрами «74,61»;

в пункте 9 цифры «62,69» заменить цифрами «74,61».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/5 г. Анадырь

О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/2

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/2 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 в наименовании постановления слово «филиала» заменить словами «структурного подразделения»;

1.2 в тексе постановления слово «филиалу» заменить словами «структурному подразделению».

2. Внести в Приложение 1 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/2 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы» следующие изменения:

2.1 в наименовании Приложения 1 слово «филиала» заменить словами «структурного подразделения»;

2.2 в Разделе 1. «Паспорт производственной программы» строки «Наименование регулируемой организации, ее местонахождение» слово «Филиал» заменить словами «Структурное подразделение»;

2.3 столбцы 7-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

«

2027 год	2028 год
7	8
1 392,340	1 392,340
1 392,340	1 392,340
1 392,340	1 392,340
371,203	371,203
1 021,137	1 021,137
1 021,137	1 021,137

»;

2.4 в Разделе 3. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы»:
в пункте 1 «Объем финансовых потребностей»:
в столбце 7 цифры «41 723,49» заменить цифрами «52 877,98»;
в столбце 8 цифры «43 039,60» заменить цифрами «55 081,66».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/6 г. Анадырь

О внесении изменений в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/3

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 3 ноября 2023 года № 14-к/3 «Об установлении тарифов на техническую воду филиала АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 в наименовании постановления слово «филиала» заменить словами «структурного подразделения»;

1.2 в пункте 1 слово «филиалу» заменить словами «структурному подразделению»;

1.3 в пункте 2 слово «филиала» заменить словами «структурного подразделения»;

1.4 приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.5 приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

Приложение 1
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 19 ноября 2026 года № 21-к/6

«Приложение 1
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 3 ноября 2023 года № 14-к/3

ТАРИФЫ
на техническую воду структурного подразделения АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ
на 2024-2028 годы с календарной разбивкой

№ п/п	Наименование	Период регулирования	Тарифы для потребителей, кроме населения, руб./куб.м (без НДС)
1	2	3	4
1.	Структурное подразделение АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ	с 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г.	27,17
2.		с 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	29,12
3.		с 01.01.2025 г. по 30.06.2025 г.	25,13
4.		с 01.07.2025 г. по 31.12.2025 г.	25,13
5.		с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г.	25,13
6.		с 01.10.2026 г. по 31.12.2026 г.	40,77
7.		с 01.01.2027 г. по 30.06.2027 г.	40,77
8.		с 01.07.2027 г. по 31.12.2027 г.	45,27
9.		с 01.01.2028 г. по 30.06.2028 г.	45,27
10.		с 01.07.2028 г. по 31.12.2028 г.	45,34

».

Приложение 2
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 19 ноября 2026 года № 21-к/6

«Приложение 2
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 3 ноября 2023 года № 14-к/3

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов на 2024-2028 годы
с использованием метода индексации
для структурного подразделения АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ

№ п/п	Наименование	Период	Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов, %
1	2	3	4	5
1.	Структурное подразделение АО «Чукотэнерго» Анадырская ТЭЦ	2024 год	21100,0	–
		2025 год	-	1,0
		2026 год	-	1,0
		2027 год	32933,3	0,0
		2028 год	-	1,0

».

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/7 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 22-к/4

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 22-к/4 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения ООО «АКВАНИКА-ПЕВЕК» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

1.1 столбцы 7-8 Раздела 2. «Планируемый объем в сфере холодного водоснабжения» изложить в следующей редакции:

«

2027 год	2028 год
7	8
328,670	328,670
5,448	5,448
323,222	323,222
323,222	323,222
323,222	323,222
323,222	323,222

»;

1.2 в Разделе 4. «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы»:

в пункте 1 «Объем финансовых потребностей»:

в столбце 7 цифры «218 174,91» заменить цифрами «237 875,94»;

в столбце 8 цифры «226 222,68» заменить цифрами «247 818,10»;

1.3 в Разделе 5. «Плановые показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения»:

подпункты 1.1 – 1.2 столбцов 7-8 пункта II «Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе уровень потерь воды» изложить в следующей редакции:

«

2027 год	2028 год
7	8
256,36	256,36
328,670	328,670

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2026 года № 21-к/8 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 22-к/5

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Приложение 1 к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 22-к/5 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) ООО «АКВАНИКА-ПЕВЕК» на 2024-2028 годы» следующие изменения:

в столбце «Тарифы для потребителей, кроме населения, руб./куб.м»:

в пункте 7 цифры «700,07» заменить цифрами «733,59»;

в пункте 8 цифры «700,07» заменить цифрами «733,59»;

в пункте 9 цифры «700,07» заменить цифрами «733,59»;

в пункте 10 цифры «796,76» заменить цифрами «838,21».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»
ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ВЕДОМОСТИ
Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 46/1 от 26.11.2026 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.