

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 г.

г. Анадырь

№ 288

**О признании утратившими силу
некоторых постановлений
Администрации Анадырского муниципального района**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Администрации Анадырского муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы»;
 - 2) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 16 июля 2020 года № 525 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;
 - 3) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 6 октября 2020 года № 752 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;
 - 4) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 12 марта 2021 года № 200 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;
 - 5) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 29 марта 2021 года № 292 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

6) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 16 апреля 2021 года № 389 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

7) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 13 декабря 2021 года № 1064 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

8) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 25 мая 2023 года № 382 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

9) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 7 марта 2024 года № 139 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

10) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 07 мая 2024 года № 286 «О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352»;

11) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 17 июня 2024 года № 426 «О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 21 мая 2020 года № 352 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2020-2024 годы»».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

**С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 г.

г. Анадырь

№ 289

**Об утверждении муниципальной программы
Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и
благоустройство территории Анадырского
района на 2025-2030 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утвержде-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 2 октября 2024 года № 662 «Об утверждении перечня муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2025 году», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – на-

чальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Анадырского муниципального района
от 31 марта 2025 г. № 289

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры
и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель
муниципальной программы:
Соисполнитель
муниципальной программы:
Перечень подпрограмм

Администрация Анадырского муниципального района.

отсутствует.

подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры»;
подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Аляктаваам»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалаан»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Марково»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка»;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское»;
подпрограмма «Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района»;
подпрограмма «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования».

Цели муниципальной
программы:

развитие транспортной инфраструктуры;
обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения сельских поселений и муниципального района;
обеспечение жителей сельского поселения Аляктаваам транспортным сообщением с городским поселением Беринговский;
обеспечение должного санитарного содержания и повышение уровня благоустройства населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района;
повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения в населенных пунктах Анадырского муниципального района;
создание безопасных условий дорожного движения в населенных пунктах Анадырского муниципального района;
увековечение памяти погибших при защите Отечества;
создание качественно новой дорожной сети в результате строительства новых, реконструкции и повышения транспортно-эксплуатационного состояния существующих автомобильных дорог, эффективно содействующей развитию экономики, решению социальных проблем, повышению жизненного и культурного уровней населения;
организация и развитие транспортного обслуживания населения Анадырского муниципального района автомобильным транспортом;
повышение качества жизни населения Анадырского муниципального района создание комфортных условий для проживания, обеспечение доступности банных услуг для всех категорий граждан;
обоснование материалов для архитектурно-строительного проектирования, строительства, эксплуатации, сноса (демонтажа) зданий или сооружений, а также для документов территориального планирования и документации по планировке территории;
обновление движимого и недвижимого муниципального имущества.

Задачи муниципальной
программы:

обеспечение надлежащего технического состояния автомобильных дорог местного значения сельских и городских поселений Анадырского муниципального района;
организация в зимний период перевозки жителей сельского поселения Аляктаваам на территорию городского поселения Беринговский и обратно;
осуществление содержания территории населенных пунктов в соответствии с санитарными правилами и нормами;
обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения поселений;
обеспечение обустройства новых и качественного технического содержания и своевременного ремонта имеющихся в поселениях посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов;
обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ; восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории Анадырского муниципального района; нанесение имен погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения;
улучшение транспортно-эксплуатационного состояния существующей сети дорог; увеличение протяженности автодорог общего пользования с твердым покрытием, общего пользования местного значения и обеспечение постоянной связи по дорогам с твердым покрытием с населенными пунктами; обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог и производственного потенциала дорожного хозяйства; создание условий для организации и развития транспортного сообщения автомобильным транспортом на территории района; организация и развитие перевозок пассажиров автомобильным транспортом по социально значимым круглогодичным и сезонным маршрутам; повышение качества предоставляемых транспортных услуг; создание добросовестной конкуренции среди предприятий, организаций, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, занимающихся перевозкой пассажиров на маршрутах, находящихся на территории Анадырского муниципального района;

Целевые индикаторы
(показатели) муниципальной
программы:

Сроки и этапы реализации
муниципальной программы:
Объем финансовых ресурсов
муниципальной программы:

обеспечение эффективной работы имеющихся источников тепла в банях, наружных и внутренних инженерных систем горячего и холодного водоснабжения в помещениях бань, финансовое оздоровление бань, снижение расходов в тепло-энергоресурсах, воды и текущих расходов по содержанию бань, создание возможности предоставления качественных бытовых и оздоровительных услуг к современным требованиям санитарных норм и правил; получение материалов о природных условиях территории, на которой будут осуществляться строительство, реконструкция объектов капитального строительства, и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, о прогнозе их изменения, получение материалов для обоснования компоновки зданий и сооружений для принятия конструктивных и объемно-планировочных решений, оценки опасных процессов и явлений, разработки схемы (проекта) инженерной защиты и мероприятий по охране окружающей среды, проекта организации строительства или реконструкции объекта, получение исходных данных для расчетов оснований, фундаментов и конструкций, а также для проектирования сооружений инженерной защиты, выполнения земляных работ и принятия окончательных проектных решений; приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района. доля официальных зимних автомобильных дорог, соединяющих населенные пункты в границах Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим обустройством и содержанием в указанном году; доля автомобильных дорог в границах сельских поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году; количество рейсов, осуществленных перевозчиком по нерегулярным маршрутам в указанном году; количество городских и сельских поселений, охваченных содержанием территории в соответствии с санитарными правилами и нормами в указанном году; доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году; доля охвата качественным техническим содержанием и ремонтом посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов в сельских поселениях Анадырского муниципального района в указанном году; обустройство площадок для легкомоторной авиации в сельских поселениях Анадырского муниципального района в указанном году; количество обустроенных мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ (единиц); количество невосстановленных воинских захоронений (единиц); количество установленных мемориальных знаков (единиц); количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения (единиц); увеличение объемов банных услуг, укрепление материально-технической базы предприятий бытового обслуживания населения, увеличение уровня обеспеченности банными услугами населения Анадырского муниципального района, повышение качества и культуры обслуживания; количество приобретенного движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района в указанном году. 2025-2030 год (без разделения на этапы).

общий объем финансирования муниципальной программы 171424,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 70031,2 тыс. рублей,
в 2026 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2027 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2028 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2029 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2030 году – 20278,7 тыс. рублей,
из них:

за счет средств окружного бюджета 29429,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 29429,4 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета 141995,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 40601,8 тыс. рублей,
в 2026 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2027 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2028 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2029 году – 20278,7 тыс. рублей,
в 2030 году – 20278,7 тыс. рублей,

в том числе по подпрограммам:

подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры» всего 93071,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 20033,6 тыс. рублей,
в 2026 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2027 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2028 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2029 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2030 году – 14607,6 тыс. рублей,

из них:

за счет средств местного бюджета 93071,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2025 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2026 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2027 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2028 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2029 году – 14607,6 тыс. рублей,
в 2030 году – 14607,6 тыс. рублей;

подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района» 29459,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:

в 2025 году – 25370,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 817,8 тыс. рублей,
в 2027 году – 817,8 тыс. рублей,
в 2028 году – 817,8 тыс. рублей,
в 2029 году – 817,8 тыс. рублей,
в 2030 году – 817,8 тыс. рублей;

подпрограмма «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования» 5025,1 тыс. рублей, из них:

за счет средств местного бюджета 25,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 25,1 тыс. рублей,

в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств окружного бюджета 5000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 5000,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района» всего 14749,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 14749,2 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи» 6,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 1,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский» 6,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 1,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Алькатваам» 2529,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 421,5 тыс. рублей,
в 2026 году – 421,5 тыс. рублей,
в 2027 году – 421,5 тыс. рублей,
в 2028 году – 421,5 тыс. рублей,
в 2029 году – 421,5 тыс. рублей,
в 2030 году – 421,5 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги» 5163,6 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 860,6 тыс. рублей,
в 2026 году – 860,6 тыс. рублей,
в 2027 году – 860,6 тыс. рублей,
в 2028 году – 860,6 тыс. рублей,
в 2029 году – 860,6 тыс. рублей,
в 2030 году – 860,6 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан» 3277,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 546,3 тыс. рублей,
в 2026 году – 546,3 тыс. рублей,
в 2027 году – 546,3 тыс. рублей,
в 2028 году – 546,3 тыс. рублей,
в 2029 году – 546,3 тыс. рублей,
в 2030 году – 546,3 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское» 3772,2 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 628,7 тыс. рублей,
в 2026 году – 628,7 тыс. рублей,
в 2027 году – 628,7 тыс. рублей,
в 2028 году – 628,7 тыс. рублей,
в 2029 году – 628,7 тыс. рублей,
в 2030 году – 628,7 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Марково» 4872,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 812,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 812,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 812,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 812,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 812,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 812,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно» 1290,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 215,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 215,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 215,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 215,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 215,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 215,0 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное» 1903,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 317,3 тыс. рублей,
в 2026 году – 317,3 тыс. рублей,

в 2027 году – 317,3 тыс. рублей,
в 2028 году – 317,3 тыс. рублей,
в 2029 году – 317,3 тыс. рублей,
в 2030 году – 317,3 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая» 1974,6 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 329,1 тыс. рублей,
в 2026 году – 329,1 тыс. рублей,
в 2027 году – 329,1 тыс. рублей,
в 2028 году – 329,1 тыс. рублей,
в 2029 году – 329,1 тыс. рублей,
в 2030 году – 329,1 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка» 1822,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 303,8 тыс. рублей,
в 2026 году – 303,8 тыс. рублей,
в 2027 году – 303,8 тыс. рублей,
в 2028 году – 303,8 тыс. рублей,
в 2029 году – 303,8 тыс. рублей,
в 2030 году – 303,8 тыс. рублей;
подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское» 2502,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов, в том числе по годам:
в 2025 году – 417,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 417,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 417,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 417,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 417,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 417,0 тыс. рублей.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Анадырский муниципальный район является структурной единицей субъекта Российской Федерации – Чукотского автономного округа. Обладая значительной площадью – 721,5 тыс. м², округ испытывает серьезные трудности с организацией транспортной системы и обеспечения бесперебойной связи с другими регионами страны.

Точечный характер заселения территории, крайне низкая плотность населения, сосредоточение хозяйственной деятельности в изолированных очагах ресурсно-сырьевого освоения и традиционного природопользования обуславливают низкий уровень развития транспортной системы с преимущественной ролью воздушного и водного видов транспорта.

Для обеспечения нужд производства и обслуживания населения большое значение играют сезонные виды транспорта: летом – водный транспорт, зимой – автомобильный по зимникам.

Благоустройство территорий и обеспечение должного санитарного уровня населенных мест осуществляется только за счет средств бюджетов поселений.

Муниципальная программа разработана исходя из требований Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», СанПиН 2.1.7.3550-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 5 декабря 2019 года № 20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм».

Примерных правил санитарного содержания и благоустройства городских и сельских поселений Анадырского муниципального района Чукотского автономного округа, утвержденных постановлением Главы Анадырского муниципального района от 14 июня 2011 года № 8 «Об утверждении Примерных правил санитарного содержания и благоустройства городских и сельских поселений Анадырского муниципального района Чукотского автономного округа».

Значимость проблемы и ограниченность бюджетных средств муниципальных образований определяют целесообразность использования программно-целевого метода.

Муниципальная программа определяет комплекс мероприятий, осуществляемых органами местного самоуправления, направленных на обеспечение транспортной доступности граждан, развитие инфраструктуры и благоустройство территорий Анадырского муниципального района.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы является повышение комфортности условий проживания граждан за счет повышения

транспортной доступности, улучшения санитарного и эстетического состояния территории населенных пунктов муниципального района.

Муниципальная программа включает в себя шестнадцать подпрограмм.

В двенадц подпрограммах (подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи», подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Алыктаваам», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Марково», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка», подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское») предусмотрены мероприятия по организации освещения улиц в границах соответствующих поселений.

Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры» направлена на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также строительство и должного содержания объектов транспортной инфраструктуры.

Подпрограммой «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района» предусмотрены мероприятия по санитарному содержанию и благоустройству села Краснено и других населенных пунктов Анадырского муниципального района, а так же содержание мест захоронения в населённых пунктах Анадырского муниципального района, создание условий для оказания бытовых условий (бани) в поселениях Анадырского муниципального района, проведение работ по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции, связанных с осуществлением мероприятий по благоустройству мест захоронения погибших.

Подпрограммой «Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района» предусмотрены мероприятия по доставке движимого имущества в населённые пункты Анадырского муниципального района.

Подпрограммой «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования» предусмотрены мероприятия по обеспечению органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования.

Основными целями муниципальной программы являются: развитие транспортной инфраструктуры;

обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения сельских поселений Анадырского муниципального района; обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов; организация освещения улично-дорожной сети поселений Анадырского муниципального района; обновление муниципального имущества и другие. Задачи муниципальной программы: осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения сельских поселений Анадырского муниципального района; осуществление содержания территории населенных пунктов в соответствии с санитарными правилами и нормами; обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения поселений; обеспечение строительства новых и качественного технического содержания и своевременного ремонта имеющихся в поселениях посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов; приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района.

3. Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях), характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы по годам ее реализации, приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы в разрезе по годам приведена в приложении 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации мероприятий подпрограмм.

Реализация мероприятий подпрограмм осуществляется посредством:

закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок; получения из окружного бюджета субсидий на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидии бюджету Анадырского муниципального района на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Анадырского муниципального района;

предоставления субсидий из средств бюджета Анадырского муниципального района в соответствии с порядками, утвержденными Администрацией Анадырского муниципального района.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации подпрограмм муниципальной программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы; подготовку изменений в муниципальную программу; размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района».

Приложение 1
к муниципальной программе Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателя						Связь с основными мероприятиями
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»										
1	Доля автомобильных дорог общего пользования, удовлетворяющих транспортно-эксплуатационным требованиям в указанном году	% от протяженности дорог	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Содержание автомобильных дорог
2	Доля объектов транспортной инфраструктуры удовлетворяющих транспортно-эксплуатационным требованиям	%	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Содержание объектов транспортной инфраструктуры в населенных пунктах муниципального района. Обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Анадырского муниципального района
3	Освещенность улично-дорожной сети в границах поселений муниципального района	%	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в селе Краснено. Организация освещения улиц в городском поселении Угольные Копи. Организация освещения улиц в городском поселении Беринговский. Организация освещения улиц в сельском поселении Алькатваам. Организация освещения улиц в сельском поселении Ваеги. Организация освещения улиц в сельском поселении Канчалан. Организация освещения улиц в сельском поселении Ламутское. Организация освещения улиц в сельском поселении Марково. Организация освещения улиц в сельском поселении Мейныпильгын. Организация освещения улиц в сельском поселении Снежное. Организация освещения улиц в сельском поселении Усть-Белая. Организация освещения улиц в сельском поселении Хатырка. Организация освещения улиц в сельском поселении Чуванское.

4	Количество приобретенного движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района в указанном году	объектов	Администрация Анадырского муниципального района	3	1	1	1	1	1	Приобретение недвижимого имущества в муниципальную собственность. Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность. Поставка движимого имущества в населенные пункты Анадырского муниципального района
Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры»										
1	Доля официальных зимних автомобильных дорог, соединяющие населенные пункты в границах муниципального района, охваченных надлежащим обустройством и содержанием в указанном году	% от протяженности дорог	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Содержание автомобильных дорог
2	Доля автомобильных дорог в границах сельских поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности дорог	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Содержание автомобильных дорог
3	Количество рейсов, осуществленных перевозчиком по нерегулярным маршрутам в указанном году	рейс	Администрация Анадырского муниципального района	20	20	20	20	20	20	Расходы на нерегулярные перевозки пассажиров и багажа
4	Доля улично-дорожной сети освещения в границах села Красно, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в селе Красно
5	Доля охвата качественным техническим содержанием и ремонтом посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов в сельских поселениях муниципального района в указанном году	%	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Содержание объектов транспортной инфраструктуры в населенных пунктах муниципального района
6	Количество обустроенных площадок для легкомоторной авиации в сельских поселениях муниципального района в указанном году	объектов	Администрация Анадырского муниципального района	12	12	12	12	12	12	Обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Анадырского муниципального района
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района»										
1	Количество сельских поселений и сел, охваченных содержанием территории в соответствии с санитарными правилами и нормами в указанном году	поселение, село	Администрация Анадырского муниципального района	11	11	11	11	11	11	Содержание мест захоронения в населенных пунктах муниципального района. Прочие мероприятия по благоустройству в селе Красно
Подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи»										
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в городском поселении Угольные Копи
Подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский»										
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в городском поселении Беринговский
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Аляктаваам»										
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Аляктаваам
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги»										
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Ваеги
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан»										
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Канчалан

Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Ламутское
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Марково»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Марково
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Мейныпильгыно
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Снежное
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Усть-Белая
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Хатырка
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское»									
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	Администрация Анадырского муниципального района	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Чуванское
Подпрограмма «Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района»									
1	Количество приобретенного и доставленного в населенные пункты района движимого имущества в указанном году	объектов	Администрация Анадырского муниципального района	3	1	1	1	1	Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность. Доставка движимого имущества в населенные пункты Анадырского муниципального района

Приложение 2
к муниципальной программе Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, участники, соисполнители
			в том числе средства					
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе	2025-2030	171424,7	0,0	29429,4	141995,3	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	70031,2	0,0	29429,4	40601,8	0,0	
		2026	20278,7	0,0	0,0	20278,7	0,0	
		2027	20278,7	0,0	0,0	20278,7	0,0	
		2028	20278,7	0,0	0,0	20278,7	0,0	
		2029	20278,7	0,0	0,0	20278,7	0,0	
		2030	20278,7	0,0	0,0	20278,7	0,0	

Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры»								
1	Основное мероприятие: «Содержание автомобильных дорог», в том числе:	2025-2030	57600,0	0,0	0,0	57600,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
		2026	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
		2027	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
		2028	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
		2029	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
		2030	9600,0	0,0	0,0	9600,0	0,0	
1.1	содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	2025-2030	22800,0	0,0	0,0	22800,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
		2026	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
		2027	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
		2028	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
		2029	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
		2030	3800,0	0,0	0,0	3800,0	0,0	
1.2	содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений и искусственных сооружений на них	2025-2030	34800,0	0,0	0,0	34800,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
		2026	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
		2027	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
		2028	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
		2029	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
		2030	5800,0	0,0	0,0	5800,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в селе Красноено»	2025-2030	4305,6	0,0	0,0	4305,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
		2026	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
		2027	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
		2028	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
		2029	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
		2030	717,6	0,0	0,0	717,6	0,0	
3	Основное мероприятие: «Содержание объектов транспортной инфраструктуры в населенных	2025-2030	19740,0	0,0	0,0	19740,0	0,0	Администрация Анадырского
	пунктах муниципального района», в том числе:	2025	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	муниципального района
		2026	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	
		2027	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	
		2028	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	
		2029	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	
		2030	3290,0	0,0	0,0	3290,0	0,0	
3.1	содержание посадочных площадок для легкомоторной авиации	2025-2030	15840,0	0,0	0,0	15840,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
		2026	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
		2027	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
		2028	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
		2029	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
		2030	2640,0	0,0	0,0	2640,0	0,0	
3.2	содержание посадочных площадок для вертолетов	2025-2030	3900,0	0,0	0,0	3900,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
		2026	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
		2027	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
		2028	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
		2029	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
		2030	650,0	0,0	0,0	650,0	0,0	
4	Основное мероприятие: «Расходы на нерегулярные перевозки пассажиров и багажа»	2025-2030	6000,0	0,0	0,0	6000,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
		2026	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
		2027	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
		2028	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
		2029	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
		2030	1000,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	
5	Основное мероприятие: «Выполнение инженерных изысканий, разработка проектной и рабочей документации»	2025-2030	5426,0	0,0	0,0	5426,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	5426,0	0,0	0,0	5426,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	Всего по подпрограмме	2025-2030	93071,6	0,0	0,0	93071,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	20033,6	0,0	0,0	20033,6	0,0	
		2026	14607,6	0,0	0,0	14607,6	0,0	
		2027	14607,6	0,0	0,0	14607,6	0,0	
		2028	14607,6	0,0	0,0	14607,6	0,0	
		2029	14607,6	0,0	0,0	14607,6	0,0	
		2030	14607,6	0,0	0,0	14607,6	0,0	
Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района»								
1	Основное мероприятие: «Содержание мест захоронения в населенных пунктах муниципального района»	2025-2030	3106,8	0,0	0,0	3106,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
		2026	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
		2027	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
		2028	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
		2029	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
		2030	517,8	0,0	0,0	517,8	0,0	
2	Основное мероприятие: «Прочие мероприятия по благоустройству в селе Красно»	2025-2030	1800,0	0,0	0,0	1800,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2026	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2027	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2028	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2029	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
		2030	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Создание условий для оказания бытовых услуг (бани) в поселениях Анадырского муниципального района»	2025-2030	21938,3	0,0	21827,6	109,7	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	21937,3	0,0	21827,6	109,7	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Основное мероприятие: «Субсидия на проведение работ по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества в ходе выполнения задач специальной военной операции, связанных с осуществлением мероприятий по благоустройству мест захоронения погибших	2025-2030	2614,9	0,0	2601,8	13,1	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	2614,9	0,0	2601,8	13,1	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	29459,0	0,0	24429,4	5029,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	25370,0	0,0	24429,4	940,6	0,0	
		2026	817,8	0,0	0,0	817,8	0,0	
		2027	817,8	0,0	0,0	817,8	0,0	
		2028	817,8	0,0	0,0	817,8	0,0	
		2029	817,8	0,0	0,0	817,8	0,0	
		2030	817,8	0,0	0,0	817,8	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в городском поселении Угольные Копи»	2025-2030	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2026	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2027	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2028	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2029	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2030	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2026	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2027	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2028	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2029	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2030	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	

Подпрограмма «Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в городском поселении Беринговский»	2025-2030	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2026	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2027	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2028	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2029	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2030	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2026	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2027	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2028	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2029	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
		2030	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Аляктаваам»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Аляктаваам»	2025-2030	2529,0	0,0	0,0	2529,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2026	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2027	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2028	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2029	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2030	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	2529,0	0,0	0,0	2529,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2026	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2027	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2028	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2029	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
		2030	421,5	0,0	0,0	421,5	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Ваеги»	2025-2030	5163,6	0,0	0,0	5163,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2026	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2027	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2028	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2029	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2030	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	5163,6	0,0	0,0	5163,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2026	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2027	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2028	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2029	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
		2030	860,6	0,0	0,0	860,6	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Канчалан»	2025-2030	3277,8	0,0	0,0	3277,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2026	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2027	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2028	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2029	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2030	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	3277,8	0,0	0,0	3277,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2026	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2027	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2028	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2029	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	
		2030	546,3	0,0	0,0	546,3	0,0	

Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Ламутское»	2025-2030	3772,2	0,0	0,0	3772,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2026	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2027	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2028	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2029	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2030	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	3772,2	0,0	0,0	3772,2	0,0	Администрация Анадырского муниципально-
		2025	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	го района
		2026	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2027	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2028	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2029	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		2030	628,7	0,0	0,0	628,7	0,0	
		Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Марково»						
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Марково»	2025-2030	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
		2026	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
		2027	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
		2028	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
		2029	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
		2030	812,0	0,0	0,0	812,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2026	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	
		2027	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	
		2028	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	
		2029	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	
		2030	4872,0	0,0	0,0	4872,0	0,0	
		Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно»						
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Мейныпильгыно»	2025-2030	1290,0	0,0	0,0	1290,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2026	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2027	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2028	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2029	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2030	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	1290,0	0,0	0,0	1290,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2026	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2027	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2028	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2029	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
		2030	215,0	0,0	0,0	215,0	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Снежное»	2025-2030	1903,8	0,0	0,0	1903,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2026	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2027	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2028	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2029	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2030	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	1903,8	0,0	0,0	1903,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2026	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2027	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2028	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2029	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
		2030	317,3	0,0	0,0	317,3	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Усть-Белая»	2025-2030	1974,6	0,0	0,0	1974,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2026	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2027	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2028	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2029	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2030	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	

	Всего по подпрограмме	2025-2030	1974,6	0,0	0,0	1974,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2026	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2027	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2028	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2029	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
		2030	329,1	0,0	0,0	329,1	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Хатырка»	2025-2030	1822,8	0,0	0,0	1822,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2026	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2027	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2028	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2029	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2030	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	1822,8	0,0	0,0	1822,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2026	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2027	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2028	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2029	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
		2030	303,8	0,0	0,0	303,8	0,0	
Подпрограмма «Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское»								
1	Основное мероприятие: «Организация освещения улиц в сельском поселении Чуванское»	2025-2030	2502,0	0,0	0,0	2502,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2026	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2027	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2028	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2029	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2030	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	2502,0	0,0	0,0	2502,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2026	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2027	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2028	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2029	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
		2030	417,0	0,0	0,0	417,0	0,0	
Подпрограмма «Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района»								
1	Основное мероприятие: «Доставка движимого имущества в населенные пункты Анадырского муниципального района»	2025-2030	14749,2	0,0	0,0	14749,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	14749,2	0,0	0,0	14749,2	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	14749,2	0,0	0,0	14749,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	14749,2	0,0	0,0	14749,2	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования»								
1	Основное мероприятие: «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования»	2025-2030	5025,1	0,0	5000,0	25,1	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	5025,1	0,0	5000,0	25,1	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Всего по подпрограмме	2025-2030	5025,1	0,0	5000,0	25,1	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
	2025	5025,1	0,0	5000,0	25,1	0,0	
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПОДПРОГРАММА
«Развитие транспортной инфраструктуры»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие транспортной инфраструктуры»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	развитие транспортной инфраструктуры; обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения сельских поселений и Анадырского муниципального района; обеспечение жителей сельского поселения Алыктам транспортным сообщением с городским поселением Беринговский.
Задачи подпрограммы:	обеспечение надлежащего технического состояния автомобильных дорог местного значения сельских поселений и Анадырского муниципального района; организация в зимний период перевозок жителей сельского поселения Алыктам на территорию городского поселения Беринговский и обратно; обеспечение обустройства новых и качественного технического содержания и своевременного ремонта имеющихся в поселениях посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля официальных зимних автомобильных дорог, соединяющие населенные пункты в границах Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим обустройством и содержанием в указанном году; доля автомобильных дорог в границах сельских поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году; количество рейсов, осуществленных перевозчиком по нерегулярным маршрутам в указанном году; доля охвата качественным техническим содержанием и ремонтом посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов в сельских поселениях Анадырского муниципального района в указанном году; обустройство площадок для легкомоторной авиации в сельских поселениях Анадырского муниципального района в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 93071,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 20033,6 тыс. рублей, в 2026 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2027 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2028 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2029 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2030 году – 14607,6 тыс. рублей, в том числе по годам: за счет средств местного бюджета 93071,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 20033,6 тыс. рублей, в 2026 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2027 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2028 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2029 году – 14607,6 тыс. рублей, в 2030 году – 14607,6 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	сохранение автомобильных дорог местного значения сельских поселений Анадырского муниципального района; организация и обеспечение безопасности дорожного движения; повышение транспортной доступности между поселениями Анадырского муниципального района.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Сложное географическое положение и особые метеорологические условия Крайнего Севера напрямую влияют на развитие транспортной инфраструктуры в Анадырском муниципальном районе и Чукотском автономном округе в целом.

Особенность транспортного комплекса – отсутствие железных дорог. Основные грузоперевозки по району осуществляются

морским и воздушным транспортом, доставка грузов наземным транспортом занимает небольшую часть объема перевозок. Рост авиатарифов и короткий навигационный период выдвигают грузоперевозки автомобильным транспортом на первое место.

Территория Анадырского муниципального района не объединена единой сухопутной транспортной сетью, поэтому особую роль в грузовых и пассажирских автомобильных перевозках между поселениями играет дорога с проезжей частью, построенной

изо льда, намораживаемого послойно, и из уплотненного снега, а также дорога, проложенная по замерзшему льду рек и озер.

Автозимник село Марково – перевалочная база Яры имеет важнейшее значение не только для сельского поселения Марково, но и близлежащих сел: Ваеги, Ламутское, Чуванское. На перевалочной базе Яры находятся склады горючего, основного поставщика нефтепродуктов в Чукотском автономном округе – Государственного предприятия Чукотского автономного округа «Чукотснаб». По зимней дороге в национальные села завозятся горюче-смазочные материалы для объектов тепло, электроэнергетики и автозаправочных станций.

По автозимнику с продленным сроком эксплуатации между населёнными пунктами: посёлок городского типа Беринговский – село Аляктаваам завозятся не только социально значимые продукты питания в село Аляктаваам, но и осуществляются пассажирские социально значимые перевозки автомобильным транспортом общего пользования в течении всего года.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения Анадырского муниципального района составляет – 152,5 км, из которых автозимники – 142 км.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений составляет – 41 км.

В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения, организации дорожного движения, в соответствии с требованиями технических регламентов необходимо постоянно проводить комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, выполнять ремонтные работы по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог.

В соответствии с полномочиями органов местного самоуправления в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, настоящая подпрограмма включает мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения сельских поселений Анадырского муниципального района.

Решение задач транспортной доступности между населенными пунктами Анадырского муниципального района осуществляет-

ся путем заключения муниципальных контрактов на нерегулярные перевозки пассажиров и багажа по итогам торгов, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках.

Так же для решения задач по транспортной доступности между населенными пунктами Анадырского района подпрограмма включает мероприятия по обустройству, содержанию и ремонту посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов, расположенных на территориях сельских поселений.

Принятие настоящей подпрограммы позволит обеспечить сохранение автомобильных дорог местного значения сельских поселений Анадырского муниципального района в надлежащем техническом состоянии и повысить транспортную доступность в районе.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Основными целями настоящей подпрограммы является развитие транспортной инфраструктуры, обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения сельских поселений и муниципального района, обеспечение жителей сельского поселения Аляктаваам наземным транспортным сообщением с городским поселением Беринговский.

Достижение целей будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

обеспечение надлежащего технического состояния автомобильных дорог местного значения сельских поселений и муниципального района;

организация в зимний период перевозки жителей сельского поселения Аляктаваам на территорию городского поселения Беринговский и обратно;

обеспечение обустройства новых и качественного технического содержания и своевременного ремонта имеющихся в поселениях посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля официальных зимних автомобильных дорог, соединяющие населенные пункты в границах муниципального района, охваченных надлежащим обустройством и содержанием в указанном году	% от протяженности дорог	100	100	100	100	100	100	Содержание автомобильных дорог
2	Доля автомобильных дорог в границах сельских поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности дорог	100	100	100	100	100	100	Содержание автомобильных дорог
3	Количество рейсов, осуществленных перевозчиком по нерегулярным маршрутам в указанном году	рейс	23	25	25	25	25	25	Расходы на нерегулярные перевозки пассажиров и багажа
4	Доля улично-дорожной сети освещения в границах села Красно, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в селе Красно
5	Доля охвата качественным техническим содержанием и ремонтом посадочных площадок для легкомоторной авиации и вертолетов в сельских поселениях муниципального района в указанном году	%	100	100	100	100	100	100	Содержание объектов транспортной инфраструктуры в населенных пунктах муниципального района
6	Количество обустроенных площадок для легкомоторной авиации в сельских поселениях муниципального района в указанном году	объектов	12	12	12	12	12	12	Обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Анадырского муниципального района

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	93071,6	20033,6	14607,6	14607,6	14607,6	14607,6	14607,6
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	93071,6	20033,6	14607,6	14607,6	14607,6	14607,6	14607,6
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Механизм реализации подпрограммы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района» муниципальной программы Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Обеспечение санитарного содержания и благоустройство населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района» муниципальной программы Анадырского муниципального района «Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	обеспечение должного санитарного содержания и повышение уровня благоустройства населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района.
Задачи подпрограммы:	осуществление содержания территории населенных пунктов в соответствии с санитарными правилами и нормами.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	количество сельских поселений и сел, охваченных содержанием территории в соответствии с санитарными правилами и нормами в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 29459,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: в 2025 году – 25370,0 тыс. рублей, в 2026 году – 817,8 тыс. рублей, в 2027 году – 817,8 тыс. рублей, в 2028 году – 817,8 тыс. рублей, в 2029 году – 817,8 тыс. рублей, в 2030 году – 817,8 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	улучшение санитарного и эстетического состояния межселенной территории и территорий сельских населенных пунктов.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Настоящая подпрограмма определяет комплекс мероприятий по обеспечению должного санитарного содержания и повышение уровня благоустройства населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района, осуществляемых органом местного самоуправления Анадырского муниципального района на территориях сельских поселений и межселенной территории.

Село Красноно расположено в приустьевой части озера Красноно на правом берегу реки Анадырь. Площадь территории всего 0,24 км². В селе проживает около ста человек, из них большинство – коренные жители. Основное их занятие – оленеводство, рыбная ловля.

Несмотря на сравнительно небольшое по численности поселение, организация благоустройства и обеспечение должного санитарного содержания территории также немаловажно.

Содержание мест захоронения в населенных пунктах Анадырского муниципального района должно осуществляется в

соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий, технического состояния объектов жилищно-гражданского назначения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Целью подпрограммы является обеспечение должного санитарного содержания и повышение уровня благоустройства населенных пунктов на территории Анадырского муниципального района.

Достижение поставленных целей предполагает решение следующей первоочередной задачи:

осуществление содержания территории населенных пунктов в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество сельских поселений и сел, охваченных содержанием территории в соответствии с санитарными правилами и нормами в указанном году	поселение, село	12	12	12	12	12	12	Содержание мест захоронения в населенных пунктах муниципального района. Прочие мероприятия по благоустройству в селе Красноено

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	29459,0	25370,0	817,8	817,8	817,8	817,8	817,8
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	29459,0	25370,0	817,8	817,8	817,8	817,8	817,8
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

- степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;
- процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

- изменение действующего законодательства;
- сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории городского поселения Угольные Копи»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

Администрация Анадырского муниципального района.

Соисполнитель подпрограммы:

отсутствует.

Участники подпрограммы:

отсутствуют.

Цели подпрограммы:

повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения;

создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Задачи подпрограммы:

обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.

Сроки и этапы реализации подпрограммы:

2025-2030 годы (без разделения на этапы).

Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:

всего по подпрограмме 6,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам:
в 2025 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 1,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 1,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

повышение комфортности условий проживания граждан;
повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования;
повышение безопасности дорожного движения;
бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Угольные Копи

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных

контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.
Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА
«Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Уличное освещение на территории городского поселения Беринговский»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 6,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 1,0 тыс. рублей, в 2026 году – 1,0 тыс. рублей, в 2027 году – 1,0 тыс. рублей, в 2028 году – 1,0 тыс. рублей, в 2029 году – 1,0 тыс. рублей, в 2030 году – 1,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма
Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.
Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.
Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного харак-

тера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.
Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.
2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы
Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены

в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы									
№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в городском поселении Беринговский

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	6,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

- степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;
- процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

- изменение действующего законодательства;
- сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Аляктаваам»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Аляктаваам»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 2529,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 421,5 тыс. рублей, в 2026 году – 421,5 тыс. рублей, в 2027 году – 421,5 тыс. рублей, в 2028 году – 421,5 тыс. рублей, в 2029 году – 421,5 тыс. рублей, в 2030 году – 421,5 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Алыктаваам

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	2529,0	421,5	421,5	421,5	421,5	421,5	421,5
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	2529,0	421,5	421,5	421,5	421,5	421,5	421,5
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА
«Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Уличное освещение на территории сельского поселения Ваеги»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 5163,6 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 860,6 тыс. рублей, в 2026 году – 860,6 тыс. рублей, в 2027 году – 860,6 тыс. рублей, в 2028 году – 860,6 тыс. рублей, в 2029 году – 860,6 тыс. рублей, в 2030 году – 860,6 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Ваеги

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	5163,6	860,6	860,6	860,6	860,6	860,6	860,6
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	5163,6	860,6	860,6	860,6	860,6	860,6	860,6
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Канчалан»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 3277,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 546,3 тыс. рублей, в 2026 году – 546,3 тыс. рублей, в 2027 году – 546,3 тыс. рублей, в 2028 году – 546,3 тыс. рублей, в 2029 году – 546,3 тыс. рублей, в 2030 году – 546,3 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способ-

ствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы
Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Канчалан

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	3277,8	546,3	546,3	546,3	546,3	546,3	546,3
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	3277,8	546,3	546,3	546,3	546,3	546,3	546,3
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

- степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;
- процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

- изменение действующего законодательства;
- сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Ламутское»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:

Администрация Анадырского муниципального района.

Соисполнитель подпрограммы:

отсутствует.

Участники подпрограммы:

отсутствуют.

Цели подпрограммы:

повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Задачи подпрограммы:

обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.

Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 3772,2 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 628,7 тыс. рублей, в 2026 году – 628,7 тыс. рублей, в 2027 году – 628,7 тыс. рублей, в 2028 году – 628,7 тыс. рублей, в 2029 году – 628,7 тыс. рублей, в 2030 году – 628,7 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного харак-

тера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены

в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Ламутское

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	3772,2	628,7	628,7	628,7	628,7	628,7	628,7
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	3772,2	628,7	628,7	628,7	628,7	628,7	628,7
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

- степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;
- процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

- изменение действующего законодательства;
- сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы: при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА
«Уличное освещение на территории сельского поселения Марково»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Уличное освещение на территории сельского поселения Марково»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 4872,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 812,0 тыс. рублей, в 2026 году – 812,0 тыс. рублей, в 2027 году – 812,0 тыс. рублей, в 2028 году – 812,0 тыс. рублей, в 2029 году – 812,0 тыс. рублей, в 2030 году – 812,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузо-

пассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Марково

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	4872,0	812,0	812,0	812,0	812,0	812,0	812,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	4872,0	812,0	812,0	812,0	812,0	812,0	812,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

- степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;
- процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
- динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

- изменение действующего законодательства;
- сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федерального закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Мейныпильгыно»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 1290,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 215,0 тыс. рублей, в 2026 году – 215,0 тыс. рублей, в 2027 году – 215,0 тыс. рублей, в 2028 году – 215,0 тыс. рублей, в 2029 году – 215,0 тыс. рублей, в 2030 году – 215,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Мейныпильгыно

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	1290,0	215,0	215,0	215,0	215,0	215,0	215,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	1290,0	215,0	215,0	215,0	215,0	215,0	215,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА
«Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Уличное освещение на территории сельского поселения Снежное»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 1903,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 317,3 тыс. рублей, в 2026 году – 317,3 тыс. рублей, в 2027 году – 317,3 тыс. рублей, в 2028 году – 317,3 тыс. рублей, в 2029 году – 317,3 тыс. рублей, в 2030 году – 317,3 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы
 Подпрограмма принята в целях повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Снежное

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	1903,8	317,3	317,3	317,3	317,3	317,3	317,3
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	1903,8	317,3	317,3	317,3	317,3	317,3	317,3
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность

формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результатов от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Усть-Белая»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 1974,6 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 329,1 тыс. рублей, в 2026 году – 329,1 тыс. рублей, в 2027 году – 329,1 тыс. рублей, в 2028 году – 329,1 тыс. рублей, в 2029 году – 329,1 тыс. рублей, в 2030 году – 329,1 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминального характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства тер-

риторий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Усть-Белая

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	1974,6	329,1	329,1	329,1	329,1	329,1	329,1
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	1974,6	329,1	329,1	329,1	329,1	329,1	329,1
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность

формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Хатырка»
муниципальной программы Анадырского муниципального района**

**«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель
подпрограммы:

Администрация Анадырского муниципального района.

Соисполнитель подпрограммы:

отсутствует.

Участники подпрограммы:

отсутствуют.

Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 1822,8 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 303,8 тыс. рублей, в 2026 году – 303,8 тыс. рублей, в 2027 году – 303,8 тыс. рублей, в 2028 году – 303,8 тыс. рублей, в 2029 году – 303,8 тыс. рублей, в 2030 году – 303,8 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузо-

пассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышения надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Хатырка

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	1822,8	303,8	303,8	303,8	303,8	303,8	303,8
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	1822,8	303,8	303,8	303,8	303,8	303,8	303,8
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность

формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;
динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;
сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Уличное освещение на территории сельского поселения Чуванское»
муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района
на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения; создание безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.
Задачи подпрограммы:	обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения..
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений Анадырского муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 2502,0 тыс. рублей за счет межбюджетных трансфертов для осуществления переданных полномочий из бюджета Анадырского муниципального района, в том числе по годам: в 2025 году – 417,0 тыс. рублей, в 2026 году – 417,0 тыс. рублей, в 2027 году – 417,0 тыс. рублей, в 2028 году – 417,0 тыс. рублей, в 2029 году – 417,0 тыс. рублей, в 2030 году – 417,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	повышение комфортности условий проживания граждан; повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории муниципального образования; повышение безопасности дорожного движения; бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Система жизнеобеспечения любого поселения состоит из многих взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих жизненно необходимые для населения функции. Одной из таких подсистем является уличное освещение населенного пункта.

Уличная сеть является важнейшей составляющей транспортной инфраструктуры. Восстановление уличного освещения, замена на улицах и дворовых проездах светильников и линий наружного освещения позволит повысить безопасность движения транспорта и пешеходов.

Наружное освещение является одним из основных факторов создания условий комфортного проживания населения. Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок,

является видимым проявлением эффективности работы органа местного самоуправления.

Реализация подпрограммы позволит повысить уровень и качество жизни населения путем улучшения благоустройства территорий и обеспечить бесперебойное функционирование инженерных сетей уличного освещения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Подпрограмма принята в целях повышение надежности и долговечности инженерных сетей уличного освещения и создания безопасных условий дорожного движения в населенном пункте.

Основными задачами подпрограммы являются: обеспечение качественного технического содержания и своевременного ремонта инженерных сетей уличного освещения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля улично-дорожной сети освещения в границах поселений муниципального района, охваченных надлежащим содержанием и ремонтом в указанном году	% от протяженности сетей уличного освещения	100	100	100	100	100	100	Организация освещения улиц в сельском поселении Чуванское

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	2502,0	417,0	417,0	417,0	417,0	417,0	417,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	2502,0	417,0	417,0	417,0	417,0	417,0	417,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Исполнение Администрацией Анадырского муниципального района переданных полномочий поселений производится согласно заключенным соглашениям.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность

формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений;

динамика расходов на реализацию мероприятий подпрограммы.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федерального закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

«Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд

Анадырского муниципального района»

муниципальной программы Анадырского муниципального района

«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд

Анадырского муниципального района»

муниципальной программы Анадырского муниципального района

«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

Ответственный исполнитель подпрограммы:

Администрация Анадырского муниципального района.

Соисполнитель подпрограммы:

отсутствует.

Участники подпрограммы:

отсутствуют.

Цели подпрограммы:

обновление движимого и недвижимого муниципального имущества.

Задачи подпрограммы:

приобретение движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

количество приобретенного движимого и недвижимого имущества для нужд Анадырского муниципального района в указанном году.

Сроки и этапы реализации подпрограммы:

2025-2030 годы (без разделения на этапы).

Объемы финансовых
ресурсов подпрограммы:

всего по подпрограмме 14749,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 14749,2 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей,
из них:
за счет средств окружного бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета 14749,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 14749,2 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты
реализации подпрограммы:

обновление движимого и недвижимого муниципального имущества.

1. Характеристика проблемы, на решение которой
направлена подпрограмма

Администрация Анадырского муниципального района ежегодно выделяет из районного бюджета более 1000,0 тыс. рублей на оплату предоставленных коммунальных ресурсов и аренды гаражных боксов, в которых осуществляется хранение и техническое обслуживание автомобильного транспорта.

Ежегодно стоимость коммунальных ресурсов и арендная плата повышается, что негативно сказывается на расходах районного бюджета. Приобретение Администрацией Анадырского муниципального района нежилых помещений и оформление их в муниципальную собственность, позволит снизить расходы районного бюджета при неизменном качестве технического обслуживания и хранения автомобильного транспорта, размещении офисных и вспомогательных помещений Администрации Анадырского муниципального района.

Приобретение движимого имущества для муниципальных нужд Анадырского муниципального района будет способ-

ствовать обновлению такого имущества, что положительно скажется на качестве транспортного обслуживания Администрации Анадырского муниципального района, формировании необходимого резерва движимого имущества в целях возможной передачи такого имущества в аренду и получении дополнительного дохода в бюджет Анадырского муниципального района.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы
Подпрограмма принята в целях обновления движимого и недвижимого муниципального имущества Анадырского муниципального района.

Для достижения поставленной цели предусмотрено решение задачи по приобретению движимого и недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество приобретенного приобретения недвижимого имущества в муниципальную собственность в указанном году	объектов	0	0	0	0	0	0	Приобретение недвижимого имущества в муниципальную собственность
2	Количество приобретенного и поставленного в населенные пункты района движимого имущества в указанном году	объектов	0	0	0	0	0	0	Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность. Поставка движимого имущества в населенные пункты Анадырского муниципального района

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	14749,2	14749,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	14749,2	14749,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется Администрацией Анадырского муниципального района в рамках реализации ее мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Механизм реализации программы предусматривает также возможность формирования муниципальных нормативных актов.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Критериями оценки эффективности реализации подпрограммы являются:

степень приближения достигнутых результатов к поставленным целям;

процент отклонения достигнутых значений показателей результативности от плановых значений.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы:

изменение действующего законодательства;

сокращение или отсутствие бюджетного финансирования.

Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальной программы Анадырского муниципального района

«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальной программы»

**муниципальной программы Анадырского муниципального района
«Содействие развитию инфраструктуры и благоустройство территории Анадырского района на 2025-2030 годы»**

Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Анадырского муниципального района.
Соисполнитель подпрограммы:	отсутствует.
Участники подпрограммы:	отсутствуют.
Цели подпрограммы:	соответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования требованиям федерального и регионального законодательства.
Задачи подпрограммы:	повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения.
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:	количество разработанных обязательных приложений к документам территориального планирования и градостроительного зонирования (обязательных приложений); количество карт (планов) подготовленных на территории Анадырского района по населённым пунктам; количество территориальных зон, сведения о границах которых внесены в ЕГРН.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2025-2030 годы (без разделения на этапы).
Объемы финансовых ресурсов подпрограммы:	всего по подпрограмме 5025,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 5025,1 тыс. рублей, в 2026 году – 0,0 тыс. рублей, в 2027 году – 0,0 тыс. рублей, в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, в 2029 году – 0,0 тыс. рублей, в 2030 году – 0,0 тыс. рублей, из них: за счет средств окружного бюджета 5000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 5000,0 тыс. рублей, в 2026 году – 0,0 тыс. рублей, в 2027 году – 0,0 тыс. рублей, в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, в 2029 году – 0,0 тыс. рублей, в 2030 году – 0,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета 25,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2025 году – 25,1 тыс. рублей, в 2026 году – 0,0 тыс. рублей, в 2027 году – 0,0 тыс. рублей, в 2028 году – 0,0 тыс. рублей, в 2029 году – 0,0 тыс. рублей, в 2030 году – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	обновление движимого и недвижимого муниципального имущества.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Развитие региональной системы землепользования на любом этапе исторического развития связано с необходимостью территориального освоения, рационального использования и охраны земли. Обеспечение эффективного функционирования системы землепользования – одна из ключевых управленческих задач в контексте устойчивого эколого-социально экономического развития региона, основанная на учете интересов местного населения, особенностей хозяйственного освоения и свойств территориальных комплексов, что исходит из принципов Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года.

С учетом особенностей стратегических направлений пространственного

развития принципиальными на региональном и муниципальном уровне организации природно-социально-производственных систем являются адаптация и оптимизация хозяйственной деятельности человека к условиям вмещающего природного ландшафта, что связано с необходимостью освоения, рационального использования и охраны земли.

Если исходить из интересов государства, призванного создать благоприятные условия для проживания населения (благоприятная среда обитания, в том числе экологическая безопасность, обеспечение рабочими местами и социальной инфраструктурой, создание развитой инженерной, транспортной инфраструктур,

оборудованные места для рекреации и пр.), то вполне правомерно рассматривать территориальное планирование как важнейший элемент процесса управления территорией, без которого этот процесс не может осуществляться хоть сколько-нибудь эффективно.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограмм
Для достижения цели «Обеспечение устойчивого развития Чукотского автономного округа посредством актуализации до-

кументов территориального планирования и градостроительного зонирования» решаются следующие задачи:

соответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования требованиям федерального и регионального законодательства;
повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения.

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Ед. измерения	Годы						Связь с основным мероприятием подпрограммы
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество разработанных обязательных приложений к документам территориального планирования и градостроительного зонирования (обязательных приложений)	шт.	3	3	3	3	3	3	0
2	Количество карт (планов) подготовленных на территориальные зоны по населённым пунктам	шт.	5	5	5	5	5	5	0
3	Количество территориальных зон, сведения о границах которых внесены в ЕГРН	шт.	4	4	4	4	4	4	0

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в таблице 2.

Таблица 2

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	5025,1	5025,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе за счет:							
средств районного бюджета	25,1	25,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств окружного бюджета	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Основным механизмом реализации является разработка проектной документации и ее реализации.

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Планируется, что в результате реализации мероприятий подпрограммы:

укрепится материальная база учреждений культуры и спорта Анадырского муниципального района;

учреждения культуры будут в необходимом количестве оснащены художественной литературой.

Однако реализация подпрограммы может быть сопряжена с рядом экономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач подпрограммы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям. Существуют внешние и внутренние риски.

К внешним рискам следует отнести:

сокращение бюджетного финансирования, которое прямо влияет на возможность реализации предусмотренных мероприятий.

К внутренним рискам следует отнести:

несбалансированное распределение финансовых средств по мероприятиям подпрограммы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами подпрограммы.

Для предотвращения этих рисков необходимо осуществлять мониторинг

ситуации, складывающейся при реализации подпрограммы, в ходе проведения которого планируется учитывать внешние факторы функционирования всей системы мер, своевременно проводить оценку возникших перемен и адаптировать задачи подпрограммы к меняющимся условиям.

Учитывая, что подпрограммой предусмотрено формирование системы текущего и оперативного управления, контроля и мониторинга достижения целевых показателей, риск наступления негативных последствий от реализации подпрограммы будет минимален.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 г.

г. Анадырь

№ 291

**О признании утратившими силу
некоторых постановлений
Администрации Анадырского муниципального района**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Администрации Анадырского муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 26 апреля 2017 года № 296 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Анадырского муниципального района на 2017-2020 годы»;

2) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 2 августа 2017 года № 539 «О внесении изменений в муниципальную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Анадырского муниципального района на 2017-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 26 апреля 2017 года № 296»;

3) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 18 сентября 2017 года № 629 «О внесении изменений в муниципальную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Анадырского муниципального района на 2017-2020 годы»,

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2025 г. г. Анадырь № 292

О признании утратившими силу
некоторых постановлений
Администрации Анадырского муниципального района

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Администрации Анадырского муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:
- 1) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248 «Об утверждении Порядка разработки реализации и оценки эффективности муниципальных программ в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы»;
- 2) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 6 октября 2020 года № 750 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248»;

3) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 30 декабря 2021 года № 1136 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248»;

4) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 30 декабря 2022 года № 976 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248»;

5) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 29 мая 2023 года № 392 «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2025 г. г. Анадырь № 296

О внесении изменений в Прогнозный план (программу)
приватизации муниципального имущества Анадырского
муниципального района на 2025, 2026, 2027 годы,
утвержденный постановлением Администрации
Анадырского муниципального района от 28 декабря
2024 года № 914

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Анадырского муниципального района на 2025, 2026, 2027 годы, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 28 декабря 2024 года № 914 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Анадырского муниципального района на 2025, 2026, 2027 годы» следующие изменения:

1) в пункте 1.4 раздела 1 слова «в размере 3125000 рублей 00 копеек» заменить словами «в размере 7668500 рублей 00 копеек»;

2) раздел 2 изложить в следующей редакции:

«Раздел 2

Перечень имущества Анадырского муниципального района с указанием характеристики и предполагаемого срока его приватизации:

№п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Назначение имущества	Предполагаемый срок приватизации имущества
1	2	3	4	5
1	Гараж 65,5 кв. м, кадастровый номер 87:09:020001:117	Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Альтавтаам	Нежилое здание	2025-2027 годы
2	УАЗ-31622, VIN ХТТ31622050000819, 2005 года выпуска, модель, № двигателя 3МЗ-40900G № 53044797, цвет: амулет-металлик, гос. номер У807УУ87	Чукотский автономный округ, Анадырский район, с. Усть-Белая	Транспортное средство	2025-2027 годы
3	Помещение 55,6 кв. м, кадастровый номер 87:09:030001:608	Чукотский автономный округ, Анадырский район, пгт Беринговский, ул. Мандрикова, д. 11	Нежилое помещение	2025-2027 годы
4	Автомобиль TOYOTA LAND CRUISER, Идентификационный номер (VIN) JTENT05J542063595, гос. номер Е 880 ЕЕ 87	Чукотский автономный округ, Анадырский район, пгт Угольные Копи, ул. Первомайская, д. 11	Транспортное средство	2025-2027 годы
5	Гараж металлический	Чукотский автономный округ, Анадырский район, пгт Угольные Копи, ул. Октябрьская	Для хранения автотранспорта	2025-2027 годы
6	Помещение 69,9 кв. м, кадастровый номер 87:04:000000:1416	Чукотский автономный округ, Анадырский район, пгт Угольные Копи, ул. Первомайская, д. 9 пом. II	Нежилое помещение	2025-2027 годы

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

С.Е. ШИРОКОВ,
И.о. Главы Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.03.2025

г. Певек

№ 322

Об утверждении перечня муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Певек

В связи с внесением изменений в учредительные документы муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Певек,

подведомственных Управлению социальной политики Администрации муниципального округа Певек.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 26.01.2016 № 18 «Об утверждении перечня муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Певек».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек (Журбин М.В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 24.03.2025 № 322

**Перечень муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального округа Певек,
подведомственных Управлению социальной политики Администрации муниципального округа Певек**

1. Муниципальные бюджетные учреждения:

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования г. Певек»;

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Рыткучи»;

1.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Айон»;

1.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа с. Биллингс»;

1.5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» г. Певек»;

1.6. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеек» с. Рыткучи»;

1.7. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа г. Певек»;

1.8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Певекский культурно-досуговый комплекс»;

1.9. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Певекская библиотека»;

1.10. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чаунский краеведческий музей».

1.11. Муниципальное учреждение культуры «Певекская телестудия».

2. Муниципальные автономные учреждения:

2.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Певекская школа искусств».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.03.2025

г. Певек

№ 326

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек, утвержденный постановлени-

ем Администрации муниципального округа Певек от 19.02.2025 № 189, следующее изменение:

1.1. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Перечисление субсидии осуществляется получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.8 настоящего порядка, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.03.2025

г. Певек

№ 328

О начале приема от населения муниципального округа Певек предложений о мероприятиях по реализации проекта и функциях общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 07.03.2018 № 237 «О предоставлении и распределении средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением Администрации муниципального округа Певек от 04.02.2025 № 106 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», на основании протокола заседания общественной комиссии муниципального округа Певек по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» от 24.03.2025 № 1, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начать прием предложений от населения муниципального округа Певек о мероприятиях по реализации проекта и функциях общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.
2. Установить сроки приема от населения муниципального округа Певек предложений о мероприятиях по реализации про-

екта и функциях общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях с 31 марта 2025 года по 04 апреля 2025 года.

3. Общественной комиссии муниципального округа Певек по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» подвести итоги общественного обсуждения проекта и определить мероприятия по реализации проекта и функции общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в срок до 07 апреля 2025 года.

4. Способы представления предложений о мероприятиях по реализации проекта и функциях общественной территории, на которой будет реализовываться проект, в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях:

Онлайн голосование:

- официальный сайт муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://go-pevek.ru/>;
- официальный Telegram канал Администрации муниципального округа Певек – <https://t.me/chaunadmin>;
- официальная группа Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «Одноклассники» – <https://ok.ru/group55422920032367>;
- официальная группа Администрации муниципального округа Певек в социальной сети «Вконтакте» – https://vk.com/pevek_official.

Стационарный пункт:

- Администрация муниципального округа Певек, расположенная по адресу: ул. Обручева, д. 29.

5. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,**Глава Администрации муниципального округа Певек****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2025

г. Певек

№ 329

Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления иму-

ществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 13 октября 2023 года № 711 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории городского округа Певек».
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,**Глава Администрации муниципального округа Певек**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 25.03.2025 № 329

Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек

(далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от

06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального округа Певек услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания населения и прочими услугами, оптимального размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) (далее – нестационарные объекты) на территории муниципального округа Певек, а также обеспечения равных возможностей юридическим и физическим лицам в размещении нестационарных объектов.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок размещения нестационарных объектов на территории муниципального округа Певек и распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности округа, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и определяет порядок и основания для размещения нестационарных объектов.

1.3. Требования настоящего Положения не распространяются на отношения, связанные с размещением:

1.3.1. Нестационарных объектов, размещенных в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной, частной собственности.

1.3.2. Нестационарных объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых, выставочно-ярмарочных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более 14 дней).

1.4. Нестационарные объекты подразделяются на сезонные (временные) и круглогодичные:

1.4.1. Нестационарный объект сезонного (временного) размещения – нестационарный объект, размещаемый на определенный сезон (сезоны), периоды в году, с иной периодичностью.

1.4.2. Нестационарный объект круглогодичного (постоянного) размещения – нестационарный объект, размещаемый на срок от 1 года до 7 лет.

1.5. Срок действия договора на размещение нестационарного объекта определяется исходя из срока, указанного хозяйствующим субъектом в заявлении, но не более 7 лет.

1.6. Субъектами нестационарной деятельности являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

1.7. Термины и понятия, используемые в настоящем положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

2. Требования к нестационарным объектам, расположенным на территории муниципального округа Певек

2.1. Деятельность нестационарных объектов, расположенных на территории муниципального округа Певек, не должна ухудшать условия проживания и отдыха населения и жилых массивов, должна осуществляться в соответствии с нормами действующего федерального и регионального законодательства, регулирующими данный вид деятельности, санитарными, противопожарными, экологическими правилами, правилами продажи отдельных видов товаров, должна соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товаров.

2.2. Нестационарные объекты на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа Певек, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, размещаются в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Певек, утверждаемой распоряжением Администрации муниципального округа Певек (далее – схема).

2.3. Документом, подтверждающим право размещения нестационарного объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа Певек, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, является договор на размещение нестационарного объекта торговли (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек (далее – договор).

2.4. Заключение договоров с хозяйствующими субъектами осуществляется по результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта

(далее – аукцион), за исключением случаев, перечисленных в п. 2.8. настоящего Положения.

2.5. Аукцион проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23.

2.6. Органом, уполномоченным на организацию и проведение аукциона, заключение договора на размещение нестационарного объекта является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Уполномоченный орган).

2.7. Аукцион проводится на основании заявлений лиц, заинтересованных в предоставлении имеющихся в схеме мест, в отношении которых договоры на размещение не заключены.

2.8. Договор о размещении нестационарного объекта заключается без аукционных процедур в следующих случаях:

2.8.1. При размещении нестационарного объекта сезонного (временного) размещения:

1) при размещении объектов торговли товаропроизводителями плодовоовощной продукции и сельскохозяйственной продукции;

2) при размещении нестационарного объекта по смежеству с границами земельного участка, здания, сооружения, торгового объекта, находящихся в собственности либо во временном распоряжении заявителя;

3) при размещении нестационарного объекта на срок, не превышающий тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев;

2.8.2. При предоставлении хозяйствующему субъекту компенсационного места в случае принятия решений, указанных в пп. 3.5.8. п. 3.5. настоящего Положения.

2.8.3. Признания аукциона несостоявшимся в связи с участием в нем единственного участника, при условии, что его заявка соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

2.8.4. Истечение срока действия договора на размещение нестационарного объекта, заключенного по результатам аукциона, или договора на размещение нестационарного объекта, заключенного без проведения аукциона, при условии соответствия хозяйствующего субъекта, с которым был заключен договор на размещение, на дату подачи заявления о заключении договора на размещение (далее – заявление) на новый срок нижеследующим требованиям:

– соблюдение условий действующего договора на размещение, в том числе отсутствие задолженности по оплате за размещение нестационарного объекта;

– заявитель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении индивидуального предпринимателя (организации) не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим – не прекратило применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

– отсутствие примененного в отношении заявителя административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Нестационарный объект должен иметь вывеску, определяющую профиль объекта, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режим его работы.

2.10. Запрещается загромождение фундаментов для размещения нестационарных объектов и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения.

2.11. Хозяйствующий субъект должен содержать нестационарный объект в чистоте и порядке, своевременно красить, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку, вывоз мусора и благоустройство занимаемой территории.

2.12. Запрещается складирование тары и товарных запасов у объектов нестационарной торговли, общественного питания, бытовых услуг на прилегающей территории к нестационарному объекту.

2.13. Размещение нестационарных объектов осуществляется с учетом следующих требований:

- 1) вне газонов, цветников, объектов озеленения, детских и спортивных площадок, арок зданий;
- 2) в охранных зонах инженерных коммуникаций – с учетом требований законодательства Российской Федерации;
- 3) обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к этим объектам, беспрепятственного проезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях;
- 4) исключение возможности ухудшения условий проживания и отдыха населения в результате размещения нестационарных объектов;
- 5) соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки.

3. Условия договора, порядок его заключения, изменения и прекращения

3.1. Существенными условиями договора на размещение нестационарного объекта являются:

- 1) место нахождения нестационарного объекта либо его адрес;
- 2) вид нестационарного объекта;
- 3) специализация (ассортимент реализуемой продукции);
- 4) площадь нестационарного объекта;
- 5) срок действия договора о размещении объекта;
- 6) размер платы за размещение нестационарного объекта;
- 7) порядок внесения платы по договору о размещении;
- 8) основания одностороннего отказа от договора о размещении.

3.2. Изменение существенных условий договора не допускается. Хозяйствующий субъект не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по договору третьему лицу.

3.3. Договор является подтверждением права на осуществление деятельности в месте, установленном схемой.

3.4. Хозяйствующие субъекты до окончания срока действия договора вправе обратиться с заявлением о заключении договора на новый срок.

В случае если договорные отношения с хозяйствующим субъектом были прерваны, хозяйствующий субъект теряет преимущественное право на заключение договора на новый срок и должен демонтировать нестационарный объект, освободить занимаемую территорию и на общих основаниях может принять участие в аукционе, объявленном организатором аукциона на это освободившееся место, определенное схемой размещения.

3.5. Договор может быть расторгнут:

3.5.1. По взаимному соглашению сторон договора.

3.5.2. По решению суда, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5.3. В случае ликвидации хозяйствующего субъекта – юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, не связанной с его реорганизацией, – со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

3.5.4. При утрате силы государственной регистрации хозяйствующего субъекта – физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – с момента такой утраты, определяемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.5.5. При прекращении применения физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

3.5.6. В связи с односторонним отказом одной из сторон от исполнения договора в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.

3.5.7. Уполномоченный орган имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть договор в случаях:

1) систематического (более двух раз подряд) невнесения хозяйствующим субъектом установленной платы по договору за размещение нестационарного объекта по истечении установленного договором срока оплаты;

2) нарушение хозяйствующим субъектом специализации нестационарного объекта, предусмотренной договором.

3.5.8. В случае принятия органами местного самоуправления муниципального округа Певек следующих решений о (об):

1) передаче земельного участка, в границах которого находится место размещения нестационарного объекта, в государственную собственность;

2) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения нестационарного объекта, для целей, связанных с реализацией государственных программ Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальных программ муниципального округа Певек, развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, ремонтом и (или) реконструкцией автомобильных дорог, иных элементов благоустройства;

3) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения нестационарного объекта, для целей капитального строительства регионального и местного значения;

4) изменении градостроительных регламентов в отношении территории, в границах которой находится место размещения нестационарного объекта;

5) выявлении несоответствия места размещения нестационарного объекта требованиям законодательства;

6) по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.5.9. По инициативе хозяйствующего субъекта с уведомлением им Уполномоченного органа не менее чем за 2 месяца до календарной даты прекращения деятельности нестационарного объекта.

3.6. При наступлении случаев, указанных в пп. 3.5.8. п. 3.5. настоящего Положения, Уполномоченный орган направляет уведомление хозяйствующему субъекту о досрочном прекращении договора до начала соответствующих работ.

3.7. В случае досрочного прекращения действия договора по условиям, предусмотренным пп. 3.5.8. п. 3.5. настоящего Положения, Уполномоченный орган обязан предложить хозяйствующему субъекту, а в случае согласия последнего, предоставить право на размещение нестационарного объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном схемой, без проведения аукциона. В этом случае сторонами заключается договор о размещении нестационарного объекта на компенсационном (свободном) месте, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

3.8. Хозяйствующий субъект для заключения договора представляет в Администрацию муниципального округа Певек следующие документы:

1) заявление, в котором должно быть указано:

а) для юридических лиц: полное и (если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), местонахождение, организационно-правовая форма, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок размещения объекта;

б) для индивидуальных предпринимателей: почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок размещения объекта;

в) для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства, справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок размещения объекта;

2) копию паспорта (для самозанятых граждан);
3) доверенность, в случае если от имени хозяйствующего субъекта действует иное лицо.

3.9. Хозяйствующий субъект вправе по собственной инициативе предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, крестьянско-фермерских хозяйств), полученную не ранее чем за 30 дней до даты обращения;

В случае непредставления хозяйствующим субъектом по собственной инициативе указанных документов, они запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно.

3.10. Предоставляемые хозяйствующим субъектом документы принимаются Администрацией муниципального округа Певек и направляются в Уполномоченный орган.

3.11. На основании поступившего заявления с прилагаемыми документами Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

3.11.1. О проведении аукциона.

3.11.2. О заключении договора без проведения аукциона.

3.11.3. Об отказе в проведении аукциона.

3.11.4. Об отказе в заключении договора.

3.12. Решения, указанные в пп. 3.11.1. – 3.11.4. п. 3.11. настоящего Положения оформляются:

3.12.1. Распоряжением Уполномоченного органа о проведении аукциона, копия которого направляется в адрес заявителя (в случае принятия решения, указанного в пп. 3.11.1. п. 3.11. настоящего Положения).

3.12.2. Постановлением Администрации муниципального округа Певек о предоставлении места для размещения нестационарного объекта без аукциона и заключении договора, копия которого направляется письмом в адрес заявителя (в случае принятия решения, указанного в пп. 3.11.2. п. 3.11. настоящего Положения).

3.12.3. Письмом, содержащим основания для отказа в проведении аукциона из числа оснований, предусмотренных п. 3.14. настоящего Положения (в случае принятия решения, указанного в пп. 3.11.3. п. 3.11. настоящего Положения).

3.12.4. Письмом об отказе в заключении договора, содержащим основания из числа перечисленных в п. 3.14. настоящего Положения (в случае принятия решения, указанного в пп. 3.11.4. п. 3.11. настоящего Положения).

3.13. В случае если на одно место претендуют два или более хозяйствующих субъекта, место предоставляется тому хозяйствующему субъекту, который ранее остальных подал заявление (для случаев заключения договора без проведения торгов).

3.14. Основания для отказа в проведении аукциона, отказа в заключении договора без проведения аукциона:

– место для размещения нестационарного объекта, указанное в заявлении, не включено в схему;

– место для размещения нестационарного объекта, указанное в заявлении, уже предоставлено на основании договора на размещение или договора аренды земельного участка, срок действия которого на дату подачи заявления не истек;

– площадь нестационарного объекта, предполагаемого к размещению, превышает площадь места размещения;

– специализация нестационарного объекта не соответствует специализации, указанной в схеме;

– вид нестационарного объекта, предполагаемого к размещению, не соответствует виду, указанному в Схеме;

– на день подачи заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого хозяйствующего субъекта о предоставлении того же места размещения без проведения аукциона, и в отношении него уже издан муниципальный правовой акт Администрации муниципального округа Певек;

– срок размещения объекта, указанный в заявлении, не соответствует периоду размещения, предусмотренному пп. 1.4.2.п. 1.4. настоящего Положения;

– срок размещения нестационарного объекта, указанный в заявлении, превышает тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (для случаев временно-го (сезонного) размещения нестационарного объекта).

3.15. Проект договора на размещение, подписанный Уполномоченным органом, направляется в адрес хозяйствующего субъекта заказным почтовым отправлением с обратным уведомлением о вручении либо вручается под подпись в течение десяти рабочих дней с даты:

– издания постановления Администрации муниципального округа Певек о заключении договора на размещение без проведения аукциона;

– размещения протокола аукциона на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru).

3.16. Хозяйствующий субъект обязан в течение четырнадцати календарных дней с даты получения проекта договора подписать его и обеспечить получение подписанного экземпляра Уполномоченным органом.

3.17. При отказе от заключения договора хозяйствующий субъект обязан уведомить об этом Уполномоченный орган в письменной форме в сроки, указанные в п. 3.16. настоящего Положения.

3.18. В случае непоступления в уполномоченный орган подписанного экземпляра договора на размещение в срок, указанный в п. 3.16. настоящего Положения, хозяйствующий субъект считается уклонившимся от заключения договора на размещение.

4. Порядок определения размера платы по договору на размещение нестационарного объекта

4.1. Размер платы определяется по итогам аукциона, за исключением случаев предоставления права размещения нестационарного объекта без проведения аукциона.

Начальная цена аукциона, а также размер платы за размещение нестационарного объекта без проведения аукциона определяется по следующей формуле:

$$\text{НРП} = (R \times S \times T) / 12,$$

где:

НРП – начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) (рублей);

R – стоимость годовой платы за 1 кв. м площади размещения нестационарного объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории муниципального округа Певек, устанавливаемая муниципальным правовым актом Администрации муниципального округа Певек.

S – площадь нестационарного объекта (кв. м);

T – срок размещения (установки) нестационарного объекта (месяцев).

12 – показатель, учитывающий количество месяцев в году.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2025

г. Певек

№ 330

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации городского округа Певек от 22.04.2020 № 272 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает городской округ Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 11.06.2020 № 392 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает городской округ Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 15.04.2021 № 193 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает городской округ Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 19.04.2023 № 252 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает городской округ Певек»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 11.04.2024 № 277 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает городской округ Певек».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,

Глава Администрации муниципального округа Певек

Утвержден
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 25.03.2025 г. № 330

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает
муниципальный округ Певек**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек (далее – Порядок), разработан в соответствии с п. 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 13 статьи 3 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц (далее – получатели субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального округа Певек, в том числе за счет средств, поступивших из бюджета Чукотского автономного округа, на реализацию концессионных соглашений и исполнения обязательств по ним (далее – субсидии).

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Субсидии предоставляются для исполнения обязательств по концессионному соглашению, заключенному в порядке, определенном законодательством Российской Федерации (далее – концессионное соглашение), в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с реализацией концессионного соглашения. Предоставляемые субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.7. Субсидии из бюджета муниципального округа Певек (далее – бюджет) предоставляются в соответствии с предусмотренными бюджетными ассигнованиями в решении о бюджете муниципального округа Певек (далее – решение о бюджете) на очередной финансовый год.

1.8. Главным распорядителем средств бюджета, предоставляющим субсидию, является Администрация муниципального округа Певек (далее – главный распорядитель).

1.9. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий.

1.9.1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, являющиеся концессионерами в соответствии с заключенными концессионными соглашениями.

1.9.2. Критерием отбора получателей субсидии является наличие заключенного концессионного соглашения, реализуемого на территории муниципального округа Певек, стороной которого (концедентом) является муниципальный округ Певек.

1.10. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидии осуществляется при соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, спе-

циально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2. Субсидии на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек, предоставляются в следующих формах:

а) возмещение затрат, части расходов (затрат) получателя субсидии - концессионера, связанных с созданием и (или) реконструкцией объекта концессионного соглашения, если иное не определено концессионным соглашением;

б) финансовое обеспечение затрат, части затрат получателя субсидии - концессионера, связанных с созданием и (или) реконструкцией объекта концессионного соглашения и (или) эксплуатацией объекта концессионного соглашения;

в) возмещение недополученных доходов, возникающих и связанных с целевой эксплуатацией объекта концессионного соглашения, после ввода объекта в эксплуатацию.

2.3. Субсидии предоставляются в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

2.4. Размер субсидии определяется исходя из условий действующего концессионного соглашения по следующей формуле:

$V = S - D$, где:

V – объем субсидии (при этом V не должно быть больше размера софинансирования концедентом, предусмотренного концессионным соглашением);

S – общие затраты на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

D – собственный вклад получателя субсидии в виде денежных средств.

2.5. Субсидии предоставляются в размере не превышающих размер ежегодного финансирования по концессионному соглашению, предусмотренного сводной бюджетной росписью бюджета муниципального округа Певек, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

2.6. Направлениями затрат, на которые предоставляется субсидия, являются строительные работы по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения в соответствии со сводным сметным расчетом, выплаты получателя субсидии в части, необходимой ему для обеспечения возврата и обслуживания средств, полученных им по долговому финансированию с целью реализации концессионного соглашения, а также исполнения получателем субсидии иных обязательств по концессионному соглашению, эксплуатационные расходы получателя субсидии, возникающие при эксплуатации объекта концессионного соглашения.

2.7. Получатели субсидии, претендующие на получение субсидии, представляют главному распорядителю следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии, по форме, установленной приложением 1 к настоящему порядку;

– расчет потребности в средствах субсидии;

– согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему порядку;

б) в случае возмещения фактически понесенных затрат (если иное не предусмотрено условиями концессионного соглашения):

– заявку на предоставление субсидии, по форме, установленной приложением 1 к настоящему порядку;

– согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему порядку.

– положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение о

соответствии сметной стоимости выполняемых работ требованиям действующего законодательства и нормативным документам, выданные уполномоченными на выдачу данных заключений организациями (данный документ предоставляется единоразово);

– справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

– акты выполненных работ по форме КС-2;

– акты приемки работ с участием представителя главного распорядителя;

– счета (счета-фактуры при наличии НДС).

Все копии документов, представляемые получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати). Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Порядка, должны быть представлены в адрес главного распорядителя на бумажном носителе и (или) посредством электронной почты с последующим предоставлением оригиналов.

2.9. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидии.

2.10. Главный распорядитель проводит проверку на правильность оформления представленных документов, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и в течение 1 рабочего дня с момента завершения проверки представленных документов принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии путем подготовки официального письма.

2.11. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии направляется главным распорядителем получателю субсидии в течение 1 рабочего дня с момента принятия данного решения почтой и (или) посредством электронной почты.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

– несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

– непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

– представление получателем субсидии недостоверной информации.

2.13. Получатель субсидии при устранении замечаний вправе повторно представить главному распорядителю документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Порядка, в срок не более 15 календарных дней со дня их возврата.

Указанные документы рассматриваются главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня их повторного поступления главному распорядителю.

Главный распорядитель при отсутствии замечаний к представленным получателем субсидии документам подготавливает проект соглашения о предоставлении субсидии.

2.14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на текущий финансовый год, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий соглашения, в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.7 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не подписал и не представил главному распорядителю один экземпляр соглашения, подписанного со стороны главного распорядителя и со стороны получателя субсидии, получатель субсидии при-

знается уклонившимся от заключения соглашения и, соответственно, от получения субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. Соглашение определяет порядок предоставления субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии и в обязательном порядке предусматривает согласие получателя субсидии на проведение главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

2.16. Перечисление субсидии главным распорядителем осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством, в соответствии с заключенным соглашением на счета получателей субсидии, открытые в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня с даты предоставления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, при выполнении получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

2.17. В случае если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией концессионного соглашения получателю субсидии запрещается приобретение полученных из бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.18. Результатом предоставления субсидии является созданный и (или) реконструированный объект концессионного соглашения, введенный в эксплуатацию.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного приложением 1 к настоящему Порядку.

Невыполнение получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка.

3. Требование к отчетности

3.1. Формы, порядок и сроки предоставления отчетов о достижении результатов и показателей, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляются по формам, определенным Соглашением.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчеты в сроки, установленные соглашением.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, в адрес главного распорядителя в печатном виде на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

В предоставляемых документах не допускаются поправки и исправления.

В случае представления получателем субсидии отчетности, указанной в пунктах 3.1 настоящего раздела, не соответствующей установленной в соглашении форме, главный распорядитель в срок не более 3 рабочих дней направляет получателю субсидии уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений, посредством электронной почты с досылкой почтовым отправлением оригинала либо вручает получателю субсидии лично. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений представляет главному распорядителю приведенную в соответствие отчетность на бумажном носителе.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления получателем субсидии проводится главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в сроки, установленные ежегодным планом проведения проверок. Результаты проведения проверки оформляются актом, который подписывается лицом, осуществляющим проверку, и в течение 5 календарных дней направляется получателю субсидии вместе с уведомлением о выявленных в период проверки нарушениях с указанием сроков для их устранения.

4.3. В случае установления главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и договором, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком и соглашением, недостоверных сведений, главный распорядитель направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидий (далее – требование) в бюджет в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в срок, определенный в требовании. В случае, если получатель субсидии в добровольном порядке не перечислит суммы в бюджет в размере и сроки, установленные в требовании, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае использования субсидии не по целевому назначению, нарушения условий соглашения, недостижения значимых показателей результативности, установленных соглашением, нарушения сроков предоставления отчетности, установленных соглашением и (или) предоставления отчетов не в полном объеме, расторжения концессионного соглашения субсидия подлежит возврату в доход бюджета муниципального округа Певек в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с момента установления фактов, указанных в пункте 4.4. настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата предоставленной субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

4.6. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии в доход бюджета муниципального округа Певек.

4.7. При невозврате получателем субсидии суммы субсидии в срок, установленный пунктом 4.6. настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

4.8. Остаток не использованных в отчетном финансовом году средств субсидии (в случае, если субсидия представляется на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией концессионного соглашения) может быть использован в текущем финансовом году при принятии главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах.

4.9. Для подтверждения использования остатков средств субсидии отчетного финансового года в текущем финансовом году получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня завершения отчетного финансового года направляет главному распорядителю проект бюджета движения денежных средств с отражением потребности в указанных средствах.

4.10. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 4.9. настоящего Порядка, по согласованию с финансовым органом принимает решение о подтверждении к использованию получателем субсидии в текущем финансовом году остатков средств субсидии отчетного 7 финансового года либо в отказе использования соответствующих средств с письменным уведомлением получателя субсидии.

4.11. За нарушение требований, установленных настоящим Порядком, в том числе за нецелевое использование средств субсидии, получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию муниципального округа Певек

ЗАЯВКА
на предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений,
концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек (далее – субсидия), утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от _____ 20__ года № ____ (далее – Порядок), просит предоставить субсидию, в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН/КПП	
ОГРН/ ОКТМО	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией муниципального округа Певек	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	
Банковские реквизиты	

1. Настоящим _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

_____ подтверждает, что:
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Настоящим _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

_____ подтверждает, что
ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией муниципального округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

дает согласие на осуществление Администрацией муниципального округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____ подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.
Приложения:
1.
2.

_____ (должность руководителя юридического лица)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
МП (при наличии)		
Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек		
Форма (оформляется на официальном бланке юридического лица) В Администрацию муниципального округа Певек		

Согласие на публикацию (размещение)
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением из бюджета муниципального округа Певек субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____ как получателе субсидии для предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на реализацию концессионных соглашений, концедентом по которым выступает муниципальный округ Певек, утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от _____ 20__ года № ____, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ (должность руководителя юридического лица)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)		

.....

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2025 г. Певек № 331

О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чукотского автономного округа от 20 сентября 2024 года № 57-ОЗ «О наделении муниципального образования городской округ Певек статусом муниципального округа», во исполнение пункта 3 Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 07 ноября 2023 № 413 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях и государственных предприятиях Чукотского автономного округа, находящихся в ведомственном подчинении органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также реализации в них мер по профилактике коррупционных правонарушений», для повышения эффективности реализации мер

по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Антикоррупционные стандарты для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек (приложение 1);
 - 1.2. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек (приложение 2).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 17 января 2024 года № 12 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации городского округа Певек».
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление административно-правовой и кадровой работы Администрации муниципального округа Певек (Королёв П.В.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

**Антикоррупционные стандарты
для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий,
находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек**

1. Антикоррупционные стандарты для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек (далее – Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек (далее – организация).

2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

1) повышение открытости и прозрачности деятельности организации;

2) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения организации и ее работников в коррупционную деятельность;

3) формирование у работников организации негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;

4) минимизация имущественного и репутационного ущерба организации путем предотвращения коррупционных проявлений.

3. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов в организации, осуществляют руководитель, заместитель руководителя, подразделение или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется руководитель организации.

4. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

1) законность;

2) открытость и прозрачность деятельности;

3) добросовестная конкуренция;

4) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

5) сотрудничество с институтами гражданского общества;

6) постоянный контроль и мониторинг.

5. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

1) предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год.

В перечень включаются должности руководителя организации, заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) организации, а также иные должности работников организации (по согласованию с Администрацией муниципального округа Певек), осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Организация направляет копию перечня в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения в Администрацию муниципального округа Певек.

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее – декларация) по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам.

Порядок рассмотрения декларации утверждается:

руководителем организации в отношении работников организации;

Администрацией муниципального округа Певек – в отношении руководителей организаций;

2) оценка коррупционных рисков организации.

Организация не реже одного раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации;

3) Антикоррупционное просвещение работников.

Организация на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работника подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции;

4) взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений организация сообщает в правоохранительные органы и информирует Администрацию муниципального округа Певек;

организация воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении;

руководитель организации и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных;

5) в должностную инструкцию работника подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации, включаются трудовые функции в соответствии с Перечнем трудовых функций, включаемых в должностной регламент работника подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации согласно приложению 2 к Антикоррупционным стандартам.

6. Руководитель и работники организации должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Работники организации:

1) исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2) исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;

3) исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;

4) соблюдают правила делового поведения и общения;

5) не используют должностное положение в личных целях.

8. Работники организации, включенные в перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

9. Работники организации уведомляют руководителя организации обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению 3 к Антикоррупционным стандартам.

10. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, а также локальных нормативных актов организации руководитель и работники организации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение 1
к Антикоррупционным стандартам для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий,
находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек

ТИПОВАЯ ФОРМА

**ДЕКЛАРАЦИЯ
конфликта интересов**

Я, _____,
(Ф.И.О.)
ознакомлен с Антикоррупционными стандартами и требованиями указанных стандартов, а также с Положением о предотвращении
и урегулировании конфликта интересов в _____

_____ наименование муниципального учреждения (предприятия) (далее – организация)
мне понятны.
_____ подписать лица, _____ инициалы
представившего декларацию

Кому (указывается Ф.И.О. и должность работодателя)	
От кого (Ф.И.О. лица, представившего декларацию)	
Должность (указывается Ф.И.О. и должность лица, представившего декларацию)	
Дата заполнения	« » 20 г.

Трудовая деятельность за последние 10 лет

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «Да» или «Нет» на каждый из них:
1. Владеете ли Вы или Ваши родственники, супруг(а) акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?
Ответ: _____
2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники, супруг(а) членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?
Ответ: _____
3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники, супруг(а) должности в Администрации муниципального округа Певек (при положительном ответе указать орган и должность)?
Ответ: _____
4. Работают ли в организации Ваши родственники, супруг(а)?
(при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)?
Ответ: _____
5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации?
Ответ: _____
6. Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?
Ответ: _____
7. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили «Да», то сообщали ли Вы об этом в письменной форме работодателю (работнику подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений)?
Ответ: _____
8. Если декларация представлялась в предыдущем году, появились ли новые данные, отличные от представленных ранее?
Ответ: _____
При ответе «Да» на любой из указанных выше вопросов детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

_____ подписать лица, _____ инициалы
представившего декларацию

Декларацию принял
Должность: _____

_____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)
« » г.
Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего его работника (руководителя организации), создает или может создать конфликт с интересами организации	
Рекомендуется изменить трудовые функции работника (руководителя организации) (указать, какие обязанности), в том числе путем перевода его на иную должность	

Рекомендуется временно отстранить работника (руководителя организации) от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника (руководителя организации) по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	
Рекомендуется передать декларацию работодателю для рассмотрения вопроса о принятии мер по урегулированию конфликтов интересов в связи с тем, что (указать причины)	

Должность : _____

_____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)
«__» _____ г.

Приложение 2
к Антикоррупционным стандартам для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек

**ПЕРЕЧЕНЬ
трудовых функций, включаемых в должностной регламент работника подразделения,
ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностного лица,
ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации**

1. Обеспечивает взаимодействие организации с правоохранительными органами по вопросам реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений в организации.
2. Разрабатывает и внедряет в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации.
3. Оказывает работникам организации консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
4. Обеспечивает реализацию работниками организации обязанности уведомлять руководителя организации, органы прокуратуры Российской Федерации, правоохранительные, следственные органы Российской Федерации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
5. Осуществляет правовой мониторинг законодательства Российской Федерации, законодательства Чукотского автономного округа, нормативно-правовых актов Администрации муниципального округа Певек в сфере противодействия коррупции с целью актуализации локальных актов организации.
6. Осуществляет мониторинг эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Осуществляет разработку плана противодействия коррупции (в случае, если такой план разрабатывается в организации) и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в организации.
8. Организует мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов в организации.
9. Осуществляет в организации антикоррупционную пропаганду и просвещение.
10. Разрабатывает меры по снижению коррупционных рисков в организации.
11. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в организации, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов организации по вопросам, относящимся к его компетенции.
12. Осуществляет учет уведомлений о факте обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений, незамедлительно информирует об этом руководителя организации.
13. Незамедлительно информирует руководителя организации о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организации, контрагентами организации или иными лицами.
14. Сообщает руководителю организации о возможности возникновения либо возникшем у работника организации конфликте интересов.
15. Обеспечивает подготовку документов и материалов для руководителя организации по вопросам привлечения работников организации к ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение 3
к Антикоррупционным стандартам для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек

ТИПОВАЯ ФОРМА

Руководителю _____
(наименование организации)

(ФИО работника организации, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им трудовых функций каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений) _____;
- 2) _____
(дата, место, время) _____;
- 3) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц) _____;
- 3) _____
(все известные сведения о физическом лице, склоняющем к коррупционному правонарушению, юридическом лице, в интересах которого работнику предлагается совершить коррупционное правонарушение)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

Приложение 2
Утверждено
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 25.03.2025 № 331

**Положение
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов для муниципальных учреждений
и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении
Администрации муниципального округа Певек**

1. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего у работников в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек (далее – организация) в ходе исполнения ими трудовых функций.

2. Настоящее Положение распространяется на заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего) организации, а также на работников организации, должности которых включены в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – работники организации).

3. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на работника подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации.

4. Урегулирование конфликта интересов в организации осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов организации и ее работников при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника организации от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

5. В случае возникновения или возможного возникновения у работника организации личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также если ему стало известно о совершении коррупционного правонарушения в организации, работник организации подает на имя руководителя организации уведомление, согласно приложению к настоящему Положению.

6. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению руководителя организации работником подразделения, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации.

7. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

8. По результатам рассмотрения работником подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в организации подготавливается мотивированное заключение.

9. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

10. Мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются руководителю организации.

11. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

12. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает руководитель организации.

13. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) организация не позднее трех рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом Администрацию муниципального округа Певек.

14. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

1) ограничение доступа работника организации к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;

2) отстранение (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;

3) пересмотр и изменение трудовых функций работника организации;

4) временное отстранение работника организации от должности;

5) перевод работника организации на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов;

6) отказ работника организации от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

7) увольнение работника по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

15. Организация в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о предотвращении и урегулировании конфликта интересов для муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, находящихся в ведомственном подчинении Администрации муниципального округа Певек

ТИПОВАЯ ФОРМА

Руководителю _____
(наименование организации)

(ФИО работника организации, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые функции, на надлежащее исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или регулированию конфликта интересов (заполняется при наличии у работника организации предложений по предотвращению или урегулированию конфликта интересов):

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.03.2025

г. Певек

№ 335

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 27.02.2025 № 215 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные

компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии предоставляет услуги гражданам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию бани, а также иными требованиями в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.»;

1.2. приложение 1 к настоящему Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

Форма

(оформляется на официальном бланке юридического лица)
В Администрацию муниципального округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденного постановлением Администрации муниципального округа Певек от _____ 20__ года № ___, просит предоставить субсидию из бюджета муниципального округа Певек

на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине не обеспечивающей возмещение издержек.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОКТМО	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией муниципального Певек	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	
Банковские реквизиты	

1. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____

_____ подтверждает, что: не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

предоставляет услуги гражданам в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию бани, а также иными требованиями в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____

_____ подтверждает, что ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией муниципального округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____

_____ дает согласие на осуществление Администрацией муниципального округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____

_____ дает согласие на публикацию (размещение) в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как Получателе субсидии. Даю согласие на обработку, распространение и использование этой информации, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

5. Настоящим _____ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица) _____

_____ подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложения:

1.

2.

_____ (должность руководителя юридического лица) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации муниципального округа Певек

**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ЦЕН И ТАРИФОВ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2025 года

№ 6-м/2

г. Анадырь

**О требованиях к программам в области
энергосбережения и повышения энергетической
эффективности организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в сфере
водоснабжения и водоотведения, в области обращения
с твердыми коммунальными отходами на территории
Чукотского автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 года № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», на основании Положения о Комитете государственного регулирования цен и тарифов Чукотского авто-

номного округа, утвержденного постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 7 июня 2007 года № 75, Правление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Установить Требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы (далее – Требования) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Организациям, указанным в приложении 2 к настоящему постановлению, привести программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в соответствие с Требованиями в срок, не позднее трех месяцев с момента вступления в силу настоящего постановления.

3. Требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, установленные настоящим постановлением, действуют с 1 апреля 2025 года до 1 апреля 2028 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2025 года.

Е.В. КОВАЛЬСКАЯ,
Председатель

Приложение 1
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа
от 28 марта 2025 года № 6-м/2

**Требования
к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций,
осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения,
в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории
Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы****1. Общие положения**

1. Настоящие Требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – Требования) разработаны в целях реализации норм Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 года № 340 «О порядке установления требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации» и устанавливая требования к составу и содержанию программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и отчетности о ходе ее реализации (далее – отчетность).

2. Программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – Программа энергосбережения) регулируемых организаций (в отношении регулируемых организаций, осуществляющих аналогичные виды регулируемой деятельности и имеющих сходные друг с другом экономические, технические характеристики и условия деятельности), государственное регулирование цен (тарифов) на товары (услуги) которых осуществляется Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее – Комитет), разрабатываются:

2.1 на срок не менее 3 лет;

2.2 на срок действия инвестиционной программы в случае, если организация, осуществляющая регулируемые виды деятельности на территории Чукотского автономного округа, разрабатывает инвестиционную программу, срок действия которой превышает 3 года;

2.3 на срок действия долгосрочных тарифов в случае, если для организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности на территории Чукотского автономного округа, устанавливаются долгосрочные тарифы.

3. В случаях владения организацией объектами недвижимости (зданиями, строениями, сооружениями, земельными участками), используемыми для осуществления регулируемой деятельности на правах аренды, оперативного управления, хозяйственного ведения и другое, Программа энергосбережения согласовывается с собственником данного имущества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

4. Требования распространяются на Программы энергосбережения организаций, осуществляющих регулируемую деятельность в сферах водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – регулируемые организации).

5. Программа энергосбережения формируется на бумажном носителе, утверждается руководителем регулируемой организации и с приложением сопроводительного письма направляется в Комитет на бумажном носителе или в электронном виде для рассмотрения ее на соответствие Требованиям и учета ее при принятии решений об установлении тарифов. Программа энергосбережения, представленная в виде электронного документа, подписывается с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации (каждый файл, либо архив документов).

6. Срок предоставления Программ энергосбережения в Комитет для регулируемых организаций соответствует сроку направления в Комитет заявления (предложения) об установлении тарифов. Со сроком начала действия в 2025 году подлежат представлению в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

7. Комитет проверяет представленную Программу энергосбережения на предмет ее соответствия настоящим Требованиям в течение 10 рабочих дней со дня предоставления регулируемыми организациями Программ энергосбережения.

8. Программа энергосбережения, соответствующая настоящим Требованиям, учитывается Комитетом при принятии решений об установлении тарифов.

9. В случае если Программа энергосбережения представлена в составе заявления (предложения) об установлении тарифов не в полном объеме, либо представленная Программа энергосбережения не соответствует Требованиям, рассмотрение Программы энергосбережения приостанавливается, она возвращается

регулируемой организации с указанием причин возврата.

10. Доработанная с учетом замечаний Комитета Программа энергосбережения должна быть представлена в Комитет и зарегистрирована в Комитете не позднее чем через 10 рабочих дней с момента направления Комитетом уведомления о возврате Программы энергосбережения.

11. Комитет вправе запрашивать у регулируемой организации в письменной форме дополнительные материалы и сведения, необходимые, в том числе, для обоснования необходимости и стоимости мероприятий по Программе энергосбережения, указав форму и сроки предоставления, а регулируемая организация обязана представить запрошенные материалы и сведения.

12. Доработанная с учетом замечаний Комитета Программа энергосбережения и представленная в адрес Комитета повторно, рассматривается в порядке, установленном в пунктах 5 и 6 настоящих Требований.

13. Отчетность формируется с нарастающим итогом с начала действия Программы энергосбережения и в разрезе отчетного периода на бумажном носителе и в электронном виде.

14. Ежегодная отчетность представляется регулируемой организацией в Комитет до 1 февраля года, следующего за отчетным.

15. Требования к Программам энергосбережения устанавливаются постановлением Комитета до 1 апреля года, в котором истекает срок ранее установленных Требований.

16. Установленные Требования к Программам энергосбережения могут ежегодно корректироваться с учетом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, разработанного на очередной финансовый год.

17. Дополнительно к Программе энергосбережения Комитет вправе запросить отчет, о проведении энергетического обследования предусмотренный положениями Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в том числе в части проведения последнего энергетического обследования с приложением энергетического паспорта организации.

2. Требования к форме и содержанию Программ энергосбережения

18. Форма Программ энергосбережения должна соответствовать Требованиям к формам Программы энергосбережения для регулируемых организаций и отчетности о ходе её реализации, установленным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации».

19. Программы энергосбережения должны содержать:

19.1 сведения о целевых показателях в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых обеспечивается в результате реализации соответствующей Программы энергосбережения согласно приложению 1 к настоящим Требованиям;

19.2 перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и сроки их проведения согласно приложению 2 к настоящим Требованиям;

19.3 сведения о показателях энергетической эффективности объектов, создание или модернизация которых планируется производственными или инвестиционными программами организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности согласно приложению 3 к настоящим Требованиям;

19.4 информацию об источниках финансирования программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности согласно приложению 4 к настоящим Требованиям.

20. Программы энергосбережения должны обеспечивать использование регулируемыми организациями осветительных устройств с использованием светодиодов на период своего действия до уровня не менее 75 процентов общего объема используемых осветительных устройств.

3. Рекомендации по формированию документации Программы энергосбережения

21. В состав документации Программы энергосбережения входят:

21.1 титульный лист Программы энергосбережения;

21.2 паспорт Программы энергосбережения;

21.3 пояснительная записка к Программе энергосбережения;

21.4 перечень мероприятий, основной целью которых является энергосбережение и (или) повышение энергетической эффективности;

21.5 целевые и прочие показатели Программы энергосбережения;

21.6 информация об источниках финансирования программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с разбивкой по годам, с документами и материалами, обосновывающими стоимость и необходимость реализации энергосберегающих мероприятий;

21.7 технико-экономический анализ Программы энергосбережения.

22. Титульный лист Программы энергосбережения оформляется по форме, приведенной в приложении 5 к настоящим Требованиям.

23. Паспорт Программы энергосбережения оформляется по форме, приведенной в приложении 6 к настоящим Требованиям.

24. Инструкция по формированию пояснительной записки к Программе энергосбережения приведена в приложении 7 к настоящим Требованиям.

4. Принципы формирования Программы энергосбережения по источникам финансирования мероприятий

25. При осуществлении государственного регулирования цен (тарифов) на товары, услуги организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, должно предусматриваться сохранение за такими организациями экономии, полученной ими при осуществлении регулируемых видов деятельности в результате проведения мероприятий по сокращению объема используемых энергетических ресурсов (в том числе потерь энергетических ресурсов при их передаче), при условии, что затраты на проведение этих мероприятий не учтены и не будут учтены при установлении регулируемых цен (тарифов) на товары, услуги таких организаций, не финансировались и не будут финансироваться за счет бюджетных средств.

При этом указанная экономия должна быть сохранена за организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, и не может быть исключена из необходимой валовой выручки таких организаций на период не менее чем пять лет, следующего за периодом, в котором указанная экономия была достигнута, в том числе путем установления объема потерь энергетических ресурсов при их передаче, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов) на услуги по передаче энергетических ресурсов, на уровне, соответствующем уровню, имеющемуся до проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, с учетом заданной при установлении долгосрочных тарифов динамики снижения.

По истечении указанного срока цены (тарифы) на соответствующие товары, услуги должны устанавливаться с учетом полученной такими организациями экономии от проведения этих мероприятий и обеспечивать эффект для потребителей от указанной экономии, в том числе путем снижения объема потерь энергетических ресурсов при их передаче, подлежащего учету при установлении регулируемых цен (тарифов) на услуги по передаче энергетических ресурсов.

Порядок, методы и принципы установления цен (тарифов) на товары, услуги организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, с учетом положений настоящего пункта устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании цен (тарифов).

26. Планирование источников финансирования производится на период действия Программы энергосбережения.

В случае если в рамках Программы энергосбережения реализуются проекты инвестиционной программы организации, источники финансирования Программы энергосбережения рассчитываются на период реализации инвестиционной программы.

27. Информация об источниках финансирования программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, приложение 4 к настоящим Требованиям.

5. Обязательные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

28. Обязательные мероприятия являются основой Программ энергосбережения.

29. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности должны быть взаимосвязаны по срокам выполнения, по источникам и объемам финансирования, целевым показателям.

30. Включение каждого мероприятия в Программу энергосбережения должно быть обосновано и увязано с текущим состоянием систем регулируемых организаций. Мероприятия должны быть ранжированы по приоритетности их реализации, при этом выбор приоритетов также должен быть обоснован.

31. Целевое назначение исполнения каждого мероприятия должно быть представлено в виде цифрового показателя (целе-

вого индикатора), отражающего размер экономии энергоресурсов.

32. В состав мероприятий Программы энергосбережения должны входить мероприятия по созданию или модернизации объектов, реализуемые в соответствии с производственной программой, инвестиционной программой организации (при наличии), осуществляющей регулируемые виды деятельности на территории Чукотского автономного округа.

33. При формировании Программы энергосбережения должны быть определены ожидаемый экономический и технологический эффект от реализации каждого из обязательных мероприятий и ожидаемый срок их окупаемости. Ожидаемый экономический и технологический эффект от реализации мероприятий и ожидаемые сроки их окупаемости определять в программах энергосбережения отдельно в отношении каждого мероприятия в следующем порядке:

33.1 Ожидаемый технологический эффект от реализации мероприятия определять как планируемое сокращение расхода энергетических ресурсов в результате его выполнения и рассчитывать на каждый год реализации программы на протяжении всего срока ее реализации как разницу ожидаемого значения показателя в году, предшествующем году начала осуществления данного мероприятия, и прогнозного значения показателя расхода энергетического ресурса в расчетном году реализации мероприятия в разрезе каждого вида энергетического ресурса;

33.2 Ожидаемый экономический эффект от реализации мероприятия определять как экономию расходов на приобретение (производство) энергетических ресурсов, достигнутую в результате его осуществления, рассчитанную на каждый год реализации программ на протяжении всего срока их реализации, исходя из ожидаемого объема снижения потребления соответствующего энергетического ресурса в расчетном году реализации мероприятия и прогнозных цен на энергетические ресурсы на соответствующий период в разрезе каждого вида энергетического ресурса.

34. Ожидаемый срок окупаемости мероприятия определять как период, в течение которого затраты на выполнение соответствующего мероприятия будут компенсированы суммарной величиной ожидаемого экономического эффекта от его реализации.

35. Перечень плановых мероприятий Программы энергосбережения и расчеты по каждому мероприятию в отдельности представляются организацией в Комитет по форме, приведенной в приложении 8 к настоящим Требованиям с разбивкой по годам.

6. Показатели энергетической эффективности

36. Показатели энергетической эффективности объектов устанавливаются:

36.1 отдельно в отношении каждого осуществляемого регулируемой организацией регулируемого вида деятельности;

36.2 в отношении всех или части объектов, создание или модернизация которых планируется производственной программой или инвестиционной программой регулируемой организации.

7. Мониторинг реализации Программ энергосбережения

37. Мониторинг реализации Программы энергосбережения осуществляет Комитет.

38. Мониторинг осуществляется путем анализа ежегодных отчетов о реализации Программы энергосбережения, представляемых регулируемыми организациями.

39. Ежегодные результаты о реализации Программы энергосбережения, должны быть представлены на бумажном носителе и в электронном виде в адрес Комитета до 1 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с требованиями к отчетности, установленными приказом Министерства энергетики РФ от 30 июня 2014 года № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации».

Приложение 1
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых обеспечивается в результате реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

№ п/п	Наименование вида деятельности/целевого показателя <*>	Ед. изм. <*>
1	2	3
1.	Для организаций осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения	
1.1.	Снижение потерь воды в водопроводных сетях	куб. м, %
1.2.	Снижение расхода электрической энергии на собственные нужды	кВт.ч, %
1.3.	Снижение удельного расхода электрической энергии на холодное водоснабжение	кВт.ч/куб.м, %
1.4.	Увеличение доли отпуска воды потребителям по приборам учета	%
1.5.	Увеличение оснащенности зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности организации или на другом законном основании, приборами учета используемых энергоресурсов: воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	%
1.6.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности организации или на другом законном основании	кВт.ч/кв.м, %
1.7.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности организации или на другом законном основании	Гкал/кв.м, %
1.8.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых организацией при оказании услуг по холодному водоснабжению	т.у.т./км, %
1.9.	Увеличение доли использования осветительных устройств с использованием светодиодов в общем объеме используемых осветительных устройств	%
2.	Для организаций осуществляющих регулируемые виды деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами	
2.1.	Снижение расхода электрической энергии на собственные нужды	кВт.ч, %
2.2.	Увеличение оснащенности зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности организации или на другом законном основании, приборами учета используемых энергоресурсов: воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии	%
2.3.	Сокращение удельного расхода электрической энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности организации или на другом законном основании	кВт.ч/кв.м, %
2.4.	Сокращение удельного расхода тепловой энергии в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности организации или на другом законном основании	Гкал/кв.м, %
2.5.	Сокращение удельного расхода горюче-смазочных материалов, используемых организацией при оказании услуг по обработке, захоронению твердых коммунальных отходов	т.у.т./км, %
2.6.	Увеличение доли использования осветительных устройств с использованием светодиодов в общем объеме используемых осветительных устройств	%
2.7.	Удельный объем выбросов парниковых газов при захоронении твердых коммунальных отходов	г/т

<*> В качестве начальных значений целевых показателей принимаются фактически достигнутые значения за 2024 год, выраженные в натуральных единицах. Программы могут содержать иные показатели, отражающие размер экономии энергетических ресурсов и (или) являющиеся целевыми индикаторами выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

<*> Изменение целевых показателей, предусмотренных программами энергосбережения, устанавливается в натуральных и относительных единицах измерения.

Приложение 2
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование вида деятельности/целевого показателя
1	2
1.	Мероприятия по модернизации оборудования, в том числе замена оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия, внедрение инновационных решений и энергосберегающих технологий
2.	Мероприятия по снижению потерь холодной и горячей воды при осуществлении регулируемых видов деятельности
3.	Мероприятия, направленные на снижение потребления энергетических ресурсов на собственные нужды при осуществлении регулируемых видов деятельности
4.	Мероприятия по оснащению зданий, строений, сооружений организации приборами учета используемых энергетических ресурсов
5.	Мероприятия по замене осветительных устройств зданий, строений, сооружений находящихся в собственности организации или принадлежащих ей на другом законном основании, на осветительные устройства с использованием светодиодов
6.	Мероприятия, направленные на снижение объема выбросов парниковых газов при производстве
7.	Мероприятия, направленные на модернизацию (строительство, реконструкция, техническое перевооружение) энергообъектов (энергетическое оборудование и сети) с использованием энергоэффективных технологий, внедрение инновационных решений
8.	Проведение обучения ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности

Приложение 3
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

ПОКАЗАТЕЛИ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
объектов, создание или модернизация которых планируется производственными
или инвестиционными программами организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности

№ п/п	Наименование вида деятельности/целевого показателя	Ед. изм.
1	2	3
1.	В сфере водоснабжения и водоотведения	
1.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%
1.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт.ч/куб.м
1.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировке питьевой воды, на единицу транспортируемой воды	кВт.ч/куб.м
1.4.	Удельное количество тепловой энергии, расходуемое на подогрев горячей воды	Гкал/куб.м
1.5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод	кВт.ч/куб.м
1.6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод	кВт.ч/куб.м
2.	В области обращения с твердыми коммунальными отходами	
2.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемый при оказании услуг по обработке, захоронению и обезвреживанию твердых коммунальных отходов, на 1 куб. м твердых коммунальных отходов	кВт.ч/куб.м
2.2.	Количество выработанной и отпущенной в сеть тепловой и электрической энергии, топлива, полученного из твердых коммунальных отходов, в расчете на 1 тонну твердых коммунальных отходов, поступивших на объект обезвреживания твердых коммунальных отходов	Дж/кг

Приложение 4
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ
в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
(в прогнозных ценах соответствующих лет) <*>

тыс. руб. (без НДС)

№ п/п	Источник финансирования	План года N	План года N + 1	План года N + 2	План года N+i	Итого
1	2	3	4	5	...	...
1.	Собственные средства					
1.1.	Прибыль на развитие производства, в том числе:					
1.1.1.	инвестиционная составляющая в тарифе					
1.1.2.	от нерегулируемых видов деятельности					
1.1.3.	от технологического присоединения (подключения)					
1.1.4.	прочая прибыль					
.....						
.....						

1.2.	Амортизация, в том числе:				
1.2.1.	учтенная в тарифе				
1.2.2.	неиспользованная прошлых лет (от регулируемых видов деятельности)				
1.2.3.	прочая (в том числе амортизация от нерегулируемых видов деятельности)				
1.3.	Средства на реализацию Программы, учтенные в тарифе (по целевой статье)				
1.4.	Прочие собственные средства, в том числе:				
1.4.1.	от регулируемых видов деятельности (расходы на сырье и материалы, ремонт подрядным способом, расходы на оплату труда)				
1.4.2.	от нерегулируемых видов деятельности				
1.5.	Остаток собственных средств на начало года (нераспределенная прибыль)				
2.	Привлеченные средства				
2.1.	Займы/кредиты				
2.2.	Средства бюджета Чукотского АО				
2.3.	Прочие привлеченные средства				
3.	Бюджетное финансирование, в том числе:				
3.1.	средства федерального бюджета;				
3.2.	средства областного бюджета;				
3.3.	средства местного бюджета.				
.....					
	ВСЕГО источников финансирования				

<*> В случае если организация разрабатывает программу, период действия которой превышает 3 года, источники финансирования программы рассчитываются на весь период действия программы. В случае если для организации устанавливаются долгосрочные тарифы, программа энергосбережения разрабатывается на период действия долгосрочных тарифов.

Приложение 5

к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

Руководитель организации

(должность)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**Программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

Наименование организации	
ИНН	
КПП	
Вид деятельности	
Тип отчётности	
Плановый период	
Год начала действия программы	
Длительность программы	
Адрес организации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Руководитель организации	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Должностное лицо, ответственное за составление формы	
Реквизиты приказа (иной документ) о назначении ответственного за энергосбережение и повышение энергетической эффективности	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Контактный телефон	
E-mail:	

Приложение 6
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

ПАСПОРТ
ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

(наименование организации)
на 20 ____ -20 ____ годы

Основание для разработки программы энергосбережения:		Федеральный закон от 23 ноября 2009 год № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»										
Почтовый адрес:												
Ответственный за формирование программы энергосбережения (Ф.И.О., контактный телефон, e-mail):												
Дата начала и окончания действия программы:												
Год	Затраты на реализацию программы, млн. руб. без НДС		Доля затрат в инвестиционной программе, направленная на реализацию мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Топливо-энергетические ресурсы (ТЭР)								
	всего	в т. ч. капитальные		При осуществлении регулируемого вида деятельности				При осуществлении прочей деятельности, в т. ч. хозяйственные нужды				
				Суммарные затраты ТЭР		Экономия ТЭР в результате реализации программы		Суммарные затраты ТЭР		Экономия ТЭР в результате реализации программы		
				т.у.т.	тыс. руб. без НДС	т.у.т.	тыс. руб. без НДС	т.у.т.	тыс. руб. без НДС	т.у.т.	тыс. руб. без НДС	
(базовый год)*												
ВСЕГО												

*Базовый год – предшествующий год году начала действия программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности

СОГЛАСОВАНО

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 7
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

Инструкция
по формированию пояснительной записки к Программе энергосбережения

1. В пояснительной записке к Программе энергосбережения указывается:

1.1 информация об организации:

1.1.1 основные виды деятельности организации;

1.1.2 сведения о наличии зданий административного и административно-производственного назначения, в том числе сведения об общей площади зданий, общем объеме зданий и отапливаемом объеме зданий;

1.1.3 сведения о наличии автотранспорта и спецтехники;

1.1.4 сведения о количестве точек приема (поставки) электрической энергии, в том числе данные об их оснащении приборами учета, информация о количестве точек приема (поставки), оснащенных автоматизированной информационной измерительной системой, не оснащенных либо оснащенных с нарушением требований нормативной технической документации;

1.1.5 сведения о количестве точек поставки энергетических ресурсов на хозяйственные нужды, в том числе с разделением по видам энергетических ресурсов (электроэнергия, тепловая энергия, газ, холодное и горячее водоснабжение), в том числе данные об их оснащении приборами учета;

1.1.6 сведения о потреблении используемых энергетических ресурсов по видам этих энергетических ресурсов;

1.2 текущее состояние в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации;

1.3 информация о достигнутых результатах в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации за последние 5 лет;

1.4 экономические показатели Программы энергосбережения организации, включающие в себя:

1.4.1 затраты организации на Программу энергосбережения в натуральном выражении;

1.4.2 затраты организации на Программу энергосбережения в процентном выражении от инвестиционной программы (при наличии);

1.4.3 источники финансирования Программы энергосбережения, как на весь период действия, так и по годам;

1.4.4 изменение уровня потерь энергетических ресурсов при их передаче или изменение потребления энергетических ресурсов для целей осуществления регулируемого вида деятельности в натуральном и денежном выражении по годам периода действия программы энергосбережения;

1.4.5 изменение расхода энергетических ресурсов на хозяйственные нужды в натуральном выражении и денежном выражении по годам периода действия программы энергосбережения;

1.5 краткое описание целей, целевых индикаторов и ожидаемых результатов исполнения Программы энергосбережения с точки зрения достигаемого социально-экономического эффекта с указанием сроков их достижения, а также финансовых средств и их источников;

1.6 расчёты экономии энергетических ресурсов и сроков окупаемости мероприятий Программы энергосбережения.

Приложение 8
к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чукотского автономного округа на 2025-2028 годы

Перечень мероприятий, основной целью которых является энергосбережение и (или) повышение энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем выполнения (план) с разбивкой по годам действия программы				Плановые численные значения экономии в обозначенной размерности с разбивкой по годам действия программы								Показатели экономической эффективности			Срок амортизации, лет	Затраты (план), млн руб. (без НДС) с разбивкой по годам действия программы		Статья затрат	Источник финансирования
						ед. измерения	Всего по годам экономии в указанной размерности	численное значение экономии в указанной размерности	численное значение экономии, ты. т.	численное значение экономии, млн руб.	численное значение экономии в указанной размерности	численное значение экономии, ты. т.	численное значение экономии, млн руб.					Дисконтируемый срок окупаемости, лет	ВНД, %		
		_____ г.		_____ г.																	
		всего	_____ г.	_____ г.																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности*																				
1.1.																					
	Всего по мероприятиям:																				

<*>Перечень мероприятий программы должен включать мероприятия, указанные в приложение № 2 к Требованиям к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Чукотского автономного округа, регулируемые Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, в соответствии с регулируемым видом деятельности.

Исполнитель:

_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение 2
к постановлению Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 28 марта 2025 года № 6-м/2

Организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности на территории Чукотского автономного округа, на которые распространяются требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

№ п/п	Наименование организации
1	2
1.	В сфере водоснабжения и водоотведения:
1.1.	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Билибинская атомная станция»
1.2.	Акционерное общество «Чукотэнерго»
1.3.	Государственное предприятие Чукотского автономного округа «Чукоткоммунхоз»
1.4.	Муниципальное предприятие городского округа Анадый «Городское коммунальное хозяйство»
1.5.	Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства Билибинского муниципального района
1.6.	Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Иультинское»
1.7.	Муниципальное предприятие «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа
1.8.	Муниципальное унитарное предприятие Чукотского муниципального района «Айсберг»
1.9.	Общество с ограниченной ответственностью «АКСУ»
1.10.	Общество с ограниченной ответственностью «АКВАНИКА-ПЕВЕК»
1.11.	Общество с ограниченной ответственностью «Северо-Восточные Теплосети»
1.12.	Общество с ограниченной ответственностью «ЧукотТранс»
2.	В области обращения с твердыми коммунальными отходами:
2.1.	Общество с ограниченной ответственностью «Анадыйская транспортная компания»
2.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Андезит»
2.3.	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная транспортная компания»
2.4.	Общество с ограниченной ответственностью «Полигон»

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадый, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадый, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ №13/3 от 3.04.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.