

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2023 года № 196 г. Анадырь

Об утверждении Перечня муниципальных образований Чукотского автономного округа, на территориях которых расположены находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, в отношении которых до 1 января 2026 года аукционы по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на право заключения договоров аренды таких участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в электронной форме не проводятся по причине технической невозможности участия в них граждан и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств в связи с ограничением либо отсутствием доступа к подключению к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 7 октября 2022 года № 385-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и признании утратившей силу части 7 статьи 37 Федерального закона «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законо-

дательные акты Российской Федерации» Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных образований Чукотского автономного округа, на территориях которых расположены находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, в отношении которых до 1 января 2026 года аукционы по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на право заключения договоров аренды таких участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в электронной форме не проводятся по причине технической невозможности участия в них граждан и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств в связи с ограничением либо отсутствием доступа к подключению к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

А.А. КАЛИНОВА,
Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя Председателя Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 5 мая 2023 года № 196

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных образований Чукотского автономного округа, на территориях которых расположены находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, в отношении которых до 1 января 2026 года аукционы по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на право заключения договоров аренды таких участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в электронной форме не проводятся по причине технической невозможности участия в них граждан и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств в связи с ограничением либо отсутствием доступа к подключению к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Городской округ Певек. | 11. Сельское поселение Снежное. | 21. Сельское поселение Омолон. |
| 2. Городской округ Эгвекинот. | 12. Сельское поселение Усть-Белая. | 22. Сельское поселение Островное. |
| 3. Провиденский городской округ. | 13. Сельское поселение Чуванское. | 23. Чукотский муниципальный район. |
| 4. Анадырский муниципальный район. | 14. Сельское поселение Алякватваам. | 24. Сельское поселение Инчоун. |
| 5. Городское поселение Угольные Копи. | 15. Сельское поселение Мейныпилгыно. | 25. Сельское поселение Лаврентия. |
| 6. Городское поселение Беринговский. | 16. Сельское поселение Хатырка. | 26. Сельское поселение Лорино. |
| 7. Сельское поселение Ваеги. | 17. Билибинский муниципальный район. | 27. Сельское поселение Нешкан. |
| 8. Сельское поселение Канчалан. | 18. Городское поселение Билибино. | 28. Сельское поселение Уэлен. |
| 9. Сельское поселение Ламутское. | 19. Сельское поселение Анюйск. | 29. Сельское поселение |
| 10. Сельское поселение Марково. | 20. Сельское поселение Илirianей. | Энурмино. |

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2023 года № 197 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2020 года № 197 «Об утверждении Порядка предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля роботехники» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

подпункт 4 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

подпункт 2 пункта 2.5.1 изложить в следующей редакции:
«2) в течение двух рабочих дней с даты регистрации документов, представленных участником отбора для участия в конкурсном отборе, рассматривает документы, а также проверяет на соответствие претендентов требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.»;

2) пункт 3.11 раздела 3 «Условия и порядок предоставления гранта» изложить в следующей редакции:

«3.11. Результаты предоставления гранта должны соответствовать показателям Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192.»;

3) в подпункте 1 пункта 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» слова «отчёт о достижении характеристик» заменить словами «отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

А.А. КАЛИНОВА,
Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2023 года № 198 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 14 декабря 2022 года № 623

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 14 декабря 2022 года № 623 «Об утверждении Региональной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Чукотского автономного округа на 2022-2026 годы» следующие изменения:

в Региональной программе Чукотского автономного округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Чукотского автономного округа на 2022-2026 годы» (далее – Региональная программа):

1) в паспорте Региональной программы:

абзац «Задачи Региональной программы» дополнить словами «Обеспечение объектов жизнеобеспечения и социально значимых объектов округа резервными источниками электроснабжения.»;

«

5.6.	Обеспечение объектов жизнеобеспечения и социально значимых объектов округа резервными источниками электроснабжения	ОМС ЧАО, ОИВ ЧАО	2022	2026	Обеспечение бесперебойного электроснабжения объектов округа с целью исключения угрозы жизни и здоровью людей, угрозы безопасности государства, значительного материального ущерба	».
------	--	------------------	------	------	---	----

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

А.А. КАЛИНОВА,
Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя Председателя Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2023 года № 199 г. Анадырь

О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Чукотского автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:

от 12 августа 2019 года № 398 «Об утверждении Порядка предоставления грантов на поддержку проектов в области образования»;

от 22 мая 2020 года № 247 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2019 года № 398»;

от 1 июня 2021 года № 216 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2019 года № 398»;

от 3 марта 2022 года № 95 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2019 года № 398»;

от 13 января 2023 года № 10 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2019 года № 398».

А.А. КАЛИНОВА,
Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя Председателя Правительства

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.05.2023

№ 408

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под хранение автотранспорта в с. Тавайваам, городского округа Анадырь

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 года № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:362, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешенным использованием: хранение автотранспорта.

2. Определить: начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 10 354 (десять тысяч триста пятьдесят четыре) рубля 57 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 2 070 (две тысячи семьдесят) рублей 91 коп.; шаг аукциона 3 процента, что составляет 310 (триста десять) рублей 64 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:362, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешенным использованием: хранение автотранспорта, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утвержденными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

**Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации**

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 10.05.2023 № 408

**Условия организации и проведения аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:362,
из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности,
площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь,
с. Тавайваам, разрешенным использованием: хранение автотранспорта**

1. Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:362, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешенным использованием: хранение автотранспорта.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Размер платы взимаемой с победителя электронного аукциона	Срок подачи заявок	Дата времени проведения аукциона
Чукотский АО, г. Анадырь, с. Тавайваам	173	87:05:000022:362	10 354 (десять тысяч триста пятьдесят четыре) рубля 57 коп.	2 070 (две тысячи семьдесят) рублей 91 коп.	3% = 310 (триста десять) рублей 64 коп.	АСТ Сбербанка – не установлена	с 13 мая 2023 г. по 7 июня 2023 г.	13 июня 2023 г. в 10 час. 00 мин.

1.2. **Продавец:** Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Продавец).

1.3. **Организатор аукциона:** Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор).

Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 1, каб. 19, тел. 6-36-34.

1.4. **Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения:** Постановление Администрации городского округа Анадырь от 10.05.2023 № 408.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.5. **Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 1 (один) год 6 (шесть) месяцев с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.6. **Разрешенное использование земельного участка:** хранение автотранспорта.

1.7. **Обременения и ограничения в использовании земельного участка:** ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь).

1.8. **Категория земель и сведения о правообладателе:** земли населенных пунктов, земельный участок 87:05:000022:362, находящийся в муниципальной собственности.

1.9. **Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:**

Земельный участок располагается согласно действующим Правилам землепользования и застройки городского округа Анадырь в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указаны в п. таблице 38.2 Правил землепользования и застройки городского округа Анадырь, размещенном на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь www.povomariinsk.ru.

1.10. **Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (действительны до 08.07.2023 г.):**

1. ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ:

Для теплоснабжения от УТ-1/4 (точка А) до объекта с максимальной нагрузкой 0,01 Гкал/час необходимо выполнить в точке «А»:

- точка «А» характеристики: трубопровод (Т1 и Т2) Ø 114 x 4,0мм, давление (Р) 7,6 кгс/см2.
- строительство/монтаж участка (вводов теплоснабжения) с присоединением к сети теплоснабжения 2хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), протяженностью (ориентировочно) 2х140 пм.

2. ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ:

Для холодного водоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,09 м3/час необходимо выполнить в точке «А»:

- точка «А» характеристики: трубопровод (В1) Ø 114 x 4,0 мм, давление (Р) 6,1 кгс/см2.
- строительство/монтаж участка (вводов холодного водоснабжения) с присоединением к сети холодного водоснабжения 1хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), протяженностью (ориентировочно) 140 пм.

3. ВОДООТВЕДЕНИЕ:

Для канализации объекта с максимальной нагрузкой 1,2 м3/сутки необходимо выполнить строительство (кумулятивного устройства) канализационного септика на земельном участке объекта.

4. В соответствии с и. 16 Правил определения и предоставления технических условий на подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83 обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 (одного) года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

5. Срок действия технических условий: 2 года.

1.11. Показ участка будет проводиться: 23 мая 2023г. в 12ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор по адресу: г.Анадырь, ул. Рультеггина, 1, каб.19).

1.12. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

1.13. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начального размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток перечисляется на счет:

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победитель), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки **возвращаются** в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку

на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);
- в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплена на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.14. Дата и время, место определения участников аукциона: 8 июня 2023 г., 12:00 часов по местному времени, по адресу: г.Анадырь, ул. Рультеггина, 1, каб.19.

1.16. Порядок определения участников аукциона в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.17. Дата и время, место проведения аукциона: 13 июня 2023 г., 10:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подшивается в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителем аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,

– на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
– в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
– после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.6. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Договор аренды земельного участка должен быть подписан в течение тридцати дней со дня направления. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.7. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора им не подписан, уполномоченный орган предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не подписал в электронной форме направленный ему договор аренды, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договоры аренды заключаются в случае признания аукциона несостоявшимся и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона. Сведения исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

2.8. Оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 564», взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе.

2.9. Разрешение разногласий
Обжалование действий и решений при проведении аукциона осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Законодательное регулирование

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством.

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____
(Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
Адрес юридического лица: Индекс _____
город _____ ул. _____
дом _____ корпус _____ квартира _____
телефон/факс _____
Учредительный документ _____
(устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ (доверенность)
Дата « ____ » _____ 20 ____ г.
М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____ /

3.2. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

ИНН _____ ОГРН _____
Свидетельство серия _____ номер _____
дата _____ Паспорт серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____
Адрес: Индекс _____
город _____ ул. _____ дом _____
корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____
адрес электронной почты: _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год

(первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____

(должность, Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 г.

М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ (_____)

3.3. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____ город _____ Ул., пл., просп., пер., туп.,бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____ адрес электронной почты: _____, СНИЛС _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____ (Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20 г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____ /

3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

г. Анадырь _____, 2022г.

На основании протокола о результатах аукциона _____, от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путём перечисления на р/счёт № 40101810400000010000 Управление федерального казначейства МФ РФ по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь) ИНН 8709008942, КПП 870901001, Отделение Анадырь г. Анадырь БИК 047719001, ОКТМО 77701000, КБК 801 1 11 05024 04 0000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений).

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря).

4.4.3. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в Отдел по землеустройству и земельной политике Управления для проведения сверки расчетов.

4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.12. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.13. Возвести гаражный бокс в соответствии с требованиями Арендодателя, а именно:

а) материал стен, скатной кровли:

– несущие и ограждающие конструкции из естественных каменных материалов, бетона или железобетона с применением листовых или плитных негорючих материалов;

б) материал фундамента с продуваемым подпольем:

– сваи (железобетонные, металлическая труба \varnothing 159 мм и более) с глубиной заложения определяемой расчетом для безопасной эксплуатации зданий и сооружений;

– ростверк (железобетонный, металлический);

в) отделка фасадов (выполняется в едином стиле с общей застройкой гаражных боксов):

– отделочные материалы, согласованные с Отделом строительства Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь;

– указать на фасаде номер, ряд (секция) гаражного бокса.

г) благоустройство участка:

– установка светильника наружного освещения на боксе;

– установка мусорного контейнера из расчета 1контейнер на 10 боксов;

д) организация подъездов, подходов:

– подъездные пути выполнены из бетона;

е) использование рельефа:

– отвод атмосферных вод вертикальной планировкой.

ж) электрическая проводка:

– счетчик учета электроэнергии;

– проводка скрытая или в трубе;

з) противопожарная безопасность:

– огнетушитель.

и) ширина гаража не должна превышать 10 м, а длина 12 м.;

к) объект строительства не должен нарушать общую линию застройки.

4.4.14. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев прекращения (перехода) права собственности на объекты недвижимого имущества у Арендатора. В случае прекращения (перехода) прав собственности на объекты недвижимого имущества Арендатора действие Договора прекращается автоматически с даты государственной регистрации указанных сделок.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1,

6.2.2. в случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично,

6.2.3. по инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение

и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.5. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, электронный образ документа передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина « __ » _____

Арендатор: _____ « __ » _____

АКТ
передачи земельного участка Арендатору

г. Анадырь _____ 2021 г.
Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешённое использование: _____, общей площадью _____ кв. м.
Основание: Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности № _____.
В состоянии: пригодном для использования в соответствии с разрешённым использованием.

Передал:
Представитель Арендодателя
_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:
Арендатор

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.05.2023

№ 409

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под хранение автотранспорта в с. Тавайваам, городского округа Анадырь

На основании статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов городского округа Анадырь от 4 апреля 2016 года № 137 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:363, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешённым использованием: хранение автотранспорта.

2. Определить:

начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в сумме 10 354 (десять тысяч триста пятьдесят четыре) рубля 57 коп.;

сумму задатка в размере 20 процентов, что составляет 2 070 (две тысячи семьдесят) рублей 91 коп.;

шаг аукциона 3 процента, что составляет 310 (триста десять) рублей 64 коп.

3. Утвердить условия организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:363, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешённым использованием: хранение автотранспорта, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить организатором аукциона Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

5. Поручить Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.) обеспечить подготовку и проведение электронного аукциона в соответствии с утверждёнными условиями организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

Л.А. НИКОЛАЕВ,
Глава Администрации

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 10.05.2023 № 409

**Условия организации и проведения аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:363,
из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности,
площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь,
с. Тавайваам, разрешённым использованием: хранение автотранспорта**

1. Извещение о проведении аукциона

1.1. Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 87:05:000022:363, из категории земель «Земли населённых пунктов», находящегося в муниципальной собственности, площадью 173 кв.м, расположенного по адресу: Чукотский автономный округ, городской округ Анадырь, с. Тавайваам, разрешённым использованием: хранение автотранспорта.

Адрес участка (адресный ориентир)	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальный размер арендной платы за 1 (один) год, руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Размер платы взимаемой с победителя электронного аукциона	Срок подачи заявок	Дата время проведения аукциона
Чукотский АО, го Анадырь, с. Тавайваам	173	87:05:000022:363	10 354 (десять тысяч триста пятьдесят четыре) рубля 57 коп.	2 070 (две тысячи семьдесят) рублей 91 коп.	3% = 310 (триста десять) рублей 64 коп.	АКТ Сбербанк – не установлена	с 13 мая 2023 г. по 7 июня 2023 г.	13 июня 2023 г. в 15 час. 00 мин.

1.2. Продавец: Администрация городского округа Анадырь, в лице Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Продавец).

1.3. Организатор аукциона: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Организатор).

Контактное лицо: Бисембаева Алия Кудайбергеновна, по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 1, каб. 19, тел. 6-36-34.

1.4. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения: Постановление Администрации городского округа Анадырь от 10.05.2023 № 409.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

1.5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Срок аренды: 1 (один) год 6 (шесть) месяцев с даты подписания акта приема-передачи земельного участка. Договор аренды прекращает свое действие по окончании его срока.

1.6. Разрешенное использование земельного участка: хранение автотранспорта.

1.7. Обременения и ограничения в использовании земельного участка: ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря, реки Анадырь).

1.8. Категория земель и сведения о правообладателе: земли населенных пунктов, земельный участок 87:05:000022:363, находящийся в муниципальной собственности.

1.9. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Земельный участок располагается согласно действующим Правилам землепользования и застройки городского округа Анадырь в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указаны в п. таблице 38.2 Правил землепользования и застройки городского округа Анадырь, размещенном на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

1.10. Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (действительны до 08.07.2023г.):

1. ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ:

Для теплоснабжения от УТ-1/4 (точка А) до объекта с максимальной нагрузкой 0,01 Гкал/час необходимо выполнить в точке «А»:

- точка «А» характеристики: трубопровод (Т1 и Т2) Ø 114 x 4,0мм, давление (Р) 7,6 кгс/см².
- строительство/монтаж участка (вводов теплоснабжения) с присоединением к сети теплоснабжения 2хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), протяженностью (ориентировочно) 2х140 пм.

2. ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ:

Для холодного водоснабжения объекта с максимальной нагрузкой 0,09 м³/час необходимо выполнить в точке «А»:

- точка «А» характеристики: трубопровод (В1) Ø 114 x 4,0 мм, давление (Р) 6,1 кгс/см².

– строительство/монтаж участка (вводов холодного водоснабжения) с присоединением к сети холодного водоснабжения 1хDu50 от земельного участка пролегающего в зоне застройки до колодца (точка «А»), протяженностью (ориентировочно) 140 пм.

3. ВОДООТВЕДЕНИЕ:

Для канализации объекта с максимальной нагрузкой 1,2 м³/сутки необходимо выполнить строительство (кумулятивного устройства) канализационного септика на земельном участке объекта.

4. В соответствии с и. 16 Правил определения и предоставления технических условий на подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83 обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течении 1 (одного) года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с за-

явлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

5. Срок подключения: После выполнения условий договора о подключении объекта к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

6. Срок действия технических условий: 2 года.

1.11. Показ участка будет проводиться: 23 мая 2023 г. в 12ч. 00мин. в присутствии представителя Организатора аукциона (сбор по адресу: г. Анадырь, ул. Рультытегина, 1, каб. 19).

1.12. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39. 11 Земельного кодекса Российской Федерации организатор аукциона принимает решение об отказе в его проведении. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

1.13. Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Претенденту (далее – «Претенденту») требуется внести денежную сумму в размере 20 (двадцать) процентов начального размера арендной платы за 1 (один) год. Задаток пересчитывается на счет:

Получатель	УФК по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь л/с 05883000010)
ИНН	8709008942
КПП	870901001
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь
БИК	017719101
Лицевой счет	05883000010
Расчетный счет	03232643777010008800
Назначение платежа	Задаток для участия в аукционе (аренда земельного участка)
ОКТМО	77701000
ЕКС	40102810745370000064

Задаток, внесенный Победителем аукциона (далее – Победителем), засчитывается в счет арендной платы. Всем лицам, которые приняли участие в аукционе, но не победившим в нем, задатки **возвращаются** в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

После того, как на расчетный счет, указанный выше, внесены денежные средства в размере задатка, Претендент подает заявку на электронной площадке, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации. Заявка на участие в аукционе оформляется по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

К заявке **физического лица** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении).

К заявке **юридического лица (индивидуального предпринимателя)** необходимо подкрепить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность;
- б) документы, подтверждающие внесение задатка (например, платежное поручение об оплате задатка с отметкой банка об исполнении);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. Прилагаемые документы должны быть отсканированы.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена такая доверенность.

При приеме заявок от заявителей электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Обращаем внимание: один Претендент вправе подать **только одну** заявку на участие в одном аукционе.

Время приема заявок: осуществляется на электронной торговой площадке <https://utp.sberbank-ast.ru/> круглосуточно.

Заявка и представляемые Претендентом документы должны быть составлены на русском языке. Заявка должна быть заполнена и подписана собственноручно, электронный образ прикреплен на торговой площадке.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

1.14. Дата и время, место определения участников аукциона: 8 июня 2023 г., 15:00 часов по местному времени, по адресу: г. Анадьрь, ул. Рельефтегина, 1, каб. 19.

1.16. Порядок определения участников аукциона: в день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании Претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

1.17. Дата и время, место проведения аукциона: 13 июня 2023г., 15:00 часов по местному времени по адресу электронной торговой площадки: <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

В течение 10 дней с момента подписания протокола победителю аукциона (единственному участнику) направляется три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка.

1.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за 1 (один) год.

2. Общие положения

2.1. Порядок проведения аукциона определяется Регламентом проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды государственного или муниципального имущества на электронной площадке в актуальной редакции, размещенном на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

2.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

– по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,

– на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,

– в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,

– после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

2.3. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю, подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.4. Протокол о результатах аукциона составляется уполномоченным органом. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте и электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.5. Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику, заявителю, подавшему единственную заявку, направляется подписанный проект договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок или протокола о результатах аукциона. При

этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.6. Срок заключения договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Договор аренды земельного участка должен быть подписан в течение тридцати дней со дня направления. Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.7. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора им не подписан, уполномоченный орган предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не подписал в электронной форме отправление ему договор аренды, уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договоры аренды заключаются в случае признания аукциона несостоявшимся и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона. Сведения исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

2.8. Оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.02.2023 № 262 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. N 564», взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе.

2.9. Разрешение разногласий
Обжалование действий и решений при проведении аукциона осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Законодательное регулирование
Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются действующим законодательством.

3. Документация к аукциону

3.1. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: _____
(Наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
Адрес юридического лица: Индекс _____
город _____ ул. _____
дом _____ корпус _____ квартира _____
телефон/факс _____ адрес электронной почты: _____
Учредительный документ _____
(устав, положение)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

Претендент _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ (доверенность)
Дата « ____ » _____ 20 г. _____
М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____

3.2. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

ИНН _____ ОГРН _____
Свидетельство серия _____ номер _____
дата _____ Паспорт серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____
Адрес: Индекс _____
город _____ ул. _____ дом _____
корпус _____ квартира _____ телефон/факс _____
адрес электронной почты: _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(должность, Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 г. _____
М.П. (подпись) ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ (_____)

3.3. ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

ПРЕТЕНДЕНТ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
Адрес регистрации, места жительства: Индекс _____
город _____ Ул., пл., просп., пер., туп.,бульв., пр. _____ Дом _____ корпус _____
квартира _____ телефон/факс _____
адрес электронной почты: _____, СНИЛС _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по: _____.

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить арендную плату за 1 (один) год (первый год аренды), согласно протокола о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо невнесения в установленный срок арендной платы за 1 (один) год (первый год аренды), мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381 ГК РФ.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Претендент _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата « ____ » _____ 20 г. _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Заявка принята « ____ » _____ 20 г. в _____, зарегистрирована за № _____
Представитель организатора _____ / _____

3.4. ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
земельного участка, находящегося
в муниципальной собственности

г. Анадырь _____, 2022 г.

На основании протокола о результатах аукциона _____, от имени и в интересах городского округа Анадырь, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (ИНН/КПП 8709008942/870901001, ОГРН 1028700587520, зарегистрировано в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Чукотскому автономному округу 14 октября 2002 года), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления Тюнягиной Юлии Игоревны, действующей на основании Положения об Управлении, и Распоряжения Администрации городского округа Анадырь от 18.08.2009 г. № 274-рг/лс, и _____, далее «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, почтовый адрес ориентира, АО Чукотский, г. Анадырь, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

2.2. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по владению и пользованию

земельным участком, которые возникли с момента подписания Акта приема-передачи земельного участка.

3. Размер и условия внесения арендной платы:

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ в год.

3.2. Внесенный Арендатором задаток в размере _____ засчитан в счет арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором поквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года или одновременно путём перечисления на р/счёт № 4010181040000010000 Управление Федерального казначейства МФ РФ по Чукотскому АО (Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь) ИНН 8709008942, КПП 870901001, Отделение Анадырь г. Анадырь БИК 047719001, ОКТМО 77701000, КБК 801 1 11 05024 04 0000 120 – Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений).

3.4. Обязательство по оплате возникает с момента подписания сторонами акта приема-передачи Участка.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев, при нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.4.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим договором и ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации (часть водоохранной зоны Берингова моря).

4.4.3. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Ежегодно, в период с 25 ноября по 25 декабря, прибывать в Отдел по землеустройству и земельной политике Управление для проведения сверки расчетов.

4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.12. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.

4.4.13. Возвести гаражный бокс в соответствии с требованиями Арендодателя, а именно:

а) материал стен, скатной кровли:

– несущие и ограждающие конструкции из естественных каменных материалов, бетона или железобетона с применением листовых или плитных негорючих материалов;

б) материал фундамента с продуваемым подпольем:

– сваи железобетонные, металлическая труба 159 мм и более) с глубиной заложения определяемой расчетом для безопасной эксплуатации зданий и сооружений;

– ростверк (железобетонный, металлический);

в) отделка фасадов (выполняется в едином стиле с общей застройкой гаражных боксов):

– отделочные материалы, согласованные с Отделом строительства Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь;

– указать на фасаде номер, ряд (секция) гаражного бокса.

г) благоустройство участка:

– установка светильника наружного освещения на боксе;

– установка мусорного контейнера из расчета 1 контейнер на 10 боксов;

д) организация подъездов, подходов:

– подъездные пути выполнены из бетона;

е) использование рельефа:

– отвод атмосферных вод вертикальной планировкой.

ж) электрическая проводка:

– счетчик учета электроэнергии;

– проводка скрытая или в трубе;

з) противопожарная безопасность:

– огнетушитель.

и) ширина гаража не должна превышать 10 м, а длина 12 м.;

к) объект строительства не должен нарушать общую линию застройки.

4.4.14. Выполнять иные требования, предусмотренные Земельным Кодексом РФ, федеральными законами.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,2% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев прекращения (перехода) права собственности на объекты недвижимого имущества у Арендатора. В случае прекращения (перехода) прав собственности на объекты недвижимого имущества Арендатора действие Договора прекращается автоматически с даты государственной регистрации указанных сделок.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, и в случаях, указанных в пункте 4.1.1,

6.2.2. в случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично,

6.2.3. по инициативе арендодателя по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 45 Земельного Кодекса Российской Федерации.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Чукотском отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Приложение к Договору, являющееся его неотъемлемой частью: Приложение 1 – Акт передачи земельного участка Арендатору.

8.5. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, электронный образ документа передается в Чукотский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу.

9. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Ю.И. Тюнягина «__» _____

Арендатор: _____ «__» _____

Приложение 1
к договору № _____ от _____ г.

АКТ**передачи земельного участка Арендатору**

г. Анадырь _____ 2021 г.
Мы, ниже подписавшиеся, представитель Арендодателя – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, Ю.И. Тюнягина и Арендатор _____, далее Арендатор, составили настоящий Акт о том, что Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель категории «Земли населённых пунктов» с кадастровым номером _____, местоположение: _____, разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв. м.

Основание: Договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности № _____.

В состоянии: пригодном для использования в соответствии с разрешённым использованием.

Передал:
Представитель Арендодателя
_____ Ю.И. Тюнягина

Принял:
Арендатор

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 293

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на поддержку «северного завоза» потребительских товаров (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 7 ноября 2022 года № 649, следующее изменение:

1.1. пункт 5.1. дополнить абзацем следующего содержания: «Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 294

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующее изменение в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 30.11.2022 № 720 (далее – Порядок):

1.1. пункт 5.1. дополнить абзацем следующего содержания: «Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предо-

ставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,

И.о. Главы Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 295

О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Певек

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 14.02.2022 №79 «О внесении

изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,

И.о. Главы Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 299

О внесении изменений в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» (далее – Муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 30.10.2017 № 657, следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 261 882,5 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 0,0 тыс. рублей; в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей; в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 13 446,2,0 рублей; в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей; в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета городского округа Певек – 76 556,4 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1,2 тыс. рублей; в 2019 году – 143,8 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 32 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 14 099,4 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 30 312,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей»;
--	---

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Формирование современной городской среды» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы программы составляет 261 882,5 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 0,0 тыс. рублей; в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей; в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 13 446,2,0 рублей; в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей; в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета городского округа Певек – 76 556,4 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1,2 тыс. рублей; в 2019 году – 143,8 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 32 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 14 099,4 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 30 312,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей».

2. Приложение 1 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 02.05.2023 г. № 299

«Приложение 1
к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории
городского округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2018-2025	261 882,5	158 453,1	26 873,0	76 556,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	39 099,4	24 500,0	500,0	14 099,4	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Формирование современной городской среды»								
1.	Основное мероприятие Муниципальной программы: «Формирование современной городской среды»	2018-2025	33 998,3	14 746,9	5 133,0	14 118,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	13 973,4	0,0	0,0	13 973,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.1	мероприятие: Благоустройство дворовых и общественных территорий	2018-2025	20 024,9	14 746,9	5 133,0	145,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	1 176,8	0,00	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	мероприятие: Обустройство мест массового отдыха населения	2018-2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	мероприятие: Благоустройство набережной г. Певек 1 этап – 2 очередь	2023-2025	13 973,4	0,0	0,0	13 973,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	13 973,4	0,0	0,0	13 973,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие: Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	2018-2025	214 438,0	130 260,0	21 740,0	62 438,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	мероприятие: Расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	2018-2021	97 000,0	45 000,0	20 000,0	32 000,0	0,0	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
2.2	мероприятие: Благоустройство набережной г. Певек	2023-2025	117 438,0	85 260,0	1 740,0	30 438,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах городского округа Певек»	2018-2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	

3.1	мероприятие: «Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа «1000 дворов»»	2018-2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме		2018-2025	261 882,5	158 453,1	26 873,0	76 556,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	39 099,4	24 500,0	500,0	14 099,4	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 300

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 734 930,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 92 022,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 718,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 472,5 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 582 935,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 85 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 155,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 151 995,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 6 612,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 308,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 317,5 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Развитие пищевой промышленности и торговли» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 734 930,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 92 022,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 718,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 472,5 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 582 935,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 85 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 155,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 151 995,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 6 612,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 308,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 317,5 тыс. рублей»;

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» изложить в редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 02.05.2023 года № 300

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2020-2025	734 930,2	0,0	582 935,0	151 995,2	0,0	Администрация городского округа Певек
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0	
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0	
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0	
		2023	92 022,7	0,0	85 410,0	6 612,7	0,0	
		2024	61 718,7	0,0	61 410,0	308,7	0,0	
		2025	63 472,5	0,0	63 155,0	317,5	0,0	
Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»								
1	Основное мероприятие: «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции»	2020-2025	41 747,5	0,0	41 541,4	206,1	0,0	
		2020	8 640,8	0,0	8 600,4	40,4	0,0	
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0	
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0	
		2023	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0	
		2024	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0	
		2025	7 191,0	0,0	7 155,0	36,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»	2020-2025	41 747,5	0,0	41 541,4	206,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	8 640,8	0,0	8 600,4	40,4	0,0	
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0	
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0	
		2023	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0	
		2024	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0	
		2025	7 191,0	0,0	7 155,0	36,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2020-2025	693 182,7	0,0	541 393,6	151 789,1	0,0	
		2020	109 877,9	0,0	105 149,5	4 728,4	0,0	
		2021	134 555,9	0,0	110 921,9	23 634,0	0,0	
		2022	249 600,4	0,0	133 322,2	116 278,2	0,0	
		2023	86 585,5	0,0	80 000,0	6 585,5	0,0	
		2024	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0	
		2025	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0	
2.1	мероприятие: «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами»	2020-2025	541 548,5	0,0	538 840,4	2 708,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	105 677,9	0,0	105 149,5	528,4	0,0	
		2021	111 479,3	0,0	110 921,9	557,4	0,0	
		2022	131 426,2	0,0	130 769,0	657,2	0,0	
		2023	80 402,1	0,0	80 000,0	402,1	0,0	
		2024	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0	
		2025	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0	
2.2	мероприятие: «субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2020-2022	47 002,8	0,0	0,0	47 002,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	4 200,0	0,0	0,0	4 200,0	0,0	
		2021	23 076,6	0,0	0,0	23 076,6	0,0	
		2022	19 726,2	0,0	0,0	19 726,2	0,0	
2.3	мероприятие: «Субсидия на возмещение части затрат, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории городского округа Певек»	2020-2023	41 413,3	0,0	0,0	41 413,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	35 229,9	0,0	0,0	35 229,9	0,0	
		2023	6 183,4	0,0	0,0	6 183,4	0,0	

2.4	мероприятие: «Субсидия на возмещение хозяйствующим субъектам городского округа Певек расходов на перевозку грузов морским транспортном в г. Певек в части расходов на ледокольную проводку морских судов по северному морскому пути в навигацию 2021 года, автомобильным транспортом, авиатранспортом»	2020-2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0	
2.5	мероприятие: «Субсидия на возмещение расходов, связанных с доставкой продовольственных товаров в навигацию 2021 года в г. Магадан, г. Архангельск и их последующей доставкой в г. Певек»	2020-2022	1 752,0	0,0	0,0	1 752,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 752,0	0,0	0,0	1 752,0	0,0	
Всего по Подпрограмме		2020-2025	734 930,2	0,0	582 935,0	151 995,2	0,0	
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0	
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0	
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0	
		2023	92 022,7	0,0	85 410,0	6 612,7	0,0	
		2024	61 718,7	0,0	61 718,7	308,7	0,0	
		2025	63 472,5	0,0	63 155,0	317,5	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023 г. Певек № 301

О внесении изменений в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования нормативного правового акта городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы»

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 681 382,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 14 097,5 тыс. рублей;
 в 2020 году – 18 961,7 тыс. рублей;
 в 2021 году – 421 734,5 тыс. рублей;
 в 2022 году – 96 961,9 тыс. рублей;
 в 2023 году – 74 233,9 тыс. рублей;
 прогнозная оценка в 2024 году – 55 392,9 тыс. рублей, из них:
 за счет средств окружного бюджета – 189 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
 в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
 в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
 в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;
 прогнозная оценка в 2024 году – 45 780,4 тыс. рублей,
 за счет средств бюджета городского округа Певек – 491 058,5 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 10 406,7 тыс. рублей;
 в 2020 году – 12 210,6 тыс. рублей;
 в 2021 году – 384 176,9 тыс. рублей;
 в 2022 году – 54 439,9 тыс. рублей;
 в 2023 году – 20 211,9 тыс. рублей;
 прогнозная оценка в 2024 году – 9 612,5 тыс. рублей,
 за счет прочих внебюджетных источников – 790,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
 в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
 в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей,

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы»

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы всего – 676 034,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 12 872,5 тыс. рублей;
 в 2020 году – 18 247,4 тыс. рублей;
 в 2021 году – 420 864,5 тыс. рублей;
 в 2022 году – 96 163,5 тыс. рублей;
 в 2023 году – 73 363,9 тыс. рублей;
 прогнозная оценка в 2024 году – 54 522,9 тыс. рублей, из них:
 за счет средств окружного бюджета – 189 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
 в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
 в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
 в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
 в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 45 780,4 тыс. рублей,
за счет средств бюджета городского округа Певек – 485 710,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 9 181,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 11 496,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 383 306,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 53 641,5 тыс. рублей;
в 2023 году – 19 341,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 8 742,5 тыс. рублей,
за счет прочих внебюджетных источников –
790,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей.

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

«Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 02.05.2023 г. № 301

«Приложение 2
к Муниципальной Программе «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
городского округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2019-2024	681 382,4	0,0	189 533,7	491 058,5	790,2	Администрация городского округа Певек
		2019	14 097,5	0,0	3 503,6	10 406,7	187,2	
		2020	18 961,7	0,0	6 148,1	12 210,6	603,0	
		2021	421 734,5	0,0	37 557,6	384 176,9	0,0	
		2022	96 961,9	0,0	42 522,0	54 439,9	0,0	
		2023	74 233,9	0,0	54 022,0	20 211,9	0,0	
		2024	55 392,9	0,0	45 780,4	9 612,5	0,0	
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»								
1	Основное мероприятие: «Предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства»	2019-2024	620 639,5	0,0	189 533,7	430 315,6	790,2	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2	
		2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0	
		2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0	
		2022	50 976,3	0,0	42 522,0	8 454,3	0,0	
		2023	63 155,9	0,0	54 022,0	9 133,9	0,0	
		2024	54 522,9	0,0	45 780,4	8 742,5	0,0	
1.1	мероприятие: «Субсидия на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования»	2019-2024	83 105,9	0,0	82 327,8	590,9	187,2	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	3 885,5	0,00	3 503,6	194,7	187,2	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	30 150,6	0,0	29 999,8	150,8	0,0	
		2022	19 117,6	0,0	19 022,0	95,6	0,0	
		2023	19 117,6	0,0	19 022,0	95,6	0,0	
	2024	10 834,6	0,0	10 780,4	54,2	0,0		
1.2	мероприятие: «субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек»	2019-2024	1 778,5	0,0	0,0	1 778,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0	
		2021	360,2	0,0	0,0	360,2	0,0	
		2022	293,5	0,0	0,0	293,5	0,0	
		2023	362,4	0,0	0,0	362,4	0,0	
	2024	362,4	0,0	0,0	362,4	0,0		
1.3	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек»	2019-2024	25 816,2	0,0	0,0	25 816,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	6 626,2	0,0	0,0	6 626,2	0,0	
		2020	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2021	5 690,0	0,0	0,0	5 690,0	0,0	
		2022	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	
		2023	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	
	2024	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0		

1.4	мероприятие: «Субсидия на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения»	2019-2024	19 406,1	0,0	18 705,9	97,2	603,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	6 785,1	0,0	6 148,1	34,0	603,0	
		2021	7 595,8	0,0	7 557,8	38,0	0,0	
		2022	5 025,2	0,0	5 000,0	25,2	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	мероприятие: Субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории городского округа Певек	2019-2024	38 997,2	0,0	0,0	38 997,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 339,6	0,0	0,0	2 339,6	0,0	
		2020	8 030,4	0,0	0,0	8 030,4	0,0	
		2021	15 027,2	0,0	0,0	15 027,2	0,0	
		2022	4 400,0	0,0	0,0	4 400,0	0,0	
		2023	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
1.6	мероприятие: Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	2019-2024	240,8	0,0	0,0	240,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	21,2	0,0	0,0	21,2	0,0	
		2020	31,9	0,0	0,0	31,9	0,0	
		2021	40,7	0,0	0,0	40,7	0,0	
		2022	47,0	0,0	0,0	47,0	0,0	
		2023	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	
1.7	мероприятие: Субсидия на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных	2019-2024	88 944,8	0,0	88 500,0	444,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	18 593,0	0,0	18 500,0	93,0	0,0	
		2023	35 175,9	0,0	35 000,0	175,9	0,0	
1.8	мероприятие: субсидия по восстановлению платежеспособности	2019-2024	362 000,0	0,0	0,0	362 000,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	362 000,0	0,0	0,0	362 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	мероприятие: Субсидия на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории г. Певек	2023	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0	
2.	Основное мероприятие: ремонт общего имущества многоквартирных домов	2019-2024	55 395,2	0,0	0,0	55 395,2	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	45 187,2	0,0	0,0	45 187,2	0,0	
		2023	10 208,0	0,0	0,0	10 208,0	0,0	
2.1	мероприятие: выполнение работ по ремонту общего имущества (подъездов) многоквартирных домов	2019-2024	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	мероприятие: Ремонт фасадов жилых зданий, ремонт фасадов и входных групп жилых зданий	2019-2024	38 358,7	0,0	0,0	38 358,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	28 150,7	0,0	0,0	28 150,7	0,0	
		2023	10 208,0	0,0	0,0	10 208,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме:	2019-2024	676 034,7	0,0	189 533,7	485 710,8	790,2	
		2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2	
		2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0	
		2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0	
		2022	96 163,5	0,0	42 522,0	53 641,5	0,0	
		2023	73 363,9	0,0	54 022,0	19 341,9	0,0	
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»								
1	Основное мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0	
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0			

1.1	мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие»	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Осуществление мониторинга производимых и потребляемых энергоресурсов, в том числе расчеты, за которые осуществляются с использованием приборов учета»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	мероприятие: «Закупки для муниципальных нужд электронных устройств и организационной техники содержащих информацию о классе их энергетической эффективности в технической документации»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0		
	2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0		
	2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0		
	2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		
	2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0		
	2023	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		
	2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2023

г. Певек

№ 302

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования нормативного правового акта городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие инфраструктуры городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 811 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 3 143 503,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 2 431 192,5 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 60 000,0 тыс. рублей; в 2020 году – 1 030 000,0 тыс. рублей; в 2021 году – 480 740,5 тыс. рублей; в 2022 году – 860 452,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств окружного бюджета – 237 921,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей; в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей; в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей; в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей; в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 31 851,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета городского округа Певек – 232 921,7 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 28 988,2 тыс. рублей; в 2020 году – 38 720,4 тыс. рублей; в 2021 году – 59 677,9 тыс. рублей; в 2022 году – 38 120,7 тыс. рублей; в 2023 году – 40 534,4 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 26 847,3 тыс. рублей»; за счет прочих внебюджетных источников – 241 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей; в 2023 году – 80 000,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 80 000,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Благоустройство городского округа Певек» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 685 353,6 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета – 237 921,6 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей; в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей; в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей; в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей; в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 31 851,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета городского округа Певек – 205 932,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 26 860,9 тыс. рублей; в 2020 году – 33 205,9 тыс. рублей; в 2021 году – 55 077,9 тыс. рублей; в 2022 году – 34 320,7 тыс. рублей; в 2023 году – 32 619,3 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 23 847,3 тыс. рублей»; за счет прочих внебюджетных источников – 241 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей; в 2023 году – 80 000,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 80 000,0 тыс. рублей»;

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беяков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

«Приложение к постановлению Администрации городского округа Певек от 02.05.2023 № 302

«Приложение 2 к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерально-го бюджета	окружно-го бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2019-2024	3 143 503,0	2 431 192,5	237 921,6	232 888,9	241 500,0	Администрация городского округа Певек
		2019	90 064,0	60 000,0	1 075,8	28 988,2	0,0	
		2020	1 195 481,6	1 030 000,0	126 761,2	38 720,4	0,0	
		2021	548 470,1	480 740,5	8 051,7	59 677,9	0,0	
		2022	1 018 403,6	860 452,0	38 330,9	38 120,7	81 500,0	
		2023	152 385,4	0,0	31 851,0	40 534,4	80 000,0	
		2024	138 698,3	0,0	31 851,0	26 847,3	80 000,0	
Подпрограмма «Благоустройство городского округа Певек»								
1	Основное мероприятие: «Улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения»	2019-2024	226 162,4	0,0	21 347,0	204 815,5	0,0	
		2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0	
		2020	39 967,1	0,0	6 761,2	33 205,9	0,0	
		2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0	
		2022	38 982,6	0,0	5 458,2	33 524,4	0,0	
		2023	32 459,2	0,0	0,0	32 459,2	0,0	
		2024	23 687,2	0,0	0,0	23 687,2	0,0	

1.1	мероприятие: «Выполнение работ, оказание услуг по общему благоустройству»	2019-2024	110 368,7	0,0	0,0	110 368,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	14 683,4	0,0	0,0	14 683,4	0,0	
		2020	16 949,7	0,0	0,0	16 949,7	0,0	
		2021	37 548,5	0,0	0,0	37 548,5	0,0	
		2022	18 250,2	0,0	0,0	18 250,2	0,0	
		2023	10 760,9	0,0	0,0	10 760,9	0,0	
1.2	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»	2019-2024	42 904,4	0,0	0,0	42 904,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	8 754,4	0,0	0,0	8 754,4	0,0	
		2020	9 500,0	0,0	0,0	9 500,0	0,0	
		2021	9 650,0	0,0	0,0	9 650,0	0,0	
		2022	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0	
		2023	5 500,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	
1.3	мероприятие: «организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	2019-2021	2 366,3	0,0	2 366,3	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	1 075,8	0,0	1 075,8	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	1 290,5	0,0	1 290,5	0,0	0,0	
1.4	мероприятие: «Уличное освещение»	2019-2024	31 869,9	0,0	0,0	31 869,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 618,6	0,0	0,0	2 618,6	0,0	
		2020	5 875,6	0,0	0,0	5 875,6	0,0	
		2021	5 588,6	0,0	0,0	5 588,6	0,0	
		2022	7 664,7	0,0	0,0	7 664,7	0,0	
		2023	5 211,2	0,0	0,0	5 211,2	0,0	
1.5	мероприятие: «Организация и содержание мест захоронения»	2019-2024	6 079,4	0,0	0,0	6 079,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	804,5	0,0	0,0	804,5	0,0	
		2020	812,2	0,0	0,0	812,2	0,0	
		2021	651,6	0,0	0,0	651,6	0,0	
		2022	737,1	0,0	0,0	737,1	0,0	
		2023	1 474,0	0,0	0,0	1 474,0	0,0	
1.6	мероприятие: «Организация мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7	мероприятие: «Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8	мероприятие: «Выявление фактов самовольного занятия земельных участков»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	мероприятие: «Выявление фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.10	мероприятие: Субсидия на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Айон, Биллингс, Рыткучи	2019-2021	9 631,1	0,0	8 287,2	1 343,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	4 185,5	0,0	4 143,6	41,9	0,0	
		2021	5 445,6	0,0	4 143,6	1 302,0	0,0	
1.11	мероприятие: ремонт пешеходного тротуара по улице Полевиков (пешеходная дорожка к 5 мкр.)	2019-2021	5 598,9	0,0	5 235,2	363,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	2 644,1	0,0	2 617,6	26,5	0,0	
		2021	2 954,8	0,0	2 617,6	337,2	0,0	

1.12	мероприятие: расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования в городском округе Певек	2022-2024	17 343,7	0,0	5 458,2	11 885,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	7 830,6	0,0	5 458,2	2 372,4	0,0	
		2023	9 513,1	0,0	0,0	9 513,1	0,0	
2	основное мероприятие: Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	2019-2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) полигонов твердых коммунальных отходов»	2019-2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: Проектно-исследовательские работы, строительство (реконструкция) спортивных объектов	2019-2024	456 033,3	0,0	215 153,0	880,3	240 000,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
3.1	мероприятие: Строительство спортивного комплекса в г. Певек	2019-2024	456 033,3	0,0	215 153,0	880,3	240 000,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
4	Основное мероприятие: Обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства	2019-2022	1 657,9	0,0	1 421,7	236,2	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 657,9	0,0	1 421,7	236,2	0,0	
4.1	мероприятие: расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	2019-2022	1 428,9	0,0	1 421,7	7,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 428,9	0,0	1 421,7	7,2	0,0	
4.2	мероприятие: выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории городского округа Певек	2019-2022	229,0	0,0	0,0	229,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	229,0	0,0	0,0	229,0	0,0	
5	Основное мероприятие: проектно-исследовательские работы, строительство объектов инфраструктуры	2019-2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
5.1	мероприятие: выполнение работ по обследованию строительных конструкций объекта «Реконструкция объекта незавершенного строительства «Школа искусств в г. Певек»	2019-2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
6	Основное мероприятие: «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

6.1	мероприятие: «Субсидия на содействие развитию индивидуального жилищного строительства»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме:	2019-2024	685 353,6	0,0	237 921,6	205 932,0	241 500,0		
	2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0		
	2020	159 967,1	0,0	126 761,2	33 205,9	0,0		
	2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0		
	2022	154 151,6	0,0	38 330,9	34 320,7	81 500,0		
	2023	144 470,3	0,0	31 851,0	32 619,3	80 000,0		
	2024	135 698,3	0,0	31 851,0	23 847,3	80 000,0		
Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»								
1	Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек»	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
1.1	мероприятие: «Расходы на реализацию мер по содействию развития инфраструктуры субъектов Российской Федерации (Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт и строительство новых объектов коммунальной и энергетической инфраструктуры города Певек)»	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
Всего по Подпрограмме:	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0		
	2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0		
	2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0		
	2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0		
	2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0		
	2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0		
Подпрограмма «Организация ритуальных услуг»								
1	Основное мероприятие: «Оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0	
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0	
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0	
		2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0	
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0	
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0	
		2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
Всего по Подпрограмме:	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0		
	2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0		
	2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0		
	2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0		
	2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0		
	2023	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0		
	2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.05.2023

г. Певек

№ 306

О внесении изменений в приложения и в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложения и в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление ме-

роприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 22.02.2022 № 95 (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2. приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных

Форма (оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

**ЗАЯВКА
на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии
на осуществление мероприятий
по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации)
и вводу в эксплуатацию котельных**

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 22.02.2022 № 95 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
- 2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

МП »; _____
(должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

1.3. приложение 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных

«Приложение 2

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

Согласие на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета городского округа Певек на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателе субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от от 22.02.2022 № 95 (далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ (должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП ».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2023

г. Певек

№ 307

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии Муниципальному предприятию сельхозпроизводителей «Чаунское» муниципального образования Чаунский район на увеличение уставного фонда предприятия

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующее изменение в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии Муниципальному предприятию сельхозпроизводителей «Чаунское» муниципального образования Чаунский район на увеличение уставного фон-

да предприятия, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 04.02.2022 № 48 (далее – Порядок):

1.1. подпункт 1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачева О.В.).

П.В. КОРОЛЁВ,
И.о. Главы Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2023

г. Певек

№ 315

Об организации работ по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Певек от 06 октября 2017 года № 21-РС «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Певек» (с изменениями), в целях благоустройства и проведения санитарной очистки территории городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень земельных участков и прилегающих к ним территорий, где собственниками, пользователями, владельцами, арендаторами являются организации, предприятия, учреждения, юридические и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) городского округа Певек.

2. Утвердить прилагаемую схему закрепления границ ответственности проведения санитарной очистки и благоустройства территории города Певек за организациями, предприятиями, учреждениями, юридическими и физическими лицами (в том чис-

ле индивидуальными предпринимателями), осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Певек.

3. Организациям, предприятиям, учреждениям, юридическим и физическим лицам (в том числе индивидуальным предпринимателям) осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Певек, организовать проведение работ по санитарной очистке и благоустройству закрепленных земельных участков и прилегающих к ним территорий в городском округе Певек в период с 26 мая 2023 года по 25 августа 2023 года.

4. Установить единый день недели – пятницу (вторая половина дня), как день проведения работ по благоустройству и санитарной очистке (уборке) территории.

5. Утвердить прилагаемый состав комиссии для осуществления контроля и подведения итогов по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек.

6. На время отсутствия председателя комиссии, секретаря комиссии, члена комиссии участие в работе комиссии осуществляет лицо, исполняющее его обязанности.

7. Утвердить прилагаемый План мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек.

8. В случае отсутствия лиц, указанных в настоящем постановлении, исполнение обязанностей по санитарной очистке и благоустройству территории возлагается на лиц, их замещающих.

9. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

П.В. КОРОЛЁВ,**И.о. Главы Администрации городского округа Певек**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа Певек
от 04.05.2023 № 315

**Перечень земельных участков и прилегающих к ним территорий,
где собственниками, пользователями, владельцами, арендаторами являются организации,
предприятия, учреждения, юридические и физические лица (в том числе индивидуальные
предприниматели) городского округа Певек**

№ п/п	Наименование предприятия, организации, учреждения	Место расположения объектов недвижимости и земельных участков	Ответственный за проведение мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории
1	Администрация городского округа Певек	ул. Обручева, 29	Романенко Е.Н.
2	Отдел ЗАГС Администрации городского округа Певек	ул. Обручева, 17	
3	Муниципальное казенное учреждение «Чаунский архив» городского округа Певек	ул. Советская, 7	
4	Билибинский инспекционный участок Центра ГИМС ГУ МЧС России по ЧАО в Чаунском районе	ул. Чемоданова, 31	Уркин В.П.
5	Билибинский межрайонный следственный отдел (по Чаунскому району) следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Чукотскому автономному округу	ул. Советская 18	Горлов М.Ю.
6	Чукотский северо-западный техникум города Билибино структурное подразделение г. Певек	ул. Гагарина (гаражи) ул. Чемоданова, 30 (общезитие) ул. Чемоданова, 29 (техникум)	Тимошенко Р.П.
7	ГП ЧАО «Чукотфармация»	ул. Советская, 30	Рогожан И. В.
8	ГП ЧАО Издательство «Крайний Север – Певек»	ул. Советская, 30	Голоскок А.В.

9	ГУ «Чукотское Управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	ул. Обручева, 2, производственная территория по ул. Попова, территории гидрометеостанций в сёлах Рыткучи, Айон, Биллингс	Кейлер В.А.
10	ФГБУ «Государственный природный заповедник «Остров Врангеля»	ул. Куваева, 23 ул. Гагарина (гаражи)	Груздев А.Р.
11	Клиентская служба (на правах отдела) г. Певек – Отделения фонда пенсионного и социального страхования РФ по Чукотскому автономному округу	ул. Чемоданова, 8	Неводчиков А.А
12	ГУ ЧАО «Чаунская районная СББЖ» (станция по борьбе с болезнями животных)	ул. Куваева, д. 27	Сергеева А.С.
13	ГБУЗ «Чаунская районная больница»	ул. Куваева, 17, 17/1, 17/2, территории ФАП и больниц в сёлах Айон, Рыткучи, Биллингс	Никодюк Н.В.
14	ООО «Чаунское ДРСУ»	ул. Обручева, 38 производственные территории по ул. Куваева, ул. Пугачева, ул. Октябрьская	Дыченко М.В.
15	Магазин «Андрюшка»	ул. Пугачева, 46	Авилова Е.В.
16	Магазин «У Галины»	ул. Пугачева, 44	Онопко Г.Н.
17	ООО «Ника»	ул. Пугачева, 52	Чихоцкая В.А.
18	ИП Виштал В.Я.	ул. Пугачева, 42/1	Виштал В.Я.
19	Магазин «ООО Балецкий»	ул. Пугачева, 40/3 земельный участок по ул. Октябрьская	Лужинская А.Н.
20	Магазин «Престиж»	ул. Пугачева, 50	Дюжих Л.П.
21	Магазин «Сим-Сим»	ул. Пугачева, 40/2 ул. Советская, 23 ул. Чемоданова, 35	Петров Д.М.
22	ООО «Интер»	ул. Пугачева, 46 ул. Обручева, 38 гараж, склады ул. Обручева, 4/1 корп. 2	Бологов А.П.
23	ООО «Медведица»	ул. Пугачева, 50	Нематов М.Н.
24	ООО «Строительное управление 239»	ул. Южная, 21 ул. Советская, 32	Дудников О.А.
25	Магазин «Заходи»	ул. Пугачева, 60	Зарянова О.Е.
26	ООО «Азимут»	ул. Пугачева, 60	Симоненко В.В.
27	ООО «МарТина»	ул. Пугачева, 40/2	Трифоновна М.А.
28	ООО «Дельфин»	ул. Пугачева, 46 ул. Обручева, 14	Лалаев Г.А.
29	ООО «Атолл»	ул. Чемоданова, 33 ул. Южная 43/1	Болтин В.А.
30	ООО «Новый»	ул. Пугачева, 40/3 ул. Советская, 10 ул. Чемоданова, 32	Беспалова Е.И.

31	ООО «ИСТОК»	Производственная территория по ул. Обручева	Беспалова Е.И.
32	Магазин «Афродита»	ул. Чемоданова, 35	Оборина А.И.
33	Магазин «Катюша»	ул. Полярная, 19а	Скрипник А.Г.
34	Магазин «Настенька»	ул. Полярная, 19а	Дивак О.Н.
35	Кафе «Пикник»	ул. Обручева, 38	Стеценко Е.О.
36	Магазин «Китайская стена»	ул. Обручева, 38	Затурскас Ю.В.
37	Магазин «Кристалл»	ул. Обручева, 38,	Акуленко И.Н.
38	Магазин «РадВам»	ул. Обручева, 38	Жбанкова Н.Ю.
39	Магазин «Тамара»	ул. Обручева, 38	Шаловская Т.П.
40	Магазин «Арго»	ул. Обручева, 38 ул. Пугачева 48/2	Реппу Е.А. Рудковский Б.Ф.
41	Магазин «Байкал»	ул. Обручева, 38	Неводчиков А.Г.
42	Магазин «Мастер»	ул. Обручева 4/1 к. 2	Коломойцев Р.А.
43	«Торговый комплекс»	ул. Обручева, 38	Дюжих Л.П.
44	Магазин «Подарки»	ул. Советская, 23 ул. Советская, 11	Титова О.В.
45	Магазин «Продукты»	ул. Чемоданова, 31	Семко Н.А.
46	Магазин «Lee-Loo»	ул. Советская, 18	Саврацкий С.С.
47	Кафе «Арабика»	ул. Советская, 18	Волокитин С.С.
48	ООО «Гранд»	ул. Советская, 23	Алиева А.Г.
49	ООО «Вечер»	ул. Чемоданова, 30	Денисенко О.М.
50	ООО «Дан»	ул. Советская, 23 ул. Обручева, 17	Медиков М.А.
51	ИП Ендальцева Н.К., ООО «Галерея вкуса», ООО «Алеут»	ул. Обручева, 19 ул. Пугачева, 60	Ендальцев С.Г.
52	ООО «Север», магазин «Народный»	ул. Южная, 37 пом. 46, ул. Чемоданова, 31 ул. Куваева, 64/1, ул. Куваева б/н	Некрасов В.Ю.
53	МП «Чаунская торговая кампания»	ул. Чемоданова, 32 ул. Полярная, 19а ул. Куваева, 30 (гараж) ул. Полярная, 9 ул. Полярная, 5 ул. Пугачева, 42/1 ул. Обручева, 14 магазины в сёлах Рыткучи, Айон, Биллингс	Долженко Н.В.
54	Управление ФНС по Чукотскому АО	ул. Советская, 17	Серая М.В.

55	МП «Пассажирский автотранспорт»	производственные территории по ул. Куваева	Войтенко В.Н.
56	ИП Тимченко Инна Васильевна	ул. Советская, 23	Тимченко И.В.
57	ИП Будиловская О.В.	ул. Чемоданова, 31	Будиловская О.В.
58	МП СХП «Чаунское»	ул. Чемоданова, 31, земельный участок по ул. Октябрьская	Гутов П.А.
59	ИП Усольцев К.Ю.	ул. Чемоданова, 31	Усольцев К.Ю.
60	ГБУЗ ЧАО «Бюро СМЭ» филиал – Чаунский районный отдел СМЭ	ул. Чемоданова, 31	Иргит Б.В.
61	Отдел военного комиссариата Магаданской области	ул. Пугачева, 52	Фокин М.В.
62	Пункт полиции (место дислокации г. Певек) МОМВД России «Билибинский»	ул. Обручева, 34 ул. Советская, 23 ул. Куваева, 60 ул. Обручева, 4/1 корп. 3	Перелыгин М.С.
63	ОАО «Морской Ордена «Знак Почета торговый порт Певек»	ул. Полярная, 5 производственная территория	Халезин А.А.
64	ООО «Север»	ул. Чемоданова, 33 ул. Пугачева (база РСУ) ул. Куваева, 19	Болтин В.А.
65	ООО ЗК «Майское»	ул. Обручева, 27	Захаров И.В.
66	АООО «Планум» (Кипр)	ул. Чемоданова, 35, ул. Обручева, 4/1 корп 3	Йович М.
67	ООО «Акваника-Певек»	ул. Подгорная, 1	Хмельницкий В.В.
68	ГКУ Чукотского АО «Межрайонный ЦЗН»	ул. Обручева, 17	Неводчикова Е.С.
69	Прокуратура Чаунского района	ул. Обручева, 17	Ракитин Ю.А.
70	Судебный участок мирового судьи Чаунского района	ул. Обручева, 17	Мартыненко А.Ю.
71	ИП Дудников О.А.	ул. Куваева (производственная территория)	Дудников О.А.
72	ООО «А/С Чукотка»	Производственные территории по ул. Дорожная, ул. Куваева, 51 база «Вторчермет»	Ларкин Н.Н.
73	Отделение НД и ПР по городскому округу Певек МЧС России	ул. Чемоданова, 31	Буринов Д.В.
74	Отдел судебных приставов Чаунского района УФССП России по ЧАО	ул. Пугачева, 58	Порядин А.П.
75	Певекский лоцмейстерско-гидрографический отряд	ул. Советская, 30	Волокитин С.С.
76	ОПС «Почта России» г. Певек	ул. Чемоданова, 29, производственные территории по ул. Полевиков	Лужинская А.Н.
77	Пожарная часть № 3 ОГПС МЧС РФ по ЧАО	ул. Куваева, 62	Щербак А.И.
78	ГУП ЧАО «Чукотснаб» РУ «Певек»	район нефтебазы, заправочный комплекс АЗС	Комаров С.Д.

79	Чаунский ОВО – филиал ФГКУ «ОВО ВНГ России по Чукотскому автономному округу»	ул. Чемоданова, 29, Земельный участок по ул. Октябрьская	Варфоломеев С.И.
80	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек Певекская школа искусств Чаунский краеведческий музей МБУК Певекская библиотека МБУК Певекский КДК МБУДО ДЮСШ г. Певек МБОУ Центр образования г. Певек МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек	ул. Чемоданова, 29 ул. Полярная, 17 ул. Обручева, 17/1 ул. Обручева, 17/1 ул. Советская, 26 ул. Советская, 22 ул. Южная, 43/3 ул. Полевиков, 1 ул. Полярная, 2 ул. Пугачева, 62 ул. Пугачева 48/2 ул. Пугачева, 64	Журбин М.В. Вовнянко И.Н. Швец-Шуст В.Ю. Саламатина Л.А. Щербакова Л.А. Овчаренко Е.В. Богатырева Е.А. Петрова О.А.
81	ФКП «Аэропорты Чукотки»	территория Аэропорта Певек, п. Апельгино ул. Чкалова, 1	Волков П.Н.
82	Певекский филиал «Аэронавигация Северо-Востока»	п. Апельгино	Ларионов В.Я.
83	Филиал АО «Чукотэнерго» «Чаунская ТЭЦ»	производственная территория ЧТЭЦ, земельный участок по ул. Октябрьская	Ковальчук А.Г.
84	Филиал АО «Росэнергоатом» «Дирекция по сооружению и эксплуатации плавучих и атомных теплоэлектростанций»	ул. Энергетиков производственные территории	Торопов К.И.
85	ИП Медиков М.А.	ул. Куваева (производственная территория)	Медиков М.А.
86	ИП Волокитин С.С.	ул. Куваева (производственная территория) земельный участок по ул. Пугачева стр. 40/1	Волокитин С.С.
87	Чаунский районный филиал ГБУ «ЧОКЦСОН»	ул. Пугачева, 54, территории зданий и помещений в сёлах Айон, Рыткучи, Биллингс	Сысуева Т.Т.
88	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЧАО в Чаунском районе»	ул. Куваева, 23	Божчук О.Н.
89	Филиал энергетики и электрификации АО «Чукотэнерго» Северные электрические сети	производственные территории ул. Куваева, 30 ул. Куваева, д. 30а	Батрагин Д.В.
90	Чаунский ЛТЦ Хабаровского филиала ОАО «Ростелеком»	ул. Советская, д. 11 производственная база по ул. Полевиков	Даниэль И.М.
91	Чаунский районный суд Чукотского АО	ул. Обручева, 16/2	Богданова Ю.М.
92	МП «ЧРКХ»	г. Певек ул. Пугачева, 42/2 производственные территории по ул. Куваева, территории коммунальной застройки, производственные территории в г. Певек, объекты социального назначения (гостиница ул. Советская 32)	Выжанов Е.А
93	Операционный офис № 115 в г. Певек «Азиатско-Тихоокеанский банк» ПАО	ул. Советская, 32	Литонова О.А.
94	Операционный офис № 8645/051 Северо-Восточное отделение ПАО «Сбербанк России»	ул. Куваева, 49 территория здания филиала в поселке сельского типа Рыткучи	Харитонов Е.В.
95	ФЛ Блинов В.Н	ул. Южная, 21	ФЛ Блинов В.Н

96	ФЛ Чикин В.Г.	земельные участки по ул. Октябрьская	Чикин В.Г.
97	ИП Шарапов А.А.	земельные участки по ул. Октябрьская	Шарапов А.
98	ИП Звездов Н.В.	земельный участок по ул. Октябрьская	Звездов Н.В.
99	ООО «Континент»	земельный участок по ул. Октябрьская	Потапов А.А.
100	ООО «Пролив Лонга»	земельный участок по ул. Октябрьская	Король В.И.
101	ООО «Артель старателей «Полярная»	земельный участок по ул. Октябрьская, здание химлаборатории	Коваленко В.Г.
102	АО У.М.К.А	земельный участок по ул. Октябрьская	Мартынов Д.С.
103	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чукотскому автономному округу	земельные участки по ул. Октябрьская	Данилов В.И.
104	Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Чукотском автономном округе (Росимущество)	земельный участок по ул. Октябрьская	Кравцов А.В.
105	ФЛ Королевский Д.А.	земельный участок по ул. Пугачева	Королевский Д.А.
106	ФЛ Сунайкина И.С.	земельный участок по ул. Пугачева	Сунайкина И.С.
107	ФЛ Шарапов А.Н.	земельный участок по ул. Октябрьская	Шарапов А.Н.
108	ФЛ Дмитриев В.А.	земельный участок по ул. Октябрьская	Дмитриев В.А.
109	ФЛ Цейлер М.В.	земельный участок по ул. Октябрьская	Цейлер М.В.
110	ФЛ Кривошеин Е.В.	земельный участок по ул. Октябрьская	Кривошеин Е.В.
111	ФЛ Блинов В.Н.	земельный участок по ул. Октябрьская	Блинов В.Н.
112	ФЛ Моисеев Ф.К.	земельный участок по ул. Пугачева	Моисеев Ф.К.
113	ФЛ Волков П.Н.	земельный участок по ул. Пугачева	Волков П.Н.
114	ФЛ Кручинин А.И.	земельный участок по ул. Октябрьская	Кручинин А.И.
115	ФЛ Кунах Р.Г.	земельный участок по ул. Октябрьская	Кунах Р.Г.
116	ФЛ Мифтахов А.К.	земельный участок по ул. Октябрьская	Мифтахов А.К.

117	ФЛ Рудковский Б.Ф.	земельный участок по ул. Октябрьская	Рудковский Б.Ф.
118	ФЛ Акуленко О.Н.	земельный участок по ул. Октябрьская	Акуленко О.Н.
119	Певекская городская общественная организация помощи животным «Снежный нос»	земельный участок по ул. Октябрьская	Корвецки А.Б.
120	ИП Карамышев А.П.	земельный участок по ул. Октябрьская	Карамышев А.П.
121	Гаражный кооператив «Гараж»	ул. Пугачева	Кубанова Е.В.
122	Гаражный кооператив «Якорь»	ул. Попова	Артюх А.Д.
123	Потребительский кооператив «Колесо»	ул. Чемоданова	Леюшкина А.В.
124	Гаражный кооператив «Автомобилист»	ул. Пугачева	Андреев А.С.
125	Шошин Е.И., ИП Пушкарев С., ИП Пелых Д.В.	ул. Пугачева	
126	Гаражный кооператив «Строитель»	ул. Строителей	Беляева А.В.
127	Гаражный кооператив «Форсаж»	ул. Южная	Гончаров А.В.
128	Гаражный кооператив «Южный»	ул. Южная	Карпенко К.С.
129	ФЛ Долженко Д.В.	земельный участок ул. Пугачева	Долженко Д.В.
130	ИП Демиденко П.Н.	земельный участок ул. Куваева	Демиденко П.Н.
131	ФЛ Шаповалов А.Н.	земельный участок ул. Строителей	Шаповалов А.Н.
132	ФЛ Беляев И.А.	производственная территория	Беляев И.А.
133	ФЛ Вербин М.А.	земельный участок (теплица)	Вербин М.А.
134	ФЛ Баталов Э.В.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Баталов Э.В.
135	ФЛ Прибытков В.Н.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Прибытков В.Н.
136	ФЛ Старков Ю.В.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Старков Ю.В.
137	ФЛ Донец И.В.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Донец И.В.
138	ФЛ Харитонов А.А.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Харитонов А.А.
139	ФЛ Переметов А.Б.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Переметов А.Б.
140	ФЛ Переметова Е.В.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Переметова Е.В.
141	ФЛ Личман В.В.	земельный участок в районе золошлакоотвала г. Певек	Личман В.В.

142	ФЛ Воронцов В.В.	земельный участок в г. Певек	Воронцов В.В.
143	с. Айон МП «ЧРКХ»	объекты коммунального назначения территория жилищного фонда	Выжанов Е.А. Лобов О.В.
144	МБОУ «Начальная школа с. Айон»	ул. Островная, 12 (школа) ул. Островная, 4	Ерофеева Н.А.
145	Структурное подразделение с. Айон Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»	ул. Пугачева, 4	Лобова И.А.
146	Отдел библиотеки с. Айон Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека городского округа Певек»	ул. Северная, 8	Лобова И.А.
147	МП СХП «Чаунское» с. Айон	территория гаража, конторы-склада.	Головков О.В.
148	с. Рыткучи МП «ЧРКХ»	объекты коммунального назначения территория жилищного фонда	Выжанов Е.А. Дедова О.В.
149	МБОУ СШ с. Рыткучи	ул. Мира, 14 ул. Мира 14а ул. Озерная, 14	Сангаджиева Н.Б.
150	МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи	ул. Озерная, 8	Манджиева З.В.
151	Структурное подразделение Муниципального автономного учреждения дополнительного образования городского округа Певек «Детская школа искусств»	ул. Озерная, 15	Ночина С.Ю.
152	Структурное подразделение с. Рыткучи Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»	ул. Мира, 8	Абрамович Е.В.
153	Отдел библиотеки с. Рыткучи Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека городского округа Певек»	ул. Озерная, 15	Вуквутагина А.А.
154	Этнографический отдел Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Певек «Чаунский краеведческий музей»	ул. Озерная, 15	Памья А.И.
155	МП СХП «Чаунское» с. Рыткучи	объекты МП СХП «Чаунское»	Гутов П.А.
156	ИП Неводчиков А.Г.	ул. Мира 13 (магазин)	Неводчиков А.Г.
157	ИП Алиев Н.С.	ул. Советская д. 3 (магазин)	Алиев Н.С.
158	с. Биллингс МП «ЧРКХ»	объекты коммунального назначения территория жилищного фонда	Выжанов Е.А. Мустафина С.В.
159	МБОУ НШ с. Биллингс	ул. 60 лет Октября, 32	Забияка Ю.Д.
160	Структурное подразделение с. Биллингс Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»	ул. Ленина, 20	Сорокина О.М.
161	Отдел библиотеки с. Биллингс Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека городского округа Певек»	ул. Ленина, 17	Иттыльнеут Ж.Н.
162	Магазин «Меркурий»	ул. Ленина, 20	Черкезова С.М.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации городского округа Певек
от 04.05.2023 № 315

**Состав
комиссии для осуществления контроля и подведения итогов
по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек**

- Председатель комиссии:**
Беляков И.И. – заместитель главы администрации городского округа – начальник управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
- Секретарь комиссии:**
Широбоков Д.В. – начальник отдела градостроительства и архитектуры управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
- Члены комиссии:**
Божчук О.Н. – главный санитарный врач филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе в Чаунском районе» (по согласованию)
Буринов Д.В. – начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Певек УНДиПР Главного управления МЧС России по Чукотскому автономному округу (по согласованию)
Дедова О.В. – уполномоченный главы администрации городского округа (с. Рыткучи)
Дружков Н.И. – заместитель начальника управления – начальник отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
Выжанов Е.А. – директор МП «ЧРКХ» (по согласованию)
Ковальчук А.Г. – директор АО «Чукотэнерго» филиал Чаунская ТЭЦ (по согласованию)
Лобов О.В. – и.о. уполномоченного главы администрации городского округа (с. Айон)
Мустафина С.В. – уполномоченный главы администрации городского округа (с. Биллингс)
Мякотин П.Г. – начальник отдела ГО и ЧС Администрации городского округа Певек

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации городского округа Певек
от 04.05.2023 № 315

**План мероприятий
по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек**

Исполнители	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за проведение мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории
2	3	4	5
Организации, предприятия, учреждения, юридические и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели)	– обеспечить вывоз зимних накоплений бытового, строительного и прочего мусора с закрепленных территорий;	26 мая – 25 августа	руководители, ответственные лица
	– обеспечить санитарную очистку и восстановление благоустройства земельных участков и прилегающих к ним территорий в радиусе 10 метров от закрепленного объекта	26 мая – 25 августа	
	– обеспечить ремонт объектов недвижимости – крылец, рекламных вывесок (по согласованию с отделом архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Певек), а также фасадов отдельно стоящих зданий, принадлежащих на любом праве собственности или используемых в своей деятельности	26 мая – 25 августа	
МП «ЧРКХ» МП «ЧРКХ»	– обеспечить сотрудников и работников необходимыми инструментами и материалами для проведения работ по благоустройству и санитарной очистке территорий в установленный день недели – пятница (вторая половина дня)	26 мая – 25 августа	Выжанов Е.А. Выжанов Е.А.
	– обеспечить сбор и вывоз зимних накоплений твердых коммунальных отходов, проявившихся в результате таяния снега, с территории жилищного фонда городского округа Певек, в том числе придомовых территорий, участков проветриваемых подполий жилых домов, придомовых детских площадок, участков проездов;	26 мая – 25 августа	
МП «ЧРКХ»	– организовать проведение субботников по очистке придомовых территорий жилищного фонда, осуществить материально-техническое и информационное обеспечение проведения субботников	26 мая – 25 августа	Выжанов Е.А.
МП «ЧРКХ»	– осуществить проверку, укрепление, обновление номерных знаков и указателей с наименованием улиц на жилых домах в городском округе Певек	26 мая – 25 августа	Выжанов Е.А.
МП «ЧРКХ»	– произвести ремонт и окраску контейнеров для сбора ТКО	26 мая – 25 августа	Выжанов Е.А.
МП «ЧРКХ»	– обеспечить уборку полос земельных участков вдоль теплотрасс в городском округе Певек	26 мая – 25 августа	Выжанов Е.А.
ООО «ЧДРСУ»	– произвести уборку придорожных полос;	26 мая – 25 августа	Дыченко М.В.
	– обеспечить регулярное пылеподавление автодорог г. Певека	26 мая – 25 августа	
Управление социальной политики Администрации городского округа Певек	– совместно с руководителями учреждений культуры и спорта организовать проведение санитарной очистки и благоустройства территорий объектов культуры и спорта в городском округе Певек;	26 мая – 25 августа	Журбин М.В.
	– совместно с руководителями учреждений школьного и дошкольного образования организовать проведение санитарной очистки и благоустройства территорий школ, детских садов, интернатов в городском округе Певек		
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чукотском автономном округе в Чаунском районе»	– в рамках работы комиссии принять участие в обследовании жилищного фонда и социальных объектов в городском округе Певек с целью оценки экологической обстановки, санитарно-эпидемиологического состояния по предупреждению инфекционных заболеваний, выявления наиболее загрязненных участков	26 мая – 25 августа	Божчук О.Н.
	– результаты оформить актом с уведомлением Администрации городского округа Певек и владельцев территорий;		
Комиссия для осуществления контроля и подведения итогов по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек	– осуществлять постоянный контроль за проведением работ по санитарной очистке и благоустройству территорий городского округа Певек, используя в своей работе нормативно-законодательную базу по данному направлению	26 мая – 25 августа	Беляков И.И.

**Отчёт о деятельности Автономного учреждения Чукотского автономного округа
по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»
и об использовании закрепленного за ним имущества за 2022 год.**

Информация об исполнении задания учредителя.	В соответствии с приказом № 01-11/193 от 29.12.2021 г. «Об утверждении государственного задания Автономному учреждению Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа, были установлены следующие показатели, характеризующие качество и (или) объём услуг в области кино(видео) обслуживания и организации досуговых мероприятий для населения Чукотского автономного округа в год: – показатель объёма государственной услуги (количество зрителей) – 53 000 (Пятьдесят три тысячи) человек. В соответствии с приказом № 07.11.2022г. № 01-11/147 Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа «О внесении изменений в приказ от 29 декабря 2021 года № 01-11/193», было установлено допустимое (возможное) отклонение в показателях характеризующие качество и (или) объём услуг в области кино (видео) обслуживания и организации досуговых мероприятий для населения Чукотского автономного округа в год. – допустимое (возможное) отклонение показателя объёма государственной услуги (количество зрителей) – 23 850 (Двадцать три тысячи восемьсот пятьдесят) человек Задание выполнено в пределах допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей, характеризующих объём государственной услуги. В 2022 году АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат»: – показатель объёма государственной услуги (количество зрителей) – 29 733 (Двадцать девять тысяч семьсот тридцать три) человека
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами	В 2022 году киносеансы посетило: общее количество 34 258 (Тридцать четыре тысячи двести пятьдесят восемь) человек;
Средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг	Средняя стоимость одного билета 239 (Двести тридцать девять) рублей за киносеанс.
Среднегодовая численность работников	15 (Пятнадцать) человек.
Средняя заработная плата работников	174 846,00 (Сто семьдесят четыре тысячи восемьсот сорок шесть) рублей
Объём финансового обеспечения задания Учредителя	50 860 700 (Пятьдесят миллионов восемьсот шестьдесят тысяч семьсот) рублей
Объём финансового обеспечения развития Автономного учреждения в рамках программ	16 874 500 (Шестнадцать миллионов восемьсот семьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	1 389 471,00 (Один миллион триста восемьдесят девять тысяч четыреста семьдесят один) рубль
Перечень видов деятельности, осуществляемый автономным учреждением	показ художественных, хронико-документальных и научно- популярными кино-видеофильмов на различных носителях; закупка и реализация кино-видеофильмов; прокат кино-видеофильмов; ремонт и реставрацию кино-видеофильмов; запись и перезапись видеофильмов, видеоматериалов и их тиражирование; наладка и ремонт киноvideоаппаратуры и рекламного оборудования; организация и проведение кинофестивалей, конкурсов, встреч и бесед; реклама киноvideопродукции и кинематографии; производство аудиовизуальных рекламных роликов, музыкальных клипов, а также иных короткометражных произведений; хранение киноvideопродукции; организация досуговых мероприятий (концерты, вечера отдыха); изготовление учебной, рекламной, сувенирной и пропагандистской продукции в области кинематографии; организации питания в специально оборудованных местах (кафе и барах); создание объектов социально-культурного назначения.
Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав, Постановление Правительства ЧАО № 188 от 29.12.2007г., св-во ЕГРЮЛ серия 87 № 00082020 от 18.02.08г., св-во о постановке на учет в МРИ ФНС № 1 по ЧАО серия 87 №000082739 от 18.02.08г
Состав наблюдательного совета	Дмитриева Оксана Юрьевна, заместитель начальника управления – начальник отдела имущественного контроля Контрольного управления Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа; Кузьменкова Елена Николаевна, механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»; Котляр Вячеслав Николаевич, механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»; Хасанова Татьяна Валерьевна, начальник отдела кинотеатр «Полярный» автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»; Маслова Анна Викторовна, начальник отдела правового обеспечения и гражданской службы Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа; Рассторгуева Ольга Борисовна, директор государственного автономного учреждения культуры Чукотского автономного округа «Окружной Дом народного творчества»; Садовская Мария Дмитриевна, начальник отдела искусства и народного творчества Управления культуры, искусства и народного творчества Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа; Сусллова Светлана Николаевна, заместитель начальника Департамента – начальник Финансово-экономического Управления Департамента культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа

<p>Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения</p>	<p>Общее: 204 708 316 (Двести четыре миллиона семьсот восемь тысяч триста шестнадцать) рублей на начало отчетного периода; 205 297 814 (Двести пять миллионов двести девяносто семь тысяч восемьсот четырнадцать) рублей на конец отчетного периода; Недвижимое имущество: 141 210 928 (Сто сорок один миллион двести десять тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей на начало отчетного периода; 141 210 928 (Сто сорок один миллион двести десять тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей на конец отчетного периода. Особо ценное движимое имущество: 60 047 781 (Шестьдесят миллионов сорок семь тысяч семьсот восемьдесят один) рубль на начало отчетного периода; 60 557 279 (Шестьдесят миллионов пятьсот пятьдесят семь тысяч двести семьдесят девять) рублей на конец отчетного периода.</p>
<p>Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением</p>	<p>2 (два) на начало отчетного периода; 2 (два) на конец отчетного периода.</p>
<p>Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением</p>	<p>На начало отчетного периода – 1 431,3 (Одна тысяча четыреста тридцать один) квадратный метр; На конец отчетного периода – 1 431,3 (Одна тысяча четыреста тридцать один) квадратный метр;</p>
<p>Заседания наблюдательного совета и информация о рассмотрении и утверждении сведений указанных в отчёте.</p>	<p>Заседание 10 января 2022 года. Решение: Одобрить предложения по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно. Утвердить отчет о выполнении государственного задания автономным учреждением Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов единогласно.</p> <p>Заседание 16 февраля 2022 года. Решение: Принять отчет о результатах деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» за 2021 год и об использовании закреплённого за ним государственного имущества единогласно.</p> <p>Заседание 14 марта 2022 года. Решение: Одобрить предложения по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 15 марта 2022 года. Решение: Принять годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» за 2021 год, в том числе отчета о выполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 31 марта 2022 года. Решение: Одобрить предложения по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 25 мая 2022 года. Решение: Утвердить Положение «О закупке товаров, работ, услуг автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» в новой редакции единогласно.</p> <p>Заседание от 30 мая 2022 года. Решение: Одобрить предложения по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 14 июня 2022 года. Решение: Одобрить предложения по внесению изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 23 сентября 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 26 октября 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 30 ноября 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 12 декабря 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 20 декабря 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 27 декабря 2022 года. Решение: Одобрить внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов единогласно.</p> <p>Заседание от 29 декабря 2022 года. Решение: Одобрить проект Плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов единогласно.</p>

<p>Ведомственное приложение к газете «Крайний Север» ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ Ведомости Главный редактор Никита ШАЛАГИНОВ</p>	<p>Адрес редакции газеты «Крайний Север»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»»: 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14. Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru</p>	<p>Тираж 322 экз. Заказ № 18 от 11.05.2023 г. Цена: бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.</p>
---	---	---