

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2025

г. Певек

№ 28

Об утверждении Положения о награждении стипендией Главы муниципального округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций муниципального округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года

В целях повышения социального статуса знаний, пропаганды спорта и здорового образа жизни, выявления и социальной поддержки одаренных, способных, талантливых детей, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года, в рамках реализации подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек» (с изменениями), руководствуясь Уставом муниципального округа Певек,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении стипендией Главы муниципального округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций муниципального округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года (далее – Стипендия Главы).

2. Управлению социальной политики Администрации муниципального округа Певек (Журбин М.В.) обеспечить выплату Стипендии Главы в соответствии с утвержденным Положением и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие образования и молодежной политики» Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек» (с изменениями).

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек (Журбин М.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы муниципального округа Певек  
от 07.05.2025 № 28

**Положение**

о награждении стипендией Главы муниципального округа Певек учащихся муниципальных образовательных организаций муниципального округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о награждении стипендией Главы муниципального округа Певек (далее – Стипендия Главы) учащихся муниципальных образовательных организаций муниципального округа Певек, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года (далее – Положение) определяет порядок выплаты Стипендии Главы учащимся:

1.1.1. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования г. Певек»;

1.1.2. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа с. Рыткучи»;

1.1.3. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Айон»;

1.1.4. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с. Биллингс»;

1.1.5. Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Певекская школа искусств»;

1.1.6. Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Певек».

1.2. Стипендия Главы устанавливается в целях повышения социального статуса знаний, пропаганды спорта и здорового образа жизни, выявления и социальной поддержки одаренных, способных, талантливых детей, показавших высокие достижения по итогам 2024-2025 учебного года.

**2. Право на получение Стипендии Главы**

2.1. Право на получение Стипендии Главы имеют:

2.1.1. учащиеся муниципальных образовательных организаций, указанных в п. 1.1. настоящего Положения, имеющие оценки «отлично» по всем предметам учебного плана по итогам 2024-2025 учебного года (далее – Отличник);

2.1.2. призёры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (далее – Призёр Всероссийской Олимпиады);

2.1.3. призёры Губернаторской региональной дистанционной олимпиады школьников по родным языкам и предметам, отражающим региональную специфику 2024-2025 учебного года (далее – Призёр Губернаторской Олимпиады);

2.1.4. победители и призёры региональных (заочных) конкурсных мероприятий (далее – победители и призёры региональных мероприятий), не получавшие денежного вознаграждения по результатам конкурсного участия;

2.1.5. учащиеся отделений по видам спорта муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Певек», добившиеся высоких результатов по итогам 2024-2025 учебного года с учетом результативности участия в соревнованиях различного уровня и показателей при сдаче контрольных нормативов (далее – Спортсмены);

2.1.6. победители школьного конкурса «Ученик года» в 2024-2025 учебном году, проводимого в муниципальных общеобразовательных организациях, указанных в пп. 1.1.3 – 1.1.4 (далее – Победитель Конкурса «Ученик года»).

**3. Выдвижение кандидатов на получение Стипендии Главы**

3.1. Выдвижение кандидатов на получение Стипендии Главы осуществляет педагогический совет муниципальной образовательной организации.

3.2. Администрация муниципальной образовательной организации направляет в Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек следующий пакет документов:

3.2.1. ходатайство об установлении Стипендии Главы (с приложением выписки из решения педагогического совета);

3.2.2. ведомость:

- для Отличников – ведомость годовых (для выпускников 9-х, 11-х классов – годовые без учета экзаменационных отметок) оценок по всем предметам учебного плана (индивидуально на каждого учащегося);

- для победителей и призёров региональных мероприятий – документы, подтверждающие достижения (копии приказов Департамента образования и науки Чукотского автономного округа, Департамента культуры и туризма Чукотского автономного округа, Департамента физической культуры и спорта Чукотского автономного округа, Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

- для Спортсменов – ведомость результатов в соревнованиях по итогам сдачи контрольных нормативов, участия в соревнованиях и общественной работе (индивидуально на каждого обучающегося);

- для Победителей Конкурса «Ученик года» – копию приказа образовательной организации об итогах школьного конкурса «Ученик года» в 2024-2025 учебном году.

**4. Назначение Стипендии Главы и порядок её получения**

4.1. Стипендия Главы назначается приказом Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек.

4.2. Список получателей Стипендии Главы, размеры Стипендии Главы устанавливаются решением Совета по образованию Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой «Развитие образования и молодежной политики» Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа

Певек от 27.03.2020 № 210 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек» (с изменениями) и утверждаются приказом Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек.

4.3. Награждение получателей Стипендии Главы производится в торжественной обстановке, при благоприятной эпидемиологической ситуации на момент проведения мероприятия.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2025

г. Певек

№ 457

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, в виде безвозмездного вклада в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, в виде безвозмездного вклада в имущество таких юридических лиц, не уве-

личивающих их уставные капиталы, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 14.02.2025 № 171 (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. пункт 2.16. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.16. Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, но не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о перечислении Субсидии по результатам рассмотрения и проверки документов если иное не установлено законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,****Глава Администрации муниципального округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2025

г. Певек

№ 458

Об утверждении Порядка по представлению бюджета муниципального округа Певек и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 сентября 2015 года № 145н «Об утверждении Методических рекомендаций по представлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме», в целях реализации принципа прозрачности и открытости бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения полного и доступного

информирования граждан о бюджете муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок по представлению бюджета муниципального округа Певек и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 24.05.2017 № 326 «Об утверждении Порядка по представлению бюджета муниципального округа Певек и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачева О.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,****Глава Администрации муниципального округа Певек**

Утвержден  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 06.05.2025 № 458

**ПОРЯДОК****по представлению бюджета муниципального округа Певек и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок по представлению бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме (далее – Порядок) разработан в целях реализации принципа прозрачности (открытости) и обеспечения доступности информации при формировании бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме.

1.2. В целях настоящего Порядка под «бюджетом для граждан» понимается документ (брошюра, информационный ресурс), содержащий основные положения проекта бюджета (решения о бюджете, решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год) муниципального округа город Певек в доступной для широкого круга заинтересованных пользователей форме, разрабатываемый в целях ознакомления граждан с основными целями, задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, обоснованиями бюджетных расходов, планируемыми и достигнутыми результатами использования бюджетных ассигнований.

1.3. Настоящий Порядок определяет состав, структуру, порядок составления и публикации информации, содержащей основные положения бюджета муниципального округа Певек (далее, соответственно – бюджет муниципального округа, муниципальный округ), годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа в форме бюджета для граждан.

1.4. Бюджет для граждан разрабатывается для ознакомления граждан (заинтересованных пользователей) с задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, основными условиями формирования и исполнения бюджета муниципально-го округа, источниками доходов бюджета муниципального округа, направлениями бюджетных расходов, планируемыми и достигнутыми результатами использования бюджетных ассигнований, а также вовлечения граждан в обсуждение бюджетных решений.

**II. Состав и структура бюджета для граждан**

2.1. В бюджет для граждан включается:

а) глоссарий, разъясняющий основные понятия, используемые в бюджетном процессе, такие как «бюджет», «доходы бюд-

жета», «расходы бюджета», «межбюджетные трансферты» и иные необходимые термины;

б) описание административно-территориального деления муниципального округа;

в) основные показатели социально-экономического развития муниципального округа в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального округа в динамике, включая фактические значения в отчетном году, плановые значения в текущем году, прогноз на очередной год и плановый период;

г) основные задачи и приоритетные направления бюджетной политики муниципального округа на очередной финансовый год, в том числе направленные на поддержание сбалансированности бюджетов, повышение эффективности расходов бюджетов;

д) основные характеристики бюджета муниципального округа (в абсолютных и относительных величинах), в том числе сведения о доходах и расходах, межбюджетных трансфертах, планируемых к получению из окружного бюджета, а также дефицит/профицит бюджета;

е) уровень долговой нагрузки на бюджет муниципального округа, в том числе с отражением структуры муниципального долга округа по видам долговых обязательств;

ж) информация о позиции муниципального округа в рейтингах качества управления муниципальными финансами.

2.2. В состав информации о доходах бюджета муниципальному округу включается информация об объеме доходов в разрезе основных видов налоговых и неналоговых доходов, а также межбюджетных трансфертов, поступающих в бюджет муниципальному округу.

2.3. Информация о расходной части бюджета муниципальному округу представляется в разрезе муниципальных программ муниципального округа Певек и непрограммных расходов.

В раздел «Расходы бюджета» включается информация о расходах бюджета муниципальному округу по основным направлениям («Образование», «Культура», «Социальная политика», «Жилищно-коммунальное хозяйство», «Национальная экономика», «Общегосударственные вопросы») на очередной финансовый год в динамике.

2.4. В составе бюджета для граждан при наличии включаются сведения об общественно значимых проектах, в том числе о создаваемых в рамках данных проектов объектах капитального строительства межмуниципального характера или имеющих важное значение для социально-экономического развития публично-правового образования.

Основными критериями для включения общественно значимого проекта в бюджет для граждан могут быть: значительный объем расходов бюджета, направляемых на финансирование проекта; межмуниципальный характер проекта; широкий охват целевой аудитории (несколько целевых групп, на которые направлена реализация общественно значимого проекта).

По каждому общественно значимому проекту включается следующая информация:

общие характеристики проекта (справочная информация) – наименование, место реализации, сроки реализации (для объектов капитального строительства – срок ввода в эксплуатацию);

объем финансирования – общий объем финансирования с разбивкой по годам и источникам финансирования (бюджет Чукотского автономного округа, бюджет муниципального округа, внебюджетные средства), целевые статьи расходов;

мероприятия, направленные на достижение поставленных целей, в том числе в рамках государственных программ Чукотского автономного округа и муниципальных программ, непосредственно влияющие на целевые группы;

показатели (индикаторы), характеризующие процесс реализации проектов, муниципальных программ; ожидаемые результаты, характеризующие итоги реализации проектов, муниципальных программ.

2.5. В состав информации о реализации в муниципальном округе проектов инициативного бюджетирования (при их наличии) включаются, в том числе сведения о проектах по поддержке местных инициатив граждан при непосредственном их участии.

2.6. Информация о бюджете для граждан, составленном на основе решения об исполнении бюджета муниципального округа, представляется в соответствии с той же структурой, что и информация о бюджете для граждан, составленном на основе решения о бюджете муниципального округа.

2.7. В бюджет для граждан включается контактная информация для граждан, в том числе сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Управление).

### III. Порядок составления и обнародования бюджета для граждан

3.1. Бюджет для граждан составляется Управлением и обнародуется ежегодно.

3.2. Управление составляет бюджет для граждан на основе следующих документов:

– решения о бюджете муниципального округа Певек;

– решения об исполнении бюджета муниципального округа Певек.

3.3. При формировании бюджета для граждан используются нормативные правовые акты, утверждающие муниципальные программы муниципального округа Певек, а также иные нормативные правовые акты муниципального округа Певек по решению Управления.

3.4. Управление при составлении бюджета для граждан руководствуется настоящим Порядком. Объем и форма публикуемых сведений не ограничивается настоящим Порядком и может быть увеличена по решению Управления.

3.5. По решению Управления бюджет для граждан может уточняться в соответствии с внесенными в решение о бюджете муниципального округа Певек изменениями.

3.6. В целях обеспечения прозрачности и доступности информации при формировании бюджета для граждан используются современные технологии визуализации данных, в том числе графики, диаграммы, рисунки, схемы.

3.7. Бюджет для граждан подлежит обнародованию в местах, определенных Уставом муниципального округа Певек и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Певек.

3.8. Сведения, размещаемые на информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуются в свободном доступе без регистрации граждан (заинтересованных пользователей) или предоставления их персональных данных, а также без заключения лицензионных или иных соглашений для доступа к бюджету для граждан.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2025

г. Певек

№ 460

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Феде-

рации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.



3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной

политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Утвержден  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 06.05.2025 № 460

**Порядок  
предоставления из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой  
и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс (далее соответственно – порядок, субсидия) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Настоящий порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального округа Певек на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс.

Порядок определяет:

- а) общие положения;
- б) условия и порядок предоставления субсидии;
- в) требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение;
- г) условия предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;
- д) порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий;
- е) порядок проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета муниципального округа Певек юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений, организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс (далее соответственно – участники отбора, получатели субсидии).

Субсидии предоставляются получателям субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Певек, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация муниципального округа Певек (далее – Главный распорядитель).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Певек на указанные цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения» подпрограммы «Развитие пищевой промышленности» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек», утвержденной постановлением Администрации муниципального округа Певек от 13.01.2020 № 4 (далее соответственно – мероприятие, подпрограмма, муниципальная программа).

1.5. К категории получателей субсидии, имеющих право на предоставление субсидии, относятся юридические лица и инди-

видуальные предприниматели (за исключением муниципальных учреждений, организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания):

- 1) осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Чукотского автономного округа;
- 2) наличие на праве собственности или ином законном праве (пользования, владения и (или) распоряжения) стационарного торгового объекта в с. Биллингс, в котором осуществляется розничная реализация бутилированной питьевой воды.

1.6. Критериями отбора получателей субсидии является реализация бутилированной питьевой воды в розничную сеть по цене не выше 250,0 рублей за 5 литров и соответствие требованиям установленным настоящим порядком.

1.7. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки ([promote.budget.gov.ru](http://promote.budget.gov.ru)) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система»).

1.8. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии (далее – отбор), проводимого Главным распорядителем в соответствии с разделом 2 настоящего порядка, путем запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критерию отбора, установленным пунктами 1.4, 1.5 настоящего раздела и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.10. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не получает средства из бюджета муниципального округа Певек на основании иных муниципальных правовых актов муниципального округа Певек на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;

6) соответствует категории и критерию отбора, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего порядка.

2.2. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок на участие в отборе (в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка), рассматривает документы, указанные в пункте 2.3 настоящего порядка, на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим порядком, и принимает одно из решений в виде письменного уведомления Получателя нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Получателя:

1) о признании участника отбора соответствующим требованиям проведения отбора, установленных настоящим порядком;

2) об отклонении заявки с обоснованием причин отказа – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.4 настоящего порядка. Устранение причин, послуживших отклонению заявки, является основанием для очередного обращения заявителя в адрес Главного распорядителя в соответствии с пунктом 5.1.10 настоящего порядка, в сроки, установленные объявлением о проведении отбора (далее – объявление об отборе).

2.3. В сроки, установленные объявлением об отборе, вместе с заявкой на участие в отборе, утвержденной по форме, установленной приложением 1 к настоящему порядку, участник отбора предоставляет следующие документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего порядка:

1) копию свидетельства о государственной регистрации участника отбора, заверенную подписью руководителя и печатью данной организации или подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) копию свидетельства о постановке участника отбора на учет в налоговом органе, заверенную подписью руководителя и печатью данной организации или подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя;

3) копию содержащих информацию страниц документа, удостоверяющей личность индивидуального предпринимателя (в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем);

4) расчет потребности в субсидии в произвольной форме;

5) нормативный акт (приказ, распоряжение) участника отбора, об утверждении цены реализации на бутилированную питьевую воду в розничную сеть по цене не выше 250,0 рублей за 5 литров;

Требования, утвержденные в абзацах 2-5 пункта 2.1 настоящего порядка, Главный распорядитель проверяет самостоятельно, путем проверки информации об участнике отбора на информационных порталах, содержащих данные перечни (информацию).

В случае, если заявку подает индивидуальный предприниматель, он оформляет согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему порядку. Внесение изменений в заявку на участие отбора осуществляется в сроки, определенные объявлением о проведении отбора.

Все документы, представляемые участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя либо уполномоченного им должностного лица и печатью юридического лица (при наличии печати). Если документы заверяются уполномоченным должностным лицом участника отбора, то к направляемым документам прикладывается копия распорядительного акта, подтверждающего такие полномочия.

Представляемые в составе заявки документы должны соответствовать следующим требованиям:

написаны (заполнены) разборчиво;

семья, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, наименования юридического лица, его адрес (место нахождения), номера телефонов (при наличии) прописаны полностью;

не содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

не быть заполненными карандашом;

не иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования их содержания.

2.4. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении об отборе, предусмотренных разделом 6 настоящего порядка;

3) несоответствие представленным участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении об отборе, предусмотренных разделом 5 настоящего порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа Певек на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящим порядком.

2.5. Размер субсидии определяется в следующем порядке:

2.5.1. Распределение субсидии получателям субсидии осуществляется Главным распорядителем исходя из объема средств бюджета муниципального округа Певек, пропорционально потребности получателей субсидии в указанной субсидии.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость, в соответствии с абзацем 3 пункта 2 статьи 154 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размер субсидии, предоставляемой на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс определяется по формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum V_{Ti}} \right\},$$

где:

$C_i$  – размер субсидии для получателя субсидии;

$C_{\text{бюдж}}$  – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете муниципального округа Певек на предоставление субсидии в текущем финансовом году;

$V_{Ti}$  – потребность получателя субсидии;

$\sum V_{Ti}$  – общая потребность получателей субсидии, прошедших отбор, в соответствии с заявками на предоставление субсидии.

2.6. Условия и порядок заключения между Главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

2.6.1. Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты принятия решения о признании участника отбора соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет участнику отбора проект Соглашения о предоставлении субсидии на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания либо направляет проект Соглашения в двух экземплярах в адрес участника отбора нарочным, либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

2.6.2. Участник отбора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя Соглашения в соответствии с пунктом 2.6.1 порядка подписывает его и возвращает на бумажном носителе в адрес Главного распорядителя нарочным либо направляет в адрес Главного распорядителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.6.3. В случае поступления в адрес Главного распорядителя в срок, установленный пунктом 2.6.2 настоящего порядка, проекта Соглашения, подписанного участником отбора, Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр подписанного Соглашения получателю субсидии нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты получателя субсидии.

2.6.4. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

Расторжение Соглашения возможно в случае:

- 1) прекращения деятельности получателя субсидии;
- 2) нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком;
- 3) расторжение соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения получателем установленных настоящим порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем документов, содержащих недостоверную информацию;
- 4) по соглашению сторон.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 2.6.1-2.6.3 настоящего порядка.

2.6.5. Получатель субсидии, не подписавший в срок, указанный подпункте 2.6.2 настоящего пункта, проект Соглашения признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от подписания Соглашения оформляется распоряжением Администрации муниципального округа Певек и в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания Соглашения размещается на сайте Главного распорядителя.

2.7. В соглашение, заключаемое с получателем субсидии, включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.8. Результатом предоставления субсидии является «Объем доставленной питьевой бутилированной воды, (тонн)».

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Главным распорядителем в соглашении.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии над установленным в настоящем пункте значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.

Невыполнение получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с разделом 5 настоящего порядка.

2.9. Устанавливается следующий порядок перечисления субсидии:

2.9.1. Получатель субсидии одновременно представляет в адрес Главного распорядителя следующие документы:

- 1) письменное обращение о предоставлении субсидии;
- 2) заявление о предоставлении субсидии по форме установленной соглашением;
- 3) два экземпляра справки-расчета на получение субсидии по форме установленной Соглашением;
- 4) копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы (копии актов об оказании услуг или копии универсальных передаточных документов).

Все копии документов, представляемые получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии (индивидуального предпринимателя), либо уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).

Если документы заверяются уполномоченным должностным лицом получателя субсидии, то к направляемым документам прикладывается копия распорядительного акта, подтверждающего такие полномочия.

2.9.2. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления документов осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.9.1 порядка. При наличии замечаний Главный распорядитель информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.

2.9.3. В случае непоступления исправленных документов в срок, установленный пунктом 2.9.2 порядка, Главный распорядитель принимает решение об отказе в перечислении субсидии и письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии

2.9.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленным получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.9.1 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9.5. В случае отсутствия замечаний Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.9 настоящего порядка.

2.10. Перечисление субсидии получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов указанных в пункте 2.9 настоящего порядка, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

2.11. При реорганизации получателя субсидии, являющего юридическим лицом:

- в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;
- в форме разделения, выделения, а также при ликвидации

получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа Певек.

### **3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.**

3.1. Получатель субсидии представляет в адрес Главного распорядителя не позднее 20 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а за текущий год – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

Получатель субсидии представляет в адрес Главного распорядителя отчетность, указанную в настоящем пункте, на бумажном носителе нарочным, либо направляет ее в адрес Главного распорядителя почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Главного распорядителя.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

3.3. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку. При наличии замечаний Главный распорядитель информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения.

3.4. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель и орган государственного (муниципального) финансового контроля в целях контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, выделенной из бюджета муниципального округа Певек, имеет право запрашивать у получателя субсидии первичные и иные документы, необходимые для проведения проверки.



3.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального округа Певек в полном объеме в порядке, установленном пунктом 3.5.2 порядка.

3.5.1. Главный распорядитель в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения результата, показателя достижения результата предоставления субсидии.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

В случае невыполнения получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход бюджета муниципального округа Певек в порядке, установленном пунктами 3.5.2, 3.5.4 порядка.

3.5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 3.5, 3.5.2 порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан перечислить на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек, денежные средства в объеме средств, указанных в уведомлении об обнаруженных нарушениях.

3.5.3. В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные пунктами 3.5.-3.5.1 порядка требования, Главный распорядитель взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.4. В случае недостижения показателей предоставления субсидии, установленных пунктом 2.8 настоящего порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии (V возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times S \times 0,01$$

где:

R<sub>факт</sub> – достигнутое фактическое значение результата предоставления субсидии;

R<sub>согл</sub> – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении;

S – объем предоставленной субсидии получателю субсидии;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления «R<sub>факт</sub> / R<sub>согл</sub>» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

#### **4. Требования в части условий предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

4.1. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 4.4 настоящего раздела при наличии доведенных объемов финансирования до Главного распорядителя.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего порядка.

4.3. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

а) возмещение затрат, связанных с закупкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс;

б) возмещение затрат, связанных с доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс.

4.4. Получатель субсидии одновременно, представляет в адрес Главного распорядителя документы в соответствии с подпунктом 2.9.1 пункта 2.9 раздела 2 настоящего порядка.

#### **5. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии**

5.1. Устанавливается следующий порядок проведения отбора:

5.1.1. Обеспечение проведения отбора осуществляется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.1.2. В случае подачи участником отбора документов в электронной форме, данные документы подписываются электронной цифровой подписью руководителя либо уполномоченного им должностного лица.

5.1.3. Способ проведения отбора получателей субсидии установлен пунктом 1.8 настоящего порядка.

5.1.4. Главный распорядитель формирует и размещает объявление об отборе на едином портале в системе «Электронный бюджет» в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 5.2 настоящего порядка.

Участники отбора имеют право обратиться в адрес Главного распорядителя за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу: 689400, Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, д. 29; контактные телефоны для справок: (42737) 4-15-27; email: chaunadmin@mail.ru.

Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок, направляет разъяснение положений объявления об отборе нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты участника отбора:

5.1.5. Требования к участникам отбора и критерии отбора определены пункте 2.1 настоящего порядка. Требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора указанным требованиям, определены пунктом 2.3 настоящего порядка.

5.1.6. Форма и содержание заявок, подаваемых участниками отбора, устанавливается приложением 1 к настоящему порядку. В случае, если заявку подает индивидуальный предприниматель, он оформляет согласие на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему порядку. Внесение изменений в заявку на участие отбора осуществляется в сроки, определенные объявлением о проведении отбора.

Все документы, представляемые участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя либо уполномоченного им должностного лица и печатью юридического лица (при наличии печати). Если документы заверяются уполномоченным должностным лицом участника отбора, то к направляемым документам прикладывается копия распорядительного акта, подтверждающего такие полномочия.

Представляемые в составе заявки документы должны соответствовать следующим требованиям:

написаны (заполнены) разборчиво;

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, наименования юридического лица, его адрес (место нахождения), номера телефонов (при наличии) прописаны полностью;

не содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

не быть заполненными карандашом;

не иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования их содержания.

5.1.7. Главный распорядитель регистрирует в день получения документы, поступившие в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего порядка, присваивает порядковые номера заявкам на участие в отборе в соответствии с датой и временем регистрации заявок, и в течение 10 (десяти) рабочих дней, но не позднее даты окончания приема заявок, рассматривает их на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 и 2.1 настоящего порядка, и принимает одно из решений в виде письменного уведомления получателя субсидии нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты получателя субсидии:

1) о признании участника отбора соответствующим требованиям и условиям проведения отбора, установленных настоящим порядком;

2) об отклонении заявки с обоснованием причин отказа – в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.4 настоящего порядка. Устранение причин, послуживших отклонению заявки, является основанием для очередного обращения заявителя в адрес Главного распорядителя в сроки, установленные объявлением об отборе.

5.1.8. Главный распорядитель отменяет проведение отбора путем размещения объявления об отмене проведения отбора в случае, если до него, как Главного распорядителя бюджетных

средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, довели уведомление об отзыве лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление настоящей субсидии.

Отбор признается несостоявшимся в случае, если по окончании даты проведения отбора не было подано ни одной заявки на участие в отборе.

Соглашение с участниками отбора, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления субсидии и прошедшими отбор, заключаются в порядке и сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего порядка.

5.1.9. Порядок распределения субсидий между победителями отбора осуществляется в соответствии с пунктом 2.5.1 настоящего порядка.

Взаимодействие с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения осуществляется путем последующего заключения соглашения (соглашений) о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.6 настоящего порядка.

5.1.10. Поданная в соответствии с настоящим порядком заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 5.2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, путем направления в адрес Главного распорядителя соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Главного распорядителя обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты.

На основании обращения участника отбора об отзыве заявки в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, Главный распорядитель осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации обращения участника отбора.

5.1.11. В случае непредставления (представления в неполном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных пунктом 5.1.5 настоящего порядка, и (или) представления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим порядком, Главный распорядитель уведомляет участника отбора о выявленных нарушениях с указанием оснований, определенных пунктом 2.4 настоящего порядка.

Выявленные нарушения доводятся Главным распорядителем до участника отбора в течение пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и документов участника отбора Главным распорядителем в виде письменного уведомления участника отбора нарочным либо почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты участника отбора.

Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 5.2.1 настоящего порядка объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.

5.2. Устанавливаются следующие требования к размещению и содержанию объявления о проведении отбора:

Главный распорядитель не позднее, чем за один день до даты начала приема заявок размещает объявление о проведении отбора в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего порядка, которое должно содержать следующие положения:

5.2.1. Сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

5.2.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

5.2.3. Результат (результаты) предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего порядка.

5.2.4. Доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет».

5.2.5. Требования к участникам отбора и критерии отбора, определенные пунктом 2.1 настоящего порядка и требования к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям, определенных пунктом 2.3 настоящего порядка.

5.2.6. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок определенных пунктом 5.1.6 настоящего порядка.

5.2.7. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата определяющий, в том числе основания для возврата заявок, определяется в соответствии с пунктом 5.1.10 настоящего Порядка.

5.2.8. Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 5.3 настоящего порядка.

5.2.9. Порядок возврата заявок на доработку, порядок внесения изменений в заявки определяется в соответствии с пунктом 5.1.11 настоящего порядка.

5.2.10. Порядок отклонения заявок определяется в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка, информация о причинах их отклонения определяется в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка.

5.2.11. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии по результатам отбора, установленные пунктом 2.5 настоящего порядка.

5.2.12. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего порядка.

5.2.13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, в соответствии с пунктом 2.6.2 настоящего порядка.

5.2.14. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.6.5 настоящего порядка.

5.2.15. Срок размещения информации об итогах проведения отбора в соответствии с пунктом 6.3.3 настоящего порядка.

5.3. Устанавливаются следующие требования к рассмотрению и оценке заявок:

5.3.1. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям (в том числе требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего порядка) определяется в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка.

5.3.2. Порядок отклонения заявок определяется в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка, информация о причинах их отклонения определяется в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка.

5.3.3. Срок размещения информации об итогах проведения отбора на едином портале в системе «Электронный бюджет», который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация об итогах проведения отбора должна содержать следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе оснований объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

## 6. Требования к правовым актам в части установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет»

Устанавливаются следующие положения в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет»:

6.1. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Главного распорядителя с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

6.2. Главный распорядитель в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Главному распорядителю по собственной инициативе.



6.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего порядка, производится путем заполнения участником отбора соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», при этом участником отбора проставляются отметки (в электронном виде) о соответствии его указанным требованиям.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора (которое не может быть позднее наступления даты окончания приема заявок) должны соблюдаться следующие условия:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявку;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

6.4. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего порядка.

6.6. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

6.7. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

6.8. Главному распорядителю автоматически открывается доступ в систему «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

6.9. Главный распорядитель не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически, а также размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.10. Ранжирование участников отбора осуществляется исходя из очередности поступления заявок в систему «Электронный бюджет».

6.11. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.12. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс

#### ЗАЯВКА

на участие в отборе для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс

(указать полное наименование и организационно-правовую форму юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс, направляем следующие сведения.

#### Сведения о юридическом лице:

|                                                     |  |
|-----------------------------------------------------|--|
| Сокращенное наименование юридического лица:         |  |
| ИНН                                                 |  |
| ОГРН                                                |  |
| Юридический (почтовый) адрес:                       |  |
| Фактический (почтовый) адрес:                       |  |
| Должность руководителя                              |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)                     |  |
| Контактные телефоны, факс                           |  |
| Адрес электронной почты                             |  |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии      |  |
| Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет) |  |

#### Сведения о индивидуальном предпринимателе (в случае подачи заявки таким лицом):

|                                               |  |
|-----------------------------------------------|--|
| Наименование индивидуального предпринимателя: |  |
| ИНН                                           |  |
| Почтовый адрес:                               |  |

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| Контактные телефоны, факс                          |  |
| Адрес электронной почты                            |  |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии     |  |
| Платежщик налога на добавленную стоимость (да/нет) |  |

1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

б) \_\_\_\_\_  
(указать сокращенное наименование и организационно-правовую форму юридического лица, индивидуального предпринимателя)

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не получает средства из бюджета муниципального округа Певек на основании иных муниципальных правовых актов муниципального округа Певек на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

– не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

2. Настоящим \_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что ознакомлено с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа Певек в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией муниципального округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля, и в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Порядком.

3. Настоящим \_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ дает согласие на осуществление Администрацией муниципального округа Певек проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим \_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ дает согласие на публикацию (размещение) в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как Получателе субсидии. Даю согласие на обработку, распространение и использование этой информации, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

5. Настоящим \_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложения:

1.  
2.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат,  
связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс  
Согласие  
на обработку персональных данных

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, гражданин Российской Федерации

|                                   |                 |                      |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------|
| _____ (Ф.И.О.)                    | № _____         | _____ (серия, номер) |
| документ, удостоверяющий личность | (вид документа) |                      |
| _____ (кем выдан, когда)          |                 |                      |
| проживающий(ая)                   | _____ (адрес)   |                      |

даю согласие Администрации муниципального округа Певек (местонахождение: Чукотский АО, г. Певек, ул. Обручева, 29) на обработку моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение субсидии из бюджета муниципального

округа Певек на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей посредством включения их в электронную базу данных, включения в списки (реестр), и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика.

Администрация муниципального округа Певек хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством, а в случаях, предусмотренных законодательством, передает уполномоченным на то органам.

Отказ от предоставления своих персональных данных влечет невозможность Администрации муниципального округа Певек исполнять свои функции.

С порядком отзыва<sup>1</sup> согласия на обработку персональных данных ознакомлен.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка ответственного сотрудника

(дата, подпись и ФИО сотрудника, принявшего данное согласие)

<sup>1</sup> О порядке отзыва согласия из ФЗ «О персональных данных» (№152-ФЗ): «в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных». Подлинник указанного отзыва, подписанный субъектом персональных данных, должен быть предоставлен в адрес Администрации муниципального округа Певек.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2025

г. Певек

№ 461

О внесении изменений в Муниципальную программу «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20 декабря 2018 года № 814 (далее – Муниципальная программа) следующие изменения:

1) в паспорте Подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства»:

абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы

Количество новых проектов, реализуемых (реализованных) субъектами малого и среднего предпринимательства;  
сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку;  
коэффициент изменения среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку»;

2) в паспорте Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»:

абзац «Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы

Количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность;  
сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку;  
коэффициент изменения среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку;  
сохранение числа действующих торговых точек»;

3) Приложение 1 к Муниципальной программе «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,  
Глава Администрации муниципального округа Певек**



Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Певек  
от 06.05.2025 № 461

«Приложение 1  
к Муниципальной программе «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»

**Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы  
«Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»  
(далее – Муниципальная программа)**

| №<br>п/п                                                              | Наименование<br>показателя (индикатора)                                                                                                                                                                                                                                            | Единица<br>измерения | Значения показателей |             |             |             |             |             |             |             |             |             | Связь с основными<br>мероприятиями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      | 2018<br>год          | 2019<br>год | 2020<br>год | 2021<br>год | 2022<br>год | 2023<br>год | 2024<br>год | 2025<br>год | 2026<br>год | 2027<br>год |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1                                                                     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 5           | 6           | 7           | 8           | 9           | 10          | 11          | 12          | 13          | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Муниципальная программа</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                      |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.                                                                    | Прирост налоговых поступлений в бюджет муниципального округа Певек от субъектов предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения и систему налогообложения в виде налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности | % к пред. году       | 1%                   | 1%          | 1%          | 1%          | 1%          | 1%          | 1%          | X           | X           | X           | Совершенствование нормативно-правовой базы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности. Стимулирование развития предпринимательства. Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения |
| 2.                                                                    | Прирост налоговых поступлений в бюджет муниципального округа Певек от субъектов предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения и патентную систему налогообложения                                                                                            | % к пред. году       | X                    | X           | X           | X           | X           | X           | X           | 1%          | 1%          | 1%          | Совершенствование нормативно-правовой базы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности. Стимулирование развития предпринимательства. Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения |
| 3.                                                                    | Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых (с 2022 года с учетом самозанятых)                                                                                                                        | тыс. ед.             | X                    | X           | 0,6         | 0,6         | 0,7         | 0,7         | 0,7         | 0,7         | 0,7         | 0,7         | Совершенствование нормативно-правовой базы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности. Стимулирование развития предпринимательства. Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения |
| <b>Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                      |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.                                                                    | Количество новых проектов, реализуемых (реализованных) субъектами малого и среднего предпринимательства                                                                                                                                                                            | ед.                  | X                    | X           | X           | 3           | 2           | 2           | 0           | X           | X           | X           | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.                                                                    | Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку                                                                                                                                  | ед.                  | X                    | X           | X           | X           | X           | X           | X           | 2           | 2           | 2           | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.                                                                    | Коэффициент изменения среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в том числе по мероприятиям:                                                                                                      |                      |                      |             |             |             |             |             |             |             |             |             | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |       |   |   |    |    |              |              |              |              |              |              |                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|----|----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.                                                                                                                | Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента                                       | коэф. | X | X | X  | X  | X            | X            | X            | не менее 1,0 | не менее 1,0 | не менее 1,0 | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства                                                                                     |
| <b>Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере товаров (работ, услуг)»</b> |                                                                                                                                                                                                      |       |   |   |    |    |              |              |              |              |              |              |                                                                                                                                                          |
| 1.                                                                                                                  | Количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность, в том числе по мероприятиям:                         | ед.   | X | X | 10 | 16 | 24           | 4            | 4            | X            | X            | X            |                                                                                                                                                          |
| 1.1.                                                                                                                | Поддержка субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности (не менее)                                                                                                                 | ед.   | X | X | 4  | 2  | 4            | 2            | 4            | X            | X            | X            | Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности                                                                                         |
| 1.2.                                                                                                                | Поддержка субъектов предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (не менее)                                               | ед.   | X | X | 6  | X  | X            | X            | X            | X            | X            | X            | Стимулирование развития предпринимательства                                                                                                              |
| 1.3.                                                                                                                | Поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в городской местности в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (не менее)                          | ед.   | X | X | X  | 14 | 16           | X            | X            | X            | X            | X            | Стимулирование развития предпринимательства                                                                                                              |
| 1.4.                                                                                                                | Поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров (не менее)                                                                             | ед.   | X | X | X  | X  | 3            | 2            | 2            | X            | X            | X            | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения                                                                   |
| 1.5.                                                                                                                | Поддержка субъектов предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на изготовление и размещение вывесок                                                                                 | ед.   | X | X | X  | X  | X            | X            | 1            | X            | X            | X            | Стимулирование развития предпринимательства                                                                                                              |
| 2.                                                                                                                  | Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку                             | ед.   | X | X | X  | X  | 32           | 26           | 20           | X            | X            | X            | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения                                                                   |
| 3.                                                                                                                  | Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку, в том числе по мероприятиям: |       |   |   |    |    |              |              |              |              |              |              |                                                                                                                                                          |
| 3.1.                                                                                                                | Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров                                                                                                                                     | коэф. | X | X | X  | X  | не менее 1,0 | не менее 1,0 | не менее 1,0 | X            | X            | X            | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения                                                                   |
| 4.                                                                                                                  | Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку                                                         | ед.   | X | X | X  | X  | X            | X            | X            | 18           | 18           | 18           | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения. Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности |
| 5.                                                                                                                  | Коэффициент изменения среднесписочной численности работников у субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовую поддержку, в том числе по мероприятиям:                             |       |   |   |    |    |              |              |              |              |              |              |                                                                                                                                                          |

|      |                                                                                                                               |       |   |   |   |   |   |   |   |              |              |              |                                                                                        |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|--------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1. | Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров                                                              | коэф. | X | X | X | X | X | X | X | не менее 1,0 | не менее 1,0 | не менее 1,0 | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения |
| 5.2. | Субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности | коэф. | X | X | X | X | X | X | X | не менее 1,0 | не менее 1,0 | не менее 1,0 | Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности                       |
| 6.   | Сохранение числа действующих торговых точек                                                                                   | ед.   | X | X | X | X | 7 | 7 | 7 | X            | X            | X            | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения |

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2025

г. Певек

№ 462

О внесении изменений в Муниципальную программу  
«Развитие агропромышленного комплекса муниципального  
округа Певек»

«Объемы бюджетных  
ассигнований Муници-  
пальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 1 008 947,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;  
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;  
в 2023 году – 182 500,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 190 950,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 117 779,5 тыс. рублей, из них:

за счет средств окружного бюджета – 852 199,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 175 435,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 188 106,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 115 698,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 156 747,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 7 065,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 2 844,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 2 081,5 тыс. рублей;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Развитие пищевой промышленности и торговли» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигно-  
ваний Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 1 008 947,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;  
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;  
в 2023 году – 182 500,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 190 950,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 117 779,5 тыс. рублей, из них:

за счет средств окружного бюджета – 852 199,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;  
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;  
в 2023 году – 175 435,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 188 106,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 115 698,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 156 747,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;  
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 7 065,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 2 844,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 2 081,5 тыс. рублей;

1.3. раздел «Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» дополнить пунктом 6 в следующей редакции:



|   |   |                                                 |      |   |   |   |   |   |   |    |                                                                                        |    |
|---|---|-------------------------------------------------|------|---|---|---|---|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| « | 6 | Объем доставленной питьевой бутилированной воды | тонн | x | x | x | x | x | x | 20 | Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения | ». |
|---|---|-------------------------------------------------|------|---|---|---|---|---|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|

2. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕУШКИН**

Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»**

| № п/п                                                     | Наименование основного мероприятия, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы                                                                                                                                                                                                              | Период реализации мероприятий (годы) | Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей |                       |                       |           |     | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники                                                                   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      | всего                                     | федерально-го бюджета | в том числе средства: |           |     |                                                                                                                       |
| окружного бюджета                                         | бюджета муниципального округа Певек                                                                                                                                                                                                                                                                    | прочих внебюджетных источников       |                                           |                       |                       |           |     |                                                                                                                       |
| 1                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                    | 4                                         | 5                     | 6                     | 7         | 8   | 9                                                                                                                     |
|                                                           | Всего по Муниципальной программе                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020-2025                            | 1 008 947,4                               | 0,0                   | 852 199,8             | 156 747,6 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 118 518,7                                 | 0,0                   | 113 749,9             | 4 768,8   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 142 124,2                                 | 0,0                   | 118 452,3             | 23 671,9  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 257 073,4                                 | 0,0                   | 140 757,8             | 116 315,6 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 182 500,8                                 | 0,0                   | 175 435,8             | 7 065,0   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024                                 | 190 950,8                                 | 0,0                   | 188 106,0             | 2 844,8   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025                                 | 117 779,5                                 | 0,0                   | 115 698,0             | 2 081,5   | 0,0 |                                                                                                                       |
| Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                           |                       |                       |           |     |                                                                                                                       |
| 1                                                         | Основное мероприятие: «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции»                                                                                                                                                                                                                      | 2020-2025                            | 45 951,3                                  | 0,0                   | 45 721,2              | 230,1     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 8 643,8                                   | 0,0                   | 8 600,4               | 43,4      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 7 568,3                                   | 0,0                   | 7 530,4               | 37,9      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 7 473,0                                   | 0,0                   | 7 435,6               | 37,4      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 9 397,8                                   | 0,0                   | 9 350,8               | 47,0      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024                                 | 6 136,7                                   | 0,0                   | 6 106,0               | 30,7      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025                                 | 6 731,7                                   | 0,0                   | 6 698,0               | 33,7      | 0,0 |                                                                                                                       |
| 1.1                                                       | мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»                                                                                                                                                                                                            | 2020-2025                            | 45 951,3                                  | 0,0                   | 45 721,2              | 230,1     | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 8 643,8                                   | 0,0                   | 8 600,4               | 43,4      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 7 568,3                                   | 0,0                   | 7 530,4               | 37,9      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 7 473,0                                   | 0,0                   | 7 435,6               | 37,4      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 9 397,8                                   | 0,0                   | 9 350,8               | 47,0      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024                                 | 6 136,7                                   | 0,0                   | 6 106,0               | 30,7      | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025                                 | 6 731,7                                   | 0,0                   | 6 698,0               | 33,7      | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2                                                         | Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»                                                                                                                                                                                         | 2020-2025                            | 962 996,1                                 | 0,0                   | 806 478,6             | 156 517,5 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 109 874,9                                 | 0,0                   | 105 149,5             | 4 725,4   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 134 555,9                                 | 0,0                   | 110 921,9             | 23 634,0  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 249 600,4                                 | 0,0                   | 133 322,2             | 116 278,2 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 173 103,0                                 | 0,0                   | 166 085,0             | 7 018,0   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024                                 | 184 814,1                                 | 0,0                   | 182 000,0             | 2 814,1   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025                                 | 111 047,8                                 | 0,0                   | 109 000,0             | 2 047,8   | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.1                                                       | мероприятие: «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами»                                                                                                                                                                                                  | 2020-2025                            | 809 864,9                                 | 0,0                   | 803 925,4             | 5 939,5   | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 105 677,9                                 | 0,0                   | 105 149,5             | 528,4     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 111 479,3                                 | 0,0                   | 110 921,9             | 557,4     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 131 426,2                                 | 0,0                   | 130 769,0             | 657,2     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 166 919,6                                 | 0,0                   | 166 085,0             | 834,6     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024                                 | 184 814,1                                 | 0,0                   | 182 000,0             | 2 814,1   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025                                 | 109 547,8                                 | 0,0                   | 109 000,0             | 547,8     | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.2                                                       | мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»                                                                                                                                    | 2020-2021                            | 27 273,6                                  | 0,0                   | 0,0                   | 27 273,6  | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2020                                 | 4 197,0                                   | 0,0                   | 0,0                   | 4 197,0   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021                                 | 23 076,6                                  | 0,0                   | 0,0                   | 23 076,6  | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.3                                                       | мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»                                                                        | 2022                                 | 19 726,2                                  | 0,0                   | 0,0                   | 19 726,2  | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
| 2.4                                                       | мероприятие: «Субсидия на возмещение части затрат, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории городского округа Певек»                                                                                                              | 2022-2023                            | 41 413,3                                  | 0,0                   | 0,0                   | 41 413,3  | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2022                                 | 35 229,9                                  | 0,0                   | 0,0                   | 35 229,9  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                 | 6 183,4                                   | 0,0                   | 0,0                   | 6 183,4   | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.5                                                       | мероприятие: «Субсидия на возмещение хозяйствующим субъектам городского округа Певек расходов на перевозку грузов морским транспортном в г. Певек в части расходов на ледокольную проводку морских судов по северному морскому пути в навигацию 2021 года, автомобильным транспортом, авиатранспортом» | 2022                                 | 61 466,1                                  | 0,0                   | 2 553,2               | 58 912,9  | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |

|                       |                                                                                                                                                                                          |           |             |     |           |           |     |                                                                                                                       |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-----|-----------|-----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.6                   | мероприятие: «Субсидия на возмещение расходов, связанных с доставкой продовольственных товаров в навигацию 2021 года в г. Магадан, г. Архангельск и их последующей доставкой в г. Певек» | 2022      | 1 752,0     | 0,0 | 0,0       | 1 752,0   | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
| 2.7                   | мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс»                                                                | 2025      | 1 500,0     | 0,0 | 0,0       | 1 500,0   | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
| Всего по Подпрограмме |                                                                                                                                                                                          | 2020-2025 | 1 008 947,4 | 0,0 | 852 199,8 | 156 747,6 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2020      | 118 518,7   | 0,0 | 113 749,9 | 4 768,8   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2021      | 142 124,2   | 0,0 | 118 452,3 | 23 671,9  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2022      | 257 073,4   | 0,0 | 140 757,8 | 116 315,6 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2023      | 182 500,8   | 0,0 | 175 435,8 | 7 065,0   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2024      | 190 950,8   | 0,0 | 188 106,0 | 2 844,8   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                       |                                                                                                                                                                                          | 2025      | 117 779,5   | 0,0 | 115 698,0 | 2 081,5   | 0,0 |                                                                                                                       |

».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2025

г. Певек

№ 463

О внесении изменений в Муниципальную программу  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа  
Певек»

«Объемы бюджетных  
ассигнований  
Муниципальной  
программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 4 947 522,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 90 064,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1 195 481,6 тыс. рублей;  
в 2021 году – 548 470,1 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 018 403,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 147 126,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 224 963,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 547 099,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 1 099 590,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 76 324,7 тыс. рублей;  
за счет средств федерального бюджета – 2 431 192,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 60 000,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 1 030 000,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 480 740,5 тыс. рублей;  
в 2022 году – 860 452,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;  
за счет средств окружного бюджета – 1 837 939,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;  
в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 75 017,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 461 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 1 057 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 38 851,0 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета муниципального округа Певек – 435 370,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 28 988,2 тыс. рублей;  
в 2020 году – 38 720,4 тыс. рублей;  
в 2021 году – 59 677,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 120,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 33 815,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 69 915,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 86 069,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 42 590,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 37 473,7 тыс. рублей;  
за счет средств прочих внебюджетных источников – 243 019,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 81 459,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 80 030,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 30,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 811 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Благоустройство муниципального округа Певек» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 935 126,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 27 936,7 тыс. рублей;  
в 2020 году – 159 967,1 тыс. рублей;  
в 2021 году – 63 129,6 тыс. рублей;  
в 2022 году – 154 151,6 тыс. рублей;  
в 2023 году – 139 210,9 тыс. рублей;  
в 2024 году – 184 254,7 тыс. рублей;  
в 2025 году – 91 837,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 41 313,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 73 324,7 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 299 579,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;  
в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 36 657,8 тыс. рублей;  
в 2025 году – 11 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 7 000,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 38 851,0 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 392 527,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 26 860,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 33 205,9 тыс. рублей;  
в 2021 году – 55 077,9 тыс. рублей;  
в 2022 году – 34 320,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 25 900,2 тыс. рублей;  
в 2024 году – 67 566,9 тыс. рублей;  
в 2025 году – 80 807,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 34 313,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 34 473,7 тыс. рублей;  
за счёт прочих внебюджетных источников – 243 019,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 81 459,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 80 030,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 30,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение  
к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»

«Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»**

| п/п                              | Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной программы      | Период реализации (годы) | Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей |                      |                   |                                     |                                | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                  |                                                                               |                          | Всего                                     | в том числе средства |                   |                                     |                                |                                                     |
|                                  |                                                                               |                          |                                           | федерального бюджета | окружного бюджета | бюджета муниципального округа Певек | прочих внебюджетных источников |                                                     |
| 1                                | 2                                                                             | 3                        | 4                                         | 5                    | 6                 | 7                                   | 8                              | 9                                                   |
|                                  | Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек» |                          |                                           |                      |                   |                                     |                                |                                                     |
| Всего по Муниципальной программе | 2019-2027                                                                     | 4 947 522,5              | 2 431 192,5                               | 1 837 939,4          | 435 370,9         | 243 019,7                           |                                |                                                     |
|                                  | 2019                                                                          | 90 064,0                 | 60 000,0                                  | 1 075,8              | 28 988,2          | 0,0                                 |                                |                                                     |
|                                  | 2020                                                                          | 1 195 481,6              | 1 030 000,0                               | 126 761,2            | 38 720,4          | 0,0                                 |                                |                                                     |
|                                  | 2021                                                                          | 548 470,1                | 480 740,5                                 | 8 051,7              | 59 677,9          | 0,0                                 |                                |                                                     |
|                                  | 2022                                                                          | 1 018 403,6              | 860 452,0                                 | 38 330,9             | 38 120,7          | 81 500,0                            |                                |                                                     |
|                                  | 2023                                                                          | 147 126,0                | 0,0                                       | 31 851,0             | 33 815,3          | 81 459,7                            |                                |                                                     |
|                                  | 2024                                                                          | 224 963,5                | 0,0                                       | 75 017,8             | 69 915,7          | 80 030,0                            |                                |                                                     |
|                                  | 2025                                                                          | 547 099,0                | 0,0                                       | 461 000,0            | 86 069,0          | 30,0                                |                                |                                                     |
|                                  | 2026                                                                          | 1 099 590,0              | 0,0                                       | 1 057 000,0          | 42 590,0          | 0,0                                 |                                |                                                     |
|                                  | 2027                                                                          | 76 324,7                 | 0,0                                       | 38 851,0             | 37 473,7          | 0,0                                 |                                |                                                     |

| Подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек» |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |     |          |           |      |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----|----------|-----------|------|
| 1                                                          | Основное мероприятие: «Улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения»                                                                                                                                                                  | 2019-2027 | 412 435,9 | 0,0 | 21 346,9 | 391 019,0 | 70,0 |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 27 936,7  | 0,0 | 1 075,8  | 26 860,9  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 39 967,1  | 0,0 | 6 761,2  | 33 205,9  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 63 129,6  | 0,0 | 8 051,7  | 55 077,9  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 38 982,6  | 0,0 | 5 458,2  | 33 524,4  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023      | 25 750,1  | 0,0 | 0,0      | 25 740,1  | 10,0 |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024      | 67 330,8  | 0,0 | 0,0      | 67 300,8  | 30,0 |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025      | 80 782,2  | 0,0 | 0,0      | 80 752,2  | 30,0 |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026      | 34 278,4  | 0,0 | 0,0      | 34 278,4  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2027      | 34 278,4  | 0,0 | 0,0      | 34 278,4  | 0,0  |
| 1.1                                                        | мероприятие: «Выполнение работ, оказание услуг по общему благоустройству»                                                                                                                                                                                                             | 2019-2027 | 197 323,2 | 0,0 | 0,0      | 197 323,2 | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 14 683,4  | 0,0 | 0,0      | 14 683,4  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 16 949,7  | 0,0 | 0,0      | 16 949,7  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 37 548,5  | 0,0 | 0,0      | 37 548,5  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 18 250,2  | 0,0 | 0,0      | 18 250,2  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023      | 4 000,0   | 0,0 | 0,0      | 4 000,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024      | 37 794,8  | 0,0 | 0,0      | 37 794,8  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025      | 42 081,4  | 0,0 | 0,0      | 42 081,4  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026      | 13 007,6  | 0,0 | 0,0      | 13 007,6  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2027      | 13 007,6  | 0,0 | 0,0      | 13 007,6  | 0,0  |
| 1.2                                                        | мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек» | 2019-2024 | 49 904,4  | 0,0 | 0,0      | 49 904,4  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 8 754,4   | 0,0 | 0,0      | 8 754,4   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 9 500,0   | 0,0 | 0,0      | 9 500,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 9 650,0   | 0,0 | 0,0      | 9 650,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 4 500,0   | 0,0 | 0,0      | 4 500,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023      | 5 500,0   | 0,0 | 0,0      | 5 500,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024      | 12 000,0  | 0,0 | 0,0      | 12 000,0  | 0,0  |
| 1.3.                                                       | мероприятие: «Расходы по содержанию детских, игровых и спортивных площадок, пешеходных тротуаров, автобусных остановок, мест массового отдыха населения в г. Певек»                                                                                                                   | 2025-2027 | 30 130,0  | 0,0 | 0,0      | 30 130,0  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025      | 15 130,0  | 0,0 | 0,0      | 15 130,0  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026      | 7 500,0   | 0,0 | 0,0      | 7 500,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2027      | 7 500,0   | 0,0 | 0,0      | 7 500,0   | 0,0  |
| 1.4                                                        | мероприятие: «Предупреждение и ликвидация болезней животных, их лечение, отлов и содержание безнадзорных животных»                                                                                                                                                                    | 2019      | 1 075,8   | 0,0 | 1 075,8  | 0,0       | 0,0  |
| 1.5                                                        | мероприятие: «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»                                                                                                                                                                         | 2020-2021 | 1 290,5   | 0,0 | 1 290,5  | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 1 290,5   | 0,0 | 1 290,5  | 0,0       | 0,0  |
| 1.6                                                        | мероприятие: «Уличное освещение»                                                                                                                                                                                                                                                      | 2019-2027 | 72 375,6  | 0,0 | 0,0      | 72 375,6  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 2 618,6   | 0,0 | 0,0      | 2 618,6   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 5 875,6   | 0,0 | 0,0      | 5 875,6   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 5 588,6   | 0,0 | 0,0      | 5 588,6   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 7 664,7   | 0,0 | 0,0      | 7 664,7   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023      | 9 579,7   | 0,0 | 0,0      | 9 579,7   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024      | 12 736,0  | 0,0 | 0,0      | 12 736,0  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025      | 12 770,8  | 0,0 | 0,0      | 12 770,8  | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026      | 7 770,8   | 0,0 | 0,0      | 7 770,8   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2027      | 7 770,8   | 0,0 | 0,0      | 7 770,8   | 0,0  |
| 1.7                                                        | мероприятие: «Организация и содержание мест захоронения»                                                                                                                                                                                                                              | 2019-2027 | 8 355,4   | 0,0 | 0,0      | 8 355,4   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 804,5     | 0,0 | 0,0      | 804,5     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 812,2     | 0,0 | 0,0      | 812,2     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 651,6     | 0,0 | 0,0      | 651,6     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 737,1     | 0,0 | 0,0      | 737,1     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023      | 750,0     | 0,0 | 0,0      | 750,0     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024      | 800,0     | 0,0 | 0,0      | 800,0     | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025      | 1 800,0   | 0,0 | 0,0      | 1 800,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026      | 1 000,0   | 0,0 | 0,0      | 1 000,0   | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2027      | 1 000,0   | 0,0 | 0,0      | 1 000,0   | 0,0  |
| 1.8                                                        | мероприятие: «Организация мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек»                                                                                                                                                                     | 2019-2022 | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2019      | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2022      | 0,0       | 0,0 | 0,0      | 0,0       | 0,0  |



|      |                                                                                                                                                                                                                                     |           |           |     |           |          |           |                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----|-----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.9  | мероприятие: «Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот»                                                                                                         | 2019-2022 | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2019      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
| 1.10 | мероприятие: «Выявление фактов самовольного занятия земельных участков»                                                                                                                                                             | 2019-2022 | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2019      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
| 1.11 | мероприятие: «Выявление фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки»                                                                                                     | 2019-2022 | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2019      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
| 1.12 | мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Айон, Биллингс, Рыткучи» | 2020-2022 | 9 631,1   | 0,0 | 8 287,2   | 1 343,9  | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 4 185,5   | 0,0 | 4 143,6   | 41,9     | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 5 445,6   | 0,0 | 4 143,6   | 1 302,0  | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      |           |     |           |          |           |                                                                                                                       |
| 1.13 | мероприятие: «Ремонт пешеходного тротуара по улице Полевиков (пешеходная дорожка к 5 мкр.)»                                                                                                                                         | 2020-2021 | 5 598,9   | 0,0 | 5 235,2   | 363,7    | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 2 644,1   | 0,0 | 2 617,6   | 26,5     | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 2 954,8   | 0,0 | 2 617,6   | 337,2    | 0,0       |                                                                                                                       |
| 1.14 | мероприятие: «Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования в муниципальном округе Певек»                                                                                                                             | 2022-2027 | 36 751,0  | 0,0 | 5 458,2   | 31 222,8 | 70,0      | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 7 830,6   | 0,0 | 5 458,2   | 2 372,4  | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2023      | 5 920,4   | 0,0 | 0,0       | 5 910,4  | 10,0      |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2024      | 4 000,0   | 0,0 | 0,0       | 3 970,0  | 30,0      |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2025      | 9 000,0   | 0,0 | 0,0       | 8 970,0  | 30,0      |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2026      | 5 000,0   | 0,0 | 0,0       | 5 000,0  | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2027      | 5 000,0   | 0,0 | 0,0       | 5 000,0  | 0,0       |                                                                                                                       |
| 1.15 | мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство объектов размещения твердых коммунальных отходов»                                                                                                | 2019-2020 | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2019      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
| 2    | <b>Основное мероприятие: Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»</b>                                                                                                                   | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
| 2.1  | мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство объектов размещения твердых коммунальных отходов»                                                                                                | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
| 3    | <b>Основное мероприятие: «Проектно-изыскательские работы, строительство (реконструкция) спортивных объектов»</b>                                                                                                                    | 2020-2027 | 488 044,4 | 0,0 | 247 004,0 | 1 040,4  | 240 000,0 |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 120 000,0 | 0,0 | 120 000,0 | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 112 011,1 | 0,0 | 31 451,0  | 560,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2023      | 112 011,1 | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2024      | 112 011,1 | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2025      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2026      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2027      | 32 011,1  | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2028      |           |     |           |          |           |                                                                                                                       |
| 3.1  | мероприятие: «Строительство спортивного комплекса в г. Певек»                                                                                                                                                                       | 2020-2027 | 488 044,4 | 0,0 | 247 004,0 | 1 040,4  | 240 000,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2020      | 120 000,0 | 0,0 | 120 000,0 | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2021      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2022      | 112 011,1 | 0,0 | 31 451,0  | 560,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2023      | 112 011,1 | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2024      | 112 011,1 | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 80 000,0  |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2025      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2026      | 0,0       | 0,0 | 0,0       | 0,0      | 0,0       |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                                                                     | 2027      | 32 011,1  | 0,0 | 31 851,0  | 160,1    | 0,0       |                                                                                                                       |

|      |                                                                                                                                                                                            |           |          |     |          |       |         |                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----|----------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4    | Основное мероприятие: «Обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства»                                                                                 | 2022-2027 | 1 722,2  | 0,0 | 1 421,7  | 300,5 | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2022      | 1 657,9  | 0,0 | 1 421,7  | 236,2 | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 64,3     | 0,0 | 0,0      | 64,3  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 4.1  | мероприятие: «Расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования»                                           | 2022      | 1 428,9  | 0,0 | 1 421,7  | 7,2   | 0,0     | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
| 4.2  | мероприятие: «Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек»                                                                                | 2022-2027 | 293,3    | 0,0 | 0,0      | 293,3 | 0,0     | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2022      | 229,0    | 0,0 | 0,0      | 229,0 | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 64,3     | 0,0 | 0,0      | 64,3  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 5    | Основное мероприятие: «Проектно-исследовательские работы, строительство объектов инфраструктуры»                                                                                           | 2022-2027 | 2 949,7  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 2 949,7 |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2022      | 1 500,0  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 1 500,0 |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 1 449,7  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 1 449,7 |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 5.1  | мероприятие: «Выполнение работ по обследованию строительных конструкций объекта «Реконструкция объекта незавершенного строительства» школа искусств в г. Певек»                            | 2022      | 1 500,0  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 1 500,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |
| 5.2  | мероприятие: «Проектно-исследовательские работы»                                                                                                                                           | 2023-2027 | 1 449,7  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 1 449,7 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 1 449,7  | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 1 449,7 |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 6    | Основное мероприятие: «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем»                                                                                                                  | 2022-2027 | 29 974,3 | 0,0 | 29 806,8 | 167,5 | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2022      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 4 848,5  | 0,0 | 4 806,8  | 41,7  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 11 055,4 | 0,0 | 11 000,0 | 55,4  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 7 035,2  | 0,0 | 7 000,0  | 35,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 7 035,2  | 0,0 | 7 000,0  | 35,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
| 6.1. | мероприятие: «Субсидия на содействие развитию индивидуального жилищного строительства»                                                                                                     | 2022-2027 | 9 873,7  | 0,0 | 9 806,8  | 66,9  | 0,0     | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2022      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2023      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 4 848,5  | 0,0 | 4 806,8  | 41,7  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 5 025,2  | 0,0 | 5 000,0  | 25,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 6.2. | мероприятие: «Выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий» | 2025-2027 | 20 100,6 | 0,0 | 20 000,0 | 100,6 | 0,0     | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 6 030,2  | 0,0 | 6 000,0  | 30,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 7 035,2  | 0,0 | 7 000,0  | 35,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 7 035,2  | 0,0 | 7 000,0  | 35,2  | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            |           |          |     |          |       |         |                                                                                                                       |
| 7.   | основное мероприятие: «Проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества»                                                                                              | 2024-2027 | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
| 7.1. | мероприятие: «Расходы на проведение работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества»                                                                                            | 2024-2027 | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2024      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2025      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2026      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |
|      |                                                                                                                                                                                            | 2027      | 0,0      | 0,0 | 0,0      | 0,0   | 0,0     |                                                                                                                       |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |             |             |             |           |           |                                                                                                                       |  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019-2027                                            | 935 126,5   | 0,0         | 299 579,4   | 392 527,4 | 243 019,7 |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 27 936,7    | 0,0         | 1 075,8     | 26 860,9  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 159 967,1   | 0,0         | 126 761,2   | 33 205,9  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 63 129,6    | 0,0         | 8 051,7     | 55 077,9  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 154 151,6   | 0,0         | 38 330,9    | 34 320,7  | 81 500,0  |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 139 210,9   | 0,0         | 31 851,0    | 25 900,2  | 81 459,7  |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 184 254,7   | 0,0         | 36 657,8    | 67 566,9  | 80 030,0  |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 91 837,6    | 0,0         | 11 000,0    | 80 807,6  | 30,0      |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 41 313,6    | 0,0         | 7 000,0     | 34 313,6  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 73 324,7    | 0,0         | 38 851,0    | 34 473,7  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса» |             |             |             |           |           |                                                                                                                       |  |
| 4                     | Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек»                                                                  | 2019-2027                                            | 3 982 198,2 | 2 431 192,5 | 1 538 360,0 | 12 645,7  | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 60 000,0    | 60 000,0    | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 1 030 000,0 | 1 030 000,0 | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 480 740,5   | 480 740,5   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 860 452,0   | 860 452,0   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 4 915,1     | 0,0         | 0,0         | 4 915,1   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 38 552,8    | 0,0         | 38 360,0    | 192,8     | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 452 261,4   | 0,0         | 450 000,0   | 2 261,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 1 055 276,4 | 0,0         | 1 050 000,0 | 5 276,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
| 4.1                   | мероприятие: «Расходы на реализацию мер по содействию развития инфраструктуры субъектов Российской Федерации (Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт и строительство новых объектов коммунальной и энергетической инфраструктуры города Певек)» | 2019-2023                                            | 2 436 107,6 | 2 431 192,5 | 0,0         | 4 915,1   | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек     |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 60 000,0    | 60 000,0    | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 1 030 000,0 | 1 030 000,0 | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 480 740,5   | 480 740,5   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 860 452,0   | 860 452,0   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 4 915,1     | 0,0         | 0,0         | 4 915,1   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
| 4.2.                  | мероприятие: «Расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта»                                                                                                                | 2024-2027                                            | 1 546 090,6 | 0,0         | 1 538 360,0 | 7 730,6   | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 38 552,8    | 0,0         | 38 360,0    | 192,8     | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 452 261,4   | 0,0         | 450 000,0   | 2 261,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 1 055 276,4 | 0,0         | 1 050 000,0 | 5 276,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
| Всего по Подпрограмме |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019-2027                                            | 3 982 198,2 | 2 431 192,5 | 1 538 360,0 | 12 645,7  | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 60 000,0    | 60 000,0    | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 1 030 000,0 | 1 030 000,0 | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 480 740,5   | 480 740,5   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 860 452,0   | 860 452,0   | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 4 915,1     | 0,0         | 0,0         | 4 915,1   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 38 552,8    | 0,0         | 38 360,0    | 192,8     | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 452 261,4   | 0,0         | 450 000,0   | 2 261,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 1 055 276,4 | 0,0         | 1 050 000,0 | 5 276,4   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0       | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | Подпрограмма «Организация ритуальных услуг»          |             |             |             |           |           |                                                                                                                       |  |
| 5                     | Основное мероприятие: «Оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»                                                                                                                              | 2019-2027                                            | 30 197,8    | 0,0         | 0,0         | 30 197,8  | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 2 127,3     | 0,0         | 0,0         | 2 127,3   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 5 514,5     | 0,0         | 0,0         | 5 514,5   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 4 600,0     | 0,0         | 0,0         | 4 600,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 3 800,0     | 0,0         | 0,0         | 3 800,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 2 156,0     | 0,0         | 0,0         | 2 156,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
| 5.1                   | мероприятие: «Субсидия возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»                                                                                                 | 2019-2027                                            | 30 197,8    | 0,0         | 0,0         | 30 197,8  | 0,0       | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2019                                                 | 2 127,3     | 0,0         | 0,0         | 2 127,3   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2020                                                 | 5 514,5     | 0,0         | 0,0         | 5 514,5   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                 | 4 600,0     | 0,0         | 0,0         | 4 600,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                 | 3 800,0     | 0,0         | 0,0         | 3 800,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024                                                 | 2 156,0     | 0,0         | 0,0         | 2 156,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2026                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                          | 2027                                                 | 3 000,0     | 0,0         | 0,0         | 3 000,0   | 0,0       |                                                                                                                       |  |

|                       |           |          |     |     |          |     |
|-----------------------|-----------|----------|-----|-----|----------|-----|
| Всего по Подпрограмме | 2019-2027 | 30 197,8 | 0,0 | 0,0 | 30 197,8 | 0,0 |
|                       | 2019      | 2 127,3  | 0,0 | 0,0 | 2 127,3  | 0,0 |
|                       | 2020      | 5 514,5  | 0,0 | 0,0 | 5 514,5  | 0,0 |
|                       | 2021      | 4 600,0  | 0,0 | 0,0 | 4 600,0  | 0,0 |
|                       | 2022      | 3 800,0  | 0,0 | 0,0 | 3 800,0  | 0,0 |
|                       | 2023      | 3 000,0  | 0,0 | 0,0 | 3 000,0  | 0,0 |
|                       | 2024      | 2 156,0  | 0,0 | 0,0 | 2 156,0  | 0,0 |
|                       | 2025      | 3 000,0  | 0,0 | 0,0 | 3 000,0  | 0,0 |
|                       | 2026      | 3 000,0  | 0,0 | 0,0 | 3 000,0  | 0,0 |
|                       | 2027      | 3 000,0  | 0,0 | 0,0 | 3 000,0  | 0,0 |

».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕВЕК

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2025

г. Певек

№ 464

О внесении изменений в Муниципальную программу  
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального  
округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений и объемов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований  
Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 816 491,5 тыс. рублей,

в том числе по годам:

в 2019 году – 79 571,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 117 379,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;

в 2025 году – 87 721,7 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей, из них:

за счёт средств окружного бюджета – 8 992,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 1 992,6 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 775 498,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 72 571,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 85 379,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 80 644,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 90 458,3 тыс. рублей;

в 2025 году – 85 729,1 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 84 219,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 84 219,0 тыс. рублей;

за счёт прочих внебюджетных источников – 32 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 32 000,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:



Объемы  
бюджетных  
ассигнований  
Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 13 888,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 500,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 500,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 549,9 тыс. рублей;  
в 2024 году – 700,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 5 202,7 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 1 992,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 1 992,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 11 895,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 500,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 500,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 4 014,7 тыс. рублей;  
в 2022 году – 1 020,7 тыс. рублей;  
в 2023 году – 549,9 тыс. рублей;  
в 2024 году – 700,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 3 210,1 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 700,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 700,0 тыс. рублей;

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального округа Певек  
от 06.05.2025 № 464

«Приложение 2  
к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»**

| №<br>п/п                                                 | Наименование основного мероприятия,<br>мероприятия, ведомственной целевой программы                                 | Период<br>реализации<br>(годы) | Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей |                       |                                             |                                        |     | Ответственный<br>исполнитель,<br>соисполнители,<br>участники                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                                                                                     |                                | Всего                                     | в том числе средства: |                                             |                                        |     |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | федере-<br>рального<br>бюджета |                                           | окружного<br>бюджета  | бюджета му-<br>ниципального<br>округа Певек | прочих вне-<br>бюджетных<br>источников |     |                                                                                                                                              |
| 1                                                        | 2                                                                                                                   | 3                              | 4                                         | 5                     | 6                                           | 7                                      | 8   | 9                                                                                                                                            |
| Всего по Муниципальной программе                         | 2019-2027                                                                                                           | 816 491,5                      | 0,0                                       | 8 992,6               | 775 498,9                                   | 32 000,0                               |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2019                                                                                                                | 79 571,8                       | 0,0                                       | 7 000,0               | 72 571,8                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2020                                                                                                                | 112 020,5                      | 0,0                                       | 0,0                   | 112 020,5                                   | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2021                                                                                                                | 80 258,1                       | 0,0                                       | 0,0                   | 80 258,1                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2022                                                                                                                | 117 379,0                      | 0,0                                       | 0,0                   | 85 379,0                                    | 32 000,0                               |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2023                                                                                                                | 80 644,1                       | 0,0                                       | 0,0                   | 80 644,1                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2024                                                                                                                | 90 458,3                       | 0,0                                       | 0,0                   | 90 458,3                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2025                                                                                                                | 87 721,7                       | 0,0                                       | 1 992,6               | 85 729,1                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2026                                                                                                                | 84 219,0                       | 0,0                                       | 0,0                   | 84 219,0                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
|                                                          | 2027                                                                                                                | 84 219,0                       | 0,0                                       | 0,0                   | 84 219,0                                    | 0,0                                    |     |                                                                                                                                              |
| Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения» |                                                                                                                     |                                |                                           |                       |                                             |                                        |     |                                                                                                                                              |
| 1                                                        | Основное мероприятие: «Содержание автомо-<br>бильных дорог местного значения»                                       | 2019-2027                      | 356 176,9                                 | 0,0                   | 0,0                                         | 356 176,9                              | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2019                           | 34 514,8                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 34 514,8                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2020                           | 36 724,0                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 36 724,0                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2021                           | 28 289,3                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 28 289,3                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2022                           | 34 597,6                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 34 597,6                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2023                           | 41 195,9                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 41 195,9                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2024                           | 43 798,3                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 43 798,3                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2025                           | 45 019,0                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 45 019,0                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2026                           | 46 019,0                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 46 019,0                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2027                           | 46 019,0                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 46 019,0                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
| 1.1                                                      | мероприятие: «Содержание объектов транспортной<br>инфраструктуры и дорог общего пользования мест-<br>ного значения» | 2019-2027                      | 221 277,0                                 | 0,0                   | 0,0                                         | 221 277,0                              | 0,0 | управление промышлен-<br>ной, сельскохозяйствен-<br>ной политики, строи-<br>тельства и ЖКХ Админи-<br>страции муниципального<br>округа Певек |
|                                                          |                                                                                                                     | 2019                           | 26 406,5                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 26 406,5                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2020                           | 25 598,3                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 25 598,3                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2021                           | 16 009,5                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 16 009,5                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2022                           | 21 293,5                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 21 293,5                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2023                           | 25 095,5                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 25 095,5                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2024                           | 24 198,3                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 24 198,3                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2025                           | 24 439,0                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 24 439,0                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2026                           | 29 118,2                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 29 118,2                               | 0,0 |                                                                                                                                              |
|                                                          |                                                                                                                     | 2027                           | 29 118,2                                  | 0,0                   | 0,0                                         | 29 118,2                               | 0,0 |                                                                                                                                              |

управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  |           |                                                                                                                                       |         |          |           |     |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2                                                              | мероприятие: «Содержание улиц, квартальных и межквартальных проездов»                                                                                                                            | 2019-2027 | 134 549,9                                                                                                                             | 0,0     | 0,0      | 134 549,9 | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 8 108,3                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 8 108,3   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 10 955,7                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 10 955,7  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 12 279,8                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 12 279,8  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2022      | 13 304,1                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 13 304,1  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2023      | 15 920,4                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 15 920,4  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2024      | 19 600,0                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 19 600,0  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2025      | 20 580,0                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 20 580,0  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2026      | 16 900,8                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 16 900,8  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2027      | 16 900,8                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 16 900,8  | 0,0 |                                                                                                                       |
| 1.3                                                              | мероприятие: «Разработка проекта организации дорожного движения»                                                                                                                                 | 2020-2027 | 350,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 350,0     | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 170,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 170,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2022      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2023      | 180,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 180,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2024      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2025      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2026      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2027      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 1.4       | мероприятие: «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт автомобильных дорог (внутриквартальные проезды)» | 2022    | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2                                                                | Основное мероприятие: «Обустройство (строительство) автодрома в городе Певек                                                                                                                     | 2019-2021 | 45 063,4                                                                                                                              | 0,0     | 7 000,0  | 38 063,4  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 10 063,4                                                                                                                              | 0,0     | 7 000,0  | 3 063,4   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 35 000,0                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 35 000,0  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.1                                                              | мероприятие: «Обустройство автодрома в городе Певек»                                                                                                                                             | 2019-2021 | 42 452,1                                                                                                                              | 0,0     | 5 000,0  | 37 452,1  | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 7 452,1                                                                                                                               | 0,0     | 5 000,0  | 2 452,1   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 35 000,0                                                                                                                              | 0,0     | 0,0      | 35 000,0  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
| 2.2                                                              | мероприятие: «Строительство (реконструкция) автодрома для приема практического экзамена по навыкам вождения»                                                                                     | 2019-2021 | 2 611,3                                                                                                                               | 0,0     | 2 000,0  | 611,3     | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 2 611,3                                                                                                                               | 0,0     | 2 000,0  | 611,3     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 0,0      | 0,0       | 0,0 |                                                                                                                       |
| Всего по Подпрограмме                                            |                                                                                                                                                                                                  | 2019-2027 | 401 240,3                                                                                                                             | 0,0     | 7 000,0  | 394 240,3 | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2019                                                                                                                                                                                             | 44 578,2  | 0,0                                                                                                                                   | 7 000,0 | 37 578,2 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2020                                                                                                                                                                                             | 71 724,0  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 71 724,0 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2021                                                                                                                                                                                             | 28 289,3  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 28 289,3 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2022                                                                                                                                                                                             | 34 597,6  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 34 597,6 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2023                                                                                                                                                                                             | 41 195,9  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 41 195,9 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2024                                                                                                                                                                                             | 43 798,3  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 43 798,3 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2025                                                                                                                                                                                             | 45 019,0  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 45 019,0 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2026                                                                                                                                                                                             | 46 019,0  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 46 019,0 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
|                                                                  | 2027                                                                                                                                                                                             | 46 019,0  | 0,0                                                                                                                                   | 0,0     | 46 019,0 | 0,0       |     |                                                                                                                       |
| Подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок» |                                                                                                                                                                                                  |           |                                                                                                                                       |         |          |           |     |                                                                                                                       |
| 1                                                                | Основное мероприятие: «Осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок»                                                                                                                    | 2019-2027 | 13 888,0                                                                                                                              | 0,0     | 1 992,6  | 11 895,4  | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 500,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 500,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 500,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 500,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 4 014,7                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 4 014,7   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2022      | 1 020,7                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 1 020,7   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2023      | 549,9                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 549,9     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2024      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2025      | 5 202,7                                                                                                                               | 0,0     | 1 992,6  | 3 210,1   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2026      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2027      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
| 1.1                                                              | мероприятие: «Содержание авиационных площадок»                                                                                                                                                   | 2019-2027 | 8 213,1                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 8 213,1   | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2019      | 500,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 500,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2020      | 500,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 500,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2021      | 842,5                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 842,5     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2022      | 1 020,7                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 1 020,7   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2023      | 549,9                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 549,9     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2024      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2025      | 2 700,0                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 2 700,0   | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2026      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                  | 2027      | 700,0                                                                                                                                 | 0,0     | 0,0      | 700,0     | 0,0 |                                                                                                                       |
| 1.2                                                              | мероприятие: «Выполнение работ по проведению геодезической съемки АНО, разработке и согласованию аэронавигационных паспортов посадочных площадок, расположенных в селах Айон, Рыткучи, Биллингс» | 2021      | 2 002,1                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 2 002,1   | 0,0 | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
| 1.3                                                              | мероприятие: «Обустройство взлетно-посадочных площадок в селах Айон, Биллингс, Рыткучи в 2021 году»                                                                                              | 2021      | 1 170,1                                                                                                                               | 0,0     | 0,0      | 1 170,1   | 0,0 |                                                                                                                       |
| 1.4                                                              | мероприятие: «Расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в в селах Айон, Биллингс, Рыткучи»                                                                                             | 2025      | 2 002,7                                                                                                                               | 0,0     | 1 992,6  | 10,1      | 0,0 |                                                                                                                       |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |           |           |          |         |           |          |                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|---------|-----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5                                                   | мероприятие: «Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры»                                                                                                                                       | 2025      | 500,0     | 0,0      | 0,0     | 500,0     | 0,0      | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
| Всего по Подпрограмме                                 |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019-2027 | 13 888,0  | 0,0      | 1 992,6 | 11 895,4  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019      | 500,0     | 0,0      | 0,0     | 500,0     | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2020      | 500,0     | 0,0      | 0,0     | 500,0     | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2021      | 4 014,7   | 0,0      | 0,0     | 4 014,7   | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2022      | 1 020,7   | 0,0      | 0,0     | 1 020,7   | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2023      | 549,9     | 0,0      | 0,0     | 549,9     | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2024      | 700,0     | 0,0      | 0,0     | 700,0     | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2025      | 5 202,7   | 0,0      | 1 992,6 | 3 210,1   | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2026      | 700,0     | 0,0      | 0,0     | 700,0     | 0,0      |                                                                                                                       |
| 2027                                                  | 700,0                                                                                                                                                                                                                           | 0,0       | 0,0       | 700,0    | 0,0     |           |          |                                                                                                                       |
| Подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок» |                                                                                                                                                                                                                                 |           |           |          |         |           |          |                                                                                                                       |
| 1.                                                    | Основное мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования»                                                                                                                | 2019-2027 | 401 363,2 | 0,0      | 0,0     | 369 363,2 | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019      | 34 493,6  | 0,0      | 0,0     | 34 493,6  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2020      | 39 796,5  | 0,0      | 0,0     | 39 796,5  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2021      | 47 954,1  | 0,0      | 0,0     | 47 954,1  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2022      | 81 760,7  | 0,0      | 0,0     | 49 760,7  | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2023      | 38 898,3  | 0,0      | 0,0     | 38 898,3  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2024      | 45 960,0  | 0,0      | 0,0     | 45 960,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2025      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2026      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2027      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
| 1.1                                                   | мероприятие: «Субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования»                                                                                                                    | 2019-2021 | 122 244,2 | 0,0      | 0,0     | 122 244,2 | 0,0      | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019      | 34 493,6  | 0,0      | 0,0     | 34 493,6  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2020      | 39 796,5  | 0,0      | 0,0     | 39 796,5  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2021      | 47 954,1  | 0,0      | 0,0     | 47 954,1  | 0,0      |                                                                                                                       |
| 1.2                                                   | мероприятие: «Преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» в виде субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам | 2022-2027 | 240 220,7 | 0,0      | 0,0     | 208 220,7 | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2022      | 81 760,7  | 0,0      | 0,0     | 49 760,7  | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2023      | 0,0       | 0,0      | 0,0     | 0,0       | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2024      | 45 960,0  | 0,0      | 0,0     | 45 960,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2025      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2026      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
| 2027                                                  | 37 500,0                                                                                                                                                                                                                        | 0,0       | 0,0       | 37 500,0 | 0,0     |           |          |                                                                                                                       |
| 1.3                                                   | мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»                                                                                                                                   | 2023      | 35 398,3  | 0,0      | 0,0     | 35 398,3  | 0,0      | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
| 1.4                                                   | мероприятие: «Преференция муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа по восстановлению платёжеспособности предприятия»                               | 2023      | 3 500,0   | 0,0      | 0,0     | 3 500,0   | 0,0      | управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации муниципального округа Певек |
| Всего по Подпрограмме                                 |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019-2027 | 401 363,2 | 0,0      | 0,0     | 369 363,2 | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2019      | 34 493,6  | 0,0      | 0,0     | 34 493,6  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2020      | 39 796,5  | 0,0      | 0,0     | 39 796,5  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2021      | 47 954,1  | 0,0      | 0,0     | 47 954,1  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2022      | 81 760,7  | 0,0      | 0,0     | 49 760,7  | 32 000,0 |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2023      | 38 898,3  | 0,0      | 0,0     | 38 898,3  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2024      | 45 960,0  | 0,0      | 0,0     | 45 960,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2025      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2026      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 | 2027      | 37 500,0  | 0,0      | 0,0     | 37 500,0  | 0,0      |                                                                                                                       |

».

.....

Приложение 3  
к протоколу публичных слушаний  
от 05.05.2025

РЕКОМЕНДАЦИИ  
публичных слушаний  
по Отчету об исполнении бюджета городского округа Певек за 2024 год

05.05.2025 г. Певек  
Заслушав и обсудив отчет об исполнении бюджета городского округа Певек за 2024 год, участники публичных слушаний решили:

1. Одобрить отчет об исполнении бюджета городского округа Певек за 2024 год и внести его на сессию Совета депутатов муниципального округа Певек.
2. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Певек утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Певек за 2024 год.

**К. А. САДКОВА,**  
Председательствующий

**Н. Б. ВУКВУКАЙ,**  
Секретарь

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 апреля 2025 г. № 145 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 1 Января 2025 г. № 06 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа»

В целях уточнения объёмов финансирования отдельных мероприятий Муниципальной программы «Развитие образования,

культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа», утвержденной постановлением Администрации Провиденского муниципального округа от 13 января 2025 г. № 06, Администрация Провиденского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 13 января 2025 г. № 06 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие образования, культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. В Муниципальной программе «Развитие образования, культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа» (далее – Программа) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Муниципальной Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Муниципальной Программы | Общий объём бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет <b>3 517 431,31</b> тыс. рублей, из них:<br>за счёт средств окружного бюджета – <b>2 143 441,30 тыс. рублей</b> ,<br>за счёт средств местного бюджета – <b>1 175 787,51 тыс. рублей</b> ,<br>за счёт федерального бюджета – <b>198 202,50 тыс. руб.</b> ,<br>в том числе по годам:<br>– 2025 год – 1 196 691,90 тыс. рублей;<br>– 2026 год – 1 129 783,57 тыс. рублей;<br>– 2027 год – 1 190 955,84 тыс. рублей<br>в том числе по подпрограммам:<br><br><b>Подпрограмма «Развитие образования Провиденского муниципального округа» – 194 222,40 тыс. руб.;</b><br><b>Подпрограмма «Молодежь Провиденского муниципального округа» – 35 779,38 тыс.руб.;</b><br><b>Подпрограмма «Культура Провиденского муниципального округа» – 17 565,20 тыс.руб.;</b><br><b>Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Провиденском муниципальном округе» – 33 051,20 тыс.руб.;</b><br><b>Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений Провиденского муниципального округа» – 3 236 813,13 тыс. руб.</b> |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.2. В Подпрограмме «Развитие образования Провиденского муниципального округа» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы | Общий объём ресурсного обеспечения Подпрограммы составляет <b>194 222,40</b> тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2025 год – <b>137 232,30</b> тыс. рублей;<br>2026 год – <b>28 479,20</b> тыс. рублей;<br>2027 год – <b>28 510,90</b> тыс. рублей |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.3. В Подпрограмме «Молодежь Провиденского муниципального округа» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы: | Общий объём ресурсного обеспечения Подпрограммы составляет 35 779,39 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2025 год – <b>11 783,20</b> тыс. рублей;<br>2026 год – <b>11 857,08</b> тыс. рублей;<br>2027 год – <b>12 139,10</b> тыс. рублей. |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.4. В Подпрограмме «Культура Провиденского муниципального округа» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы | Общий объём бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 17 565,20 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2025 год – <b>13 118,80</b> тыс. рублей;<br>2026 год – <b>2 117,40</b> тыс. рублей;<br>2027 год – <b>2 329,00</b> тыс. р ублей. |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.5. В Подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта в Провиденском муниципальном округе» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы | Общий объём бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 33 051,20 тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2025 год – <b>20 464,50</b> тыс. рублей;<br>2026 год – <b>5 994,00</b> тыс. рублей;<br>2027 год – <b>6 592,70</b> тыс. рублей. |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.6. В Подпрограмме «Обеспечение деятельности муниципальных органов и подведомственных учреждений» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы | Общий объём бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет <b>3 517 431,31</b> тыс. рублей, в том числе по годам:<br>2025 год – <b>1 196 691,90</b> тыс. рублей;<br>2026 год – <b>1 129 783,57</b> тыс. рублей;<br>2027 год – <b>1 190 955,84</b> тыс. рублей. |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



1.7 Приложение 2 к Муниципальной программе «Развитие образования, культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа» изложить в следующей редакции:

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Развитие образования, культуры, молодёжной политики и спорта Провиденского муниципального округа»**

| Основное мероприятие                                                                             | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                     | Вид бюджета | 2025       | 2026      | 2027      | Итого      | Исполнители программы                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                | 2                                                                                                                                                                                                                               | 3           | 5          | 6         | 7         | 9          | 10                                                                                                                                              |
| Подпрограмма «Развитие образования на территории Провиденского муниципального округа»            |                                                                                                                                                                                                                                 |             |            |           |           |            |                                                                                                                                                 |
| Обеспечение участия в конкурсах, олимпиадах детей и молодежи                                     | Выплата премий талантливой молодежи и одаренным детям на территории Провиденского муниципального округа                                                                                                                         | местный     | 200,40     | 66,50     | 67,00     | 333,90     | УСП Администрации ПМО                                                                                                                           |
| Материальное обеспечение отраслей образования, культуры, спорта и туризма                        | Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры образования                                                                                                                                          | местный     | 640,00     | 147,00    | 161,70    | 948,70     | МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения», МБОУ «НОШ с.Янракыннот»                                                                                            |
| Обеспечение участия в массовых мероприятиях детей и молодежи Провиденского муниципального округа | Поддержка детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания в Чукотском автономном округе                                                         | окружной    |            |           |           | 0,00       | МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»<br>МБОУ «ООШ с. Эмелен»,<br>МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»,<br>МАУ «ЦКиД ПМО»                                           |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     |            |           |           | 0,00       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00       |                                                                                                                                                 |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Мероприятия по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности                                                                                                                                                       | окружной    | 200,00     | 400,00    | 400,00    | 1 000,00   | МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино»                                                                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 0,20       | 0,40      | 0,40      | 1,00       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 200,20     | 400,40    | 400,40    | 1 001,00   |                                                                                                                                                 |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Мероприятие по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа                                                                                                    | окружной    | 600,00     | 600,00    | 600,00    | 1 800,00   | МБОУ «ООШ с. Сиреники», МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран»                                                                                              |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 0,60       | 0,60      | 0,60      | 1,80       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 600,60     | 600,60    | 600,60    | 1 801,80   |                                                                                                                                                 |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Материально-техническое обеспечение образовательных организаций                                                                                                                                                                 | окружной    |            | 2 200,00  | 2 200,00  | 4 400,00   | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения», МБОУ «ООШ с. Новое Чаплино», МБОУ «ООШ с. Сиреники», МАОУ ДО «СШ п.Провидения», МАОУ ДО «ЦДТ п.Провидения» |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     |            | 0,20      | 0,20      | 0,40       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 0,00       | 2 200,20  | 2 200,20  | 4 400,40   |                                                                                                                                                 |
| Обеспечение безопасности образовательных организаций                                             | Субсидии на обеспечение безопасности образовательных организаций                                                                                                                                                                | окружной    | 500,00     | 445,00    | 445,00    | 1 390,00   | МБДОУ «Д/с«Кораблик» п.Провидения», МАОУ ДО «СШ п.Провидения», МАОУ ДО «ЦДТ п. Провидения», МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения», МБОУ «ООШ с. Сиреники»  |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 0,50       | 0,50      | 0,50      | 1,50       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 500,50     | 445,50    | 445,50    | 1 391,50   |                                                                                                                                                 |
| Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»                      | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях                                                | окружной    | 9,30       | 9,50      | 9,60      | 28,40      | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»                                                                                                                      |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 1,00       | 1,10      | 1,20      | 3,30       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | Федеральный | 923,50     | 938,10    | 954,40    | 2 816,00   |                                                                                                                                                 |
| Федеральный проект «Создание условий для обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»       | Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования                                                                                                                                                              | ИТОГО:      | 933,80     | 948,70    | 965,20    | 2 847,70   | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»                                                                                                                      |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 7 726,40   |           |           | 7 726,40   |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 110,50     |           |           | 110,50     |                                                                                                                                                 |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Проведение мероприятий на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | Федеральный | 102 649,60 |           |           | 102 649,60 | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»                                                                                                                      |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 110 486,50 | 0,00      | 0,00      | 110 486,50 |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 234,40     | 234,40    | 234,40    | 703,20     |                                                                                                                                                 |
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений                     | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство                                                                                                                                                                     | ИТОГО:      | 234,40     | 234,40    | 234,40    | 703,20     | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»                                                                                                                      |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | Федеральный | 23 435,90  | 23 435,90 | 23 435,90 | 70 307,70  |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 23 435,90  | 23 435,90 | 23 435,90 | 70 307,70  |                                                                                                                                                 |
| Итого по подпрограмме «Развитие образования на территории Провиденского муниципального округа»   |                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 9 035,70   | 3 654,50  | 3 654,60  | 16 344,80  | Общеобразовательные организации Провиденского муниципального округа                                                                             |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 953,20     | 216,30    | 231,60    | 1 401,10   |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | Федеральный | 127 243,40 | 24 608,40 | 24 624,70 | 176 476,50 |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | Итого       | 137 232,30 | 28 479,20 | 28 510,90 | 194 222,40 |                                                                                                                                                 |
| Подпрограмма «Молодежь Провиденского муниципального округа»                                      |                                                                                                                                                                                                                                 |             |            |           |           |            |                                                                                                                                                 |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Материальное – техническое оснащение школьных театров                                                                                                                                                                           | окружной    | 400,00     | 400,00    | 400,00    | 1 200,00   | МБОУ «ООШ с. Сиреники»                                                                                                                          |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 0,40       | 0,40      | 0,40      | 1,20       |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 | ИТОГО:      | 400,40     | 400,40    | 400,40    | 1 201,20   |                                                                                                                                                 |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               |          |           |           |           |           |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------|
| Обеспечение участия в массовых мероприятиях детей и молодежи Провиденского муниципального округа | Организация и проведение муниципальных массовых мероприятий, конкурсов, слетов                                                                                                | местный  | 743,80    | 818,18    | 900,00    | 2 461,98  | УСП Администрации ПМО                                               |
| Молодежная политика и организация отдыха детей                                                   | Перевозка детей, персонала образовательных учреждений и доставка грузов                                                                                                       | местный  | 1 700,00  | 2 200,00  | 2 200,00  | 6 100,00  | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения», УСП Администрации ПМО                   |
| Организация питания детей в период летней оздоровительной программы                              | Организация питания детей в период летней оздоровительной программы                                                                                                           | окружной | 7 980,00  | 7 980,00  | 7 980,00  | 23 940,00 | Общеобразовательные организации Провиденского муниципального округа |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | местный  | 8,00      | 8,00      | 8,00      | 24,00     |                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | ИТОГО:   | 7 988,00  | 7 988,00  | 7 988,00  | 23 964,00 |                                                                     |
| Обеспечение участия в массовых мероприятиях детей и молодежи Провиденского муниципального округа | Мероприятия по поддержке детских и молодежных движений                                                                                                                        | окружной | 750,00    | 250,00    | 250,00    | 1 250,00  | МБОУ «Ш-ИСОО п.Провидения»                                          |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | местный  | 0,80      | 0,30      | 0,30      | 1,40      |                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | ИТОГО:   | 750,80    | 250,30    | 250,30    | 1 251,40  |                                                                     |
| Материальное обеспечение отраслей образования                                                    | Мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа | окружной | 200,00    | 200,00    | 400,00    | 800,00    | МБОУ «ООШ с.Энмелен»                                                |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | местный  | 0,20      | 0,20      | 0,40      | 0,80      |                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | ИТОГО:   | 200,20    | 200,20    | 400,40    | 800,80    |                                                                     |
| Итого по подпрограмме «Молодежь Провиденского муниципального округа»                             |                                                                                                                                                                               | окружной | 9 330,00  | 8 830,00  | 9 030,00  | 27 190,00 |                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               | местный  | 2 453,20  | 3 027,08  | 3 109,10  | 8 589,38  |                                                                     |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                               |          | 11 783,20 | 11 857,08 | 12 139,10 | 35 779,38 |                                                                     |

| Подпрограмма «Культура Провиденского муниципального округа»                                                             |                                                                                      |             |           |          |          |           |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обеспечение участия жителей Провиденского муниципального округа в культурно-массовых мероприятиях                       | Субсидия на проведение культурно-массовых мероприятий                                | местный     | 1 664,20  | 1 984,60 | 2 183,00 | 5 831,80  | МАУ «ЦКИД ПМО», МБУ «Музей Берингского наследия», МАУ «ЦБС Провиденского МО», УСП Администрации ПМО |
| Обеспечение участия жителей Провиденского муниципального округа в культурно-массовых мероприятиях                       | Субсидия на поддержку творческих коллективов провиденского городского округа         | местный     | 0,20      |          |          | 0,20      | МАУ «ЦКИД ПМО»                                                                                      |
|                                                                                                                         |                                                                                      | окружной    | 200,00    |          |          | 200,00    |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | ИТОГО:      | 200,20    | 0,00     | 0,00     | 200,20    |                                                                                                     |
| Материальное обеспечение отраслей образования, культуры, спорта и туризма                                               | Расходы на библиотечный фонд                                                         | местный     | 120,70    | 132,80   | 146,00   | 399,50    | МАУ «ЦБС Провиденского МО»                                                                          |
| Мероприятие по техническому оснащению региональных и муниципальных музеев                                               | Субсидии на техническое оснащение муниципальных музеев                               | окружной    | 75,60     |          |          | 75,60     | МБУ «Музей Берингского наследия»                                                                    |
|                                                                                                                         |                                                                                      | местный     | 7,60      |          |          | 7,60      |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | федеральный | 7 476,00  |          |          | 7 476,00  |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | ИТОГО:      | 7 559,20  | 0,00     | 0,00     | 7 559,20  |                                                                                                     |
| Мероприятие по проведению работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества                                    | Увековечение памяти погибших при защите Отечества                                    | окружной    | 1 370,90  |          |          | 1 370,90  | УСП Администрации ПМО                                                                               |
|                                                                                                                         |                                                                                      | местный     | 1,40      |          |          | 1,40      |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | ИТОГО:      | 1 372,30  | 0,00     | 0,00     | 1 372,30  |                                                                                                     |
| Мероприятие по проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности | Сохранение объектов культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности | окружной    | 2 200,00  |          |          | 2 200,00  | УСП Администрации ПМО                                                                               |
|                                                                                                                         |                                                                                      | местный     | 2,20      |          |          | 2,20      |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | ИТОГО:      | 2 202,20  | 0,00     | 0,00     | 2 202,20  |                                                                                                     |
| Итого по подпрограмме «Культура Провиденского муниципального округа»                                                    |                                                                                      | окружной    | 3 846,50  | 0,00     | 0,00     | 3 846,50  |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | местный     | 1 796,30  | 2 117,40 | 2 329,00 | 6 242,70  |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      | федеральный | 7 476,00  | 0,00     | 0,00     | 7 476,00  |                                                                                                     |
|                                                                                                                         |                                                                                      |             | 13 118,80 | 2 117,40 | 2 329,00 | 17 565,20 |                                                                                                     |

| Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Провиденском муниципальном округе»          |                                                         |         |          |          |          |          |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|----------|----------|----------|----------|---------------------------|
| Обеспечение участия жителей Провиденского муниципального округа в спортивно-массовых мероприятиях | Обеспечение и проведение спортивно-массовых мероприятий | местный | 688,90   | 757,80   | 833,00   | 2 279,70 | МАОУ ДО «СШ п.Провидения» |
| Материальное обеспечение отраслей образования, культуры, спорта и туризма                         | Приобретение материальных ресурсов                      | местный | 956,80   | 1 052,00 | 1 157,00 | 3 165,80 |                           |
|                                                                                                   | ИТОГО:                                                  |         | 1 645,70 | 1 809,80 | 1 990,00 | 5 445,50 |                           |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |           |           |           |           |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| Развитие и поддержка национальных видов спорта<br>Федеральный проект «Спорт-норма жизни»                            | Обеспечение и проведение спортивно– массовых мероприятий по национальным видам спорта                                                                                                                                                                                                                                                                                             | окружной    |           |           |           | 0,00      | МАУ «ЦКиД ПМО»             |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     |           |           |           | 0,00      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | федеральный |           |           |           | 0,00      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      |                            |
| Развитие физической культуры и спорта в Провиденском муниципальном округе                                           | Обеспечение участия жителей провиденского муниципального округа в спортивно– массовых мероприятиях                                                                                                                                                                                                                                                                                | окружной    | 2 300,00  | 2 530,00  | 2 783,00  | 7 613,00  | МАУ «ЦКиД ПМО»             |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 2,30      | 2,50      | 2,80      | 7,60      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 2 302,30  | 2 532,50  | 2 785,80  | 7 620,60  |                            |
| Федеральный проект «Успех каждого ребенка»                                                                          | Субсидия на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных учреждениях                                                                                                                                                                  | окружной    |           |           |           | 0,00      | МБОУ «Ш-ИООО с. Нунлигран» |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     |           |           |           | 0,00      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | федеральный |           |           |           | 0,00      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      |                            |
| Капитальный ремонт объектов спортивной инфраструктуры                                                               | Капитального ремонта объектов спортивной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)                                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 750,00    |           |           | 750,00    | МАОУ ДО «СШ п.Провидения»  |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 15,00     |           |           | 15,00     |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | федеральный | 14 250,00 |           |           | 14 250,00 |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 15 015,00 | 0,00      | 0,00      | 15 015,00 |                            |
| Федеральный проект «Спорт-норма жизни»                                                                              | Проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 1 500,00  | 1 650,00  | 1 815,00  | 4 965,00  | МАОУ ДО «СШ п.Провидения»  |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 1,50      | 1,70      | 1,90      | 5,10      |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 1 501,50  | 1 651,70  | 1 816,90  | 4 970,10  |                            |
| Итого по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта в Провиденском муниципальном округе                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | окружной    | 4 550,00  | 4 180,00  | 4 598,00  | 13 328,00 |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 1 664,50  | 1 814,00  | 1 994,70  | 5 473,20  |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | федеральный | 14 250,00 | 0,00      | 0,00      | 14 250,00 |                            |
|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             | 20 464,50 | 5 994,00  | 6 592,70  | 33 051,20 |                            |
| Подпрограмма «Обеспечение функционирования муниципальных органов»                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |           |           |           |           |                            |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |           |           |           |           |                            |
| Обеспечение функционирования муниципальных органов                                                                  | Расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | окружной    | 2 035,70  | 2 239,27  | 2 463,20  | 6 738,17  | УСП Администрации ПМО      |
|                                                                                                                     | Расходы на обеспечение деятельности комиссий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | окружной    | 12,00     | 12,00     | 12,00     | 36,00     | УСП Администрации ПМО      |
| Итого по подпрограмме «Обеспечение функционирования муниципальных органов»                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | окружной    | 2 047,70  | 2 251,27  | 2 475,20  | 6 774,17  |                            |
| Центральный аппарат Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа округа         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |           |           |           |           |                            |
| Обеспечение функционирования муниципальных органов                                                                  | Содержание центрального аппарата Управления социальной политики (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)                                                                                                              | местный     | 18 880,00 | 19 380,50 | 21 318,50 | 59 579,00 | УСП Администрации ПМО      |
|                                                                                                                     | Содержание центрального аппарата Управления социальной политики (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)                                                                                                                                                                                                                             | местный     | 913,40    | 1 004,70  | 1 105,20  | 3 023,30  | УСП Администрации ПМО      |
|                                                                                                                     | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского округа № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа» | местный     | 348,00    | 382,80    | 421,00    | 1 151,80  | УСП Администрации ПМО      |
| Итого по центральному аппарату УСП АПМО                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 20 141,40 | 20 768,00 | 22 844,70 | 63 754,10 |                            |
| Проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | местный     | 333,00    | 366,30    | 402,60    | 1 101,90  | УСП Администрации ПМО      |
| МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального округа» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |           |           |           |           |                            |
| Обеспечение функционирования подведомственных учреждений                                                            | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | местный     | 34 274,10 | 37 701,50 | 4 147,70  | 76 123,30 | МКУ «ЦБ УСП АПМО»          |
|                                                                                                                     | Содержание подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)                                                                                                                                                                                                                                                      | местный     | 1 922,50  | 2 114,80  | 2 326,30  | 6 363,60  | МКУ «ЦБ УСП АПМО»          |
|                                                                                                                     | Содержание подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | местный     | 10,00     | 10,00     | 10,00     | 30,00     | МКУ «ЦБ УСП АПМО»          |
|                                                                                                                     | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского района № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа» | местный     | 1 133,00  | 1 133,00  | 1 133,00  | 3 399,00  | МКУ «ЦБ УСП АПМО»          |

| Итого по МКУ «ЦБ УСП АПМО»                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 37 339,60  | 40 959,30  | 7 617,00   | 85 915,90    |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дошкольное образование                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            |            |            |              |                                                                                                 |
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского округа № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа»       | местный     | 2 690,30   | 2 959,33   | 3 255,26   | 8 904,89     | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения»                                                             |
|                                                                              | Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа» | окружной    | 424,10     | 466,51     | 513,16     | 1 403,77     | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения»                                                             |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений дошкольного образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 90 148,20  | 99 163,02  | 109 079,32 | 298 390,54   | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения»                                                             |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детским дошкольным учреждениям                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | местный     | 13 021,20  | 14 323,32  | 15 755,65  | 43 100,17    | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения»                                                             |
| Мероприятия по ремонту и реконструкции образовательных организаций           | Проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | окружной    | 3 000,00   |            |            |              | МБДОУ «Д/с «Кораблик» п.Провидения»                                                             |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 3,00       |            |            |              |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ИТОГО:      | 3 003,00   |            |            |              |                                                                                                 |
| Итого по дошкольному образованию                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | окружной    | 93 572,30  | 99 629,53  | 109 592,48 | 299 794,31   |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 15 714,50  | 17 282,65  | 19 010,92  | 52 005,07    |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | 109 286,80 | 116 912,18 | 128 603,40 | 351 799,38   |                                                                                                 |
| Охрана семьи и детства                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            |            |            |              |                                                                                                 |
| Обеспечение развития системы дошкольного образования                         | Компенсация части платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования                                                                                                                                                                                                                                | окружной    | 124,00     | 136,40     | 150,00     | 410,40       | УСП Администрации ПМО                                                                           |
| Общее образование                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            |            |            |              |                                                                                                 |
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского округа № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа»       | местный     | 10 022,00  | 11 024,20  | 12 126,62  | 33 172,82    | Общеобразовательные организации Провиденского муниципального округа                             |
|                                                                              | Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа» | окружной    | 2 686,80   | 2 955,48   | 3 251,03   | 8 893,31     | Общеобразовательные организации Провиденского муниципального округа                             |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ – детских садов, школ начальных, неполных средних и средних                                                                                                                                                                                                                                                                   | окружной    | 222 657,80 | 244 923,58 | 269 415,94 | 736 997,32   | МБОУ «ООШ с. Сиреники», МБОУ «ООШ с.Эмелен», МБОУ «ООШ с.Новое Чаплино», МБОУ «НОШ с.Янракинот» |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 70 162,80  | 77 179,08  | 84 896,99  | 232 238,87   |                                                                                                 |
| Мероприятия по ремонту и реконструкции образовательных организаций           | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ– интернатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ИТОГО:      | 292 820,60 | 322 102,66 | 354 312,93 | 969 236,19   | МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения», МБОУ «Ш-ИООО с. Нулигран»                                          |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | окружной    | 211 670,30 | 232 837,33 | 256 121,06 | 700 628,69   |                                                                                                 |
|                                                                              | Проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | местный     | 57 176,10  | 62 893,71  | 69 183,08  | 189 252,89   | МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения», МБОУ «НОШ с. Янракинот», МБОУ «ООШ с. Сиреники»                    |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ИТОГО:      | 268 846,40 | 295 731,04 | 325 304,14 | 889 881,58   |                                                                                                 |
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений | Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов                                                                                                                                                                                                                                                                                            | окружной    | 5 000,00   |            |            | 5 000,00     | Общеобразовательные организации Провиденского муниципального округа                             |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 5,00       |            |            | 5,00         |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ИТОГО:      | 5 005,00   | 0,00       | 0,00       | 5 005,00     |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | окружной    |            | 500,00     |            | 500,00       |                                                                                                 |
| Итого по общему образованию                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     |            | 0,50       |            | 0,50         |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ИТОГО:      | 0,00       | 500,50     | 0,00       | 500,50       |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | окружной    | 442 014,90 | 481 216,39 | 528 788,03 | 1 452 019,32 |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 137 365,90 | 151 097,49 | 166 206,69 | 454 670,08   |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | федеральный | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00         |                                                                                                 |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | 579 380,80 | 632 313,88 | 694 994,72 | 1 906 689,40 |                                                                                                 |



| Дополнительное образование                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |              |              |              |              |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------------------------------------------|
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского округа № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа»                                                                                                      | местный     | 1 804,70     | 1 985,17     | 2 183,69     | 5 973,56     | МАОУ ДО «СШ п.Провидения», МАОУ ДО «ЦДТ п.Провидения»   |
|                                                                              | Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»                                                                                                | окружной    | 537,10       | 590,81       | 649,89       | 1 777,80     | МАОУ ДО «СШ п.Провидения», МАОУ ДО «ЦДТ п.Провидения»   |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | окружной    | 106 065,50   | 100 938,90   | 100 938,90   | 307 943,30   | МАОУ ДО «СШ п.Провидения», МАОУ ДО «ЦДТ п.Провидения»   |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 20 428,80    | 22 471,68    | 24 718,85    | 67 619,33    |                                                         |
| Итого по внешкольной работе с детьми                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | окружной    | 106 602,60   | 101 529,71   | 101 588,79   | 309 721,10   |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 22 233,50    | 24 456,85    | 26 902,54    | 73 592,89    |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             | 128 836,10   | 125 986,56   | 128 491,33   | 383 313,99   |                                                         |
| Культура                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |              |              |              |              |                                                         |
| Обеспечение функционирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Постановлением Совета депутатов Провиденского городского округа № 52 от 17 февраля 2023 года «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Провиденского городского округа и расположенных на территории Провиденского городского округа»                                                                                                      | местный     | 2 980,00     | 3 278,00     | 3 605,80     | 9 863,80     | Учреждения культуры Провиденского муниципального округа |
|                                                                              | Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | окружной    | 961,20       | 1 057,30     | 1 163,00     | 3 181,50     | Учреждения культуры Провиденского муниципального округа |
| Мероприятия по ремонту и реконструкции муниципальных учреждений культуры     | Субсидии на выполнение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | окружной    | 7 831,20     |              |              | 7 831,20     | МАУ «ЦКиД ПМО»                                          |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 7,90         |              |              | 7,90         |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ИТОГО:      | 7 839,10     | 0,00         | 0,00         | 7 839,10     |                                                         |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) библиотек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | местный     | 38 341,10    | 42 175,20    | 46 392,70    | 126 909,00   | МАУ «ЦБС Провиденского МО»                              |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | местный     | 67 695,00    | 74 464,50    | 81 910,00    | 224 069,50   | МАУ «ЦКиД ПМО»                                          |
|                                                                              | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) музеев и постоянных выставок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | местный     | 18 787,30    | 20 667,00    | 22 733,70    | 62 188,00    | МБУ «Музей Берингского наследия»                        |
| Итого по культуре                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 127 811,30   | 140 584,70   | 154 642,20   | 423 038,20   |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | окружной    | 8 792,40     | 1 057,30     | 1 163,00     | 11 012,70    |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             | 136 603,70   | 141 642,00   | 155 805,20   | 434 050,90   |                                                         |
| Итого по подпрограмме «Обеспечение функционирования муниципальных органов»   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 360 939,20   | 395 515,29   | 397 626,64   | 1 154 081,13 |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | окружной    | 653 153,90   | 685 820,60   | 743 757,50   | 2 082 732,00 |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | федеральный | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             | 1 014 093,10 | 1 081 335,89 | 1 141 384,14 | 3 236 813,13 |                                                         |
| Итого по программе                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | окружной    | 679 916,10   | 702 485,10   | 761 040,10   | 2 143 441,30 |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | местный     | 367 806,40   | 402 690,07   | 405 291,04   | 1 175 787,51 |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | федеральный | 148 969,40   | 24 608,40    | 24 624,70    | 198 202,50   |                                                         |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             | 1 196 691,90 | 1 129 783,57 | 1 190 955,84 | 3 517 431,31 |                                                         |

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа - <http://provadm.ru>

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление социальной политики администрации Провиденского муниципального округа (Шевкунова А. В.).

**Е. В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 мая 2025 г.

№ 152

пгт. Провидения

О внесении изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 30 декабря 2021 г. № 547

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Провиденского городского округа от 12 декабря 2023 г. № 481 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» руководству-

ясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 30 декабря 2021 г. № 547 следующее изменение:  
пункт 3.5.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:  
«3.5.10. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 15 (пятнадцать) дней».
2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет – портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа <http://provadm.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной политики (Парамонов В.В.).

**Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 мая 2025 г.

№ 154

пгт. Провидения

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Провиденского муниципального округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

– постановление Администрации Провиденского городского округа от 03 августа 2022 г. № 365 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по снабжению населения Провиденского городского округа твердым печным топливом»;

– постановление Администрации Провиденского городского округа от 26 ноября 2024 г. № 428 «О внесении изменений в постановление от 03 августа 2022 г. № 365 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по снабжению населения Провиденского городского округа твердым печным топливом»».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования (опубликования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Провиденского муниципального округа <http://provadm.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики (Парамонов В.В.).

**Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации Провиденского муниципального округа  
от 05 мая 2025 г. № 154

**Порядок предоставления субсидии  
из бюджета Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа  
на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг  
по снабжению населения твердым печным топливом****1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа (далее – субсидия), результат предоставления субсидии, наименование получателя субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и от-

ветственности за их нарушение, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) заявитель – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), подавшее заявление о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

2) получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Другие понятия используются в настоящем Порядке в значении, установленных федеральным законодательством.

3. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения Провиденского муниципального округа твердым печным топливом в порядке предоставления муниципальной преференции в соответствии с решением Совета депутатов Провиденского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год.

4. Главным распорядителем, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Администрация Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа (далее – Администрация).

5. Получателем субсидии является государственное предприятие Чукотского автономного округа «Чукоткоммунхоз» (ИНН 8700000466).

6. Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее совместно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Получатель субсидии на первое число месяца, в котором он подает заявление о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа иных субсидий,

бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Провиденским городским округом Чукотского автономного округа (за исключением случаев, установленных Администрацией);

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся, являющихся получателями субсидии;

10) получатель субсидии определен пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Для предоставления субсидии заявитель представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копию договора (договоров) на приобретение твердого печного топлива (за исключением договоров, которые ранее уже предоставлялись заявителем в Администрацию);

3) документы о приемке и платежные документы по договору (договорам) на приобретение получателем субсидии твердого печного топлива (за исключением документов, которые ранее уже предоставлялись заявителем в Администрацию);

4) копии документов, подтверждающих получение гражданами, проживающими в населенных пунктах Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа, твердого печного топлива (за исключением договоров и документов, которые ранее уже предоставлялись заявителем в Администрацию);

5) согласие на обработку персональных данных. Согласие на обработку персональных данных представляется в случаях и в форме, установленной Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6) Заявитель по собственной инициативе вправе представить следующие документы, выданные не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления о предоставлении субсидии:

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

8) справка из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающая, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

10. Документы, перечисленные в пунктах 9 настоящего Порядка, могут быть представлены либо на бумажном носителе в Администрацию, либо направлены в электронной форме на адрес электронной почты Администрации, указанный на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

В случае направления документов в электронной форме они должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица – заявителя (уполномоченного им лица).

11. Представленные заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) копии документов заверяются руководителем заявителя, скрепляются печатью заявителя (при наличии печати) и представляются одновременно с оригиналами;

2) документы написаны (заполнены) разборчиво;

3) фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) индивидуальных предпринимателей, наименования юридических лиц, их адреса (места нахождения), номера телефонов (при наличии) прописаны полностью;

4) документы не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

5) документы не должны быть заполнены карандашом;

6) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования их содержания;



7) электронные копии документов должны иметь распространяемые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

12. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность информации и документов, представленных в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, за своевременность их представления, а также несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей указанных документов.

13. Заявитель вправе внести изменения или отозвать поданное заявление о предоставлении субсидии путем представления в Администрацию письменного заявления в свободной форме. Заявление об отзыве заявления о предоставлении субсидии является основанием для возврата заявителю его заявления и приложенных к нему документов. В этом случае Администрация осуществляет возврат заявления и приложенных к нему документов на адрес, указанный в заявлении об отзыве, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения Администрацией такого заявления.

14. Поступившее заявление о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления регистрируется Администрацией в порядке очередности поступления в журнале регистрации входящих документов.

15. Администрация в срок не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии:

1) проверяет заявителя на соответствие требованиям, определенным настоящим Порядком, на основании сведений, имеющихся в Администрации, а также, при наличии технической возможности – на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) рассматривает заявление и документы, представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

3) принимает решение о предоставлении субсидии заявителю либо при наличии оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

16. Администрация принимает решение об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

4) отказ получателя субсидии от предоставления субсидии;

5) отсутствие ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа на соответствующий финансовый год.

17. Решение Администрации о предоставлении субсидии оформляется муниципальным правовым актом Администрации и направляется заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении субсидии.

Решение Администрации об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии оформляется письмом Администрации с мотивированным обоснованием принятого решения и направляется заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении субсидии.

18. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) заключение между Администрацией и получателем субсидии соглашения в соответствии с настоящим Порядком;

3) продажа получателем субсидии твердого печного топлива гражданам, проживающими в населенных пунктах Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа, по цене, установленной Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа.

4) использование субсидии на цель, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка;

5) согласие получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении их проверок, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка и на включение таких положений в соглашение.

21. Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются недополученные доходы получателя субсидии в связи с оказанием услуг по снабжению населения Провиденского муниципального округа твердым печным топливом.

22. Сумма субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = 3 - D, \text{ где:}$$

C – сумма субсидии;

3 – затраты получателя субсидии на приобретение твердого печного топлива, которые принимаются равными сумме оплаты по договорам на приобретение твердого печного топлива и документами, представленными получателем субсидии в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 9 настоящего Порядка пропорционально объему реализованного твердого печного топлива гражданам;

D – доходы получателя субсидии от продажи твердого печного топлива, которые принимаются равными стоимости твердого печного топлива, установленной подпунктом 3 пункта 20 настоящего Порядка, умноженной на количество (объем) реализации топлива гражданам.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС) для получателя субсидии, применяющего общую систему налогообложения и являющегося плательщиком НДС;

с учётом НДС – для получателя субсидии, применяющего иные режимы налогообложения и не являющегося налогоплательщиком НДС.

Субсидия предоставляется из бюджета Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа на соответствующий финансовый год и установленных лимитов бюджетных обязательств.

23. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Администрацией и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Условиями заключения соглашения являются признание получателем субсидии соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

Соглашение оформляется в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа.

24. В случае, если с получателем субсидии не заключено соглашение, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Администрация направляет получателю субсидии проект соглашения, подписанный Главой Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа.

В течение 5 рабочих дней после даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение. В случае, если получатель субсидии в указанный срок не предоставил в Администрацию подписанное получателем субсидии соглашение, такой получатель субсидии считается отказавшимся от предоставления субсидии.

25. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

26. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии:

1) изменения ранее доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия по новым условиям соглашения;

2) отказа получателя субсидии от получения субсидии, направленного в адрес Администрации;

3) возникновения обстоятельств, указанных в пункте 27 настоящего Порядка;

4) отсутствие ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа на соответствующий финансовый год.

27. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения



или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

28. Стороны соглашения заключают дополнительные соглашения, указанные в пунктах 25 – 27 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон соглашения.

29. В случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

30. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов получателя субсидии в связи с оказанием услуг по снабжению населения Провиденского муниципального округа твердым печным топливом.

31. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

3. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

32. Получатель субсидии ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении).

33. Отчет, предусмотренный пунктом 32 настоящего Порядка, предоставляется по форме, определенной типовой

формой соглашения, установленной финансовым органом Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа.

34. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 32 настоящего Порядка, проверяет его на предмет полноты и правильности заполнения, соблюдения сроков представления отчета.

По результатам проверки Администрация принимает решение о принятии либо отклонении представленного отчета, о чем информирует получателя субсидии (с указанием выявленных недостатков) по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении субсидии.

В случае отклонения отчета он возвращается получателю субсидии, который обязан в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отклонении представленного отчета, устранить указанные Администрацией недостатки и повторно представить отчет.

35. Администрация проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

36. В отношении получателей субсидии:

1) Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Субсидия подлежит возврату в бюджет Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля;

2) недостижение получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

38. Администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины возврата и подлежащей к возврату суммы (далее – уведомление).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидии в бюджет Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Администрации ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии, Администрация в трехмесячный срок со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает меры к взысканию субсидии в судебном порядке.

39. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Провиденского муниципального округа Чукотского автономного округа до 25 декабря отчетного финансового года.

40. В случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, положения пункта 37 настоящего Порядка, не применяются.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие независящие от воли сторон соглашения обстоятельства.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа  
на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом

### ЗАЯВКА

(указать полное наименование и организационно-правовую форму юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом направляем следующие сведения.

Сведения о юридическом лице:

|                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Сокращенное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица): |  |
| ИНН                                                                                             |  |
| ОГРН                                                                                            |  |
| Юридический (почтовый) адрес:                                                                   |  |
| Фактический (почтовый) адрес:                                                                   |  |
| Должность руководителя                                                                          |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)                                                                 |  |
| Контактные телефоны, факс                                                                       |  |
| Адрес электронной почты                                                                         |  |
| Банковские реквизиты для перечисления субсидии                                                  |  |
| Учредители (перечислить всех учредителей)                                                       |  |
| Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)                                             |  |

1. Настоящим подтверждаем:

- а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;  
б)

(указать сокращенное наименование и организационно-правовую форму юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, физического лица)

1) осуществляет деятельность на территории Провиденского муниципального округа;  
имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Провиденского муниципального округа;  
2) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект предпринимательской деятельности, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) не должны получать средства из федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов Провиденского муниципального округа на цели, указанные в пункте 1.3. раздела 1 настоящего Порядка;

7) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Провиденского муниципального округа в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Провиденского муниципального округа;

10) участник отбора не осуществляет добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)

2. Настоящим даем согласие на осуществление Администрацией Провиденского муниципального округа и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения

(указать наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица)  
условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. К настоящему заявлению прилагаем:

- 1) \_\_\_\_\_,  
2) \_\_\_\_\_.

Настоящим даем согласие

(наименование органа местного самоуправления городского округа)

на публикацию (размещение) в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений об участнике отбора, обработку, распространение и использование информации об участнике отбора, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Настоящим обязуемся соблюсти показатель достижения результата предоставления субсидии.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной. Даю согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом

**Справка-расчет  
о возмещении недополученных доходов, в связи с оказанием услуг  
по снабжению населения твердым печным топливом**

(наименование Получателя субсидии) (факт) за \_\_\_\_\_ г.

| Назначение Субсидии                                                                                                                                                   | Сумма причитающихся к возмещению недополученных доходов в _____ году, руб. |                       | Фактически перечислено, руб. | Задолженность, руб. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                       | нарастающим итогом с начала года                                           | в т.ч. за _____ месяц |                              |                     |
| 1                                                                                                                                                                     | 2                                                                          | 3                     | 4                            | 5                   |
| Субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом |                                                                            |                       |                              |                     |

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом

**Плановый расчёт недополученных доходов,  
в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым печным топливом,  
на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года**

(наименование Получателя субсидии)

| Наименование Субсидии, населённого пункта                                                                                                            | Плановая реализация коммунальной услуги |       | Тариф на коммунальную услугу, руб./единица измерения, установленный |               | Стоимость по тарифу для Организации**, руб. (без учёта НДС) (гр. 4 х гр. 3) | Плановое начисление доходов от населения, руб. |                            | Сумма причитающихся к возмещению недополученных доходов, руб. (гр. 6 – гр. 8) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                      | единица измерения                       | объём | для Организации**                                                   | для населения |                                                                             | с учётом НДС (гр. 5 х гр. 3)                   | без учёта НДС (гр. 7: 1,2) |                                                                               |
| 1                                                                                                                                                    | 2                                       | 3     | 4                                                                   | 5             | 6                                                                           | 7                                              | 8                          | 9                                                                             |
| <b>Субсидия на финансовое возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по реализации твердого печного топлива</b> |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| Населённый пункт, Всего                                                                                                                              |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| В том числе: январь                                                                                                                                  |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| февраль                                                                                                                                              |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| .....                                                                                                                                                |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| декабрь                                                                                                                                              |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| .....                                                                                                                                                |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |
| Итого                                                                                                                                                |                                         |       |                                                                     |               |                                                                             |                                                |                            |                                                                               |

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М П

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа  
на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг  
по снабжению населения твердым печным топливом

Заявка на финансирование бюджетных обязательств  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

| (Получатель субсидии)   |                    |                |              |                                              |              |
|-------------------------|--------------------|----------------|--------------|----------------------------------------------|--------------|
| Наименование показателя | коды               |                |              |                                              | Сумма (Руб.) |
|                         | Раздела подраздела | Целевой статьи | Вида расхода | Операций сектора государственного управления |              |
|                         |                    |                |              |                                              |              |
| ИТОГО                   |                    |                |              |                                              |              |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа  
на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг  
по снабжению населения твердым печным топливом

Достижение значений планируемых показателей деятельности

| (Получатель субсидии) |                                                                                 |               |                                    |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|
| № п/п                 | Показатели                                                                      | ед. измерения | Производство и реализация по годам |
|                       |                                                                                 |               | план                               |
|                       |                                                                                 |               | год                                |
|                       |                                                                                 |               |                                    |
| 1                     | Снабжение населения Провиденского муниципального округа твердым печным топливом | тонна         |                                    |

Приложение 6  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Провиденского муниципального округа  
на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг  
по снабжению населения твердым печным топливом

**ОТЧЕТ**  
**Об использовании Субсидии**  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета  
Провиденского МО

Наименование муниципальной программы

Периодичность:

Администрация Провиденского МО

| Коды        |
|-------------|
| Дата        |
| по ОКПО     |
| Глава по БК |
| по ОКТМО    |
| Глава по БК |
| по БК       |

| Наименование населенного пункта | Сумма предусмотренная Соглашением рублей | Объемы перечисленных субсидий из бюджета Провиденского МО | Предъявлено исполнителем за реализованное топливо | Остаток Субсидии (гр.3-гр. 4) |
|---------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1                               | 2                                        | 3                                                         | 4                                                 | 5                             |
| с. Нунлигран                    |                                          |                                                           |                                                   |                               |
| с. Сиреники                     |                                          |                                                           |                                                   |                               |
| с. Энмелен                      |                                          |                                                           |                                                   |                               |
| с. Янракыннот                   |                                          |                                                           |                                                   |                               |
| Итого:                          |                                          |                                                           |                                                   |                               |

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 мая 2025 г.

№ 163

пгт. Провидения

О признании утратившим силу постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 06 марта 2025 г. № 76 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 11 апреля 2017 г. № 139

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом

Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 06 марта 2025 г. № 76 «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Провиденского городского округа от 11 апреля 2017 г. № 139

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет – портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа <http://provadm.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Е.В. ПОДЛЕСНЫЙ,**  
Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2025

г. № 70

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 14 ноября 2022 № 175

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 14 ноября 2022 № 175, Администрация городского поселения Угольные Копи

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 14 ноября 2022 года № 175 следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» абзац «Объемы финансовых ресурсов Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«Объемы финансовых ресурсов программы»** Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 246 661,1 тыс. рублей за счет средств бюджета городского поселения Угольные Копи, в том числе по годам:

2023 год – 75 902,5 тыс. рублей;

2024 год – 74 521,5 тыс. рублей;

2025 год – 96 237,1 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

**Подпрограмма «Дорожное хозяйство»** всего

164 945,1 тыс. рублей за счет средств бюджета городского поселения Угольные Копи, в том числе по годам:

2023 год – 60 580,1 тыс. рублей;

2024 год – 48 327,9 тыс. рублей;

2025 год – 56 037,1 тыс. рублей.

**Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство»** всего 52 560,4 тыс. рублей за счет средств бюджета городского поселения Угольные Копи, в том числе по годам:

2023 год – 11 541,7 тыс. рублей;

2024 год – 17 390,3 тыс. рублей;

2025 год – 23 628,4 тыс. рублей.

**Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи»** всего 23 126,2 тыс. рублей за счет средств бюджета городского поселения Угольные Копи, в том числе по годам:

2023 год – 3 780,7 тыс. рублей;

2024 год – 8 803,3 тыс. рублей;

2025 год – 16 571,6 тыс. рублей.»

1.2. В паспорте подпрограммы «Дорожное хозяйство» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» абзац «Объемы финансовых ресурсов Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«Объемы финансовых ресурсов подпрограммы»** Всего по подпрограмме 164 945,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год – 60 580,1 тыс. рублей;

2024 год – 48 327,9 тыс. рублей;

2025 год – 56 037,1 тыс. рублей

из них средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 164 945,1 тыс. рублей

в том числе по годам:

2023 год – 60 580,1 тыс. рублей;

2024 год – 48 327,9 тыс. рублей;

2025 год – 56 037,1 тыс. рублей.»

1.3. Раздел III подпрограммы «Дорожное хозяйство» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«III. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации составляет:

| Источник финансирования   | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам, тыс. руб. |          |          |
|---------------------------|------------------|---------------------------------|----------|----------|
|                           |                  | 2023 год                        | 2024 год | 2025 год |
| 1                         | 2                | 3                               | 4        | 5        |
| Всего по подпрограмме:    | 164 945,1        | 60 580,1                        | 48 327,9 | 56 037,1 |
| в том числе за счёт:      |                  |                                 |          |          |
| средств бюджета поселения | 164 945,1        | 60 580,1                        | 48 327,9 | 56 037,1 |
| средств районного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| средств окружного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| внебюджетных средств      | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |

Главным распорядителем средств бюджета поселения, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация городского поселения Угольные Копи.

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета поселения, окружного бюджета и районного бюджета, внебюджетных источников.»;

1.4. В паспорте подпрограммы «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы**

Всего по подпрограмме 52 560,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2023 год – 11 541,7 тыс. рублей;  
2024 год – 17 390,3 тыс. рублей;  
2025 год – 23 628,4 тыс. рублей  
из них средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 52 560,4 тыс. рублей  
в том числе по годам:  
2023 год – 11 541,7 тыс. рублей;  
2024 год – 17 390,3 тыс. рублей;  
2025 год – 23 628,4 тыс. рублей.»

1.5. Раздел III подпрограммы «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«III. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации составляет:

| Источник финансирования   | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам, тыс. руб. |          |          |
|---------------------------|------------------|---------------------------------|----------|----------|
|                           |                  | 2023 год                        | 2024 год | 2025 год |
| 1                         | 2                | 3                               | 4        | 5        |
| Всего по подпрограмме:    | 52 560,4         | 11 541,7                        | 17 390,3 | 23 628,4 |
| в том числе за счёт:      |                  |                                 |          |          |
| средств бюджета поселения | 52 560,4         | 11 541,7                        | 17 390,3 | 23 628,4 |
| средств районного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| средств окружного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| внебюджетных средств      | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |

Главным распорядителем средств бюджета поселения, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация городского поселения Угольные Копи.

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета поселения, окружного бюджета и районного бюджета, внебюджетных источников.»

1.6. В паспорте подпрограммы «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы**

Всего по подпрограмме 29 155,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2023 год – 3 780,7 тыс. рублей;  
2024 год – 8 803,3 тыс. рублей;  
2025 год – 16 571,6 тыс. рублей  
из них средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 29 155,6 тыс. рублей  
в том числе по годам:  
2023 год – 3 780,7 тыс. рублей;  
2024 год – 8 803,3 тыс. рублей;  
2025 год – 16 571,6 тыс. рублей.»

1.7. Раздел III подпрограммы «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи» муниципальной программы «Развитие территории муниципального образования городского поселения Угольные Копи на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«III. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации составляет:

| Источник финансирования   | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам, тыс. руб. |          |          |
|---------------------------|------------------|---------------------------------|----------|----------|
|                           |                  | 2023 год                        | 2024 год | 2025 год |
| 1                         | 2                | 3                               | 4        | 5        |
| Всего по подпрограмме:    | 29 155,6         | 3 780,7                         | 8 803,3  | 16 571,6 |
| в том числе за счёт:      |                  |                                 |          |          |
| средств бюджета поселения | 29 155,6         | 3 780,7                         | 8 803,3  | 16 571,6 |
| средств районного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| средств окружного бюджета | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |
| внебюджетных средств      | 0,0              | 0,0                             | 0,0      | 0,0      |

Главным распорядителем средств бюджета поселения, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация городского поселения Угольные Копи.

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета поселения, окружного бюджета и районного бюджета, внебюджетных источников.»

1.8. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу с момента обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**О.А. ПАСЕЧНАЯ,**  
**и.о. Главы Администрации**

Приложение  
к постановлению Администрации городского поселения Угольные Копи  
от 5 мая 2025 № 70

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе «Развитие территории муниципального образования  
городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы  
«Развитие территории муниципального образования городское поселение Угольные Копи на 2023-2025 годы»**

| № п/п                                            | Наименование направления, раздела, мероприятия                                                                              | Период реализации мероприятий (годы) | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей |                       |                  |                                |     | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------|-----|-----------------------------------------------------|
|                                                  |                                                                                                                             |                                      | Всего                                  | в том числе средства: |                  |                                |     |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | окружного бюджета                    |                                        | районного бюджета     | местного бюджета | прочих внебюджетных источников |     |                                                     |
| 1                                                | 2                                                                                                                           | 3                                    | 4                                      | 5                     | 6                | 7                              | 8   | 9                                                   |
|                                                  | Всего по программе                                                                                                          | 2023 – 2025                          | 246 661,1                              | 0,0                   | 0,0              | 246 661,1                      | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 75 902,5                               | 0,0                   | 0,0              | 75 902,5                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 74 521,5                               | 0,0                   | 0,0              | 74 521,5                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 96 237,1                               | 0,0                   | 0,0              | 96 237,1                       | 0,0 |                                                     |
| 1. Подпрограмма «Дорожное хозяйство»             |                                                                                                                             |                                      |                                        |                       |                  |                                |     |                                                     |
| 1.1.                                             | Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»                                                                       | 2023-2025                            | 61 604,8                               | 0,0                   | 0,0              | 61 604,8                       | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 27 964,0                               | 0,0                   | 0,0              | 27 964,0                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 14 789,1                               | 0,0                   | 0,0              | 14 789,1                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 18 851,7                               | 0,0                   | 0,0              | 18 851,7                       | 0,0 |                                                     |
| 1.1.1.                                           | Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения                                          | 2025                                 | 12 000,0                               | 0,0                   | 0,0              | 12 000,0                       | 0,0 |                                                     |
| 1.1.2.                                           | Ремонт автомобильной дороги                                                                                                 | 2025                                 | 2 121,7                                | 0,0                   | 0,0              | 23 121,7                       | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
| 1.1.3.                                           | Присоединение остановочных павильонов к электрическим сетям                                                                 | 2025                                 | 2 500,0                                | 0,0                   | 0,0              | 2 500,0                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
| 1.1.4.                                           | Подготовка оснований под монтаж остановочных павильонов                                                                     | 2025                                 | 2 000,0                                | 0,0                   | 0,0              | 2 000,0                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
| 1.1.5.                                           | Благоустройство парковочных мест                                                                                            | 2025                                 | 230,0                                  | 0,0                   | 0,0              | 230,0                          | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
| 1.2.                                             | Основное мероприятие «Организация освещения улиц»                                                                           | 2023-2025                            | 9 420,8                                | 0,0                   | 0,0              | 9 420,8                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 2 128,2                                | 0,0                   | 0,0              | 2 128,2                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 3 991,6                                | 0,0                   | 0,0              | 3 991,6                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 3 301,0                                | 0,0                   | 0,0              | 3 301,0                        | 0,0 |                                                     |
| 1.2.1.                                           | Приобретение электрической энергии для уличного освещения                                                                   | 2025                                 | 2 501,0                                | 0,0                   | 0,0              | 2 501,0                        | 0,0 |                                                     |
| 1.2.2.                                           | Техническое обслуживание сетей уличного освещения                                                                           | 2025                                 | 800,0                                  | 0,0                   | 0,0              | 800,0                          | 0,0 |                                                     |
| 1.3.                                             | Основное мероприятие «Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта»                                            | 2023-2025                            | 93 919,5                               | 0,0                   | 0,0              | 93 919,5                       | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 30 487,9                               | 0,0                   | 0,0              | 30 487,9                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 29 547,2                               | 0,0                   | 0,0              | 29 547,2                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 33 884,4                               | 0,0                   | 0,0              | 33 884,4                       | 0,0 |                                                     |
| 1.3.1.                                           | Мероприятия по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом по социально-значимым муниципальным маршрутам | 2025                                 | 33 884,4                               | 0,0                   | 0,0              | 33 884,4                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  | Всего по подпрограмме                                                                                                       | 2023 – 2025                          | 164 945,1                              | 0,0                   | 0,0              | 164 945,1                      | 0,0 |                                                     |
| 2023                                             |                                                                                                                             | 60 580,1                             | 0,0                                    | 0,0                   | 60 580,1         | 0,0                            |     |                                                     |
| 2024                                             |                                                                                                                             | 48 327,9                             | 0,0                                    | 0,0                   | 48 327,9         | 0,0                            |     |                                                     |
| 2025                                             |                                                                                                                             | 56 037,1                             | 0,0                                    | 0,0                   | 56 037,1         | 0,0                            |     |                                                     |
| 2. Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство» |                                                                                                                             |                                      |                                        |                       |                  |                                |     |                                                     |
| 2.1.                                             | Основное мероприятие «Ремонт муниципального жилищного фонда»                                                                | 2023-2025                            | 5 271,9                                | 0,0                   | 0,0              | 5 271,9                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 1 321,2                                | 0,0                   | 0,0              | 1 321,2                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0              | 0,0                            | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 3 950,7                                | 0,0                   | 0,0              | 3 950,7                        | 0,0 |                                                     |
| 2.1.1.                                           | Ремонт общего имущества жилищного фонда (в том числе жилых помещений муниципального жилого фонда)                           | 2025                                 | 3 950,7                                | 0,0                   | 0,0              | 3 950,7                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
| 2.2.                                             | Основное мероприятие «Капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»                  | 2023-2025                            | 46 421,2                               | 0,0                   | 0,0              | 46 421,2                       | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2023                                 | 9 929,7                                | 0,0                   | 0,0              | 9 929,7                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 16 948,3                               | 0,0                   | 0,0              | 16 948,3                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 19 543,2                               | 0,0                   | 0,0              | 19 543,2                       | 0,0 |                                                     |
| 2.2.1.                                           | Субсидии на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах                             | 2023                                 | 8 046,6                                | 0,0                   | 0,0              | 8 046,6                        | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 15 000,0                               | 0,0                   | 0,0              | 15 000,0                       | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 17 572,1                               | 0,0                   | 0,0              | 17 572,1                       | 0,0 |                                                     |
| 2.2.2.                                           | Расходы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах                              | 2023                                 | 8,1                                    | 0,0                   | 0,0              | 8,1                            | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи    |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 15,0                                   | 0,0                   | 0,0              | 15,0                           | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 16,2                                   | 0,0                   | 0,0              | 16,2                           | 0,0 |                                                     |
| 2.2.3.                                           | Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах                                               | 2023                                 | 1 875,0                                | 0,0                   | 0,0              | 1 875,0                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2024                                 | 1 933,3                                | 0,0                   | 0,0              | 1 933,3                        | 0,0 |                                                     |
|                                                  |                                                                                                                             | 2025                                 | 1 954,9                                | 0,0                   | 0,0              | 1 954,9                        | 0,0 |                                                     |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                               |           |          |     |     |          |     |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----|-----|----------|-----|--------------------------------------------------|
| 2.3.                                                                                                                 | Основное мероприятие «Содержание пустующих помещений»                                                                                         | 2023-2025 | 867,3    | 0,0 | 0,0 | 867,3    | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2023      | 290,8    | 0,0 | 0,0 | 290,8    | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2024      | 442,0    | 0,0 | 0,0 | 442,0    | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2025      | 134,5    | 0,0 | 0,0 | 134,5    | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      | Всего по подпрограмме                                                                                                                         | 2023-2025 | 52 560,4 | 0,0 | 0,0 | 52 560,4 | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2023      | 11 541,7 | 0,0 | 0,0 | 11 541,7 | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2024      | 17 390,3 | 0,0 | 0,0 | 17 390,3 | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2025      | 23 628,4 | 0,0 | 0,0 | 23 628,4 | 0,0 |                                                  |
| 3. Подпрограмма «Обеспечение санитарного содержания и благоустройство территории городского поселения Угольные Копи» |                                                                                                                                               |           |          |     |     |          |     |                                                  |
| 3.1.                                                                                                                 | Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения»                                                                              | 2023-2025 | 2 230,0  | 0,0 | 0,0 | 2 230,0  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2023      | 700,0    | 0,0 | 0,0 | 700,0    | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2024      | 700,0    | 0,0 | 0,0 | 700,0    | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2025      | 830,0    | 0,0 | 0,0 | 830,0    | 0,0 |                                                  |
| 3.2.                                                                                                                 | Основное мероприятие «Прочее благоустройство»                                                                                                 | 2023-2025 | 26 925,6 | 0,0 | 0,0 | 26 925,6 | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2023      | 3 080,7  | 0,0 | 0,0 | 3 080,7  | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2024      | 8 103,3  | 0,0 | 0,0 | 8 103,3  | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2025      | 15 741,6 | 0,0 | 0,0 | 15 741,6 | 0,0 |                                                  |
| 3.2.1.                                                                                                               | Выполнение работ по ремонту объекта культурного наследия регионального значения «Памятник авиаторам-первопроходцам и защитникам неба Чукотки» | 2025      | 1 200,0  | 0,0 | 0,0 | 1 200,0  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.2.                                                                                                               | Изготовление технической документации, постановка на учет и межевание границ земельных участков по индивидуальное жилищное строительство      | 2025      | 2 000,0  | 0,0 | 0,0 | 2 000,0  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.3.                                                                                                               | Разработка проектно-сметной документации – благоустройство придомовой территории дома № 10 по ул. Портовая                                    | 2025      | 400,0    | 0,0 | 0,0 | 400,0    | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.4.                                                                                                               | Организация места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории кладбища                                                   | 2025      | 484,4    | 0,0 | 0,0 | 484,4    | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.5.                                                                                                               | Приобретение новогодней ели                                                                                                                   | 2025      | 500,0    | 0,0 | 0,0 | 500,0    | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.6.                                                                                                               | Обследование территории у дома № 8 по ул. Портовая                                                                                            | 2025      | 1 000,0  | 0,0 | 0,0 | 1 000,0  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.7.                                                                                                               | Разработка проектно-сметной документации – благоустройство территории памятника Авиаторам Первопроходцам                                      | 2025      | 365,0    | 0,0 | 0,0 | 365,0    | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.8.                                                                                                               | Разработка проектно-сметной документации – «Сухая» снегосвалка                                                                                | 2025      | 3 600,0  | 0,0 | 0,0 | 3 600,0  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
| 3.2.4.                                                                                                               | Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселения                                                                                    | 2025      | 6 192,2  | 0,0 | 0,0 | 6 192,2  | 0,0 | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                      | Всего по подпрограмме                                                                                                                         | 2023-2025 | 29 155,6 | 0,0 | 0,0 | 29 155,9 | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2023      | 3 780,7  | 0,0 | 0,0 | 3 780,7  | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2024      | 8 803,3  | 0,0 | 0,0 | 5 828,7  | 0,0 |                                                  |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                               | 2025      | 16 571,6 | 0,0 | 0,0 | 2 690,0  | 0,0 |                                                  |

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УГОЛЬНЫЕ КОПИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 мая 2025 г.

№ 71

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы», утвержденную постановлением Администрации городского поселения Угольные Копи от 14 ноября 2022 № 176

1. В паспорте муниципальной «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы» абзац «Объемы финансовых ресурсов Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы**

Общий объем финансовых ресурсов муниципальной программы составляет 114 002,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2023 году – 30 591,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей  
из них:  
средства районного бюджета 29 498,8 тыс. рублей,  
в том числе по годам:  
в 2023 году – 29 498,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей  
средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 84 504,1 тыс. рублей  
в том числе по годам:  
в 2023 году – 1 092,6 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.



Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи» всего 114 002,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 30 591,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей

из них:

средства районного бюджета 29 498,8 тыс. рублей,  
в том числе по годам:

в 2023 году – 29 498,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей

средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 84 504,1 тыс. рублей

в том числе по годам:

в 2023 году – 1 092,6 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.

Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий городского поселения Угольные Копи» всего 0,0 тыс. рублей за счёт средств бюджета городского поселения Угольные Копи, в том числе по годам:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.»;

1.2. В паспорте Подпрограммы «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи» муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы» абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

**«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы**

Общий объём финансовых ресурсов муниципальной подпрограммы составляет 114 002,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 30 591,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей

из них:

средства районного бюджета 29 498,8 тыс. рублей,  
в том числе по годам:

в 2023 году – 29 498,8 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей

средства бюджета городского поселения Угольные Копи – 84 504,1 тыс. рублей

в том числе по годам:

в 2023 году – 1 092,6 тыс. рублей;  
в 2024 году – 32 354,5 тыс. рублей;  
в 2025 году – 51 057,0 тыс. рублей;  
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.»;

1.3. Раздел III Подпрограммы «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи» муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы» изложить в следующей редакции:

**«III. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы**

Общий объём финансирования подпрограммы за весь период реализации составляет:

| Источник финансирования       | Всего тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. |                 |                 |            |            |
|-------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------|-----------------|------------|------------|
|                               |                 | 2023                                       | 2024            | 2025            | 2026       | 2027       |
| 1                             | 2               | 3                                          | 4               | 5               | 6          | 7          |
| <b>Всего по подпрограмме:</b> | <b>114002,9</b> | <b>30 591,4</b>                            | <b>32 354,5</b> | <b>51 057,0</b> | <b>0,0</b> | <b>0,0</b> |
| в том числе за счёт:          |                 |                                            |                 |                 |            |            |
| средства бюджета поселения    | 84 504,1        | 1 092,6                                    | 32 354,5        | 51 057,0        | 0,0        | 0,0        |
| средства районного бюджета    | 29 498,8        | 29 498,8                                   | 0,0             | 0,0             | 0,0        | 0,0        |
| средства окружного бюджета    | 0,0             | 0,0                                        | 0,0             | 0,0             | 0,0        | 0,0        |
| внебюджетных средств          | 0,0             | 0,0                                        | 0,0             | 0,0             | 0,0        | 0,0        |

Главным распорядителем средств бюджета поселения, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация городского поселения Угольные Копи.

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета поселения, окружного и районного бюджета, внебюджетных источников.»;

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы» изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу с момента обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**О.А. ПАСЕЧНАЯ,**  
И.о. Главы Администрации

Приложение  
к постановлению Администрации городского поселения Угольные Копи  
от 5 мая 2025 № 71«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи  
на 2023 – 2027 годы»**Ресурсное обеспечение муниципальной программы  
«Формирование комфортной городской среды на территории городского поселения Угольные Копи на 2023 – 2027 годы»**

| № п/п                                                                                                          | Наименование направления, раздела, мероприятия                                                  | Период реализации (годы) | Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей |                       |                   |                  |                                | Связь с основными мероприятиями                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                                                                |                                                                                                 |                          | Всего                                  | в том числе средства: |                   |                  |                                |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 |                          |                                        | окружного бюджета     | районного бюджета | местного бюджета | прочих внебюджетных источников |                                                  |
| 1                                                                                                              | 2                                                                                               | 3                        | 4                                      | 5                     | 6                 | 7                | 8                              | 9                                                |
|                                                                                                                | Всего по программе                                                                              | 2023-2027                | 114002,9                               | 0,0                   | 29 498,8          | 84 504,1         | 0,0                            | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 30 591,4                               | 0,0                   | 29 498,8          | 1 092,6          | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 32 354,5                               | 0,0                   | 0,0               | 32 354,5         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 51 057,0                               | 0,0                   | 0,0               | 51 057,0         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
| 1. Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения Угольные Копи» |                                                                                                 |                          |                                        |                       |                   |                  |                                |                                                  |
| 1.1.                                                                                                           | Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий, мест массового отдыха населения»     | 2023-2027                | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
| 1.2.                                                                                                           | Основное мероприятие «Благоустройство и ремонт дворовых территорий»                             | 2023-2027                | 114002,9                               | 0,0                   | 29 498,8          | 84 504,1         | 0,0                            | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 30 591,4                               | 0,0                   | 29 498,8          | 1 092,6          | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 32 354,5                               | 0,0                   | 0,0               | 32 354,5         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 51 057,0                               | 0,0                   | 0,0               | 51 057,0         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                | Всего по подпрограмме                                                                           | 2023-2027                | 114002,9                               | 0,0                   | 29 498,8          | 84 504,1         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 30 591,4                               | 0,0                   | 29 498,8          | 1 092,6          | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 32 354,5                               | 0,0                   | 0,0               | 32 354,5         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 51 057,0                               | 0,0                   | 0,0               | 51 057,0         | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
| 2. Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий городского поселения Угольные Копи»                   |                                                                                                 |                          |                                        |                       |                   |                  |                                |                                                  |
| 2.1                                                                                                            | Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий, мест массового отдыха населения» | 2023-2027                | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            | Администрация городского поселения Угольные Копи |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                | Всего по подпрограмме                                                                           | 2023-2027                | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2023                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2024                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2025                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2026                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |
|                                                                                                                |                                                                                                 | 2027                     | 0,0                                    | 0,0                   | 0,0               | 0,0              | 0,0                            |                                                  |

».

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ПРИКАЗ**

от 30.04.2025 г.

№ 155-од

г. Анадырь

Об утверждении Административного регламента Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого государственного образца»

В целях реализации статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», во исполнение приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 года № 579 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», руководствуясь Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 1 апреля 2020 года № 146 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Административный регламент Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказ Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа от

12 декабря 2022 года № 14 «Об утверждении Административного регламента Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление охраны и использования животного мира (Фатин А.В.).  
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

**А.А. САВЧЕНКО,**  
Начальник Департамента

Приложение  
к Приказу Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа  
от 30.04.2025 г. г. № 155-од

**Административный регламент  
Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной  
услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется:

физическим лицам, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума,

физическим лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящимся к указанным народам, но постоянно проживающим в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющим действующий охотничий билет,

физическим лицам, имеющим действующий охотничий билет (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Единый портал).

<sup>1</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861).

**II. Стандарт предоставления Услуги  
Наименование Услуги**

7. Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца.

**Наименование органа, предоставляющего Услуги**

8. Услуга предоставляется Департаментом природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (далее – Департамент) через Управление охраны и использования животного мира (далее – Управление).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Результат предоставления Услуги**

10. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета результатами предоставления Услуги являются:

а) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом) (в соответ-

ствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление о выдаче охотничьего билета.

11. При обращении заявителя за проставлением в охотничьем билете отметки результатами предоставления Услуги являются:

а) охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления».

12. При обращении заявителя за аннулированием охотничьего билета результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченного им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

б) уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете, результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом Департамента);

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр»;

в) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

г) решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете.

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством Единого портала<sup>2</sup>, при личном обращении в Департамент<sup>3</sup>, лично в МФЦ<sup>4</sup>, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении<sup>5</sup>, посредством Регионального портала<sup>6</sup>.

<sup>2</sup> Часть 1, часть 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ). Пункт 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861. Пункт 11 Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579 (далее – Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579).

<sup>3</sup> Часть 8.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>4</sup> Пункт 5 части 1 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>5</sup> Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>6</sup> Часть 2 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

#### Срок предоставления Услуги

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней<sup>7</sup> со дня получения заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

#### Правовые основания для предоставления Услуги

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих, размещается на официальном сайте Департамента природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа в сети Интернет и на Едином портале.

Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети Интернет, на Едином портале, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

#### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными право-

выми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в соответствии с вариантами предоставления Услуги, определенными Перечнем вариантов, содержащимся в разделе III настоящего Административного регламента.

18. При обращении заявителя за **выдачей охотничьего билета (Варианты 1 и 2 предоставления Услуги)** заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление по форме к Варианту 1 или форме к Варианту 2 в зависимости от Варианта предоставления Услуги, предусмотренной в приложении № к настоящему Административному регламенту;

б) фотографию заявителя, – личная фотография (при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте и в МФЦ;

<sup>7</sup> Пункт 10 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

Фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям: размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого; для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней, оригинал;

посредством Единого портала и Регионального портала: фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям: размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого; для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней, формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле – JPEG или JPEG 2000; минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi; фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве; максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт), в электронном виде);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации

(при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина;

посредством Единого портала и Регионального портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал и Региональный портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для



предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»).

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги (Варианты 1 и 2), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала и Регионального портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя));

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

свидетельство о рождении;  
решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;  
решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

2) Документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления, в департаменте, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала и Регионального портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя):  
разрешение на временное проживание;  
вид на жительство.

20. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 19 настоящего подраздела, Департамент самостоятельно на основании межведомственных запросов запрашивает необходимые документы в соответствии с пунктами 63 и 77 настоящего Административного регламента.

21. При обращении заявителя за **проставлением в охотничьем билете отметки (Вариант 3 предоставления Услуги)** заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление по форме к Варианту 3 предоставления Услуги, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации

(при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина;

посредством Единого портала и Регионального портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал и Региональный портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»);

в) документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, – охотничий билет

(при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом;

в Департаменте, МФЦ, посредством Единого портала и Регионального портала: в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом).

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги (Вариант 3), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала и Регионального портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя));

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

свидетельство о рождении;  
решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;  
решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

2) Документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления, в департаменте, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала и Регионального портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя):  
разрешение на временное проживание;  
вид на жительство.

23. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 22 настоящего подраздела, Департамент самостоятельно на основании межведомственных запросов запрашивает необходимые документы в соответствии с пунктом 91 настоящего Административного регламента.

24. При обращении заявителя за **аннулированием охотничьего билета (Вариант 4 предоставления Услуги)** заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление по форме к Варианту 4 предоставления Услуги, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации

(при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина;

посредством Единого портала и Регионального портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал и Региональный портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»);

в) документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, – охотничий билет

(в Департаменте и МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом;

посредством Единого портала и Регионального портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом).

25. Документы, необходимые для предоставления Услуги (Вариант 4), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

26. При обращении заявителя за **исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете (Вариант 5**

**предоставления Услуги)** заявитель должен представить самостоятельно:

документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации

(при подаче заявления посредством почтового отправления, в Департаменте и МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина;

посредством Единого портала и Регионального портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал и Региональный портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»).

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги (Вариант 5), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, – охотничий билет

(при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом;

в Департаменте и МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом;

посредством Единого портала и Регионального портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченного им должностного лица).

28. В случае непредставления заявителем документа, указанного в пункте 27 настоящего подраздела, Департамент самостоятельно на основании межведомственного запроса запрашивает необходимый документ в соответствии с пунктом 119 настоящего Административного регламента.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

29. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (Варианты 1 и 2), являются:

1) фотография заявителя не соответствует установленным требованиям и (или) содержит повреждения, наличие которых не позволяет ее использовать для предоставления Услуги;

2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;

3) непредставление документов, представление которых обязательно.

30. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (Варианты 3, 4 и 5), являются:

1) непредставление документов, представление которых обязательно;

2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны.

31. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

32. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

33. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги (Вариант 1) являются:

1) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

2) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

3) по сведениям, полученным из ЕГИССО, в отношении заявителя присутствуют сведения о внесении в реестр лиц с измененной дееспособностью;

4) несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ;

5) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

6) с требованиями охотничьего минимума не ознакомлен;

7) заявитель имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;

8) сведения о месте жительства заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены.

34. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги (Вариант 2) являются:

1) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

2) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

3) по сведениям, полученным из ЕГИССО, в отношении заявителя присутствуют сведения о внесении в реестр лиц с измененной дееспособностью;

4) несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ;

5) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

6) с требованиями охотничьего минимума не ознакомлен;

7) заявитель имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;

8) у заявителя отсутствует регистрация по месту пребывания.

35. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги (Вариант 3) являются:

1) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

2) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

3) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

36. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги (Вариант 4) являются:

1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

2) отсутствие заявления от охотника об аннулировании своего охотничьего билета.

37. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги (Вариант 5) являются:

1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

2) отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

#### **Размер платы, взимаемой с заявителя**

##### **при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

38. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

##### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги**

39. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

40. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

##### **Срок регистрации заявления**

41. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, Регионального портала, в Департаменте – 1 рабочий день;
- 2) посредством почтового отправления, в МФЦ – 2 рабочих дня.

**Требования к помещениям,  
в которых предоставляется Услуга**

42. Здание, в котором расположено Управление, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Центральный вход в здание Департамента должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании уполномоченного органа, месте его нахождения и графике работы.

Перед зданием Департамента должны быть организованы парковочные места, предназначенные для размещения транспортных средств заявителей.

Количество парковочных мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения перед зданием уполномоченного органа, но не может составлять менее трех парковочных мест.

Вход в здание Департамента осуществляется свободно.

Места для предоставления государственной услуги должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 года № 118.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

- 1) наличие соответствующих вывесок и указателей;
- 2) наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) наличие доступных мест общего пользования (туалет, гардероб);
- 4) наличие телефона;
- 5) наличие удобной офисной мебели;
- 6) наличие в достаточном количестве бумаги формата А4 и канцелярских принадлежностей;
- 7) наличие возможности копирования документов.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале в помещении Департамента для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте).

В соответствии с законодательством Российской Федерации в целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

- 1) условия беспрепятственного доступа в помещение Департамента, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;
- 2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение Департамента, а также входа и выхода из него, посадки на транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 3) возможность сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи;
- 4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в помещение Департамента, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- 5) возможность дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- 6) возможность допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 7) возможность допуска собаки-проводника в помещение Департамента при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выдаваемого по форме и порядке, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;
- 8) соответствующая помощь работников Департамента в преодолении барьеров, мешающих получению инвалидами государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Департамента с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи определен Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н.

**Показатели доступности и качества Услуги**

43. Показателями доступности государственной услуги являются:

- 1) возможность получения государственной услуги своевременно и в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- 2) доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе лицами с ограниченными физическими возможностями;
- 3) возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 4) возможность обращения за государственной услугой различными способами (личное обращение в Управление, посредством Единого портала, Регионального портала или через МФЦ);
- 5) возможность обращения за государственной услугой по месту жительства или месту фактического проживания (пребывания) заявителей;
- 6) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Департамента при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;
- 7) возможность досудебного рассмотрения жалоб заявителей на решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

Оценка качества государственной услуги для заявителей включает в себя следующие показатели:

- 1) материально-техническое обеспечение предоставления государственной услуги, которое содержит требования к: зданиям и прилегающей территории; помещениям; обеспеченности мебелью и оборудованием; обеспеченности иным имуществом, необходимым для предоставления государственной услуги на высоком качественном уровне;
- 2) уровень кадрового обеспечения предоставления государственной услуги, который содержит требования к: численности персонала, участвующего в предоставлении государственной услуги, в том числе в соотношении с численностью заявителей; уровню квалификации персонала, участвующего в предоставлении государственной услуги; периодичности проведения мероприятий по повышению квалификации персонала, участвующего в предоставлении государственной услуги;
- 3) учет мнения заявителей – получателей государственной услуги, который осуществляется по результатам: анкетных опросов; обзоров, поступивших в виде писем по почте, электронной почте, записей в книге жалоб и предложений, сведений о принятых по ним мерах.

Предоставление государственной услуги предусматривает взаимодействие заявителя с должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги, при личном обращении заявителя за предоставлением государственной услуги и при личном получении результата предоставления государственной услуги.

При этом личное обращение заявителя в Управление при подаче заявления о получении охотничьего билета, заявления об аннулировании охотничьего билета не является обязательным (осуществляется по усмотрению заявителя), взаимодействие может осуществляться через МФЦ, посредством почтовых отправлений, с использованием Единого портала или Регионального портала.

Показателем качества государственной услуги является предоставление государственной услуги в соответствии со стандартом, установленным настоящим Административным регламентом, и удовлетворенность заявителей предоставленной государственной услугой.

**Иные требования к предоставлению Услуги**

44. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

45. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:



- а) Единый портал<sup>8</sup>;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>9</sup>;
- в) государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов (ГИС «Охота»)<sup>10</sup>;
- г) Региональный портал<sup>11</sup>;

<sup>8</sup> Часть 1, часть 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861. Пункт 11 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>9</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

<sup>10</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 29.08.2024 № 1172 «О государственной информационной системе управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов».

<sup>11</sup> Часть 2 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

д) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»<sup>12</sup>.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Перечень вариантов предоставления Услуги

46. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства;

Вариант 2: физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту пребывания.

47. При обращении заявителя за проставлением в охотничьем билете отметки Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющее действующий охотничий билет (вариант 3).

48. При обращении заявителя за **аннулированием охотничьего билета** Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет (вариант 4).

49. При обращении заявителя за **исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете**, Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет (вариант 5).

50. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

51. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.

<sup>12</sup> Постановление Правительства РФ от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

#### Профилирование заявителя

52. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- 1) в Департаменте;

- 2) посредством Единого портала;
- 3) в МФЦ;
- 4) посредством Регионального портала.

53. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

54. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Управлением в общедоступном для ознакомления месте.

#### Вариант 1

55. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

56. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

- 2) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

- 3) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление о выдаче охотничьего билета.

57. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

58. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

59. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала<sup>13</sup>, посредством Регионального портала<sup>14</sup>, в Департаменте<sup>15</sup>, в МФЦ<sup>16</sup>.

60. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно и вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе II настоящего Административного регламента.

61. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством Единого портала и Регионального портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

- б) в Департаменте и в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;



<sup>13</sup> Часть 1, часть 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861. Пункт 11 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>14</sup> Часть 2 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>15</sup> Часть 8.1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

<sup>16</sup> Пункт 5 части 1 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Пункт 6 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

62. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления и в МФЦ – 2 рабочих дня;  
2) в Департаменте, посредством Единого портала и Регионального портала – 1 рабочий день.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие**

63. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса;

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

64. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги перечислен в пункте 33 раздела II настоящего Административного регламента.

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

65. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### **Предоставление результата Услуги**

66. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Департамент, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, лично в МФЦ, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – охотничий билет;

2) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

67. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

68. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **Вариант 2**

69. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

70. Результатом предоставления вариантов Услуги являются:

а) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление о выдаче охотничьего билета.

71. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

72. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставле-

ния Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

73. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, посредством Регионального портала, в Департаменте, в МФЦ.

74. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно и вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе II настоящего Административного регламента.

75. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

б) посредством Единого портала и Регионального портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

в) в Департаменте и в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

76. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления и в МФЦ – 2 рабочих дня;

б) в Департаменте, посредством Единого портала и Регионального портала – 1 рабочий день.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

77. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

78. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги перечислен в пункте 34 раздела II настоящего Административного регламента.

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

79. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

**Предоставление результата Услуги**

80. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Департамент, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, лично в МФЦ, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – охотничий билет;

2) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

81. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

82. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

**Вариант 3**

83. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

84. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченного им должностного

лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления».

85. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

86. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

87. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством Регионального портала, в Департаменте, в МФЦ, посредством почтового отправления.

88. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно и вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе II настоящего Административного регламента.

89. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала и Регионального портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в Департаменте и МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

90. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления и в МФЦ – 2 рабочих дня;

б) в Департаменте, посредством Единого портала и Регионального портала – 1 рабочий день.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие**

91. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

92. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги перечислен в пункте 35 раздела II настоящего Административного регламента.

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

93. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### **Предоставление результата Услуги**

94. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления»;

б) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления».

95. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

96. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая ин-



дивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### Вариант 4

97. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

98. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченного им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

б) уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

99. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

100. В настоящем варианте предоставления Услуги не предусмотрена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

101. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством Регионального портала, в Департаменте, в МФЦ.

102. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно и вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе II настоящего Административного регламента.

103. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала и Регионального портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в Департаменте и МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

104. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Департаменте, посредством Единого портала и Регионального портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 2 рабочих дня.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

105. Для получения Услуги необходимо направлять следующие межведомственные информационные запросы:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

106. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги перечислен в пункте 36 раздела II настоящего Административного регламента.

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

107. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### Предоставление результата Услуги

108. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета;

2) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета.

109. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

110. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### Вариант 5

111. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

112. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом Департамента);

2) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической



продукцией уровня «В», подписанный руководителем Департамента или уполномоченным им должностным лицом);

3) решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

4) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете.

113. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

114. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

115. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством Регионального портала, в Департаменте, в МФЦ, посредством почтового отправления.

116. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно и вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе II настоящего Административного регламента.

117. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала и Регионального портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в Департаменте и МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

118. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления и в МФЦ – 2 рабочих дня;

б) в Департаменте, посредством Единого портала и Регионального портала – 1 рабочий день.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие**

119. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

120. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги перечислен в пункте 37 раздела II настоящего Административного регламента.

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

121. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### **Предоставление результата Услуги**

122. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги;

2) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – охотничий билет;

3) при личном обращении в Департамент, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала, посредством Регионального портала – решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги.

123. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

124. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

125. Текущий контроль за исполнением настоящего Административного регламента, принятием решений должностными лицами Управления ответственными за предоставление государственной услуги, осуществляется соответственно начальником Управления.

Текущий контроль осуществляется в ходе исполнения настоящего Административного регламента путем проведения проверок текущей деятельности, соблюдения и исполнения должностными лицами Управления, ответственными за предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником Управления, но не реже одного раза в квартал.

126. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

127. Контроль полноты и качества исполнения настоящего Административного регламента Управлением осуществляется Де-

партаментом в форме проверок, выявления и устранения нарушений прав заявителей специалистами, должностными лицами, государственными гражданскими служащими и носит плановый (осуществляемый на основании квартальных, полугодовых, годовых планов работы, утверждаемых начальником Департамента) и внеплановый (по конкретным обращениям) характер.

Для проведения плановых и внеплановых проверок исполнения настоящего Административного регламента приказом Департамента формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты, должностные лица Департамента.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с исполнением настоящего Административного регламента (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Проверки также проводятся по конкретным обращениям граждан.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии.

Один экземпляр акта передается в Управление, второй экземпляр хранится в структурном подразделении Департамента, ответственном за организацию делопроизводства.

Плановые проверки проводятся не реже одного раза в три года.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению гражданина в течение 30 дней со дня регистрации обращения в Департамент заявителю направляется посредством почтовой связи информация о результатах проверки проведенной по обращению.

128. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения прав заявителей, направивших обращения в Департамент, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

129. Должностные лица, специалисты, участвующие в исполнении настоящего Административного регламента, несут персональную ответственность за принятые решения и соблюдение положений настоящего Административного регламента.

Персональная ответственность должностных лиц, специалистов, участвующих в исполнении настоящего Административного регламента, закрепляется в их должностных регламентах.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

130. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

131. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, либо государственного служащего, МФЦ, работника МФЦ, принятое или осуществленное ими в ходе предоставления государственной услуги.

132. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме документов, предоставление которых

предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

7) отказ Департамента, МФЦ, а также должностного лица Департамента, работника МФЦ, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа.

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

11) в случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7, 9 и 10 настоящей статьи пункта досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

131. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Департамент, в МФЦ, в Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – учредитель МФЦ), Правительство Чукотского автономного округа.

Заявитель имеет право подать жалобу:

1) в Правительство Чукотского автономного округа в случае обжалования решений и действий (бездействия) начальника Департамента;

2) начальнику Департамента в случае обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, либо государственных служащих Департамента;

3) руководителю МФЦ, в случае обжалования решений и действий (бездействия) работника МФЦ;

4) учредителю МФЦ, в случае обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ.

132. Жалоба на решения и действия (бездействие), должностного лица и государственного служащего Департамента, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Департамента, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

133. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица, либо государственного служащего органа, предоставляющего государственную услугу; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) МФЦ, работника МФЦ, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица, либо государственного служащего органа, предоставляющего государственную услугу; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) МФЦ, работника МФЦ, предоставляющего государственную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

134. Жалоба, поступившая в Правительство Чукотского автономного округа, Департамент, МФЦ, учредителю МФЦ подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях обжалования отказа в приеме документов у заявителя, исправлении допущенных опечаток и ошибок, обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления и прекращения рассмотрения жалобы отсутствуют.

135. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

136. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 135 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

137. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе вышестоящим должностным лицам.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и на личном приеме.

Приложение № 1  
к Административному регламенту Департамента природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги  
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

### Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

| № варианта                                                                                             | Комбинация значений признаков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Результат предоставления Услуги, за которым обращается заявитель «охотничий билет»                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.                                                                                                     | Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства                                                             |
| 2.                                                                                                     | Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту пребывания                                                             |
| Результат предоставления Услуги, за которым обращается заявитель «отметка в охотничьем билете»         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.                                                                                                     | Физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющее действующий охотничий билет |
| Результат предоставления Услуги, за которым обращается заявитель «аннулирование охотничьего билета»    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.                                                                                                     | Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Результат предоставления Услуги, за которым обращается заявитель «исправление опечаток и (или) ошибок» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.                                                                                                     | Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

| № п/п                                             | Признак заявителя                             | Значения признака заявителя                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Результат предоставления Услуги «охотничий билет» |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.                                                | Категория заявителя                           | 1. Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума |
| 2.                                                | Место получения охотничьего билета заявителем | 1. Получающее охотничий билет по месту жительства.<br>2. Получающее охотничий билет по месту пребывания                                                                                                                                               |



|                                                                       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Результат предоставления Услуги «отметка в охотничьем билете»         |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.                                                                    | Категория заявителя | 1. Физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющее действующий охотничий билет |
| Результат предоставления Услуги «аннулирование охотничьего билета»    |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.                                                                    | Категория заявителя | 1. Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Результат предоставления Услуги «исправление опечаток и (или) ошибок» |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5.                                                                    | Категория заявителя | 1. Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Приложение № 2  
к Административному регламенту Департамента природных ресурсов и  
экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего  
билета единого федерального образца»

**ФОРМА к варианту 1**

В Департамент природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа  
Управление охраны и использования животного мира

**Заявление**  
о предоставлении Услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:  
дата рождения: \_\_\_\_ г.;  
место рождения: \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
почтовый адрес для связи с заявителем: \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
номер контактного телефона заявителя: \_\_\_\_\_;  
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_;  
данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_.  
Дополнительные сведения о заявителе:  
национальность: \_\_\_\_\_;  
сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: \_\_\_\_\_;  
необходимость проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления»: ☐ да, ☐ нет;  
необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет.  
Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):  
путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;  
лично в Департаменте: ☐ да, ☐ нет;  
лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет.  
С требованиями охотничьего минимума ознакомлен:  
с требованиями охотничьего минимума ознакомлен: ☐ да, ☐ нет.

**ФОРМА к варианту 2**

В Департамент природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа  
Управление охраны и использования животного мира

**Заявление**  
о предоставлении Услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:  
дата рождения: \_\_\_\_ г.;  
место рождения: \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
почтовый адрес для связи с заявителем: \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
номер контактного телефона заявителя: \_\_\_\_\_;  
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_;  
данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_.  
Дополнительные сведения о заявителе:  
национальность: \_\_\_\_\_;  
сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: \_\_\_\_\_;  
необходимость проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления»: ☐ да, ☐ нет;  
необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет.  
Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):  
путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;  
лично в Департаменте: ☐ да, ☐ нет;  
лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет.  
С требованиями охотничьего минимума ознакомлен:  
с требованиями охотничьего минимума ознакомлен: ☐ да, ☐ нет.  
Сведения о реквизитах документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту пребывания:



наименование документа: \_\_\_\_\_;  
дата выдачи документа: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Г.;  
номер документа: \_\_\_\_\_;  
серия документа: \_\_\_\_\_.

## ФОРМА к варианту 3

В Департамент природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа  
Управление охраны и использования животного мира

## Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
почтовый адрес для связи с заявителем: \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
номер контактного телефона заявителя: \_\_\_\_\_;  
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_;  
данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_;  
Прошу проставить в выданном охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления»:  
национальность: \_\_\_\_\_;  
сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: \_\_\_\_\_;  
необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: да, нет.

Сведения об охотничьем билете:  
дата выдачи: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Г.;  
серия: \_\_\_\_\_;  
номер: \_\_\_\_\_;  
наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: \_\_\_\_\_.

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):

путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;  
лично в Департаменте: ☐ да, ☐ нет;  
лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет.

## ФОРМА к варианту 4

В Департамент природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа  
Управление охраны и использования животного мира

## Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
номер контактного телефона заявителя: \_\_\_\_\_;  
почтовый адрес заявителя (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением): \_\_\_\_\_;  
информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет;  
получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;  
получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в Департаменте: ☐ да, ☐ нет;  
получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет;  
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_;  
данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_.

Сведения об охотничьем билете:  
дата выдачи: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Г.;  
серия: \_\_\_\_\_;  
номер: \_\_\_\_\_;  
наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: \_\_\_\_\_.

## ФОРМА к варианту 5

В Департамент природных ресурсов и экологии  
Чукотского автономного округа  
Управление охраны и использования животного мира

## Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:  
описание опечаток (ошибок): \_\_\_\_\_;  
Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_.

почтовый адрес для связи с заявителем: \_\_\_\_\_;  
 номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_;  
 адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
 необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет;  
 необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;  
 необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги на бумажном носителе лично в Департаменте: ☐ да, ☐ нет;  
 необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги на бумажном носителе лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет;  
 страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): \_\_\_\_\_;  
 данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_;  
 Сведения об охотничьем билете:  
 дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
 серия: \_\_\_\_\_;  
 номер: \_\_\_\_\_;  
 наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: \_\_\_\_\_.

Приложение № 3  
 к Административному регламенту Департамента природных ресурсов  
 и экологии Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги  
 «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Форма

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОХОТНИЧИЙ БИЛЕТ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                      |
| серия _____ номер _____                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                      |
| (наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации,<br>выдавшего охотничий билет)                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                      |
| Место<br>для фото                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin-bottom: 10px;"></div> (фамилия, имя, отчество (при наличии)<br>охотника)<br><br>_____<br>(данные основного документа,<br>удостоверяющего личность охотника) |
| Дата выдачи: «__» ____ 20__ г.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | место для подписи руководителя<br>уполномоченного органа или<br>уполномоченного им должностного лица<br>(в случае выдачи охотничьего билета на<br>бумажном носителе)                                                                 |
| Место для проставления отметки: «Охота в целях обеспечения ведения<br>традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной<br>деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме<br>добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного<br>потребления» |                                                                                                                                                                                                                                      |

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ  
**Ведомости**

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :  
 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
 Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru  
 Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :  
 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.  
 Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.  
 E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ №19 от 15.05.2025 г.

Официальные материалы и документы  
публикуются в полном соответствии  
с оригиналами, предоставленными  
в бумажной и электронной версиях.