

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 533 г. Анадырь

Об утверждении Структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа

В соответствии с Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 26 сентября 2022 года № 305 «О системе и структуре органов исполнительной власти Чукотского автономного округа», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 5 октября 2023 года № 391 «О реорганизации Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о Департаменте строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- 2) Структуру Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить предельную штатную численность Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа в количестве 35 единиц, из них:

- 1) одна единица – государственная должность;
- 2) 26 единиц – относящиеся к должностям государственной гражданской службы Чукотского автономного округа;
- 3) восемь единиц – должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чукотского автономного округа.

3. Установить, что Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа, является правопреемником прав и обязанностей Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности и архитектуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 16 января 2024 года.

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 533

ПОЛОЖЕНИЕ

о Департаменте строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа

I. Общие положения

1.1. Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее – Департамент) является центральным органом исполнительной власти Чукотского автономного округа, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности и архитектуры, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, координирующим деятельность всех исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа в указанных сферах.

При реализации своих полномочий Департамент обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.2. Департамент образован в соответствии с Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 26 сентября 2022 года № 305 «О системе и структуре исполнительных органов исполнительной власти Чукотского автономного округа».

На основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 5 октября 2023 года № 391 «О реорганизации Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа» Департамент является правопреемником Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности и архитектуры.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Чукотского автономного округа, законами Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями Правительства Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями заместителей Губернатора Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

1.4. Структура и предельная штатная численность Департамента утверждаются Правительством Чукотского автономного округа.

1.5. Полное наименование Департамента: Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа.

1.6. Местонахождение Департамента: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Отке, д. 4.

1.7. Департамент является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, находящееся в оперативном управлении, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, в Департаменте финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, гербовую печать со своим полным наименованием, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Департамент вправе от своего имени заключать договоры, юридические акты с юридическими лицами и физическими лицами в пределах своей правоспособности в Российской Федерации и за её пределами; приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Полномочия Департамента

2.1. Департамент осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

- 1) в пределах своей компетенции разрабатывает законы и нормативные правовые акты Чукотского автономного округа, издаёт нормативные правовые акты в форме приказов (распоряжений), обязательные для исполнения органами исполнительной власти Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления, государственными предприятиями и учреждениями Чукотского автономного округа;

- 2) участвует в установленном порядке в разработке проектов соглашений между органами исполнительной власти и организациями Российской Федерации и Правительством Чукотского автономного округа по направлениям деятельности Департамента;

- 3) заключает соглашения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и некоммерческими организациями по направлениям деятельности Департамента;

- 4) оказывает организационно-методическую и ситуационно-практическую помощь органам государственной власти и местного самоуправления, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

- 5) готовит и представляет доклады о состоянии и перспективах развития по вопросам деятельности Департамента для Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, министерств и ведомств Российской Федерации;

6) вносит в Правительство Чукотского автономного округа предложения о создании, реорганизации, ликвидации учреждения, осуществляет функции и полномочия его учредителя в соответствии с решением Правительства Чукотского автономного округа;

7) согласовывает и утверждает устав государственного казённого учреждения, находящегося в ведомственном подчинении Департамента;

8) формирует и утверждает бюджетную смету государственного казённого учреждения, находящегося в ведомственном подчинении Департамента;

9) выдаёт заключение на осуществление заимствования у третьих лиц, заключение о целесообразности совершения крупной сделки унитарным предприятием, находящемся в ведомственном подчинении Департамента;

11) утверждает отчёты о результатах деятельности учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента и об использовании закреплённого за ними государственного имущества;

12) организует контрольно-ревизионную работу и осуществляет контроль за деятельностью учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента;

13) проводит необходимые мероприятия (семинары, совещания, съезды, коллегии, конференции) для реализации политики в сфере своих полномочий;

14) рассматривает в установленном порядке предложения, заявления, жалобы по вопросам деятельности Департамента;

15) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию своих полномочий;

16) осуществляет организационно-методическое руководство и координацию деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа в ходе реализации государственной политики в соответствии с возложенными функциями в указанных сферах деятельности;

17) в рамках оказания гражданам бесплатной юридической помощи осуществляет правовое консультирование граждан в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

18) осуществляет функции государственного заказчика по формированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, в том числе в рамках реализации государственных программ;

19) реализует иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2.2. В области градостроительства и архитектуры:

1) формирует и проводит на территории Чукотского автономного округа региональную политику по вопросам капитального строительства, архитектуры и градостроительства, направленной на создание благоприятной среды жизнедеятельности капитального строительства, развития предприятий строительного комплекса;

2) разрабатывает региональные мероприятия в части вопросов капитального строительства и развития строительного комплекса Чукотского автономного округа;

3) утверждает документацию по планировке территории для размещения объектов капитального строительства регионально-го значения;

4) осуществляет региональный государственный строительный надзор на территории Чукотского автономного округа;

5) присваивает категорию риска строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства, ведёт реестр объектов капитального строительства, в отношении строительства, реконструкции которых осуществляется региональный государственный строительный надзор;

6) выдаёт разрешения на строительство (реконструкцию) объектов на территории Чукотского автономного округа в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) подготавливает и выдаёт разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на объекты капитального строительства, по которым была осуществлена выдача разрешений на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

8) подготавливает и согласовывает схемы территориального планирования Чукотского автономного округа;

9) рассматривает представленные на согласование в Правительство Чукотского автономного округа проекты схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с автономным округом, проекты схем

территориального планирования муниципальных районов, проекты генеральных планов поселений, городских округов автономного округа;

10) обеспечивает подготовку и разработку региональных нормативов градостроительного проектирования;

11) вносит предложения об изменении правил землепользования и застройки в случаях, установленных пунктом 2 части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

12) участвует в работе комиссий по расследованию причин аварий строящихся и законченных строительством зданий и сооружений;

13) осуществляет ведение архива проектов строительства и результатов инженерных изысканий объектов, строящихся на территории Чукотского автономного округа;

14) осуществляет переданные в установленном федеральным законодательством порядке полномочия Российской Федерации: проведение государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением указанной в пункте 5.1 части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (кроме объектов, указанных в части 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации), финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, за исключением случая предоставления указанных субсидий в соответствии с принятым в порядке, определённом статьёй 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативным правовым актом, устанавливающим пообъектное распределение указанных субсидий;

15) осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Чукотского автономного округа.

2.3. В области жилищно-коммунального хозяйства:

1) осуществляет мероприятия по развитию объектов коммунального хозяйства Чукотского автономного округа;

2) осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления Чукотского автономного округа в сфере коммунального хозяйства;

3) рассматривает в установленном порядке обращения по вопросам, относящимся к коммунальному хозяйству;

4) представляет на утверждение Правительству Чукотского автономного округа нормативы потребления коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, отопление, водоотведение, электроснабжение) в многоквартирных домах и жилых домах при отсутствии приборов учёта;

5) обеспечивает оперативный контроль за устойчивой работой организаций жилищно-коммунального хозяйства, осуществлением мероприятий по их подготовке к сезонной эксплуатации;

6) анализирует использование финансовых средств федерального и окружного бюджетов, средств внебюджетных источников, направленных на реализацию государственных программ;

7) обеспечивает в пределах своих полномочий контроль за исполнением федерального и регионального законодательства в сфере коммунального хозяйства;

8) утверждает нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах с численностью населения пятьсот тысяч человек и более, в городах федерального значения;

9) утверждает нормативы удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии;

10) утверждает нормативы запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более;

11) определяет системы мер по обеспечению надёжности систем теплоснабжения поселений, городских округов в соответствии с правилами организации теплоснабжения, утверждёнными Правительством Российской Федерации;

12) осуществляет мониторинг разработки и утверждения схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее чем пятьсот тысяч человек;

13) осуществляет мониторинг показателей технико-экономического состояния систем теплоснабжения (за исключением теплопотребляющих установок потребителей тепловой энергии, теплоносителя, а также источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;

14) утверждает, инвестиционные программы и осуществляет контроль за выполнением мероприятий инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением таких программ, которые утверждаются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), в том числе за достижением этими организациями плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;

15) определяет плановые и фактические значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения и водоснабжения;

16) участвует в разработке и проведении скоординированной политики в области цен и тарифов, платежей и сборов, определении размеров субсидий;

17) осуществляет мониторинг показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения и водоотведения, в том числе показателей физического износа систем водоснабжения и водоотведения;

18) утверждает, инвестиционные программы и осуществляет контроль за выполнением инвестиционных программ в сфере водоснабжения и водоотведения, в том числе за достижением в результате реализации мероприятий инвестиционных программ плановых значений показателей надёжности, качества, энергетической эффективности;

19) утверждает нормативы потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при её производстве и транспортировке.

3. Руководство и организация деятельности Департамента

3.1. Департамент возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

3.2. Начальник Департамента:

1) действует от имени Департамента без доверенности, представляет его интересы на территории Чукотского автономного округа и за его пределами;

2) является единоличным исполнительным органом Департамента и несёт персональную ответственность за осуществление возложенных на Департамент полномочий;

3) распределяет обязанности между своими заместителями и определяет пределы их полномочий по выполнению функций, возложенных на Департамент;

4) назначает и освобождает от должности государственных гражданских служащих и других работников Департамента, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) применяет меры поощрения, а также дисциплинарного воздействия к государственным гражданским служащим и другим работникам Департамента;

6) утверждает бюджетную смету, штатное расписание, внутреннюю структуру управлений (комитетов, инспекций, отделов) Департамента в соответствии с предельной штатной численностью и структурой Департамента, утверждённой Правительством Чукотского автономного округа, в пределах утверждённого фонда оплаты труда;

7) в установленном порядке утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, должностные регламенты государственных гражданских служащих и других работников Департамента;

8) обеспечивает соблюдение финансовой и учётной дисциплины;

9) распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа имуществом и средствами, закреплёнными за Департаментом на праве оперативного управления;

10) координирует и контролирует деятельность учреждений, находящихся в ведении Департамента;

11) утверждает бюджетную смету государственных казённых учреждений, согласовывает отчёты о результатах деятельности учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Департамента и об использовании закреплённого за ними государственного имущества;

12) утверждает структуру, фонд оплаты труда и штатную численность подведомственных учреждений, их уставы и учредительные документы;

13) в пределах своей компетенции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чукотского автономного округа издаёт приказы, организует и проверяет их исполнение;

14) несёт персональную ответственность за создание условий по защите государственной тайны, соблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

3.3. Начальник Департамента имеет три заместителя и одного первого заместителя. В период отсутствия начальника Департамента исполнение его обязанностей возлагается на первого заместителя начальника Департамента или одного из заместителей начальника Департамента приказом Департамента.

4. Финансирование и имущество Департамента

4.1. Расходы на содержание Департамента осуществляются за счёт средств окружного бюджета.

4.2. Имущество Департамента является собственностью Чукотского автономного округа и закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

5. Реорганизация и ликвидация Департамента

5.1. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

5.2. Ликвидация, реорганизация и переименование Департамента осуществляются после внесения соответствующих изменений в структуру органов исполнительной власти Чукотского автономного округа.

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 533

СТРУКТУРА

Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года

№ 534

г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государствен-

ных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Государственную программу «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 534

**Государственная программа
«Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения
в Чукотском автономном округе»****Стратегические приоритеты
в сфере реализации Государственной программы «Обеспечение охраны общественного порядка
и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе»****1. Оценка текущего состояния охраны общественного
порядка и безопасности дорожного движения
в Чукотском автономном округе**

Государственная программа «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе» (далее – Государственная программа) реализуется в сферах градостроительной деятельности, образования, профилактики правонарушений.

По итогам 2022 года на территории Чукотского автономного округа зафиксировано увеличение регистрируемой преступности в сравнении с 2021 годом на 8,8 процента (с 783 преступлений до 853 преступлений).

Уровень преступности на 10 тыс. населения составил 169 преступлений (увеличение на 9 процентов), в 2021 году – 155 преступлений.

Снижением на 25,6 процента со 133 преступлений (2021 год) до 99 преступлений (2022 год) характеризуется количество преступлений, совершенных в общественных местах, их удельный вес в числе всех зарегистрированных преступлений в Чукотском автономном округе снизился до 11,6 процента (в 2021 году – 16,96 процента).

Общая регистрация преступлений, совершенных на улицах, осталась на уровне аналогичного периода 2021 года (68 преступлений), их удельный вес в числе всех зарегистрированных преступлений в Чукотском автономном округе составил 7,9 процента.

Также отмечена положительная динамика в снижении регистрируемых преступлений, совершенных на бытовой почве, их количество сократилось на 20,8 процента с 67 преступлений в 2021 году до 53 преступлений в 2022 году).

Имеет место снижение количества преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления на 5,8 процента с 324 преступлений в 2021 году до 305 преступлений в 2022 году, в тоже время произошёл рост числа преступлений, совершенных ранее судимыми на 4,7 процента со 149 преступлений в 2021 году до 156 преступлений в 2022 году).

Отмечено увеличение числа преступлений, совершенных несовершеннолетними лицами или при их соучастии, на 50 процентов с 10 преступлений в 2021 году до 15 преступлений в 2022 году.

На 4,7 процента с 63 преступлений в 2021 году до 66 преступлений в 2022 году увеличилось число преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних лиц.

Положительно следует отметить, что Чукотский автономный округ с рейтинговым показателем в 72,9 процента занимает первое место по раскрываемости преступлений среди субъектов Дальневосточного федерального округа. В непосредственной близости располагаются: Республика Саха (Якутия) – 65,6 процента и Забайкальский край – 62,3 процента. Общая раскрываемость по России – 53,4 процента.

В 2022 году на территории Чукотского автономного округа зарегистрировано 152 дорожно-транспортных происшествия (увеличение на 3,4 процента), в 2021 году – 147 преступлений.

При этом не смотря на произошедший в 2022 году рост дорожно-транспортных происшествий входящих в государственную статистическую отчётность, удалось не превысить прогнозных показателей, установленных федеральным проектом «Безопасность дорожного движения» национального проекта «Безопасные качественные дороги», а именно: число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях, на 100 тыс. населения составило – 5,9 (установленный прогнозный показатель 7,95); число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях, на 10 тыс. транспортных средств составило – 2,0 (установленный прогнозный показатель 3,07).

Для профилактики детского дорожно-транспортного травматизма проведено 1140 (увеличение на 0,35 процента, в 2021 году – 1136) просветительских и предупредительных мероприятий, включая посещение образовательных учреждений и организаций Чукотского автономного округа, а также 634 (увеличение на 17,84 процента, в 2021 году – 538) выступления в средствах массовой информации.

**2. Приоритеты и цели государственной политики
в сфере реализации Государственной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы определены в документах стратегического планирования, к основным из которых относятся:

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утверждённая Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400, где обеспечение государственной и общественной безопасности определяется в качестве одного из стратегических национальных приоритетов;

Стратегия безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018 – 2024 годы, утверждённая Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 января 2018 года № 1-р, где в качестве приоритета определены повышение безопасности дорожного движения и стремление к нулевой смертности в дорожно-транспортных происшествиях, что соотносится с положениями Транспортной стратегии Российской Федерации до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2021 года № 3363-р;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», где определено, что в 2024 году необходимо обеспечить снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий;

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», где определено достижение таких на-

циональных целей, как сохранение населения, здоровье и благополучие людей, комфортная и безопасная среда для жизни;

Стратегия комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённая Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года № 358, где профилактика преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении них, определена одним из основных направлений реализации государственной политики в сфере обеспечения безопасности детей.

Исходя из целей и приоритетов государственной политики в сфере реализации Государственной программы, содержащихся в федеральных законах, решениях Президента и Правительства Российской Федерации, а также в документах стратегического планирования, сформулированы следующие цели Государственной программы:

обеспечение безопасности и правопорядка, совершенствование системы профилактики правонарушений, противодействие причинам и условиям, способствующим их совершению;

обеспечение безопасности дорожного движения, совершенствование системы профилактики, противодействие причинам и условиям, способствующим их совершению.

В качестве показателей Государственной программы, характеризующих достижение указанных в настоящем разделе приоритетов и целей, установленных документами стратегического планирования, определены:

общее количество зарегистрированных преступлений, как убывающий признак для достижения обеспечения устойчивого роста численности населения Российской Федерации, повышения ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет и улучшения качества городской среды в полтора раза;

уровень преступности в расчёте на 10 тыс. населения, как убывающий признак для достижения обеспечения устойчивого роста численности населения Российской Федерации, повышения ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет и улучшения качества городской среды в полтора раза;

количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 100 тыс. населения (социальный риск), как убывающий признак для достижения повышения ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет и улучшения качества городской среды в полтора раза;

количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 100 тыс. транспортных средств (транспортный риск), как убывающий признак для достижения повышения ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет.

3. Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в сфере реализации Государственной программы

3.1. Достижение целей Государственной программы обеспечивается посредством решения задач, закреплённых в комплексах процессных мероприятий и проектах, входящих в её структуру.

3.2. В рамках комплекса процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках» решаются следующие задачи.

3.2.1. Задача «Материально-техническое обеспечение правоохранительной деятельности».

Способами решения задачи являются закупка и монтаж административно-жилых комплексов участковых уполномоченных полиции в отдельных сёлах Чукотского автономного округа.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня безопасности граждан за счёт сокращения числа совершаемых и совершённых преступлений, правонарушений, в жилом секторе, на улицах, площадях и иных общественных местах.

Задача входит в сферу ответственности Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках» Государственной программы.

3.2.2. Задача «Повышение эффективности охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности».

Способами решения задачи являются передача части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность Управлению Министерства вну-

тренних дел по Чукотскому автономному округу и предоставление субвенции федеральному бюджету на их осуществление.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня безопасности граждан за счёт сокращения числа совершаемых и совершённых преступлений, правонарушений, в жилом секторе, на улицах, площадях и иных общественных местах.

Задача входит в сферу ответственности Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках» Государственной программы.

3.2.3. Задача «Материально-техническое обеспечение общественных объединений, принимающих участие в правоохранительной деятельности».

Способами решения задачи являются закупка и оснащение добровольных народных дружин специальной форменной одеждой и техническими средствами.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня безопасности граждан за счёт сокращения числа совершаемых и совершённых преступлений, правонарушений, в жилом секторе, на улицах, площадях и иных общественных местах.

Задача входит в сферу ответственности Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках» Государственной программы.

3.2.4. Задача «Усиление агитации, направленной на борьбу с правонарушениями, в том числе возникающими на почве пьянства, алкоголизма и наркомании».

Способами решения задачи являются изготовление и размещение баннеров, а также подготовка и выпуск социальных видеороликов, теле-, радиопередач.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня уверенности граждан в защищённости своих личных и имущественных интересов, сокращение числа преступлений, совершенных на бытовой почве, в общественных местах и на улицах.

Задача входит в сферу ответственности Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках» Государственной программы.

3.2.5. Задача «Повышение эффективности выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений, административных правонарушений, розыска лиц».

Способом решения задачи является подготовка и проведение конкурсных испытаний путём проведения конкурсов профессионального мастерства среди участковых уполномоченных полиции.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушениях, преступлениях, повышение надёжности охраны имущества, повышение уровня выявления административных правонарушений в сфере производства и оборота спиртосодержащей продукции, контрафактной продукции.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.2.6. Задача «Проведение конкурсов среди народных дружин на звание «Лучшая народная дружина в сфере охраны общественного порядка» и среди народных дружинников на звание «Лучший народный дружинник в сфере охраны общественного порядка».

Способом решения указанной задачи является подготовка и проведение конкурсных испытаний.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушениях, преступлениях, по-

вышение надёжности охраны имущества, повышение уровня выявления административных правонарушений в сфере производства и оборота спиртосодержащей продукции, контрафактной продукции.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.3. В рамках комплекса процессных мероприятий «Вовлечение общественности в предупреждение правонарушений и преступлений» решаются следующие задачи.

3.3.1. Задача «Повышение эффективности профилактики правонарушений».

Способом решения задачи является организация работы с членами добровольных народных дружин, внештатными сотрудниками полиции, Региональной общественной организацией «Ассоциация коренных малочисленных народов Чукотки по содействию правоохранительным органам в охране общественного порядка».

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня безопасности граждан за счёт сокращения числа совершаемых и совершённых преступлений, правонарушений, в жилом секторе, на улицах, площадях и иных общественных местах.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.3.2. Задача «Формирование общественного мнения обучающихся образовательных организаций к фактам, событиям и проблемам социальной жизни».

Способом решения задачи является организация и проведение семинаров, лекций для обучающихся в образовательных организациях Чукотского автономного округа о профилактике и борьбе с пьянством и алкоголизмом, по вопросам профилактики правонарушений среди детей, по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений в обществе и по разъяснению норм законодательства Российской Федерации.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – повышение уровня уверенности граждан в защищённости своих личных и имущественных интересов.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.3.3. Задача «Предупреждение рецидивной преступности».

Способом решения задачи является проведение мероприятий, направленных на профилактику рецидивной преступности среди граждан, осуждённых за совершение уголовно-наказуемых деяний.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – сокращение числа преступлений, совершенных на бытовой почве, в общественных местах и на улицах.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.4. В рамках комплекса процессных мероприятий «Правовое образование несовершеннолетних» решается задача «Формирование навыков безопасного поведения на дорогах».

Способом решения задачи является проведение занятий в образовательных организациях Чукотского автономного округа с использованием учебно-методической литературы, учебных фильмов, направленных на профилактику дорожного травматизма, в том числе детского.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – снижение количества дорожно-транспортных происшествий.

Задача входит в сферу ответственности Управления Министерства внутренних дел по Чукотскому автономному округу и осуществляется в рамках его полномочий.

3.5. В рамках комплекса процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения» решается задача «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма».

Способом решения задачи является предоставление из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма установлен в приложении к настоящей Государственной программе.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – снижение количества дорожно-транспортных происшествий.

Задача входит в сферу ответственности Департамента образования и науки Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения» Государственной программы.

3.6. В рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения» решаются следующие задачи.

3.6.1. Задача «Материально-техническое обеспечение организаций обучающихся детей безопасности дорожного движения».

Способом решения задачи является закупка технических средств обучения, наглядных учебных и методических материалов для организаций, осуществляющих обучение детей, работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – снижение количества дорожно-транспортных происшествий.

Задача входит в сферу ответственности Департамента образования и науки Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения» Государственной программы.

3.6.2. Задача «Формирование общественного мнения участников дорожного движения, способствующего осознанию необходимости безопасного поведения на дороге».

Способом решения задачи является участие во всероссийских массовых мероприятиях с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению безопасному участию в дорожном движении.

Ожидаемые результаты Государственной программы от реализации задачи – снижение количества дорожно-транспортных происшествий.

Задача входит в сферу ответственности Департамента образования и науки Чукотского автономного округа и осуществляется в рамках его полномочий за счёт средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения» Государственной программы.

4. Задачи Государственной программы определённые в соответствии с национальными целями

Задачи Государственной программы, указанные в разделе 3 настоящей государственной программы, исходя из необходимости достижения национальных целей и положений единого плана по достижению национальных целей, оказывают влияние на следующие национальные цели развития:

- 1) сохранение населения, здоровье и благополучие людей;
- 2) комфортная и безопасная среда для жизни.

Решаемые в рамках комплексов процессных мероприятий Государственной программы задачи имеют связь со следующими показателями национальных целей развития.

1. Обеспечение устойчивого роста численности населения.

Рост населения достигается в числе прочих направлений демографического развития снижением смертности. Снижение смертности – фактор, в наибольшей степени определяющий динамику численности населения. Особое внимание уделяется борьбе со смертностью от внешних причин.

2. Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет.

Продолжительность жизни – один из важнейших индикаторов качества жизни людей. Меры по повышению ожидаемой продолжительности жизни в числе прочих ключевых направлений сконцентрированы на снижении смертности, а также на формировании мотивации к здоровому образу жизни путём стимулирования населения к сокращению чрезмерного потребления алкоголя. Для этого планируется информационно-просветительская деятельность для населения по вопросам ведения здорового образа жизни.

Улучшение качества городской среды в полтора раза.

Основные усилия для повышения качества городской среды в полтора раза по отношению к 2019 году в числе прочих усилий сконцентрированы на повышении общественной безопасности, которая достигается за счёт предупреждения правонарушений и совершенствования охраны общественного порядка, а также повышения безопасности участников дорожного движения.

Приложение к Г
осударственной программе «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в
Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее соответственно – Субсидия, муниципальные образования).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее – Получатели) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамента образования и науки Чукотского автономного округа как до получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения» Государственной программы (далее – комплекс программных мероприятий).

1.4. Субсидии предоставляются по результатам отбора муниципальных образований, проводимого Департаментом образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Департамент) при формировании проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на основании заявок, представленных муниципальными образованиями в Департамент на бумажном носителе или электронной почтой в срок до 15 июня текущего финансового года.

Заявки представляются в произвольной форме с приложением расчёта стоимости затрат, необходимых на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

1.5. Критерием отбора муниципальных образований является наличие утверждённого плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

1.6. Размер Субсидии определяется по формуле:

$C_i = V \times (S_i / S_o) \times Z_i$, где:

C_i – размер Субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, рублей;

V – объем средств, предусмотренных комплексом программных мероприятий на реализацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий финансовый год и плановый период, рублей;

S_i – плановая потребность в средствах на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий финансовый год и плановый период i -го муниципального образования, рублей;

S_o – общая плановая потребность в средствах на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на текущий финансовый год и плановый период подавших заявки муниципальных образований, рублей;

Z_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа.

1.7. Распределение Субсидий между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьёй 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период могут быть внесены изменения в распределение объёмов субсидий между муниципальными образованиями.

1.8. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на очередной финансовый год и плановый период в случае

наличия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия. При этом перечень мероприятий должен быть выполнен не позднее 31 декабря года, в котором осуществляется софинансирование из окружного бюджета указанных мероприятий.

1.9. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям при условии соблюдения ими бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и администрацией муниципального образования, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.3. Для заключения Соглашения Получатели в течение 15 дней со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период), направляет в Департамент следующие документы:

1) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчётности.

Документы, указанные в настоящем разделе, предоставляются на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой.

2.4. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела и (или) непредоставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.5. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, Получатель вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном федеральным законодательством порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

Перечисление Субсидии осуществляется на основании заявки Получателя о предоставлении Субсидии, предоставляемой в Департамент с приложением копий муниципальных контрактов (договоров) на организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Форма и сроки преставления заявки устанавливаются Соглашением.

2.7. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки Получателя проверяет её на предмет соответствия целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и в случае отсутствия замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.8. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объёмы финансирования Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счёт Получателя.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых муниципальным образованием значений результата использования Субсидии:

1) количество проведённых мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

2) количество участников мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения

4.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета), и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности (результатов) использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объём средств, подлежащий возврату из местного бюджета в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.1 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.2. Освобождение муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего раздела, осуществляется в соответствии с пунктом 5.7 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 5.1 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если муниципальным образованием на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.3 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, объём средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.10 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.6. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2023 года

№ 535

г. Анадырь

Об утверждении перечня расходных обязательств Государственной программы «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государствен-

ных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень расходных обязательств Государственной программы «Обеспечение охраны общественного порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 535**ПЕРЕЧЕНЬ
расходных обязательств Государственной программы «Обеспечение охраны общественного
порядка и повышения безопасности дорожного движения в Чукотском автономном округе»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Государственной программе	2024-2030	327 554,2	0,0	327 554,2	0,0	
		2024	1 720,6	0,0	1 720,6	0,0	
		2025	165 870,6	0,0	165 870,6	0,0	
		2026	155 880,6	0,0	155 880,6	0,0	
		2027	1 020,6	0,0	1 020,6	0,0	
		2028	1 020,6	0,0	1 020,6	0,0	
		2029	1 020,6	0,0	1 020,6	0,0	
		2030	1 020,6	0,0	1 020,6	0,0	
1.	Региональный проект «Безопасность дорожного движения»	2024-2025	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
		2024	700,0	0,0	700,0	0,0	
		2025	700,0	0,0	700,0	0,0	
1.1.	Приобретение технических средств обучения, наглядных учебных и методических материалов для организаций, осуществляющих обучение детей, работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	2024-2025	400,0	0,0	400,0	0,0	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
		2024	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2025	200,0	0,0	200,0	0,0	
1.2.	Участие во всероссийских массовых мероприятиях с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению безопасному участию в дорожном движении	2024-2025	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	500,0	0,0	
2.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование профилактики правонарушений в общественных местах, на улицах и на административных участках»	2024-2030	322 654,2	0,0	322 654,2	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
		2024	520,6	0,0	520,6	0,0	
		2025	164 670,6	0,0	164 670,6	0,0	
		2026	155 380,6	0,0	155 380,6	0,0	
		2027	520,6	0,0	520,6	0,0	
		2028	520,6	0,0	520,6	0,0	
		2029	520,6	0,0	520,6	0,0	
		2030	520,6	0,0	520,6	0,0	

2.1	Передача территориальным федеральным органам исполнительной власти части полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	2024-2030	1 334,2	0,0	1 334,2	0,0	Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа
		2024	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2025	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2026	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2027	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2028	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2029	190,6	0,0	190,6	0,0	
		2030	190,6	0,0	190,6	0,0	
2.2	Изготовление и размещение агитационных материалов правоохранительной направленности	2024-2030	910,0	0,0	910,0	0,0	Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа
		2024	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2025	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2026	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2027	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2028	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2029	130,0	0,0	130,0	0,0	
		2030	130,0	0,0	130,0	0,0	
2.3	Материально-техническое обеспечение деятельности добровольных народных дружин	2024-2030	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0	Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа
		2024	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2025	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2026	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2027	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2028	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2029	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2030	200,0	0,0	200,0	0,0	
2.4	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в с. Усть-Белая	2025	17 800,0	0,0	17 800,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.5	Приобретение и установка модульных административно-жилых комплексов участкового уполномоченного полиции в сёлах Новое Чаплино, Энмелен, Янракиннот	2025	53 400,0	0,0	53 400,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.6	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в с. Нешкан	2025	17 800,0	0,0	17 800,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.7	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в с. Энурмино	2025	25 050,0	0,0	25 050,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.8.	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в с. Ванкарем и в с. Нутэпэльмен	2025	50 100,0	0,0	50 100,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.9.	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в сёлах Краснено, Ламутское, Снежное	2026	116 120,0	0,0	116 120,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа
2.10.	Приобретение и установка модульного административно-жилого комплекса участкового уполномоченного полиции в с. Рыткучи	2026	38 740,0	0,0	38 740,0	0,0	Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа

3.	Комплекс процессных мероприятий «Повышение безопасности дорожного движения»	2024-2030	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2028	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2029	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2030	500,0	0,0	500,0	0,0	
3.1.	Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	2024-2030	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2028	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2029	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2030	500,0	0,0	500,0	0,0	

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 536 г. Анадырь

Об утверждении Перечня расходных обязательств государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа»

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективно-

сти государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень расходных обязательств государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 536

**ПЕРЕЧЕНЬ
Расходных обязательств Государственной программы
«Развитие образования и науки Чукотского автономного округа»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по программе	2024-2030	39 410 750,70	1 556 615,80	37 854 134,90	0,00	
		2024	9 176 921,60	835 204,10	8 341 717,50	0,00	
		2025	5 232 816,90	466 366,60	4 766 450,30	0,00	
		2026	5 948 250,60	255 045,10	5 693 205,50	0,00	
		2027	4 763 190,40	0,00	4 763 190,40	0,00	
		2028	4 763 190,40	0,00	4 763 190,40	0,00	
		2029	4 763 190,40	0,00	4 763 190,40	0,00	
		2030	4 763 190,40	0,00	4 763 190,40	0,00	
1.	Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры»	2024-2025	130 325,00	0,00	130 325,00	0,00	
		2024	110 325,00	0,00	110 325,00	0,00	
		2025	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	

1.1.	Приобретение и установка модульного здания на территории школы с. Лорино	2024	110 325,00	0,00	110 325,0	0,00	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
1.2.	Строительство объекта «Детский сад в г. Анадырь на 160 мест»	2025	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
2.	Региональный проект «Профессионалитет»	2024	19 956,4	19 557,20	399,2	0,00	
2.1.	Создание и обеспечение функционирования центров опережающей профессиональной подготовки	2024	19 956,4	19 557,20	399,2	0,00	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
3.	Региональный проект «Современная школа»	2024	569 477,90	253 818,00	315 659,90	0,00	
3.1.	Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах)	2024	24 923,30	19 524,80	5 398,50	0,00	ДОН ЧАО
3.2.	Обеспечение реализации мероприятий по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек	2024	2 000,00	1 900,00	100,00	0,00	ДОН ЧАО
3.3.	Создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором	2024	542 554,60	232 393,20	310 161,40	0,00	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
4.	Региональный проект «Успех каждого ребенка»	2024	181 327,80	177 701,20	3 626,60	0,00	
4.1.	Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	2024	13 874,90	13 597,40	277,50	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
4.2.	Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях (Создание и функционирование региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи)	2024	167 452,90	164 103,80	3 349,10	0,00	ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
5.	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	2024-2026	28 716,70	28 141,00	575,70	0,00	
		2024	9 307,30	9 120,50	186,80	0,00	
		2025	9 307,30	9 120,50	186,80	0,00	
		2026	10 102,10	9 900,00	202,10	0,00	
5.1.	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	2024-2026	28 716,70	28 141,00	575,70	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	9 307,30	9 120,50	186,80	0,00	
		2025	9 307,30	9 120,50	186,80	0,00	
		2026	10 102,10	9 900,00	202,10	0,00	
6.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение государственных гарантий и развитие современной инфраструктуры образования»	2024-2030	27 221 506,20	859 384,00	26 362 122,20	0,00	
		2024	6 573 907,00	287 784,30	6 286 122,70	0,00	
		2025	3 522 528,30	375 138,10	3 147 390,20	0,00	
		2026	4 331 457,30	196 461,60	4 134 995,70	0,00	
		2027	3 198 403,40	0,00	3 198 403,40	0,00	
		2028	3 198 403,40	0,00	3 198 403,40	0,00	
		2029	3 198 403,40	0,00	3 198 403,40	0,00	
		2030	3 198 403,40	0,00	3 198 403,40	0,00	
6.1.	Проведение государственной итоговой аттестации	2024-2030	122 500,00	0,00	122 500,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2025	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2026	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2027	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2028	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2029	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	
		2030	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00	

6.2.	Проведение ремонтных работ в образовательных организациях	2024	175 945,40	0,00	175 945,40	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Provideniya»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательных организаций	2024-2030	133 004,00	0,00	133 004,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Provideniya»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	74 804,00	0,00	74 804,00	0,00	
		2025	9 100,00	0,00	9 100,00	0,00	
		2026	9 100,00	0,00	9 100,00	0,00	
		2027	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
		2028	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
		2029	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
6.4.	Мероприятия по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа	2024-2030	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2025	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2026	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2027	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2028	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2029	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
6.5.	Мероприятия по поддержке детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	2024-2030	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	6 800,00	0,00	6 800,00	0,00	
		2025	6 800,00	0,00	6 800,00	0,00	
		2026	6 800,00	0,00	6 800,00	0,00	
		2027	5 400,00	0,00	5 400,00	0,00	
		2028	5 400,00	0,00	5 400,00	0,00	
		2029	5 400,00	0,00	5 400,00	0,00	
6.6.	Обеспечение безопасности образовательных организаций	2024-2030	218 267,50	0,00	218 267,50	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Provideniya»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	95 081,30	0,00	95 081,30	0,00	
		2025	27 593,10	0,00	27 593,10	0,00	
		2026	27 593,10	0,00	27 593,10	0,00	
		2027	17 000,00	0,00	17 000,00	0,00	
		2028	17 000,00	0,00	17 000,00	0,00	
		2029	17 000,00	0,00	17 000,00	0,00	
6.7.	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	2024-2030	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2025	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2026	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2027	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2028	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2029	500,00	0,00	500,00	0,00	
6.8.	Финансовое обеспечение реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ	2024-2030	25 277 619,60	0,00	25 277 619,60	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	5 849 921,20	0,00	5 849 921,20	0,00	
		2025	3 013 849,20	0,00	3 013 849,20	0,00	
		2026	4 013 849,20	0,00	4 013 849,20	0,00	
		2027	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00	0,00	
		2028	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00	0,00	
		2029	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00	0,00	
2030	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00	0,00			

6.9.	Компенсация части платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	2024-2030	16 851,80	0,00	16 851,80	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2025	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2026	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2027	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2028	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2029	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
		2030	2 407,40	0,00	2 407,40	0,00	
6.10.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	2024-2026	332 791,20	332 791,20	0,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	110 852,30	110 852,30	0,00	0,00	
		2025	111 086,60	111 086,60	0,00	0,00	
		2026	110 852,30	110 852,30	0,00	0,00	
6.11.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и г. Байконура, муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья	2024-2026	27 888,80	27 888,80	0,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Providenia»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	9 140,00	9 140,00	0,00	0,00	
		2025	9 374,40	9 374,40	0,00	0,00	
		2026	9 374,40	9 374,40	0,00	0,00	
6.12.	Разработка, внедрение и сопровождение информационных ресурсов, обеспечивающих функционирование отрасли образования	2024-2030	76 000,00	0,00	76 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	
		2025	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2026	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2027	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	
		2028	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	
		2029	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	
		2030	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	
6.13.	Организация, проведение, участие в конкурсах профессионального мастерства, в итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, профориентационных мероприятиях	2024-2030	56 000,00	0,00	56 000,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Providenia»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2025	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2026	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2027	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2028	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2029	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
		2030	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	
6.14.	Обеспечение учебниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам	2024-2030	147 000,00	0,00	147 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2025	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2026	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2027	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2028	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2029	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
		2030	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	
6.15.	Проведение независимой оценки качества услуг в образовании	2024-2030	950,00	0,00	950,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	150,00	0,00	150,00	0,00	
		2025	100,00	0,00	100,00	0,00	
		2026	100,00	0,00	100,00	0,00	
		2027	150,00	0,00	150,00	0,00	
		2028	150,00	0,00	150,00	0,00	
		2029	150,00	0,00	150,00	0,00	
		2030	150,00	0,00	150,00	0,00	
6.16.	Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования	2024-2030	17 122,00	0,00	17 122,00	0,00	ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2025	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2026	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2027	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2028	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2029	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	
		2030	2 446,00	0,00	2 446,00	0,00	

6.17.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	2024-2026	276 170,20	232 814,20	43 356,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	92 012,40	79 112,40	12 900,00	0,00	
		2025	92 222,90	77 466,90	14 756,00	0,00	
		2026	91 934,90	76 234,90	15 700,00	0,00	
6.18.	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (Приобретение и монтаж модульного спортзала для МБОУ «Школа-интернат основного общего образования села Нуллигран»)	2024	93 347,00	88 679,60	4 667,40	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
6.19.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	2025	190 548,70	177 210,20	13 338,50	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
7.	Комплекс процессных мероприятий «Оказание поддержки отдельным категориям специалистов, детей и молодежи»	2024-2030	437 769,80	0,00	437 769,80	0,00	
		2024	60 599,80	0,00	60 599,80	0,00	
		2025	58 600,20	0,00	58 600,20	0,00	
		2026	58 600,20	0,00	58 600,20	0,00	
		2027	64 992,40	0,00	64 992,40	0,00	
		2028	64 992,40	0,00	64 992,40	0,00	
		2029	64 992,40	0,00	64 992,40	0,00	
		2030	64 992,40	0,00	64 992,40	0,00	
7.1.	Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2024-2030	109 073,40	0,00	109 073,40	0,00	ДОН ЧАО
		2024	15 557,80	0,00	15 557,80	0,00	
		2025	15 557,80	0,00	15 557,80	0,00	
		2026	15 557,80	0,00	15 557,80	0,00	
		2027	15 600,00	0,00	15 600,00	0,00	
		2028	15 600,00	0,00	15 600,00	0,00	
		2029	15 600,00	0,00	15 600,00	0,00	
		2030	15 600,00	0,00	15 600,00	0,00	
7.2.	Компенсация затрат проезда к месту обучения и обратно обучающимся в общеобразовательных организациях в пределах Чукотского автономного округа	2024-2030	10 950,00	0,00	10 950,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	
		2025	650,00	0,00	650,00	0,00	
		2026	650,00	0,00	650,00	0,00	
		2027	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2028	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2029	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2030	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
7.3.	Выплата специалистам муниципальных образовательных организаций денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений	2024-2030	55 000,00	0,00	55 000,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2025	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2026	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2027	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
		2028	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
		2029	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
		2030	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	
7.4.	Социальные гарантии работникам отрасли образования по оплате жилья и коммунальных услуг	2024-2030	187 336,40	0,00	187 336,40	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию); ГАПОУ ЧАО «Чукотский северовосточный техникум поселка Провиденция»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекино»; ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	26 762,00	0,00	26 762,00	0,00	
		2025	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
		2026	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
		2027	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
		2028	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
		2029	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
		2030	26 762,40	0,00	26 762,40	0,00	
7.5.	Создание условий для обучения и воспитания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, несовершеннолетних, направляемых по решению суда, и лиц, их сопровождающих	2024-2030	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2025	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2026	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2027	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2028	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2029	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2030	300,00	0,00	300,00	0,00	

7.6.	Оплата питания студентов очной формы обучения учреждений высшего профессионального образования, расположенных на территории Чукотского автономного округа	2024-2030	29 000,00	0,00	29 000,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2025	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	
		2026	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	
		2027	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	
		2028	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	
		2029	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	
2030	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00			
7.7.	Социальная поддержка членов семьи лиц, участвующих в боевых действиях	2024-2030	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2025	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2026	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2027	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2028	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2029	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
2030	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00			
7.8.	Социальная поддержка детей, чьи родители (законные представители) участвуют в боевых действиях	2024-2030	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2025	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2026	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2027	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2028	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2029	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
2030	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00			
7.9.	Обеспечение проживания студентов и специалистов профессиональных образовательных учреждений, а также учреждений высшего профессионального образования, расположенных на территории Чукотского автономного округа	2024-2030	16 310,00	0,00	16 310,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
		2025	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
		2026	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
		2027	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
		2028	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
		2029	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00	
2030	2 330,00	0,00	2 330,00	0,00			
8.	Комплекс процессных мероприятий «Организация отдыха и оздоровление детей»	2024-2030	769 858,60	47 048,60	722 810,00	0,00	
		2024	124 735,40	15 806,30	108 929,10	0,00	
		2025	105 030,40	15 747,90	89 282,50	0,00	
		2026	105 704,40	15 494,40	90 210,00	0,00	
		2027	108 597,10	0,00	108 597,10	0,00	
		2028	108 597,10	0,00	108 597,10	0,00	
		2029	108 597,10	0,00	108 597,10	0,00	
2030	108 597,10	0,00	108 597,10	0,00			
8.1.	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	2024-2030	361 179,70	0,00	361 179,70	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
		2025	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
		2026	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
		2027	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
		2028	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
		2029	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00	
2030	51 597,10	0,00	51 597,10	0,00			
8.2.	Гранты некоммерческим организациям на организацию участия детей Чукотского автономного округа в новогодних праздниках	2024-2030	19 500,00	0,00	19 500,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	
		2025	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	
		2026	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	
		2027	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2028	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2029	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
2030	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00			

8.3.	Обеспечение отдыха и оздоровление детей, проживающих в Арктической зоне Российской Федерации	2024-2030	389 178,90	47 048,60	342 130,30	0,00	ДОН ЧАО
		2024	70 638,30	15 806,30	54 832,00	0,00	
		2025	50 933,30	15 747,90	35 185,40	0,00	
		2026	51 607,30	15 494,40	36 112,90	0,00	
		2027	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	
		2028	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	
		2029	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	
		2030	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	
9.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала»	2024-2030	309 123,30	67 898,10	241 225,20	0,00	
		2024	67 363,30	35 912,10	31 451,20	0,00	
		2025	78 955,00	31 986,00	46 969,00	0,00	
		2026	44 561,00	0,00	44 561,00	0,00	
		2027	29 561,00	0,00	29 561,00	0,00	
		2028	29 561,00	0,00	29 561,00	0,00	
		2029	29 561,00	0,00	29 561,00	0,00	
		2030	29 561,00	0,00	29 561,00	0,00	
9.1.	Оплата производственной практики	2024-2030	41 300,00	0,00	41 300,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провиденя»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2025	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2026	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2027	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2028	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2029	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
		2030	5 900,00	0,00	5 900,00	0,00	
9.2.	Назначение и выплата стипендии Губернатора студентам образовательных организаций высшего образования, имеющих высокий уровень качества знаний	2024-2030	6 300,00	0,00	6 300,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2025	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2026	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2027	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2028	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2029	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2030	900,00	0,00	900,00	0,00	
9.3.	Выплата единовременного пособия специалистам образовательных организаций	2024-2030	2 310,00	0,00	2 310,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2025	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2026	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2027	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2028	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2029	330,00	0,00	330,00	0,00	
		2030	330,00	0,00	330,00	0,00	
9.4.	Подготовка специалистов по программам высшего, среднего профессионального образования и профессионального обучения для экономики Чукотского автономного округа	2024-2030	78 617,00	0,00	78 617,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2025	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2026	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2027	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2028	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2029	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
		2030	11 231,00	0,00	11 231,00	0,00	
9.5.	Организация и проведение практики, работ студенческих отрядов на территории Чукотского автономного округа	2024-2030	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2025	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2026	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2027	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2028	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2029	700,00	0,00	700,00	0,00	
		2030	700,00	0,00	700,00	0,00	

9.6.	Мероприятия по обеспечению жильем молодых специалистов и семей, в состав которых входят молодые специалисты Чукотского автономного округа	2024-2026	73 500,00	0,00	73 500,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
		2025	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
		2026	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
		2027	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
		2028	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
		2029	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	
9.7.	Формирование жилищного фонда для специалистов Чукотского автономного округа	2025-2026	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2025	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	
		2026	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	
9.8.	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (Создание современных мастерских в образовательных организациях для подготовки кадров, востребованных в ключевых отраслях экономики)	2024-2025	72 196,30	67 898,10	4 298,20	0,00	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	37 802,30	35 912,10	1 890,20	0,00	
		2025	34 394,00	31 986,00	2 408,00	0,00	
10.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества»	2024-2030	208 200,00	0,00	208 200,00	0,00	
		2024	30 600,00	0,00	30 600,00	0,00	
		2025	29 600,00	0,00	29 600,00	0,00	
		2026	29 600,00	0,00	29 600,00	0,00	
		2027	29 600,00	0,00	29 600,00	0,00	
		2028	29 600,00	0,00	29 600,00	0,00	
		2029	29 600,00	0,00	29 600,00	0,00	
10.1.	Мероприятия по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	2024-2030	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	ДОН ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2025	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2026	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2027	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2028	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2029	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
10.2.	Организация и проведение олимпиад учащихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	2024-2030	34 300,00	0,00	34 300,00	0,00	ДОН ЧАО; ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»; ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
		2025	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
		2026	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
		2027	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
		2028	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
		2029	4 900,00	0,00	4 900,00	0,00	
10.3.	Реализация мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала и активности детей и молодежи под эгидой Уполномоченного по правам человека	2024-2030	3 150,00	0,00	3 150,00	0,00	АГИП ЧАО
		2024	450,00	0,00	450,00	0,00	
		2025	450,00	0,00	450,00	0,00	
		2026	450,00	0,00	450,00	0,00	
		2027	450,00	0,00	450,00	0,00	
		2028	450,00	0,00	450,00	0,00	
		2029	450,00	0,00	450,00	0,00	
10.4.	Обеспечение участия во всероссийских конкурсах, слетах, форумах, фестивалях специалистов, детей и молодежи Чукотки	2024-2030	35 000,00	0,00	35 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2025	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2026	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2027	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2028	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2029	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
2030	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00			

10.5.	Организация и проведение окружных мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества	2024-2030	2 450,00	0,00	2 450,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2025	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2026	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2027	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2028	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2029	350,00	0,00	350,00	0,00	
		2030	350,00	0,00	350,00	0,00	
10.6.	Организация, проведение, участие в мероприятиях, направленных на формирование гражданских, патриотических и творческих качеств детей и молодежи	2024-2030	60 900,00	0,00	60 900,00	0,00	ДОН ЧАО; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2025	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2026	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2027	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2028	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2029	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
		2030	8 700,00	0,00	8 700,00	0,00	
10.7.	Мероприятия, направленные на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи	2024-2030	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2025	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2026	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2027	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2028	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2029	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2030	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
10.8.	Реализация мероприятий чемпионатного движения профессионального мастерства	2024-2030	36 000,00	0,00	36 000,00	0,00	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	
		2025	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2026	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2027	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2028	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2029	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2030	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
10.9.	Гранты некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля робототехники	2024-2030	22 400,00	0,00	22 400,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2025	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2026	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2027	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2028	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2029	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
		2030	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	
11.	Комплекс процессных мероприятий «Грантовая поддержка проектов в области образования»	2024-2030	46 650,00	0,00	46 650,00	0,00	
		2024	6 750,00	0,00	6 750,00	0,00	
		2025	5 650,00	0,00	5 650,00	0,00	
		2026	5 650,00	0,00	5 650,00	0,00	
		2027	7 150,00	0,00	7 150,00	0,00	
		2028	7 150,00	0,00	7 150,00	0,00	
		2029	7 150,00	0,00	7 150,00	0,00	
		2030	7 150,00	0,00	7 150,00	0,00	
11.1.	Гранты молодежным общественным объединениям	2024-2030	32 500,00	0,00	32 500,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00	
		2025	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	
		2026	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	
		2027	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2028	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2029	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2030	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	

11.2.	Грантовая поддержка лучших образовательных организаций и их работников	2024-2030	5 250,00	0,00	5 250,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	750,00	0,00	750,00	0,00	
		2025	750,00	0,00	750,00	0,00	
		2026	750,00	0,00	750,00	0,00	
		2027	750,00	0,00	750,00	0,00	
		2028	750,00	0,00	750,00	0,00	
		2029	750,00	0,00	750,00	0,00	
11.3.	Реализация мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	2024-2030	8 900,00	0,00	8 900,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2025	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	
		2026	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	
		2027	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	
		2028	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	
		2029	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	
12	Комплекс процессных мероприятий «Содействие в обеспечении жильём молодых семей»	2024-2030	104 960,70	84 460,70	20 500,00	0,00	
		2024	35 103,00	29 603,00	5 500,00	0,00	
		2025	33 668,30	28 168,30	5 500,00	0,00	
		2026	32 189,40	26 689,40	5 500,00	0,00	
		2027	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2028	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2029	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
12.1.	Предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям, получившим государственную поддержку на приобретение (строительство) жилья, при рождении (усыновлении) ребенка	2024-2030	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2025	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2026	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2027	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2028	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2029	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
12.2.	Мероприятия по обеспечению жильём молодых семей	2024-2026	99 460,70	84 460,70	15 000,00	0,00	
		2024	34 603,00	29 603,00	5 000,00	0,00	
		2025	33 168,30	28 168,30	5 000,00	0,00	
		2026	31 689,40	26 689,40	5 000,00	0,00	
13.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка, сохранение и развитие родных языков»	2024-2030	79 900,00	0,00	79 900,00	0,00	
		2024	9 700,00	0,00	9 700,00	0,00	
		2025	11 700,00	0,00	11 700,00	0,00	
		2026	11 700,00	0,00	11 700,00	0,00	
		2027	11 700,00	0,00	11 700,00	0,00	
		2028	11 700,00	0,00	11 700,00	0,00	
		2029	11 700,00	0,00	11 700,00	0,00	
13.1.	Подготовка специалистов в области родных языков и краеведения по программам высшего образования для образовательных организаций Чукотского автономного округа	2024-2030	13 000,00	0,00	13 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	
		2025	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2026	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2027	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2028	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2029	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
13.2.	Приобретение материальных ресурсов, обеспечивающих развитие инфраструктуры образования, в том числе учебников для общеобразовательных организаций	2024-2030	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	
		2025	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2026	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2027	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2028	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
		2029	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	
2030	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00			

13.3.	Организация и проведение научно-практических конференций по родным языкам и краеведению с участием детей и молодежи Чукотского автономного округа	2024-2030	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00	ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2025	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2026	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2027	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2028	300,00	0,00	300,00	0,00	
		2030	300,00	0,00	300,00	0,00	
13.4.	Организация и проведение окружных конкурсов по родным языкам и краеведению для педагогов и образовательных организаций Чукотского автономного округа	2024-2030	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2025	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2026	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2027	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2028	500,00	0,00	500,00	0,00	
		2030	500,00	0,00	500,00	0,00	
13.5.	Организация и проведение олимпиад по родным языкам и краеведению для воспитанников и учащихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	2024-2030	6 300,00	0,00	6 300,00	0,00	ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2025	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2026	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2027	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2028	900,00	0,00	900,00	0,00	
		2030	900,00	0,00	900,00	0,00	
13.6.	Гранты некоммерческим организациям на проведение Окружного фестиваля родных языков	2024-2030	35 000,00	0,00	35 000,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2025	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2026	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2027	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2028	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
		2030	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	
14.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»	2024-2030	9 302 978,30	18 607,00	9 284 371,30	0,00	
		2024	1 377 768,70	5 901,50	1 371 867,20	0,00	
		2025	1 357 777,40	6 205,80	1 351 571,60	0,00	
		2026	1 318 686,20	6 499,70	1 312 186,50	0,00	
		2027	1 312 186,50	0,00	1 312 186,50	0,00	
		2028	1 312 186,50	0,00	1 312 186,50	0,00	
		2029	1 312 186,50	0,00	1 312 186,50	0,00	
		2030	1 312 186,50	0,00	1 312 186,50	0,00	
14.1.	Содержание центрального аппарата органов государственной власти	2024-2030	684 373,40	0,00	684 373,40	0,00	ДОН ЧАО
		2024	114 660,20	0,00	114 660,20	0,00	
		2025	94 952,20	0,00	94 952,20	0,00	
		2026	94 952,20	0,00	94 952,20	0,00	
		2027	94 952,20	0,00	94 952,20	0,00	
		2028	94 952,20	0,00	94 952,20	0,00	
		2030	94 952,20	0,00	94 952,20	0,00	
14.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа	2024-2030	163 170,00	0,00	163 170,00	0,00	ДОН ЧАО; ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»; ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провиденция»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекино»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	
		2025	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	
		2026	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	
		2027	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	
		2028	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	
		2030	23 310,00	0,00	23 310,00	0,00	

14.3.	Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений сотрудникам государственных органов Чукотского автономного округа и государственных казённых учреждений Чукотского автономного округа	2024-2030	8 400,00	0,00	8 400,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2025	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2026	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2027	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2028	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2029	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
		2030	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	
14.4.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации в сфере образования	2024-2026	18 607,00	18 607,00	0,00	0,00	ДОН ЧАО
		2024	5 901,50	5 901,50	0,00	0,00	
		2025	6 205,80	6 205,80	0,00	0,00	
		2026	6 499,70	6 499,70	0,00	0,00	
14.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ – детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	2024-2030	1 315 889,40	0,00	1 315 889,40	0,00	ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»
		2024	188 086,20	0,00	188 086,20	0,00	
		2025	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
		2026	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
		2027	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
		2028	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
		2029	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
		2030	187 967,20	0,00	187 967,20	0,00	
14.6.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) средних профессиональных учебных заведений	2024-2030	6 348 051,80	0,00	6 348 051,80	0,00	ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»; ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	928 947,70	0,00	928 947,70	0,00	
		2025	928 479,10	0,00	928 479,10	0,00	
		2026	898 125,00	0,00	898 125,00	0,00	
		2027	898 125,00	0,00	898 125,00	0,00	
		2028	898 125,00	0,00	898 125,00	0,00	
		2029	898 125,00	0,00	898 125,00	0,00	
		2030	898 125,00	0,00	898 125,00	0,00	
14.7.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) институтов повышения квалификации	2024-2030	764 486,70	0,00	764 486,70	0,00	ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»
		2024	115 663,10	0,00	115 663,10	0,00	
		2025	115 663,10	0,00	115 663,10	0,00	
		2026	106 632,10	0,00	106 632,10	0,00	
		2027	106 632,10	0,00	106 632,10	0,00	
		2028	106 632,10	0,00	106 632,10	0,00	
		2029	106 632,10	0,00	106 632,10	0,00	
		2030	106 632,10	0,00	106 632,10	0,00	

ДОН ЧАО – Департамент образования и науки Чукотского автономного округа;
 ГАПОУ ЧАО «ЧМК» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»;
 ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-западный техникум города Билибино» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-западный техникум города Билибино»;
 ГАПОУ ЧАО «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский полярный техникум поселка Эгвекинот»;
 ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения»;
 ГАОУ ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей» – Государственное автономное общеобразовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский окружной профильный лицей»;
 ГАУ ДПО ЧАО «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» – Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
 ДПП ЧАО – Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа;
 ГКУ «УКС ЧАО» – Государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа»;
 АГип ЧАО – Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 537 г. Анадырь

Об утверждении перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективно-

сти государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень расходных обязательств Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 537

**7 ПЕРЕЧЕНЬ
расходных обязательств Государственной программы
«Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Государственной программе	2024-2030	17 268 490,7	1 492 635,6	15 569 625,0	206 230,1	
		2024	2 788 435,3	98 483,4	2 662 417,8	27 534,1	
		2025	2 437 027,9	256 907,7	2 151 004,2	29 116,0	
		2026	2 408 605,5	227 448,9	2 151 240,6	29 916,0	
		2027	2 408 605,5	227 448,9	2 151 240,6	29 916,0	
		2028	2 408 605,5	227 448,9	2 151 240,6	29 916,0	
		2029	2 408 605,5	227 448,9	2 151 240,6	29 916,0	
1.	Региональный проект «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»	2024-2030	9 415 201,5	1 218 449,4	8 087 980,0	108 772,1	
		2024	1 419 380,6	85 415,1	1 320 393,4	13 572,1	
		2025	1 392 542,9	253 851,8	1 123 491,1	15 200,0	
		2026	1 320 655,6	175 836,5	1 128 819,1	16 000,0	
		2027	1 320 655,6	175 836,5	1 128 819,1	16 000,0	
		2028	1 320 655,6	175 836,5	1 128 819,1	16 000,0	
		2029	1 320 655,6	175 836,5	1 128 819,1	16 000,0	
1.1.	Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение затрат по оплате договоров аренды производственных, нежилых площадей (гаражей)	2024-2030	10 200,0	0,0	10 200,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	600,0	0,0	600,0	0,0	
		2025	1 600,0	0,0	1 600,0	0,0	
		2026	1 600,0	0,0	1 600,0	0,0	
		2027	1 600,0	0,0	1 600,0	0,0	
		2028	1 600,0	0,0	1 600,0	0,0	
		2029	1 600,0	0,0	1 600,0	0,0	
1.2.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием овощеводства закрытого грунта	2024-2030	184 647,6	0,0	175 415,4	9 232,2	ДСХП ЧАО
		2024	65 112,0	0,0	61 856,4	3 255,6	
		2025	19 922,6	0,0	18 926,5	996,1	
		2026	19 922,6	0,0	18 926,5	996,1	
		2027	19 922,6	0,0	18 926,5	996,1	
		2028	19 922,6	0,0	18 926,5	996,1	
		2029	19 922,6	0,0	18 926,5	996,1	
1.3.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием отдельных отраслей животноводства	2024-2030	169 942,6	0,0	169 942,6	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	19 991,8	0,0	19 991,8	0,0	
		2025	24 991,8	0,0	24 991,8	0,0	
		2026	24 991,8	0,0	24 991,8	0,0	
		2027	24 991,8	0,0	24 991,8	0,0	
		2028	24 991,8	0,0	24 991,8	0,0	
		2029	24 991,8	0,0	24 991,8	0,0	

1.4.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства	2024-2030	5 953 640,3	11 753,8	5 941 886,5	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	1 006 754,3	11 753,8	995 000,5	0,0	
		2025	824 481,0	0,0	824 481,0	0,0	
		2026	824 481,0	0,0	824 481,0	0,0	
		2027	824 481,0	0,0	824 481,0	0,0	
		2028	824 481,0	0,0	824 481,0	0,0	
		2029	824 481,0	0,0	824 481,0	0,0	
1.5.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства	2024-2030	1 176 322,4	0,0	1 089 034,0	87 288,4	ДСХП ЧАО
		2024	197 681,3	0,0	189 034,0	8 647,3	
		2025	162 505,6	0,0	150 000,0	12 505,6	
		2026	163 227,1	0,0	150 000,0	13 227,1	
		2027	163 227,1	0,0	150 000,0	13 227,1	
		2028	163 227,1	0,0	150 000,0	13 227,1	
		2029	163 227,1	0,0	150 000,0	13 227,1	
1.6.	Субсидии на возмещение затрат на закупку картофеля и овощей	2024-2030	7 000,0	0,0	7 000,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2025	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2026	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2027	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2028	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2029	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
1.7.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой племенного животноводства	2024-2030	507 340,7	0,0	507 340,7	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	43 033,7	0,0	43 033,7	0,0	
		2025	77 384,5	0,0	77 384,5	0,0	
		2026	77 384,5	0,0	77 384,5	0,0	
		2027	77 384,5	0,0	77 384,5	0,0	
		2028	77 384,5	0,0	77 384,5	0,0	
		2029	77 384,5	0,0	77 384,5	0,0	
1.8.	Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с закупкой и доставкой кормов	2024-2030	44 210,6	0,0	42 000,0	2 210,6	ДСХП ЧАО
		2024	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
		2025	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
		2026	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
		2027	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
		2028	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
		2029	6 315,8	0,0	6 000,0	315,8	
1.9.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с наращиванием поголовья северных оленей	2024-2030	587 136,7	525 695,6	61 441,1	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	74 380,4	70 661,3	3 719,1	0,0	
		2025	76 184,8	70 851,8	5 333,0	0,0	
		2026	87 314,3	76 836,5	10 477,8	0,0	
		2027	87 314,3	76 836,5	10 477,8	0,0	
		2028	87 314,3	76 836,5	10 477,8	0,0	
		2029	87 314,3	76 836,5	10 477,8	0,0	
1.10.	Грант на развитие семейных ферм	2024-2030	33 470,2	21 000,0	2 429,3	10 040,9	ДСХП ЧАО
		2024	4 511,3	3 000,0	157,9	1 353,4	
		2025	4 608,4	3 000,0	225,9	1 382,5	
		2026	4 870,1	3 000,0	409,1	1 461,0	
		2027	4 870,1	3 000,0	409,1	1 461,0	
		2028	4 870,1	3 000,0	409,1	1 461,0	
		2029	4 870,1	3 000,0	409,1	1 461,0	
1.11.	Реализация программы государственной поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, осуществляемой в Арктической зоне Российской Федерации (Создание производственных баз, административно-бытовых комплексов)	2025-2026	741 290,4	660 000,0	81 290,4	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	193 548,4	180 000,0	13 548,4	0,0	
		2026	109 548,4	96 000,0	13 548,4	0,0	
		2027	109 548,4	96 000,0	13 548,4	0,0	
		2028	109 548,4	96 000,0	13 548,4	0,0	
		2029	109 548,4	96 000,0	13 548,4	0,0	
2030	109 548,4	96 000,0	13 548,4	0,0			

2.	Региональный проект «Развитие традиционных видов промыслов»	2024-2030	2 603 360,0	250 000,0	2 353 360,0	0,0	
		2024	353 598,5	0,0	353 598,5	0,0	
		2025	331 600,0	0,0	331 600,0	0,0	
		2026	383 632,3	50 000,0	333 632,3	0,0	
		2027	383 632,3	50 000,0	333 632,3	0,0	
		2028	383 632,3	50 000,0	333 632,3	0,0	
		2029	383 632,3	50 000,0	333 632,3	0,0	
2030	383 632,3	50 000,0	333 632,3	0,0			
2.1.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием морского зверобойного промысла	2024-2030	2 336 198,5	0,0	2 336 198,5	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	352 598,5	0,0	352 598,5	0,0	
		2025	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0	
		2026	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0	
		2027	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0	
		2028	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0	
		2029	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0	
2030	330 600,0	0,0	330 600,0	0,0			
2.2.	Субсидии на возмещение затрат, связанных с развитием системы заготовки и переработки дикорастущих пищевых ресурсов	2024-2030	7 000,0	0,0	7 000,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2025	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2026	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2027	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2028	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
		2029	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	
2030	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0			
2.3.	Реализация программы государственной поддержки традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, осуществляемой в Арктической зоне Российской Федерации (Материально – техническое оснащение морского зверобойного промысла)	2024-2030	260 161,5	250 000,0	10 161,5	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	52 032,3	50 000,0	2 032,3	0,0	
		2027	52 032,3	50 000,0	2 032,3	0,0	
		2028	52 032,3	50 000,0	2 032,3	0,0	
		2029	52 032,3	50 000,0	2 032,3	0,0	
2030	52 032,3	50 000,0	2 032,3	0,0			
3.	Региональный проект «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	2024-2030	857 971,0	0,0	767 900,0	90 071,0	
		2024	91 771,0	0,0	79 700,0	12 071,0	
		2025	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0	
		2026	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0	
		2027	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0	
		2028	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0	
		2029	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0	
2030	127 700,0	0,0	114 700,0	13 000,0			
3.1.	Субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	2024-2030	569 326,0	0,0	554 000,0	15 326,0	ДСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	69 796,0	0,0	62 000,0	7 796,0	
		2025	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0	
		2026	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0	
		2027	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0	
		2028	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0	
		2029	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0	
2030	83 255,0	0,0	82 000,0	1 255,0			
3.2.	Субсидии на возмещение затрат, связанных с обновлением оборудования для производства пищевой продукции	2024-2030	115 520,0	0,0	81 600,0	33 920,0	ДСХП ЧАО
		2024	4 100,0	0,0	3 600,0	500,0	
		2025	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0	
		2026	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0	
		2027	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0	
		2028	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0	
		2029	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0	
2030	18 570,0	0,0	13 000,0	5 570,0			
3.3.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с обновлением оборудования для производства пищевой продукции	2024-2030	62 000,0	0,0	43 400,0	18 600,0	ДСХП ЧАО
		2024	2 000,0	0,0	1 400,0	600,0	
		2025	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0	
		2026	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0	
		2027	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0	
		2028	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0	
		2029	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0	
2030	10 000,0	0,0	7 000,0	3 000,0			

3.4.	Субсидии на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции	2024-2030	87 500,0	0,0	70 000,0	17 500,0	ДСХП ЧАО
		2024	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2025	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2026	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2027	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2028	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2029	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
		2030	12 500,0	0,0	10 000,0	2 500,0	
3.5.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции	2024-2030	23 625,0	0,0	18 900,0	4 725,0	ДСХП ЧАО
		2024	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2025	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2026	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2027	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2028	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2029	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
		2030	3 375,0	0,0	2 700,0	675,0	
4.	Региональный проект «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения»	2024-2030	2 600 000,0	0,0	2 600 000,0	0,0	
		2024	500 000,0	0,0	500 000,0	0,0	
		2025	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2026	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2027	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2028	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2029	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2030	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
4.1.	Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	2024-2030	2 600 000,0	0,0	2 600 000,0	0,0	ДСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	500 000,0	0,0	500 000,0	0,0	
		2025	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2026	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2027	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2028	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2029	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
		2030	350 000,0	0,0	350 000,0	0,0	
5.	Региональный проект «Комплексное развитие сельских территорий»	2024-2030	19 617,0	7 935,7	5 269,3	6 412,0	
		2024	6 108,8	3 030,8	2 162,0	916,0	
		2025	3 477,7	2 020,4	541,3	916,0	
		2026	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2027	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2028	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2029	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2030	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
5.1.	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	2024-2025	4 195,4	2 574,8	52,6	1 568,0	ДСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
		2024	1 736,3	1 062,6	21,7	652,0	
		2025	2 459,1	1 512,2	30,9	916,0	
5.2.	Субсидии на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях	2024	1 845,9	1 550,2	31,7	264,0	ДСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления по согласованию)
5.3.	Субсидии на возмещение затрат, связанных с привлечением учащихся высших и средних учебных заведений, специалистов для работы в организациях агропромышленного комплекса	2024-2030	13 575,7	3 810,7	5 185,0	4 580,0	ДСХП ЧАО
		2024	2 526,6	418,0	2 108,6	0,0	
		2025	1 018,6	508,2	510,4	0,0	
		2026	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2027	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2028	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2029	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
		2030	2 006,1	576,9	513,2	916,0	
6.	Региональный проект «Развитие инфраструктуры агропромышленного комплекса»	2024	154 000,0	0,0	154 000,0	0,0	
6.1.	Приобретение и установка модульной ветеринарной лаборатории в г. Анадьрь	2024	154 000,0	0,0	154 000,0	0,0	ДСХП ЧАО, ГКУ «УКС ЧАО»
7.	Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	2024	10 160,8	9 002,0	183,8	975,0	

7.1.	Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров)	2024	5 777,1	5 000,0	102,1	675,0	ДСХП ЧАО
7.2.	Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (Грант на реализацию проекта «Агростартап»)	2024	4 383,7	4 002,0	81,7	300,0	ДСХП ЧАО
8.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для повышения конкурентоспособности агропромышленного комплекса»	2024-2030	298 044,0	7 248,5	290 795,5	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	56 278,4	1 035,5	55 242,9	0,0	
		2025	46 127,6	1 035,5	45 092,1	0,0	
		2026	39 127,6	1 035,5	38 092,1	0,0	
		2027	39 127,6	1 035,5	38 092,1	0,0	
		2028	39 127,6	1 035,5	38 092,1	0,0	
		2029	39 127,6	1 035,5	38 092,1	0,0	
		2030	39 127,6	1 035,5	38 092,1	0,0	
8.1.	Работы по очистке береговых полос, площадей водных объектов рыбохозяйственного значения от мусора	2024-2030	7 248,5	7 248,5	0,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2025	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2026	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2027	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2028	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2029	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
		2030	1 035,5	1 035,5	0,0	0,0	
8.2.	Научно-исследовательские работы, научное сопровождение и мониторинг добычи (вылова) рыбных ресурсов	2024	5 045,4	0,0	5 045,4	0,0	ДСХП ЧАО
8.3.	Развитие наставничества и профессиональная ориентация учащихся образовательных учреждений	2024-2030	78 486,3	0,0	78 486,3	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	8 640,9	0,0	8 640,9	0,0	
		2025	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
		2026	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
		2027	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
		2028	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
		2029	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
		2030	11 640,9	0,0	11 640,9	0,0	
8.4.	Оплата стоимости медицинской справки для оформления разрешения на хранение и ношение оружия оленеводам и морским охотникам	2024-2030	350,0	0,0	350,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2025	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2026	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2027	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2028	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2029	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2030	50,0	0,0	50,0	0,0	
8.5.	Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности фонда развития традиционных отраслей хозяйствования Чукотского автономного округа	2024-2030	6 705,4	0,0	6 705,4	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	6 705,4	0,0	6 705,4	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	
8.6.	Поддержка традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	2024-2030	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	7 000,0	0,0	7 000,0	0,0	
		2025	7 000,0	0,0	7 000,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	

8.7.	Обеспечение оленеводства ветеринарными препаратами, оборудованием и инструментарием	2024-2030	44 941,4	0,0	44 941,4	0,0	ДСХП ЧАО, ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
		2024	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
		2025	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
		2026	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
		2027	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
		2028	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
		2029	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0	
2030	6 420,2	0,0	6 420,2	0,0			
8.8.	Научно-исследовательские работы, научное сопровождение и мониторинг вылова (добычи) морских млекопитающих. Эпидемиологический мониторинг заболеваемости морских млекопитающих	2024-2030	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2025	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2026	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2027	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2028	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
		2029	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	
2030	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0			
8.9.	Повышение профессионального уровня работников организаций агропромышленного комплекса	2024-2030	2 982,0	0,0	2 982,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	426,0	0,0	426,0	0,0	
		2025	426,0	0,0	426,0	0,0	
		2026	426,0	0,0	426,0	0,0	
		2027	426,0	0,0	426,0	0,0	
		2028	426,0	0,0	426,0	0,0	
		2029	426,0	0,0	426,0	0,0	
2030	426,0	0,0	426,0	0,0			
8.10.	Привлечение, трудоустройство и закрепление специалистов в организациях агропромышленного комплекса	2024-2030	33 300,0	0,0	33 300,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	5 700,0	0,0	5 700,0	0,0	
		2025	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2026	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2027	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2028	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2029	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	
2030	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0			
8.11.	Определение границ рыболовных (рыбопромысловых) участков	2024-2030	1 700,0	0,0	1 700,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2026	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2027	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2028	200,0	0,0	200,0	0,0	
		2029	200,0	0,0	200,0	0,0	
2030	200,0	0,0	200,0	0,0			
8.12.	Единовременная денежная выплата молодым семьям оленеводов	2024-2030	700,0	0,0	700,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	100,0	0,0	100,0	0,0	
		2025	100,0	0,0	100,0	0,0	
		2026	100,0	0,0	100,0	0,0	
		2027	100,0	0,0	100,0	0,0	
		2028	100,0	0,0	100,0	0,0	
		2029	100,0	0,0	100,0	0,0	
2030	100,0	0,0	100,0	0,0			
8.13.	Выплата семьям оленеводов, воспитывающим несовершеннолетних детей (в том числе усыновлённых) в возрасте от 7 лет до 18 лет непосредственно в условиях пребывания семьи на маршрутах выпаса домашних северных оленей	2024-2030	46 585,0	0,0	46 585,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
		2025	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
		2026	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
		2027	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
		2028	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
		2029	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0	
2030	6 655,0	0,0	6 655,0	0,0			
8.14.	Организация оздоровления оленеводов, морзверобоев, звероводов	2024-2030	42 000,0	0,0	42 000,0	0,0	ДСХП ЧАО
		2024	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2025	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2026	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2027	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2028	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2029	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
2030	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0			

9.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий развития государственной ветеринарной службы Чукотского автономного округа в целях обеспечения эпизоотического благополучия его территории»	2024-2030	1 310 136,4	0,0	1 310 136,4	0,0	
		2024	197 137,2	0,0	197 137,2	0,0	
		2025	185 579,7	0,0	185 579,7	0,0	
		2026	185 483,9	0,0	185 483,9	0,0	
		2027	185 483,9	0,0	185 483,9	0,0	
		2028	185 483,9	0,0	185 483,9	0,0	
		2029	185 483,9	0,0	185 483,9	0,0	
		2030	185 483,9	0,0	185 483,9	0,0	
9.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа	2024-2030	27 930,0	0,0	27 930,0	0,0	ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
		2024	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2025	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2026	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2027	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2028	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2029	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
		2030	3 990,0	0,0	3 990,0	0,0	
9.2.	Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам	2024-2030	10 584,0	0,0	10 584,0	0,0	ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
		2024	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2025	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2026	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2027	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2028	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2029	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
		2030	1 512,0	0,0	1 512,0	0,0	
9.3.	Организация профилактических, диагностических и лечебных мероприятий, направленных на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории округа	2024-2030	33 298,8	0,0	33 298,8	0,0	ДСХП ЧАО, ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
		2024	5 022,6	0,0	5 022,6	0,0	
		2025	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
		2026	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
		2027	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
		2028	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
		2029	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
		2030	4 712,7	0,0	4 712,7	0,0	
9.4.	Материально-техническое оснащение государственной ветеринарной службы	2024	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
9.5.	Проведение ремонтных работ в государственных учреждениях ветеринарии	2024	6 252,4	0,0	6 252,4	0,0	ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
9.6.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) ветеринарных учреждений	2024-2030	1 227 071,2	0,0	1 227 071,2	0,0	ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии»
		2024	175 360,2	0,0	175 360,2	0,0	
		2025	175 365,0	0,0	175 365,0	0,0	
		2026	175 269,2	0,0	175 269,2	0,0	
		2027	175 269,2	0,0	175 269,2	0,0	
		2028	175 269,2	0,0	175 269,2	0,0	
		2029	175 269,2	0,0	175 269,2	0,0	
		2030	175 269,2	0,0	175 269,2	0,0	

ДСХП ЧАО – Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа;

ГКУ «УКС ЧАО» – Государственное казённое учреждение «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа»;

ГБУ ЧАО «Окружное объединение ветеринарии» – Государственное бюджетное учреждение Чукотского автономного округа «Окружное объединение ветеринарии».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года

№ 538

г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы
«Стимулирование экономической активности населения
Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверж-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа»,
Правительством Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Государственную программу «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 538

**Государственная программа
«Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа»****Стратегические приоритеты в сфере реализации
Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения
Чукотского автономного округа»****1. Оценка текущего состояния социально-экономического развития
Чукотского автономного округа****1.1. Малое и среднее предпринимательство**

Сфера малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) является одним из приоритетных направлений социально-экономического развития Чукотского автономного округа.

В период распространения новой коронавирусной инфекции и внешнеэкономических санкций, благодаря своевременно разработанным и реализованным на федеральном и региональном уровнях пакетам антикризисных мер, в Чукотском автономном округе обеспечена положительная динамика показателей в сфере МСП.

По состоянию на 1 октября 2023 года в округе осуществляют деятельность 1 561 субъект МСП, в том числе 437 – юридические лица, 1 124 – индивидуальные предприниматели, из них: 97,5% субъектов МСП относится к категории микропредприятий (1 522 единицы, в том числе 403 – юридические лица, 1 119 – индивидуальные предприниматели), 2,2% – к категории малых предприятий (35 единиц, в том числе 30 – юридические лица, 5 – индивидуальные предприниматели), 0,3% – к категории средних предприятий (4 юридических лица).

На 1 октября 2023 года количество субъектов МСП в сравнении с началом года увеличилось на 0,9% или на 14 единиц (1 547 единиц на 1 января 2023 года), к 1 января 2022 года выросло на 7,4% или на 108 единиц (1 453 единицы на 1 января 2022 года), а в сравнении с 1 января 2021 года – на 7,0% или на 102 единицы (1 459 единиц на 1 января 2021 года).

Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов МСП, на 1 января 2023 года составила 3 837 единиц. Прирост значения показателя к прошлому году составил 10,8% или на 373 единицы. (3 464 единицы на 1 января 2022 года), в сравнении с 1 января 2021 года показатель увеличился на 19,2% или на 618 единиц (3 219 единиц на 1 января 2021 года). Значение показателя на 1 октября 2023 года составило 3 510 единиц.

По показателю численность занятых в сфере МСП, включая индивидуальных предпринимателей, также наблюдается положительная динамика: на 1 января 2021 года – 5 806 единиц, на 1 января 2022 года – 6 362 единицы (+9,6% к прошлому году), на 1 января 2023 года – 7 325 единиц (+15,1% к прошлому году). Значение показателя на 1 июля 2023 года составило 7 687 единиц.

Оборот субъектов МСП по итогам 2022 года составил 18,5 млрд. рублей, что на 13,5% выше достигнутого значения показателя за 2021 год – 16,3 млрд. рублей, а также на 14,2% выше значения показателя 2020 года – 16,2 млрд. рублей.

По данным Федеральной налоговой службы России по состоянию на 30 сентября 2023 года количество действующих налогоплательщиков, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – НПД) в Чукотском автономном округе, составило 1 025 человек, из них 963 человека – физические лица, 62 человека – индивидуальные предприниматели.

За период действия НПД в Чукотском автономном округе наблюдается ежегодный стабильный рост количества самозанятых

граждан, что свидетельствует о востребованности специального налогового режима: за 2021 год количество самозанятых к предшествующему году увеличилось в 3 раза или на 254 человека (на 31 декабря 2021 года – 383 человека), в 2022 году значение показателя за год выросло почти в 2 раза или на 351 человека (на 31 декабря 2022 года – 734 человека).

Суммарный доход самозанятых граждан по итогам трех лет действия НПД на территории Чукотского автономного округа по состоянию на 30 сентября 2023 года составил 533,0 млн. рублей, оказано свыше 78 тыс. услуг. Величина рассчитанного налога по чекам составила 23,0 млн. рублей.

Несмотря на ежегодное увеличение количества самозанятых граждан в регионе не наблюдается сопоставимого оттока по количеству субъектов МСП, что означает вовлечение в сферу предпринимательской деятельности широкого круга физических лиц, ранее занятых в неформальном секторе.

Развитие МСП в Чукотском автономном округе сдерживается объективными условиями ведения деятельности в регионе, полностью расположенном в Арктической зоне, связанными с предельной транспортной недоступностью территории (отсутствие железнодорожного сообщения, отсутствие автотранспортных выходов в прилегающие субъекты Российской Федерации, отсутствие связи по наземным транспортным коммуникациям между населенными пунктами внутри региона), малой численностью населения, емкостью рынка, удаленностью от рынков сбыта, а также высокой капиталоемкостью производств, связанной с «северным удорожанием» (издержки, связанные со сложными природно-климатическими условиями, высоким уровнем затрат на коммунальные услуги и логистику, повышенной стоимостью рабочей силы).

В целях развития предпринимательской деятельности в регионе созданы региональные институты поддержки МСП: НО «Фонд развития Чукотки», осуществляющая функции центра «Мой бизнес», региональной гарантийной организации и центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, региональная микрокредитная компания АНО «Микрокредитная компания Чукотского автономного округа», а также управляющая компания промышленного парка «Анадырь» ООО «УК «Промышленный Парк «Арктикпромпарк».

Ежегодно осуществляется реализация комплекса мер поддержки МСП, включающего информационно-консультационную, финансовую поддержку в виде широкого спектра «прямых» безвозмездных субсидий как для начинающего, так и для действующего бизнеса, льготных микрозаймов, поручительства региональной гарантийной организации, имущественную поддержку и др.

1.2. Социально ориентированные некоммерческие организации

В целях развития гражданского общества в Чукотском автономном округе ежегодно осуществляется государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.

По состоянию на 1 октября 2023 года на территории округа зарегистрированы 189 некоммерческих организаций, в том числе 72 некоммерческие организации, созданные по национальному

признаку и представляющие интересы коренных малочисленных народов, в том числе: 6 общественных организаций, 2 некоммерческих партнерства, 2 региональные ассоциации (союза), 1 автономная некоммерческая организация, 61 община коренных малочисленных народов Севера (54 – территориально-соседские общины, 7 – семейно-родовые общины).

В целях повышения роли институтов гражданского общества ежегодно осуществляется информационная и консультационная поддержка некоммерческих организаций. За последние 10 лет значительно активизировалась проектная деятельность некоммерческих организаций, представляющих интересы коренных малочисленных народов.

В целях учета этнокультурного фактора при обеспечении сбалансированного, комплексного и системного развития региона проводится социологическое исследование в целях определения доли граждан, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты государственной политики в сферах реализации Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» (далее – Государственная программа) определены исходя из долгосрочных приоритетов, закрепленных в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 26 июля 2020 года № 427 «О мерах по социально-экономическому развитию Дальнего Востока», от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 9 мая 2017 года № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы», Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 года № 151-р, Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2016 года № 1083-р, а также в Национальной программе социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2020 года № 2464-р, Концепции развития приграничных территорий субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа и Байкальского региона, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2015 года № 2193-р, Государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316, Государственной программе Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532.

К приоритетам Государственной программы относятся:

- оказание государственной поддержки предпринимательству;
- оказание государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, развитие институтов гражданского общества, поддержка общественно значимых инициатив, развитие взаимодействия институтов гражданского общества и населения с органами публичной власти;
- развитие экономической и внешнеэкономической деятельности предприятий.

В целях достижения стратегических целей и задач социально-экономического развития Чукотского автономного округа определены цели, разработаны структура и система показателей Государственной программы.

Учитывая указанные приоритеты, система целеполагания Государственной программы включает в себя следующие цели:

- 1) создание благоприятных условий для развития бизнеса.
- Для достижения указанной цели в структуру Государственной программы включено направление (подпрограмма) «Развитие предпринимательства»;
- 2) создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Для достижения указанной цели в структуру Государственной программы включено направление (подпрограмма) «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций».

3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели «Создание благоприятных условий для развития бизнеса» предусматривается решение следующих задач:

- реализованы региональные меры финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства;
- созданы условия для развития промышленных парков;
- созданы условия для развития региональной системы микрофинансирования;
- созданы условия для сохранения (увеличения) предпринимательской активности в сельской местности, сбалансированного развития потребительского рынка, стимулирования инвестиционной активности;
- созданы благоприятные условия для осуществления деятельности самозанятыми гражданами посредством применения нового режима налогообложения и предоставления мер поддержки;

созданы условия для легкого старта и комфортного ведения бизнеса (предакселерация);

создана комплексная система акселерации, включающая в себя финансовые и налоговые инструменты поддержки субъектов МСП, а также инфраструктуру для комфортной работы и развития субъектов МСП, доступ к закупкам крупнейших заказчиков;

Для достижения цели «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» предусматривается решение следующих задач:

- оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью;
- проведение мероприятий, направленных на организацию диалога с социально ориентированными некоммерческими организациями;
- проведение социологического исследования в целях определения доли граждан, удовлетворенных качеством реализуемых мероприятий.

Система целеполагания и задачи Государственной программы сформированы с учетом национальных целей развития на период до 2030 года, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р.

Реализация направления (подпрограммы) «Развитие предпринимательства» Государственной программы будет непосредственно направлена на достижение показателя «Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых, до 25 млн. человек» национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство».

Реализация направления (подпрограммы) «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Государственной программы будет непосредственно направлена на достижение показателя «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Возможности для самореализации и развития талантов».

Реализация направления (подпрограммы) «Развитие экономической и внешнеэкономической деятельности предприятий» Государственной программы будет непосредственно направлена на достижение показателя «Реальный рост экспорта несырьевых неэнергетических товаров не менее 70 процентов по сравнению с показателем 2020 года» национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство».

Приоритеты и цели государственной политики в сфере экономического развития направлены на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, повышение эффективности государственного управления.

В целях обеспечения достижения показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа, предусмотренных Национальной программой социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2020 года № 2464-р, Планом социального развития центров экономического роста Чукотского автономного округа, утвержденным Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 22 июня 2018 года № 292-рп, и Стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 16 июля 2014 года № 290-рп, предусматривается решение следующих задач:

развитие предпринимательства;
создание благоприятных условий для развития экономической и экспортной деятельности предприятий несырьевых отраслей.

Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, приведен в приложении 1 к Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа».

Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров приведен в приложении 2 к Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа».

Приложение 1
к Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (за исключением городского округа Анадырь) для оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности (далее – соответственно субсидия, муниципальные образования, субъекты предпринимательской деятельности).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности» регионального проекта «Стимулирование развития предпринимательства» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» (далее – мероприятие).

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с предоставлением субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности (далее – субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности), в целях возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в поселках сельского типа Чукотского автономного округа (далее – объекты недвижимости):

за ноябрь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь – октябрь в году, предшествующем текущему), за январь–октябрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае неполучения поддержки в году, предшествующем текущему), за месяц (несколько месяцев) года, предшествующего текущему (в случае неполучения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в году, предшествующем текущему);

за январь – октябрь текущего финансового года.

1.4. К субъектам предпринимательской деятельности относятся неосуществляющие деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) деятельность по управлению многоквартирными домами (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жи-

лищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы), и (или) генерацию, и (или) транспортировку коммунальных ресурсов, и имеющие на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости:

1) индивидуальные предприниматели;
2) юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций);

3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.5. К коммунальным услугам в целях настоящего Порядка относятся услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твердого топлива при наличии печного отопления (далее – коммунальные услуги).

1.6. К сельской местности в целях настоящего Порядка относятся поселки сельского типа (села), расположенные на территории Чукотского автономного округа, за исключением поселков сельского типа (сел), являющихся административными центрами районов в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.

1.7. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является наличие на территории муниципального образования субъектов предпринимательской деятельности, имеющих на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципального образованием следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, соответствующего требованиям, установленным статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, а также приложением 1 к настоящему Порядку;

3) определения уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии (далее – Уполномоченный орган);

4) заключение между Департаментом и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом (далее – соглашение).

2.2. Размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период, предоставляемой i-му муниципальному образованию (Si), определяется по формуле:

$$S_i = C \times (K_i / K) \times 1\,000,$$

где:

Si – размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период, предоставляемой i-му муниципальному образованию, рублей;

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие на очередной финансовый год и плановый период, рублей;

Ki – количество объектов недвижимости в поселках сельского типа у субъектов предпринимательской деятельности, которым на 1 сентября текущего финансового года предоставляется финансовая поддержка в i-м муниципальном образовании, единицы;

K – суммарное количество объектов недвижимости в поселках сельского типа у субъектов предпринимательской деятельности, которым на 1 сентября текущего финансового года предоставляется финансовая поддержка, по всем муниципальным образованиям, представившим заявку в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, единиц.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.3. Для распределения субсидии на очередной финансовый год и плановый период Уполномоченный орган ежегодно в срок до 1 октября текущего финансового года представляет в Департамент на бумажном носителе или направляет в адрес Департамента почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента:

1) заявку, составленную в произвольной форме, с указанием количества объектов недвижимости в поселках сельского типа у субъектов предпринимательской деятельности, которым на 1 сентября текущего финансового года предоставляется финансовая поддержка в муниципальном образовании;

2) подписанное главой Администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер предоставляемой субсидии с соблюдением предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, установленного Правительством Чукотского автономного округа (далее – предельный уровень софинансирования).

2.4. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения соглашения Уполномоченный орган ежегодно в срок до 20 января (включительно) направляет в Департамент следующие документы:

1) письменное обращение о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа, с указанием адреса электронной почты для направления Департаментом документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего раздела;

2) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа;

3) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), устанавливающего порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования суб-

сидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, соответствующего требованиям, установленным приложением 1 к настоящему Порядку, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа, или подписанное главой муниципального образования письмо-обязательство об утверждении муниципального правового акта с последующим предоставлением копии муниципального правового акта (в течение 20 рабочих дней со дня его утверждения);

4) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), определяющего Уполномоченный орган, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент на бумажном носителе или направляются в адрес Департамента почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.6. Департамент в течение семи рабочих дней, следующих за датой, установленной пунктом 2.5 настоящего раздела, проводит рассмотрение документов, поступивших от муниципальных образований, и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

2) об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа, а именно – несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным подпунктами 1 – 3 пункта 2.1 настоящего раздела, или отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, или нарушение муниципальным образованием срока представления документов, установленного пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до муниципального образования в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в письменном обращении, представленном Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.5 настоящего раздела, в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.7. В случае принятия Департаментом решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.6 настоящего раздела:

1) Департамент в течение пяти рабочих дней с даты доведения до муниципального образования, указанной в абзаце четвертом пункта 2.6 настоящего раздела, решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет муниципальному образованию с сопроводительным письмом проект соглашения в двух экземплярах для подписания;

2) муниципальное образование в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент;

3) Департамент в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения от муниципального образования подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр соглашения муниципальному образованию.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в письменном обращении, представленном Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.5 настоящего раздела.

2.8. Перераспределение субсидии осуществляется в течение текущего финансового года при наличии потребности у муниципального образования в увеличении размера субсидии, а также при отсутствии потребности у муниципального образования в утвержденном распределенном размере субсидии.

2.9. Для осуществления перераспределения субсидии в случаях, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, Уполномоченный орган в сроки, установленные в письме Департамента, направленном в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, представляет в Департамент:

1) заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При расчете размера субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, с которыми Уполномоченным органом заключены соглашения о предоставлении суб-

сидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, указанного в заявке, учитываются фактические объемы потребления коммунальных ресурсов за ноябрь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь – октябрь года, предшествующего текущему), за год, предшествующий текущему финансовому году (в случае неполучения поддержки в году, предшествующем текущему), за месяц (несколько месяцев) года, предшествующего текущему (в случае неполучения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в году, предшествующем текущему), за прошедший период текущего финансового года и плановые объемы потребления коммунальных ресурсов до 1 ноября текущего финансового года;

2) перечень субъектов предпринимательской деятельности, с которыми Уполномоченным органом заключены соглашения о предоставлении субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности (с указанием наименования и ИНН), заверенный печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа;

3) подписанное главой Администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер предоставляемой субсидии с соблюдением предельного уровня софинансирования (в случае увеличения размера субсидии, указанной в заявке на предоставление субсидии).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент на бумажном носителе или направляются в адрес Департамента почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.10. Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию, в случаях, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, определяется по формуле:

$$Si = C \times \left(Oi \times Ki / \sum Oi \times Ki \right),$$

где:

Si – размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования, в текущем финансовом году и плановом периоде, рублей;

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие на текущий финансовый год и плановый период, рублей;

Oi – плановый размер субсидии в текущем финансовом году и плановом периоде на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, указанный в заявке i-го муниципального образования, рублей;

Ki – предельный уровень софинансирования расходного обязательства, в процентах;

$\sum Oi \times Ki$ – суммарный плановый размер субсидии в текущем финансовом году и плановом периоде на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, указанный в заявках всех муниципальных образований с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства, рублей.

Размер субсидии бюджету i-го муниципального образования в текущем финансовом году и плановом периоде не может превышать объем средств на исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде расходного обязательства i-го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства.

Расчитанный размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию, подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.11. Департамент в течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.9 настоящего раздела, рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении дополнительного соглашения о предоставлении субсидии (далее – дополнительное соглашение);

2) об отказе в заключении дополнительного соглашения при: несоответствии представленных муниципальных образований документам требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего раздела;

непредставлении муниципальным образованием (представления не в полном объеме) документов, установленных пунктом 2.9 настоящего раздела;

при нарушении муниципальным образованием срока представления документов, установленного в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.9 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до муниципального образования в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке, представленной в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.9 настоящего раздела, в течение десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.9 настоящего раздела.

2.12. Перераспределение субсидии бюджетам муниципальных образований в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа в соответствии с пунктом 2.4 раздела II «Требования к порядку предоставления и распределения субсидий» Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

Департамент в течение двенадцати рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.9 настоящего раздела, осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии бюджетам муниципальных образований.

2.13. Департамент в течение десяти рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии заключает с муниципальными образованиями дополнительные соглашения:

1) Департамент в течение трех рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии направляет муниципальному образованию с сопроводительным письмом проект дополнительного соглашения в двух экземплярах для подписания;

2) муниципальное образование в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент;

3) Департамент в течение одного рабочего дня со дня получения проекта дополнительного соглашения от муниципального образования подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр дополнительного соглашения муниципальному образованию.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке, представленной в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.9 настоящего раздела.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется в установленном федеральным законодательством порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

Перечисление субсидии осуществляется при представлении в Департамент:

1) заявки Уполномоченного органа, составленной в произвольной форме, заверенной печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа;

2) выписки из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования).

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии и перечень результатов использования субсидии

3.1. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году осуществляется Департаментом в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, на основе сопоставления установленного соглашения и фактически достигнутого показателя результативности (результата) использования субсидии – количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года.

3.2. Отчет о достижении показателя результативности (результата) использования субсидии направляется в Департамент в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, на бумажном носителе почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, указанный в соглашении.

3.3. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий соглашения

4.1. Ответственность за достоверность предоставляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

4.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных Соглашением, а также расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденными Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности

ТРЕБОВАНИЯ к муниципальному правовому акту, устанавливающему порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности

1. Муниципальные правовые акты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа, устанавливающие порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности (далее соответственно – муниципальные образования, муниципальные правовые акты, субъекты предпринимательской деятельности), должны содержать следующие требования:

1) требования к субъектам предпринимательской деятельности, претендующим на получение субсидии из бюджета муниципального образования в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, – их соответствие на дату представления заявки на предоставление субсидии одновременно следующим условиям:

субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект предпринимательской деятельности, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

субъект предпринимательской деятельности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

субъект предпринимательской деятельности не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

субъект предпринимательской деятельности не получает средства из окружного и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие Положения» Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности (далее – Порядок);

субъект предпринимательской деятельности не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

субъект предпринимательской деятельности, не осуществляет деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) деятельность по управлению многоквартирными домами (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы), и (или) генерацию, и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;

наличие у субъекта предпринимательской деятельности на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектом (объектами) недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), расположенных в поселках сельского типа Чукотского автономного округа (далее – объекты недвижимости) и используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

2) требования к документам, предоставляемым субъектами предпринимательской деятельности одновременно с заявкой на

предоставление субсидии в уполномоченный орган муниципального образования (далее – уполномоченный орган):

представление копии документа, подтверждающего право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения объектом недвижимости;

представление копии договора, заключенного с ресурсоснабжающей организацией (при наличии);

3) требование к срокам предоставления в уполномоченный орган субъектами предпринимательской деятельности, претендующими на заключение соглашения о предоставлении субсидии, заявки и документов – представлении субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов в течение текущего финансового года, но не позднее 1 ноября (включительно);

4) требования к расчету размера субсидии, предоставляемой субъекту предпринимательской деятельности в форме возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг (V):

используемому объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду) и оплачиваемому коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, а также используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости и оплачиваемому коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потребленных объемов коммунальных ресурсов, определяется по формулам:

$$V = \sum_i ((T_{Pi} \times \text{Сндс} - T_{Ni}) \times P_i),$$

где:

V – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

T_{Pi} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее – Комитет государственного регулирования цен и тарифов) для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{Ni} – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом T_{Ni} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками»);

P_i – фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м;

При наличии у субъекта предпринимательской деятельности автономного электрического отопления размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V) рассчитывается по следующей формуле (за исключением следующих периодов: июль, август – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Краснено, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алыкатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракинот, с. Апапельгино. В указанные периоды для расчета размера возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V) применяется формула, приведенная в абзаце третьем настоящего подпункта):

$$V = (\sum_u ((T_{пу} \times \text{Сндс} - T_{ну}) \times P_u)) + (T_{пэ} \times \text{Сндс} \times P_{э} \times 70\%),$$

где:

V – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг (за исключением июля, августа – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Краснено, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алыкатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объ-

ектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракинот, с. Апапельгино) субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

у – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение;

T_{пу} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{ну} – тариф для населения на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./куб. м;

P_у – фактический (плановый) объем потребления холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, куб. м;

T_{пэ} – тариф на электрическую энергию, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на соответствующий период регулирования, рублей;

P_э – фактический (плановый) объем потребления электрической энергии (за исключением июля, августа – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Краснено, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алыкатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракинот, с. Апапельгино) субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, кВт.ч;

70% – процент возмещения и (или) финансового обеспечения расходов субъекту предпринимательской деятельности (за исключением июля, августа – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Краснено, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алыкатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракинот, с. Апапельгино) за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, процентов;

используемому часть объекта недвижимости (с предоставлением другой части объекта недвижимости в аренду (субаренду)) и оплачиваемому коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, определяется по формулам:

$$V = \sum_i ((T_{Pi} \times \text{Сндс} - T_{Ni}) \times (P_i \times P_{вд}/\text{Побщ})),$$

где:

V₁ – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

T_{Pi} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{Ni} – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом T_{Ni} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками»);

P_i – фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Пвд – площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления предпринимательской деятельности (без учета площади объекта недвижимости, предоставляемой в аренду (субаренду)), кв. м;

Побщ – общая площадь объекта недвижимости, указанного в договоре, заключенном с ресурсоснабжающей организацией, кв. м.

При наличии у субъекта предпринимательской деятельности автономного электрического отопления размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V) рассчитывается по следующей формуле (за исключением следующих периодов: июль, август – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Красноно, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алькатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракыннот, с. Апапельгино. В указанные периоды для расчета размера возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V) применяется формула, приведенная в абзаце третьем настоящего подпункта):

$$V = (\sum_u ((T_{пу} \times \text{Сндс} - T_{ну}) \times P_u)) + (T_{пэ} \times \text{Сндс} \times P_{э} \times 70\%) \times \text{Пвд}/\text{Побщ},$$

где:

V – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Красноно, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алькатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракыннот, с. Апапельгино) за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

у – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение;

Tпу – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Tну – тариф для населения на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./куб. м;

Pу – фактический (плановый) объем потребления холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, куб. м;

Tпэ – тариф на электрическую энергию, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на соответствующий период регулирования, рублей;

Pэ – фактический (плановый) объем потребления электрической энергии субъектом предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Красноно, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алькатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракыннот, с. Апапельгино) за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, кВт.ч;

70% – процент возмещения и (или) финансового обеспечения расходов субъекту предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август – для объектов недвижимости, расположенных в с. Канчалан, с. Красноно, с. Усть-Белая, с. Снежное, с. Марково, с. Ваеги, с. Ламутское, с. Чуванское, с. Алькатваам, с. Мейныпильгыно, с. Хатырка, с. Амгуэма, с. Конергино, с. Уэлькаль; июль – для объектов недвижимости, расположенных в с. Новое Чаплино, с. Нунлигран, с. Сиреники, с. Энмелен, с. Янракыннот, с. Апапельгино) за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, процентов;

использующему на условиях аренды (субаренды) часть объ-

екта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме), определяется по формулам:

$$V_k = O_k \times \text{Сндс} \times 70\%, \\ V_o = O_o \times \text{Сндс} \times 35\%,$$

где:

Vk, Vo – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

Oк – стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

Oo – арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

35%, 70% – процент возмещения и (или) финансового обеспечения расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, процентов;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

использующему на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги в комбинированной форме при наличии централизованного отопления (с учетом потребленных объемов по отдельным видам коммунальных ресурсов и оплаты других видов коммунальных услуг без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме)), определяется по формулам:

$$V_k = \sum_i ((T_{pi} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times P_i) + (O_k \times \text{Сндс} \times K \times 14\%), \\ V_o = \sum_i ((T_{pi} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times P_i) + (O_o \times \text{Сндс} \times K \times 7\%),$$

где:

Vk, Vo – размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, рублей;

Oк – стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

Oo – арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае включения части коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

Tpi – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Tni – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом Tni для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных стационарными электроплитами и электроотопительными установками»);

P_i – фактический (плановый) объем потребления i -го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м;

K – количество видов коммунальных ресурсов, из пяти подлежащих к возмещению и (или) финансовому обеспечению при централизованном отоплении (электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение), оплата за потребление которых осуществляется субъектом предпринимательской деятельности без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме));

14%, 7% – процент возмещения и (или) финансового обеспечения расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, процентов;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

5) требования к порядку расчета размера возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности:

рассчитанные в соответствии с подпунктом 4 настоящих требований размер возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

в случаях, если субъект предпринимательской деятельности является плательщиком НДС, при определении размеров возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат в соответствии с подпунктом 4 настоящих требований сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта предпринимательской деятельности, не учитывается.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности

ЗАЯВКА на предоставление субсидии из окружного бюджета бюджету

(наименование муниципального образования)
на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, направляем заявку на предоставление субсидии _____.

(наименование муниципального образования)

Год <*>	Плановый объем субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, руб.	в том числе за счет средств:	
		субсидии из окружного бюджета	муниципального образования

<*> – указывается текущий финансовый год и каждый год планового периода (в формате ГТТГ)

Адрес электронной почты муниципального образования для направления Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа документов: _____.

Приложения:

- 1.
- 2.

(должность руководителя
уполномоченного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель:
Телефон:
e-mail:

Приложение 2
к Государственной программе «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования, субъекты предпринимательской деятельности).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия

«Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров» Регионального проекта «Стимулирование развития предпринимательства» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» (далее – мероприятие).

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с предоставлением субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров (далее – субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности), в целях возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат субъектов предпринимательской деятельности на уплату процентов по кредитным договорам, привлеченным на осуществление «северного

завоза» потребительских товаров по двум направлениям затрат:

1) проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности в году, предшествующем текущему финансовому году, не возмещенные в предшествующем финансовом году, и в текущем финансовом году, но не позднее 1 ноября текущего финансового года, по кредитным договорам, указанным в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между муниципальным образованием и субъектом предпринимательской деятельности в году, предшествующем текущему финансовому году (далее – направление 1);

2) проценты, уплаченные субъектом предпринимательской деятельности в текущем финансовом году, но не позднее 1 ноября текущего финансового года, по кредитным договорам, привлеченным в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров текущего финансового года (далее – направление 2).

1.4. К субъектам предпринимательской деятельности в целях настоящего Порядка относятся субъекты предпринимательской деятельности, соответствующие:

1) одновременно следующим условиям по направлению 1: зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также коммерческих организаций с участием хозяйствующих товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах хозяйствующих товариществ и обществ превышает 25 процентов;

заклучившие с муниципальным образованием соглашение(я) о предоставлении субсидии в году, предшествующем текущему финансовому году;

2) одновременно следующим условиям по направлению 2: зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также коммерческих организаций с участием хозяйствующих товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах хозяйствующих товариществ и обществ превышает 25 процентов;

заклучившие в валюте Российской Федерации кредитный договор для осуществления «северного завоза» потребительских товаров;

направившие не менее 51 процента средств, привлеченных по кредитному договору, на закупку потребительских товаров;

имеющие на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговую точку на территории Чукотского автономного округа, в которой осуществляется розничная реализация потребительских товаров.

1.5. К кредитным договорам в целях настоящего Порядка относятся кредитные договоры и (или) договоры микрозайма, заключенные субъектом предпринимательской деятельности с банком, являющимся российской кредитной организацией, и (или) с Автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Чукотки», за исключением договора микрозайма, заключенного с Автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Чукотки» по продуктам, предоставляемым по процентной ставке 1 процент годовых (далее – финансовые организации).

1.6. К потребительским товарам в целях настоящего Порядка относятся:

1) продовольственные товары, за исключением табачной, никотинсодержащей и алкогольной продукции, включая пиво;

2) фармацевтические товары;

3) следующие непродовольственные товары: бытовые электрические приборы: холодильник, телевизор, чайник, стиральная машина, пылесос, утюг, кухонная плита; мебель для дома; посуда столовая и кухонная; столовые приборы из драгоценных металлов; комплекты постельного белья, пододеяльник, наволочка, простынь; матрас; одеяло; подушка; полотенца; товары для детей; школьные принадлежности (за исключением бумаги писчей (офисной) в упаковке (пачке)); средства личной гигиены; шампунь для волос; мыло туалетное; мыло хозяйственное; зубная паста; средства для стирки белья; туалетная бумага.

1.7. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является наличие на территории муниципального образования по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сфере розничной торговли (класс 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами» раздела G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014)).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, соответствующую требованиям, установленным статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, а также приложением 1 к настоящему Порядку;

3) определения уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии (далее – Уполномоченный орган);

4) заключение между Департаментом и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом (далее – соглашение).

2.2. Размер субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию, определяется по формуле:

$$S_i = C \times (K_i / K) \times 1\,000,$$

где:

S_i – размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию, рублей;

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие в очередном финансовом году и плановом периоде, тыс. рублей;

K_i – количество субъектов предпринимательской деятельности в *i*-м муниципальном образовании, по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих по состоянию на 10 сентября текущего финансового года деятельность в сфере розничной торговли (класс 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами» раздела G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014)), единиц;

K – суммарное количество субъектов предпринимательской деятельности по всем муниципальным образованиям Чукотского автономного округа, по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих по состоянию на 10 сентября текущего финансового года деятельность в сфере розничной торговли (класс 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами» раздела G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014)), единиц.

Расчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.3. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается законом об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Для заключения соглашения Уполномоченный орган ежегодно в срок до 20 января (включительно) направляет в Департамент следующие документы:

1) письменное обращение о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа, с указанием адреса электронной почты для направления Департаментом документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 настоящего раздела;

2) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа;

3) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), устанавливающего порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, соответствующего требованиям, установленным приложением 1 к настоящему Порядку, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа, или подписанное главой муниципального образования письмо-обязательство об утверждении муниципального правового акта с последующим предоставлением копии муниципального правового акта (в течение 20 рабочих дней со дня его утверждения);

4) копию муниципального правового акта (выписку из муниципального правового акта), определяющего Уполномоченный орган, заверенную печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа.

2.5. Департамент в течение семи рабочих дней, следующих за датой, установленной пунктом 2.4 настоящего раздела, проводит рассмотрение документов, поступивших от муниципальных образований, и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

2) об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела;

нарушение срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.4 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до муниципального образования в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в письменном обращении, представленном Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего раздела, в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.6. В случае принятия Департаментом решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.5 настоящего раздела:

1) Департамент в течение пяти рабочих дней с даты доведения до муниципального образования, указанной в абзаце первом пункта 2.5 настоящего раздела решения, направляет муниципальному образованию с сопроводительным письмом проект соглашения в двух экземплярах для подписания;

2) муниципальное образование в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент;

3) Департамент в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения от муниципального образования подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр соглашения муниципальному образованию.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в письменном обращении, представленном Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего раздела.

2.7. Перераспределение субсидии осуществляется в течение текущего финансового года при наличии у муниципального образования потребности в увеличении размера субсидии, а также при отсутствии потребности у муниципального образования в утвержденном распределенном размере субсидии.

2.8. Для осуществления перераспределения субсидии, в случаях, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, Уполномоченный орган в сроки, установленные в письме Департамента, направленном в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в письменном обращении в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего раздела, представляет в Департамент:

1) заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) подписанное главой Администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой субсидии (в случае наличия потребности в увеличении размера субсидии).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент на бумажном носителе или направляются в адрес Департамента почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.9. Департамент в течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего раздела, рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении дополнительного соглашения о предоставлении субсидии (далее – дополнительное соглашение);

2) об отказе в заключении дополнительного соглашения с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела;

нарушение срока представления документов, установленного в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до муниципального образования в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке, представленной в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.8 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего раздела.

2.10. Департамент в течение 12 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего раздела, осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии бюджетам муниципальных образований.

2.11. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии заключает с муниципальными образованиями дополнительные соглашения:

1) Департамент в течение трех рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Чукотского автономного округа о перераспределении субсидии направляет муниципальному образованию с сопроводительным письмом проект дополнительного соглашения в двух экземплярах для подписания;

2) муниципальное образование в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент;

3) Департамент в течение двух рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения от муниципального образования подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр дополнительного соглашения муниципальному образованию.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке, представленной в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.8 настоящего раздела.

2.12. Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию, в случаях, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, определяется по формуле:

$$S_i = C \times (O_i \times K_i / O_i \times K_i),$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию на текущий финансовый год и плановый период, рублей;

С – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие в текущем финансовом году и плановом периоде, рублей;

О_і – плановый размер субсидии в текущем финансовом году и плановом периоде на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, указанный в заявке і-го муниципального образования, рублей;

К_і – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, в процентах;

О_{іх} К_і – суммарный плановый размер субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности в текущем финансовом году и плановом периоде, указанный в заявках всех муниципальных образований с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, рублей.

Размер субсидии бюджету і-го муниципального образования не может превышать объем средств на исполнение расходного обязательства і-го муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

Рассчитанный размер субсидии, предоставляемой і-му муниципальному образованию, подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.13. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случаях, установленных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», изменения в распределение объемов субсидий бюджетам муниципальных образований могут быть внесены Правительством Чукотского автономного округа без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в бюджеты муниципальных образований.

Перечисление субсидии осуществляется при представлении в Департамент:

1) заявки Уполномоченного органа, составленной в произвольной форме, заверенной печатью и подписью руководителя Уполномоченного органа;

2) выписки из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его ис-

полнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования).

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе или почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии и перечень результатов использования субсидии

3.1. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием оценивается Департаментом в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом на основе показателя результативности (результата) использования субсидии – коэффициент изменения среднесписочной численности работников у получателей субсидии.

Плановое значение коэффициента изменения среднесписочной численности работников у получателей субсидии устанавливается Департаментом в соглашении для каждого муниципального образования в размере, равном 1,0.

Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии за отчетный год со значениями показателей результативности использования субсидии, предусмотренными соглашениями.

3.2. Отчет о достижении показателя результативности (результата) использования субсидии направляется в Департамент в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, на бумажном носителе почтовым отправлением либо нарочно с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, указанный в соглашении.

3.3. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

5. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий соглашения

4.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на муниципальные образования.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

4.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных соглашением, а также расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденными Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров

ТРЕБОВАНИЯ к муниципальному правовому акту, устанавливающему порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров

1. Муниципальные правовые акты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа, устанавливающие порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров (далее соответственно – муниципальные образования, муниципальные правовые акты, субсидия, субъекты предпринимательской деятельности, получатели субсидии), должны содержать следующие требования:

1) требование к субъектам предпринимательской деятельности, претендующим на получение субсидии из бюджета муниципального образования в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным пред-

принимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, – их соответствие на дату представления заявки на предоставление субсидии одновременно следующим условиям:

субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект предпринимательской деятельности, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект предпринимательской деятельности, являющийся юридическим лицом, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

субъект предпринимательской деятельности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

субъект предпринимательской деятельности не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

субъект предпринимательской деятельности не получает средства из окружного и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие Положения» Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров (далее – Порядок);

субъект предпринимательской деятельности не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у субъекта предпринимательской деятельности по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

субъект предпринимательской деятельности не осуществляет добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) требование к срокам предоставления в Уполномоченный орган субъектами предпринимательской деятельности, претендующими на заключение соглашения о предоставлении субсидии, заявки и документов:

представление субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов по направлению 1, указанному в подпункте 1 пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» Порядка, в срок до 1 мая текущего финансового года;

представление субъектом предпринимательской деятельности заявки и документов по направлению 2, указанному в подпункте 2 пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» Порядка, в срок до 15 ноября текущего финансового года;

3) требования к расчету размера субсидии.

Субсидия предоставляется:

в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более 90 процентов от суммы уплаченных процентов, в случае, если размер процентной ставки по кредитному договору превышает размер ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора (С1);

в размере процентной ставки по кредитному договору, но не более 90 процентов от суммы уплаченных процентов, в случае, если размер процентной ставки по кредитному договору ниже размера ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора (С2).

Размер субсидии определяется по формулам:

$$C1 = \sum n (\text{Ост.долган} \times \text{Кцб} / 100 \times \text{Дн} / \Gamma)$$

$$C1 \leq 90\% \times C\%$$

$$C2 = \sum n (\text{Ост.долган} \times \Pi / 100 \times \text{Дн} / \Gamma)$$

где:

$$C2 \leq 90\% \times C\%$$

n – количество расчетных периодов;

Ост. долган – остаток ссудной задолженности по кредиту (займу), привлеченному в целях осуществления «северного завоза», исходя из которого рассчитывается субсидия, рублей;

Кцб – ключевая ставка Банка России, действовавшая на дату заключения кредитного договора, процентов;

Дн – количество календарных дней в расчетном периоде, дней;

Г – количество календарных дней в году, к которому относится расчетный период, дней;

Π – процентная ставка по кредитному договору, процентов;

C% – сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору за расчетный период в соответствии с графиком платежей, установленным кредитным договором, рублей.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

4) требования к результату предоставления субсидии, устанавливаемому для получателя субсидии, порядку его установления и проверки его достижения получателями субсидии.

Результатом предоставления субсидии является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Количественное значение результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении на основании сведений о среднесписочной численности работников, полученных из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия, для получателя субсидии в размере, равном:

среднесписочной численности работников на 1 января текущего финансового года у юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение больше 0 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии;

1 – для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных в году предоставления субсидии, а также для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированных до года предоставления субсидии в случае, если среднесписочная численность работников на 1 января текущего финансового года у данных лиц составляет значение 0 или сведения о среднесписочной численности работников у данных лиц отсутствуют (не представлены) в ФНС России.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии над установленным в соглашении значением свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.

Получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии с приложением копии титульного листа отчета за отчетный год, направленного в ФНС России по форме «Расчет по страховым взносам», утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 29 сентября 2022 года № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонализированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме», с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью (при его представлении в ФНС).

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии заполняется получателем субсидии на основании отчета по форме «Расчет по страховым взносам», направленного в ФНС России.

Муниципальное образование в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии на основании сведений о среднесписочной численности работников получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии,

1) абзац «Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы» паспорта Государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы»	Общий объем финансовых ресурсов Государственной программы составляет 47 204 227,6 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета – 4 091,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 091,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета – 47 200 136,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 2 703 825,6 тыс. рублей; 2015 год – 3 320 638,1 тыс. рублей; 2016 год – 3 303 458,5 тыс. рублей; 2017 год – 3 358 826,8 тыс. рублей; 2018 год – 2 750 565,6 тыс. рублей; 2019 год – 3 571 457,9 тыс. рублей; 2020 год – 6 376 807,0 тыс. рублей; 2021 год – 6 513 285,5 тыс. рублей; 2022 год – 5 015 770,0 тыс. рублей; 2023 год – 4 898 537,8 тыс. рублей; 2024 год – 3 322 288,4 тыс. рублей; 2025 год – 2 064 675,4 тыс. рублей»;
--	--

2) в паспорте Подпрограммы «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов» Государственной программы:

абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 42 417 629,4 тыс. рублей за счёт средств окружного бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 2 198 975,6 тыс. рублей; 2015 год – 3 040 530,1 тыс. рублей; 2016 год – 2 856 153,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 941 332,7 тыс. рублей; 2018 год – 2 517 565,5 тыс. рублей; 2019 год – 3 287 823,2 тыс. рублей; 2020 год – 6 019 166,0 тыс. рублей; 2021 год – 6 097 431,1 тыс. рублей; 2022 год – 4 500 218,8 тыс. рублей; 2023 год – 4 250 149,2 тыс. рублей; 2024 год – 2 982 479,7 тыс. рублей; 2025 год – 1 725 804,5 тыс. рублей»;
---	--

3) в паспорте Подпрограммы «Управление государственным долгом Чукотского автономного округа» Государственной программы:

абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 933 454,7 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 504 850,0 тыс. рублей; 2015 год – 280 108,0 тыс. рублей; 2016 год – 37 693,3 тыс. рублей; 2017 год – 9 579,0 тыс. рублей; 2018 год – 9 293,0 тыс. рублей; 2019 год – 8 825,1 тыс. рублей; 2020 год – 8 399,4 тыс. рублей; 2021 год – 8 359,8 тыс. рублей; 2022 год – 15 903,6 тыс. рублей; 2023 год – 16 690,0 тыс. рублей; 2024 год – 17 386,6 тыс. рублей; 2025 год – 16 366,9 тыс. рублей»;
---	--

4) в паспорте Подпрограммы «Управление имуществом Чукотского автономного округа» Государственной программы:

абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 13 141,3 тыс. рублей, из них: за счет средств федерального бюджета 4 091,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 4 091,0 тыс. рублей; за счет средств окружного бюджета 9 050,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 2 500,0 тыс. рублей; 2017 год – 976,0 тыс. рублей; 2018 год – 569,9 тыс. рублей; 2019 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2020 год – 212,5 тыс. рублей; 2021 год – 729,5 тыс. рублей; 2022 год – 60,5 тыс. рублей; 2023 год – 920,0 тыс. рублей; 2024 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2025 год – 1 081,9 тыс. рублей»;
---	---

5) в паспорте Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы:

абзац «Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы»	Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 1 656 256,9 тыс. рублей за счет средств окружного бюджета, в том числе по годам: 2016 год – 107 112,2 тыс. рублей; 2017 год – 106 939,1 тыс. рублей; 2018 год – 112 637,2 тыс. рублей; 2019 год – 131 809,6 тыс. рублей; 2020 год – 158 783,8 тыс. рублей; 2021 год – 165 765,1 тыс. рублей; 2022 год – 199 587,1 тыс. рублей; 2023 год – 230 778,6 тыс. рублей; 2024 год – 221 422,1 тыс. рублей; 2025 год – 221 422,1 тыс. рублей»;
---	---

б) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом
Чукотского автономного округа»»

**ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ
о целевых индикаторах и показателях Государственной программы
«Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа»
(далее – Государственная программа)**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения показателей												Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Государственная программа															
1.	Уровень качества управления региональными финансами Чукотского автономного округа по результатам оценки Министерства финансов Российской Федерации	степень	II	II	II	II	II	II	II	II	II	II	II	II	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
2.	Отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства по результатам оценки Министерства финансов Российской Федерации	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
3.	Объем расходов окружного бюджета, формируемых в рамках государственных программ в общем объеме расходов окружного бюджета	% (не менее)	70	75	95	95	95	95	95	95	95	96	92	91	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
4.	Объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Чукотского автономного округа	млн. рублей (не менее)	x	x	13 458,8	15 448,9	13 521,2	13 635,8	15 448,0	19 558,6	20 997,7	26 483,4	22 403,4	22 501,4	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
Подпрограмма «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов»															
1.	Количество муниципальных образований, оценка качества управления бюджетным процессом которых соответствует I степени качества	единиц (не менее)	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	Мониторинг доходных источников и расходных обязательств местных бюджетов
2.	Доля муниципальных образований, в отношении которых осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации	% (не более)	80	80	70	60	60	60	60	60	60	50	50	50	Повышение эффективности использования средств бюджетов муниципальных образований
3.	Количество вовлеченных в программу развития инициативного бюджетирования муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа	единиц (не менее)	x	x	x	x	x	6	7	6	7	x	x	x	Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа
4.	Доля реализованных проектов в общем количестве запланированных к реализации проектов, финансирование которых осуществляется за счет средств окружного бюджета	% (не менее)	x	x	x	x	x	x	x	80	80	x	x	x	Развитие инициативного бюджетирования на территории Чукотского автономного округа
Подпрограмма «Управление государственным долгом Чукотского автономного округа»															
1.	Отношение объема государственного долга Чукотского автономного округа к доходам окружного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	% (не более)	177,0	160,0	120,0	75,6	94,0	86,3	50,9	51,4	41,2	36,5	36,0	29,2	Обслуживание государственного долга
2.	Доля расходов на обслуживание государственного долга Чукотского автономного округа в общем объеме расходов окружного бюджета (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального бюджета)	% (не более)	15	15	15	15	15	15	10	10	10	15	15	15	Обслуживание государственного долга
3.	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам Чукотского автономного округа	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	Обслуживание государственного долга
Подпрограмма «Управление резервными средствами окружного бюджета»															
1.	Доля расходов резервного фонда Правительства Чукотского автономного округа на непредвиденные расходы в общем объеме расходов окружного бюджета	% (не более)	x	x	3	3	3	3	3	3	3	x	x	x	Управление средствами резервного фонда
Подпрограмма «Управление имуществом Чукотского автономного округа»															
1.	Выполнение плановых показателей в части поступления доходов от реализации и использования объектов государственного имущества казны Чукотского автономного округа и земельных участков	% (не менее)	x	x	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	Управление объектами государственного имущества казны Чукотского автономного округа

2.	Отношение количества групп земельных участков (по категориям), по которым проведена государственная кадастровая оценка, к общему количеству запланированных в текущем году групп земельных участков	% (не менее)	x	x	100,0	x	x	x	x	x	x	x	x	Управление объектами государственного имущества казны Чукотского автономного округа
Подпрограмма «Долгосрочное финансовое планирование и организация бюджетного процесса»														
1.	Отношение дефицита окружного бюджета (за вычетом поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Чукотского автономного округа, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств окружного бюджета) к общему годовому объему доходов окружного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	% (не более)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
2.	Объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам органов государственной власти, государственных учреждений Чукотского автономного округа и предоставляемым мерам социальной поддержки	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
3.	Размещение на официальном сайте Чукотского автономного округа в сети «Интернет» закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете, законов о внесении изменений, отчета об исполнении окружного бюджета	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	да	Обеспечение открытости и доступности информации об окружном бюджете
4.	Количество корректировок окружного бюджета в течение года	ед. (не более)	4	4	4	5	4	4	4	3	3	4	4	Организация планирования и исполнения окружного бюджета
Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»														
1.	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	тыс. рублей	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных органов
2.	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	тыс. рублей	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных органов
3.	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней Государственного казенного учреждения «Управление государственных закупок Чукотского автономного округа»	тыс. рублей	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных учреждений
4.	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Государственного казенного учреждения «Управление государственных закупок Чукотского автономного округа»	тыс. рублей	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных учреждений
5.	Объем просроченной задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, налогам и сборам в бюджеты всех уровней Государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки и технического архива Чукотского автономного округа»	тыс. рублей	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных учреждений
6.	Объем просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам Государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки и технического архива Чукотского автономного округа»	тыс. рублей	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение функционирования государственных учреждений

»

7) в таблице «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» приложения 2:

строку «Всего по Государственной программе» изложить в следующей редакции:

Всего по Государственной программе	2014-2025	47 204 227,6	4 091,0	47 200 136,6	0,0
	2014	2 703 825,6	0,0	2 703 825,6	0,0
	2015	3 320 638,1	0,0	3 320 638,1	0,0
	2016	3 303 458,5	0,0	3 303 458,5	0,0
	2017	3 358 826,8	0,0	3 358 826,8	0,0
	2018	2 750 565,6	0,0	2 750 565,6	0,0
	2019	3 571 457,9	0,0	3 571 457,9	0,0
	2020	6 376 807,0	0,0	6 376 807,0	0,0
	2021	6 513 285,5	0,0	6 513 285,5	0,0
	2022	5 015 770,0	0,0	5 015 770,0	0,0
	2023	4 898 537,8	0,0	4 898 537,8	0,0
	2024	3 322 288,4	0,0	3 322 288,4	0,0
	2025	2 068 766,4	4 091,0	2 064 675,4	0,0

8) в разделе «Подпрограмма «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов» пункт 2 изложить в следующей редакции:

2. Основное мероприятие: «Дотации бюджетам муниципальных образований»	2014-2025	42 197 610,2	0,0	42 197 610,2	0,0
	2014	2 198 975,6	0,0	2 198 975,6	0,0
	2015	3 040 530,1	0,0	3 040 530,1	0,0
	2016	2 856 153,0	0,0	2 856 153,0	0,0
	2017	2 941 332,7	0,0	2 941 332,7	0,0
	2018	2 517 565,5	0,0	2 517 565,5	0,0
	2019	3 258 296,6	0,0	3 258 296,6	0,0
	2020	5 946 826,7	0,0	5 946 826,7	0,0
	2021	6 029 277,8	0,0	6 029 277,8	0,0
	2022	4 450 218,8	0,0	4 450 218,8	0,0
	2023	4 250 149,2	0,0	4 250 149,2	0,0
	2024	2 982 479,7	0,0	2 982 479,7	0,0
	2025	1 725 804,5	0,0	1 725 804,5	0,0

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2. Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов и городских округов	2015-2023	9 041 600,7	0,0	9 041 600,7	0,0	ДФЭИЮ ЧАО
	2015	735 900,0	0,0	735 900,0	0,0	
	2016	491 500,0	0,0	491 500,0	0,0	
	2017	400 000,0	0,0	400 000,0	0,0	
	2018	150 011,1	0,0	150 011,1	0,0	
	2019	463 613,3	0,0	463 613,3	0,0	
	2020	2 993 160,3	0,0	2 993 160,3	0,0	
	2021	2 695 241,2	0,0	2 695 241,2	0,0	
	2022	776 174,8	0,0	776 174,8	0,0	
	2023	336 000,0	0,0	336 000,0	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме	2014-2025	42 417 629,4	0,0	42 417 629,4	0,0
	2014	2 198 975,6	0,0	2 198 975,6	0,0
	2015	3 040 530,1	0,0	3 040 530,1	0,0
	2016	2 856 153,0	0,0	2 856 153,0	0,0
	2017	2 941 332,7	0,0	2 941 332,7	0,0
	2018	2 517 565,5	0,0	2 517 565,5	0,0
	2019	3 287 823,2	0,0	3 287 823,2	0,0
	2020	6 019 166,0	0,0	6 019 166,0	0,0
	2021	6 097 431,1	0,0	6 097 431,1	0,0
	2022	4 500 218,8	0,0	4 500 218,8	0,0
	2023	4 250 149,2	0,0	4 250 149,2	0,0
	2024	2 982 479,7	0,0	2 982 479,7	0,0
	2025	1 725 804,5	0,0	1 725 804,5	0,0

9) в разделе «Подпрограмма «Управление государственным долгом Чукотского автономного округа» пункты 2, 2.1 изложить в следующей редакции:

2. Основное мероприятие: «Обслуживание государственного долга»	2014-2025	933 454,7	0,0	933 454,7	0,0
	2014	504 850,0	0,0	504 850,0	0,0
	2015	280 108,0	0,0	280 108,0	0,0
	2016	37 693,3	0,0	37 693,3	0,0
	2017	9 579,0	0,0	9 579,0	0,0
	2018	9 293,0	0,0	9 293,0	0,0
	2019	8 825,1	0,0	8 825,1	0,0
	2020	8 399,4	0,0	8 399,4	0,0
	2021	8 359,8	0,0	8 359,8	0,0
	2022	15 903,6	0,0	15 903,6	0,0
	2023	16 690,0	0,0	16 690,0	0,0
	2024	17 386,6	0,0	17 386,6	0,0
	2025	16 366,9	0,0	16 366,9	0,0

2.1.	Осуществление расходов на обслуживание государственного долга	2014-2025	933 454,7	0,0	933 454,7	0,0	ДФЭИИО ЧАО
		2014	504 850,0	0,0	504 850,0	0,0	
		2015	280 108,0	0,0	280 108,0	0,0	
		2016	37 693,3	0,0	37 693,3	0,0	
		2017	9 579,0	0,0	9 579,0	0,0	
		2018	9 293,0	0,0	9 293,0	0,0	
		2019	8 825,1	0,0	8 825,1	0,0	
		2020	8 399,4	0,0	8 399,4	0,0	
		2021	8 359,8	0,0	8 359,8	0,0	
		2022	15 903,6	0,0	15 903,6	0,0	
		2023	16 690,0	0,0	16 690,0	0,0	
		2024	17 386,6	0,0	17 386,6	0,0	
		2025	16 366,9	0,0	16 366,9	0,0	

строку «Всего по Подпрограмме» изложить в следующей редакции:

	Всего по Подпрограмме	2014-2025	933 454,7	0,0	933 454,7	0,0
		2014	504 850,0	0,0	504 850,0	0,0
		2015	280 108,0	0,0	280 108,0	0,0
		2016	37 693,3	0,0	37 693,3	0,0
		2017	9 579,0	0,0	9 579,0	0,0
		2018	9 293,0	0,0	9 293,0	0,0
		2019	8 825,1	0,0	8 825,1	0,0
		2020	8 399,4	0,0	8 399,4	0,0
		2021	8 359,8	0,0	8 359,8	0,0
		2022	15 903,6	0,0	15 903,6	0,0
		2023	16 690,0	0,0	16 690,0	0,0
		2024	17 386,6	0,0	17 386,6	0,0
		2025	16 366,9	0,0	16 366,9	0,0

10) раздел «Подпрограмма «Управление имуществом Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Управление имуществом Чукотского автономного округа»								
1.	Основное мероприятие: «Управление объектами государственного имущества казны Чукотского автономного округа»	2016 – 2025	8 768,4	0,0	8 768,4	0,0		
		2016	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0		
		2017	976,0	0,0	976,0	0,0		
		2018	569,9	0,0	569,9	0,0		
		2019	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2020	212,5	0,0	212,5	0,0		
		2021	729,5	0,0	729,5	0,0		
		2022	60,5	0,0	60,5	0,0		
		2023	720,0	0,0	720,0	0,0		
		2024	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2025	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0		
		1.1.	Осуществление полномочий собственника казны Чукотского автономного округа	2017 – 2025	6 268,3	0,0	6 268,3	0,0
				2017	976,0	0,0	976,0	0,0
2018	569,9			0,0	569,9	0,0		
2019	1 000,0			0,0	1 000,0	0,0		
2020	212,5			0,0	212,5	0,0		
2021	729,4			0,0	729,4	0,0		
2022	60,5			0,0	60,5	0,0		
2023	720,0			0,0	720,0	0,0		
2024	1 000,0			0,0	1 000,0	0,0		
2025	1 000,0			0,0	1 000,0	0,0		
1.2.	Проведение работ по государственной кадастровой оценке земельных участков	2016	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0		
1.3.	Приобретение акций АО «Авиакомпания «Аврора» в собственность Чукотского автономного округа в целях создания единой Дальневосточной авиакомпании и обеспечения доступности авиаперелетов в Дальневосточном федеральном округе	2021	0,1	0,0	0,1	0,0		
2.	Федеральный проект «Национальная система пространственных данных»	2023-2025	4 372,9	4 091,0	281,9	0,0		
		2023	200,0	0,0	200,0	0,0		
		2025	4 172,9	4 091,0	81,9	0,0		
2.1.	Проведение комплексных кадастровых работ	2023	200,0	0,0	200,0	0,0		
2.2.	Субсидии на проведение комплексных кадастровых работ	2025	4 172,9	4 091,0	81,9	0,0		
	Всего по Подпрограмме	2016 – 2025	13 141,3	4 091,0	9 050,3	0,0		
		2016	2 500,0	0,0	2 500,0	0,0		
		2017	976,0	0,0	976,0	0,0		
		2018	569,9	0,0	569,9	0,0		
		2019	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2020	212,5	0,0	212,5	0,0		
		2021	729,5	0,0	729,5	0,0		
		2022	60,5	0,0	60,5	0,0		
		2023	920,0	0,0	920,0	0,0		
		2024	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2025	5 172,9	4 091,0	1 081,9	0,0		

11) раздел «Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»							
1.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования государственных органов»	2016-2025	1 210 439,7	0,0	1 210 439,7	0,0	
		2016	107 112,2	0,0	107 112,2	0,0	
		2017	106 939,1	0,0	106 939,1	0,0	
		2018	112 637,2	0,0	112 637,2	0,0	
		2019	114 762,6	0,0	114 762,6	0,0	
		2020	123 523,9	0,0	123 523,9	0,0	
		2021	127 543,6	0,0	127 543,6	0,0	
		2022	157 069,1	0,0	157 069,1	0,0	
		2023	183 916,3	0,0	183 916,3	0,0	
		2024	176 935,7	0,0	176 935,7	0,0	
2025	176 935,7	0,0	176 935,7	0,0			
1.1.	Содержание центрального аппарата органов государственной власти (государственных органов)	2016-2025	1 322 329,2	0,0	1 322 329,2	0,0	ДФЭИИО ЧАО
		2016	103 199,7	0,0	103 199,7	0,0	
		2017	103 344,1	0,0	103 344,1	0,0	
		2018	107 916,9	0,0	107 916,9	0,0	
		2019	111 375,1	0,0	111 375,1	0,0	
		2020	116 875,0	0,0	116 875,0	0,0	
		2021	120 301,8	0,0	120 301,8	0,0	
		2022	147 421,3	0,0	147 421,3	0,0	
		2023	174 393,9	0,0	174 393,9	0,0	
		2024	168 750,7	0,0	168 750,7	0,0	
2025	168 750,7	0,0	168 750,7	0,0			
1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»	2016-2025	40 956,9	0,0	40 956,9	0,0	ДФЭИИО ЧАО
		2016	3 872,5	0,0	3 872,5	0,0	
		2017	3 550,0	0,0	3 550,0	0,0	
		2018	4 250,3	0,0	4 250,3	0,0	
		2019	2 850,0	0,0	2 850,0	0,0	
		2020	5 157,0	0,0	5 157,0	0,0	
		2021	3 798,3	0,0	3 798,3	0,0	
		2022	4 961,4	0,0	4 961,4	0,0	
		2023	4 257,4	0,0	4 257,4	0,0	
		2024	4 130,0	0,0	4 130,0	0,0	
2025	4 130,0	0,0	4 130,0	0,0			
1.3.	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам государственных органов Чукотского автономного округа и государственных казенных учреждений Чукотского автономного округа	2020-2025	21 171,4	0,0	21 171,4	0,0	ДФЭИИО ЧАО
		2020	954,5	0,0	954,5	0,0	
		2021	2 889,5	0,0	2 889,5	0,0	
		2022	4 127,4	0,0	4 127,4	0,0	
		2023	5 200,0	0,0	5 200,0	0,0	
		2024	4 000,0	0,0	4 000,0	0,0	
1.4.	Членские взносы	2016-2025	2 917,9	0,0	2 917,9	0,0	ДФЭИИО ЧАО
		2016	40,0	0,0	40,0	0,0	
		2017	45,0	0,0	45,0	0,0	
		2018	470,0	0,0	470,0	0,0	
		2019	537,5	0,0	537,5	0,0	
		2020	537,4	0,0	537,4	0,0	
		2021	554,0	0,0	554,0	0,0	
		2022	559,0	0,0	559,0	0,0	
		2023	65,0	0,0	65,0	0,0	
		2024	55,0	0,0	55,0	0,0	
2025	55,0	0,0	55,0	0,0			
2.	Основное мероприятие: «Обеспечение функционирования государственных учреждений»	2019-2025	268 881,5	0,0	268 881,5	0,0	
		2019	17 047,0	0,0	17 047,0	0,0	
		2020	35 259,9	0,0	35 259,9	0,0	
		2021	38 221,5	0,0	38 221,5	0,0	
		2022	42 518,0	0,0	42 518,0	0,0	
		2023	46 862,3	0,0	46 862,3	0,0	
		2024	44 486,4	0,0	44 486,4	0,0	
2025	44 486,4	0,0	44 486,4	0,0			
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственных закупок	2019-2025	139 257,7	0,0	139 257,7	0,0	ГКУ «Управление Госзакупок ЧАО»
		2019	16 606,1	0,0	16 606,1	0,0	
		2020	18 233,9	0,0	18 233,9	0,0	
		2021	19 161,0	0,0	19 161,0	0,0	
		2022	21 156,5	0,0	21 156,5	0,0	
		2023	21 401,4	0,0	21 401,4	0,0	
		2024	21 349,4	0,0	21 349,4	0,0	
2025	21 349,4	0,0	21 349,4	0,0			

2.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»	2019-2025	3 292,9	0,0	3 292,9	0,0	ГКУ «Управление Госзакупок ЧАО»
		2019	440,9	0,0	440,9	0,0	
		2020	602,0	0,0	602,0	0,0	
		2021	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2022	150,0	0,0	150,0	0,0	
		2023	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2024	350,0	0,0	350,0	0,0	
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центра государственной кадастровой оценки и технического архива	2020-2025	124 791,9	0,0	124 791,9	0,0	ГБУ ЧАО «Центр государственной кадастровой оценки и технического архива ЧАО»
		2020	16 264,0	0,0	16 264,0	0,0	
		2021	17 801,5	0,0	17 801,5	0,0	
		2022	21 031,5	0,0	21 031,5	0,0	
		2023	24 680,9	0,0	24 680,9	0,0	
		2024	22 507,0	0,0	22 507,0	0,0	
2.4.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 31 мая 2010 года № 57-ОЗ «О некоторых гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных органах Чукотского автономного округа, Чукотском территориальном фонде обязательного медицинского страхования, государственных учреждениях Чукотского автономного округа и расположенных в Чукотском автономном округе»	2020-2025	1 539,0	0,0	1 539,0	0,0	ГБУ ЧАО «Центр государственной кадастровой оценки и технического архива ЧАО»
		2020	160,0	0,0	160,0	0,0	
		2021	359,0	0,0	359,0	0,0	
		2022	180,0	0,0	180,0	0,0	
		2023	280,0	0,0	280,0	0,0	
		2024	280,0	0,0	280,0	0,0	
		2025	280,0	0,0	280,0	0,0	
Всего по Подпрограмме		2016-2025	1 656 256,9	0,0	1 656 256,9	0,0	
		2016	107 112,2	0,0	107 112,2	0,0	
		2017	106 939,1	0,0	106 939,1	0,0	
		2018	112 637,2	0,0	112 637,2	0,0	
		2019	131 809,6	0,0	131 809,6	0,0	
		2020	158 783,8	0,0	158 783,8	0,0	
		2021	165 765,1	0,0	165 765,1	0,0	
		2022	199 587,1	0,0	199 587,1	0,0	
		2023	230 778,6	0,0	230 778,6	0,0	
		2024	221 422,1	0,0	221 422,1	0,0	
		2025	221 422,1	0,0	221 422,1	0,0	

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 540 г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы
«Развитие жилищного строительства
в Чукотском автономном округе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утвержде-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Государственную программу «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.).

В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 540

Государственная программа «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе»

**Стратегические приоритеты
в сфере реализации Государственной программы «Развитие жилищного строительства
в Чукотском автономном округе»**

**1. Оценка текущего состояния сферы развития
жилищного строительства
в Чукотском автономном округе**

В Чукотском автономном округе развитие жилищного строительства представляет собой важную часть государственной политики. В рамках государственной программы осуществляется мероприятие по переселению граждан из аварийного жилья, не включенного в государственную программу «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Чукотском автономном округе».

Реализация мероприятий по развитию жилищного строительства является базовым условием для повышения качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и решения других задач социально-экономического развития Чукотского автономного округа.

Учитывая социальные, географические и климатические факторы региона, территориальное развитие населенных пунктов, выраженное в комплексной застройке жилыми домами, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, не осуществляется.

В сфере жилищного строительства в регионе преобладает деревянное каркасное домостроение.

В 2022 году построено 3,52 тыс. кв. м жилья, что на 17% больше, чем в 2021 году.

Жилищный фонд Чукотского автономного округа характеризуется высокими показателями износа, значительно превышающими среднероссийские. В округе действует ряд программ, направленных на решение проблемы высокого износа.

На основании сведений, поступивших от органов местного самоуправления, сформирована информация об аварийных домах на территории Чукотского автономного округа, размещенная органами исполнительной власти округа на официальном сайте Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Развитие жилищного строительства основано на оценке фактического состояния жилищного фонда Чукотского автономного округа и направлено на реализацию гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания, в том числе за счет переселения граждан из аварийного жилищного фонда, увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь стандартного жилья, снижение стоимости строительства одного кв. метра, повышение уровня и комфорта жизни населения в городской среде, повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения, снижение доли населения, проживающего в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными, обеспечение жильем отдельных категорий граждан, соответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и региональному законодательству, рост доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах в соответствии с приоритетами, установленными как на федеральном, так и на региональном уровнях.

Жилые помещения, приобретенные за счет средств, предусмотренных настоящей Государственной программой, оформляются в муниципальную собственность в целях дальнейшего предоставления гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, а также состоящим на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений, в соответствии с жилищным законодательством.

2. Описание приоритетов, целей, задач государственной политики в сфере Государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы определены в следующих документах стратегического характера:

Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Постановлении Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Распоряжении Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 2094-р «О Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года»;

Постановлении Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы:

реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания, в том числе за счет переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь стандартного жилья;

снижение стоимости строительства одного кв. метра; повышение уровня и комфорта жизни населения в городской среде;

снижение доли населения, проживающего в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными;

обеспечение жильем отдельных категорий граждан;

соответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и региональному законодательству;

рост доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах.

На решение задач, предусмотренных в рамках стратегических национальных приоритетов, направлены цели государственной программы:

создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, реализация государственной политики в области жилищного строительства;

повышение уровня обеспеченности населения жильем; обеспечение устойчивого развития Чукотского автономного округа посредством актуализации документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

рост доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах.

3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели «Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, реализация государственной политики в области жилищного строительства» решаются следующие задачи:

реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания, в том числе за счет переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан, а также соответствие объема комфортности жилищного фонда потребностям населения;

создание условий для роста предложений на рынке жилья, соответствующего потребностям различных групп населения, а также для повышения доступности жилья для всех категорий граждан Российской Федерации;

увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь, стандартного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства; реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания.

Для достижения цели «Повышение уровня обеспеченности населения жильем» решаются следующие задачи:

обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан, а также соответствие объема комфортности жилищного фонда потребностям населения;

создание условий для роста предложений на рынке жилья, соответствующего потребностям различных групп населения, а также для повышения доступности жилья для всех категорий граждан Российской Федерации;

увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь, стандартного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства;

реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания.

Для достижения цели «Обеспечение устойчивого развития Чукотского автономного округа посредством актуализации документов территориального планирования и градостроительного зонирования» решаются следующие задачи:

соответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования требованиям федерального и регионального законодательства;

повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения.

Для достижения цели «Рост доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах» решаются следующие задачи:

реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания;

обеспечение доступности жилья для всех категорий граждан, а также соответствие объема комфортности жилищного фонда потребностям населения;

создание условий для роста предложений на рынке жилья, соответствующего потребностям различных групп населения, а также для повышения доступности жилья для всех категорий граждан Российской Федерации;

увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь, стандартного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства.

Достижение национальной цели «Комфортная и безопасная среда для жизни» осуществляется путем решения следующих задач:

совершенствование механизмов финансирования жилищного строительства;

создание механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюде-

ние их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.

Решение задач и достижение целей Государственной программы предусматриваются путем эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления.

Реализация мероприятий Государственной программы осуществляется посредством предоставления из окружного бюджета субсидии бюджетам муниципальных образований.

Порядок предоставления субсидий на выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, приведен в приложении 1 Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе».

Порядок предоставления субсидий на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального пла-

нирования и градостроительного зонирования приведен в приложении 2 Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе».

Порядок предоставления субсидий на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений приведен в приложении 3 Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе».

Порядок предоставления субсидий на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства приведен в приложении 4 Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе».

Порядок предоставления субсидий на содействие развитию индивидуального жилищного строительства приведен в приложении 5 Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе».

Приложение 1
к Государственной программе «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение мероприятий по выкупу жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее – Получатели) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с выкупом жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий» комплекса процессных мероприятий «Оказание содействия муниципальным образованиям в формировании муниципального жилищного фонда» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» (далее – комплекс процессных мероприятий).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии;

2) наличие аварийных жилых домов и (или) наличие отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

5) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего значения показателей результативности использования Субсидии по каждому объекту капитального строительства и (или) объекту недвижимого имущества, приобретаемому в муниципальную собственность; адресное (пообъектное) распределение Субсидии по объектам капитального строитель-

ства и (или) объекту недвижимого имущества, приобретаемому в муниципальную собственность; обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия; сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, а также о достижении значимых показателей результативности использования Субсидии по каждому объекту капитального строительства и (или) объекту недвижимого имущества, приобретаемому в муниципальную собственность; ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Критериями отбора Получателей для предоставления им Субсидии являются:

1) наличие на территории Получателя аварийного жилищного фонда либо непригодных для проживания жилых помещений, и (или) граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

2) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по выкупу жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

2.3. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Подпрограммы с учетом потребности в выкупе жилых помещений для целей мероприятия.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии для i -го муниципального образования округа;

$C_{\text{окр}}$ – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

V_{Ti} – потребность i -го муниципального образования округа в софинансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$\sum V_{Ti}$ – общая потребность i -х муниципальных образований округа, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность i -го муниципального образования округа (V_{Ti}) определяется по формуле:

$$V_{Ti} = S_i \times N \times M_o, \text{ где:}$$

S_i – общая площадь приобретаемых жилых помещений для расселения граждан из аварийного жилого фонда i -го муниципального образования, кв. м;

N – норматив стоимости приобретения одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования, приобретаемого у лиц, не являющихся

застройщиками с привлечением средств окружного бюджета, в соответствии с нормативным правовым актом муниципального образования, но не выше показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленного на первый квартал текущего финансового года для Чукотского автономного округа на основании утверждаемых приказом Минстроя России показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации, рублей.

Ограничение стоимости приобретения одного квадратного метра общей площади жилого помещения показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленного на первый квартал текущего финансового года для Чукотского автономного округа на основании утверждаемых приказом Минстроя России показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации действует в отношении всех муниципальных образований Чукотского автономного округа за исключением территории городского округа Анадырь;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения соглашения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 1 февраля года получения Субсидии представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете, подтверждающую включение в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по выкупу жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, в размере, определяемом по следующей формуле:

$$S = 100 - M_o, \text{ где:}$$

S – объем средств в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий по выкупу жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

4) акты обследования помещения либо многоквартирного дома, а также заключение об оценке соответствия помещения либо многоквартирного дома требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47;

5) копию нормативного правового акта муниципального образования об утвержденном нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию для реализации мероприятий по выкупу жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.6. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно – отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает, и в случае отсутствия разногласий, подписывает со своей стороны Соглашение и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения, в установленный настоящим пунктом срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

О принятом решении Департамент в течение трех рабочих дней со дня его принятия информирует Получателя посредством направления ему уведомления об отказе в заключении Соглашения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой с дальнейшей досылкой уведомления на бумажном носителе.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение в произвольной форме;

2) справку-расчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию договора купли-продажи жилого помещения с приложением акта приема-передачи жилого помещения в течение 10 дней с даты подписания договоров купли-продажи.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом в соответствии с настоящим разделом документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений показателей результативности использования Субсидии – количество и площадь приобретенных у лиц, не являющихся застройщиками квартир. В отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, результаты использования субсидий предусматриваются по каждому объекту капитального строительства (объекту недвижимого имущества, приобретаемому в муниципальную собственность).

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованном с Департаментом финансов, экономики

и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 г. № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий на выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий

Справка-расчет на получение из окружного бюджета субсидий на выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		количество квартир, шт.	площадь, кв. м	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
					Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:	
	Окружного бюджета	Местного бюджета				Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета			
1	Дата заключения	№	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
Итого:													

Согласовано:

Руководитель Уполномоченного органа

Начальник Департамента

(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

к Государственной программе «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК предоставления субсидий на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета, бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее – Получатели) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с обеспечением органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый

год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования» комплекса процессных мероприятий «Территориальное планирование и градостроительное зонирование» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» (далее – комплекс процессных мероприятий).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение рас-

ходных обязательств муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

2) наличие нормативно-правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

3) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях финансирования которых предоставляются субсидии;

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего значения показателей результативности использования Субсидии по каждому документу территориального планирования / градостроительного зонирования, подлежащему утверждению по результатам проведенных мероприятий по разработке или актуализации; адресное (пообъектное) распределение Субсидии по мероприятиям по разработке или актуализации документов территориального планирования или градостроительного зонирования муниципального образования; обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия; сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по каждому документу территориального планирования и градостроительного зонирования, подлежащему утверждению по результатам проведенных мероприятий по разработке или актуализации; ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Критерием отбора Получателей для предоставления им Субсидии является отсутствие у муниципального образования документов территориального планирования и градостроительного зонирования либо несоответствие документов территориального планирования и градостроительного зонирования действующему законодательству;

2.3. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Подпрограммы с учетом потребности в разработке или актуализации документов территориального планирования.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии для i-го муниципального образования округа;

$C_{\text{окр}}$ – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

V_{Ti} – потребность i-го муниципального образования округа, в финансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$\sum V_n$ – общая потребность i-х муниципальных образований округа, прошедших отбор, в финансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Размер потребности в средствах, предоставляемых Получателям, определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, подтвержденных обосновывающим расчетом потребности в финансовых средствах на разработку или актуализацию документов территориального планирования и градостроительного зонирования.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 1 февраля года получения Субсидии представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию правового акта муниципального образования об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете, подтверждающую включение в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по обеспечению органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования, в размере, определяемом по следующей формуле:

$$S = 100 - M_o, \text{ где:}$$

S – объем средств в бюджете муниципального образования на текущий год на реализацию мероприятий по обеспечению органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования;

M_o – предельный уровень финансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.»;

2.6. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно – отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает, и в случае отсутствия разногласий, подписывает со своей стороны Соглашение и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения, в установленный настоящим пунктом срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

О принятом решении Департамент в течение трех рабочих дней со дня его принятия информирует Получателя посредством направления ему уведомления об отказе в заключении Соглашения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой с дальнейшей досылкой уведомления на бумажном носителе.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение в произвольной форме;

2) справку-расчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию муниципального контракта;

4) акт сдачи-приемки выполненных работ;

5) решение представительного органа об утверждении (вне-сения изменений) документов территориального планирования / градостроительного зонирования муниципального образования, не позднее 10 календарных дней после его принятия.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом в соответствии с настоящим разделом документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений показателей результативности использования Субсидии – количество документов территориального планирования / градостроительного зонирования, утвержденных по результатам проведенных мероприятий по разработке или актуализации.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в

бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы **разделом 5** Правил формирования, предоставления и распределения Субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования

**СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение из окружного бюджета субсидии на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования**

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Реквизиты Соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования		Общая стоимость выполненных работ, руб.:	в том числе за счёт средств, руб.:	
	Дата, номер	Сумма.		Окружного бюджета	Местного бюджета
1	2	3	4	5	6
1.					

Согласовано:

Руководитель
Уполномоченного органа

Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.

ПОРЯДОК предоставления субсидий на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее – Получатель, Получатели) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений» комплекса процессных мероприятий «Оказание содействия муниципальным образованиям в формировании муниципального жилищного фонда» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» (далее – комплекс процессных мероприятий).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие признанных в надлежащем порядке аварийных жилых домов и (или) наличие отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

5) наличие проектной документации с приложением положительного заключения государственной экспертизы в случае, если данная документация подлежит государственной экспертизе, или согласованной с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента сметной документации, актов обследования, дефектных ведомостей;

6) заключение Соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.2. Критериями отбора Получателей для предоставления им Субсидии являются:

1) наличие на территории Получателя аварийного жилищного фонда либо непригодных для проживания жилых помещений;

2) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений.

2.3. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, предоставленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Подпрограммы.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{\text{офр}}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии для i -го муниципального образования округа;

$C_{\text{офр}}$ – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

V_{Ti} – потребность i -го муниципального образования округа, в софинансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$\sum V_{Ti}$ – общая потребность i -х муниципальных образований округа, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность i -го муниципального образования округа (V_{Ti}) определяется по формуле:

$$V_{Ti} = S_i \times M_o, \text{ где:}$$

S_i – стоимость работ по ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в соответствии с проектно-сметной документацией, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, в случае, если данная документация подлежит государственной экспертизе, или согласованной с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента, руб.;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 1 февраля года получения Субсидии представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете, подтверждающую включение в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений в размере, определяемом по следующей формуле:

$$S = 100 - M_o, \text{ где:}$$

S – объем средств в бюджете муниципального образования на текущий год на реализацию мероприятий по ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов;

4) перечень жилых помещений муниципального жилищного фонда, в которых планируется выполнение ремонтных работ, а

также зданий, планируемых к реконструкции, с плановым расчетом суммы Субсидии;

5) акты обследования помещения либо многоквартирного дома, а также заключение об оценке соответствия помещения либо многоквартирного дома требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47;

6) копию проектной документации с приложением положительного заключения государственной экспертизы, в случае если данная документация подлежит государственной экспертизе, или согласованной с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента сметной документации, актов обследования, дефектных ведомостей.

2.6. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно – отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает, и, в случае отсутствия разногласий, подписывает со своей стороны Соглашение, и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

О принятом решении Департамент в течение трех рабочих дней со дня его принятия информирует Получателя посредством направления ему уведомления об отказе в заключении Соглашения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой с дальнейшей досылкой уведомления на бумажном носителе.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение в произвольной форме;

2) справку-расчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию извещения о проведении закупки, копию протокола о подведении итогов закупки, информацию о заключенном муниципальном контракте, копию муниципального контракта;

4) копию акта о приемке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2, после исполнения муниципального контракта не позднее 10 рабочих дней;

5) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленной в соответствии с унифицированной формой КС-3, после исполнения муниципального контракта не позднее 10 рабочих дней;

6) копию нормативного правового акта о создании комиссии по приемке отремонтированного (реконструированного) объекта (квартиры) после исполнения муниципального контракта не позднее 10 рабочих дней;

7) акт приемки отремонтированного (реконструированного) объекта (квартиры), утвержденный комиссией по приемке работ, создаваемой Уполномоченным органом после исполнения муниципального контракта не позднее 10 рабочих дней.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильным оформлением (заполнением) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений показателей результативности использования Субсидии – количество и площадь отремонтированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также реконструированных зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений недвижимости.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий на выполнение ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда,
а также реконструкции зданий для перевода нежилых помещений в категорию жилых помещений

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение из окружного бюджета субсидии на выполнение ремонта жилых помещений
муниципального жилищного фонда, а также реконструкции зданий для перевода нежилых
помещений в категорию жилых помещений

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Количество квартир, шт.	площадь, кв. м	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.		Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.			
					Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:	
	Дата заключения	№				Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1													
Итого:													

Согласовано:

Руководитель Уполномоченного органа

Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. « » 20 г.

тел. « » 20 г.

Приложение 4
к Государственной программе «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства (далее – Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее соответственно – местный бюджет, Получатели, муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета Получателям безвозмездной основе в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства» Регионального проекта «Жилье» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» (далее – Региональный проект).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии;

2) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего признание расселяемых многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и (или) нормативного правового акта муниципального образования о признании жилых помещений в индивидуальных домах непригодными для проживания;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение рас-

ходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) наличие нормативного правового акта муниципального образования, определяющего уполномоченный орган по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

5) заключение Соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.2. Критериями отбора Получателей для предоставления им Субсидии являются:

1) наличие на территории Получателя аварийного жилищного фонда, включенного в Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными;

2) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства.

2.3. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Подпрограммы с учетом потребности в расселении аварийного жилищного фонда.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{окр}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии для i-го муниципального образования округа;

$C_{окр}$ – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

V_{Ti} – потребность i -го муниципального образования округа в софинансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$\sum V_{in}$ – общая потребность i -х муниципальных образований округа, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность i -го муниципального образования округа (V_{Ti}) определяется по формуле:

$$V_{Ti} = S_i \times N \times M_o, \text{ где:}$$

S_i – общая площадь приобретаемых жилых помещений для расселения граждан из аварийного жилого фонда i -го муниципального образования, кв. м;

N – стоимость приобретения одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого у застройщика с привлечением средств окружного бюджета, полученная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по результатам запроса коммерческих предложений, рублей;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливаются законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период или Постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 1 февраля года получения Субсидии представляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию нормативного правового акта муниципального образования об определении Уполномоченного органа;

3) копию нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего признание расселяемых многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и (или) нормативного правового акта муниципального образования о признании жилых помещений в индивидуальных домах непригодными для проживания;

4) копию утвержденного списка в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 17 февраля 2005 года № 15-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления Чукотского автономного округа учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», в который включены граждане, имеющие право на внеочередное получение жилых помещений в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.6. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии с указанием причин отказа, а именно – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разьяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение и предоставлении Субсидии на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает и, в случае отсутствия разногласий, подписывает со своей стороны Соглашение, и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, Департамент принимает

решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

О принятом решении Департамент в течение трех рабочих дней со дня его принятия информирует Получателя посредством направления ему уведомления об отказе в заключении Соглашения на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой с дальнейшей досылкой уведомления на бумажном носителе.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления данных документов, оформленных в установленном порядке, на бумажном носителе:

1) письменное обращение на получение Субсидии в произвольной форме;

2) справку-расчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копию извещения о проведении закупки, копию протокола о подведении итогов закупки, информацию о заключенном муниципальном контракте, копию муниципального контракта с последующим предоставлением копий актов приема-передачи жилых помещений для заселения граждан, копии актов обследования помещений, а также заключений об оценке соответствия помещений требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, в течение 10 дней со дня их подписания сторонами.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание или неправоильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках, и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом, на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений показателей результативности использования Субсидии – количество и площадь приобретенных у застройщика квартир.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном

Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обе-

спечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение из окружного бюджета субсидии на обеспечение мероприятий по развитию жилищного строительства**

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Количество квартир, шт.	(наименование Уполномоченного органа)										
				площадь, кв. м	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.				Размер средств, к перечислению, руб.		
					Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:		
						Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1														
Итого:														

Согласовано:

Руководитель Уполномоченного органа

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. «__» 20__ г.

тел.

«__» 20__ г.

Приложение 5
к Государственной программе «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе»

Порядок предоставления субсидий на содействие развитию индивидуального жилищного строительства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счёт средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение мероприятий по развитию индивидуального жилищного строительства (далее – Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее соответственно – Получатели, местный бюджет, муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета Получателям на безвозмездной основе в целях оказания финансовой поддержки муниципальному образованию на реализацию мероприятий по развитию индивидуального жилищного строительства.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

1) домокомплект – совокупность конструкций заводского исполнения, включающих в себя проект, документацию по сборке, наборы элементов ограждающих конструкций (стен, кровли), вну-

тренных несущих стен и перегородок, крепёжных элементов, светопрозрачных конструкций, дверей, лестниц, материалов для монтажа инженерных коммуникаций, готовых к сборке жилого дома;

2) застройщик – физическое лицо, имеющее постоянную регистрацию на территории Чукотского автономного округа, осуществляющее на территории Чукотского автономного округа строительство или осуществившее ввод объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) в эксплуатацию на территории Чукотского автономного округа и зарегистрировавшее право собственности на указанный объект;

3) земельный участок – часть земной поверхности, имеющая фиксированную границу, площадь, местоположение, правовой статус, другие характеристики и внесённая в Единый государственный реестр недвижимости.

1.5. К расходным обязательствам муниципальных образований по содействию развитию жилищного строительства относится возмещение затрат застройщика на:

1) строительство объекта ИЖС;

2) приобретение домокомплекта и его доставка к месту монтажа.

3) приобретение земельного участка.

Возмещение расходов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, осуществляется в отношении объектов ИЖС, законченных строительством, поставленных на кадастровый учёт, прошедших регистрацию прав собственности.

Возмещение расходов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, осуществляется в отношении домокомплектов, доставленных на территорию Чукотского автономного округа.

Получение возмещения застройщиком осуществляется однократно по одному из вариантов, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

Возмещение расходов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, осуществляется в отношении земельного участка на территории которого расположен объект ИЖС, законченный строительством, в отношении которого осуществляется получение возмещения застройщиком, либо на котором будет осуществлено строительство ИЖС из домокомплекта, за приобретение и доставку которого осуществляется получение возмещения.

1.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на содействие развитию индивидуального жилищного строительства» комплекса процессных мероприятий «Развитие индивидуального жилищного строительства» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе» (далее – комплекс процессных мероприятий).

1.7. Распределение объемов субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случаях, установленных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», изменения в распределение объемов субсидий бюджетами муниципальных образований могут быть внесены Правительством Чукотского автономного округа без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии;

2) наличие нормативного правового акта муниципального образования, определяющего уполномоченный орган по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объёме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии муниципальному образованию (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

5) наличие на территории муниципального образования завершенных строительством объектов ИЖС, по которым собственниками осуществлены мероприятия по их постановке на кадастровый учёт и регистрация права собственности. Срок ввода объектов ИЖС не должен быть ранее 1 января года, предшествующего году предоставления Субсидии;

6) наличие на территории муниципального образования застройщика, осуществившего приобретение и доставку на территорию Чукотского автономного округа домокомплекта.

Условия, указанные в подпункте 5 настоящего пункта, относятся к заявкам муниципальных образований, имеющим в своем перечне застройщиков, закончивших строительство объекта ИЖС, осуществивших его постановку на кадастровый учёт и регистрацию права собственности в его отношении.

2.2. Критериями отбора Получателей для предоставления Субсидии является наличие:

1) муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по содействию развитию ИЖС;

2) предварительного списка участников мероприятий по развитию ИЖС.

2.3. Размер Субсидии определяется исходя из объёмов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия. В случае, если размер общей потребности муниципальных образований в финансировании мероприятия превышает размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии, размер Субсидии, предоставляемой на строительство индивидуального жилого дома, определяется по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} * \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где}$$

C_i – размер Субсидии для i-го муниципального образования;
 V_{Ti} – потребность i-го муниципального образования в софинансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$C_{\text{окр}}$ – размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

$\sum V_{Ti}$ – общая потребность i-х муниципальных образований, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность i-го муниципального образования определяется по формуле:

$$V_{Ti} = \left(\sum_{i=1}^n (N * S_{\text{ср}} * 50\%) + \sum_{i=1}^m S_{\text{дк}} + \sum_{i=1}^z S_{\text{з}} \right) * M_o, \text{ где}$$

N – количество застройщиков осуществивших в отношении объекта ИЖС мероприятия по его постановке на кадастровый учёт и регистрация права собственности;

N – норматив общей площади жилого помещения, установленный для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра – на семью из двух человек; по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей три человека и более) – к членам семьи собственника жилого помещения в рамках настоящего Порядка относятся проживающие совместно с ним супруг(а), а также дети и родители собственника и супруга(и), и имеющие постоянную регистрацию в данном жилом помещении;

$S_{\text{ср}}$ – нормативная величина средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленная на первый квартал текущего финансового года для Чукотского автономного округа, на основании утверждаемых приказом Минстроя России показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации;

m – количество застройщиков в заявке муниципального образования, осуществивших приобретение домокомплекта;

M_o – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, процентов;

$S_{\text{дк}}$ – стоимость домокомплекта, подлежащая возмещению;

z – количество застройщиков в заявке муниципального образования, осуществивших приобретение земельного участка;

$S_{\text{з}}$ – стоимость земельного участка, подлежащая возмещению.

Стоимость домокомплекта ($S_{\text{дк}}$), подлежащая возмещению рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{дк}} = (S_{\text{ср}} * 50\% * S), \text{ где}$$

$S_{\text{ср}}$ – нормативная величина средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленная на первый квартал текущего финансового года для Чукотского автономного округа, на основании утверждаемых приказом Минстроя России показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации;

S – площадь индивидуального дома в соответствии с документацией на домокомплект.

В случае, если стоимость земельного участка, приобретенного застройщиком, выше кадастровой стоимости земельного участка, указанной в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, величина возмещения за земельный участок

определяется в соответствии со стоимостью, указанной в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае, если стоимость домокомплекта ниже величины, полученной в результате расчёта, величина возмещения за приобретённый домокомплект определяется в соответствии с платёжными документами, но не более 6 000 000 рублей.

2.4. Для заключения Соглашения Получателя ежегодно, в срок не позднее 15 октября, представляют в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, при условии дальнейшего предоставления таких документов на бумажном носителе, следующие документы:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете, подтверждающую включение в местный бюджет на текущий год средств на реализацию мероприятий по содействию развитию индивидуального жилищного строительства в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа;

4) расчёт суммы Субсидии;

5) предварительный список участников мероприятий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. Департамент в течение пяти рабочих дней после наступления срока, указанного в пункте 2.4 настоящего раздела, рассматривает документы, представленные Получателями в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела. По результатам рассмотрения Департамент в течение трёх рабочих дней:

1) направляет в адрес Уполномоченного органа два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанных со своей стороны. Уполномоченный орган, в течение пяти рабочих дней со дня получения экземпляров Соглашения, подписывает их со своей стороны и возвращает один подписанный экземпляр в адрес Департамента;

2) информирует Уполномоченный орган об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии по причине несоответствия муниципального образования условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела или отсутствия документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела, посредством направления ему уведомления об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии, с разъяснением порядка обжалования такого решения, на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с дальнейшей досылкой уведомления на бумажном носителе.

2.6. Уполномоченный орган, получивший, в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.5 настоящего раздела, отказ в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии, имеет право на повторное обращение в Департамент при условии устранения причины, вследствие которой ему было отказано в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

Повторное обращение подаётся и рассматривается в порядке, установленном пунктами 2.4, 2.5 настоящего раздела.

2.7. Уполномоченный орган представляет в Департамент сведения о ходе реализации мероприятия по форме и в срок, которые установлены Соглашением.

2.8. Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность предоставляемых в Департамент данных.

2.9. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент следующие документы на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, при условии дальнейшего предоставления таких документов на бумажном носителе:

1) письменную заявку на получение Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчёта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копии соглашений, заключённых с застройщиками – участниками Мероприятия;

Соглашения, заключённые с застройщиками – участниками Мероприятия должны содержать положения:

о невозможности получения возмещения понесённых застройщиком расходов на строительство объекта ИЖС или приобретение домокомплекта более одного раза в рамках мероприятия настоящей Государственной программы;

об обязательствах застройщика по вводу в эксплуатацию объекта ИЖС в срок не превышающий двух лет с года получения возмещения расходов за приобретённый домокомплект;

ответственность застройщика в случае неисполнения им обязательств по заключённому соглашению;

о возможности застройщика быть получателем иных мер поддержки из окружного бюджета, при условии вычета суммы полученной поддержки по иным программам из размера возмещения, причитающегося застройщику в рамках настоящего мероприятия;

4) копии документов, подтверждающих факт регистрации права в отношении объектов ИЖС;

5) справки о количестве зарегистрированных граждан по объектам ИЖС;

6) заключения органа, исполняющего обязанности по обследованию объектов жилищного фонда на территории муниципального образования, о соответствии объекта ИЖС требованиям, предъявляемым абзацем первым пункта 6.1 раздела 6 «Требования к объёмно-планировочным и конструктивным решениям» свода правил СП 55.13330.2016 «СНиП 31-02-2001. Дома жилые многоквартирные», утверждённым Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 октября 2016 года № 725/пр;

7) копии документов, подтверждающих приобретение застройщиком домокомплекта, а также его доставку на территорию Чукотского автономного округа;

8) копии документов, подтверждающих наличие у застройщика земельного участка, имеющего соответствующий вид разрешённого использования.

9) копии документов, подтверждающих приобретение застройщиком земельного участка, имеющего соответствующий вид разрешённого использования;

Документы, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего пункта, предоставляются Получателем в отношении застройщиков, закончивших строительство объекта ИЖС, осуществивших его постановку на кадастровый учёт и регистрацию права собственности в его отношении.

Документы, указанные в подпункте 7 и 8 настоящего пункта, направляются Получателем в отношении застройщиков, осуществивших приобретение домокомплектов.

Документы, указанные в подпункте 9 настоящего пункта, направляются Получателем в отношении застройщиков, осуществивших приобретение земельного участка.

Департамент в течение трёх рабочих дней со дня представления Получателем заявки на получение Субсидии проверяет представленные документы и, при отсутствии замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Уполномоченным органом документах Департамент, в течение одного рабочего дня со дня их выявления, информирует об этом Уполномоченный орган посредством направления уведомления на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой и устанавливает пятидневный срок со дня его получения Уполномоченным органом для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Перечень замечаний и несоответствий, требующих устранения:

несоответствие представленных документов требованиям, определённым в настоящем пункте и (или) непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

недостоверность представленной информации, в том числе арифметические ошибки и неточности в справке-расчёте.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит объёмы финансирования Департаменту для последующего перечисления Субсидии Получателю.

2.11. Операции по перечислению Субсидии Получателю осуществляются на счёт, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателем значений показателей результативности использования Субсидии – количество введённых объектов ИЖС, в том числе ранее оплаченных домокомплектов, общая площадь введённых объектов ИЖС. Значения показателей результативности должны со-

ответствовать результатам реализации соответствующих мероприятий государственной программы.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии Получателю, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом

году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий на содействие развитию индивидуального жилищного строительства

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК
участников мероприятий по развитию индивидуального жилищного строительства
на _____ год
(наименование муниципального образования Чукотского автономного округа)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Нас. пункт	Информация о земельном участке, на котором будет расположен объект ИЖС		Площадь индивидуального жилого дома, планируемого к строительству кв. м	Количество членов семьи, постоянно зарегистрированных по объекту ИЖС, чел.	Объём финансовой поддержки в рамках мероприятия тыс. руб.		
			кад. №	площадь, кв. м.			всего	окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Строительство объекта ИЖС									
Приобретение домокомплекта									
						X			
	Итого								
	Всего								

Глава администрации: _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий на содействие развитию индивидуального жилищного строительства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение из окружного бюджета субсидии на содействие развитию индивидуального жилищного строительства**

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Количество объектов ИЖС / приобретенных домокомплектов, шт.	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
	дата заключения	№		всего	в том числе за счет средств:		всего	в том числе за счет средств:		всего	в том числе за счет средств:	
					окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
	Итого:											

В настоящее время электроснабжение потребителей округа осуществляется от централизованных и автономных энергоисточников (зона децентрализованного электроснабжения). Централизованное электроснабжение обеспечивается в Анадырском муниципальном районе, городском округе Эгвекинот, городском округе Певек и Билибинском муниципальном районе. В этих районах работают четыре электростанции акционерного общества «Чукотэнерго»: Анадырская ТЭЦ, Анадырская газомоторная ТЭЦ (на правах аренды), Эгвекинотская ГРЭС и Чаунская ТЭЦ, а также Билибинская АЭС и ПАТЭС, входящие в структуру акционерного общества «Концерн Росэнергоатом».

Чаун-Билибинский энергоузел состоит из Певекского и Билибинского узлов, соединённых одной протяжённой ВЛ 110 кВ. Действующая схема электрических сетей 110 кВ Чаун-Билибинского энергоузла устарела и не отвечает современным требованиям надёжности и безопасности по следующим причинам:

при отключении ВЛ 110 кВ на транзите Певек – Билибино Чаун-Билибинский энергоузел разделяется на два автономно работающих узла: Чаунский (энергоснабжение потребителей обеспечивается от Чаунской ТЭЦ и ПАТЭС) и Билибинский (энергоснабжение обеспечивается от Билибинской АЭС);

ВЛ 110 кВ отработали свой нормативный срок службы (30-40 лет);

повышенная аварийность ВЛ 110 кВ: Гамма – Комсомольский, ВЛ 110 кВ Черский – Встречный и ВЛ 110 кВ Билибинская АЭС – Гамма.

В 2004 – 2006 гг. закончился проектный нормативный срок эксплуатации энергоблоков (30 лет) на Билибинской АЭС. В этот период были проведены работы по оценке текущего уровня безопасности и модернизации оборудования, в результате которых были приняты решения о продлении срока службы каждого энергоблока. В соответствии с планами АО «Концерн Росэнергоатом» вывод из эксплуатации Билибинской АЭС планируется в 2025 году. При остановке всех энергоблоков станции потребуются замещение выбывающих мощностей Билибинской АЭС. Таким образом, к этому времени должна быть сформирована обновленная энергосистема Чаун-Билибинского энергорайона, то есть основным направлением развития Чаун-Билибинского энергоузла должно стать формирование новой конфигурации энергосистемы Чаун-Билибинского энергоузла.

Перспективы социально-экономического развития Чукотского автономного округа, в первую очередь, связаны с планами по освоению месторождений полезных ископаемых на территории региона с сопутствующим развитием необходимой инфраструктуры.

В целях полного замещения выбывающих тепловых мощностей г. Певек и частичного замещения выбывающих электрических мощностей в Чаун-Билибинском энергоузле; обеспечения растущих энергетических потребностей региона (электроснабжение месторождений Кекура и Песчанка); снижения промышленного загрязнения региона реализован проект строительства плавучей атомной теплоэлектростанции (ПАТЭС) на базе плавучего энергоблока в г. Певек.

Для разворота строительства Баимского ГОКа и начала полномасштабной разработки месторождения Кекура необходимо было выдать от ПАТЭС необходимый объем электроэнергии и мощности. Для этих задач в округе реализован проект по строительству ВЛ 110 кВ «Билибино – Песчанка I цепь с отпайкой на ПС Кекура» протяженностью 235 км. Также для обеспечения электроснабжения от ПАТЭС требуется строительство двух одноцепных ВЛ 110 кВ Певек – Билибино протяженностью около 500 км.

Кроме того, Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – полномочным представителем Президента Российской Федерации в Дальневосточном Федеральном округе Ю.П. Трутневым утвержден Комплексный план (дорожная карта) реализации инвестиционного проекта по освоению Баимской рудной зоны, запланировано множество мероприятий по энергоснабжению ГОКа. Одним из них является строительство и ввод в эксплуатацию 4 плавучих атомных энергоблоков с общей установленной мощностью 400 МВт в морском порту Наглейнги.

Президентом Российской Федерации и Председателем Правительства Российской Федерации поддержана инициатива Госкорпорации «Росатом» по энергоснабжению ресурсодобывающих проектов в Арктической зоне за счет использования атомной энергии на базе плавучих энергоблоков.

Проект энергоснабжения Баимского ГОКа является пилотным и открывает новые возможности развития малой атомной энергетики, являющейся «зеленой» энергетикой с нулевым углеродным следом.

Кроме того, в рамках «дорожной карты» запланированы строительство ВЛ «Мыс Наглейнги – ПП Билибино – Баимский

ГОК», двух одноцепных ВЛ 110 кВ «Певек – Билибино», морского терминала на мысе Наглейнги, береговых и гидротехнических сооружений терминала отгрузки грузов, включая создание инфраструктуры для размещения ПЭБ, автомобильной дороги «Баимский ГОК – мыс Наглейнги».

Единственным разрабатываемым газовым месторождением в Чукотском автономном округе является Западно-Озерное месторождение (введено в эксплуатацию в 2003 году), расположенное в 104 км от города Анадырь. В связи с большой удаленностью потенциальных потребителей от месторождения природный газ используется исключительно в промышленных целях.

Основными потребителями являются Анадырская ТЭЦ и Газомоторная теплоэлектроцентраль г. Анадырь.

Население Чукотского автономного округа не является потребителем природного газа.

Строительство сетевого трубопровода от газового месторождения в другие населенные пункты округа нерентабельно и трудноосуществимо ввиду большой удаленности населенных пунктов округа от города Анадырь и друг от друга.

На территории округа с 2004 года действует единственное предприятие газовой отрасли, не входящее в структуру публичного акционерного общества «Газпром». Месторождение эксплуатирует региональное предприятие общество с ограниченной ответственностью «Сибнефть-Чукотка». Оно также выполняет подготовку и транспортировку газа до потребителей.

Дальнейшее подключение потребителей к газоснабжению не предусматривается ввиду низкой пропускной способности магистрального газопровода и технической ограниченности оборудования комплекса подготовки газа Западно-Озерного месторождения.

Предприятие ограничено техническими возможностями по добыче и транспортировке газа до потребителей и не подпадает под критерии действующих нормативно-правовых актов, направленных на поддержку данной отрасли (ресурсы порядка 6,3 млрд. м³, добыча не более 90 млн. м³ в год).

В 2020 году акционерное общество «Газпром промгаз» выполнило обследование «Западно-Озерного месторождения» и выдало заключение требующее принятия срочных мер по существенной модернизации оборудования газового промысла и газотранспортной системы.

В целях сохранения существующих объемов газа, развития газомоторного рынка и соответствующего увеличения объемов добычи и сбыта газа, требуется существенная модернизация оборудования газового промысла и газотранспортной системы.

В целях увеличения объемов добычи до 120 млн. м³ в год, требуется:

строительство и ввод в эксплуатацию «Дожимной компрессорной станции УКПГ Западно-Озерного газового месторождения» (мощностью 1,44 МВт);

строительство «Дополнительного магистрального газопровода «Западно-Озерное газовое месторождение – АГРС г. Анадырь», протяженностью 104 км, D219 мм;

провести работы по бурению эксплуатационных скважин на Западно-Озерном газовом месторождении.

Реализация указанных мероприятий должна позволить обеспечить стабильную работу региональной системы газоснабжения на последующие годы.

В 2022 году добыто 66,72 млн. м³ газа, что на 5% меньше от уровня прошлого года. Объемы добычи обусловлены потребностями Анадырской газомоторной ТЭЦ.

В 2022 году в целях развития рынка газомоторного топлива в Чукотском автономном округе и создания альтернативы нефтяным видам топлива реконструирована АЗС № 36 в г. Анадырь в многотопливную автозаправочную станцию с компримированным природным газом.

На территории округа продолжается реализация проекта использования солнечной генерации. В трех селах Анадырского района введены в эксплуатацию солнечные электростанции, обеспечивающие совместную работу с дизельной генерацией (в селе Марково – в 2022 году, в селах Снежное и Канчалан – в 2021 году). Совокупная мощность – 6,8 МВт, в том числе мощность солнечной генерации – 1,35 МВт. Ожидаемая экономия дизельного топлива – 73 т/год. Ожидаемое снижение выбросов вредных веществ – 7,6 т/год.

В июле 2022 года общество с ограниченной ответственностью «СтройИнвестЭнергия» закончены мероприятия по техническому перевооружению устаревшего и изношенного оборудования существующей ветроэлектростанции на мысе Обсервации Анадырского района, закончена замена последних четырех ветрогенераторов. В настоящее время установлено десять ветрогенераторных установок общей установленной мощностью 2,775 МВт.

Добыча бурого угля осуществляется акционерным обществом «Шахта Угольная» на месторождении «Анадырское». На сегодня в Чукотском автономном округе от акционерного общества «Шахта «Угольная» единственное угледобывающее предприятие, занимающееся добычей угля подземным способом, которое отрабатывает запасы бурого угольного месторождения «Анадырское». Уровень добычи угля предприятием в период с 2012 года по 2015 год сложился в стабильном объеме порядка 230 тыс. тонн, что соответствовало необходимой потребности округа. В целях сдерживания тарифов в 2016 году оказана государственная поддержка предприятию. За длительный период работы оборудование шахты морально и физически устарело, что не позволяет предприятию добиваться высокой экономической эффективности. С 2017 года произошло снижение добычи с 189 тыс. тонн в 2017 году до 82,63 тыс. тонн в 2019 году. Учитывая социальную значимость угледобывающего предприятия акционерного общества «Шахта «Угольная», в целях сохранения добычи на уровне 100 тыс. тонн необходимо оказание государственной поддержки на возмещение затрат, связанных с техническим перевооружением предприятия. За 2022 год добыча бурого угля составила 103,13 тыс. тонн, что на 1,3 тыс. тонн больше, чем за 2021 год.

Добычу каменного угля на месторождении «Фандюшкинское поле» (Верхне-Алькатваамский угольный район) осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Берингпромуголь». В 2022 году добыча каменного угля составила 1 522,8 тыс. тонн, что на 497,5 тыс. тонн больше, чем за 2021 год.

Реализован проект по строительству обогащательной фабрики. В ноябре 2023 года фабрика введена в промышленную эксплуатацию. Потребление электрической мощности – 1 400 кВт (максимум нагрузки 1 500 кВт). В случае положительной конъюнктуры на мировом рынке угля планируется приобретение, монтаж и запуск второго модуля фабрики в 2024-2025 гг., что позволит достичь продаж концентрата в 1,5 млн. тонн в год.

В марте 2023 года введен в эксплуатацию западный блок участка «Звонкое», начата совместная отработка участков единым карьерным полем, с планируемым объемом добычи 1,5 млн. тонн в год.

Планы на будущее:

увеличение объемов отгрузки до 1-1,5 млн. тонн в год. Обновление парка горнодобывающей техники и оборудования, строительство портофлота;

начало строительного-монтажных работ по проекту реконструкции морского порта Беринговский, положительное заключение Федерального автономного учреждения «Главгосэкспертиза России» получено в конце 2022 года;

достижение к 2024 году показателей добычи в 2 млн. тонн, продажи в 1,5 млн. тонн ежегодно.

На Алькатваамском месторождении, в соответствии с ранее принятой программой развития предприятия, продолжают работы по разведочному бурению. По итогам выполненных разведочных работ в пределах участка «Дальний запад» ведется подготовка документов для оформления лицензии на право пользования недрами, в рамках оформляемой лицензии планируется прирезка запасов каменных углей. Помимо этого, продолжается разведочное бурение в пределах участков Тростниковый, Шумный, Овальный, Сонный и Восточный Алькатваамского месторождения.

В пределах Амаамского месторождения продолжают геологоразведочные работы, отобраны технологические пробы для определения качественных показателей углей, ведутся проектные и изыскательские работы.

В результате реализации всех вышеуказанных мероприятий топливно-энергетический комплекс Чукотского автономного округа претерпит качественные изменения и станет современным, высокотехнологичным, эффективным и устойчиво развивающимся комплексом, при этом будут обеспечены:

гарантированная энергетическая безопасность округа и социально-экономическое развитие Чукотского автономного округа;

рост финансово-экономической устойчивости и бюджетной эффективности хозяйствующих субъектов топливно-энергетического комплекса, достижение их стабильной инвестиционной обеспеченности;

инновационное обновление производственных фондов и энергетической инфраструктуры, экологическая безопасность и эффективность развития и функционирования топливно-энергетического комплекса.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы отражены в указах Президента Рос-

сийской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 4 июня 2008 года № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики», Энергетической стратегии Российской Федерации на период до 2035 года, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2020 года № 1523-р, Генеральной схеме размещения объектов электроэнергетики до 2035 года, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2017 года № 1209-р, Федеральном законе от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321, Схеме и программе развития электроэнергетики Чукотского автономного округа, ежегодно утверждаемой распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

К приоритетам государственной политики в сфере реализации Государственной программы относятся:

гарантированное обеспечение энергетической безопасности Чукотского автономного округа;

первоочередное удовлетворение внутреннего спроса на продукцию и услуги в сфере энергетики;

переход к экологически чистой и ресурсосберегающей энергетике;

развитие конкуренции в конкурентных видах деятельности топливно-энергетического комплекса на внутреннем рынке;

рациональное природопользование и энергетическая эффективность;

повышение результативности и эффективности всех уровней управления в отраслях топливно-энергетического комплекса.

На решение задач, предусмотренных в рамках стратегических национальных приоритетов, направлены цели Программы:

повышение энергетической безопасности Чукотского автономного округа;

сохранение устойчивого функционирования предприятий топливно-энергетического комплекса;

сдерживание роста тарифов на электро- и теплоэнергию в Чукотском автономном округе;

повышение эффективности государственного управления и регулирования в топливно-энергетическом комплексе.

3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели Государственной программы «Повышение энергетической безопасности Чукотского автономного округа» решаются следующие задачи:

эффективное и инновационное развитие энергетики, энергосбережения и повышение энергоэффективности экономики Чукотского автономного округа;

обеспечение потребности потребителей Чукотского автономного округа в надежном, качественном и экономически обоснованном снабжении электроэнергией и теплом.

Для достижения цели «Сохранение устойчивого функционирования предприятий топливно-энергетического комплекса» решается следующая задача: развитие газовой отрасли и угледобывающей промышленности в целях эффективного обеспечения потребности Чукотского автономного округа в топливно-энергетических ресурсах.

Для достижения цели «Сдерживание роста тарифов на электро- и теплоэнергию в Чукотском автономном округе» решается следующая задача: обеспечение потребности потребителей Чукотского автономного округа в надежном, качественном и экономически обоснованном снабжении электроэнергией и теплом.

Для достижения цели «Повышение эффективности государственного управления и регулирования в топливно-энергетическом комплексе» решается следующая задача: повышение эффективности государственного управления и регулирования в топливно-энергетическом комплексе.

Порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта приведен в приложении к настоящей Государственной программе.

Приложение
к Государственной программе «Развитие энергетики
Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК
предоставления из окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на модернизацию объектов
инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления субсидии за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта (далее соответственно – Субсидия, Получатели Субсидии, муниципальное образование).

1.2. Субсидия предоставляется из окружного бюджета на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта» регионального проекта «Государственная поддержка предприятий угольной промышленности» Государственной программы «Развитие энергетики Чукотского автономного округа».

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент промышленности Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям при условии соблюдения ими бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, и следующих условий:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта, на которые предоставляется Субсидия;

2) заключение соглашения о предоставлении субсидии из окружного бюджета (далее – Соглашение) в соответствии с разделом 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

2.2. Критерием отбора Получателей Субсидии для предоставления им Субсидии является реализация на территории муниципального образования инвестиционного проекта.

2.3. Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю Субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = C * (Z_i / Z_i \dots n),$$

где:

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на текущий финансовый год на предоставление Субсидии (но не более суммы Субсидий, запрашиваемых всеми муниципальными образованиями, соответствующих критерию отбора Получателей Субсидии, установленного пунктом 2.2 настоящего раздела), рублей;

Z_i – объем Субсидии, запрашиваемый муниципальным образованием, рублей;

n – количество муниципальных образований, соответствующих критерию отбора Получателей Субсидии, установленного пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.4. Для заключения Соглашения Получатели Субсидии представляют в срок не позднее 25 января текущего финансового года в Департамент следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) письменное заявление о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) сведения о новых инвестиционных проектах (НИП), реализуемых на территории муниципального образования, подготовленные по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

3) справку-обоснование по объектам инфраструктуры с обоснованием их необходимости для реализации инвестиционных проектов;

4) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), включающей перечень мероприятий на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта, на которые предоставляется Субсидия;

5) копию муниципального правового акта об определении уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения, со стороны Получателя Субсидии, и представлению отчетности;

6) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств, необходимых на реализацию инвестиционных проектов.

Документы, указанные в настоящем пункте должны быть заверены уполномоченным органом.

2.5. Ответственность за недостоверность и неполноту представленных данных несет уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, проводит их рассмотрение и принимает решение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии, либо об отказе в заключении Соглашения, с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является – несоответствие муниципальной программы условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела.

2.7. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 2.6 настоящего раздела, Получатель Субсидии вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.8. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.9. Для получения Субсидии уполномоченный орган направляет в Департамент:

1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;

2) три экземпляра справки-расчета Субсидии, по форме установленной Соглашением;

3) копии муниципальных контрактов на выполнение работ по модернизации объектов инфраструктуры.

Документы предоставляются на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.10. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных уполномоченным органом документах, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела, Департамент информирует уполномоченный орган о выявленных несоответствиях, и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется уполномоченному органу в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в заявлении о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении Субсидии, и возвращает пакет документов в уполномоченный орган.

2.11. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счёт Получателя Субсидии.

2.12. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном федеральным законодательством порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями Субсидии значений результата использования Субсидии – процент обеспеченности Чукотского автономного округа необходимой инфраструктурой в рамках реализации инвестиционного проекта.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения

4.1. Остаток Субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход

окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, неиспользованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в ней потребности осуществляется в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления Субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

Приложение

к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта

Перечень новых инвестиционных проектов (НИП) от муниципального образования

№ п/п	Наименование НИП	Сфера реализации	Дата начала реализации	Общая стоимость, млн. рублей	Реквизиты ЮЛ, реализующего НИП, (наименование, ИНН)	Наименование объектов инфраструктуры (ОИ)	Этап создание ОИ	Затраты бюджета на создание ОИ, млн. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава Администрации МО
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон _____

«__» _____ 20__ г.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 542 г. Анадырь

Об утверждении Перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие энергетики Чукотского автономного округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка

разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень расходных обязательств Государственной программы «Развитие энергетики Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленности Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 542

**ПЕРЕЧЕНЬ
расходных обязательств Государственной программы «Развитие энергетики
Чукотского автономного округа»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей			Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	
			всего	в том числе средства:			
		федерального бюджета		окружного бюджета	прочих внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Программе	2024-2030	1 028 558,4	0,0	1 028 558,4	0,0	
		2024	512 861,4	0,0	512 861,4	0,0	
		2025	144 695,7	0,0	144 695,7	0,0	
		2026	144 695,7	0,0	144 695,7	0,0	
		2027	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2028	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2029	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2030	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
1.	Комплекс процессных мероприятий «Государственная поддержка энергоснабжающих организаций»	2024-2028	6 563,4	0,0	6 563,4	0,0	
		2024	6 563,4	0,0	6 563,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	Субсидия на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), привлеченным для реализации инвестиционного проекта «Газификация Анадырской ТЭЦ, в т.ч. ПИР (1 этап)»	2024	6 563,4	0,0	6 563,4	0,0	
		2024	6 563,4	0,0	6 563,4	0,0	ДПП ЧАО
2.	Региональный проект «Государственная поддержка предприятий угольной промышленности»	2024	384 076,9	0,0	384 076,9	0,0	
2.1.	Финансовое обеспечение затрат, связанных с техническим перевооружением, юридических лиц – предприятий угольной промышленности, занимающихся добычей угля подземным способом	2024	70 000,0	0,0	70 000,0	0,0	
		2024	70 000,0	0,0	70 000,0	0,0	ДПП ЧАО
2.2.	Субсидии на модернизацию объектов инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта	2024	314 076,9	0,0	314 076,9	0,0	
		2024	314 076,9	0,0	314 076,9	0,0	ДПП ЧАО
3.	Комплекс процессных мероприятий «Государственная поддержка газоснабжающих организаций»	2024-2026	241 238,6	0,0	241 238,6	0,0	
		2024	65 000,0	0,0	65 000,0	0,0	
		2025	88 119,3	0,0	88 119,3	0,0	
		2026	88 119,3	0,0	88 119,3	0,0	
3.1.	Субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа	2024-2026	241 238,6	0,0	241 238,6	0,0	
		2024	65 000,0	0,0	65 000,0	0,0	
		2025	88 119,3	0,0	88 119,3	0,0	ДПП ЧАО
		2026	88 119,3	0,0	88 119,3	0,0	
4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»	2024-2030	396 679,5	0,0	396 679,5	0,0	
		2024	57 221,1	0,0	57 221,1	0,0	
		2025	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2026	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2027	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2028	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2029	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
		2030	56 576,4	0,0	56 576,4	0,0	
4.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих управление в сфере капитального строительства	2024-2030	381 909,5	0,0	381 909,5	0,0	
		2024	55 111,1	0,0	55 111,1	0,0	
		2025	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	
		2026	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	
		2027	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	
		2028	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	
		2029	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	
		2030	54 466,4	0,0	54 466,4	0,0	ГКУ «УКС ЧАО»
4.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа (расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	2024-2030	6 370,0	0,0	6 370,0	0,0	
		2024	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2025	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2026	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2027	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2028	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2029	910,0	0,0	910,0	0,0	
		2030	910,0	0,0	910,0	0,0	ГКУ «УКС ЧАО»

4.3. Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений сотрудникам государственных органов Чукотского автономного округа и государственных казённых учреждений Чукотского автономного округа	2024-2030	8 400,0	0,0	8 400,0	0,0	ГКУ «УКС ЧАО»
	2024	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2025	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2026	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2027	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2028	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2029	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	
	2030	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	

ДПП ЧАО – Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа;
ГКУ «УКС ЧАО» – Государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 543 г. Анадырь

Об утверждении перечня расходных обязательств Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективно-

сти государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень расходных обязательств Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 543

**ПЕРЕЧЕНЬ
расходных обязательств Государственной программы
«Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Государственной программе	2024-2030	24 646 072,1	5 357 229,4	19 288 842,7	0,0	
		2024	3 027 085,7	776 423,2	2 250 662,5	0,0	
		2025	2 821 350,9	755 181,2	2 066 169,7	0,0	
		2026	2 930 672,7	770 270,6	2 160 402,1	0,0	
		2027	4 634 240,7	763 838,6	3 870 402,1	0,0	
		2028	2 964 240,7	763 838,6	2 200 402,1	0,0	
		2029	5 384 240,7	763 838,6	4 620 402,1	0,0	
		2030	2 884 240,7	763 838,6	2 120 402,1	0,0	
I. Региональные проекты							
1.	Региональный проект «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	2024-2030	1 489 365,9	402 939,1	1 086 426,8	0,0	
		2024	249 453,9	108 624,5	140 829,4	0,0	
		2025	222 481,5	63 237,1	159 244,4	0,0	
		2026	203 486,1	46 215,5	157 270,6	0,0	
		2027	203 486,1	46 215,5	157 270,6	0,0	
		2028	203 486,1	46 215,5	157 270,6	0,0	
		2029	203 486,1	46 215,5	157 270,6	0,0	
		2030	203 486,1	46 215,5	157 270,6	0,0	
1.1.	Единовременная денежная выплата при рождении (усыновлении) третьего или последующего ребенка (детей)	2024-2030	134 374,8	0,0	134 374,8	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2025	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2026	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2027	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2028	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2029	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
		2030	19 196,4	0,0	19 196,4	0,0	
1.2.	Единовременная выплата на второго и последующих детей, рожденных одновременно с первым ребенком	2024-2030	2 667,0	0,0	2 667,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2025	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2026	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2027	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2028	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2029	381,0	0,0	381,0	0,0	
		2030	381,0	0,0	381,0	0,0	

1.3.	Предоставление ежемесячной выплаты при рождении первого и (или) второго ребенка	2024-2030	834 000,0	0,0	834 000,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	102 000,0	0,0	102 000,0	0,0	
		2025	122 000,0	0,0	122 000,0	0,0	
		2026	122 000,0	0,0	122 000,0	0,0	
		2027	122 000,0	0,0	122 000,0	0,0	
		2028	122 000,0	0,0	122 000,0	0,0	
		2029	122 000,0	0,0	122 000,0	0,0	
1.4.	Предоставление единовременной выплаты на погашение основного долга по ипотечным жилищным кредитам семьям	2024-2030	42 000,0	0,0	42 000,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2025	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2026	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2027	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2028	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2029	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
1.5.	Оплата или компенсация стоимости санаторно-курортной путевки семьям, в которых родился третий и последующий ребенок	2024-2030	5 250,0	0,0	5 250,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	750,0	0,0	750,0	0,0	
		2025	750,0	0,0	750,0	0,0	
		2026	750,0	0,0	750,0	0,0	
		2027	750,0	0,0	750,0	0,0	
		2028	750,0	0,0	750,0	0,0	
		2029	750,0	0,0	750,0	0,0	
1.6.	Предоставление единовременной выплаты семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей	2024-2030	56 000,0	0,0	56 000,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2025	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2026	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2027	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2028	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
		2029	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	
1.7.	Осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	2024-2030	308 553,3	302 382,0	6 171,3	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	38 481,7	37 712,0	769,7	0,0	
		2025	34 278,1	33 592,5	685,6	0,0	
		2026	47 158,7	46 215,5	943,2	0,0	
		2027	47 158,7	46 215,5	943,2	0,0	
		2028	47 158,7	46 215,5	943,2	0,0	
		2029	47 158,7	46 215,5	943,2	0,0	
1.8.	Осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	2024-2025	106 520,8	100 557,1	5 963,7	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	74 644,8	70 912,5	3 732,3	0,0	
		2025	31 876,0	29 644,6	2 231,4	0,0	
2.	Региональный проект «Старшее поколение»	2024	57 012,2	54 297,3	2 714,9	0,0	
2.1.	Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	2024	57 012,2	54 297,3	2 714,9	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
3.	Региональный проект «Развитие инфраструктуры объектов социального обслуживания»	2026-2029	4 370 000,0	0,0	4 370 000,0	0,0	
		2026	40 000,0	0,0	40 000,0	0,0	
		2027	1 750 000,0	0,0	1 750 000,0	0,0	
		2028	80 000,0	0,0	80 000,0	0,0	
		2029	2 500 000,0	0,0	2 500 000,0	0,0	
3.1.	Строительство объекта «Корпус ГКУ социального обслуживания «Чукотский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	2026-2027	1 790 000,0	0,0	1 790 000,0	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2026	40 000,0	0,0	40 000,0	0,0	
		2027	1 750 000,0	0,0	1 750 000,0	0,0	
3.2.	Строительство объекта «Корпус ГБУ социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»	2028-2029	1 030 000,0	0,0	1 030 000,0	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2028	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0	
		2029	1 000 000,0	0,0	1 000 000,0	0,0	
3.3.	Строительство объекта «Единый центр реализации социальной политики региона»	2028-2029	1 550 000,0	0,0	1 550 000,0	0,0	ДПП ЧАО; ГКУ «УКС ЧАО»
		2028	50 000,0	0,0	50 000,0	0,0	
		2029	1 500 000,0	0,0	1 500 000,0	0,0	
II. Комплексы процессных мероприятий							
1.	Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»	2024-2030	7 660 309,9	4 842 962,9	2 817 347,0	0,0	
		2024	1 075 874,9	605 094,3	470 780,6	0,0	
		2025	1 038 092,5	683 667,1	354 425,4	0,0	
		2026	1 114 414,1	715 985,9	398 428,2	0,0	
		2027	1 107 982,1	709 553,9	398 428,2	0,0	
		2028	1 107 982,1	709 553,9	398 428,2	0,0	
		2029	1 107 982,1	709 553,9	398 428,2	0,0	
		2030	1 107 982,1	709 553,9	398 428,2	0,0	

1.1.	Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению	2024-2030	6 471,5	0,0	6 471,5	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	924,5	0,0	924,5	0,0	
		2025	924,5	0,0	924,5	0,0	
		2026	924,5	0,0	924,5	0,0	
		2027	924,5	0,0	924,5	0,0	
		2028	924,5	0,0	924,5	0,0	
		2029	924,5	0,0	924,5	0,0	
1.2.	Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам	2024-2030	19 152,0	0,0	19 152,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
		2025	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
		2026	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
		2027	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
		2028	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
		2029	2 736,0	0,0	2 736,0	0,0	
1.3.	Социальное пособие на оплату жилищно-коммунальных услуг гражданам	2024-2030	203 280,0	0,0	203 280,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
		2025	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
		2026	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
		2027	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
		2028	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
		2029	29 040,0	0,0	29 040,0	0,0	
1.4.	Дополнительные меры социальной поддержки некоторых категорий граждан	2024-2030	933,8	0,0	933,8	0,0	ДСП ЧАО
		2024	133,4	0,0	133,4	0,0	
		2025	133,4	0,0	133,4	0,0	
		2026	133,4	0,0	133,4	0,0	
		2027	133,4	0,0	133,4	0,0	
		2028	133,4	0,0	133,4	0,0	
		2029	133,4	0,0	133,4	0,0	
1.5.	Денежная компенсация, связанная с расходами на переезд к новому месту жительства неработающим гражданам пожилого возраста и инвалидам	2024-2030	350,0	0,0	350,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2025	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2026	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2027	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2028	50,0	0,0	50,0	0,0	
		2029	50,0	0,0	50,0	0,0	
1.6.	Ежемесячная компенсационная выплата по оплате коммунальных услуг многодетным семьям, проживающим в Чукотском автономном округе	2024-2030	125 370,0	0,0	125 370,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
		2025	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
		2026	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
		2027	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
		2028	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
		2029	17 910,0	0,0	17 910,0	0,0	
1.7.	Ежемесячная денежная выплата ветеранам труда и лицам, проработавшим в тылу в период Великой Отечественной войны	2024-2030	287 272,3	0,0	287 272,3	0,0	ДСП ЧАО
		2024	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
		2025	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
		2026	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
		2027	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
		2028	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
		2029	41 038,9	0,0	41 038,9	0,0	
1.8.	Компенсационные выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда и лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	2024-2030	290 519,6	0,0	290 519,6	0,0	ДСП ЧАО
		2024	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
		2025	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
		2026	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
		2027	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
		2028	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
		2029	41 502,8	0,0	41 502,8	0,0	
1.9.	Ежемесячная выплата до уровня прожиточного минимума для трудоспособного населения в Чукотском автономном округе неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами	2024	30 466,0	0,0	30 466,0	0,0	ДСП ЧАО

1.10.	Ежемесячная денежная выплата реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	2024-2030	22 640,8	0,0	22 640,8	0,0	ДСП ЧАО
		2024	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
		2025	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
		2026	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
		2027	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
		2028	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
		2029	3 234,4	0,0	3 234,4	0,0	
1.11.	Компенсационные выплаты по оплате жилищно-коммунальных услуг реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	2024-2030	6 207,6	0,0	6 207,6	0,0	ДСП ЧАО
		2024	886,8	0,0	886,8	0,0	
		2025	886,8	0,0	886,8	0,0	
		2026	886,8	0,0	886,8	0,0	
		2027	886,8	0,0	886,8	0,0	
		2028	886,8	0,0	886,8	0,0	
		2029	886,8	0,0	886,8	0,0	
1.12.	Иные меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, рожденным в период с 9 мая 1927 года по 8 мая 1945 года	2024-2030	14 259,0	0,0	14 259,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
		2025	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
		2026	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
		2027	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
		2028	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
		2029	2 037,0	0,0	2 037,0	0,0	
1.13.	Ежемесячная денежная выплата гражданам Российской Федерации, рожденным в период с 9 мая 1927 года по 8 мая 1945 года	2024-2030	37 346,4	0,0	37 346,4	0,0	ДСП ЧАО
		2024	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
		2025	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
		2026	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
		2027	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
		2028	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
		2029	5 335,2	0,0	5 335,2	0,0	
1.14.	Предоставление гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2024-2030	196 560,0	0,0	196 560,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
		2025	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
		2026	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
		2027	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
		2028	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
		2029	28 080,0	0,0	28 080,0	0,0	
1.15.	Компенсационные выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг гражданам Российской Федерации, рожденным в период с 9 мая 1927 года по 8 мая 1945 года	2024-2030	8 820,0	0,0	8 820,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
		2025	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
		2026	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
		2027	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
		2028	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
		2029	1 260,0	0,0	1 260,0	0,0	
1.16.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки граждан, пребывающих в запасе, поступивших на военную службу по контракту в соединения и воинские части Вооруженных Сил Российской Федерации, лиц, принимающих на добровольной основе участие в боевых действиях, с территории Чукотского автономного округа	2024	30 000,0	0,0	30 000,0	0,0	ДСП ЧАО
1.17.	Меры социальной поддержки ветеранов труда Чукотского автономного округа	2024	35 000,0	0,0	35 000,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
1.18.	Единовременная материальная помощь лицам или членам семей лиц, принимавшим участие в специальной военной операции	2024	10 000,0	0,0	10 000,0	0,0	ДСП ЧАО
1.19.	Социальное пособие на погребение гражданам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего	2024-2030	1 831,2	0,0	1 831,2	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	261,6	0,0	261,6	0,0	
		2025	261,6	0,0	261,6	0,0	
		2026	261,6	0,0	261,6	0,0	
		2027	261,6	0,0	261,6	0,0	
		2028	261,6	0,0	261,6	0,0	
		2029	261,6	0,0	261,6	0,0	
1.20.	Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	2026	6 432,0	6 432,0	0,0	0,0	ДСП ЧАО

1.21.	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2024-2030	149 777,1	149 777,1	0,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	21 284,4	21 284,4	0,0	0,0	
		2025	21 538,7	21 538,7	0,0	0,0	
		2026	21 390,8	21 390,8	0,0	0,0	
		2027	21 390,8	21 390,8	0,0	0,0	
		2028	21 390,8	21 390,8	0,0	0,0	
		2029	21 390,8	21 390,8	0,0	0,0	
1.22.	Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации	2024-2030	228 470,5	0,0	228 470,5	0,0	ДСП ЧАО
		2024	49 781,5	0,0	49 781,5	0,0	
		2025	29 781,5	0,0	29 781,5	0,0	
		2026	29 781,5	0,0	29 781,5	0,0	
		2027	29 781,5	0,0	29 781,5	0,0	
		2028	29 781,5	0,0	29 781,5	0,0	
		2029	29 781,5	0,0	29 781,5	0,0	
1.23.	Расходы на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи и кредитных организаций по доставке и пересылке социальных пособий	2024-2030	20 648,6	0,0	20 648,6	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
		2025	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
		2026	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
		2027	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
		2028	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
		2029	2 949,8	0,0	2 949,8	0,0	
1.24.	Субсидия на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных перевозок в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан	2024-2030	3 112,2	0,0	3 112,2	0,0	ДСП ЧАО
		2024	444,6	0,0	444,6	0,0	
		2025	444,6	0,0	444,6	0,0	
		2026	444,6	0,0	444,6	0,0	
		2027	444,6	0,0	444,6	0,0	
		2028	444,6	0,0	444,6	0,0	
		2029	444,6	0,0	444,6	0,0	
1.25.	Социальная поддержка отдельных категорий граждан	2024-2030	670 881,2	0,0	670 881,2	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН»
		2024	104 411,6	0,0	104 411,6	0,0	
		2025	94 411,6	0,0	94 411,6	0,0	
		2026	94 411,6	0,0	94 411,6	0,0	
		2027	94 411,6	0,0	94 411,6	0,0	
		2028	94 411,6	0,0	94 411,6	0,0	
		2029	94 411,6	0,0	94 411,6	0,0	
1.26.	Гранты на реализацию проектов, направленных на повышение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов	2024-2030	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2028	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2029	500,0	0,0	500,0	0,0	
1.27.	Субсидии на обеспечение мероприятий, связанных с освобождением от уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах Чукотского автономного округа	2024-2030	14 487,2	0,0	14 487,2	0,0	ДСП ЧАО
		2024	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
		2025	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
		2026	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
		2027	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
		2028	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
		2029	2 069,6	0,0	2 069,6	0,0	
1.28.	Выплата региональных социальных доплат к пенсии	2024-2030	5 127 816,0	4 589 439,9	538 376,1	0,0	ДСП ЧАО
		2024	601 616,2	571 535,4	30 080,8	0,0	
		2025	696 975,8	648 187,5	48 788,3	0,0	
		2026	765 844,8	673 943,4	91 901,4	0,0	
		2027	765 844,8	673 943,4	91 901,4	0,0	
		2028	765 844,8	673 943,4	91 901,4	0,0	
		2029	765 844,8	673 943,4	91 901,4	0,0	
1.29.	Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	2024-2030	108 704,9	97 313,9	11 391,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	12 920,6	12 274,5	646,1	0,0	
		2025	14 990,3	13 940,9	1 049,4	0,0	
		2026	16 158,8	14 219,7	1 939,1	0,0	
		2027	16 158,8	14 219,7	1 939,1	0,0	
		2028	16 158,8	14 219,7	1 939,1	0,0	
		2029	16 158,8	14 219,7	1 939,1	0,0	

2.	Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка семей и детей»	2024-2030	4 273 015,6	57 030,1	4 215 985,5	0,0	
		2024	595 475,8	8 407,1	587 068,7	0,0	
		2025	603 827,8	8 277,0	595 550,8	0,0	
		2026	614 742,4	8 069,2	606 673,2	0,0	
		2027	614 742,4	8 069,2	606 673,2	0,0	
		2028	614 742,4	8 069,2	606 673,2	0,0	
		2029	614 742,4	8 069,2	606 673,2	0,0	
		2030	614 742,4	8 069,2	606 673,2	0,0	
2.1.	Пособие на ребенка	2024-2030	241 969,0	0,0	241 969,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2025	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2026	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2027	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2028	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2029	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
		2030	34 567,0	0,0	34 567,0	0,0	
2.2.	Компенсация стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей	2024-2030	6 300,0	0,0	6 300,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2025	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2026	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2027	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2028	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2029	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2030	900,0	0,0	900,0	0,0	
2.3.	Предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет	2024-2030	273 000,0	0,0	273 000,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2025	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2026	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2027	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2028	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2029	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
		2030	39 000,0	0,0	39 000,0	0,0	
2.4.	Единовременное пособие при усыновлении детей	2024-2030	2 800,0	0,0	2 800,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2025	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2026	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2027	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2028	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2029	400,0	0,0	400,0	0,0	
		2030	400,0	0,0	400,0	0,0	
2.5.	Выплаты на содержание подопечных детей	2024-2030	1 640 210,0	0,0	1 640 210,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	200 030,0	0,0	200 030,0	0,0	
		2025	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
		2026	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
		2027	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
		2028	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
		2029	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
		2030	240 030,0	0,0	240 030,0	0,0	
2.6.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда подопечных детей и приемных родителей из числа пенсионеров, не работающих по трудовым договорам и служебным контрактам	2024-2030	90 300,0	0,0	90 300,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2025	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2026	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2027	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2028	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2029	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2030	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
2.7.	Вознаграждение приемному родителю и патронатному воспитателю	2024-2030	330 279,7	0,0	330 279,7	0,0	ДСП ЧАО
		2024	42 897,1	0,0	42 897,1	0,0	
		2025	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
		2026	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
		2027	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
		2028	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
		2029	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
		2030	47 897,1	0,0	47 897,1	0,0	
2.8.	Вознаграждение патронатному воспитателю, осуществляющему социальный и постинтернатный патронат	2024-2030	45 934,7	0,0	45 934,7	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2025	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2026	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2027	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2028	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2029	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	
		2030	6 562,1	0,0	6 562,1	0,0	

2.9.	Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя	2024-2030	7 967,4	0,0	7 967,4	0,0	ДСП ЧАО; ГКУСО «ЧСРЦН»
		2024	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2025	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2026	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2027	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2028	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2029	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
		2030	1 138,2	0,0	1 138,2	0,0	
2.10.	Субвенции бюджету Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на финансовое обеспечение предоставления ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка	2024-2030	624 208,5	0,0	624 208,5	0,0	ДСП ЧАО
		2024	61 254,9	0,0	61 254,9	0,0	
		2025	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
		2026	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
		2027	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
		2028	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
		2029	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
		2030	93 825,6	0,0	93 825,6	0,0	
2.11.	Расходы на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи и кредитных организаций по доставке и пересылке социальных пособий	2024-2030	2 847,6	0,0	2 847,6	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2025	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2026	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2027	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2028	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2029	406,8	0,0	406,8	0,0	
		2030	406,8	0,0	406,8	0,0	
2.12.	Реализация мер социальной поддержки семей, имеющих детей	2024-2030	379 989,5	0,0	379 989,5	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	50 055,5	0,0	50 055,5	0,0	
		2025	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
		2026	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
		2027	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
		2028	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
		2029	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
		2030	54 989,0	0,0	54 989,0	0,0	
2.13.	Гранты на реализацию проектов, направленных на профилактику социального неблагополучия семей	2024-2030	42 000,0	0,0	42 000,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2025	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2026	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2027	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2028	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2029	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
		2030	6 000,0	0,0	6 000,0	0,0	
2.14.	Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2024-2030	585 209,2	57 030,1	528 179,1	0,0	ДСП ЧАО
		2024	139 364,2	8 407,1	130 957,1	0,0	
		2025	65 212,0	8 277,0	56 935,0	0,0	
		2026	76 126,6	8 069,2	68 057,4	0,0	
		2027	76 126,6	8 069,2	68 057,4	0,0	
		2028	76 126,6	8 069,2	68 057,4	0,0	
		2029	76 126,6	8 069,2	68 057,4	0,0	
		2030	76 126,6	8 069,2	68 057,4	0,0	
3.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»	2024-2030	11 895,0	0,0	11 895,0	0,0	
		2024	5 040,0	0,0	5 040,0	0,0	
		2025	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
		2026	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
		2027	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
		2028	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
		2029	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
		2030	1 142,5	0,0	1 142,5	0,0	
3.1.	Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы социальной интеграции инвалидов в Чукотском автономном округе	2024-2030	1 365,0	0,0	1 365,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГКУСО «ЧСРЦН»; ГБУЗ «ЧОБ»; ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН»; ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа»; ДОН ЧАО; ДКСИТ ЧАО; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; АУ ЧАО «Окркинови-деопрокат»
		2024	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2025	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2026	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2027	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2028	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2029	195,0	0,0	195,0	0,0	
		2030	195,0	0,0	195,0	0,0	
3.2.	Приобретение специального автотранспорта для повышения качества предоставления социальных услуг, а также обеспечения доступности для инвалидов услуг, не относящихся к социальным	2024	3 897,5	0,0	3 897,5	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»

3.3.	Гранты на реализацию проектов, направленных на формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения	2024-2030	2 100,0	0,0	2 100,0	0,0	ДСП ЧАО
		2024	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2025	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2026	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2027	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2028	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2029	300,0	0,0	300,0	0,0	
3.4.	Организация и проведение паспортизации и классификации объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности	2024-2030	402,5	0,0	402,5	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГБУЗ «ЧОБ»; ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН»; ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа»; ДОН ЧАО; ДКСит ЧАО; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»; ГБУ ЧАО «МЦ «Наследие Чукотки»; АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат»
		2024	57,5	0,0	57,5	0,0	
		2025	57,5	0,0	57,5	0,0	
		2026	57,5	0,0	57,5	0,0	
		2027	57,5	0,0	57,5	0,0	
		2028	57,5	0,0	57,5	0,0	
		2029	57,5	0,0	57,5	0,0	
3.5.	Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры	2024-2030	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГКУСО «ЧСРЦН»; ГБУЗ «ЧОБ»; ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН»; ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа»; ДОН ЧАО; ДКСит ЧАО; ГАПОУ ЧАО «ЧМК»
		2024	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2028	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2029	500,0	0,0	500,0	0,0	
3.6.	Обеспечение инвалидов, в том числе детей-инвалидов, техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг	2024-2030	630,0	0,0	630,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	90,0	0,0	90,0	0,0	
		2025	90,0	0,0	90,0	0,0	
		2026	90,0	0,0	90,0	0,0	
		2027	90,0	0,0	90,0	0,0	
		2028	90,0	0,0	90,0	0,0	
		2029	90,0	0,0	90,0	0,0	
4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов»	2024-2030	6 784 473,5	0,0	6 784 473,5	0,0	
		2024	1 044 228,9	0,0	1 044 228,9	0,0	
		2025	956 806,6	0,0	956 806,6	0,0	
		2026	956 887,6	0,0	956 887,6	0,0	
		2027	956 887,6	0,0	956 887,6	0,0	
		2028	956 887,6	0,0	956 887,6	0,0	
		2029	956 887,6	0,0	956 887,6	0,0	
4.1.	Содержание центрального аппарата органов государственной власти (государственных органов)	2024-2030	1 325 090,3	0,0	1 325 090,3	0,0	ДСП ЧАО
		2024	220 504,7	0,0	220 504,7	0,0	
		2025	184 097,6	0,0	184 097,6	0,0	
		2026	184 097,6	0,0	184 097,6	0,0	
		2027	184 097,6	0,0	184 097,6	0,0	
		2028	184 097,6	0,0	184 097,6	0,0	
		2029	184 097,6	0,0	184 097,6	0,0	
4.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа	2024-2030	163 520,0	0,0	163 520,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГКУСО «ЧСРЦН»
		2024	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
		2025	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
		2026	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
		2027	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
		2028	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
		2029	23 360,0	0,0	23 360,0	0,0	
4.3.	Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений сотрудникам государственных органов Чукотского автономного округа и государственных казённых учреждений Чукотского автономного округа	2024-2030	54 300,0	0,0	54 300,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГКУСО «ЧСРЦН»
		2024	12 900,0	0,0	12 900,0	0,0	
		2025	6 900,0	0,0	6 900,0	0,0	
		2026	6 900,0	0,0	6 900,0	0,0	
		2027	6 900,0	0,0	6 900,0	0,0	
		2028	6 900,0	0,0	6 900,0	0,0	
		2029	6 900,0	0,0	6 900,0	0,0	
4.4.	Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам	2024-2030	16 562,0	0,0	16 562,0	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
		2025	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
		2026	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
		2027	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
		2028	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
		2029	2 366,0	0,0	2 366,0	0,0	
4.5.	Укрепление материально – технической базы учреждений социального обслуживания	2024	17 139,9	0,0	17 139,9	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГКУСО «ЧСРЦН»

4.6.	Проведение ремонтных работ в учреждениях социального обслуживания	2024	24 276,8	0,0	24 276,8	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»; ГБУ «АОПНИ»; ГКУСО «ЧСРЦН»
4.7.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации	2024-2030	1 478 445,8	0,0	1 478 445,8	0,0	ГКУСО «ЧСРЦН»
		2024	211 550,4	0,0	211 550,4	0,0	
		2025	210 248,4	0,0	210 248,4	0,0	
		2026	211 329,4	0,0	211 329,4	0,0	
		2027	211 329,4	0,0	211 329,4	0,0	
		2028	211 329,4	0,0	211 329,4	0,0	
		2029	211 329,4	0,0	211 329,4	0,0	
4.8.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) домов-интернатов для престарелых и инвалидов	2024-2030	1 143 446,2	0,0	1 143 446,2	0,0	ГБУ «АОПНИ»
		2024	164 007,4	0,0	164 007,4	0,0	
		2025	163 239,8	0,0	163 239,8	0,0	
		2026	163 239,8	0,0	163 239,8	0,0	
		2027	163 239,8	0,0	163 239,8	0,0	
		2028	163 239,8	0,0	163 239,8	0,0	
		2029	163 239,8	0,0	163 239,8	0,0	
4.9.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания	2024-2030	2 561 692,5	0,0	2 561 692,5	0,0	ГКУ «ЧОКЦСОН»
		2024	368 123,7	0,0	368 123,7	0,0	
		2025	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0	
		2026	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0	
		2027	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0	
		2028	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0	
		2029	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0	
2030	365 594,8	0,0	365 594,8	0,0			

ДСП ЧАО – Департамент социальной политики Чукотского автономного округа;
 ДОН ЧАО – Департамент образования и науки Чукотского автономного округа;
 ГКУ «ЧОКЦСОН» – Государственное казенное учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»;
 ГБУ «АОПНИ» – Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Анадырский окружной психоневрологический интернат»;
 ГКУСО «ЧСРЦН» – Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Чукотский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
 ГБУЗ «ЧОБ» – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чукотская окружная больница»;
 ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН» – Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения»;
 ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа» – Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»;
 ГАПОУ ЧАО «ЧМК» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж»;
 ГБУ ЧАО «МЦ «Наследие Чукотки» – Государственное бюджетное учреждение Чукотского автономного округа «Музейный Центр «Наследие Чукотки»»;
 АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат» – Автономное учреждение Чукотского автономного округа по киноvideопрокату и кинообслуживанию населения «Окркиновидеопрокат»;
 ДКСИТ ЧАО – Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа;
 ДПП ЧАО – Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа;
 ГКУ «УКС ЧАО» – Государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Чукотского автономного округа».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
 ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 544 г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утвержде-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Государственную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
 Председатель Правительства**

**Государственная программа
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса
Чукотского автономного округа»****Стратегические приоритеты
в сфере реализации Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства
и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»****1. Оценка текущего состояния сферы
жилищно-коммунального хозяйства
Чукотского автономного округа**

Важными компонентами улучшения качества жизни населения Чукотского автономного округа является обеспечение населения коммунальными услугами нормативного качества и доступной стоимости при надежной и эффективной работе коммунальной инфраструктуры, бесперебойного тепло-, электроснабжения, поставки других коммунальных услуг организациями жилищно-коммунального хозяйства.

Техническое состояние объектов коммунальной инфраструктуры Чукотского автономного округа характеризуется:

высоким уровнем износа основных производственных фондов, в том числе транспортных коммуникаций и энергетического оборудования;

высокими потерями энергоресурсов на всех стадиях – от производства до потребления, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;

высокой себестоимостью производства коммунальных ресурсов из-за сверхнормативного потребления, наличия нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности;

ограниченностью бюджетных средств для совершенствования систем жилищно-коммунального комплекса.

Средний износ объектов коммунальной инфраструктуры составляет 57,9 процентов (в том числе источников теплоснабжения – 43,6 процента, объектов теплоснабжения – 66,4 процента, объектов водоснабжения – 61,0 процент и объектов водоотведения – 60,6 процентов).

Доля ветхих, аварийных инженерных сетей в Чукотском автономном округе, требующих замены составляет 32,0 процента, в том числе сети теплоснабжения – 80,1 км (27,3 процента), водопроводные сети – 93,3 км (39,2 процента), канализационные сети – 22,2 км (30,9 процентов).

Фактически, на протяжении последних лет, идет нарастание доли ветхих инженерных сетей, требующих замены. Такая ситуация складывается в результате того, что за год изнашивается протяженность сетей равная ремонтируемой.

Устаревшая коммунальная инфраструктура большинства населенных пунктов округа не всегда позволяет обеспечивать выполнение требований к качеству поставляемых потребителям коммунальных ресурсов.

Совокупность этих факторов влияет на неравномерное развитие сферы жилищно-коммунального комплекса и на снижение качественной обеспеченности населения Чукотского автономного округа коммунальными услугами.

С 2019 по 2024 год на территории округа реализуется региональный проект «Чистая вода» национального проекта «Жилье и городская среда», направленный на повышение качества питьевой воды из систем централизованного водоснабжения. Одной из основных задач проекта является достижение к 2024 году доли населения Чукотского автономного округа, обеспеченного качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения, до 92,6 процентов. За период с 2019 по 2022 год реконструированы резервуары питьевой воды и водопроводные сети в с. Лаврентия, пгт. Беринговский и в городе Анадырь. Доля населения, обеспеченного качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения, по итогам 2022 года, по Чукотскому автономному округу составила 90,1 процента.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы определены:

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития

Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р;

Стратегией развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2035 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2022 года № 3268-р;

Стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа на период до 2030 года.

К стратегическим национальным приоритетам в сфере реализации Государственной программы отнесены:

модернизация сферы жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа, совершенствование тарифной политики и развитие механизмов государственно-частного партнерства в сфере предоставления коммунальных услуг;

обеспечение стабильной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства.

В результате реализации указанных приоритетных направлений государственной политики в сфере реализации государственной программы к 2030 году планируется достичь качественно нового уровня состояния жилищно-коммунальной сферы, соответствующий мировым стандартам.

Реализация государственной политики жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа будет способствовать достижению следующей цели государственной программы «Обеспечение к 2030 году качества и доступности жилищно-коммунальных услуг не менее 50 процентов».

Достижение данной цели обеспечивается путем достижения целевых показателей государственной программы:

готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к прохождению осенне-зимнего периода;

степень соответствия изменения (прироста) платы граждан за коммунальные услуги в среднем по Чукотскому автономному округу индексу изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденному Правительством Российской Федерации в среднем для Чукотского автономного округа;

доля населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения.

3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития

Достижение цели «Обеспечение к 2030 году качества и доступности жилищно-коммунальных услуг не менее 50 процентов» обеспечивается реализацией следующих задач:

повышение надежности функционирования жилищно-коммунальной сферы и качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

сдерживание роста платы граждан за коммунальные услуги.

Государственной программой поставлена задача для достижения национальной цели «Комфортная и безопасная среда для жизни» – обеспечение прироста доли населения, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения.

Достижение национальной цели осуществляется посредством реализации мероприятий в рамках федерального проекта «Чи-

стая вода», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда».

Реализация мероприятий Государственной программы оказывает влияние на социально-экономическое развитие Чукотского автономного округа, входящего в состав приоритетных территорий – Дальневосточного федерального округа.

В целях достижения показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа, уровень которых должен быть выше среднего уровня по Российской Федерации, в рамках Государственной программы реализуется мероприятие по обеспечению населения качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения.

Водные объекты и источники питьевого водоснабжения имеют важнейшее значение для социально-экономического развития Чукотского автономного округа. Загрязнение водных объектов при отсутствии водоочистных сооружений либо недостаточной барьерной роли действующих сооружений по водоочистке сохра-

няет острой проблему водообеспечения во многих населенных пунктах и создает серьезную опасность для здоровья населения.

Для реализации указанных задач предполагается использование средств государственной поддержки в виде предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований.

Порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования приведен в приложении 1 к настоящей Государственной программе.

Порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения приведен в приложении 2 к настоящей Государственной программе.

Приложение 1
к Государственной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства (далее – организации ЖКХ) затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования (далее соответственно – Субсидия Получатель субсидии, муниципальное образование).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований (далее – Получатели субсидии) на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования для обеспечения организациями ЖКХ бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования» комплекса процессных мероприятий «Оказание поддержки ресурсоснабжающим организациям в целях бесперебойного обеспечения коммунальными услугами потребителей» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» (далее – программа).

Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый

год, является Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

1.4. Субсидия предоставляется по результатам отбора муниципальных образований, проводимого Департаментом на основании предварительного расчета Субсидии, представленного на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты, в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления Субсидии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.5. Критерием отбора муниципальных образований является соответствие одновременно следующим условиям:

1) наличие организаций ЖКХ (далее – ресурсоснабжающая организация), оказывающих жилищно-коммунальные услуги для обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и (или) предоставления коммунальных услуг их потребителям на территории трёх и более населённых пунктов муниципального образования;

2) наличие заключённых ресурсоснабжающими организациями договоров финансовой аренды (лизинга) (далее – Договор лизинга) с российскими лизинговыми компаниями не ранее 1 января 2021 года.

Предметом Договора лизинга является приобретение лизингодателем в собственность техники и оборудования для предоставления лизингополучателю за плату во временное владение и пользование, с последующей передачей предмета лизинга в собственность лизингополучателю, в том числе:

коммунальной и специальной техники, используемой в сфере жилищно-коммунального хозяйства (за исключением легковых автотранспортных средств);

оборудование, устройства, механизмы, приборы, аппараты, агрегаты, установки, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве;

модульные быстровозводимые объекты и элементы инфраструктуры с установкой, монтажом (при необходимости) для нужд ресурсоснабжающих организаций.

Обязательные условия Договора лизинга:

приобретаемые техника и оборудование должны быть новыми, ранее не использованными;

срок действия Договора лизинга не более трёх лет;

соблюдение графика оплаты лизинговых платежей;

под лизинговыми платежами понимается общая сумма платежей по Договору лизинга за весь срок действия Договора лизинга, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных Договором лизинга услуг, а также доход лизингодателя, за исключением затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности.

Продавец предмета лизинга и/или лизингодатель не выступает в качестве лизингополучателя.

1.6. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, определяется по формуле:

$$C_i = V_i * (S_i * K / \text{Собщ} * K), \text{ где}$$

C_i – размер Субсидии, предоставляемой Получателю субсидии, без учета НДС, рублей;

V_i – объем средств, предусмотренных мероприятием программы на текущий финансовый год, рублей;

S_i – плановая потребность в средствах на софинансирование расходных обязательств на текущий финансовый год i -го муниципального образования, рублей;

Собщ – общая плановая потребность в средствах на софинансирование расходных обязательств на текущий финансовый год, от всех муниципальных образований, подавших заявки, рублей;

K – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа, процентов.

Расчетный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

1.7. Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период могут быть внесены изменения в распределение объемов Субсидии между муниципальными образованиями.

1.8. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям при условии соблюдения ими бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) наличие муниципального правового акта по определению уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Департаментом и администрацией муниципального образования, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.3. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет в Департамент в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году предоставления Субсидии, следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия или выписку из решения совета депутатов о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год;

2) копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень техники и оборудования, приобретаемой в рамках заключенных Договоров лизинга, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

3) копию правового акта муниципального образования об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии;

4) копии заключенных Договоров лизинга, содержащие условия, указанные в подпункте 2 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

При внесении изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – закон) документы, установленные в подпунктах 1-4 настоящего пункта, предоставляются не позднее 20 календарных дней после дня вступления в силу закона.

2.4. Ответственность за достоверность и неполноту представленных данных несет должностное лицо Получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, проводит их рассмотрение и принимает решение о заключении соглашения и предоставлении Субсидии либо об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.6. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основанию, указанному в абзаце втором пункта 2.5 настоящего раздела, Получатель субсидии вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раз-

дела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.7. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Для перечисления Субсидии Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным, представляет в Департамент заявку на получение Субсидии на бумажном носителе по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направленную в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии с приложением следующих документов:

три экземпляра справки-расчета к Субсидии по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии платежных документов, подтверждающих оплату ресурсоснабжающими организациями лизинговых платежей по заключенным Договорам лизинга.

2.9. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, рассматривает их, на предмет соответствия целям предоставления Субсидии и в случае отсутствия замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит объемы Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счёт Получателя субсидии.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями субсидии значений результата использования Субсидии – количества приобретенной техники и оборудования по Договорам лизинга для обеспечения бесперебойной работы эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры, гарантированной поставки коммунальных ресурсов и предоставления коммунальных услуг их потребителям.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения

4.1. В случае если муниципальным образованием на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета), и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности (результатов) использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.1 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.2. Освобождение муниципальных образований от применения мер ответственности, осуществляется в соответствии с пунктом 5.7 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 5.1. Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если муниципальным образованием на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с под-

пунктом 2 пункта 3.3 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.10 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

4.6. Контроль за соблюдением Получателями субсидии условий предоставления Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

Приложение 1

к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

Предварительный расчет субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование техники и оборудования планируемых к закупке в рамках заключаемого договора лизинга	Пункт назначения	Предварительная стоимость единицы техники, рублей	Количество единиц (шт.)	Стоимость единицы техники, рублей	Сумма оплаты лизинговых платежей	в том числе:			Расчетная сумма оплаты лизинговых платежей на год	в том числе:			Расчетная сумма оплаты лизинговых платежей на год	в том числе:						
							окружной бюджет	местный бюджет	иные источники		окружной бюджет	местный бюджет	иные источники		окружной бюджет	местный бюджет	иные источники				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Размер запрашиваемой субсидии в _____ году составляет _____ (_____) рублей.

Глава муниципального образования
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

Форма

(оформляется на официальном бланке муниципального образования)

Заявка на перечисление Субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования _____ на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования в _____ году

(указать наименование муниципального образования)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования (далее – Порядок), просим перечислить субсидию в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования за _____ месяц в размере _____ руб. _____ коп.

Приложение:

_____ на _____ л. в _____ экз.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

СПРАВКА-РАСЧЁТ

на получение из окружного бюджета субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

(полное наименование Получателя субсидии)

Договора лизинга:

от «___» _____ 20___ г. № _____,

Дата первых лизинговых платежей: _____;

Срок лизинга _____ лет.

Сумма Договоров лизинга _____ рублей _____ копеек.

за период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Наименование предмета (договора) лизинга	Стоимость предмета лизинга за ____, рублей				Размер средств, за отчетный месяц, рублей				Заявлено (нарастающим итогом) (с учетом отчетного месяца), рублей			
		в том числе за счёт средств:				в том числе за счёт средств:				в том числе за счёт средств:			
		Лизинговый платеж	окружного бюджета	местного бюджета	собственных средств организации ЖКХ	Лизинговый платеж	окружного бюджета	местного бюджета	собственных средств организации ЖКХ	Лизинговый платеж	окружного бюджета	местного бюджета	собственных средств организации ЖКХ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

№ п/п	Наименование предмета (договора) лизинга	Профинансировано Департаментом (нарастающим итогом), рублей				Остаток средств (по Соглашению и Договорам лизинга) (с учетом отчетного месяца), рублей			
		в том числе за счёт средств:				в том числе за счёт средств:			
		Лизинговый платеж	окружного бюджета	местного бюджета	собственных средств организации ЖКХ	Лизинговый платеж	окружного бюджета	местного бюджета	собственных средств организации ЖКХ
1	2	15	16	17	18	19	20	21	22
Итого									

Расчет своевременной уплаты лизинговых платежей подтверждаю:
Приложение: на ___ листах.

Согласовано:

Руководитель Получателя субсидии:

Начальник Департамента:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Получателя субсидии:

Главный бухгалтер Департамента:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г., тел. _____

«___» _____ 20___ г., тел. _____

М.П.

М.П.

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

к Государственной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК
предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа субсидии на реализацию мероприятий
по созданию объектов питьевого водоснабжения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления и распределения субсидии за счет средств федерального и окружного бюджетов бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения (далее соответственно – Субсидия, Получатели субсидии, муниципальное образование).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе Получателям субсидии в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией следующих мероприятий:

1) строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения;
2) приобретение объектов недвижимого имущества питьевого водоснабжения;

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения» регионального проекта «Чистая вода» Государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и водохозяйственного комплекса Чукотского автономного округа» (далее – программа).

Субсидии источником, которой являются, в том числе средства федерального бюджета предоставляются с учетом Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 и Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, в пределах лимитов бюджетных обязательств за счет средств федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

1.5. Субсидия предоставляется по результатам отбора муниципальных образований, проводимого Департаментом на основании заявок, составленных в произвольной форме, представленных на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты, в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидии.

1.6. Критерием отбора муниципальных образований является наличие муниципальных образований с долей населения, обеспеченного некачественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, по итогам оценки состояния объектов централизованных систем водоснабжения, в целях достижения показателей качества и безопасности питьевого водоснабжения, менее 100 процентов.

1.7. Размер Субсидии определяется по формуле:
 $C_i = V * (S_i * K / \text{Собщ} * K)$, где
 C_i – размер Субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования из окружного бюджета для софинансирования расходного обязательства, рублей;
 V – объем средств, предусмотренных мероприятием программы на текущий финансовый год, рублей;
 S_i – плановая потребность в средствах на софинансирование расходных обязательств на текущий финансовый год i -го муниципального образования, рублей;

Собщ – общая плановая потребность в средствах на софинансирование расходных обязательств на текущий финансовый год, от всех муниципальных образований, подавших заявки, рублей;

K – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета на

очередной финансовый год и плановый период, утвержденный нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа, процентов.

Расчетный размер Субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

1.8. Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период могут быть внесены изменения в распределение объемов Субсидий между муниципальными образованиями.

1.9. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям при условии соблюдения ими бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) наличие правового акта Получателя субсидии об утверждении перечня мероприятий (объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

3) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств;

4) наличие актуализированной редакции схемы водоснабжения.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения.

Соглашение о предоставлении Субсидии источником финансирования которой являются, в том числе средства федерального бюджета, заключается в форме электронного документа посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 декабря 2018 года № 269н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации». Соглашение заключается в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашения источником финансирования, которой являются средства окружного бюджета, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и должны предусматривать обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.3. Для заключения Соглашения Получатели субсидии представляют в срок не позднее 20 января текущего финансового года, в Департамент следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

2) копию правового акта муниципального образования об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии;

3) копию утвержденной схемы водоснабжения;

4) копию проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае, если получение указанных экспертиз в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) (в электронном виде);

5) документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной).

При внесении изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – закон) документы, установленные в подпунктах 1-5 настоящего пункта, предоставляются не позднее 20 календарных дней после дня вступления в силу закона.

2.4. Ответственность за недостоверность и неполноту представленных данных несет должностное лицо Получателя субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, проводит их рассмотрение и принимает решение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии либо об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа.

Основанием для отказа является – несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.6. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего раздела, Получатель вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

2.7. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Для перечисления Субсидии Получатель субсидии направляет в Департамент заявку на получение Субсидии на бумажном носителе, составленную в произвольной форме, или направленную в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии с приложением копии муниципальных контрактов (договоров), связанных с реализацией мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения.

2.9. Перечисление Субсидии, источником финансирования которой являются средства окружного бюджета, осуществляется на основании заявки Получателя субсидии направленной в Департамент на бумажном носителе, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии с приложением копии муниципальных контрактов (договоров), связанных с реализацией мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения.

2.10. Перечисление Субсидии источником финансирования которой являются средства федерального бюджета, осуществляется за фактически выполненные работы на основании заявки Получателя субсидии, составленной в произвольной форме, представляемой в электронном виде с одновременным направлением сканированных копий следующих документов:

1) два экземпляра справки-расчета к Субсидии по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) копии актов о приёмке выполненных работ, оформленные в соответствии с унифицированной формой № КС-2, копии справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленные в соответствии с унифицированной формой № КС-3 и (или) копии актов о приемке услуг, копии отчета о ходе оказания услуг.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта направляются Получателем субсидии в Департамент в виде сканированных копий.

Допускается авансирование предстоящих расходов по муниципальному контракту с последующим зачетом в счет суммы причитающейся Субсидии.

Для получения авансирования расходных обязательств Получатель субсидии предоставляет в Департамент заявку на предоставление субсидии в произвольной форме и копию муниципального

контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, предусматривающего выплату аванса, не превышающем 30 процентов суммы соответствующего муниципального контракта.

2.11. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.8, 2.9, 2.10 настоящего раздела, рассматривает их, на предмет соответствия целям предоставления Субсидии и в случае отсутствия замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.12. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит объёмы Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счёт Получателя субсидии.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности предоставления Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями субсидии значений результата использования Субсидии – увеличение доли населения Чукотского автономного округа, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, в общей численности населения Чукотского автономного округа.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения

4.1. В случае если муниципальным образованием на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета), и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности (результатов) использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.1 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.2. Освобождение муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 5.7 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.3. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 5.1. Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если муниципальным образованием на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.3 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.10 Правил предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета.

4.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

4.6. Контроль за соблюдением Получателями субсидии условий предоставления Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

Приложение 1
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа субсидии на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения

Форма
(оформляется на официальном
бланке муниципального образования)

Заявка
на перечисление Субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования _____
на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения
в _____ году

(указать наименование муниципального образования)
ознакомившись с условиями Порядка предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения (далее – Порядок), просит перечислить субсидию в целях реализации мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения (далее – субсидия) в размере _____ руб. ____ коп., на реализацию следующих мероприятий: _____ в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек.

(указать наименование планируемых мероприятий)
Приложение: _____ на _____ л. в _____ экз.
Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Ответственный исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
тел. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа субсидии на реализацию мероприятий по созданию объектов питьевого водоснабжения

Справка-расчет

(указать наименование муниципального образования)
к Субсидии _____ в _____ году
(наименование Субсидии) (руб.)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Наименование объекта	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
	Дата заключения	№		Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:		Всего	В том числе за счёт средств:	
					Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета		Окружного бюджета	Местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
Итого												

Согласовано:
Руководитель Уполномоченного органа _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П.
Начальник Департамента _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П.
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
тел. _____ « ____ » _____ 20 ____ г. тел. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2023 года № 545 г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы Чукотского автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утвержде-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Государственную программу «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства

**Государственная программа
Чукотского автономного округа «Развитие транспортной инфраструктуры
Чукотского автономного округа»****Стратегические приоритеты
в сфере реализации Государственной программы Чукотского автономного округа
«Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа»****1. Оценка текущего состояния сферы транспортной
инфраструктуры Чукотского автономного округа**

Транспорт – одна из важнейших базовых отраслей экономики, её функционирование непосредственно влияет на социально-экономическое развитие и безопасность региона.

В целом в Чукотском автономном округе обеспечено устойчивое функционирование транспортной системы, за счёт сдерживания роста тарифов и цен на пассажирские перевозки с каждым годом увеличивается транспортная подвижность населения, в результате совершенствования и развития сети автомобильных дорог происходит повышение уровня и улучшение социальных условий жизни.

Авиационная инфраструктура региона включает в себя 34 взлетно-посадочные площадки в населённых пунктах и девять аэропортов.

В состав Федерального казённого предприятия «Аэропорты Чукотки» входят аэропорты: Анадырь имени Юрия Рытхэу, Марково, Залив Креста, Бухта Провидения, Кебервеем, Беринговский, Лаврентия, Омолон и Певек.

Федеральным проектом «Развитие региональных аэропортов и маршрутов», транспортной части Комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года и Государственной программой Российской Федерации «Развитие транспортной системы» в 2019-2027 годах запланирована реконструкция семи аэропортовых комплексов. В 2023 году завершены работы по реконструкции аэропортового комплекса г. Певек. В период 2026-2027 годов планируется выполнить работы по реконструкции аэропортовых комплексов в п. Беринговский, п. Провидения, пгт. Эгвекинот, с. Лаврентия, с. Кебервеем и с. Омолон. Ввод объектов в эксплуатацию планируется в 2028 году.

На территории Чукотского автономного округа единственным круглогодичным видом транспорта является воздушный, обеспечивающий перевозку пассажиров и грузов как внутри Чукотского автономного округа, так и за его пределами.

В рамках поручения Президента Российской Федерации от 14 января 2020 года №Пр-36 и протокола совещания у Первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.Р. Белоусова от 2 ноября 2020 года №АБ-П9-219пр Чукотским автономным округом выполнены в полном объёме мероприятия по созданию единой Дальневосточной авиакомпании. На сегодняшний день интеграция авиакомпании акционерного общества «ЧукотАВИА» в структуру единой Дальневосточной авиакомпании «Аврора» завершена.

Акционерное общество «ЧукотАВИА» в структуре единой Дальневосточной авиакомпании выполняет авиaperевозки по 112 маршрутам, связав все существующие 45 населённых пунктов округа единой сетью авиамаршрутов. Все маршруты являются социально-значимыми.

В 2022 году продолжалась работа по развитию транспортной доступности для населения. Размер субсидии из окружного бюджета на осуществление магистральных и межрегиональных перевозок пассажиров по девяти маршрутам: Москва-Певек, Москва-Анадырь, Магадан-Анадырь, Магадан-Кебервеем, Магадан-Певек, Магадан-Омолон, Владивосток-Анадырь, Иркутск-Анадырь, Новосибирск-Анадырь составил 428,5 млн. рублей, что на 18 процентов больше, чем в 2021 году (362,2 млн. рублей). На осуществление местных авиaperевозок – 508,9 млн. рублей, что на 17 процентов больше, чем в аналогичном периоде прошлого года (434,9 млн. рублей).

С октября 2022 года открыт новый, субсидированный из федерального и окружного бюджетов, маршрут Новосибирск-Анадырь (специальный тариф составляет 16 430 рублей). В 2023 году перевозки пассажиров осуществлялись с 1 апреля по 30 октября 2023 года.

В 2019-2022 годах в целях обеспечения транспортной доступности для жителей городского округа Певек осуществлено субсидирование недополученных доходов авиакомпании Якутия при перевозке пассажиров по специальным тарифам 9 000 и 9 700

рублей по маршруту Москва-Певек-Москва. С 2024 года данное мероприятие возобновлено.

С 19 мая 2022 года по маршруту Москва – Анадырь – Москва авиакомпания Россия начала выполнять регулярные рейсы три раза в неделю (летнее расписание) и два раза в неделю (зимнее) по субсидированному специальным тарифом 20 000 рублей. Субсидирование осуществляется из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов авиакомпании (разница в тарифах). Также авиакомпания Аэрофлот реализует билеты по льготным тарифам для «льготников» по 9 000 рублей и «жителям Дальневосточного федерального округа» по 10 200 рублей.

Чукотский автономный округ не обладает развитой сетью внутрирегиональных автомобильных дорог и не соединен с соседними регионами автомобильными магистралями (изолирован). Это обусловлено значительной площадью региона, ярко выраженной дисперсностью расселения населения, высокой стоимостью строительства автодорог.

В целях обеспечения наземного транспортного сообщения между населёнными пунктами региона, а также создания автодорожного сообщения между соседними субъектами Российской Федерации на территории Чукотского автономного округа с 2011 года ведется строительство автомобильной дороги Колыма-Омсукчан-Омолон-Анадырь. За период 2011-2022 гг. введено в эксплуатацию 185,5 км, в том числе шесть мостовых переходов (1328,22 пог. метров).

Реализация мероприятия по строительству автомобильной дороги осуществляется в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы».

В 2022 году в строительстве находилось 88,6 км, из них введено в эксплуатацию 2,918 км (мостовой переход через р. Мильгвеем на 722 км автодороги). В 2023 году в строительстве находилось 85,7 км дороги, из которых в декабре 2023 года введено в эксплуатацию 45,46 км, начато строительство четырёх новых участков дороги общей протяженностью 51,5 км.

В рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные автомобильные дороги» в 2022 году на территории Чукотского автономного округа выполнен ремонт семи объектов Анадырской городской агломерации (автодорога по ул. Колхозная км 0+700 – км 1+217, по ул. Горького км 0+000 – км 0+162, по ул. Энергетиков км 0+758 – км 1+330, по ул. Рультегина км 1+490 – км 1+620, «Подъезд к рыббазе № 2» км 0+000 – км 2+301, «От объездной ГМ ТЭЦ до промпарка Анадырь», по ул. Рультегина км 0+000 – 0+210).

В 2022 году в городском округе Анадырь выполнены работы по ремонту автомобильной дороги «Подъезд к комплексу на горе Мишаила» протяженностью 3,4 км. Общая протяженность приведенных в нормативное состояние автодорог Анадырской городской агломерации составила 7,8 км. Выполнен капитальный ремонт (протяженностью 4,3 км) региональной автодороги Певек-Апапельгино-Янранай.

**2. Описание приоритетов и целей государственной
политики в сфере реализации Государственной
программы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы определены исходя из задач, поставленных в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 2 июля 2021 года № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Стратегией социально-экономического развития Чукотского автономного округа на период до 2030 года.

Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 ноября

бря 2021 года №3363-р, определены следующие приоритетные направления государственной политики в области транспорта:

государственная поддержка развития региональных авиаперевозок, способных удовлетворить растущую потребность населения и экономики в воздушных перевозках;

развитие сети автомобильных дорог, соответствующее росту парка автотранспортных средств и способствующее формированию единого транспортного пространства страны;

повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы;

повышение конкурентоспособности и качества пассажирских перевозок.

Приоритетами государственной политики в сфере реализации Государственной программы являются:

обеспечение содержания и развития объектов транспортной инфраструктуры, находящихся в собственности округа;

повышение экологичности и безопасности транспортного комплекса;

обеспечение транспортной доступности удаленных и труднодоступных регионов морским и внутренним водным транспортом;

увеличение пропускной способности и улучшение параметров автомобильных дорог общего пользования регионального, муниципального и местного значения;

цифровизация транспортного комплекса в целях достижения «цифровой зрелости» транспортной отрасли и развития новых управленческих технологий.

На решение задач, предусмотренных в рамках стратегических национальных приоритетов, направлены цели Государственной программы:

обеспечение авиационной доступности населенных пунктов Чукотского автономного округа до 100 процентов;

обеспечение доступности между населенными пунктами Чукотского автономного округа морским транспортом до 100 процентов;

обеспечение населенных пунктов доступными топливно-энергетическими ресурсами (уголь), перевезенными морским транспортом до 100 процентов;

повышение удельного веса автомобильных дорог общего пользования регионального значения с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа до 63,6 процентов;

доведение доли автомобильных дорог регионального или муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям до 70,8 процентов;

обеспечение доли дорожной сети в городских агломерациях, соответствующей нормативным требованиям, на уровне не менее 85 процентов;

обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений в области дорожного хозяйства до 100 процентов.

В Государственной программе отражена взаимосвязь с целями и показателями Государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 года № 1596.

2. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели «Обеспечение авиационной доступности населенных пунктов Чукотского автономного округа до 100 процентов» решаются следующие задачи:

повышение доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения;

обеспечение развития аэропортовой инфраструктуры; обеспечение устойчивого функционирования предприятий авиационного транспорта;

обеспечение сдерживания роста тарифов на пассажирские авиационные перевозки между населенными пунктами Чукотского автономного округа и населенными пунктами Дальневосточного и Центрального федеральных округов.

Для достижения цели «Обеспечение доступности между населенными пунктами Чукотского автономного округа морским транспортом до 100 процентов» решаются следующие задачи:

сохранение устойчивого морского и внутриморского сообщения;

обеспечение транспортной доступности при выполнении морских и внутриморских перевозок;

обеспечение сдерживания роста тарифов и цен на морские и внутриморские перевозки.

Для достижения цели «Обеспечение населенных пунктов доступными топливно-энергетическими ресурсами (уголь), перевезенными морским транспортом, до 100 процентов» решаются следующие задачи:

обеспечение сдерживания роста тарифов и цен на перевалку угля в морских портах и в реках Анадырского водного бассейна.

Для достижения цели «Повышение удельного веса автомобильных дорог общего пользования регионального значения с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального значения Чукотского автономного округа до 63,6 процентов» решаются следующие задачи:

совершенствование и развитие сети региональных автомобильных дорог для обеспечения связи населенных пунктов с дорожной сетью общего пользования Чукотского автономного округа;

обеспечение проведения проектно-изыскательских работ в целях строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

Для достижения цели «Доведение доли автомобильных дорог регионального или муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям до 70,8 процентов» решаются следующие задачи:

поддержание автомобильных дорог общего пользования регионального значения на уровне, соответствующем категории дороги, за счёт капитального ремонта и ремонта;

поддержание состояния автомобильных дорог общего пользования регионального значения на уровне, отвечающем требованиям по безопасности движения, за счет выполнения работ по содержанию автомобильных дорог;

обеспечение предприятий дорожного хозяйства необходимой техникой.

Для достижения цели «Обеспечение доли дорожной сети в городских агломерациях, соответствующей нормативным требованиям, на уровне не менее 85 процентов» решаются следующие задачи:

повышение качества дорожной сети, в том числе уличной сети городских агломераций;

обеспечение приведения в нормативное состояние дорог городских агломераций.

Для достижения цели «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений в области дорожного хозяйства до 100 процентов» решаются следующие задачи:

ежегодное обеспечение компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа для государственных органов и подведомственных учреждений в области дорожного хозяйства;

ежегодное обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг государственными органами и подведомственными учреждениями в области дорожного хозяйства;

обеспечение материально-технического оснащения учреждений, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства (приобретение техники и оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) для обслуживания дорог регионального значения).

Государственной программой поставлены следующие задачи для достижения национальной цели «Комфортная безопасная среда для жизни»: обеспечение доли дорожной сети в крупнейших городских агломерациях, соответствующей нормативным требованиям, на уровне не менее 85 процентов; формирование опорной сети автомобильных дорог и перечня автомобильных дорог, составляющих опорную сеть автомобильных дорог; приведение в нормативное состояние (строительство) искусственных сооружений на автомобильных дорогах регионального или муниципального и местного значения; доведение доли автомобильных дорог регионального и муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям, до 60 процентов.

Порядок предоставления субсидии на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа приведен в приложении 1 к настоящей Государственной программе.

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов в области дорожного хозяйства приведен в приложении 2 к настоящей Государственной программе.

Порядок предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» приведен в приложении 3 к настоящей Государственной программе.

Приложение 1
к Государственной программе «Развитие транспортной инфраструктуры
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления субсидии на обустройство взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидии за счёт средств окружного бюджета, бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение мероприятий по обустройству взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах Чукотского автономного округа (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее – Получатели) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с обустройством взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах Чукотского автономного округа.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Обустройство взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах Чукотского автономного округа» комплекса процессных мероприятий «Поддержка авиакомпаний и аэропортов» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» (далее – Мероприятие).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

2) наличие нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объёме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства Получателя Субсидии по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Критерием отбора Получателей Субсидии для предоставления им Субсидии является наличие на территории Получателя Субсидии взлётно-посадочной площадки требующей ремонта, обустройства, в том числе приобретения светосигнального оборудования (стационарные и/или мобильные комплексы), и используемых и/или ранее используемых, планируемых к использованию под малогабаритные воздушные суда, сведения и характеристики которых должны быть отражены в актах обследования взлётно-посадочных площадок.

2.3. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю Субсидии, за исключением приобретения светосигнального оборудования рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия, и определяется исходя из сметных расчётов стоимости обустройства взлётно-посадочных площадок, прошедших согласование с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента, и составленные на основании данных фактивных ведомостей (далее – сметный расчёт).

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю Субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$S_{i\text{po}} = N_{i\text{po}} \times M_{i\text{po}}$, где:

$S_{i\text{po}}$ – размер Субсидии, предоставляемый i -ому муниципальному образованию, рублей;

$N_{i\text{po}}$ – сметный расчёт i -ого муниципального образования, рублей;

$M_{i\text{po}}$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю Субсидии на приобретение светосигнального оборудования, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия, и определяется исходя из расчёта стоимости закупки оборудования.

$S_{i\text{c}} = N_{i\text{c}} \times M_{i\text{c}}$, где:

$S_{i\text{c}}$ – размер Субсидии, предоставляемый i -ому муниципальному образованию, рублей;

$N_{i\text{c}}$ – расчёт стоимости закупки оборудования i -ого муниципального образования, рублей;

$M_{i\text{c}}$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями Субсидий устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны Получателя Субсидии и представлению отчётов;

3) копию муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

4) выписку из решения о местном бюджете или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по обустройству взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах, в том числе приобретения светосигнального оборудования, в размере (S), определяемом по следующей формуле:

$S = 100 - M_{i\text{c}}$, где:

$M_{i\text{c}}$ – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -ого муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

5) согласованный с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа сметный расчёт на обустройство взлётно-посадочной площадки и/или расчёт стоимости приобретения светосигнального оборудования;

6) копию акта обследования взлётно-посадочной площадки.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет самостоятельно на бумажном или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

2.6. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, а именно, несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или отсутствие каких-либо документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Департамент в течение трёх рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя Субсидии подписанное со своей стороны Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней рассматривает, и в случае отсутствия разногласий, подписывает со своей стороны Соглашение и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя Субсидии от подписания Соглашения, в установленный настоящим пунктом срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключённого между Департаментом и Получателем Субсидии.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчёта на предоставление из окружного бюджета Субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

3) копии протоколов подведения итогов торгов (закупок), информацию о заключённом контракте (договоре) с указанием номера реестровой записи;

4) копию муниципального контракта (договора) на обустройство взлётно-посадочной площадки и/или на приобретение светосигнального оборудования;

5) заверенные копии актов, подтверждающих выполнение работ по обустройству взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах Чукотского автономного округа (предоставляется в течение 10 рабочих дней после подписания);

6) копии актов о приёмке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2 (предоставляется в течение 10 рабочих дней после подписания);

7) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-3 (предоставляется в течение 10 рабочих дней после подписания);

8) копии актов приёмки работ комиссией, созданной Получателем Субсидии (предоставляется в течение 10 рабочих дней после подписания);

9) копии актов приёма-передачи светосигнального оборудования (предоставляется в течение 10 рабочих дней после подписания).

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.9. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Уполномоченным органом документах, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных несоответствиях, и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направле-

ния документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется Уполномоченному органу в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в обращении.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении Субсидии, и возвращает пакет документов в Уполномоченный орган.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит определённые объёмы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счёт, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Эффективность использования Субсидии оценивается ежегодно Департаментом на основе показателя результативности использования Субсидии – количество обустроенных взлётно-посадочных площадок в населённых пунктах.

Оценка эффективности использования Субсидии производится путём сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования Субсидии за соответствующий год, со значениями показателей результативности использования Субсидии, предусмотренными Соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя Субсидии при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы пунктом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на обустройство взлетно-посадочных площадок
в населенных пунктах Чукотского автономного округа

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на предоставление из окружного бюджета субсидии на обустройство взлетно-посадочных площадок
в населенных пунктах Чукотского автономного округа в 20__ году

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Наименование работ	Реквизиты договоров (контрактов, соглашений), номера актов приёмки выполненных работ	Планируемый объем финансирования, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Фактически освоено		Размер причитающейся Субсидии (гр. 12 – гр. 14)	
	дата заключения	№			всего	в том числе за счёт средств:		всего	в том числе за счёт средств:		всего	в том числе за счёт средств:		
						окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета		местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Согласовано:

Руководитель
Уполномоченного органа

Первый заместитель
начальника
Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Государственной программе «Развитие транспортной инфраструктуры
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК
предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов
в области дорожного хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в целях софинансирования мероприятий, направленных на достижение результатов реализации региональных проектов в области дорожного хозяйства (далее – Региональный проект), обеспечивающих достижение результата федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть», входящего в состав Национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (далее соответственно – Национальный проект, иные межбюджетные трансферты).

1.2. Получателями иных межбюджетных трансфертов являются бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа – участники Регионального проекта.

1.3. Иные межбюджетные трансферты имеют заявительный характер и предоставляются из окружного бюджета на безвозвратной и безвозмездной основе бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (далее – Получатели) на выполнение полномочий органов местного самоуправления по осуществлению дорожной деятельности в части капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечения безопасности дорожного движения, в целях приведения в нормативное состояние дорожной сети и снижения мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах городской агломерации (участках автомобильных дорог), включённых в Региональный проект.

Для целей настоящего порядка под городской агломерацией понимается агломерация, образованная административным центром Чукотского автономного округа.

1.4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии с соглашением (далее – Соглашение), заключённым между Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент), с одной стороны, и Получателем иных межбюджетных трансфертов, с другой стороны, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных на реализацию мероприятия «Реализация региональных проектов в области дорожного хозяйства» регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа».

2. Условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются при соблюдении Получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

- 1) заключение соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в системе «Электронный бюджет»;
- 2) наличие документов, подтверждающих право собственности муниципального образования на объекты капитального ремонта и (или) ремонта, включённые в Региональный проект;
- 3) включение мероприятий по капитальному ремонту и (или) ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальные программы муниципальных образований;
- 4) соблюдение органами местного самоуправления муниципальных образований требований настоящего Порядка;
- 5) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее – Уполномоченный орган).

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется в виде фиксированной суммы, установленной Соглашением на соответствующий финансовый год. Минимальный объем иных межбюджетных трансфертов Чукотскому автономному округу устанавливается нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

2.3. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов Получатель в срок до 10 апреля текущего года представляет в Департамент:

- 1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении иных межбюджетных трансфертов в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

3) выписку из решения о местном бюджете или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на реализацию мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в части капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечения безопасности дорожного движения, в целях приведения в нормативное состояние дорожной сети и снижения мест концентрации дорожно-транспортных происшествий в границах Анадырской городской агломерации на автомобильных дорогах (участках), включённых в Региональный проект в размере, необходимым для достижения целевых показателей Регионального проекта на текущий финансовый год (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о бюджете муниципального образования на текущий год – в течение 30 дней со дня принятия решения);

4) реквизиты Получателя, с которым будет заключаться Соглашение.

Получатель несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Департамент в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и принимает решение о:

1) заключении Соглашения и предоставлении иных межбюджетных трансфертов;

2) об отказе в заключении Соглашения и в предоставлении иных межбюджетных трансфертов с указанием причин отказа, а именно, несоответствие условиям предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при отсутствии каких-либо документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О принятом решении Департамент уведомляет Получателя в течение трёх рабочих дней с момента принятия решения.

При принятии Департаментом положительного решения в системе «Электронный бюджет» формируется Соглашение, в котором в обязательном порядке предусматривается:

предельный размер иных межбюджетных трансфертов; порядок и сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;

порядок, сроки предоставления отчётности Получателем иных межбюджетных трансфертов;

порядок возврата иных межбюджетных трансфертов Получателем;

показатель результативности использования иных межбюджетных трансфертов Получателем.

При наличии в представленных Получателем документах подчисток, приписок, зачёркнутых слов, а также серьёзных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, Департамент информирует Получателя о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней.

В случае если Получатель в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает документы Получателю без рассмотрения.

2.6. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные Получателем в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Получателем документах подчисток, приписок, зачёркнутых слов, исправлений, а также серьёзных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, установленных Соглашением, Департамент информирует Получателя о выявленных недостатках и назначает пятидневный срок для их устранения.

В случае если Получателем в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает документы Получателю без рассмотрения.

2.7. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит объёмы финансирования Департаменту.

2.8. Департамент, в течение трёх рабочих дней со дня поступления средств иных межбюджетных трансфертов из Департа-

мента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, перечисляет их на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.9. Неиспользованный на 1 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в окружную бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в иных межбюджетных трансфертах, не использованных на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанных иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружную бюджет, в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные иные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

В соответствии с решением Департамента, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в иных межбюджетных трансфертах, неиспользованных на 1 января текущего финансового года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, средства в объёме, не превышающем остатка иных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в финансовом году, следующем за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, в доход Получателя иных межбюджетных трансфертов, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов Получателя иных межбюджетных трансфертов, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений Департамента о наличии (об отсутствии) потребности в иных межбюджетных трансфертах, не использованных в отчётном финансовом году, устанавливается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.

Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружную бюджет регламентированы пунктом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

2.10. Предоставление иных межбюджетных трансфертов прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем иных межбюджетных трансфертов обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.11. Обеспечение соблюдения Получателями иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также достижения ими показателей результативности использования средств иных межбюджетных трансфертов осуществляется Департаментом.

2.12. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается ежегодно Департаментом на основе следующих показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов:

1) протяжённость дорожной сети городской агломерации, на которой выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий в рамках подпрограммы;

2) доля дорожной сети городской агломерации, находящаяся в нормативном состоянии после проведения дорожных работ в рамках подпрограммы.

Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов производится путём сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов за соответствующий год со значениями показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных Соглашениями.

2.13. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов.

2.14. При несоблюдении Получателем иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов принимается решение о применении бюджетной меры принуждения.

Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.15. Форма и срок предоставления отчёта об использовании иных межбюджетных трансфертов устанавливается Соглашением.

Приложение
к Порядку предоставления иных межбюджетных трансфертов па реализацию региональных проектов
в области дорожного хозяйства

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на получение из окружного бюджета иных межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов в области дорожного хозяйства

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета иного межбюджетного трансферта местному бюджету		Наименование объекта	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
				всего	в том числе за счёт средств:		всего	в том числе за счёт средств:		всего	в том числе за счёт средств:	
	Дата заключения	№			окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета
1.												
2.												
...												
Итого												

Согласовано:

Руководитель
Уполномоченного органа

Первый заместитель
начальника Департа-
мента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Государственной программе «Развитие транспортной инфраструктуры
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог
и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта
«Безопасные качественные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее соответственно – Субсидия, Национальный проект).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа – участники регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» Национального проекта (далее соответственно – муниципальные образования, Получатели).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе Получателям на выполнение полномочий органов местного самоуправления по осуществлению дорожной деятельности в части строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» Национального проекта (далее – Региональный проект).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному

бюджету (далее – Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) и Получателем, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений» в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа» (далее – Мероприятие).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее – Уполномоченный орган);

2) включение мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и (или) ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения в муниципальные программы муниципальных образований;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объёме,

необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии;

4) заключение Соглашения, предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2 Критерием отбора Получателей для предоставления им Субсидии является участие муниципального образования в реализации Регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Региональная и местная дорожная сеть» государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2017 года № 1596 (далее – Федеральный проект).

2.3. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Мероприятия, и определяется исходя из сметных расчётов стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, прошедших согласование с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента, и составленных на основании актов осмотра и (или) дефектных ведомостей (далее – сметный расчёт).

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$C_i = N_i \times M_i$, где:

C_i – размер Субсидии, предоставляемый i -ому муниципальному образованию, рублей;

N_i – сметный расчёт i -ого муниципального образования, рублей;

M_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа, процентов.

2.4. Распределение Субсидий между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 10 октября текущего финансового года представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны Получателя и предоставлению отчётности;

4) сметный расчёт;

5) копию акта осмотра объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения;

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Уполномоченный орган представляет самостоятельно на бумажном или электронном (с использованием ЭЦП) носителе.

2.6. Департамент в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии с указанием причин отказа, а именно, несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при отсутствии каких-либо документов, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.6 настоящего раздела, осуществляется в форме приказа Департамента.

Департамент в течение трёх рабочих дней со дня принятия положительного решения о заключении Соглашения направляет в адрес Получателя подписанное со своей стороны Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Получатель в течение пяти рабочих дней рассматривает Соглашение, и в случае отсутствия возражений, подписывает его со своей стороны и направляет в адрес Департамента.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения, в установленном абзацем четвертым настоящего пункта срок, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключённого между Департаментом и Получателем.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчёта на предоставление из окружного бюджета Субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

3) информацию о заключённом контракте (договоре) с указанием номера реестровой записи;

4) заверенные копии актов, подтверждающих выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения;

5) копии актов о приёмке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2, в течение 10 дней со дня подписания;

6) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-3, в течение 10 дней со дня их подписания.

Уполномоченный орган несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Допускается авансирование предстоящих расходов по муниципальному контракту с последующим зачётом в счёт суммы причитающейся Субсидии.

Для получения авансирования Получатель Субсидии предоставляет в Департамент заявку на предоставление Субсидии в произвольной форме и копию муниципального контракта, предусматривающего выплату аванса, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.9. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Уполномоченным органом документах, указанных в пунктах 2.8 настоящего раздела, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных несоответствиях, и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется Уполномоченному органу в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в обращении.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении Субсидии, и возвращает пакет документов в Уполномоченный орган.

2.10. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объёмы финансирования Департаменту.

2.11. Операции по перечислению Субсидии бюджету муниципального образования осуществляются на счёт, открытый Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Эффективность использования Субсидии оценивается ежегодно Департаментом на основе показателя результативности использования Субсидии – осуществление мероприятия по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения.

Оценка эффективности использования Субсидии производится путём сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования Субсидии за соответствующий год, со значениями показателей результативности использования Субсидии, предусмотренными Соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому

они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованном с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы пунктом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»

**СПРАВКА-РАСЧЁТ
на предоставление из окружного бюджета субсидии предоставления субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» в 20__ году**

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету		Наименование работ	Реквизиты договоров (контрактов, соглашений), номера актов приёмки выполненных работ	Планируемый объем финансирования, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Фактически освоено			Размер причитающейся Субсидии (гр. 12 – гр. 14)
					всего	в том числе за счёт средств:		все-го	в том числе за счёт средств:		все-го	в том числе за счёт средств:		
	окружного бюджета	местного бюджета				окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета				
1.	дата заключения	№												
2.														
...														
Итого:														

Согласовано:

Руководитель
Уполномоченного органа

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Первый заместитель
начальника Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года № 546 г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утвержде-

дении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Государственную программу «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 546

Государственная программа «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

Стратегические приоритеты Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

1. Оценка текущего состояния агропромышленного комплекса, развития сельских территорий и качества жизни сельского населения Чукотского автономного округа Агропромышленный комплекс

Агропромышленный комплекс и его базовая отрасль – сельское хозяйство являются важными системообразующими сферами экономики округа, формирующими продовольственную безопасность округа, трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий, играющими важную роль в жизнеобеспечении сельского населения.

Сельское хозяйство исторически и до настоящего времени – главная сфера приложения труда коренных народов региона, составляет материальную основу воспроизводства и поддержания их традиций, культуры, менталитета и других фундаментальных основ этноса и духовности.

По предварительным данным, индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) в хозяйствах всех категорий в 2022 году составил 110,8 процента по отношению к уровню 2020 года, пищевых продуктов – 54 процента.

Достигнутый уровень развития агропромышленного комплекса региона обеспечивает планомерное выполнение задач Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации. Остаётся актуальной проблема повышения обеспеченности населения региона овощами. Она будет решаться за счёт развития собственного производства.

По результатам деятельности сельскохозяйственных организаций за 2022 год, подготовленным на основании отчётов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, получивших государственную поддержку, рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учётом субсидий (среднее значение) составила 38,6 процента.

Среднемесячная начисленная заработная плата в сельском хозяйстве (без субъектов малого предпринимательства) за январь – декабрь 2022 года сложилась на уровне 71 852 рубля, что выше на 15,1 процент предыдущего года. При этом, в сравнении с 2017 годом, заработная плата работников отрасли (по указанному кругу организаций) выросла на 46,6 процента.

По данным Федеральной службы государственной статистики, индекс производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий в 2022 году составил 103,3 процента по отношению к уровню 2021 года, индекс производства продукции животноводства в 2022 году составил 107 процентов по отношению к уровню 2021 года.

Объём инвестиций в основной капитал крупных и средних сельскохозяйственных организаций за январь-декабрь 2022 года составил 152,8 млн. рублей. В реальном выражении объём инвестиций, в сравнении с предыдущим годом, увеличился в 2,4 раза.

Основными проблемами в сфере развития сельского хозяйства на текущем этапе являются:

- снижение доходности сельскохозяйственного производства;
- технологическая зависимость агропромышленного комплекса по ряду направлений, в том числе в сельхозмашиностроении;
- невысокие темпы роста платёжеспособного спроса населения;
- снижение темпов технического перевооружения и модернизации в организациях агропромышленного комплекса;
- недостаток высококвалифицированных кадров в сельском хозяйстве и пищевой промышленности.

Потенциал развития агропромышленного комплекса региона заключается в повышении эффективности сельского хозяйства путём ведения интенсивного производства, во внедрении новейших технологий, цифровой трансформации отраслей, подготовки квалифицированных кадров для агропромышленного комплекса, в том числе с помощью дополнительного образования и переобучения работников, ориентированного на быструю адаптацию к требованиям научно-технического прогресса.

Развитие сельских территорий и качества жизни сельского населения Чукотского автономного округа

Сельские территории Чукотского округа являются одним из ключевых ресурсов региона, важность которого стремительно

растёт в условиях увеличения значения природных и территориальных ресурсов для развития региона.

Численность населения Чукотского автономного округа по городским округам и муниципальным районам на 1 января 2023 года составляла 47 840 человек. При этом в сельской местности проживают 14 793 человека, или 30,9 процентов населения округа.

На протяжении ряда лет происходит старение сельского населения, снижение рождаемости в сельской местности, сокращение населения трудоспособного возраста, сохраняется миграция из сельских населённых пунктов в города. Общий коэффициент смертности, коэффициенты младенческой смертности и смертности в трудоспособном возрасте в сельской местности остаются выше, чем в городе. Убыль сельского населения является как следствием демографических процессов, так и результатом недостаточного развития экономики и инфраструктуры сельской местности.

Вместе с тем при грамотном и эффективном использовании потенциала сельских территорий может быть обеспечено устойчивое развитие экономики, высокий уровень и качество жизни сельского населения региона.

В состав Чукотского автономного округа входит семь муниципальных образований, из которых три являются муниципальными районами, четыре – городскими округами. Количество сельских населённых пунктов составляет 39 единиц.

Реализация мероприятия по улучшению жилищных условий, проживающих на сельских территориях граждан путём строительства (приобретения) жилья с использованием социальных выплат осуществлялась на территории Чукотского муниципального района. С участием средств государственной поддержки за 2022 год приобретено 298,4 кв. метров жилья для жителей сел. Жилищные условия улучшили пять семей.

Реализация мероприятия по улучшению жилищных условий, проживающих на сельских территориях граждан, усложняется отсутствием предложения жилья на первичном и вторичных рынках.

Продолжена реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий. С участием средств государственной поддержки в 2022 году реализовано два проекта: поставка покрытия для детской площадки и детских игровых комплексов для обустройства детской площадки в сельском поселении Анойск Билибинского муниципального района.

Однако, несмотря на темпы экономического роста, обеспечивающие развитие основных отраслей сельской экономики, и сопутствующее ему увеличение доходов сельских жителей, денежные доходы граждан в районах отстают от среднероссийских значений.

Перспективы развития сельских территорий региона связаны, в том числе, с несельскохозяйственной занятостью населения. Поэтому для региона актуальна государственная поддержка предпринимательства, гибкость сельского рынка труда, привлечение молодёжи. А одним из ключевых факторов повышения привлекательности сельских территорий является создание комфортных условий для проживания – строительство современного жилья, повышение уровня его благоустройства.

В настоящее время прорабатываются вопросы по приоритетному опережающему развитию опорных населённых пунктов, на базе которых планируется ускоренное развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию гарантий в сфере образования, доступность медицинской помощи, услуг в сфере культуры, досуга, спорта.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Государственной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Государственной программы установлены в:

Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указе Президента Российской Федерации от 21 января 2020 года № 20 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»;

Едином плане по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утверждённом Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р;

Стратегии развития агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2022 года № 2567-р;

Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 года № 151-р;

Стратегии социально-экономического развития Чукотского автономного округа до 2030 года, утверждённой Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 16 июля 2014 года № 290-рп.

Приоритетами государственной политики в сфере реализации настоящей Государственной программы являются:

обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации;

развитие растениеводства и животноводства, в том числе посредством внедрения инновационных технологий;

развитие пищевой и перерабатывающей промышленности, в том числе посредством внедрения инноваций;

усиление контроля в области карантинной фитосанитарной и эпизоотической обстановки;

содействие развитию субъектов малого предпринимательства в агропромышленном комплексе;

создание условий для наращивания экспорта продукции агропромышленного комплекса;

цифровизация отраслей агропромышленного комплекса;

создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильём сельского населения;

создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях;

развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях.

На решение задач, предусмотренных в рамках приоритетов, направлены цели Государственной программы до 2030 года:

формирование конкурентоспособного высокотоварного производства, обеспечивающего продовольственную независимость региона, выпуск качественных (экологически чистых) продуктов питания;

создание условий для повышения уровня жизни сельского населения.

Государственная программа разработана с учётом стратегических приоритетов, целей и показателей Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696.

3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определённые в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели «Формирование конкурентоспособного высокотоварного производства, обеспечивающего продовольственную независимость региона, выпуск качественных (экологически чистых) продуктов питания» решаются следующие задачи:

1) развитие приоритетных направлений агропромышленного производства.

Продолжится предоставление мер государственной поддержки для стимулирования развития растениеводства и животноводства, что создаст условия для роста производства сельскохозяйственной продукции и пищевых продуктов в объёмах, необходимых для обеспечения продовольственной безопасности;

2) опережающее развитие пищевых производств, в том числе глубокой переработки всего товарного сельскохозяйственного сырья.

Решение данной задачи в рамках реализации Государственной программы будет обеспечено путём создания для предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности округа условий для увеличения объёмов производства пищевой продукции;

3) создание условий для развития традиционных видов промыслов коренных малочисленных народов Чукотки.

Продолжится предоставление мер государственной поддержки на сохранение традиционного образа жизни и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Чукотском автономном округе;

4) обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами.

Государственная поддержка, в рамках достижения данной задачи, будет направлена на обеспечение реализации населению округа социально значимых продовольственных товаров по субсидированным ценам;

5) стимулирование развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации, интеграционных процессов между субъектами хозяйствующей деятельности агропромышленной экономики, обеспечение их эффективного функционирования.

В рамках решения этой задачи будет осуществляться государственная поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов, фермерских хозяйств и других субъектов малого предпринимательства в сельском хозяйстве;

6) усиление контроля в области карантинной фитосанитарной и эпизоотической обстановки.

Продолжится осуществление противоэпизоотических мероприятий в отношении карантинных и особо опасных болезней животных, материально-техническое оснащение государственной ветеринарной службы.

Для достижения цели «Создание условий для повышения уровня жизни сельского населения» решаются следующие задачи:

1) создание возможностей для улучшения жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (агломерациях)

Создание возможностей улучшения жилищных условий сельских граждан будут обеспечены за счёт строительства (приобретения) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях (агломерациях) или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях, и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены социальные выплаты;

2) повышение комфортности среды проживания граждан сельских населённых пунктов.

Решение данной задачи в рамках реализации государственной программы будет обеспечено путём предоставления государственной поддержки органу местного самоуправления, на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях;

3) создание условий для обеспечения занятости и повышения доходов сельского населения.

Продолжится осуществление мероприятий, способствующих привлечению специалистов к работе на сельских территориях у сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях.

Основными задачами Государственной программы, определёнными в соответствии с национальными целями развития Российской Федерации, определёнными Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», являются:

увеличение объёмов производства продукции по растениеводству, животноводству и по пищевым продуктам;

увеличение численности работников в субъектах малого и среднего предпринимательства, получивших грант «Агростартап»;

улучшение жилищных условий граждан; благоустройство сельских территорий.

4. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в рамках реализации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба приведён в приложении 1 к Государственной программе.

Порядок предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа субсидий на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами приведён в приложении 2 к Государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, приведён в приложении 3 к Государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов по благоустройству сельских территорий приведён в приложении 4 к Государственной программе.

Приложение 1
к Государственной программе «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба (далее – Порядок).

1.2. Субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба (далее – субсидия, субсидии) предоставляются в рамках реализации мероприятия «Субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба» регионального проекта «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» (далее – Региональный проект).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на эти цели Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

1.3. Субсидии имеют заявительный характер и предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа по предоставлению субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания), осуществляющим производство социально значимых видов хлеба (далее – производители хлеба) в населённых пунктах соответствующих муниципальных образований (за исключением города Анадырь).

1.4. Субсидии предоставляются производителю хлеба при условии реализации (отпуска) социально значимых видов хлеба в розничную сеть по цене ниже фактической себестоимости и не выше 100,0 рублей (без НДС и торговой надбавки) за один килограмм.

Уполномоченные органы муниципального образования, осуществляющие предоставление финансовой поддержки производителям хлеба, определяют в городах Билибино и Певек одного получателя субсидии – предприятие, осуществляющее производство основного объёма социально значимых видов хлеба и значительно влияющего на ситуацию с ценообразованием и обеспечением хлебом на потребительском рынке указанных городов.

1.5. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия:

субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба – межбюджетные трансферты, предоставляемые из окружного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба; местные бюджеты – бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа, на территории которых производители хлеба осуществляют производство социально значимых видов хлеба и претендуют на получение финансовой поддержки в форме субсидии;

муниципальные образования – муниципальные районы и городские округа Чукотского автономного округа;

уполномоченный орган – уполномоченный муниципальным правовым актом орган местного самоуправления, осуществляющий предоставление финансовой поддержки производителям хлеба;

социально значимые виды хлеба – виды хлеба, включённые в Перечень социально значимых видов хлеба, на которые устанавливается предельная розничная торговая надбавка к отпускной цене производителя хлеба, утверждённый Постановлением Пра-

вительства Чукотского автономного округа от 25 декабря 2015 года № 643 «О предельном размере розничной торговой надбавки на социально значимые виды хлеба, реализуемые на территории Чукотского автономного округа».

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии, является Департамент.

2. Условия и критерии предоставления субсидии местным бюджетам

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие правовых актов муниципального образования, устанавливающих порядок и условия предоставления из местного бюджета субсидии производителям хлеба на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба, с учётом положений настоящего Порядка;

3) заключение соглашения между Департаментом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с разделом III «Требования к заключаемому соглашению о предоставлении субсидий и порядок перечисления субсидии муниципальным образованиям» Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий);

4) определение уполномоченного органа муниципального образования по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии.

2.2. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии является наличие производителей хлеба на территории муниципального образования, обратившихся за финансовой поддержкой.

3. Порядок определения размера субсидии, предоставляемой производителю хлеба

3.1. Размер субсидии, предоставляемой производителю хлеба (СХЛ), определяется как сумма ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию и ставки субсидии по нормативу затрат на муку, использованных на производство социально значимых видов хлеба, и определяется по следующей формуле:

$S_{ХЛ} = (СЭЛ + СМ)$, где:

СЭЛ – ставка субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию;

СМ – ставка субсидии по нормативу затрат на муку.

3.2. Ставка субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию (СЭЛ) определяется по следующей формуле:

$S_{ЭЛ} = (V_{ХЛ} \times H_{Э} \times T \times K)$, где:

$V_{ХЛ}$ – объём произведённого за отчётный период хлеба, килограмм;

$H_{Э}$ – нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию, рассчитываемый уполномоченным органом как отношение потребляемой мощности печи (кВт) к её производительности (кг/час), ((кВт × час)/кг). Данные показатели определяются на основе технического паспорта печи, используемой каждым производителем хлеба.

Для расчётов применяется величина производительности (кг/час) для вида хлеба «хлеб пшеничный». В случае отсутствия указания в техническом паспорте величины производительности с единицей измерения (кг/час) и наличия величины производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для расчётов принимается величина производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для вида хлеба «хлеб пшеничный» и/или

«ржано-пшеничный», умноженная на поправочный коэффициент 0,7. Либо, если указана производительность для одного, но иного вида хлеба, то производительность (кг/час) определяется умножением величины массы единицы хлеба (в кг) и производительности печи для данного вида хлеба (штук/за одну выпечку).

В случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи используются данные, определяемые на основании акта, составляемого комиссией, возглавляемой руководителем производителя хлеба, с включением в её состав представителя Уполномоченного органа.

В акте должны быть отражены: потребляемая мощность печи (кВт) и/или её производительность для вида хлеба «хлеб пшеничный» (кг/час).

Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию утверждается Уполномоченным органом.

Т – утверждённый тариф на электрическую энергию в населённом пункте, где осуществляет свою деятельность производитель хлеба, рублей за кВт/час;

К – поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи в размере 1,2.

3.3. Ставка субсидии по нормативу затрат на муку (См), используемую на производство социально значимых видов хлеба, определяется по следующей формуле:

$$См = (SUM \times SUM \text{ VXLi} \times \text{HMj} \times \text{СПМj}) * 80\%, \text{ где:} \\ i=1 \quad j=1$$

i – вид хлеба;

j – сорт муки;

VXLi – объём произведённого за отчётный период соответствующего вида хлеба, килограмм;

HMj – норматив расхода соответствующего сорта муки на один килограмм произведённого хлеба, килограмм;

СПМj – стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, рублей. При этом, в расчёт стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки для целей расчёта субсидии:

1) допускается включение следующих видов расходов:

расходы на закупку (закупочная цена);

расходы по доставке от места закупки до места производства социально значимых видов хлеба;

расходы на оплату погрузо-разгрузочных работ;

расходы по хранению, в том числе коммунальные платежи;

2) не могут включаться расходы, субсидируемые из бюджета любого уровня путём предоставления других субсидий или иными способами.

Сведения представляются производителем хлеба в соответствии с учётными данными бухгалтерского учёта Уполномоченному органу в порядке, установленном Уполномоченным органом.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, для целей расчёта субсидии, рассчитываются и утверждаются Уполномоченным органом для каждого производителя хлеба, включённого в Перечень производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки, указанный в подпункте 1 пункта 5.1 настоящего Порядка. При этом учитываются фактические затраты каждого производителя хлеба на муку при производстве социально значимых видов хлеба в соответствующем населённом пункте.

Стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, не должна превышать предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, утверждаемые Уполномоченным органом для целей расчёта субсидии.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемой при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитанные в соответствии с настоящим пунктом, доводятся Уполномоченным органом до производителя хлеба в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

3.4. Расчёт ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию, указанный в пункте 3.2 настоящего раздела, расчёт ставки субсидии по нормативу затрат на муку, указанный в пункте 3.3 настоящего раздела, осуществляются:

1) без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

2) с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

3.5. Размер финансовой поддержки производителю хлеба за счёт средств окружного бюджета (СХЛО) определяется по формуле:

$$СХЛО = СХЛ \times (1 - Дп / 100), \text{ где:}$$

Дп – уровень софинансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета, выраженный в процентах от объёма бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учётом предельного уровня софинансирования, определённого в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Правил предоставления субсидий.

4. Методика расчёта межбюджетных субсидий и порядок их распределения местным бюджетам

4.1. Общий размер субсидии, предоставляемой местному бюджету, определяется как сумма финансовой поддержки каждому производителю хлеба, входящему в состав соответствующего муниципального образования, рассчитанная с учётом положений раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. При распределении субсидии между местными бюджетами объём субсидии местному бюджету в финансовом году не может превышать объём средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

4.3. Распределение субсидии местным бюджетам осуществляется Департаментом исходя из объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Региональным проектом, пропорционально потребности местного бюджета в указанной субсидии и утверждается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии в течение финансового года утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, подготовленного Департаментом по типовой форме, утверждённой Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

5.2. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Уполномоченный орган в срок до 1 февраля текущего года направляет в Департамент следующие документы:

1) письменное обращение о предоставлении субсидии;

2) копии документов, подтверждающих соблюдение условий, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Все копии прилагаемых к обращению документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица Уполномоченного органа.

5.3. Департамент:

1) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 5.2 настоящего раздела, проводит проверку документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. При наличии замечаний к документам возвращает их на доработку, установив срок для доработки, не превышающий пяти рабочих дней. В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недочёты, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения;

2) обеспечивает заключение соглашений с муниципальными образованиями в соответствии с требованиями Правил предоставления субсидий.

Муниципальное образование может увеличить объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых муниципальному образованию предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, что не повлечёт за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

5.4. В случае отсутствия потребности в субсидии в течение текущего финансового года, Уполномоченный орган направляет в Департамент обращение об отсутствии потребности в субсидии с обоснованием для её перераспределения.

5.5. В случае изменения в течение текущего финансового года показателей, представляемых в Департамент (изменение технических параметров печи или её замена, внесение изменений в соглашение или муниципальные правовые акты), Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений представляет в Департамент обновлённые (уточнённые) документы.

5.6. В случае внесения в течение текущего финансового года изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничном рынке Чукотского автономного округа, либо уточнения объёмов потребности в субсидии, Уполномоченные органы представляют в Департамент уточнённые документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Порядка.

На основании представленных документов Департамент осуществляет уточнённое распределение субсидии местным бюджетам в пределах объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Региональным проектом, пропорционально потребности местного бюджета в указанной субсидии в текущем финансовом году, которое утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5.7. Для предоставления субсидии на очередной финансовый год и в целях формирования проекта закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Уполномоченный орган в срок до 20 июля текущего финансового года представляет в Департамент следующие документы:

1) перечень производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) заявку на выделение субсидии на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) прогнозный расчёт субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) прогноз предельных нормативов стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки – в целях расчёта субсидии на планируемый год получения финансовой поддержки;

5) заверенные Уполномоченным органом копии прогнозных расчётов доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку по каждому производителю хлеба;

6) прогнозные нормативные расходные коэффициенты на электрическую энергию по каждому производителю хлеба в разрезе населённых пунктов.

7) копию документа, подтверждающего соблюдение условия, указанного в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Все копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица Уполномоченного органа.

5.8. Департамент:

1) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела, проводит проверку документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. При наличии замечаний к документам возвращает их на доработку, установив срок для доработки, не превышающий пяти рабочих дней. В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения;

2) формирует и направляет предложения в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа для включения в проект закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.9. Эффективность использования субсидии муниципальным образованием оценивается Департаментом ежегодно на основе показателя результативности использования субсидий – объём производства хлеба (в том числе социально значимых видов хлеба) и хлебобулочных изделий.

Оценка эффективности использования субсидий производится путём сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6. Порядок перечисления субсидии

6.1. Для перечисления субсидии из окружного бюджета местного бюджета Уполномоченный орган ежеквартально, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а за IV квартал – в I квартале года, следующего за отчётным годом, представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2) расчёт субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат за отчётный период (квартал) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3) заверенные Уполномоченным органом копии расчётов доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

4) копию нормативного акта (приказа) об утверждении предельного норматива стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки для целей расчёта субсидии за отчётный период.

Департамент имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

6.2. Департамент в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов, и, в случае отсутствия замечаний, направляет в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа отношений Чукотского автономного округа заявку бюджетополучателя на получение субсидии.

6.3. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы финансирования субсидии Департаменту.

6.4. Департамент, в течение пяти дней со дня поступления средств субсидии из Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, перечисляет субсидию на счёт, открытый Управлению Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

6.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

6.6. Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, неиспользованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет, в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

На основании решения Департамента о наличии потребности в субсидии, имеющей целевое назначение и неиспользованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

6.7. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в Департамент сведения о ходе реализации мероприятия, предусматривающего финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба, по форме и в срок, установленными в соглашении.

7. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет

7.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на Уполномоченный орган.

7.2. Контроль за соблюдением Уполномоченным органом условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

7.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных соглашением, а также расчёт объёма средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Приложение 1
к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

НОРМАТИВ
расхода муки на производство социально значимых видов хлеба

№ п/п	Наименование вида хлеба	Наименование муки, используемой для производства хлеба	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, кг
1.	Хлеб пшеничный из муки высшего сорта	Мука пшеничная, высший сорт	0,741
2.	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Мука пшеничная, 1 сорт	0,735
3.	Хлеб «Дарницкий»	Мука пшеничная, 1 сорт	0,276
		Мука ржаная	0,414

Приложение 2
к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

ПЕРЕЧЕНЬ
производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки в _____ году

(наименование муниципального района или городского округа)

№ п/п	Наименование производителя хлеба	Населённый пункт, на территории которого осуществляется производство хлеба	Населённый пункт реализации хлеба (торговый объект) <1>	Юридический адрес	Ф.И.О. руководителя, главного бухгалтера, контактные телефоны	Свидетельство государственной регистрации (дата, серия, ОГРН)	Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (дата и номер)	Статус производителя хлеба в соответствии со ст. 4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ <2>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> – указать наименование населённого пункта и торговых объектов, через которые осуществляется реализация хлеба:

- 1) собственные розничные торговые объекты;
- 2) розничные торговые объекты сторонних организаций;

<2> – указать принадлежность организации к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства: микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие.

Руководитель Уполномоченного органа

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3
к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

ЗАЯВКА
на выделение субсидии из окружного бюджета бюджету

(наименование муниципального образования)

на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба на _____ год

Наименование населённого пункта	Плановый объём производства хлеба, кг	Расчётная сумма субсидии, рублей	Прогноз финансового результата от реализации хлеба, рублей	Потребность в субсидии, рублей		
				всего <1>	в том числе за счёт средств окружного бюджета (гр.5*(1 - Д _н /100))	местного бюджета (гр.5* Д _н %)
1	2	3	4	5	6	7
Производитель хлеба						
Итого по производителю хлеба						
Производитель хлеба						
Итого по производителю хлеба						
Всего по муниципальному образованию						

<1> – графа 5 заполняется следующим образом:

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 4), то графа 5 равна 0 (нулю);
если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 больше графы 4*(-1), то графа 5 равна графа 4*(-1);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 меньше графы 4*(-1), то графа 5 равна графе 3.

Руководитель Уполномоченного органа

Исполнитель	должность	МП	подпись	расшифровка подписи
	должность		подпись	расшифровка подписи
				телефон

Дата _____

Приложение 4

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ
субсидии на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат
в (за) _____ 20__ г.

(плановый период – год, отчётный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

Доля финансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета (Дп) _____%

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Хлеб пшеничный из муки в/с	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Хлеб «Дарницкий»	Итого по всем видам
1	2	3	4	5	6	7
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба	килограмм				
2.	Ставка субсидии на 1 кг хлеба (стр. 2.1 + стр. 2.2), в т.ч.:	рублей				
2.1.	по нормативу затрат на электрическую энергию <1>	рублей				
2.2.	по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба <2>	рублей				
3.	Итого субсидия производителю хлеба (стр. 1 х стр. 2), в т.ч.:	рублей				
3.1.	субсидия за счёт средств окружного бюджета стр. 3 (1 – Дп / 100)	рублей	x	x	x	x
3.2.	субсидия за счёт средств местного бюджета (стр. 3 – стр. 3.1)	рублей	x	x	x	x

<1> – ставка субсидии на 1 кг хлеба по нормативу затрат на электрическую энергию рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании плановых показателей на планируемый год получения финансовой поддержки и утверждённых на 1 и 2 полугодия тарифов энергоснабжающей организации по прилагаемой форме 1;

2) за отчётный период (квартал) – на основании фактических показателей за отчётный период по прилагаемой форме 1;

<2> – ставка субсидии на 1 кг хлеба по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании прогнозной стоимости 1 кг муки в планируемом году получения финансовой поддержки по прилагаемой форме 2;

2) за отчётный период (квартал) – на основании сложившихся за отчётный период учётных данных производителя хлеба по прилагаемой форме 2.

Руководитель Уполномоченного органа

	должность	подпись	расшифровка подписи
М.П.			
Исполнитель			
	должность	подпись	расшифровка подписи
			телефон

Форма 1

РАСЧЁТ
ставки субсидии по нормативу затрат на электрическую энергию, использованную
при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба в (за) _____ 20__ г.

(плановый период – год <1>, отчётный период – квартал <2>)

Муниципальное образование: _____

Наименование производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
Марка хлебной печи:			
1.	Потребляемая мощность	кВт	
2.	Производительность печи при максимальной загрузке	кг/час	
3.	Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию на 1 кг хлеба (стр. 1 / стр. 2)	кВт х час/кг	
4.	Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи	x	1,2
5.	Утверждённый тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт / час (без НДС)	руб./кВт х час	
6.	Ставка субсидии по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба (стр. 3 х стр. 4 х стр. 5) <3>	рублей	

<1> – в расчёте на плановый период (год) указываются плановые показатели на 1-е и 2-е полугодия отдельно (в соответствии с утверждёнными на каждое полугодие тарифами энергоснабжающей организации);
 <2> – в расчёте за отчётный период (квартал) указываются фактические показатели за отчётный период;
 <3> – без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;
 с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.
 Руководитель Уполномоченного органа

должность

подпись

расшифровка подписи

Форма 2

РАСЧЕТ

ставки субсидии по нормативу затрат на муку, использованную при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба в (за) _____ 20__ г.

(плановый период – год, отчётный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

Вид социально значимого вида хлеба	Сорт муки	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, килограмм	Стоимость муки <1> за 1 кг (без НДС <2>), рублей	Ставка субсидии, рублей(гр.3*гр.4)*80%, рублей
1	2	3	4	5
Хлеб пшеничный из муки в/сорта	мука в/сорта	0,741		
Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	мука 1 сорта	0,735		
Хлеб «Дарницкий»	мука 1 сорта	0,276		
	мука ржаная	0,414		

<1> – в графе 4 указывается:

1) на плановый период (год) – прогнозная стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба в планируемом году получения финансовой поддержки;

2) за отчётный период (квартал) – сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба. При этом, сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг муки не должна превышать предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки, утверждённые приказом Уполномоченного органа для целей расчёта субсидии;

<2> – без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учётом НДС – для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Руководитель Уполномоченного органа

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение 5

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ

доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба

Наименование производителя хлеба _____

Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба _____

Вид расчёта: Плановый на _____ 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За предыдущий финансовый год	Плановый финансовый год
1	2	3	4	5
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба, всего	кг		
	в том числе по видам:			
	хлеб пшеничный из муки в/сорта	кг		
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта	кг		
	хлеб «Дарницкий»	кг		
2.	Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего	рублей		
	2.1. оплата труда	рублей		
	2.2. начисления на оплату труда	рублей		
	2.3. стоимость сырья	рублей		
	2.3.1. в т.ч. стоимость муки с учётом доставки до производителя	рублей		
	из строки 2.3.1 – транспортные расходы на доставку муки	рублей		
	2.4. затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей		
	2.4.1. тепловая энергия	Гкал		
		рублей		

2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час		
		рублей		
2.5.	прочие материальные затраты	рублей		
2.6.	амортизация	рублей		
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость	рублей		
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей		
	в том числе:			
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей		
2.10.	налог на добавленную стоимость <1>	рублей		
3.	Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)	рублей		
4.	Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:	кг		
	мука пшеничная высшего сорта	кг		
	мука пшеничная 1 сорта	кг		
	мука ржаная	кг		
5.	Реализовано хлеба – всего	кг		
6.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	рублей		
7.	Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)	рублей		

<1> – по строке 2.10 отражается НДС, отнесённый на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

СПРАВОЧНО:

Наименование социально значимых видов хлеба	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
Итого:				X	X	X

Руководитель

Исполнитель

должность

подпись

подпись

расшифровка подписи

расшифровка подписи

Приложение 6

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**ЗАЯВКА
на перечисление субсидии из окружного бюджета бюджету**

(наименование муниципального образования)

**на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба
за _____ квартал 20__ года
(отчётный период – квартал)**

Наименование населённого пункта	Объём производства хлеба за отчётный период, кг	Сумма субсидии из окружного бюджета, установленная Соглашением, рублей	Расчётная сумма субсидии (приложение 4), рублей	Финансовый результат от реализации хлеба за отчётный период (приложение 7), рублей	Причитающаяся сумма субсидии, рублей		
					Всего <1>	в том числе за счёт средств:	
1	2	3	4	5	6	7 окружного бюджета (гр.6*(1 - Д _н / 100), но не более гр. 3)	8 местного бюджета (гр.6* Д _н %)
Производитель хлеба							
		X					
		X					
		X					
		X					
Итого по производителю хлеба							
1	2	3	4	5	6	7	8
Производитель хлеба							
		X					
		X					
		X					
		X					
Итого по производителю хлеба							
Всего по муниципальному образованию							

Перечислено субсидии из окружного бюджета нарастающим итогом с начала года, рублей
 Подлежит перечислению из окружного бюджета, рублей

<1> – графа 6 заполняется следующим образом:

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 5), то графа 6 равна 0 (нулю);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 больше графы 5*(-1), то графа 6 равна: графа 5*(-1);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 меньше графы 5*(-1), то графа 6 равна графе 4, но не более графы 3.

Руководитель Уполномоченного органа

	должность		подпись		расшифровка подписи
Исполнитель		МП			
	должность		подпись		расшифровка подписи
					телефон

Дата _____

Приложение 7

к Порядку предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ
доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба
(нарастающим итогом с начала года (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год))

Наименование производителя хлеба _____

Наименование населённого пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба, всего	кг					
	в том числе по видам:						
	хлеб пшеничный из муки в/сорта	кг					
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта	кг					
	хлеб «Дарницкий»	кг					
2.	Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего	рублей					
2.1.	оплата труда	рублей					
2.2.	начисления на оплату труда	рублей					
2.3.	стоимость сырья	рублей					
2.3.1.	в т.ч. стоимость муки с учётом доставки до производителя	рублей					
	из строки 2.3.1 – транспортные расходы на доставку муки	рублей					
2.4.	затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей					
2.4.1.	тепловая энергия	Гкал					
		рублей					
2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час					
		рублей					
2.5.	прочие материальные затраты	рублей					
2.6.	амортизация	рублей					
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость	рублей					
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей					
	в том числе:						
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей					
2.10.	налог на добавленную стоимость ^{<1>}	рублей					
3.	Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)	рублей					
4.	Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:	кг					
	мука пшеничная высшего сорта	кг					
	мука пшеничная 1 сорта	кг					
	мука ржаная	кг					
5.	Реализовано хлеба – всего	кг					
6.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	рублей					
7.	Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)	рублей					

<1> – по строке 2.10 отражается НДС, отнесённый на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

СПРАВОЧНО:

Наименование социально значимых видов хлеба	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
Итого:				X	X	X

Руководитель

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2
к Государственной программе «Развитие агропромышленного комплекса
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа субсидий на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (далее – местный бюджет, муниципальное образование) на финансовую поддержку мероприятий по обеспечению жителей округа социально значимыми продовольственными товарами (далее – субсидии, субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как получателю бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами» (далее – мероприятие) регионального проекта «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

1.3. Субсидии имеют заявительный характер и предоставляются из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований (за исключением городского округа Анадырь) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидий, является Департамент.

2. Условия и критерии предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальных образований следующих условий:

1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие правовых актов муниципального образования, устанавливающих порядок и условия предоставления из местного бюджета субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе на закупку социально значимых продовольственных товаров и их последующую реализацию населению, проживающему на территории муниципального образования;

3) заключение соглашения между Департаментом и муниципальным образованием о предоставлении из окружного бюджета субсидии местному бюджету в соответствии с требованиями раздела III «Требования к заключаемым соглашениям о предоставлении субсидий и порядок перечисления субсидии муниципальным образованиям» Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий);

4) определение уполномоченного органа муниципального образования по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии (далее – Уполномоченный орган).

2.2. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии является:

1) наличие муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

2) наличие обращения от муниципального образования о предоставлении субсидии.

3. Порядок определения размера предоставляемой субсидии

3.1. Размер предоставляемой субсидии определяется Департаментом по следующей формуле:

$$C_i = V \times K_i, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой i -му бюджету муниципального образования, рублей;

V – объем средств, предусмотренный на реализацию мероприятия, рублей;

K_i – коэффициент, определяющий долю i -го муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренном в окружном бюджете на текущий финансовый год для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований.

Значение K_i определяется с учётом численности населения и транспортной доступности населённых пунктов (межселенных территорий) (далее – населённый пункт) по формуле:

$$K_i = \frac{\sum (Ч_n \times K_{fn})}{\sum (Ч_n \times K_{fn}_i)}, \text{ где:}$$

$Ч_n$ – численность населения n -го населённого пункта i -го муниципального образования на 1 января текущего года, по данным органов государственной статистики, человек;

K_{fn} – коэффициент транспортной доступности n -го населённого пункта i -го муниципального образования, определяемый по формуле:

$$K_{fn} = S_n / S_{\text{среднее}} \times K_{dn}, \text{ где:}$$

K_{dn} – коэффициент сложности доставки, присваивается в раз-

мерах:
1,0 – в случае отсутствия постоянных и (или) временных дорог между населённым пунктом и районным центром муниципального образования;

0,7 – в случае наличия автозимника между населённым пунктом и районным центром;

0,5 – в случае наличия постоянно действующей автомобильной дороги между населёнными пунктами и районным центром;

S_n – расстояние между населённым пунктом и районным центром n -го населённого пункта i -го муниципального образования, исчисленное по прямой, км;

$S_{\text{среднее}}$ – среднее арифметическое расстояние между населёнными пунктами по Чукотскому автономному округу – 166,62 км.

В рамках настоящего Порядка к районному центру муниципального образования относятся: город Певек, посёлок городского типа Эгвекинот, посёлок городского типа Провидения, входящие в состав соответствующих городских округов, административные центры муниципальных районов.

3.2. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии местному бюджету в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

3.3. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидий в течение финансового года утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукот-

ского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, подготовленного Департаментом по типовой форме, утверждённой Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

4.2. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Уполномоченный орган в срок до 1 февраля текущего года направляет в Департамент следующие документы:

- 1) письменное обращение о предоставлении субсидии;
- 2) копии документов, подтверждающих соблюдение условий, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Все копии прилагаемых к обращению документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица Уполномоченного органа.

4.3. Департамент:

1) в течение пяти рабочих дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, проводит проверку документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. При наличии замечаний к документам возвращает их на доработку, установив срок для доработки, не превышающий пяти рабочих дней. В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недочёты, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения;

2) обеспечивает заключение соглашений с муниципальными образованиями в соответствии с требованиями Правил предоставления субсидий и типовыми формами, установленными Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Муниципальное образование может увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых муниципальному образованию предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, что не повлечёт за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

4.4. Для перечисления субсидии из окружного бюджета местному бюджету Уполномоченный орган направляет в Департамент в срок до 20 числа месяца, следующего за отчётным месяцем (или отчётным кварталом – по решению Уполномоченного органа), следующие документы:

- 1) письменное обращение о предоставлении субсидии;
- 2) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 3) иные документы, установленные соглашением, указанным в подпункте 2 пункта 4.3 настоящего раздела.

Департамент имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

4.5. Департамент в течение трёх рабочих дней осуществляет проверку представленных документов, и, в случае отсутствия замечаний, направляет в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку бюджетополучателя на получение субсидии.

При наличии замечаний к документам возвращает их на доработку, установив срок для доработки, не превышающий пяти рабочих дней.

В случае если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

4.6. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы финансирования субсидии Департаменту.

4.7. Департамент, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств субсидии из Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, перечисляет субсидию на счёт, открытый Управлению Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

4.8. В случае необходимости и на основании письменного обращения Главы Администрации муниципального образования, допускается авансирование муниципального образования в пределах размера субсидии, установленного соглашением, указанным в подпункте 2 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.9. В случае фактической реализации социально значимых продовольственных товаров населению, включая товары-заменители, в количестве, превышающем показатели, установленные соглашениями о предоставлении субсидии исполнителям, осуществляется предоставление муниципальному образованию дополнительной субсидии.

Предоставление дополнительной субсидии осуществляется на основании письменного обращения Уполномоченного органа по окончании действия соглашения, указанного в подпункте 2 пункта 4.3 настоящего раздела.

Расчёт дополнительной субсидии осуществляется исходя из объёмов реализации социально значимых продовольственных товаров, части затрат, связанных с реализацией социально значимых продовольственных товаров и пропорций их возмещения, установленных условиями соглашений о предоставлении субсидии исполнителям, действовавшим в предыдущем периоде.

Дополнительная субсидия предоставляется в рамках Соглашения, заключённого на очередной финансовый год и плановый период.

4.10. Уполномоченные органы представляют в Департамент сведения о ходе реализации мероприятий по обеспечению населения социально значимыми продовольственными товарами по форме и в срок, установленными в соглашении.

4.11. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

4.12. Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, а также возврат субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в её потребности, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

На основании решения Департамента о наличии потребности в субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидий

5.1. Эффективность использования субсидий оценивается Департаментом ежегодно на основе показателя результативности использования субсидий – «Объём реализации населению социально значимых продовольственных товаров, тонн».

5.2. Оценка эффективности использования субсидий производится путём сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет

6.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования.

6.2. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

6.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных Соглашением, а также расчёт объёма средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Приложение 1
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов
Чукотского автономного округа субсидий на обеспечение жителей округа
социально значимыми продовольственными товарами

**ПЕРЕЧЕНЬ
социально значимых продовольственных товаров**

№ п/п	Наименование продовольственных товаров	Единица изм.	Предельная цена реализации (рекомендуемая), рублей / кг (л, шт.)
1	2	3	4
1.	Мясо оленя	кг	522
2.	Консервы мясные из оленины (изготовленные на территории Чукотского автономного округа) (из расчёта 1 банка – 0,325 кг) (товар-заменитель)	банка	196
3.	Консервы мясорастительные из оленины (изготовленные на территории Чукотского автономного округа) (из расчёта 1 банка – 0,325 кг) (товар-заменитель)	банка	152
4.	Мясо курицы (тушка куриная)	кг	400
5.	Окорочка куриные (товар-заменитель)	кг	300
6.	Масло сливочное (жирность 72,5% – 82,5%)	кг	660
7.	Молоко питьевое (жирность 2,5% – 3,2%)	литр	185
8.	Молоко сухое (товар-заменитель)	кг	560
9.	Яйцо птицы (производимое на территории Чукотского автономного округа*)	шт.	16
10.	Яичный порошок (товар-заменитель)	кг	730
11.	Масло растительное	литр	190
12.	Мука пшеничная высшего сорта	кг	70
13.	Рис шлифованный	кг	152
14.	Крупа гречневая – ядрица	кг	131
15.	Макаронные изделия, расфасованные высшего сорта группы А повседневного спроса из твёрдых сортов пшеницы	кг	202
16.	Чай чёрный листовой	кг	1 200
	Детское питание в ассортименте, в том числе:		
17.	Консервы овощные, фруктово-ягодные, мясные для детского питания (в ассортименте)	кг	1 000
18.	Каши детские (разводные) в ассортименте	кг	1 100
	Рыба мороженая в ассортименте, в том числе:		
19.	Нерка мороженая (при наличии)	кг	200
20.	Голец мороженный (при наличии)	кг	180
21.	Кета мороженая (при наличии)	кг	109
22.	Горбуша мороженая (при наличии)	кг	75
23.	Камбала мороженая (при наличии)	кг	80
24.	Пресноводные виды рыб внутренних водоёмов мороженая (при наличии)	кг	180
25.	Фарш из кеты (товар-заменитель)	кг	300
26.	Фарш из щуки (товар-заменитель)	кг	300
27.	Картофель	кг	114
28.	Картофель сушёный, сублимированный (товар-заменитель (соломка, ломтики, кубики, хлопья, гранулы))	кг	300
29.	Лук репчатый	кг	142
30.	Лук сушёный (товар-заменитель (хлопья, зелёный порей))	кг	350
31.	Капуста белокочанная	кг	142
32.	Капуста квашеная (товар-заменитель)	кг	142
33.	Свёкла столовая	кг	152
34.	Свёкла сушёная (товар-заменитель)	кг	327
35.	Морковь столовая	кг	218
36.	Морковь сушёная (товар-заменитель)	кг	310
37.	Овощи замороженные (товар-заменитель)	кг	240
38.	Яблоки	кг	293
39.	Фрукты сушёные (товар-заменитель)	кг	350
40.	Фрукты замороженные (товар-заменитель)	кг	240

* – не распространяется на населённые пункты городского округа Певек, Билибинского муниципального района

Приложение 2
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов
Чукотского автономного округа субсидий на обеспечение жителей округа
социально значимыми продовольственными товарами

**Общие требования к расходным обязательствам органов местного самоуправления
по обеспечению жителей округа социально значимыми продовольственными товарами**

1. Общие положения

1.1. Муниципальные правовые акты органа местного самоуправления, устанавливающие расходные обязательства по обеспечению жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, разрабатываются с учётом положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, и Порядком предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов субсидий на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, утверждённым настоящим постановлением (далее – Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям (далее – исполнитель) на безвозмездной и безвозвратной основе на закупку социально значимых продовольственных товаров и их последующую реализацию населению, проживающему на территории муниципального образования.

Оптовая реализация (перепродажа) социально значимых продовольственных товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, за исключением реализации социально значимых продовольственных товаров муниципальным сельскохозяйственным предприятиям, осуществляющим закупки продовольствия для нужд оленеводов, не допускается.

В затраты, связанные с закупкой социально значимых продовольственных товаров и их последующей реализацией, подлежащие субсидированию, допускается включение всех расходов, которые относятся на себестоимость продукции в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации, в том числе следующих видов расходов:

расходы по транспортировке (доставке) от места закупки до места реализации;

расходы по обработке, хранению (в том числе коммунальные платежи), страхованию, транспортно-экспедиционному обслуживанию, погрузочно-разгрузочным работам, оформлению пропусков на объект транспортной инфраструктуры;

расходы по уплате процентов по привлечённым кредитным ресурсам.

Субсидии могут использоваться в качестве оборотных средств для расчётов с оптовыми поставщиками.

1.3. Субсидии предоставляются исполнителям при соблюдении ими следующих условий:

реализация населению социально значимых продовольственных товаров в заявленных объёмах, в соответствии с утверждённым перечнем и рекомендуемыми ценами, согласно приложению 1 к Порядку;

обеспечение наличия в розничной продаже минимального перечня предметов первой необходимости согласно приложению к настоящему Общим требованиям;

соблюдение запрета оптовой реализации (перепродажи) социально значимых продовольственных товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, за исключением реализации социально значимых продовольственных товаров муниципальным сельскохозяйственным предприятиям, осуществляющим закупки продовольствия для нужд оленеводов.

1.4. Органы местного самоуправления в муниципальных правовых актах предусматривают ответственность исполнителя, в том числе:

за установление факта превышения фактической цены реализации социально значимого продовольственного товара над це-

ной реализации, установленной в соглашении о предоставлении субсидии исполнителю (далее – соглашение);

за установление факта оптовой реализации (перепродажи) социально значимых продовольственных товаров юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, за исключением реализации социально значимых продовольственных товаров муниципальным сельскохозяйственным предприятиям, осуществляющим закупки продовольствия для нужд оленеводов;

за отсутствие в торговом объекте исполнителя товаров из установленного Перечня социально значимых продовольственных товаров, приведённого в приложении 1 к Порядку, и предметов первой необходимости, определённых в приложении к настоящему Общим требованиям, с учётом наличия форс-мажорных обстоятельств.

2. Требования к содержанию соглашения

Соглашение заключается в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам и типовой формой, утверждённой финансовым органом муниципального образования.

3. Требования к порядку расчётов и осуществлению контроля за соблюдением условий соглашения

3.1. Предоставление субсидии исполнителю, осуществляющему реализацию населению социально значимых продовольственных товаров, производится в порядке, устанавливаемом муниципальным образованием.

Расчёт причитающейся субсидии осуществляется в пределах общей суммы субсидии, предусмотренной в соглашении.

3.2. В случае фактической реализации социально значимых продовольственных товаров населению, включая товары-заменители, в количестве, превышающем показатели, установленные соглашением, осуществляется предоставление дополнительной субсидии на условиях и в порядке, установленных пунктом 4.9 раздела 4 Порядка.

Порядок предоставления дополнительной субсидии исполнителю устанавливается Уполномоченным органом в соглашении.

3.3. Контроль за соблюдением исполнителями условий соглашения осуществляется путём:

проведения проверок с выездом в населённые пункты (в случае необходимости);

определения в каждом населённом пункте ответственных лиц, осуществляющих контроль;

за обеспечением наличия в торговом объекте исполнителя товаров из Перечня социально значимых продовольственных товаров, приведённого в приложении 1 к Порядку, и предметов первой необходимости, определённых в приложении к настоящему Общим требованиям;

за соответствием предусмотренных соглашением цен реализации социально значимых продовольственных товаров фактическим ценам реализации в торговом объекте.

Приложение
к Общим требованиям к расходным обязательствам органов местного самоуправления по обеспечению жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

Минимальный перечень предметов первой необходимости

№ п/п	Наименование предметов первой необходимости
1.	Мыло туалетное и хозяйственное
2.	Зубная паста
3.	Шампунь
4.	Туалетная бумага
5.	Зубная щётка
6.	Стиральный порошок
7.	Моющие средства

Приложение 3
к Порядку предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа субсидий на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

**ЗАЯВКА
на перечисление субсидии из окружного бюджета бюджету**

(наименование муниципального образования)
**на обеспечение жителей округа перечнем социально значимых продовольственных товаров н
а _____ (квартал, год)**

Размер субсидии из окружного бюджета, установленный Соглашением, рублей	Перечислено нарастающим итогом с начала года (на дату обращения), рублей:			Подлежит перечислению из окружного бюджета, рублей
	всего	в том числе за счёт средств		
		окружного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5

Глава _____ (наименование муниципального образования) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (контактный телефон)

Уполномоченного органа _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (контактный телефон)

Дата _____

Приложение 3
к Государственной программе «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидии за счёт средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – соответственно местный бюджет, муниципальное образование) на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее – соответственно субсидия, граждане).

Источником финансового обеспечения субсидии, в том числе является субсидия на обеспечение комплексного развития сельских территорий, предоставляемая бюджету Чукотского автономного округа в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – субсидия из федерального бюджета).

1.2. Под сельскими территориями в настоящем Порядке понимаются объединённые общей территорией в границах муниципального района сельские поселения, а также сельские населённые пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, и посёлки городского типа (рабочие посёлки), определённые Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2020 года № 118 «О реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, на территории Чукотского автономного округа», за исключением сельских населённых пунктов и рабочих поселков, входящих в состав муниципального образования городского округа Анадырь.

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в целях софинансирования расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на комплексное развитие сельских территорий, включая мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в

порядке и на условиях, которые установлены Положением о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Положение).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа окружному бюджету на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию регионального проекта «Комплексное развитие сельских территорий» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальных образований следующих условий:

1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) заключение соглашения между Департаментом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с разделом 3 «Требования к заключаемому соглашению о предоставлении субсидий и порядок перечисления субсидии муниципальным образованиям» Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий).

2.2. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии являются:

1) наличие утверждённых администрацией муниципального района (городского округа) списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на соответствующий финансовый год;

2) наличие бюджетной заявки на предоставление субсидии;

3) наличие муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

2.3. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и Департамента по предоставлению документов на получение субсидии и рассмотрению заявок установлен приложением к настоящему Порядку.

2.4. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии бюджету муниципального образования не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год, определяется по формуле:

$$S_i = C \times \left(\beta_i / \sum \beta_n \right), \text{ где}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, рублей;

C – объём бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период Департаменту на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (но не более суммы субсидии, запрашиваемой муниципальными образованиями в соответствии с заявками на предоставление субсидии, рублей);

β_i – объём субсидии, запрашиваемый i -м муниципальным образованием в соответствии с заявкой на предоставление субсидии, рублей;

n – количество муниципальных образований, представивших заявки, соответствующих условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.6. В случае если при формировании проекта закона о внесении изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период муниципальным образованием до 1 июля текущего финансового года представлено в Департамент обращение, содержащее информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объёме или в её части, невостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. В случае если при формировании проекта закона о внесении изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период муниципальным образованием до 1 июля текущего финансового года представлено в Департамент обращение, содержащее информацию об отсутствии потребности в субсидии в полном объёме или в её части, невостребованная субсидия распределяется между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Распределение субсидий (в том числе дополнительных средств окружного бюджета в целях достижения показателя, предусмотренного пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации) между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии в течение финансового года утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.9. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, подготовленного (сформированного) Департаментом:

1) по типовой форме, утверждённой Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утверждённой Министерством финансов Российской Федерации (в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета).

Для заключения Соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Департамент:

копию нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

копию утверждённого администрацией муниципального района (городского округа) списка граждан, изъявивших желание

улучшить жилищные условия с использованием социальных вы плат, на соответствующий финансовый год.

Все копии документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица органа местного самоуправления муниципального образования.

2.10. Муниципальное образование может увеличить объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых муниципальному образованию предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного Соглашением, что не повлечёт за собой возникновения обязательств по увеличению размера субсидии.

2.11. Орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Департамент сведения по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

2.12. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту.

Перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований в установленном порядке осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федеральной казначейства.

2.13. Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется на основании заявки органа местного самоуправления о перечислении субсидии, предоставляемой в Департамент.

2.14. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.15. Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет, в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

На основании решения Департамента о наличии потребности в субсидии, имеющей целевое назначение и не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

2.16. В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований окружного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, их распределение осуществляется между муниципальными образованиями, имеющих дополнительную потребность в субсидии, пропорционально удельному весу дополнительной потребности муниципального образования в субсидии на указанные цели в общем объёме дополнительной потребности муниципальных образований.

Информация о дополнительной потребности в субсидии формируется на основании письменных обращений органов местного самоуправления муниципальных образований в Департамент.

Объём предоставляемой в соответствии с абзацем первым настоящего пункта бюджету муниципального образования субсидии не может быть больше заявленной муниципальным образованием дополнительной потребности в такой субсидии.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Департаментом на основе достижения значений следующего результата использования субсидии – осуществлено строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающи-

ми на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены социальные выплаты, кв. метров.

3.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Эффективность использования субсидий оценивается ежеквартально и ежегодно на основании отчётов.

3.3. Сроки и порядок предоставления отчётности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

4. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет

4.1. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

4.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных Соглашением, а также расчёт объёма средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Приложение
к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее – граждане), социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путём участия в долевом строительстве (далее – мероприятие программы), в рамках реализации Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696.

1.2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счёт средств федерального, окружного и (или) местных бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального, окружного и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению их жильём в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновлённые, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 264-ФЗ), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и её реализацию в соответствии с перечнем, утверждённым Правительством Российской Федерации на основании части 1 статьи 3 Федерального закона № 264-ФЗ, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие на сельских территориях услуги в области здравоохранения, об-

разования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

1) гражданин, постоянно проживающий на сельской территории (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупнённой группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в органах государственной власти, осуществляющих управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения, а также подведомственных им организациях (далее – организации лесного хозяйства). Трудовая или предпринимательская деятельность должна осуществляться гражданином непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктами 2.24, 2.25 настоящего раздела (далее соответственно – участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заёмные средства в размере 30 процентов расчётной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 (далее – Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий). В качестве заёмных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающи-

мися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий;

2) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или в социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупнённой группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

переехавший из другого муниципального района, городского округа (за исключением городского округа Анадырь) на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, среднее профессиональное или высшее образование по укрупнённой группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

имеющий собственные и (или) заёмные средства в размере 30 процентов расчётной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.12 настоящего раздела, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий. В качестве заёмных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление им в течение не менее чем пяти лет со дня её получения трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой за счёт средств социальной выплаты было построено (приобретено) жильё.

В случае несоблюдения гражданином установленного настоящим пунктом условия Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент) вправе в судебном порядке требовать от получателя социальной

выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право гражданина на использование социальной выплаты сохраняется, если гражданин в срок, не превышающий шести месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы), или в организациях лесного хозяйства на сельских территориях.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении гражданином обязательств, предусмотренных настоящим пунктом.

2.4. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

1) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

2) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

3) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

4) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём приобретения жилых помещений;

5) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём приобретения жилых помещений;

6) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путём приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего раздела групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке, по дате подачи заявления, в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела, с учётом первоочередного предоставления социальных выплат:

1) гражданам, имеющим трёх и более детей;

2) гражданам, ранее включённым в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 № 717, Подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411, и не реализовавшим своё право на получение социальной выплаты;

3) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путём участия в долевом строительстве, за счёт собственных (заёмных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее – получатель социальной выплаты), может её использовать:

1) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путём пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

2) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

3) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновлённых), полнородных и неполнородных братьев и сестёр), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

1) пригодно для постоянного проживания;

2) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление);

3) не меньше размера, равного учётной норме площади жилого помещения в расчёте на одного члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Соответствие жилого помещения указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 2.7 настоящего раздела требованиям устанавливается комиссией, созданной администрацией муниципального района (городского округа), на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника финансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлечённого у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданином на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела социальной выплаты и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты

на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – свидетельство).

Срок действия свидетельства составляет:

Один год с даты выдачи, указанной в свидетельстве, – при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

Два года с даты выдачи, указанной в свидетельстве, – при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Департаментом.

При возникновении обстоятельств, требующих замены свидетельства (утеря или порча свидетельства), получатель социальной выплаты представляет в Департамент заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, требующих такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

В течение 30 рабочих дней со дня получения заявления выдаётся новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в заменённом свидетельстве.

При повторной выдаче или замене ранее выданного свидетельства новому свидетелю присваивается номер ранее выданного свидетельства.

Срок действия нового свидетельства ограничивается датой, указанной в ранее выданном свидетельстве.

В правом верхнем углу нового свидетельства делается отметка о замене ранее выданного свидетельства в виде надписи: «Взамен свидетельства № __, выданного «__» _____ 20__ года», указывается дата выдачи нового свидетельства.

При выявлении нарушений условий настоящего Положения, представлении фальсифицированных документов выданное получателю социальной выплаты свидетельство аннулируется, о чём производится соответствующая запись в реестре выданных свидетельств.

Данные об аннулированных свидетельствах сохраняются.

2.12. Расчётная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчёта размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра – для семьи из двух человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи – при численности семьи, составляющей трёх и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Чукотского автономного округа, утверждённой приказом Департамента на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Чукотскому автономному округу, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.13. Департамент вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населённым пунктам и рабочим посёлкам, а также по строительству и приобретению жилья.

2.14. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретённого) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утверждённой Департаментом, размер социальной выплаты подлежит пересчёту исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретённого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учётной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчёту также исходя из фактической площади жилья.

2.15. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома её размер ограничивается остатком сметной стоимости строительства. При этом определённая отчётом об оценке объекта оценки рыночная стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства указанного жилого дома.

2.16. Определение размера социальной выплаты производится Департаментом в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 2.12-2.15 и пунктом 2.20 настоящего раздела.

Доля собственных и (или) заёмных средств граждан в софинансировании мероприятий программы составляет не менее 30

процентов от расчётной стоимости строительства (приобретения) жилья, а средств федерального, окружного и местного бюджетов – не более 70 процентов.

2.17. Объем социальной выплаты участнику мероприятия по строительству (приобретению) жилья определяется по формуле:

$$СВ = Пр \times Mr \times Доб,$$

где:

Пр – общая площадь жилого помещения, установленная для семей разной численности;

Mr – стоимость 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Чукотского автономного округа, утверждённая приказом Департамента на текущий финансовый год на основе фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках государственной программы за предыдущий год (с учётом прогнозного уровня инфляции, установленного в Чукотском автономном округе на текущий финансовый год), но не превышающая средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья на территории Чукотского автономного округа, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на 1-й квартал текущего финансового года;

Доб – доля средств окружного бюджета (включая средства, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета), местного бюджета с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа, направляемых гражданам, проживающим на сельских территориях в расчётном году, на реализацию мероприятия по строительству (приобретению) жилья, в процентах от его общей для всех участников мероприятия расчётной стоимости составляет 70 процентов от стоимости строительства (приобретения) жилья.

2.18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.12 настоящего раздела размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счёт собственных и (или) заёмных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.19. После завершения работ по строительству жилья (независимо от площади построенного жилья), исходя из фактически произведённых работ и затрат, вносятся необходимые коррективы в ранее составленную сметную документацию, что и оформляется в дальнейшем сводным сметным расчётом, учитывающим все дополнения и изменения, произошедшие в процессе строительства.

2.20. Гражданин подаёт в администрацию муниципального района (городского округа) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению заявление о включении его в состав участников мероприятия (далее – заявление), в котором указываются сведения о нём и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подаётся с приложением копий документов:

- 1) удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- 2) подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- 3) подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- 4) подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заёмных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего раздела (копии договора займа (кредита) с кредитной организацией, договора займа с другим юридическим лицом, договора займа с физическим лицом, заверенного в установленном порядке, выписки из лицевого счета по банковскому вкладу, товарных накладных (товарно-кассовых чеков на приобретение строительных материалов), отчёта о независимой оценке объекта незавершённого строительства (жилого дома), а также, при необходимости, подтверждающих право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»);
- 5) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- 6) трудовой книжки (трудовых договоров) (или с приложением информации о трудовой деятельности в соответствии со сведе-

ниями о трудовой деятельности, предусмотренными статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью – для работающих по трудовым договорам) либо документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

7) отчётности за предыдущий год о финансово-экономическом состоянии индивидуального предпринимателя (для граждан, осуществляющих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя).

При строительстве жилого дома гражданами дополнительно к перечисленным выше документам представляет в администрацию муниципального района (городского округа) копии следующих документов:

разрешения на строительство жилого дома;

уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров данного объекта установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

сводного сметного расчёта стоимости строительства жилого дома.

Указанные в подпункте 4 и абзацах десятом – двенадцатым настоящего пункта документы представляются гражданином в администрацию муниципального района (городского округа) в год, когда он становится участником мероприятия программы.

2.21. Копии документов, указанных в пункте 2.20 настоящего раздела, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим приём документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.22. Администрация муниципального района (городского округа) организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений, а именно:

принимает от граждан заявления об их участии в мероприятии программы, с приложением документов, установленных пунктом 2.20 настоящего раздела;

в день подачи заявления проверяет комплектность документов, осуществляет регистрацию заявления и выдаёт заявителю расписку о его приёме;

в 10-дневный срок с даты представления гражданином заявления осуществляет проверку правильности оформления документов и достоверности сведений, содержащихся в них;

в случае приёма заявления у гражданина, осуществляющего деятельность по трудовому договору либо индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, проверяет обоснованность (в соответствии с абзацем вторым пункта 2.1 настоящего раздела) отнесения предприятия к агропромышленному комплексу на основании отчётности за предыдущий год о финансово-экономическом состоянии, представленной предприятием по запросу Администрации муниципального района (городского округа) по формам, утверждённым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

при выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.20 настоящего раздела, в трёхдневный срок возвращает их заявителю с указанием причин возврата (после исправления недостатков заявитель имеет право подать их повторно);

ведёт учёт граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат;

формирует на очередной финансовый год и на плановый период список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по муниципальному району (городскому округу), по форме, установленной приказом Департамента, и ежегодно в срок до 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, утверждает их;

в течение 10 дней после утверждения списка доводит до граждан информацию о включении их в указанный список.

С момента утверждения администрациями муниципальных районов (городских округов) соответствующих списков граждане становятся претендентами на участие в мероприятии программы.

2.23. Утверждённый главой администрации муниципального района (городского округа) список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в срок до 5 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, представляется в Департамент.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых Департаменту списках, за соответствие заяви-

телей условиям участия в мероприятии программы, установленным настоящим Положением, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа.

2.24. Департамент на основании представленных администрациями муниципальных районов (городских округов) списков до 1 февраля текущего финансового года:

проверяет их на предмет соответствия заявителей условиям участия в мероприятии программы, установленным настоящим Положением, для организации дальнейшей работы по предоставлению на эти цели социальных выплат;

при выявлении фактов несоответствия, представленных в списках претендентов на получение социальных выплат программным условиям, направляет администрациям муниципальных районов (городских округов) уведомления о необходимости устранения выявленных замечаний;

на основании представленных списков и с учётом планируемого объёма субсидий утверждает сводный список получателей социальных выплат на текущий финансовый год и формирует сводный список на плановый период.

2.25. Сводный список получателей социальных выплат формируется с учётом следующих требований:

количество получателей социальных выплат определяется исходя из объёмов средств федерального, окружного, местных бюджетов, которые планируется направить на улучшение жилищных условий граждан в текущем финансовом году;

из каждого списка, представленного администрациями муниципальных районов (городских округов), участники отбираются в соответствии с очерёдностью, установленной пунктом 2.4 настоящего раздела;

для каждого муниципального района, городского округа определяется предварительный объём субсидий из федерального, окружного бюджетов, рассчитанный пропорционально сумме заявки соответствующего муниципального района, городского округа в общей сумме средств, заявленных на очередной финансовый год.

Из списка каждого муниципального района (городского округа) отбирается то количество претендентов, на финансирование социальных выплат, которым достаточно рассчитанного предварительного объёма субсидий;

из списка каждого муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) отбирается не менее одного претендента.

2.26. Департамент ежегодно, в установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации сроки, представляет в Минсельхоз России по утверждённой форме заявку на предоставление субсидии с указанием планируемого размера федеральных субсидий на следующий финансовый год и на плановый период, сведения об объёмах региональных средств, которые планируется направить на софинансирование федеральных ресурсов, предусмотренных для реализации мероприятия программы, и списки участников – получателей социальных выплат.

2.27. Департамент в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, утверждённого настоящим постановлением, вправе внести изменения в сводный список на текущий финансовый год, утверждённый с учётом размера субсидии, предусмотренной бюджету Чукотского автономного округа на текущий финансовый год, а также с учётом размера дополнительных средств окружного бюджета на текущий финансовый год в целях достижения целевых показателей, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.28. При внесении изменений в сводный список на текущий финансовый год Департамент в соответствии с объёмами выделяемых субсидий руководствуется следующими условиями:

если остаток субсидий окажется недостаточным для финансирования социальной выплаты очередному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому остатку. При формировании сводного списка на следующий финансовый год указанный участник включается в него под номером 1 (для предоставления оставшейся части социальной выплаты). При этом свидетельство на предоставление социальной выплаты выдаётся участнику мероприятия программы однократно, на полную сумму, а финансирование осуществляется в течение двух лет. В свидетельстве на предоставление социальной выплаты должны быть указаны суммы по годам предоставления социальной выплаты.

Срок действия свидетельства продлевается (в случае частичного предоставления социальной выплаты) на 1 год с момента зачисления остатков средств государственной поддержки на счёт участника программы.

2.29. Граждане становятся участниками мероприятия программы со дня утверждения Департаментом сводного списка на текущий финансовый год, приведённого в соответствие с фактическими объёмами выделяемых на эти цели субсидий.

2.30. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня утверждения сводного списка уведомляет администрации муниципальных районов (городских округов) о принятом решении.

2.31. Администрации муниципальных районов (городских округов) в течение 10 рабочих дней со дня получения от Департамента уведомления об утверждении сводного списка информируют граждан о включении их в сводный список участников мероприятия программы в текущем году.

2.32. Внесение изменений в утверждённый сводный список участников мероприятия программы – получателей социальных выплат допускается в случае замены участников программы ввиду их отказа от участия (на основании заявления). При этом высвободившиеся средства в соответствии с пунктами 2.2-2.4 и пунктом 2.28 настоящего раздела перераспределяются в пользу очередного гражданина, нуждающегося в улучшении жилищных условий на территории соответствующего муниципального образования.

2.33. Департамент заключает с кредитной организацией соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, в котором предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковский счёт и их списания, а также ежеквартальное предоставление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.34. Получатель социальной выплаты в течение срока действия свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.35. Администрации муниципальных районов (городских округов) вправе на основании соглашений, заключённых с Департаментом, осуществлять выполнение следующих функций:

1) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке Департаментом;

2) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

3) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 2.33 настоящего раздела, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платёжных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета их получателей в срок, определённый в указанных соглашениях (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования);

4) проверка указанных в пункте 2.37 настоящего раздела договоров на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, до их представления в кредитную организацию;

5) ведение реестров выданных свидетельств, содержащих информацию о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом);

6) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

2.36. Администрация муниципального района (городского округа) в пятидневный срок с даты получения выписки от территориального органа Федерального казначейства о поступлении денежных средств в бюджет муниципального района (городского округа) уведомляет получателей социальных выплат о зачислении денежных средств на их банковские счета.

2.37. Перечисление кредитной организацией социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится:

1) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

2) на счёт эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом

строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

4) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

5) кредитной организации или юридическому лицу, указанному в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.38. Указанные в пункте 2.37 настоящего раздела договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в администрации муниципального района (городского округа) на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельстве.

2.39. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.37 настоящего раздела, кредитная организация направляет в администрацию муниципального района (городского округа):

1) подлинник свидетельства с отметкой о произведённой оплате;

2) подлинник свидетельства без соответствующих отметок (в случае если гражданин не реализовал своё право в течение срока действия выданного свидетельства).

2.40. Администрация муниципального района (городского округа) в течение одного месяца с момента получения свидетельства от кредитной организации с сопроводительным письмом представляет в Департамент:

1) подлинник свидетельства с отметкой о произведённой оплате;

2) заверенную копию реестра выданных свидетельств;

3) документы, подтверждающие строительство (приобретение) жилого помещения гражданином с участием социальной выплаты;

4) подлинник свидетельства с отметкой «не воспользовался социальной выплатой» с указанием в сопроводительном письме причин, по которым гражданин не воспользовался социальной выплатой (в случае если гражданин не реализовал своё право в течение срока действия выданного свидетельства).

При этом включение гражданина, не реализовавшего своё право в течение срока действия выданного свидетельства, в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, осуществляется повторно, на общих основаниях, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Свидетельство подлежит хранению в Департаменте в течение пяти лет.

2.41. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не позднее шести месяцев с момента оплаты договора купли-продажи готового жилого помещения, получения уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

В случае реализации и (или) передачи гражданином жилого помещения (жилого дома) в аренду третьим лицам в течение пяти лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется администрацией муниципального района (городского округа).

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретённого) жилого помещения в собственность одного из супругов или их обоих. При этом лицо (лица), на чьё имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию муниципального района (городского округа) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить построенное (приобретённое) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение четырёх месяцев после снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретённого) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862.

Департамент вправе в судебном порядке требовать от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.42. Администрация муниципального района (городского округа) ведёт реестры выданных свидетельств и информации о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.43. При рождении (усыновлении) у гражданина одного и более детей участнику программы, приобретшему или построившему жильё, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счёт средств окружного бюджета предоставляются дополнительные (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) средства в размере пяти процентов от фактической стоимости строительства (приобретения) жилья, но не превышающем расчётную стоимость строительства (приобретения) жилья по социальной норме в соответствующем муниципальном образовании, утверждённой Департаментом в год признания гражданина участником мероприятия программы, и не превышающем остатка основного долга и процентов по кредитам (займам) гражданина, в том числе ипотечным, на момент выплаты дополнительных средств.

Дополнительные средства предоставляются гражданину однократно.

Расчёт размера дополнительных средств производится исходя из количества членов семьи, указанных в свидетельстве (без учёта вновь рождённых (усыновлённых) детей). При этом при условии предоставления администрациями муниципальных районов (городских округов) в Департамент до 1 февраля года, следующего за годом рождения ребёнка, подтверждающих этот факт документов, проведения проверки соблюдения гражданином пунктов 2.3, 2.41 настоящего раздела, а также наличия у гражданина остатка основного долга и процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, такой гражданин включается в список для получения дополнительных средств.

На основании представленных администрациями муниципальных районов (городских округов) документов на получение дополнительных средств Департамент с учётом размера средств, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий год, утверждает сводный список граждан – претендентов на получение дополнительных средств в планируемом году, а выписки из него направляет в администрации муниципальных районов (городских округов).

Приложение 1
к Положению о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

**Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа**

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество гражданина – владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках регионального проекта «Комплексное развитие сельских территорий» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 (далее – мероприятие).
В соответствии с условиями реализации мероприятия ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____

(цифрами и прописью)

на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) –
нужное указать)

(наименование муниципального образования)

Начальник Департамента _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство даёт право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории субъекта Российской Федерации по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи. Численный состав семьи гражданина _____ человек Члены семьи: _____ (ФИО, степень родства); _____ (ФИО, степень родства); _____ (ФИО, степень родства); _____ (ФИО, степень родства); _____ (ФИО, степень родства); _____ (ФИО, степень родства); Расчётная стоимость строительства (приобретения) жилья _____ (_____) рублей _____ копеек. Дата выдачи свидетельства _____ 20__ года Начальник Департамента _____ (должность) (Ф.И.О.) _____ М.П. (подпись)	ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ (заполняется кредитной организацией)
	Дата оплаты _____ Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____ _____ Сумма по договору _____ _____ Получатель социальной выплаты _____ _____ (ФИО) Сумма перечислений _____ _____ _____ (подпись ответственного работника кредитной организации) М.П.

Корешок свидетельства*

о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

(гражданина – владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках регионального проекта «Комплексное развитие сельских территорий» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 (далее – мероприятие).

В соответствии с условиями реализации мероприятия ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,
(цифрами и прописью)

в том числе за счёт:

средств федерального бюджета в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;
(цифрами и прописью)

средств бюджета субъекта Российской Федерации в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;
(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;
(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано

Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа
(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

Начальник Департамента _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Оборотная сторона корешка

Предоставленная социальная выплата направляется на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____;
(ФИО, степень родства)
_____;
(ФИО, степень родства)
_____;
(ФИО, степень родства)
_____;
(ФИО, степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____ 20__ г.

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано

Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

Начальник Департамента _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Отметка о построенном (приобретённом) жилье:

размер построенного (приобретённого) жилья _____;

адрес построенного (приобретённого) жилья _____

* Корешок хранится в органе исполнительной власти, выдавшем свидетельство.

Приложение 2
к Положению о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

(в орган местного самоуправления)

от гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав участников мероприятия по предоставлению гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

Прошу включить меня, _____,

(паспорт _____, выданный _____

« _____ » _____ г.),

в состав участников мероприятия по предоставлению гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации мероприятия государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 года № 696, и Государственной программы Чукотского автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 (далее – мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях).

Жилищные условия планирую улучшить путём _____

(способ улучшения жилищных условий (строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкция путём пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому; приобретение жилого помещения (жилого дома); участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

(наименование сельской территории, в которой гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____

(Ф.И.О., дата и год рождения)

проживает по адресу: _____;

дети: _____

(Ф.И.О., дата и год рождения)

проживает по адресу: _____

(Ф.И.О., дата и год рождения)

проживает по адресу: _____;

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____;
(Ф.И.О., степень родства, дата и год рождения)

_____;
(Ф.И.О., степень родства, дата и год рождения)

Нуждающимся в улучшении жилищных условий признан решением

_____;
(наименование органа местного самоуправления, реквизиты акта)

С условиями участия в мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, ознакомлен (а) и обязуюсь их выполнять.

(Ф.И.О. заявителя,	подпись заявителя,	дата)
Совершеннолетние члены семьи:		
1) _____;		
	(Ф.И.О., подпись, дата)	
2) _____;		
	(Ф.И.О., подпись, дата)	

К заявлению прилагаются копии документов:

- 1) удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- 2) подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- 3) подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- 4) подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заёмных средств в размере, установленном пунктом 2.16 раздела 2 Положения о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 «Об утверждении Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» (копии договора займа (кредита) с кредитной организацией, договора займа с другим юридическим лицом, договора займа с физическим лицом, заверенного в установленном порядке, выписки из лицевого счета по банковскому вкладу, товарных накладных (товарно-кассовых чеков на приобретение строительных материалов), отчёта о независимой оценке объекта незавершённого строительства (жилого дома), а также подтверждающих право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»);
- 5) трудовой книжки (трудовых договоров) (или с приложением информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью – для работающих по трудовым договорам) либо документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- 6) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 раздела 2 Положения о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 546 «Об утверждении Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа» (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- 7) отчётности за предыдущий год о финансово-экономическом состоянии индивидуального предпринимателя (для граждан, осуществляющих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);
- 8) при строительстве жилого дома дополнительно к перечисленным выше документам гражданин представляет в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) копии следующих документов:
 - 8.1) разрешения на строительство жилого дома;
 - 8.2) уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров данного объекта установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
 - 8.3) сводного сметного расчёта стоимости строительства жилого дома.
 Указанные в пункте 4, 8, 8.1, 8.2, 8.3 документы представляются гражданином в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) в год, когда он становится участником мероприятия программы.

Приложение 3
к Положению о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

**РЕЕСТР
выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях в рамках реализации Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и Государственной программы Чукотского автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа»
за _____ год**

по _____ муниципальному району, (городскому округу)

№ п/п	Ф.И.О. получателя свидетельства	Номер, дата получения свидетельства	Оплата за счёт социальной выплаты	Оплата за счёт собственных (заёмных) средств	Общая площадь построенного (приобретённого) жилого дома	Реквизиты документа, по которому дом введён в эксплуатацию, или приобретено жилое помещение *
1	2	3	4	5	6	7

* к реестру приложить копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (в случае отсутствия выписки при строительстве жилого дома – уведомление о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности с приложением технического плана объекта);

Приложение 4
к государственной программе «Развитие агропромышленного комплекса
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – соответственно местный бюджет, муниципальное образование) и распределения между ними субсидии на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях (далее – субсидия), за счёт средств окружного бюджета.

Источником финансового обеспечения субсидии, в том числе является субсидия на обеспечение комплексного развития сельских территорий, предоставляемая бюджету Чукотского автономного округа в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) под сельскими территориями в настоящем Порядке понимаются объединённые общей территорией в границах муниципального района сельские поселения, а также сельские населённые пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, и посёлки городского типа (рабочие посёлки), определённые Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 19 марта 2020 года № 118 «О реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, на территории Чукотского автономного округа», за исключением сельских населённых пунктов и рабочих поселков, входящих в состав муниципального образования городского округа Анадырь;

2) инициатор проекта – органы местного самоуправления, некоммерческие организации, объединения граждан, организации и предприниматели, принявшие совместное решение о реализации проекта;

3) заявитель проекта – орган местного самоуправления или территориального общественного самоуправления сельского поселения, принявший решение о реализации проекта;

4) ответственный исполнитель – осуществляющее реализацию проекта муниципальное образование, с которым в случае прохождения проекта конкурсного отбора будет заключено соглашение, предусмотренное подпунктом 3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка. Ответственный исполнитель подписывает заявку на участие в конкурсе (далее – «заявка») и все документы, сопровождающие проект;

5) проект – выполненный в форме описания, расчётов, прогнозов план инициатора проекта, раскрывающий возможность решения с участием граждан и предпринимательского сообщества вопросов благоустройства общественных пространств на сельских территориях;

6) отбор проектов – устанавливаемая в соответствии с приказом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент) процедура балльной оценки и ранжирования, по результатам которой принимается решение об отборе проектов;

7) проекты, отобранные для субсидирования, – проекты, прошедшие конкурсный отбор проектов, на реализацию которых в соответствии с набранными ими общими баллами планируется предоставление субсидий в очередном финансовом году и плановом периоде.

Указанные в предыдущем абзаце проекты впоследствии направляются в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации с целью последующего участия в федеральном отборе на предоставление субсидий из федерального бюджета для их реализации.

В случае недостаточности объёма выделяемых в очередном финансовом году и плановом периоде средств государственной поддержки из федерального бюджета на финансирование отобранных для субсидирования проектов соответствующие проекты, не обеспеченные федеральным финансированием, могут быть реализованы за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по реализации мероприятий муниципальных программ комплексного развития сельских территорий, предусматривающих осуществление общественно значимых проектов по их благоустройству (далее – проекты), отобранных для субсидирования в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора проектов по благоустройству сельских территорий, по следующим направлениям:

1) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

3) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

4) создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок;

5) проведение ремонтно-восстановительных работ в отношении улично-дорожной сети и дворовых проездов;

6) организация оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и других), находящихся в муниципальной собственности, а также установка (обустройство) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений;

7) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

8) организация ливневых стоков;

9) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

10) обустройство площадок накопления твёрдых коммунальных отходов;

11) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

В зависимости от цели проекта рекомендуемые элементы благоустройства и виды работ, направленные как на создание и обустройство новых, так и на капитальный и текущий ремонт существующих объектов, определяются приказом Департамента.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Департамента как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию регионального проекта «Комплексное развитие сельских территорий» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие муниципальных программ, утверждённых в установленном порядке и предусматривающих реализацию мероприятий, направленных на благоустройство сельских территорий;

2) заключение соглашения между Уполномоченным органом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (да-

лее – соглашение) в соответствии с разделом 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила предоставления субсидий);

2.2. Критериями отбора органа местного самоуправления муниципального образования для предоставления субсидии являются:

1) наличие перечня проектов, сформированных и отобранных на конкурсной основе в соответствии с приказом Департамента;

2) наличие заявки на участие в конкурсном отборе проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях на очередной финансовый год и плановый период;

3) наличие обязательства о привлечении внебюджетных источников (обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в различных формах, в том числе в форме предоставления денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств), в объемах, определяемых в соответствии с пунктом 2.3 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3. Общий размер субсидии из федерального и окружного бюджетов, предоставляемой муниципальному образованию, расположенному на сельской территории Чукотского автономного округа, на реализацию каждого проекта, не превышает 2 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счёт средств местного бюджета, а также за счёт обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) общественных, включая волонтерские, организаций в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств. Размеры средств местного бюджета, вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций определяются муниципальным образованием самостоятельно.

2.4. Объем субсидии, предоставляемой местному бюджету i-го муниципального образования на соответствующий финансовый год за счёт средств окружного бюджета (с учётом средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета), определяется по формуле:

$$V_{\text{субс}} = C_0 - V_{\text{мб}} - V_{\text{вн}},$$

где:

$V_{\text{субс}}$ – объём субсидии, предоставляемый местному бюджету i-го муниципального образования за счёт средств окружного бюджета (с учётом средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета);

C_0 – остаточная стоимость проекта;

$V_{\text{мб}}$ – объём средств местного бюджета (лимит бюджетных обязательств), предусмотренных муниципальным образованием на реализацию соответствующего проекта;

$V_{\text{вн}}$ – объём средств из внебюджетных источников.

Объём субсидии, предоставляемых местному бюджету i-го муниципального образования за счёт средств окружного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, определяется по формуле:

$$V_{\text{фб}} = V_{\text{субс}} * U_{\text{соф}},$$

где:

$V_{\text{фб}}$ – объём субсидии, предоставляемой местному бюджету i-го муниципального образования за счёт средств окружного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета;

$U_{\text{соф}}$ – уровень софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств Чукотского автономного округа.

Объём субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования на соответствующий финансовый год за счёт средств окружного бюджета, определяется по формуле:

$$V_{\text{об}} = V_{\text{субс}} - V_{\text{фб}},$$

$V_{\text{об}}$ – объём субсидий, предоставляемых местному бюджету i-го муниципального образования за счёт средств окружного бюджета.

2.5. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объём субсидии бюджету муниципального образования не может превышать объём средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учётом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из

окружного бюджета, установленного Правительством Чукотского автономного округа.

2.6. Муниципальное образование может увеличить объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых муниципальному образованию предоставляется субсидия, в том числе в целях достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, что не повлечёт за собой возникновения обязательства по увеличению размера субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, подготовленного (сформированного) Департаментом:

1) по типовой форме, утверждённой Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утверждённой Министерством финансов Российской Федерации (в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета).

Для заключения соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Департамент:

копию нормативного правового акта муниципального образования (муниципальной программы), предусматривающего реализацию мероприятий, направленных на благоустройство сельских территорий;

муниципального образования обязательство о привлечении для реализации проектов по благоустройству сельских территорий внебюджетных источников в размере, установленном в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

Все копии документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица органа местного самоуправления муниципального образования.

2.8. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, когда выполнение условий предоставления субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера субсидий более чем на 20 процентов.

При наличии экономии, образовавшейся по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения реализации проекта, заключаются дополнительные соглашения к ранее заключённым соглашениям о предоставлении субсидии.

2.9. В случае отказа муниципального образования от реализации мероприятия, предусмотренного проектом, перераспределение субсидии осуществляется следующему муниципальному образованию на реализацию проекта, имеющего наибольший общий балл в соответствии с результатами ранжирования, осуществляемого в соответствии с приказом Департамента, указанным в подпункте 6 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка. Соответствующий отказ, а также подтверждение возможности и необходимости реализации проекта в рамках высвободившегося объёма субсидии муниципальные образования направляют в адрес Департамента официальными письмами.

2.10. В случае наличия остатка субсидии (в том числе вследствие экономии, образовавшейся по результатам заключения муниципальных контрактов, связанных с реализацией проектов) Департамент вправе провести дополнительный конкурсный отбор (по мере поступления в Департамент сформированных муниципальными образованиями документов по проектам, на реализацию которых достаточно средств, образовавшихся в результате экономии в рамках ранее поддержанных проектов).

Дополнительный конкурсный отбор проектов в соответствующем финансовом году проводится также в случае выделения из федерального бюджета дополнительных субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий.

2.11. Распределение субсидий (в том числе дополнительных средств окружного бюджета в целях достижения показателя, предусмотренного пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации) между бюджетами муниципальных образований утверждается законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.12. Перераспределение субсидии в течение финансового года утверждается постановлением Правительства Чукотского автономного округа с последующим утверждением закона Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.13. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

Ответственным исполнителем, осуществляющим реализацию проекта, является администрация муниципального образования.

После завершения предусмотренных сметной документацией работ в адрес Департамента в рабочем порядке должны быть представлены следующие документы:

нормативный акт муниципального образования (постановление, распоряжение, решение) о включении объекта в реестр муниципального имущества;

выписка из реестра муниципального имущества;

инвентарная карточка учёта объекта основных средств.

2.14. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту.

Перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований в установленном порядке осуществляется на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

2.15. Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется на основании заявки органа местного самоуправления о перечислении субсидии, представляемой в Департамент.

2.16. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.17. Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет, в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные субси-

дии, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

На основании решения Департамента о наличии потребности в субсидии, имеющей целевое назначение и не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Эффективность использования субсидии, предоставленной на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, ежегодно оценивается Департаментом на основе достижения значений следующего результата использования субсидии – реализованы проекты, единиц.

3.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Эффективность использования субсидий оценивается ежеквартально и ежегодно на основании отчётов.

3.3. Сроки и порядок представления отчётности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

4. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет

4.1. Ответственность за достоверность предоставляемых в Департамент сведений и соблюдение условий предоставления субсидии возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования.

4.2. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

4.3. Применение мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при нарушении обязательств, предусмотренных соглашением, а также расчёт объёма средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и порядок их возврата осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Приложение
к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств
на сельских территориях

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурсного отбора проектов по благоустройству сельских территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурсного отбора общественно значимых проектов муниципальных образований Чукотского автономного округа по благоустройству сельских территорий (далее – отбор, проекты).

1.2. К участию в отборе допускаются проекты, реализация которых ранее не осуществлялась за счёт средств государственной поддержки.

В общие расходы по проекту не могут быть включены следующие расходы заявителя:

приобретение канцелярских товаров;
выплата заработной платы;
оплата страховых взносов;
расчёты с бюджетом по налогам и сборам;
затраты на разработку сметной документации и получение экспертных заключений;
погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, и обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

2. Порядок проведения отбора проектов

2.1. Отбор проектов осуществляется комиссией по реализации на территории Чукотского автономного округа меро-

приятий Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее – комиссия) с учётом критериев и баллов, определённых приказом Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

2.2. Департамент не позднее чем за три рабочих дня до даты начала приёма документов для участия в отборе проектов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела (далее – заявочная документация), публикует объявление о проведении отбора (далее – объявление) на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф/depselfhoz>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и не позднее дня опубликования объявления направляет в адрес муниципальных образований Чукотского автономного округа письменное уведомление, содержащее объявление.

Объявление должно содержать:

даты начала и окончания приёма заявочной документации, срок приёма которой не может составлять менее трёх рабочих дней;

время приёма заявочной документации;

адрес приёма заявочной документации на бумажных носителях;

адрес электронной почты и (или) электронного сервиса для приёма заявочной документации в электронном виде.

2.3. В случае необходимости продления срока приёма заявочной документации, указанного в пункте 2.2 настоящего раздела, Департамент размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) в сети «Интернет» и не позднее дня размещения информации о внесении изменения в объявление направляет в муниципальные образования Чукотского автономного округа письмо, содержащее информацию о внесении изменения в объявление.

2.4. Заявочная документация должна быть подана ответственным исполнителем в Департамент в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.5. Департамент завершает приём заявочной документации в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие в Департамент после окончания срока приёма заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Департаментом не учитываются и не рассматриваются.

2.6. Направляемая ответственным исполнителем в Департамент заявочная документация должна содержать:

1) подписанную ответственным исполнителем заявку на бумажном носителе и в электронном виде (по форме, утверждённой Департаментом);

2) проект, содержащий календарный план реализации мероприятий и смету расходов (по форме, утверждённой Департаментом). Если проектом предусмотрено осуществление строительно-монтажных работ, представляется сметная документация, включающая сводный сметный расчёт стоимости строительства с положительным заключением уполномоченного органа. Сметная документация утверждается главой администрации (главой) данного муниципального образования;

3) протокольное решение (соглашение, решение схода граждан), подтверждающее совместное участие заявителя проекта, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации проекта;

4) копии учредительных документов заявителя проекта, заверенные его печатью и подписью руководителя.

2.7. К заявке могут прилагаться дополнительные материалы (рекомендательные письма, презентационные материалы, статьи, копии дипломов, благодарственных писем, фотографии, иные документы).

2.8. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки проверяет ее и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов по благоустройству сельских территорий. По результатам проверки принимается одно из следующих решений:

1) о приёме заявки;

2) об отказе в приёме заявки.

2.9. Основанием для отказа в приёме заявки является:

1) несоответствие заявителя, ответственного исполнителя понятиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Правил предоставления бюджетам муниципальных образований и распределения между ними субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий;

2) несоответствие представленных ответственным исполнителем документов требованиям, установленным настоящим Положением;

3) представление предусмотренных пунктом 2.6 настоящего раздела документов не в полном объёме;

4) представление предусмотренных пунктом 2.6 настоящего раздела документов после даты и (или) времени, установленных в объявлении либо в изменении в объявление;

5) недостоверность представленной ответственным исполнителем информации.

Решение об отказе направляется ответственному исполнителю по электронной почте или вручается лично в течение пяти рабочих дней с момента принятия такого решения.

Отказ в приёме заявки не препятствует её повторной подаче в сроки, установленные в объявлении либо в изменении в объявление, если будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

2.10. По результатам отбора комиссия определяет перечень победителей, которым планируется выделение субсидии (проекты, отобранные для субсидирования) в очередном финансовом году и плановом периоде.

Решение комиссии оформляется протоколом, который размещается на в сети «Интернет» в пятидневный срок со дня его подписания.

Протокол в составе региональной заявочной документации направляется в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в федеральном отборе на предоставление субъектам Российской Федерации субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий на очередной финансовый год и плановый период.

2.11. После доведения до Департамента лимитов бюджетных ассигнований из федерального и окружного бюджетов на очередной (текущий) финансовый год и плановый период при наличии заключённого Правительством Чукотского автономного округа с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соответствующего соглашения о финансировании мероприятий по благоустройству сельских территорий, утверждается адресное распределение субсидий муниципальным образованиям в целях фактической реализации проектов в соответствии с пунктами 2.11, 2.12 раздела 2 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 декабря 2023 года

№ 548

г. Анадырь

Об утверждении перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие лесного хозяйства Чукотского автономного округа»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективно-

сти государственных программ Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень расходных обязательств Государственной программы «Развитие лесного хозяйства Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Фатин А.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 548

**ПЕРЕЧЕНЬ
расходных обязательств Государственной программы «Развитие лесного хозяйства
Чукотского автономного округа»**

№ п/п	Наименование структурного элемента	Период реализации (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по программе	2024-2030	2 000 196,6	1 968 932,4	31 264,2	0,0	
		2024	287 286,8	281 937,2	5 349,6	0,0	
		2025	281 569,8	277 250,7	4 319,1	0,0	
		2026	286 268,0	281 948,9	4 319,1	0,0	
		2027	286 268,0	281 948,9	4 319,1	0,0	
		2028	286 268,0	281 948,9	4 319,1	0,0	
		2029	286 268,0	281 948,9	4 319,1	0,0	
1.	Региональный проект «Сохранение лесов»	2024-2030	18 278,0	11 531,0	6 747,0	0,0	
		2024	2 530,4	2 530,4	0,0	0,0	
		2025	2 737,6	1 613,1	1 124,5	0,0	
		2026	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2027	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2028	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2029	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
1.1.	Оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2024-2030	18 278,0	11 531,0	6 747,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	2 530,4	2 530,4	0,0	0,0	
		2025	2 737,6	1 613,1	1 124,5	0,0	
		2026	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2027	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2028	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
		2029	2 602,0	1 477,5	1 124,5	0,0	
2.	Региональный проект «Стимулирование спроса на отечественные беспилотные авиационные системы в Чукотском автономном округе»	2024	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0	
2.1.	Приобретение беспилотных авиационных систем органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	2024	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО
3.	Комплекс процессных мероприятий: «Обеспечение использования, охраны и защиты лесов»	2024-2030	1 454 507,7	1 441 632,4	12 875,3	0,0	
		2024	209 397,9	205 870,0	3 527,9	0,0	
		2025	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0	
		2026	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0	
		2027	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0	
		2028	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0	
		2029	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0	
2030	207 518,3	205 960,4	1 557,9	0,0			

3.1.	Проведение лесопатологических обследований (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2024-2030	29 383,4	29 383,4	0,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	4 101,2	4 101,2	0,0	0,0	
		2025	4 213,7	4 213,7	0,0	0,0	
		2026	4 213,7	4 213,7	0,0	0,0	
		2027	4 213,7	4 213,7	0,0	0,0	
		2028	4 213,7	4 213,7	0,0	0,0	
		2030	4 213,7	4 213,7	0,0	0,0	
3.2.	Осуществление мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	2024-2030	1 640,8	1 640,8	0,00	0,00	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	227,2	227,2	0,0	0,0	
		2025	235,6	235,6	0,0	0,0	
		2026	235,6	235,6	0,0	0,0	
		2027	235,6	235,6	0,0	0,0	
		2028	235,6	235,6	0,0	0,0	
		2030	235,6	235,6	0,0	0,0	
3.3.	Осуществление мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2024-2030	1 410 608,2	1 410 608,2	0,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	201 541,6	201 541,6	0,0	0,0	
		2025	201 511,1	201 511,1	0,0	0,0	
		2026	201 511,1	201 511,1	0,0	0,0	
		2027	201 511,1	201 511,1	0,0	0,0	
		2028	201 511,1	201 511,1	0,0	0,0	
		2030	201 511,1	201 511,1	0,0	0,0	
3.4.	Развитие системы и средств обеспечения пожарной безопасности в лесах (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2024-2030	4 350,0	0,0	4 350,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	2 310,0	0,0	2 310,0	0,0	
		2025	340,0	0,0	340,0	0,0	
		2026	340,0	0,0	340,0	0,0	
		2027	340,0	0,0	340,0	0,0	
		2028	340,0	0,0	340,0	0,0	
		2030	340,0	0,0	340,0	0,0	
3.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, выполняющих государственные функции в сфере охраны лесов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	2024-2030	8 525,3	0,0	8 525,3	0,0	ДПРиЭ ЧАО; ГАУ ЧАО «Авиабаза»
		2024	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
		2025	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
		2026	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
		2027	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
		2028	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
		2030	1 217,9	0,0	1 217,9	0,0	
4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации государственной программы»	2024-2030	516 379,9	512 769,0	3 610,9	0,0	
		2024	71 095,5	70 536,8	558,7	0,0	
		2025	70 185,9	69 677,2	508,7	0,0	
		2026	75 019,7	74 511,0	508,7	0,0	
		2027	75 019,7	74 511,0	508,7	0,0	
		2028	75 019,7	74 511,0	508,7	0,0	
		2029	75 019,7	74 511,0	508,7	0,0	
		2030	75 019,7	74 511,0	508,7	0,0	
4.1.	Осуществление деятельности органа исполнительной власти, выполняющего государственные функции в сфере лесных отношений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	2024-2030	437 015,2	437 015,2	0,0	0,0	ДПРиЭ ЧАО, ГКУ ЧАО «Чукотское лесничество»
		2024	62 225,2	62 225,2	0,0	0,0	
		2025	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	
		2026	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	
		2027	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	
		2028	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	
		2029	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	
		2030	62 465,0	62 465,0	0,0	0,0	

4.2	Осуществление деятельности органа исполнительной власти, выполняющего государственные функции в сфере лесных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	2024-2030	75 753,8	75 753,8	0,0	0,0	ДПРИЭ ЧАО
		2024	8 311,6	8 311,6	0,0	0,0	
		2025	7 212,2	7 212,2	0,0	0,0	
		2026	12 046,0	12 046,0	0,0	0,0	
		2027	12 046,0	12 046,0	0,0	0,0	
		2028	12 046,0	12 046,0	0,0	0,0	
		2029	12 046,0	12 046,0	0,0	0,0	
		2030	12 046,0	12 046,0	0,0	0,0	
4.3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, выполняющих государственные функции в сфере лесных отношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	2024-2030	3 426,8	0,0	3 426,8	0,0	ГКУ ЧАО «Чукотское лесничество»
		2024	532,40	0,0	532,40	0,0	
		2025	482,40	0,0	482,40	0,0	
		2026	482,40	0,0	482,40	0,0	
		2027	482,40	0,0	482,40	0,0	
		2028	482,40	0,0	482,40	0,0	
		2029	482,40	0,0	482,40	0,0	
		2030	482,40	0,0	482,40	0,0	
4.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, выполняющих государственные функции в сфере лесных отношений (Иные бюджетные ассигнования)	2024-2030	184,10	0,0	0,00	0,0	ГКУ ЧАО «Чукотское лесничество»
		2024	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2025	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2026	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2027	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2028	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2029	26,30	0,0	26,30	0,0	
		2030	26,30	0,0	26,30	0,0	
5.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение кадрового потенциала лесного хозяйства»	2024-2030	8 031,0	0,0	8 031,0	0,0	
		2024	1 263,0	0,0	1 263,0	0,0	
		2025	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
		2026	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
		2027	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
		2028	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
		2029	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
		2030	1 128,0	0,0	1 128,0	0,0	
5.1	Привлечение, трудоустройство и закрепление специалистов в организациях лесного хозяйства (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	2024-2030	6 300,0	0,0	6 300,0	0,0	ДПРИЭ ЧАО, ГКУ ЧАО «Чукотское лесничество»
		2024	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2025	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2026	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2027	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2028	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2029	900,0	0,0	900,0	0,0	
		2030	900,0	0,0	900,0	0,0	
5.2	Организация школьных лесничеств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	2024-2030	1 731,0	0,0	1 731,0	0,0	ДПРИЭ ЧАО
		2024	363,0	0,0	363,0	0,0	
		2025	228,0	0,0	228,0	0,0	
		2026	228,0	0,0	228,0	0,0	
		2027	228,0	0,0	228,0	0,0	
		2028	228,0	0,0	228,0	0,0	
		2029	228,0	0,0	228,0	0,0	
		2030	228,0	0,0	228,0	0,0	

ДПРИЭ ЧАО – Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа;

ГАУ ЧАО «Авиабаза» – Государственное автономное учреждение Чукотского автономного округа «База авиационной охраны лесов»;

ГКУ ЧАО «Чукотское лесничество» – Государственное казенное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотское лесничество».

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Тираж 284 экз.
Заказ № 1/4 от 11.01. 2024 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.