

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ЗАКОН

**«О внесении изменения в статью 4
Закона Чукотского автономного округа
«О Правительстве Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского
автономного округа
30 сентября 2026 года

Статья 1

Внести в часть 1 статьи 4 Закона Чукотского автономного округа от 1 марта 2001 года № 15-ОЗ «О Правительстве Чукотского автономного округа» (газета «Крайний Север» № 10 (1251) от 09.03.2001 г., «Ведомости» № 4 (53) – приложение к газете «Крайний Север» № 29 (1270) от 20.07.2001 г., «Ведомости» № 5 (187) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1455) от 18.02.2005 г., «Ведомости» № 41 (317) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1592) от 19.10.2007 г., «Ведомости» № 51/2 (429/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 51 (1705) от 25.12.2009 г., «Ведомости» № 41/3 (471/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1747) от 22.10.2010 г., «Ведомости» № 7 (488) – приложение к газете «Крайний Север» № 7 (1764) от 25.02.2011 г., «Ведомости» № 23 (555) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1831) от 15.06.2012 г., «Ведомости» № 50/3 (582/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1858) от 21.12.2012 г., «Ведо-

мости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 41 (317) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1592) от 19.10.2007 г., «Ведомости» № 15/1 (956/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 15 (2232) от 17.04.2020 г., «Ведомости» № 36 (1029) – приложение к газете «Крайний Север» № 36 (2305) от 17.09.2021 г., «Ведомости» № 10/3 (1054/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (2330) от 18.03.2022 г., «Ведомости» № 16 (1213/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2489) от 25.04.2025 г.) изменение, изложив ее в следующей редакции:

«1. В состав Правительства автономного округа входят Губернатор и члены Правительства:

- 1) первые заместители Губернатора автономного округа;
- 2) первый заместитель Губернатора автономного округа по делам коренных малочисленных народов;
- 3) заместители Губернатора автономного округа;
- 4) начальники Департаментов Чукотского автономного округа, не являющиеся первыми заместителями, заместителями Губернатора автономного округа.»

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«1» октября 2026 года
№ 70-ОЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ЗАКОН

**«О внесении изменения в приложение
к Закону Чукотского автономного округа
«О Перечне государственных должностей
Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского
автономного округа
30 сентября 2026 года

Статья 1

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 8 июня 2007 года № 46-ОЗ «О Перечне государственных должностей Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 23/2 (299/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 23 (1574) от 15.06.2007 г., «Ведомости» № 41/1 (368/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1644) от 24.10.2008 г., «Ведомости» № 6 (436) – приложение к газете «Крайний Север» № 6 (1712) от 19.02.2010 г., «Ведомости» № 13 (494) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1770) от 08.04.2011 г., «Ведомости» № 50/3 (582/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1858) от 21.12.2012 г., «Ведомости» № 10 (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908) от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 22 (656) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г.,

«Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 37/1 (723/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1999) от 25.09.2015 г., «Ведомости» № 21/2 (758/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2034) от 03.06.2016 г., «Ведомости» № 47 (784) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2060) от 02.12.2016 г., «Ведомости» № 44 (1037) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2313) от 12.11.2021 г., «Ведомости» № 48/1 (1092/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 48 (2368) от 09.12.2022 г., «Ведомости» № 49/1 (1093/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2369) от 16.12.2022 г., «Ведомости» № 16/1 (1213/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2489) от 25.04.2025 г.) изменение, изложив раздел 3 в следующей редакции:

«Раздел 3

Первый заместитель Губернатора
Первый заместитель Губернатора по делам коренных малочисленных народов
Заместитель Губернатора
Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства
Начальник Департамента».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«1» октября 2026 года
№ 71-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ЗАКОН****«О внесении изменения в приложение
к Закону Чукотского автономного округа
«О денежном вознаграждении лиц,
замещающих государственные должности
Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского
автономного округа
30 сентября 2026 года

Статья 1

Внести в приложение к Закону Чукотского автономного округа от 31 июля 2007 года № 67-ОЗ «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности Чукотского автономного округа» («Ведомости» № 31 (307) – приложение к газете «Крайний Север» № 31 (1582) от 10.08.2007 г., «Ведомости» № 41 (317) – приложение к газете «Крайний Север» № 41 (1592) от 19.10.2007 г., «Ведомости» № 7/1 (334/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 7 (1609) от 22.02.2008 г., «Ведомости» № 41/1 (368/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 42 (1644) от 24.10.2008 г., «Ведомости» № 13 (443) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1719) от

09.04.2010 г., «Ведомости» № 13 (494) – приложение к газете «Крайний Север» № 13 (1770) от 08.04.2011 г., «Ведомости» № 50/3 (582/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1858) от 21.12.2012 г., «Ведомости» № (593) – приложение к газете «Крайний Север» № 10 (1869) от 15.03.2013 г., «Ведомости» № 18 (601) – приложение к газете «Крайний Север» № 18 (1877) от 08.05.2013 г., «Ведомости» № 49 (632) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (1908) от 13.12.2013 г., «Ведомости» № 22 (656) – приложение к газете «Крайний Север» № 22 (1932) от 06.06.2014 г., «Ведомости» № 50 (684) – приложение к газете «Крайний Север» № 50 (1960) от 19.12.2014 г., «Ведомости» № 37/1 (723/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 37 (1999) от 25.09.2015 г., «Ведомости» № 21/2 (758/2) – приложение к газете «Крайний Север» № 21 (2034) от 03.06.2016 г., «Ведомости» № 25/1 (762/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 25 (2038) от 01.07.2016 г., «Ведомости» № 36 (773) – приложение к газете «Крайний Север» № 36 (2049) от 16.09.2016 г., «Ведомости» № 47 (784) – приложение к газете «Крайний Север» № 47 (2060) от 02.12.2016 г., «Ведомости» № 20/3 (1013/3) – приложение к газете «Крайний Север» № 20 (2289) от 28.05.2021 г., «Ведомости» № 44 (1037) – приложение к газете «Крайний Север» № 44 (2313) от 12.11.2021 г., «Ведомости» № 49/1 (1093/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 49 (2369) от 16.12.2022 г., «Ведомости» № 16/1 (1213/1) – приложение к газете «Крайний Север» № 16 (2489) от 25.04.2025 г., «Ведомости» № 43 (1240) – приложение к газете «Крайний Север» № 43 (2516) от 31.10.2025 г.) изменение, изложив его в следующей редакции:

«Приложение
к Закону Чукотского автономного округа «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности
Чукотского автономного округа»

**Должностные оклады лиц, замещающих
государственные должности Чукотского автономного округа**

Наименование должностей	Размеры должностных окладов (в расчётных единицах)
Председатель Думы	42,4
Первый заместитель Председателя Думы	37,2
Заместитель Председателя Думы	29,3
Председатель Комитета Думы	25,3
Заместитель Председателя Комитета Думы	24,5
Председатель Комиссии Думы	25,3
Заместитель Председателя Комиссии Думы	24,5
Депутат Думы, замещающий штатную должность на постоянной основе	23,3
Первый Заместитель Губернатора	42,4
Первый заместитель Губернатора по делам коренных малочисленных народов	42,4
Заместитель Губернатора	38,4
Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства	29,3
Начальник Департамента	37,2
Председатель Избирательной комиссии	38,4
Заместитель Председателя Избирательной комиссии	29,3
Секретарь Избирательной комиссии	25,8
Член Избирательной комиссии, работающий на постоянной (штатной) основе	23,8
Председатель территориальной избирательной комиссии, работающий на постоянной (штатной) основе	26,8
Секретарь территориальной избирательной комиссии, работающий на постоянной (штатной) основе	25,8
Председатель Счётной палаты	38,4
Первый заместитель Председателя Счётной палаты	37,2
Заместитель Председателя Счётной палаты	29,3
Аудитор Счётной палаты	23,3
Уполномоченный по правам человека	29,3
Уполномоченный по защите прав предпринимателей	29,3
Уполномоченный по правам ребёнка	18,3
Старший уполномоченный Российской Федерации Региональной комиссии Берингова пролива	23,3

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«1» октября 2026 года
№ 72-ОЗ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ЗАКОН**

**«О внесении изменения в статью 1
Закона Чукотского автономного округа
«О Порядке согласования Думой
Чукотского автономного округа кандидатур
для назначения на государственные должности
в Правительстве Чукотского автономного округа»**

Принят Думой Чукотского
автономного округа
30 сентября 2026 года

Статья 1

Внести в статью 1 Закона Чукотского автономного округа от
1 марта 2001 года № 20-ОЗ «О Порядке согласования Думой

Чукотского автономного округа кандидатур для назначения
на государственные должности в Правительстве Чукотского
автономного округа» (газета «Крайний Север» № 12 (1253) от
23.03.2001 г., «Ведомости» № 39/1 (1134/1) – приложение к
газете «Крайний Север» № 39 (2410) от 06.10.2023 г.) изме-
нение, дополнив ее после слов «первых заместителей Губер-
натора Чукотского автономного округа» словами «, Первого
заместителя Губернатора по делам коренных малочисленных
народов».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального
опубликования.

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

г. Анадырь
«1» октября 2026 года
№ 73-ОЗ

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 октября 2026 года № 170

г. Анадырь

**О формировании Избирательной комиссии
Чукотского автономного округа**

В связи с истечением срока полномочий Избирательной
комиссии Чукотского автономного округа в соответствии со
статьями 22, 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года
№ 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права
на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,
статьей 1 Закона Чукотского автономного округа от 27 января
2000 года № 09-ОЗ «Об Избирательной комиссии Чукотского
автономного округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить о начале выдвижения кандидатов в члены Из-
бирательной комиссии Чукотского автономного округа с пра-
вом решающего голоса.

2. Установить срок внесения предложений по кандидатурам
для назначения членами Избирательной комиссии Чукотского
автономного округа с правом решающего голоса с 9 октября
2026 года по 7 ноября 2026 года включительно.

3. Утвердить текст Извещения о выдвижении кандидатов
для назначения в состав Избирательной комиссии Чукотского
автономного округа согласно приложению к настоящему по-
становлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Край-
ний Север».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления
возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотско-
го автономного округа (Каргаполов П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года № 170

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о выдвижении кандидатов для назначения в состав
Избирательной комиссии Чукотского автономного округа**

В связи с истечением срока полномочий Избирательной
комиссии Чукотского автономного округа предлагаю полити-
ческим партиям, общественным объединениям, Центральной
избирательной комиссии Российской Федерации, Избира-
тельной комиссии Чукотского автономного округа предыду-
щего состава, представительным органам муниципальных об-
разований провести выдвижение кандидатов для назначения
в состав Избирательной комиссии Чукотского автономного
округа с правом решающего голоса.

Предложения политических партий, общественных объеди-
нений, представительных органов муниципальных образова-
ний, Избирательной комиссии Чукотского автономного округа
предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации направляются Губернатору Чукотско-
го автономного округа в порядке, предусмотренном их уста-
вами, регламентами, и должны быть оформлены решением
(постановлением, выпиской из протокола заседания, собра-
ния, конференции, съезда) с приложением основных сведе-
ний о кандидате биографического характера: фамилия, имя,
отчество, дата рождения, образование, основное место рабо-
ты или службы (в случае отсутствия основного места работы
или службы – род занятий), занимаемая должность, сведения
о судимостях, гражданстве – и копий документов, подтвержда-
ющих указанные сведения, сведений, указанных в части 1.1
статьи 4.1 Закона Чукотского автономного округа от 27 января
2000 года № 09-ОЗ «Об Избирательной комиссии Чукотского
автономного округа», а также письменного согласия лица о
его назначении членом Избирательной комиссии Чукотского
автономного округа с правом решающего голоса.

В случае выдвижения кандидата политической партией,
общественным объединением, ими также должны быть пред-
ставлены:

копия своего устава либо нотариально удостоверенная
(заверенная уполномоченным на то органом партии, обще-
ственного объединения) выписка из действующего устава с
указанием полномочных (руководящих) органов политической
партии, общественного объединения, которые вносят пред-
ложение о кандидатуре в состав Избирательной комиссии
Чукотского автономного округа, предусмотренной в уставе
возможностью внесения кандидатур в состав избирательной
комиссии региональными отделениями, и если это предусмо-
трено, какой полномочный (руководящий) орган регионально-
го отделения уполномочен принимать такое решение;

копия свидетельства о регистрации политической партии,
общественного объединения в соответствующих государ-
ственных органах;

решение уполномоченного (руководящего) органа о деле-
гировании полномочий по выдвижению кандидатуры в состав
Избирательной комиссии Чукотского автономного округа.

Документы о выдвижении кандидатов, соответствующих
требованиям, установленным статьей 29 Федерального за-
кона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях
избирательных прав и права на участие в референдуме граж-
дан Российской Федерации», представляются с 9 октября
2026 года по 7 ноября 2026 года включительно в Аппарат Гу-
бернатора и Правительства Чукотского автономного округа по
адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Беринга, 20, каб. 53.

Телефон для справок: 2-90-06.

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 октября 2026 года

№ 171

г. Анадырь

**О мероприятиях по ликвидации
эпизоотического очага бешенства
и предотвращению распространения
возбудителя бешенства на территории села Энурмино
Чукотского муниципального района**

В целях ликвидации природного очага бешенства, предупреждения распространения и профилактики бешенства на территории села Энурмино Чукотского муниципального района, в соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления исполняющего обязанности начальника Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа от 25 сентября 2026 года № 05-5/4081

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать эпизоотическими очагами бешенства территорию, прилегающую к дому 10 по улице Южная в селе Энурмино Чукотского муниципального района.

2. Объявить территорию села Энурмино Чукотского муниципального района в радиусе 3 километров от эпизоотического очага неблагополучным пунктом по бешенству.

3. Утвердить План мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бешенства и предотвращению распространения возбудителя бешенства на территории села Энурмино Чукотского муниципального района (далее – План) согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Ограничительные мероприятия (карантин) в эпизоотическом очаге и неблагополучном пункте установить до их отмены по истечении 60 календарных дней после убоя последнего подозреваемого в заболевании бешенством восприимчивого животного и (или) уничтожения последнего трупа больного восприимчивого животного и проведения других мероприятий, предусмотренных Планом.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Кудрявцев А.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года №171

**ПЛАН
мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бешенства
и предотвращению распространения возбудителя бешенства на территории села Энурмино
Чукотского муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Карантинные мероприятия на территории эпизоотического очага			
1.1.	Организовать наблюдение специалистами государственной ветеринарной службы не менее 10 календарных дней за восприимчивыми животными, контактировавшими с больным восприимчивым животным	на весь период карантина	Государственное бюджетное учреждение Чукотского автономного округа «Окружное объединение ветеринарии» (далее – ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»)
1.2.	Организовать и провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных, относящихся к семействам псовых, кошачьих, не вакцинированных против бешенства или с момента вакцинации которых прошло 180 календарных дней и более. В течение 60 календарных дней после вакцинации осуществлять изолированное содержание вакцинированных восприимчивых животных	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
1.3.	Производить изъятие восприимчивых животных, проявивших в период наблюдения клинические признаки, характерные для бешенства. Убой (эвтаназия) изъятых восприимчивых животных осуществляется бескровным методом. Трупы восприимчивых животных уничтожать в соответствии с ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утверждаемыми в соответствии со статьей 2.1 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
1.4.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага восприимчивых животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, путем регулирования их численности	на весь период карантина	Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа
1.5.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага животных без владельца путем их отлова с последующим изолированным содержанием таких животных в течение 14 календарных дней с момента отлова и вакцинацией против бешенства вакцинами согласно инструкциям по их применению	на весь период карантина	Администрация Чукотского муниципального района, ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
1.6.	Провести дезинфекцию территории эпизоотического очага в соответствии с пунктом 33 Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства, утвержденных Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 705	однократно	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»

1.7.	Запретить: 1) лечение больных восприимчивых животных; 2) посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию восприимчивых животных, специалистов государственной ветеринарной службы и персонала, привлеченного для ликвидации очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом; 3) ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых животных, за исключением вывоза восприимчивых животных, вакцинированных против бешенства в течение 179 календарных дней, предшествующих вывозу, в том числе на убой на предприятия по убою животных или оборудованные для этих целей убойные пункты; 4) снятие шкур с трупов восприимчивых животных; 5) проведение ярмарок, выставок (торгов) и других мероприятий, связанных с перемещением и скоплением восприимчивых животных; 6) охоту на восприимчивых животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение» (в части пунктов 1-4); Администрация Чукотского муниципального района (в части пункта 5); Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (в части пункта 6)
2. Карантинные мероприятия на территории неблагополучного пункта			
2.1.	Провести обход владельцев восприимчивых животных (подворный, поквартирный) специалистами государственной ветеринарной службы с целью выявления подозреваемых в заболевании бешенством восприимчивых животных	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
2.2.	Производить изъятие восприимчивых животных, проявивших в период наблюдения клинические признаки, характерные для бешенства. Убой (эвтаназию) изъятых восприимчивых животных осуществляется бескровным методом. Трупы восприимчивых животных уничтожать в соответствии с ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утверждаемыми в соответствии со статьей 2.1 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
2.3.	Обеспечить отсутствие на территории неблагополучного пункта животных без владельца путем отлова животных без владельца с последующим изолированным содержанием таких животных в течение 14 календарных дней с момента отлова и вакцинацией против бешенства вакцинами согласно инструкциям по их применению	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
2.4.	Провести вакцинацию против бешенства восприимчивых животных, относящихся к семействам псовых, кошачьих, не вакцинированных против бешенства или с момента вакцинации которых прошло 180 календарных дней и более	на весь период карантина	ГБУ ЧАО «Окрветобъединение»
2.5.	Запретить: 1) проведение ярмарок, выставок (торгов) и других мероприятий, связанных с перемещением и скоплением восприимчивых животных; 2) вывоз восприимчивых животных за исключением вывоза восприимчивых животных, вакцинированных против бешенства в течение 179 календарных дней, предшествующих дню вывоза; 3) отлов диких восприимчивых животных для вывоза в зоопарки.	на весь период карантина	Администрация Чукотского муниципального района (в части пункта 1); ГБУ ЧАО «Окрветобъединение» (в части пункта 2); Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (в части пункта 3)

Губернатор
Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2026 года № 172

г. Анадырь

О создании Регионального штаба
по обеспечению топливом
Чукотского автономного округа

Во исполнение пункта 2 протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.В. Новака от 9 июля 2026 года № АН-П51-93пр,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Региональный штаб по обеспечению топливом Чукотского автономного округа.
2. Утвердить Положение о Региональном штабе по обеспечению топливом Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Мамонов Я.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ

Приложение
к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 г. № 172

ПОЛОЖЕНИЕ о Региональном штабе по обеспечению топливом Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования Регионального штаба по обеспечению топливом Чукотского автономного округа (далее – Региональный штаб), являющегося коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в поставках топлива, направленное на оперативное решение вопросов бесперебойного снабжения и поддержания стабильной ситуации на рынке топлива в Чукотском автономном округе.

1.2. Региональный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством Чукотского автономного округа, правовыми актами Правительства и Губернатора Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

2. Цели Регионального штаба

Региональный штаб образован в целях:

координации деятельности органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления, организаций и предприятий по вопросам завоза, хранения, распределения и использования топлива на территории округа;

сбора, обобщения и анализа информации о потребности в топливе, фактических запасах, ходе поставок и состоянии топливно-горючего рынка в округе;

обеспечения согласованного и эффективного использования имеющихся ресурсов для обеспечения стабильности поставок топлива на региональный рынок;

организации мониторинга ситуации по инцидентам в части бесперебойного обеспечения потребителей топливом Чукотского автономного округа;

оперативного реагирования на возникновение дефицита топлива или угрозу перебоев в снабжении, подготовки предложений по стабилизации ситуации.

3. Полномочия Регионального штаба

3.1. Рассматривает на заседаниях Регионального штаба вопросы, отнесенные к его компетенции.

3.2. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления, организаций и предприятий независимо от форм собственности, информацию, необходимую для работы Регионального штаба.

3.3. Заслушивает на своих заседаниях должностных лиц органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, руководителей организаций отчетную информацию по вопросам, отнесенным к компетенции регионального штаба.

3.4. Рассматривает и утверждает планы мероприятий по обеспечению завоза и поставок топлива, а также контролирует их исполнение.

3.5. Готовит предложения по введению временных ограничений на реализацию топлива на автозаправочных станциях в случае возникновения дефицита.

3.6. Вносит предложения Губернатору Чукотского автономного округа и в Правительство Чукотского автономного округа по вопросам, требующим принятия решений на уровне округа или федерального уровня.

3.7. Приглашает на заседания Регионального штаба представителей исполнительных органов Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных контролирующих и надзорных органов, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, а также представителей организаций, участвующих в поставках нефтепродуктов.

3.8. Организует взаимодействие с оперативными штабами федерального уровня, созданными по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.В. Новика.

4. Порядок функционирования Регионального штаба

4.1. В состав Регионального штаба входит председатель Регионального штаба (далее – председатель), заместители председателя, секретарь и члены Регионального штаба.

4.2. Состав Регионального штаба утверждается распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

4.3. Председатель Регионального штаба:
осуществляет руководство деятельности Регионального штаба;

организует деятельность Регионального штаба;
определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний Регионального штаба;

проводит заседания Регионального штаба;
распределяет обязанности между членами Регионального штаба;

подписывает протоколы заседаний Регионального штаба в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем проведения заседания Регионального штаба;

принимает решение о привлечении представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Чукотского автономного округа, а также иных специалистов, имеющих опыт решения задач, входящих в компетенцию Регионального штаба;

осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Региональным штабом;

осуществляет иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Регионального штаба;

4.4. В отсутствие председателя его функции по его поручению осуществляет один из заместителей председателя.

4.5. Секретарь Регионального штаба:
осуществляет организационное обеспечение деятельности Регионального штаба;

ведет делопроизводство Регионального штаба;

обеспечивает подготовку и рассылку документов (материалов) членам Регионального штаба, необходимых для организации и проведения заседания Регионального штаба;

уведомляет членов Регионального штаба не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания Регионального штаба о месте, дате, формате и времени проведения заседания Регионального штаба;

оформляет протоколы заседаний Регионального штаба в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем проведения заседания Регионального штаба;

осуществляют иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Регионального штаба.

4.6. Члены Регионального штаба:
вносят предложения по повестке заседания Регионального штаба;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям Регионального штаба;

в случае необходимости направляют за один день до даты проведения заседания Регионального штаба в письменном виде свое мнение по вопросам повестки заседания Регионального штаба;

осуществляют иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Регионального штаба.

4.7. Заседания Регионального штаба созываются по решению его председателя и проводятся по мере необходимости.

4.8. Решение Регионального штаба проводится для выработки предложений и принятия решений по вопросам его деятельности. Состав лиц, приглашенных на заседание, а также форма проведения заседания определяются по решению председателя.

4.9. Решение Регионального штаба принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Регионального штаба. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель (лицо, его замещающее).

4.10. Решения Регионального штаба оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем штаба.

4.11. Протокол заседания Регионального штаба подписывается председателем (лицом, его замещающим). Решения Регионального штаба (в письменной форме) доводятся до сведения всех лиц, ответственных за их реализацию, путем направления копии протокола заседания Регионального штаба.

4.12. Решения Регионального штаба, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения органами исполнительной власти Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления, организациями и предприятиями, участвующими в обеспечении завоза и поставок топлива на территории округа.

4.13. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Регионального штаба осуществляется Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 октября 2026 года

№ 341

г. Анадырь

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Чукотского автономного округа**

В целях уточнения отдельных положений нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 11 ноября 2019 года № 499 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» следующие изменения:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Департамента.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в подпункте 2 пункта 2.1 слова «о проведении отбора» исключить;

подпункт 16 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«16) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также деятельность по геологическому изучению недр, разведку, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением добычи и реализации общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей.»;

пункте 2.3:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) технико-экономического обоснования проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), составленного по рекомендуемой форме, установленной приказом Департамента, или в произвольной форме, содержащей следующие обязательные сведения:

сведения о заявителе и проекте (наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; ИНН/ОГРН/ОГРНИП; наименование проекта; направления деятельности по проекту; год начала осуществления предпринимательской деятельности; основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг); потенциальные потребители товаров (работ, услуг); география поставок); общее описание проекта (цель, задачи, суть проекта; описание направления деятельности; текущее состояние (до реализации проекта); социальная направленность и значение для Чукотского автономного округа.

производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров (работ, услуг); обеспеченность помещением и/или земельным участком; обеспеченность оборудованием; информация о приобретении оборудования; обеспеченность персоналом для реализации проекта);

финансовый план (общая стоимость проекта (смета расходов с разбивкой по статьям); источники финансирования (собственные средства, заемные, иные) с указанием объемов; объем запрашиваемой субсидии; расчет и анализ доходов и расходов до и после приобретения оборудования (за 12 месяцев) с детализацией по статьям затрат; показатели экономической эффективности проекта);

планируемые результаты реализации проекта (социальный эффект (количество сохранённых рабочих мест, количество вновь создаваемых рабочих мест); экономический эффект (планируемый рост выручки, планируемый рост налоговых платежей в бюджеты всех уровней); планируемые изменения качественных характеристик товаров (работ, услуг) и/или сни-

жение себестоимости выпускаемых товаров (работ, услуг);»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) справки налогового органа, подтверждающая, что у участника отбора задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 20 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки) на едином налоговом счёте не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (предоставляется в случае наличия у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);»;

абзац восьмой подпункта 2 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела на основании сведений автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела, и на основании документа, указанного в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего раздела.»;

пункт 2.14 дополнить подпунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3) непредставление (представление не в полном объёме или с недостатками технического характера (файл с документом низкого качества и не позволяет понять содержание документа, нечитаем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела (за исключением документов, представляемых участником отбора по собственной инициативе);

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.4 и (или) 2.5 настоящего раздела.»;

в абзаце втором пункта 2.17 после слов «а также размещается на Едином портале» дополнить словами «и сайте Департамента»;

в пункте 2.22:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.22. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 2.21 настоящего раздела и до заключения соглашения Департамент может отменить отбор только в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце втором слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце третьем слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце четвертом слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце пятом слова «об отмене отбора» заменить словами «об его отмене»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Размер субсидии составляет не более 50 процентов (включительно) от стоимости приобретенного оборудования без учета НДС. Максимальный размер субсидии на одного получателя составляет 10,0 млн. рублей и определяется совокупно по всем договорам купли-продажи, представленным в составе одной заявки.

В случае если договор купли-продажи оборудования содержит обязательства в иностранной валюте, расчет размера субсидии производится исходя из курса рубля по отношению к иностранной валюте, установленного Банком России на дату оплаты оборудования.»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются расходы, произведенные субъектом малого и среднего предпринимательства, по приобретению оборудования, в соответствии с заключенным договором купли-продажи оборудования, соответствующим одновременно следующим условиям:

1) заключение договора купли-продажи оборудования (далее – договор) в текущем финансовом году и (или) в течение двух лет, предшествующих текущему финансовому году;

2) оплата стоимости оборудования произведена в размере 100 процентов;

3) предметом договора является:

оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (за исключением транспортных средств), в том числе произведенные заводом-изготовителем в модульном (блочном-модульном) исполнении (конструкциях), стоимостью не менее 40 000 рублей за единицу (с учетом НДС), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности и компьютерной техники, – для получателей, осуществляющих виды деятельности по производству товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, а также включенных в Раздел F «Строительство» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2));

оборудование для строительства, входящее в Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008) с кодами 330.28.92 и 330.28.22.14 – для получателей, осуществляющих виды деятельности, включенные в Раздел F «Строительство» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).

Не подлежит субсидированию оборудование, приобретенное в целях осуществления видов деятельности включенных в разделы G (кроме кода 45.2), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N (кроме кодов 79, 81.29 и 81.3), O, S (кроме кодов 96.01, 96.03, 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)).

Компьютерная техника, являющаяся встроенным элементом управления производственным оборудованием (станком,

установкой, линией) согласно технической документации завода-изготовителя, не относится к исключениям, установленным абзацем пятым настоящего пункта.

Расходы на приобретение оборудования должны быть осуществлены субъектами малого и среднего предпринимательства путем безналичного расчета или за наличный расчет в размере, не превышающем предельный размер, установленный пунктом 4 Указания Банка России от 9 декабря 2019 года № 5348-У «О правилах наличных расчетов»;

в подпункте 3 пункта 3.12 слово «расчетный» исключить;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.4:

в абзаце первом слово «возврат» заменить словами «возврат средств»;

в абзаце восьмом слово «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в абзаце девятом слово «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в пункте 5.5:

абзац первый после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

в подпункте 1:

абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

абзац третий после слов «об обеспечении возврата» дополнить словом «средств»;

абзац первый пункта 5.6 после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

таблицу приложения 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование документа
1.	для юридических лиц: Копия устава юридического лица и изменений к нему или копия устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подписания заявки на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – заявка) (документ не предоставляется в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации)
2.	для юридических лиц: Копия документа о назначении руководителя юридического лица на должность (в случае отсутствия в выписке из ЕГРЮЛ, полных и достоверных сведений о единоличном исполнительном органе, либо при наличии в указанной выписке сведений о недостоверности данных о руководителе)
3.	для индивидуальных предпринимателей: Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность
4.	Копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии счета, указанного в заявке
5.	Копии документов, подтверждающих осуществление сделки купли-продажи оборудования (копии договоров, товарных накладных, актов приема-передачи оборудования, универсальных передаточных документов и прочих), представляемого в составе заявки
6.	Копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату субъектом малого и среднего предпринимательства расходов по приобретению оборудования, представляемого в составе заявки
7.	Копии документов, подтверждающих процедуры государственной регистрации прав на транспортные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации при приобретении транспортного средства, представляемого в составе заявки или обязательство о представлении копий таких документов (с указанием срока представления), в случае отсутствия на дату подачи заявки на предоставление субсидии государственной регистрации прав на транспортные средства
8.	Фотография(и) каждого объекта оборудования или обязательство о предоставлении таких фотографий в случае невозможности их произведения на дату подачи заявки. Фотографии должны быть цветными, четкими, с изображением оборудования на рабочем месте или в месте установки. Количество фотографий по каждому объекту: не менее 3 (трех), сделанных с разных ракурсов, отражающих общий вид объекта, его марку и заводскую табличку (при наличии). На фотографии должна быть сделана надпись с указанием наименования участника отбора и точного наименования объекта оборудования.

2. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 11 ноября 2019 года № 500 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой продукции собственного производства по территории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

пункт 1.8 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Россий-

ской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Департамента.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

подпункт 16 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«16) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонирующих напитков, а также деятельность по геологическому изучению недр, разведку, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением добычи и реализации общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей;»;

подпункт 4 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«4) справки налогового органа, подтверждающая, что у участника отбора задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Рос-

сийской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 20 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки) на едином налоговом счёте не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (предоставляется в случае наличия у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);»;

абзац девятый подпункта 2 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела, и на основании документа, указанного в подпункте 4 пункта 2.3 настоящего раздела;»;

абзац второй пункта 2.16 после слов «а также размещается на Едином портале» дополнить словами «и сайте Департамента»; в пункте 2.21:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.21. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 2.21 настоящего раздела и до заключения соглашения Департамент может отменить отбор только в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце втором слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце третьем слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце четвертом слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце пятом слова «об отмене» заменить словами «об его отмене»;

в подпункте 3 пункта 3.12 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» слово «расчетный» исключить;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.4:

в абзаце первом слово «возврат» заменить словами «возврат средств»;

в абзаце восьмом слово «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в абзаце девятом слово «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в пункте 5.5:

абзац первый после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

в подпункте 1:

абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

абзац третий после слов «об обеспечении возврата» дополнить словом «средств»;

абзац первый пункта 5.6 после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

в таблице приложения 2:

пункт 2 после слов «на должность» дополнить словами «(в случае отсутствия в выписке из ЕГРЮЛ, полных и достоверных сведений о единоличном исполнительном органе, либо при наличии в указанной выписке сведений о недостоверности данных о руководителе)»;

в пункте 4 слово «расчетного» исключить.

3. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 11 ноября 2019 года № 501 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования» следующие изменения:

в разделе 1 «Общие положения»;

пункт 1.1 после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интер-

нет» (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Департамента.»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в подпункте 2 пункта 2.1 слова «о проведении отбора» исключить;

подпункт 16 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«16) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также деятельность по геологическому изучению недр, разведку, добычу и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением добычи и реализации общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей;»;

в пункте 2.3:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) технико-экономического обоснования проекта по созданию, и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), составленного по рекомендуемой форме, установленной приказом Департамента, или в произвольной форме, содержащей следующие обязательные сведения:

сведения о заявителе и проекте (наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; ИНН/ОГРН/ОГРНИП; наименование проекта; направления деятельности по проекту; год начала осуществления предпринимательской деятельности; основные свойства и качественные характеристики производимых и (или) реализуемых товаров (работ, услуг); потенциальные потребители товаров (работ, услуг); география поставок);

общее описание проекта (цель, задачи, суть проекта; описание направления деятельности; текущее состояние (до реализации проекта); социальная направленность и значение для Чукотского автономного округа.

производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров (работ, услуг); обеспеченность помещением и/или земельным участком; обеспеченность оборудованием; информация о приобретении оборудования; обеспеченность персоналом для реализации проекта);

финансовый план (общая стоимость проекта (смета расходов с разбивкой по статьям); источники финансирования (собственные средства, кредитные, иные) с указанием объемов; объем запрашиваемой субсидии; расчет и анализ доходов и расходов до и после приобретения оборудования (за 12 месяцев) с детализацией по статьям затрат; показатели экономической эффективности проекта);

планируемые результаты реализации проекта (социальный эффект (количество сохранённых рабочих мест, количество вновь создаваемых рабочих мест; экономический эффект (планируемый рост выручки, планируемый рост налоговых платежей в бюджеты всех уровней); планируемые изменения качественных характеристик товаров (работ, услуг) и/или снижение себестоимости выпускаемых товаров (работ, услуг));»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) справки налогового органа, подтверждающая, что у участника отбора задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 20 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки) на едином налоговом счёте не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (предоставляется в случае наличия у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);»;

абзац восьмой подпункта 2 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела, и на основании документа, указанного в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего раздела;»;

пункт 2.14 дополнить подпунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3) непредставление (представление не в полном объёме или с недостатками технического характера (файл с документом низкого качества и не позволяющий понять содержание документа, нечитаем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела (за исключением документов, представляемых участником отбора по собственной инициативе);»;

4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.4 и (или) 2.5 настоящего раздела.»;

абзац второй пункта 2.16 после слов «а также размещается на Едином портале» дополнить словами «и сайте Департамента»;

в пункте 2.21:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.21. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела и до заключения соглашения Департамент может отменить отбор только в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце втором слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце третьем слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце четвертом слова «в случае» заменить словами «в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или»;

в абзаце пятом слова «об отмене» заменить словами «об его отмене»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются произведенные субъектом малого и среднего предпринимательства затраты на уплату первого взноса (аванса) по заключенному договору лизинга оборудования, соответствующего одновременно следующим условиям:

1) заключение договора лизинга с российскими лизинговыми компаниями в текущем финансовом году и (или) в течение двух лет, предшествующих текущему финансовому году;

2) затраты по уплате первого взноса (аванса) оплачены полностью (100 процентов) и подтверждены документально;

3) оборудование приобретено для осуществления деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (кроме кода 45.2), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N (кроме кодов 79, 81.29 и 81.3), O, S ((кроме кодов 95, 96.01, 96.03, 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2));

4) предметом договора лизинга является следующее оборудование:

оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, в том числе произведенные заводом-изготовителем в модульном (блочном-модульном) исполнении (конструкциях), стоимостью не менее

40 000 рублей за единицу (с учетом НДС), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности и компьютерной техники (кроме компьютерной техники, являющейся неотъемлемой частью специализированного оборудования);

транспортные средства, за исключением легковых автомобилей, не являющихся специализированным, специальным автотранспортом, вездеходными самоходными машинами, и мотоциклов, мопедов, трициклов, легких квадроциклов, мотороллеров (стоимость приобретения автотранспортных средств, разрешенная (технически допустимая) максимальная масса которых не превышает 3 500 кг в соответствии с паспортом (свидетельством о регистрации) транспортного средства, принимаемых к субсидированию, должна составлять не более трех млн. рублей (с НДС) (ограничение не распространяется на специализированные, специальные автотранспортные средства, прицепы и полуприцепы));

универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

5) продавец предмета лизинга и/или лизингодатель не выступает в качестве лизингополучателя.»;

в подпункте 3 пункта 3.12 слово «расчетный» исключить;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.4:

в абзаце первом слова «возврат» заменить словами «возврат средств»;

в абзаце восьмом слова «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в абзаце девятом слова «возврата» заменить словами «возврата средств»;

в пункте 5.5:

абзац первый после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

в подпункте 1:

абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

в абзаце третьем после слов «об обеспечении возврата» дополнить словом «средств»;

абзац первый пункта 5.6 после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

таблицу приложения 2 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование документа
1.	для юридических лиц: Копия устава юридического лица и изменений к нему или копия устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подписания заявки на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (далее – заявка) (документ не предоставляется в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации)
2.	для юридических лиц: Копия документа о назначении руководителя юридического лица на должность (в случае отсутствия в выписке из ЕГРЮЛ, полных и достоверных сведений о единоличном исполнительном органе, либо при наличии в указанной выписке сведений о недостоверности данных о руководителе)
3.	для индивидуальных предпринимателей: Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность
4.	Копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии счета, указанного в заявке
5.	Копия договора лизинга с приложениями
6.	Копия акта приема-передачи предмета лизинга по договору лизинга (при наличии) или обязательство о представлении копии акта приема-передачи предмета лизинга по договору лизинга в произвольной форме (с указанием срока представления)
7.	Копия договора купли-продажи к договору лизинга
8.	Копия акта приема-передачи по договору купли-продажи к договору лизинга (при наличии) или обязательство о представлении копии акта приема-передачи по договору купли-продажи к договору лизинга в произвольной форме (с указанием срока представления)
9.	Копии документов, подтверждающих процедуры государственной регистрации прав на транспортные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации при приобретении в соответствии с договором лизинга транспортных средств (при наличии) или обязательство о представлении копий документов (с указанием срока представления), подтверждающих процедуры государственной регистрации прав на транспортные средства в соответствии с законодательством Российской Федерации при приобретении в соответствии с договором лизинга транспортных средств в произвольной форме
10.	Копии документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) (копии платежных поручений с отметкой кредитной организации)

11. Фотография(и) каждого объекта оборудования или обязательство о предоставлении таких фотографий в случае невозможности их производства на дату подачи заявки.
Фотографии должны быть цветными, четкими, с изображением оборудования на рабочем месте или в месте установки. Количество фотографий по каждому объекту: не менее 3 (трех), сделанных с разных ракурсов, отражающих общий вид объекта, его марку и заводскую табличку (при наличии). На фотографии должна быть сделана надпись с указанием наименования участника отбора и точного наименования объекта оборудования.

4. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 10 апреля 2026 года № 101 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение затрат, связанных с подключением (технологическим присоединением) к инженерным системам электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения» следующие изменения:

подпункт 3 пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» после слов «и водоотведения и» дополнить словами «(или)»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

подпункт 15 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«15) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также деятельность по геологическому изучению недр, разведку, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением добычи и реализации общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей;»;

в пункте 2.3:

абзац третий подпункта 1 после слов «(для юридических лиц)» дополнить словами «(в случае отсутствия в выписке из ЕГРЮЛ, полных и достоверных сведений о единоличном исполнительном органе, либо при наличии в указанной выписке сведений о недостоверности данных о руководителе)»;

подпункт 4 дополнить абзацами шестым – одиннадцатым следующего содержания:

«копии договоров подряда на строительство (создание) сетей инженерно-технического обеспечения в целях подключения (технологического присоединения) коммерческого объекта – в случае заключения таких договоров;

копии актов о приемке выполненных работ по договорам подряда на строительство (создание) сетей инженерно-технического обеспечения в целях подключения (технологического присоединения) коммерческого объекта – в случае заключения таких договоров;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров подряда на строительство (создание) сетей инженерно-технического обеспечения в целях подключения (технологического присоединения) коммерческого объекта – в случае заключения таких договоров;

копий первичных учетных документов, содержащий сведения о видах, объеме и стоимости выполненных работ по строительству (созданию) сетей инженерно-технического обеспечения в целях подключения (технологического присоединения) коммерческого объекта – в случае заключения таких договоров подряда;

копии письменного согласования ресурсоснабжающей организацией проектной документации на строительство сетей инженерно-технического обеспечения (в случаях, строительства (создания) таких сетей по договорам подряда);

копия положительного заключения экспертизы проектной документации, проведенной в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случаях,

строительства (создания) таких сетей по договорам подряда), а в случае, если указанная экспертиза проведена организацией, не являющейся государственным учреждением, – вместе с копией документа, подтверждающего полномочия такой организации на проведение экспертизы. В качестве документа, подтверждающего полномочия организации на проведение негосударственной экспертизы, может выступать, в частности, выписка из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) или иной документ, подтверждающий членство в СРО, предоставляющей право на проведение соответствующей экспертизы;»;

пункт 3.4 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«3.4. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются произведенные субъектом предпринимательства затраты, произведенные в текущем финансовом году и году, предшествующему текущему финансовому году, связанные с оплатой по договорам:

об осуществлении подключения (технологического присоединения) коммерческих объектов к инженерным системам электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

по договору подряда на строительство (создание) сетей инженерно-технического обеспечения в целях подключения (технологического присоединения) коммерческих объектов к инженерным системам электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, при условии наличия письменного согласования ресурсоснабжающей организацией проектной документации на строительство указанных сетей, а также наличия положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий на предмет достоверности определения сметной стоимости.

В соответствии с настоящим Порядком не подлежат возмещению затраты, связанные с подключением (технологическим подключением) к инженерным системам на период, составляющий менее двух лет (временное технологическое подключение)».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2026 года № 342

г. Анадырь

Об утверждении изменений в распределение субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по приобретению, проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии с частью 1 статьи 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в распределение субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по приобретению, проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 3 декабря 2025 года № 95-ОЗ «Об окружном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Кром Д.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года № 342**ИЗМЕНЕНИЯ**
в распределение субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по приобретению,
проектированию, строительству, реконструкции (модернизации)
и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4
Городской округ Анадырь	296 400,9	419 634,8	689 043,0
Анадырский муниципальный округ	0,0	138 210,5	0,0
Провиденский муниципальный округ	41 603,1	43 256,9	100 932,8
Муниципальный округ Эгвекинот	394 452,5	177 461,3	693 595,5
Билибинский муниципальный район	279 759,6	78 100,0	248 000,0
Всего	1 012 216,1	856 663,5	1 731 571,3

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2026 года № 343 г. Анадырь

Об утверждении распределения субсидий
из окружного бюджета бюджетам муниципальных
образований Чукотского автономного округа
на государственную поддержку отрасли культуры
в 2026 году

В целях реализации мероприятий Государственной программы «Развитие культуры и туризма Чукотского автономно-

го округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 декабря 2024 года № 527, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить распределение субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на государственную поддержку отрасли культуры в 2026 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры и туризма Чукотского автономного округа (Валевская Ю.Б.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округаПриложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года № 343**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ**
из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на государственную поддержку отрасли культуры в 2026 году

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование расходного обязательства	Всего, тыс. рублей	в том числе:	
				средства федерального бюджета	средства окружного бюджета
1.	Анадырский муниципальный округ	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Чукотского автономного округа	52,7	50,0	2,7
2.	Анадырский муниципальный округ	Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Чукотского автономного округа	105,3	100,0	5,3
Всего:			158,0	150,0	8,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2026 года № 344 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 7 февраля 2018 года № 30

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 7 февраля 2018 года № 30 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Автономного учреждения Чукотского автономного округа «Управление технического обеспечения и эксплуатации имущества Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) пункт 6.5 раздела 6 «Порядок формирования фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«6.5. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения должностные оклады руководителя Учреждения, его заместителей учитываются в следующих размерах:

руководитель Учреждения – 75 884 рублей;
первый заместитель руководителя Учреждения – 62 511 рублей;

заместитель руководителя Учреждения – 56 916 руб-лей.»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,

Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года № 344

«Приложение
к Положению об оплате труда работников Автономного учреждения Чукотского автономного округа
«Управление технического обеспечения и эксплуатации имущества Чукотского автономного округа»

РАЗМЕРЫ

**должностных окладов (окладов) работников Автономного учреждения Чукотского автономного округа
«Управление технического обеспечения и эксплуатации имущества Чукотского автономного округа»**

1. Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам

1.1. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; секретарь руководителя	18 148
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; старший администратор; заведующий хозяйством	19 799
4 квалификационный уровень	Механик	20 623
5 квалификационный уровень	Начальник гаража	24 748
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; специалист по кадрам; экономист; юристконсульт; инженер (по направлению деятельности); документовед	27 222
5 квалификационный уровень	Главный инженер	32 994
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	34 645

1.2. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессии рабочих

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Слесарь по ремонту автомобилей (1 – 3 квалификационный разряд); аккумуляторщик (1 – 3 квалификационный разряд); рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (2 – 3 квалификационный разряд); курьер	15 182
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля (4 – 5 квалификационный разряд)	22 200
4 квалификационный уровень*	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 квалификационным уровнем настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	37 944

1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта

Квалификационный уровень	Наименование должности, профессии	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Спортсмен-инструктор	20 871

Примечание:

* оплата труда высококвалифицированных рабочих учреждения, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, может производиться исходя из размера оклада, установленного по 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня».

Установление высококвалифицированным рабочим оклада по 4 квалификационному уровню указанной профессиональной квалификационной группы осуществляется руководителем учреждения строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества, выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда, и может носить как постоянный, так и временный характер. Отмена оплаты труда рабочих по окладу, установленному по 4 квалификационному уровню, является изменением условий оплаты труда, о которых они должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

К высококвалифицированным рабочим относится водитель автомобиля.

**2. Размеры окладов работников, не включенных
в профессиональные квалификационные группы**

Наименование должности	Размер оклада, рублей
Дежурный по спортивному объекту	13 698
Водитель ледозаливочной машины	19 304
Заведующий катком; заведующий спортивным залом	24 748
Старший специалист по закупкам; заместитель начальника отдела; помощник руководителя	32 994

».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 октября 2026 года № 345

г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 10 февраля 2025 года № 46**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 10 февраля 2025 года № 46 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Государственного автономного учреждения Чукотского

автономного округа «Издательство «Крайний Север» следующие изменения:

1) пункт 6.5 раздела 6 «Порядок формирования фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«6.5. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений должностные оклады руководителя Учреждения, заместителя руководителя и главного бухгалтера учитываются в следующих размерах:

1) руководитель Учреждения – 72 959 рублей;
2) заместитель руководителя Учреждения – 50 130 рублей;
3) главный бухгалтер Учреждения – 48 008 рублей.»;
2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Каргаполов П.А.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 2 октября 2026 года № 345

«Приложение
к Положению об оплате труда работников Государственного автономного учреждения
Чукотского автономного округа «Издательство «Крайний Север»

**РАЗМЕРЫ
должностных окладов (окладов) работников Государственного автономного учреждения
Чукотского автономного округа «Издательство «Крайний Север»****1. Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам
1.1. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей,
специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	24 928
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	25 499
4 квалификационный уровень	Ведущий специалист, ведущий инженер-программист	29 673
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	36 670
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвёртого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	42 096

1.2. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессии рабочих

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, переплетчик	20 651
2 квалификационный уровень	Старший переплетчик	25 493
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Печатник плоской печати 4 квалификационного разряда, печатник трафаретной печати 4 квалификационного разряда, наладчик полиграфического оборудования 4 квалификационного разряда	26 175
2 квалификационный уровень	Оператор цифровой печати	30 102

**1.3. Профессиональные квалификационные группы
должностей работников печатных средств массовой информации**

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Корректор	26 037
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Корреспондент, фотокорреспондент	26 148

2 квалификационный уровень	Старший корреспондент	26 410
3 квалификационный уровень	Специальный корреспондент, собственный корреспондент	36 814
Профессиональная квалификационная группа		
«Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	Ответственный секретарь	42 867
3 квалификационный уровень	Главный редактор	62 566

2. Размеры окладов работников, не включённых в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Размер оклада, рублей
Заведующий бюро	23 463
Печатник ролевой печатной машины	25 056
Верстальщик	25 554
Верстальщик – дизайнер	26 673
Водитель – экспедитор	27 376
Старший печатник	28 850
Старший корректор	29 969
Старший верстальщик	31 859
Заместитель ответственного секретаря	36 790
Директор – редактор	39 436
Заместитель главного редактора	46 571

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2026 года № 346

г. Анадырь

О внесении изменения в Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 23 марта 2026 года № 81

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительства Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 23 марта 2026 года № 81 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа в 2026 году» следующее изменение:

1) приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к Положению о предоставлении гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа в 2026 году

Заместителю Губернатора, начальнику Департамента
социальной политики Чукотского автономного округа
гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу: _____
(почтовый адрес)
контактный телефон: _____

Заявление о перечислении единовременной выплаты

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество участника мероприятия Подпрограммы)
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) _____ (кем, когда)
«__» _____ года, на основании договора от «__» _____ 20 ____ года выписки из Единого государственного реестра прав, выданной «__» _____ 20 ____ года (орган, выдавший документ), прошу перечислить средства единовременной выплаты на приобретение жилого помещения в _____ (указать населённый пункт), на счет продавца по договору купли-продажи _____ по указанным им реквизитам.

Я и совместно со мной зарегистрированные по месту жительства граждане обязуемся расторгнуть договор социального найма и освободить занимаемое жилое помещение не позднее шестидесяти календарных дней со дня перечисления Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522.

«__» _____ 20 ____ года
(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
гражданина)

Данные о совместно зарегистрированных по месту жительства граждан с получателем	Подпись	Расшифровка подписи
фамилия, имя, отчество	дата рождения	

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество продавца по договору купли-продажи)

прошу перечислить денежные средства в счёт оплаты стоимости жилого помещения, расположенного по адресу:

_____ проданного мной по договору купли-продажи от «___» _____ 20__ года, по следующим реквизитам

_____ (указывается номер банковского счета и наименование банка)

«___» _____ 20__ года

(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 октября 2026 года № 347

г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 8 февраля 2010 года № 24**

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 февраля 2010 года № 24 «Об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа» следующее изменение:

приложение 1 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа

**РАЗМЕРЫ
окладов работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность
в области гражданской защиты населения на межмуниципальном и региональном уровне
и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа**

1. Размеры окладов работников по профессиональным квалификационным группам

1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
1 квалификационный уровень	пожарный	11 460
	пожарный 3 класса	12 603
	пожарный 2 класса	13 960
	пожарный 1 класса; мастер газодымозащитной службы пожарной части	15 313
2 квалификационный уровень	специалист гражданской обороны	13 960
	специалист гражданской обороны 2 категории	15 313
	специалист гражданской обороны 1 категории; начальник караула пожарной части	16 696
	ведущий специалист гражданской обороны	18 335
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня		
2 квалификационный уровень	спасатель	17 638
3 квалификационный уровень*	начальник пожарной части (филиала) 4 группы**	18 596
	начальник пожарной части (филиала) 3 группы**	19 722
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня		
3 квалификационный уровень*	начальник аварийно-спасательного отряда	21 305

* Оклады заместителей устанавливаются на 10 процентов ниже оклада соответствующего руководителя.

** Группа учреждения (филиала) определяется от численности работников по штату:

4 группа при численности до 25 человек;

3 группа при численности от 25 до 50 человек.

1.2. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	8 962
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством	10 695
4 квалификационный уровень	механик	14 933
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; документовед; инженер; инженер-электроник (электроник) специалист по кадрам; экономист	11 202
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	12 096
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	15 229
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	18 256
5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	19 176
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник отдела*	21 305

* Оклад заместителя устанавливается на 10 процентов ниже оклада начальника отдела.

1.3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования:

Квалификационный уровень	Должности профессорско-преподавательского состава	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений			
1 квалификационный уровень	преподаватель		15 313
2 квалификационный уровень	старший преподаватель		18 335

1.4. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 квалификационного разряда	11 293
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 квалификационного разряда	11 852
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля 4 квалификационного разряда; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 квалификационного разряда	12 416
4 квалификационный уровень*	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 квалификационным уровнем настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	14 901

* К профессиям рабочих выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы относится водитель пожарного автомобиля в пожарных частях.

2. Размеры окладов работников учреждения, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности работников	Размер оклада, рублей
начальник Управления	28 799
первый заместитель начальника Управления	25 925
заместитель начальника Управления; главный бухгалтер Управления; главный юрист Управления	21 605
начальник Учебно-методического центра	21 305
заместитель начальника Учебно-методического центра	19 175
диспетчер дежурно-диспетчерской службы (диспетчер ДДС-01)	11 202

».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Юдин А.С.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 октября 2026 года № 348 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2014 года № 680**

В целях приведения нормативных правовых актов Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2014 года № 680 «О возмещении расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг работникам (специалистам) бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на тер-

ритории Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) пункт 1.7 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«ГКУ «ЧОКЦСОН» обеспечивает информационное взаимодействие в качестве потребителя информации в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации.»;

2) пункт 4.7 раздела 4 «Порядок предоставления мер социальной поддержки работникам (специалистам), вышедшим на пенсию» изложить в следующей редакции:

«4.7. Выплата мер социальной поддержки осуществляется ежемесячно до 25-го числа путём перечисления суммы на лицевой счёт гражданина, открытый им в кредитной организации, указанному в заявлении.»;

3) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного (Брянцева Л.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 5 октября 2026 года № 348

«Приложение 1
к Порядку возмещения расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг работникам (специалистам) бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Чукотского автономного округа

(наименование Филиала ГКУ «ЧОКЦСОН»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки по возмещении расходов
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии
с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ
«О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы,
работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках
(поселках городского типа) Чукотского автономного округа»**

№ _____ от _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество)

1. Адрес места жительства:

(указывается почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность

Наименование документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан

2. Сведения о законном представителе (доверенном лице):

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания, телефон)

Документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (доверенного лица)

Наименование документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан

3. Сведения о наличии права на меры социальной поддержки:
Документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки

Наименование документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан

4. Прошу предоставить меру социальной поддержки по возмещению расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа».

5. Прошу перечислять установленную мне меру социальной поддержки по возмещению расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа» через кредитную организацию:

(наименование кредитной организации, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП), номер лицевого счета).

(дата) (подпись)

6. Расписка-уведомление

Заявление гражданина

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись специалиста

(линия отреза)

7. Расписка-уведомление

Заявление гражданина

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	подпись специалиста

АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2026 года № 948
г. Анадырь

О внесении изменений в муниципальную программу Анадырского муниципального округа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 9 февраля 2026 года № 44

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях уточнения отдельных положений муниципальной программы Анадырского муниципального округа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального округа от 9 февраля 2026 года № 44 «Об утверждении муниципальной программы Анадырского муниципального округа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе», Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Анадырского муниципального округа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Адми-

нистрации Анадырского муниципального округа от 9 февраля 2026 года № 44 «Об утверждении муниципальной программы Анадырского муниципального округа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе», следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы:

общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2720025,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 271128,5 тыс. рублей,
в 2026 году – 331592,1 тыс. рублей,
в 2027 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2028 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2029 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2030 году – 529326,1 тыс. рублей,
из них:
средства окружного бюджета – 1672916,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 95000,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 394479,0 тыс. рублей;
средства местного бюджета – 1047109,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 176128,5 тыс. рублей,
в 2026 году – 331592,1 тыс. рублей,
в 2027 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2028 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2029 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2030 году – 134847,1 тыс. рублей.»;

2) в паспорте подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы:

общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2720025,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 271128,5 тыс. рублей,
в 2026 году – 331592,1 тыс. рублей,
в 2027 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2028 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2029 году – 529326,1 тыс. рублей,
в 2030 году – 529326,1 тыс. рублей,
из них:
средства окружного бюджета – 1672916,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 95000,0 тыс. рублей,
в 2026 году – 0,0 тыс. рублей,
в 2027 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2028 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2029 году – 394479,0 тыс. рублей,
в 2030 году – 394479,0 тыс. рублей;
средства местного бюджета – 1047109,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2025 году – 176128,5 тыс. рублей,
в 2026 году – 331592,1 тыс. рублей,
в 2027 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2028 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2029 году – 134847,1 тыс. рублей,
в 2030 году – 134847,1 тыс. рублей.»;

3) в разделе 2 паспорта подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значения показателей							
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Максимальное среднее взвешенное значение платы за одну помывку в банях, расположенных в селах Анадырского муниципально-го округа:	руб. за 1 по-мыв-ку								
	с. Канчалан		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Снежное		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Марково		200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
	с. Ваеги		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Ламутское		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Чуванское		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Аляктаваам		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Мейныпильгыно		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	с. Хатырка		150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
2	Удельный вес организаций, получивших субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг населению по нецентрализованному водоотведению	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

3	Удельный вес топливоснабжающих организаций, получивших субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению твердого печного топлива по ценам, не обеспечивающим возмещение издержек	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
---	--	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

4) приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к муниципальной программе Анадырского муниципального округа
«Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе»**Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей								Связь с основными мероприятиями	
				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Муниципальная программа													
1	Количество объектов жилищнокоммунальной инфраструктуры, на которых проведены ремонтные работы	ед.	Администрация Анадырского муниципального округа	0	0	0	6	11	11	11	11	«Субсидии на оказание мер финансовой поддержки из средств бюджета Анадырского муниципального округа на проведение ремонтных работ общего имущества в многоквартирном доме»	
2	Максимальное среднее взвешенное значение вносимой платы за содержание и ремонт жилого помещения в селах Анадырского муниципального округа	руб. за 1 м. кв. общей жилой площади	Администрация Анадырского муниципального округа	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	«Субсидии на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений»	
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе»													
1	Максимальное среднее взвешенное значение платы за одну помывку в банях, расположенных в селах Анадырского муниципального округа	руб. за 1 помывку	Администрация Анадырского муниципального округа									«Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с оказанием населению бытовых услуг (услуги бани)»	
	с. Канчалан			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Снежное			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Марково			200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0		200,0
	с. Ваеги			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Ламутское			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Чуванское			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Алькатваам			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Мейныпильгыно			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
	с. Хатырка			150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0		150,0
2	Удельный вес организаций, получивших субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг населению по нецентрализованному водоотведению	%	Администрация Анадырского муниципального округа	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	«Субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг населению по нецентрализованному водоотведению»	
3	Удельный вес топливоснабжающих организаций, получивших субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению твердого печного топлива по ценам, не обеспечивающим возмещение издержек	%	Администрация Анадырского муниципального округа	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	«Субсидия топливоснабжающим организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению твердого печного топлива по ценам, не обеспечивающим возмещение издержек»	

Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»												
1	Доля объемов энергетических ресурсов потребленных органом местного самоуправления, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета в текущем году	%	Администрация Анадырского муниципального округа	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	«Оснащение объектов муниципальной собственности приборами учета используемых энергетических ресурсов»; «Разработка проектной документации на установку приборов учета используемых энергетических ресурсов»

5) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе Анадырского муниципального округа
«Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Анадырского муниципального округа
«Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном округе»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства: ¹				
				ФБ	ОБ	МБ	ВИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по программе	2025 – 2030	2720025,0	0,0	1672916,0	1047109,0	0,0	
		2025	271128,5	0,0	95000,0	176128,5	0,0	
		2026	331592,1	0,0	0,0	331592,1	0,0	
		2027	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2028	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2029	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2030	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»								
1	Основное мероприятие: «Субсидии на частичное возмещение затрат на содержание и ремонт жилых помещений»	2025 – 2030	129649,2	0,0	0,0	129649,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	21515,2	0,0	0,0	21515,2	0,0	
		2026	22073,2	0,0	0,0	22073,2	0,0	
		2027	21515,2	0,0	0,0	21515,2	0,0	
		2028	21515,2	0,0	0,0	21515,2	0,0	
		2029	21515,2	0,0	0,0	21515,2	0,0	
		2030	21515,2	0,0	0,0	21515,2	0,0	
2	Основное мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с оказанием населению бытовых услуг (услуги бани)»	2025 – 2030	161673,5	0,0	0,0	161673,5	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	25734,7	0,0	0,0	25734,7	0,0	
		2026	33000,0	0,0	0,0	33000,0	0,0	
		2027	25734,7	0,0	0,0	25734,7	0,0	
		2028	25734,7	0,0	0,0	25734,7	0,0	
		2029	25734,7	0,0	0,0	25734,7	0,0	
		2030	25734,7	0,0	0,0	25734,7	0,0	
3	Основное мероприятие: «Субсидии на оказание мер финансовой поддержки из средств бюджета Анадырского муниципального округа на проведение ремонтных работ общего имущества в многоквартирном доме»	2025 – 2030	84995,6	0,0	0,0	84995,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0	
		2026	44945,6	0,0	0,0	44945,6	0,0	
		2027	10010,0	0,0	0,0	10010,0	0,0	
		2028	10010,0	0,0	0,0	10010,0	0,0	
		2029	10010,0	0,0	0,0	10010,0	0,0	
		2030	10010,0	0,0	0,0	10010,0	0,0	
4	Основное мероприятие: «Выполнение инженерных изысканий, разработка проектной и рабочей документации»	2025 – 2030	158171,8	0,0	145094,4	13077,4	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	11777,4	0,0	5000,0	6777,4	0,0	
		2026	6300,0	0,0	0,0	6300,0	0,0	
		2027	35023,6	0,0	35023,6	0,0	0,0	
		2028	35023,6	0,0	35023,6	0,0	0,0	
		2029	35023,6	0,0	35023,6	0,0	0,0	
		2030	35023,6	0,0	35023,6	0,0	0,0	
5	Основное мероприятие «Строительство, ремонт и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в сфере водоснабжения и водоотведения»	2025 – 2030	1544433,4	0,0	1527821,6	16611,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	104630,7	0,0	90000,0	14630,7	0,0	
		2026	1981,1	0,0	0,0	1981,1	0,0	
		2027	359455,4	0,0	359455,4	0,0	0,0	
		2028	359455,4	0,0	359455,4	0,0	0,0	
		2029	359455,4	0,0	359455,4	0,0	0,0	
		2030	359455,4	0,0	359455,4	0,0	0,0	
6	Основное мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению»	2025 – 2030	390488,2	0,0	0,0	390488,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	63421,7	0,0	0,0	63421,7	0,0	
		2026	73379,7	0,0	0,0	73379,7	0,0	
		2027	63421,7	0,0	0,0	63421,7	0,0	
		2028	63421,7	0,0	0,0	63421,7	0,0	
		2029	63421,7	0,0	0,0	63421,7	0,0	
		2030	63421,7	0,0	0,0	63421,7	0,0	

7	Основное мероприятие: «Субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению твёрдого печного топлива по ценам, не обеспечивающим возмещение издержек»	2025 – 2030	121506,9	0,0	0,0	121506,9	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	39165,5	0,0	0,0	39165,5	0,0	
		2026	45679,4	0,0	0,0	45679,4	0,0	
		2027	9165,5	0,0	0,0	9165,5	0,0	
		2028	9165,5	0,0	0,0	9165,5	0,0	
		2029	9165,5	0,0	0,0	9165,5	0,0	
		2030	9165,5	0,0	0,0	9165,5	0,0	
8	Основное мероприятие: «Организация мест сбора и временного хранения ТКО»	2025 – 2030	27804,6	0,0	0,0	27804,6	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	4873,3	0,0	0,0	4873,3	0,0	
		2026	2931,3	0,0	0,0	2931,3	0,0	
		2027	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	
		2028	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	
		2029	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	
		2030	5000,0	0,0	0,0	5000,0	0,0	
9	Основное мероприятие: «Ремонт муниципального жилищного фонда»	2025 – 2030	59246,0	0,0	0,0	59246,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	59246,0	0,0	0,0	59246,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10	Основное мероприятие «Ремонт инженерных сетей коммунальной инфраструктуры»	2025 – 2030	38166,5	0,0	0,0	38166,5	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	38166,5	0,0	0,0	38166,5	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11	Основное мероприятия «Ремонт муниципального имущества»	2025 – 2030	3289,3	0,0	0,0	3289,3	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	3289,3	0,0	0,0	3289,3	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	Основное мероприятие «Ремонт наружных сетей водоснабжения, отопления в населенных пунктах Анадырского муниципального округа»	2025 – 2030	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального округа
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025 – 2030	2720025,0	0,0	1672916,0	1047109,0	0,0	
		2025	271128,5	0,0	95000,0	176128,5	0,0	
		2026	331592,1	0,0	0,0	331592,1	0,0	
		2027	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2028	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2029	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
		2030	529326,1	0,0	394479,0	134847,1	0,0	
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»								
	Всего по подпрограмме	2025 – 2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1 ФБ – федерального бюджета; ОБ – окружного бюджета; МБ – местного бюджета; ВИ – прочих внебюджетных источников.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленности, сельского хозяйства и продовольствия Администрации Анадырского муниципального округа Широкова С.Е.

В.В. БОЧКАРЕВ,
Глава Администрации

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2026

г. Певек

№ 761

О признании утратившими силу постановлений
Администрации городского округа Певек

В соответствии с пп. 5 п. 3.3. ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
постановление Администрации городского округа Певек от 31.12.2019 № 868 «Об утверждении Порядка составления

и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного и муниципального автономного учреждений городского округа Певек»;

постановление Администрации городского округа Певек от 20.01.2021 № 12 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Певек от 31.12.2019 № 868».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

М.В. ЖУРБИН,
Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации муниципального округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2026

г. Певек

№ 762

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2027 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами програм-

мы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2027 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Дружков Н.И.).

М.В. ЖУРБИН,
Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации муниципального округа Певек

Утверждена
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 28.09.2026 № 762

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
по муниципальному земельному контролю на территории муниципального округа Певек на 2027 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
вида контроля, описание текущего уровня развития
профилактической деятельности контрольного
(надзорного) органа, характеристика проблем,
на решение которых направлена программа
профилактики рисков причинения вреда

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального округа Певек.

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами муниципального контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые

к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие); результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования; объекты земельных отношений, расположенные в границах муниципального округа Певек.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы
профилактики рисков причинения вреда

Цели разработки программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возникновению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;
- снижение уровня административной нагрузки на организацию и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

В программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей программы.

Перечень основных профилактических мероприятий программы на 2027 год приведен в таблице.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	В течение 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
2.	Обобщение правоприменительной практики	Не позднее 30 марта 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости	Администрация муниципального округа Певек
4.	Консультирование, в том числе письменное консультирование, контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений Контрольного органа; 5) применения нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан. 3) индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя; 4) консультирование в письменной форме в следующих случаях: а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.	По мере необходимости	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор
5	Профилактический визит	Не позднее 10 рабочих дней со дня поступления сведений об изменении категории риска объекта контроля на высокую/среднюю либо в течение 30 календарных дней после регистрации заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенного контрольным (надзорным) органом

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2026

г. Певек

№ 763

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального округа Певек на 2027 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и

няемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального округа Певек на 2027 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Дружков Н.И.).

М.В. ЖУРБИН,
Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации муниципального округа Певек

Утверждена
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 28.09.2026 года № 763

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
по муниципальному контролю в сфере благоустройства
на территории муниципального округа Певек на 2027 год****Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
вида контроля, описание текущего уровня развития
профилактической деятельности контрольного
(надзорного) органа, характеристика проблем,
на решение которых направлена программа
профилактики рисков причинения вреда**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа Певек.

Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Певек, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Певек от 06.10.2017 № 21-РС, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность по уборке территории муниципального округа Певек в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;
- деятельность по уборке территории муниципального округа Певек в летний период;
- деятельность по складированию твердых коммунальных отходов;

- деятельность по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;
- деятельность и требования, предъявляемые к строительству, установке и содержанию малых архитектурных форм и городской мебели;
- требования к порядку содержания элементов благоустройства;
- требования к ремонту, содержанию, оформлению и оборудованию зданий и сооружений;
- требования к благоустройству территории жилого назначения, содержанию территории частного жилищного фонда;
- требования к работам по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений;
- требования к содержанию и эксплуатации дорог;
- требования к содержанию объектов (средств) наружного освещения;
- требования к проведению работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций;
- обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях;
- требования к содержанию транспортных средств, организации автостоянок, а также элементы и объекты благоустройства территории муниципального округа Певек.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы
профилактики рисков причинения вреда**

Цели разработки программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;
- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенного им уровня риска, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;

- снижение уровня административной нагрузки на организацию и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

- другие задачи в зависимости от выявленных проблем в регулируемой сфере и текущего состояния профилактической работы.

В программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер, в частности проведения обязательных профилактических визитов. Изменения в данную часть программы в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей программы.

Перечень основных профилактических мероприятий программы на 2027 год приведен в таблице.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	В течение 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
2.	Обобщение правоприменительной практики	Не позднее 30 марта 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости	Администрация муниципального округа Певек
4.	Консультирование, в том числе письменное консультирование, контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений Контрольного органа; 5) применения нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан. 3) индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя; 4) консультирование в письменной форме в следующих случаях: а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.	По мере необходимости	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор
5.	Профилактический визит	Не позднее 10 рабочих дней со дня поступления сведений об изменении категории риска объекта контроля на высокую/среднюю либо В течение 30 календарных дней после регистрации заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенного контрольным (надзорным) органом

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2026

г. Певек

№ 764

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек на 2027 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами програм-

мы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек на 2027 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Дружков Н.И.).

М.В. ЖУРБИН,**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации муниципального округа Певек**

Утверждена
постановлением Администрации муниципального округа Певек
от 28.09.2026 № 764

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве
на территории муниципального округа Певек на 2027 год****Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
вида контроля, описание текущего уровня развития
профилактической деятельности контрольного
(надзорного) органа, характеристика проблем,
на решение которых направлена программа
профилактики рисков причинения вреда**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек.

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:

– к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

– к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Объектами муниципального контроля являются:

1) Деятельность и действия (бездействие) контролируемых лиц в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности:

а) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

в) деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек (за 2024 год и по данным 11 месяцев 2025 года):

План проведения проверок на 2024 год не утверждался.

План проведения проверок на 2025 год не утверждался.

План проведения проверок на 2026 год не утверждался.

За отчетный период не осуществлялось плановых и внеплановых проверок.

Протоколы об административных правонарушениях органом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек, не составлялись.

К административной ответственности юридические лица и индивидуальные предприниматели не привлекались.

Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись мероприятия по контролю, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических

и юридических лиц, безопасности государства, в том числе в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и техногенного характера, не выявлено.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

Цели Программы профилактики:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы профилактики:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

5) оценка состояния подконтрольной среды и определение видов и интенсивности профилактических мероприятий.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей программы.

Перечень основных профилактических мероприятий программы на 2027 год приведен в таблице.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	В течение 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
2.	Обобщение правоприменительной практики	Не позднее 30 марта 2027 года	Администрация муниципального округа Певек
3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости	Администрация муниципального округа Певек
4.	Консультирование, в том числе письменное консультирование, контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) порядка обжалования решений Контрольного органа; 5) применения нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа. Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан. 3) индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя; 4) консультирование в письменной форме в следующих случаях: а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.	По мере необходимости	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор

5	Профилактический визит	Не позднее 10 рабочих дней со дня поступления сведений об изменении категории риска объекта контроля на высокую/среднюю либо В течение 30 календарных дней после регистрации заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита	Должностное лицо Администрации муниципального округа Певек – инспектор
---	------------------------	---	--

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».	100%
2	Утверждение муниципальным правовым актом доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа Певек, его обнародование.	Исполнено / Не исполнено
3	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%).	20% и более
4	Доля граждан, удовлетворённых консультированием в общем количестве граждан обратившихся за консультированием.	100%

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2026

г. Певек

№ 779

О внесении изменений в Муниципальную программу
«Стимулирование экономической активности населения
муниципального округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений и объёмов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек», утверждённую постановлением Администрации городского округа Певек от 20 декабря 2018 года № 814 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1) в паспорте Муниципальной программы:
абзац «Объёмы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объёмы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 134 967,3 тыс. рублей, из них:

за счёт средств окружного бюджета – 114 225,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 75 115,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 10 118,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 4 152,5 тыс. рублей;

в 2022 году – 6 513,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 1 765,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 1 918,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 1 825,4 тыс. рублей;

в 2026 году – 6 380,2 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 6 435,4 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 20 742,2 тыс. рублей, в том

числе по годам:

в 2019 году – 1 302,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 2,7 тыс. рублей;

в 2021 году – 2 403,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 3 805,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 3 844,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 7 525,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 728,4 тыс. рублей;

в 2026 году – 64,6 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 1 065,1 тыс. рублей»;

2) в паспорте Подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства»:

в абзаце «Объёмы бюджетных ассигнований Подпрограммы» слова «за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 6 792,1 тыс. рублей» заменить словами «за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 5 807,3 тыс. рублей»;

3) в паспорте Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг):»

абзац «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 127 660,0 тыс. рублей, из них:

за счёт средств окружного бюджета – 112 725,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 75 115,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 10 118,5 тыс. рублей;

в 2021 году – 4 152,5 тыс. рублей;

в 2022 году – 6 513,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 1 765,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 1 918,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 1 825,4 тыс. рублей;

в 2026 году – 4 880,2 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 6 435,4 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 14 934,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 754,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 2,7 тыс. рублей;

в 2021 году – 3,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 3 005,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 3 519,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 7 525,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 9,2 тыс. рублей;

в 2026 году – 49,4 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2027 году – 65,1 тыс. рублей»;

4) Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

М.В. ЖУРБИН,

Временно исполняющий полномочия Главы Администрации муниципального округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации муниципального округа Певек
от 01.10.2026 № 779

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерально- го бюджета	окружного бюджета	бюджета му- ниципального округа Певек	прочих вне- бюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муни- ципальной про- грамме	2019-2027	134 967,3	0,0	114 225,1	20 742,2	0,0	
		2019	76 418,7	0,0	75 115,9	1 302,8	0,0	
		2020	10 121,2	0,0	10 118,5	2,7	0,0	
		2021	6 555,9	0,0	4 152,5	2 403,4	0,0	
		2022	10 319,4	0,0	6 513,5	3 805,9	0,0	
		2023	5 610,0	0,0	1 765,7	3 844,3	0,0	
		2024	9 443,0	0,0	1 918,0	7 525,0	0,0	
		2025	2 553,8	0,0	1 825,4	728,4	0,0	
		2026	6 444,8	0,0	6 380,2	64,6	0,0	
		2027	7 500,5	0,0	6 435,4	1 065,1	0,0	
Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»								
1.	Основное ме- роприятие: «Со- вершенствование нормативно- правовой базы развития и под- держки малого и среднего предпри- нимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.1.	мероприятие: «Проведение мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа, нормативных правовых актов муниципального округа Певек в части муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	мероприятие: «Проведение мониторинга налоговых поступлений по специальным налоговым режимам и подготовка проектов нормативных правовых актов муниципального округа Певек, регулирующих налогообложение предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	мероприятие: «Разработка проектов нормативных правовых актов муниципального округа Певек, регулирующих порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Основное мероприятие: «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	7 307,3	0,0	1 500,0	5 807,3	0,0	
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	719,2	0,0	0,0	719,2	0,0	
		2026	1 515,2	0,0	1 500,0	15,2	0,0	
		2027	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	
2.1.	мероприятие: «Предоставление муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного дела»	2019-2024	4 072,9	0,0	0,0	4 072,9	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.	мероприятие: «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента»	2025-2027	3 234,4	0,0	1 500,0	1 734,4	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2025	719,2	0,0	0,0	719,2	0,0	
		2026	1 515,2	0,0	1 500,0	15,2	0,0	
		2027	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	

3.	Основное мероприятие: «Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1.	мероприятие: «Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки»	2019-2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.2.	мероприятие: «Подготовка и выпуск информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.3.	мероприятие: «Проведение рабочих встреч, участие в семинарах, «круглых столах» и иных формах организации диалога с субъектами малого и среднего предпринимательства»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего по Подпрограмме	2019-2027	7 307,3	0,0	0,0	5 807,3	0,0	
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	719,2	0,0	0,0	719,2	0,0	
		2026	1 515,2	0,0	1 500,0	15,2	0,0	
2027	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0		
Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»								
1.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности»	2019-2025	4 883,5	0,0	4 860,6	22,9	0,0	
		2019	444,2	0,0	443,7	0,5	0,0	
		2020	525,1	0,0	522,4	2,7	0,0	
		2021	673,2	0,0	669,8	3,4	0,0	
		2022	773,7	0,0	769,8	3,9	0,0	
		2023	968,3	0,0	963,5	4,8	0,0	
		2024	1 000,6	0,0	995,5	5,1	0,0	
		2025	498,4	0,0	495,9	2,5	0,0	
1.1.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности»	2019-2023	3 384,5	0,0	3 369,2	15,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	444,2	0,0	443,7	0,5	0,0	
		2020	525,1	0,0	522,4	2,7	0,0	
		2021	673,2	0,0	669,8	3,4	0,0	
		2022	773,7	0,0	769,8	3,9	0,0	
		2023	968,3	0,0	963,5	4,8	0,0	

1.2.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности»	2024-2025	1 499,0	0,0	1 491,4	7,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2024	1 000,6	0,0	995,5	5,1	0,0	
		2025	498,4	0,0	495,9	2,5	0,0	
2.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров для населения»	2019	75 426,5	0,0	74 672,2	754,3	0,0	
2.1.	мероприятие: «Субсидия на обеспечение жителей городского округа Певек социально значимыми продовольственными товарами»	2019	75 426,5	0,0	74 672,2	754,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
3.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития предпринимательства»	2020-2024	18 445,3	0,0	18 430,1	15,2	0,0	
		2020	9 596,1	0,0	9 596,1	0,0	0,0	
		2021	3 482,7	0,0	3 482,7	0,0	0,0	
		2022	5 351,3	0,0	5 351,3	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	15,2	0,0	0,0	15,2	0,0	
3.1.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	2020	9 596,1	0,0	9 596,1	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
3.2.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в городской местности, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	2021-2022	8 834,0	0,0	8 834,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2021	3 482,7	0,0	3 482,7	0,0	0,0	
		2022	5 351,3	0,0	5 351,3	0,0	0,0	
3.3.	мероприятие: «Субсидия субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на изготовление и размещение вывесок»	2024	15,2	0,0	0,0	15,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
4.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2022-2025	17 474,6	0,0	5 153,8	14 036,7	0,0	
		2022	3 394,4	0,0	392,4	3 002,0	0,0	
		2023	4 316,8	0,0	802,2	3 514,6	0,0	
		2024	8 427,2	0,0	922,5	7 504,7	0,0	
		2025	1 336,2	0,0	1 329,5	6,7	0,0	
4.1.	мероприятие: «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»	2022-2024	2 127,9	0,0	2 117,1	10,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
		2022	394,4	0,0	392,4	2,0	0,0	
		2023	806,3	0,0	802,2	4,1	0,0	
		2024	927,2	0,0	922,5	4,7	0,0	

4.2.	мероприятие: «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»	2025	1 336,2	0,0	1 329,5	6,7	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
4.3.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»	2022-2024	14 010,5	0,0	0,0	14 010,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
		2022	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2023	3 510,5	0,0	0,0	3 510,5	0,0	
		2024	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	0,0	
5.	Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»	2026-2027	11 430,1	0,0	11 315,6	114,5	0,0	
		2026	4 929,6	0,0	4 880,2	49,4	0,0	
		2027	6 500,5	0,0	6 435,4	65,1	0,0	
5.1.	мероприятие: «Субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности»	2026-2027	5 194,8	0,0	5 142,8	52,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2026	1 082,3	0,0	1 071,4	10,9	0,0	
		2027	2 597,4	0,0	2 571,4	26,0	0,0	
5.2.	мероприятие: «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»	2026-2027	7 750,4	0,0	7 672,8	77,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2026	3 847,3	0,0	3 808,8	38,5	0,0	
		2027	3 903,1	0,0	3 864,0	39,1	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2019-2027	127 660,0	0,0	112 725,1	14 934,9	0,0	
		2019	75 870,7	0,0	75 115,9	754,8	0,0	
		2020	10 121,2	0,0	10 118,5	2,7	0,0	
		2021	4 155,9	0,0	4 152,5	3,4	0,0	
		2022	9 519,4	0,0	6 513,5	3 005,9	0,0	
		2023	5 285,1	0,0	1 765,7	3 519,4	0,0	
		2024	9 443,0	0,0	1 918,0	7 525,0	0,0	
		2025	1 834,6	0,0	1 825,4	9,2	0,0	
		2026	4 929,6	0,0	4 880,2	49,4	0,0	
		2027	6 500,5	0,0	6 435,4	65,1	0,0	

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 октября 2026 г. № 385 пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 29 августа 2025 г. № 298 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии муниципальному сельскохозяйственному предприятию «Корат» Провиденского муниципального округа в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на обустройство перевалочных баз, обеспечению материально-техническими средствами, продуктами питания оленеводческих бригад»

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 29 августа 2025 г. № 298

«Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии муниципальному сельскохозяйственному предприятию «Корат» Провиденского муниципального округа в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на обустройство перевалочных баз, обеспечению материально-техническими средствами, продуктами питания оленеводческих бригад» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «субсидий» добавить «(в ред. Постановлений Правительства РФ от 16.11.2024 № 1573, от 25.12.2025 № 2144, от 04.03.2026 № 224, от 01.09.2026 № 1124)»;

1.2. Пункт 7. раздела 1 Порядка «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), в том числе предусмотренных законом (решением) о бюджете (законом (решением) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

1.3. Пункт 30 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«30. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации»;

1.4. Дополнить пунктом 30.1 следующего содержания:

«30.1. Размер суммы гранта, предоставляемый получателю гранта, определяется по формуле:

$$S = V/n,$$

где:

S – размер суммы гранта, предоставляемый получателю гранта, рублей;

V – размер суммы гранта, предусмотренный настоящим Порядком в пределах бюджетных ассигнований и лимитов

бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год, рублей;

n – получатель гранта, определившийся (в количественном выражении) в результате конкурсного отбора на получение гранта в форме субсидии из средств бюджета Провиденского муниципального округа.»

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского муниципального округа (Имкина О.В.).

В.С. НАБИЕВ,
Врио главы администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 октября 2026 г.

№ 386

пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 25 февраля 2025 г. № 62 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Провиденского муниципального округа в целях возмещения части затрат в связи с производством социально значимых видов хлеба в Провиденском муниципальном округе»

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 25 февраля 2025 г. № 62 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Провиденского муниципального округа в целях возмещения части затрат в связи с производством социально значимых видов хлеба в Провиденском муниципальном округе» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «субсидий» добавить «(в ред. Постановлений Правительства РФ от 16.11.2024 № 1573,

от 25.12.2025 № 2144, от 04.03.2026 № 224, от 01.09.2026 № 1124)»;

1.2. Пункт 1.8. раздела 1 Порядка «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), в том числе предусмотренных законом (решением) о бюджете (законом (решением) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского муниципального округа (Имкина О.В.).

В.С. НАБИЕВ,
Врио главы администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОВИДЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 октября 2026 г.

№ 387

пгт. Провидения

О внесении изменений в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 29 августа 2025 г. № 297 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии территориально соседским общинам коренных малочисленных народов Севера Провиденского муниципального округа в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по обустройству баз, обеспечению материально техническими средствами»

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Провиденского муниципального округа, Администрация Провиденского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Провиденского муниципального округа от 29 августа 2025 г. № 297 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии территориально соседским общинам коренных малочисленных народов Севера Провиденского муниципального округа в целях финансового обеспечения (возмещения)

затрат по обустройству баз, обеспечению материально техническими средствами» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «субсидий» добавить «(в ред. Постановлений Правительства РФ от 16.11.2024 № 1573, от 25.12.2025 № 2144, от 04.03.2026 № 224, от 01.09.2026 № 1124)»;

1.2. Пункт 7. раздела 1 Порядка «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала), в том числе предусмотренных законом (решением) о бюджете (законом (решением) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»

1.3. Пункт 30 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«30. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации»;

1.4. Дополнить пунктом 30.1 следующего содержания:
«30.1. Размер суммы гранта, предоставляемый получателю гранта, определяется по формуле:

$$S = V/n,$$

где:

S – размер суммы гранта, предоставляемый получателю гранта, рублей;

V – размер суммы гранта, предусмотренный настоящим Порядком в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год, рублей;

n – получатель гранта, определившийся (в количественном выражении) в результате конкурсного отбора на получение гранта в форме субсидии из средств бюджета Провиденского муниципального округа».

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и обнародовать на официальном сайте Провиденского муниципального округа – <http://provadm.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел сельского хозяйства, торговли и природопользования Администрации Провиденского муниципального округа (Имкинова О.В.).

В.С. НАБИЕВ,
Врио главы администрации

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 30 сентября 2026 год № 96

г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение
к приказу Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа от 14 октября 2022 года
№ 53 «Об утверждении Административного регламента
Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа
по предоставлению государственной услуги
по лицензированию предпринимательской
деятельности по управлению многоквартирными
домами в Чукотском автономном округе»**

В соответствии с Федеральным законом от 15 октября 2025 г. № 375-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 23 мая 2026 г. № 588 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 28 октября 2014 г. № 1110» в целях приведения нормативного правового акта Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к приказу Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа от 14 октября 2022 года № 53 «Об утверждении Административного регламента Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в разделе «2. Стандарт предоставления государственной услуги»:

в пункте 2.2.2. статьи 2.2. слова «лицензионной комиссией Чукотского автономного округа (далее – лицензионная комиссия)» заменить словом «Инспекцией»;

в абзаце первом пункта 2.3.3. статьи 2.3. слова «лицензионной комиссии» заменить словом «Инспекцией»;

в абзаце втором пункта 2.3.3. статьи 2.3. слова «лицензионной комиссии» в обоих случаях заменить словом «Инспекцией»;

в подпункте 1) абзаца 1 пункта 2.4.1. статьи 2.4. слова «подготовка материалов для лицензионной комиссии Чукотского автономного округа с рекомендацией» заменить словами «принятие решения»;

дополнить абзацем 3 пункт 2.4.1. статьи 2.4. следующего содержания:

«В случае непоступления документов (сведений), запрошенных Инспекцией посредством межведомственного электронного взаимодействия в целях оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, срок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней, о чем соискателю лицензии направляется уведомление.»;

в пункте 2.16.3. статьи 2.16. слова «12:45» заменить словами «12:30»;

в пункте 2.16.8. статьи 2.16. слова «лицензионной комиссией по лицензированию деятельности по управлению много-

квартирными домами в Чукотском автономном округе» заменить словом «Инспекцией»;

в разделе «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

пункт 3.2.24. статьи 3.2. изложить в следующей редакции:

«Инспекция принимает решение о предоставлении лицензии либо об отказе в предоставлении лицензии на основании акта оценки по результатам документарной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и прилагаемых к нему документов не позднее 10 рабочих дней.»;

пункт 3.3.9. статьи 3.3. изложить в следующей редакции:

«В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня приема заявления о продлении срока действия лицензии ответственный исполнитель осуществляет проверку соблюдения срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии, соответствии лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 – 6.4 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также отсутствие грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения данной проверки.»;

в подпункте 2) пункта 3.3.20 статьи 3.3. слова «пунктами 1 – 6.1 части 1 статьи 193» заменить словами «пунктами 1 – 6.4 части 1 статьи 193»;

в подпункте 3) пункта 3.3.20 статьи 3.3. слова «подпунктами «а» – «д» пункта 4(1)» заменить словами «подпунктами «а» – «е» пункта 4.1»;

пункт 1. приложения 1 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе изложить согласно приложению 1 к настоящему приказу;

пункт 2. приложения 2 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе изложить согласно приложению 2 к настоящему приказу;

пункт 2. приложения 3 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе изложить согласно приложению 3 к настоящему приказу;

в приложении 9 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе слова «на заседании лицензионной комиссии Чукотского автономного округа по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами» заменить словами «Инспекцией»;

добавить приложение 14 и изложить согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Государственную жилищную инспекцию (Ермаков Д.С.).

Я.В. МАМОНОВ,
Заместитель Губернатора, начальник Департамента

Приложение 1 к приказу
Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа от « 30 » сентября 2026 года № 96

Блок-схема предоставления государственной услуги



Приложение 2
к приказу Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа от « 30 » сентября 2026 года № 96

2. Сведения о соответствии соискателя лицензии квалификационным требованиям:

Фамилия, имя, отчество должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии), наименование занимаемой должности	Лицензионные требования к соискателю лицензии	Отметка о соответствии лицензионным требованиям (указать один из вариантов: «соответствует» или «не соответствует»)
	Отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)	
	Отсутствие информации о должностном лице соискателя лицензии (должностном лице другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена обязанность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации	
	Отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии	
	Регистрация соискателя лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.	

	Отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее	
	Наличие в едином федеральном реестре квалификационных аттестатов записи о принятом решении о предоставлении квалификационного аттестата в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа – единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) соискателя лицензии	
	Непривлечение к административной ответственности соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия	
	Отсутствие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии	
	Соответствие соискателя лицензии требованиям к персоналу и материально-техническому обеспечению соискателя лицензии, установленным Правительством Российской Федерации, которое может быть обеспечено в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ	

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии:

(реквизиты (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
квалификационного аттестата должностного лица соискателя лицензии)

Сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) об официальных печатных средствах массовой информации в которых соискатель лицензии раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленных частью 10 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации:

(электронные адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
и (или) наименования официальных печатных средств массовой информации, в которых соискатель лицензии раскрывает
информацию о своей деятельности в соответствии с ч. 10 ст. 161 Жилищного кодекса РФ)

Приложение 3
к приказу Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа от « 30 » сентября 2026 года № 96

2. Сведения о соответствии лицензиата квалификационным требованиям:

Фамилия, имя, отчество должностного лица лицензиата (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа лицензиата), наименование занимаемой должности	Лицензионные требования к лицензиату	Отметка о соответствии лицензионным требованиям (указать один из вариантов: «соответствует» или «не соответствует»)
	Отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у должностного лица соискателя лицензии (должностного лица другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии)	
	Отсутствие информации о должностном лице соискателя лицензии (должностном лице другого хозяйственного общества, выступающего в качестве единоличного исполнительного органа соискателя лицензии) в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена обязанность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказания в виде дисквалификации	
	Отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии	
	Регистрация лицензиата в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.	

	Отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее	
	Наличие в едином федеральном реестре квалификационных аттестатов записи о принятом решении о предоставлении квалификационного аттестата в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа – единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата	
	Соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 ЖК РФ, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 ЖК РФ	
	Непривлечение к административной ответственности лицензиата за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия	
	Отсутствие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители лицензиата, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого лицензиата	
	Соответствие лицензиата требованиям к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, установленным Правительством Российской Федерации, которое может быть обеспечено в том числе наличием действующего договора (договоров) на оказание услуг и (или) выполнение работ	

Квалификационный аттестат должностного лица соискателя лицензии:

(реквизиты (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) квалификационного аттестата должностного лица соискателя лицензии)

Сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) об официальных печатных средствах массовой информации в которых соискатель лицензий раскрывает информацию о своей деятельности в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленных частью 10 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации:

(электронные адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) наименования официальных печатных средств массовой информации, в которых соискатель лицензий раскрывает информацию о своей деятельности с соответствии с ч. 10 ст. 161 Жилищного кодекса РФ)

Приложение 4
к приказу Департамента промышленной политики
Чукотского автономного округа от «30» сентября 2026 года № 96

Требования к персоналу и материально-техническому обеспечению лицензиата, соискателя лицензии

1. Наличие в штате лицензиата, соискателя лицензии либо в штате лица, привлекаемого лицензиатом, соискателем лицензии по гражданско-правовому договору, за исключением случая, когда такой договор заключен с индивидуальным предпринимателем, не менее 1 работника, выполняющего следующие трудовые функции:

а) обеспечение постоянной готовности инженерных коммуникаций, инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме;

б) обеспечение уборки и санитарно-гигиенической очистки помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;

в) проведение работ по текущему ремонту, подготовке к сезонной эксплуатации и содержанию общего имущества многоквартирного дома, а также элементов благоустройства и иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества.

2. Наличие у лицензиата либо у лица, привлекаемого лицензиатом по гражданско-правовому договору, на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), позволяющего обеспечить прием и (или) хранение подлинников решений и протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», находящегося в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого лицензиат осуществляет предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон–факс (427–22) 2–24–67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон–факс (427–22) 2–23–92, бухгалтерия (427–22) 6–27–17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 39 от 8.10.2026 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.