

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 629

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 декабря 2021 года № 509**

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 декабря 2021 года № 509 «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Солонский К.Ю.» заменить словами «Мамонов Я.В.»;

2) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа, заместитель начальника Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа, начальник Инспекции – главный государственный жилищный инспектор Чукотского автономного округа.»;

дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. В целях информационного обеспечения регионального лицензионного контроля применяются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) государственная информационная система «Типовое обязательное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – государственная информационная система);

4) государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства;

5) мобильное приложение «Инспектор» государственной информационной системы (далее – мобильное приложение «Инспектор»);

6) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее – подсистема досудебного обжалования).

Информационное взаимодействие информационных систем осуществляется в соответствии со статьями 17 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля»:

пункты 2.3-2.8 изложить в следующей редакции:

«2.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению к настоящему Положению.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), вправе подать в Инспекцию заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска при-

надлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Инспекция в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должно принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

В случае если объект контроля не отнесен Инспекцией к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.4. В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории высокого риска, проводится одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год.

2.5. В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории среднего риска, проводится обязательный профилактический визит в соответствии с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации.

2.6. В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит в соответствии с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации.

2.7. В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.8. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются Инспекцией в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

К индикаторам риска нарушения обязательных требований по контролю относятся следующие индикаторы:

поступление в Инспекцию в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня;

выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в ГИС ЖКХ.

наличие у Инспекции, сведений о возникновении в течение трех месяцев подряд неоднократных (2 и более) случаев аварийных ситуаций, возникших на объектах, относящихся к общему имуществу в одном и том же многоквартирном доме.»;

дополнить пунктом 2.9 следующего содержания:

«2.9. Информация о выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или информации об отклонении объекта контроля от таких параметров размещается в личных кабинетах контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

в разделе 5 «Организация проведения профилактических мероприятий при осуществлении контроля»:

пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Программа профилактики рисков причинения вреда ежегодно утверждается приказом Департамента в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий и размещается на официальном сайте контрольного органа <https://chukotka.rf> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение пяти рабочих дней со дня утверждения.»;

абзац третий пункта 5.10 изложить в следующей редакции: «Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля, ежегодно утверждается приказом Департамента в срок до 10 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня утверждения.»;

в пункте 5.11 слова «Чукотского автономного округа в сети «Интернет» чукотка.рф.» заменить словами «контрольного органа в сети «Интернет».»;

в пункте 5.13:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Возражение в отношении предостережения может быть подано контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, с использованием единого портала или иными указанными в таком предостережении способами.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Инспекция по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований направляет ответ контролируемому лицу в течение 15 рабочих дней со дня поступления возражения в Инспекцию.»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Инспекцией осуществляется учет объявленных предостережений посредством заполнения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований на бумажном носителе.»;

пункт 5.14 признать утратившим силу;

пункт 5.17 дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«Содержание консультации заносится в учетную карточку консультации.

Учет карточек консультаций осуществляется путем ведения журнала карточек консультаций.»;

в пункте 5.18 слова «Чукотского автономного округа в сети «Интернет» чукотка.рф.» заменить словами «контрольного органа в сети «Интернет»;

пункт 5.19 изложить в следующей редакции:

«5.19. Профилактический визит проводится инспектором в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.

Виды профилактических визитов: по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) и по инициативе контролируемого лица.»;

пункт 5.20 изложить в следующей редакции «5.20. Обязательный профилактический визит проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

в разделе 6 «Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении контроля»:

пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Инспектором Инспекции для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств при проведении выездной проверки или инспекционного визита.

Инспекционный визит, выездная проверка могут быть проведены с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается Инспектором самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных

требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.»;

в абзаце первом пункта 6.2 после слов «контрольные (надзорные) мероприятия» дополнить словами «по основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»»;

пункт 6.4 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.»;

пункт 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта.»;

пункт 6.12 признать утратившим силу;

пункт 6.14 изложить в следующей редакции:

«6.14. В случае временной нетрудоспособности, нахождения в служебной командировке в ином населенном пункте индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Инспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Инспекцией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в Инспекцию.»;

раздел 7 «Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия» изложить в следующей редакции:

«7. Оформление результатов

контрольного (надзорного) мероприятия

7.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в соответствии с главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

в разделе 8 «Досудебный порядок подачи жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, а также решения, принятые Инспекцией в ходе осуществления контроля»:

пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, в электронном виде с использованием единого портала.

Жалоба, в том числе жалоба на решения, действия (бездействие) начальника Инспекции, подлежит рассмотрению начальником Департамента в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.»;

пункт 8.10 изложить в следующей редакции:

«8.10. Жалоба подлежит рассмотрению в сроки, установленные частью 2 и частью 2.1 статьи 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Мамонов Я.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 630

г. Анадырь

**Об установлении предельного размера платы
за проведение технического осмотра транспортных
средств в Чукотском автономном округе
на 2026 год**

В соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 5 июня 2006 года № 108 «О государственном регулировании цен и тарифов в Чукотском

автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный размер платы за проведение технического осмотра транспортных средств в Чукотском автономном округе на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года и действует по 31 декабря 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (Ковальская Е.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 630

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ РАЗМЕР ПЛАТЫ
за проведение технического осмотра транспортных средств
в Чукотском автономном округе на 2026 год**

№ п/п	Тип транспортного средства	Категория транспортных средств (или категория транспортного средства, на базе которого изготовлено специальное транспортное средство)	Предельный размер платы за проведение технического осмотра (руб.)
1	2	3	4
1.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров и имеющие, помимо места водителя, не более 8 мест для сидения – легковые автомобили	M ₁	5 410
2.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более 8 мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых не превышает 5 тонн	M ₂	10 640
3.	Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более 8 мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых превышает 5 тонн	M ₃	12 985
4.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	N ₁	5 771
5.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу свыше 3,5 тонны, но не более 12 тонн	N ₂	11 363
6.	Транспортные средства, предназначенные для перевозки грузов, имеющие технически допустимую максимальную массу более 12 тонн	N ₃	12 263
7.	Прицепы, технически допустимая максимальная масса которых не более 0,75 тонны, и прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 0,75 тонны, но не более 3,5 тонны	O ₁ , O ₂	4 508
8.	Прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 3,5 тонны, но не более 10 тонн, и прицепы, технически допустимая максимальная масса которых свыше 10 тонн	O ₃ , O ₄	7 935
9.	Мототранспортные средства	L	1 804
10.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M ₁	5 771
11.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M ₂	10 640
12.	Специальные транспортные средства оперативных служб	M ₃	12 263
13.	Специальные транспортные средства оперативных служб, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургон, фургоны, имеющие места для перевозки людей, автоэвакуаторы	N ₁	6 132
14.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургон, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	N ₂	11 903
15.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургон, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	N ₃	12 805
16.	Специальные транспортные средства оперативных служб, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	O ₁ , O ₂	4 690
17.	Специальные транспортные средства оперативных служб, автоэвакуаторы, транспортные средства с грузоподъемными устройствами, цистерны, цистерны для перевозки и заправки сжиженных углеводородных газов, фургон, транспортные средства для перевозки пищевых продуктов	O ₃ , O ₄	8 296
18.	Специальные транспортные средства оперативных служб	L	1 983
19.	Специализированные транспортные средства, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	N ₁	6 673

20.	Специализированные транспортные средства, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов, транспортные средства – фургоны, имеющие места для перевозки людей	N ₂	12 985
21.	Специализированные транспортные средства, фургоны, имеющие места для перевозки людей, цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	N ₃	14 067
22.	Специализированные транспортные средства	O ₁ , O ₂	5 231
23.	Специализированные транспортные средства	O ₃ , O ₄	9 197
24.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог	N ₁	6 312
25.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства для перевозки грузов с использованием прицепа-ропуса	N ₂	12 444
26.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства для перевозки грузов с использованием прицепа-ропуса	N ₃	13 526
27.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства – цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	O ₁ , O ₂	5 049
28.	Специальные транспортные средства для коммунального хозяйства и содержания дорог, транспортные средства – цистерны для перевозки и заправки нефтепродуктов	O ₃ , O ₄	8 656
29.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N ₁	7 574
30.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N ₂	14 788
31.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	N ₃	15 871
32.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	O ₁ , O ₂	5 410
33.	Транспортные средства для перевозки опасных грузов	O ₃ , O ₄	9 559

Примечание:

1. Продолжительность технического диагностирования транспортных средств установлена Правилами проведения технического осмотра транспортных средств, утвержденными **Постановлением** Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1434 «Об утверждении Правил проведения технического осмотра транспортных средств, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2. Категории транспортных средств соответствуют классификации, установленной в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011), утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств».

3. За выдачу дубликата диагностической карты взимается плата в размере одной десятой от предельного размера платы за проведение технического осмотра.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 631

г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2023 года № 525**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525 «Об утверждении Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в разделе II «Ресурсное обеспечение Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»:

строку «Всего по государственной программе» изложить в следующей редакции:

	Всего по государственной программе	2024-2030	2 040 161,0	672 232,8	1 367 928,2	0,0	
		2024	188 665,3	46 002,7	142 662,6	0,0	
		2025	251 270,1	45 180,0	206 090,1	0,0	
		2026	573 842,0	319 692,1	254 149,9	0,0	
		2027	256 759,1	65 339,5	191 419,6	0,0	
		2028	256 541,5	65 339,5	191 202,0	0,0	
		2029	256 541,5	65 339,5	191 202,0	0,0	
		2030	256 541,5	65 339,5	191 202,0	0,0	

раздел I «Региональные проекты» дополнить пунктами 4, 4.1 следующего содержания:

4.	Региональный проект «Развитие социальной инфраструктуры в целях повышения эффективности службы занятости»	2025	15 500,0	0,0	15 500,0	0,0	
4.1.	Приобретение объекта недвижимого имущества в собственность Чукотского автономного округа	2025	15 500,0	0,0	15 500,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»

в разделе II «Комплексы процессных мероприятий»:
пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Комплекс процессных мероприятий «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»	2024-2030	455 252,1	236 346,3	218 905,8	0,0	
		2024	43 536,0	20 286,2	23 249,8	0,0	
		2025	50 752,3	19 463,5	31 288,8	0,0	
		2026	62 842,6	37 838,6	25 004,0	0,0	
		2027	74 693,5	39 689,5	35 004,0	0,0	
		2028	74 475,9	39 689,5	34 786,4	0,0	
		2029	74 475,9	39 689,5	34 786,4	0,0	
		2030	74 475,9	39 689,5	34 786,4	0,0	

пункты 1.3-1.8 изложить в следующей редакции:

1.3.	Социальные выплаты безработным гражданам	2024-2030	236 346,3	236 346,3	0,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2024	20 286,2	20 286,2	0,0	0,0	
		2025	19 463,5	19 463,5	0,0	0,0	
		2026	37 838,6	37 838,6	0,0	0,0	
		2027	39 689,5	39 689,5	0,0	0,0	
		2028	39 689,5	39 689,5	0,0	0,0	
		2029	39 689,5	39 689,5	0,0	0,0	
		2030	39 689,5	39 689,5	0,0	0,0	
1.4.	Организация проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства граждан	2024-2030	135 508,6	0,0	135 508,6	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2024	13 021,5	0,0	13 021,5	0,0	
		2025	23 141,9	0,0	23 141,9	0,0	
		2026	11 999,6	0,0	11 999,6	0,0	
		2027	21 999,6	0,0	21 999,6	0,0	
		2028	21 782,0	0,0	21 782,0	0,0	
		2029	21 782,0	0,0	21 782,0	0,0	
		2030	21 782,0	0,0	21 782,0	0,0	
1.5.	Содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, содействие в переезде и переселении для трудоустройства	2025-2030	18 374,1	0,0	18 374,1	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2025	3 588,6	0,0	3 588,6	0,0	
		2026	2 957,1	0,0	2 957,1	0,0	
		2027	2 957,1	0,0	2 957,1	0,0	
		2028	2 957,1	0,0	2 957,1	0,0	
		2029	2 957,1	0,0	2 957,1	0,0	
		2030	2 957,1	0,0	2 957,1	0,0	
1.6.	Участие в мероприятиях (конкурсы, конференции, семинары, обучение), направленных на повышение профессионального уровня специалистов службы занятости населения	2025-2030	2 800,0	0,0	2 800,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2025	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2026	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2027	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2028	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2029	500,0	0,0	500,0	0,0	
		2030	500,0	0,0	500,0	0,0	
1.7.	Субсидии работодателям на возмещение затрат, связанных с организацией трудоустройства граждан	2024-2030	56 212,3	0,0	56 212,3	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2024	9 218,5	0,0	9 218,5	0,0	
		2025	3 641,8	0,0	3 641,8	0,0	
		2026	8 670,4	0,0	8 670,4	0,0	
		2027	8 670,4	0,0	8 670,4	0,0	
		2028	8 670,4	0,0	8 670,4	0,0	
		2029	8 670,4	0,0	8 670,4	0,0	
		2030	8 670,4	0,0	8 670,4	0,0	
1.8.	Профессиональная ориентация, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан	2025-2030	5 001,0	0,0	5 001,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2025	616,5	0,0	616,5	0,0	
		2026	876,9	0,0	876,9	0,0	
		2027	876,9	0,0	876,9	0,0	
		2028	876,9	0,0	876,9	0,0	
		2029	876,9	0,0	876,9	0,0	
		2030	876,9	0,0	876,9	0,0	

пункты 5, 5.1– 5.3 изложить в следующей редакции:

5.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений»	2024-2030	1 086 757,8	0,0	1 086 757,8	0,0	
		2024	113 942,5	0,0	113 942,5	0,0	
		2025	152 847,8	0,0	152 847,8	0,0	
		2026	220 105,1	0,0	220 105,1	0,0	
		2027	149 965,6	0,0	149 965,6	0,0	
		2028	149 965,6	0,0	149 965,6	0,0	
		2029	149 965,6	0,0	149 965,6	0,0	
		2030	149 965,6	0,0	149 965,6	0,0	

5.1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда, переезда и провоза багажа	2024-2030	16 151,3	0,0	16 151,3	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2024	1 647,3	0,0	1 647,3	0,0	
		2025	2 934,0	0,0	2 934,0	0,0	
		2026	2 314,0	0,0	2 314,0	0,0	
		2027	2 314,0	0,0	2 314,0	0,0	
		2028	2 314,0	0,0	2 314,0	0,0	
		2029	2 314,0	0,0	2 314,0	0,0	
5.2.	Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений сотрудникам государственных органов Чукотского автономного округа и государственных учреждений Чукотского автономного округа	2025-2030	2 946,5	0,0	2 946,5	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2025	1 446,5	0,0	1 446,5	0,0	
		2026	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2027	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2028	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2029	300,0	0,0	300,0	0,0	
		2030	300,0	0,0	300,0	0,0	
5.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центров занятости населения	2024-2030	1 067 660,0	0,0	1 067 660,0	0,0	ДСП ЧАО; ГКУ ЧАО «МЦЗН»
		2024	112 295,2	0,0	112 295,2	0,0	
		2025	148 467,3	0,0	148 467,3	0,0	
		2026	217 491,1	0,0	217 491,1	0,0	
		2027	147 351,6	0,0	147 351,6	0,0	
		2028	147 351,6	0,0	147 351,6	0,0	
		2029	147 351,6	0,0	147 351,6	0,0	
		2030	147 351,6	0,0	147 351,6	0,0	

»;

2) приложение 1 дополнить разделом 3 следующего содержания:

«3. Сведения о работодателях, участвующих в регионально проекте «Активные меры содействие занятости» в 2026 году»**Акционерное общество «ЧукотАВИА» (АО «ЧукотАВИА»)**

АО «ЧукотАВИА» является авиационным предприятием на территории Чукотского автономного округа, обеспечивающим социально значимые перевозки внутри региона.

Потребность в специалистах высшего и среднего уровня квалификации на 2026 год составляет восемь человек.

Необходимость привлечения работников из других субъектов Российской Федерации обусловлена отсутствием (дефицитом) квалифицированных специалистов в Чукотском автономном округе.

Привлекаемым работникам предоставляется койко-место в общежитии или компенсируются расходы по найму (аренде) жилья. Профессиональное обучение и дополнительное образование работников осуществляется в соответствии с потребностью структурных подразделений АО «ЧукотАВИА».

Общество с ограниченной ответственностью «Катера Алеут» (ООО «Катера Алеут»)

ООО «Катера Алеут» осуществляют строительство прогулочных и спортивных лодок.

Потребность работодателя в специалистах высшего и среднего уровня квалификации на 2026 год составляет три человека.

Необходимость привлечения работников из других субъектов Российской Федерации обусловлена отсутствием (дефицитом) квалифицированных специалистов в Чукотском автономном округе.

Привлекаемым работникам предоставляется служебная квартира или компенсируются расходы по найму (аренде) жилья.

Акционерное общество «Чукотэнерго» (АО «Чукотэнерго»)

АО «Чукотэнерго» является интегрированной компанией, занимающейся производством, распределением и сбытом электроэнергии и тепла в Чукотском автономном округе.

Потребность работодателя в специалистах высшего и среднего уровня квалификации на 2026 год составляет девять человек.

Необходимость привлечения работников из других субъектов Российской Федерации обусловлена отсутствием (дефицитом) квалифицированных специалистов в Чукотском автономном округе.

Привлекаемым работникам предоставляется койко-место в общежитии или компенсируются расходы по найму (аренде) жилья.

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Иультинское» (МУП ЖКХ «Иультинское»)

МУП ЖКХ «Иультинское» обеспечивают по видам экономической деятельности: производство пара и горячей воды (те-

пловой энергии) котельными, производство электроэнергии тепловыми электростанциями, в том числе деятельность по обеспечению работоспособности электростанций.

Потребность работодателя в специалистах высшего и среднего уровня квалификации на 2026 год составляет семь человек.

Необходимость привлечения работников из других субъектов Российской Федерации обусловлена отсутствием (дефицитом) квалифицированных специалистов в Чукотском автономном округе.

Привлекаемым работникам предоставляется служебная квартира.»;

3) в разделе II «Порядок приема участников Государственной программы и членов их семей, предоставления правового статуса и обустройства на территории Чукотского автономного округа» приложения 5 к приложению 2:

в абзаце втором пункта 3.1 подраздела 3 «Административные процедуры, связанные с участием в Подпрограмме» слова «Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 12 марта 2020 года № 134 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» заменить словами «Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637»;

в пункте 4.7 подраздела 4 «Порядок оформления документов, удостоверяющих правовой статус участников Государственной программы и членов их семей как лиц, проживающих в Российской Федерации» слова «от 31 декабря 2017 года № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» заменить словами «от 6 августа 2025 года № 553 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 декабря 2025 года № 632

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 18 декабря 2023 года № 468**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 «Об утверждении Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «Калинова А.А.» заменить словами «Шубина О.И.»;

2) в приложении:

в подразделе 2 «Описание приоритетов, целей, задач государственной политики в сфере управления региональными финансами и способы их эффективного решения» раздела I «Стратегические приоритеты в сфере реализации Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа»:

слова «Порядок предоставления субсидий» заменить словами «Порядок предоставления в 2025 году субсидий»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования приведен в приложении 2 к Государственной программе.»;

в приложении 1:

наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления в 2025 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования»;

пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа» настоящим Порядком устанавливаются условия и порядок предоставления в 2025 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее соответственно – Порядок, субсидии).»;

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

в пункте 2.7 слово «представительного» исключить;

в подпункте 1 пункта 2.11 слова «на поставку дополнительного объема товаров (выполнение работ, оказание услуг)» заменить словами «на приобретение дополнительных видов и (или) объема товаров (работ, услуг)»;

в пункте 2.11.1:

в подпункте 1 слова «на поставку дополнительного объема товаров (выполнение работ, оказание услуг)» заменить словами «на приобретение дополнительных видов и (или) объема товаров (работ, услуг)»;

в подпункте 2 слова «представительного» исключить;

в пункте 2.11.2 слова «в срок до 15 ноября» заменить словами «в срок до 17 декабря»;

в пункте 2.12:

в абзаце первом слова «муниципального образования» заменить словами «муниципального образования и (или) инициативных платежей»;

в абзаце втором слова «муниципальных образований» заменить словами «муниципальных образований (инициативных платежей)»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Перечисление субсидии осуществляется на основании заявки получателя субсидии, составленной в произвольной форме, с одновременным направлением следующих документов:

1) копии муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг);

2) копию соглашения с муниципальным бюджетным (автономным) учреждением (при наличии);

3) копии документов о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

4) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования);

5) выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер субсидии из окружного бюджета (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования).

В случае, если муниципальным контрактом и (или) договором на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) предусмотрена выплата аванса, для получения субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку, составленную в произвольной форме, в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному муниципальному контракту и (или) договору (соглашению) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), с приложением копии муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

В случае не завершения реализации инициативного проекта в срок до 15 декабря года предоставления субсидии в случаях нарушения исполнителем (подрядчиком) своих обязательств по муниципальному контракту (договору, соглашению) или установленным срокам поставки (оплаты) товара, выполнения работ, оказания услуг по муниципальному контракту (договору, соглашению) позднее указанной даты перечисление субсидии осуществляется при наличии действующих муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) на основании заявки получателя субсидии, составленной в произвольной форме, с одновременным направлением документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 и 5 настоящего пункта, а также обращения главы администрации муниципального образования, содержащего обоснование причин (обстоятельств), препятствующих реализации инициативного проекта (с приложением копий документов (при наличии)), и обязательство о завершении реализации инициативного проекта не позднее 15 октября очередного финансового года.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.»;

дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Неиспользованный по состоянию на первое января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, не использованной на первое января текущего финансового года, а также возврат указан-

ной субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, осуществляется в соответствии с Порядком принятия главными администраторами доходов окружного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 11 января 2017 года № 4.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.»;

в приложении 1 к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования:

в грифе слова «к Порядку предоставления субсидий» заменить словами «к Порядку предоставления в 2025 году субсидий»;

в пункте 1 слова «для предоставления субсидий» заменить словами «для предоставления в 2025 году субсидий»;

в приложении:

в грифе слова «для предоставления субсидий» заменить словами «для предоставления в 2025 году субсидий»;

в наименовании слова «для предоставления субсидий» заменить словами «для предоставления в 2025 году субсидий»;

в абзаце первом слова «с Порядком предоставления субсидий» заменить словами «с Порядком предоставления в 2025 году субсидий»;

в приложении 2 к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования:

в грифе слова «к Порядку предоставления субсидий» заменить словами «к Порядку предоставления в 2025 году субсидий»;

в пункте 1 слова «в целях предоставления субсидий из окружного бюджета» заменить словами «в целях предоставления в 2025 году субсидий из окружного бюджета»;

в приложении 3 к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования:

в грифе слова «к Порядку предоставления субсидий» заменить словами «к Порядку предоставления в 2025 году субсидий»;

в наименовании слова «в целях предоставления субсидий» заменить словами «в целях предоставления в 2025 году субсидий»;

в шапке таблицы слова «Наименование инициативного проекта (далее – проект) / наименование расходов в рамках проекта» заменить словами «Наименование инициативного проекта (далее – проект)»;

дополнить приложением 2 к Государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущества Чукотского автономного округа (Шубина О.И.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 632

«Приложение 2
к Государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом
Чукотского автономного округа»

ПОРЯДОК предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа» настоящим Порядком устанавливаются условия и порядок предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Категория бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, которым предоставляется субсидия – бюджеты городских и муниципальных округов, муниципальных районов Чукотского автономного округа (далее соответственно – муниципальные образования, получатели субсидии).

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям (далее – инициативный проект).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента финансов и

имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как до получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на реализацию проектов инициативного бюджетирования» комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов» Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» (далее – мероприятие).

1.5. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, могут быть внесены изменения в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии (далее – Уполномоченный орган);

3) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение) по типовой форме, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения.

2.3. Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию (C1i), определяется на основании заявок муниципальных образований, в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятия, по следующей формуле:

$$C1i = V \times (Si / So),$$

где:

V – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия, но не более суммарного размера субсидий, указанного в заявках всех муниципальных образований (рублей);

Si – размер субсидии, указанный в заявке i-го муниципального образования (рублей);

So – суммарный размер субсидий, указанный в заявках всех муниципальных образований (рублей).

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.4. Для заключения соглашения муниципальное образование ежегодно, в срок до 20 января, представляет в Департамент заявку.

2.5. Заявка, предусмотренная пунктом 2.4 настоящего раздела:

1) должна быть оформлена по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) должна быть подписана главой администрации муниципального образования и заверена оттиском печати;

3) не должна содержать подчистки, приписки, зачёркнутые слова;

4) запрашиваемый максимальный размер субсидии, указанный в заявке, не должен превышать 20 000,0 тыс. рублей;

5) представляется на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи непосредственно в Департамент, или направляется в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.6. Заявка регистрируется Департаментом. При поступлении заявки в установленные часы рабочего времени Департамента заявка регистрируется в день поступления. В ином случае – регистрируется следующим рабочим днём.

2.7. Департамент в течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в абзаце первом пункта 2.4 настоящего раздела, проводит рассмотрение заявок и принимает решение, оформленное приказом Департамента:

1) о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

2) об отказе в заключении соглашения, в случае несоответствия заявки требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до муниципального образования письмом Департамента путем направления сканированной копии письма на адрес электронной почты, указанный в заявке муниципального образования, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего раздела, в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения и, в случае отказа в заключении соглашения, должно содержать указание причин отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. В случае отказа в заключении соглашения по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 2.7 настоящего раздела, муниципальное образование вправе повторно представить в Департамент заявку, предусмотренную пунктом 2.4 настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней с даты принятия решения Департамента, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.7 настоящего раздела, направляет муниципальному образованию с сопроводительным письмом проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

2.10. Муниципальное образование в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент.

2.11. Департамент в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного со стороны муниципального образования, обеспечивает подписание соглашения со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр соглашения муниципальному образованию.

2.12. Документы, указанные в пунктах 2.9-2.11 настоящего раздела, направляются на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке.

2.13. Получатель субсидии проводит муниципальный конкурсный отбор инициативных проектов в порядке, установленном нормативным правовым актом органа муниципального образования, принятым в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, утверждённым приложением 2 к настоящему Порядку.

2.14. По итогам проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов – в срок не позднее 25 февраля 2026 года, или по итогам проведения дополнительного муниципального конкурсного отбора инициативных проектов – в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения муниципального образования о поддержке инициативного проекта, получатель субсидии направляет в Департамент следующие документы:

1) сведения об инициативных проектах, отобранных по итогам муниципального конкурсного отбора (дополнительного муниципального конкурсного отбора) инициативных проектов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) копии отобранных инициативных проектов, представленных к участию в муниципальном конкурсном отборе (дополнительном муниципальном конкурсном отборе) инициативных проектов;

3) копию протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии, заверенную главой муниципального образования;

4) копии документов, подтверждающих обязательства по финансовому обеспечению проекта за счёт безвозмездных поступлений от физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (далее – инициативные платежи) при их участии в реализации инициативного проекта, в виде гарантийных писем, заверенных главой муниципального образования (при наличии);

5) копию муниципального акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчётов (представляется однократно);

6) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.15. Департамент в течение 12 рабочих дней с даты окончания приёма документов, указанной в абзаце первом пункта 2.14 настоящего раздела, рассматривает представленные документы. По результатам рассмотрения документов Департамент:

1) в случае отсутствия необходимости внесения изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями, осуществляет подготовку изменений в соглашение путём заключения дополнительного соглашения к такому соглашению (дополнение приложением, предусматривающим наименование инициативных проектов с указанием источников финансирования) в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения;

2) в случае необходимости внесения изменений в распределение объемов субсидии между муниципальными образованиями, осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Чукотского автономного округа о внесении изменений в распределение объемов субсидии. Дополнительное соглашение к соглашению (дополнение приложением, предусматривающим наименование инициативных проектов с указанием источников финансирования) заключается на основании утвержденного постановления Правительства Чукотского автономного округа о внесении изменений в распределение объемов субсидии в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

В случае несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.14 настоящего раздела, Департамент направляет получателю субсидии требование о необходимости устранения замечаний в срок, установленный в письме Департамента.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.16. Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию по итогам проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов (C2i), определяется по формуле:

$$C2i = \sum Pu_i + Ogi \quad (\text{при условии, что } C2i = C1i),$$

где:

Pu_i – размер субсидии на реализацию y-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании, но не более 7 000,0 тыс. рублей (рублей);

Ogi – размер субсидии на реализацию g-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании (рублей).

Размер субсидии на реализацию y-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании (Pu_i) определяется по формуле:

$$Pu_i = (Py_i - Vy_i) \times (Y_i / 100),$$

где:

Pu_i – стоимость y-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании (рублей);

Vy_i – объём финансирования y-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании за счёт инициативных платежей, а также денежная оценка нефинансового вклада заинтересованных лиц (имущественного и (или) трудового участия) в стоимости y-го инициативного проекта (при наличии) (рублей);

Y_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа (далее – уровень софинансирования из окружного бюджета) (процентов).

Если значение (Pu_i), рассчитанное по формуле, превышает 7 000,0 тыс. рублей, то размер субсидии считается равным 7 000,0 тыс. рублей. Рассчитанное по формуле значение (Pu_i) может быть уменьшено, в случае увеличения размера средств бюджета муниципального образования, направляемых на реализацию инициативного проекта.

Размер субсидии на реализацию g-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в i-ом муниципальном образовании (Ogi) определяется по формуле:

$$Ogi = C1i - \sum Pu_i \quad (\text{в случае } Ogi < Pu_i),$$

Ogi – нераспределённый остаток субсидии i-му муниципальному образованию.

2.17. В случае, если после заключения с получателями субсидии дополнительных соглашений к соглашениям, в соответствии с пунктами 2.15, 2.18, 2.19 настоящего раз-

дела, возник нераспределённый остаток субсидии по мероприятию, то такой нераспределённый остаток субсидии подлежит дополнительному распределению получателю субсидии с наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов, представленных в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.14 настоящего раздела, в следующем порядке:

1) Департамент, в течение 20 рабочих дней с даты заключения дополнительного соглашения к соглашению, в соответствии с пунктами 2.15, 2.18, 2.19 настоящего раздела, направляет получателю субсидии с наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов письмо о дополнительном распределении нераспределённого остатка субсидии;

2) получатель субсидии с наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов в сроки, установленные в письме Департамента, направляет сведения об инициативных проектах, отобранных по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с указанием размера субсидии, рассчитанного с учетом суммы нераспределённого остатка субсидии, распределённого пропорционально между инициативными проектами (в том числе в целях возмещения расходов (части расходов), осуществлённых получателем субсидии в текущем финансовом году за счёт средств местного бюджета), размер субсидии (Pu_i) по которым составляет менее 7 000,0 тыс. рублей.

Общий размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии с наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов может превышать 20 000,0 тыс. рублей;

3) Департамент в течение пяти рабочих дней с даты получения документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, рассматривает представленный документ.

По результатам рассмотрения документа Департамент осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Чукотского автономного округа о внесении изменений в распределение объемов субсидии. Дополнительное соглашение к соглашению заключается на основании утвержденного постановления Правительства Чукотского автономного округа о внесении изменений в распределение объемов субсидии в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

В случае, если размер нераспределённого остатка субсидии по мероприятию превышает потребность получателя субсидии с наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов, представленных в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.14 настоящего раздела, то оставшаяся часть нераспределённого остатка субсидии подлежит дополнительному распределению получателю субсидии с последующим наибольшим значением общей стоимости инициативных проектов.

2.18. В случае уменьшения стоимости инициативного проекта в связи с образованием экономии в результате проведения закупок товаров, работ, услуг, либо по факту выполненных работ (далее – экономия), осуществляется пропорциональное сокращение размера субсидии и источников финансирования.

Сумма экономии в части средств окружного бюджета, предоставленных в качестве субсидии на реализацию инициативного проекта, по предложению получателя субсидии направляется:

1) на приобретение дополнительных видов и (или) объема товаров (работ, услуг) инициативного проекта, при реализации которого образовалась экономия, по согласованию с инициативной группой, представившей такой инициативный проект, при условии, что субсидия не превысит установленный уровень софинансирования из окружного бюджета и составит не более 7 000,0 тыс. рублей;

2) на реализацию иного инициативного проекта, включённого в соглашение, обеспеченного субсидией в размере менее установленного уровня софинансирования из окружного бюджета и менее 7 000,0 тыс. рублей;

3) на реализацию иного инициативного проекта, включённого в соглашение, стоимость которого увеличилась в ходе перерасчёта стоимости в ценах периода реализации инициативного проекта, но не более установленного уровня софинансирования из окружного бюджета и не более 7 000,0 тыс. рублей.

2.19. В случае, если инициативный проект не может быть реализован по причине признания закупки товаров, работ,

услуг несостоявшейся либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору), либо в случае отказа участника муниципального конкурсного отбора от реализации инициативного проекта, сумма экономии в части средств окружного бюджета, предоставленных в качестве субсидии на реализацию такого инициативного проекта, по предложению получателя субсидии направляется на реализацию иных инициативных проектов, по которым получателем субсидии было принято решение об отказе в поддержке инициативного проекта в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 Положения о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, утвержденным приложением 2 к настоящему Порядку (далее – инициативный проект, не прошедший конкурсный отбор).

При отсутствии у получателя субсидии инициативных проектов, не прошедших конкурсный отбор, получатель субсидии в целях использования экономии, указанной в абзаце первом настоящего пункта, вправе принять одно из следующих решений:

1) о направлении экономии на приобретение дополнительных видов и (или) объема товаров (работ, услуг) иного инициативного проекта, включенного в соглашение, по согласованию с инициативной группой, представившей такой инициативный проект;

2) о проведении дополнительного муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, установленном нормативным правовым актом органа муниципального образования, принятым в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, утвержденным приложением 2 к настоящему Порядку.

2.20. Предложения получателя субсидии по направлению использования экономии, указанной в пунктах 2.18, 2.19 настоящего раздела, направляются в Департамент в течение 10 рабочих дней со дня образования такой экономии (не позднее 1 октября 2026 года) на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Департамент регистрирует документы по мере их поступления от получателей субсидии в системе электронного документооборота.

Департамент в течение пяти рабочих дней с даты регистрации документов в системе электронного документооборота, рассматривает представленные документы.

По результатам рассмотрения документов Департамент письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении и, в случае необходимости внесения изменений в соглашение, осуществляет подготовку изменений в соглашение путем заключения дополнительного соглашения к такому соглашению в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

2.21. При увеличении стоимости инициативного проекта разница между стоимостью инициативного проекта, заявленной для участия в муниципальном конкурсном отборе, и стоимостью, полученной в ходе перерасчета стоимости в ценах периода реализации инициативного проекта, при отсутствии экономии компенсируется за счет средств бюджета муниципального образования и (или) инициативных платежей.

Размер средств муниципальных образований (инициативных платежей) на реализацию инициативных проектов может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемых субсидий за счет средств окружного бюджета.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется на основании заявки получателя субсидии, составленной в произвольной форме с одновременным направлением следующих документов:

1) копии муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг);

2) копию соглашения с муниципальным бюджетным (автономным) учреждением, муниципальным предприятием (при наличии);

3) копии документов о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

4) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования);

5) выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер субсидии из окружного бюджета (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования).

В случае, если муниципальным контрактом и (или) договором на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) предусмотрена выплата аванса, для получения субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку, составленную в произвольной форме, в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключенному муниципальному контракту и (или) договору (соглашению) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), с приложением копии муниципального контракта и (или) договора (соглашения) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

2.23. Департамент регистрирует заявки и документы по мере их поступления от получателей субсидии в системе электронного документооборота.

2.24. В течение двух рабочих дней, следующих за днём регистрации в Департаменте документов, предусмотренных пунктом 2.22 настоящего раздела, Департамент проводит их рассмотрение.

2.25. В случае отсутствия замечаний по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.22 настоящего раздела, Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за днём регистрации документов, предусмотренных пунктом 2.22 настоящего раздела, перечисляет субсидию с лицевого счёта Департамента на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.26. При наличии замечаний (подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа), а также не представление в полном объёме указанных в пункте 2.22 настоящего раздела документов, Департамент на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в соглашении, в течение семи рабочих дней, следующих за днём регистрации документов, направляет уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием выявленных замечаний в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в соглашении.

В случае устранения замечаний для отказа в перечислении субсидии, указанных в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Департамент с представлением документов, указанных в пункте 2.22 настоящего раздела.

2.27. Муниципальные контракты и (или) договоры (соглашения) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключаемые в целях реализации предусмотренных соглашением инициативных проектов, должны быть заключены не позднее 15 мая 2026 года, за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика, и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законода-

тельством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев невыполнения работ ввиду расторжения муниципального контракта (договора, соглашения) с подрядной организацией вследствие неисполнения его обязательств по муниципальному контракту (договору, соглашению), при которых срок заключения новых муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) продлевается на срок не более 90 дней со дня расторжения предыдущего муниципального контракта (договора, соглашения) с подрядной организацией, но не позднее 15 октября 2026 года;

случаев использования экономии средств, при которых срок заключения новых муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) продлевается на срок не более 90 дней со дня образования такой экономии, но не позднее 15 октября 2026 года;

случаев перераспределения средств субсидии местным бюджетам, при которых муниципальные контракты и (или) договоры (соглашения) должны быть заключены в течение 90 дней со дня подписания дополнительного соглашения.

2.28. В случае, если муниципальные контракты (договоры, соглашения) не заключены в установленные пунктом 2.27 настоящего раздела сроки, средства субсидии, в части сумм, предусмотренных на заключение таких муниципальных контрактов (договоров, соглашений), подлежат перераспределению в порядке, установленном пунктом 2.17 настоящего раздела

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется Департамен-

том в срок до 1 февраля года, следующего за отчётным, на основании отчёта о достижении результата использования субсидии – реализованы проекты инициативного бюджетирования, единиц.

Оценка эффективности использования субсидии производится путём сравнения фактически достигнутых значений результата использования субсидии за отчётный год со значениями результата использования субсидии, предусмотренными соглашениями.

3.2. Сроки и порядок представления отчётности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий соглашения

4.1. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий её предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

Приложение 1

к Порядку предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования)

на предоставление в 2026 году субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

В соответствии с Порядком предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования, утверждённым приложением к государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее – субсидия) в

(наименование муниципального образования)

(далее – муниципальное образование) в размере _____ рублей.
(указать сумму цифрами)

Обязуюсь обеспечить:

1) внесение изменений в муниципальную программу, утверждающую перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (не заполняется в случае, если на момент подписания заявки изменения внесены):

_____;
(указываются реквизиты и наименование муниципального правового акта)

2) внесение изменений в бюджет муниципального образования на _____ год и плановый период:

_____;
(указываются реквизиты и наименование муниципального правового акта)

3) софинансирование расходных обязательств муниципального образования на реализацию проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальному образованию, в целях которых предоставлена субсидия;

4) утверждение порядка (внесение изменений в порядок) проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании, в соответствии с требованиями, установленными Порядком (обязательно действует в случае, если на момент подписания заявки такой порядок не утвержден (изменения в порядок не внесены)).

Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа: _____.

(должность главы администрации
муниципального образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата подписания заявки)

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования
в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа**

1. Настоящее Положение определяет требования к составу сведений, которые должны содержать проекты инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, направленные на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям (далее – инициативный проект), порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора инициативных проектов (далее – конкурсный отбор), в целях предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования).

2. Инициативный проект должен быть направлен на решение следующих вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (по выбору муниципального образования в рамках представленных направлений, но не менее трех):

1) благоустройство территорий (улиц, дворовых территорий, площадей, набережных, игровых и спортивных площадок и другое);

2) материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт);

3) патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи (реализация мероприятий по созданию условий для функционирования в муниципальных образованиях всероссийских (общероссийских) военно-патриотических объединений (клубов), общественно-государственных объединений, кадетских классов);

4) ремонт объектов социальной, транспортной, туристической инфраструктуры;

5) содержание мест захоронения;

6) содержание объектов культурного наследия (памятников);

7) развитие культуры и проведение культурно-массовых мероприятий;

8) сохранение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

9) пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

С учетом планируемых сроков реализации инициативного проекта, установленных в подпункте 5 пункта 3 настоящего Положения, реализация инициативного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, модернизацию или капитальный ремонт объектов, не допускается.

3. Перечень сведений, который должен содержать инициативный проект:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (с указанием наименования, количества и стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг));

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта (не позднее 20 декабря 2026 года);

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объём бюджетных средств в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объёма инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

9) источники финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта;

10) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

4. Срок приёма инициативных проектов должен составлять не менее 20 дней – при проведении конкурсного отбора, не менее пяти рабочих дней – при проведении дополнительных муниципальных конкурсных отборов.

5. Решение муниципального образования о поддержке инициативного проекта (об отказе в поддержке инициативного проекта) по итогам проведения конкурсного отбора должно быть принято в срок не позднее 15 февраля 2026 года.

6. Случаи, при которых муниципальным образованием принимается решение об отказе в поддержке инициативного проекта:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объёме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор;

7) отсутствие подтверждённых источников финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта.

7. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

8. Порядок и критерии конкурсного отбора инициативных проектов определяются нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Приложение 3
к Порядку предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

СВЕДЕНИЯ
об инициативных проектах, отобранных по итогам муниципального конкурсного отбора
(дополнительного муниципального конкурсного отбора) инициативных проектов в

(наименование муниципального образования)
в целях предоставления в 2026 году субсидий из окружного бюджета
на реализацию проектов инициативного бюджетирования

№ п/п	Наименование инициативного проекта (далее – проект)	Адрес места ре- ализации проекта	Стоимость проекта, рублей	в том числе:			
				запрашиваемая сумма субсидии из окружного бюджета*	объем средств муниципального образования	объем инициа- тивных платежей	денежная оценка нефинан- сового вклада заинтересо- ванных лиц (имущественно- го и (или) трудового участия)
1.							
2.							
...							
Итого							

* в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образова-
ния из окружного бюджета, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа, или не более 7 000,0 тыс. рублей.

Глава администрации
М.П.
Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О., номер телефона)».

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2025 года № 633

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии
организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией
многоквартирных домов

В соответствии с Государственной программой «Развитие
жилищного строительства в Чукотском автономном округе»,
утвержденной Постановлением Правительства Чукотского ав-
тономного округа от 29 декабря 2023 года № 540, в целях ре-
ализации мероприятия «Капитальный ремонт и модернизация

многоквартирных домов» долгосрочного плана комплексного
социально-экономического развития Анадырской городской
агломерации на период до 2030 года, утвержденного Распо-
ряжением Правительства Российской Федерации от 31 июля
2023 года № 2058-р, Правительство Чукотского автономного
округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии органи-
зациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с мо-
дернизацией многоквартирных домов, согласно приложению
к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановле-
ния возложить на Департамент строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Чукотского автономного округа
(Гридчин В.И.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 633

ПОРЯДОК
предоставления субсидии организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией многоквартирных домов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования и усло-
вия предоставления из окружного бюджета субсидии органи-
зациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с мо-
дернизацией многоквартирных домов (далее – субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предостав-
ляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвоз-
вратной основе организациям (далее – участник отбора, по-
бедитель отбора, получатель субсидии), в целях финансового
обеспечения затрат, связанных с модернизацией многоквар-
тирных домов.

1.3. Для целей настоящего Порядка под модернизацией
многоквартирных домов понимается выполнение работ по ка-
питальному ремонту общего имущества многоквартирных до-
мов, расположенных на территории Чукотского автономного
округа, для повышения уровня благоустройства, а также при-
ведения многоквартирных домов в соответствие с функцио-
нальными требованиями с помощью применения современ-
ных строительных материалов.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюдже-
та, осуществляющим предоставление субсидии, до которого

в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации как до получателя бюджетных средств доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субси-
дии на текущий финансовый год, является Департамент стро-
ительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского
автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах
бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бю-
жете на текущий финансовый год на реализацию мероприятия
«Модернизация многоквартирных домов» комплекса процесс-
ных мероприятий «Капитальный ремонт и модернизация мно-
гоквартирных домов» Государственной программы «Развитие
жилищного строительства в Чукотском автономном округе»,
утвержденной Постановлением Правительства Чукотского
автономного округа от 29 декабря 2023 года № 540 (далее –
мероприятие).

1.5. К категории получателей субсидии, имеющих право
на получение субсидии, относятся некоммерческие органи-
зации, не являющиеся государственными (муниципальными)
учреждениями, соответствующие одновременно следующим
критериям:

1) зарегистрированные в установленном законодательством порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Чукотского автономного округа;

2) осуществляющие деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

3) одним из учредителей или единственным участником которых является Чукотский автономный округ;

4) наличие заключенных договоров на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, не оплаченных в связи с незавершенными работами.

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидии (далее – отбор), способом проведения которого является запрос предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе, проводимого Департаментом в соответствии с настоящим Порядком.

Предельное количество победителей отбора не ограничено.

1.7. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система»).

Доступ к системе «Электронный бюджет», в которой осуществляется взаимодействие Департамента и участника отбора с использованием документов в электронном виде, обеспечивается с использованием ФГИС «Единая система».

1.8. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по направлениям расходов, предусмотренных пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Департамент формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и публикует на едином портале, а также на официальном сайте Департамента (<https://chukotka.rf/derkomhoz>) в сети «Интернет» (далее – сайт Департамента), не позднее чем за один день до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое должно содержать:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее пятого дня со дня начала подачи заявок участников отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

4) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка;

5) доменное имя и (или) указатели страницы государственной информационной системы в сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора, в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

7) категорию некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидии, и критерии отбора в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела;

9) порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего раздела;

10) правила рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.8, 2.9, 2.11 настоящего раздела;

11) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктами 2.12 – 2.13 настоящего раздела;

12) порядок отклонения заявок в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, и правила распределения субсидии по результатам отбора, установленные пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, предельное количество победителей отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора, по которому Департаментом принято решение о принятии заявок и документов к участию в отборе и предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;

17) срок размещения результатов отбора (протокола проведения итогов отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», который не может быть позднее 14 дня, следующего за днем определения победителя отбора;

18) случаи признания отбора несостоявшимся в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела, порядок и случаи отмены проведения отбора получателей субсидии в соответствии с пунктами 2.19 и 2.20 настоящего раздела.

2.2. Участник отбора, соответствующий категории и критериям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, на даты подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чукотским автономным округом;

2) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) участник отбора не получает из окружного бюджета средства на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

4) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом

Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего раздела, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующих документов:

1) копии документа о назначении руководителя на должность;

2) копии устава юридического лица и изменений к нему или копии устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подписания заявки;

3) согласие на публикацию (размещение) сведений в сети «Интернет» и осуществление проверок по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4) заверение о соответствии требованиям по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) обязательство о выполнении условий предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

6) расчет размера запрашиваемой субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

7) копии заключенных участником отбора договоров (договоров) на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, не оплаченных в связи с незавершенными работами;

8) банковские реквизиты российской кредитной организации и расчетный счет участника отбора, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии осуществляется перечисление субсидии (в произвольной форме).

2.4. Заявка, предусмотренная абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела: должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должна быть зашифрована или защищена средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с её содержимым без специальных программных или технологических средств;

должны быть подписаны (заверены) подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и заверены оттиском печати (при наличии печати);

не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

не должны иметь повреждения (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить их полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участники отбора несут ответственность за полноту информации, содержащейся в заявке, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие Департамента с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

От одного участника отбора может быть предоставлено на получение субсидии не более одной заявки в рамках прове-

дения Департаментом одного отбора заявок. В случае предоставления более одной заявки Департамент принимает к рассмотрению заявку, которая зарегистрирована последней.

Датой и временем представления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.5. Изменения в поданную заявку для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением, путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.6. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, установленного указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением, посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

2.7. Участник отбора вправе направить в Департамент запрос о разъяснении положений, содержащихся в объявлении путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса, в срок не позднее трех рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении.

Департамент в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее одного рабочего дня до окончания отбора, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

В случае направления участником отбора запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.8. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9. В целях проведения отбора Департаменту не позднее одного рабочего дня, следующего за днём окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участникам отбора заявкам для их рассмотрения.

2.10. По окончании срока приема заявок, указанного в объявлении, Департамент автоматически на едином портале формирует протокол вскрытия заявок.

В случае наличия основания, установленного в подпункте 1 пункта 2.18 настоящего раздела, в протоколе вскрытия заявок указывается информация о признании отбора несостоявшимся.

Протокол вскрытия заявок подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» не позднее трех рабочих дней со дня его формирования и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.11. Департамент с использованием документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», проводит проверку достоверности предоставленной участни-

ком отбора информации, а также проверку на соответствие участника отбора и предоставленных им документов (копий документов) требованиям настоящего Порядка:

1) в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент получает в отношении участников отбора информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте в сети «Интернет» (<https://egrul.nalog.ru/index.html>);

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций на сайте в сети «Интернет» (<https://fedsfm.ru>);

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru);

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа о неполучении (получении) средств из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также иной просроченной задолженности перед Чукотским автономным округом;

2) в течение семи рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Департамент рассматривает и проводит проверку представленных участниками отбора заявок и документов на соответствие требованиям, установленным:

в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка на основании документов, указанных в подпунктах 2 и 7 пункта 2.3, а также сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце шестом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце пятом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 настоящего пункта.

Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего раздела.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.15 настоящего раздела, подавший её участник отбора считается допущенным к отбору.

2.12. В случае наличия оснований для возврата заявок участникам отбора на доработку, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела, Департамент в течение двух рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок принимает в системе «Электронный бюджет» решение о возврате заявок участникам отбора на доработку с указанием оснований для возврата заявок, а также положений заявок, требующих доработки.

2.13. Основаниями для возврата заявки участника отбора на доработку являются:

1) неполнота заполнения формы заявки;

2) наличие арифметической или грамматической ошибки, неверное указание сведений, внесенных в заявку.

2.14. Участник отбора не позднее второго рабочего дня со дня возврата Департаментом его заявки на доработку направляет скорректированную заявку в системе «Электронный бюджет», подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

В случае, если участник отбора не представил скорректированную заявку в установленный абзацем первым настоящего пункта срок, информация об этом включается в протокол подведения итогов.

2.15. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора категории и критериям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия категории, критериям и требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего раздела;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.16. В целях завершения отбора и определения победителей в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым подпункта 2 пункта 2.11 настоящего раздела, Департамент автоматически на едином портале формирует протокол подведения итогов отбора, содержащий следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего раздела;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии;

5) о признании отбора несостоявшимся (при наличии основания признания отбора несостоявшимся, установленного подпунктом 2 пункта 2.18 настоящего раздела).

Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Протокол подведения итогов отбора является документом, содержащим решение Департамента о предоставлении субсидии участнику отбора или об отклонении заявки участника отбора и об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отклонения, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего раздела.

2.18. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.19. Департамент вправе отменить отбор:

1) в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) в случае выявления технических ошибок в объявлении (несоответствие размещенного на едином портале объявления требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, и (или) требованиям, установленным приложением 5 к настоящему Порядку; наличие иных технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора);

3) в случае необходимости изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства.

После устранения причин, послуживших основанием для отмены отбора, Департамент повторно размещает объявление в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего раздела.

Объявление об отмене отбора с указанием информации о причинах отмены отбора размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и не позднее чем за один

рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

2.20. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 2.19 настоящего раздела и до заключения соглашения Департамент может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка или возникновения обстоятельств непреодолимой силы формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка или возникновения обстоятельств непреодолимой силы размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

2.21. Департамент вправе в срок не позднее даты окончания приема заявок участников отбора внести изменения в объявление, указанное в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением изменения способа проведения отбора.

При внесении Департаментом изменений, указанных в абзаце первом настоящего пункта:

срок окончания подачи участниками заявок должен составлять не менее трех дней со дня, следующего за днем внесения таких изменений;

в случае внесения изменений в объявление после даты начала подачи заявок, в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного дня, следующего за днем его подписания.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются о внесении изменений в объявление в системе «Электронный бюджет» не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для предоставления субсидии участник отбора должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Порядок и сроки проведения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, установлены пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и получателем субсидии, в объеме средств, указанных в протоколе подведения итогов отбора в соответствии с пунктом 2.16 раздела 2 настоящего Порядка.

Соглашение, в том числе дополнительные соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительные согла-

шения о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой:

установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, в случае предоставления субсидии за счет средств окружного бюджета;

установленной Министерством финансов Российской Федерации, в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

Внесение изменений в соглашение, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

В случае увеличения лимитов бюджетных обязательств в течение финансового года распределение субсидии между получателями субсидии проводится в соответствии с ранее поданными заявками получателей субсидий на основании их потребности, при этом дополнительные соглашения к соглашению заключаются без проведения повторного отбора.

3.3. Департамент в случае предоставления субсидии за счет средств окружного бюджета в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора формирует проект соглашения на бумажном носителе и направляет и направляет его на подписание получателю субсидии посредством почтовой связи или вручает лично представителю получателя субсидии два экземпляра проекта соглашения.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней подписывает проект соглашения со своей стороны и возвращает его в адрес Департамента почтовым отправлением или вручает лично представителю Департамента.

После подписания получателем субсидии в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, проекта соглашения, Департамент в течение двух рабочих дней подписывает проект соглашения со своей стороны и направляет оригинал соглашения получателю субсидии почтовым отправлением или вручает лично представителю получателя субсидии.

Получатель субсидии, не подписавший в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, проект соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения оформляется приказом Департамента и размещается на сайте Департамента.

Получателю субсидии, признанному уклонившимся от заключения соглашения, по адресу электронной почты, указанному в заявке, Департамент в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, направляет соответствующее уведомление.

3.4. Департамент в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора формирует проект соглашения в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии подписывает проект соглашения в течение двух рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет».

После подписания получателем субсидии в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта проекта соглашения, Департамент в течение двух рабочих дней обеспечивает подписание проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» со своей стороны.

Получатель субсидии, не подписавший в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, проект соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения оформляется приказом Департамента и размещается на сайте Департамента.

Получателю субсидии, признанному уклонившимся от заключения соглашения, по адресу электронной почты, указанному в заявке, Департамент в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, направляет соответствующее уведомление.

3.5. В случае если суммарный размер субсидии в соответствии с поданными заявками всех получателей субсидии не превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия в текущем финансовом году, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется в соответствии с поданной заявкой.

В случае если суммарный размер субсидий всех получателей субсидии превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия в текущем финансовом году, размер субсидии (S), предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$S = C * (3i / \sum_{i=1}^n 3i),$$

где:

C – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию мероприятия, в текущем финансовом году, рублей;

3i – размер субсидии, указанный в заявке получателя субсидии, по которому Департаментом принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, рублей;

$\sum_{i=1}^n 3i$ – суммарный размер субсидий, указанный в заявках получателей субсидий, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, рублей;

n – количество получателей субсидий, по которым Департаментом принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, единиц.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

3.6. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) запрет приобретения получателем субсидии, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

4) обеспечение ведения раздельного учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

3.7. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лиц в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

3.8. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы получателя субсидии на проведение в текущем финансовом году модернизации многоквартирных домов, связанные с вы-

полнением работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Чукотского автономного округа, в том числе:

- 1) внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения;
- 2) крыши;
- 3) подвальных помещений;
- 4) фасада;
- 5) фундамента.

Финансовое обеспечение затрат осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС) – для получателей субсидии являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС – для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС.

3.9. Результатом предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н – оказание услуг (выполнение работ)) является проведение модернизации (капитального ремонта) многоквартирных домов.

Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

3.10. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, и включения таких положений в соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

3.11. Неиспользованные в отчетном финансовом году получателем субсидии остатки субсидии:

1) направляются в очередном финансовом году получателем субсидии на достижение целей, установленных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на основании решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии у получателя субсидии потребности в указанных средствах;

2) подлежат возврату в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, путем перечисления получателем субсидии денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, при принятии решения Департамента об отсутствии у получателя субсидии потребности в указанных средствах.

В случае если остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии (отсутствии) потребности у получателя субсидии в указанных средствах принимается Департаментом на основании документов, представленных получателем субсидии, обосновывающих указанную потребность, в порядке и сроки, установленные в соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии (в случае если источником финансового обеспечения субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение из федерального бюджета) представляет в Департамент с использованием системы «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее седьмого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее седьмого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Получатель субсидии (в случае предоставления субсидии за счет средств окружного бюджета) представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента по типовой форме, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее седьмого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее седьмого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Получатель субсидии в сроки и по форме, которые определены соглашением, представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент, либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента дополнительную отчетность:

1) реестр модернизированных (капитально отремонтированных) многоквартирных домов (с приложением заверенных подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии с указанием должности и фамилии, имени, отчества копий справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), актов приема выполненных работ (КС-2)).

Указанные в настоящем подпункте копии документов представляются по мере использования средств субсидии и одновременно с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанным в подпункте 2 пункта 4.1 или пункта 4.2 настоящего раздела;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

4.4. Департамент осуществляет проверку отчетов, представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, в течение 15 рабочих дней с момента их предоставления.

При отсутствии замечаний к отчетам, Департамент осуществляет их утверждение посредством подписания отчетов усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента (уполномоченным им лицом) в системе «Электронный бюджет».

В случае наличия замечаний к отчетам (неполнота заполнения форм отчета, наличие арифметических или грамматических ошибок, неверное указание сведений, внесенных в отчет) отклоняет их в системе «Электронный бюджет» с внесением соответствующего комментария о причинах отклонения отчета.

Получатель субсидии обеспечивает внесение, с учетом указанных Департаментом замечаний, в систему «Электронный бюджет» корректировок в отчеты не позднее трех рабочих дней со дня их отклонения Департаментом.

4.5. Департамент в день поступления от получателя субсидии отчетов, указанных в пунктах 4.2, 4.3 настоящего раздела, осуществляет их регистрацию в системе электронного документооборота.

В течение 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации отчетов получателя субсидии, Департамент осуществляет их проверку.

Отчеты считаются принятыми Департаментом при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

В случае наличия замечаний к отчетам (неполнота заполнения форм отчетов, наличие арифметических или грамматических ошибок, неверное указание сведений, внесенных в отчеты) Департамент уведомляет получателя субсидии об отклонении отчетов посредством направления на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, соответствующей информации с указанием выявленных замечаний.

Получатель субсидии обязан устранить выявленные замечания и направить на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо почтовым отправлением в адрес Департамента с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента скорректированные отчеты в течение пяти рабочих

дней со дня направления Департаментом уведомления об отклонении отчетов.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

5.2. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения получателем субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется, в том числе, и на основании полученной отчетности.

5.3. Оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, предоставленного получателем субсидии в соответствии с подпунктом 1 пунктов 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.

В случае недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии объем средств, подлежащий возврату в окружной бюджет (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (S \times (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}})) \times 0,01,$$

где:

S – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей;

R_{факт} – достигнутое фактическое значение результата предоставления субсидии;

R_{согл} – значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Значение коэффициента от деления «R_{факт} / R_{согл}» округляется до трех знаков после запятой.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в доход окружного бюджета.

5.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком и соглашением, в том числе недостижения значений результата предоставления субсидии, Департамент течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 5.3 и 5.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2) получатель субсидии в сроки, определенные в указанном требовании, обеспечивает устранение фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также возвращает в окружной бюджет денежные средства в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией многоквартирных домов

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и осуществление проверок

В соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с модернизацией многоквартирных домов, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 15 декабря 2025 года № 633 (далее – субсидия), настоящим

_____ , в лице (организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

_____ (должность руководителя юридического лица или уполномоченного лица) (ФИО)

предоставляет согласие:

1) Департаменту строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации как об участнике отбора на предоставление субсидии, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с отбором на предоставление субсидии;

2) в случае признания получателем субсидии – на осуществление проверок Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

_____ (наименование должности руководителя юридического лица / лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

МП (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией многоквартирных домов

ЗАВЕРЕНИЕ
о соответствии требованиям

В соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с модернизацией многоквартирных домов, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 15 декабря 2025 года № 633 (далее – субсидия, Порядок), настоящим

_____ , в лице (организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

_____ (должность руководителя юридического лица или уполномоченного лица) (ФИО)

подтверждает, что:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) отсутствует в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) отсутствует в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

4) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не является получателем средств из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, установленные Порядком;

6) не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чукотского автономного округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чукотским автономным округом;

7) соответствует категории получателей субсидии и критериям отбора, установленным Порядком.

_____ (наименование должности руководителя юридического лица / лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

МП (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией многоквартирных домов

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о выполнении условий предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с модернизацией многоквартирных домов, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 15 декабря 2025 года № 633 (далее – субсидия, Порядок), настоящим

_____ , в лице (организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

(должность руководителя юридического лица или уполномоченного лица) (ФИО)

в случае предоставления субсидии обязуется:

1) включать в договоры, заключаемые с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии:

условие о согласии указанных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете приобретения указанными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

3) обеспечивать ведение раздельного учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии;

4) достичь результат предоставления субсидии, установленный в соглашении о предоставлении субсидии.

(наименование должности руководителя юридического лица / лицо, уполномоченное действовать от имени руководителя юридического лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с модернизацией многоквартирных домов

Форма

РАСЧЕТ
размера запрашиваемой субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с модернизацией многоквартирных домов
за период с _____ 20____ года по _____ 20____ года

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

Юридическое лицо является / не является плательщиком налога на добавленную стоимость
(указать является / не является)

№ п/п	Наименование расходов (затрат)	Сумма плановых расходов (затрат), рублей		Размер запрашиваемой субсидии, рублей (гр. 5 = гр. 4 – для участников отбора, являющихся налогоплательщиками НДС; гр. 5 = гр. 3 – для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС)
		с учетом НДС	без учета НДС	
1	2	3	4	5
1	Расходы на модернизацию многоквартирных домов – всего, в том числе:			
1.1				
...				
...				

(наименование должности руководителя юридического лица /
лицо, уполномоченное действовать
от имени руководителя юридического лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП (при наличии)

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с модернизацией многоквартирных домов**ТРЕБОВАНИЯ**
к содержанию заявки участника отбора

Заявка участника отбора содержит следующие сведения:

- информация и документы об участнике отбора;
- полное и сокращенное наименование участника отбора;
- основной государственный регистрационный номер участника отбора;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- адрес юридического лица;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
- информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;
- информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота;
- предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2025 года № 634 г. Анадырь

Об утверждении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по проектированию для последующего строительства, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и 2027 годы, и субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по строительству, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с пунктами 1, 4 и 5 части 1 статьи 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить изменения в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий:
1) по проектированию для последующего строительства, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и 2027 годы, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 4 декабря 2024 года № 64-ОЗ «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
2) по строительству, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное приложением 18 к Закону Чукотского автономного округа от 4 декабря 2024 года № 64-ОЗ «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Гридин В.И.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 634

ИЗМЕНЕНИЯ
в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по проектированию для последующего строительства, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и 2027 годы

(тыс. руб.)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего	
	2025 год	2027 год
1	2	3
Муниципальный округ Эгвекинот	11 308,7	0,0
Билибинский муниципальный район	5 771,0	0,0
Анадырский муниципальный район	0,0	35 023,6
Городской округ Анадырь	82 506,6	0,0
Всего	99 586,3	35 023,6

Приложение 2
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 634

ИЗМЕНЕНИЯ
в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на осуществление мероприятий по строительству, реконструкции (модернизации) и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов

(тыс. руб.)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4
Муниципальный округ Эгвекинот	52 677,0	152 239,3	152 239,3
Провиденский муниципальный округ	0,0	57 618,7	41 042,5
Анадырский муниципальный район	0,0	377 902,8	359 455,4
Билибинский муниципальный район	89 794,3	191 000,0	0,0
Городской округ Анадырь	87 282,2	0,0	0,0
Всего	229 753,5	778 760,8	552 737,2

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2025 года № 635 г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 сентября 2025 года № 540

В соответствии со статьёй 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», в целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 сентября 2025 года № 540 «Об утверждении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на

поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 635

«Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 22 сентября 2025 года № 540

ИЗМЕНЕНИЯ

**в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2025 год	2026 год	2027 год
Муниципальный округ Певек	495,9	3 191,5	3 191,5
Муниципальный округ Эгвекинот	12 214,3	10 851,0	10 851,0
Провиденский муниципальный округ	3 188,0	2 553,2	2 553,2
Анадырский муниципальный район	14 862,4	6 383,0	6 383,0
Билибинский муниципальный район	1 056,8	1 914,9	1 914,9
Чукотский муниципальный район	4 200,1	5 106,4	5 106,4
Всего	36 017,5	30 000,0	30 000,0

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2025 года № 636

г. Анадырь

**О внесении изменения в Постановление Правительства
Чукотского автономного округа
от 7 июля 2025 года № 402**

В соответствии со статьёй 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», в целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 7 июля 2025 года № 402 «Об утверждении изменений в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на поддержку «северного завоза» потребительских товаров на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Губернатор Чукотского автономного округа

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 15 декабря 2025 года № 636

«Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 7 июля 2025 года № 402

ИЗМЕНЕНИЯ

**в распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на поддержку «северного завоза» потребительских товаров на 2025 год и на плановый период
2026 и 2027 годов**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального образования	Сумма субсидий – всего		
	2025 год	2026 год	2027 год
Городской округ Анадырь	16 565,8	3 409,1	3 409,1
Муниципальный округ Певек	1 329,5	1 363,7	1 363,7
Муниципальный округ Эгвекинот	29 448,6	833,3	833,3
Провиденский муниципальный округ	0,0	479,8	479,8
Анадырский муниципальный округ	1 946,9	1 641,4	1 641,4
Билибинский муниципальный район	1 083,0	1 742,4	1 742,4
Чукотский муниципальный район	497,3	530,3	530,3
Всего	50 871,1	10 000,0	10 000,0

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**Об утверждении Положения
о порядке управления и распоряжения
муниципальным имуществом
муниципального округа Певек**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В целях обеспечения эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Певек, руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа Певек.

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 22-РС «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 40 (828) от 13.10.2017 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 11 мая 2018 года № 22-РС «О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября

2017 года № 22-РС (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 19/1 (858/1) от 18.05.2018 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 22 ноября 2019 года № 28-РС «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 22-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 46/1 (936/1) от 22.11.2019 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 19 апреля 2021 года № 5-РС «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 06 октября 2017 года № 22-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 15/1 (1008/1) от 23.04.2021 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 25 октября 2021 года № 16-РС «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 06 октября 2017 года № 22-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 42/1 (1035/1) от 29.10.2021 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 24 мая 2024 года № 15-РС «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Певек, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 06 октября 2017 года № 22-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 21/1 (1167/1) от 31.05.2024 г.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 77-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 77-РС

**Положение
о порядке управления и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности муниципального округа Певек**

**Глава 1. Общее положение
Статья 1. Предмет регулирования
настоящего Положения**

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Певек (далее – Положение), устанавливает порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Певек, определяет полномочия органов местного самоуправления муниципального округа Певек в сфере распоряжения муниципальной собственностью, устанавливает основы взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа Певек, их функциональных (отраслевых) подразделений в процессе формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью.

2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства,

и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2023 года № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального округа Певек.

3. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникающие при осуществлении муниципальным округом Певек правомочий собственника в отношении объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек, за исключением:

1) полномочий в отношении средств бюджета муниципального округа Певек;

2) имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, если настоящим Положением не предусмотрено иное.

Статья 2. Муниципальное имущество

1. Муниципальным имуществом муниципального округа Певек является имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному округу Певек (далее – муниципальное имущество).

2. От имени муниципального округа Певек права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом осуществляют органы местного самоуправления муниципального округа Певек в соответствии с полномочиями, установленными Уставом муниципального округа Певек и настоящим Положением.

3. Муниципальное имущество может закрепляться за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а за казёнными муниципальными предприятиями, бюджетными, автономными и казёнными муниципальными учреждениями – на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек.

4. Муниципальное имущество, не закреплённое за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, составляет муниципальную казну муниципального округа Певек.

5. Основания приобретения и прекращения права собственности на имущество, находящееся в муниципальной собственности, устанавливаются законодательством Российской Федерации.

6. В собственности муниципального округа Певек может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Федеральным законом вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа Певек;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесённых к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

В случаях возникновения у муниципального округа Певек права собственности на имущество, не соответствующее требованиям настоящего пункта, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальное имущество подлежит учёту в реестре муниципального имущества муниципального округа Певек в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При этом находящиеся в муниципальной собственности муниципального округа Певек движимые вещи либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, являются объектом учёта в реестре муниципального имущества в случае, если его стоимость превышает 100 000 рублей.

Независимо от стоимости учёту в реестре муниципального имущества муниципального округа Певек подлежат ценные бумаги (документарные и бездокументарные), акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, объекты (элементы) благостроительства, транспортные средства. Информация об особо ценном движимом имуществе, закреплённом за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями, подлежит отражению в реестре муниципального имущества муниципального округа Певек в порядке, установленном Администрацией муниципального округа Певек.

Статья 3. Цели, задачи и принципы управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Основной целью управления и распоряжения муниципальным имуществом является обеспечение эффективного его использования для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа Певек, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чукотского

автономного округа, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа Певек, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Под управлением муниципальным имуществом в настоящем Положении понимается несение уполномоченными органами местного самоуправления муниципального округа Певек бремени его содержания, связанного с владением и использованием муниципальным имуществом, в том числе учёт муниципального имущества, обеспечение его сохранности и осуществление контроля за использованием его по назначению.

3. Под распоряжением муниципальным имуществом в настоящем Положении понимается осуществление от имени муниципального округа Певек органами местного самоуправления муниципального округа Певек отнесённых настоящим Положением к их компетенции действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц.

4. Достижение основной цели управления и распоряжения муниципальным имуществом обеспечивается:

1) взаимодействием органов местного самоуправления муниципального округа Певек, реализующих право собственности в отношении муниципального имущества;

2) ведением учёта муниципального имущества;

3) осуществлением контроля за сохранностью муниципального имущества и использованием его по назначению.

5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с принципами:

1) законности;

2) подотчётности и подконтрольности;

3) гласности;

4) целевого использования муниципального имущества;

5) обоснованности совершения сделок с муниципальным имуществом;

6) недопущения ограничения конкуренции при совершении сделок с муниципальным имуществом.

Глава 2. Полномочия органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

Статья 4. Субъекты управления и распоряжения имуществом

1. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальный округ Певек. Муниципальный округ Певек является собственником принадлежащего ему имущества.

2. От имени муниципального округа Певек права владения, пользования и распоряжения в отношении муниципального имущества осуществляют органы местного самоуправления муниципального округа Певек: Совет депутатов муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек.

3. В соответствии с настоящим Положением субъектами управления и распоряжения имуществом муниципального округа Певек являются Совет депутатов муниципального округа Певек (далее – Совет депутатов), Глава Администрации муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек (далее – Администрация), Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Уполномоченный орган по управлению имуществом), иные органы Администрации, в компетенции которых находятся полномочия по координации и регулированию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) муниципального округа Певек.

Статья 5. Полномочия Совета депутатов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Совет депутатов осуществляет нормативное и правовое регулирование владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, а также обеспечивает контроль соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

2. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

2) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий,

а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

3) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;

4) иные полномочия, отнесённые к ведению Совета депутатов федеральными законами, законами Чукотского автономного округа, Уставом муниципального округа Певек.

Статья 6. Полномочия Главы Администрации муниципального округа Певек в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Глава Администрации муниципального округа Певек обеспечивает эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом.

2. Решения, принимаемые Главой Администрации муниципального округа Певек в пределах полномочий Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществляются путём издания им постановлений Администрации, обязательных для исполнения на территории муниципального округа Певек.

3. Глава Администрации муниципального округа Певек:

1) организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) от имени Администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

3) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей от имени муниципального округа Певек, Администрации, на выступление в суде от имени муниципального округа Певек, Администрации;

4) заключает и подписывает договоры и соглашения от имени Администрации;

5) в пределах своих полномочий организует выполнение решений Совета депутатов, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом;

6) организует работу по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

7) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, учредителями которых является Администрация;

8) заключает трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных (казённых) предприятий муниципального округа Певек;

9) осуществляет контроль за деятельностью Администрации, должностных лиц Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

10) вносит на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов программу приватизации муниципальной собственности.

Статья 7. Полномочия Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Администрация обладает правом управления и распоряжения муниципальным имуществом в порядке, установленном Уставом муниципального округа Певек и настоящим Положением.

2. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Положением как самостоятельно, так и через структурные подразделения Администрации, осуществляющие управление и распоряжение муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Положением и положениями об указанных отраслевых (функциональных) органах Администрации.

3. Администрация:

1) владеет, пользуется, распоряжается муниципальной собственностью муниципального округа Певек в порядке, установленном Советом депутатов;

2) подготавливает предложения о приватизации муниципального имущества, о приёме имущества в муниципальную собственность и о передаче имущества из муниципальной собственности;

3) создаёт, ликвидирует, реорганизует муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, при создании муниципальных предприятий и муниципальных учреждений определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, заслушивает отчёты об их деятельности;

4) участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

5) осуществляет от имени муниципального округа Певек прав акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности муниципального округа Певек, в том числе:

исполнение функций учредителя (участника) хозяйственных обществ, а также юридических действий по внесению вкладов муниципального округа Певек в уставные фонды хозяйственных обществ;

выдвижение кандидатур представителей муниципального округа Певек для избрания в органы управления и контроля хозяйственных обществ;

назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации об акционерных обществах представителей муниципального округа Певек в органы управления и контроля акционерных обществ, участие в общих собраниях акционерных обществ;

оформление доверенностей и директив представителям интересов муниципального округа Певек для голосования на общих собраниях акционеров акционерных обществ с участием муниципального округа Певек;

осуществление контроля за деятельностью представителей муниципального округа Певек, избранных (назначенных) в органы управления хозяйственных обществ с участием муниципального округа Певек;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об акционерных обществах, подготовка и предъявление требований о выкупе акционерным обществом акций, принадлежащих муниципальному округу Певек;

осуществление контроля за своевременным перечислением в местный бюджет дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному округу Певек;

6) осуществляет в соответствии с решениями Администрации от имени муниципального округа Певек функции учредителя некоммерческих организаций.

7) принимает решение о предоставлении муниципальному имуществу в аренду и безвозмездное пользование или на иных правах в случаях, определённых Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

8) принимает решение о передаче в безвозмездное пользование находящегося в казне муниципального имущества органам власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации либо иных муниципальных образований, государственным, муниципальным унитарным предприятиям (иных муниципальных образований) или государственным, муниципальным учреждениям (иных муниципальных образований);

9) утверждает перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества муниципального округа Певек во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) принимает решения, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, в том числе:

об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, и (или) земельных участков, находящихся в частной собственности, о выдаче разрешения на использование земель и (или) земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

об изъятии объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд;

об установлении вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

о заключении договора мены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на земельные участки, находящиеся в частной собственности;

о предварительном согласовании предоставления физическим и юридическим лицам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов;

11) осуществляет иные полномочия в области управления муниципальной собственностью, предусмотренные законодательством и Уставом муниципального округа Певек.

Статья 8. Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек является отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального округа Певек, выполняющим функции управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами.

Полномочия Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек в части управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами определены Положением о нём, утверждаемым Советом депутатов.

Глава 3. Организации муниципального округа Певек, участие муниципального округа Певек в хозяйственных обществах

Статья 9. Муниципальные унитарные предприятия

Муниципальные унитарные предприятия создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, утвержденном Советом депутатов.

Статья 10. Учреждения

1. Муниципальное учреждение может быть автономным, бюджетным или казённым учреждением.

2. Муниципальные казенные и бюджетные учреждения создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией.

Статья 11. Участие муниципального округа Певек в хозяйственных обществах

1. Правовое положение и особенности создания хозяйственных обществ путём приватизации унитарных предприятий определяются законами и иными правовыми актами о приватизации этих предприятий.

2. Муниципальный округ Певек может выступать в качестве учредителя (участника) и в качестве акционера хозяйственного общества. Решение об участии муниципального округа Певек в качестве учредителя (участника) или акционера хозяйственного общества принимается Администрацией.

Глава 4. Возникновение и прекращение права муниципальной собственности

Статья 12. Возникновение права муниципальной собственности

1. Муниципальная собственность формируется:

1) путём приобретения имущества в рамках гражданско-правовых сделок;

2) при разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) путём получения продукции, плодов, иных доходов в результате использования муниципального имущества;

4) путём включения в состав муниципальной собственности имущества, признанного в установленном законодательством Российской Федерации порядке бесхозным на территории муниципального образования, а также конфискованного или иным законным способом поступившего в муниципальную собственность;

5) путём безвозмездной передачи;

6) по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2. Решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает Администрация.

3. Особенности, порядок и условия возникновения права собственности муниципального округа Певек на определённые объекты гражданских прав могут устанавливаться законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми ак-

тами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами.

Статья 13. Прекращение права муниципальной собственности

1. Право муниципальной собственности прекращается:

1) в результате отчуждения муниципального имущества другим лицам, в том числе при приватизации муниципального имущества;

2) при разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) путём безвозмездной передачи;

4) в случае гибели или уничтожения муниципального имущества;

5) при обращении взыскания на муниципальное имущество по обязательствам муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Передача муниципального имущества при изменении границ муниципального образования

Муниципальное имущество может быть передано в собственность иного муниципального образования при изменении границ муниципального округа Певек в соответствии с действующим законодательством.

Глава 5. Распоряжение муниципальным имуществом

Статья 15. Передача муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление

1. Муниципальное имущество закрепляется за унитарными муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казёнными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления во владение, пользование и распоряжение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании постановления Администрации.

2. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется при создании муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также в процессе их деятельности.

Основанием для передачи в хозяйственное ведение, оперативное управление имущества, находящегося в муниципальной казне, является решение собственника имущества в виде постановления Администрации. Передача муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление осуществляется на основании акта приёма-передачи.

3. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, возникает у этих предприятий или учреждений с момента его государственной регистрации, на движимое имущество с момента передачи имущества по акту приёма-передачи, если иное не установлено действующим законодательством.

4. Обязанность по обеспечению содержания и сохранности объектов муниципального имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, риск случайной гибели, порчи имущества возлагаются на эти предприятия, учреждения с момента подписания акта приёма-передачи имущества, в том числе закреплённого за ними недвижимого муниципального имущества, независимо от наличия государственной регистрации права хозяйственного ведения или права оперативного управления на него.

5. Муниципальное имущество, закреплённое за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального округа Певек и отражается на балансах муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также имущество, приобретённое муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия или учреждения в порядке, установ-

ленном Гражданском кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, по заявлению муниципальных учреждений (с согласия структурного подразделения Администрации, осуществляющего полномочия учредителя муниципального учреждения), а также в иных случаях правомерного изъятия имущества по решению собственника.

8. Продажа имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием или на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о продаже имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления, принимается предприятием, учреждением, и должно быть согласовано с Уполномоченным органом по управлению имуществом в установленном законодательством порядке.

Статья 16. Аренда муниципального имущества

1. Аренда муниципального имущества является одним из механизмов управления собственностью и получения от неё экономического и социального эффекта, являясь при этом одним из источников формирования бюджета муниципального округа Певек.

2. В аренду могут предоставляться объекты недвижимого и движимого имущества, находящиеся в собственности муниципального округа Певек.

3. Арендодателем муниципального имущества является Уполномоченный орган по управлению имуществом. Арендодателями муниципального имущества, закреплённого на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными, казёнными учреждениями, казёнными предприятиями или на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, являются указанные учреждения и предприятия.

4. Имущество муниципального округа Певек может быть передано в аренду на основании договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек:

1) по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды;

2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны муниципального округа Певек, принимается Уполномоченным органом по управлению имуществом и оформляется соответствующим распоряжением.

Проведение торгов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Организатором торгов выступает Уполномоченный орган по управлению имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления, принимается арендодателем, и должно быть согласовано с отраслевым (функциональным) подразделением Администрации, осуществляющим полномочия учредителя предприятия (учреждения) и Уполномоченным органом по управлению имуществом в установленном законодательством порядке.

Проведение торгов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организатором торгов выступает арендодатель.

7. В случае предоставления без проведения торгов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне муниципального округа Певек, в аренду в виде муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа, срок договора аренды не может быть более срока действия преференции, указанного в решении антимонопольного органа.

8. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения вправе заключать договоры аренды в отношении переданного им имущества в соответствии с действующим законодательством в пределах, не лишающих возможности осуществлять их уставную деятельность или полномочия, установленные нормативными актами, с согласия Уполномоченного органа по управлению имуществом.

9. Учёт договоров аренды муниципального имущества, контроль за исполнением их условий, в том числе за использованием переданного в аренду имущества по назначению, за своевременностью и полнотой поступления арендной платы, осуществляют арендодатели.

Статья 17. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование

1. Муниципальное имущество муниципального округа Певек может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с действующим законодательством.

2. Информационное обеспечение, организацию и проведение торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляет Уполномоченный орган по управлению имуществом в установленном законодательством порядке.

3. Ссудодателем муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне муниципального округа Певек, выступает Уполномоченный орган по управлению имуществом.

4. Ссудодателем муниципального имущества, закреплённого на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, казёнными предприятиями или на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, являются указанные учреждения и предприятия.

5. Решение о передаче муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне муниципального округа Певек, в безвозмездное пользование по основаниям, основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 17 пункта 1 статьи 17.1. Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», оформляется постановлением Администрации.

6. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения вправе заключать договоры безвозмездного пользования в отношении переданного им имущества в соответствии с действующим законодательством в пределах, не лишающих возможности осуществлять их уставную деятельность или полномочия, установленные нормативными актами с согласия Уполномоченного органа по управлению имуществом в установленном законодательством порядке.

7. В договоре о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование должны содержаться условия использования передаваемого имущества, срок договора, права и обязанности сторон, ответственность за неисполнение условий договора, а также должно быть указано, для каких целей имущество передаётся юридическому лицу в безвозмездное пользование.

8. Органы местного самоуправления муниципального округа Певек осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системобразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующим в границах муниципального округа, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

9. Переуступка прав пользования по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом запрещается.

Статья 18. Передача муниципального имущества в доверительное управление

1. В случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации муниципальное имущество может передаваться на определённый срок в доверительное управление юридическому либо физическому лицу по договору доверительного управления.

2. Целями передачи муниципального имущества в доверительное управление являются:

обеспечение доходов бюджета муниципального округа Певек, в том числе путём повышения эффективности использования имущества муниципального округа Певек и поддержания данного имущества в надлежащем состоянии;

сохранение и приумножение имущества муниципального округа Певек;

поддержание и развитие инженерной инфраструктуры муниципального округа Певек;

привлечение инвестиций в восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию или иное значительное улучшение имущества муниципального округа Певек;

реализация мероприятий по охране окружающей среды и здоровья населения муниципального округа Певек;

развитие рынка товаров и услуг на территории муниципального округа Певек;
сохранение существующих рабочих мест и создание новых;

стимулирование хозяйственной деятельности в определенной области муниципального хозяйства;

поддержка малого и среднего предпринимательства; реализация национальных проектов, программ Чукотского автономного округа, муниципальных программ.

Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Администрация, на основании предложений о возможной передаче муниципального имущества в доверительное управление, которые могут исходить от структурных подразделений Администрации либо от заинтересованных индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций.

3. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление без проведения торгов.

4. Заключение договора доверительного управления осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, с учётом особенностей, предусмотренных правилами проведения конкурсов или аукционов, установленных федеральным антимонопольным органом.

Статья 19. Концессионные соглашения

1. Муниципальное имущество может использоваться на условиях концессионных соглашений.

2. Целями использования муниципального имущества на условиях концессионного соглашения являются:

обеспечение эффективного использования муниципального имущества;

привлечение инвестиций в экономику муниципального округа Певек;

повышение качества товаров, работ и услуг, предоставляемых потребителям.

3. Решение о заключении концессионного соглашения принимает Администрация в отношении объектов концессионного соглашения, права собственности на которые принадлежат муниципальному округу Певек.

4. Концессионное соглашение заключается в письменной форме по результатам проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения.

5. Заключение концессионного соглашения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

6. Концессионным соглашением может предусматриваться плата, вносимая концессионером концеденту в течение как всего срока, так и отдельных периодов использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях». Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки её внесения устанавливаются концессионным соглашением в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения. Форма концессионной платы устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

7. Размер концессионной платы в форме определённых в твердой сумме платежей, вносимых концессионером периодически или единовременно в бюджет муниципального округа Певек, определяется по результатам оценки независимым оценщиком.

8. Порядок и условия использования муниципального имущества на условиях концессионного соглашения определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Органом уполномоченным на утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения, на принятие решения о заключении концессионного соглашения, на рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения является Администрация.

Статья 20. Приватизация муниципального имущества

1. Приватизацией муниципального имущества, за исключением приватизации муниципального жилищного фонда

муниципального округа Певек, является возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность физических и (или) юридических лиц.

2. Целями приватизации муниципального имущества являются:

1) отчуждение имущества, не предназначенного для решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, приведение структуры имущества в соответствие с нормами действующего законодательства о местном самоуправлении;

2) привлечение к участию в приватизации субъектов предпринимательской деятельности;

3) создание конкурентной среды;

4) формирование доходов бюджета муниципального образования муниципального округа Певек.

3. Действие данной статьи не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального жилищного фонда муниципального округа Певек;

4) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

5) муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципальных образований;

6) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями имущества, закреплённого за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

7) муниципального имущества на основании судебного решения;

8) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципального образования права требовать выкупа их акционерным обществом;

9) муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

10) муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

11) акций открытого акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции открытого акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

12) иного имущества, установленного п. 2 статьи 3 Федерального закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Отчуждение указанного в настоящем пункте муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

4. Приватизации не подлежит муниципальное имущество, отнесённое федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, может находиться только в муниципальной собственности.

5. Приватизация муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального округа Певек, осуществляется Администрацией через Уполномоченный орган по управлению имуществом, в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и настоящим Положением.

6. Приватизация муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального округа Певек, осуществляется в соответствии с прогнозным планом (про-

граммой) приватизации муниципального имущества, ежегодно утверждаемым решением Совета депутатов. Приватизация объектов муниципальной собственности, не включенных в прогнозный план приватизации, не допускается, за исключением случаев приватизации при реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества, в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на плановый период осуществляется Уполномоченным органом по управлению имуществом по предложениям органов местного самоуправления муниципального округа Певек, отраслевых (функциональных) органов Администрации, а также в соответствии с программой социально-экономического развития муниципального округа Певек.

7. Проект прогнозного плана (программы) приватизации содержит:

перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну муниципального образования), с указанием характеристики соответствующего имущества;

сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых в соответствии с решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования, которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ;

прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального округа Певек в результате исполнения программы приватизации, рассчитанный в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, установленными Правительством Российской Федерации.

При включении муниципального имущества в соответствующие перечни указываются:

а) для муниципальных унитарных предприятий – наименование и место нахождения;

б) для акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и место нахождения акционерного общества;

доля принадлежащих муниципальному округу Певек акций в общем количестве акций акционерного общества либо, если доля акций менее 0,01 процента, – количество акций;

доля и количество акций, подлежащих приватизации;

в) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и место нахождения общества с ограниченной ответственностью;

доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному округу Певек и подлежащая приватизации;

г) для иного имущества – наименование, местонахождение, кадастровый номер (для недвижимого имущества) и назначение имущества. В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо объектом речного порта, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» либо объектам речного порта.

8. Прогнозный план (программа) приватизации утверждается не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода. Плановым периодом признается 1 календарный год.

9. Прогнозный план (программа) приватизации размещается в течение 15 дней со дня его утверждения решением Совета депутатов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

10. По представлению Главы Администрации муниципального округа Певек в утверждённый решением Совета депутатов прогнозный план (программу) приватизации могут быть внесены изменения.

11. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества в форме распоряжения Уполномоченного органа по управлению имуществом.

12. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

13. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации муниципального недвижимого имущества определяются законодательством Российской Федерации.

14. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

15. Уполномоченный орган по управлению имуществом выступает в качестве продавца муниципального имущества, организует и проводит торги по приватизации муниципального имущества в форме, предусмотренной Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в порядке, установленном указанным законом и иным законодательством Российской Федерации.

16. Задаток победителя продажи муниципального имущества подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального округа Певек в течение 5 календарных дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества.

17. Денежные средства в счёт оплаты приватизируемого муниципального имущества направляются в установленном порядке в бюджет муниципального округа Певек на счёт, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, в сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня его заключения (за исключением оплаты имущества, проданного в рассрочку, для которого установлен график платежей, являющийся неотъемлемой частью договора купли-продажи имущества).

18. Отчёт о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год готовится Уполномоченным органом по управлению имуществом ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчётным, и направляется Главой Администрации муниципального округа Певек в Совет депутатов для его утверждения. Отчёт должен содержать перечень приватизированных в прошедшем году объектов муниципальной собственности с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, и отдельный перечень неприватизированного недвижимого муниципального имущества.

Статья 21. Продажа муниципального имущества, закреплённого за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения

1. Возмездное отчуждение в частную собственность муниципального имущества, закреплённого за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, осуществляется путём проведения торгов. При этом стоимость отчуждаемого муниципального имущества определяется на основании проведённой оценки рыночной стоимости имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2. Продажа объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального округа Певек, закреплённых на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа Певек, осуществляется на основании приказа руководителя муниципального унитарного предприятия, с обязательным предварительным согласованием совершения сделки с Уполномоченным органом по управлению имуществом.

Статья 22. Иные сделки с муниципальным имуществом

Муниципальное имущество может быть объектом иных сделок, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава 6. Распоряжение муниципальным жилищным фондом муниципального округа Певек**Статья 23. Муниципальный жилищный фонд муниципального округа Певек**

1. Муниципальный жилищный фонд муниципального округа Певек – совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному округу Певек.

2. Муниципальный жилищный фонд муниципального округа Певек образуют в совокупности жилые помещения:

1) предоставляемые гражданам по договорам социального найма, а также предоставляемые гражданам по договорам найма жилищного фонда социального использования жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального округа Певек (жилищный фонд социального использования);

2) предназначенные для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемые по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации (специализированный жилищный фонд);

3) используемые для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставленные гражданам по договорам найма либо юридическим лицам во владение и (или) в пользование на условиях договора аренды (жилищный фонд коммерческого использования).

3. Жилое помещение муниципального жилищного фонда относится к жилищному фонду социального использования, если оно не включено в специализированный жилищный фонд или жилищный фонд коммерческого использования, а также в случаях, установленных законодательством. Жилое помещение, исключенное из специализированного жилищного фонда или жилищного фонда коммерческого использования, относится к жилищному фонду социального использования.

4. Включение жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального округа Певек в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определённому виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании постановления Администрации в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, установленными Правительством Российской Федерации, Положением.

5. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

6. Использование жилого помещения в качестве жилого помещения коммерческого использования допускается только после отнесения такого помещения к жилищному фонду коммерческого использования.

Статья 24. Жилищный фонд коммерческого использования

1. Жилищный фонд коммерческого использования – это совокупность жилых помещений, находящихся в собственности муниципального округа Певек, которые используются для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены лицам во владение и (или) в пользование, за исключением жилых помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда.

2. Порядок включения жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования муниципального округа Певек и исключения жилых помещений из указанного фонда, а также порядок и условия предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа Певек физическим и юридическим лицам по договорам найма (аренды) жилых помещений коммерческого использования определяется постановлением Администрации.

3. Учёт жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования осуществляется Администрацией.

Глава 7. Контроль за использованием имущества муниципального округа Певек**Статья 25. Осуществление контроля за использованием имущества муниципального округа Певек**

1. Контроль за использованием имущества муниципального округа Певек осуществляют в пределах и формах, установленных Уставом муниципального округа Певек и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек, Совет депутатов, Администрация, уполномоченный орган по управлению имуществом, отраслевые (функциональные) органы Администрации, осуществляющие полномочия учредителя и собственника имущества муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, иные уполномоченные органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек.

2. Совет депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа Певек, нормативными правовыми актами Совета депутатов осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом и исполнением прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального округа Певек.

3. Администрация в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа Певек и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек контролирует работу Уполномоченного органа по управлению имуществом и ведению учёта имущества, принимает меры по устранению нарушений законодательства в сфере управления Уполномоченный орган по управлению имуществом, и отраслевые (функциональные) органы Администрации, осуществляющие полномочия учредителя и собственника имущества муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, осуществляют контроль за сохранностью и эффективностью использования муниципального имущества, переданного этим предприятиям и учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

4. Контрольно-счётная палата муниципального округа Певек осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Певек.

**Глава 8. Прочие положения
Статья 26. Бремя содержания муниципального имущества**

1. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, органы местного самоуправления, структурные подразделения Администрации, наделённые правами юридического лица, несут бремя содержания имущества, находящегося у них в хозяйственном ведении или оперативном управлении.

2. В случаях передачи муниципального имущества во временное владение и пользование по договору аренды, передачи имущества в безвозмездное временное пользование по договору безвозмездного пользования, передачи имущества для осуществления управлением имуществом в интересах муниципального округа Певек по договору доверительного управления и в других случаях, установленных законодательством, соответствующим договором, бремя содержания имущества и риск его случайной гибели возлагаются соответственно на арендатора, ссудополучателя, доверительного управляющего, залогодержателя или иное лицо, у которого находится муниципальное имущество, если иное не предусмотрено соглашением сторон или законодательством Российской Федерации.

3. В период, когда муниципальное имущество не передано во владение или пользование, риск его случайной гибели и случайного повреждения несёт муниципальный округ Певек, а обязанности по содержанию такого имущества осуществляются за счёт средств бюджета муниципального округа Певек уполномоченными Администрацией организациями и (или) структурными подразделениями Администрации.

Статья 27. Финансирование мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

Финансирование мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется за счёт средств местного бюджета муниципального округа Певек.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**Об утверждении Положения о порядке
и условиях продажи жилых помещений,
находящихся в собственности
муниципального округа Певек**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях продажи жилых помещений, находящихся в собственности муниципального округа Певек.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Певек от 23 мая 2022 года № 14-РС «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 20/4 (1064/4) от 27.05.2022 г.).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 78-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 78-РС

**Положение
о порядке и условиях продажи жилых помещений,
находящихся в собственности муниципального округа Певек**

1. Настоящее Положение определяет условия и правила продажи жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа Певек (далее – Положение).

2. В соответствии с настоящим Положением могут быть проданы следующие объекты, не входящие в состав муниципального жилищного фонда:

а) жилые помещения, находящиеся в собственности муниципального округа Певек, признанные в установленном порядке непригодными для проживания;

б) жилые помещения, находящиеся в собственности муниципального округа Певек, которые не являются благоустроенными применительно к условиям муниципального образования муниципальный округ Певек (отсутствие централизованного водоснабжения и (или) водоотведения и (или) теплоснабжения).

3. Продаже подлежат свободные от прав третьих лиц жилые помещения, указанные в пункте 2 настоящего Положения, на которые в установленном порядке зарегистрировано право муниципальной собственности муниципального округа Певек.

4. Продажа жилых помещений осуществляется в порядке, установленном главой IV Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5. Организацию торгов и функции продавца от имени собственника (муниципального округа Певек) осуществляет

Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Управление).

6. Управление в рамках предоставленных ему полномочий осуществляет:

а) определение условий продажи и организацию продажи жилых помещений, включенных в прогнозный план (программу) приватизации объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек;

б) установление начальной цены продажи жилого помещения, соответствующей рыночной стоимости данного жилого помещения на основании отчёта об оценке в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

7. Средства от продажи жилых помещений зачисляются в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с бюджетной классификацией.

8. В случае продажи жилых помещений на аукционе цена определяется из сложившейся в ходе торгов.

9. Продажа жилого помещения оформляется договором купли-продажи.

10. Переход права собственности на жилое помещение подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Певек.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 24-РС «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 40 (828) от 13.10.2017 г.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 79-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**Об утверждении Порядка принятия решений о создании,
реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных
предприятий муниципального округа Певек**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

Утверждён
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 79-РС

**Порядок
принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации
муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Певек**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Певек (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального округа Певек.

2. Порядок регулирует отношения, связанные с принятием решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Певек.

3. Муниципальные унитарные предприятия создаются в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 8 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», с соблюдением требований, установленных антимонопольным законодательством Российской Федерации.

4. Учредителем унитарного предприятия является муниципальный округ Певек. В соответствии с Уставом муниципального округа Певек функции и полномочия учредителя от имени муниципального округа Певек осуществляет Администрация муниципального округа Певек.

5. Решения об учреждении, реорганизации и ликвидации унитарных предприятий муниципального округа Певек принимаются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

6. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и изданными в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

7. Унитарное предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц. Унитарное предприятие создаётся без ограничения срока, если иное не установлено его уставом.

Статья 2. Создание унитарного предприятия

1. Муниципальное унитарное предприятие может быть создано путём его учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами, в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка или путём реорганизации в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2. Решение о создании муниципального унитарного предприятия путём его учреждения принимается Администрацией муниципального округа Певек в форме постановления на основании представления соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального округа Певек, осуществляющего координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее – отраслевой орган).

3. Представление о создании муниципального унитарного предприятия должно содержать:

наименование создаваемого муниципального унитарного предприятия;

обоснование целесообразности создания муниципального унитарного предприятия с оценкой потенциальных расходов бюджета муниципального округа Певек (далее – местный бюджет);

состав имущества, планируемого к закреплению за создаваемым муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения;

сведения о земельных участках, планируемых к предоставлению муниципальному унитарному предприятию;

информацию о видах деятельности, которые будут выполняться создаваемым муниципальным унитарным предприятием, цели и предмет деятельности муниципального унитарного предприятия.

4. Постановление Администрации муниципального округа Певек о создании муниципального унитарного предприятия должно содержать цели и предмет деятельности муниципального унитар-

ного предприятия, сведения о составе и стоимости имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, сведения о денежной оценке уставного фонда муниципального унитарного предприятия.

5. Постановлением Администрации муниципального округа Певек о создании муниципального унитарного предприятия утверждается устав создаваемого муниципального унитарного предприятия, а также кандидатура руководителя муниципального унитарного предприятия.

6. Проект постановления Администрации муниципального округа Певек о создании муниципального унитарного предприятия подготавливается Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Управление) совместно с отраслевым органом.

7. Управление обеспечивает внесение и согласование проекта постановления Администрации муниципального округа Певек о создании муниципального унитарного предприятия путём его учреждения в установленном порядке. К направленному на согласование проекту постановления о создании муниципального унитарного предприятия путём его учреждения в обязательном порядке прилагается представление о создании муниципального унитарного предприятия, предусмотренное частью 3 настоящей статьи.

Статья 3. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий

1. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

присоединения к муниципальному унитарному предприятию одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

разделения муниципального унитарного предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;

выделения из муниципального унитарного предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;

преобразования муниципального унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» или иными федеральными законами случаях.

2. Решение о реорганизации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией муниципального округа Певек в форме постановления на основании предложения отраслевого органа.

3. Предложение о реорганизации муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), подготовленное отраслевым органом по результатам рассмотрения инициативы муниципального унитарного предприятия либо принятое по собственной инициативе, должно содержать следующие сведения и документы:

наименование(ия) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), участвующего(их) в процессе реорганизации;

форму реорганизации;

наименование(ия) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й) после завершения процесса реорганизации;

обоснование целесообразности реорганизации муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), с учетом оценки взаимодействия реорганизованного(ых) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), с другими организациями;

возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), доступности такого(их) унитарного(ых) предприятия(й) для населения и качества выполняемых им(ими) работ, оказываемых услуг;

оценку расходов (недополученных доходов) местного бюджета от реорганизации муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й);

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) унитарного(ых) предприятия(й);

предмет и основные виды деятельности реорганизуемого(ых) унитарного(ых) предприятия(й);

источники финансового обеспечения деятельности муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й) после завершения процесса реорганизации;

размер дебиторской и кредиторской задолженности реорганизуемого(ых) унитарного(ых) предприятия(й), определённый на дату последней отчетности, а также оценку путей её погашения;

проект штатного расписания муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), после завершения процесса реорганизации (прилагается к предложению);

проект(ы) передаточного(ых) акта(ов), разделительного(ых) баланса(ов) с приложением к нему бухгалтерского(их) баланса(ов), перечней недвижимого и движимого имущества реорганизуемого(ых) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й);

проект устава муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й) после завершения процесса реорганизации (прилагается к предложению).

4. Постановление Администрации муниципального округа Певек о реорганизации муниципального унитарного предприятия должно содержать:

наименование(ия) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), участвующего(их) в процессе реорганизации;

форму реорганизации;

наименование(ия) муниципального(ых) унитарного(ых) предприятия(й), после завершения процесса реорганизации;

перечень мероприятий по реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й) с указанием сроков их проведения.

5. Проект постановления Администрации муниципального округа Певек о реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й) подготавливается Управлением совместно с отраслевым органом.

Управление обеспечивает внесение и согласование проекта постановления Администрации муниципального округа Певек о реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й) в установленном порядке. К направленному на согласование проекту постановления о реорганизации муниципального унитарного предприятия в обязательном порядке прилагается предложение о реорганизации муниципального унитарного предприятия, предусмотренное частью 3 настоящей статьи.

6. После реализации мероприятий по реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й), предусмотренных постановлением Администрации муниципального округа Певек о реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й), Управлением совместно с отраслевым органом подготавливается проект постановления Администрации муниципального округа Певек о завершении реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й).

Постановлением Администрации муниципального округа Певек о завершении реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й) утверждаются передаточный(е) акт(ы), устав реорганизованного муниципального унитарного предприятия.

Управление обеспечивает внесение и согласование проекта постановления о завершении реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й) в установленном порядке. К направленному на согласование проекту постановления о завершении реорганизации муниципального унитарного предприятия в обязательном порядке прилагается предложение о реорганизации муниципального унитарного предприятия, предусмотренное частью 3 настоящей статьи, и копия постановления Администрации муниципального округа Певек о реорганизации муниципального унитарного(ых) предприятия(й), предусмотренная частью 4 настоящей статьи.

Статья 4. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий.

1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается Администрации муниципального округа

Певек в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами, в форме постановления и должно содержать следующую информацию:

наименование муниципального унитарного предприятия;

состав ликвидационной комиссии;

порядок и сроки ликвидации муниципального унитарного предприятия.

2. Проект постановления Администрации муниципального округа Певек о ликвидации муниципального унитарного предприятия вносится Управлением на основании предложения отраслевого органа о ликвидации муниципального унитарного предприятия.

Предложение о ликвидации муниципального унитарного предприятия должно содержать обоснование необходимости ликвидации муниципального унитарного предприятия, информацию о кредиторской задолженности муниципального унитарного предприятия (в том числе просроченной), предложения об использовании имущества, в том числе денежных средств, которое может остаться после удовлетворения требований кредиторов муниципального унитарного предприятия.

3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами муниципального унитарного предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого муниципального унитарного предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия:

– в десятидневный срок со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в Администрации муниципального округа Певек для утверждения промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Администрацией муниципального округа Певек в соответствии с постановлением Администрации муниципального округа Певек о ликвидации муниципального унитарного предприятия. Ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, об утверждении промежуточного ликвидационного баланса;

– в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс. Ликвидационный баланс составляется в количестве не менее трех экземпляров, один из которых остаётся на хранении в Управлении, оставшиеся экземпляры ликвидационного баланса передаются ликвидационной комиссии.

4. Имущество ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передаётся ликвидационной комиссией в казну муниципального округа Певек, а денежные средства перечисляются в местный бюджет.

5. Ликвидация муниципального унитарного предприятия считается завершённой, а муниципальное унитарное предприятие прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия в течение десяти рабочих дней после даты внесения записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц представляет в Управление копию свидетельства о государственной регистрации ликвидации юридического лица.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК

РЕШЕНИЕ (XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)

Об утверждении Положения о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии со статьями 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 17 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет

муниципального округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2. Признать утратившими силу:

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 26-РС «Об утверждении Положения о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет городского округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 40 (828) от 13.10.2017 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 22 октября 2019 года № 23-РС «О внесении изменений в Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет городского округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 26-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 42/1 (932/1) от 25.10.2019 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 28 июня 2021 года № 9-РС «О внесении изменений в Положе-

ние о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет городского округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 26-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 25/1 (1008/1) от 02.07.2021 г.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 80-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 80-РС

Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального округа Певек части прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей

1. Настоящее Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет муниципального округа Певек части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее – Положение), разработано в соответствии со статьями 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 17 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2. Положение разработано в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и обеспечения поступления в бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее – чистая прибыль), и определяет порядок расчёта уплаты установленной части прибыли в бюджет муниципального округа Певек.

3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные унитарные предприятия, учредителем которых являются органы местного самоуправления муниципального округа Певек, действующие от имени муниципального округа Певек.

4. Норматив отчислений от прибыли, подлежащей перечислению в бюджет муниципального округа Певек, устанавливается в размере 10 процентов от чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий.

5. Перечисление части чистой прибыли в бюджет муниципального округа Певек производится муниципальными унитарными предприятиями ежегодно, не позднее 10 апреля года, следующего за отчётным.

Расчёт указанных платежей осуществляется от суммы фактически полученной чистой прибыли.

При расчёте размера части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в бюджет муниципального округа Певек, из суммы чистой прибыли исключается сумма полученных данными предприятиями субсидий из бюджетов всех уровней в соответствующем году.

6. Расчёт по исчислению суммы платежа с приложением годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности (с отметкой налогового органа) представляется предприятием в Администрацию муниципального округа Певек не позднее 10 дней после представления годового отчёта в налоговый орган по форме:

Выручка от реализации	Сумма чистой прибыли	Установленный процент отчислений в бюджет района	Подлежит перечислению	Перечислено	№ платежного поручения
1	2	3	4	5	6

7. Учёт и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей муниципальными унитарными предприятиями части прибыли в бюджет муниципального округа Певек осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК **РЕШЕНИЕ** (XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)

Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального округа Певек

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьёй 4 Федерального закона от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Установить на территории муниципального округа Певек следующие предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства:

Цель предоставления земельного участка	Площадь, га	
	максимальная	минимальная
Для ведения личного подсобного хозяйства	1,00	0,01

2. Признать утратившими силу:
– решение Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 23-РС «Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность их находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства на территории городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 40 (828) от 13.10.2017 г.);
– решение Совета депутатов городского округа Певек от 4 сентября 2018 года № 35-РС «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Певек от 6 октября 2017 года № 23-РС «Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся

в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства на территории городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 35 (874) от 07.09.2018 г.).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 81-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**Об утверждении перечня мероприятий,
по результатам участия в которых получаемые
налогоплательщиками доходы в виде грантов,
премий, призов и (или) подарков в денежной
и (или) натуральной формах
не подлежат налогообложению**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии с пунктом 6.4 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень мероприятий, по результатам участия в которых получаемые налогоплательщиками доходы за счёт средств бюджета муниципального округа Певек в виде грантов, премий, призов и (или) подарков в денежной и (или) натуральной формах, в виде оплаты стоимости проезда к ме-

сту проведения таких мероприятий и обратно, питания (за исключением стоимости питания в сумме, превышающей размеры суточных, предусмотренные пунктом 1 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации) и предоставления помещения во временное пользование, не подлежат налогообложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Певек от 1 апреля 2024 года № 5-РС «Об утверждении перечня мероприятий, по результатам участия в которых получаемые налогоплательщиками доходы в виде грантов, премий, призов и (или) подарков в денежной и (или) натуральной формах не подлежат налогообложению» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 13/1 (1159/1) от 05.04.2024 г.).

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении 1 месяца со дня официального опубликования в сетевом издании интернет-портала газеты «Крайний Север» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 82-РС

Утверждён
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 82-РС

**Перечень
мероприятий, по результатам участия в которых получаемые налогоплательщиками доходы
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек в виде грантов, премий, призов и (или) подарков
в денежной и (или) натуральной формах, в виде оплаты стоимости проезда к месту проведения таких
мероприятий и обратно, питания (за исключением стоимости питания в сумме, превышающей размеры
суточных, предусмотренные пунктом 1 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации)
и предоставления помещения во временное пользование, не подлежат налогообложению**

№ п/п	Наименование мероприятия
1	Муниципальный этап окружного конкурса «Юные дарования Чукотки»
2	Стипендия Главы муниципального округа Певек учащимся, показавшим лучшие результаты по итогам года
3	Грант Главы муниципального округа Певек для поддержки успешной профессиональной деятельности педагогов
4	Муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарница»
5	Районный дистанционный творческий конкурс для детей дошкольного возраста и дошкольных образовательных организаций «Новый год у ворот»
6	Фестиваль народного творчества «Созвездие малой медведицы»
7	Премия Главы муниципального округа Певек спортсменам района – победителям, призёрам, участникам соревнований различного уровня

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**Об утверждении Положения
о порядке использования собственных финансовых
средств бюджета муниципального округа Певек
для осуществления отдельных переданных
государственных полномочий**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке использования собственных финансовых средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления отдельных переданных государственных полномочий.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов городского округа Певек:

– от 17 ноября 2016 года № 58-РС «Об утверждении Положения «О порядке использования собственных финансовых средств бюджета городского округа Певек для осуществления отдельных переданных государственных полномочий» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 46 (783) от 25.11.2016 г.);

– от 20 февраля 2018 года № 4-РС «О внесении изменений в Положение «О порядке использования собственных финансовых средств бюджета городского округа Певек для осуществления отдельных переданных государственных полномочий», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Певек от 17 ноября 2016 года № 58-РС» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 7 (846) от 22.02.2018 г.).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 83-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 83-РС

**Положение
о порядке использования собственных финансовых средств бюджета
муниципального округа Певек для осуществления отдельных переданных
государственных полномочий**

Настоящее Положение о порядке использования собственных финансовых средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления отдельных переданных государственных полномочий разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального округа Певек, и определяет порядок использования собственных финансовых средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Певек отдельных государственных полномочий.

**Статья 1. Случаи использования собственных
финансовых средств бюджета муниципального округа
Певек для осуществления переданных органам
местного самоуправления муниципального округа Певек
отдельных государственных полномочий**

1. Использование собственных финансовых средств муниципального округа Певек (далее – собственные средства) для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа Певек отдельных государственных полномочий (далее – переданные полномочия) осуществляется:

- в случае несвоевременного перечисления субвенций из окружного бюджета, утвержденных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, с целью обеспечения полного и своевременного выполнения органами местного самоуправления муниципального округа Певек переданных полномочий;
- в случае принятия решения об увеличении объема средств, предоставляемых для осуществления переданных полномочий, по сравнению с объемом, закреплённым законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, с целью повышения качества исполнения переданных полномочий.

2. Использование собственных средств для осуществления отдельных полномочий допускается только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в бюджете муниципального округа Певек.

3. Средства бюджета муниципального округа Певек для осуществления отдельных государственных полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

**Статья 2. Принятие решения об использовании
собственных средств для осуществления
переданных полномочий**

1. Решение об использовании собственных средств для осуществления переданных полномочий предусматривается в рамках процедуры принятия или внесения изменений в бюджет муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

**Статья 3. Допустимые пределы
использования собственных средств**

1. Объем средств бюджета муниципального округа Певек, направляемых для дополнительного финансового обеспечения переданных полномочий, не может превышать:

200% от суммы субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния, предусмотренных к перечислению в бюджет муниципального округа Певек законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

100% от суммы субвенции на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев;

30% от суммы прочих субвенций, предусмотренных к перечислению в бюджет муниципального округа Певек законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**О внесении изменений
в Порядок предоставления муниципальных гарантий
муниципального округа Певек, утвержденный решением
Совета депутатов муниципального округа Певек
от 21 февраля 2025 года № 30-РС**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Певек, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Певек от 21 февраля 2025 года № 30-РС (ведомственное приложение «Ведомости»

к газете «Крайний Север» № 8/3 (1205/3) от 28.02.2025 г.) следующие изменения:

в статье 2:

1) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательств перед бенефициаром в части основной суммы долга и начисленных процентов.»;

2) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Не обеспечивается муниципальной гарантией исполнение обязательств принципала по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку погашения основного долга по договору, заключенному между принципалом и бенефициаром, за просрочку уплаты процентов, иные санкции за невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств принципала, а также любые формы упущенной выгоды.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек**

**В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек**

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 84-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

**О признании утратившими силу
некоторых нормативных правовых актов
Совета депутатов городского округа Певек**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
12 декабря 2025 года

В целях приведения нормативных правовых актов муниципального округа Певек в соответствие федеральному законодательству, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу:
– решение Совета депутатов городского округа Певек от 9 ноября 2018 года № 38-РС «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества, находящегоо-

ся в муниципальной казне городского округа Певек» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 45 (884) от 16.11.2018 г.);

– решение Совета депутатов городского округа Певек от 15 декабря 2020 года № 28-РС «Об утверждении Положения об установлении льготной арендной платы и ее размеров юридическим и физическим лицам, владеющим на праве аренды находящимися в муниципальной собственности городского округа Певек объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, вложившим свои средства в работы по их сохранению и обеспечившим выполнение этих работ» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 50/1 (991/1) от 18.12.2020 г.).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек**

**В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек**

г. Певек
12 декабря 2025 года
№ 85-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVIII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

О бюджете муниципального округа Певек на 2026 год

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
15 декабря 2025 года

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в муниципальном округе Певек», утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Певек от 24 января 2025 года № 12-РС, Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Певек на 2026 год:

– прогнозируемый общий объем доходов в сумме 2 678 911,9 тыс. рублей;

– общий объем расходов бюджета в сумме 2 678 911,9 тыс. рублей;

– дефицит бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей;

– верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Певек на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Певек в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Учесть в бюджете муниципального округа Певек на 2026 год поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению.

Утвердить в пределах общего объема доходов, установленного пунктом 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов, получаемых из окружного бюджета, в сумме 1 647 093,8 тыс. рублей.

3. Установить, что в 2026 году размер годовых плановых отчислений в бюджет муниципального округа Певек от чистой прибыли муниципального предприятия, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей по итогам 2025 года, составляет 10%.

4. Установить, что прочие безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, поступившие в местный бюджет, используются на цели, указанные при их перечислении. В случае если дарителем цели расходования не определены, направление расходования средств принимается решением о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа Певек на 2026 год.

5. Остаток субсидии на выполнение муниципального задания муниципального бюджетного (автономного) учреждения в объеме, соответствующем не достигнутому показателю муниципального задания бюджетного (автономного) учреждения, подлежит возврату в бюджет муниципального округа Певек.

6. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего решения:

- распределение бюджетных ассигнований на 2026 год по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению 2 к настоящему решению;

- объем резервного фонда Администрации муниципального округа Певек на непредвиденные расходы в сумме 14 000,0 тыс. рублей;

- ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Певек на 2026 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа Певек и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2026 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

- общий объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных программ муниципального округа Певек на 2026 год в сумме 2 249 807,1 тыс. рублей;

- общий объем бюджетных ассигнований на осуществление переданных отдельных государственных полномочий на 2026 год в сумме 723 568,4 тыс. рублей;

- распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций на 2026 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Установить в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, что основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Певек на 2026 год является распределение зарезервированных в общем объеме расходов, установленных пунктом 1 настоящего решения:

- бюджетных ассигнований, предусмотренных по целевой статье «резервный фонд органа местного самоуправления» в объеме, утвержденном абзацем 3 настоящего пункта.

7. Утвердить базовый объем бюджетных ассигнований дорожного фонда бюджета муниципального округа Певек в сумме 46 900,8 тыс. рублей.

8. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Певек на 2026 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

9. Утвердить объем расходов на возврат бюджетных кредитов, полученных из окружного бюджета, в сумме 0,0 тыс. рублей.

10. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Певек на 2026 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

11. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального округа Певек на 2026 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

12. Направить на финансирование мероприятий инициативного бюджетирования, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа Певек и определяемых с учетом их мнения, не менее 5 процентов расходов бюджета муниципального округа Певек, рассчитываемых без учета расходов, источником которых являются целевые средства.

13. Установить, что доходы бюджета муниципального округа Певек формируются за счет:

- налоговых, неналоговых доходов по нормативам распределения доходов в бюджет муниципального округа Певек на 2026 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

- отчислений от федеральных налогов и сборов по нормативам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- отчислений в бюджет муниципального округа Певек от отдельных федеральных налогов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, по нор-

мативам отчислений, установленным Законом Чукотского автономного округа от 25 ноября 2005 года № 86-ОЗ «О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Чукотского автономного округа от отдельных федеральных налогов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах в окружной бюджет».

14. В целях обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа Певек, предоставить в 2026 году муниципальные преференции хозяйствующим субъектам в случае, если ими соблюдены условия получения субсидий, предусмотренные соответствующими муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа Певек, в том числе:

Муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа в виде субсидии:

- на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек в сумме 4 500,0 тыс. рублей;

- на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории муниципального округа Певек в сумме 50,0 тыс. рублей;

- на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на территории муниципального округа Певек в сумме 480,8 тыс. рублей;

- на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек в сумме 12 500,0 тыс. рублей;

- на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек в сумме 5 500,0 тыс. рублей;

- на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде муниципального округа Певек в сумме 1 100,0 тыс. рублей;

- на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования в сумме 41 354,7 тыс. рублей;

Муниципальному предприятию «Чаунская торговая компания» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа в виде субсидии:

- на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами в сумме 144 795,3 тыс. рублей;

- на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа в сумме 8 890,5 тыс. рублей;

Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа для реализации мероприятия, указанного в приложении 10 к настоящему решению, в виде субсидии:

- на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам в сумме 45 000,0 тыс. рублей.

15. В случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа Певек субсидии предоставляются по результатам отбора, в том числе:

- на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба в сумме 10 156,1 тыс. рублей;

- на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности в сумме 2 584,4 тыс. рублей;

- на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в общей сумме 1 000,0 тыс. рублей;

- на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров в общей сумме 3 828,0 тыс. рублей;

16. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа Певек, вновь принимаемые в текущем финансовом году, влекущие дополнительные расходы за счёт средств бюджета муниципального округа Певек на 2026 год, реализуются и применяются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа Певек в 2026 году.

В случае если реализация правового акта частично (не в полной мере) обеспечена источниками финансирования в бюджете муниципального округа Певек, такой правовой акт реализуется и применяется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа Певек на 2026 год.

17. Установить, что в 2026 году в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, казначейскому сопровождению (если иное не установлено законодательством) подлежат:

авансовые платежи и расчёты по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, в случаях, если сумма муниципального контракта (договора) составляет 100 млн. рублей и более, в случаях, установленных решением Администрации муниципального округа Певек;

авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 5 000 000 рублей и более исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпункте 1 настоящего пункта муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

18. Установить, что в 2026 году при казначейском сопровождении средств, предоставляемых на основании контрактов (договоров), определенных пунктом 17 настоящего решения, перечисление средств по таким контрактам (договорам) осуществляется в установленном Правительством Российской Федерации порядке с лицевых счетов участника казначейского сопровождения, открытых заказчикам по таким контрактам (договорам) в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчетные счета, открытые поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в кредитных организациях:

в целях приобретения товаров – при предоставлении заказчикам по таким контрактам (договорам) документов, подтверждающих поставку товаров;

в целях выполнения работ, оказания услуг в рамках исполнения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), предметом которых являются строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства – при представлении документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, а также реестра документов, подтверждающих затраты, произведенные подрядчиком (исполнителем) в целях выполнения работ, оказания услуг, по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

авансовых платежей в целях приобретения строительных материалов и оборудования, затраты на приобретение которых включены в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства – на основании перечня строительных материалов и оборудования, включенных в проектную документацию на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение),

капитальный ремонт объектов капитального строительства, в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации.

19. Установить, что оплата договоров в размере платежей за декабрь 2025 года по платежным и иным документам, необходимым для совершения расходов и платежей, поступившим в адрес получателей средств бюджета после срока, указанного в части 3 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется в пределах утвержденных бюджетополучателям лимитов бюджетных обязательств 2026 года в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификацией расходов бюджета муниципального округа Певек.

20. Установить, что муниципальные и иные заказчики при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров (работ, услуг) предусматривают авансовые платежи:

в размере до 100 процентов суммы контракта (договора), но не более объема предусмотренных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, – по контрактам (договорам) об оказании услуг связи, услуг банка, транспортных услуг, подписке на печатные издания и об их приобретении, оплате изготовления копий документов, обучении на курсах повышения квалификации, участия в семинарах, конференциях, за проживание в гостиницах, приобретении авиабилетов для проезда в отпуск работников, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по контрактам (договорам) на оказание услуг технической поддержки (информационного обслуживания) программного обеспечения (программного продукта), оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет;

в размере от 30 до 50 процентов суммы контракта (договора), но не более объема предусмотренных бюджетных ассигнований на указанные цели на соответствующий финансовый год, с осуществлением казначейского сопровождения;

в размере до 30 процентов суммы контракта (договора), но не более объема предусмотренных бюджетных ассигнований на указанные цели на соответствующий финансовый год, – по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Размер авансовых платежей по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, иные межбюджетные трансферты из федерального и окружного бюджета, на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключаемых в целях реализации принятых в установленном порядке решений об осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа Певек, устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа.

21. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
15 декабря 2025 года
№ 86-РС

Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	991 818,1
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	847 914,2
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	847 914,2
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	402 959,0

000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	27,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	4 383,0
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 867,0
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	72 124,0
000 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	1 206,0
000 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	23 909,2
000 1 01 02150 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	2 600,0
000 1 01 02160 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	250,0
000 1 01 02180 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей)	170,0
000 1 01 02210 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	321 235,0
000 1 01 02230 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 5 миллионов рублей	17 184,0
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 918,3
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 918,3
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 029,6
000 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	773,1
000 1 03 02232 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	1 256,5
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9,6

000 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	3,7
000 1 03 02242 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	5,9
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 029,0
000 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	772,9
000 1 03 02252 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	1 256,1
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-149,9
000 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-57,1
000 1 03 02262 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»)	-92,8
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	28 955,5
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	26 500,0
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	16 236,5
000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	16 236,5
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10 263,5
000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	10 263,5
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	109,5
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	109,5
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2 346,0
000 1 05 04060 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов	2 346,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	11 489,6
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 043,9
000 1 06 01020 14 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов	2 043,9
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 445,7
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	8 909,0
000 1 06 06032 14 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	8 909,0
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	536,7
000 1 06 06042 14 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	536,7
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 801,0
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1 801,0
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	1 801,0
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	61 722,7
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	21 722,7
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 096,1
000 1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 096,1

000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	626,6
000 1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	626,6
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	40 000,0
000 1 11 09030 00 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в государственной и муниципальной собственности	3 000,0
000 1 11 09034 14 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности муниципальных округов	3 000,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	37 000,0
000 1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	37 000,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	500,0
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	500,0
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	500,0
000 1 13 02994 14 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	500,0
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	32 882,1
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25 100,0
000 1 14 02040 14 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	25 100,0
000 1 14 02043 14 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	25 100,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	7 782,1
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	7 392,1
000 1 14 06012 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов	7 392,1
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	390,0
000 1 14 06024 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	390,0
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	274,7
000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	16,1
000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	8,1
000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	8,1
000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	3,5
000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	3,5
000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	4,5
000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	4,5
000 1 16 07000 01 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	205,5

000 1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	5,0
000 1 16 07010 14 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа	5,0
000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	200,5
000 1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа	200,5
000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	53,1
000 1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по нормативам, действовавшим в 2019 году	53,1
000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	53,1
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 360,0
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	2 360,0
000 1 17 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов	2 360,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 687 093,8
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 647 093,8
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	167 580,6
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	167 580,6
000 2 02 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	167 580,6
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	737 449,8
000 2 02 20077 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	295 420,7
810 2 02 20077 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	295 420,7
в том числе:	на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта	295 420,7
000 2 02 25179 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1 857,1
000 2 02 25179 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1 857,1
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	1 838,5
	за счёт средств окружного бюджета	18,6
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	9 407,8
000 2 02 25304 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	9 407,8
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	8 937,4
	за счёт средств окружного бюджета	470,4
000 2 02 25424 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	101 010,2
000 2 02 25424 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	101 010,2
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	100 000,0
	за счёт средств окружного бюджета	1 010,2
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	216,9
000 2 02 25519 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры	216,9
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	206,0
	за счёт средств окружного бюджета	10,9
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	40 404,1
000 2 02 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды	40 404,1
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	40 000,0
	за счёт средств окружного бюджета	404,1
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	289 133,0
000 2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов	289 133,0

в том числе:	на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	144 071,3
	на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа	8 846,0
	на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	10 105,3
	на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	3 808,8
	на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального хозяйства затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	41 147,9
	на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа	11 489,3
	на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	6 000,0
	субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	2 571,4
	на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	5 586,0
	на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	1 700,0
	на материально-техническое обеспечение образовательных организаций	6 500,0
	на реализацию мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	302,0
	на мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	800,0
	на создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	537,0
	на материально-техническое оснащение школьных театров	400,0
	на мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	500,0
	на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	960,0
	на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа	600,0
	на обеспечение безопасности образовательных организаций	20 650,0
	на реализацию проектов инициативного бюджетирования	20 000,0
	на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	558,0
	на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	2 000,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	723 568,4
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	330,9
000 2 02 30029 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	330,9
000 2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	32 520,5
000 2 02 35082 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	32 520,5
в том числе:	за счёт средств окружного бюджета	32 520,5
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	480,0
000 2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	480,0
	за счёт средств федерального бюджета	480,0
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	52,0
000 2 02 35120 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	52,0
	за счёт средств федерального бюджета	52,0
000 2 02 35930 00 0000 150	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3 533,6
000 2 02 35930 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3 533,6
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	3 533,6
000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	686 651,4
000 2 02 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов	686 651,4
в том числе:	по осуществлению постановки на учет и учета граждан, имеющих право на получение за счет средств федерального бюджета жилищных субсидий	315,0
	по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 829,5
	по обеспечению деятельности административных комиссий	363,4
	на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных образовательных организациях, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ	680 594,4
	на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	1 326,0
	на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 223,1
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	18 495,0

000 2 02 45050 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	527,5
000 2 02 45050 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	527,5
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	527,5
000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	17 967,5
000 2 02 45303 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	17 967,5
в том числе:	за счёт средств федерального бюджета	17 967,5
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	40 000,0
000 2 07 04000 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	40 000,0
000 2 07 04050 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов	40 000,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		2 678 911,9

Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Распределение бюджетных ассигнований на 2026 год
по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации
расходов бюджетов**

(тыс. рублей)

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Группа, подгруппа видов расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО					2 678 911,9
общегосударственные вопросы	01				373 563,0
функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			13 107,1
обеспечение функционирования органов муниципального образования	01	02	80 0 00 00000		13 107,1
обеспечение функционирования Главы муниципального округа	01	02	80 1 00 00000		13 107,1
расходы на обеспечение деятельности Главы муниципального округа	01	02	80 1 00 00030		12 997,1
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	80 1 00 00030	100	12 997,1
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	01	02	80 1 00 10110		110,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	80 1 00 10110	100	110,0
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4 984,2
Совет депутатов муниципального образования	01	03	83 0 00 00000		4 984,2
обеспечение функционирования Совета депутатов муниципального образования	01	03	83 1 00 00000		240,0
депутаты Совета депутатов муниципального образования	01	03	83 1 00 00060		240,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	83 1 00 00060	100	240,0
обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования	01	03	83 2 00 00000		4 744,2
расходы на содержание центрального аппарата Совета депутатов муниципального образования	01	03	83 2 00 00110		4 744,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	83 2 00 00110	100	4 438,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	83 2 00 00110	200	202,2
иные бюджетные ассигнования	01	03	83 2 00 00110	800	104,0
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			135 891,5

обеспечение функционирования органов муниципального образования	01	04	80 0 00 00000		135 891,5
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	01	04	80 2 00 00000		135 891,5
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	01	04	80 2 00 00110		83 693,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 00110	100	83 683,6
иные бюджетные ассигнования	01	04	80 2 00 00110	800	10,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	01	04	80 2 00 00200		44 990,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 00200	100	44 990,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	01	04	80 2 00 10110		3 700,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 10110	100	3 700,0
расходы на осуществление учета граждан в связи с переселением	01	04	80 2 00 43010		315,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 43010	100	315,0
расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	01	04	80 2 00 43020		2 829,5
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 43020	100	2 829,5
расходы на обеспечение деятельности административных комиссий	01	04	80 2 00 43040		363,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	80 2 00 43040	100	363,4
судебная система	01	05			52,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	01	05	80 0 00 00000		52,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	01	05	80 2 00 00000		52,0
осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	80 2 00 51200		52,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	80 2 00 51200	200	52,0
обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			78 551,3
обеспечение функционирования органов муниципального образования	01	06	80 0 00 00000		67 428,7
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	01	06	80 2 00 00000		67 428,7
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	01	06	80 2 00 00110		46 328,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	80 2 00 00110	100	46 328,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	01	06	80 2 00 00200		19 340,7
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	80 2 00 00200	100	19 340,7
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	01	06	80 2 00 10110		1 760,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	80 2 00 10110	100	1 760,0
Контрольно – счётная палата муниципального образования	01	06	85 0 00 00000		11 122,6
обеспечение функционирования контрольно – счётной палаты муниципального образования	01	06	85 1 00 00000		11 122,6
обеспечение деятельности Председателя Контрольно – счётной палаты муниципального округа Певек	01	06	85 1 00 00100		7 025,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	85 1 00 00100	100	7 025,0
центральный аппарат контрольно – счётной палаты муниципального образования	01	06	85 1 00 00110		3 737,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	85 1 00 00110	100	2 717,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	85 1 00 00110	200	1 020,3
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	01	06	85 1 00 10110		360,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	85 1 00 10110	100	360,0
резервные фонды	01	11			14 000,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	01	11	82 0 00 00000		14 000,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	01	11	82 2 00 00000		14 000,0
резервный фонд органа местного самоуправления	01	11	82 2 00 20020		14 000,0
иные бюджетные ассигнования	01	11	82 2 00 20020	800	14 000,0
другие общегосударственные вопросы	01	13			126 976,9

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	01	13	07 0 00 00000		10 400,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	01	13	07 1 00 00000		10 400,0
расходы на оплату услуг по содержанию, ремонту, предоставлению коммунальных услуг, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	01	13	07 1 02 00000		3 500,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	07 1 02 20040		3 500,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 1 02 20040	200	3 500,0
расходы, связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	01	13	07 1 03 00000		1 400,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	07 1 03 20040		1 400,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 1 03 20040	200	1 400,0
субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек	01	13	07 1 05 00000		5 500,0
содержание и обслуживание имущества, переходящего в муниципальную собственность согласно п. 2 ст. 1151 ГК РФ	01	13	07 1 05 20030		560,0
иные бюджетные ассигнования	01	13	07 1 05 20030	800	560,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	07 1 05 20040		4 940,0
иные бюджетные ассигнования	01	13	07 1 05 20040	800	4 940,0
обеспечение деятельности отдельных учреждений	01	13	81 0 00 00000		64 296,3
обеспечение функционирования отдельных учреждений	01	13	81 0 00 00000		64 296,3
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	01	13	81 0 00 10110		1 170,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	81 0 00 10110	100	1 170,0
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) архивных учреждений	01	13	81 0 00 M9916		4 419,9
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	81 0 00 M9916	100	4 408,0
иные бюджетные ассигнования	01	13	81 0 00 M9916	800	11,9
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих административно-хозяйственную деятельность	01	13	81 0 00 M9920		58 706,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	81 0 00 M9920	100	28 447,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	81 0 00 M9920	200	30 224,0
иные бюджетные ассигнования	01	13	81 0 00 M9920	800	35,4
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	01	13	82 0 00 00000		52 280,6
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	01	13	82 2 00 00000		52 280,6
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	01	13	82 2 00 00260		7 300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 2 00 00260	200	7 300,0
представительские расходы на организацию и проведение официальных мероприятий Администрации муниципального округа Певек	01	13	82 2 00 00270		900,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 2 00 00270	200	900,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	01	13	82 2 00 20040		44 080,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	82 2 00 20040	200	43 930,6
иные бюджетные ассигнования	01	13	82 2 00 20040	800	150,0
национальная оборона	02				480,0
мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			480,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	02	03	80 0 00 00000		480,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	02	03	80 2 00 00000		480,0
расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	80 2 00 51180		480,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	80 2 00 51180	200	480,0
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				25 083,9
органы юстиции	03	04			3 883,6
обеспечение функционирования органов муниципального образования	03	04	80 0 00 00000		3 883,6
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	03	04	80 2 00 00000		3 883,6
расходы на осуществление переданных в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	03	04	80 2 00 59300		3 533,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	80 2 00 59300	100	3 533,6

расходы за счёт собственных средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления переданных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с п. 5 ст. 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	03	04	80 2 00 89300		350,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	80 2 00 89300	100	350,0
гражданская оборона	03	09			20 639,5
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	03	09	08 0 00 00000		14 025,5
подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	03	09	08 2 00 00000		14 025,5
развитие и совершенствование материально-технической базы	03	09	08 2 01 00000		13 907,9
приобретение и доставка резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	03	09	08 2 01 82080		13 907,9
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	08 2 01 82080	200	13 907,9
создание, развитие и внедрение систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального округа Певек	03	09	08 2 02 00000		117,6
обеспечение функционирования персональных трекеров	03	09	08 2 02 82180		117,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	08 2 02 82180	200	117,6
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	03	09	09 0 00 00000		50,0
подпрограмма «Укрепление межэтнических и межрелигиозных отношений на территории муниципального округа Певек»	03	09	09 2 00 00000		50,0
проведение информационной кампании, направленной на укрепление единства российской нации и гармонизацию межнациональных отношений	03	09	09 2 01 00000		50,0
профилактика терроризма и экстремизма путем размещения плакатов и баннеров, распространения печатных материалов (памятки, брошюры)	03	09	09 2 01 82170		50,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	09 2 01 82170	200	50,0
Муниципальная программа «Певек – безопасный город»	03	09	11 0 00 00000		160,4
подпрограмма «Охрана общественного порядка»	03	09	11 1 00 00000		80,2
финансовая поддержка участвующих в охране общественного порядка	03	09	11 1 02 00000		80,2
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального округа Певек	03	09	11 1 02 77720		71,3
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	11 1 02 77720	100	71,3
расходы на страхование жизни и здоровья граждан, участвующих в охране общественного порядка	03	09	11 1 02 77760		8,9
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	11 1 02 77760	200	8,9
подпрограмма «Защита Государственной границы Российской Федерации»	03	09	11 2 00 00000		80,2
финансовая поддержка участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	03	09	11 2 02 00000		80,2
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	03	09	11 2 02 77730		80,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	11 2 02 77730	100	80,2
обеспечение деятельности отдельных учреждений	03	09	81 0 00 00000		6 403,6
обеспечение функционирования отдельных учреждений	03	09	81 П 00 00000		6 403,6
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	03	09	81 П 00 10110		400,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	81 П 00 10110	100	400,0
расходы на содержание единой дежурно-диспетчерской службы	03	09	81 П 00 М9919		6 003,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	81 П 00 М9919	100	6 003,6
защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			560,8
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	03	10	08 0 00 00000		560,8
подпрограмма «Пожарная безопасность и противопожарная защита»	03	10	08 1 00 00000		560,8
материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	03	10	08 1 02 00000		560,8
расходы на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	03	10	08 1 02 S2142		560,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	08 1 02 S2142	200	560,8
национальная экономика	04				569 900,7
сельское хозяйство и рыболовство	04	05			10 156,1
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	04	05	06 0 00 00000		10 156,1
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	04	05	06 1 00 00000		10 156,1

Региональный проект «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	04	05	06 1 04 00000		10 156,1
субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	04	05	06 1 04 S2200		10 156,1
иные бюджетные ассигнования	04	05	06 1 04 S2200	800	10 156,1
водное хозяйство	04	06			296 905,3
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	04	06	03 0 00 00000		296 905,3
подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»	04	06	03 3 00 00000		296 905,3
реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек	04	06	03 3 01 00000		296 905,3
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта за счет высвобождаемых средств	04	06	03 3 01 BC008		296 905,3
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	06	03 3 01 BC008	400	296 905,3
транспорт	04	08			47 010,1
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	04	08	04 0 00 00000		47 010,1
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	04	08	04 1 00 00000		2 010,1
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	04	08	04 1 01 00000		2 010,1
расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	04	08	04 1 01 S2620		2 010,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	04 1 01 S2620	200	2 010,1
подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»	04	08	04 2 00 00000		45 000,0
организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	04	08	04 2 01 00000		45 000,0
преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам	04	08	04 2 01 87040		45 000,0
иные бюджетные ассигнования	04	08	04 2 01 87040	800	45 000,0
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			46 900,8
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	04	09	04 0 00 00000		46 900,8
подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	04	09	04 3 00 00000		46 900,8
содержание автомобильных дорог местного значения	04	09	04 3 01 00000		46 900,8
расходы на содержание межселенных дорог	04	09	04 3 01 80050		27 300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 3 01 80050	200	27 300,0
содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах муниципального округа	04	09	04 3 01 80220		19 600,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 3 01 80220	200	19 600,8
другие вопросы в области национальной экономики	04	12			168 928,4
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	04	12	04 0 00 00000		1 800,0
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	04	12	04 1 00 00000		1 800,0
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	04	12	04 1 01 00000		1 800,0
расходы на оплату услуг по содержанию авиаплощадок	04	12	04 1 01 81100		1 800,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 1 01 81100	200	1 800,0
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»	04	12	05 0 00 00000		7 412,4
подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	04	12	05 1 00 00000		1 000,0
финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	04	12	05 1 01 00000		1 000,0
субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	04	12	05 1 01 95540		1 000,0
иные бюджетные ассигнования	04	12	05 1 01 95540	800	1 000,0
подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»	04	12	05 2 00 00000		6 412,4
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»	04	12	05 2 05 00000		6 412,4
субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	04	12	05 2 05 S2260		2 584,4
иные бюджетные ассигнования	04	12	05 2 05 S2260	800	2 584,4
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	04	12	05 2 05 S2580		3 828,0
иные бюджетные ассигнования	04	12	05 2 05 S2580	800	3 828,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	04	12	06 0 00 00000		153 685,8
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	04	12	06 1 00 00000		153 685,8
Региональный проект «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения»	04	12	06 1 03 00000		153 685,8
субсидия на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	04	12	06 1 03 S2120		144 795,3
иные бюджетные ассигнования	04	12	06 1 03 S2120	800	144 795,3
субсидия на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа	04	12	06 1 03 S2180		8 890,5
иные бюджетные ассигнования	04	12	06 1 03 S2180	800	8 890,5
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	04	12	10 0 00 00000		6 030,2
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	04	12	10 1 00 00000		6 030,2
формирование современной городской среды	04	12	10 1 02 00000		6 030,2

расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	04	12	10 1 02 S2520		6 030,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	10 1 02 S2520	200	6 030,2
жилищно-коммунальное хозяйство	05				487 258,1
жилищное хозяйство	05	01			30 750,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	05	01	07 0 00 00000		30 750,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	05	01	07 1 00 00000		30 750,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	05	01	07 1 01 00000		10 750,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	05	01	07 1 01 82020		10 750,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	07 1 01 82020	200	10 750,0
ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек	05	01	07 1 04 00000		20 000,0
ремонт муниципального жилого фонда муниципального округа Певек	05	01	07 1 04 82010		20 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	07 1 04 82010	200	20 000,0
коммунальное хозяйство	05	02			18 630,8
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	05	02	01 0 00 00000		18 630,8
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	05	02	01 1 00 00000		17 530,8
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	05	02	01 1 01 00000		17 530,8
расходы на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек	05	02	01 1 01 81060		4 500,0
иные бюджетные ассигнования	05	02	01 1 01 81060	800	4 500,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	01 1 01 81160		50,0
иные бюджетные ассигнования	05	02	01 1 01 81160	800	50,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек	05	02	01 1 01 86060		480,8
иные бюджетные ассигнования	05	02	01 1 01 86060	800	480,8
расходы на предоставление субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек	05	02	01 1 01 86070		12 500,0
иные бюджетные ассигнования	05	02	01 1 01 86070	800	12 500,0
подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	05	02	01 2 00 00000		1 100,0
энергосбережение и повышение энергетической эффективности	05	02	01 2 01 00000		1 100,0
расходы на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие	05	02	01 2 01 81050		1 100,0
иные бюджетные ассигнования	05	02	01 2 01 81050	800	1 100,0
благоустройство	05	03			395 522,6
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	05	03	01 0 00 00000		11 547,1
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	05	03	01 1 00 00000		11 547,1
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	05	03	01 1 01 00000		11 547,1
расходы на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа	05	03	01 1 01 S2102		11 547,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 1 01 S2102	200	11 547,1
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	05	03	03 0 00 00000		101 850,5
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	05	03	03 2 00 00000		101 850,5
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	05	03	03 2 01 00000		101 850,5
уличное освещение	05	03	03 2 01 80210		17 150,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 80210	200	17 150,0
организация и содержание мест захоронения	05	03	03 2 01 80240		2 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 80240	200	2 000,0
выполнение работ, услуг по общему благоустройству муниципального округа Певек	05	03	03 2 01 80250		10 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 80250	200	10 000,0
расходы по содержанию детских, игровых и спортивных площадок, пешеходных тротуаров, автобусных остановок, мест массового отдыха населения в г. Певек	05	03	03 2 01 80270		25 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 80270	200	25 000,0
снос строений, зданий в рамках мероприятий по благоустройству муниципального округа Певек	05	03	03 2 01 80280		27 600,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 80280	200	27 600,0
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	05	03	03 2 01 S2100		20 100,5

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 2 01 S2100	200	20 100,5
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	05	03	10 0 00 00000		282 125,0
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	05	03	10 1 00 00000		282 125,0
формирование современной городской среды	05	03	10 1 02 00000		140 000,0
расходы на формирование современной городской среды (за счет расходов на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»)	05	03	10 1 02 11210		40 000,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	03	10 1 02 11210	400	40 000,0
проектирование и строительство пищекомбината в г. Певек	05	03	10 1 02 80310		100 000,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	03	10 1 02 80310	400	100 000,0
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	05	03	10 1 И4 00000		142 125,0
расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	05	03	10 1 И4 54240		101 517,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 1 И4 54240	200	101 517,8
расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	05	03	10 1 И4 55550		40 607,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 1 И4 55550	200	40 607,2
другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			42 354,7
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	05	05	01 0 00 00000		41 354,7
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	05	05	01 1 00 00000		41 354,7
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	05	05	01 1 01 00000		41 354,7
расходы на предоставление субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	05	05	01 1 01 S2350		41 354,7
иные бюджетные ассигнования	05	05	01 1 01 S2350	800	41 354,7
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	05	05	03 0 00 00000		1 000,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	05	05	03 2 00 00000		1 000,0
обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства	05	05	03 2 03 00000		1 000,0
выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек	05	05	03 2 03 81200		1 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	03 2 03 81200	200	1 000,0
охрана окружающей среды	06				27 000,0
другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			27 000,0
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	06	05	12 0 00 00000		27 000,0
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	06	05	12 1 00 00000		27 000,0
использование и охрана земель	06	05	12 1 01 00000		27 000,0
разработка проекта межевания территории в городе Певек под индивидуальное жилищное строительство	06	05	12 1 01 81020		5 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	12 1 01 81020	200	5 000,0
расходы по разработке проектно-сметной документации для строительства золошлако-вых накопителей	06	05	12 1 01 81030		22 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	12 1 01 81030	200	22 000,0
образование	07				934 137,3
дошкольное образование	07	01			201 826,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	07	01	02 0 00 00000		201 826,3
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	07	01	02 П 00 00000		201 826,3
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	07	01	02 П 01 00000		195 615,9
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств местного бюджета	07	01	02 П 01 M9901		22 882,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	02 П 01 M9901	600	22 882,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств окружного бюджета	07	01	02 П 01 C9901		172 733,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	02 П 01 C9901	600	172 733,9
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	07	01	02 П 02 00000		5 980,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	07	01	02 П 02 10110		5 780,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	02 П 02 10110	600	5 780,0

компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	07	01	02 П 02 10120		200,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	02 П 02 10120	600	200,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	07	01	02 П 03 00000		230,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	07	01	02 П 03 43050		230,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	02 П 03 43050	600	230,4
общее образование	07	02			553 625,4
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	07	02	02 0 00 00000		553 625,4
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	07	02	02 1 00 00000		27 824,7
развитие системы общего образования	07	02	02 1 02 00000		9 857,2
расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	07	02	02 1 02 L304Д		9 455,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 1 02 L304Д	600	9 455,1
расходы на материально-техническое оснащение школьных театров	07	02	02 1 02 S2129		402,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 1 02 S2129	600	402,1
Региональный проект «Педагоги и наставники»	07	02	02 1 Ю6 00000		17 967,5
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	07	02	02 1 Ю6 53031		17 967,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 1 Ю6 53031	600	17 967,5
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	07	02	02 П 00 00000		525 800,7
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	07	02	02 П 01 00000		514 098,3
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств местного бюджета	07	02	02 П 01 М9902		110 884,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 П 01 М9902	600	110 884,9
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств окружного бюджета	07	02	02 П 01 С9902		403 213,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 П 01 С9902	600	403 213,4
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	07	02	02 П 02 00000		11 010,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	07	02	02 П 02 10110		9 910,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 П 02 10110	600	9 910,0
компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	07	02	02 П 02 10120		1 100,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 П 02 10120	600	1 100,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	07	02	02 П 03 00000		692,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	07	02	02 П 03 43050		692,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	02 П 03 43050	600	692,4
дополнительное образование детей	07	03			125 479,6
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	07	03	02 0 00 00000		125 479,6
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	07	03	02 1 00 00000		303,6
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	07	03	02 1 03 00000		303,6
расходы на реализацию мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	07	03	02 1 03 S2440		303,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	02 1 03 S2440	600	303,6
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	07	03	02 П 00 00000		125 176,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	07	03	02 П 01 00000		122 260,8

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешней работе с детьми за счет средств местного бюджета	07	03	02 П 01 М9904		17 613,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	02 П 01 М9904	600	17 613,7
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешней работе с детьми за счет средств окружного бюджета	07	03	02 П 01 С9904		104 647,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	02 П 01 С9904	600	104 647,1
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	07	03	02 П 02 00000		2 800,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	07	03	02 П 02 10110		2 800,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	02 П 02 10110	600	2 800,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	07	03	02 П 03 00000		115,2
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	07	03	02 П 03 43050		115,2
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	02 П 03 43050	600	115,2
молодежная политика	07	07			11 053,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	07	07	02 0 00 00000		11 053,3
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	07	07	02 1 00 00000		11 053,3
развитие системы общего образования	07	07	02 1 02 00000		10 438,3
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	07	07	02 1 02 80043		350,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	02 1 02 80043	300	350,0
расходы по организации вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов, предназначенных для организации образовательного процесса	07	07	02 1 02 80044		10 088,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 02 80044	200	10 088,3
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	07	07	02 1 03 00000		335,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий для детей и молодежи	07	07	02 1 03 80041		320,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 03 80041	200	10,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	02 1 03 80041	300	100,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	02 1 03 80041	600	210,0
расходы по организации участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи	07	07	02 1 03 80046		15,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 03 80046	200	15,0
поощрение лучших учреждений образования и их работников	07	07	02 1 04 00000		280,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий среди образовательных учреждений, педагогов муниципального округа Певек	07	07	02 1 04 80042		180,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	02 1 04 80042	200	80,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	02 1 04 80042	300	100,0
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	07	07	02 1 04 80043		100,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	02 1 04 80043	300	100,0
другие вопросы в области образования	07	09			42 152,7
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	07	09	02 0 00 00000		42 152,7
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	07	09	02 1 00 00000		42 152,7
материальное обеспечение муниципальной отрасли образования	07	09	02 1 01 00000		28 226,2
пополнение фондов школьных библиотек	07	09	02 1 01 80130		400,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	02 1 01 80130	600	400,0
расходы на материально-техническое обеспечение образовательных организаций	07	09	02 1 01 S2320		6 532,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	02 1 01 S2320	600	6 532,7
расходы на обеспечение безопасности образовательных организаций	07	09	02 1 01 S255Д		20 753,8
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	02 1 01 S255Д	600	20 753,8
расходы на создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	07	09	02 1 01 S257Д		539,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	02 1 01 S257Д	600	539,7
развитие системы общего образования	07	09	02 1 02 00000		10 125,3
проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования	07	09	02 1 02 00280		300,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	09	02 1 02 00280	600	300,0

расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	07	09	02 1 02 11150		2 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 02 11150	600	2 000,0
расходы на мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	07	09	02 1 02 S2132		502,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 02 S2132	600	502,6
расходы на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	07	09	02 1 02 S215Д		5 614,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 02 S215Д	600	5 614,1
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организа- циях	07	09	02 1 02 S227Д		1 708,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 02 S227Д	600	1 708,6
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и моло- дёжного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	07	09	02 1 03 00000		1 407,2
расходы на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучаю- щихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа	07	09	02 1 03 S2410		603,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 03 S2410	600	603,1
расходы на мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукот- ского автономного округа	07	09	02 1 03 S242Д		804,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 03 S242Д	600	804,1
Региональный проект «Педагоги и наставники»	07	09	02 1 Ю6 00000		2 394,0
расходы на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объедине- ниями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профес- сиональных образовательных организаций	07	09	02 1 Ю6 50500		527,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 Ю6 50500	600	527,5
расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников дирек- тора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	07	09	02 1 Ю6 5179Д		1 866,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	07	09	02 1 Ю6 5179Д	600	1 866,5
культура, кинематография	08				132 277,8
культура	08	01			132 277,8
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной по- литики муниципального округа Певек»	08	01	02 0 00 00000		132 277,8
подпрограмма «Развитие культуры»	08	01	02 2 00 00000		4 093,0
сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства	08	01	02 2 01 00000		1 195,0
расходы на обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений культуры	08	01	02 2 01 11140		70,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 01 11140	600	70,0
расходы на проведение культурных мероприятий	08	01	02 2 01 80020		1 125,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 01 80020	600	1 125,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства	08	01	02 2 02 00000		898,0
расходы на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек	08	01	02 2 02 80030		600,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 02 80030	600	600,0
расходы на пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета	08	01	02 2 02 80140		80,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 02 80140	600	80,0
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по комплек- тованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	08	01	02 2 02 L5193		218,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 02 L5193	600	218,0
проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа	08	01	02 2 04 00000		2 000,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	08	01	02 2 04 11150		2 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 2 04 11150	600	2 000,0
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Админи- страции муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образова- тельных организаций и учреждений культуры»	08	01	02 П 00 00000		128 184,8
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Пе- век	08	01	02 П 01 00000		125 696,8
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	08	01	02 П 01 М9908		69 054,2
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 П 01 М9908	600	69 054,2
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания музеями	08	01	02 П 01 М9909		21 405,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	08	01	02 П 01 М9909	600	21 405,6
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания библиотеками	08	01	02 П 01 М9910		35 237,0

предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 П 01 М9910	600	35 237,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	08	01	02 П 02 00000		2 200,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	08	01	02 П 02 10110		2 200,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 П 02 10110	600	2 200,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	08	01	02 П 03 00000		288,0
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	08	01	02 П 03 43050		288,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 П 03 43050	600	288,0
здравоохранение	09				1 223,1
санитарно – эпидемиологическое благополучие	09	07			1 223,1
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	09	07	03 0 00 00000		1 223,1
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	09	07	03 2 00 00000		1 223,1
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	09	07	03 2 01 00000		1 223,1
расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	09	07	03 2 01 S3080		1 223,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	07	03 2 01 S3080	200	1 223,1
социальная политика	10				125 177,1
пенсионное обеспечение	10	01			22 254,1
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	10	01	82 0 00 00000		22 254,1
пенсионное обеспечение муниципальных служащих	10	01	82 Д 00 00000		22 254,1
доплата к трудовой пенсии муниципальным служащим	10	01	82 Д 00 00120		22 254,1
социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	82 Д 00 00120	300	22 254,1
социальное обеспечение населения	10	03			4 840,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	10	03	03 0 00 00000		4 000,0
подпрограмма «Организация ритуальных услуг»	10	03	03 1 00 00000		4 000,0
оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	10	03	03 1 01 00000		4 000,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	10	03	03 1 01 81410		4 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	03 1 01 81410	200	4 000,0
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	10	03	09 0 00 00000		840,0
подпрограмма «Поддержка многодетных семей оленеводов, ведущих кочевой образ жизни»	10	03	09 1 00 00000		840,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	10	03	09 1 01 00000		840,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	10	03	09 1 01 95560		840,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	09 1 01 95560	300	840,0
охрана семьи и детства	10	04			32 851,4
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	10	04	02 0 00 00000		330,9
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	10	04	02 1 00 00000		330,9
развитие системы общего образования	10	04	02 1 02 00000		330,9
расходы на компенсацию платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	02 1 02 4309Д		330,9
социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	02 1 02 4309Д	300	330,9
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	10	04	82 0 00 00000		32 520,5
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	10	04	82 2 00 00000		32 520,5
расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств окружного бюджета	10	04	82 2 00 А082Д		32 520,5
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10	04	82 2 00 А082Д	400	32 520,5
другие вопросы в области социальной политики	10	06			65 231,6
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	10	06	02 0 00 00000		64 831,6
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	10	06	02 П 00 00000		64 831,6
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	10	06	02 П 01 00000		62 731,6
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	10	06	02 П 01 00110		22 744,6

расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	02 П 01 00110	100	22 744,6
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	10	06	02 П 01 00200		6 840,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	02 П 01 00200	100	6 840,0
обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп	10	06	02 П 01 М9929		33 147,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	02 П 01 М9929	100	23 240,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	02 П 01 М9929	200	9 805,0
иные бюджетные ассигнования	10	06	02 П 01 М9929	800	102,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	10	06	02 П 02 00000		2 100,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	10	06	02 П 02 10110		2 100,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	06	02 П 02 10110	100	2 100,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	10	06	82 0 00 00000		400,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	10	06	82 2 00 00000		400,0
расходы на предоставление из бюджета муниципального округа Певек грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	10	06	82 2 00 80048		400,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	82 2 00 80048	600	400,0
физическая культура и спорт	11				2 810,9
физическая культура	11	01			964,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	11	01	02 0 00 00000		964,9
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	11	01	02 3 00 00000		964,9
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	11	01	02 3 01 00000		964,9
расходы на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	11	01	02 3 01 S2390		964,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	02 3 01 S2390	600	964,9
массовый спорт	11	02			1 846,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	11	02	02 0 00 00000		1 846,0
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	11	02	02 3 00 00000		1 846,0
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	11	02	02 3 01 00000		1 000,0
организация физкультурно-спортивной работы	11	02	02 3 01 80010		1 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	02 3 01 80010	600	1 000,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта	11	02	02 3 02 00000		846,0
организация физкультурно-спортивной работы	11	02	02 3 02 80010		846,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	02 3 02 80010	600	846,0

Приложение 3
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Ведомственная структура расходов
бюджета муниципального округа Певек на 2026 год**

(тыс. рублей)

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803					1 134 788,5
образование	803	07				934 137,3
дошкольное образование	803	07	01			201 826,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	01	02 0 00 00000		201 826,3

подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	01	02 П 00 00000		201 826,3
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	01	02 П 01 00000		195 615,9
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств местного бюджета	803	07	01	02 П 01 М9901		22 882,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	01	02 П 01 М9901	600	22 882,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств окружного бюджета	803	07	01	02 П 01 С9901		172 733,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	01	02 П 01 С9901	600	172 733,9
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	01	02 П 02 00000		5 980,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	01	02 П 02 10110		5 780,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	01	02 П 02 10110	600	5 780,0
компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	01	02 П 02 10120		200,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	01	02 П 02 10120	600	200,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	01	02 П 03 00000		230,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	01	02 П 03 43050		230,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	01	02 П 03 43050	600	230,4
общее образование	803	07	02			553 625,4
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	02	02 0 00 00000		553 625,4
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	02	02 1 00 00000		27 824,7
развитие системы общего образования	803	07	02	02 1 02 00000		9 857,2
расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	803	07	02	02 1 02 Л304Д		9 455,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 1 02 Л304Д	600	9 455,1
расходы на материально-техническое оснащение школьных театров	803	07	02	02 1 02 S2129		402,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 1 02 S2129	600	402,1
Региональный проект «Педагоги и наставники»	803	07	02	02 1 Ю6 00000		17 967,5
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	803	07	02	02 1 Ю6 53031		17 967,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 1 Ю6 53031	600	17 967,5
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	02	02 П 00 00000		525 800,7
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	02	02 П 01 00000		514 098,3
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств местного бюджета	803	07	02	02 П 01 М9902		110 884,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 П 01 М9902	600	110 884,9
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств окружного бюджета	803	07	02	02 П 01 С9902		403 213,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 П 01 С9902	600	403 213,4
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	02	02 П 02 00000		11 010,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	02	02 П 02 10110		9 910,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 П 02 10110	600	9 910,0
компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	02	02 П 02 10120		1 100,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 П 02 10120	600	1 100,0

социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	02	02 П 03 00000		692,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	02	02 П 03 43050		692,4
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	02	02 П 03 43050	600	692,4
<i>дополнительное образование детей</i>	803	07	03			125 479,6
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	03	02 0 00 00000		125 479,6
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	03	02 1 00 00000		303,6
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	03	02 1 03 00000		303,6
расходы на реализацию мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	803	07	03	02 1 03 S2440		303,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	03	02 1 03 S2440	600	303,6
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	03	02 П 00 00000		125 176,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	03	02 П 01 00000		122 260,8
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств местного бюджета	803	07	03	02 П 01 M9904		17 613,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	03	02 П 01 M9904	600	17 613,7
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств окружного бюджета	803	07	03	02 П 01 C9904		104 647,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	03	02 П 01 C9904	600	104 647,1
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	03	02 П 02 00000		2 800,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	03	02 П 02 10110		2 800,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	03	02 П 02 10110	600	2 800,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	03	02 П 03 00000		115,2
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	03	02 П 03 43050		115,2
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	03	02 П 03 43050	600	115,2
<i>молодежная политика</i>	803	07	07			11 053,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	07	02 0 00 00000		11 053,3
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	07	02 1 00 00000		11 053,3
развитие системы общего образования	803	07	07	02 1 02 00000		10 438,3
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	803	07	07	02 1 02 80043		350,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	07	07	02 1 02 80043	300	350,0
расходы по организации вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов, предназначенных для организации образовательного процесса	803	07	07	02 1 02 80044		10 088,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	07	07	02 1 02 80044	200	10 088,3
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	07	02 1 03 00000		335,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий для детей и молодежи	803	07	07	02 1 03 80041		320,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	07	07	02 1 03 80041	200	10,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	07	07	02 1 03 80041	300	100,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	07	02 1 03 80041	600	210,0
расходы по организации участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи	803	07	07	02 1 03 80046		15,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	07	07	02 1 03 80046	200	15,0
поощрение лучших учреждений образования и их работников	803	07	07	02 1 04 00000		280,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий среди образовательных учреждений, педагогов муниципального округа Певек	803	07	07	02 1 04 80042		180,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	07	07	02 1 04 80042	200	80,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	07	07	02 1 04 80042	300	100,0

расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	803	07	07	02 1 04 80043		100,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	07	07	02 1 04 80043	300	100,0
другие вопросы в области образования	803	07	09			42 152,7
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	09	02 0 00 00000		42 152,7
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	09	02 1 00 00000		42 152,7
материальное обеспечение муниципальной отрасли образования	803	07	09	02 1 01 00000		28 226,2
пополнение фондов школьных библиотек	803	07	09	02 1 01 80130		400,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 01 80130	600	400,0
расходы на материально-техническое обеспечение образовательных организаций	803	07	09	02 1 01 S2320		6 532,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 01 S2320	600	6 532,7
расходы на обеспечение безопасности образовательных организаций	803	07	09	02 1 01 S255Д		20 753,8
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 01 S255Д	600	20 753,8
расходы на создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	803	07	09	02 1 01 S257Д		539,7
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 01 S257Д	600	539,7
развитие системы общего образования	803	07	09	02 1 02 00000		10 125,3
проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования	803	07	09	02 1 02 00280		300,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 02 00280	600	300,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	803	07	09	02 1 02 11150		2 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 02 11150	600	2 000,0
расходы на мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	803	07	09	02 1 02 S2132		502,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 02 S2132	600	502,6
расходы на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	803	07	09	02 1 02 S215Д		5 614,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 02 S215Д	600	5 614,1
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	803	07	09	02 1 02 S227Д		1 708,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 02 S227Д	600	1 708,6
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	09	02 1 03 00000		1 407,2
расходы на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа	803	07	09	02 1 03 S2410		603,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 03 S2410	600	603,1
расходы на мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	803	07	09	02 1 03 S242Д		804,1
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 03 S242Д	600	804,1
Региональный проект «Педагоги и наставники»	803	07	09	02 1 Ю6 00000		2 394,0
расходы на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций	803	07	09	02 1 Ю6 50500		527,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 Ю6 50500	600	527,5
расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	803	07	09	02 1 Ю6 5179Д		1 866,5
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	07	09	02 1 Ю6 5179Д	600	1 866,5
культура, кинематография	803	08				132 277,8
культура	803	08	01			132 277,8
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	08	01	02 0 00 00000		132 277,8
подпрограмма «Развитие культуры»	803	08	01	02 2 00 00000		4 093,0
сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства	803	08	01	02 2 01 00000		1 195,0
расходы на обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений культуры	803	08	01	02 2 01 11140		70,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 01 11140	600	70,0
расходы на проведение культурных мероприятий	803	08	01	02 2 01 80020		1 125,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 01 80020	600	1 125,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства	803	08	01	02 2 02 00000		898,0

расходы на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек	803	08	01	02 2 02 80030		600,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 02 80030	600	600,0
расходы на пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета	803	08	01	02 2 02 80140		80,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 02 80140	600	80,0
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	803	08	01	02 2 02 L5193		218,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 02 L5193	600	218,0
проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа	803	08	01	02 2 04 00000		2 000,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	803	08	01	02 2 04 11150		2 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 2 04 11150	600	2 000,0
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	08	01	02 П 00 00000		128 184,8
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	08	01	02 П 01 00000		125 696,8
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	803	08	01	02 П 01 M9908		69 054,2
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 П 01 M9908	600	69 054,2
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания музеями	803	08	01	02 П 01 M9909		21 405,6
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 П 01 M9909	600	21 405,6
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания библиотеками	803	08	01	02 П 01 M9910		35 237,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 П 01 M9910	600	35 237,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	08	01	02 П 02 00000		2 200,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	08	01	02 П 02 10110		2 200,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 П 02 10110	600	2 200,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	08	01	02 П 03 00000		288,0
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	08	01	02 П 03 43050		288,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	08	01	02 П 03 43050	600	288,0
социальная политика	803	10				65 562,5
охрана семьи и детства	803	10	04			330,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	10	04	02 0 00 00000		330,9
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	10	04	02 1 00 00000		330,9
развитие системы общего образования	803	10	04	02 1 02 00000		330,9
расходы на компенсацию платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	803	10	04	02 1 02 4309Д		330,9
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	10	04	02 1 02 4309Д	300	330,9
другие вопросы в области социальной политики	803	10	06			65 231,6
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	10	06	02 0 00 00000		64 831,6
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	10	06	02 П 00 00000		64 831,6
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	10	06	02 П 01 00000		62 731,6
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	803	10	06	02 П 01 00110		22 744,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 00110	100	22 744,6
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	803	10	06	02 П 01 00200		6 840,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 00200	100	6 840,0
обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп	803	10	06	02 П 01 M9929		33 147,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 M9929	100	23 240,0

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	10	06	02 П 01 М9929	200	9 805,0
иные бюджетные ассигнования	803	10	06	02 П 01 М9929	800	102,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	10	06	02 П 02 00000		2 100,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	10	06	02 П 02 10110		2 100,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 02 10110	100	2 100,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	10	06	82 0 00 00000		400,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	10	06	82 2 00 00000		400,0
расходы на предоставление из бюджета муниципального округа Певек грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	803	10	06	82 2 00 80048		400,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	10	06	82 2 00 80048	600	400,0
физическая культура и спорт	803	11				2 810,9
физическая культура	803	11	01			964,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	11	01	02 0 00 00000		964,9
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	803	11	01	02 3 00 00000		964,9
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	803	11	01	02 3 01 00000		964,9
расходы на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	803	11	01	02 3 01 S2390		964,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	11	01	02 3 01 S2390	600	964,9
массовый спорт	803	11	02			1 846,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	11	02	02 0 00 00000		1 846,0
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	803	11	02	02 3 00 00000		1 846,0
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	803	11	02	02 3 01 00000		1 000,0
организация физкультурно-спортивной работы	803	11	02	02 3 01 80010		1 000,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	11	02	02 3 01 80010	600	1 000,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта	803	11	02	02 3 02 00000		846,0
организация физкультурно-спортивной работы	803	11	02	02 3 02 80010		846,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	11	02	02 3 02 80010	600	846,0
Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек	805					145 591,7
общегосударственные вопросы	805	01				136 379,3
обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	805	01	06			67 428,7
обеспечение функционирования органов муниципального образования	805	01	06	80 0 00 00000		67 428,7
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	805	01	06	80 2 00 00000		67 428,7
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	805	01	06	80 2 00 00110		46 328,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	06	80 2 00 00110	100	46 328,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	805	01	06	80 2 00 00200		19 340,7
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	06	80 2 00 00200	100	19 340,7
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	805	01	06	80 2 00 10110		1 760,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	805	01	06	80 2 00 10110	100	1 760,0
резервные фонды	805	01	11			14 000,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	01	11	82 0 00 00000		14 000,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	805	01	11	82 2 00 00000		14 000,0
резервный фонд органа местного самоуправления	805	01	11	82 2 00 20020		14 000,0
иные бюджетные ассигнования	805	01	11	82 2 00 20020	800	14 000,0
другие общегосударственные вопросы	805	01	13			54 950,6
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	805	01	13	07 0 00 00000		4 750,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	805	01	13	07 1 00 00000		4 750,0
расходы на оплату услуг по содержанию, ремонту, предоставлению коммунальных услуг, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	805	01	13	07 1 02 00000		3 500,0

содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	07 1 02 20040		3 500,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	13	07 1 02 20040	200	3 500,0
расходы, связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	805	01	13	07 1 03 00000		1 250,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	07 1 03 20040		1 250,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	13	07 1 03 20040	200	1 250,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	01	13	82 0 00 00000		50 200,6
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	805	01	13	82 2 00 00000		50 200,6
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	805	01	13	82 2 00 00260		6 120,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	13	82 2 00 00260	200	6 120,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	82 2 00 20040		44 080,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	01	13	82 2 00 20040	200	43 930,6
иные бюджетные ассигнования	805	01	13	82 2 00 20040	800	150,0
национальная экономика	805	04				7 412,4
другие вопросы в области национальной экономики	805	04	12			7 412,4
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»	805	04	12	05 0 00 00000		7 412,4
подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	805	04	12	05 1 00 00000		1 000,0
финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	805	04	12	05 1 01 00000		1 000,0
субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	805	04	12	05 1 01 95540		1 000,0
иные бюджетные ассигнования	805	04	12	05 1 01 95540	800	1 000,0
подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»	805	04	12	05 2 00 00000		6 412,4
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»	805	04	12	05 2 05 00000		6 412,4
субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	805	04	12	05 2 05 S2260		2 584,4
иные бюджетные ассигнования	805	04	12	05 2 05 S2260	800	2 584,4
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	805	04	12	05 2 05 S2580		3 828,0
иные бюджетные ассигнования	805	04	12	05 2 05 S2580	800	3 828,0
жилищно-коммунальное хозяйство	805	05				1 800,0
жилищное хозяйство	805	05	01			1 800,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	805	05	01	07 0 00 00000		1 800,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	805	05	01	07 1 00 00000		1 800,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	805	05	01	07 1 01 00000		1 800,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	805	05	01	07 1 01 82020		1 800,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	805	05	01	07 1 01 82020	200	1 800,0
Администрация муниципального округа Певек	810					1 382 424,9
общегосударственные вопросы	810	01				221 076,9
функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	810	01	02			13 107,1
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	02	80 0 00 00000		13 107,1
обеспечение функционирования Главы муниципального округа	810	01	02	80 1 00 00000		13 107,1
расходы на обеспечение деятельности Главы муниципального округа	810	01	02	80 1 00 00030		12 997,1
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	02	80 1 00 00030	100	12 997,1
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	02	80 1 00 10110		110,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	02	80 1 00 10110	100	110,0
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	810	01	04			135 891,5
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	04	80 0 00 00000		135 891,5
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	01	04	80 2 00 00000		135 891,5
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	810	01	04	80 2 00 00110		83 693,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 00110	100	83 683,6
иные бюджетные ассигнования	810	01	04	80 2 00 00110	800	10,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	810	01	04	80 2 00 00200		44 990,0

расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 00200	100	44 990,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	04	80 2 00 10110		3 700,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 10110	100	3 700,0
расходы на осуществление учета граждан в связи с переселением	810	01	04	80 2 00 43010		315,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 43010	100	315,0
расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	810	01	04	80 2 00 43020		2 829,5
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 43020	100	2 829,5
расходы на обеспечение деятельности административных комиссий	810	01	04	80 2 00 43040		363,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	04	80 2 00 43040	100	363,4
судебная система	810	01	05			52,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	05	80 0 00 00000		52,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	01	05	80 2 00 00000		52,0
осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	810	01	05	80 2 00 51200		52,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	01	05	80 2 00 51200	200	52,0
другие общегосударственные вопросы	810	01	13			72 026,3
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	810	01	13	07 0 00 00000		5 650,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	810	01	13	07 1 00 00000		5 650,0
расходы, связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	810	01	13	07 1 03 00000		150,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	810	01	13	07 1 03 20040		150,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	01	13	07 1 03 20040	200	150,0
субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек	810	01	13	07 1 05 00000		5 500,0
содержание и обслуживание имущества, переходящего в муниципальную собственность согласно п. 2 ст. 1151 ГК РФ	810	01	13	07 1 05 20030		560,0
иные бюджетные ассигнования	810	01	13	07 1 05 20030	800	560,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	810	01	13	07 1 05 20040		4 940,0
иные бюджетные ассигнования	810	01	13	07 1 05 20040	800	4 940,0
обеспечение деятельности отдельных учреждений	810	01	13	81 0 00 00000		64 296,3
обеспечение функционирования отдельных учреждений	810	01	13	81 П 00 00000		64 296,3
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	13	81 П 00 10110		1 170,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	13	81 П 00 10110	100	1 170,0
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) архивных учреждений	810	01	13	81 П 00 М9916		4 419,9
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	13	81 П 00 М9916	100	4 408,0
иные бюджетные ассигнования	810	01	13	81 П 00 М9916	800	11,9
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих административно-хозяйственную деятельность	810	01	13	81 П 00 М9920		58 706,4
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	01	13	81 П 00 М9920	100	28 447,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	01	13	81 П 00 М9920	200	30 224,0
иные бюджетные ассигнования	810	01	13	81 П 00 М9920	800	35,4
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	01	13	82 0 00 00000		2 080,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	01	13	82 2 00 00000		2 080,0
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	810	01	13	82 2 00 00260		1 180,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	01	13	82 2 00 00260	200	1 180,0
представительские расходы на организацию и проведение официальных мероприятий Администрации муниципального округа Певек	810	01	13	82 2 00 00270		900,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	01	13	82 2 00 00270	200	900,0
национальная оборона	810	02				480,0
мобилизационная и вневойсковая подготовка	810	02	03			480,0

обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	02	03	80 0 00 00000		480,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	02	03	80 2 00 00000		480,0
расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	810	02	03	80 2 00 51180		480,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	02	03	80 2 00 51180	200	480,0
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	810	03				25 083,9
органы юстиции	810	03	04			3 883,6
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	03	04	80 0 00 00000		3 883,6
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	03	04	80 2 00 00000		3 883,6
расходы на осуществление переданных в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	810	03	04	80 2 00 59300		3 533,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	04	80 2 00 59300	100	3 533,6
расходы за счёт собственных средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления переданных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с п. 5 ст. 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	810	03	04	80 2 00 89300		350,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	04	80 2 00 89300	100	350,0
гражданская оборона	810	03	09			20 639,5
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	810	03	09	08 0 00 00000		14 025,5
подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	810	03	09	08 2 00 00000		14 025,5
развитие и совершенствование материально-технической базы	810	03	09	08 2 01 00000		13 907,9
приобретение и доставка резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	810	03	09	08 2 01 82080		13 907,9
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	03	09	08 2 01 82080	200	13 907,9
создание, развитие и внедрение систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального округа Певек	810	03	09	08 2 02 00000		117,6
обеспечение функционирования персональных трекеров	810	03	09	08 2 02 82180		117,6
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	03	09	08 2 02 82180	200	117,6
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	810	03	09	09 0 00 00000		50,0
подпрограмма «Укрепление межэтнических и межрелигиозных отношений на территории муниципального округа Певек»	810	03	09	09 2 00 00000		50,0
проведение информационной кампании, направленной на укрепление единства российской нации и гармонизацию межнациональных отношений	810	03	09	09 2 01 00000		50,0
профилактика терроризма и экстремизма путем размещения плакатов и баннеров, распространения печатных материалов (памятки, брошюры)	810	03	09	09 2 01 82170		50,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	03	09	09 2 01 82170	200	50,0
Муниципальная программа «Певек – безопасный город»	810	03	09	11 0 00 00000		160,4
подпрограмма «Охрана общественного порядка»	810	03	09	11 1 00 00000		80,2
финансовая поддержка участвующих в охране общественного порядка	810	03	09	11 1 02 00000		80,2
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального округа Певек	810	03	09	11 1 02 77720		71,3
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	09	11 1 02 77720	100	71,3
расходы на страхование жизни и здоровья граждан, участвующих в охране общественного порядка	810	03	09	11 1 02 77760		8,9
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	03	09	11 1 02 77760	200	8,9
подпрограмма «Защита Государственной границы Российской Федерации»	810	03	09	11 2 00 00000		80,2
финансовая поддержка участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	810	03	09	11 2 02 00000		80,2
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	810	03	09	11 2 02 77730		80,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	09	11 2 02 77730	100	80,2
обеспечение деятельности отдельных учреждений	810	03	09	81 0 00 00000		6 403,6
обеспечение функционирования отдельных учреждений	810	03	09	81 П 00 00000		6 403,6
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	03	09	81 П 00 10110		400,0

расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	09	81 П 00 10110	100	400,0
расходы на содержание единой дежурно-диспетчерской службы	810	03	09	81 П 00 М9919		6 003,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	03	09	81 П 00 М9919	100	6 003,6
защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	810	03	10			560,8
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	810	03	10	08 0 00 00000		560,8
подпрограмма «Пожарная безопасность и противопожарная защита»	810	03	10	08 1 00 00000		560,8
материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	810	03	10	08 1 02 00000		560,8
расходы на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	810	03	10	08 1 02 S2142		560,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	03	10	08 1 02 S2142	200	560,8
национальная экономика	810	04				562 488,3
сельское хозяйство и рыболовство	810	04	05			10 156,1
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	810	04	05	06 0 00 00000		10 156,1
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	810	04	05	06 1 00 00000		10 156,1
Региональный проект «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	810	04	05	06 1 04 00000		10 156,1
субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	810	04	05	06 1 04 S2200		10 156,1
иные бюджетные ассигнования	810	04	05	06 1 04 S2200	800	10 156,1
водное хозяйство	810	04	06			296 905,3
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	06	03 0 00 00000		296 905,3
подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»	810	04	06	03 3 00 00000		296 905,3
реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек	810	04	06	03 3 01 00000		296 905,3
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта за счет высвобождаемых средств	810	04	06	03 3 01 BC008		296 905,3
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	810	04	06	03 3 01 BC008	400	296 905,3
транспорт	810	04	08			47 010,1
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	08	04 0 00 00000		47 010,1
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	810	04	08	04 1 00 00000		2 010,1
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	810	04	08	04 1 01 00000		2 010,1
расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	810	04	08	04 1 01 S2620		2 010,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	04	08	04 1 01 S2620	200	2 010,1
подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»	810	04	08	04 2 00 00000		45 000,0
организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	810	04	08	04 2 01 00000		45 000,0
преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам	810	04	08	04 2 01 87040		45 000,0
иные бюджетные ассигнования	810	04	08	04 2 01 87040	800	45 000,0
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	810	04	09			46 900,8
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	09	04 0 00 00000		46 900,8
подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	810	04	09	04 3 00 00000		46 900,8
содержание автомобильных дорог местного значения	810	04	09	04 3 01 00000		46 900,8
расходы на содержание межселенных дорог	810	04	09	04 3 01 80050		27 300,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	04	09	04 3 01 80050	200	27 300,0
содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах муниципального округа	810	04	09	04 3 01 80220		19 600,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	04	09	04 3 01 80220	200	19 600,8
другие вопросы в области национальной экономики	810	04	12			161 516,0
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	12	04 0 00 00000		1 800,0
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	810	04	12	04 1 00 00000		1 800,0
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	810	04	12	04 1 01 00000		1 800,0
расходы на оплату услуг по содержанию авиаплощадок	810	04	12	04 1 01 81100		1 800,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	04	12	04 1 01 81100	200	1 800,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	810	04	12	06 0 00 00000		153 685,8
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	810	04	12	06 1 00 00000		153 685,8

Региональный проект «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения»	810	04	12	06 1 03 00000		153 685,8
субсидия на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	810	04	12	06 1 03 S2120		144 795,3
иные бюджетные ассигнования	810	04	12	06 1 03 S2120	800	144 795,3
субсидия на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа	810	04	12	06 1 03 S2180		8 890,5
иные бюджетные ассигнования	810	04	12	06 1 03 S2180	800	8 890,5
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	810	04	12	10 0 00 00000		6 030,2
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	810	04	12	10 1 00 00000		6 030,2
формирование современной городской среды	810	04	12	10 1 02 00000		6 030,2
расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	810	04	12	10 1 02 S2520		6 030,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	04	12	10 1 02 S2520	200	6 030,2
жилищно-коммунальное хозяйство	810	05				485 458,1
<i>жилищное хозяйство</i>	810	05	01			28 950,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	810	05	01	07 0 00 00000		28 950,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	810	05	01	07 1 00 00000		28 950,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	810	05	01	07 1 01 00000		8 950,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	810	05	01	07 1 01 82020		8 950,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	01	07 1 01 82020	200	8 950,0
ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек	810	05	01	07 1 04 00000		20 000,0
ремонт муниципального жилого фонда муниципального округа Певек	810	05	01	07 1 04 82010		20 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	01	07 1 04 82010	200	20 000,0
<i>коммунальное хозяйство</i>	810	05	02			18 630,8
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	02	01 0 00 00000		18 630,8
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	02	01 1 00 00000		17 530,8
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	02	01 1 01 00000		17 530,8
расходы на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек	810	05	02	01 1 01 81060		4 500,0
иные бюджетные ассигнования	810	05	02	01 1 01 81060	800	4 500,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	810	05	02	01 1 01 81160		50,0
иные бюджетные ассигнования	810	05	02	01 1 01 81160	800	50,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек	810	05	02	01 1 01 86060		480,8
иные бюджетные ассигнования	810	05	02	01 1 01 86060	800	480,8
расходы на предоставление субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек	810	05	02	01 1 01 86070		12 500,0
иные бюджетные ассигнования	810	05	02	01 1 01 86070	800	12 500,0
подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	810	05	02	01 2 00 00000		1 100,0
энергосбережение и повышение энергетической эффективности	810	05	02	01 2 01 00000		1 100,0
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие	810	05	02	01 2 01 81050		1 100,0
иные бюджетные ассигнования	810	05	02	01 2 01 81050	800	1 100,0
<i>благоустройство</i>	810	05	03			395 522,6
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	03	01 0 00 00000		11 547,1
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	03	01 1 00 00000		11 547,1
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	03	01 1 01 00000		11 547,1
расходы на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа	810	05	03	01 1 01 S2102		11 547,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	01 1 01 S2102	200	11 547,1
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	05	03	03 0 00 00000		101 850,5
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	05	03	03 2 00 00000		101 850,5
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	810	05	03	03 2 01 00000		101 850,5
уличное освещение	810	05	03	03 2 01 80210		17 150,0

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 80210	200	17 150,0
организация и содержание мест захоронения	810	05	03	03 2 01 80240		2 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 80240	200	2 000,0
выполнение работ, услуг по общему благоустройству муниципального округа Певек	810	05	03	03 2 01 80250		10 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 80250	200	10 000,0
расходы по содержанию детских, игровых и спортивных площадок, пешеходных тротуаров, автобусных остановок, мест массового отдыха населения в г. Певек	810	05	03	03 2 01 80270		25 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 80270	200	25 000,0
снос строений, зданий в рамках мероприятий по благоустройству муниципального округа Певек	810	05	03	03 2 01 80280		27 600,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 80280	200	27 600,0
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	810	05	03	03 2 01 S2100		20 100,5
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	03 2 01 S2100	200	20 100,5
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	810	05	03	10 0 00 00000		282 125,0
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	810	05	03	10 1 00 00000		282 125,0
формирование современной городской среды	810	05	03	10 1 02 00000		140 000,0
расходы на формирование современной городской среды (за счет расходов на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»)	810	05	03	10 1 02 11210		40 000,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	810	05	03	10 1 02 11210	400	40 000,0
проектирование и строительство пищекомбината в г. Певек	810	05	03	10 1 02 80310		100 000,0
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	810	05	03	10 1 02 80310	400	100 000,0
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	810	05	03	10 1 И4 00000		142 125,0
расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	810	05	03	10 1 И4 54240		101 517,8
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	10 1 И4 54240	200	101 517,8
расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	810	05	03	10 1 И4 55550		40 607,2
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	03	10 1 И4 55550	200	40 607,2
другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	810	05	05			42 354,7
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	05	01 0 00 00000		41 354,7
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	05	01 1 00 00000		41 354,7
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	05	01 1 01 00000		41 354,7
расходы на предоставление субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	810	05	05	01 1 01 S2350		41 354,7
иные бюджетные ассигнования	810	05	05	01 1 01 S2350	800	41 354,7
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	05	05	03 0 00 00000		1 000,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	05	05	03 2 00 00000		1 000,0
обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства	810	05	05	03 2 03 00000		1 000,0
выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек	810	05	05	03 2 03 81200		1 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	05	05	03 2 03 81200	200	1 000,0
охрана окружающей среды	810	06				27 000,0
другие вопросы в области охраны окружающей среды	810	06	05			27 000,0
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	810	06	05	12 0 00 00000		27 000,0
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	810	06	05	12 1 00 00000		27 000,0
использование и охрана земель	810	06	05	12 1 01 00000		27 000,0
разработка проекта межевания территории в городе Певек под индивидуальное жилищное строительство	810	06	05	12 1 01 81020		5 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	06	05	12 1 01 81020	200	5 000,0
расходы по разработке проектно-сметной документации для строительства золошлаковых накопителей	810	06	05	12 1 01 81030		22 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	06	05	12 1 01 81030	200	22 000,0
здравоохранение	810	09				1 223,1
санитарно-эпидемиологическое благополучие	810	09	07			1 223,1
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	09	07	03 0 00 00000		1 223,1
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	09	07	03 2 00 00000		1 223,1

улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	810	09	07	03 2 01 00000		1 223,1
расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	810	09	07	03 2 01 S3080		1 223,1
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	09	07	03 2 01 S3080	200	1 223,1
социальная политика	810	10				59 614,6
пенсионное обеспечение	810	10	01			22 254,1
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	10	01	82 0 00 00000		22 254,1
пенсионное обеспечение муниципальных служащих	810	10	01	82 Д 00 00000		22 254,1
доплата к трудовой пенсии муниципальным служащим	810	10	01	82 Д 00 00120		22 254,1
социальное обеспечение и иные выплаты населению	810	10	01	82 Д 00 00120	300	22 254,1
социальное обеспечение населения	810	10	03			4 840,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	10	03	03 0 00 00000		4 000,0
подпрограмма «Организация ритуальных услуг»	810	10	03	03 1 00 00000		4 000,0
оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	810	10	03	03 1 01 00000		4 000,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	810	10	03	03 1 01 81410		4 000,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	10	03	03 1 01 81410	200	4 000,0
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	810	10	03	09 0 00 00000		840,0
подпрограмма «Поддержка многодетных семей оленеводов, ведущих кочевой образ жизни»	810	10	03	09 1 00 00000		840,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	810	10	03	09 1 01 00000		840,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	810	10	03	09 1 01 95560		840,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	810	10	03	09 1 01 95560	300	840,0
охрана семьи и детства	810	10	04			32 520,5
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	10	04	82 0 00 00000		32 520,5
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	10	04	82 2 00 00000		32 520,5
расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств окружного бюджета	810	10	04	82 2 00 А082Д		32 520,5
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	810	10	04	82 2 00 А082Д	400	32 520,5
Контрольно-счетная палата муниципального округа Певек	811					11 122,6
общегосударственные вопросы	811	01				11 122,6
обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	811	01	06			11 122,6
Контрольно – счётная палата муниципального образования	811	01	06	85 0 00 00000		11 122,6
обеспечение функционирования контрольно – счётной палаты муниципального образования	811	01	06	85 1 00 00000		11 122,6
обеспечение деятельности Председателя Контрольно – счётной палаты муниципального округа Певек	811	01	06	85 1 00 00100		7 025,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	06	85 1 00 00100	100	7 025,0
центральный аппарат контрольно – счётной палаты муниципального образования	811	01	06	85 1 00 00110		3 737,6
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	06	85 1 00 00110	100	2 717,3
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	811	01	06	85 1 00 00110	200	1 020,3
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	811	01	06	85 1 00 10110		360,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	811	01	06	85 1 00 10110	100	360,0
Совет депутатов муниципального округа Певек Чукотского автономного округа	815					4 984,2
общегосударственные вопросы	815	01				4 984,2
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	815	01	03			4 984,2
Совет депутатов муниципального образования	815	01	03	83 0 00 00000		4 984,2
обеспечение функционирования Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 1 00 00000		240,0
депутаты Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 1 00 00060		240,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	815	01	03	83 1 00 00060	100	240,0
обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 2 00 00000		4 744,2

расходы на содержание центрального аппарата Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 2 00 00110		4 744,2
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	815	01	03	83 2 00 00110	100	4 438,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	815	01	03	83 2 00 00110	200	202,2
иные бюджетные ассигнования	815	01	03	83 2 00 00110	800	104,0
ИТОГО РАСХОДОВ						2 678 911,9

Приложение 4
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам муниципального округа Певек
и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов,
разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2026 год**

(тыс. рублей)

Наименование позиции (целевой статьи)	Целевая статья расходов	Вид расходов	Раздел	Подраздел	Сумма – всего	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств окружного бюджета	Сумма средств бюджета муниципального округа Певек	
								в т.ч. по гр. 10 за счет средств прочих безвозмездных поступлений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ВСЕГО					2 678 911,9	173 542,5	1 305 970,7	1 159 398,7	40 000,0
в т.ч. расходы на исполнение муниципальных программ муниципального округа Певек					2 249 807,1	169 476,9	1 269 942,3	770 387,9	40 000,0
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	01 0 00 00000				71 532,6	0,0	52 637,2	18 895,4	0,0
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	01 1 00 00000				70 432,6	0,0	52 637,2	17 795,4	0,0
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	01 1 01 00000				70 432,6	0,0	52 637,2	17 795,4	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек	01 1 01 81060	800	05	02	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	01 1 01 81160	800	05	02	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек	01 1 01 86060	800	05	02	480,8	0,0	0,0	480,8	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек	01 1 01 86070	800	05	02	12 500,0	0,0	0,0	12 500,0	0,0
расходы на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа	01 1 01 S2102	200	05	03	11 547,1	0,0	11 489,3	57,8	0,0
расходы на предоставление субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	01 1 01 S2350	800	05	05	41 354,7	0,0	41 147,9	206,8	0,0
подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	01 2 00 00000				1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0
энергосбережение и повышение энергетической эффективности	01 2 01 00000				1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0
расходы на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие	01 2 01 81050	800	05	02	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	02 0 00 00000				1 134 388,5	29 476,9	721 286,2	383 625,4	0,0
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	02 1 00 00000				81 665,2	29 270,9	38 394,9	13 999,4	0,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли образования	02 1 01 00000				28 226,2	0,0	27 687,0	539,2	0,0
пополнение фондов школьных библиотек	02 1 01 80130	600	07	09	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0
расходы на материально-техническое обеспечение образовательных организаций	02 1 01 S2320	600	07	09	6 532,7	0,0	6 500,0	32,7	0,0
расходы на обеспечение безопасности образовательных организаций	02 1 01 S255Д	600	07	09	20 753,8	0,0	20 650,0	103,8	0,0
расходы на создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	02 1 01 S257Д	600	07	09	539,7	0,0	537,0	2,7	0,0
развитие системы общего образования	02 1 02 00000				30 751,7	8 937,4	8 987,3	12 827,0	0,0
проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования	02 1 02 00280	600	07	09	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	02 1 02 11150	600	07	09	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0

расходы на компенсацию платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	02 1 02 4309Д	300	10	04	330,9	0,0	330,9	0,0	0,0
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	02 1 02 80043	300	07	07	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0
расходы по организации вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов, предназначенных для организации образовательного процесса	02 1 02 80044	200	07	07	10 088,3	0,0	0,0	10 088,3	0,0
расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	02 1 02 L304Д	600	07	02	9 455,1	8 937,4	470,4	47,3	0,0
расходы на материально-техническое оснащение школьных театров	02 1 02 S2129	600	07	02	402,1	0,0	400,0	2,1	0,0
расходы на мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	02 1 02 S2132	600	07	09	502,6	0,0	500,0	2,6	0,0
расходы на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	02 1 02 S215Д	600	07	09	5 614,1	0,0	5 586,0	28,1	0,0
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	02 1 02 S227Д	600	07	09	1 708,6	0,0	1 700,0	8,6	0,0
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	02 1 03 00000				2 045,8	0,0	1 702,0	343,8	0,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий для детей и молодежи	02 1 03 80041	200	07	07	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0
	02 1 03 80041	300	07	07	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
	02 1 03 80041	600	07	07	210,0	0,0	0,0	210,0	0,0
расходы по организации участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи	02 1 03 80046	200	07	07	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0
расходы на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Чукотского автономного округа	02 1 03 S2410	600	07	09	603,1	0,0	600,0	3,1	0,0
расходы на мероприятия по поддержке детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	02 1 03 S242Д	600	07	09	804,1	0,0	800,0	4,1	0,0
расходы на реализацию мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	02 1 03 S2440	600	07	03	303,6	0,0	302,0	1,6	0,0
поощрение лучших учреждений образования и их работников	02 1 04 00000				280,0	0,0	0,0	280,0	0,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий среди образовательных учреждений, педагогов муниципального округа Певек	02 1 04 80042	200	07	07	80,0	0,0	0,0	80,0	0,0
	02 1 04 80042	300	07	07	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	02 1 04 80043	300	07	07	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
Региональный проект «Педагоги и наставники»	02 1 Ю6 00000				20 361,5	20 333,5	18,6	9,4	0,0
расходы на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций	02 1 Ю6 50500	600	07	09	527,5	527,5	0,0	0,0	0,0
расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	02 1 Ю6 5179Д	600	07	09	1 866,5	1 838,5	18,6	9,4	0,0
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	02 1 Ю6 53031	600	07	02	17 967,5	17 967,5	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Развитие культуры»	02 2 00 00000				4 093,0	206,0	10,9	3 876,1	0,0
сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства	02 2 01 00000				1 195,0	0,0	0,0	1 195,0	0,0
расходы на обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений культуры	02 2 01 11140	600	08	01	70,0	0,0	0,0	70,0	0,0
расходы на проведение культурных мероприятий	02 2 01 80020	600	08	01	1 125,0	0,0	0,0	1 125,0	0,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства	02 2 02 00000				898,0	206,0	10,9	681,1	0,0
расходы на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек	02 2 02 80030	600	08	01	600,0	0,0	0,0	600,0	0,0
расходы на пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета	02 2 02 80140	600	08	01	80,0	0,0	0,0	80,0	0,0
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	02 2 02 L5193	600	08	01	218,0	206,0	10,9	1,1	0,0
проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа	02 2 04 00000				2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	02 2 04 11150	600	08	01	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	02 3 00 00000				2 810,9	0,0	960,0	1 850,9	0,0
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	02 3 01 00000				1 964,9	0,0	960,0	1 004,9	0,0
организация физкультурно-спортивной работы	02 3 01 80010	600	11	02	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
расходы на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	02 3 01 S2390	600	11	01	964,9	0,0	960,0	4,9	0,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта	02 3 02 00000				846,0	0,0	0,0	846,0	0,0
организация физкультурно-спортивной работы	02 3 02 80010	600	11	02	846,0	0,0	0,0	846,0	0,0

подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	02 П 00 00000				1 045 819,4	0,0	681 920,4	363 899,0	0,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	02 П 01 00000				1 020 403,4	0,0	680 594,4	339 809,0	0,0
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	02 П 01 00110	100	10	06	22 744,6	0,0	0,0	22 744,6	0,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	02 П 01 00200	100	10	06	6 840,0	0,0	0,0	6 840,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств местного бюджета	02 П 01 М9901	600	07	01	22 882,0	0,0	0,0	22 882,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств местного бюджета	02 П 01 М9902	600	07	02	110 884,9	0,0	0,0	110 884,9	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств местного бюджета	02 П 01 М9904	600	07	03	17 613,7	0,0	0,0	17 613,7	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	02 П 01 М9908	600	08	01	69 054,2	0,0	0,0	69 054,2	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания музеями	02 П 01 М9909	600	08	01	21 405,6	0,0	0,0	21 405,6	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания библиотеками	02 П 01 М9910	600	08	01	35 237,0	0,0	0,0	35 237,0	0,0
обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп	02 П 01 М9929	100	10	06	23 240,0	0,0	0,0	23 240,0	0,0
	02 П 01 М9929	200	10	06	9 805,0	0,0	0,0	9 805,0	0,0
	02 П 01 М9929	800	10	06	102,0	0,0	0,0	102,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств окружного бюджета	02 П 01 С9901	600	07	01	172 733,9	0,0	172 733,9	0,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств окружного бюджета	02 П 01 С9902	600	07	02	403 213,4	0,0	403 213,4	0,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств окружного бюджета	02 П 01 С9904	600	07	03	104 647,1	0,0	104 647,1	0,0	0,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	02 П 02 00000				24 090,0	0,0	0,0	24 090,0	0,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	02 П 02 10110	100	10	06	2 100,0	0,0	0,0	2 100,0	0,0
	02 П 02 10110	600	07	01	5 780,0	0,0	0,0	5 780,0	0,0
	02 П 02 10110	600	07	02	9 910,0	0,0	0,0	9 910,0	0,0
	02 П 02 10110	600	07	03	2 800,0	0,0	0,0	2 800,0	0,0
	02 П 02 10110	600	08	01	2 200,0	0,0	0,0	2 200,0	0,0
компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	02 П 02 10120	600	07	01	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
	02 П 02 10120	600	07	02	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0	0,0
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	02 П 03 00000				1 326,0	0,0	1 326,0	0,0	0,0
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	02 П 03 43050	600	07	01	230,4	0,0	230,4	0,0	0,0
	02 П 03 43050	600	07	02	692,4	0,0	692,4	0,0	0,0
	02 П 03 43050	600	07	03	115,2	0,0	115,2	0,0	0,0
	02 П 03 43050	600	08	01	288,0	0,0	288,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	03 0 00 00000				404 978,9	0,0	316 643,8	88 335,1	0,0
подпрограмма «Организация ритуальных услуг»	03 1 00 00000				4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0
оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	03 1 01 00000				4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	03 1 01 81410	200	10	03	4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	03 2 00 00000				104 073,6	0,0	21 223,1	82 850,5	0,0
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	03 2 01 00000				103 073,6	0,0	21 223,1	81 850,5	0,0
уличное освещение	03 2 01 80210	200	05	03	17 150,0	0,0	0,0	17 150,0	0,0
организация и содержание мест захоронения	03 2 01 80240	200	05	03	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0
выполнение работ, услуг по общему благоустройству муниципального округа Певек	03 2 01 80250	200	05	03	10 000,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0
расходы по содержанию детских, игровых и спортивных площадок, пешеходных тротуаров, автобусных остановок, мест массового отдыха населения в г. Певек	03 2 01 80270	200	05	03	25 000,0	0,0	0,0	25 000,0	0,0
снос строений, зданий в рамках мероприятий по благоустройству муниципального округа Певек	03 2 01 80280	200	05	03	27 600,0	0,0	0,0	27 600,0	0,0
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	03 2 01 S2100	200	05	03	20 100,5	0,0	20 000,0	100,5	0,0
расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	03 2 01 S3080	200	09	07	1 223,1	0,0	1 223,1	0,0	0,0
обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства	03 2 03 00000				1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек	03 2 03 81200	200	05	05	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»	03 3 00 00000				296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0

реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек	03 3 01 00000				296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта за счет высвобождаемых средств	03 3 01 BC008	400	04	06	296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	04 0 00 00000				95 710,9	0,0	2 000,0	93 710,9	0,0
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	04 1 00 00000				3 810,1	0,0	2 000,0	1 810,1	0,0
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	04 1 01 00000				3 810,1	0,0	2 000,0	1 810,1	0,0
расходы на оплату услуг по содержанию авиаплощадок	04 1 01 81100	200	04	12	1 800,0	0,0	0,0	1 800,0	0,0
расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	04 1 01 S2620	200	04	08	2 010,1	0,0	2 000,0	10,1	0,0
подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»	04 2 00 00000				45 000,0	0,0	0,0	45 000,0	0,0
организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	04 2 01 00000				45 000,0	0,0	0,0	45 000,0	0,0
преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам	04 2 01 87040	800	04	08	45 000,0	0,0	0,0	45 000,0	0,0
подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	04 3 00 00000				46 900,8	0,0	0,0	46 900,8	0,0
содержание автомобильных дорог местного значения	04 3 01 00000				46 900,8	0,0	0,0	46 900,8	0,0
расходы на содержание межселенных дорог	04 3 01 80050	200	04	09	27 300,0	0,0	0,0	27 300,0	0,0
содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах муниципального округа	04 3 01 80220	200	04	09	19 600,8	0,0	0,0	19 600,8	0,0
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»	05 0 00 00000				7 412,4	0,0	6 380,2	1 032,2	0,0
подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	05 1 00 00000				1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	05 1 01 00000				1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	05 1 01 95540	800	04	12	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»	05 2 00 00000				6 412,4	0,0	6 380,2	32,2	0,0
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»	05 2 05 00000				6 412,4	0,0	6 380,2	32,2	0,0
субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	05 2 05 S2260	800	04	12	2 584,4	0,0	2 571,4	13,0	0,0
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	05 2 05 S2580	800	04	12	3 828,0	0,0	3 808,8	19,2	0,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	06 0 00 00000				163 841,9	0,0	163 022,6	819,3	0,0
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	06 1 00 00000				163 841,9	0,0	163 022,6	819,3	0,0
Региональный проект «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения»	06 1 03 00000				153 685,8	0,0	152 917,3	768,5	0,0
субсидия на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	06 1 03 S2120	800	04	12	144 795,3	0,0	144 071,3	724,0	0,0
субсидия на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа	06 1 03 S2180	800	04	12	8 890,5	0,0	8 846,0	44,5	0,0
Региональный проект «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	06 1 04 00000				10 156,1	0,0	10 105,3	50,8	0,0
субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	06 1 04 S2200	800	04	05	10 156,1	0,0	10 105,3	50,8	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	07 0 00 00000				41 150,0	0,0	0,0	41 150,0	0,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция, содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	07 1 00 00000				41 150,0	0,0	0,0	41 150,0	0,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	07 1 01 00000				10 750,0	0,0	0,0	10 750,0	0,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	07 1 01 82020	200	05	01	10 750,0	0,0	0,0	10 750,0	0,0
расходы на оплату услуг по содержанию, ремонту, предоставлению коммунальных услуг, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	07 1 02 00000				3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	07 1 02 20040	200	01	13	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0
расходы связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	07 1 03 00000				1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	07 1 03 20040	200	01	13	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек	07 1 04 00000				20 000,0	0,0	0,0	20 000,0	0,0
ремонт муниципального жилого фонда муниципального округа Певек	07 1 04 82010	200	05	01	20 000,0	0,0	0,0	20 000,0	0,0
субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек	07 1 05 00000				5 500,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0

содержание и обслуживание имущества, переходящего в муниципальную собственность согласно п. 2 ст. 1151 ГК РФ	07 1 05 20030	800	01	13	560,0	0,0	0,0	560,0	0,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	07 1 05 20040	800	01	13	4 940,0	0,0	0,0	4 940,0	0,0
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	08 0 00 00000				14 586,3	0,0	558,0	14 028,3	0,0
подпрограмма «Пожарная безопасность и противопожарная защита»	08 1 00 00000				560,8	0,0	558,0	2,8	0,0
материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	08 1 02 00000				560,8	0,0	558,0	2,8	0,0
расходы на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	08 1 02 S2142	200	03	10	560,8	0,0	558,0	2,8	0,0
подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	08 2 00 00000				14 025,5	0,0	0,0	14 025,5	0,0
развитие и совершенствование материально-технической базы	08 2 01 00000				13 907,9	0,0	0,0	13 907,9	0,0
приобретение и доставка резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	08 2 01 82080	200	03	09	13 907,9	0,0	0,0	13 907,9	0,0
создание, развитие и внедрение систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального округа Певек	08 2 02 00000				117,6	0,0	0,0	117,6	0,0
обеспечение функционирования персональных трекеров	08 2 02 82180	200	03	09	117,6	0,0	0,0	117,6	0,0
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	09 0 00 00000				890,0	0,0	0,0	890,0	0,0
подпрограмма «Поддержка многодетных семей оленеводов, ведущих кочевой образ жизни»	09 1 00 00000				840,0	0,0	0,0	840,0	0,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	09 1 01 00000				840,0	0,0	0,0	840,0	0,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	09 1 01 95560	300	10	03	840,0	0,0	0,0	840,0	0,0
подпрограмма «Укрепление межэтнических и межрелигиозных отношений на территории муниципального округа Певек»	09 2 00 00000				50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
проведение информационной кампании, направленной на укрепление единства российской нации и гармонизацию межнациональных отношений	09 2 01 00000				50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
профилактика терроризма и экстремизма путем размещения плакатов и баннеров, распространения печатных материалов (памятки, брошюры)	09 2 01 82170	200	03	09	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	10 0 00 00000				288 155,2	140 000,0	7 414,3	100 740,9	40 000,0
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	10 1 00 00000				288 155,2	140 000,0	7 414,3	100 740,9	40 000,0
формирование современной городской среды	10 1 02 00000				146 030,2	0,0	6 000,0	100 030,2	40 000,0
расходы на формирование современной городской среды (за счет расходов на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»)	10 1 02 11210	400	05	03	40 000,0	0,0	0,0	0,0	40 000,0
проектирование и строительство пищекомбината в г. Певек	10 1 02 80310	400	05	03	100 000,0	0,0	0,0	100 000,0	0,0
расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	10 1 02 S2520	200	04	12	6 030,2	0,0	6 000,0	30,2	0,0
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	10 1 И4 00000				142 125,0	140 000,0	1 414,3	710,7	0,0
расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	10 1 И4 54240	200	05	03	101 517,8	100 000,0	1 010,2	507,6	0,0
расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	10 1 И4 55550	200	05	03	40 607,2	40 000,0	404,1	203,1	0,0
Муниципальная программа «Певек – безопасный город»	11 0 00 00000				160,4	0,0	0,0	160,4	0,0
подпрограмма «Охрана общественного порядка»	11 1 00 00000				80,2	0,0	0,0	80,2	0,0
финансовая поддержка участвующих в охране общественного порядка	11 1 02 00000				80,2	0,0	0,0	80,2	0,0
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального округа Певек	11 1 02 77720	100	03	09	71,3	0,0	0,0	71,3	0,0
расходы на страхование жизни и здоровья граждан, участвующих в охране общественного порядка	11 1 02 77760	200	03	09	8,9	0,0	0,0	8,9	0,0
подпрограмма «Защита Государственной границы Российской Федерации»	11 2 00 00000				80,2	0,0	0,0	80,2	0,0
финансовая поддержка участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	11 2 02 00000				80,2	0,0	0,0	80,2	0,0
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	11 2 02 77730	100	03	09	80,2	0,0	0,0	80,2	0,0
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	12 0 00 00000				27 000,0	0,0	0,0	27 000,0	0,0
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	12 1 00 00000				27 000,0	0,0	0,0	27 000,0	0,0
использование и охрана земель	12 1 01 00000				27 000,0	0,0	0,0	27 000,0	0,0
разработка проекта межевания территории в городе Певек под индивидуальное жилищное строительство	12 1 01 81020	200	06	05	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0
расходы по разработке проектно-сметной документации для строительства золотлаковых накопителей	12 1 01 81030	200	06	05	22 000,0	0,0	0,0	22 000,0	0,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	80 0 00 00000				220 842,9	4 065,6	3 507,9	213 269,4	0,0
обеспечение функционирования Главы муниципального округа	80 1 00 00000				13 107,1	0,0	0,0	13 107,1	0,0
расходы на обеспечение деятельности Главы муниципального округа	80 1 00 00030	100	01	02	12 997,1	0,0	0,0	12 997,1	0,0

компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	80 1 00 10110	100	01	02	110,0	0,0	0,0	110,0	0,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	80 2 00 00000				207 735,8	4 065,6	3 507,9	200 162,3	0,0
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	80 2 00 00110	100	01	04	83 683,6	0,0	0,0	83 683,6	0,0
	80 2 00 00110	800	01	04	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0
	80 2 00 00110	100	01	06	46 328,0	0,0	0,0	46 328,0	0,0
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	80 2 00 00200	100	01	04	44 990,0	0,0	0,0	44 990,0	0,0
	80 2 00 00200	100	01	06	19 340,7	0,0	0,0	19 340,7	0,0
компенсация расходов, связанных с переездом, в соответствии с муниципальными правовыми актами	80 2 00 10110	100	01	04	3 700,0	0,0	0,0	3 700,0	0,0
	80 2 00 10110	100	01	06	1 760,0	0,0	0,0	1 760,0	0,0
расходы на осуществление учета граждан в связи с переселением	80 2 00 43010	100	01	04	315,0	0,0	315,0	0,0	0,0
расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	80 2 00 43020	100	01	04	2 829,5	0,0	2 829,5	0,0	0,0
расходы на обеспечение деятельности административных комиссий	80 2 00 43040	100	01	04	363,4	0,0	363,4	0,0	0,0
расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	80 2 00 51180	200	02	03	480,0	480,0	0,0	0,0	0,0
осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	80 2 00 51200	200	01	05	52,0	52,0	0,0	0,0	0,0
расходы на осуществление переданных в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	80 2 00 59300	100	03	04	3 533,6	3 533,6	0,0	0,0	0,0
расходы за счёт собственных средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления переданных полномочий по государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с п. 5 ст. 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	80 2 00 89300	100	03	04	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0
обеспечение деятельности отдельных учреждений	81 0 00 00000				70 699,9	0,0	0,0	70 699,9	0,0
обеспечение функционирования отдельных учреждений	81 П 00 00000				70 699,9	0,0	0,0	70 699,9	0,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	81 П 00 10110	100	01	13	1 170,0	0,0	0,0	1 170,0	0,0
	81 П 00 10110	100	03	09	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) архивных учреждений	81 П 00 М9916	100	01	13	4 408,0	0,0	0,0	4 408,0	0,0
	81 П 00 М9916	800	01	13	11,9	0,0	0,0	11,9	0,0
расходы на содержание единой дежурно-диспетчерской службы	81 П 00 М9919	100	03	09	6 003,6	0,0	0,0	6 003,6	0,0
	81 П 00 М9920	100	01	13	28 447,0	0,0	0,0	28 447,0	0,0
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих административно-хозяйственную деятельность	81 П 00 М9920	200	01	13	30 224,0	0,0	0,0	30 224,0	0,0
	81 П 00 М9920	800	01	13	35,4	0,0	0,0	35,4	0,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	82 0 00 00000				121 455,2	0,0	32 520,5	88 934,7	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	82 2 00 00000				99 201,1	0,0	32 520,5	66 680,6	0,0
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	82 2 00 00260	200	01	13	7 300,0	0,0	0,0	7 300,0	0,0
представительские расходы на организацию и проведение официальных мероприятий Администрации муниципального округа Певек	82 2 00 00270	200	01	13	900,0	0,0	0,0	900,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	82 2 00 20020	800	01	11	14 000,0	0,0	0,0	14 000,0	0,0
	82 2 00 20040	200	01	13	43 930,6	0,0	0,0	43 930,6	0,0
	82 2 00 20040	800	01	13	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0
содержание и обслуживание муниципальной казны									
расходы на предоставление из бюджета муниципального округа Певек грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	82 2 00 80048	600	10	06	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0
расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств окружного бюджета	82 2 00 А082Д	400	10	04	32 520,5	0,0	32 520,5	0,0	0,0
пенсионное обеспечение муниципальных служащих	82 Д 00 00000				22 254,1	0,0	0,0	22 254,1	0,0
доплата к трудовой пенсии муниципальным служащим	82 Д 00 00120	300	10	01	22 254,1	0,0	0,0	22 254,1	0,0
Совет депутатов муниципального образования	83 0 00 00000				4 984,2	0,0	0,0	4 984,2	0,0
обеспечение функционирования Совета депутатов муниципального образования	83 1 00 00000				240,0	0,0	0,0	240,0	0,0
депутаты Совета депутатов муниципального образования	83 1 00 00060	100	01	03	240,0	0,0	0,0	240,0	0,0
обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования	83 2 00 00000				4 744,2	0,0	0,0	4 744,2	0,0
расходы на содержание центрального аппарата Совета депутатов муниципального образования	83 2 00 00110	100	01	03	4 438,0	0,0	0,0	4 438,0	0,0
	83 2 00 00110	200	01	03	202,2	0,0	0,0	202,2	0,0
	83 2 00 00110	800	01	03	104,0	0,0	0,0	104,0	0,0
Контрольно-счётная палата муниципального образования	85 0 00 00000				11 122,6	0,0	0,0	11 122,6	0,0
обеспечение функционирования контрольно – счётной палаты муниципального образования	85 1 00 00000				11 122,6	0,0	0,0	11 122,6	0,0
обеспечение деятельности Председателя Контрольно-счётной палаты муниципального округа Певек	85 1 00 00100	100	01	06	7 025,0	0,0	0,0	7 025,0	0,0
центральный аппарат контрольно-счётной палаты муниципального образования	85 1 00 00110	100	01	06	2 717,3	0,0	0,0	2 717,3	0,0
	85 1 00 00110	200	01	06	1 020,3	0,0	0,0	1 020,3	0,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, в соответствии с муниципальными правовыми актами	85 1 00 10110	100	01	06	360,0	0,0	0,0	360,0	0,0
справочно: общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
справочно: общий объем бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления					259 960,8	0,0	0,0	259 960,8	0,0

Приложение 5
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Распределение бюджетных ассигнований
на осуществление бюджетных инвестиций на 2026 год**

(тыс. рублей)

Наименование позиции (целевой статьи)	Код главного распорядителя	Целевая статья расходов	Раздел	Подраздел	Вид расходов	Сумма	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств окружного бюджета	Сумма средств бюджета муниципального округа Певек	
									в т.ч. по гр. 11 за счет средств прочих безвозмездных поступлений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО						469 425,8	0,0	327 941,2	101 484,6	40 000,0
Администрация муниципального округа Певек	810					469 425,8	0,0	327 941,2	101 484,6	40 000,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»		03 0 00 00000				296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»		03 3 00 00000				296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек		03 3 01 00000				296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта		03 3 01 ВС008	04	06	400	296 905,3	0,0	295 420,7	1 484,6	0,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»		10 0 00 00000				140 000,0	0,0	0,0	100 000,0	40 000,0
подпрограмма «Формирование современной городской среды»		10 1 00 00000				140 000,0	0,0	0,0	100 000,0	40 000,0
формирование современной городской среды		10 1 02 00000				140 000,0	0,0	0,0	100 000,0	40 000,0
расходы на формирование современной городской среды (за счет расходов на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»)		10 1 02 11210	05	03	400	40 000,0	0,0	0,0	0,0	40 000,0
проектирование и строительство пищекомбината в г. Певек		10 1 02 80310	05	03	400	100 000,0	0,0	0,0	100 000,0	0,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования		82 0 00 00000				32 520,5	0,0	32 520,5	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования		82 2 00 00000				32 520,5	0,0	32 520,5	0,0	0,0
расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств окружного бюджета		82 2 00 А082Д	10	04	400	32 520,5	0,0	32 520,5	0,0	0,0

Приложение 6
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Певек на 2026 год**

Бюджет муниципального округа Певек – сбалансирован, доходы равны расходам.

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-2 678 911,9
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-2 678 911,9
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-2 678 911,9
000 01 05 02 01 14 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	-2 678 911,9
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	2 678 911,9
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	2 678 911,9
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	2 678 911,9
000 01 05 02 01 14 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	2 678 911,9

Приложение 7
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Программа муниципальных внутренних
заимствований муниципального округа Певек на 2026 год**

(тыс. рублей)

Обязательства	Объём заимствований на 1 января 2026 года	Объём привлечения в 2026 году	Объём погашения в 2026 году	Планируемый объём заимствований на 1 января 2027 года
Обязательства, действующие на 1 января 2026 года				
Объём заимствований, всего в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджетные кредиты, полученные из окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
Обязательства, планируемые в 2026 году				
Объём заимствований, всего в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджетные кредиты, полученные из окружного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого объём внутренних заимствований	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 8
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Программа муниципальных гарантий
муниципального округа Певек на 2026 год**

1.1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального округа Певек на 2026 год

(тыс. рублей)

Цель гарантирования	Сумма гарантирования	Категория и (или) наименование принципала	Наличие права регрессного требования	Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу	Иные условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий муниципального округа Певек
1	2	3	4	5	6
Для обеспечения исполнения обязательств по кредитам (включая рефинансирование), привлекаемым юридическими лицами на: – приобретение и доставку продовольственных товаров для жителей города Певек, сёл Айон, Биллингс, Рыткучи (за исключением подакцизных товаров)	79 000,00	Муниципальное предприятие «Чаунская торговая компания» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа	Есть, за исключением: 1. Хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит муниципальному округу Певек; 2. Муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального округа Певек	Есть, за исключением: 1. Хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит муниципальному округу Певек; 2. Муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального округа Певек	1. Муниципальная гарантия муниципального округа Певек предоставляется в обеспечение исполнения обязательств принципала по возврату суммы кредита в объеме до 100 процентов названного обязательства 2. Администрация муниципального округа Певек по муниципальным гарантиям муниципального округа Певек несет субсидиарную ответственность 3. Муниципальной гарантией муниципального округа Певек не обеспечивается исполнение обязательств принципала по уплате штрафов, комиссий, пени, процентов, иных платежей 4. Муниципальная гарантия муниципального округа Певек прекращается в случаях и в сроки, установленные муниципальной гарантией
ИТОГО	79 000,0	х	х	х	х

1.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Певек на 2026 год

(тыс. рублей)

Исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Певек	Объём бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Певек по возможным гарантийным случаям
1	2
За счет источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Певек	-
За счет расходов бюджета муниципального округа Певек	-

Приложение 9
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС

**Нормативы распределения доходов
в бюджет муниципального округа Певек на 2026 год**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	норматив (%)
1	2	3
000 1 08 07179 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных округов	100
000 1 09 07012 14 0000 110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях муниципальных округов	100
000 1 09 07021 14 0000 110	Курортный сбор, мобилизуемый на территориях муниципальных округов	100
000 1 09 07032 14 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных округов	100
000 1 09 07042 14 0000 110	Лицензионный сбор за право торговли спиртными напитками, мобилизуемый на территориях муниципальных округов	100
000 1 09 07052 14 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных округов	100
000 1 11 02032 14 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных округов	100
000 1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	100
000 1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
000 1 11 07014 14 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами	100
000 1 11 09034 14 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности муниципальных округов	100
000 1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100
000 1 13 01994 14 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов	100
000 1 13 02064 14 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов	100
000 1 13 02994 14 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	100
000 1 14 02043 14 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100
000 1 14 06012 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов	100
000 1 14 06024 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
000 1 15 02040 14 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных округов за выполнение определенных функций	100
000 1 16 07010 14 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа	100
000 1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) муниципальным округом	100
000 1 16 10032 14 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	100
000 1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	100
000 1 17 02010 14 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях муниципальных округов (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100
000 1 17 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов	100
000 1 17 14020 14 0000 150	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	100

Приложение 10
к решению Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 86-РС**Порядок определения размера муниципальной преференции,
предоставляемой Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт»
Чаунского района Чукотского автономного округа из бюджета муниципального округа Певек
в 2026 году**

Размер муниципальной преференции, предоставляемой Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа (далее – предприятие) из бюджета муниципального округа Певек в 2026 году на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах по установленным единым тарифам за проезд (в т.ч. бесплатный проезд для всех категорий населения), в форме субсидии, определяется объемом затрат, необходимым для реализации мероприятия в течение финансового года, и включает в себя:

затраты предприятия на оплату труда и уплату страховых взносов, предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, коллективным договором, в том числе:

1. административно-управленческий персонал – 3 штатных единицы,
 2. водители – 6 штатных единицы,
 3. ремонтная служба – 4 штатных единицы,
 4. вспомогательный персонал – 4 штатных единицы;
- затраты на приобретение ГСМ, на приобретение и доставку запасных частей, проведение текущего ремонта автобусов

и имущества, задействованного в выполнении пассажирских автобусных перевозок;

затраты на приобретение техники, расходных материалов и инвентаря для обеспечения условий труда, соответствующих требованиям охраны труда и безопасности производства, в соответствии со статьёй 163 Трудового кодекса Российской Федерации;

затраты по оплате договоров на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности предприятия;

уплату налогов, взносов в бюджеты бюджетной системы (за исключением штрафов, штрафных санкций, неустоек и т.д.);

затрат и платежей, необходимых для организации выполнения пассажирских автобусных перевозок: технический осмотр, охрана труда, страхование автотранспортных средств ОСАГО, услуги вневедомственной охраны, предрейсовых медицинских осмотров, периодических медицинских осмотров, проведение оценки уязвимости, услуги диспетчеризации, услуги связи, банка;

оплату коммунальных расходов предприятия.

Порядок предоставления субсидии определяется Администрацией муниципального округа Певек.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVIII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)****Об утверждении Прогнозного плана (программы)
приватизации объектов муниципальной собственности
муниципального округа Певек на 2026 год**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
15 декабря 2025 года

В соответствии с главой 3 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,

руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Прогнозный план (программу) приватизации объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек на 2026 год.

2. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
15 декабря 2025 года
№ 87-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 87-РС

**Прогнозный план (программа) приватизации
объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек на 2026 год**

1. Сведения об унитарных предприятиях, акциях акционерных обществ и долях в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности и планируемых к приватизации

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Доля принадлежащих муниципальному округу Певек акций в общем количестве акций акционерного общества количество акций	Доля и количество акций, подлежащих приватизации, доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью подлежащая приватизации	Прогноз объемов поступлений, тыс. рублей
-	-	-	-	-	-

2. Сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых в соответствии с решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Доля принадлежащих муниципальному округу Певек акций в общем количестве акций акционерного общества количество акций	Доля и количество акций, подлежащих приватизации, доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью подлежащая приватизации	Прогноз объемов поступлений, тыс. рублей
-	-	-	-	-	-

3. Сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования, которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Кадастровый номер	Информация об отнесении его к объектам культурного наследия	Прогноз объемов поступлений, тыс. рублей
-	-	-	-	-	-

4. Иное имущество

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Кадастровый номер	Информация об отнесении его к объектам культурного наследия	Прогноз объемов поступлений, тыс. рублей
-	-	-	-	-	-

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК**

РЕШЕНИЕ
(XXVIII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 37-РС «Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек»»

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
15 декабря 2025 года

В целях приведения принятого нормативного правового акта представительного органа местного самоуправления в соответствие Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», руководствуясь статьями 29 и 44 Устава муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Певек от 13 января 2024 года № 37-РС «Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек» (ведомственное приложение к газете «Крайний Север» «Ведомости» № 50/5 (1196/5) от 20.12.2024 г.) (далее по тексту – решение) следующие изменения:

1) в преамбуле решения слова «6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»»;

2) в Положении о Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек, утвержденное пунктом 1 решения:

а) в абзаце первом статьи 2 слова «6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» заменить словами «20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах органи-

зации местного самоуправления в единой системе публичной власти»»;

б) часть 8 статьи 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срочный трудовой договор (контракт) с председателем Контрольно-счетной палаты муниципального округа Певек заключается Советом депутатов муниципального округа Певек и подписывается председателем Совета депутатов муниципального округа Певек.»;

в) статью 7 дополнить частями 5, 6, 7, 8, 9 следующего содержания:

«5. Должностное лицо Контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов муниципального округа Певек в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального округа Певек;

6) достижения установленного законом Чукотского автономного округа, нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального округа Певек в соответствии с Федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2, 5 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек представившие недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной палате муниципального округа мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Чукотского автономного округа.

8. Лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоя-

тельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Лица, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона № 33-ФЗ.;

г) пункт 1 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа Певек, включая средства, направленные на капитальные вложения, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;».

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север», разместить на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
15 декабря 2025 года
№ 88-РС

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК**

**РЕШЕНИЕ
(XXVIII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)**

Об утверждении Порядка осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному контролю в муниципальном округе Певек

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
15 декабря 2025 года

В соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федера-

ции, федеральных территорий и муниципальных образований», руководствуясь статьями 29 и 44 Устава муниципального округа Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе Певек.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Интернет-портала газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
15 декабря 2025 года
№ 89-РС

Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 15 декабря 2025 года № 89-РС

**Порядок
осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля
по внешнему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе Певек**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе Певек разработан в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставом муниципального округа Певек, Положением «О Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек», утвержден-

ным решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 37-РС.

2. Порядок осуществления полномочия органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе Певек (далее по тексту – Порядок) определяет полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе Певек (далее по тексту – контрольно-счетный орган).

3. Контрольно-счетный орган при осуществлении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального округа Певек, настоящим Порядком, иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа Певек, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется также законами Чукотского автономного округа.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля определяют общие правила, требования процедуры осуществления контрольно-счетным органом полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля утверждаются правовым актом председателя контрольно-счетного органа.

Статья 2. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля

по внешнему муниципальному финансовому контролю

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов муниципального округа Певек, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального округа Певек, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

3) контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», в том числе:

– оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

– оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

– участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

Статья 3. Объекты внешнего

муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом в отношении следующих объектов муниципального финансового контроля (далее по тексту – объекты контроля):

1) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального округа Певек, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального округа Певек;

2) иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, в том числе:

– главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств муниципального округа Певек, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального округа Певек, главных администраторов (админи-

страторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Певек;

– хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа Певек в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

– юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа Певек в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета муниципального округа Певек на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа Певек и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями муниципального округа Певек;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа Певек и (или) муниципальных контрактов.

2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа Певек в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального округа Певек, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями муниципального округа Певек, целей, порядка и условий размещения средств бюджета муниципального округа Певек в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, государственные (муниципальные) контракты, или после её окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

3. К объектам экспертно-аналитического мероприятия не относятся органы и организации, которым в ходе экспертно-аналитического мероприятия направляются запросы в целях получения информации, необходимой для исследования, оценки, анализа и мониторинга в сфере деятельности объекта экспертно-аналитического мероприятия.

Статья 4. Проведение органом внешнего муниципального финансового контроля мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. Внешний финансовый контроль подразделяется на предварительный и последующий. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учёта и отчетности.

3. Проведение контрольно-счетным органом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в соответствии с правилами, требованиями и процедурами, установленными регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждёнными правовым актом председателя контрольно-счетного органа.

4. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля применяются следующие методы:

1) проверка – осуществление контрольной деятельности контрольно-счетного органа в целях документального и фактического изучения законности отдельных финансовых и

хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учёта и бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности в отношении деятельности объекта контроля за определённый период;

2) ревизия – осуществление контрольной деятельности контрольно-счетного органа в целях комплексной проверки деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правдивости их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчётности;

3) обследование – сбор, обработка, анализ и оценка состояния определённой сферы деятельности объекта контроля;

4) анализ – рассмотрение отдельных сторон, свойств, составных частей предмета анализа (аудита)

5) мониторинг – дистанционный контроль в следствии постоянного получения и анализа информации об объектах контроля в целях предупреждения и предотвращения финансовых и иных нарушений в определённой сфере деятельности объекта контроля.

5. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения контрольно-счетного органа на основании бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

6. Проведение контрольного мероприятия осуществляется с применением методов проверки и ревизии. В дополнение в зависимости от вида финансового контроля и целей контрольного мероприятия могут применяться иные методы осуществления деятельности контрольно-счетного органа (анализ, обследование, мониторинг), а также их сочетание.

7. Проведение экспертно-аналитического мероприятия осуществляется с применением таких методов осуществления деятельности контрольно-счетного органа, как анализ, обследование, мониторинг, либо их сочетания в зависимости от предмета и целей экспертно-аналитического мероприятия.

8. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в очередном финансовом году проводятся органом внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с годовым планом работы. Годовой план работы утверждается председателем контрольно-счетного органа.

9. Председатель контрольно-счетного органа вправе вносить изменения и дополнения в годовой план работы после его утверждения.

10. Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании решения председателя контрольно-счетного органа при наличии обстоятельств, свидетельствующих о нарушении объектами контроля нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, по поручению Совета депутатов муниципального округа Певек, Главы муниципального округа Певек.

11. Проведение контрольного, экспертно-аналитического мероприятия оформляется соответствующим распоряжением председателя контрольно-счетного органа. Распоряжение о проведении контрольного, экспертно-аналитического мероприятия должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия (годовой план работы органа внешнего муниципального финансового контроля или обстоятельство, послужившее основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия: поручение Совета депутатов муниципального округа Певек, Главы муниципального округа Певек или обстоятельства, свидетельствующие о нарушении объектами контроля нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения);

- наименование проверяемого объекта контроля;
- вид контрольного мероприятия и краткое описание его содержания;

- персональный состав контрольно-счетного органа, сформированный для проведения контрольного мероприятия и его руководителя;

- срок проведения контрольного мероприятия;
- проверяемый период.

12. Руководитель контрольного, экспертно-аналитического мероприятия осуществляет общее руководство проведением контрольного, экспертно-аналитического мероприятия и координацию действий участников контрольного мероприятия на всех этапах.

Руководителем контрольного мероприятия могут являться председатель, ведущий инспектор. Руководитель контрольного мероприятия определяется председателем контрольно-счетного органа, при этом, руководителем контрольного мероприятия определяется лицо, замещающее более высокую должность, а в случае, если участвующие в контрольном мероприятии инспекторы замещают равные должности, – из их числа по наибольшему стажу службы в контрольно-счетных органах.

13. Непосредственная организация и проведение контрольного, экспертно-аналитического мероприятия осуществляется инспектором контрольно-счетного органа, а также иными сотрудниками контрольно-счетного органа и (или) иными лицами, привлеченными в установленном порядке к его проведению.

14. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия должно осуществляться таким образом, чтобы не допускалось возникновение конфликта интересов.

В контрольном мероприятии не имеют права принимать участие сотрудники контрольно-счетного органа, состоящие в родственной связи с руководством объекта контрольного мероприятия. Сотрудники контрольно-счетного органа обязаны заявить о наличии таких связей, а также с учетом требований статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обо всех лицах на объекте контрольного мероприятия, состоящих с ними в родственной связи или иных близких отношениях, которые могут послужить предпосылкой к возникновению конфликта интересов. Запрещается привлекать к участию в контрольном мероприятии сотрудника контрольно-счетного органа, если он в проверяемом периоде являлся сотрудником объекта контрольного мероприятия.

Под родственными связями понимаются отношения родства или свойства, указанные в абзаце третьем статьи 14 Семейного кодекса Российской Федерации, в части второй статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в пункте 25 форм анкеты для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации».

15. В случае если на объекте контрольного мероприятия планируется проверка сведений, составляющих государственную тайну или в случае если вопросы экспертно-аналитического мероприятия предполагают работу с информацией, документами и материалами, содержащими сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, то в данном контрольном мероприятии должны принимать участие инспектор и иные сотрудники контрольно-счетного органа, имеющие оформленный в установленном порядке допуск к государственной тайне, а организация и проведение экспертно-аналитического мероприятия, оформление его результатов осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

16. Если для достижения целей контрольного или экспертно-аналитического мероприятий и получения ответов на поставленные вопросы необходимы специальные знания, навыки и опыт, которыми не владеет инспектор и иные сотрудники контрольно-счетного органа, к участию в проведении контрольного мероприятия могут привлекаться на договорной основе внешние эксперты.

Участие внешних экспертов в контрольном мероприятии осуществляется посредством выполнения внешним экспер-

том конкретного вида и определённого объёма работ, отдельных заданий, подготовки аналитических записок, экспертных заключений и оценок.

Привлечение внешних экспертов к проведению контрольного мероприятия осуществляется в порядке, установленном соответствующим стандартом внешнего муниципального контроля, утвержденного председателем контрольно-счетного органа.

17. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании годового плана работы контрольно-счетного органа, в котором срок проведения контрольного, экспертно-аналитического мероприятия устанавливается с учётом подготовительного, основного и заключительного этапов мероприятий.

Продолжительность каждого из этапов зависит от вида финансового контроля, особенностей предмета, объектов и исследуемых актуальных тем контрольного, экспертно-аналитического мероприятия.

Датой начала контрольного, экспертно-аналитического мероприятия является дата начала подготовительного этапа, установленная в распоряжении председателя контрольно-счетного органа о проведении контрольного, экспертно-аналитического мероприятия.

Датой окончания контрольного, экспертно-аналитического мероприятия является дата принятия решения председателем контрольно-счетного органа об утверждении отчета о результатах проведенного контрольного, экспертно-аналитического мероприятия.

18. Срок проведения контрольного, экспертно-аналитического мероприятия, установленный при назначении мероприятия, может быть продлён председателем контрольно-счетного органа, на основе мотивированного представления руководителя контрольного, экспертно-аналитического мероприятия, но не более чем на 10 рабочих дней. Решение о продлении срока проведения контрольного мероприятия оформляется распоряжением председателя контрольно-счетного органа.

Контрольное мероприятие может быть приостановлено в случае отсутствия или неудовлетворительного состояния бухгалтерского (бюджетного) учёта в проверяемой организации либо при наличии иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия.

Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается председателем контрольно-счетного органа на основе мотивированного представления руководителя контрольного мероприятия. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении контрольного мероприятия председатель контрольно-счетного органа:

- письменно извещает руководителя проверяемой организации (объекта контроля) о приостановлении контрольного мероприятия;
- направляет в проверяемую организацию (объекту контроля) письменное предписание о восстановлении бухгалтерского (бюджетного) учёта, либо устранении иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия.

После устранения причин приостановления контрольного мероприятия, проведение мероприятия возобновляется в сроки, установленные председателем контрольно-счетного органа.

19. Объект контроля уведомляется о предстоящем контрольном, экспертно-аналитическом мероприятии путём вручения руководителю или иному уполномоченному лицу объекта контроля соответствующего уведомления с копией распоряжения председателя контрольно-счетного органа о проведении контрольного, экспертно-аналитического мероприятия в срок не позднее, чем за 5 дней до дня начала срока проведения мероприятия, установленного в распоряжении.

Руководитель контрольного мероприятия при проведении выездной проверки, ревизии должен:

- предъявить руководителю объекта контроля распоряжение на проведение контрольного мероприятия;
- ознакомить его с программой контрольного мероприятия;
- представить лиц, входящих в проверяющую группу контрольного мероприятия;
- решить организационно-технические вопросы проведения контрольного мероприятия.

20. Органы местного самоуправления, организации, в отношении которых контрольно-счетный орган вправе осуществлять муниципальный финансовый контроль (объекты контро-

ля) или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, обязаны в 7-дневный срок, а в случаях, требующих незамедлительного проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в 3-дневный срок представлять контрольно-счетному органу по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

Подготовка запроса контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии правилами и требованиями, установленными стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждёнными председателем контрольно-счетного органа.

Запрос направляется на бланке контрольно-счетного органа за подписью председателя контрольно-счетного органа, на бумажном носителе с вручением под расписку, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, факсимильной связью или электронной почтой. Срок представления информации исчисляется с даты, подтверждающей получение запроса.

Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетному органу предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

21. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в частях 1 и 2 статьи 3 настоящего Положения, в орган внешнего муниципального финансового контроля по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объёме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чукотского автономного округа.

22. По итогам контрольных действий в отношении объекта контрольного мероприятия, в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным председателем контрольно-счетного органа, оформляется акт по результатам контрольного мероприятия (далее по тексту – акт), который имеет следующую структуру:

- основание проведения контрольного мероприятия;
- предмет контрольного мероприятия;
- цели контрольного мероприятия;
- объект контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности объекта контрольного мероприятия;
- срок проведения контрольного мероприятия;
- краткая характеристика объекта контрольного мероприятия, краткое описание проверяемой сферы (при необходимости), объем которой не должен превышать двух-трех страниц печатного текста;
- результаты контрольных действий по каждому вопросу программы проведения контрольного мероприятия.

В случае проведения в рамках выездных и (или) камеральных проверок, в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, встречных проверок, аналогично основному акту оформляется акт встречной проверки, который прилагается к основному акту по результатам контрольного мероприятия и является его неотъемлемой частью.

В случае проведения наряду с проверкой, ревизией обследования по его результатам инспектор оформляет заключение, которое используется при подготовке акта по результатам контрольного мероприятия и является приложением к нему.

В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений, в ходе проведения контрольного мероприятия, и при необходимости пресечения данных противоправных действий, должностные лица, проводящие контрольное мероприятие имеют право опечатывать кассы, кассовые и слу-

жебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учётом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится проверяющими с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций (объектов контроля) и составлением соответствующих актов. Акты по фактам выявления нарушений, наносящих ущерб государству и требующих в связи с этим безотлагательного пресечения, по факту опечатывания касс, кассовых или служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов составляются в соответствии с правилами и требованиями, установленными стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным председателем контрольно-счетного органа, с незамедлительным (в течение 24 часов) уведомлением об этом председателя контрольно-счетного органа с приложением соответствующих актов. Уведомление председателя контрольно-счетного органа должностными лицами контрольно-счетного органа об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов осуществляется письменно по формам согласно приложениям 1, 2 Закона Чукотского автономного округа от 29 сентября 2011 года № 80-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Чукотского автономного округа» с одновременной регистрацией данных уведомлений в Журнале регистрации уведомлений о фактах обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий по форме, установленной Регламентом контрольно-счетного органа.

Акт по результатам контрольного мероприятия оформляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается всеми участвующими в проведении контрольного мероприятия лицами, доводится до сведения объекта внешнего муниципального финансового контроля в течении одного рабочего дня со дня его подписания путём вручения акта объекту внешнего муниципального финансового контроля.

Акт по результатам контрольного мероприятия вручается объекту внешнего муниципального финансового контроля с сопроводительным письмом, подписанным председателем контрольно-счетного органа. На сопроводительном письме объект внешнего муниципального финансового контроля делает отметку, в которой указываются дата получения акта по результатам контрольного мероприятия, должность, подпись, инициалы, фамилия лица, получившего акт.

Объект внешнего муниципального финансового контроля вправе представить в контрольно-счетный орган пояснения и (или) замечания в письменной форме на акт по результатам контрольного мероприятия в срок до пяти рабочих дней со дня получения акта по результатам контрольного мероприятия. Пояснения и (или) замечания на акт по результатам контрольного мероприятия, представленные объектом внешнего муниципального финансового контроля в контрольно-счетный орган в установленный срок, прилагаются к акту и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью.

23. На основании акта по результатам контрольного мероприятия руководителем мероприятия осуществляется составление отчёта о результатах контрольного мероприятия. Отчёт о результатах контрольного мероприятия составляется в соответствии с правилами и требованиями, устанавливаемыми стандартами внешнего муниципального финансового контроля и утверждается председателем контрольно-счетного органа. Датой утверждения результатов контрольного мероприятия считается дата подписания председателем контрольно-счетного органа отчёта о результатах контрольного мероприятия.

24. По результатам экспертно-аналитического мероприятия, в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными председателем контрольно-счетного органа, оформляется заключение по результатам анализа, обследования, мониторинга, проведенного в ходе экспертно-аналитического мероприятия (далее по тексту – заключение), и имеет следующую структуру:

- основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия;
- предмет экспертно-аналитического мероприятия;
- цели и вопросы экспертно-аналитического мероприятия;
- объекты экспертно-аналитического мероприятия;
- проверяемый период деятельности;

– сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия;

– результаты экспертно-аналитического мероприятия.

Заключение подписывает руководитель экспертно-аналитического мероприятия.

В случае если проведение экспертно-аналитического мероприятия осуществляется с выходом на объекты проверки, то оформляется акт в соответствии с положениями стандарта внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», результаты проверки включаются в основное заключение по результатам экспертно-аналитического мероприятия.

На основании заключения анализа, обследования, мониторинга, проведенного в ходе экспертно-аналитического мероприятия, руководителем мероприятия осуществляется составление отчёта о результатах экспертно-аналитического мероприятия. Отчёт о результатах экспертно-аналитического мероприятия составляется в соответствии с правилами и требованиями, устанавливаемыми стандартами внешнего муниципального финансового контроля и утверждается председателем контрольно-счетного органа. Датой утверждения результатов экспертно-аналитического мероприятия считается дата подписания председателем контрольно-счетного органа отчёта о результатах контрольного мероприятия.

25. В зависимости от содержания результатов контрольного, экспертно-аналитического мероприятия наряду с отчётом, по необходимости, подготавливаются следующие документы:

- представление;
- предписание;
- уведомление о применении бюджетных мер принуждения;
- обращение в правоохранительные органы.

Статья 5. Представление контрольно-счетного органа

1. Представление – документ, содержащий требования о принятии мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному округу Певек или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению, предупреждению нарушений и его причин и условий.

2. Представление контрольно-счетного органа должно содержать следующую информацию:

- исходные данные о контрольном мероприятии (основание для его проведения, наименование контрольного мероприятия, а также объектов контрольного мероприятия и проверенный период при их отсутствии в наименовании контрольного мероприятия);
- выявленные факты нарушений и недостатков, устранение которых входит в компетенцию объекта, которому направляется представление, с указанием конкретных статей законов и (или) пунктов иных нормативных правовых актов, требования которых нарушены;
- требования о принятии мер по устранению выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципального округа Певек, а также устранению причин и условий таких нарушений, требования о привлечении к ответственности лиц, виновных в выявленных нарушениях;
- сроки принятия мер по устранению нарушений и представления информации по результатам рассмотрения представления.

Решение о внесении в объект внешнего муниципального финансового контроля представления принимается председателем контрольно-счетного органа.

Подготовка представления контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с правилами и требованиями, установленными стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным председателем контрольно-счетного органа.

3. Представление контрольно-счетного органа должно быть направлено объекту контроля в течение не более 10 календарных дней со дня принятия решения председателем контрольно-счетного органа об утверждении отчёта о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Представление контрольно-счетного органа составляется в двух экземплярах и подписывается председателем контрольно-счетного органа. Один экземпляр представления контрольно-счетного органа вручается объекту внешнего муниципального финансового контроля. На втором экземпляре представления контрольно-счетного органа объектом внеш-

него муниципального финансового контроля проставляется «Отметка о поступлении документа».

Объект контроля в указанный в представлении срок или, если срок не указан в течение 30 дней со дня его получения представления обязан уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

В случае мотивированного обращении объекта внешнего муниципального финансового контроля о продлении срока уведомления о принятых решениях и мерах по результатам выполнения представления, срок выполнения представления может быть продлён по решению председателя контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

Невыполнение представления контрольно-счетного органа влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Предписание контрольно-счетного органа

1. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетного органа, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетного органа контрольных, экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетный орган направляет объектам внешнего муниципального финансового контроля и их должностным лицам предписание.

2. Предписание контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

В предписании контрольно-счетного органа отражаются:

- нарушения, требующие безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, выявленные в результате проведения контрольного мероприятия и касающиеся компетенции должностного лица, организации или органа власти, которому направляется предписание;

- требования по устранению выявленных нарушений;

- требования к органам местного самоуправления и муниципальным органам, к проверяемым организациям, их должностным лицам, по устранению фактов воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетного органа контрольных мероприятий;

- сроки исполнения предписания.

Решение о внесении в объект внешнего муниципального финансового контроля предписания принимается председателем контрольно-счетного органа.

Подготовка предписания контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с правилами и требованиями, установленными стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным председателем контрольно-счетного органа.

3. Предписание контрольно-счетного органа должно быть направлено объекту контроля и (или) его должностному лицу в течение не более 5 календарных дней со дня принятия решения председателем контрольно-счетного органа о его внесении.

Предписание контрольно-счетного органа составляется в двух экземплярах и подписывается председателем контрольно-счетного органа. Один экземпляр предписания контрольно-счетного органа вручается объекту внешнего муниципального финансового контроля и его должностному лицу. На втором экземпляре предписания контрольно-счетного органа объектом внешнего муниципального финансового контроля и (или) его должностным лицом проставляется «Отметка о поступлении документа» и (или) «Отметка о получении» с указанием фамилии, инициалов и должности лица, получившего предписание, а также даты его получения.

Предписание контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

В случае мотивированного обращения объекта внешнего муниципального финансового контроля и (или) его должностного лица о продлении срока исполнения предписания, срок выполнения представления может быть продлён по решению председателя контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

Невыполнение предписания контрольно-счетного органа влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. В случае изменения обстоятельств или при иной необходимости в отмене ранее направленного предписания контрольно-счетного органа (в том числе по решению суда, вступившему в законную силу) или внесении в него изменений, контрольно-счетный орган подготавливает распоряже-

ние об отмене предписания контрольно-счетного органа или о внесении в него изменений, копия которого направляется руководителю соответствующего объекта контроля.

Статья 7. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения

1. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, контрольно-счетный орган направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу муниципального округа Певек, а копию такого уведомления – участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие (объекту контроля).

В случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и указанного в представлении, контрольно-счетный орган направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу муниципального округа Певек, а копию такого уведомления – участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия) (объекту контроля).

2. Подготовка уведомления о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в соответствии с правилами и требованиями, установленными стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным председателем контрольно-счетного органа.

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения должно содержать сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учёта объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета муниципального округа Певек до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

3. Решение о направлении финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения принимается председателем контрольно-счетного органа. При принятии решения о направлении уведомления о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу председатель контрольно-счетного органа руководствуется следующими критериями:

- наличие в материалах контрольного мероприятия достаточных оснований для принятия указанного решения;

- законность и обоснованность направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу;

- подтверждение факта выявленных бюджетных нарушений материалами контрольного мероприятия.

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения подписывается председателем контрольно-счетного органа.

4. По запросу финансового органа муниципального округа Певек об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, контрольно-счетный орган вправе направить в финансовый орган муниципального округа Певек уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

5. Применение к участнику бюджетного процесса (объекту контроля), указанному в пункте 2.1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Информационное письмо контрольно-счетного органа

1. Информационное письмо направляется в зависимости от результатов проведенных контрольных, экспертно-аналитических мероприятий в адрес руководителей объектов контроля, органов местного самоуправления, организаций и учреждений, представительного органа муниципального округа Певек, в течение не более 7 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия, в случаях необходимости усовершенствования законодательства, нормативных правовых актов муниципального округа Певек, и (или) принятия новых.

2. Подготовка информационного письма осуществляется в соответствии с правилами и требованиями, установленными

стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными председателем контрольно-счетного органа.

В информационном письме контрольно-счетного органа отражаются:

- результаты контрольного, экспертно-аналитического мероприятия, касающиеся компетенции и представляющие интерес для адресата письма;
- представления, предписания, обращения в правоохранительные органы с указанием адресата, направленные по решению председателя контрольно-счетного органа (при их наличии);
- предложения, рекомендации контрольно-счетного органа о внесении изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты муниципального округа Певек и (или) принятии новых.

В информационном письме, как правило, указывается просьба проинформировать контрольно-счетный орган о результатах его рассмотрения.

3. Решение о направлении информационного письма принимается председателем контрольно-счетного органа. Подписывается информационное письмо председателем контрольно-счетного органа.

Статья 9. Обращение контрольно-счетного органа в правоохранительные органы

1. Обращение контрольно-счетного органа в правоохранительные органы подготавливается в случаях, если выявленные на объектах контрольного мероприятия нарушения законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа, нормативных правовых актов муниципального округа Певек содержат признаки действий должностных лиц, влекущих за собой уголовную ответственность или требующих иных мер реагирования.

2. Подготовка обращения контрольно-счетного органа в правоохранительные органы осуществляется в соответствии правилами и требованиями, установленными стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными председателем контрольно-счетного органа.

Обращение контрольно-счетного органа в правоохранительные органы должно содержать:

- обобщенный вывод по результатам контрольного мероприятия о неправомерных действиях (бездействии) должностных и иных лиц органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций (объектов контроля) (при наличии доводов о допущенных ими конкретных нарушениях законодательства Российской Федерации, Чукотского автономного округа и нормативных правовых актов муниципального округа Певек);
- конкретные факты выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, Чукотского автономного округа и нормативных правовых актов муниципального округа Певек в использовании средств местного бюджета и муниципальной собственности, в том числе нарушений, которые могут содержать коррупционные риски, со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты, положения которых нарушены, с указанием акта (актов) по результатам контрольного мероприятия, в которых данные нарушения зафиксированы;
- сведения о размере причиненного бюджету ущерба (при наличии);
- информацию о наличии объяснений и замечаний ответственных должностных лиц объектов контрольного мероприятия (при их наличии) по существу каждого факта выявленных нарушений, зафиксированных в актах по результатам контрольного мероприятия, и заключения по ним контрольно-счетного органа;
- перечень представлений, предписаний, направленных в адрес органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций, объектов контрольного мероприятия, или иных принятых мерах.

3. Решение о направлении обращения контрольно-счетного органа в правоохранительные органы принимается председателем контрольно-счетного органа. Обращение контрольно-счетного органа в правоохранительные органы подписывается председателем контрольно-счетного органа.

4. Взаимодействие контрольно-счетного органа с правоохранительными органами муниципального округа Певек осуществляется в соответствии с регламентом контрольно-счетного органа и заключенными соглашениями о сотрудничестве и взаимодействии между контрольно-счетным органом и правоохранительными органами муниципального округа Певек.

Статья 10. Производство по делам об административных правонарушениях

1. При выявлении в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий нарушений законодательства Российской Федерации, содержащих признаки административного правонарушения, инспектор, председатель (далее по тексту – уполномоченное лицо) контрольно-счетного органа имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке и в пределах компетенции, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется по составам административных правонарушений, предусмотренных статьями 15.1, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 и 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Возбуждение дел об административных правонарушениях осуществляется путём составления протокола об административном правонарушении или вынесения определения возбуждения дела об административном правонарушении при необходимости проведения административного расследования.

Протокол составляется уполномоченным должностным лицом контрольно-счетного органа, непосредственно выявившим административное правонарушение.

В случаях, если после выявления административного правонарушения в области бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, осуществляются экспертиза или иные процессуальные действия, требующие значительных временных затрат, проводится административное расследование.

Решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается уполномоченным лицом в виде определения немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения.

При необходимости в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» уполномоченное должностное лицо контрольно-счетного органа вправе требовать от руководителей и других должностных лиц объектов контроля все необходимые документы и их копии, заверенные в установленном порядке.

Результаты анализа собранной доказательственной базы должны позволить не только задокументировать факт правонарушения, но и определить должностное лицо, к которому следует применить меры административного воздействия.

4. При составлении протокола уполномоченные должностные лица должны учитывать положения статьи 4.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, определяющие срок давности привлечения к административной ответственности.

5. Уполномоченные должностные лица осуществляют производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном разделом IV Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Чукотского автономного округа от 6 июня 2008 года № 69-ОЗ «Об административной ответственности за нарушение законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, нормативных правовых актов органов местного самоуправления в Чукотском автономном округе», Положением о Контрольно-счетной палате муниципального округа Певек, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Певек от 13 декабря 2024 года № 37-РС, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными председателем контрольно-счетного органа.

6. Дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 15.1, 15.14 – 15.15.16 и частью 20 и 20.1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, возбужденные инспектором, председателем контрольно-счетного органа муниципального округа Певек, в соответствии с частью 1.1 статьи 23.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассматриваются судьями.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVIII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)

**О признании утратившим силу решения
Совета депутатов городского округа Певек
от 20 февраля 2018 года № 6-РС
«Об определении органа, уполномоченного
на осуществление контроля за использованием средств
бюджета, направляемых на капитальные вложения»**

Принято Советом депутатов
муниципального округа Певек
15 декабря 2025 года

В целях приведения нормативных правовых актов муници-
пального округа Певек в соответствие федеральному законо-

дательству, руководствуясь Уставом муниципального округа
Певек, Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Певек от 20 февраля 2018 года «Об определении органа, уполномоченного на осуществление контроля за использованием средств бюджета, направляемых на капитальные вложения» (ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» № 7 (846) от 22.02.2018 г.).
2. Настоящее решение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава муниципального округа Певек
В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

г. Певек
15 декабря 2025 года
№ 90-РС

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(XXVII СЕССИЯ VII СОЗЫВА)

от 12 декабря 2025 года № 122

г. Певек

**Об утверждении схемы избирательных округов
для проведения выборов депутатов Совета депутатов
муниципального округа Певек**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 7 Закона Чукотского автономного округа «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе», на основании части 3 статьи 14, статьи 28 Устава муниципального округа Певек, постановления территориальной избирательной комиссии муниципального округа Певек от 27 ноября 2025 года № 97/303 «Об определе-

нии схемы одномандатных и многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Певек», Совет депутатов муниципального округа Певек

РЕШИЛ:

1. Утвердить сроком на десять лет прилагаемую схему избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Певек (приложение № 1) и графическое изображение этой схемы (приложение № 2).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Певек от 7 октября 2022 года № 56 «Об утверждении схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов городского округа Певек».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию.
4. Направить настоящее решение главе Администрации муниципального округа Певек, в территориальную избирательную комиссию муниципального округа Певек.

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
муниципального округа Певек

Приложение № 1
Утверждена
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 122

**Схема
одномандатных и многомандатных избирательных округов
для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Певек**

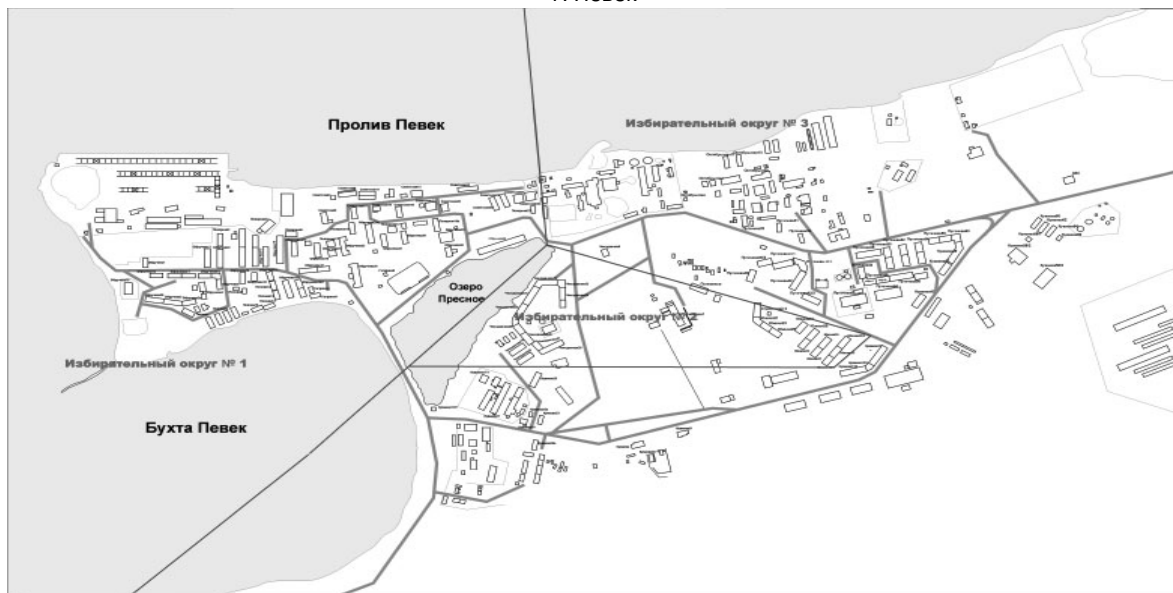
№ избирательного округа	Число мандатов	Наименование населенных пунктов, входящих частично или полностью в избирательный округ	Границы и описание избирательного округа	Число избирателей в избирательном округе	Место расположения избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии
1	2	г. Певек, п. Бараниха, п. Валькумей, с. Айон	ул. Обручева; ул. Попова; ул. Берзина; ул. Полярная; ул. Советская; п. Бараниха; п. Валькумей; с. Айон	819	г. Певек
2	3	г. Певек,	ул. Чемоданова; ул. Строителей; ул. Южная	1 094	
3	4	г. Певек, п. Апапельгино, п. Быстрый, с. Биллингс, п. Комсомольский, п. Красноармейский	ул. Куваева; ул. Пугачева; ул. Клубная; ул. Новостроек; п. Апапельгино; п. Быстрый; с. Биллингс, п. Комсомольский; п. Красноармейский	1 438	
4	1	с. Рыткучи	с. Рыткучи	297	
Итого:	10			3 648	

Приложение № 2
Утверждено
решением Совета депутатов муниципального округа Певек
от 12 декабря 2025 года № 122

**Графическое изображение схемы
одномандатных и многомандатных избирательных округов
для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа Певек**



г. Певек



Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru
Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :
689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 50/1 от 18.12.2025 г.

Официальные материалы и документы
публикуются в полном соответствии
с оригиналами, предоставленными
в бумажной и электронной версиях.