

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 ноября 2023 г.

№899

Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры

В соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 22 декабря 2022 года № 326 «О бюджете городского округа Анадырь на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях реализации мероприятия «Субсидии организациям жилищно-коммунального хозяйства на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Анадырь» Муниципальной програм-

мы «Развитие территории городского округа Анадырь на 2019 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 7 ноября 2018 г. № 760, руководствуясь Уставом городского округа Анадырь,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь Абева С.Н.

**А.А. ПАНОВ,
И.о. Главы Администрации**

Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 17 ноября 2023 г. № 899

**ПОРЯДОК
предоставления субсидии муниципальному предприятию городского округа Анадырь
«Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих
в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления в 2023 году из бюджета городского округа Анадырь субсидии Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры (далее – субсидия), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение (далее – Порядок).

1.2. Субсидия Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» предоставляется в целях обеспечения бесперебойной работы объектов коммунальной инфраструктуры, предотвращения аварийных ситуаций и повышения качества предоставляемых коммунальных услуг.

1.3. Субсидия предоставляется Муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» (далее – получателю субсидии) в порядке муниципальной преференции соответствии с решением Совета депутатов городского округа Анадырь о бюджете городского округа Анадырь на текущий год и плановый период.

Субсидия предоставляется на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры перечень которых указан в решении Совета депутатов городского округа Анадырь о бюджете городского округа Анадырь на текущий год и плановый период.

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете городского округа Анадырь на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него).

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии, является Администрация городского округа Анадырь (далее – Администрация).

Органом, уполномоченным за организацию работы по предоставлению субсидии, является Управление промышленности

и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (далее – Управление)

1.7. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Анадырь на очередной финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

1.8. К затратам, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся расходы Муниципального предприятия городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на:

- оплату услуг на выполнение инженерных изысканий для объектов коммунальной инфраструктуры;
- оплату услуг на разработку проектной документации для объектов коммунальной инфраструктуры;
- оплату услуг на выполнение экспертизы проектной документации для объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе проведение проверки достоверности определения сметной стоимости;
- плату подрядным организациям строительно-монтажных работ с материалами и оборудованием для осуществления текущего ремонта или капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры, включая замену участков инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- расходы по приобретению инженерного оборудования, материалов, оплата услуг по доставке, монтажу инженерного оборудования для осуществления полной или частичной замены оборудования или его комплектующих на объектах коммунальной инфраструктуры;
- оплата услуг по осуществлению строительного контроля по объектам коммунальной инфраструктуры.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условия о соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

– не должен получать средства из бюджета городского округа Анадьрь в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии.

2.2. В целях проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка Администрация в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления о предоставлении субсидии запрашивает:

– выписку налогового органа из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

– сведения от других распорядителей средств бюджета городского округа Анадьрь об отсутствии поддержки из местного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка получатель субсидии предоставляет в Администрацию:

– копию устава получателя субсидии, заверенную печатью и подписью руководителя Предприятия либо лица, исполняющего его обязанности;

– копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную печатью и подписью руководителя Предприятия либо лица, исполняющего его обязанности.

2.4. Рассмотрение документов, предоставленных получателем субсидии, а также в полученных в порядке межведомственного обмена осуществляет Комиссия по рассмотрению заявок на получение субсидии, создаваемая на основании распоряжения Администрации городского округа Анадьрь (далее – Комиссия). Порядок формирования Комиссии, ее состав и положение о Комиссии утверждаются распоряжением Администрации городского округа Анадьрь.

2.5. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты поступления документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка. В случае их несоответствия установленным требованиям, заявление о предоставлении субсидии подлежит отклонению с указанием причин отклонения. Результатом заседания комиссии является протокол, в котором поступившая заявка принимается либо отклоняется с указанием причин.

2.6. Размер предоставляемой субсидии определяется в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Анадьрь о бюджете городского округа Анадьрь на текущий год и плановый период. Субсидия предоставляется на условиях софинансирования со стороны получателя субсидии, в размере не менее 0,5% от общей суммы затрат.

2.7. Для заключения соглашения в Администрацию получателем субсидии предоставляются следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Анадьрь на возмещение затрат на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Анадьрь;

3) прогнозный график перечисления субсидии на срок ее предоставления с ежемесячной разбивкой (в произвольной форме).

4) копию устава получателя субсидии, заверенную печатью и подписью руководителя Предприятия либо лица, исполняющего его обязанности;

5) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную печатью и подписью руководителя Предприятия либо лица, исполняющего его обязанности;

6) заверенные получателем субсидии копию договора по каждому объекту;

7) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, скрепленную печатью (при наличии), подтверждающую, что получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа Анадьрь в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность информации несет получатель субсидии.

2.8. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем подписания протокола членами Комиссии, Администрация городского округа Анадьрь направляет получателю субсидии на

бумажном носителе проект соглашения в двух экземплярах для подписания. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом городского округа Анадьрь.

2.9. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения от Администрации городского округа Анадьрь, подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление.

2.10. При поступлении в Администрацию городского округа Анадьрь соглашения, подписанного получателем субсидии всрок, установленный пунктом 2.9 настоящего раздела, Администрация городского округа Анадьрь в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта соглашения:

1) принимает решение о предоставлении получателю субсидии посредством издания распоряжения о предоставлении субсидии и подписания соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии.

2.11. В случае непоступления проекта соглашения, подписанного получателем субсидии, в Администрацию городского округа Анадьрь всрок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка, получатель субсидии считается уклонившимся от подписания Соглашения.

Администрация городского округа Анадьрь в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.9 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии получателю субсидии и письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом городского округа Анадьрь, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий соглашения, в случае уменьшения Администрации городского округа Анадьрь ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

2.13. В случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, заключение соглашения осуществляется по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

2.14. Результатом предоставления субсидии в зависимости от предмета Соглашения в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка является выполнение ремонтных работ в срок до 10 декабря текущего финансового года, а именно:

– выполненные инженерные изыскания для заявленных объектов коммунальной инфраструктуры;

– разработанная проектная документация для заявленных объектов коммунальной инфраструктуры;

– восстановленные в рамках текущего ремонта или капитального ремонта заявленные объекты коммунальной инфраструктуры, в том числе посредством замены участков инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

– восстановленное инженерное оборудование объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе посредством приобретения, доставки, монтажа оборудования, запасных частей, комплектующих;

– осуществленный строительный контроль по объектам коммунальной инфраструктуры.

Подтверждением достижения результатов предоставления в зависимости от предмета соглашения является:

– полученное заключение экспертизы на инженерные изыскания и (или) проектную документацию, в том числе по результатам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости;

– количество выполненных инженерных изысканий для объектов коммунальной инфраструктуры;

– количество разработанных проектных документаций для объектов коммунальной инфраструктуры;

– количество отремонтированных объектов коммунальной инфраструктуры (протяженность участков);

- количество отремонтированного инженерного оборудования объектов коммунальной инфраструктуры;
- количество проведенных строительных контролей по объектам коммунальной инфраструктуры.

2.15. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию заявку в свободной форме на перечисление субсидии с приложенными документами:

- 1) письменное обращение о предоставлении субсидии с указанием суммы субсидии и банковских реквизитов для перечисления субсидии;
- 2) справку-расчет на предоставление субсидии из бюджета городского округа Анадьрь муниципальному предприятию «Городское коммунальное хозяйство» по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;
- 3) в зависимости от видов работ (услуг), указанных в соглашении, соответствующих расходам, перечисленным в пункте 1.3. настоящего Порядка предоставляются:
 - при выполнении инженерных изысканий для объектов коммунальной инфраструктуры и (или) разработке проектной документации для объектов коммунальной инфраструктуры – копия договора на выполнение работ с копиями дополнительных соглашений (при наличии), копия акта о приеме-передаче выполненных работ (по форме согласно договору), копия счетов (счетов-фактур) за выполненные работы;
 - при выполнении экспертизы инженерных изысканий и (или) проектной документации для объектов коммунальной инфраструктуры – копия договора на выполнение работ с копиями дополнительных соглашений (при наличии), копия акта о приеме-передаче выполненных работ (по форме согласно договору), копия счетов (счетов-фактур) за выполненные работы;
 - при выполнении текущего ремонта или капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры, включая замену участков инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения – копия договора на выполнение подрядных работ с копиями дополнительных соглашений (при наличии), копия акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, копия акта о приеме-передаче выполненных работ (по форме согласно договору), копии счетов (счетов-фактур) за выполненные работы;
 - при выполнении ремонта инженерного оборудования объектов коммунальной инфраструктуры, включая приобретение, доставку, монтаж оборудования, запасных частей, комплектующих – копия договора на поставку (приобретение) оборудования и (или) монтаж оборудования с копиями дополнительных соглашений (при наличии), копия акта о приеме-передаче поставленного (приобретенного) оборудования (по форме согласно договору) или акта о монтаже оборудования (по форме согласно договору), копии счетов (счетов-фактур) поставленного (приобретенного) оборудования и (или) счетов (счетов-фактур) за монтаж оборудования;
 - при осуществлении строительного контроля по объектам коммунальной инфраструктуры – копия договора на оказание услуг по строительному контролю с копиями дополнительных соглашений (при наличии), копия акта о приемке оказанных услуг (по форме согласно договору), копия счетов (счетов-фактур) за выполненные работы.

Копии документов, представленные получателем субсидии, должны быть заверены подписью: «Копия верна» и подписью получателя субсидии либо его уполномоченного представителя.

2.16. Администрация в лице Управления проверяет представленные документы и в случае отсутствия замечаний не позднее 10-го рабочего дня, следующего за изданием распоряжения о предоставлении субсидии направляет сумму субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях.

2.17. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией городского округа Анадьрь и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в бюджет городского округа Анадьрь в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Администрацию городского округа Анадьрь отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года по форме, установленной в соглашении.

Администрация городского округа Анадьрь вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Администрацию городского округа Анадьрь либо направляет ее в адрес Администрации городского округа Анадьрь почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Администрацией городского округа Анадьрь.

Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии проводится органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) проводится в порядке и формах, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Анадьрь в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией городского округа Анадьрь и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения результата субсидии в срок, установленный в пункте 2.14 настоящего Порядка.

4.3. Оценка эффективности использования субсидии по результату использования, предусмотренному пунктом 2.14 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией в срок до 25 декабря текущего года, на основании отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, предоставляемого получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка.

Соответствие или превышение достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, над установленным в соглашении значением, свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.

4.4. В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа Анадьрь (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} * (n - m) / n * 0,1,$$

где:

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – фактически достигнутый показатель результативности;

n – показатель результативности, указанный в соглашении.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация городского округа Анадьрь в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктом 4.2 и 4.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в бюджет городского округа Анадьрь сумму, указанную в письменном уведомлении, рассчитанную в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Администрация городского округа Анадьрь взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Неиспользованный остаток субсидии на 1 января года, следующего за отчетным, подлежит возврату в доход бюджета городского округа Анадьрь до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации городского округа

Анадырь, открытый в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь.

В случае если остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход бюджета городского округа Анадырь до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, Администрация городского округа

Анадырь взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении оснований для возврата остатка субсидии, указанных в настоящем пункте, соответствующие положения о порядке и сроках его возврата подлежат включению в соглашение.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии муниципальному предприятию городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры

ФОРМА

**ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНЫХ РАБОТ
НА ОБЪЕКТАХ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на возмещение фактических затрат на выполнение ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры,

(полное наименование юридического лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении и перечисления указанной субсидии

Сокращенное наименование организации:	
ИНН	
ОГРН	
СНИЛС (для ИП)	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны	
Адрес электронной почты	

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	

Настоящим _____ (наименование организации) подтверждает, что:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя);

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств бюджета городского округа Анадырь в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 Порядка.

В случае предоставления субсидии _____ (наименование организации) дает согласие:

- на осуществление Администрацией городского округа Анадырь и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- на обработку, распространение и использование данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

К настоящему заявлению прилагаем:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)
« ____ » _____ 20__ год

к Порядку предоставления субсидии муниципальному предприятию городского округа Анадьрь «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры

Справка-расчет
на предоставление субсидии из бюджета городского округа Анадьрь муниципальному предприятию «Городское коммунальное хозяйство» на возмещение фактических затрат, возникающих в связи с выполнением ремонтных работ на объектах коммунальной инфраструктуры

Нумерация объектов	Наименование объекта коммунальной инфраструктуры	Наименование направления затрат	Сумма затрат всего (без НДС) рублей	Сумма возмещения за счет средств бюджета (не более 99,5% от затрат)
	1	2	3	4
1		Всего по объекту		
	X	В том числе:		
	X	1.1		
	X	1.2		
2		Всего по объекту		
	X	В том числе:		
	X	2.1		
	X	2.2		
3		Итого		

Руководитель организации _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ год

Дата представления в

Администрацию городского округа Анадьрь «__» _____ 20__ г.

Управление промышленности и сельскохозяйственной политики _____ (подпись)
М.П.

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЬРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 ноября 2023 г.

№ 910

Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения городского округа Анадьрь на период с 2023 по 2037 годы

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2013 г. № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», Уставом городского округа Анадьрь,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Анадьрь на период с 2023 по 2037 годы.
2. Схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Анадьрь на период с 2023 по 2037 годы в течение 15-ти календарных дней с даты утверждения разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадьрь.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» без приложения.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника Управления промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадьрь Абеева С.Н.

**А.А. ПАНОВ,
И.о. Главы Администрации**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЬРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.11.2023

№ 913

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 15 ноября 2023 года № 896

В связи с технической ошибкой,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадьрь от 15 ноября 2023 года № 896 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка под личное подсобное хозяйство по ул. Рультеггина, в городе Анадьрь» следующие изменения:

- в приложении к Постановлению:
в подпункте 1.1:
слова «с 17 ноября 2023г. по 12 декабря 2023г.» заменить словами «с 24 ноября 2023г. по 19 декабря 2023г.»;
слова «18 декабря 2023г.» заменить словами «25 декабря 2023г.»;
в подпункте 1.14 слова «13 декабря 2023 г.» заменить словами «19 декабря 2023г.»;
в подпункте 1.17 слова «18 декабря 2023 г.» заменить словами «25 декабря 2023г.».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадьрь.

**А.А. ПАНОВ,
И.о. Главы Администрации**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 ноября 2023 года

№ 3

г. Певек

О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского округа Певек «О внесении изменений в Устав городского округа Певек»

Руководствуясь статьёй 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 19 Устава городского округа Певек, пунктом 8 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Певек», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Певек от 19 февраля 2016 года № 1-РС

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского округа Певек «О внесении изменений в Устав городского округа Певек» на 15 декабря 2023 года на 16-00 часов в зале заседаний Администрации городского округа Певек по адресу г. Певек, ул. Обручева, д. 29.

Организацию и проведение публичных слушаний возложить на постоянную комиссию по регламенту и организации работы Совета депутатов городского округа Певек и аппарат Совета депутатов городского округа Певек.

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов городского округа Певек «О внесении изменений в Устав городского округа Певек» в периодическом печатном издании, разместить на официальном сайте городского округа Певек в сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

3. В публичных слушаниях могут принимать участие представители предприятий, организаций, учреждений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных организаций и политических партий, действующих на территории городского округа Певек, заинтересованные жители городского округа Певек, подавшие в установленном порядке заявки на участие в публичных слушаниях.

Заявки на участие в публичных слушаниях и предложения по проекту решения Совета депутатов городского округа Певек «О внесении изменений в Устав городского округа Певек» в письменном виде подаются в Совет депутатов городского округа Певек в срок со дня опубликования настоящего постановления до 14 декабря 2023 года по адресу г. Певек, ул. Обручева, 29, кабинет № 37 с 09.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, e-mail: sovetchaun@rambler.ru. В заявке указываются фамилия, имя, отчество, сведения о месте работы (для неработающих – месте жительства) участника слушаний.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Совета депутатов городского округа Певек.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, разместить на официальном сайте городского округа Певек в сети «Интернет».

В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
городского округа Певек

**ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
РЕШЕНИЕ
(__ СЕССИЯ VII СОЗЫВА)****О внесении изменений в Устав
городского округа Певек**

Принято Советом депутатов
городского округа Певек
_____ 2023года

В целях приведения Устава городского округа Певек в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27 и 78 Устава городского округа Певек, Совет депутатов городского округа Певек

РЕШИЛ:**Статья 1**

Внести в Устав городского округа Певек (ведомственное приложение к газете «Крайний Север» № 51/2 (737/2) от 30.12.2015 г., № 3 (791) от 27.01.2017 г., № 4 (843) от 02.02.2018 г., № 51/2 (890/2) от 28.12.2018 г., № 31/1 (921/1) от 09.08.2019 г., № 2 (943) от 17.01.2020 г., № 24/1 (965/1) от 19.06.2020 г., № 15 (1008) от 23.04.2021 г., № 8/4 (1052/4) от 04.03.2022 г., № 25/1 (1069/1) от 01.07.2022 г., № 40/1 (1084/1) от 14.10.2022 г., № 13/1 (1108/1) от 07.04.2023 г., № 24(1119) от 23.06.2023 г., № 37 (1132) от 22.09.2023 г.) следующие изменения:

1. дополнить статью 7.1 следующего содержания:

«2. Статья 7.1. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном Уставом, за исключением нормативных правовых актов представительного органа городского округа и налогов и сборов, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

3. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) иной предусмотренный Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

5. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в городском округе, или первое размещение его полного текста в сетевом издании.

6. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в сетевом издании, в городском округе в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного

самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения мест) без использования ими дополнительных технических средств.

7. Наименование периодического печатного издания и (или) наименование сетевого издания с указанием доменного имени соответствующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений о его регистрации в качестве средства массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, указываются в Уставе.

8. Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется опубликование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования правового акта главы городского округа.;

2. в части 1 статьи 8:

1) пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;

2) дополнить пунктом 46 следующего содержания:

«46) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа.»;

3. в части 1 статьи 10:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для опубликования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации»;

2) в пункте 12 слова «Федеральными законами» заменить словами «Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

4. в части 1 статьи 25 слова «контрольно-счетная палата городского округа Певек» заменить словами «Контрольно-счетная палата городского округа Певек»;

5. в абзаце втором части 7 статьи 29 после слов «в периодическом печатном издании» дополнить словами «(ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» и (или) газета «Полярная звезда»)»;

6. статью 30 дополнить частью 2.4. следующего содержания:

«2.4. Депутат Совета депутатов городского округа, замещающий муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»»;

7. статью 38 дополнить частью 10.5. следующего содержания:

«10.5. Глава городского округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»»;

8. статью 39 дополнить частью 2.2 следующего содержания:

«2.2. Глава администрации городского округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»»;

9. в абзаце втором части 7 статьи 40 после слов «в периодическом печатном издании» дополнить словами «(ведомственное приложение «Ведомости» к газете «Крайний Север» и (или) газета «Полярная звезда»)»;

10. статью 53 дополнить частью 5.1. следующего содержания:

«5.1. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.»»;

11. дополнить главой VI.1 следующего содержания:

Глава VI.1 Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления **Статья 56.1. Полномочия городского округа в сфере международных и внешнеэкономических связей**

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Чукотского автономного округа в порядке, установленном законом Чукотского автономного округа.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами субъекта Российской Федерации.

Статья 56.2. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с высшим исполнительным органом Чукотского автономного округа в порядке, определяемом законом Чукотского автономного округа.

2. Регистрация органами государственной власти Чукотского автономного округа соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа осуществляется в порядке, определяемом законом Чукотского автономного округа, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке,

предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Статья 56.2. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Глава городского округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Чукотского автономного округа в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 56.3. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Городской округ формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в порядке, определенном высшим исполнительным органом Чукотского автономного округа. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава городского округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Чукотского автономного округа перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, в том числе соглашения, утратившие силу.»

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.С. ЛЕОШКИН,
Глава городского округа Певек
В.Н. ВОЙТЕНКО,
Председатель Совета депутатов
городского округа Певек

г. Певек

_____ 2023 года

№ __-РС

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2023

г. Певек

№ 804

О внесении изменений в постановление Администрации Чаунского муниципального района от 29.12.2012 № 439

В целях уточнения некоторых положений муниципального правового акта, на основании Устава городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Чаунского муниципального района от 29.12.2012 № 439 «Об образовании избира-

тельных участков, участков референдума на территории городского округа Певек» следующее изменение:

в абзаце 22 пункта 1 слова «нежилые помещения № 27, № 28, № 29, № 30, № 31, № 32, № 33 согласно техническому паспорту, расположенные по адресу г. Певек, ул. Пугачева, дом №54, телефон № (42737) 4-21-81» заменить словами «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования» г. Певек, расположенное по адресу: г. Певек, ул. Пугачева, д. 62, телефон № (42737) 4-15-72».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

П. В. КОРОЛЁВ,
И. о. Главы Администрации городского округа Певек

Подлежит публикации в соответствии с п. 6.5. распоряжения Главы городского округа Певек от 12.10.2023 № 2-рг «О назначении общественных обсуждений по подготовке схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, на территории городского округа Певек»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений от «22» ноября 2023 г.

1. Проект, рассмотренный на общественных обсуждениях: подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13 по улице Куваева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13/2 по улице Куваева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13/3 по улице Куваева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 31 по улице Южная г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 35 по улице Южная г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 42/2 по улице Пугачева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 48/2 по улице Пугачева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 12 по улице Обручева г. Певек;

подготовка схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 25 по улице Куваева г. Певек.

2. Количество участников общественных обсуждений, принявших участие в общественных обсуждениях: 0.

3. Дата и номер протокола общественных обсуждений: б/н от 21.11.2023.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, являющихся участниками общественных обсуждений граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: замечания и предложения не вносились.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: замечания и предложения не вносились.

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: отсутствуют.

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13 по улице Куваева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции.

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13/2 по улице Куваева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 13/3 по улице Куваева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 31 по улице Южная г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 35 по улице Южная г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 42/2 по улице

Пугачева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 48/2 по улице Пугачева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 12 по улице Обручева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции;

утвердить схему расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом № 25 по улице Куваева г. Певек, в предложенной на общественные обсуждения редакции.

Уполномоченное лицо _____
(Беляков И.И.)

Председатель общественных обсуждений _____
(Головачева О.В.)

Секретарь общественных обсуждений _____
(Сенькина О.А.)

Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Певек
от «20» ноября 2023 года №805

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; движимое имущество <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе				
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>			Кадастровый номер <5>	
				Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 46, пом. 5	помещение	производственное помещение	площадь	71,4	кв. м	87:02:030008:609	кадастровый
2	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 52, пом. I	помещение	магазин	площадь	71,5	кв. м	87:02:000000:3815	кадастровый
3	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. II	помещение	магазин	площадь	29,2	кв. м	87:02:000000:3808	кадастровый
4	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. III	помещение	магазин	площадь	41,8	кв. м	87:02:000000:3809	кадастровый
5	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. II	помещение	магазин	площадь	82,8	кв. м	87:02:030002:429	кадастровый
6	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. III	помещение	магазин	площадь	70	кв. м	87:02:030002:430	кадастровый

7	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 51	помещение	магазин	площадь	54,6	кв. м	87:02:030006:716	кадастровый
8	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 50	помещение	складское	площадь	21,5	кв. м	87:02:030006:717	кадастровый
9	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. I	помещение	офис	площадь	15,6	кв. м	87:02:030006:713	кадастровый
10	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 35, пом. III	помещение	склад	площадь	14,4	кв. м	87:02:030006:712	кадастровый
11	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38	оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №1					
12	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23	оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №2					
13	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 32	оборудование	Комплект оборудования для кафетерия					
14	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. X	помещение	магазин	площадь	156,6	кв. м	87:02:000000:2713	кадастровый
15	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова	здание	производственное	площадь	64	кв. м	87:02:030007:60	кадастровый
16	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 1	помещение	производственное	площадь	31,3	кв. м	87:02:030008:627	кадастровый
17	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 2	помещение	складское	площадь	37,9	кв. м	87:02:030008:628	кадастровый
18	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Солнечная	земельный участок	под открытую складскую площадку	площадь	30342	кв. м	87:02:030013:161	кадастровый
19	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Дорожная	земельный участок	склады	площадь	49018	кв. м	87:02:030009:335	кадастровый
20	Чукотский автономный округ, с. Рыткучи, ул. Советская, 3	помещение	магазин	площадь	28	кв. м	87:02:040001:262	кадастровый
21	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева	здание	производственное	площадь	525,5	кв. м	87:02:000000:861	кадастровый
22	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. IX	помещение	магазин	площадь	90,5	кв. м	87:02:000000:2711	кадастровый
23	Чукотский автономный округ, с. Айон, ул. Пугачева, 16	помещение	магазин	площадь	17,5	кв. м	87:02:060001:251	кадастровый
24	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2	помещение	гараж	площадь	97,5	кв. м	87:02:000000:3791	кадастровый

25	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2, Пом. 25	помещение	складское	площадь	293,7	кв. м	87:02:000000:3767	кадастровый
26	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	216451	кв. м	87:02:030010:333	кадастровый
27	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	73096	кв. м	87:02:030010:334	кадастровый
28	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек	земельный участок	склады	площадь	446763	кв. м	87:02:010001:4602	кадастровый
29	Чукотский автономный округ, район Чаунский	земельный участок	автомобильный транспорт	площадь	21058	кв. м	87:02:010001:4605	кадастровый
30	Чукотский автономный округ, район Чаунский	земельный участок	склады	площадь	82105	кв. м	87:02:010001:4608	кадастровый
31	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 35	помещение	торговое	площадь	9,3	кв. м	87:02:030002:633	кадастровый
32	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. 70	помещение	для предоставления услуг парикмахер- скими и салонами красоты	площадь	61,6	кв. м	87:02:000000:2703	кадастровый
33	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	гараж	площадь	507,7	кв. м	87:02:000000:657	кадастровый
34	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	котельная	площадь	127	кв. м	87:02:000000:658	кадастровый
35	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	административно- бытовое	площадь	543,4	кв. м	87:02:000000:659	кадастровый
36	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугаче- ва, д 58, пом 1	помещение	предоставление услуг парикмахер- скими и салонами красоты	площадь	39,6	кв. м	87:02:030008:809	кадастровый
37	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пуга- чева, стр. 41, пом. 2	помещение	стояночный бокс	площадь	87,90	кв. м	87:02:000000:4076	кадастровый
38	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Юж- ная, д. 43/1, пом. 1	помещение	магазин	площадь	68,80	кв. м	87:02:030008:578	кадастровый
39	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пуга- чева, д. 60, пом. 5	помещение	склад	площадь	14,10	кв. м	87:02:000000:4070	кадастровый
40	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пуга- чева, д. 60, пом. 4	помещение	торгово-офисное	площадь	15,70	кв. м	87:02:000000:4072	кадастровый

№ п/п	Сведения о недвижимом имуществе			Сведения о движимом имуществе				Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
	Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав имущества <9>	Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)	Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	пригодно к эксплуатации							да	22.12.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
2	пригодно к эксплуатации							да	30.11.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
3	пригодно к эксплуатации							да	08.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
4	пригодно к эксплуатации							да	08.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
5	пригодно к эксплуатации							да	16.12.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
6	пригодно к эксплуатации							да	25.12.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
7	пригодно к эксплуатации							да	29.06.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
8	пригодно к эксплуатации							да	14.10.2028	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
9	пригодно к эксплуатации							да	25.03.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
10	пригодно к эксплуатации							да	21.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
11	пригодно к эксплуатации						Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №1	да	28.02.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
12	пригодно к эксплуатации						Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №2	да	24.01.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
13	пригодно к эксплуатации						Комплект оборудования для кафетерия	да	08.01.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
14	пригодно к эксплуатации							да	08.01.2028	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
15	пригодно к эксплуатации							нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
16	пригодно к эксплуатации							да	12.09.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
17	пригодно к эксплуатации							да	12.09.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
18	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	под открытую складскую площадку					да	13.04.2069	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru

19	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады					да	07.04.2039	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
20	пригодно к эксплуатации							да	27.10.2024	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
21	пригодно к эксплуатации							да	27.09.2024	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
22	пригодно к эксплуатации							да	25.04.2026	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
23	пригодно к эксплуатации							да	14.04.2025	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
24	пригодно к эксплуатации							да	31.05.2025	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
25	пригодно к эксплуатации							да	06.08.2025	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
26	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады					да	07.04.2039	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
27	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады					да	07.04.2039	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
28	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	склады					нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
29	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	автомобильный транспорт					нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
30	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	склады					нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
31	пригодно к эксплуатации							да	05.07.2025	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
32	пригодно к эксплуатации							да	17.06.2026	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
33	пригодно к эксплуатации							нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
34	пригодно к эксплуатации							нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
35	пригодно к эксплуатации							нет		городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
36	пригодно к эксплуатации							да	07.10.2027	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
37	пригодно к эксплуатации							да	02.11.2028	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
38	пригодно к эксплуатации							да	31.03.2033	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
39	пригодно к эксплуатации							да	08.12.2027	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
40	пригодно к эксплуатации							да	23.06.2027	городской округ Певек	нет	8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригоден к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции,

модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, представляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.».

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ПРИКАЗ

от 20 ноября 2023 года № 1338 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июня 2022 года № 597

В целях уточнения отдельного положения нормативного правового акта,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 29 июня 2022 года № 597 «О порядке реализации Постановления Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июня 2022 года № 208 «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, принимавших на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтеров и членов их семей» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Порядок оказания единовременной материальной помощи военнослужащим, сотрудникам Росгвардии, сотрудникам органов внутренних дел, добровольцам, волонтерам и членам их семей»:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Единовременная материальная помощь предоставляется:

1) в размере 3 000 000 (три миллиона рублей) – членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, сотрудников органов внутренних дел, добровольцев, волонтеров, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, место жительства которых находилось на территории Чукотского автономного округа на день гибели (смерти);

2) в размере 1 000 000 (один миллион) рублей, получившим тяжелое ранение (контузию, травму, увечье) в ходе проведения специальной военной операции:

военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, принимавшим на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтерам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, место жительства которых находится на территории Чукотского автономного округа;

гражданам, призванным на военную службу в период частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа;

гражданам, пребывающим в запасе, поступившим с 1 октября 2023 года на добровольной основе на военную службу в соединения и воинские части Вооруженных Сил Российской Федерации, с территории Чукотского автономного округа;

членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, сотрудников органов внутренних дел, добровольцев, волонтеров, принимавших участие в специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу в период частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа, получивших тяжелое ранение (контузию, травму, увечье) в ходе проведения специальной военной операции, умерших вследствие полученного ранения в медицинской организации, место жительства которых на дату смерти находилось на территории Чукотского автономного округа;

3) в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, получившим легкое ранение (контузию, травму, увечье) в ходе проведения специальной военной операции:

военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, сотрудникам органов

внутренних дел Российской Федерации, лицам, принимавшим на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтерам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, место жительства которых находится на территории Чукотского автономного округа;

гражданам, призванным на военную службу в период частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа;

гражданам, пребывающим в запасе, поступившим с 1 октября 2023 года на добровольной основе на военную службу в соединения и воинские части Вооружённых Сил Российской Федерации, с территории Чукотского автономного округа;

4) в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, получившим ранение в ходе проведения специальной военной операции, не входящее в Перечень увечий (ранений, травм, контузий), относящихся к тяжелым или легким, при наличии которых принимается решение о наступлении страхового случая по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 855:

военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, принимавшим на добровольной основе участие в боевых действиях, волонтерам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, место жительства которых находится на территории Чукотского автономного округа;

гражданам, призванным на военную службу в период частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа;

гражданам, пребывающим в запасе, поступившим с 1 октября 2023 года на добровольной основе на военную службу в соединения и воинские части Вооружённых Сил Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа.

Единовременная выплата не учитывается в составе доходов семей получателей такой выплаты при предоставлении им иных мер социальной поддержки и не относится к доходам, на которые может быть обращено взыскание по исполнительным документам.»;

в абзаце пятом пункта 2.4 после слов «в военном комиссариате» дополнить словами «Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Чукотскому автономному округу»;

в пункте 2.8 цифры «1-4» заменить цифрами «1-5»;

2) в разделе 3 «Порядок назначения и осуществления единовременной материальной помощи»:

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Для получения единовременной материальной помощи заявителем или его представителем представляются в Отдел следующие документы:

1) В случае, установленном подпунктом 1 пункта 2.3 настоящего Порядка:

заявление – по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку; копия документа, удостоверяющего личность;

информация о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы;

акты гражданского состояния (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык).

2) В случае, установленном абзацами вторым, третьим, четвертым подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка:

заявление – по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность;

информация о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы;

справка о степени тяжести полученного ранения (контузии, травмы, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции,

выписной или переводной эпикриз, выданный медицинской организацией, содержащий информацию о степени тяжести ранения.

Граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Чукотского автономного округа, принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, поступившие на военную службу не с территории Чукотского автономного округа, подтверждают факт участия в специальной операции самостоятельно.

3) В случае, установленном абзацем пятым подпункта 2 пункта 2.3 настоящего Порядка:

заявление – по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность;

информация о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы;

справка о степени тяжести полученного ранения (контузии, травмы, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

справка о смерти (форма № 11);

выписной или переводной эпикриз, выданный медицинской организацией, содержащий информацию о степени тяжести ранения.

Граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Чукотского автономного округа, принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, поступившие на военную службу не с территории Чукотского автономного округа, подтверждают факт участия в специальной операции самостоятельно.

4) В случае, установленном подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего Порядка:

заявление – по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность;

информация о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы;

справка о степени тяжести полученного ранения (контузии, травмы, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

выписной или переводной эпикриз, выданный медицинской организацией, содержащий информацию о степени тяжести ранения.

Граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Чукотского автономного округа, принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, поступившие на военную службу не с территории Чукотского автономного округа, подтверждают факт участия в специальной операции самостоятельно.

5) в случае, установленном подпунктом 4 пункта 2.3 настоящего Порядка:

заявление – по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

копия документа, удостоверяющего личность;

информация о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет участника национальной платежной системы;

справка о получении ранения (контузии, травмы, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

выписной или переводной эпикриз, выданный медицинской организацией, содержащий информацию о степени тяжести ранения.

Граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории Чукотского автономного округа, принимающие участие в специальной военной операции на территориях

Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, поступившие на военную службу не с территории Чукотского автономного округа, подтверждают факт участия в специальной операции самостоятельно.»;

подпункт 4 пункта 3.5 признать утратившим силу.

2. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 4 октября 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Л.Н. БРЯНЦЕВА,
Врио Начальника

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**
ПРИКАЗ

от 21 ноября 2023 года № 1348 г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 22 сентября 2022 года № 895

В соответствии с Постановлением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2022 года № 288 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к Приказу Департамента социальной политики Чукотского автономного округа от 22 сентября 2022 года № 895 «О порядке реализации Постановления Губернатора Чукотского автономного округа от 7 сентября 2022 года № 288 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года» следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 1.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1) единовременной материальной помощи (далее – единовременная материальная помощь) предоставляемой:

гражданам, пребывающим в запасе, поступившим с 24 февраля 2022 года на добровольной основе на военную службу в соединения и воинские части Вооружённых Сил Российской Федерации, с территории Чукотского автономного округа, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, пребывающим в запасе, заключившим контракт до 1 года (краткосрочный контракт) в войсках национальной гвардии Российской Федерации с 24 февраля 2022 года для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

гражданам, призванным на военную службу в период частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа;

добровольцам, место жительства которых находится на территории Чукотского автономного округа, направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.»;

2) наименование раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пребывающим в запасе, поступившим на военную службу по контракту в соединения и воинские части

Вооружённых Сил Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации, лицам, принимающим на добровольной основе участие в боевых действиях, с территории Чукотского автономного округа»;

в разделе 2:

подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Право на единовременную материальную помощь предоставлено:

1) гражданам, пребывающим в запасе, поступившим с 24 февраля 2022 года на добровольной основе на военную службу в соединения и воинские части Вооружённых Сил Российской Федерации и в войска национальной гвардии Российской Федерации, с территории Чукотского автономного округа, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

2) гражданам, проживающим на территории Чукотского автономного округа, пребывающим в запасе, заключившим контракт до 1 года (краткосрочный контракт) в войсках национальной гвардии Российской Федерации с 24 февраля 2022 года для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

3) гражданам, призванным на военную службу в период частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации с территории Чукотского автономного округа;

4) добровольцам, место жительства которых находится на территории Чукотского автономного округа, направленным (командированным) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, принимавшим непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

Проживание на территории Чукотского автономного округа подтверждается регистрацией по месту жительства, по месту пребывания или решением суда об установлении факта проживания на территории Чукотского автономного округа.»;

в подпункте 2.2 цифры «300 000» заменить цифрами «400 000»;

подпункт 2.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Доплата в размере 100 000 (сто тысяч) рублей гражданам, получившим единовременную материальную помощь в размере 300 000 (триста тысяч) рублей в период с 22 сентября 2022 года по 1 октября 2023 года, осуществляется Департаментом в беззаявительном порядке в срок до 31 декабря 2023 года, в соответствии со сведениями, подтверждающими факт участия таких граждан в специальной военной операции по состоянию на 1 октября 2023 года, полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия от Федерального казённого учреждения «Военный комиссариат Магаданской области», Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Чукотскому автономному округу.»;

в подпункте 2 пункта 2.7 слова «пунктом 2.1» заменить словами «подпунктами 2.1, 2.3».

2. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 4 октября 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Л.Н. БРЯНЦЕВА,
Врио Начальника

Ведомственное приложение к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 311 экз.
Заказ № 46/4 от 23.11.2023 г.

Цена:
бесплатно, только для ведомственных подписчиков газеты.