

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 августа 2023 года № 161 г. Анадырь

О признании утратившим силу Постановления Губернатора Чукотского автономного округа от 22 мая 2023 года № 104

На основании представления об отмене ограничений (карантина) по бешенству Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа от 15 августа 2023 года

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 августа 2023 года № 335 г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей» следующие изменения:

1) в Положении о ежемесячной выплате при рождении первого и (или) второго ребёнка:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.2 цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

в пункте 1.5:

слово «бюджетным» заменить словом «казённым»;

слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в подпункте 5 пункта 2.1 раздела 2 «Отдельные положения»

цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

в абзаце первом пункта 4.1 раздела 4 «Порядок назначения выплаты» слова «ГБУ» заменить словами «ГКУ»;

в разделе 5 «Прекращение и возобновление выплаты»:

в пункте 5.4 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 5.5:

в подпункте 1 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в подпункте 2 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в подпункте 3 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

приложение изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) в Порядке предоставления единовременной выплаты на погашение основного долга по ипотечным жилищным кредитам семьям:

в абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» слово «бюджетного» заменить словом «казённого»;

в разделе 2 «Условия предоставления и размеры выплаты»:

в подпункте 1 пункта 2.1 цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Выплата предоставляется при условии неполучения ранее реализованного права на улучшение жилищных условий, приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств окружного и (или) федерального бюджета, а также внебюджетных источников, привлекаемых Правительством Чукотского автономного округа для реализации программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан.»

раздел 4 «Порядок рассмотрения заявлений и документов для включения в Список и выдачи свидетельства» изложить в следующей редакции:

№ 2/01-18/3144, в связи с ликвидацией эпизоотических очагов бешенства на территории села Энурмино Чукотского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившим силу Постановление Губернатора Чукотского автономного округа от 22 мая 2023 года № 104 «О мероприятиях по ликвидации эпизоотического очага бешенства и предотвращению распространения возбудителя бешенства на территории села Энурмино Чукотского муниципального района».

В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Временно исполняющий обязанности

**«4. Порядок рассмотрения заявлений и документов
для включения в Список»**

4.1. Отдел:

1) принимает и регистрирует в день поступления заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и документы, указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, представляемые заявителем;

2) в течение двух рабочих дней со дня получения заявления и документов проверяет представленные документы на предмет соответствия их требованиям пунктов 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

3) в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляет в Департамент личные дела заявителей.

4.2. Департамент:

1) в течение двух рабочих дней со дня получения личных дел заявителей проводит проверку представленных документов на предмет соответствия их требованиям пунктов 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

2) в течение трёх рабочих дней со дня получения личных дел заявителей направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и органы социальной поддержки населения (организации) о предоставлении заявителю и членам его семьи социальной выплаты или иной формы государственной поддержки, направленных на улучшение жилищных условий граждан;

3) в течение десяти рабочих дней со дня получения личных дел заявителей принимает решение о включении заявителя в Список (об отказе во включении в Список в соответствии с пунктом 4.3 настоящего раздела) формирует и утверждает Список по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку;

4) не позднее пяти рабочих дней со дня издания приказа Департамента об утверждении Списка направляет заявителю уведомление о принятом решении (далее – уведомление).

4.3. Основаниями для отказа включения заявителя в Список являются:

1) обращение с заявлением о включении в Список лица, не соответствующего условиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений;

3) отказ заявителя от включения в Список;

4) наличие в Департаменте информации о лишении родительских прав либо ограничении в родительских правах в отношении одного, либо всех детей, входящих в состав семьи заявителя;

5) получение ранее социальной выплаты, единовременной выплаты, либо по иным основаниям на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей из окружного бюджета.

4.4. В случае отказа заявителю во включении в Список, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа, а также с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Основаниями для исключения из утвержденного Списка являются:

1) реализация права семьей на получение выплаты в полном объёме;

2) письменное заявление одного из родителей семьи об исключении их из данного Списка;

3) смерть родителя, включенного в список в качестве получателя выплаты;

4) лишение родительских прав либо ограничение в родительских правах в отношении одного, либо всех детей, входящих в состав семьи заявителя.

4.6. Исключение из Списка не является препятствием повторной подачи документов на включение в Список, кроме случаев, указанных в подпунктах 1, 3, 4 пункта 4.5 настоящего раздела»;

в разделе 5 «Порядок назначения и осуществления выплат»:

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент в течение трёх рабочих дней после принятия решения о включении заявителя в Список, издает приказ о предоставлении единовременной выплаты на погашение основного долга по ипотечным жилищным кредитам семьям.»;

пункт 5.2 после слова «приказа» дополнить словами «, указанного в подпункте 4 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.»;

приложение 3 признать утратившим силу;

приложение 4 признать утратившим силу;

3) в Порядке оплаты или компенсации стоимости санаторно-курортной путёвки семьям, в которых родился третий и последующий ребёнок:

в абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» слово «бюджетного» заменить словом «казённого»;

в пункте 2.3 раздела 2 «Условия предоставления и размер компенсации и оплаты расходов» цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

в пункте 3.6 раздела 3 «Порядок назначения и оплаты расходов»:

в абзаце первом слово «ЕГПУ» заменить словом «ЕПГУ»;

в абзаце седьмом слово «ЕГПУ» заменить словом «ЕПГУ»;

в пункте 4.9 раздела 4 «Порядок назначения и перечисления компенсации»:

в абзаце первом слово «ЕГПУ» заменить словом «ЕПГУ»;

в абзаце седьмом слово «ЕГПУ» заменить словом «ЕПГУ»;

4) в Порядке компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей:

в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения»:

слово «бюджетным» заменить словом «казённым»;

слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в разделе 4 «Порядок назначения компенсации»:

в пункте 4.2 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце первом пункта 4.3 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

приложение изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

5) в Положении о единовременной выплате семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей»:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.2 цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

в пункте 1.5:

слово «бюджетным» заменить словом «казённым»;

слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в подпункте 4 пункта 2.1 раздела 2 «Отдельные положения» цифры «2023» заменить цифрами «2028»;

в абзаце первом пункта 4.1 раздела 4 «Порядок назначения выплаты» слова «ГБУ» заменить словами «ГКУ»;

приложение изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

В.В. БОЧКАРЕВ,
Временно исполняющий обязанности
Заместителя Председателя Правительства

Приложение 1
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 18 августа 2023 года № 335

«Приложение
к Положению о ежемесячной выплате при рождении первого
и (или) второго ребенка

Директору _____ филиала
Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной
комплексный Центр социального обслуживания населения»
от гражданина _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Заявление о назначении ежемесячной выплаты при рождении первого и (или) второго ребёнка

Фамилия, имя, отчество (при наличии) (без сокращений) _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу, отличному от адреса регистрации по месту жительства (пребывания)) _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

СНИЛС _____

Смена фамилии (имени, отчества (при наличии)) (нужное отметить):

да _____

(наименование органа, выдавшего документ о смене фамилии, имени, отчества (при наличии), свидетельство о заключении брака)

нет. _____

Прошу назначить и перечислить мне ежемесячную выплату при рождении первого и (или) второго ребёнка.

Данные о детях, входящих в состав семьи: _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, очередность рождения каждого ребенка)

Ежемесячную выплату прошу перечислять на счёт в кредитной организации _____

(указать реквизиты счета и наименование кредитной организации)

Уведомление о принятом решении прошу направить на почтовый адрес (адрес электронной почты) _____

(указать адрес)

/Дата _____ Подпись _____

(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи, представителя по доверенности)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____,

настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном казённом учреждении «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГКУ «ЧОКЦСОН»), филиале ГКУ «ЧОКЦСОН», пункте социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН», расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего/ недееспособного лица _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с указанным в заявлении видом социальной поддержки согласно пункту 4.3 раздела 4 Положения о ежемесячной выплате при рождении первого и (или) второго ребёнка, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей».

Согласие даётся мной для назначения и получения ежемесячной выплаты при рождении первого и (или) второго ребёнка.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГКУ «ЧОКЦСОН», филиал ГКУ «ЧОКЦСОН», пункт социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН», вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ГКУ «ЧОКЦСОН», филиал ГКУ «ЧОКЦСОН», пункт социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН».

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о ежемесячной выплате при рождении первого и (или) второго ребенка, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам ГКУ «ЧОКЦСОН», филиала ГКУ «ЧОКЦСОН» пункта социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН», в связи с назначением ежемесячной выплаты при рождении первого и (или) второго ребенка.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам ГКУ «ЧОКЦСОН», филиала ГКУ «ЧОКЦСОН» пункта социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН».

(дата)

(подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление о предоставлении ежемесячной выплаты при рождении первого и (или) второго ребёнка:

1) _____
2) _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____
Общее количество листов _____
Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

(подпись специалиста) (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)».

«Приложение к Порядку компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей

Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 18 августа 2023 года № 335

Директору _____ филиала
Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»
от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Заявление о назначении компенсации стоимости найма жилого помещения

Фамилия, имя, отчество (при наличии) (без сокращений) _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства _____

(заполняется в случае проживания по адресу, отличному от адреса регистрации по месту жительства (пребывания))

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

СНИЛС _____

Смена фамилии, имени, отчества (при наличии) (нужное отметить):

Да _____ (наименование органа, выдавшего документ о смене фамилии (имени, отчества), свидетельство о заключении брака)

Нет. _____

Сведения о составе семьи (заполняется при подаче заявления семьями, имеющими детей):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи _	Дата рождения члена семьи	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность, (серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи)	Место жительства
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

* заявитель указывается в составе семьи

Прошу назначить мне компенсацию стоимости найма жилого помещения по категории _____

(указать категорию (семья, имеющая детей, приемная семья, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)) и перечислить ее на счёт в кредитной организации _____

Уведомление о принятом решении прошу направить на почтовый адрес _____

(указать адрес)

Дата _____ Подпись _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи, представителя по доверенности)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____,
(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном казённом учреждении «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГКУ «ЧОКЦСОН»), расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего/ недееспособного лица _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 Порядка компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей».

Согласие даётся мной для назначения и получения компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ГКУ «ЧОКЦСОН».

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

**Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа
в предоставлении своих персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 Порядка компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с назначением компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам ГКУ «ЧОКЦСОН».

_____ (дата)

_____ (подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление о предоставлении компенсации стоимости найма жилого помещения семьям, имеющим детей:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста) (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)».

«Приложение
к Положению единовременной выплате семьям в связи с одновременным рождением
в них двух и более детей

Приложение 3
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 18 августа 2023 года № 335

Директору _____ филиала
Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной
комплексный Центр социального обслуживания населения»
от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

**Заявление
о назначении единовременной выплаты семьям в связи
с одновременным рождением в них двух и более детей**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) (без сокращений) _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса,
квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу, отличному от адреса регистрации по месту
жительства (пребывания)) _____

(указываются почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса,
квартиры)

СНИЛС _____

Смена фамилии (имени, отчества (при наличии)) (нужное отметить):

да _____

(наименование органа, выдавшего документ о смене фамилии, имени, отчества (при наличии), свидетельство о заключении брака)

нет. _____

Прошу назначить и перечислить мне единовременную выплату семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более
детей.

Данные о детях, одновременно родившихся в семье: _____

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения)
Выплату прошу перечислить на счёт в кредитной организации _____

(указать реквизиты счёта и наименование кредитной организации)

Уведомление о принятом решении прошу направить:
на почтовый адрес _____

(указать адрес)

на адрес электронной почты _____

(указать адрес)

Дата _____ Подпись _____

(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена
семьи, представителя по доверенности)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)
проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном казённом учреждении «Чукотский окружной ком-
плексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГКУ «ЧОКЦСОН»), филиале ГКУ «ЧОКЦСОН», пункте социального об-
служивания ГКУ «ЧОКЦСОН», расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____
, моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетних/недееспособных лиц _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке меж-
ведомственного информационного взаимодействия в соответствии с указанным в заявлении видом социальной поддержки согласно
пункту 4.3 раздела 4 Положения о единовременной выплате семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей,
утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных ме-
рах поддержки семей, имеющих детей».

Согласие даётся мной для назначения и получения единовременной выплаты семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГКУ «ЧОКЦСОН», филиал ГКУ «ЧОКЦСОН», пункт социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН», вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ГКУ «ЧОКЦСОН», филиал ГКУ «ЧОКЦСОН», пункт социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН».

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о единовременной выплате семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2020 года № 166 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей», Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить уполномоченным лицам ГКУ «ЧОКЦСОН», филиала ГКУ «ЧОКЦСОН» пункта социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН», в связи с назначением единовременной выплаты семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего или недееспособного лица (нужное подчеркнуть) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам ГКУ «ЧОКЦСОН», филиала ГКУ «ЧОКЦСОН» пункта социального обслуживания ГКУ «ЧОКЦСОН».

_____ (дата)

_____ (подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление о предоставлении единовременной выплате семьям в связи с одновременным рождением в них двух и более детей:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста) (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста)».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 августа 2023 года № 336 г. Анадырь

О создании Координационного совета по реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа

В целях реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023-2030 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря

2022 года № 4356-р, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Создать Координационный совет по реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023 – 2030 годы на территории Чукотского автономного округа.
- 2. Утвердить Положение о Координационном совете по реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

**В.В. БОЧКАРЕВ,
Временно исполняющий обязанности
Заместителя Председателя Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 18 августа 2023 года № 336**ПОЛОЖЕНИЕ**
о Координационном совете по реализации Национальной стратегии действий
в интересах женщин на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа (далее – Совет) образован в целях организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа (далее – исполнительные органы государственной власти), органов местного самоуправления Чукотского автономного округа (далее – органы местного самоуправления), общественных объединений, научных и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023-2030 годы (далее – Стратегия).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством Чукотского автономного округа, правовыми актами Правительства Чукотского автономного округа и Губернатора Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Основные задачи Совета:

- 1) обсуждение проблем и практики реализации Стратегии;
- 2) определение способов и форм реализации Стратегии;
- 3) организация взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций по вопросам совершенствования политики в сфере улучшения положения женщин;
- 4) подготовка предложений по определению приоритетных направлений и мероприятий государственной политики в интересах женщин;
- 5) подготовка проекта плана мероприятий, направленных на улучшение положения женщин в Чукотском автономном округе на 2023-2030 годы.

3. Права Совета

3.1. Совет имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и иных органов и организаций, расположенных на территории Чукотского автономного округа;
- 2) привлекать для участия в работе Совета представителей органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных и других организаций, а также должностных лиц, экспер-

тов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3) осуществлять подготовку предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, и представлять их в Правительство Чукотского автономного округа.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

4.3. Председатель Совета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- 2) распределяет обязанности между секретарем и членами Совета;
- 3) организует работу и проведение заседаний Совета.

4.4. Заседания Совета проводит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя (далее – председательствующий на заседании Совета).

4.5. Члены Совета:

- 1) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - 2) имеют право голоса на заседании.
- 4.6. Секретарь Совета:
- 1) участвует в подготовке вопросов, вносимых на заседание;
 - 2) информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания;
 - 3) участвует в работе Совета без права совещательного голоса;
 - 4) ведет протоколы заседаний.

4.7. Формой деятельности Совета является заседание.

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета проводятся в очном формате, в заочном формате.

4.8. Повестка заседания Совета утверждается председательствующим на заседании Совета.

4.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

4.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

При принятии решений по организационным или кадровым вопросам деятельности Совета возможно использование опросных листов по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.11. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа.

Приложение
к Положению о Координационном совете по реализации Национальной стратегии действий
в интересах женщин на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа**Опросный лист**
для принятия решений по организационным или кадровым вопросам деятельности
Координационного совета по реализации Национальной стратегии действий в интересах женщин
на 2023-2030 годы на территории Чукотского автономного округа

Вопрос:

Проект решения:**Решение члена Совета:** За Против Воздержался

Комментарий: _____

(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 18 августа 2023 года № 428-рп г. Анадырь

О признании утратившими силу некоторых распоряжений
Правительства Чукотского автономного округа1. Признать утратившим силу распоряжения Правительства
Чукотского автономного округа:**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.08.2023 г. Певек № 576

Об утверждении Положения о наставничестве
над несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии
по делам несовершеннолетних и защите их прав,
проживающими на территории городского округа ПевекВ соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999
№ 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних», законом Чукотского
автономного округа от 13 июня 2023 № 51-ОЗ «О наставничестве
над несовершеннолетними в Чукотском автономном округе», в
целях повышения эффективности проведения профилактической1) от 12 ноября 2021 года № 442-рп «О приватизации находя-
щихся в собственности Чукотского автономного округа акций Ак-
ционерного общества «Арктик Регион Связь»;2) от 14 октября 2022 года № 517-рп «О внесении изменения в
Распоряжение Правительства Чукотского автономного округа от
12 ноября 2021 года № 442-рп».2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Крайний
Север» и на официальном сайте Правительства Чукотского авто-
номного округа www.чукотка.рф.**В.В. БОЧКАРЕВ,
Временно исполняющий обязанности
Заместителя Председателя Правительства**работы с несовершеннолетними, находящимися в социально
опасном положении, развития института наставничества с под-
ростками, состоящими на профилактическом учете, снижения
количества правонарушений, совершаемых несовершеннолет-
ними и при их участии, решения проблем детской безнадзорно-
сти, Администрации городского округа Певек**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**1. Утвердить прилагаемое Положение о наставничестве над
несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по де-
лам несовершеннолетних и защите их прав, проживающими на
территории городского округа Певек.2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном
приложении к газете «Крайний Север» и разместить на офици-
альном сайте городского округа Певек.3. Контроль за исполнением настоящего постановления воз-
ложить на управление административно-правовой и кадровой
работы Администрации городского округа Певек (Королёв П.В.).**И.С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**Утверждено
постановлением Администрации городского округа Певек
от «14» августа 2023 г. № 576**ПОЛОЖЕНИЕ****о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав, проживающими на территории городского округа Певек****1. Общие положения**1.1. Настоящее Положение о наставничестве над несовер-
шеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам не-
совершеннолетних и защите их прав (далее – Положение), про-
живающими на территории городского округа Певек, определяет
задачи и порядок внедрения наставничества в системе профи-
лактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несо-
вершеннолетних.1.2. Настоящее Положение разработано на основании: Фе-
дерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах
системы профилактики безнадзорности и правонарушений несо-
вершеннолетних».1.3. Наставничество – форма индивидуальной профилак-
тической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее
– Комиссия) посредством закрепления за каждым подростком,
находящимся в социально опасном положении, наставника из
числа взрослых граждан с целью оказания положительного вос-
питательного воздействия, создания условий для эффективной
социальной реабилитации.1.4. Сущность наставничества заключается в подборе на-
ставника, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной
значимой личностью, способного установить с несовершенно-
летним взаимное доверительное отношение и быть для него по-
ложительным примером, оказать помощь родителям в воспита-
нии несовершеннолетнего.**2. Цель, задачи наставничества**2.1. Цель наставничества – эффективное решение проблем
детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и
преступлений, совершаемых несовершеннолетними, а также в
отношении них, формирование у несовершеннолетних законо-
послушного поведения в социуме, общепринятых норм и навы-
ков общественного поведения, создание позитивных жизненных
установок, направленных на преодоление негативного отноше-
ния к окружающему сообществу, вывод из социально опасного
положения семьи.**2.2. Задачи наставничества:**1. оказание лично-ориентированной педагогической,
психологической, правовой, социальной и других видов помощи
несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете,
их родителям (законным представителям);2. содействие органам и учреждениям системы профилактики
безнадзорности и правонарушений в организации индивидуаль-
ной профилактической и реабилитационной работы с несовер-
шеннолетними, состоящими на профилактическом учете;3. организация просветительской работы с несовершен-
нолетними, в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики
асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения
и других зависимостей), жестокого обращения и насилия над ре-
бенком, восстановление социальных функций семьи;4. организация досуговой деятельности несовершеннолетних,
состоящих на профилактическом учете;

5. восстановление семейных ценностей и традиций;

6. проведение мероприятий по индивидуальной программе
реабилитации несовершеннолетнего в целях предупреждения
совершения им антиобщественных действий;7. оказание помощи органу системы профилактики безнадзор-
ности и правонарушений несовершеннолетних в разработке ин-
дивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего, с
последующим внесением корректировки в нее, родителям (закон-
ным представителям) в воспитании несовершеннолетнего;8. участие в межведомственном взаимодействии с органами
и учреждениями системы профилактики безнадзорности и пра-
вонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики
безнадзорности, правонарушений и общественно опасных дея-
ний несовершеннолетнего;9. участие в осуществлении мер по защите и восстановлению
прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах
своих полномочий.**3. Организация наставнической деятельности**3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовер-
шеннолетних, состоящих на учете в Комиссии, находящихся в

социально опасном положении. Категории несовершеннолетних (законных представителей) определены в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних».

3.2. Наставник назначается решением Комиссии из числа представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, депутатов, общественности, представителей военно-патриотических организаций, трудовых коллективов, духовенства, образовательных организаций, предпринимателей, волонтеров, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, пользующихся авторитетом у подростков, с учетом формы наставничества, критериев и показателей отбора (выдвижения) наставников (приложение №4).

3.3. Комиссией проводится организационная работа по формированию базы данных потенциальных наставников с ориентацией на критерии отбора/выдвижения наставников.

3.4. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).

3.5. Наставничество устанавливается продолжительностью на срок до достижения подучетным совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учета.

3.6. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного несовершеннолетнего.

3.7. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способность к воспитательной работе, достигших 23 лет с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего.

3.8. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;

имеющие судимость или привлекавшиеся к административной ответственности за правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, общественный порядок, общественную нравственность и безопасность;

3.9. Наставник, возлагающий на себя обязанности по обеспечению законопослушного поведения несовершеннолетнего, оказанию помощи родителям (законным представителям) в воспитании ребенка осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.10. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным. Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет Комиссия.

3.11. Председатель Комиссии обязан организовать: оказание организационно-методической помощи наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

заслушивание отчетов наставников о проделанной работе;

стимулирование положительных результатов работы наставников.

3.12. Члены комиссии осуществляют работу «института наставничества» в рамках своих полномочий и обязаны:

совместно с представителями правоохранительных органов, руководителями образовательных организаций, органа опеки и попечительства, здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, организовать подбор наставников на основании требований Положения в сроки, установленные на заседании Комиссии;

оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий;

осуществлять консультации (обучение) для наставников по основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними;

оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства, подростково-молодежных объединениях;

обеспечивать психологическую, юридическую и социальную помощь несовершеннолетним;

содействовать наставникам в организации временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних;

обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях Комиссии; заслушивать отчеты наставников о проделанной работе; анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества.

4. Права и обязанности и наставника

4.1. Наставник несовершеннолетнего имеет право: инициировать выход по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов несовершеннолетнего;

получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем, связанную с исполнением обязанностей наставника;

участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;

обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

информировать Комиссию о неисполнении субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних мероприятий индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;

содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;

давать несовершеннолетнему квалифицированные советы по соблюдению правил поведения в обществе;

обращать, при необходимости, внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;

выносить вопросы на обсуждение Комиссии о неисполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях Комиссии;

принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

4.2. Наставник несовершеннолетнего обязан: оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих;

содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость, поведение в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;

оказывать несовершеннолетнему содействие в трудоустройстве (при необходимости), способствовать вовлечению во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, учреждениях спорта, культуры и т.д.;

принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;

способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного поведения;

оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством;

оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

5. Порядок установления и отмены наставничества

5.1. Учет лиц, желающих выполнять обязанности наставников несовершеннолетних, осуществляется Комиссией на основании сведений, представленных руководителями органов и учреждений системы профилактики (раздел 3 Положения).

5.2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в Комиссию:

письменное заявление на имя председателя Комиссии с

просьбой (согласием) о назначении его наставником за конкретным несовершеннолетним или из числа лиц, состоящих на учете в Комиссии (приложение № 1);

анкету по установленной форме (приложение № 2).

5.3. Комиссия имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата в наставники с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

5.4. Заявление кандидата в наставники рассматривается Комиссией на ближайшем заседании, решение оформляется постановлением Комиссии.

5.5. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

5.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учетом мнения несовершеннолетнего.

5.7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним, или семьей, находящейся в социально опасном положении, решением Комиссии.

5.8. После принятия решения Комиссия принимает следующие меры:

выдает гражданину, назначенному наставником, копию решения (выписку) постановления Комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника (раздел 4), информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);

сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего;

информирует по месту работы гражданина о принятом решении, о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время.

5.9. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

5.10. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

выполнение индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего, позволившее достичь положительное воспитательное воздействие;

наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе; отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе Комиссии; достижение несовершеннолетним возраста 18 лет; изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт); иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.

5.11. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

5.12. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами Комиссии на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании Комиссии для принятия соответствующего решения.

5.13. Прекращение деятельности наставника оформляется решением Комиссии.

5.14. После отстранения гражданина от наставнической деятельности Комиссия может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

6. Завершение наставничества

6.1. Наставничество завершается отчетом наставника перед Комиссией (приложение № 4).

6.2. Деятельность наставника оценивается Комиссией по следующим критериям:

положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;

отсутствие конфликтных и противозаконных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;

восстановление социальной функции семьи.

6.3. Отчет наставника приобщается к личному делу несовершеннолетнего.

6.4. На основании предложения председателя Комиссии в установленном порядке рассматривается вопрос о поощрении наставника.

7. Поощрение наставников

7.1. Наставники, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству Комиссии, других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних могут поощряться администрацией муниципального района или городского округа, организациями и учреждениями, общественными объединениями, индивидуальными предпринимателями.

7.2. Комиссия во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики может организовывать и проводить конкурсы на лучшего наставника несовершеннолетнего.

7.3. Комиссия размещает на официальном сайте опыт лучших наставников.

Приложение 1
к Положению о наставничестве над несовершеннолетними,
состоящими на учете в КДНиЗП

Председателю КДН и ЗП

от _____,

проживающего(й) по адресу: _____

паспорт №, серия, когда, кем выдан: _____

№ _____

Заявление

Прошу назначить меня наставником несовершеннолетнего (в семью)

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения),
проживающего по адресу: _____

Дата _____

подпись _____

(домашний адрес несовершеннолетнего)

Анкета гражданина,
желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а)) _____

4. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:
_____ (должность, дата поступления, название, адрес и телефон организации, Ф.И.О. руководителя)

5. Опыт работы с несовершеннолетними:
_____ (свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность)

6. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона: _____

7. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например: сведения об отсутствии судимости и правонарушений, посягающих на права граждан, на общественный порядок и общественную безопасность, участие в работе общественного объединения, послевузовское образование, религиозные предпочтения и досуговые увлечения по желанию): _____

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.
С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен(а) _____
На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна) _____
С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а) и согласен (согласна) _____
_____ (дата заполнения, Ф.И.О. полностью, подпись)

Критерии и показатели отбора (выдвижения) наставников

Общими и обязательными критериями для отбора/выдвижения для всех категорий наставников являются:

- наличие личного желания стать наставником,
- авторитетность в среде коллег и жителей;
- высокий уровень развития ключевых компетенций:
 - способность развивать других,
 - способность выстраивать отношения сокружающими,
 - ответственность,
 - нацеленность на результат,
 - умение мотивировать и вдохновлять других,
 - способность к собственному профессиональному и личностному развитию.

Дополнительные критерии в разрезе форм наставничества приведены в таблице ниже:

Формы наставничества	Критерии
«Сверстник – сверстнику»	– ответственный, социально активный молодой человек 23 лет и старше с выраженной гражданской и ценностной позицией, мотивированный к самосовершенствованию и преобразованию окружающей среды, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель или призер региональных олимпиад и соревнований профессионального мастерства; – участник образовательных, спортивных, творческих проектов (конкурсы, общественная деятельность, внеурочная деятельность, в т.ч. волонтерская (добровольческая) деятельность); – увлекающийся способный передать свою «творческую энергию» и интересы другим, образец для подражания в плане межличностных отношений, личной самоорганизации и профессиональной компетентности
«Профессионал – несовершеннолетнему»	– специалист, хорошо подготовленный для работы в определённой сфере; – неравнодушный человек (гражданин), с активной жизненной позицией, высокой квалификацией; – имеет стабильно высокие показатели в работе; – обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к несовершеннолетнему как к равному в диалоге и – потенциально будущему коллеге; – способен и готов делиться опытом, лояльный, поддерживающий стандарты и правила, необходимые для воспитания личности; – возможно, специалист с педагогическим образованием
«Опытный профессионал – несовершеннолетнему»	– опытный человек, имеющий профессиональные успехи (награды, грамоты, победитель различных профессиональных конкурсов и др.); – человек, склонный к активной общественной работе; – человек обладающий коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией; – имеющий большой жизненный опыт, способный осуществлять всестороннюю поддержку несовершеннолетнему в определении будущей профессии, законопослушном поведении

Отчёт наставника
о профилактической работе с несовершеннолетним
за _____ 20_____

Ф.И.О. наставника _____

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____

Дата рождения несовершеннолетнего _____

Адрес проживания несовершеннолетнего _____

Сведения о проводимых мероприятиях

Дата	Название мероприятия	Итоги работы	Примечание

Дата _____ Подпись _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.08.2023

г. Певек

№ 578

О внесении изменений в Муниципальную программу
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» (далее – Муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 30.10.2017 № 657, следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 263 157,5 тыс. рублей, из них:
за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 13 446,2,0 рублей;
в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей;
в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
за счёт средств бюджета городского округа Певек – 77 831,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2018 году – 1,2 тыс. рублей;
в 2019 году – 143,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 32 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 15 374,4 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 30 312,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Формирование современной городской среды» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы программы составляет 263 157,5 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 0,0 тыс. рублей; в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей; в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей; в 2021 году – 0,0 тыс. рублей; в 2022 году – 13 446,2,0 рублей; в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей; в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 500,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; за счёт средств бюджета городского округа Певек – 77 831,4 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2018 году – 1,2 тыс. рублей; в 2019 году – 143,8 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 32 000,0 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 рублей; в 2023 году – 15 374,4 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2024 году – 30 312,0 тыс. рублей; прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей».

1.3. пункт 1 «Количество благоустроенных дворовых и общественных территорий, мест массового отдыха населения в населенных пунктах городского округа Певек с численностью населения свыше 1000 человек» раздела «Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» приложения 1 к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» изложить в следующей редакции:

1	Количество благоустроенных дворовых и общественных территорий, мест массового отдыха населения в населенных пунктах городского округа Певек с численностью населения свыше 1000 человек	ед.	1	2	1	1	2	1	x	x	Формирование современной городской среды; Федеральный проект Формирование комфортной городской среды; Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах городского округа Певек
---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.4. Приложение 1 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек
Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 14.08.2023 г. № 578

«Приложение 1
к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2018-2025	263 157,5	158 453,1	26 873,0	77 831,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	40 374,4	24 500,0	500,0	15 374,4	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

		Подпрограмма «Формирование современной городской среды»						
1.	Основное мероприятие Муниципальной программы: «Формирование современной городской среды»	2018-2025	35 273,3	14 746,9	5 133,0	15 393,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,00	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	15 248,4	0,0	0,0	15 248,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Благоустройство дворовых и общественных территорий»	2018-2025	21 299,9	14 746,9	5 133,0	1 420,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	1 176,8	0,00	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	1 275,0	0,0	0,0	1 275,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Обустройство мест массового отдыха населения»	2018-2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	мероприятие: «Благоустройство набережной г. Певек 1 этап – 2 очередь»	2023-2025	13 973,4	0,0	0,0	13 973,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	13 973,4	0,0	0,0	13 973,4	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие: Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	2018-2025	214 438,0	130 260,0	21 740,0	62 438,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	мероприятие: «Расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»	2018-2021	97 000,0	45 000,0	20 000,0	32 000,0	0,0	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
2.2	мероприятие: «Благоустройство набережной г. Певек»	2023-2025	117 438,0	85 260,0	1 740,0	30 438,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

3	Основное мероприятие: «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах городского округа Певек»	2018-2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1	мероприятие: «Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа «1000 дворов»	2018-2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме		2018-2025	263 157,5	158 453,1	26 873,0	77 831,4	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	52 000,0	0,0	20 000,0	32 000,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	40 374,4	24 500,0	500,0	15 374,4	0,0	
		2024	92 312,0	60 760,0	1 240,0	30 312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023 г. Певек № 580

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования нормативного правового акта городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 13.01.2020 № 4 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 763 144,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 120 236,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 718,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 472,5 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 582 935,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 85 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 155,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 180 209,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 34 826,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 308,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 317,5 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Развитие пищевой промышленности и торговли» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 763 144,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 118 518,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 142 124,2 тыс. рублей;
в 2022 году – 257 073,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 120 236,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 718,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 472,5 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 582 935,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 113 749,9 тыс. рублей;
в 2021 году – 118 452,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 140 757,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 85 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 61 410,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 63 155,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета городского округа Певек – 180 209,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – 4 768,8 тыс. рублей;
в 2021 году – 23 671,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 116 315,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 34 826,8 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 308,7 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 317,5 тыс. рублей»;

1.3. пункт 1 «объем производства социально значимых видов хлеба» раздела «Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» изложить в следующей редакции:

1	объем производства социально значимых видов хлеба	тонн	146,4	160,0	160,0	156,0	не менее 113,2	не менее 113,2	не менее 113,2	Возмещение части затрат на производство пищевой продукции
---	---	------	-------	-------	-------	-------	----------------	----------------	----------------	---

1.4. пункт 2 «объем реализации населению социально значимых продовольственных товаров» раздела «Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» изложить в следующей редакции:

2	объем реализации населению социально значимых продовольственных товаров	тонн	580	500	700	720	600	500	500	Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения
---	---	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

1.5. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»» изложить в редакции, согласно приложению 1, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 15.08.2023 года № 580

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие агропромышленного комплекса городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2020-2025	763 144,3	0,0	582 935,0	180 209,3	0,0	Администрация городского округа Певек
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0	
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0	
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0	
		2023	120 236,8	0,0	85 410,0	34 826,8	0,0	
		2024	61 718,7	0,0	61 410,0	308,7	0,0	
		2025	63 472,5	0,0	63 155,0	317,5	0,0	

Подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»							
1	Основное мероприятие: «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции»	2020-2025	41 747,5	0,0	41 541,4	206,1	0,0
		2020	8 640,8	0,0	8 600,4	40,4	0,0
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0
		2023	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0
		2024	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0
1.1	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»	2020-2025	41 747,5	0,0	41 541,4	206,1	0,0
		2020	8 640,8	0,0	8 600,4	40,4	0,0
		2021	7 568,3	0,0	7 530,4	37,9	0,0
		2022	7 473,0	0,0	7 435,6	37,4	0,0
		2023	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0
		2024	5 437,2	0,0	5 410,0	27,2	0,0
2	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2020-2025	721 396,8	0,0	541 393,6	180 003,2	0,0
		2020	109 877,9	0,0	105 149,5	4 728,4	0,0
		2021	134 555,9	0,0	110 921,9	23 634,0	0,0
		2022	249 600,4	0,0	133 322,2	116 278,2	0,0
		2023	114 799,6	0,0	80 000,0	34 799,6	0,0
		2024	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0
2.1	мероприятие: «Субсидии на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами»	2020-2025	569 762,6	0,0	538 840,4	30 922,2	0,0
		2020	105 677,9	0,0	105 149,5	528,4	0,0
		2021	111 479,3	0,0	110 921,9	557,4	0,0
		2022	131 426,2	0,0	130 769,0	657,2	0,0
		2023	108 616,2	0,0	80 000,0	28 616,2	0,0
		2024	56 281,5	0,0	56 000,0	281,5	0,0
2.2	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не обеспечивающих издержек, на территории городского округа Певек»	2020-2022	47 002,8	0,0	0,0	47 002,8	0,0
		2020	4 200,0	0,0	0,0	4 200,0	0,0
		2021	23 076,6	0,0	0,0	23 076,6	0,0
2.3	мероприятие: «Субсидия на возмещение части затрат, связанных с завозом продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории городского округа Певек»	2020-2023	41 413,3	0,0	0,0	41 413,3	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2022	35 229,9	0,0	0,0	35 229,9	0,0
2.4	мероприятие: «Субсидия на возмещение хозяйствующим субъектам городского округа Певек расходов на перевозку грузов морским транспортном в г. Певек в части расходов на ледокольную проводку морских судов по северному морскому пути в навигацию 2021 года, автомобильным транспортом, авиатранспортом»	2020-2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2022	61 466,1	0,0	2 553,2	58 912,9	0,0
2.5	мероприятие: «Субсидия на возмещение расходов, связанных с доставкой продовольственных товаров в навигацию 2021 года в г. Магадан, г. Архангельск и их последующей доставкой в г. Певек»	2020-2022	1 752,0	0,0	0,0	1 752,0	0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по Подпрограмме		2020-2025	763 144,3	0,0	582 935,0	180 209,3	0,0
		2020	118 518,7	0,0	113 749,9	4 768,8	0,0
		2021	142 124,2	0,0	118 452,3	23 671,9	0,0
		2022	257 073,4	0,0	140 757,8	116 315,6	0,0
		2023	120 236,8	0,0	85 410,0	34 826,8	0,0
		2024	61 718,7	0,0	61 718,7	308,7	0,0
2025	63 472,5	0,0	63 155,0	317,5	0,0		

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023

г. Певек

№ 581

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением жителей округа социально значимыми продовольственными товарами

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных

с обеспечением жителей округа социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 03.03.2022 № 124 (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. пункт 2.13 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) расходы на погашение привлеченных кредитных ресурсов, расходы по уплате процентов по привлеченным кредитным ресурсам.».

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕОШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023

г. Певек

№ 582

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 812 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы
Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 546 143,6 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
за счёт средств бюджета городского округа Певек – 507 143,6 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 72 571,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 112 020,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 80 258,1 тыс. рублей;
в 2022 году – 85 379,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 79 300,4 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 77 613,8 тыс. рублей»;
за счет прочих внебюджетных источников –
32 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 32 000,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы
Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 259 703,3 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета – 7 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 7 000,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
за счёт средств бюджета городского округа Певек – 252 703,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 37 578,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 71 724,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 28 289,3 тыс. рублей;
в 2022 году – 34 597,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 41 100,4 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 39 413,8 тыс. рублей»;

1.3. пункт 1 «Протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих содержанию и обеспечивающих пропуск транспортных средств» раздела «Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек» Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек» изложить в следующей редакции:

1	Протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих содержанию и обеспечивающих пропуск транспортных средств	км	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	301,55	301,55	Содержание автомобильных дорог местного значения
---	--	----	------	------	------	------	------	--------	--------	--

1.4. пункт 1 «Количество выполненных рейсов по установленным муниципальным маршрутам» раздела «Подпрограмма «Обеспечение пассажирских перевозок» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек» Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек» изложить в следующей редакции:

1	Количество выполненных рейсов по установленным муниципальным маршрутам	рейс	9220	9220	9220	9220	9220	6889	6889	организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования
---	--	------	------	------	------	------	------	------	------	--

1.5. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**

Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 15.08.2023 № 582

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие транспортной инфраструктуры городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2019-2024	546 143,6	0,0	7 000,0	507 143,6	32 000,0	Администрация городского округа Певек
		2019	79 571,8	0,0	7 000,0	72 571,8	0,0	
		2020	112 020,5	0,0	0,0	112 020,5	0,0	
		2021	80 258,1	0,0	0,0	80 258,1	0,0	
		2022	117 379,0	0,0	0,0	85 379,0	32 000,0	
		2023	79 300,4	0,0	0,0	79 300,4	0,0	
		2024	77 613,8	0,0	0,0	77 613,8	0,0	
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»								
1	Основное мероприятие: «Содержание автомобильных дорог местного значения»	2019-2024	214 639,9	0,0	0,0	214 639,9	0,0	
		2019	34 514,8	0,0	0,0	34 514,8	0,0	
		2020	36 724,0	0,0	0,0	36 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 100,4	0,0	0,0	41 100,4	0,0	
1.1	мероприятие: «Содержание объектов транспортной инфраструктуры и дорог общего пользования местного значения»	2019-2024	144 068,0	0,0	0,0	144 068,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	26 406,5	0,0	0,0	26 406,5	0,0	
		2020	25 598,3	0,0	0,0	25 598,3	0,0	
		2021	16 009,5	0,0	0,0	16 009,5	0,0	
		2022	21 293,5	0,0	0,0	21 293,5	0,0	
		2023	25 100,4	0,0	0,0	25 100,4	0,0	
1.2	мероприятие: «Содержание улиц, квартальных и межквартальных проездов»	2019-2024	70 401,9	0,0	0,0	70 401,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	8 108,3	0,0	0,0	8 108,3	0,0	
		2020	10 955,7	0,0	0,0	10 955,7	0,0	
		2021	12 279,8	0,0	0,0	12 279,8	0,0	
		2022	13 304,1	0,0	0,0	13 304,1	0,0	
		2023	16 000,0	0,0	0,0	16 000,0	0,0	
1.3	мероприятие: «Разработка проекта организации дорожного движения»	2019-2021	170,0	0,0	0,0	170,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	170,0	0,0	0,0	170,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4	мероприятие: «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт автомобильных дорог (внутриквартальные проезды)»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие: «Обустройство (строительство) автодрома в городе Певек	2019-2021	45 063,4	0,0	7 000,0	38 063,4	0,0	
		2019	10 063,4	0,0	7 000,0	3 063,4	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1	мероприятие: «Обустройство автодрома в городе Певек»	2019-2021	42 452,1	0,0	5 000,0	37 452,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	7 452,1	0,0	5 000,0	2 452,1	0,0	
		2020	35 000,0	0,0	0,0	35 000,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	мероприятие: «Строительство (реконструкция) автодрома для приема практического экзамена по навыкам вождения»	2019-2021	2 611,3	0,0	2 000,0	611,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 611,3	0,0	2 000,0	611,3	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	Всего по Подпрограмме	2019-2024	259 703,3	0,0	7 000,0	252 703,3	0,0	
		2019	44 578,2	0,0	7 000,0	37 578,2	0,0	
		2020	71 724,0	0,0	0,0	71 724,0	0,0	
		2021	28 289,3	0,0	0,0	28 289,3	0,0	
		2022	34 597,6	0,0	0,0	34 597,6	0,0	
		2023	41 100,4	0,0	0,0	41 100,4	0,0	
		2024	39 413,8	0,0	0,0	39 413,8	0,0	
Подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»								
1	Основное мероприятие: «Осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок»	2019-2024	7 435,4	0,0	0,0	7 435,4	0,0	
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Содержание авиационных площадок»	2019-2024	4 263,2	0,0	0,0	4 263,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	842,5	0,0	0,0	842,5	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Выполнение работ по проведению геодезической съемки АНО, разработке и согласованию аэронавигационных паспортов посадочных площадок, расположенных в селах Айон, Рыткучи, Биллингс»	2019-2021	2 002,1	0,0	0,0	2 002,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 002,1	0,0	0,0	2 002,1	0,0	
1.3	мероприятие: «Обустройство взлетно-посадочных площадок в селах Айон, Биллингс, Рыткучи в 2021 году»	2019-2021	1 170,1	0,0	0,0	1 170,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	1 170,1	0,0	0,0	1 170,1	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2019-2024	7 435,4	0,0	0,0	7 435,4	0,0	
		2019	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2020	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2021	4 014,7	0,0	0,0	4 014,7	0,0	
		2022	1 020,7	0,0	0,0	1 020,7	0,0	
		2023	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
		2024	700,0	0,0	0,0	700,0	0,0	
Подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»								
1	Основное мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования»	2019-2024	279 004,9	0,0	0,0	247 004,9	32 000,0	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2024	37 500,0	0,0	37 500,0	0,0		
1.1	мероприятие: «Преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» в виде субсидии на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам»	2019-2022	204 004,9	0,0	0,0	172 004,9	32 000,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
1.2	мероприятие: «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»	2023-2024	75 000,0	0,0	0,0	75 000,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2024	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме	2019-2024	279 004,9	0,0	0,0	247 004,9	32 000,0	
		2019	34 493,6	0,0	0,0	34 493,6	0,0	
		2020	39 796,5	0,0	0,0	39 796,5	0,0	
		2021	47 954,1	0,0	0,0	47 954,1	0,0	
		2022	81 760,7	0,0	0,0	49 760,7	32 000,0	
		2023	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	
		2024	37 500,0	0,0	0,0	37 500,0	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023

г. Певек

№ 583

О внесении изменений в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования нормативного правового акта городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы»

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 676 024,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 14 097,5 тыс. рублей;
в 2020 году – 18 961,7 тыс. рублей;
в 2021 году – 42 173,5 тыс. рублей;
в 2022 году – 96 961,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 68 875,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 55 392,9 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 189 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 45 780,4 тыс. рублей,
за счет средств бюджета городского округа Певек – 485 700,5 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 10 406,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 12 210,6 тыс. рублей;
в 2021 году – 384 176,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 54 439,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 14 853,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 9 612,5 тыс. рублей,
за счет прочих внебюджетных источников – 790,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы»

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы всего – 670 676,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 12 872,5 тыс. рублей;
в 2020 году – 18 247,4 тыс. рублей;
в 2021 году – 420 864,5 тыс. рублей;
в 2022 году – 96 163,5 тыс. рублей;
в 2023 году – 68 005,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 54 522,9 тыс. рублей, из них:
за счет средств окружного бюджета – 189 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 3 503,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 6 148,1 тыс. рублей;
в 2021 году – 37 557,6 тыс. рублей;
в 2022 году – 42 522,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 54 022,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 45 780,4 тыс. рублей,
за счет средств бюджета городского округа Певек – 480 352,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 9 181,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 11 496,3 тыс. рублей;
в 2021 году – 383 306,9 тыс. рублей;
в 2022 году – 53 641,5 тыс. рублей;
в 2023 году – 13 983,9 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 8 742,5 тыс. рублей,
за счет прочих внебюджетных источников – 790,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году – 187,2 тыс. рублей;
в 2020 году – 603,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.3. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

«Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 15.08.2023 № 583«Приложение 2
к Муниципальной Программе «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики городского округа Певек»**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2019-2024	676 024,4	0,0	189 533,7	485 700,5	790,2	Администрация городского округа Певек
		2019	14 097,5	0,0	3 503,6	10 406,7	187,2	
		2020	18 961,7	0,0	6 148,1	12 210,6	603,0	
		2021	421 734,5	0,0	37 557,6	384 176,9	0,0	
		2022	96 961,9	0,0	42 522,0	54 439,9	0,0	
		2023	68 875,9	0,0	54 022,0	14 853,9	0,0	
		2024	55 392,9	0,0	45 780,4	9 612,5	0,0	
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»								
1	Основное мероприятие: «Предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства»	2019-2024	620 289,5	0,0	189 533,7	429 965,6	790,2	Администрация городского округа Певек
		2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2	
		2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0	
		2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0	
		2022	50 976,3	0,0	42 522,0	8 454,3	0,0	
		2023	62 805,9	0,0	54 022,0	8 783,9	0,0	
		2024	54 522,9	0,0	45 780,4	8 742,5	0,0	
1.1	мероприятие: «Субсидия на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования»	2019-2024	153 457,7	0,0	152 327,8	942,7	187,2	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрация городского округа Певек
		2019	3 885,5	0,00	3 503,6	194,7	187,2	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	30 150,6	0,0	29 999,8	150,8	0,0	
		2022	19 117,6	0,0	19 022,0	95,6	0,0	
		2023	54 293,5	0,0	54 022,0	271,5	0,0	
		2024	46 010,5	0,0	45 780,4	230,1	0,0	
1.2	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек»	2019-2024	1 778,5	0,0	0,0	1 778,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрация городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	400,0	0,0	0,0	400,0	0,0	
		2021	360,2	0,0	0,0	360,2	0,0	
		2022	293,5	0,0	0,0	293,5	0,0	
		2023	362,4	0,0	0,0	362,4	0,0	
		2024	362,4	0,0	0,0	362,4	0,0	
1.3	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек»	2019-2024	25 816,2	0,0	0,0	25 816,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрация городского округа Певек
		2019	6 626,2	0,0	0,0	6 626,2	0,0	
		2020	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2021	5 690,0	0,0	0,0	5 690,0	0,0	
		2022	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	
		2023	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	
		2024	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0	0,0	

1.4	мероприятие: «Субсидия на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения»	2019-2024	19 406,1	0,0	18 705,9	97,2	603,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	6 785,1	0,0	6 148,1	34,0	603,0	
		2021	7 595,8	0,0	7 557,8	38,0	0,0	
		2022	5 025,2	0,0	5 000,0	25,2	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	мероприятие: «Субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории городского округа Певек»	2019-2024	38 997,2	0,0	0,0	38 997,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 339,6	0,0	0,0	2 339,6	0,0	
		2020	8 030,4	0,0	0,0	8 030,4	0,0	
		2021	15 027,2	0,0	0,0	15 027,2	0,0	
		2022	4 400,0	0,0	0,0	4 400,0	0,0	
		2023	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
1.6	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»	2019-2024	240,8	0,0	0,0	240,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	21,2	0,0	0,0	21,2	0,0	
		2020	31,9	0,0	0,0	31,9	0,0	
		2021	40,7	0,0	0,0	40,7	0,0	
		2022	47,0	0,0	0,0	47,0	0,0	
		2023	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	
1.7	мероприятие: «Субсидия на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»	2019-2024	18 593,0	0,0	18 500,0	93,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	18 593,0	0,0	18 500,0	93,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8	мероприятие: «Субсидия по восстановлению платежеспособности»	2019-2024	362 000,0	0,0	0,0	362 000,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	362 000,0	0,0	0,0	362 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории г. Певек»	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Основное мероприятие: «Ремонт общего имущества многоквартирных домов»	2019-2024	50 387,2	0,0	0,0	50 387,2	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	45 187,2	0,0	0,0	45 187,2	0,0	
		2023	5 200,0	0,0	0,0	5 200,0	0,0	
2.1	мероприятие: «Выполнение работ по ремонту общего имущества (подъездов) многоквартирных домов»	2019-2024	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	17 036,5	0,0	0,0	17 036,5	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

2.2	мероприятие: «Ремонт фасадов жилых зданий, ремонт фасадов и входных групп нежилых зданий»	2019-2024	33 350,7	0,0	0,0	33 350,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	28 150,7	0,0	0,0	28 150,7	0,0	
		2023	5 200,0	0,0	0,0	5 200,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме:	2019-2024	670 676,7	0,0	189 533,7	480 352,8	790,2		
	2019	12 872,5	0,0	3 503,6	9 181,7	187,2		
	2020	18 247,4	0,0	6 148,1	11 496,3	603,0		
	2021	420 864,5	0,0	37 557,6	383 306,9	0,0		
	2022	96 163,5	0,0	42 522,0	53 641,5	0,0		
	2023	68 005,9	0,0	54 022,0	13 983,9	0,0		
	2024	54 522,9	0,0	45 780,4	8 742,5	0,0		
Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»								
1	Основное мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0	
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие»	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0	
		2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0	
		2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0	
		2023	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
		2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Осуществление мониторинга производимых и потребляемых энергоресурсов, в том числе расчеты, за которые осуществляются с использованием приборов учета»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	мероприятие: «Закупки для муниципальных нужд электронных устройств и организационной техники, содержащих информацию о классе их энергетической эффективности в технической документации»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Всего по Подпрограмме	2019-2024	5 347,7	0,0	0,0	5 347,7	0,0		
	2019	1 225,0	0,0	0,0	1 225,0	0,0		
	2020	714,3	0,0	0,0	714,3	0,0		
	2021	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		
	2022	798,4	0,0	0,0	798,4	0,0		
	2023	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		
	2024	870,0	0,0	0,0	870,0	0,0		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023

г. Певек

№ 584

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»

В целях уточнения объемов финансирования нормативного правового акта городского округа Певек, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Развитие инфраструктуры городского округа Певек», утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 811 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 3 145 819,6 тыс. рублей, из них:

за счёт средств федерального бюджета – 2 431 192,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 60 000,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 1 030 000,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 480 740,5 тыс. рублей;

в 2022 году – 860 452,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств окружного бюджета – 237 921,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;

в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;

в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 31 851,0 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета городского округа Певек – 233 195,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 28 988,2 тыс. рублей;

в 2020 году – 38 720,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 59 677,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 38 120,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 40 841,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 26 847,3 тыс. рублей»;

за счет прочих внебюджетных источников – 243 510,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 82 010,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 80 000,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Благоустройство городского округа Певек» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 687 670,2 тыс. рублей, из них:

за счёт средств окружного бюджета – 237 921,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 1 075,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 126 761,2 тыс. рублей;

в 2021 году – 8 051,7 тыс. рублей;

в 2022 году – 38 330,9 тыс. рублей;

в 2023 году – 31 851,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 31 851,0 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета городского округа Певек – 206 238,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 26 860,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 33 205,9 тыс. рублей;

в 2021 году – 55 077,9 тыс. рублей;

в 2022 году – 34 320,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 32 925,9 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 23 847,3 тыс. рублей;

за счет прочих внебюджетных источников – 243 510,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 81 500,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 82 010,0 тыс. рублей;

прогнозная оценка в 2024 году – 80 000,0 тыс. рублей»;

1.3. пункт 1 «Количество мероприятий, осуществляемых по благоустройству, в рамках полномочий органов местного самоуправления» раздела «Подпрограмма «Благоустройство городского округа Певек» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»» изложить в следующей редакции:

1	Количество мероприятий, осуществляемых по благоустройству, в рамках полномочий органов местного самоуправления	единиц	5	9	9	9	1	1	1	Улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения
---	--	--------	---	---	---	---	---	---	---	--

1.4. пункт 1 «Количество оказанных услуг специализированной службой по вопросам похоронного дела, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению» раздела «Подпрограмма «Организация ритуальных услуг» приложения 1 к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры городского округа Певек» «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы «Развитие инфраструктуры городского округа Певек»» изложить в следующей редакции:

«	1	Количество оказанных услуг специализированной службой по вопросам похоронного дела, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	единиц	36	36	36	36	38	36	x	Оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению
---	---	---	--------	----	----	----	----	----	----	---	---

- 1.5. Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕОШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 15.08.2023 № 584

«Приложение 2
к Муниципальной программе «Развитие инфраструктуры
городского округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы
«Развитие инфраструктуры городского округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2019-2024	3 145 819,6	2 431 192,5	237 921,6	233 195,5	243 510,0	Администрация городского округа Певек
		2019	90 064,0	60 000,0	1 075,8	28 988,2	0,0	
		2020	1 195 481,6	1 030 000,0	126 761,2	38 720,4	0,0	
		2021	548 470,1	480 740,5	8 051,7	59 677,9	0,0	
		2022	1 018 403,6	860 452,0	38 330,9	38 120,7	81 500,0	
		2023	154 702,0	0,0	31 851,0	40 841,0	82 010,0	
		2024	138 698,3	0,0	31 851,0	26 847,3	80 000,0	
Подпрограмма «Благоустройство городского округа Певек»								
1	Основное мероприятие: «Улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения»	2019-2024	226 479,0	0,0	21 346,9	205 122,1	10,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0	
		2020	39 967,1	0,0	6 761,2	33 205,9	0,0	
		2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0	
		2022	38 982,6	0,0	5 458,2	33 524,4	0,0	
		2023	32 775,8	0,0	0,0	32 765,8	10,0	
		2024	23 687,2	0,0	0,0	23 687,2	0,0	
1.1	мероприятие: «Выполнение работ, оказание услуг по общему благоустройству»	2019-2024	109 607,8	0,0	0,0	109 607,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	14 683,4	0,0	0,0	14 683,4	0,0	
		2020	16 949,7	0,0	0,0	16 949,7	0,0	
		2021	37 548,5	0,0	0,0	37 548,5	0,0	
		2022	18 250,2	0,0	0,0	18 250,2	0,0	
		2023	10 000,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	
		2024	12 176,0	0,0	0,0	12 176,0	0,0	
1.2	мероприятие: «Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) городского округа Певек»	2019-2024	42 904,4	0,0	0,0	42 904,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	8 754,4	0,0	0,0	8 754,4	0,0	
		2020	9 500,0	0,0	0,0	9 500,0	0,0	
		2021	9 650,0	0,0	0,0	9 650,0	0,0	
		2022	4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0	
		2023	5 500,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0	
		2024	5 000,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0	
1.3	мероприятие: «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	2019-2021	2 366,3	0,0	2 366,3	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	1 075,8	0,0	1 075,8	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	1 290,5	0,0	1 290,5	0,0	0,0	

1.4	мероприятие: «Уличное освещение»	2019-2024	36 086,4	0,0	0,0	36 086,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 618,6	0,0	0,0	2 618,6	0,0	
		2020	5 875,6	0,0	0,0	5 875,6	0,0	
		2021	5 588,6	0,0	0,0	5 588,6	0,0	
		2022	7 664,7	0,0	0,0	7 664,7	0,0	
		2023	9 427,7	0,0	0,0	9 427,7	0,0	
1.5	мероприятие: «Организация и содержание мест захоронения»	2019-2024	5 724,4	0,0	0,0	5 724,4	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	804,5	0,0	0,0	804,5	0,0	
		2020	812,2	0,0	0,0	812,2	0,0	
		2021	651,6	0,0	0,0	651,6	0,0	
		2022	737,1	0,0	0,0	737,1	0,0	
		2023	1 119,0	0,0	0,0	1 119,0	0,0	
1.6	мероприятие: «Организация мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Певек»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.7	мероприятие: «Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.8	мероприятие: «Выявление фактов самовольного занятия земельных участков»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	мероприятие: «Выявление фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки»	2019-2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.10	мероприятие: «Субсидия на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Айон, Биллингс, Рыткучи»	2019-2021	9 631,1	0,0	8 287,2	1 343,9	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	4 185,5	0,0	4 143,6	41,9	0,0	
		2021	5 445,6	0,0	4 143,6	1 302,0	0,0	
1.11	мероприятие: «Ремонт пешеходного тротуара по улице Полевиков (пешеходная дорожка к 5 мкр.)»	2019-2021	5 598,9	0,0	5 235,2	363,7	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	2 644,1	0,0	2 617,6	26,5	0,0	
		2021	2 954,8	0,0	2 617,6	337,2	0,0	
1.12	мероприятие: «Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования в городском округе Певек»	2022-2024	14 559,7	0,0	5 458,2	9 091,5	10,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	7 830,6	0,0	5 458,2	2 372,4	0,0	
		2023	6 729,1	0,0	0,0	6 719,1	10,0	
2	Основное мероприятие: Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	2019-2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2.1	мероприятие: «Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) полигонов твердых коммунальных отходов»	2019-2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Проектно-изыскательские работы, строительство (реконструкция) спортивных объектов»	2019-2024	456 033,3	0,0	215 153,0	880,3	240 000,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
3.1	мероприятие: «Строительство спортивного комплекса в г. Певек»	2019-2024	456 033,3	0,0	215 153,0	880,3	240 000,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	120 000,0	0,0	120 000,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	112 011,1	0,0	31 451,0	560,1	80 000,0	
		2023	112 011,1	0,0	31 851,0	160,1	80 000,0	
4	Основное мероприятие: «Обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства»	2019-2022	1 657,9	0,0	1 421,7	236,2	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 657,9	0,0	1 421,7	236,2	0,0	
4.1	мероприятие: «Расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования»	2019-2022	1 428,9	0,0	1 421,7	7,2	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 428,9	0,0	1 421,7	7,2	0,0	
4.2	мероприятие: «Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории городского округа Певек»	2019-2022	229,0	0,0	0,0	229,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	229,0	0,0	0,0	229,0	0,0	
5	Основное мероприятие: «Проектно-изыскательские работы, строительство объектов инфраструктуры»	2019-2023	3 500,0	0,0	0,0	0,0	3 500,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
		2023	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	
5.1	мероприятие: «Выполнение работ по обследованию строительных конструкций объекта «Реконструкция объекта незавершенного строительства «Школа искусств в г. Певек»	2019-2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	
5.2.	мероприятие: «Проектно-изыскательские работы»	2023	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
6	Основное мероприятие: «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

6.1	мероприятие: «Субсидия на содействие развитию индивидуального жилищного строительства»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме:	2019-2024	687 670,2	0,0	237 921,6	206 238,6	243 510,0	
		2019	27 936,7	0,0	1 075,8	26 860,9	0,0	
		2020	159 967,1	0,0	126 761,2	33 205,9	0,0	
		2021	63 129,6	0,0	8 051,7	55 077,9	0,0	
		2022	154 151,6	0,0	38 330,9	34 320,7	81 500,0	
		2024	146 786,9	0,0	31 851,0	32 925,9	82 010,0	
Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»								
1	Основное мероприятие: «Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек»	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0	
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
1.1	мероприятие: «Расходы на реализацию мер по содействию развития инфраструктуры субъектов Российской Федерации (Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт и строительство новых объектов коммунальной и энергетической инфраструктуры города Певек)»	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
	Всего по Подпрограмме:	2019-2023	2 436 107,6	2 431 192,5	0,0	4 915,1	0,0	
		2019	60 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	1 030 000,0	1 030 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	480 740,5	480 740,5	0,0	0,0	0,0	
		2022	860 452,0	860 452,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	4 915,1	0,0	0,0	4 915,1	0,0	
Подпрограмма «Организация ритуальных услуг»								
1	Основное мероприятие: «Оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0	
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0	
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0	
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0	
		2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
1.1	мероприятие: «Субсидия на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению»	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0	
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0	
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0	
		2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
	Всего по Подпрограмме:	2019-2024	22 041,8	0,0	0,0	22 041,8	0,0	
		2019	2 127,3	0,0	0,0	2 127,3	0,0	
		2020	5 514,5	0,0	0,0	5 514,5	0,0	
		2021	4 600,0	0,0	0,0	4 600,0	0,0	
		2022	3 800,0	0,0	0,0	3 800,0	0,0	
		2024	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2023

г. Певек

№ 585

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Певек, аннулирование такого разрешения»

В целях приведения муниципальных правовых актов Администрации городского округа Певек в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Певек, аннулирование такого разрешения», утверждённый постановлением Администрации городского округа Певек от 21.10.2020 № 735 изменения, изложив:

1. пункт 2.10. раздела 2 в следующей редакции:
«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги. Решение об аннулировании разрешения.
2.10.1 Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги настоящим Регламентом не предусмотрено.
2.10.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:
 - 1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
 - 2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);
 - 3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
 - 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа;
 - 5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

6) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе».

2.10.3В случае отказа органа местного самоуправления городского округа Певек в выдаче разрешения заявитель в течении трех месяцев со дня получения решения об отказе в выдаче разрешения вправе обратиться в суд или арбитражный суд с заявлением о признании такого решения незаконным.

2.10.4 Основанием для аннулирования муниципальной услуги является:

1) в течении месяца со дня направления Администрации городского округа Певек владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме или форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

2) в течении месяца с момента направлении Администрации городского округа Певек собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;

3) в случае, если рекламная конструкция не установлена в течении года со дня выдачи разрешения или со дня демонтажа рекламной конструкции ее владельцем в период действия разрешения;

4) в случае, если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;

5) в случае, если разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частью 5 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе» в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции используется общее имущество собственников помещений в многоквартирном жилом доме, частями 5.1, 5.6, 5.7 настоящей статьи, либо результаты аукциона или конкурса признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в случае нарушения требований, установленных частью 9.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе».

2.10.5 Решение об аннулировании разрешения может быть обжаловано в суде или арбитражном суде в течении трех месяцев со дня его получения.»

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И. И.).

**И. С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2023

г. Певек

№ 588

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 28.09.2018 № 621, следующие изменения:

- 1.1. пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае необходимости и на основании письменного обращения руководителя Получателя субсидии допускается аванси-

рование предстоящих расходов в пределах размера субсидии, установленного соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, утвержденных Главному распорядителю в текущем финансовом году.

В случае, если сумма субсидии (полученная авансом в текущем финансовом году), рассчитанная исходя из плановой потребности, больше суммы Субсидии, фактически подтвержденных расходов, излишне полученная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Певек в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.»

1.2 пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход

бюджета городского округа Певек в порядке, установленном пунктом 4.6 настоящего раздела (в случае получения Субсидии авансом в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка).

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,

Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.08.2023

г. Певек

№ 592

Об обустройстве мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп на территории городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 года № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить местом первичного сбора отработанных ртутьсодержащих ламп — помещение общего пользования многоквартирного дома, расположенного по адресу: Чукотский АО, Чаунский район, г. Певек, ул. Южная №43/3.

2. Определить Чаунско-районное коммунальное хозяйство специализированной организацией по сбору отработанных ртутьсодержащих отходов у потребителей.

3. Утвердить график работы места сбора отработанных ртутьсодержащих ламп для потребителей ртутьсодержащих ламп — последний понедельник каждого месяца с 09:00 до 13:00.

4. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий, расположенных на территории городского округа Певек, использующим ртутьсодержащие лампы:

4.1. Обустроить места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп в соответствии с Правилами обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 года № 2314 (далее – Правила) и другими требованиями в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.2. Заключить договор на сбор отработанных ртутьсодержащих ламп с оператором по обращению с отработанными ртуть-

содержащими лампами, имеющим лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I – IV класса опасности (далее – Оператор);

4.3. Назначить ответственных лиц за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих лам и их передачу Оператору.

5. Управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам и иным организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Певек:

6.1. Обустроить места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп для населения, проживающего в многоквартирных домах, в соответствии с Правилами, правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и другими требованиями в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

6.2. Заключить договор на сбор отработанных ртутьсодержащих ламп с Операторами;

6.3. Довести до сведения граждан, проживающих в многоквартирных домах, информацию о местах накопления отработанных ртутьсодержащих ламп;

6.4. Организовать информирование населения о недопустимости складирования отработанных ртутьсодержащих ламп в контейнеры для сбора твердых бытовых отходов.

7. Признать утратившими силу:

7.1. Постановление Администрации городского округа Певек от 30 декабря 2016 года № 722 «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории городского округа Певек»;

7.2. Постановление Администрации городского округа Певек от 29 июня 2018 года № 457 «О внесении изменений в Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории городского округа Певек.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,

Глава Администрации городского округа Певек

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 311 экз.
Заказ № 33 от 24.08.2023 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.