

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 февраля 2023 г. г. Анадырь № 87

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Анадырского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 17 июня 2020 года № 449

На основании протеста Анадырского межрайонного прокурора от 27 февраля 2023 года № 07-03-2023/Прдп40-23 на административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Анадырского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 17 июня 2020 года № 449, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Анадырского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 17 июня 2020 года № 449, следующие изменения:

в пункте 2:

подпункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 февраля 2023 г. г. Анадырь № 88

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 30 ноября 2022 года № 865

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятель-

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 февраля 2023 г. г. Анадырь № 89

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на содержание и ремонт жилых помещений, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 23 июля 2021 года № 711

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги и выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – не позднее 10 (десять) календарных дней со дня его поступления, что подтверждается датой регистрации входящих документов.»;

подпункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, относятся:

заявление по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Регламенту, в 2 (двух) экземплярах (один экземпляр возвращается Заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

копия документа, удостоверяющего личность;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя Заявителя (в случае, если с заявлениями обращается представитель заявителя);

документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Л. САВЧЕНКО,

Глава Администрации

ности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 30 ноября 2022 года № 865 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров», следующие изменения:

в пункте 1.7 слова «заключенного с Автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Чукотки» по продукту «северный завоз» заменить словами «заключенного с Автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Чукотки» по продукту «северный завоз», представляемого по процентной ставке 1 процент годовых.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

С.Л. САВЧЕНКО,

Глава Администрации

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на содержание и ремонт жилых помещений, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 23 июля 2021 года № 711 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на содержание и ремонт жилых помещений», следующие изменения:

1) пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о районном бюджете, решения о внесении изменений в решение о районном бюджете.»;

2) подпункт 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«1) срок проведения отбора:

дата окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

3) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Управляющая организация на дату представления заявки на участие в отборе Получателей субсидии должна одновременно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должна получать средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

4) пункт 3.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае увеличения Администрации ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год распределение субсидии проводится в соответствии с ранее поданными заявками без проведения отбора на основании их потребности.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2023 г.

г. Анадырь

№ 90

Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

В целях реализации муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Анадырского муниципального района
от 13 февраля 2023 г. № 90

ПОРЯДОК предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Анадырского муниципального района субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате арендной платы и коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельской местности Анадырского муниципального района, и порядок возврата субсидии.

1.2. Понятия, используемые для целей муниципального правового акта:

субсидия – субсидия на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате арендной платы и коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельской местности Анадырского муниципального района;

общий размер субсидии – суммарный объём субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат субъектов

предпринимательской деятельности на уплату арендной платы на оплату коммунальных услуг;

размер субсидии на оплату коммунальных услуг – объём субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в пунктах 1.5 настоящего Порядка;

размер субсидии на уплату арендной платы – объём субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат субъектов предпринимательской деятельности за объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), используемые для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего Порядка;

сельская местность – к сельской местности в целях настоящего Порядка относятся посёлки сельского типа (села), расположенные на территории Чукотского автономного округа, за исключением посёлков сельского типа (сел), являющихся административными центрами районов в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа;

коммунальные услуги – услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твёрдого топлива при наличии печного отопления;

коммунальный ресурс – электрическая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия (печное отопление);

районный бюджет – средства бюджета Анадырского муниципального района;

участник отбора – субъект предпринимательской деятельности, подавший в соответствии с настоящим Порядком документы на получение субсидии;

Получатель субсидии – участник отбора соответствующий критериям отбора и требованиям настоящего Порядка, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключении Соглашения;

Соглашение – соглашение о предоставлении субсидии из районного бюджета, заключённое между Управлением финансов, экономики и имущества Администрации Анадырского муниципального района и Получателем субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидии является создание благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности Анадырского муниципального района.

Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019 - 2023 годы», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768 (далее – Программа), за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района.

1.4. Субсидия направляется на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности в целях возмещения и (или) финансового обеспечения части затрат по оплате коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в сельской местности (далее – объекты недвижимости):

за ноябрь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь – октябрь в году, предшествующем текущему), за январь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае не получения поддержки в году, предшествующем текущему), за месяц (несколько месяцев) года, предшествующего текущему (в случае не получения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в году, предшествующем текущему);

за январь – октябрь текущего финансового года;

1.5. К категории субъектов предпринимательской деятельности в целях применения пункта 1.4 настоящего Порядка относятся не осуществляющие деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространённых полезных ископаемых), и (или) генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов, и имеющие на праве собственности, ином законном основании для

владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости:

1) индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций);

3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.6. К категории субъектов предпринимательской деятельности в целях применения пункта 1.4 настоящего Порядка относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций), использующие на праве аренды (субаренды) объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания (класс 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014).

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств Анадырского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии, является Управление финансов, экономики и имущества Администрации Анадырского муниципального района (далее – Управление финансов).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном законодательством порядке, на предоставление субсидии.

1.8. Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности, обратившихся в Управление финансов для предоставления им субсидии является обращение субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района.

1.9. Предоставление субсидий осуществляется Управлением финансов на безвозмездной и безвозвратной основе на основании Соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета, заключённого между Управлением финансов и Получателями субсидии.

1.10. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора Получателей субсидий для предоставления субсидии (далее – отбор), которые определяются Управлением финансов по результатам отбора, проводимого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путём запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям отбора, установленным пунктами 1.5 – 1.6, 1.8 настоящего Порядка и очередности поступления заявок от участников отбора.

1.11. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о районном бюджете, проекта решения о внесении изменений в решение о районном бюджете.

1.12. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться по адресу Управления финансов за получением разъяснений, по номерам контактных телефонов и адресу электронной почты: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Южная, д. 15; 8 (42722) 6-48-15, 6-48-91; e-mail: es@anareg.ru.

2. Порядок проведения отбора Получателей субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Получателям субсидии по результатам отбора, проводимого при определении Получателя субсидии исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка.

2.2. Уполномоченным органом по проведению отбора является Управление финансов.

2.3. Рассмотрение документов, представленных участниками отбора для участия в отборе, и подведение итогов отбора осуществляется комиссией по отбору Получателей субсидии, создаваемой на основании приказа Управления финансов (далее – Комиссия). Порядок формирования Комиссии, ее состав и положение о Комиссии утверждаются Управлением финансов.

2.4. Информация (объявление) о начале приёма заявок на проведение отбора (запроса предложений) размещается Управлением финансов на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района (anadyr-mr.ru) не позднее одного рабочего дня до начала запроса предложений с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок участников отбора);

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления финансов для подачи заявок на участие в отборе;

3) результатов предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов – требований к участникам отбора;

4) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

5) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

6) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

7) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.15 – 2.17 настоящего Порядка;

8) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срока, в течение которого Получатель субсидии, прошедший отбор, должен подписать Соглашение;

10) условий признания Получателя субсидии, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения;

11) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района (anadyr-mr.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения результатов отбора.

2.5. Участник отбора, соответствующий категориям и критериям участников отбора, установленным пунктами 1.5 – 1.6, 1.8 настоящего Порядка, на дату подписания заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) Получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

2) участники отбора на получение субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора на получение субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (да-

лее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) участники отбора не должны получать средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) наличие у участника отбора на праве собственности, ином законном основании владения, пользования и распоряжения объектом (ами) недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), расположенных в сельской местности Анадырского муниципального района, (далее – объекты недвижимости) и используемых для осуществления предпринимательской деятельности (в случае финансового обеспечения (возмещения) части затрат на оплату коммунальных услуг);

6) наличие у участника отбора на праве аренды (субаренды) объектов недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), используемых для осуществления предпринимательской деятельности по виду, указанному в пункте 1.6 настоящего Порядка (в случае финансового обеспечения (возмещения) части затрат на уплату арендной платы).

2.6. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего Порядка, представляет в Управление финансов заявку на предоставление субсидии по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

1) копию документа, подтверждающего право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения объектом недвижимости (свидетельства о праве собственности, договоры аренды и т.д.);

2) сведения о частях объекта недвижимости, в случае если участник отбора в пределах одного объекта недвижимости предоставляет часть помещений в аренду (субаренду), а также осуществляет в части помещений предпринимательскую деятельность;

3) копию договора, заключённого с ресурсоснабжающей организацией (при наличии);

4) копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потреблённых участником отбора коммунальных ресурсов (актов, счётов-фактур);

5) копий документов, подтверждающих оплату участником отбора коммунальных ресурсов, арендной платы (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.);

6) выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

7) выписки из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц – участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), – в случае отсутствия указанной информации в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

8) копию документа о назначении руководителя на должность, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

9) копию уведомления кредитной организации об открытии расчётного счёта, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

10) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на предоставление субсидии, по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.7. Заявка и документы, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка:

1) представляются участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляются в адрес Управления финансов почтовым отправлением с одно-

временным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении об отборе, либо по факсимильной связи;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем участника отбора к документам должны быть приложены: копия документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя участника отбора, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3) не должны иметь подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные неоговорённые в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

2.8. Управление финансов регистрирует заявки и документы по мере их поступления.

2.9. В случае непредставления (представления в неполном объёме) участником отбора заявки и документов, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка, и (или) представления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка, Управление финансов уведомляет участника отбора о выявленных нарушениях.

Выявленные нарушения доводятся Управлением финансов до участника отбора в форме уведомления Управления финансов в течение пяти рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки и документов в Управлении финансов.

Уведомление вручается участнику отбора, с отметкой о получении на экземпляре Управления финансов либо направляются в адрес участника отбора почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора, либо по факсимильной связи.

2.10. Участник отбора, устранивший выявленные Управлением финансов в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка нарушения, имеет право направить изменения в ранее направленную заявку не позднее даты и времени окончания отбора заявок, установленных указанным в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка объявлением об отборе, в порядке, установленном пунктом 2.13 настоящего Порядка.

2.11. Управление финансов в течение пяти рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки и документов участника отбора в Управлении финансов, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора вправе самостоятельно представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.12. Поданная в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания отбора заявок, установленных указанным в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка объявлением об отборе, путём направления в Управление финансов соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Управления финансов обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении об отборе, либо по факсимильной связи.

В случае отзыва участником отбора заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Управление финансов осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение пяти рабочих дней, следующих за днём регистрации в Управлении финансов обращения участника отбора об отзыве заявки.

2.13. Участник отбора имеет право направить изменения в ранее направленную заявку с документами не позднее даты и времени окончания отбора заявок, установленных указанным в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка объявлением об отборе, путём направления в Управление финансов соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Управления финансов обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении об отборе, либо по факсимильной связи.

Изменения к заявкам с документами, внесённые участником отбора, являются неотъемлемой частью заявок.

2.14. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее – запрос) направляется в Управление финансов на бумаж-

ном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении об отборе, либо по факсимильной связи, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания отбора заявок, установленной в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка объявлением об отборе.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Управление финансов в течение трёх рабочих дней, следующих за днём регистрации запроса в Управлении финансов, даёт разъяснения положений объявления об отборе путём направления письменного ответа. Письменный ответ вручается непосредственно участнику отбора, с отметкой о получении на экземпляре Управления финансов, либо направляются в адрес участника отбора почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора, либо по факсимильной связи.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Управлением финансов не рассматривается и разъяснения по такому запросу не представляются.

2.15. После поступления в Управление финансов заявок и документов Комиссия рассматривает заявки и документы на соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, проводит проверку сведений, содержащихся в заявке и документах, и принимает решение об отклонении заявки и документов или о допуске участника отбора к отбору.

2.16. Отбор осуществляется в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днём окончания приёма заявок.

2.17. По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия определяет Получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения.

Критериями для принятия положительного решения являются:

1) соответствие Получателя субсидии критериям отбора Получателей субсидии, установленным пунктами 1.5 – 1.6, 1.8 настоящего Порядка;

2) предоставление полного комплекта документов;

3) достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.18. Основанием для принятия решения об отклонении заявки и документов и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

5) подача участником отбора заявки и (или) документов после даты и (или) времени, определенных для подачи.

2.19. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным в пункте 2.18 настоящего Порядка, участник отбора, при устранении причин, послуживших основаниями для отказа, вправе повторно, но не позднее даты окончания отбора, направить в Управление финансов документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.20. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии должен содержать следующую информацию:

1) список присутствующих на заседании членов Комиссии;

2) сведения о рассмотренных заявках;

3) наименование участника отбора, индивидуальный номер налогоплательщика участника отбора;

4) решение о признании участника отбора прошедшим отбор или об отклонении заявлений и документов, и отказа в предоставлении субсидии.

Протокол заседания Комиссии оформляется в порядке, установленном Управлением финансов.

2.21. В случае принятия решения об отклонении заявки и документов и об отказе в предоставлении субсидии Управление финансов в течение трёх рабочих дней направляет письмо участнику отбора об отклонении заявки и документов и об отказе в предоставлении субсидии посредством почтовой связи либо вручает его уполномоченному представителю участника отбора под расписку.

2.22. Протокол заседания Комиссии размещается Управлением финансов на едином портале и на официальном сайте Адми-

нистрации Анадырского муниципального района (anadyr-mr.ru) в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём принятия решения, с включением следующих сведений:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование участника отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Расчёт общего размера субсидии (О), предоставляемой Получателю субсидии определяется по формуле:

$$O = V + A,$$

где:

V – субсидия на оплату коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в пунктах 1.5 настоящего Порядка, рублей;

A – субсидия на уплату арендной платы за объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закреплённых на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), используемые для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего Порядка, рублей.

3.2. Расчёт размера субсидии на оплату коммунальных услуг (V), предоставляемой Получателю субсидии:

1) используемому объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду) и оплачиваемому коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, а также используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости и оплачиваемому коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потреблённых объёмов коммунальных ресурсов, определяется по формулам:

$$V = V_1 + V_2$$

$$V_1 = \sum_i ((T_{Pi} \times \text{Сндс} - T_{Ni}) \times P_i),$$

$$V_2 = \sum_i (T_{Pi} \times \text{Сндс} \times P_{iP}),$$

где:

V1 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания (класс 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сфере общественного питания) и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли (класс 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами раздела G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сфере розничной торговли), рублей;

V2 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, рублей, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

T_{Pi} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее – Комитет государственного регулирования цен и тарифов) для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определённая соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{Ni} – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом T_{Ni} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населённых пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

P_i – фактический объём потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_{iP} – фактический объём потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляемому деятельность в сфере общественного питания и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляемому деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м.

При наличии у субъекта предпринимательской деятельности автономного электрического отопления размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V1) рассчитывается по следующей формуле (за исключением следующих периодов: июль, август). В указанные периоды для расчёта размера субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V1) применяется формула, приведённая в абзаце третьего настоящего подпункта):

$$V_1 = \left(\sum_y ((T_{Py} \times \text{Сндс} - T_{Ny}) \times P_y) \right) + (T_{Pz} \times \text{Сндс} \times P_z \times 70\%),$$

где:

V1 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг (за исключением следующих периодов: июль, август) субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

y – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение;

T_{Py} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Тну – тариф для населения на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./куб. м;

Ру – фактический объем потребления холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, куб. м;

Тпэ – тариф на электрическую энергию, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на соответствующий период регулирования, рублей;

Рэ – фактический объем потребления электрической энергии (за исключением следующих периодов: июль, август) субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч;

70% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекту предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август) за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

2) использующему часть объекта недвижимости (с предоставлением другой части объекта недвижимости в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, определяется по формулам:

$$V = V_1 + V_2$$

$$V_1 = \sum_i (T_{п1} \times \text{Сндс} - T_{п1}) \times (P_i \times P_{вд} / \text{Побщ}),$$

$$V_2 = \sum_i (T_{п1} \times \text{Сндс}) \times (P_{пр} \times P_{вд} / \text{Побщ}),$$

где:

V1 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

V2 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за

период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

Tп1 – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определённая соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Tп1 – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом Tп1 для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населённых пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

Pi – фактический объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pпр – фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pвд – площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления предпринимательской деятельности (без учёта площади объекта недвижимости, предоставляемой в аренду (субаренду)), кв. м;

Побщ – общая площадь объекта недвижимости, указанного в договоре, заключённом с ресурсоснабжающей организацией, кв. м.

При наличии у субъекта предпринимательской деятельности автономного электрического отопления размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V1) рассчитывается по следующей формуле (за исключением следующих периодов: июль, август). В указанные периоды для расчёта размера субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (V1) применяется формула, приведённая в абзаце третьем подпункта 1 пункта 3.2 настоящего Порядка):

$$V_1 = \left(\sum y (T_{п1} \times \text{Сндс} - T_{п1}) \times P_y \right) + (T_{пэ} \times \text{Сндс} \times P_э \times 70\%) \times (P_{вд} / \text{Побщ}),$$

где:

V1 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август) за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года

для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

у – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение;

Тпу – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Тпу – тариф для населения на холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./куб. м;

Ру – фактический объем потребления холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, куб. м;

Тпэ – тариф на электрическую энергию, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на соответствующий период регулирования, рублей;

Рэ – фактический объем потребления электрической энергии субъектом предпринимательской деятельности (за исключением следующих периодов: июль, август) за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч;

70% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекту предпринимательской деятельности (за исключением следующих месяцев: июль, август) за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

3) используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), без учёта потреблённых объёмов коммунальных ресурсов (в твёрдой сумме), определяется по формулам:

$$V = V1k + V2k$$

$$V1k = Ok \times \text{Сндс} \times 70\%,$$

$$V2k = Ok \times \text{Сндс} \times 95\%,$$

$$V = V1o + V2o$$

$$V1o = Oo \times \text{Сндс} \times 35\%,$$

$$V2o = Oo \times \text{Сндс} \times 55\%,$$

где:

V1k, V1o – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца

(месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

V2k, V2o – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

Ok – стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключённым договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

Oo – арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключённым договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

35%, 70% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

55%, 95% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекта предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

4) используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги в комбинированной форме при наличии централизованного отопления (с учётом потреблённых объёмов по отдельным видам коммунальных ресурсов и оплаты других видов коммунальных услуг без учёта потреблённых объёмов коммунальных ресурсов (в твёрдой сумме)), определяется по формулам:

$$V = V1k + V2k$$

$$V1k = \sum_i ((T_{pi} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times P_i) + (Ok \times \text{Сндс} \times K \times 14\%),$$

$$V2k = i (T_{pi} \times \text{Сндс} \times P_{inp}) + (Ok \times \text{Сндс} \times K \times 19\%),$$

$$V = V1o + V2o$$

$$V1o = \sum_i ((T_{pi} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times P_i) + (Oo \times \text{Сндс} \times K \times 7\%),$$

$$V2o = \sum_i (T_{pi} \times \text{Сндс} \times P_{inp}) + (Oo \times \text{Сндс} \times K \times 11\%),$$

где:

V1k, V1o – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

V2k, V2o – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

Ok – стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключённым договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

Oo – арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключённым договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости – в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договоре аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

Ti – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определённая соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Tni – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом Tni для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населённых пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

Pi – фактический объём потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pipр – фактический объём потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка,

а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

K – количество видов коммунальных ресурсов, из пяти подлежащих к возмещению и (или) финансовому обеспечению при централизованном отоплении (электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение), оплата за потребление которых осуществляется субъектом предпринимательской деятельности без учёта потреблённых объёмов коммунальных ресурсов (в твёрдой сумме);

14%, 7% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

19%, 11% – процент финансового обеспечения (возмещения) расходов субъекта предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, процентов;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения.

5) используемому объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) для осуществления нескольких видов деятельности, из которых один или более был приостановлен на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа или используется для осуществления деятельности в сфере общественного питания, сфере розничной торговли и оплачивающему коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, при наличии общего прибора учёта по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осуществляемые субъектом предпринимательской виды деятельности, а также используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости для осуществления нескольких видов деятельности, из которых один или более был приостановлен на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа или используется для осуществления деятельности в сфере общественного питания, сфере розничной торговли и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потреблённых объёмов коммунальных ресурсов, при наличии общего прибора учёта по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осуществляемые субъектом предпринимательской виды деятельности, должна определяться по формулам:

$$V = V1 + V2$$

$$V1 = \sum_i ((Tpi \times Cндс - Tni) \times Pi),$$

$$V2 = \sum_i ((Tpi \times Cндс \times Pipрoд) + (Tpi \times Cндс \times Pipрoб \times Пдпр / \text{Пoбщ}),$$

где:

V1 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного пита-

ния, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющей деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

V2 – размер субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

Tпi – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

Tнi – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом Tнi для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

Pi – фактический объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, и периода с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере розничной торговли, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pпротд – фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, при наличии отдельного прибора учёта коммунальных ресурсов или выставления (разделения) счёта ресурсоснабжающей организации или арендодателем (субарендодателем) на осуществляемые субъектом предпринимательской деятельности, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pпроб – фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, и за период с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере розничной торговли, при наличии общего прибора учёта по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осу-

ществляемые субъектом предпринимательской деятельности, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pвдпр – площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления вида (видов) деятельности, которая была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления деятельности в сфере общественного питания, сфере розничной торговли, кв. м;

Побщ – общая площадь объекта недвижимости, указанного в договоре, заключенном с ресурсоснабжающей организацией или арендодателем (субарендодателем), кв. м.;

3.3. Требование к расчёту размера субсидии на уплату размера субсидии на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности:

1) рассчитанные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка объёмы субсидии подлежат округлению по математическим правилам до целого рубля;

2) в случаях, если субъект предпринимательской деятельности является плательщиком НДС, при определении размеров субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта предпринимательской деятельности, не учитывается.

3.4. Управление финансов в течение пяти рабочих дней, следующих за датой принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.20 настоящего Порядка:

1) формирует проект Соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии;

2) направляет с сопроводительным письмом Получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах для подписания.

Документы, указанные в настоящем пункте вручаются участнику отбора, с отметкой о получении на экземпляре Управления финансов, либо направляются в адрес участника отбора почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, либо по факсимильной связи.

3.5. Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Управления финансов подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Управление финансов или направляет сканированную копию подписанного Соглашения на адрес электронной почты Управления финансов, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением.

3.6. В случае поступления от Получателя субсидии в Управление финансов в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, Соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) Получателем субсидии, Управление финансов в течение двух рабочих дней со дня поступления Соглашения подписывает и скрепляет печатью Соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения Получателю субсидии по электронной почте в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке субъекта предпринимательской деятельности, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением на бумажном носителе.

3.7. В случае не поступления от Получателя субсидии в Управление финансов в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, Соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) Получателем субсидии, Получатель субсидии признается уклонившимся от подписания Соглашения.

3.8. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии.

3.9. Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии и возможно в случаях:

1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

2) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных в Соглашении показателей результативности и (или) нарушением Получателем субсидии требований, установленных в

Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;

4) по соглашению сторон.

3.10. В случае уменьшения Управлению финансов ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в Соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае увеличения Управлению финансов лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в течение текущего финансового года распределение субсидии проводится в соответствии с ранее поданными заявками субъектов предпринимательской деятельности без проведения отбора на основании их потребности.

3.11. Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение о предоставлении субсидии, является:

1) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению финансов ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в Соглашении;

2) согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с Получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.12. Результатом предоставления субсидии является достижение результата реализации программы, а именно укрепление положения действующих хозяйствующих субъектов.

Количественные значения результата предоставления субсидии, устанавливаются Управлением финансов в Соглашении, индивидуально для каждого Получателя субсидии.

3.13. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии.

Недостижения Получателем субсидии результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, является нарушением условий и служит основанием для возврата субсидии в районный бюджет в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3.14. Управление финансов перечисляет субсидию не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия Управлением финансов решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка.

3.15. Для получения субсидии в течение текущего финансового года (после первоначального перечисления субсидии по итогам предоставления заявки в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка) Получатель субсидии представляет до 1 августа, 1 декабря текущего финансового года в Управление финансов заявления о перечислении субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потреблённых Получателем субсидии коммунальных ресурсов (актов, счетов-фактур), заверенных подписью руководителя с оттиском печати (при наличии печати);

2) копий документов, подтверждающих оплату Получателем субсидии коммунальных ресурсов, арендной платы (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя с оттиском печати (при наличии печати);

3) акта сверки взаимных расчётов по состоянию на 31 октября текущего финансового года между Получателем субсидии и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающего отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы;

4) иные документы, требуемые в соответствии с Соглашением.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются за период, указанный в заявлении о перечислении субсидии, за

исключением акта сверки взаимных расчётов, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, который предоставляется не позднее 1 декабря текущего финансового года.

3.16. Получателю субсидии – юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающими средства на основании договоров, заключённых с Получателем субсидии, запрещается приобретать за счёт средств полученных из районного бюджета иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

3.17. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несёт Получатель субсидии.

3.18. Управление финансов регистрирует заявления о перечислении субсидии и документы по мере их поступления от Получателей субсидии.

3.19. Управление финансов в течение трёх рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае отсутствия замечаний не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём регистрации заявления о перечислении субсидии, указанного в пункте 3.18 настоящего Порядка, при условии доведения бюджетных ассигнований Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа до Управления финансов перечисляет субсидию.

Перечисление субсидии производится с лицевого счёта Управления финансов, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт (или корреспондентский счёт) открытым Получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанной в Соглашении.

3.20. Основанием для отказа перечисления субсидии является:

1) представление не в полном объёме документов и (или) документы оформлены с нарушением требований, установленных в пункте 3.15 настоящего Порядка;

2) наличие арифметических ошибок, а также недостоверных сведений.

3.21. В случае отказа перечисления субсидии Управление финансов вручает, с отметкой о получении на экземпляре Управления финансов, Получателю субсидии уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием выявленных замечаний, указанных в пункте 3.20 настоящего Порядка, либо направляет в виде сканированной копии на адрес электронной почты, либо по факсимильной связи.

В случае устранения замечаний для отказа в перечислении субсидии, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Получатель субсидии вправе повторно обратиться в Управление финансов с представлением документов, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка.

3.22. Перечисленная субсидия направляется Получателем субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по оплате коммунальных услуг, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

3.23. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведённых Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в районный бюджет в полном объёме.

Управление финансов в течение десяти рабочих дней со дня выявления фактов, определённых настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платёжных реквизитов и суммы, подлежащей возврату.

Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления Управления финансов перечисляет денежные средства в районный бюджет по реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае, если Получатель субсидии не исполнил требование, установленное абзацем вторым настоящего пункта, Управление финансов взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчётности

4.1. Получатель субсидии не реже одного раза в квартал в срок установленный Соглашением, представляет в Управление финансов отчёт о достижении значений результатов предоставления Субсидии и отчёт о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, по форме, определённой типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии.

В случае предоставления субсидии на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг, отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, получателем не представляется.

4.2. Получатель субсидии представляет отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии, на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной, либо по факсимильной связи.

4.3. Управление финансов имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчётности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателями субсидии проводится Управлением финансов и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

5.2. Управление финансов и орган муниципального финансового контроля, в целях контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, выделенных из районного бюджета, имеет право запрашивать у Получателя субсидии первичные и иные документы необходимые для проведения проверки.

Получатель субсидии обязан представлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет целевого использования субсидии в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса.

5.3. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии:

возврат средств в районный бюджет в полном объёме, в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведённых Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка.

5.4. Порядок и сроки возврата субсидии, полученной на основании заключённых соглашений, в районный бюджет, осуществляется в соответствии с пунктом 3.23 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

ЗАЯВКА субъекта предпринимательской деятельности о предоставлении субсидии

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района (далее – Порядок, субсидия),

(полное наименование

юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на возмещение и (или) финансовое обеспечение части затрат по оплате коммунальных услуг, связанных (в нужном поле проставить знак «V»):

- с оплатой услуг по арендной плате;
- с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии;
- с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии;
- с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения;
- с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения;
- с оплатой услуг по предоставлению водоотведения.

Сокращённое наименование организации, индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в _____

(наименование сельской (их) местности (ей)

соответствующие разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

№ п/п	Наименование населённого пункта	Адрес помещения (ий) для осуществления предпринимательской деятельности	Общая площадь помещения (ий), кв.м	В том числе, площадь, занимаемая для осуществления предпринимательской деятельности, кв.м	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа основания	Вид предпринимательской деятельности
1						
2..						

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):

общая система налогообложения;

для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);

упрощённая система налогообложения;

патентная система налогообложения;

до 1 января 2021 года в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим _____

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(далее – организация) подтверждает, что:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим муниципальным правовым актом, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора на получение субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора на получение субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а для индивидуальных предпринимателей, что не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

не является организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов.

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной.

Организация даёт согласие Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района на обработку, распространение и использование данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Настоящим организация обязуется соблюсти, установленный Порядком показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии – осуществление Получателем субсидии хозяйственной деятельности по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Настоящим организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчёта объёма средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанных результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленный Порядком.

К заявлению прилагаю: _____

(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии).

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

В Управление финансов,
экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского
муниципального района

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического

лица / индивидуальный предприниматель Ф.И.О.)

как об участнике отбора для предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района

Я _____
(наименование субъекта предпринимательской деятельности – Получателя субсидии)

в соответствии с заключённым Соглашением № ____ от «__» ____ 20__ года, пунктом 3.14 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, направляю документы для перечисления субсидии за период с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года.

К заявлению прилагаю: _____

(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (при наличии)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.02.2023

г. Певек

№ 62

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 17.05.2019 № 389 (далее – постановление), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Наименование постановления слова «многодетным семьям услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» заменить словами «многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек».

3. В пункте 1 постановления наименовании постановления слова «многодетным семьям услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» заменить словами «многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕУШКИН,**Глава Администрации городского округа Певек**

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 07 февраля 2023 № 62

«Утвержден
постановлением Администрации городского округа Певек
от 17.05.2019 № 389

**Порядок
предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов,
связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам,
услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек,
на территории городского округа Певек****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек (далее соответственно – Порядок, Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета городского округа Певек на безвозмездной и безвозвратной основе с целью возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек.

Субсидия предоставляется муниципальному предприятию «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа» (далее – Получатель субсидии) в порядке предоставления муниципальной преференции в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Певек о бюджете городского округа Певек на очередной финансовый год.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Певек, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация городского округа Певек (далее – Главный распорядитель).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Певек на

соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

1.4. Главный распорядитель производит перечисление Субсидии на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение, заключенного с Получателем субсидии в пределах средств бюджета городского округа Певек, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидия на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек» подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики городского округа Певек», утвержденной постановлением Администрации городского округа Певек от 20.12.2018 № 813.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) Получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) Получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 апреля текущего финансового года представляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) приказ (распоряжение) об утверждении тарифа для населения на оказание услуг бани;

3) плановый расчет необходимого объема Субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек в произвольной форме;

4) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.3. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня поступления документов Получателя субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, рассматривает и принимает решение:

- о заключении Соглашения;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю субсидии соответствующее уведомление, со ссылкой на основании для отказа в предоставлении Субсидии, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, а также указанием на право обжалования принятого решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется посредством почтовой связи, электронной почты (по адресу, указанному в заявке, если такой адрес содержится в заявке) либо вручается лично.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определённым пунктом 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении Субсидии не является препятствием для повторной подачи документов, при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.5. Главный распорядитель в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателю субсидии подписанный и скрепленный печатью проект Соглашения в печатном виде на бумажном носителе, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий Соглашения, в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если Получатель субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения не подписал и не представил Главному распорядителю один экземпляр Соглашения, подписанного со стороны Главного распорядителя и со стороны Получателя субсидии, Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.6. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Певек о бюджете городского округа Певек на текущий финансовый год.

Размер Субсидии определяется по формуле:

$$V_i = DB_i \text{ руб., где:}$$

V_i – размер Субсидии, установленный для Получателя субсидии, руб.;

$$DB_i = \sum (N_{ij} \times T_{ij} - N_{ij} \times T_n) \text{ руб., где:}$$

DB_i – выпадающие (недополученные) доходы Получателя субсидии, руб.;

N_{ij} – объем предоставления многодетным семьям и инвалидам услуг бани Получателя субсидии в j -ом сельском населённом пункте городского округа Певек, м. куб.;

T_{ij} – тариф (цена) услуг бани для населения установленная нормативным актом Получателя субсидии Получателя субсидии в j -ом сельском населённом пункте городского округа Певек, руб./м. куб.;

T_n – тариф (цена) услуг бани для многодетных семей установленная нормативным актом Получателя субсидии Получателя субсидии в j -ом сельском населённом пункте городского округа Певек, руб./м. куб.

Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, утвержденных Главному распорядителю в текущем финансовом году.

Возмещение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (далее – НДС) для Получателя субсидии, применяющего общую систему налогообложения и являющихся плательщиками НДС;

с учетом НДС – для Получателя субсидии, применяющего иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

2.7. Для перечисления Субсидии Получатель субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в адрес Главного распорядителя:

1) заявление о предоставлении Субсидии по форме, установленной в Соглашении;

2) два экземпляра справки – расчета Субсидии по форме, установленной в Соглашении;

3) заверенная копия кассовой книги за отчетный месяц.

2.8. Для перечисления Субсидии за декабрь Получатель Субсидии в срок до 15 декабря текущего финансового года представляет Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего раздела.

Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется авансом, не позднее 27 декабря текущего финансового года, и рассчитывается исходя из планового объема.

Справка-расчет за декабрь, рассчитанная по фактическим данным, предоставляется Получателем субсидии Главному распорядителю до 20 января года следующего за отчетным.

В случае если сумма Субсидии, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы, рассчитанной исходя из фактического объема оказанных услуг, дополнительные средства подлежат перечислению из бюджета городского округа в рамках Соглашения, заключенного на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Документы, указанные в пунктах 2.7 и 2.8 должны составляться на основании первичной бухгалтерской отчетности, предоставляться строго по указанным формам и в установленные сроки.

Получатель субсидии обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.10. Главный распорядитель рассматривает представленные Получателем субсидии документы с момента регистрации в течение 5 (пяти) рабочих дней, установленные пунктами 2.7, 2.8 и в случае отсутствия замечаний принимает решение о перечислении Субсидии.

В случае наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также иных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) таких документов, Главный распорядитель информирует Получателя субсидии о выявленных недостатках и устанавливает пятидневный срок для их устранения.

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета Получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 2.7 и 2.8 настоящего раздела.

2.12. Результатом предоставления субсидии является достижение цели, указанной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка. Результат предоставления Субсидии должен быть достигнут Получателем субсидии на 31 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является сумма возмещения, выраженной в процентном соотношении, документально подтвержденных фактических затрат, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Главным распорядителем в Соглашении.

Соответствие или превышение достигнутого Получателем субсидии значения результата предоставления Субсидии над установленным в настоящем пункте значением свидетельствует о достижении Получателем субсидии результата предоставления субсидии.

Получатель Субсидии обязан обеспечить выполнение результата, показателя необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

2.13. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 2.12 настоящего раздела, Получатель субсидии осуществляет возврат средств Субсидии в бюджет городского округа Певек в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего Порядка.

2.14. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: оказание многодетным семьям и инвалидам услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели Субсидии в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляют Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель Субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно Главному распорядителю либо направляет ее в адрес Главного распорядителя почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке на предоставление Субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка Главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Певек в полном объеме в случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. Оценка достижения результата предоставления субсидии для Получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем по итогам календарного года в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.4. В случае, если Получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа Певек (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times S \times 0,01$$

где:

R_{факт} – достигнутое фактическое значение результата предоставления субсидии;

R_{согл} – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении;

S – объем предоставленной субсидии Получателю субсидии;

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «R_{факт} / R_{согл}» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления «R_{факт} / R_{согл}» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. В случае если сумма Субсидии, рассчитанная исходя из планового расчета, превышает сумму Субсидии, рассчитанной из фактических данных, излишне полученная сумма Субсидии за отчетный финансовый год подлежит возврату в бюджет городского округа Певек.

4.6. Возврат субсидии Получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления случая, определенного пунктами 4.2 и 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет субсидию в бюджет городского округа Певек.

В случае, если Получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Главный распорядитель взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 17 мая 2019 года № 389 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	

1. Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
- 2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (для юридических лиц);

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

МП

(должность руководителя юридического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

**Согласие на публикацию (размещение)
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии,
о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета
городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных
с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек**

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателе субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 17 мая 2019 года № 389 (далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ (должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2023

г. Певек

№ 66

О признании утратившими силу постановлений
Администрации городского округа Певек

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации городского округа Певек от 19.06.2020 № 414 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах городского округа Певек с. Айон, с. Биллингс, с. Рыткучи»;
 - постановление Администрации городского округа Певек от 13.07.2020 № 455 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2023

г. Певек

№ 67

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на частичную компенсацию организациям жилищно-коммунального комплекса затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на частичную компенсацию организациям

возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах городского округа Певек с. Айон, с. Биллингс, с. Рыткучи»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 31.05.2021 № 283 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах городского округа Певек с. Айон, с. Биллингс, с. Рыткучи»;

– постановление Администрации городского округа Певек от 25.01.2022 № 15 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обустройству контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах городского округа Певек с. Айон, с. Биллингс, с. Рыткучи».

2. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**

жилищно-коммунального комплекса затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 18.05.2021 № 251 следующие изменения:

1.1. пункт 1.7 изложить в следующей редакции:
«1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 2.1.6 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого

или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

1.3. абзац 2 подпункта 2 пункта 1в Приложении 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 про-

центов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕУШКИН,

Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2023

г. Певек

№ 68

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Певек от 22.02.2022 № 95 и Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Певек от 22.02.2022 № 95 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных» заменить словами «на осуществление мероприятий, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»;

1.2. В пункте 1 постановления слова «на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных» заменить словами «на осуществление мероприятий, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»;

2. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 22.02.2022 № 95 (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 Порядка слова «на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных» заменить словами «на осуществление мероприятий, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»;

2.2. В пункте 1.5 слова «на реализацию мероприятия «Субсидия на реализацию комплекса работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию модульных котельных» заменить словами «на реализацию мероприятия «Субсидия на осуществление мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных»»;

2.3. пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал)

(в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

2.4. подпункт 2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

2.5. подпункт 3 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«3) Получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

2.6. подпункт 2.2.4 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. копию проектной документации, с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае, если получение указанных экспертиз в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) (в электронном виде), предоставляются в течение 10 (десяти) дней после получения»;

2.7. подпункт 3 пункта 2.4 исключить;

2.8. абзац 3 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«В случае, если Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения не подписал и не представил Главному распорядителю один экземпляр Соглашения, подписанного со стороны Главного распорядителя и со стороны Получателя субсидии, Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения и, соответственно, от получения субсидии.»;

2.9. абзац 5 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«С – расходы Получателя субсидии на осуществление мероприятий, реконструкции (модернизации) и вводу в эксплуатацию котельных.»;

2.10. пункт 2.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если сумма субсидии за декабрь текущего финансового года, рассчитанная исходя из планового объема реализации

социально значимых продовольственных товаров, больше суммы Субсидии, рассчитанной по фактическому объему реализации социально значимых продовольственных товаров, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Певек в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.»;

2.11. абзац 2 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления субсидии должен быть достигнут Получателем субсидии на 31 декабря соответствующего года установленного в Соглашении.»;

2.12. наименование раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕУШКИН,

Глава Администрации городского округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2023

г. Певек

№ 72

О внесении изменений в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» (далее – Муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации городского округа Певек от 30.10.2017 № 657, следующие изменения:

1.1. абзац паспорта Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы

Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 195 909,1 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 13 446,2,0 рублей;
в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей;
в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета городского округа Певек – 10 583,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 1,2 тыс. рублей;
в 2019 году – 143,8 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 10 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 126,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 312,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей»;

1.2. абзац паспорта Подпрограммы «Формирование современной городской среды» Муниципальной программы «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы программы составляет 195 909,1 тыс. рублей, из них: за счёт средств федерального бюджета – 158 453,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2019 году – 14 746,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 45 000,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 13 446,2,0 рублей;
в 2023 году – 24 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 60 760,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств окружного бюджета – 26 873,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 1 175,6 тыс. рублей;
в 2019 году – 3 957,4 тыс. рублей;
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 20 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 500,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 1 240,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

за счёт средств бюджета городского округа Певек – 10 583,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2018 году – 1,2 тыс. рублей;
в 2019 году – 143,8 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2021 году – 10 000,0 тыс. рублей;
в 2022 году – 0,0 рублей;
в 2023 году – 126,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2024 году – 312,0 тыс. рублей;
прогнозная оценка в 2025 году – 0,0 тыс. рублей»;

2. Приложение 1 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕОШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 08.02.2023 № 72

«Приложение 1
к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды
на территории городского округа Певек»

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Певек»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации мероприятий (годы)	Объём бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета городского округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по Муниципальной программе	2018-2025	195 909,1	158 453,1	26 873,0	10 583,0	0,0	
		2018	1 176,8	0,0	1 175,6	1,2	0,0	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	30 000,0	0,0	20 000,0	10 000,0	0,0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0,0	0,0	0,0	
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	62 312,0	60 760,0	1 240,0	312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Формирование современной городской среды»								
1.	Основное мероприятие Муниципальной программы: «Формирование современной городской среды»	2018-2025	20 024,9	14 746,9	5 133,0	145,0	0,00	
		2018	1 176,8	0,00	1 175,6	1,2	0,00	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	мероприятие: Благоустройство дворовых и общественных территорий	2018-2025	20 024,9	14 746,9	5 133,0	145,0	0,00	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	1 176,8	0,00	1 175,6	1,2	0,00	
		2019	18 848,1	14 746,9	3 957,4	143,8	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	мероприятие: Обустройство мест массового отдыха населения	2018-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

2	Основное мероприятие: Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	2018-2025	162 438,0	130 260,0	21 740,0	10 438,0	0,0	
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	30 000,0	0,0	20 000,0	10 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	62 312,0	60 760,0	1 240,0	312,0	0,0	
2.1	мероприятие: Расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	2018-2025	75 000,0	45 000,0	20 000,0	10 000,0	0,0	Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек»
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	45 000,0	45 000,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	30 000,0	0,0	20 000,0	10 000,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2	мероприятие: Благоустройство набережной г. Певек	2023-2025	87 438,0	85 260,0	1 740,0	438,0	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2023	25 126,0	24 500,0	500,0	126,0	0,0	
		2024	62 312,0	60 760,0	1 240,0	312,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие: «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах городского округа Певек»	2018-2025	13 446,2	13 446,2	0	0	0	
		2018	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	
		2021	0	0	0	0	0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0	0	0	
		2023	0	0	0	0	0	
		2024	0	0	0	0	0	
3.1	мероприятие: «Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа «1000 дворов»	2018-2025	13 446,2	13 446,2	0	0	0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
		2018	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	
		2021	0	0	0	0	0	
		2022	13 446,2	13 446,2	0	0	0	
		2023	0	0	0	0	0	
		2024	0	0	0	0	0	
2025	0	0	0	0	0			

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2023

г. Певек

№74

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Администрации городского округа Певек от 3 февраля 2017 года № 54, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от

прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 29 июля 2016 года № 454, в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации городского округа Певек (Бадмаева Н.В.):

– разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней;

– опубликовать в течение 10 рабочих дней в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по форме, установленной приложением 2 постановления Администрации городского округа Певек от 22 марта 2019 года № 195, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачева О.В.) представить в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в течение 10 рабочих дней.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек (Головачева О.В.).

**И.С. ЛЕОШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**

Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Певек
от «9» февраля 2023 года №74

«Утвержден
постановлением Администрации городского округа Певек
от «29» июля 2016 года № 454

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Номер в реестре имущества ¹	Адрес (местоположение) объекта ²	Структурированный адрес объекта										
			Наименование субъекта Российской Федерации ³	Наименование муниципального района / городского округа / внутри-городского округа территории города федерального значения ⁴	Наименование городского поселения / сельского поселения / внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элемента планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру) ⁴	Тип и номер корпуса, строения, владения ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	010004000	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 46, пом. 5	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	46	
2	010004400	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 52, пом. I	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	52	
3	010000400	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. II	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	60	
4	010000400	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. III	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	60	
5	010001100	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	23	
6	010001100	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. II	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	23	
7	010001100	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. III	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	23	
8	010001100	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. V	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	23	
9	010005500	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 51	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Геолог	улица	Чемоданова	31	
10	010005500	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 50	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Геолог	улица	Чемоданова	31	
11	010005500	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. I	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Геолог	улица	Чемоданова	31	
12	010005800	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 35, пом. III	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Геолог	улица	Чемоданова	35	
13	030000816	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Обручева	38	
14	030000817	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	23	
15	030111525	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 32	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	32	
16	010003300	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. X	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Обручева	38	
17	010046600	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Геолог	улица	Чемоданова	б/н	
18	010003700/31,3	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 1	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	42/1	
19	010003700/37,9	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 2	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	42/1	

20	10000622	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Солнечная	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Транспортный	улица	Солнечная	б/н	
21	10000869	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Дорожная	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Транспортный	улица	Дорожная	б/н	
22	0100106/28,0	Чукотский автономный округ, с. Рыткучи, ул. Советская, 3	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	село	Рыткучи			улица	Советская	3	
23	010032400	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Пятый	улица	Пугачева	б/н	
24	010003300	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. IX	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Обручева	38	
25	01047100/17,5	Чукотский автономный округ, с. Айон, ул. Пугачева, 16	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	село	Айон			улица	Пугачева	16	
26	0100900/22,8	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 33	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	10	
27	011900/97,5	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Коса	улица	Обручева	4/1 корп. 2	
28	011900/25	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2, пом. 25	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Коса	улица	Обручева	4/1 корп. 2	
29	10000928	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Берзина	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	5-км	улица	Берзина	б/н	
30	10000848	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Транспортный	улица	Клубная	-	
31	10000899	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Транспортный	улица	Клубная	-	
32	10000865	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	-	-	-	-	-	
33	10000911	Чукотский автономный округ, район Чаунский	Чукотский автономный округ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
34	10000910	Чукотский автономный округ, район Чаунский	Чукотский автономный округ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
35	0100900	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 35	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Советская	10	
36	013300	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. 70	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	Центр	улица	Обручева	38	
37	010015600	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	21 км	улица	-	б/н	
38	010015600	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	21 км	улица	-	б/н	
39	010015600	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	21 км	улица	-	б/н	
40	0100047	689400, Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул Пугачева, д 58, пом 1	Чукотский автономный округ	городской округ Певек	-	город	Певек	микрорайон	пятый	улица	Пугачева	58	пом 1

Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части						
	Кадастровый номер ⁷		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости ⁸	Основная характеристика объекта недвижимости ⁹			Наименование объекта учета ¹⁰
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/ проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)	
15	16	17	18	19	20	21	22
Помещение	87:02:030008:609	кадастровый		площадь	71,4	кв. м	производственное помещение
Помещение	87:02:000000:3815	кадастровый		площадь	71,5	кв. м	магазин
Помещение	87:02:000000:3808	кадастровый		площадь	29,2	кв. м	магазин
Помещение	87:02:000000:3809	кадастровый		площадь	41,8	кв. м	магазин
Помещение	87:02:030002:427	кадастровый		площадь	144,8	кв. м	магазин
Помещение	87:02:030002:429	кадастровый		площадь	82,8	кв. м	магазин
Помещение	87:02:030002:430	кадастровый		площадь	70	кв. м	магазин
Помещение	87:02:030002:423	кадастровый		площадь	70,4	кв. м	салон красоты
Помещение	87:02:030006:716	кадастровый		площадь	54,6	кв. м	магазин
Помещение	87:02:030006:717	кадастровый		площадь	21,5	кв. м	складское
Помещение	87:02:030006:713	кадастровый		площадь	15,6	кв. м	офис
Помещение	87:02:030006:712	кадастровый		площадь	14,4	кв. м	склад

движимое имущество							
движимое имущество							
движимое имущество							
Помещение	87:02:000000:2713	кадастровый	площадь	156,6	кв. м	магазин	
Здание	87:02:030001:262	кадастровый	площадь	64	кв. м	производственное	
Помещение	87:02:030008:627	кадастровый	площадь	31,3	кв. м	производственное	
Помещение	87:02:030008:628	кадастровый	площадь	37,9	кв. м	складское	
земельный участок	87:02:030013:161	кадастровый	площадь	30342	кв. м	под открытую складскую площадку	
земельный участок	87:02:030009:335	кадастровый	площадь	49018	кв. м	склады	
Помещение	87:02:040001:262	кадастровый	площадь	28	кв. м	магазин	
Здание	87:02:000000:861	кадастровый	площадь	525,5	кв. м	производственное	
Помещение	87:02:000000:2711	кадастровый	площадь	90,5	кв. м	магазин	
Помещение	87:02:060001:251	кадастровый	площадь	17,5	кв. м	магазин	
Помещение	87:02:030002:634	кадастровый	площадь	22,8	кв. м	торговое	
Помещение	87:02:000000:3791	кадастровый	площадь	97,5	кв. м	гараж	
Помещение	87:02:000000:3767	кадастровый	площадь	293,7	кв. м	складское	
Здание	87:02:030012:39	кадастровый	площадь	260,4	кв. м	птицеводство	
земельный участок	87:02:030010:333	кадастровый	площадь	216451	кв. м	склады	
земельный участок	87:02:030010:334	кадастровый	площадь	73096	кв. м	склады	
земельный участок	87:02:010001:4602	кадастровый	площадь	446763	кв. м	склады	
земельный участок	87:02:010001:4605	кадастровый	площадь	21058	кв. м	автомобильный транспорт	
земельный участок	87:02:010001:4608	кадастровый	площадь	82105	кв. м	склады	
помещение	87:02:030002:633	кадастровый	площадь	9,3	кв. м	торговое	
помещение	87:02:000000:2703	кадастровый	площадь	61,6	кв. м	для предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты	
здание	87:02:000000:657	кадастровый	площадь	507,7	кв. м	гараж	
здание	87:02:000000:658	кадастровый	площадь	127	кв. м	котельная	
здание	87:02:000000:659	кадастровый	площадь	543,4	кв. м	Административно-бытовое	
помещение	87:02:030008:809	кадастровый	площадь	39,6	кв. м	предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты.	

Сведения о движимом имуществе ¹¹						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом ¹²										
						организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства					
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект		Правообладатель		Документы основание			Правообладатель			Документы основание		
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	
											Производственный научно – технический кооператив «Информсервис»	1028700569028	8706000487	23.12.2020	22.12.2025	
											Общество с ограниченной ответственностью «Ника»	1028700568984	8706003463	01.12.2022	30.11.2032	
											Общество с ограниченной ответственностью «Азимут»	1178709000282	8706006577	09.12.2022	08.12.2027	
											Общество с ограниченной ответственностью «Азимут»	1178709000282	8706006577	09.12.2022	08.12.2027	
											Общество с ограниченной ответственностью «Подарки»	1068706002254	8706004795	25.01.2023	24.01.2033	
											Общество с ограниченной ответственностью «Гранд»	1068706001759	8706004763	17.12.2022	16.12.2032	
											Общество с ограниченной ответственностью «Сим-Сим»	1098706000161	8706005326	26.12.2022	25.12.2032	
											Индивидуальный предприниматель Тимченко Инна Васильевна	315870600000012	870601295002	25.01.2022	24.01.2032	
											Общество с ограниченной ответственностью «Север»	1072308005307	2308131257	30.06.2020	29.06.2025	
											Общество с ограниченной ответственностью «Гранит»	1138706000070	8706006376	15.10.2018	14.10.2023	
											Индивидуальный предприниматель Титков Вячеслав Анатольевич	314870601000012	870600032579	26.03.2019	25.03.2024	

										Общество с ограниченной ответственностью «Афродита»	1068706002661	8706004820	22.12.2022	21.12.2027
оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №1		87:02:000000:3799							Индивидуальный предприниматель Молочная Земфира Георгиевна	3168709000050543	870600002888	01.03.2022	28.02.2027
оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №2		87:02:030002:423							Индивидуальный предприниматель Тимченко Инна Васильевна	315870600000012	870601295002	25.01.2022	24.01.2027
оборудование	Комплект оборудования для кафетерия		87:02:030002:419							Общество с ограниченной ответственностью «Строительное управление-239»	1128706000103	8706006256	09.01.2017	08.01.2027
										Индивидуальный предприниматель Авраменко Игорь Борисович	3178709000000052	252024735360	09.01.2023	08.01.2028
										Индивидуальный предприниматель Титков Вячеслав Анатольевич	314870601000012	870600032579	20.08.2018	19.08.2023
										Общество с ограниченной ответственностью «ПЛАМ-БИР»	1188709000149	8706006640	13.09.2019	12.09.2024
										Общество с ограниченной ответственностью «ПЛАМ-БИР»	1188709000149	8706006640	13.09.2019	12.09.2024
										Индивидуальный предприниматель Мартынов Дмитрий Сергеевич	319774600671492	772152382584	14.04.2020	13.04.2069
										Общество с ограниченной ответственностью «Логистика Дальний Восток»	1198709000115	8706006753	18.12.2019	07.04.2039
										Индивидуальный предприниматель Алиев Намиг Сабинович	318870900001182	870600056562	28.10.2019	27.10.2024
										Индивидуальный предприниматель Карамышев Алексей Павлович	305870635600010	870600440602	28.09.2019	27.09.2024
										Индивидуальный предприниматель Стеценко Евгений Олегович	319870900001565	644918261510	26.04.2021	25.04.2026
										Общество с ограниченной ответственностью «Экспресс»	1038700020039	8706003583	15.04.2020	14.04.2025
										Общество с ограниченной ответственностью «Интер»	1068706001550	8706004756	01.06.2016	31.05.2025
										Общество с ограниченной ответственностью «Интер»	1068706001550	8706004756	07.08.2015	06.08.2025
										Индивидуальный предприниматель Корепов Алексей Юрьевич	313870625600015	870600551990	02.11.2020	02.11.2025
										Общество с ограниченной ответственностью «Логистика Дальний Восток»	1198709000115	8706006753	07.06.2019	07.04.2039
										Общество с ограниченной ответственностью «Логистика Дальний Восток»	1198709000115	8706006753	18.12.2019	07.04.2039
										Гражданин Российской Федерации Ганжурова Дулма Тумуровна (физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)	-	032300731117	06.07.2020	05.07.2025

										Гражданин Российской Федерации Сильвестрова Инга Владимировна (физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)	612310403782	18.06.2021	17.06.2026
										Гражданин Российской Федерации Шарафетдинова Анна Анатольевна (физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)	870601628100	08.10.2022	07.10.2027

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечне) ¹³	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) ¹⁴			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В перечне	Администрация городского округа Певек	Постановление	29.07.2016	454
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	05.09.2016	514
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2016	550
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2016	550
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2016	550
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	15.11.2016	616
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	15.11.2016	616
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	15.11.2016	616
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	18.01.2018	49
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	26.10.2018	689
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	26.10.2018	689
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	26.10.2018	689
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2019	651
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2019	651
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	10.10.2019	651
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	11.08.2020	562
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	11.08.2020	562
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	11.08.2020	562
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	11.08.2020	562
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	30.03.2021	158
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	30.03.2021	158
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	07.05.2021	235
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	07.05.2021	235
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	07.05.2021	235
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	07.05.2021	235
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	19.11.2021	588
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	21.09.2022	548
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	21.09.2022	548
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	21.09.2022	548
В изменениях в перечень	Администрация городского округа Певек	Постановление	21.09.2022	548

<1> Указывается уникальный номер объекта в Реестре муниципального имущества.
 <2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).
 <3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.
 <4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.
 <5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.
 <6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строитель-

ства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается – «Движимое имущество».
 <7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).
 <8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).
 <9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.
 Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.
 Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмо-

тренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

<13> Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне муниципального имущества, указанном в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; № 43, ст. 5084; 2008, № 30, ст. 3615, 3616; 2009, № 31, ст. 3923; № 52, ст. 6441; 2010, № 28, ст. 3553; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7343; 2013, № 27, ст. 3436, 3477; № 30, ст. 4071; № 52, ст. 6961; 2015, № 27, ст. 3947; 2016, № 1, ст. 28), либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой перечень.

<14> Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень муниципального имущества, указанный в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или изменения, вносимые в такой перечень.»

Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Певек
от «9» февраля 2023 года №74

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Певек и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; движимое имущество <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе				
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>			Кадастровый номер <5>	
				Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации – для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 46, пом. 5	помещение	производственное помещение	площадь	71,4	кв. м	87:02:030008:609	кадастровый
2	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 52, пом. I	помещение	магазин	площадь	71,5	кв. м	87:02:000000:3815	кадастровый
3	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. II	помещение	магазин	площадь	29,2	кв. м	87:02:000000:3808	кадастровый
4	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 60, пом. III	помещение	магазин	площадь	41,8	кв. м	87:02:000000:3809	кадастровый
5	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23	помещение	магазин	площадь	144,8	кв. м	87:02:030002:427	кадастровый
6	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. II	помещение	магазин	площадь	82,8	кв. м	87:02:030002:429	кадастровый
7	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. III	помещение	магазин	площадь	70	кв. м	87:02:030002:430	кадастровый
8	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23, пом. V	помещение	салон красоты	площадь	70,4	кв. м	87:02:030002:423	кадастровый
9	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 51	помещение	магазин	площадь	54,6	кв. м	87:02:030006:716	кадастровый
10	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. 50	помещение	складское	площадь	21,5	кв. м	87:02:030006:717	кадастровый
11	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 31, пом. I	помещение	офис	площадь	15,6	кв. м	87:02:030006:713	кадастровый
12	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова, 35, пом. III	помещение	склад	площадь	14,4	кв. м	87:02:030006:712	кадастровый
13	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38	оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №1					
14	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 23	оборудование	Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №2					
15	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 32	оборудование	Комплект оборудования для кафетерия					
16	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. X	помещение	магазин	площадь	156,6	кв. м	87:02:000000:2713	кадастровый
17	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Чемоданова	здание	производственное	площадь	64	кв. м	87:02:030007:60	кадастровый
18	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 1	помещение	производственное	площадь	31,3	кв. м	87:02:030008:627	кадастровый
19	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, 42/1, пом. 2	помещение	складское	площадь	37,9	кв. м	87:02:030008:628	кадастровый
20	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Солнечная	земельный участок	под открытую складскую площадку	площадь	30342	кв. м	87:02:030013:161	кадастровый
21	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Дорожная	земельный участок	склады	площадь	49018	кв. м	87:02:030009:335	кадастровый
22	Чукотский автономный округ, с. Рытучи, ул. Советская, 3	помещение	магазин	площадь	28	кв. м	87:02:040001:262	кадастровый
23	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева	здание	производственное	площадь	525,5	кв. м	87:02:000000:861	кадастровый

24	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. IX	помещение	магазин	площадь	90,5	кв. м	87:02:000000:2711	кадастровый
25	Чукотский автономный округ, с. Айон, ул. Пугачева, 16	помещение	магазин	площадь	17,5	кв. м	87:02:060001:251	кадастровый
26	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 33	помещение	торговое	площадь	22,8	кв. м	87:02:030002:634	кадастровый
27	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2	помещение	гараж	площадь	97,5	кв. м	87:02:000000:3791	кадастровый
28	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 4/1, корп. 2, Пом. 25	помещение	складское	площадь	293,7	кв. м	87:02:000000:3767	кадастровый
29	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Берзина	здание	птицеводство	площадь	260,4	кв. м	87:02:030012:39	кадастровый
30	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	216451	кв. м	87:02:030010:333	кадастровый
31	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек, ул. Клубная	земельный участок	склады	площадь	73096	кв. м	87:02:030010:334	кадастровый
32	Чукотский автономный округ, район Чаунский, г. Певек	земельный участок	склады	площадь	446763	кв. м	87:02:010001:4602	кадастровый
33	Чукотский автономный округ, район Чаунский	земельный участок	автомобильный транспорт	площадь	21058	кв. м	87:02:010001:4605	кадастровый
34	Чукотский автономный округ, район Чаунский	земельный участок	склады	площадь	82105	кв. м	87:02:010001:4608	кадастровый
35	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Советская, 10, пом. 35	помещение	торговое	площадь	9,3	кв. м	87:02:030002:633	кадастровый
36	Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Обручева, 38, пом. 70	помещение	для предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты	площадь	61,6	кв. м	87:02:000000:2703	кадастровый
37	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	гараж	площадь	507,7	кв. м	87:02:000000:657	кадастровый
38	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	котельная	площадь	127	кв. м	87:02:000000:658	кадастровый
39	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, д б/н, 21 км	здание	административно-бытовое	площадь	543,4	кв. м	87:02:000000:659	кадастровый
40	Чукотский автономный округ, р-н Чаунский, г. Певек, ул. Пугачева, д 58, пом 1	помещение	предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты	площадь	39,6	кв. м	87:02:030008:809	кадастровый

№ п/п	Сведения о недвижимом имуществе			Сведения о движимом имуществе				Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
	Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав имущества <9>	Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
								Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1	пригодно к эксплуатации							да	22.12.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
2	пригодно к эксплуатации							да	30.11.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
3	пригодно к эксплуатации							да	08.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
4	пригодно к эксплуатации							да	08.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
5	пригодно к эксплуатации							да	24.01.2033	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
6	пригодно к эксплуатации							да	16.12.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
7	пригодно к эксплуатации							да	25.12.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
8	пригодно к эксплуатации							да	24.01.2032	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
9	пригодно к эксплуатации							да	29.06.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
10	пригодно к эксплуатации							да	14.10.2023	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
11	пригодно к эксплуатации							да	25.03.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
12	пригодно к эксплуатации							да	21.12.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru
13	пригодно к эксплуатации					Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №1		да	28.02.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaunfino@mail.ru

14	пригодно к эксплуатации					Комплект оборудования для парикмахерской и салона красоты №2	да	24.01.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
15	пригодно к эксплуатации					Комплект оборудования для кафетерия	да	08.01.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
16	пригодно к эксплуатации						да	08.01.2028	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
17	пригодно к эксплуатации						да	19.08.2023	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
18	пригодно к эксплуатации						да	12.09.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
19	пригодно к эксплуатации						да	12.09.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
20	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	под открытую складскую площадку				да	13.04.2069	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
21	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады				да	07.04.2039	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
22	пригодно к эксплуатации						да	27.10.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
23	пригодно к эксплуатации						да	27.09.2024	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
24	пригодно к эксплуатации						да	25.04.2026	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
25	пригодно к эксплуатации						да	14.04.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
26	пригодно к эксплуатации						нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
27	пригодно к эксплуатации						да	31.05.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
28	пригодно к эксплуатации						да	06.08.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
29	пригодно к эксплуатации						да	02.11.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
30	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады				да	07.04.2039	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
31	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	склады				да	07.04.2039	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
32	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	склады				нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
33	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	автомобильный транспорт				нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
34	пригодно к эксплуатации	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	склады				нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
35	пригодно к эксплуатации						да	05.07.2025	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
36	пригодно к эксплуатации						да	17.06.2026	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
37	пригодно к эксплуатации						нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
38	пригодно к эксплуатации						нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
39	пригодно к эксплуатации						нет		городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru
40	пригодно к эксплуатации						да	07.10.2027	городской округ Певек	нет		8(42737) 42708	chaufino@mail.ru

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества – адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (ре-

конструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.».

хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек», согласно приложению 1.

2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по выявлению бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек, согласно приложению 2.

3. Утвердить порядок работы постоянно действующей комиссии по выявлению бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек, согласно приложению 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Певек и опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.02.2023

г. Певек

№ 77

Об организации работы по выявлению бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 22.06.2022 № 296-рп «Об инвентаризации бесхозяйных объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии», руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок об организации работы по выявлению бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального

**И.С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек**

Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 09.02.2023 №77

**Порядок
организации работы по выявлению бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает организационные мероприятия по выявлению, оформлению, обслуживанию и последующему принятию бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек (далее – Порядок) в соответствии с действующим законодательством. 1.2. Порядок распространяется на

бесхозяйные недвижимые объекты жилищно-коммунального хозяйства, объекты электросетевого хозяйства, используемые для передачи электрической энергии и объекты благоустройства на территории городского округа Певек (далее – бесхозяйные объекты), которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, либо на объекты, от права собственности на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном статьями 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее- ГК РФ):

- 1) объекты теплоснабжения;
- 2) объекты водоснабжения и водоотведения, в том числе объекты централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводные и канализационные сети, объекты нецентрализованной системы холодного водоснабжения;
- 3) объекты электросетевого хозяйства, используемые для передачи электрической энергии;
- 4) объекты благоустройства (декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории) «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Приказ Минстроя России от 29.12.2021 № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований».

1.3. Основными целями и задачами выявления и учета бесхозяйных объектов являются:

- 1) оформление права муниципальной собственности;
- 2) вовлечение неиспользуемых бесхозяйных объектов в свободный хозяйственный оборот;
- 3) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации бесхозяйных объектов.

1.4. В целях организации работы по принятию бесхозяйных объектов в собственность городского округа Певек создается постоянно действующая комиссия по выявлению бесхозяйных объектов (далее – Комиссия).

2. Порядок выявления бесхозяйных объектов и оформления документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйного имущества

2.1. Сведения о бесхозяйных объектах могут предоставлять юридические и физические лица, иные заинтересованные лица путем направления соответствующего заявления в Администрацию городского округа Певек.

В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта по возможности указывается информация, позволяющая идентифицировать объект (местонахождение объекта, его наименование и (или) назначение, год постройки, технические характеристики, площадь

и иные сведения (при наличии)). 2.2. Бесхозяйные объекты могут быть выявлены в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения их иными способами.

2.3. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек либо иным предусмотренным законом способом.

2.4. После поступления в Администрацию городского округа Певек информации о бесхозяйном объекте:

2.4.1. управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек совместно с представителем от МП «ЧРКХ» осуществляет выезд на место и составляет акт осмотра по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

2.4.2. Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек запрашивает информацию о наличии сведений о бесхозяйном объекте в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

2.5. В случае отсутствия сведений о наличии бесхозяйного объекта в ЕГРН, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек организует мероприятия по формированию пакета документов на бесхозяйный объект с последующей постановкой на учет в качестве бесхозяйного.

2.6. В случае выявления информации о собственнике объекта и при наличии у него намерения по содержанию имущества, работы по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозяйного прекращаются, о чем Комиссия сообщает заявителю.

2.7. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежном состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства), Комиссия направляет предложение Главе Администрации городского округа Певек об обеспечении сохранности данного объекта за счет средств бюджета городского округа Певек.

Приложение
к Порядку выявления бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства
и объектов благоустройства

АКТ

осмотра бесхозяйных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства,
объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии
и объектов благоустройства на территории городского округа Певек

г. Певек _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен : _____
(Ф.И.О. должностного лица, составляющего акт)

с участием : _____
(Ф.И.О. иных должностных лиц, участвующих в осмотре)

В присутствии _____
(Ф.И.О. и должности специалистов, привлеченных к осмотру)

Объект осмотра: _____
(наименование и адресные ориентиры объекта)

При осмотре установлено: _____
(описание собранных данных об объекте и состояние объекта)

Рекомендации и предложения о дальнейших действиях:

Приложения к акту:

Подписи лиц, участвующих в осмотре:

СОСТАВ
постоянно действующей комиссии по выявлению бесхозных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек

Председатель комиссии:	
Головачева О.В.	заместитель главы администрации городского округа – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек
Заместитель председателя комиссии:	
Беляков И.И.	заместитель главы администрации городского округа – начальник управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
Секретарь комиссии:	
Сенькина О.	консультант отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек
Члены комиссии:	
Дружков Н.И.	заместитель начальника управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства – начальник отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
Дружкова А.И.	начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек
Широбоков Д.В.	ведущий архитектор отдела градостроительства и архитектуры управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек
Калинкина В.В.	и.о. начальника отдела ВМР, ГО и ЧС управления промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и ЖКХ Администрации городского округа Певек
Волков М.А.	главный инженер муниципального предприятия «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа (по согласованию)

Порядок
работы постоянно действующей комиссии по выявлению бесхозных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая комиссия по выявлению бесхозных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек (далее – Комиссия), создана для координации совместной работы структурных подразделений Администрации городского округа Певек и иных заинтересованных лиц по осуществлению процедуры по выявлению бесхозных недвижимых объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства на территории городского округа Певек в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.2. Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 22.06.2022 № 296-рп «Об инвентаризации бесхозных объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии».

1.3. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений Администрации городского округа Певек, осуществляющих полномочия в области управления муниципальным имуществом, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, строительства, архитектуры, по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, а также муниципального предприятия «Чаунское районное коммунальное хозяйство» Чаунского муниципального района Чукотского автономного округа.

1.4. Организационную и документационную деятельность Комиссии обеспечивает Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:
1) принятие и рассмотрение заявлений и обращений юридических, физических и иных заинтересованных лиц о наличии на территории городского округа Певек бесхозного объекта.

2) проведение мероприятий по обследованию бесхозных объектов, по установлению собственников и оформлению необходимой документации. 3) направление предложений Главе Администрации городского округа Певек об осуществлении сохранения бесхозного объекта за счет средств городского бюджета Певек в целях предотвращения угрозы разрушения объекта, имеющего признаки бесхозного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры, объектов электросетевого хозяйства, используемых для передачи электрической энергии и объектов благоустройства) в период до вступления в законную силу решения о признании права муниципальной собственности.

4) направление информации об объектах, имеющих собственников, но не используемых по назначению и (или) угрожающих жизни и здоровью граждан, в соответствующие правоохранительные и контрольные органы для принятия мер в отношении таких собственников.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Председатель комиссии организует работу Комиссии, назначает дату заседания.

На время отсутствия председателя комиссии, секретаря комиссии, члена комиссии участие в работе комиссии осуществляет лицо, исполняющее его обязанности.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. На заседании Комиссия рассматривает:

1) результаты проведенных обследований по выявлению бесхозяйных объектов;

2) вопросы принятия бесхозяйных объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в том числе оформление на них документации; 3) предложения по осуществлению сохранности бесхозяйного объекта; 4) решает иные вопросы, отнесенные к функциям Комиссии. 3.4. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего го-

лоса остается за Председателем комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.5. Комиссия правомочна принимать решения по вопросам, относящимся к ее компетенции, в случае присутствия на ее заседании не менее 2/3 состава Комиссии. 4. Ответственность и права Комиссии

4. Ответственность и права Комиссии

4.1. Комиссия вправе запрашивать и получать документы и информацию, необходимую для выполнения поставленных перед ней задач, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2023

г. Певек

№ 78

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 30.01.2020 № 67, следующие изменения:

1.1. пункт 1.8 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.8. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 1 пункта 2.1 настоящего порядка изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

1.3. подпункт 2 пункта 2.2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; 3) Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа Певек на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.»;

1.4. подпункт 3 пункта 2.2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«3) Получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации,

местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.5. абзац 6 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Объем Субсидии рассчитывается произведением количества умерших и захороненных и стоимости услуг, определяемой как разница между стоимостью гарантированного перечня услуг по погребению, установленной муниципальным правовым актом Администрации городского округа Певек на соответствующий период и суммой социальных пособий и компенсаций на погребение, получаемых Получателем субсидии за счет средств Социального фонда России, ГБУ «ЧОКЦСОН».»;

1.6. наименование раздела 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

1.7. пункт 5.1 раздела 4 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.8. абзац 5 подпункта 2 пункта 1 Приложения 1 к настоящему Порядку изложить в следующей редакции:

«не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.9. Приложение 3 к настоящему Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Певек
от 10.02.2023 № 78

«Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на возмещение затрат, в связи с оказанием услуг по погребению,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
за _____ 20____ года

№ п/п	Ф.И.О. умершего	Оформление документов, необходимых для погребения, рублей	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, рублей	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище(в крематорий), рублей	Вывоз тела умершего из квартиры и доставка в морг, рублей	Туалет умершего и облачение тела, рублей	Погребение, рублей	Подлежит возмещению за счет средств Социального фонда России, рублей	Подлежит возмещению за счет средств ГБУ «ЧОКЦСОН», рублей	Подлежит возмещению за счет средств местного бюджета (стр. 3+8 – стр. 9, 10), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
Итого:										

Руководитель Получателя субсидии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

расшифровка подписи

Исполнитель _____

М.П.

(подпись)

расшифровка подписи

Согласовано:

Руководитель Главного распорядителя _____

(подпись)

расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____

М.П.

(подпись)

расшифровка подписи

Исполнитель _____

(подпись)

Дата _____

».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2023

г. Певек

№ 79

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов на территорию городского округа Певек

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой продовольствия и жизненно-необходимых и важнейших лекарственных препаратов на территорию городского округа Певек (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 29 июня 2020 года № 427, следующее изменение:

1.1. абзац 2 пункта 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное уча-

стие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

1.2. абзац 6 подпункта 2 пункта 1 Приложения 1 к настоящему Порядку изложить в следующей редакции:

«не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Белякова И.И.).

И.С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2023

г. Певек

№ 80

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 29.06.2020 № 425, следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), ак-

ции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.3. пункт 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 апреля текущего финансового года предоставляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) нормативный акт, об утверждении тарифа для населения на оказание услуг бани;

4) плановый расчет необходимого объема Субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек в произвольной форме.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.»;

1.4. наименование раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

1.5. пункт 4.1 раздела 4 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. дополнить Порядок приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине не обеспечивающей возмещение издержек

Форма

(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 29.06.2020 № 425 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	

Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

1.
2.

МП »; _____
(должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

1.7. дополнить Порядок приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2 к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине не обеспечивающей возмещение издержек

_____ Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

Согласие на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателя субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах городского округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 29.06.2020 № 425(далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ (должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕУШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2023

г. Певек

№ 81

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 28.09.2018 № 621, следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете городского округа Певек, проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа Певек.»;

1.2. подпункт 2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

1.3. пункт 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 июля текущего финансового года представляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) плановый расчет фактических затрат с календарной разбивкой в разрезе населенных пунктов в произвольной форме;

4) копии документов, подтверждающие правовые основания владения и пользования зданиями, сооружениями, машинами и оборудованием, необходимыми при предоставлении населению услуг по сбору и вывозу жидких бытовых отходов.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.»;

1.4. наименование раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

1.5. пункт 4.1 раздела 4 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. дополнить Порядок приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

Форма

(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 28.09.2018 № 621 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек (далее – субсидия), в размере _____ руб. _____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	

Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;
- 2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

МП »;

(должность руководителя юридического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

1.7. дополнить Порядок приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат,
связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

Согласие на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателе субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 28.09.2018 № 621 (далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

(должность руководителя юридического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2023

г. Певек

№ 82

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на софинансирование расходных обязательств в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 02.06.2020 № 363, следующие изменения:

1.1. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.3. подпункт 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не преду-

смотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.4. абзац 5 подпункта 2 пункта 1 приложения 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,**Глава Администрации городского округа Певек****РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.02.2023

г. Певек

№ 83

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 04.06.2020 № 372 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 раздела 1 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«1.5. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия

решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.3. пункт 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 июля текущего финансового года предоставляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем

субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) нормативный акт, об установлении тарифов (цен) для населения об установлении розничных цен на твердое печное топливо;

4) плановый расчет недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек с календарной разбивкой в произвольной форме. Для определения объема принимаются все фактические объемы предоставления населению услуг по реализации твердого печного топлива в период календарного года (с 1 января по 31 декабря) прошедшего отчетного периода.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

1.6. дополнить Порядок приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 04.06.2020 № 372 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

МП _____ (должность руководителя юридического лица) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____»;
1.7. дополнить Порядок приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

Согласие на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателя субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 04.06.2020 № 372 (далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

_____ (должность руководителя юридического лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2023

г. Певек

№ 84

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек», утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 63, следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:
«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.3. пункт 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии на срок до 1 апреля текущего финансового года представляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) плановый расчет потребности (с указанием адресного перечня) в Субсидии на текущий финансовый год в произвольной форме.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.»;

1.4. наименование раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

1.5. пункт 4.1 раздела 4 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. дополнить Порядок приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 63 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Администрацией городского округа Певек и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

3. Настоящим даю согласие Администрации городского округа Певек на обработку, распространение и использование данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

МП (должность руководителя юридического лица) (подпись) (Ф.И.О.) _____»;

1.7. дополнить Порядок приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

Согласие на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

как получателя субсидии для предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение затрат, связанных с установкой (заменой) индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальном жилищном фонде городского округа Певек, утвержденном постановлением Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 63 (далее – субсидия), о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

(должность руководителя юридического лица) (подпись) (Ф.И.О.) _____».

М.П. (при наличии)

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в ведомственном приложении к газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте городского округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Певек (Беляков И.И.).

И.С. ЛЕЮШКИН,
Глава Администрации городского округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2023

г. Певек

№ 85

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Певек, Администрация городского округа Певек

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Певек на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек, утвержденный постановлением Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 60, следующие изменения:

1.1. пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.5. Информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2. подпункт 2 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«2) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.3. пункт 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения Субсидии и заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 1 апреля текущего финансового года представляет Главному распорядителю следующие документы на бумажном носителе или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) копию лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами;

3) плановый расчет потребности (с указанием адресного перечня многоквартирных домов, в которых расположены муниципальные жилые помещения, находящиеся в управлении Получателя субсидии) в Субсидии на текущий финансовый год (в случае окончания срока действия договора управления многоквартирным домом – в течение года – на срок действия договора) в произвольной форме.

Все копии документов, представляемые Получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.»;

1.4. наименование раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

1.5. пункт 4.1 раздела 4 настоящего Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления Получателем субсидии проводится Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. дополнить Порядок приложением 1 следующего содержания:

«Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек

Форма
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Администрацию городского округа Певек

ЗАЯВКА

на предоставление из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа Певек субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек, утвержденного постановлением Администрации городского округа Певек от 28.01.2019 № 60 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории городского округа Певек (далее – субсидия), в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Администрацией городского округа Певек	
Банковские реквизиты	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в представленных документах;

2) _____

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – указывается в случае проведения реорганизации), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Приложение
к приказу Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа
от 13.02.2023 г. № 04 о/д

**Положение
об официальном сайте Управления по обеспечению
деятельности мировых судей и юридических консультаций
Чукотского автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает:
– порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа (далее – Управление);
– периодичность размещения и сроки обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, на официальном сайте информации о деятельности Управления, а также иные требования к размещению указанной информации;
– требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом.

1.2. Официальный сайт создан в целях:
– повышения информационной открытости деятельности Управления;
– обеспечения реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Управления в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами Чукотского автономного округа и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;
– информационной поддержки реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан на территории Чукотского автономного округа;
– создания механизмов информационного взаимодействия Управления с гражданами и гражданским обществом.

1.3. Принципами организации работы официального сайта являются:
– участие всех структурных подразделений Управления в информационном наполнении соответствующих разделов официального сайта;
– актуальность размещенной информации о деятельности Управления;
– оперативность обновления информации о деятельности Управления;
– объективность размещенной информации о деятельности Управления;
– точность и краткость информации о деятельности Управления.

1.4. Доступ к официальному сайту осуществляется по электронному адресу: <http://chao.msudrf.ru>.

2. Порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности Управления, структура официального сайта, периодичность и сроки обновления информации на официальном сайте

2.1. Информация, подлежащая размещению (обновлению) на официальном сайте, направляется начальниками структурных подразделений Управления (далее – должностное лицо), для согласования Заместителю начальника Управления (далее – заместитель) с указанием соответствующего раздела (подраздела) и приложением материалов (документов) в электронном виде (далее – информация).

2.2. Заместитель в течение двух рабочих дней знакомится с информацией, согласовывает ее с начальником Управления и направляет ведущему инженеру-программисту.

2.3. Ведущий инженер-программист в течение одного рабочего дня со дня получения информации от заместителя обрабатывает ее и размещает (обновляет) на официальном сайте.

2.4. Должностное лицо проверяет правильность размещения (обновления) информации на официальном сайте.

2.5. В случае выявления технических ошибок при размещении (обновлении) информации на официальном сайте (отсутствие листов в документе при некорректном

сканировании документа, опечатки, несоответствие разделу (подразделу) размещения, сложности визуального восприятия содержимого документа, связанные с некорректным сканированием документа) ведущим инженером-программистом производится корректировка.

2.6. Ответственность за полноту, содержание и своевременность предоставления информации для размещения (обновления) на официальном сайте несет должностное лицо.

2.7. Ответственность за сроки размещения (обновления) информации на официальном сайте с момента получения служебной записки несут заместитель и ведущий инженер-программист.

2.8. Структура официального сайта, периодичность и сроки размещения (обновления) информации на официальном сайте, ответственные за предоставление информации определены в приложении к настоящему Положению.

3. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом

3.1. Программно-техническое обеспечение пользования официальным сайтом осуществляет государственная организация, уполномоченная Судебным департаментом при Верховном Суде РФ на создание и обеспечение функционирования официальных сайтов Управления и судебных участков мировых судей Чукотского автономного округа.

3.2. Текстовая информация на официальном сайте отображается с использованием стандартных системных шрифтов.

3.3. Текстовая информация размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

3.4. Форматы размещенной на официальном сайте информации должны:

- обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте;
- предоставлять пользователям возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;
- обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
- предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

3.5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

- вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам начиная с главной страницы официального сайта;
- заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела (подраздела) и отображаемого документа.

3.6. Информация на официальном сайте должна излагаться на русском языке. Допускается размещение на официальном сайте информации, представляющей воспроизведение документов, подлинники которых составлены на ином языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц, наименований программного обеспечения с использованием латинского алфавита.

Приложение
к Положению об официальном сайте Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций
Чукотского автономного округа

**Структура
официального сайта Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа, периодичность и сроки размещения (обновления) информации, ответственные за предоставление информации**

Наименование раздела, подраздела	Периодичность размещения и обновления информации	Ответственные за предоставление информации
1	2	3
1. Главная страница		
Основные задачи Управления	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместитель начальника Управления
Блок последних новостей	Не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Начальники структурных подразделений Управления
Контактная информация	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
2. Об Управлении		
Бюджетные полномочия в части администрирования административных штрафов, установленных КоАП РФ	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела бухгалтерского учета и отчетности
График приема граждан по личным вопросам	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Общественный совет	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Перечень пространственных сведений	Не позднее 5 рабочих дней после возникновения информации	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Положение об учетной политике	Ежегодно, до 31 декабря	Начальник самостоятельного отдела бухгалтерского учета и отчетности
Список сотрудников Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Структура Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместитель начальника Управления
3. Справочная информация		
Бесплатная юридическая помощь	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Вакансии	В течение 5 рабочих дней после возникновения вакансии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Конкурсы	В течение 5 рабочих дней после окончания конкурса	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Локальные правовые акты	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Новости	Не позднее следующего рабочего дня после возникновения информации	Начальники структурных подразделений Управления
Нормативно-правовая база	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу НПА или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи	-Ежегодно, до 20 декабря; -в течение 5 рабочих дней после внесения изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
4. Противодействие коррупции		
Информация о приеме граждан	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Антикоррупционная экспертиза	В течение 5 рабочих дней со дня проведения	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация	В течение 5 рабочих дней со дня подготовки	Начальники структурных подразделений Управления
Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение 5 рабочих дней со дня проведения комиссии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Локальные правовые акты	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу НПА или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Методические материалы	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу НПА или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу НПА или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Обратная связь для сообщений о фактах коррупции	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Региональное законодательство	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу НПА или внесения в них изменений	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы	Ежегодно, до 15 мая	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы
Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник самостоятельного отдела административно-организационной, правовой и кадровой работы

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор **Никита ШАЛАГИНОВ**

Адрес редакции газеты «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»:

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.
Телефон-факс (427-22)2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.
E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами в бумажной и электронной версиях.

Тираж 287 экз.
Заказ № 6/1 от 16.02.2023 г.

Цена:
бесплатно, только
для ведомственных
подписчиков газеты.