

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 мая 2025 года № 92 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Губернатора Чукотского автономного округа
от 15 июля 2015 года № 57**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 15 июля 2015 года № 57 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в органах исполнительных власти Чукотского автономного округа, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками» следующие изменения:

раздел 1 «Должности государственной гражданской службы Чукотского автономного округа, отнесенные к высшей группе должностей» изложить в следующей редакции:

**«I. Должности
государственной гражданской службы
Чукотского автономного округа, отнесенные
к высшей группе должностей**

Первый заместитель руководителя Аппарата.
Первый заместитель начальника Департамента.
Заместитель руководителя Аппарата.
Заместитель начальника Департамента.
Начальник Главного управления.
Полномочный представитель Губернатора в муниципальном районе (городском округе).
Председатель Комитета.
Начальник Управления по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа.
Начальник Управления молодежной политики Чукотского автономного округа.»;
в таблице раздела II «Должности государственной гражданской службы Чукотского автономного округа, отнесенные к главной, ведущей и старшей группам должностей»:
раздел 1 «Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

«

1. Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа		
1.1.		советник Губернатора по вопросам борьбы с организованной преступностью и терроризмом, руководитель Аппарата антитеррористической комиссии в Чукотском автономном округе; ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Чукотского автономного округа
1.2.	Главное государственно-правовое управление	заместитель начальника Главного государственно-правового управления, начальник отдела консультативно-методической работы
1.3.	Организационно-контрольное управление	заместитель начальника Управления, начальник отдела протокола
1.4.	отдел организационно-контрольной работы Организационно-контрольного управления	начальник отдела
1.5.	Управление документационного обеспечения	начальник Управления
1.6.	отдел документационного обеспечения Управления документационного обеспечения	начальник отдела
1.7.	отдел по работе с обращениями граждан Управления документационного обеспечения	начальник отдела
1.8.	Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	начальник Управления
1.9.	отдел анализа, мониторинга и проверок Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	заместитель начальника Управления, начальник отдела; главный советник
1.10.	отдел антикоррупционного просвещения и правового обеспечения антикоррупционной деятельности Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чукотского автономного округа	начальник отдела; главный советник
1.11.	Управление государственной службы, кадровой работы и государственных наград	начальник Управления; заместитель начальника Управления
1.12.	отдел наград и кадровой работы Управления государственной службы, кадровой работы и государственных наград	начальник отдела
1.13.	Управление бухгалтерского учета, отчетности и финансового обеспечения	заместитель начальника Управления; главный советник; советник
1.14.	Управление делами	начальник Управления; заместитель начальника Управления
1.15.	отдел материально-технического обеспечения и логистики Управления делами	начальник отдела
1.16.	Управление по делам коренных малочисленных народов Чукотки	заместитель начальника Управления
1.17.	отдел по взаимодействию с общественными организациями коренных малочисленных народов Чукотки Управления по делам коренных малочисленных народов Чукотки	начальник отдела
1.18.	Управление специальных программ	заместитель начальника Управления, начальник отдела мобилизационной подготовки
1.19.	отдел режима секретности и технической защиты информации Управления специальных программ	начальник отдела
1.20.	Управление внутренней политики	начальника Управления
1.21.	отдел внутренней политики Управления внутренней политики	начальник отдела
1.22.	Управление информационной политики	начальник Управления
1.23.	отдел информационной политики Управления информационной политики	начальник отдела
1.24.	Управление секретариата	начальник Управления
1.25.	Отдел специальной документальной связи	начальник самостоятельного отдела

»,

раздел 5 «Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа» дополнить пунктом 5.13 следующего содержания:

5.13.	Управление по делам международного сотрудничества и Арктики	начальник Управления
-------	---	----------------------

раздел 16 «Управление по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций Чукотского автономного округа» изложить в следующей редакции:

16. Управление по обеспечению деятельности мировых судей и юридических консультаций, организации деятельности ЗАГС и архивов Чукотского автономного округа		
16.1.		заместитель начальника Управления
16.2.	отдел материально-технического обеспечения	начальник самостоятельного отдела, главный специалист 1 разряда
16.3.	отдел административной, правовой и кадровой работы	начальник самостоятельного отдела, главный специалист 1 разряда
16.4.	отдел бухгалтерского учета и отчетности	начальник самостоятельного отдела, главный специалист 1 разряда
16.5.	отдел ЗАГС	начальник самостоятельного отдела, главный специалист 1 разряда
16.6.	отдел по делам архивов	начальник самостоятельного отдела, главный специалист 1 разряда
16.7.	Судебный участок мирового судьи г. Анадыря	помощник мирового судьи, секретарь судебного заседания, секретарь суда, главный специалист 1 разряда
16.8.	Судебный участок мирового судьи Анадырского района	помощник мирового судьи, секретарь судебного заседания, секретарь суда
16.9.	Судебный участок мирового судьи Билибинского района	помощник мирового судьи, секретарь судебного заседания, секретарь суда, главный специалист 1 разряда
16.10.	Судебный участок мирового судьи Чаунского района	помощник мирового судьи, секретарь судебного заседания, секретарь суда, главный специалист 1 разряда

раздел 18 «Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа» дополнить пунктами 18.11, 18.12, 18.13 следующего содержания:

18.11.	Управление по обеспечению общественной безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами	начальник Управления
18.12.	отдел по взаимодействию с органами государственной власти по вопросам безопасности и обороны Управления по обеспечению общественной безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами	заместитель начальника Управления, начальник отдела
18.13.	служба по обеспечению деятельности межведомственных комиссий Управления по обеспечению общественной безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами	главный советник

2. Настоящее постановление вступает в силу с 2 июня 2025 года.
3. Руководителям органов исполнительной власти Чукотского автономного округа ознакомить государственных гражданских служащих Чукотского автономного округа с настоящим постановлением.

В.Г. КУЗНЕЦОВ

**ГУБЕРНАТОР
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 27 мая 2025 года № 93 г. Анадырь

**О внесении изменений в Приложение к Постановлению
Губернатора Чукотского автономного округа
от 5 мая 2025 года № 81**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Губернатора Чукотского автономного округа от 5 мая 2025 года № 81 «Об утверждении Положения об Аппарате Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 2.1 раздела 2 «Основные задачи Аппарата» слова «записи актов гражданского состояния и архивов, секретариата, международного сотрудничества и Арктики, обеспечения общественной безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами» заменить словом «секретариата»;
2) в разделе 3 «Основные функции Аппарата»:
пункт 3.13 признать утратившим силу;
пункт 3.14 признать утратившим силу;
пункт 3.15 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 2 июня 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора – Председателя Правительства, Руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа Каргаполова П.А.

В.Г. КУЗНЕЦОВ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 мая 2025 года № 314 г. Анадырь

Об утверждении Порядка создания стратегического запаса грузов на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 411-ФЗ «О северном завозе», Распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 апреля 2025 года № 100-пр

«О создании стратегического запаса угля на территории Чукотского автономного округа», Правительство Чукотского автономного округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания стратегического запаса грузов на территории Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Мамонов Я.В.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 26 мая 2025 года № 314

**ПОРЯДОК
создания стратегического запаса грузов на территории Чукотского автономного округа**

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок разработан в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 4 августа 2023 года № 411-ФЗ «О северном завозе», Распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 апреля 2025 года № 100-рг «О создании стратегического запаса угля на территории Чукотского автономного округа».

1.2 Стратегический запас грузов в Чукотском автономном округе создается в целях снижения и (или) предотвращения риска возникновения дефицита грузов первой категории на территории Чукотского автономного округа.

1.3. Функции по созданию стратегического запаса грузов в Чукотском автономном округе осуществляет Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Региональный координатор северного завоза).

1.4. Органы местного самоуправления являются участниками создания стратегического запаса грузов в Чукотском автономном округе.

2. Формирование перечня населенных пунктов и объёмов стратегического запаса грузов

2.1. Стратегический запас грузов в Чукотском автономном округе создается в соответствии с Перечнем населенных пунктов и объёмов стратегического запаса угля в Чукотском автономном округе, утвержденным Распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа от 7 апреля 2025 года № 100-рг «О создании стратегического запаса угля на территории Чукотского автономного округа» (далее – Перечень стратегического запаса).

2.2. Органы местного самоуправления направляют Региональному координатору северного завоза предложения по номенклатуре, объемам и населенным пунктам хранения стратеги-

ческого запаса грузов для включения в Перечень стратегического запаса.

2.3. Региональный координатор северного завоза совместно с заинтересованными органами государственной власти Чукотского автономного округа рассматривает представленные органами местного самоуправления предложения по номенклатуре, объемам и населенным пунктам хранения стратегического запаса грузов для включения в Перечень стратегического запаса и определяет очередность, номенклатуру, объемы и населенные пункты создания стратегического запаса грузов.

3. Создание стратегического запаса грузов

3.1. Создание стратегического запаса в Чукотском автономном округе осуществляется:

- 1) морским транспортом в период морской навигации;
- 2) за счет средств окружного бюджета в рамках реализации государственных программ Чукотского автономного округа.

3.2. Региональный координатор северного завоза:

- 1) проводит отбор получателей субсидии на создание стратегического запаса грузов в Чукотском автономном округе;
- 2) осуществляет контроль за созданием стратегического запаса грузов на территории Чукотского автономного округа.

4. Хранение и использование стратегического запаса грузов

4.1. Хранение и использование грузов из стратегического запаса осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2023 года № 2290 «Об утверждении Правил выдачи грузов первой категории из стратегического запаса грузов и Правил хранения стратегического запаса грузов».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 мая 2025 года № 315 г. Анадырь

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет окружного бюджета и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств

на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет окружного бюджета и возврата привлеченных средств согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В.Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 27 мая 2025 года № 315

**ПОРЯДОК
привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет окружного бюджета
и возврата привлеченных средств**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2020 года № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», и устанавливает:

1) условия и порядок привлечения Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент) на единый счет окружного бюджета (далее – единый счет бюджета) остатков средств с казначейских счетов:

– для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств окружного бюджета (далее – счет № 3222, получатели средств);

– для осуществления и отражения операций с денежными средствами государственных бюджетных и автономных учреждений Чукотского автономного округа (далее – счет № 3224, бюджетные и автономные учреждения);

– для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства окружного бюджета (далее – счет № 3225, юридические лица);

2) условия и порядок возврата с единого счета бюджета привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

2. Департамент осуществляет учет средств:

- 1) поступивших на единый счет бюджета с казначейских счетов;
- 2) возвращенных с единого счета бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее привлечены.

2. Условия и порядок привлечения на единый счет бюджета остатков средств с казначейских счетов

3. Привлечение на единый счет бюджета остатков (части остатков) средств со счетов № 3222, № 3224, № 3225 производится в случае необходимости в качестве дополнительного источника финансирования дефицита окружного бюджета.

4. Объем привлекаемых средств определяется Департаментом исходя из объема средств, обеспечивающего достаточность средств на соответствующем казначейском счете для осуществления в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый счет бюджета выплат с указанного счета на основании распоряжений о совершении казначейских платежей.

5. Распоряжения о совершении казначейских платежей по перечислению остатков (части остатков) средств со счетов № 3222, № 3224, № 3225 на единый счет бюджета представляются Департаментом в Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу (далее – Управление) не позднее 16 часов (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – до 15 часов) текущего дня.

3. Условия и порядок возврата с единого счета бюджета привлеченных средств на казначейские счета

6. Для проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств, бюджетных и ав-

тономных учреждений, юридических лиц, Департамент осуществляет возврат остатков (части остатков) привлеченных средств на казначейские счета, с которых они ранее были перечислены, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств.

7. Возврат привлеченных средств с единого счета бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, осуществляется Департаментом в объеме, обеспечивающем достаточность средств на соответствующих казначейских счетах для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, принятых Департаментом к исполнению.

8. Департамент не позднее 16 часов (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – до 15 часов) текущего дня осуществляет направление в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей по возврату средств, привлеченных на единый счет бюджета, на соответствующие казначейские счета.

9. Перечисление средств с единого счета бюджета, необходимых для обеспечения выплат, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела, на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с казначейского счета на единый счет бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета бюджета на казначейский счет.

.....

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 мая 2025 года

№ 316

г. Анадырь

**О внесении изменения в Приложение к Постановлению
Правительства Чукотского автономного округа
от 18 декабря 2023 года № 468**

В целях определения порядка предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициа-

тивного бюджетирования, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 «Об утверждении Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» следующее изменение:

дополнить приложением 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

**В. Г. КУЗНЕЦОВ,
Председатель Правительства**

Приложение
к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа
от 28 мая 2025 года № 316

«Приложение 1
к Государственной программе «Управление региональными финансами
и имуществом Чукотского автономного округа»

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования****1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются условия и порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Категория бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, которым предоставляется субсидия – бюджеты городских и муниципальных округов, муниципальных районов Чукотского автономного округа (далее соответственно – муниципальные образования, получатели субсидии), которые определены победителями конкурсного отбора.

1.3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях, направленных на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям (далее – инициативный проект).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как до получателя бюджетных средств окружного бюджета, преду-

смотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на реализацию проектов инициативного бюджетирования» комплекса процессных мероприятий «Организация межбюджетных отношений и повышение уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов» Государственной программы «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа» (далее – мероприятие).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования субсидии (далее – Уполномоченный орган);

3) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение) по типовой форме, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

2.2. Субсидия предоставляется победителям конкурсного отбора муниципальных образований, проводимого Департаментом.

Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований установлен в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.3. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию, признанному победителем конкурсного отбора ($C1i$), определяется по формуле:

$$C1i = V \times (Si / So),$$

где:

V – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия, но не более суммарного размера субсидий, указанного в заявках всех муниципальных образований, признанных победителями конкурсного отбора (рублей);

Si – размер субсидии, указанный в заявке *i*-го муниципального образования, признанного победителем конкурсного отбора (рублей);

So – суммарный размер субсидий, указанный в заявках всех муниципальных образований, признанных победителями конкурсного отбора (рублей).

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.4. Департамент в течение:

1) трёх рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Чукотского автономного округа о распределении субсидий;

2) пяти рабочих дней с даты утверждения постановления Правительства Чукотского автономного округа о распределении субсидий направляет муниципальному образованию, признанному победителем конкурсного отбора, с сопроводительным письмом проект соглашения в двух экземплярах для подписания;

3) в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного со стороны муниципального образования, обеспечивает подписание соглашения со своей стороны и направляет с сопроводительным письмом один экземпляр соглашения муниципальному образованию.

2.5. Муниципальное образование в течение трёх рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом в Департамент.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2.4 и пункте 2.5 настоящего раздела, направляются на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента, на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в заявке.

2.7. Получатель субсидии проводит муниципальный конкурсный отбор инициативных проектов в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, принятым в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, утверждённым приложением 2 к настоящему Порядку.

2.8. По итогам проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов получатель субсидии в сроки, установленные в письме Департамента, направляет в Департамент следующие документы:

1) сведения об инициативных проектах, отобранных по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) копию протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии, заверенную главой муниципального образования;

3) копии документов, подтверждающих обязательства по финансовому обеспечению проекта за счёт безвозмездных поступлений от физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (далее – инициативные платежи) при их участии в реализации инициативного проекта, в виде гарантийных писем, заверенных главой муниципального образования (при наличии);

4) копию муниципального акта об определении Уполномоченного органа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчётности;

5) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях финансирования которых предоставляется субсидия;

6) выписку из бюджета муниципального образования (сводной

бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объёме, необходимом для его исполнения, включающем размер субсидии из окружного бюджета.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

2.9. Департамент в течение 12 рабочих дней с даты окончания приёма документов, указанной в письме Департамента в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего раздела, рассматривает представленные документы.

По результатам рассмотрения документов Департамент осуществляет подготовку изменений в соглашение путём заключения дополнительного соглашения к такому соглашению (дополнение приложением, предусматривающим наименование инициативных проектов с указанием источников финансирования) в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

2.10. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию по итогам проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов ($C2i$), определяется по формуле:

$$C2i = \sum P_{yi} + O_{gi} \text{ (при условии, что } C2i = C1i),$$

где:

P_{yi} – размер субсидии на реализацию *y*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании, но более 7 000,0 тыс. рублей (рублей);

O_{gi} – размер субсидии на реализацию *g*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании (рублей).

Размер субсидии на реализацию *y*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании (P_{yi}) определяется по формуле:

$$P_{yi} = (P_{yi} - V_{yi}) \times (Y_i \times 100),$$

где:

P_{yi} – стоимость *y*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании (рублей);

V_{yi} – объём финансирования *y*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании за счёт инициативных платежей, а также денежная оценка нефинансового вклада заинтересованных лиц (имущественного и (или) трудового участия) в стоимости *y*-го инициативного проекта (при наличии) (рублей);

Y_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа (далее – уровень софинансирования из окружного бюджета) (процентов).

Если значение (P_{yi}), рассчитанное по формуле, превышает 7 000,0 тыс. рублей, то размер субсидии считается равным 7 000,0 тыс. рублей.

Размер субсидии на реализацию *g*-го инициативного проекта по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в *i*-ом муниципальном образовании (O_{gi}) определяется по формуле:

$$O_{gi} = C1i - \sum P_{yi} \text{ (в случае } O_{gi} < P_{yi}),$$

O_{gi} – нераспределённый остаток субсидии *i*-му муниципальному образованию.

2.11. В случае уменьшения стоимости инициативного проекта в связи с образованием экономии в результате проведения закупок товаров, работ, услуг, либо по факту выполненных работ (далее – экономия), осуществляется пропорциональное сокращение размера субсидии и источников финансирования.

Сумма экономии в части средств окружного бюджета, предоставленных в качестве субсидии на реализацию инициативного проекта, по предложению получателя субсидии направляется:

1) на поставку дополнительного объёма товаров (выполнение работ, оказание услуг) инициативного проекта, при реализации которого образовалась экономия, по согласованию с инициативной группой, представившей такой инициативный проект,

при условии, что субсидия не превысит установленный уровень софинансирования из окружного бюджета и составит не более 7 000,0 тыс. рублей;

2) на реализацию иного инициативного проекта, включённого в соглашение, обеспеченного субсидией в размере менее установленного уровня софинансирования из окружного бюджета и менее 7 000,0 тыс. рублей;

3) на реализацию иного инициативного проекта, включённого в соглашение, стоимость которого увеличилась в ходе перерасчёта стоимости в ценах периода реализации инициативного проекта, но не более установленного уровня софинансирования из окружного бюджета и не более 7 000,0 тыс. рублей.

Предложения получателя субсидии по направлению использования экономии направляются в Департамент в срок до 1 октября года предоставления субсидии на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Департамент регистрирует документы по мере их поступления от получателей субсидии в системе электронного документооборота.

Департамент в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов в системе электронного документооборота, рассматривает представленные документы.

По результатам рассмотрения документов Департамент осуществляет подготовку изменений в соглашение путём заключения дополнительного соглашения к такому соглашению (дополнение приложением, предусматривающим наименование инициативных проектов с указанием источников финансирования) в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

Наличие экономии субсидии является основанием для внесения изменений в соглашение путём заключения дополнительных соглашений к такому соглашению в порядке и сроки, установленными настоящим Порядком для заключения соглашения.

2.12. При увеличении стоимости инициативного проекта разница между стоимостью инициативного проекта, заявленной для участия в муниципальном конкурсном отборе, и стоимостью, полученной в ходе перерасчёта стоимости в ценах периода реализации инициативного проекта, при отсутствии экономии компенсируется за счёт средств бюджета муниципального образования.

Размер средств муниципальных образований на реализацию инициативных проектов может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечёт обязательств по увеличению размера предоставляемых субсидий за счёт средств окружного бюджета.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на основании заявки получателя субсидии, составленной по форме, утверждённой соглашением, с одновременным направлением следующих документов:

1) копии муниципальных контрактов и (или) договоров (соглашений) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг);

2) копию соглашения с муниципальным бюджетным (автономным) учреждением (при наличии);

3) копии документов о приёмке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

4) копию муниципальной программы (выписку из муниципальной программы), утверждающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования);

5) выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объёме, необходимом для его исполнения, включающем размер субсидии из окружного бюджета (представляется в случае внесения изменений в правовой акт муниципального образования).

В случае, если муниципальным контрактом и (или) договором на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) предусмотрена выплата аванса, для получения субсидии в целях софинансирования расходного обязательства, связанного с выплатой такого аванса, получатель направляет в Департамент в порядке, указанном в настоящем пункте, заявку (в произвольной форме) в размере средств, необходимых для оплаты аванса по заключённому муниципальному контракту и (или) договору на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), с приложением копии муниципального контракта и (или) договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи, или почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

2.14. Департамент регистрирует заявки и документы по мере их поступления от получателей субсидии в системе электронного документооборота.

2.15. В течение двух рабочих дней, следующих за днём регистрации в Департаменте документов, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего раздела, Департамент проводит их рассмотрение.

2.16. В случае отсутствия замечаний по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела, Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за днём регистрации документов, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего раздела, перечисляет субсидию с лицевого счёта Департамента на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.17. При наличии замечаний (подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, технические ошибки, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа), а также не представление в полном объёме указанных в пункте 2.13 настоящего раздела документов, Департамент на адрес электронной почты муниципального образования, указанный в соглашении, в течение семи рабочих дней, следующих за днём регистрации документов, направляет уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием выявленных замечаний в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в соглашении.

В случае устранения замечаний для отказа в перечислении субсидии, указанных в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Департамент с представлением документов, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела.

3. Порядок оценки эффективности использования субсидии

3.1. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется Департаментом в срок до 1 февраля года, следующего за отчётным, на основании отчёта о достижении результата использования субсидии – реализованы проекты инициативного бюджетирования, единиц.

Оценка эффективности использования субсидии производится путём сравнения фактически достигнутых значений результата использования субсидии за отчётный год со значениями результата использования субсидии, предусмотренными соглашениями.

3.2. Сроки и порядок представления отчётности об исполнении условий предоставления субсидии определяются соглашением.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий соглашения

4.1. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утверждённых Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее – Правила).

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципального образованием условий её предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

**ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора муниципальных образований Чукотского автономного округа для предоставления
субсидий из окружного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения конкурсного отбора муниципальных образований Чукотского автономного округа для предоставления субсидий из окружного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее соответственно – Порядок, конкурсный отбор).

2. Участниками конкурсного отбора являются городские и муниципальные округа, муниципальные районы Чукотского автономного округа (далее – муниципальные образования).

3. Организатором конкурсного отбора является Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

4. В целях проведения конкурсного отбора Департамент:

1) размещает извещение о проведении конкурсного отбора;
2) утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Чукотского автономного округа на право получения субсидии из окружного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее – конкурсная комиссия);

3) осуществляет приём заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка);

4) утверждает перечень победителей конкурсного отбора и размер предоставляемой им субсидии, а также перечень муниципальных образований, не прошедших конкурсный отбор.

5. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Департамента) не позднее чем за один день до начала срока приёма заявок на участие в конкурсном отборе и должно содержать следующие сведения:

1) объём средств окружного бюджета, который предусмотрен к распределению в текущем финансовом году;

2) перечень предоставляемых документов муниципальными образованиями для участия в конкурсном отборе;

3) даты и время начала и окончания приёма заявок;

4) место приёма заявок, почтовый адрес для направления заявок;

5) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе;

6) критерии конкурсного отбора;

7) сроки рассмотрения документов и принятия решения.

Срок приёма заявок не может составлять менее трёх рабочих дней.

6. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование представляет в Департамент заявку.

7. Заявка, предусмотренная пунктом 6 настоящего Порядка:

1) должна быть оформлена по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) должна быть подписана главой администрации муниципального образования и заверена оттиском печати;

3) не должна содержать подчистки, приписки, зачёркнутые слова;

4) запрашиваемый максимальный размер субсидии, указанный в заявке, не должен превышать 20 000,0 тыс. рублей;

5) представляется на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи непосредственно в Департамент, или направляется в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

8. Заявка регистрируется Департаментом. При поступлении заявки в установленные часы рабочего времени Департамента заявка регистрируется в день поступления. В ином случае – регистрируется следующим рабочим днём.

9. Заявка может быть отозвана до окончания срока приёма заявок посредством направления заявления об отзыве заявки (в

произвольной форме) на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи непосредственно в Департамент, или направления в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

10. Для проведения конкурсного отбора Департаментом создаётся конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Департамента.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечётным и составлять не менее пяти человек.

Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, который состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

11. Председатель конкурсной комиссии организует работу конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания, ведёт протоколы заседаний конкурсной комиссии, обеспечивает решение организационных вопросов работы конкурсной комиссии.

12. Формой работы конкурсной комиссии является заседание. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

13. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии принимается решение, за которое проголосовал председательствовавший на заседании конкурсной комиссии.

14. Решения конкурсной комиссии носят обязательный характер и оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на сайте Департамента в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

15. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение пяти рабочих дней с даты окончания приёма заявок.

16. Конкурсный отбор муниципальных образований проводится путём рассмотрения конкурсной комиссией поступивших заявок, по итогам которого принимается одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования победителем конкурсного отбора – при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

2) о признании муниципального образования не прошедшим конкурсный отбор при наличии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Основания для отклонения заявки:

1) представленная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) заявка поступила в Департамент после окончания срока приёма заявок.

18. В течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии Департамент утверждает приказом Департамента перечень победителей конкурсного отбора и размер предоставляемой им субсидии, перечень муниципальных образований, не прошедших конкурсный отбор, и размещает его на сайте Департамента.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора муниципальных образований
Чукотского автономного округа для предоставления субсидий из окружного бюджета

Заявка

(наименование муниципального образования)

**на участие в конкурсном отборе
для предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования, утвержденным приложением к государственной программе «Управление региональными финансами и имуществом Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 декабря 2023 года № 468 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее – субсидия) в _____

(наименование муниципального образования)

(далее – муниципальное образование) в размере _____ рублей.
(указать сумму цифрами)

Обязуюсь обеспечить:

1) внесение изменений в муниципальную программу, утверждающую перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия: _____

(указываются реквизиты и наименование муниципального правового акта)

2) внесение изменений в бюджет муниципального образования на _____ год и плановый период: _____

(указываются реквизиты и наименование муниципального правового акта)

3) софинансирование расходных обязательств муниципального образования на реализацию проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальному образованию, в целях которых предоставлена субсидия;

4) утверждение порядка (внесение изменений в порядок) проведения муниципального конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании, в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа: _____

(должность главы администрации
муниципального образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата подписания заявки)

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований
Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях
Чукотского автономного округа**

1. Настоящее Положение определяет требования к составу сведений, которые должны содержать проекты инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Чукотского автономного округа, направленные на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено муниципальным образованиям (далее – инициативный проект), порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора инициативных проектов (далее – конкурсный отбор), в целях предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования (далее – субсидия).

2. Инициативный проект должен быть направлен на решение следующих вопросов местного значения:

1) благоустройство территории (улиц, дворовых территорий, площадей, набережных, игровых и спортивных площадок и другое);

2) материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт);

3) патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи (реализация мероприятий по созданию условий для функционирования в муниципальных образованиях всероссийских (общероссийских) военно-патриотических объединений (клубов) и общественно-государственных объединений).

3. Перечень сведений, который должен содержать инициативный проект:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта (не позднее 20 декабря года предоставления субсидии);

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объём бюджетных средств в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объёма инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

9) источники финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта;

10) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

4. Срок приёма инициативных проектов при проведении конкурсного отбора должен составлять не менее пяти рабочих дней.

5. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального образования в течение 12 рабочих дней со дня его внесения.

6. Случаи, при которых муниципальным образованием принимается решение об отказе в поддержке инициативного проекта:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, устава муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объёме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источни-

ком формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор;

7) отсутствие подтверждённых источников финансирования на содержание и (или) эксплуатацию объекта – результата реализации инициативного проекта.

7. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

8. Порядок и критерии конкурсного отбора инициативных проектов определяются нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию проектов инициативного бюджетирования

**Сведения об инициативных проектах,
отобранных по итогам муниципального конкурсного отбора инициативных проектов**

(наименование муниципального образования)

в целях предоставления субсидий из окружного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования

№ п/п	Наименование инициативного проекта (далее – проект) / наименование расходов в рамках проекта	Адрес места реализации проекта	Стоимость проекта, рублей	в том числе:			
				запрашиваемая сумма субсидии из окружного бюджета*	объём средств муниципально-го образования	объём инициативных платежей	денежная оценка нефинансового вклада заинтересованных лиц (имущественного и (или) трудового участия)
1.							
2.							
...							
Итого							

* в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета, утверждённый Правительством Чукотского автономного округа, или не более 7 000,0 тыс. рублей.

Глава администрации
М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность, Ф.И.О., номер телефона)».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 мая 2025 года

№ 216-р

О проведении санитарной очистке на территории городского округа Анадырь

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормами и правилами благоустройства и содержания территории городского округа Анадырь, утверждёнными Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 27 сентября 2012 года № 309 и в целях санитарной очистки и озеленения территории городского округа Анадырь,

1. Провести с 30 мая 2025 года по 30 июня 2025 года санитарную очистку на территории городского округа Анадырь.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности городского округа Анадырь обеспечить качественную и своевременную уборку собственной и прилегающей территории в соответствии с Планом мероприятий согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Рекомендовать жителям многоквартирных домов городского округа Анадырь провести уборку дворовых и придомовых территорий.

4. Муниципальному бюджетному учреждению городского округа Анадырь «Служба содержания и благоустройства» обеспечить предприятия, организации и учреждения всех форм собственности, в случае необходимости, инвентарём для уборки.

5. Управляющим организациям городского округа Анадырь (Общество с ограниченной ответственностью «ЖилДом» и Общество с ограниченной ответственностью «Феникс») обеспечить граждан, в случае необходимости, инвентарём для уборки.

6. Обществу с ограниченной ответственностью «Анадырская транспортная компания» (Жданов А.В.) организовать своевременный вывоз мусора, собранного в ходе санитарной очистке.

7. Настоящее распоряжение опубликовать на интернет-портале газеты «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (Писарев А.В.).

**С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации**

Приложение к распоряжению Администрации городского округа Анадырь от 26.05.2025 № 216-р

ПЛАН

мероприятий по проведению санитарной очистке на территории городского округа Анадырь в период с 30 мая 2025 года по 30 июня 2025 года для предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности

№ пп	Наименование учреждения	Закрепляемая зона	Дата
КВАРТАЛ № 1 (уч-к от ул. Партизанская до ул. Дежнёва – от ул. Ленина до ул. Отке)			
1	ГБУЗ «ЧОБ»	ул. Ленина от здания №1 (корп. больницы) до здания №3 (общезитие больницы) и № 10 (детская поликлиника). Территория возле противотуберкулезного диспансера	30 мая – 30 июня
2	УВД по ЧАО	ул. Ленина от здания №7 до ИВС с обеих сторон автодороги	30 мая – 30 июня
3	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь»	ул. Горького 2,4,6 – ул. Ленина, 10, 12, 14 (внутридворовая часть – от МКД до ограждения д/с «Золотой Ключик»)	30 мая – 30 июня
4	МБУ ГО Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»	ул. Отке, 1, 3, 5, 7, ул. Горького, д.2, 4, 6 – ул. Ленина, д.10,12,14 (внутридворовая часть – от МКД до ограждения д/с «Золотой Ключик»)	30 мая – 30 июня
5	Отделение Банка России по Чукотскому автономному округу	ул. Отке, 11, 13 (с зеленой зоной) от ул. Горького до ул. Дежнёва, д. 7.	30 мая – 30 июня
6	Управление Росгвардии по Чукотскому автономному округу	Территория близ Дома Радио зданием по ул. Дежнёва, 7 (границы от ул. Горького до ул. Дежнёва)	30 мая – 30 июня
7	МОМВД России «Анадырский»		
8	АНО «ИА Чукотка»	Сквер им. Ю.С. Рытхэу	30 мая – 30 июня
9	Компания ПАО «Ростелеком»	Аллея по ул. Дежнёва (напротив Почты)	30 мая – 30 июня
10	УФПС ЧАО Филиал ФГУП «Почта России»	Парк «Молодёжный»	30 мая – 30 июня
11	ПАО «Сбербанк России»	Дворовая территория близ МКД по ул. Отке, 17	30 мая – 30 июня
12	Гостиница Чукотка	ул. Рультытегина 2А, Б, В	30 мая – 30 июня
13	ГАУК ЧАО «ОДНТ»	городская площадь, территория близ здания	30 мая – 30 июня
14	Органы исполнительной власти Чукотского автономного округа	на территории вблизи размещения Департамента	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 2 (уч-к от ул. Рультытегина до МКД по ул. Ленина, 44 – от Набережной до ул. Отке)			
15	Администрация ГО Анадырь	стелла «Почётных граждан»	30 мая – 30 июня
16	ООО ТЦ «Новомариинский»	территория МКД по ул. Ленина, 36, 38, 40 и собственный уч-к	30 мая – 30 июня
17	МП ГО Анадырь «Горкоммунхоз»	территория близ МКД по ул. Ленина, 39, 41, 43, 45, 47	30 мая – 30 июня
18	Чукотский региональный филиал АО «РСХБ»	территория близ памятника Мандрикову	30 мая – 30 июня
19	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	набережная (от Рультытегина до памятника Мандрикову)	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 3 (уч-к от Школы по ул. Отке до ул. Беринга (м-н «Охотник») – от Набережной до ул. Отке)			
20	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	стадион близ корп. 2 школы, территория между стадионом и школой и стадионом и Ленина, 44, собственная территория	30 мая – 30 июня
21	МБДОУ Д/с «Парус»	собственная территория и территория между ограждением и стадионом	30 мая – 30 июня
22	РО «Фонд КР в МКД ЧАО»	территория близ ул. Отке 33А, Б и ул. Ленина 48, 50	30 мая – 30 июня
23	МБУ «Детская библиотека города Анадыря»	территория от ул. Ленина 51 до ул. Ленина 57	30 мая – 30 июня
24	ГАОУ по ЧАО «Чукотский окружной профильный лицей»	собственная территория и близ расположенный сквер	30 мая – 30 июня
25	АО «Анадырский Морпорт»	территория ул. Ленина д. 73, часть морской линии Косы Александра	30 мая – 30 июня
26	Департамент образования и науки ЧАО	территория ул. Ленина, 59 – 63	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 4 (уч-к от ул. Беринга (м-н «Охотник») до Территории «Мыс»)			
27	ГКУ «УКС ЧАО»	территория ул. Отке 35 – 34	30 мая – 30 июня

28	Департамент здравоохранения ЧАО	территория ул. Беринга 2-8	30 мая – 30 июня
29	МБДОУ Д/с «Сказка»	собственная территория и ул. Беринга 8А, Строителей, д.7	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 5 (уч-к от ул. Мира до ул. Рультытегина – от ул. Отке до ул. Полярная)			
30	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	собственная территория и «Пустырь»	30 мая – 30 июня
31	ГУП ЧАО «Чукотснаб»	ул. Беринга 2,4	30 мая – 30 июня
32	СУ «Следственный комитет России по ЧАО»	ул. Беринга 6	30 мая – 30 июня
33	Чукотское региональное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия»	ул. Южная 2, 4	30 мая – 30 июня
34	ГП ЧАО «Издательство «Крайний Север»	собственная территория и ул. Южная 8,10	30 мая – 30 июня
35	Администрация Анадырского р-на	собственная территория и ул. Южная 17	30 мая – 30 июня
36	МАУ ДО «ДШИ ГО Анадырь»	собственная территория до ул. Полярная, 8А	30 мая – 30 июня
37	ФГКУ «Пограничное управление ФСБ по ЧАО»	территория Рультытегина 16А (100 кв. дом) и детская площадка, собственная территория и участки полосы за ограждением	30 мая – 30 июня
38	ИП Кречко	территория Гостиница Анадырь	30 мая – 30 июня
39	НА Гуменчук и В.И. Зотиков	территории «левого» и «правого» Рынков	30 мая – 30 июня
40	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	сквер им. Гриневецкого и близ расположенный сквер	30 мая – 30 июня
41	ООО «ЧСБК»	от территории офиса до м-на «Катюша»	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 6 (уч-к от ул. Рультытегина до ул. Отке, 26 – от ул. Отке до ул. Полярная)			
42	ИП Александрова	территория ул. Рультытегина 13 и парковка	30 мая – 30 июня
43	ИП Богза	территория ул. Рультытегина 15	30 мая – 30 июня
44	Анадырский таможенный пост	собственная территория и от ограждения до МКД по ул. Рультытегина 17, Отке 25А, Рультытегина 21	30 мая – 30 июня
45	Магазин «Престиж»	территория между МКД по ул. Рультытегина 13 – Отке, 24 и ул. Отке, 26	30 мая – 30 июня
46	Операционный офис № 1 в г. филиала «Колыма» «АТБ»	территория по линии МКД ул. Отке, 26, 26А, 26Б, ул. Чукотская 4	30 мая – 30 июня
47	Авиа агентство «Мой рейс»	МКД по ул. Полярная 18-22 до Рультытегина 21	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 7 (уч-к ул. Отке, 28 – от ул. Отке до ул. Берзиня)			
48	ИП Богза	территория вокруг «Поле Чудес»	30 мая – 30 июня
49	Территориальный отдел филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Магаданской области и ЧАО	Отке, д. 30 (внутридворовая часть и часть со стороны улично-дорожной сети)	30 мая – 30 июня
50	Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по ЧАО	Отке, 32, 34 (внутридворовая часть и часть со стороны улично-дорожной сети)	30 мая – 30 июня
51	ГКУ ЧАО «Чукотуправтодор»	ул. Тевлянто 2– 8	30 мая – 30 июня
52	Магазин «Родник»	линия МКД по ул. Тевлянто 5 – 11	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 8 (уч-к от Д/с «Ладушки» до ул. Энергетиков – ул. Отке до ул. Куркутского)			
53	МБДОУ Д/с «Ладушки»	от ул. Отке 38,40 до ул. Тевлянто, 15 до теплотрассы сош №	30 мая – 30 июня
54	АУ ЧАО «Управление технического обеспечения и эксплуатации имущества ЧАО»	территория ДЮСШ, ул. Чукотская 13 до ул. Тевлянто 13	30 мая – 30 июня
55	Региональное отделение ОНФ в Чукотском автономном округе	территория близ МКД по ул. Энергетиков 3,5,7	30 мая – 30 июня
56	Магазин «Каскад» (Минеева)	ул. Энергетиков, 9	30 мая – 30 июня
57	Чукотское УФАС России	ул. Энергетиков, 13	30 мая – 30 июня
58	Управление Росгвардии по Чукотскому автономному округу	ул. Энергетиков, 15, ул. Берзиня, 22	30 мая – 30 июня
59	КВАРТАЛ № 9 (уч-к от ул. Энергетиков до ул. Отке и ул. Строителей – ул. Отке до ограждения Д/с «Ладушки»)		
60	МЧС России по ЧАО	треугольник от Отке 46 – 54 до Энергетиков 4-10	
61	Управление ФНС по ЧАО	территория близ здания	30 мая – 30 июня
62	ГУ – Управление ПФР по ЧАО	территория близ здания	30 мая – 30 июня
63	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	треугольник от Отке 56-64 до ул. Строителей 1-1А	30 мая – 30 июня
64	ГОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Чукотский окружной Детский дом»	стадион близ Детского дома	30 мая – 30 июня
КВАРТАЛ № 10 (уч-к от д/с Сказка по ул. Строителей до Энергетиков, 30 – ул. Энергетиков до ул. Строителей)			
65	МБДОУ Д/с Сказка (по ул. Строителей)	собственная территория, территория за ограждением	30 мая – 30 июня
66	Федеральное БТИ ЧАО	линия по ул. Энергетиков 24-30	30 мая – 30 июня
67	ООО «Ремстрой»	линии ул. Строителей 9, 11, 13, 15; ул. Строителей 4,6,8,10; ул. Строителей 12,14,16	30 мая – 30 июня
68	ГП ЧАО «Пищевой комплекс «Полярный»	пустырь по ул. Энергетиков между автодорогой и МКД № 24,26,28,30	30 мая – 30 июня
ВНЕКВАРТАЛЬНЫЕ ТЕРРИТОРИИ			
69	МБОУ «СОШ №1 города Анадыря»	общественная территория «Верблюжка»	30 мая – 30 июня
70	УФК по ЧАО	собственная территория до подъема к ДДТ	30 мая – 30 июня
71	МАУ ДО «ДДТ ГО Анадырь»	собственная территория до дороги по ул. Мира	30 мая – 30 июня
72	ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	территория от своих корпусов до подъема к ДДТ и до ограждения ОПНИ	30 мая – 30 июня
73	МБДОУ Д/с Олененок	собственная территория, территория за ограждением	30 мая – 30 июня
74	АО «Чукотэнерго»	от офиса до Ледового дворца	30 мая – 30 июня
75	ФГУП «Росморпорт»	территория ул. Беринга 9, 9а – 13	30 мая – 30 июня
76	НО «Фонд развития Чукотки»	собственная территория, тротуары от МКД №5, по ул. Тевлянто до МКД №11	30 мая – 30 июня
77	Управление по Обеспечению Деятельности Мировых Судей, Государственных Нотариальных Контор и Юридических Консультаций Чукотского Округа	собственная территория ул. Энергетиков, д. 11, ул. Отке, д. 37	30 мая – 30 июня
78	Анадырская ТЭЦ	собственная территория ул. Рультытегина, д.35 А	30 мая – 30 июня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 мая 2025 года

№ 433

О внесении изменения в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 11 марта 2012 года № 151

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта Администрации городского округа Анадырь, Администрация городского округа Анадырь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Анадырь от 11 марта 2012 года № 151 «О ведомственной подчиненности муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа Анадырь» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать на интернет-портале газеты «Крайний Север», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Анадырь.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (Тюнягина Ю.И.).

**С.Б. СПИЦЫН,
Глава Администрации**Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 26 мая 2025 года № 433«Приложение
к Постановлению Администрации городского округа Анадырь
от 11 марта 2012 года № 151**ПЕРЕЧЕНЬ****муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа Анадырь, находящихся в ведомственном подчинении органов местного самоуправления городского округа Анадырь и (или) структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа Анадырь, осуществляющих функции и полномочия учредителя**

1. В ведомственном подчинении Администрации городского округа Анадырь находятся:

1) Муниципальное предприятие городского округа Анадырь «Городское коммунальное хозяйство»;

2) Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Служба содержания и благоустройства»;

3) Муниципальное казенное учреждение городского округа Анадырь «Управление делами и архив городского округа Анадырь».

2. В ведомственном подчинении Управления по социальной политике Администрации городского округа Анадырь находятся:

1) Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Анадырь «Публичная библиотека им. Тана-Богораза»;

2) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ладушки» городского округа Анадырь»;

3) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» городского округа Анадырь»;

4) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» городского округа Анадырь»;

5) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Оленёнок» села Тавайваам»;

6) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» городского округа Анадырь»;

7) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;

8) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 города Анадыря»;

9) Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»;

10) Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств городского округа Анадырь».

11) Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования городского округа Анадырь».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ****РЕШЕНИЕ**

(XVI сессия VII созыва)

от 29 мая 2025 года

№ 89

О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 19 декабря 2024 года № 39 «О бюджете городского округа Анадырь на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов городского округа Анадырь от 24 апреля 2008 года № 424 «О бюджетном процессе в городском округе Анадырь»,

**Совет депутатов городского округа Анадырь
РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов городского округа Анадырь от 19 декабря 2024 года № 39 «О бюджете городского округа Анадырь на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. дополнить Решение пунктом 18.(1):

«18.(1) Установить, что в ходе исполнения бюджета городского округа Анадырь в 2025 году дополнительно к основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Анадырь, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь, в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Анадырь без внесения изменений в Решение могут быть внесены изменения по следующим основаниям:

в случае перераспределения (увеличения) бюджетных ассигнований, зарезервированных в соответствии с пунктом 18 Решения.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете на текущий финансовый год в соответствии с решениями руководителя финансового органа или лицом, исполняющим его обязанности.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.

**С.Б. СПИЦЫН,
Глава городского округа****В.А. ТЮХТИЙ,
Председатель Совета депутатов**г. Анадырь
29 мая 2025 года
№ 89

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 мая 2025 г.

г. Анадырь

№ 499

**О внесении изменений в муниципальную программу
Анадырского муниципального района
«Поддержка сельскохозяйственного производства
и стимулирование рынка продовольствия Анадырского
муниципального района», утвержденную постановлением
Администрации Анадырского муниципального района
от 28 декабря 2024 года № 911**

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы Анадырского муниципального района «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка

«Объем финансовых ресурсов муниципальной программы:

общий объем финансирования муниципальной программы составляет 846606,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 216681,0 тыс. рублей,
2026 год – 125985,0 тыс. рублей,
2027 год – 125985,0 тыс. рублей,
2028 год – 125985,0 тыс. рублей,
2029 год – 125985,0 тыс. рублей,
2030 год – 125985,0 тыс. рублей, из них:

средства окружного бюджета 792350,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 174305,0 тыс. рублей,
2026 год – 123609,0 тыс. рублей,
2027 год – 123609,0 тыс. рублей,
2028 год – 123609,0 тыс. рублей,
2029 год – 123609,0 тыс. рублей,
2030 год – 123609,0 тыс. рублей;

средства районного бюджета 54256,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 42376,0 тыс. рублей,
2026 год – 2376,0 тыс. рублей,
2027 год – 2376,0 тыс. рублей,
2028 год – 2376,0 тыс. рублей,
2029 год – 2376,0 тыс. рублей,
2030 год – 2376,0 тыс. рублей,

в том числе по подпрограммам:

подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства» 9000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 1500,0 тыс. рублей,
2026 год – 1500,0 тыс. рублей,
2027 год – 1500,0 тыс. рублей,
2028 год – 1500,0 тыс. рублей,
2029 год – 1500,0 тыс. рублей,
2030 год – 1500,0 тыс. рублей;

средства окружного бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 0,0 тыс. рублей,
2026 год – 0,0 тыс. рублей,
2027 год – 0,0 тыс. рублей,
2028 год – 0,0 тыс. рублей,
2029 год – 0,0 тыс. рублей,
2030 год – 0,0 тыс. рублей;

средства районного бюджета 9000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 1500,0 тыс. рублей,
2026 год – 1500,0 тыс. рублей,
2027 год – 1500,0 тыс. рублей,
2028 год – 1500,0 тыс. рублей,
2029 год – 1500,0 тыс. рублей,
2030 год – 1500,0 тыс. рублей;

подпрограмма «Поддержка рынка продовольствия» 837606,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 215181,0 тыс. рублей,
2026 год – 124485,0 тыс. рублей,
2027 год – 124485,0 тыс. рублей,
2028 год – 124485,0 тыс. рублей,
2029 год – 124485,0 тыс. рублей,
2030 год – 124485,0 тыс. рублей;

средства окружного бюджета 792350,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 174305,0 тыс. рублей,
2026 год – 123609,0 тыс. рублей,
2027 год – 123609,0 тыс. рублей,
2028 год – 123609,0 тыс. рублей,
2029 год – 123609,0 тыс. рублей,
2030 год – 123609,0 тыс. рублей;

средства районного бюджета 45256,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 40876,0 тыс. рублей,
2026 год – 876,0 тыс. рублей,
2027 год – 876,0 тыс. рублей,
2028 год – 876,0 тыс. рублей,
2029 год – 876,0 тыс. рублей,
2030 год – 876,0 тыс. рублей.»;

3) в паспорте муниципальной программы раздел 5 «Механизм реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

продовольствия Анадырского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 28 декабря 2024 года № 911, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Анадырского муниципального района «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 28 декабря 2024 года № 911, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Участники муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Участники муниципальной программы: отсутствуют»;

2) в паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

« 5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:

разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

взаимодействие с органами государственной власти Чукотского автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

заключение с государственными органами Чукотского автономного округа договоров (соглашений) о взаимодействии по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.»;

4) в паспорте подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства» муниципальной программы позицию «Участники муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Участники муниципальной программы: отсутствуют»;

5) в паспорте подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства» муниципальной программы раздел 5 «Механизм реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Механизм реализации подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы предусмотрено субсидирование следующего мероприятия – приобретение, заготовка и доставка кормов.

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:

разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

взаимодействие с органами государственной власти Чукотского автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

заключение с государственными органами Чукотского автономного округа договоров (соглашений) о взаимодействии по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.»;

6) в паспорте подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы позицию «Участники муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «Участники муниципальной программы: отсутствуют»;

7) в паспорте подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы позицию «Объемы финансовых ресурсов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансовых ресурсов подпрограммы общий объем финансовых ресурсов подпрограммы составляет 837606,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 215181,0 тыс. рублей;
2026 год – 124485,0 тыс. рублей;
2027 год – 124485,0 тыс. рублей;
2028 год – 124485,0 тыс. рублей;
2029 год – 124485,0 тыс. рублей;
2030 год – 124485,0 тыс. рублей, из них:
средства окружного бюджета 792350,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2025 год – 174305,0 тыс. рублей;
2026 год – 123609,0 тыс. рублей;
2027 год – 123609,0 тыс. рублей;
2028 год – 123609,0 тыс. рублей;
2029 год – 123609,0 тыс. рублей;
2030 год – 123609,0 тыс. рублей;
средства районного бюджета 45256,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2025 год – 40876,0 тыс. рублей;
2026 год – 876,0 тыс. рублей;
2027 год – 876,0 тыс. рублей;
2028 год – 876,0 тыс. рублей;
2029 год – 876,0 тыс. рублей;
2030 год – 876,0 тыс. рублей.»;

8) в паспорте подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведено в Таблице 2.

Таблица 2

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
Всего по подпрограмме,	837606,0	215181,0	124485,0	124485,0	124485,0	124485,0	124485,0
в том числе за счет:							
средств окружного бюджета	792350,0	174305,0	123609,0	123609,0	123609,0	123609,0	123609,0
средств районного бюджета	45256,0	40876,0	876,0	876,0	876,0	876,0	876,0

9) в паспорте подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы раздел 5 «Механизм реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Механизм реализации подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы планируется субсидирование следующих мероприятий:

- 1) социально значимые продовольственные товары;
- 2) социально значимые виды хлеба;
- 3) продовольственные товары с ограниченным сроком реализации.

Механизм реализации муниципальной программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:

разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

взаимодействие с органами государственной власти Чукотского автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

заключение с государственными органами Чукотского автономного округа договоров (соглашений) о взаимодействии по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.»;

10) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе Анадырского муниципального района «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Анадырского муниципального района «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	
			всего	в том числе средства:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
	Всего по программе	2025-2030	846606,0	0,0	792350,0	54256,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	216681,0	0,0	174305,0	42376,0	0,0	
		2026	125985,0	0,0	123609,0	2376,0	0,0	
		2027	125985,0	0,0	123609,0	2376,0	0,0	
		2028	125985,0	0,0	123609,0	2376,0	0,0	
		2029	125985,0	0,0	123609,0	2376,0	0,0	
		2030	125985,0	0,0	123609,0	2376,0	0,0	
Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства»								
1	Основное мероприятие: «Приобретение, заготовка и доставка кормов»	2025-2030	9000,0	0,0	0,0	9000,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2026	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2027	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2028	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2029	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2030	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	9000,0	0,0	0,0	9000,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2026	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2027	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2028	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2029	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
		2030	1500,0	0,0	0,0	1500,0	0,0	
Подпрограмма «Поддержка рынка продовольствия»								
1	Основное мероприятие: «Социально значимые продовольственные товары»	2025-2030	735465,2	0,0	730520,0	4945,2	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	164824,2	0,0	164000,0	824,2	0,0	
		2026	114128,2	0,0	113304,0	824,2	0,0	
		2027	114128,2	0,0	113304,0	824,2	0,0	
		2028	114128,2	0,0	113304,0	824,2	0,0	
		2029	114128,2	0,0	113304,0	824,2	0,0	
		2030	114128,2	0,0	113304,0	824,2	0,0	
2	Основное мероприятие: «Социально значимые виды хлеба»	2025-2030	62140,8	0,0	61830,0	310,8	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
		2026	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
		2027	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
		2028	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
		2029	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
		2030	10356,8	0,0	10305,0	51,8	0,0	
3	Основное мероприятие: «Возмещение транспортных расходов по доставке в Анадырский муниципальный район отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком реализации»	2025-2030	40000,0	0,0	0,0	40000,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	40000,0	0,0	0,0	40000,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2029	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2025-2030	837606,0	0,0	792350,0	45256,0	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2025	215181,0	0,0	174305,0	40876,0	0,0	
		2026	124485,0	0,0	123609,0	876,0	0,0	
		2027	124485,0	0,0	123609,0	876,0	0,0	
		2028	124485,0	0,0	123609,0	876,0	0,0	
		2029	124485,0	0,0	123609,0	876,0	0,0	
		2030	124485,0	0,0	123609,0	876,0	0,0	

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

В.В. БОЧКАРЕВ,
И.о. Главы Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 мая 2025 г.

г. Анадырь

№ 501

О внесении изменений в муниципальную программу «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 октября 2023 года № 754

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов

Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 октября 2023 года № 754, в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 6 декабря 2023 года № 820 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 октября 2023 года № 754, следующее изменение:

1) позицию «Объем финансовых ресурсов муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансовых ресурсов муниципальной программы общий объем ресурсного обеспечения муниципальной программы составляет 15078,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год – 2900,0 тыс. рублей,
2025 год – 4665,3 тыс. рублей,
2026 год – 2504,3 тыс. рублей,
2027 год – 2504,3 тыс. рублей,
2028 год – 2504,3 тыс. рублей,
из них средства окружного бюджета 4250,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год – 850,0 тыс. рублей,
2025 год – 850,0 тыс. рублей,
2026 год – 850,0 тыс. рублей,
2027 год – 850,0 тыс. рублей,
2028 год – 850,0 тыс. рублей;
средства районного бюджета 10828,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год – 2050,0 тыс. рублей,
2025 год – 3815,3 тыс. рублей,
2026 год – 1654,3 тыс. рублей,
2027 год – 1654,3 тыс. рублей,
2028 год – 1654,3 тыс. рублей.»;

2) приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
мероприятий муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации на территории Анадырского муниципального района»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	Всего по муниципальной программе	2024-2028	15 078,20	0,0	4250,0	10 828,20	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2 900,00	0,0	850,0	2 050,00	0,0	
		2025	4 665,30	0,0	850,0	3 815,30	0,0	
		2026	2 504,30	0,0	850,0	1 654,30	0,0	
		2027	2 504,30	0,0	850,0	1 654,30	0,0	
		2028	2 504,30	0,0	850,0	1 654,30	0,0	
1	Основное мероприятие «Сохранение родных языков и духовной культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока»	2024-2028	2 280,00	0,0	0,0	2 280,00	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	400,00	0,0	0,0	400,00	0,0	
		2025	530,00	0,0	0,0	530,00	0,0	
		2026	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
		2027	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
		2028	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
1.1	Издание печатной продукции в перереводе на языки представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	2024-2028	2 280,00	0,0	0,0	2 280,00	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	400,00	0,0	0,0	400,00	0,0	
		2025	530,00	0,0	0,0	530,00	0,0	
		2026	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
		2027	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
		2028	450,00	0,0	0,0	450,00	0,0	
2	Основное мероприятие «Реализация спортивно-культурных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и укрепление традиционных духовных и нравственных ценностей народов России»	2024-2028	5007,1	0,0	0,0	5007,1	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	
		2025	907,1	0,0	0,0	907,1	0,0	
		2026	1200,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	
		2027	1200,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	
		2028	1200,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	

2.1	Ежегодный кочующий спортивно-культурный фестиваль (СКФ) «Э'йн'эв» («Зов»)	2024-2028	1 800,00	0,0	0,0	1 800,00	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	250,00	0,0	0,0	250,00	0,0	
		2025	350,00	0,0	0,0	350,00	0,0	
		2026	400,00	0,0	0,0	400,00	0,0	
		2027	400,00	0,0	0,0	400,00	0,0	
2.2	Культурно-спортивное мероприятие «ЩукФест»	2024-2028	3 207,10	0,0	0,0	3 207,10	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	250,00	0,0	0,0	250,00	0,0	
		2025	557,10	0,0	0,0	557,10	0,0	
		2026	800,00	0,0	0,0	800,00	0,0	
		2027	800,00	0,0	0,0	800,00	0,0	
3	Основное мероприятие «Поддержка, популяризация и развитие физической культуры и спорта»	2024-2028	7 791,10	0,0	4 250,00	3 541,10	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2 000,00	0,0	850,00	1 150,00	0,0	
		2025	3 228,20	0,0	850,00	2 378,20	0,0	
		2026	854,30	0,0	850,00	4,30	0,0	
		2027	854,30	0,0	850,00	4,30	0,0	
3.1	Проведение ежегодных гонок на оленях упряжках «Рыллет»	2024-2028	7 791,10	0,0	4 250,00	10 828,20	0,0	Администрация Анадырского муниципального района
		2024	2 000,00	0,0	850,00	2 050,00	0,0	
		2025	3 228,20	0,0	850,00	3 815,30	0,0	
		2026	854,30	0,0	850,00	1 654,30	0,0	
		2027	854,30	0,0	850,00	1 654,30	0,0	
		2028	854,30	0,0	850,00	1 654,30	0,0	

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления по делам коренных малочисленных народов Севера и внутренней политики Солодкову О.А.

В. В. БОЧКАРЕВ,
И.о. Главы Администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 мая 2025 г. г. Анадырь № 502

Об утверждении порядка действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопи-

тельному периоду», Администрация Анадырского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы – начальника Управления промышленной и сельскохо-зяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

В. В. БОЧКАРЕВ,
и.о. Главы Администрации

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 23 мая 2025 г. № 502

**ПОРЯДОК
действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций
в сфере теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе**

1. Общие положения.

1. Порядок действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях:

- координации деятельности Администрации Анадырского муниципального района, Администраций городских и сельских поселений Анадырского муниципального района, ресурсоснабжающих организаций, Управляющих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения городских и сельских поселений Анадырского муниципального района;

- определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по локализации аварий;

- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;

- бесперебойного удовлетворения потребностей населения при ликвидации аварийной ситуации.

1.2. Настоящий Порядок обязателен для исполнения потребителями коммунальных услуг, ресурсоснабжающими организациями и эксплуатирующими жилищный фонд организациями, выполняющими работы по монтажу, наладке и ремонту объектов, жилищно-коммунального хозяйства в городских и сельских поселениях Анадырского муниципального района.

1.3. Основной задачей Администрации Анадырского муниципального района, Администраций городских и сельских поселений, ресурсоснабжающей организацией является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платёжной дисциплины энергопотребления.

1.4. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

– своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт энергопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору, на пользование энергетическими ресурсами, графиков ограничения и отключения энергопотребляющих установок при временном недостатке мощностей или энергоресурсов на источниках энергоснабжения;

– допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт энергопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

1.5. Порядок взаимодействия диспетчерских служб ресурсоснабжающей организации и Администрации Анадырского муниципального района определяется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Взаимоотношения ресурсоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2012 года № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами для целей оказания коммунальных услуг».

1.7. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.8. Ответственность за непредставление коммунальных услуг устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Краткая характеристика объектов коммунальной инфраструктуры Анадырского муниципального района и оценка возможной обстановки на его территории

2.1. Объекты коммунальной инфраструктуры и их характеристика. Перечень потенциальных опасностей на объекте и прилегающей к нему территории.

Государственное предприятие Чукотского автономного округа «Чукоткоммунхоз» (сокращенное наименование ГП ЧАО «Чу-

коткоммунхоз»), основанное на праве хозяйственного ведения, создано в соответствии с Распоряжением Первого заместителя Губернатора Чукотского автономного округа от 23 августа 2001 года № 359-рз «О создании окружного государственного унитарного предприятия «Чукоткоммунхоз».

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником, созданной для осуществления, приносящей доход (прибыль) деятельности. Собственником имущества Предприятия является Чукотский автономный округ.

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» находится в ведомственном подчинении Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа. От имени Чукотского автономного округа отдельные полномочия собственника имущества ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» осуществляют – Правительство Чукотского автономного округа, Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа, в соответствии с законодательством Чукотского автономного округа.

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» осуществляет следующие виды деятельности:

- производство, передача и распределение электрической энергии, пара и горячей воды;
- сбор, очистка и распределение воды;
- удаление и обработка твёрдых отходов;
- хранение и складирование нефтепродуктов;
- содержание и ремонт жилых помещений;
- ремонтно-строительные работы;
- текущее благоустройство населённых пунктов;
- ремонт электро-теплооборудования.

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» осуществляет свою деятельность на территории Анадырского муниципального района.

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» состоит из управления, 13 участков, включённых в состав управления.

Штатная численность (замещение) работников управления, участков Анадырского муниципального района и их месторасположение приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование управления, филиала, участка	Численность работников (замещение) АУП/всего, чел.	Направление от окружного центра г. Анадырь	Расстояние по прямой	
				До районного центра	До окружного центра
Городской округ Анадырь					
1	Управление ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»	128/556 Всего: 556	-	0	0
Анадырский муниципальный район					
1	Участок «Ваеги»	26	юго-запад	372	372
2	Участок «Угольные Копи»	153	север		12
3	Участок «Канчаланский»	49	север	70	70
4	Участок «Краснено»	8	запад	152	152
5	Участок «Ламутское»	14	запад	432	432
6	Участок «Марково»	57	запад	362	362
7	Участок «Снежное»	28	запад	250	250
8	Участок «Усть-Белая»	42	сев.-запад	232	232
9	Участок «Чуванское»	11	запад	477	477
10	Участок «Беринговский»	70	юго-восток		210
11	Участок «Алькатваам»	27	юго-восток		130
12	Участок «Мейныпильгыно»	33	юг		252
13	Участок «Хатырка»	38	юго-запад		320

Управление ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» находится по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Рультытегина, д. 24, тел. (42722) 2-24-30, факс. 2-83-45.

Управление ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» размещается в 3-х этажном ад-

министративном здании, выполненном из железобетонных конструкций с достаточным запасом прочности. Занимаемая площадь территории составляет – 327 кв.м. Периметр – 79,50 м. На территории ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» имеются наземные линии центрального водо-, тепло-, энергоснабжения.

Гаражи автотранспортного участка – расположены в г. Анадырь, ул. Куркутского 38, ул. Рультытегина бокс №12 и ул. Отке д. 31, автотранспортный участок составляет 9 единиц техники.

Склад ОМТС, расположен в г. Анадырь, ул. Рультытегина, 26, площадь участка 14855 кв.м., застроенная площадь 1926 кв.м. На территории склада расположена контора ОМТС, здание 2-х этажное, построено из крупного шлакоблока, площадью 273,7 кв.м., и деревянные складские помещения, дощатые, обшитые железом.

Склад подключен к центральному энергоснабжению.

Участки, включённые в состав управления ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в Анадырском муниципальном районе: участок «Угольные Копи», участок «Канчаланский», участок «Краснено», участок «Марково», участок «Ламутское», участок «Чуванское», участок «Ваеги», участок «Усть-Белая», участок «Снежное», участок «Беринговский», участок «Алькатваам», участок «Мейныпильгыно», участок «Хатырка».

Участок п. Угольные Копи:

Котельная № 1, пгт. Угольные Копи, ул. Октябрьская, д. 19. Производительность котельной – 68,660 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 4: КВТС-10-150 П – 1 шт. (в работе); КВТС-10-150 П – 2 шт. (резерв); КВ-Ф-7,56-150 П – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в одноструйном исчислении – 49860,40 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтруйном исчислении – 24930,20 м., на территории котельной расположены Модули АС-500 – 2 шт. для обеспечения котельной. Номинальная мощность генераторов, кВт – 512 кВт.х2. Марка,

тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АС 500/0.4 КМ – 2 шт., резервный. На территории ДЭС расположены резервуары для хранения ГСМ, РГС – 25 – 1 шт., РГС – 10 – 1 шт.;

Котельная № 2, п. Угольные Копи 3, Аэропорт. Производительность котельной – 27,79 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 5: КВТС-10-150 П – 3 шт. (в работе); 2 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 27151,00 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 13 575,50 м. ДЭС: Номинальная мощность генераторов, кВт – 508 кВт.х2. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: Caterpillar – 2 шт., резервный. На территории ДЭС расположен резервуар для хранения ГСМ, РГС – 10 – 1 шт.;

Водозабор «Журавлиный». ДЭС: Номинальная мощность генераторов, кВт – 400 кВт. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: Caterpillar – 1 шт., резервный. На территории ДЭС расположены резервуары для хранения ГСМ, РГС – 25 – 2 шт.;

Водозабор «Первая речка». ДЭС: Номинальная мощность генераторов, кВт – 400 кВт. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: Caterpillar – 1 шт., резервный. На территории ДЭС расположены резервуары для хранения ГСМ, РГС – 25 – 2 шт.;

Трансформаторная подстанция ТП (ПС – 35/6 кВт). Модуль АС-500 – 2 шт. для обеспечения населения электроэнергией пгт. Угольные Копи: Номинальная мощность генераторов, кВт – 512 кВт.х2. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АС 500/0.4 КМ – 2 шт., резервный;

Электроснабжение пгт. Угольные Копи осуществляется по кабельным линиям КЛ-35 кВ от Анадырской ТЭЦ, сведения о наличии аварийных резервных источников в п. Угольные Копи по котельным, водозаборам приведены выше.

автотранспортный участок 25 единиц техники;

Участок «Канчалан»:

котельная № 3, с. Канчалан. Производительность котельной – 7,98 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 7: КВм-1,33 (Братск-М) – 1 шт. (рабочий), 6 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 19 232,00 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 9 616,00 м.;

дизельная электростанция с. Канчалан. Номинальная мощность генераторов, кВт – 2056 кВт, ДГ – 5. TOP-512 – 3 шт. по 512 кВт. и VPC360 С – 320 кВт. – основные. АД – 200 – 200кВт. – резервный.

склад ГСМ, РВС – 200 – 5 шт., общая площадь склада – 9220,9 кв.м. Склад имеет обвалование, общей площадью 981 кв.м., высотой 0,5 м., по периметру территория склада ГСМ ограждена металлической сеткой, высотой 2 м. Режим работы склада ГСМ – круглосуточно;

автотранспортный участок 3 единиц техники.

Участок «Краснено»:

дизельная электростанция, с. Краснено. Номинальная мощность генераторов, кВт – 282 кВт, ДГ – 5. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: ВДМ 100.1 – 1 шт., рабочий; АД – 60С – 2 шт. рабочий; АД-30 – 1 шт. рабочий; ZP44С – 1 шт. рабочий;

склад ГСМ, РГС – 75 – 2 шт., РГС – 50 – 6 шт., расположен на окраине с. Краснено на расстоянии 0,8 км от жилого массива на берегу реки, Площадь склада ГСМ составляет 0,1031 га. Площадка склада забетонирована и обвалована. Площадь обвалования резервуаров составляет 518 кв.м., высота обваловки 1,7 м.

Участок п. Беринговский:

котельная № 6, п. Беринговский. Производительность котельной – 28,87 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 4: КВТС-10-150 П – 2 шт. (резерв), KE-10-14 – 1 шт. (рабочий), 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 53 710,500 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 26 855,25 м.;

дизельная электростанция, п. Беринговский. Номинальная мощность генераторов, кВт – 6120 кВт, ДГ – 6. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: TOP-1020 – 6 шт., рабочий; автотранспортный участок 10 единиц техники.

Участок «Алькатваам»:

котельная № 7, с. Алькатваам. Производительность котельной – 3,46

Гкал/ч. Тип и количество котлов – 3: КВр – 1,74 – 1 шт. (рабочий), КВТС-1,74 – 1 шт. (резерв), НР-18 – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 5 232,000 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 2 616,00 м.;

дизельная электростанция, с. Алькатваам. Номинальная мощность генераторов, кВт – 1000 кВт, ДГ – 5. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АД-200 – 4 шт., рабочий; ВДМ 200.1 – 1 шт., рабочий;

автотранспортный участок 2 единицы техники.

Участок «Мейныпильгыно»:

котельная № 8, с. Мейныпильгыно. Производительность котельной – 7,16 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 6: КВТС-1,74 – 3 шт., из них – 2 шт. (резерв), КВр – 1,74 – 2 шт., из них – 1 шт. (резерв), КВВ – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 16 759,000 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 8 379,50 м. На котельной установлен ДГ: Марка, тип дизельного генератора (ДГ), режим работы: АД-200 – 1 шт., резервный;

дизельная электростанция, с. Мейныпильгыно. Номинальная мощность генераторов, кВт – 1150 кВт, ДГ – 4. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: TOP-320 – 1 шт., рабочий, TOP-250 – 2 шт., TOP-400 – 1 шт.

склад ГСМ, РГС – 50 – 17 шт., РГС – 25 – 6 шт., площадь объекта 3,0 га.;

автотранспортный участок 2 единицы техники.

Участок «Хатырка»:

котельная № 9, с. Хатырка, Производительность котельной – 3,44 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 4: КСВ-Ф-1,0-95 Н – 4, из них – 2 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 6 331,000 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 3 165,50 м.; ДГ для котельной Gesap 1800 – 1 шт. номинальная мощность – 108 кВт. – аварийный.

дизельная электростанция, с. Хатырка. Номинальная мощность генераторов, кВт – 1180 кВт, ДГ – 4. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: VP350CU – 2 шт., рабочие, TOP-320 – 2 шт. – рабочие.

склад ГСМ, РГС – 50 – 13 шт., РГС – 25 – 2 шт., площадь объекта 2,45 га.;

автотранспортный участок 3 единицы техники.

Участок с. Марково:

административное здание расположено по улице Полярная, д. 9, занимает 1 этаж здания площадью – 347,3 кв.м., корпус железобетонный.

Энергокомплекс (котельная №14, ДЭС) с. Марково, производственное здание, расположенное на ул. Коммунальная б\н, площадь помещения – 648 кв.м., корпус здания шлакоблочный. Номинальная мощность генераторов – 252 кВт. Тип и количество АС 250/0.4 КМ. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении -19 439,000 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 9 719,50 м. Дизельная электростанция, с. Марково. Номинальная мощность генераторов, кВт – 3112 кВт, ДГ – 4. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: TOP 1000 – 1 шт., рабочий, ZP1100С – 2 шт., рабочий, АД-512-Т400 – 1 шт., рабочий.

Склад ГСМ, РГС – 1000 – 1 шт., 700куб.м. – 1 шт., 200куб.м. – 1 шт. водозаборная станция №1, производственное здание, площадь помещения – 14 кв.м., корпус здания бетонный;

гараж АТУ – производственное здание, расположенное на ул. Вокзальная б\н, площадь помещений – 1584,4 кв.м., корпуса здания шлакоблочный, автотранспортный участок 8 единиц техники.

Участок «Ламутское»:

котельная №17 с. Ламутское. Производительность котельной – 0,96 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 2: Универсал-6 – 1 шт. (рабочий), модуль Олимпия OLB-1500 RD-R – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 304,20 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 152,10 м. На территории котельной № 17 расположены резервуары для хранения ГСМ, РГС – 50 – 1 шт., РГС – 25 – 1 шт. Производственное здание, площадь помещения – 63,5 кв.м., корпус здания бетонный;

дизельная электростанция с. Ламутское. Номинальная мощность генераторов, кВт – 220 кВт, ДГ – 3. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АД-100 – 1 шт., резервные, АД-60 – 2 шт. рабочие.

склад ГСМ, РГС – 50 – 3 шт., РГС – 25 – 4 шт., РГС – 10 – 2 шт.; автотранспортный участок 1 единица техники.

Участок «Чуванское»:

котельная №16, с. Чуванское. Производительность котельной – 0,11 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 3: ВНИИСТО – 2 шт. из них 1 шт. (резерв), ЗИОСАБ – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однотрубном исчислении – 91,00 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубном исчислении – 45,50 м. Производственное здание, площадь помещения – 41,5 кв.м., корпус здания деревянный;

дизельная электростанция, с. Чуванское. Номинальная мощность генераторов, кВт – 320 кВт, ДГ – 5. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АД-120-Т400 – 1 шт., рабочий,

АД-100 – 1 шт., рабочий, ВДМ 100.1 – 1 шт., рабочий, АД-60 – 2 шт., рабочий.

гараж – производственное здание, площадь помещения – 478 кв.м., авто-транспортный участок 1 единиц техники.

склад ГСМ, РГС – 50 – 4 шт., РГС – 25 – 4 шт., РГС – 5 – 1 шт.

Участок «Ваеги»:

котельная № 15, с. Ваеги. Производительность котельной – 6,67 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 4: КСВа-1,9 ЛЖ – 4 шт., из них – 3 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однострубом исчислении – 7210,60 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубом исчислении – 3605,30 м. Производственное здание, площадь помещения – 248,8 кв. м., корпус здания деревянный;

дизельная электростанция, с. Ваеги. Номинальная мощность генераторов – 1615 кВт, ДГ – 7. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АД-360-Т400 – 1 шт., рабочий, ТОР-200 – 1 шт., рабочий, ЗР138 – 1 шт., рабочий, ЗР88 – 1 шт., рабочий, АД-200 – 1 шт., рабочий, АС 250/0,4 КМ – 2 шт., рабочий.

Производственное здание, площадь помещения – 316,5 кв. м., корпус здания деревянный; – 1 шт., рабочий,

Склад ГСМ, РГС – 75 – 2 шт., РГС – 50 – 18 шт., РГС – 25 – 5 шт., РГС – 10 – 2 шт.;

Автотранспортный участок 1 единица техники.

Участок «Усть-Белая»:

котельная № 4а; 4б, п. Усть-Белая. Производительность котельных – 9,12 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 8: КВМ-1,33 (Братск-М) – 8 шт. из них – 6 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однострубом исчислении – 9565,00 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубом исчислении – 4782,50 м. Производственное

здание, расположенное на территории аэропорта, площадь помещения – 56,4 кв., корпус здания шлакоблочный;

дизельная электростанция (ДЭС – 0,4 кВт), с. Усть-Белая. Номинальная мощность генераторов, кВт – 2022 кВт, ДГ – 5. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АС 500/0,4 КМ – 1 шт., рабочий, VCP906С – 2 шт., рабочий.

Производственное здание, площадь помещения – 175 кв.м. Корпус здания шлакоблочный;

Склад ГСМ, парк РГС – 50 куб.м. – 6 шт.;

Автотранспортный участок 6 единиц техники.

Участок «Снежное»:

котельная № 5, с. Снежное. Производительность котельной – 2,28 Гкал/ч. Тип и количество котлов – 2: КВМ-1,33 (Братск-М) – 2 шт. из них – 1 шт. (резерв). Протяженность трубопроводов тепловых сетей в однострубом исчислении – 3886,0 м. Протяженность трубопроводов тепловых сетей в двухтрубом исчислении – 1 943,00 м. Производственное здание, расположенное на территории аэропорта, площадь помещения – 125 кв.м., корпус здания шлакоблочный;

дизельная электростанция (ДЭС – 0,4 кВт), с. Снежное. Номинальная мощность генераторов, кВт – 700 кВт, ДГ – 4. Марка, тип дизельных генераторов (ДГ), режим работы: АД-100 – 2 шт., рабочий, АД-200 – 1 шт., рабочий, ВДМ 100.1 – 1 шт., рабочий. Производственное здание, площадь помещения – 165 кв.м., корпус здания шлакоблочный;

Склад ГСМ, РГС – 75 – 4 шт., РГС – 50 – 5 шт.;

Автотранспортный участок 1 единица техники.

Количество опасных производственных объектов ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» согласно Свидетельства о регистрации А78-00119 составляет 7 объектов, сведения об объектах приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

№ п/п	Полное наименование объекта	Регистрационный №	Дата регистрации	Класс опасности
1	Котельная № 1 (пгт. Угольные Копи)	A78-00119-020	22.05.2006	IV
2	Участок транспортный, гараж (пгт. Угольные Копи)	A78-00119-022	22.05.2006	IV
3	Участок транспортный, гараж (пгт. Беринговский)	A78-00119-0042	22.05.2006	IV
4	Участок транспортный, гараж (с. Марково)	A78-00119-0071	22.05.2006	IV
5	Склад ГСМ участка с. Усть-Белая	A78-00119-0148	25.07.2016	III

В ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» своих химически, радиационно-опасных объектов нет, но возможно негативное воздействие на функционирование предприятия при авариях на Анадырской ТЭЦ (входящей в состав ОАО «Чукотэнерго»), расположенной на территории городского округа Анадырь в городе Анадырь.

2.2. Краткая оценка возможной обстановки на объекте при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.2.1. Чрезвычайные ситуации техногенного характера возможны:

а) при возникновении пожаров на объектах ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»:

При возникновении пожара в котельной горение может происходить внутри котельной, на крыше котельной (горение битумного покрытия на бетонной кровле, горение сухой травы (мха), горение вокруг дымовой трубы), за пределами здания котельной (возгорание на транспортной ленте, на слэде угля рядом с котельной).

В зависимости от времени обнаружения пожара возможные последствия будут носить различный характер. В результате от огня может пострадать оборудование котельной и помещение внутри по всей площади, произойти разрушение обмуровки, разрушение газохода, удушье обслуживающего персонала, возможный травматизм обслуживающего персонала, взрыв газовоздушной смеси в помещении котельной, аварийная остановка котлов и самой котельной в случае выхода из строя топки или самого котла; выхода из строя предохранительных клапанов; прекращения действия всех питательных устройств; спуска воды из котла.

Для ликвидации аварийной ситуации потребуются принятие решений: о ремонте или строительстве новой котельной на угольном топливе или поставке готовой модульной котельной.

Обеспечение выполнения решений по ремонту котельной потребует большого объема привлечения финансовых затрат, материальных и ресурсов по организации доставки запасных частей и комплектующих для проведения монтажа и установки оборудования и времени на ввод в эксплуатацию котельной.

Пожар в котельной принесёт серьёзный материальный ущерб ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», как эксплуатирующей организации ко-

тельной и здания в целом, но и может стать причиной нанесения вреда здоровью и привести к человеческим жертвам в случае несвоевременно принятых мер по тушению пожара.

Медицинские потери по числу пострадавших прогнозируются в пределах наибольшей работающей смены в котельной. Работники могут получить лёгкие поражения (ожоги кожного покрова, дыхательных путей, отравление продуктами горения).

При возникновении пожара на дизельной электростанции (ДЭС) возгорание может произойти в машинном зале и на самих дизель-генераторах, в щитовой дизельной электростанции, в расходном резервуаре, а также рядом расположенных вспомогательных сооружениях.

Пожар на ДЭС может привести к прекращению электроснабжения промышленных и социальных объектов и самого сельского посёлка, к уничтожению огнём здания ДЭС и его оборудования, а также рядом расположенных вспомогательных сооружений.

Пожар на ДЭС может возникнуть и получить развитие из-за: неудовлетворительного противопожарного состояния в помещении ДЭС (проливы топлива и масла);

отсутствия наблюдения и контроля со стороны эксплуатационного персонала за зоной технологической галереи, с действующими кабелями, топливо и маслопроводами, а также разливами ГСМ под местом проведения сварочных работ;

грубейших нарушений ППБ при проведении на дизельных генераторах ремонтных, сварочных работ персоналом ДЭС;

несоблюдения требований ППБ персоналом ДЭС по подготовке места работ и по допуску персонала к работе с действующим оборудованием;

неумелых действиях персонала ДЭС при тушении возникшего пожара и неисправности первичных средств пожаротушения.

Погибших и пострадавших в результате возгорания не прогнозируется.

Для ликвидации последствий возгорания с полным восстановлением схемы энергоснабжения посёлка потребуются приобретение и доставка из соседних новой электростанции или доставка недостающих дизельных генераторов из соседних посёлков, взамен сгоревших.

На ориентировочные сроки поставки и начало монтажа могут повлиять не только трудозатраты по доставке и наладке электрооборудования, но и плохие погодные условия.

При возникновении пожара в резервуарном парке склада ГСМ: Главная причина возникновения пожаров в резервуаре – несоблюдение техники безопасности. Например, нарушение правил эксплуатации транспортных средств, применение источников открытого огня вблизи опасных объектов (сварочные, огневые работы, курение). Другие возможные причины пожара в резервуарном парке нефтепродуктов:

- Нарушение герметичности элементов конструкции: фланцев, задвижек;
- Перелив нефтепродукта при несрабатывании системы контроля уровня;
- Пропитка теплоизоляции на трубопроводах горючей и легко воспламеняющейся жидкостью;
- Статическое или атмосферное электричество (молния, искра статического разряда).

Последствиями пожара в резервуарном парке нефтепродуктов могут быть: вскипание, выброс, разгерметизация горящего и соседнего резервуара, взрыв.

Пожары в складских, производственных, административных помещениях, где размещаются работники административно-управленческого персонала в (АУП) филиалов, участков и управлений ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», местах открытого хранения веществ и материалов могут возникать по следующим основным причинам: неосторожное обращение с огнем;

- несоблюдение правил эксплуатации производственного оборудования;
- нарушение правил безопасности при эксплуатации электрооборудования и электроустановок;
- эксплуатация неисправного оборудования;
- неисправность электросети и электроприборов;
- самовозгорание веществ и материалов;
- разряды статического электричества;
- грозовые разряды;
- некачественное строительство зданий и сооружений;
- пренебрежение правилами техники безопасности и ППБ;
- поджоги и террористические акты.

По классу функциональной пожарной опасности здания, принадлежащие ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» (сооружения, строения, пожарные отсеки и части зданий, сооружений, строений – помещения или группы помещений, функционально связанные между собой), в зависимости от их назначения, а также от возраста, физического состояния и количества людей, находящихся в здании или сооружении различны.

Наиболее опасны пожары в административных зданиях. Как правило, внутренние стены облицованы панелями из горючего материала. Потолки также выполнены из горючих древесных плит, зачастую имеющих низкую огнестойкость. При горении этих материалов выделяется ядовитый дым, содержащий множество вредных для здоровья веществ.

Риск фатальных исходов (получение человеком той или иной степени поражения) от пожаров составляет примерно 8410 – 5 чел/год.

Степень поражения работников прогнозируется: при пожаре в административных помещениях – лёгкие поражения (ожоги кожного покрова, дыхательных путей, отравление углекислым газом) в рабочее время до 3-х человек, ночью (столб, вахтёр) – 1-2 человека.

при пожаре в котельной, ДЭС, на складах ГСМ, складских помещениях – в пределах наибольшей работающей смены 1 -7 человека.

б) При взрывах на опасных производственных объектах (поро-взрывоопасных) объектах:

Производственные объекты ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» отнесены к категории опасных производственных объектов IV класса, так как на объектах используется оборудование, работающее под избыточным давлением более 0,07 мегапаскала (баллоны для запуска воздухом ДВС на ДЭС с Ваеги), использование воды при температуре нагрева более 115 градусов Цельсия (котельная № 1 п. Угольные Копи), исходя из количества опасных веществ не более 1000 тонн (склады ГСМ, расходные резервуары для хранения ГСМ, расходные баки, расположенные в непосредственной близости от дизельгенераторов).

Имеется один ОПО отнесенный к III классу, склад ГСМ участок «Усть-Белая» на него отдельно разрабатывается ПЛАРН.

К авариям на ПВО относятся: пожары с последующим взрывом газообразных (сжиженных) углеводородных продуктов, топливно-воздушных смесей, угольной пыли и других взрывоопасных веществ.

Анализ чрезвычайных ситуаций техногенного характера позволяет все взрывы на промышленных предприятиях и складах хранения разделить на две группы – в открытом пространстве и производственных помещениях.

В открытом пространстве возможны взрывы газозвушных смесей (ГВС), образующихся при разрушении резервуаров со сжатыми и сжиженными под давлением или охлаждением (в изо-термических резервуарах) газами, а также при аварийном разливе легко-воспламеняющихся жидкостей (ЛВЖ).

В производственных помещениях, наряду со взрывом ГВС, возможны также взрывы пылевоздушных смесей (ПВС), образующихся при работе технологических установок.

Взрыв газов в котельной может произойти в топке или в верхней части газоходов. При взрыве газов в газоходах повышается давление и возможны случаи разрушения обмуровки, а в топке происходит выбрасывание пламени из смотрового и загрузочного отверстий при открытой топочной дверце или сквозь щели при закрытых дверцах, что подвергает опасности обслуживающий персонал котельной. В случае взрыва газов в топке или газоходах котла обслуживающий персонал обязан немедленно остановить его работу и доложить об этом лицу, ответственному за котельную.

При работе дизельгенератора ДЭС на малых нагрузках из-за невысокой температуры выхлопных газов смазочное масло, падающее в камеру сгорания и частично выносимое в коллектор и выхлопной трубопровод, полностью не сгорает, а оседает на их стенках, элементах турбоагнетателя, клапана и т.п., где коксует-ся. При длительной работе дизеля в таком режиме это коксование приводит к уменьшению сечения соплового аппарата турбоагнетателя и, как следствие, к нарушению нормальной работы дизеля. Более того, при последующих пусках и попадании топлива в выхлопную систему это может привести к взрыву («хлопок»), который часто сопровождается повреждением дизеля.

При пожаре и взрыве на складах ГСМ может произойти разгерметизация трубопровода, выброс нефтепродукта и образование пролива на площадке склада ГСМ, возгорание разлившегося нефтепродукта на площадке склада ГСМ, горение нефтепродуктов по всей площади разлития и как следствие воздействие теплового излучения пожара разлива на персонал и оборудование склада ГСМ, загазованность территории склада ГСМ продуктами горения, возгорание (взрыв) нефтепродукта в резервуаре.

Степень опасности обусловлена последствиями, с которыми может привести возникновение аварийной ситуации с резервуаром.

Аварийная разгерметизация или разрушение резервуара приводит к выбросу дизельного топлива в обвалование и последующему пожару разлива при наличии источника воспламенения.

Разгерметизация в газовом пространстве резервуара может привести к образованию взрывоопасной концентрации паров нефтепродукта в резервуаре и последующему взрыву в резервуаре при наличии источника воспламенения.

Ударная волна взрыва и тепловое излучение пожара разлива может привести к поражению персонала, воздействию на соседние блоки, автотранспорт, объекты инфраструктуры и возможности развитию аварии за пределами склада ГСМ.

Поражающими факторами возможных аварий могут быть: воздушная ударная волна взрыва ПВС в резервуаре; тепловое излучение пожара разлива (пролива) дизельного топлива;

токсическое действие паров нефтепродукта при разливе. Санитарные и безвозвратные потери работников прогнозируются в пределах наибольшей работающей смены на объекте.

в) При авариях на объектах жизнеобеспечения населения и системах тепло-, водо-, энергоснабжения:

Анадырский энергоузел включает в себя Анадырскую ТЭЦ (входящую в состав ОАО «Чукотэнерго»), Анадырскую газомоторную станцию (находящуюся в аренде ОАО «Чукотэнерго»).

Анадырский энергоузел обеспечивает электроэнергией г. Анадырь, с. Тавайваам, п. Угольные Копи, п. Аэропорт, тепловой энергией г. Анадырь и с. Тавайваам.

При авариях на Анадырской ТЭЦ, объектах электроснабжения г. Анадырь, п. Угольные Копи, переданных на эксплуатацию, техническое и оперативное обслуживание Обществу с ограниченной ответственностью «Теплоэнергосервис ДКМ», при отключении электроснабжения может сложиться следующая обстановка:

– при отключениях в г. Анадырь: административное здание управления ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» может быть обесточено, что приведёт к нарушениям функционирования предприятия (возможны отключения тепло, водоснабжения, при длительном отключении потребуются слив воды из систем тепло-, водоснабжения), что затруднит управление мероприятиями по предупреждению и ликвидации ЧС в подчиненных структурных подразделениях;

– при отключениях п. Угольные Копи, п. Аэропорта: потребуется проведение комплекса мероприятий по переводу инфраструктуры посёлков и объектов участка «Угольные Копи» ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» на электроснабжение от аварийных резервных источников: котельной №1, котельной № 2, водозабора «Журавлиное», водозабора «Первая речка», аэропорта (4-й городок) и резервных дизельных генераторов для обеспечения населения. Для перевода посёлков на резервное электроснабжение потребуется менее одного часа.

– при возникновении аварий на дизельных электростанциях ДЭС и котельных:

Участки ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» осуществляют свою производственную деятельность в городских (поселковых) и сельских поселениях Анадырского. Производство электрической энергии осуществляют дизельные электрические станции (ДЭС), мощность которых в зависимости от количества проживающего населения и обслуживаемых промышленных и социально значимых объектов колеблется от 100 до 500 кВт, а производство тепловой энергии для населения и объектов осуществляют котельные.

Аварии на объектах жизнеобеспечения населения и системах тепло-, водо-, энергоснабжения ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» по характеру могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций различного характера:

а) при аварийной работе ДЭС, при авариях на трансформаторных подстанциях, воздушных линиях электропередач (ВЛ), при выходе из строя 1-го или 2-х дизельных генераторов произойдёт частичная потеря установленной мощности ДЭС, потребуется перевод ДЭС на аварийный режим работы от аварийных резервных источников. Перевод может занять по времени до 2-3 часов. Обслуживаемые промышленные и социально значимые объекты, имеющие энергопринимающие устройства, отнесенные к первой и второй категориям надёжности (котельные, больницы, школы, детские сады, аэропорты, органы управления ГО и ЧС, объекты министерства обороны РФ и др.) перейдут на обеспечение от собственных независимых резервных источников снабжения электрической энергией.

Для обеспечения остальных промышленных объектов и населения может потребоваться снабжение электрической энергией по временным схемам, в первую очередь для обеспечения населения. В случае отсутствия резервных мощностей электроснабжения при авариях на ДЭС, потребуются дополнительные затраты на приобретение, доставку и установку (наладку) недостающих дизельных генераторов.

Аварии на трансформаторных подстанциях, воздушных линиях электропередач (ВЛ) могут привести к кратковременным и локальным отключениям подачи электрической энергии, на участках ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» имеется достаточно сил и средств, аварийных материалов и техники для их устранения.

б) при аварийной остановке работы котельной, являющимся единственным источником обеспечивающим горячей водой и теплом сельское поселение:

При выходе из строя котлов (остановки котлов), находящихся в работе, обеспечение объектов будет осуществляться за счёт пуска в работу резервных котлов.

Промышленные и социально значимые объекты, больницы, школы и детские сады не пострадают, жизнеобеспечение населения не нарушится. Последствия чрезвычайной ситуации будут носить локальный характер, учитывая малонаселённость обслуживаемых сельских поселений и наличие печного отопления в отключенных от теплоснабжения домах.

При полной остановке котельной возможная обстановка будет зависеть от производственной мощности котельной, её устойчивости к функционированию в чрезвычайных ситуациях, места расположения котельной в населённом пункте (удалённости потребителей тепловой энергии от котельной, протяженности и технического состояния трубопроводов тепловых сетей, наличия обслуживаемого жилого фонда и зданий и сооружений хозяйственного назначения).

В случае аварии на объектах тепло-, энерго-, водоснабжения численность пострадавшего населения будет соответствовать численности проживающих в населённых пунктах, где произошла авария. При авариях работа систем жизнеобеспечения (ТЭС, ДЭС, котельные) будет осуществляться за счёт резервных источников тепло-, энергоснабжения или в аварийном (экономическом) режиме, что может привести к авариям на системах жизнеобеспечения, а также разморозению теплотрасс и водоводов, отключению подачи тепла и электроэнергии в жилые дома сельских поселений.

Чрезвычайные ситуации на объектах жизнеобеспечения населения и системах тепло-, водо-, энергоснабжения в сельских поселениях, по характеру могут принимать муниципальный уровень – при ЧС, в результате которых зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории одного поселения, при этом количество пострадавших составляет не более 50 человек, а по размеру материального ущерба на её ликвидацию потребуются не более 5 млн. рублей, и регионального характера – при ЧС, где количество пострадавших составляет свыше 50 человек, но не более 500 человек либо размер материального ущерба составляет свыше 5 млн. рублей, но не более 500 млн. рублей.

в) при возникновении аварий на соседних предприятиях (объектах):

Возможно негативное воздействие на функционирование ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» при авариях на Анадырской ТЭЦ (входящей в состав ОАО «Чукотэнерго»), расположенной на территории городского округа Анадырь в городе Анадырь в 300 м от административного здания управления и склада МТС. При возникновении пожара на открытом угольном складе Анадырской ТЭЦ возникнет зона сильного задымления. В целях защиты работников от отравления продуктами горения требуется их эвакуация и перевод административно-управленческого персонала управления к работе в составе дежурной смены.

2.2.2. Чрезвычайные ситуации природного характера возможны:

Административные районы Чукотского автономного округа и перечень участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», где возможно возникновение чрезвычайных ситуаций природного характера приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

Наименование чрезвычайных ситуаций природного характера	Наименование муниципального образования, наименование участка ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»
– наводнение (затопления, подтопления населённых пунктов в период паводка);	Анадырский муниципальный район, участок «Марково», участок «Ваеги», участок «Чуванское», участок «Ламутское», участок «Усть-Белая».
– лесные и тундровые пожары;	Анадырский муниципальный район, Участок «Марково», участок «Ваеги», участок «Чуванское», участок «Ламутское», участок «Усть-Белая», участок «Снежное».
– землетрясения;	Городской округ Анадырь, Анадырский муниципальный район. Управление ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» (г. Анадырь), участок Беринговский, участок «Марково» – 6 баллов
– низкие температуры со шквальным ветром, сильная метель, пурга.	Городской округ Анадырь, Анадырский муниципальный район, все участки ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз».

а) при наводнении (затопления, подтопления населённых пунктов в период паводка):

На основании накопленных многолетних данных Федеральным государственным бюджетным учреждением «Чукотское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» в период прохождения весеннего половодья, выявлены зоны возможного подтопления, участки с пониженной пропускной способностью русел рек в Анадырском муниципальном районе: реки – Майн, Еропол, Анадырь – в районе сельских поселений: Ваеги, Марково, Чуванское, Ламутское. Усть-Белая. Образования заторных явлений наиболее вероятны на участках реки Майн – в районе сельского поселения Ваеги.

Наиболее опасные уровни подъёма воды, при которых возникает угроза подтопления вышеуказанных сельских поселений, в привязке к гидрологическим постам от сельского поселения Марково, приведены в таблице № 5.

Таблица № 5

№ п/п	Наименование реки	Наименование гидрологического поста	Расстояние от русла, км.	Уровень воды, см.	
				Опасные явления (ОЯ)	Неопасные явления (НЯ)
1	р. Анадырь	Ламутское	362	350	250
2	р. Анадырь	Марково	578	500	460
3	р. Майн	Ваеги	272	1065	950

При наводнении в период весеннего паводка, угрозе затопления (подтопления) могут быть подвергнуты 5 участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»: участок «Марково», участок «Ваеги», участок «Чуванское», участок «Ламутское», участок «Усть-Белая».

При условии наступления опасного гидрологического явления, которое по уровням воды может превысить критические уровни более чем 60-120 см в районе сельского поселения, возможно подтопление объектов жизнеобеспечения населения участка «Марково», участка «Ваеги», участка «Чуванское» участок «Ламутское», участок «Усть-Белая»: котельных, дизельных электростанций, водоемных зданий и складов ГСМ.

Риски возникновения чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка объектам жизнеобеспечения населения участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» угрозы не представляют. Объемы превентивных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовка к проведению аварийно-восстановительных работ по локализации и ликвидации аварий на производстве, энерго-, газо-, водо- и коммунальных сетях больших материальных и финансовых затрат не несут и выполняются силами и средствами 5 участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в сельских поселениях, попадающих в возможную зону затопления.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование сельского поселения	Наименование участка	Количество работников, чел./ед. техники
1	Анадырский муниципальный район	с.п. Марково	Участок «Марково»	57/20
2		с.п. Ваеги	Участок «Ваеги»	27/7
3		с.п. Ламутское	Участок «Ламутское»	14/3
4		с.п. Чуванское	Участок «Чуванское»	11/3
5		с.п. Усть-Белая	Участок «Усть-Белая»	42/8
6		с.п. Снежное	Участок «Снежное»	28/1

Таблица № 6

в) при землетрясении:

Сейсмическая активность на территории Чукотки проявляется неравномерно. На обширной площади западной Чукотки не зарегистрировано крупных местных землетрясений (более 6 баллов). По данным, зарегистрированным сетью Магаданской опытно-методической сейсмологической партии геофизической службы Российской Академии Наук, землетрясение силой 6 баллов произошло в октябре 1986 года, с эпицентром 340 км восточнее г. Анадырь под акваторией Анадырского залива, толчки ощущались в с. Сиреники – 7 баллов, в г. Анадырь, п. Провидения, с. Нунлингран – 4 балла. Рассчитанные параметры сейсмического режима дают основания оценивать сотрясаемость городов и поселков на уровне: г. Анадырь, с.п. Марково – 6 баллов.

При землетрясениях сооружения и системы жизнеобеспечения могут получить не значительные повреждения.

г) при низких температурах со шквальным ветром, сильных метелях, пурге:

С запада на восток Чукотский автономный округ протянулся на 1440 км, а с севера на юг – на 900 км. Северный полярный круг делит Чукотский автономный округ на две, почти равные по площади, части.

Климат Чукотского АО разнообразен и очень суров. Средние температуры июля варьируют от + 4 до + 17 °С, января от – 18 до – 42 °С. Метеорологические условия региона таковы, что погода меняется в очень короткие промежутки времени.

Сильные ветры зимой сопровождаются продолжительными до (7-10 суток) метелями со скоростью ветра достигающей 40 м/сек. Видимость при таких метелях снижается до 0-5 метров.

Чрезвычайные ситуации, вызванные штормовыми ветрами, сильными ливнями, низкими температурами, могут привести к нарушениями нормальной работы коммунальных систем холодного и горячего водоснабжения, отопления, энергоснабжения,

Ураганные ветры могут вызвать слабые разрушения зданий и сооружений (кровля, повреждение обшивки (утеплителя) стен). При урагане силой 12 баллов (скорость ветра 35 м/с) может получить сильные повреждения оборудование, находящееся на открытой территории, воздушные линии связи и электропередач, будут выведены из строя все антенные устройства.

Последствиями продолжительных ливней, а также резкого таяния большого количества снега может быть подтопление некоторых помещений, что не повлияет на нормальное функционирование предприятия.

При сильных морозах возможно повреждение сетей тепло-, и водоснабжения, их запорной арматуры.

Обильный снегопад приведет к снежным заносам на территориях предприятия, а также к нарушению работы транспорта.

2.3. Перечень мероприятий КЧС и ПБ объекта и их ориентировочный объем по предупреждению и снижению последствий ЧС.

б) при лесных и тундровых пожарах:

На основании многолетних статистических наблюдений причинами возникновения природных пожаров и тундровых пожаров, являются:

- нарушение требований пожарной безопасности населением, проведение неконтролируемых отжигов и самовольных палов;
- молниевые разряды (сухие грозы).

Анализ сведений об увлажненности почвы, объемах снегозапасов, прогнозируемом количестве осадков в течение пожароопасного сезона, показывает, что максимальные показатели горимости в Чукотском автономном округе возможны с 20 июня до 20 июля, снижение активности природных пожаров возможно с начала сентября.

На территории Анадырского муниципального района природные пожары прогнозируются в период с начала июня до начала сентября.

В зонах повышенной пожарной опасности могут оказаться 6 населенных пунктов, где осуществляют свою производственную деятельность 6 участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», расположенных в непосредственной близости от зон прогнозируемых природных пожаров.

Сведения об участках приведены в таблице № 6.

Мероприятия по предупреждению возможных аварий, катастроф, снижению их последствий представляют собой комплекс организационных, инженерно-технических мероприятий, направленных на выявление и устранение причин аварии, максимального снижения возможных разрушений и потерь в случае, если эти процессы полностью не удается устранить, а также на создание благоприятных условий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ. Их содержание определяется требованиями охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, правилами эксплуатации энергетических установок, подъемно-кранового оборудования, емкостей под высоким давлением и т.д.

Большое значение имеют своевременность и полнота проводимых организационных мероприятий. К таким мероприятиям относятся:

- создание безопасных условий работы для обслуживающего персонала;
- разработка плана безаварийной остановки объекта в случае внезапного прекращения подачи электроэнергии, воды, газа;
- организация устойчивых производственных связей;
- разработка и осуществление всех видов обеспечения (транспортного, энергетического, материально-технического и др.);
- создание и поддержание в постоянной готовности системы управления предприятием со стороны КЧС и ПБ ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в любой обстановке;
- подготовка аварийно-восстановительных бригад и оснащение их необходимой техникой и имуществом для успешной ликвидации аварий и катастроф;
- подготовка работников к действиям в аварийных условиях;
- обучение работников правилам поведения и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- разработка, с учётом специфики производства, плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»;
- контроль за выполнением инженерно-технических мероприятий.

2.3.1. Мероприятия по повышению устойчивости работы объекта:

- а) на взрывоопасных и пожароопасных объектах:
 - создание условий, препятствующих развитию пожаров, а также аварий, катастроф и иных чрезвычайных ситуаций и обеспечивающих их ликвидацию, устранение или возможная защита источников возможного воспламенения (взрыва);
 - использование при необходимости дополнительно имеющихся в наличии средств связи, транспорта, оборудования, средств пожаротушения и огнетушащих веществ с последующим урегулированием вопросов, связанных с их использованием, в установленном порядке;

ограничение или запрещение доступа к объектам, ограничение или запрещение движения транспорта и пешеходов на прилегающих к ним территориях;

строительство и поддержание в готовности укрытий рабочих; проведение специальных мероприятий, направленных на защиту зданий и сооружений объекта от разрушения при взрыве; своевременное проведение противопожарных мероприятий направленных на ограничение огня в случае возгорания, создание условий для быстрой эвакуации людей и материальных ценностей из зоны пожара, подготовку эффективных средств пожарной сигнализации и пожаротушения, оборудование подъездов к сооружениям и водоисточникам и т.д.

б) по защите объектов от наводнений в период паводков и паводья:

корректировка планов действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и планов первоочередного жизнеобеспечения населения, проживающего на затопляемых и подтопляемых территориях;

определение состава сил и средств, материально-технических ресурсов, привлекаемых на выполнение противопаводковых мероприятий, проверка их на готовность к применению;

создание резерва горюче-смазочных материалов, источников аварийного энергоснабжения, минимальных запасов продовольствия, медикаментов, предметов первой необходимости и материалов для ликвидации последствий паводковых явлений;

сооружение постоянных и срочных (временных) ограничивающих дамб (валов);

использование способа подсыпки территории;

заблаговременная подготовка плавсредств, планирование эвакуации работников из потенциально затопляемых зон и их жизнеобеспечение в районах расселения.

в) по повышению противопожарной устойчивости участков (объектов) ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», расположенных в населённых пунктах, где существует угроза объектам от лесных и тундровых пожаров:

На период устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, а также при введении особого противопожарного режима на территориях сельских поселений и городских округов, на предприятиях осуществляются следующие мероприятия:

введение запрета на разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках, на топку печей, кухонных очагов;

организация патрулирования работниками территории предприятия;

подготовка для возможного использования в тушении пожаров имеющейся водовозной и землеройной техники;

проведение соответствующей разъяснительной работы с работниками и

гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» в целях усиления противопожарной защищённости участков, расположенных в Анадырском муниципальном районе, дополнительно организуются и проводятся в установленном порядке мероприятия по обеспечению мер пожарной безопасности на подчиненных объектах:

обязательное создание по границам объектов систем противопожарных барьеров (устройство минерализованных полос и т.д.), исключающих переход природных пожаров с оленьих пастбищ и земель лесного фонда на территорию объектов;

очистка территорий объектов от сухой растительности, производственных и бытовых отходов;

проверка наличия и исправности телефонной, радио и мобильной связи;

проверка состояния противопожарных водоемов, а также подъездов к ним;

подготовка приспособленной техники, используемой для целей пожаротушения;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на объектах;

определение состава сил и средств, привлекаемых на выполнение противопожарных мероприятий на объектах и прилегающих к ним территориях, проверка их готовности к применению;

организация и создание резерва горюче-смазочных материалов, источников аварийного энергоснабжения, минимальных запасов продовольствия, медикаментов, предметов первой необходимости и материалов для ликвидации последствий пожаров;

проведение внеплановых инструктажей по пожарной безопасности на всех производственных участках;

наращивание противопожарных мероприятий в пожароопасный период;

контроль за соблюдением пожарной безопасности на пред-

приятиях;

своевременное обнаружение возникших очагов лесных и тундровых пожаров вблизи территории предприятий;

разъяснительная и воспитательная работа среди работников; создание противопожарных участков, улучшение условий борьбы огнем (очистка от захламленности и легко воспламеняемых материалов) в соответствии с планами противопожарного устройства объектов;

заблаговременная подготовка добровольных противопожарных формирований из числа работников, организация их взаимодействия с силами противопожарной и служб УВД, с другими профессиональными формированиями, формированиями объектов экономики и населением, службами наземной и авиационной охраны лесов;

подготовка технических средств пожаротушения, организация всестороннего материально-технического обеспечения.

г) при землетрясении:

Особое внимание уделяется прогнозированию землетрясений интенсивностью 7 баллов и более для того, чтобы заблаговременно принять меры по снижению их последствий.

Основными мероприятиями по защите работников и объектов при землетрясении являются:

оповещение органов управления ГО и ЧС, руководящего состава и работников предприятия о получении прогноза об угрозе землетрясения;

приводиться в готовность без отрыва от производственной деятельности

силы и средства на участках ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»: аварийно-восстановительных бригад;

для проведения спасательных и других неотложных работ создается запас инвентаря и оборудования (средств малой механизации) согласно табеля оснащения соответствующих аварийно-спасательных бригад, кроме того, создаётся запас продуктов питания, воды, технического, медицинского и расходного материала (в виде пакли, пеньки, тканевого материала, медикаментов и пр.) в объеме достаточном для проведения мероприятий;

создание резерва автономных источников электро и водоснабжения, проводятся мероприятия по подготовке к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории объекта;

предусматривается проведение мероприятий по аварийному отключению электроэнергетики и коммунальных сетей (водо-, теплоснабжение);

проведение мероприятий по максимально возможному сокращению запасов легковоспламеняющихся и взрывоопасных жидкостей на складах и технологических емкостях участков;

организуется комендантская служба, усиливается пропускной режим на

объектах жизнеобеспечения населения;

усиливается противопожарная защита объектов;

планируется организация питания, обеспечение предмета первой необходимости и минимально необходимым коммунально-бытовым обслуживанием аварийно-спасательных бригад;

д) при получении информации о штормовом предупреждении или экстренном предупреждении (источник ЧС – сильные и очень сильные осадки, резкое понижение температуры, ветер порывами 17-23м\сек и более):

При получении информации о штормовом предупреждении проводятся следующие превентивные мероприятия:

уточнение и детализация прогностической информации о вероятности возникновения ЧС и ожидаемых параметрах, обеспечение представления обновленной детализированной прогностической информации от органов исполнительной власти, глав администраций местных органов власти, дежурным-диспетчерским службам участков;

обеспечение контроля за состоянием готовности участков к предупреждению и предотвращению возможных ЧС на объектах; оповещение руководящего состава, работников об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций через имеющиеся средства связи, а также путем рассылки СМС сообщений на мобильные телефоны работников;

усиливается готовность аварийно-восстановительных бригад;

проверяется готовность системы связи и оповещения;

подготавливаются резервные источники электроснабжения;

уточняются планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.3.2. Мероприятия по подготовке к проведению аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ на территории объекта:

поддержание в постоянной готовности аварийно-восстановительных бригад участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз»; заблаговременная подготовка сил и средств к проведению аварийно-восстановительных и АСНДР; накопление средств малой механизации, спасательного оборудования и инструментов на объектах.

2.3.3. Обучение рабочих объекта к действиям в чрезвычайных ситуациях:

ежегодное проведение учений, тренировок; проведение один раз в три года комплексных объектовых учений по действиям органов управления ГОЧС, сил объекта в чрезвычайных ситуациях;

2.3.4. Разработка руководящих документов объектового звена РСЧС, организационные мероприятия.

разработка паспортов безопасности объектов; разработка и корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», документов КЧС и ПБ ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», календарных планов работы КЧС и ПБ управления при ЧС;

Общие выводы:

1. Чрезвычайные ситуации на объектах жизнеобеспечения населения и системах тепло-, водо-, энергоснабжения в сельских поселениях, по характеру могут принимать муниципальный уровень – при ЧС, в результате которых зона чрезвычайной ситуации не выходит за пределы территории одного поселения, при этом количество пострадавших составляет не более 50 человек, а по размеру материального ущерба и затрат на ликвидацию ЧС потребуется не более 5 млн. рублей, и регионального характера – при ЧС, где количество пострадавших составляет свыше 50 человек, но не более 500 человек либо размер материального ущерба составляет свыше 5 млн. рублей, но не более 500 млн. рублей.

2. Наибольшую опасность для работников ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз» будут представлять аварии на пожароопасных и взрывоопасных производственных объектах. При взрывах и пожарах на объектах, имеющих на хранении горюче-смазочные материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества, возможны ЧС с нанесением значительного материального ущерба. Число пострадавших прогнозируется в пределах наибольшей работающей смены. Для обеспечения безопасности рабочих требуется вывод их из зоны поражения, оказание медицинской помощи пострадавшим.

3. Аварии на близлежащем пожароопасном объекте (Анадырской ТЭЦ) могут вызвать задымление административного здания управления ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», склада МТС, территории предприятия и склада. Для обеспечения безопасности работников требуется вывод их из зоны задымления.

Возможные взрывы при пожарах на этом объекте опасности для жизни и здоровья работников предприятия не представляют.

4. В весенний период на реках округа периодически возникают наводнения и паводки, возможны ледовые заторы на участках реки Майн – в районе с. Ваеги. В результате весеннего паводка прогнозируется подтопление сельских поселений Марково, Ваеги, Чуванское, Ламутское, Усть-Белая Анадырского муниципального образования, что отрицательно повлияет на производственную деятельность участков ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», расположенных в вышеуказанных сёлах и может привести к нарушению работы объектов тепло-, водо- и электроснабжения населения. При авариях на водопроводно-канализационных сетях возможно возникновение массовых кишечных заболеваний среди населения сельских поселений.

5. Пожароопасная обстановка характеризуется наличием обширных тундровых и лесотундровых пространств на территории Анадырского муниципального образования. Непосредственной угрозы населенным пунктам тундровые пожары не несут, т.к. отсутствие лесных массивов вокруг поселений позволяет обеспечить своевременное обнаружение, отслеживание, ликвидацию и окарауливание возможных очагов природных пожаров вблизи объектов ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз».

6. Рассчитанные параметры сейсмического режима дают основания оценивать сотрясаемость городов и поселков на уровне: г. Анадырь, п. Беринговский, с.п. Марково – 6 баллов, с. Сиреники – 7 баллов.

7. Объекты жизнедеятельности Чукотского автономного округа не объединены в единую тепло-, энергосистему, обеспечение электроэнергией, теплом и водой осуществляется автономно в каждом сельском поселении (населенном пункте). В результате сильных морозов, снежных заносов, сильных ветров могут возникнуть перебои в подаче электроэнергии, воды, тепла, нарушение работы системы связи и может привести к ЧС в системах жизнеобеспечения населения.

3. Мероприятия при угрозе и возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

3.1. При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий

При получении информации (прогноза) об угрозе возникновения крупной производственной аварии, катастрофы, стихийного бедствия Администрацией Анадырского муниципального района вводится режим «Повышенная готовность».

В режиме повышенной готовности:

– подготовка нормативного документа Администрации Анадырского муниципального района о введении для органов управления и сил соответствующего режима функционирования;

– определение перечня органов управления, сил, а также территориальных звеньев, для которых изменяется режим функционирования в зависимости от вида ЧС;

– усиление контроля за состоянием окружающей среды (изменение сроков представления информации, состава сил и средств);

– организация прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий (кто выполняет и к какому сроку, в чем отличие от режима повседневной деятельности);

– введение круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления на повседневных пунктах управления;

– непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам единой системы данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях;

– информирование населения о приемах и способах защиты от ЧС;

– принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях (перечень мероприятий, привлекаемые силы и средства, финансовые затраты);

– уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

– формирование оперативных групп и организация выдвигания их в предполагаемые районы действий;

– восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

– проведение при необходимости эвакуационных мероприятий.

Дополнительно в режиме чрезвычайной ситуации:

– проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

– организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему

обеспечению действий сил и средств Анадырского муниципального районного звена Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

– проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

4. Организация управления Анадырского муниципального районного звена Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (АМЗ ЧОП РСЧС)

4.1. Наличие пунктов управления.

В целях оперативного, устойчивого и непрерывного управления силами и средствами Анадырского муниципального районного звена Чукотской окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – АМЗ ЧОП РСЧС) при возникновении чрезвычайной ситуации (угрозе чрезвычайной ситуации) муниципального характера в Администрации Анадырского муниципального района может разворачиваться оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ОШ ЛЧС) КЧС и ОПБ Администрации Анадырского муниципального района, который является штатным органом управления, функционирующим в период ликвидации чрезвычайной ситуации.

Оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций Анадырского

муниципального района создается из представителей органов местного самоуправления, организаций и организует свои

работу на пункте управления Администрации Анадырского муниципального района.

Для оценки характера чрезвычайных ситуаций и выработки предложений по их локализации и ликвидации, защите населения и окружающей среды непосредственно в район бедствия высылается оперативная группа (далее – ОГ), которая является подразделением ОШ.

Для руководства мероприятиями по защите населения, проведению аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций разворачиваются пункты управления, предназначенные для работы оперативных групп, высылаемых по решению КЧС и ОПБ Администрации Анадырского муниципального района.

На пунктах управления могут также размещаться и совместно работать представители (оперативные группы) министерств, ведомств и других органов управления.

В целях обеспечения непрерывности управления на пункте управления организуется круглосуточное дежурство. Для этого создаются дежурные смены, которые обычно состоят из старшего дежурной смены, оперативного дежурного и его помощника, рабочих групп, узла связи, вычислительно-информационного центра, представителей служб.

4.2. Система оповещения и связи.

Система централизованного оповещения об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций на базе аппаратуры П-166, предназначена для оповещения членов КЧС и ОПБ Администрации Анадырского муниципального района.

Система оповещения и информирования включает:

– автоматизированную систему централизованного оповещения гражданской обороны (через ГКУ «Управление ГЗ ППС Чукотского автономного округа»);

– локальные системы оповещения объектов экономики;

– средства массовой информации.

Для оповещения населения предусмотрена установка электросирен и уличных громкоговорителей. Должностные лица оповещаются через стойки циркулярного вызова (СЦВ).

Для оповещения населения, а также рабочих и служащих предприятий, учреждений и организаций, попадающих в зону возможного поражения при возникновении чрезвычайных ситуаций, используются локальные системы оповещения.

Зоны действия локальных систем оповещения определяются в соответствии с действующими нормативными документами и с учетом особенностей построения сетей связи и вещания района размещения потенциально опасного объекта:

– в районах размещения химически опасных объектов – в радиусе до 2,5 км вокруг объекта;

– в районах размещения взрыво- и пожароопасных объектов – в радиусе до 3,0 км вокруг объекта.

Для привлечения внимания населения включаются электросирены, производственные гудки и другие сигнальные средства, непрерывное звучание которых обозначает сигнал «Внимание всем!», после которого по каналам радиовещания, телевидения и установкам громкоговорящей связи передается необходимая информация по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Оповещение населения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, в зависимости от места и масштаба, осуществляют:

– Межрайонный центр технической эксплуатации телекоммуникаций (МЦТЭТ) г. Анадырь Хабаровского филиала ПАО «Ростелеком»;

– ГТРК «Чукотка», радио и телестудия – по каналам окружного радио- и телевещания;

– дежурный персонал объектов экономики – имеющимися локальными системами оповещения;

– подразделения полиции – имеющимися громкоговорящими установками.

В целях оперативного информирования населения о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций через средства массовой информации и по иным каналам при Администрации Анадырского муниципального района и органах местного самоуправления создаются информационная служба, состоящая из представителей администраций, общественных организаций, средств массовой информации.

При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации информационная служба не менее 4 раз в сутки сообщают населению о риске, которому оно может подвергнуться в местах проживания, о складывающейся обстановке. Доводят до населения сведения о возможности обеспечить себя водой, питанием и предметами первой необходимости, о местах размещения медицинских пунктов и лечебных учреждений, об обеспечении коммунально-бытовыми услугами, о местах и времени захоронения погибших, о лечебных учреждениях, где можно разместить пострадавших, о местах расселения эвакуируемых, а также другую информацию, касающуюся защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Система связи включает в себя организацию связи с вышестоящими, подчиненными и взаимодействующими органами управления. Для обеспечения управления применяются:

– открытая телефонная связь;

– спутниковая связь;

– телефонная факсимильная;

– электронная почта;

– сотовая связь.

Взаимодействие по вопросам сбора, обмена информацией и оказания взаимопомощи при возникновении чрезвычайных ситуаций осуществляется с Правительством Чукотского автономного округа, ГУ МЧС России по Чукотскому автономному округу, ГКУ «Управление ГЗ и ППС в Чукотском автономном округе» по имеющимся каналам связи:

– Правительство ЧАО, тел. 2-90-55;

– ГУ МЧС России по ЧАО (ЦУКС), тел. 2-43-74;

– ГКУ «Управление ГЗ и ППС в ЧАО» – 2-69-86;

– ЕДДС Администрации АМР – 22222;

– Отдел ВМР, ГО и ЧС Администрации АМР 6-48-58

Приложение:

1. Расчет сил и средств ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», привлекаемых сил для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий (Приложение №1).

Приложение 1
к Порядку действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в Анадырском муниципальном районе

Расчет сил и средств ГП ЧАО «Чукоткоммунхоз», привлекаемых сил для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий

№ п/п	Полное наименование организации, создавшей силы постоянной готовности ТП РСЧС	Место дислокации сил постоянной готовности ТП РСЧС (почтовый адрес, телефон руководителя и дежурного, ФИО руководителя)	Численность	Оснащение			Выполняемые функции
				Техника (наименование, количество)	Оборудование, инструменты, специальное имущество (наименование, количество)	СИЗ (наименование, количество)	
1	Участок «Угольные Копи»	689500, Анадырский р-н, п. Угольные Копи, ул. Октябрьская, д 18 8 (42732) 5-59-34, Пантелеев Сергей Николаевич, сот.8-924-666-37-19	12	Автокран – 1ед., Грузовой самосвал – 1ед., Машина вакуумная – 1ед., Бульдозер – 1ед.,	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло- водопроводных сетей, проведение АСДНР

2	Участок «Канчалан»	689514, Анадырский р-н, с. Канчалан, ул. Пионерская, д. 20 8(42732) 9-43-11 Тамбов Евгений Александрович сот.8-924-666-23-71	6	Самосвал – 1ед., Бульдозер – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
3	Участок «Усть-Белая»	689540, Анадырский р-н, с. Усть-Белая, Набережная, 11, 8(427-32)9-34-04 Джетигонов Талгат Тлепалдиевич сот. 8-924-668-7988	6	Погрузчик – 1ед., Бульдозер – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
4	Участок «Снежное»	689541, Анадырский р-н, с. Снежное, ул. Набережная, 8(427-32)9-22-15 Платонов Игорь Павлович, сот.8-968-140-05-18	3	Трактор – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
5	Участок «Ваеги»	689534, Анадырский р-н, с. Ваеги, ул. Речная, 2, 8(42732) 9-82-13, Машковский Александр Валерьевич, сот.8-964-480-74-77	4	Бульдозер – 1ед., Топливозаправщик – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей.
6	Участок «Марково»	689530, Анадырский р-н, с. Марково, ул. Полярная, д. 9, 8(427-32) 91-1-56, Буров Алексей Григорьевич сот. 8-924-666-71-40	8	Самосвал – 1ед., Автомобильный кран – 1ед., Топливозаправщик – 1ед., Бульдозер – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей.
7	Участок «Чуванское»	689532, Анадырский р-н, с. Чуванское, 8-(42732) 9-62-08, Тригуб Геннадий Владимирович, сот. 8-964-481-14-01	3	Трактор – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
8	Участок «Беринговский»	689101, Анадырский р-н, п. Беринговский, ул. Строительная, 15, 8(42733) 3-18-16, Жуков Алексей Евгеньевич, сот. 8-914-082-67-08, 8-924-665-20-18	7	Автомобильный кран – 1ед., Самосвал – 1ед., Трактор – 1ед., Автопогрузчик – 1ед., Топливозаправщик – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
9	Участок «Алькатваам»	689125, Анадырский р-н, с. Алькатваам, ул. Советская, 19, 8-(42733) 3-13-81, Оттель Вячеслав Алексеевич, сот. +7-968-140-69-09	5	Бульдозер – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
10	Участок «Мейныпильгыно»	689115, Анадырский р-н, с. Мейныпильгыно, 8(427-33) 3-53-73, Кипутка Руслан Владимирович, сот. 8-968-140-67-05	5	Бульдозер – 1ед.,	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР

11	Участок «Хатырка»	689120, Анадырский р-н, с. Хатырка, ул. Центральная, д.4, 8-(42733) 3-83-06, Карагулов Валентин Камилевич, сот. 8-924-667-01-86	3	Бульдозер – 1ед.	Шанцевый инструмент	СИЗ в соответствии с табелем оснащения работников	Ремонт электро-, тепло-водопроводных сетей, проведение АСДНР
----	-------------------	---	---	------------------	---------------------	---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2025 г.

г. Анадырь

№ 505

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии хозяйствующим субъектам, связанным с реализацией на территории Анадырского муниципального района мероприятий по обеспечению жителей Анадырского муниципального района социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 25 февраля 2025 года № 141

В целях уточнения отдельных положений муниципального правового акта, в связи с протестом Анадырского межрайонного прокурора от 5 мая 2025 года № 07-03-2025/Прдп270 и представлением Анадырского межрайонного прокурора от 5 мая 2025 года № 07-04-2024/Прдп278, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии хозяйствующим субъектам, связанным с реализацией на территории Анадырского муниципального района мероприятий по обеспечению жителей Анадырского муниципального района социально значимыми продовольственными товарами, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 25 февраля 2025 года № 141, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка (в случае если получатель субсидии определяется по результатам отбора в форме запроса предложений) (при необходимости).»;

2) дополнить пунктом 4.6.1 следующего содержания:

«4.6.1. Контроль за соблюдением использования субсидий, условий и целей предоставления субсидий осуществляется путём назначения в каждом населённом пункте Анадырского муниципального района ответственного лица, осуществляющего два раза в месяц контроль за наличием социально значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости из установленного перечня в торговой точке получателя субсидий.

Проверке подлежит также соответствие цен реализации социально значимых продовольственных товаров, полученных получателем субсидий в справке-расчёте размера причитающейся оплаты, фактическим ценам реализации в торговой точке, ценам установленным настоящим Порядком, с составлением (подписанием) справки о наличии в торговой точке получателя субсидии социально значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости.

В случае необходимости, проверка осуществляется с выездом в населённые пункты Анадырского муниципального района.»;

3) пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. В случае установления факта оптовой реализации (перепродажи юридическим лицам и индивидуальным предприни-

мателям) по предельной цене, за исключением реализации социально значимых продовольственных товаров муниципальным сельскохозяйственным предприятиям, осуществляющим закупку продовольствия для нужд оленеводов, получатель субсидии лишается права на оплату услуг за период, в котором был выявлен факт оптовой реализации. Субсидия за указанный период подлежит возврату в районный бюджет.

В случае установления факта отсутствия в торговой точке получателя субсидии социально значимых продовольственных товаров из установленного перечня (если социально значимый продовольственный товар имеет товар-заменитель, то в случае отсутствия в торговой точке получателя субсидии социально значимых продовольственных товаров из установленного перечня и товаров-заменителей) в течение 2-х следующих друг за другом проверок, размер предоставления субсидии по выявленному социально значимому продовольственному товару за истекший месяц подлежит уменьшению на 10 процентов, в указанной части субсидия подлежит возврату в районный бюджет.

В случае установления факта отсутствия в торговой точке получателя субсидии из установленного минимального перечня предметов первой необходимости в течение 2-х следующих друг за другом проверок, размер предоставления субсидии за истекший месяц подлежит уменьшению на 10 процентов, в указанной части субсидия подлежит возврату в районный бюджет.

В случае недостижения в установленном соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, получатель субсидии уплачивает пени за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии) получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10% от суммы субсидии, подлежащей возврату в районный бюджет (при необходимости).»;

4) в пункте 4.9. цифры «4.6, 4.7» заменить цифрами «4.6, 4.7, 4.8».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления про-мышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

С.Л. САВЧЕНКО,
Глава Администрации

Ведомственное приложение
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ведомости

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 21/3 от 29.05.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.