

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 ноября 2025 г. г. Анадырь № 881

**О внесении изменений в постановление  
Администрации Анадырского муниципального района  
от 15 декабря 2023 года № 861 «Об организации  
оказания муниципальных услуг в социальной сфере  
при формировании муниципального социального  
заказа на оказание муниципальных услуг в социальной  
сфере в Анадырском муниципальном районе»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 15 декабря 2023 года № 861 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в Анадырском муниципальном районе» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 4.3 статьи 6 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Администрация Анадырского муниципального района»;

2) пункты 1-5 изложить в следующей редакции:

«1. Организовать оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Анадырского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон).

2. Определить Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в части внедрения на территории Анадырского муниципального района системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанной в пункте 1 настоящего постановления муниципальной услуге в социальной сфере с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Определить для организации порядка информационного обеспечения оказания муниципальных услуг на территории Анадырского муниципального района:

4.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом;

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, заключенный между исполнителем услуг и получателем социального сертификата в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей.

4.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

1) государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

2) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО);

4) автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Чукотского автономного округа» (далее – ИС «Навигатор»).

4.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:

1) документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 4.1. настоящего постановления;

2) иные документы и информация, предусмотренные муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального района.

5. Размещать информацию и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.»;

3) Приложение к постановлению признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» ([www.ks87.ru](http://www.ks87.ru)), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.anadyr-mr.ru](http://www.anadyr-mr.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Федорову М.А.

**В.В. БОЧКАРЕВ,**  
Временно исполняющий полномочия  
Главы Администрации

**Организационный комитет,  
уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту решения  
Совета депутатов Анадырского муниципального округа  
«О бюджете Анадырского муниципального округа на 2026 год»**

**Заключение о результатах публичных слушаний по проекту  
Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа  
«О бюджете Анадырского муниципального округа на 2025 год»**

11 ноября 2025 года

г. Анадырь

**Инициатор публичных слушаний:** временно исполняющий полномочия Главы Анадырского муниципального района.

**Публичные слушания назначены:** распоряжением Главы Анадырского муниципального района от 10 октября 2025 года № 28 – рг.

**Вопрос публичных слушаний:** о проекте Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2026 год».

**Опубликование информации о публичных слушаниях:** ведомственное приложение к газете «Крайний Север» от 17 октября 2025 года № 41/2 (1238/2).

**Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:** Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов Анадырского муниципального округа «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2026 год».

**Дата, время и место проведения публичных слушаний:** 10 ноября 2025 года в 18-00 часов, по адресу: город Анадырь, улица Южная, дом 15, кабинет № 111.

**Председательствующий:** Хамченко Нина Александровна –заместитель Главы Администрации – начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения участников		Предложения внесены	Примечание
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. участника, название организации	
1.	Проект Решения Совета депутатов «О бюджете Анадырского муниципального округа на 2026 год»	1.	Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального округа принять бюджет Анадырского муниципального округа на 2026 год	Н.А. Хамченко Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	

**По итогам проведения публичных слушаний приняты следующие решения:**

1. Рекомендовать Совету депутатов Анадырского муниципального округа принять бюджет Анадырского муниципального округа на 2026 год.
2. Итоги проведения публичных слушаний направить в Совет депутатов Анадырского муниципального округа.

**Н.А. ХАМЧЕНКО,**

**Председательствующий Организационного комитета**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2025

г. Певек

№ 932

Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год

Во исполнение статьи 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статей 5, 8 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Певек, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Певек 24.01.2025 № 12-РС, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

2. Признать утратившими силу: постановление Администрации городского округа Певек от 30.05.2016 № 325 «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета городского округа Певек на очередной финансовый год»; постановление Администрации городского округа Певек от 12.10.2016 № 553 «О внесении изменений в Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета городского округа Певек на очередной финансовый год, утвержденное постановлением городского округа Певек от 30.05.2016 № 325».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачева О.В.)

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Утверждено  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 10.11.2025 № 932

**Положение  
о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального округа Певек  
на очередной финансовый год**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год (далее – Положение) разработано во исполнение статьи 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статей 5, 8 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Певек,

утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Певек 24.01.2025 № 12-РС, и устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета муниципального округа Певек.

**2. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год**

2.1. Составление проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год является исключительной прерогативой Администрации муниципального округа Певек.

2.2. Органом, непосредственно осуществляющим составление проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Управление финансов).

2.3. К органам, участвующим в формировании проекта бюджета муниципального округа Певек, относятся:

главные распорядители (распорядители) средств бюджета муниципального округа Певек, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа Певек, главные администраторы (администраторы) источников финансирования бюджета муниципального округа Певек;

иные органы, на которые федеральным законодательством, законодательством Чукотского автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального округа Певек возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

2.4. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального округа Певек Управление финансов имеет право получать необходимые сведения от государственных органов, органов местного самоуправления муниципального округа Певек, иных финансовых органов.

**3. Порядок составления проекта бюджета муниципального округа Певек**

3.1. Составление проекта бюджета муниципального округа Певек начинается не позднее, чем за 7 месяцев до начала очередного финансового года и включает в себя три этапа. Конкретные мероприятия каждого этапа, сроки их проведения, ответственные исполнители приведены в приложении к настоящему Положению.

3.2. На первом этапе формирования проекта бюджета муниципального округа Певек Управление финансов разрабатывает основные характеристики бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

Основными мероприятиями первого этапа являются:

– формирование прогноза поступлений налоговых, неналоговых доходов муниципального округа Певек на очередной финансовый год;

– представление главными распорядителями средств бюджета муниципального округа Певек в Управление финансов предложений об объемах бюджетного финансирования на очередной финансовый год по показателям функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

– разработка основных характеристик бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

3.3. На втором этапе формирования проекта бюджета муниципального округа Певек Управление финансов осуществляет корректировку основных характеристик бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

Основными мероприятиями второго этапа являются:

– представление Администрацией муниципального округа Певек в Управление финансов информации о планируемых структурных и организационных преобразованиях, решениях, исполнении которых влечет за собой в очередном финансовом году расходование средств бюджета муниципального округа Певек на мероприятия, не обеспеченные реальными источниками финансирования;

– разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа Певек на очередной финансовый год;

– разработка основных направлений долговой политики муниципального округа Певек на очередной финансовый год;

– направление Управлением финансов главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Певек предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год по разделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

– представление главными распорядителями средств бюджета муниципального округа Певек в Управление финансов протоколов разногласий по распределению (изменению объемов) бюджетного финансирования на очередной финансовый год по показателям функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

– составление проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год, подготовка документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета и направлением Управлением финансов данного пакета документов в Администрацию муниципального округа Певек.

3.4. На третьем этапе проект бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год:

– рассматривается Администрацией муниципального округа Певек;

– публикуется в средствах массовой информации для назначения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год;

– в установленные сроки вносится в Совет депутатов муниципального округа Певек со всеми необходимыми документами и материалами;

– по итогам публичных слушаний дорабатывается с учётом предложений участников публичных слушаний и направляется в Совет депутатов муниципального округа Певек.

Приложение к Положению о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год

**График составления проекта бюджета муниципального округа Певек**

Основные мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
Первый этап		
1. Предоставление в Управление финансов информации, необходимой для составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год: – прогноз поступлений доходов от приватизации и от использования муниципального имущества на очередной финансовый год; – прогноз поступления доходов от использования муниципального имущества; – прогноз поступления иных неналоговых доходов бюджета муниципального округа Певек; – прогноз налоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа Певек	до 1 июля	Отдел имущественных отношений Управления финансов, Главные администраторы соответствующих доходов, Уполномоченные органы Администрации муниципального округа Певек  УФНС России по Чукотскому АО
2. Представление в Управление финансов предложений об объемах бюджетного финансирования на очередной финансовый год по показателям функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации	до 1 августа	Главные распорядители средств бюджета муниципального округа Певек
3. Разработка основных характеристик бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год	до 1 сентября	Отдел финансов Управления финансов
Второй этап		
1. Представление в Управление финансов информации о планируемых структурных и организационных преобразованиях, решениях, исполнении которых влечет за собой в очередном финансовом году расходование средств бюджета муниципального округа Певек на мероприятия, не обеспеченные реальными источниками финансирования	до 1 сентября	Администрация муниципального округа Певек

2. Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа Певек на очередной финансовый год	до 15 октября	Отдел финансов Управления финансов
3. Разработка основных направлений долговой политики муниципального округа Певек на очередной финансовый год	до 15 октября	Отдел финансов Управления финансов
4. Направление главным распорядителям средств бюджета муниципального округа Певек предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год по разделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации	до 5 ноября	Отдел финансов Управления финансов
5. Представление в Управление финансов протоколов разногласий по распределению (изменению объемов) бюджетного финансирования на очередной финансовый год по показателям функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации	до 9 ноября	Главные распорядители средств бюджета муниципального округа Певек
6. Составление проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год, подготовка документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета	до 10 ноября	Управление финансов
7. Представление в Администрацию муниципального округа Певек проекта решения о бюджете муниципального округа Певек на очередной финансовый год, документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета	до 11 ноября	Управление финансов
Третий этап		
1. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа Певек на очередной финансовый год	до 14 ноября	Администрация муниципального округа Певек
2. Внесение проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год в Совет депутатов муниципального округа Певек	до 15 ноября	Администрация муниципального округа Певек
3. Опубликование проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год	не позднее, чем за 20-ть дней до дня проведения публичных слушаний	Администрация муниципального округа Певек
4. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа Певек	в день, установленный муниципальным правовым актом главы муниципального округа	Администрация муниципального округа Певек
5. Доработка проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год, документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета, и направление доработанного проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год в Совет депутатов муниципального округа Певек по итогам публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа Певек (с учётом предложений участников публичных слушаний)	в течение 3-х рабочих дней после проведения публичных слушаний	Внесение уточнений – отдел финансов Управления финансов, внесение в Совет депутатов – Администрация муниципального округа Певек

Примечание: сроки исполнения первого, второго этапов могут быть скорректированы в зависимости от сроков поступления в Управление финансов из Департамента финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа информации, необходимой для составления проекта бюджета муниципального округа Певек на очередной финансовый год.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2025

г. Певек

№ 933

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации муниципального округа Певек в соответствие с действующим законодательством, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 12.03.2025 № 268, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого

строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Постановление Администрации городского округа Певек от 21.10.2020 № 739 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

2.2. Постановление Администрации городского округа Певек от 23.03.2021 № 138 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕОШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

**Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства,  
реконструкции объектов капитального строительства»**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования административного регламента  
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – Административный регламент) – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления и стандарт предоставления муниципальной услуги на территории муниципального округа Певек.

Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения и доступности предоставления муниципальной услуги по приему заявлений на подготовку и выдачу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в ходе предоставления муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги на территории муниципального округа Певек.

**1.2. Круг заявителей**

Запросы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут представлять юридические, физические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, а также их представители, наделённые заявителями в установленном законом порядке полномочиями выступать от их имени (далее – заявители).

Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

**1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Чукотского автономного округа» (далее – Региональный портал), указано в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга, предоставляемая в рамках настоящего Административного регламента, именуется «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

**2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального округа Певек, состав и порядок деятельности которой утверждается распоряжением Администрации муниципального округа Певек (далее – Комиссия, уполномоченный орган).

**2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

2.3.1. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

– разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (в виде постановления Администрации муниципального округа Певек) (оригинал документа, документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью);

– отказ в выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту (далее – уведомление об отказе в выдаче разрешения) (оригинал документа, документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

– в уполномоченном органе на бумажном носителе при личном обращении;

– в ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа» (далее – МФЦ) на бумажном носителе при личном обращении (при наличии муниципальной услуги в соглашении о взаимодействии);

– посредством почтового отправления;

– в личном кабинете на Едином портале, в личном кабинете на Региональном портале (при наличии технической возможности).

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 55 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (присвоения входящего номера), в отделе документационного обеспечения и делопроизводства управления делами Администрации муниципального округа Певек (далее – Отдел документационного обеспечения и делопроизводства) независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае если разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, срок предоставления услуги не может превышать 20 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (присвоения входящего номера) независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

В случае, если испрашиваемое в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, по проекту решения о предоставлении разрешения общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии с частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации не проводятся.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр — 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее при личном обращении заявителя, регистрируется специалистом в Отделе документационного обеспечения и делопроизводства в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, регистрируется специалистом МФЦ в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее из МФЦ, регистрируется специалистом Отдела документационного обеспечения и делопроизводства в установленном порядке в день поступления из МФЦ.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтового отправления, регистрируется специалистом Отдела документационного обеспечения в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности), регистрируется в установленном порядке Отделом документационного обеспечения и делопроизводства в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации заявлений на Едином портале, Региональном портале.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

2.8.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановки общественного транспорта.

2.8.2. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.8.3. В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.8.4. Центральный вход в здание уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

2.8.5. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

2.8.6. Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

2.8.7. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

2.8.8. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

2.8.9. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.8.10. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте муниципального округа Певек <http://go-pevek.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих разделах (далее – официальный сайт) и на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.9.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»);
- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала, Регионального портала;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги;

– возможность подачи заявлений и прилагаемых к ним документов в электронной форме.

2.9.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.9.3. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, размещается на официальном сайте, а также на Едином портале, Региональном портале.

#### 2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Услугами, необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются:

- оформление доверенности или договора на представительство в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- подготовка и оформление материалов, подтверждающих наличие у земельного участка характеристик из числа указанных в части 1, 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые препятствуют эффективному использованию земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (обоснование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации);
- подготовка и оформление материалов, подтверждающих, что отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства будет реализовано при соблюдении требований технических регламентов (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

2.10.2. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы, определяются организациями, оказывающими такие услуги.

2.10.3. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

- а) Единый портал;
- б) Региональный портал;
- в) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- г) государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности;
- д) федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГГИС «ЕЦП «НСПД»).

2.10.4. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не может быть предоставлен законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.5. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.5.1. В случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги не выразил письменно желание получить результат муниципальной услуги лично, такой

результат вправе получить законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем.

Законный представитель несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов муниципальной услуги.

2.10.5.2. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления муниципальных услуг, с учетом требований, предусмотренного подпунктом 2.10.5.1 пункта 2.10.5 настоящего Административного регламента.

2.10.6. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией муниципального округа Певек и МФЦ.

МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги (в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией муниципального округа Певек и МФЦ) в части:

- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги;
- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

МФЦ, в которых организуется предоставление муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.10.7. Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе получить документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги уполномоченным органом, а также получить документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченного органа.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в таблице № 1 приложения № 4 к настоящему Административному регламенту.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.11.2. Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, имеющих право на предоставление муниципальной услуги;

- непредставление документов, определенных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента;
- представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом);
- представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;
- на земельный участок не распространяется действие градостроительных регламентов либо для земельного участка градостроительные регламенты не установлены;
- несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и иным нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации;
- несоответствие градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования:

а) вида разрешенного использования земельного участка, на котором предполагается строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в отношении которого подано заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

б) вида разрешенного использования объекта капитального строительства, в отношении которого подано заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства;

- отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, использования объектов недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий;
- запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;
- поступление в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в таблице № 3 приложения № 6 к настоящему Административному регламенту

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводится специалистом уполномоченного органа или специалистом МФЦ;
- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- подготовка проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешение) для рассмотрения на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- предоставление результата муниципальной услуги.

Административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, определение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не приведены, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.1.1. Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводится специалистом уполномоченного органа или специалистом МФЦ.

Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие определить признаки заявителя, а также результат муниципальной услуги, за предоставлением которого он обратился. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя, приведены в таблице № 3 приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование заявителя осуществляется:

- в уполномоченном органе при личном обращении заявителя;
- в МФЦ при личном обращении заявителя;
- с использованием Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности).

При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления профилирование заявителя не осуществляется.

3.1.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.2.1. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о перечне документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способах подачи указанных заявления, документов и (или) информации представлены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.1.2.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

- при личном обращении в уполномоченный орган – документ, удостоверяющий личность;
- при личном обращении в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления – копия документа, удостоверяющего личность;
- при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

3.1.2.3. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

3.1.2.4. Муниципальная услуга предусматривает возможность приема уполномоченным органом или МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между

Администрацией муниципального округа Певек и МФЦ) заявления и документов (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от места жительства или места пребывания заявителя (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) при условии, что земельные участки и объекты капитального строительства, на которые запрашивается разрешение, находятся на территории муниципального округа Певек.

3.1.2.5. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее при личном обращении заявителя в Отдел документационного обеспечения и делопроизводства, регистрируется специалистом в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, регистрируется специалистом МФЦ в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Отдел документационного обеспечения и делопроизводства из МФЦ, регистрируется специалистом в установленном порядке в день поступления из МФЦ.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Отдел документационного обеспечения и делопроизводства посредством почтового отправления, регистрируется специалистом в установленном порядке в день поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в электронной форме на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности), регистрируется в установленном порядке Отделом документационного обеспечения и делопроизводства в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации заявлений на Едином портале, Региональном портале.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.1.3.1. Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 рабочих дня с даты получения заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 3 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

3.1.4. Подготовка проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешение) для рассмотрения на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения

3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры является формирование комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента.

В рамках рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента, осуществляется проверка наличия документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

В случае, если испрашиваемое в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, по проекту решения о предоставлении разрешения общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии с частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации не проводятся.

3.1.4.2. По результатам проверки документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента, должностное лицо Комиссии подготавливает проект решения о предоставлении разрешения для рассмотрения на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Срок подготовки проекта решения о предоставлении разрешения не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении разрешения.

3.1.4.3. Результатом административной процедуры по подготовке проекта решения является подготовка указанного проекта решения для вынесения его на общественные обсуждения или публичные слушания, а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.1.4.1 настоящего Административного регламента, – для рассмотрения Комиссией.

3.1.4.4. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний установлен статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 39 и статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Федерального закона от 13.07.2020 № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации».

3.1.4.5. Результатами проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения являются:

– заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения;

– подготовка Комиссией (в том числе с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения) рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения;

– направление Комиссией подготовленных рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения Главе Администрации муниципального округа Певек для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения.

Срок подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения и направление его Главе Администрации муниципального округа Певек не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения.

3.1.4.6. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.1.4.1. настоящего Административного регламента, результатами административной процедуры являются:

- подготовка Комиссией рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения;
- направление Комиссией подготовленных рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения с указанием причин принятого решения Главе Администрации муниципального округа Певек для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения.

Срок подготовки Комиссией рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения, а также направления данных рекомендаций Главе Администрации муниципального округа Певек не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения.

3.1.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.1.5.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в таблице № 3 приложения № 6 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя за получением муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию муниципального округа Певек, а также в судебном порядке.

3.1.5.2. Срок принятия Главой Администрации муниципального округа Певек решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 5 рабочих

дней со дня поступления рекомендаций Комиссии, указанных в пунктах 3.1.4.5, 3.1.4.6 настоящего Административного регламента.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

3.1.6. Предоставление результата муниципальной услуги.

3.1.6.1. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги: не более 5 рабочих дней независимо от способов предоставления результата муниципальной услуги.

Срок выполнения указанной административной процедуры входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

3.1.6.2. Результат муниципальной услуги предоставляется уполномоченным органом или МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией муниципального округа Певек и МФЦ) независимо от места жительства или места пребывания заявителя (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) при условии, что земельные участки и объекты капитального строительства, на которые запрашивается разрешение, находятся на территории муниципального округа Певек.

3.2. Муниципальная услуга не оказывается в упреждающем (проактивном) режиме.

#### **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- при личном обращении в уполномоченный орган;
- путем направления сообщений в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале;
- посредством почтового отправления (в случае поступления запроса заявителя о статусе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги);
- посредством телефонной связи.

Приложение 1  
к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

### Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

2. Муниципальная услуга – муниципальная услуга «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

3. Заявитель – физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

4. Представитель – иное лицо, представляющее интересы заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги – заявление о получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

6. ГКУ «МФЦ Чукотского автономного округа» – государственное казённое учреждение Чукотского автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чукотского автономного округа»;

7. Региональный портал – Региональная государственная информационная система «Реестр государственных услуг (функций) Чукотского автономного округа»;

8. Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

9. Уполномоченный орган, Комиссия – Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального округа Певек, состав и порядок деятельности которой утверждается распоряжением Администрации муниципального округа Певек;

10. Градостроительный регламент – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешённого использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;

11. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги – решение об отказе в выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

12. Официальный сайт – официальный сайт муниципального округа Певек <http://go-pevek.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 2  
к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей в табличной форме**

Таблица № 1. Перечень результатов предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»		
1.	Категория заявителя	Юридические, физические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги	– юридические или физическое лицо (заявитель); – законные представители (родители, усыновители, попечители несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет; опекуны ограниченно дееспособных граждан); – представитель, действующий в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре

Таблица № 2. Перечень отдельных признаков заявителей

№ п/п	Признаки заявителя
Результат муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»	
1.	Заявитель, обратившийся лично
2.	Заявитель, обратившийся через законного представителя
3.	Заявитель, обратившийся через уполномоченного представителя

Таблица 3. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»		
1.	Категория заявителя	Юридические, физические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки
2.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Обратившийся лично; 2. Обратившийся через законного представителя; 3. Обратившийся через уполномоченного представителя

Приложение 3  
к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в \_\_\_\_\_ (наименование муниципальной услуги)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального округа Певек уведомляет \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства)

об отказе в \_\_\_\_\_ (наименование муниципальной услуги)

Причина отказа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

подпись (Ф.И.О.)

М.П.

Уведомление получил:

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя организации, полное наименование организации)  
(ФИО физического лица либо ФИО его представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата получения)

Приложение 4  
к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица № 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
Наименование документа	Форма документа
Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства / реконструкции объекта капитального строительства	– в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту при личном обращении в уполномоченный орган, МФЦ либо посредством почтового отправления; – в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Единого портала, Регионального портала
Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	Копия паспорта гражданина РФ на бумажном носителе в 1 экземпляре представляется при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ (с предоставлением оригинала документа), а также при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала предоставление указанного документа не требуется
Документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя (родители, усыновители, попечители несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет; опекуны ограниченно дееспособных граждан) действовать от имени заявителя	Родители – свидетельство о рождении ребенка; усыновители – свидетельство об усыновлении (удочерении); попечители и опекуны – документы, выданные им органами местного самоуправления. Копия документа предоставляется: – на бумажном носителе в 1 экземпляре при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ (с предоставлением оригинала документа), а также при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления; – в электронной форме при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе предоставить: – копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации; – копию договора между представителем и заявителем. Копия документа предоставляется: – на бумажном носителе в 1 экземпляре при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ (с предоставлением оригинала документа), а также при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления; – в электронной форме при направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала. При этом доверенность, выданная заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.
Схема размещения объекта капитального строительства на земельном участке с элементами благоустройства с указанием параметров объекта (общая площадь, этажность, площадь застройки, количество парковочных мест, территория озеленения)	– в форме документа на бумажном носителе, оформленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, в 1 экземпляре при личном обращении в уполномоченный орган, МФЦ либо посредством почтового отправления; – в электронной форме, подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Единого портала, Регионального портала
Материалы, подтверждающие наличие у земельного участка характеристик из числа указанных в части 1, 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые препятствуют эффективному использованию земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (обоснование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	– в форме документа на бумажном носителе, оформленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, в 1 экземпляре при личном обращении в уполномоченный орган, МФЦ либо посредством почтового отправления; – в электронной форме, подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Единого портала, Регионального портала
Материалы, подтверждающие, что отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства будет реализовано при соблюдении требований технических регламентов (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	– в форме документа на бумажном носителе, оформленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, в 1 экземпляре при личном обращении в уполномоченный орган, МФЦ либо посредством почтового отправления; – в электронной форме, подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Единого портала, Регионального портала
В случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, подаются через представителя заявителя посредством Единого портала, Регионального портала и доверенность представителя заявителя изготовлена в электронной форме, такая доверенность должна быть подписана электронной подписью заявителя, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области использования электронных подписей. Доверенность представителя заявителя, изготовленная в электронной форме и выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная нотариусом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3. Требование к форматам документов, предоставляемых заявителем в электронной форме: а) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml; б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы; в) pdf, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов: «черно-белый» – при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста; «оттенки серого» – при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения; «цветной» или «режим полной цветопередачи» – при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию. Документы, прилагаемые к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.	

Таблица № 2

Способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:	
– в уполномоченном органе	– на бумажном носителе при личном обращении; – в электронной форме (в форме электронного документа, подписанного электронной подписью)
– в МФЦ	на бумажном носителе при личном обращении
– почтовым отправлением	на бумажном носителе
– через Единый портал, Региональный портал	в электронной форме (при наличии технической возможности)
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту	

Приложение 5 к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

Главе Администрации муниципального округа Певек

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

от \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. правообладателя земельного участка, фамилия, имя, отчество – для граждан,

\_\_\_\_\_ полное наименование, ОГРН, ИНН, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_ отчество, должность руководителя – для юридического лица

\_\_\_\_\_ его почтовый индекс и адрес, телефон)

**Заявление  
о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства / реконструкции (указать нужно) объекта капитального строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства / реконструкции (указать нужно) объекта капитального строительства

**1. Сведения о заявителе**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Адрес места жительства	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.1.5	Номер телефона, факса	
1.1.6	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.2.4	Номер телефона, факса	
1.2.5	Адрес электронной почты	

**2. Сведения о земельном участке и объекте капитального строительства**

2.1	Кадастровый номер земельного участка	
2.2	Адрес земельного участка	
2.3	Вид разрешенного использования земельного участка (указывается при наличии)	
2.4	Реквизиты градостроительного плана земельного участка (указываются при наличии градостроительного плана земельного участка)	
2.5	Кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии такого кадастрового номера; указывается в случае подачи заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства)	
2.6	Наименование объекта капитального строительства (указывается в случае подачи заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства)	
2.7	Назначение объекта капитального строительства	
2.8	Технико-экономические показатели объекта капитального строительства (количество этажей, в т.ч. подземных, площадь) (указывается в случае подачи заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства)	

**3. Параметры планируемого к строительству / реконструкции объекта капитального строительства**  
(указываются все параметры планируемого строительства, реконструкции объекта капитального строительства)

№	Предельные параметры строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным регламентом правил землепользования и застройки	Параметры планируемого отклонения

**4. Обоснование неблагоприятных условий для застройки в соответствии с частями 1, 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации**

4.1	Размеры земельного участка меньше установленного градостроительным регламентом минимального размера земельного участка
4.1.1	(приводится обоснование)
4.2	Конфигурация земельного участка является неблагоприятной для застройки
4.2.1	(приводится обоснование)
4.3	Инженерно-геологические характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки
4.3.1	(приводится обоснование)
4.4	Иные характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки
4.4.1	(приводится обоснование)
4.5	Отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов (указывается при необходимости согласно части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

**5. Соответствие требованиям технических регламентов в соответствии с частью 2 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации**

5.1	Подтверждаю приложение документа о соблюдении требований технических регламентов
-----	--

Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Приложение:

Заявитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 6  
к административному регламенту «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

Таблица № 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Таблица № 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, имеющих право на предоставление муниципальной услуги;
- непредставление документов, определенных пунктом 2.11 настоящего Административного регламента;
- представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом);
- представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;
- на земельный участок не распространяется действие градостроительных регламентов либо для земельного участка градостроительные регламенты не установлены;
- несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и иным нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации;
- несоответствие градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки соответствующего муниципального образования:
- а) вида разрешенного использования земельного участка, на котором предполагается строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в отношении которого подано заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- б) вида разрешенного использования объекта капитального строительства, в отношении которого подано заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства;
- отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, использования объектов недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий;
- запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;
- поступление в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2025

г. Певек

№ 934

Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации муниципального округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере дея-

тельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников», руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации муниципального округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Певек от 08.02.2019 № 94 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации городского округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

**И. С. ЛЕЮШКИН,****Глава Администрации муниципального округа Певек**

Утверждено  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 10.11.2025 № 934

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие)  
Администрации муниципального округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих

1. Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации муниципального округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих (далее – Положение) определяет процедуру подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, либо государственных услуг, исполняемых при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Чукотского автономного округа (далее – муниципальных или государственных услуг), выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Администрации муниципального округа Певек (далее – Администрации), органов Администрации, их должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальных и государственных услуг (далее – жалоба).

Действие настоящего Положения распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с учётом особенностей, установленных настоящим Положением.

Установленные настоящим Положением особенности подачи и рассмотрения жалоб не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Жалоба подается в Администрацию, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приёме заявителя, или в электронном виде.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную или государственную услугу, подаются в Администрацию.

3. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную или государственную услугу, должностного лица, органа Администрации, предоставляющего муниципальную или государственную услугу, либо муниципального служащего и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, органов Администрации, предоставляю-

щих муниципальные или государственные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, работника;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, органов Администрации, предоставляющих муниципальные или государственные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5. Приём и регистрация жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления муниципальной или государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной или государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной или государственной услуги):

а) органами Администрации, обладающими правами юридического лица и предоставляющими муниципальные или государственные услуги, порядок предоставления которых был нарушен;

б) отделом документационного обеспечения и делопроизводства управления делами Администрации.

Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня.

Время приёма жалоб совпадает со временем предоставления муниципальных и государственных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приёме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

8. Жалоба рассматривается Администрацией, органом Администрации, обладающим правами юридического лица, нарушившим порядок предоставления муниципальных или государственных услуг.

В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) Администрации, руководителя органа Администрации (обладающего или не обладающего правами юридического лица), иных должностных лиц Администрации, действия (бездействие) муниципальных служащих органов Администрации, не обладающих правами юридического лица, жалоба подаётся в Администрацию и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) органа Администрации, обладающего правами юридического лица, его должностных лиц и муниципальных служащих жалоба подаётся в орган Администрации, обладающий правами юридического лица, нарушивший порядок предоставления муниципальных и государственных услуг и рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

В случае если обжалуются решения Главы Администрации, жалоба подаётся непосредственно Главе Администрации и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, представляющий муниципальные или государственные услуги, заявитель в письменной форме информируется о перенаправлении жалобы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе Администрации, предоставляющем муниципальные или государственные услуги.

В случае если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения настоящего Положения не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

10. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении такой жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг между Администрацией и многофункциональным центром (далее – соглашение о взаимодействии). При этом такая передача осуществляется не позднее следующего за днем поступления жалобы рабочего дня.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации.

11. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной или государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) нарушение срока предоставления муниципальной или государственной услуги;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги или государственной услуги;

г) отказ в приёме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальными право-

выми актами для предоставления муниципальной или государственной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги или государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной или государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Администрации, органа Администрации, обладающего правами юридического лица, их должностных лиц в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной или государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной или государственной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги или государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами;

к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной или государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной или государственной услуги, либо в предоставлении муниципальной или государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Администрация, органы Администрации, обладающие правами юридического лица, определяют уполномоченных на рассмотрение жалоб должностных лиц и (или) работников (далее – уполномоченные лица), которые обеспечивают:

а) приём и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Положения;

б) направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение орган и (или) организацию в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

Органы Администрации, должностные лица, муниципальные служащие решения и действия (бездействие) которых обжалуются, обязаны предоставлять уполномоченному лицу объяснения и информацию, необходимую для рассмотрения жалоб, в срок, установленный в соответствующем мотивированном запросе.

13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченные лица незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

14. Администрация, органы Администрации, обладающие правами юридического лица, обеспечивают:

а) оснащение мест приёма жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, органа Администрации, обладающего правами юридического лица, их должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте муниципального округа Певек в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, органа Администрации, обладающего правами юридического лица, их должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приёма жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

Отдел документационного обеспечения и делопроизводства управления делами Администрации обеспечивает формирование и представление ежеквартально Главе Администрации отчетности о полученных и рассмотренных Администрацией, органами

Администрации, обладающими правами юридического лица, жалобам (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

15. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Администрации, органа Администрации, обладающего правами юридического лица, их должностных лиц в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

16. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, принимают одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Администрация, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

17. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 16 настоящего Положения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении оформляется в письменном виде на официальном бланке Администрации, органа Администрации, обладающего правами юридического лица в соответствии с приложением к настоящему Положению.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, органом Администрации, обладающим правами юридического лица, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной или государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо

совершить заявителю в целях получения муниципальной или государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную или государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной или государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается Главой Администрации, руководителем органа Администрации, обладающего правами юридического лица.

20. Администрация, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

21. Администрация, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

22. Администрация, орган Администрации, обладающий правами юридического лица, сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Приложение  
к Положению об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации муниципального округа Певек, её должностных лиц, муниципальных служащих

Решение № \_\_\_\_\_  
по жалобе на действие (бездействие)  
Администрации муниципального округа Певек  
(органа Администрации муниципального округа Певек)  
её должностного лица, муниципального служащего

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Певек

Администрацией муниципального округа Певек (органом Администрации муниципального округа Певек), в лице:

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, принявшего решение по жалобе)  
рассмотрена жалоба:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства представителя заявителя, подавшего жалобу от имени заявителя)  
обратившегося с жалобой на:

\_\_\_\_\_ (наименование органа (структурного подразделения) Администрации муниципального округа Певек, или должность, фамилия, имя, отчество лица, чьи действия (бездействие) обжалуются)

Сведения о жалобе:

(способ подачи и дата регистрации жалобы, ее регистрационный номер)

Предмет жалобы:

(сведения об обжалуемых решениях (реквизиты обжалуемого решения), действиях, бездействии)

Установлено:

(установленные при рассмотрении жалобы обстоятельства и доказательства, их подтверждающие)

Правовые основания для принятия решения по жалобе:

(ссылка на подлежащие применению нормативные правовые акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальные правовые акты)

**РЕШЕНИЕ:**

(вывод об удовлетворении жалобы или об отказе в ее удовлетворении)

1. Решение, принятое в отношении обжалованного решения, действия (бездействия):

(признано правомерным или неправомерным полностью или частично, или отменено полностью или частично)

2. Решение принято по существу жалобы:

(жалоба признана обоснованной (необоснованной),

жалоба удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. Меры по устранению выявленных нарушений и сроки их выполнения (в случае удовлетворения жалобы), в том числе:

- отмена ранее принятых решений (полностью или в части);
- обеспечение приема и регистрации запроса, оформления и выдачи заявителю расписки (при уклонении или необоснованном отказе в приеме документов и их регистрации);
- обеспечение оформления и выдачи заявителю результата предоставления муниципальной или государственной услуги (при уклонении или необоснованном отказе в предоставлении муниципальной или государственной услуги);
- исправление опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги;
- возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами.

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации  
муниципального округа Певек

(Руководитель органа Администрации муниципального округа Певек)

(подпись)

(Ф. И. О.)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2025

г. Певек

№ 937

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 24 сентября 2025 года № 821

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Администрации муниципального округа Певек и исправления технических ошибок, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 24 сентября 2025 года № 821 (далее – Порядок) следующие изменения:

1) раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента (далее – субсидия), и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из бюджета муниципального округа Певек субъектам малого и среднего предпринимательства (далее соответ-

ственно – субъекты малого и среднего предпринимательства, участники отбора, победители отбора, получатели субсидии) для сохранения (увеличения) среднесписочной численности работников у субъектов малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе в целях, установленных подпунктом 1 пункта 1.4 настоящего раздела.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального округа Певек, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (далее – Управление).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа Певек на текущий финансовый год на реализацию мероприятия «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» Подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» Муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек», утверждённой постановлением Администрации городского округа Певек от 20 декабря 2018 года № 814.

1.4. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, посредством авиации, наземным и водным транспортом:

1) по территории муниципального округа Певек;

2) на территорию муниципального округа Певек.

1.5. К категории получателей субсидии относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) указанные в части 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») и внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа и осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами и товарами аптечного ассортимента на территории муниципального округа Певек;

3) состоящие на налоговом учете в налоговых органах Чукотского автономного округа;

4) имеющие лицензию на осуществление фармацевтической деятельности на территории Чукотского автономного округа.

1.6. К лекарственным препаратам и товарам аптечного ассортимента в целях настоящего Порядка относятся:

1) лекарственные средства, включенные в государственный реестр лекарственных средств для медицинского применения;

2) фармацевтические товары, в том числе и спиртосодержащие препараты, за исключением косметических средств, если они не направлены на лечение дерматологических – кожных заболеваний, а также уходовые средства за лежачими больными;

3) средства защиты и личной гигиены, в том числе:

– средства гигиены (памперсы взрослые и детские, одноразовые гигиенические пеленки, бандажы различного типа и назначения, голеностопы, эластичные бинты, прочие аналогичные средства);

– средства индивидуальной защиты (одноразовые маски, перчатки, бахилы, одноразовые головные уборы, одноразовые халаты, перевязочные материалы, медицинская марля, бинты, пластыри, прочие расходные материалы медицинского назначения);

4) медицинское оборудование и материалы (шприцы, системы для внутривенного ввода лекарственных препаратов, электро-системы для длительного ввода внутривенных препаратов, медицинские иглы – без определения вида игл и направления использования, прочие расходные материалы медицинского назначения).

1.7. Критерием отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, является наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка.

1.8. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), проводимого Управлением в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, путем запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категориям и критерию отбора, установленным пунктами 1.5, 1.8 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

Предельное количество победителей отбора не ограничено.

1.9. Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется Комиссией муниципального округа Певек по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденной Распоряжением Администрации муниципального округа Певек от 27.01.2025 № 43-ра «Об утверждении состава Комиссии муниципального округа Певек по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Комиссия).

1.10. Проведение отбора обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки ([promote.budget.gov.ru](http://promote.budget.gov.ru)) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «Единая система»).

Доступ к системе «Электронный бюджет», в которой осуществляется взаимодействие Управления и участника отбора с использованием документов в электронном виде, обеспечивается с использованием ФГИС «Единая система».

1.11. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат на цели, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего раздела.

1.12. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2) пункт 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий категориям и критерию отбора, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, на даты подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального округа Певек в соответствии с нормативными актами муниципального округа Певек, на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов Чукотского автономного округа на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) в отношении участника отбора ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

7) ранее не допускал нарушение порядка и условий оказания поддержки или с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел один год и более (за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку), а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло три года и более;

8) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

9) не является участником соглашений о разделе продукции;

10) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

11) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и

валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

12) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

13) осуществляет деятельность в сфере розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента на территории муниципального округа Певек (класс 47.73 Торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014));

14) имеет на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объект (объекты) недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), расположенные в муниципальном округе Певек и используемые для розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента.»;

3) подпункт 2 пункта 2.3 Порядка исключить;

4) абзац первый пункта 2.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявка участника отбора (требования к содержанию заявки участника отбора) включает в себя:»;

5) подпункт 7 пункта 2.4 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».»;

6) абзац второй пункта 2.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах 1-5, 7 пункта 2.3 настоящего раздела:»;

7) пункт 2.5 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.4 настоящего раздела, должен соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим-пятым настоящего пункта.»;

8) в абзаце первом пункта 2.10 Порядка слова «В целях проведения отбора Комиссия» заменить словами «Управлению, а также Комиссии»;

9) в абзаце втором пункта 2.10 слова «Едином» заменить словами «едином»;

10) пункт 2.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.11. Управление и Комиссия с использованием документов, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных интернет-ресурсов, государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», проводит проверку достоверности предоставленной участником отбора информации, а также проверку на соответствие участника отбора и предоставленных им документов (копий документов) требованиям настоящего Порядка:

1) В течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Управление получает в отношении участников отбора информацию (сведения):

из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте в сети «Интернет» ([rmsp.nalog.ru](http://rmsp.nalog.ru));

из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на сайте в сети «Интернет» ([egrul.nalog.ru](http://egrul.nalog.ru));

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет» ([fedsfm.ru](http://fedsfm.ru));

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет» ([minjust.gov.ru](http://minjust.gov.ru));

из государственного реестра ломбардов на официальном сайте Банка России в сети «Интернет» ([cbr.ru](http://cbr.ru)) о наличии (от-

сутствии) сведений (только в отношении субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом);

от Федеральной налоговой службы России (далее – ФНС России) о наличии (отсутствии) статуса участника соглашений о разделе продукции;

от ФНС России об осуществлении (неосуществлении) производства и (или) реализацию подакцизных товаров;

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления Чукотского автономного округа о неполучении (получении) субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа или муниципальными правовыми актами Чукотского автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления Чукотского автономного округа сведения о наличии (отсутствии) нарушений порядка и условий оказания поддержки, выплаченной из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, указанных в подпункте 7 пункта 2.2 настоящего раздела;

от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления Чукотского автономного округа сведения о наличии (отсутствии) принятого решения об оказании аналогичной поддержки и сроки оказания которой не истекли.

из реестра лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с переданным полномочием по лицензированию отдельных видов деятельности на сайте в сети «Интернет» ([roszdravnadzor.gov.ru](http://roszdravnadzor.gov.ru)).

2) В течение десяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Комиссия рассматривает и проводит проверку представленных участниками отбора заявок и документов на соответствие требованиям, установленным:

в подпункте 1 пункта 1.5 настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 2 пункта 1.5 настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 3 пункта 1.5 настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 4 пункта 1.5 настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце двенадцатом подпункта 1 настоящего пункта;

в пункте 1.7 настоящего Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпунктах 4, 6 и 7 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзацах девятом – одиннадцатом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 5 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце пятом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 8 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце шестом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 9 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце седьмом подпункта 1 настоящего пункта;

в подпунктах 10, 11 и 13 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 12 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце восьмом подпункта 1 настоящего пункта.

Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.17 настоящего раздела.;

11) в пункте 2.12 Порядка слова «Комиссия» заменить словами «Управлением»;

12) в пункте 2.14 после слов «со дня возврата» дополнить словами «Управлением его»;

13) в абзаце втором пункта 2.15 Порядка слова «Едином» заменить словами «едином»;

14) в абзаце восьмом пункта 2.15 Порядка цифры «2.19» заменить цифрами «2.18»;

15) пункт 2.17 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.17. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 2.4 и 2.5 настоящего раздела;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия категориям, критерию отбора и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.7 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категориям, критерию отбора, установленным в объявлении, предусмотренных пунктами 1.5, 1.7 настоящего Порядка.»;

16) пункт 2.19 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.19. Управление вправе отменить отбор:

1) в случае отзыва или изменения лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

2) в случае выявления технических ошибок в объявлении (несоответствие размещенного на едином портале объявления требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, и (или) требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, наличие иных технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора);

3) в случае необходимости изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления (уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора с указанием информации о причинах отмены отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

После устранения причин, послуживших основанием для отмены отбора, Управление повторно размещает объявление в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего раздела.

Отбор считается отменным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.»;

17) в подпункте 3 пункта 2.21 Порядка слова «на сайте Управления в сети «Интернет» заменить словами «на официальном сайте»;

18) в пункте 3.1 Порядка слова «участник отбора» заменить словами «получатель субсидии»;

19) в пункте 3.1 Порядка слова «на дату» заменить словами «на даты»;

20) пункт 3.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между Управлением и получателем субсидии в объеме средств, указанных в приказе Управления, изданным в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются по типовой форме, утвержденной Управлением.

Внесение изменений в Соглашение, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому Соглашению в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком для заключения Соглашения.»;

21) пункт 3.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.3. Размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, определяется по следующей формуле:

$$V = C \times (S / \Sigma S) \leq S_i$$

где:

V – размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, за периоды, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, рублей;

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году (но не более суммы субсидий, запрашиваемых всеми субъектами малого и среднего предпринимательства, заявки и документы которых приняты Управлением к участию в отборе), рублей;

S – предварительный размер субсидии, запрашиваемый субъектом малого и среднего предпринимательства в целях, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, определяемый в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего Порядка, заявка и документы которого приняты Управлением к участию в отборе, рублей;

$\Sigma S_i$  – суммарный объем предварительных размеров субсидии, запрашиваемых всеми субъектами малого и среднего предпринимательства, за периоды, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, определяемых в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего Порядка, заявка и документы которых приняты Управлением к участию в отборе, рублей.

Предварительный размер субсидии, запрашиваемый субъектом малого и среднего предпринимательства (S), определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n P_i \times N_i + \sum_{g=1}^n P_g \times N_g \times 50\%,$$

$P_i$  – тариф на оказание услуг по перевозке одного кг груза авиационным транспортом, наземным и водным транспортом по территории муниципального округа Певек, рублей;

$N_i$  – количество груза, фактически перевезенного посредством авиационного транспорта, наземного и водного транспорта по территории муниципального округа Певек за периоды, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, кг;

$P_g$  – тариф на оказание услуг по перевозке одного кг груза авиационным транспортом, наземным и водным транспортом на территорию муниципального округа Певек, рублей;

$N_g$  – количество груза, фактически перевезенного посредством авиационного транспорта, наземного и водного транспорта на территорию муниципального округа Певек за периоды, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, кг;

50% – процент возмещения затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, посредством авиации, наземным и водным транспортом.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС) для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся плательщиками НДС.»;

22) пункт 3.4 Порядка изложить в редакции следующего содержания:

«3.4. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются фактически понесенные и документально подтвержденные затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, связанные с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, посредством авиации, наземным и водным транспортом, за периоды, указанные в настоящем пункте:

1) по территории муниципального округа Певек;

2) на территорию муниципального округа Певек.

Субсидия предоставляется в размере не более 50 процентов от суммы документально подтвержденных фактических затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента:

в 2025 году за январь – октябрь 2025 года;

начиная с 2026 года:

за ноябрь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь – октябрь в году, предшествующем текущему), за январь-октябрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае

неполучения поддержки в году, предшествующем текущему), за месяц (несколько месяцев) года, предшествующего текущему (в случае неполучения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в году, предшествующем текущему);

за январь – октябрь текущего финансового года.

Вышеуказанные затраты должны быть осуществлены субъектами малого и среднего предпринимательства путем безналичного расчета или за наличный расчет в размере, не превышающем предельный размер, установленный пунктом 4 Указания Банка России от 9 декабря 2019 года № 5348-У «О правилах наличных расчетов»;

23) в абзаце первом пункта 3.5 Порядка слова «за датой указанной в» заменить словами «за датой принятия решения, указанного в»;

24) в подпункте 2 пункта 3.5 Порядка слова «победителю отбора» заменить словами «субъекту малого и среднего предпринимательства»;

25) абзац четвертый пункта 3.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, направляются Управлением субъекту малого и среднего предпринимательства электронной почтой в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением или на бумажном носителе.»;

26) пункт 3.6 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.6. Субъект малого и среднего предпринимательства в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Управления подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в двух экземплярах в Управление с одновременным направлением сканированной копии подписанного проекта Соглашения на адрес электронной почты Управления, указанный в сопроводительном письме, с последующей досылкой оригиналов почтовым отправлением.»;

27) пункт 3.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.7. В случае поступления от субъекта малого и среднего предпринимательства в Управление в срок, установленный пунктом 3.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати), Управление в течение двух рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения подписывает и скрепляет печатью Соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения субъекту малого и среднего предпринимательства по электронной почте в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением или на бумажном носителе.»;

28) пункт 3.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае непоступления от субъекта малого и среднего предпринимательства в Управление в срок, установленный пунктом 3.6 настоящего раздела, проекта Соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати), субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

Решение о признании субъекта малого и среднего предпринимательства уклонившимся от заключения Соглашения в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания Соглашения оформляется приказом Управления и размещается на официальном сайте.

Субъекту малого и среднего предпринимательства, признанному уклонившимся от заключения Соглашения, по адресу электронной почты, указанному в заявке, Управление не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет соответствующее уведомление.»;

29) в пункте 3.9 абзац второй исключить;

30) в подпункте 2 пункта 3.9 Порядка после слов «государственного» дополнить словами «(муниципального)»;

31) абзац шестой пункта 3.10 Порядка исключить;

32) пункт 3.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.11. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка.»;

33) в абзаце третьем пункта 5.1 Порядка слова «муниципального» заменить словами «государственного (муниципального)»;

34) абзац первый пункта 5.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.3. Управление в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии на основании сведений о среднесписочной численности работников получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, полученных Управлением из ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия.»;

35) в абзаце втором пункта 5.3 Порядка слова «Управлением в срок,» заменить словами «Управление в срок,»;

36) абзац шестой пункта 5.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«V – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей.»;

37) пункт 5.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.8. Управление направляет на рассмотрение Комиссии представленные в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела Получателем субсидии обращения и документы.»;

Заседание Комиссии проводится в течение 30 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5.7 настоящего раздела.»;

38) абзац шестой пункта 5.9 Порядка исключить;

39) пункт 5.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.10. Управление на основании протокола Комиссии, указанного в пункте 5.9 настоящего раздела, в течение 40 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5.7 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Управления:

1) о признании обстоятельств непреодолимой силы препятствующими достижению значения результата предоставления субсидии, и об освобождении получателя субсидии от возврата средств субсидии в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с пунктами 5.4, 5.5 настоящего раздела;

2) о непризнании обстоятельств непреодолимой силы препятствующими достижению значения результата предоставления субсидии, и об отказе в освобождении получателя субсидии от возврата средств субсидии в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с пунктами 5.4, 5.5 настоящего раздела.»;

Информация о принятом Управлением решении направляется получателю субсидии в форме уведомления на бумажном носителе, а также в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в представленном получателем субсидии обращении в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.7 настоящего раздела, в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения Управлением.»;

40) дополнить Порядок пунктом 5.11 следующего содержания:

«5.11. При наличии обстоятельств, указанных в подпункте 2 пункта 5.6 настоящего раздела, решение об освобождении получателя субсидии от возврата средств субсидии в бюджет муниципального округа Певек в соответствии с пунктами 5.4, 5.5 настоящего раздела принимается Управлением, на основании сведений, полученных из выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сервисах официальных интернет-ресурсов в сети «Интернет» (rmsp.nalog.ru).

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, оформляется приказом Управления в течение 10 рабочих дней с даты получения Управлением сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта.»;

41) Приложение 1 к Порядку исключить;

42) наименование приложения 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Перечень документов, предоставляемых субъектом малого и среднего предпринимательства на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕУШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2025

г. Певек

№ 938

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 19 мая 2025 года № 494

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Администрации муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров, утверждённый постановлением Администрации муниципального округа Певек от 19 мая 2025 года № 494 (далее – Порядок) следующие изменения:

1) абзац второй подпункта 1 пункта 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне

(о моей организации), о подаваемом мной (моей организацией) предложении (заявке), иной информации обо мне (о моей организации), связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) абзац второй подпункта 2 пункта 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне (о моей организации), о подаваемом мной (моей организацией) предложении (заявке), иной информации обо мне (о моей организации), связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) Приложение 1 к Порядку исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕОШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2025

г. Певек

№ 939

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа Певек от 13 мая 2025 года № 472

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Администрации муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, утверждённый постановлением Администрации муниципального округа

Певек от 13 мая 2025 года № 472 (далее – Порядок) следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 2.3 Порядка изложить в редакции следующего содержания:

«согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне (о моей организации), о подаваемом мной (моей организацией) предложении (заявке), иной информации обо мне (о моей организации), связанной с настоящим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) Приложение 1 к Порядку исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕОШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2025

г. Певек

№ 940

О внесении изменений в Муниципальную программу «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»

В целях уточнения отдельных положений и объёмов финансирования нормативного правового акта муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Муниципальную программу «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек», утверждённую постановлением Администрации городского округа Певек от 20 декабря 2018 года № 814 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

- 1) в паспорте Муниципальной программы:  
абзац «Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
- «Общий объем бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет 131 761,2 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 111 790,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 75 115,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 10 118,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 4 152,5 тыс. рублей;  
в 2022 году – 6 513,5 тыс. рублей;  
в 2023 году – 1 765,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 1 918,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 3 096,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 4 555,2 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 4 555,2 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 19 970,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 1 302,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 2,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 2 403,4 тыс. рублей;  
в 2022 году – 3 805,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 3 844,3 тыс. рублей;  
в 2024 году – 7 525,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 1 040,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 23,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 23,0 тыс. рублей»;
- Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы
- 2) в паспорте Подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства»:  
абзац «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:
- «Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 5 097,9 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 5 097,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 548,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 2 400,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 800,0 тыс. рублей;  
в 2023 году – 324,9 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 1 025,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 0,0 тыс. рублей»;
- Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы
- 3) в паспорте Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»:  
абзац «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы» изложить в следующей редакции:
- «Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы составляет 126 663,3 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета – 111 790,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 75 115,9 тыс. рублей;  
в 2020 году – 10 118,5 тыс. рублей;  
в 2021 году – 4 152,5 тыс. рублей;  
в 2022 году – 6 513,5 тыс. рублей;  
в 2023 году – 1 765,7 тыс. рублей;  
в 2024 году – 1 918,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 3 096,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 4 555,2 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 4 555,2 тыс. рублей;  
за счёт средств бюджета муниципального округа Певек – 14 872,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2019 году – 754,8 тыс. рублей;  
в 2020 году – 2,7 тыс. рублей;  
в 2021 году – 3,4 тыс. рублей;  
в 2022 году – 3 005,9 тыс. рублей;  
в 2023 году – 3 519,4 тыс. рублей;  
в 2024 году – 7 525,0 тыс. рублей;  
в 2025 году – 15,6 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2026 году – 23,0 тыс. рублей;  
прогнозная оценка в 2027 году – 23,0 тыс. рублей»;
- Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы
- 3) Приложение 2 к Муниципальной программе «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Приложение  
к постановлению Администрации муниципального округа Певек  
от 12.11.2025 № 940

«Приложение 2  
к Муниципальной программе «Стимулирование экономической активности населения  
муниципального округа Певек»

**Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  
«Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	бюджета муниципального округа Певек	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Всего по Муниципальной программе</b>	<b>2019-2027</b>	<b>131 761,2</b>	<b>0,0</b>	<b>111 790,5</b>	<b>19 970,7</b>	<b>0,0</b>	
		2019	76 418,7	0,0	75 115,9	1 302,8	0,0	
		2020	10 121,2	0,0	10 118,5	2,7	0,0	
		2021	6 555,9	0,0	4 152,5	2 403,4	0,0	
		2022	10 319,4	0,0	6 513,5	3 805,9	0,0	
		2023	5 610,0	0,0	1 765,7	3 844,3	0,0	
		2024	9 443,0	0,0	1 918,0	7 525,0	0,0	
		2025	4 136,6	0,0	3 096,0	1 040,6	0,0	
		2026	4 578,2	0,0	4 555,2	23,0	0,0	
		2027	4 578,2	0,0	4 555,2	23,0	0,0	
<b>Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»</b>								
1.	<b>Основное мероприятие: «Совершенствование нормативно-правовой базы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства»</b>	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	мероприятие: «Проведение мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа, нормативных правовых актов муниципального округа Певек в части муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
1.2.	мероприятие: «Проведение мониторинга налоговых поступлений по специальным налоговым режимам и подготовка проектов нормативных правовых актов муниципального округа Певек, регулирующих налогообложение предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
1.3.	мероприятие: «Разработка проектов нормативных правовых актов муниципального округа Певек, регулирующих порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек

2.	Основное мероприятие: «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	5 097,9	0,0	0,0	5 097,9	0,0	
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	1 025,0	0,0	0,0	1 025,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.	мероприятие: «Предоставление муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие собственного дела»	2019-2024	4 072,9	0,0	0,0	4 072,9	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
2.2.	мероприятие: «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента»	2025-2027	1 025,0	0,0	0,0	1 025,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2025	1 025,0	0,0	0,0	1 025,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Основное мероприятие: «Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1.	мероприятие: «Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки»	2019-2020	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
3.2.	мероприятие: «Подготовка и выпуск информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства»	2019-2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.3.	мероприятие: «Проведение рабочих встреч, участие в семинарах, «круглых столах» и иных формах организации диалога с субъектами малого и среднего предпринимательства»	2019-2024	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек	
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
Всего по Подпрограмме		2019-2027	5 097,9	0,0	0,0	5 097,9	0,0	
		2019	548,0	0,0	0,0	548,0	0,0	
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2021	2 400,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	
		2022	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	
		2023	324,9	0,0	0,0	324,9	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	1 025,0	0,0	0,0	1 025,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»								
1.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности»	2019-2027	13 398,5	0,0	13 332,9	65,6	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	444,2	0,0	443,7	0,5	0,0	
		2020	525,1	0,0	522,4	2,7	0,0	
		2021	673,2	0,0	669,8	3,4	0,0	
		2022	773,7	0,0	769,8	3,9	0,0	
		2023	968,3	0,0	963,5	4,8	0,0	
		2024	1 000,6	0,0	995,5	5,1	0,0	
		2025	2 598,2	0,0	2 585,2	13,0	0,0	
		2026	3 207,6	0,0	3 191,5	16,1	0,0	
2027	3 207,6	0,0	3 191,5	16,1	0,0			
1.1.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности в сельской местности»	2019-2023	3 384,5	0,0	3 369,2	15,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2019	444,2	0,0	443,7	0,5	0,0	
		2020	525,1	0,0	522,4	2,7	0,0	
		2021	673,2	0,0	669,8	3,4	0,0	
		2022	773,7	0,0	769,8	3,9	0,0	
1.2.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности»	2024-2027	10 014,0	0,0	9 963,7	50,3	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2024	1 000,6	0,0	995,5	5,1	0,0	
		2025	2 598,2	0,0	2 585,2	13,0	0,0	
		2026	3 207,6	0,0	3 191,5	16,1	0,0	
		2027	3 207,6	0,0	3 191,5	16,1	0,0	
2.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров для населения»	2019	75 426,5	0,0	74 672,2	754,3	0,0	
2.1.	мероприятие: «Субсидия на обеспечение жителей городского округа Певек социально значимыми продовольственными товарами»	2019	75 426,5	0,0	74 672,2	754,3	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
3.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития предпринимательства»	2020-2024	18 445,3	0,0	18 430,1	15,2	0,0	
		2020	9 596,1	0,0	9 596,1	0,0	0,0	
		2021	3 482,7	0,0	3 482,7	0,0	0,0	
		2022	5 351,3	0,0	5 351,3	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	15,2	0,0	0,0	15,2	0,0	
3.1.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	2020	9 596,1	0,0	9 596,1	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
3.2.	мероприятие: «Финансовая поддержка субъектов предпринимательской деятельности в городской местности, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции»	2021-2022	8 834,0	0,0	8 834,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2021	3 482,7	0,0	3 482,7	0,0	0,0	
		2022	5 351,3	0,0	5 351,3	0,0	0,0	
3.3.	мероприятие: «Субсидия субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на изготовление и размещение вывесок»	2024	15,2	0,0	0,0	15,2	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
4.	Основное мероприятие: «Стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения»	2022-2027	19 393,0	0,0	5 355,3	14 037,7	0,0	
		2022	3 394,4	0,0	392,4	3 002,0	0,0	
		2023	4 316,8	0,0	802,2	3 514,6	0,0	
		2024	8 427,2	0,0	922,5	7 504,7	0,0	
		2025	513,4	0,0	510,8	2,6	0,0	
		2026	1 370,6	0,0	1 363,7	6,9	0,0	
		2027	1 370,6	0,0	1 363,7	6,9	0,0	

4.1.	мероприятие: «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»	2022-2024	2 127,9	0,0	2 117,1	10,8	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
		2022	394,4	0,0	392,4	2,0	0,0	
		2023	806,3	0,0	802,2	4,1	0,0	
		2024	927,2	0,0	922,5	4,7	0,0	
4.2.	мероприятие: «Субсидии на поддержку «северного завоза» потребительских товаров»	2025-2027	3 052,1	0,0	3 036,7	15,4	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек
		2025	513,4	0,0	510,8	2,6	0,0	
		2026	1 370,6	0,0	1 363,7	6,9	0,0	
		2027	1 370,6	0,0	1 363,7	6,9	0,0	
4.3.	мероприятие: «Субсидия на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров»	2022-2024	14 010,5	0,0	0,0	14 010,5	0,0	управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек
		2022	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	
		2023	3 510,5	0,0	0,0	3 510,5	0,0	
		2024	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	0,0	
Всего по Подпрограмме	2019-2027	126 663,3	0,0	111 790,5	14 872,8	0,0		
	2019	75 870,7	0,0	75 115,9	754,8	0,0		
	2020	10 121,2	0,0	10 118,5	2,7	0,0		
	2021	4 155,9	0,0	4 152,5	3,4	0,0		
	2022	9 519,4	0,0	6 513,5	3 005,9	0,0		
	2023	5 285,1	0,0	1 765,7	3 519,4	0,0		
	2024	9 443,0	0,0	1 918,0	7 525,0	0,0		
	2025	3 111,6	0,0	3 096,0	15,6	0,0		
	2026	4 578,2	0,0	4 555,2	23,0	0,0		
	2027	4 578,2	0,0	4 555,2	23,0	0,0		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2025

г. Певек

№ 941

Об утверждении Порядка использования населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Певек во внеурочное время

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-

ции», подпунктом «б» пункта 9 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 19 октября 2023 года № Пр-2466, в целях создания условий для занятий населением физической культурой и спортом на территории муниципального округа Певек, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Певек во внеурочное время.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа – начальника Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек Журбина М.В.

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Утверждён постановлением Администрации муниципального округа Певек от 12.11.2025 № 941

**Порядок  
использования населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Певек во внеурочное время**

**1. Общие положения.**

Настоящий Порядок использования населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Певек во внеурочное время (далее – Порядок), разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 9 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 19 октября 2023 года

№ Пр-2466, определяет порядок предоставления и правила использования населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений муниципального округа Певек (далее – муниципальные образовательные учреждения) во внеурочное время в целях удовлетворения потребностей населения в занятиях спортом и физической культурой (участие в физкультурных, тренировочных мероприятиях, спортивных соревнованиях, в том числе в качестве зрителя, получение физкультурно-оздоровительной услуги) за исключением объектов спортивной инфраструктуры и спорта, расположенных на территории муниципальных образовательных учреждений дошкольного образования, общеобразовательных организаций,

осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптивным основным общеобразовательным программам.

Настоящий Порядок основан на действии норм Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479; Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28; Требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006.

Объекты спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений предоставляются населению для использования при соблюдении требований к антитеррористической защищенности в соответствии с установленной категорией объекта.

Решение об использовании населением объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений в свободное от реализации образовательных и дополнительных образовательных программ время принимается руководителем образовательного учреждения при условии получения согласия Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек, которое является отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального округа Певек, созданным в целях обеспечения исполнения полномочий Администрации муниципального округа Певек в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, работы с молодежью на территории муниципального округа Певек.

Целями реализации настоящего Порядка являются:

- привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- пропаганда и формирование здорового образа жизни;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении и предупреждении заболеваемости, сохранении здоровья;
- профилактика правонарушений и вредных привычек среди населения.

Использование объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений может осуществляться на безвозмездной, льготной, платной основах.

Граждане не допускаются к использованию объектами спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений при следующих обстоятельствах:

- проведение строительных, монтажных, ремонтных работ;
- проведение санитарно-гигиенических мероприятий;
- проведение контроля технического состояния объектов, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- неблагоприятные погодные условия;
- обнаружение поврежденных сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения.

Граждане, находящиеся в состоянии или имеющие признаки наркотического, токсикологического, алкогольного опьянения, на объекты спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных учреждений, а также на территорию муниципального образовательного учреждения не допускаются.

2. Виды объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений, которые могут использоваться населением.

Спортивные залы, тренажёрные залы и иная инфраструктура (объекты), расположенные в здании муниципального образовательного учреждения, являются объектами внутренней спортивной инфраструктуры, входят в состав материально-технических условий реализации образовательных программ, а также являются местом отдыха и оздоровления детей, проведения мероприятий (далее – внутренние объекты спортивной инфраструктуры).

Внутренние объекты спортивной инфраструктуры могут быть предоставлены организованным группам населения, с представлением списка занимающихся лиц для организации контрольно-пропускного режима в здание образовательного учреждения.

Внутренние объекты спортивной инфраструктуры не могут быть использованы в ущерб образовательной деятельности.

Внутренние объекты спортивной инфраструктуры предоставляются гражданам, индивидуальным предпринимателям,

юридическим лицам в дни и время, свободные от проведения физкультурных, спортивных и иных мероприятий, в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем муниципального учреждения.

Внутренние объекты спортивной инфраструктуры предоставляются гражданам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в установленном порядке на основании договора (соглашения) на безвозмездной, льготной или платной основе.

Время использования внутренних объектов спортивной инфраструктуры определяется режимом работы и расписанием занятий в муниципальном образовательном учреждении.

В здании муниципального образовательного учреждения в доступном месте должен быть установлен (оборудован) информационный стенд. На стенде размещается информация о порядке использования объектов, технике безопасности, о правах и обязанностях пользователей внутренними объектами спортивной инфраструктуры муниципального образовательного учреждения.

Спортивные площадки, расположенные в границах земельных участков, закрепленных за муниципальными образовательными учреждениями, являются внешними объектами спортивной инфраструктуры.

Внешние объекты спортивной инфраструктуры предоставляются на безвозмездной основе:

- гражданам в дни, свободные от проведения муниципальным образовательным учреждением физкультурных, спортивных и иных мероприятий;
- социально ориентированным некоммерческим организациям и образовательным организациям для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, занятий физической культурой и спортом по предварительным заявкам, оформленным и направленным в адрес муниципального образовательного учреждения не позднее, чем за десять дней до дня проведения мероприятия.

Время использования внешних объектов спортивной инфраструктуры определяется режимом работы и расписанием занятий в муниципальном образовательном учреждении.

На территории внешнего объекта спортивной инфраструктуры обеспечивается круглосуточное видеонаблюдение при наличии технической возможности. При отсутствии возможности установки системы круглосуточного видеонаблюдения, осуществляющее охрану объектов муниципального образовательного учреждения, обязано произвести внешний осмотр объекта спортивной инфраструктуры в целях установления в визуальном порядке его целостности и сохранности.

3. Права, обязанности, запреты и ответственность граждан, организаций, использующих объекты спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений.

При использовании объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений граждане вправе:

- иметь при себе спортивный инвентарь в целях занятий спортом и физической культурой в соответствии с назначением объектов, если использование таких предметов не нарушает прав и интересов иных лиц, находящихся на объекте;
- иметь при себе и использовать медицинские, лекарственные средства необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства для занятий спортом и физической культурой на объектах.

При использовании объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений граждане обязаны:

- соблюдать требования техники безопасности;
- соблюдать требования порядка использования объектов спортивной инфраструктуры и спорта, утвержденного муниципальным образовательным учреждением;
- поддерживать чистоту и порядок при использовании внутренних и внешних объектов спортивной инфраструктуры;
- бережно относиться к имуществу муниципального образовательного учреждения;
- выполнять неукоснительно требования лиц, несущих ответственность за охрану объектов муниципального образовательного учреждения, в том числе спортивной инфраструктуры;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц.

При использовании объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципальных образовательных учреждений гражданам запрещается:

- приносить и иметь при себе огнестрельное оружие, колющие, режущие предметы;

- приносить и иметь при себе легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в том числе газовые баллончики;
- осуществлять демонтаж спортивного оборудования и инвентаря, принадлежащего муниципальному учреждению, выносить такой инвентарь с территории муниципального образовательного учреждения;
- приносить с собой и употреблять на территории муниципального образовательного учреждения спиртные напитки, пиво и пивные напитки, курительные смеси, табачные изделия, наркотические и токсикологические препараты, психотропные вещества;
- находиться на территории объектов спортивной инфраструктуры муниципального образовательного учреждения в состоянии алкогольного и иного опьянения;
- присутствовать на территории объектов спортивной инфраструктуры за пределами времени, установленного муниципальным образовательным учреждением;
- создавать ситуации и препятствовать проведению спортивно-оздоровительных мероприятий муниципального образовательного учреждения;
- наносить надписи, распространять любым способом продукцию рекламного и информационного характера и содержания;

- приносить продукты питания и принимать пищу;
- использовать спортивное оборудование не по прямому назначению;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, на которых возложены обязанности по охране объектов муниципального образовательного учреждения.

В отношении лиц, нарушающих установленные требования по использованию объектов спортивной инфраструктуры и спорта муниципального образовательного учреждения, осуществляется информирование подразделений органов внутренних дел о противоправных действиях, о необходимости покинуть объекты и территорию муниципального образовательного учреждения.

Лица, пользующиеся объектами спортивной инфраструктуры и спорта муниципального образовательного учреждения, причинившие ущерб таким объектам, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

В период использования внешних объектов спортивной инфраструктуры в свободное от реализации образовательных и дополнительных образовательных программ время администрация муниципальных образовательных учреждений не несет ответственность за жизнь и здоровье населения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.11.2025

г. Певек

№ 943

Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального округа Певек на 2026-2028 годы

В соответствии со ст. 154, 169, 174, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке разработки среднесрочного финансового плана муниципального округа Певек, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа Певек от 12.02.2025 № 150, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить среднесрочный финансовый план муниципального округа Певек на 2026-2028 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Представить в Совет депутатов муниципального округа Певек среднесрочный финансовый план муниципального округа Певек на 2026-2028 годы в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа Певек «О бюджете муниципального округа Певек на 2026 год».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек (Головачёва О.В.)

**И.С. ЛЕЮШКИН,**  
Глава Администрации муниципального округа Певек

Утверждён  
постановлением Администрации муниципального округа Певек  
от 13.11.2025 № 943

**Среднесрочный финансовый план  
муниципального округа Певек на 2026 -2028 годы**

(тыс. руб.)

Показатели	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Период, на который разрабатывается среднесрочный финансовый план		
			Очередной финансовый год	Плановый период	
				Первый год планового периода	Второй год планового периода
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Бюджет муниципального округа Певек</b>					
<b>1. Общий объем доходов бюджета муниципального округа Певек – всего, в том числе:</b>	<b>2 315 351,1</b>	<b>2 881 050,8</b>	<b>2 678 967,1</b>	<b>2 564 406,7</b>	<b>2 107 912,3</b>
1.1. Налоговые доходы	597 191,1	719 561,7	894 078,6	903 437,3	979 120,0
1.2. Неналоговые доходы	205 905,9	178 310,0	97 739,5	86 350,0	84 728,1
1.3. Безвозмездные поступления – всего, из них:	1 512 254,0	1 983 179,1	1 687 149,0	1 574 619,4	1 044 064,2
1.3.1. Межбюджетные трансферты из окружного бюджета	1 297 174,7	1 913 379,0	1 647 149,0	1 574 619,4	1 044 064,2
1.3.2. Безвозмездные поступления от физических лиц и от юридических лиц	2 172 528,6	69 733,5	40 000,0	0,0	0,0
<b>2. Общий объем расходов бюджета муниципального округа Певек – всего, в том числе:</b>	<b>2 172 528,6</b>	<b>3 030 185,1</b>	<b>2 678 967,1</b>	<b>2 564 406,7</b>	<b>2 107 912,3</b>
В разрезе объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа Певек по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов:					

НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Управление социальной политики Администрации муниципального округа Певек</b>	<b>803</b>					<b>957 673,2</b>	<b>1 053 949,6</b>	<b>1 134 788,5</b>	<b>1 179 053,2</b>	<b>1 194 344,1</b>
общегосударственные вопросы	803	01				0,0	5 097,5	0,0	0,0	0,0
<i>другие общегосударственные вопросы</i>	803	01	13			0,0	5 097,5	0,0	0,0	0,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	01	13	82 0 00 00000		0,0	5 097,5	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	01	13	82 2 00 00000		0,0	5 097,5	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	803	01	13	82 2 00 20020		0,0	5 097,5	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>5 097,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
образование	803	07				740 934,8	823 608,6	932 287,3	955 822,2	966 734,7
<i>дошкольное образование</i>	803	07	01			157 176,9	173 831,8	200 976,3	203 394,3	205 894,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	01	02 0 00 00000		157 176,9	173 645,7	200 976,3	203 394,3	205 894,3
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	01	02 П 00 00000		157 176,9	173 645,7	200 976,3	203 394,3	205 894,3
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	01	02 П 01 00000		153 340,9	166 702,9	195 615,9	198 033,9	200 533,9
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств местного бюджета	803	07	01	02 П 01 М9901		19 032,4	22 206,9	22 882,0	25 300,0	27 800,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 М9901</b>	<b>600</b>	<b>19 032,4</b>	<b>22 206,9</b>	<b>22 882,0</b>	<b>25 300,0</b>	<b>27 800,0</b>
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детскими дошкольными учреждениями за счет средств окружного бюджета	803	07	01	02 П 01 С9901		134 308,5	144 496,0	172 733,9	172 733,9	172 733,9
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 С9901</b>	<b>600</b>	<b>134 308,5</b>	<b>144 496,0</b>	<b>172 733,9</b>	<b>172 733,9</b>	<b>172 733,9</b>
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	01	02 П 02 00000		3 624,6	6 712,4	5 130,0	5 130,0	5 130,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	01	02 П 02 10110		2 481,6	6 487,4	4 930,0	4 930,0	4 930,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02 П 02 10110</b>	<b>600</b>	<b>2 481,6</b>	<b>6 487,4</b>	<b>4 930,0</b>	<b>4 930,0</b>	<b>4 930,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	01	02 П 02 10120		1 143,0	225,0	200,0	200,0	200,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02 П 02 10120</b>	<b>600</b>	<b>1 143,0</b>	<b>225,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	01	02 П 03 00000		211,4	230,4	230,4	230,4	230,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	01	02 П 03 43050		211,4	230,4	230,4	230,4	230,4
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>02 П 03 43050</b>	<b>600</b>	<b>211,4</b>	<b>230,4</b>	<b>230,4</b>	<b>230,4</b>	<b>230,4</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	07	01	82 0 00 00000		0,0	186,1	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	07	01	82 2 00 00000		0,0	186,1	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	803	07	01	82 2 00 20020		0,0	186,1	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>186,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
общее образование	803	07	02			427 535,6	471 694,7	552 625,4	561 006,3	569 572,0

Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	02	02 0 00 00000		427 535,6	471 694,7	552 625,4	561 006,3	569 572,0
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	02	02 1 00 00000		24 945,6	27 680,0	27 824,7	28 190,5	27 856,2
материальное обеспечение муниципальной отрасли образования	803	07	02	02 1 01 00000		0,0	0,0	402,1	402,1	0,0
расходы на материально-техническое оснащение школьных театров	803	07	02	02 1 01 S2129		0,0	0,0	402,1	402,1	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 01 S2129</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>402,1</b>	<b>402,1</b>	<b>0,0</b>
развитие системы общего образования	803	07	02	02 1 02 00000		24 644,1	9 400,0	9 455,1	9 508,4	9 888,7
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	803	07	02	02 1 02 53031		16 053,5	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 02 53031</b>	<b>600</b>	<b>16 053,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	803	07	02	02 1 02 L304Д		8 188,6	8 997,9	9 455,1	9 508,4	9 888,7
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 02 L304Д</b>	<b>600</b>	<b>8 188,6</b>	<b>8 997,9</b>	<b>9 455,1</b>	<b>9 508,4</b>	<b>9 888,7</b>
расходы на материально-техническое оснащение школьных театров	803	07	02	02 1 02 S2129		402,0	402,1	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 02 S2129</b>	<b>600</b>	<b>402,0</b>	<b>402,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы по поддержке детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	803	07	02	02 1 02 S242Д		402,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 02 S242Д</b>	<b>600</b>	<b>402,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	02	02 1 03 00000		301,5	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы по поддержке детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	803	07	02	02 1 03 S242Д		301,5	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 03 S242Д</b>	<b>600</b>	<b>301,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Педагоги и наставники»	803	07	02	02 1 Ю6 00000		0,0	18 280,0	17 967,5	18 280,0	17 967,5
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	803	07	02	02 1 Ю6 53031		0,0	18 280,0	17 967,5	18 280,0	17 967,5
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 1 Ю6 53031</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>18 280,0</b>	<b>17 967,5</b>	<b>18 280,0</b>	<b>17 967,5</b>
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	02	02 П 00 00000		402 590,0	444 014,7	524 800,7	532 815,8	541 715,8
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	02	02 П 01 00000		395 034,6	430 319,1	514 098,3	522 113,4	531 013,4
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств местного бюджета	803	07	02	02 П 01 M9902		77 374,1	93 285,5	110 884,9	118 900,0	127 800,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 П 01 M9902</b>	<b>600</b>	<b>77 374,1</b>	<b>93 285,5</b>	<b>110 884,9</b>	<b>118 900,0</b>	<b>127 800,0</b>
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания школами-детскими садами и школами (начальной, неполной средней и средней) за счет средств окружного бюджета	803	07	02	02 П 01 C9902		317 660,5	337 033,6	403 213,4	403 213,4	403 213,4

<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 П 01 С9902</b>	<b>600</b>	<b>317 660,5</b>	<b>337 033,6</b>	<b>403 213,4</b>	<b>403 213,4</b>	<b>403 213,4</b>
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	02	02 П 02 00000		6 958,0	13 003,2	10 010,0	10 010,0	10 010,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	02	02 П 02 10110		4 277,4	10 010,0	8 910,0	8 910,0	8 910,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 П 02 10110</b>	<b>600</b>	<b>4 277,4</b>	<b>10 010,0</b>	<b>8 910,0</b>	<b>8 910,0</b>	<b>8 910,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	02	02 П 02 10120		2 680,7	2 993,2	1 100,0	1 100,0	1 100,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 П 02 10120</b>	<b>600</b>	<b>2 680,7</b>	<b>2 993,2</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 100,0</b>
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	02	02 П 03 00000		597,4	692,4	692,4	692,4	692,4
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	02	02 П 03 43050		597,4	692,4	692,4	692,4	692,4
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>02</b>	<b>02 П 03 43050</b>	<b>600</b>	<b>597,4</b>	<b>692,4</b>	<b>692,4</b>	<b>692,4</b>	<b>692,4</b>
<i>дополнительное образование детей</i>	803	07	03			100 334,3	110 531,5	125 479,6	127 064,4	128 164,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	03	02 0 00 00000		98 856,3	109 919,0	125 479,6	127 064,4	128 164,9
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	03	02 1 00 00000		251,3	201,1	303,6	402,1	502,6
развитие системы общего образования	803	07	03	02 1 02 00000		251,3	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы по поддержке детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	803	07	03	02 1 02 S242Д		251,3	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 1 02 S242Д</b>	<b>600</b>	<b>251,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	03	02 1 03 00000		0,0	201,1	303,6	402,1	502,6
расходы на реализацию мероприятий по поддержке творчества обучающихся инженерной направленности	803	07	03	02 1 03 S2440		0,0	201,1	303,6	402,1	502,6
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 1 03 S2440</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>201,1</b>	<b>303,6</b>	<b>402,1</b>	<b>502,6</b>
подпрограмма «Развитие культуры»	803	07	03	02 2 00 00000		0,0	502,6	0,0	0,0	0,0
материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства	803	07	03	02 2 02 00000		0,0	502,6	0,0	0,0	0,0
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)	803	07	03	02 2 02 A5193		0,0	502,6	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 2 02 A5193</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>502,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	07	03	02 П 00 00000		98 605,0	109 215,3	125 176,0	126 662,3	127 662,3
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	07	03	02 П 01 00000		96 489,7	106 300,1	122 260,8	123 747,1	124 747,1
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств местного бюджета	803	07	03	02 П 01 M9904		14 192,4	17 373,0	17 613,7	19 100,0	20 100,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 П 01 M9904</b>	<b>600</b>	<b>14 192,4</b>	<b>17 373,0</b>	<b>17 613,7</b>	<b>19 100,0</b>	<b>20 100,0</b>
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями по внешкольной работе с детьми за счет средств окружного бюджета	803	07	03	02 П 01 С9904		82 297,3	88 927,1	104 647,1	104 647,1	104 647,1
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 П 01 С9904</b>	<b>600</b>	<b>82 297,3</b>	<b>88 927,1</b>	<b>104 647,1</b>	<b>104 647,1</b>	<b>104 647,1</b>

компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	07	03	02 П 02 00000		2 000,1	2 800,0	2 800,0	2 800,0	2 800,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	03	02 П 02 10110		1 866,1	2 800,0	2 800,0	2 800,0	2 800,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 П 02 10110</b>	<b>600</b>	<b>1 866,1</b>	<b>2 800,0</b>	<b>2 800,0</b>	<b>2 800,0</b>	<b>2 800,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	07	03	02 П 02 10120		134,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 П 02 10120</b>	<b>600</b>	<b>134,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	07	03	02 П 03 00000		115,2	115,2	115,2	115,2	115,2
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	07	03	02 П 03 43050		115,2	115,2	115,2	115,2	115,2
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>02 П 03 43050</b>	<b>600</b>	<b>115,2</b>	<b>115,2</b>	<b>115,2</b>	<b>115,2</b>	<b>115,2</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	07	03	82 0 00 00000		1 478,0	612,5	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	07	03	82 2 00 00000		1 478,0	612,5	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	803	07	03	82 2 00 20020		1 478,0	612,5	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>03</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>1 478,0</b>	<b>612,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>молодежная политика</b>	803	07	07			14 425,9	16 667,4	11 053,3	11 053,3	11 053,3
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек	803	07	07	02 0 00 00000		14 425,9	16 667,4	11 053,3	11 053,3	11 053,3
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	07	02 1 00 00000		14 425,9	16 667,4	11 053,3	11 053,3	11 053,3
развитие системы общего образования	803	07	07	02 1 02 00000		14 015,9	16 052,4	10 438,3	10 438,3	10 438,3
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	803	07	07	02 1 02 80043		150,0	350,0	350,0	350,0	350,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 02 80043</b>	<b>300</b>	<b>150,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>
расходы по организации вывоза учащихся из труднодоступной местности к месту получения образовательных услуг, доставка грузов, предназначенных для организации образовательного процесса	803	07	07	02 1 02 80044		9 544,5	10 088,3	10 088,3	10 088,3	10 088,3
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 02 80044</b>	<b>200</b>	<b>9 544,5</b>	<b>10 088,3</b>	<b>10 088,3</b>	<b>10 088,3</b>	<b>10 088,3</b>
расходы на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	803	07	07	02 1 02 S215Д		4 321,4	5 614,1	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 02 S215Д</b>	<b>600</b>	<b>4 321,4</b>	<b>5 614,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	07	02 1 03 00000		310,0	335,0	335,0	335,0	335,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий для детей и молодежи	803	07	07	02 1 03 80041		310,0	320,0	320,0	320,0	320,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 03 80041</b>	<b>200</b>	<b>1,7</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 03 80041</b>	<b>300</b>	<b>128,3</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 03 80041</b>	<b>600</b>	<b>180,0</b>	<b>210,0</b>	<b>210,0</b>	<b>210,0</b>	<b>210,0</b>
расходы по организации участия в региональных и всероссийских мероприятиях, проводимых для детей и молодежи	803	07	07	02 1 03 80046		0,0	15,0	15,0	15,0	15,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 03 80046</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>
поощрение лучших учреждений образования и их работников	803	07	07	02 1 04 00000		100,0	280,0	280,0	280,0	280,0
расходы на проведение конкурсов и мероприятий среди образовательных учреждений, педагогов муниципального округа Певек	803	07	07	02 1 04 80042		0,0	180,0	180,0	180,0	180,0

<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 04 80042</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 04 80042</b>	<b>300</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
расходы по выплате денежных поощрений физическим лицам (гранты и стипендии Главы муниципального округа Певек)	803	07	07	02 1 04 80043		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>07</b>	<b>02 1 04 80043</b>	<b>300</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>
другие вопросы в области образования	803	07	09			41 462,2	50 883,2	42 152,7	53 303,9	52 050,2
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	07	09	02 0 00 00000		31 561,6	49 845,3	42 152,7	53 303,9	52 050,2
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	07	09	02 1 00 00000		31 561,6	49 845,3	42 152,7	53 303,9	52 050,2
материальное обеспечение муниципальной отрасли образования	803	07	09	02 1 01 00000		6 327,5	4 168,9	28 226,2	36 731,8	36 731,8
мероприятия по подготовке муниципальных учреждений к новому учебному году	803	07	09	02 1 01 11110		692,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 01 11110</b>	<b>600</b>	<b>692,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
пополнение фондов школьных библиотек	803	07	09	02 1 01 80130		387,1	400,0	400,0	400,0	400,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 01 80130</b>	<b>600</b>	<b>387,1</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>	<b>400,0</b>
расходы на материально-техническое обеспечение образовательных организаций	803	07	09	02 1 01 S2320		1 306,5	251,3	6 532,7	15 075,4	15 075,4
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 01 S2320</b>	<b>600</b>	<b>1 306,5</b>	<b>251,3</b>	<b>6 532,7</b>	<b>15 075,4</b>	<b>15 075,4</b>
расходы на обеспечение безопасности образовательных организаций	803	07	09	02 1 01 S255Д		3 941,7	3 517,6	20 753,8	20 753,8	20 753,8
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 01 S255Д</b>	<b>600</b>	<b>3 941,7</b>	<b>3 517,6</b>	<b>20 753,8</b>	<b>20 753,8</b>	<b>20 753,8</b>
расходы на создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	803	07	09	02 1 01 S257Д		0,0	0,0	539,7	502,6	502,6
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 01 S257Д</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>539,7</b>	<b>502,6</b>	<b>502,6</b>
развитие системы общего образования	803	07	09	02 1 02 00000		20 819,1	42 449,1	10 125,3	10 125,3	8 416,7
проведение государственной итоговой аттестации, олимпиад и мониторинга в сфере образования	803	07	09	02 1 02 00280		250,0	300,0	300,0	300,0	300,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 00280</b>	<b>600</b>	<b>250,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>300,0</b>
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	803	07	09	02 1 02 11150		6 420,7	30 340,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 11150</b>	<b>600</b>	<b>6 420,7</b>	<b>30 340,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>2 000,0</b>
иные межбюджетные трансферты на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	803	07	09	02 1 02 50500		78,1	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 50500</b>	<b>600</b>	<b>78,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на мероприятия по поддержке детских и молодежных движений	803	07	09	02 1 02 S2132		0,0	753,8	502,6	502,6	502,6
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 S2132</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>753,8</b>	<b>502,6</b>	<b>502,6</b>	<b>502,6</b>
расходы на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	803	07	09	02 1 02 S215Д		0,0	0,0	5 614,1	5 614,1	5 614,1
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 S215Д</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>5 614,1</b>	<b>5 614,1</b>	<b>5 614,1</b>
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях	803	07	09	02 1 02 S227Д		14 070,4	11 055,3	1 708,6	1 708,6	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 02 S227Д</b>	<b>600</b>	<b>14 070,4</b>	<b>11 055,3</b>	<b>1 708,6</b>	<b>1 708,6</b>	<b>0,0</b>
организация и проведение мероприятий, направленных на развитие детского и молодежного творчества, поддержка робототехники и технического творчества инженерной направленности	803	07	09	02 1 03 00000		301,5	1 055,4	1 407,2	1 206,2	1 608,2

расходы на реализацию мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в образовательных организациях Чукотского автономного округа	803	07	09	02 1 03 S2410		301,5	603,1	603,1	603,1	603,1
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 03 S2410</b>	<b>600</b>	<b>301,5</b>	<b>603,1</b>	<b>603,1</b>	<b>603,1</b>	<b>603,1</b>
расходы по поддержке детских и молодежных движений, школьных театров, детского и юношеского туризма и краеведения, эколого-биологического воспитания обучающихся образовательных организаций Чукотского автономного округа	803	07	09	02 1 03 S242Д		0,0	452,3	804,1	603,1	1 005,1
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 03 S242Д</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>452,3</b>	<b>804,1</b>	<b>603,1</b>	<b>1 005,1</b>
расходы на реализацию проектов по совершенствованию школьной инфраструктуры	803	07	09	02 1 05 00000		0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
расходы на реализацию проектов по совершенствованию школьной инфраструктуры	803	07	09	02 1 05 22200		0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 05 22200</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	803	07	09	02 1 E2 00000		3 178,3	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	803	07	09	02 1 E2 5098Д		3 178,3	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 E2 5098Д</b>	<b>600</b>	<b>3 178,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Педагоги и наставники»	803	07	09	02 1 Ю6 00000		0,0	1 171,9	2 394,0	5 240,6	5 293,5
расходы на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	803	07	09	02 1 Ю6 50500		0,0	234,4	527,5	1 140,0	1 139,4
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 Ю6 50500</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>234,4</b>	<b>527,5</b>	<b>1 140,0</b>	<b>1 139,4</b>
расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	803	07	09	02 1 Ю6 5179Д		0,0	937,5	1 866,5	4 100,6	4 154,1
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 Ю6 5179Д</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>937,5</b>	<b>1 866,5</b>	<b>4 100,6</b>	<b>4 154,1</b>
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	803	07	09	02 1 EB 00000		935,2	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	803	07	09	02 1 EB 5179Д		935,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>02 1 EB 5179Д</b>	<b>600</b>	<b>935,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	07	09	82 0 00 00000		9 900,5	1 037,9	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	07	09	82 2 00 00000		9 900,5	1 037,9	0,0	0,0	0,0
расходы на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»	803	07	09	82 2 00 11210		9 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>82 2 00 11210</b>	<b>600</b>	<b>9 400,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
резервный фонд органа местного самоуправления	803	07	09	82 2 00 20020		500,5	1 037,9	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>500,5</b>	<b>1 037,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
культура, кинематография	803	08				125 356,8	138 746,6	135 577,8	153 384,6	155 263,0
культура	803	08	01			125 356,8	138 746,6	135 577,8	153 384,6	155 263,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	08	01	02 0 00 00000		124 679,7	136 146,6	135 577,8	153 384,6	155 263,0
подпрограмма «Развитие культуры»	803	08	01	02 2 00 00000		6 557,2	10 693,8	4 093,0	11 996,6	3 875,0
сохранение, развитие и поддержка деятельности в сфере культуры и искусства	803	08	01	02 2 01 00000		835,0	1 195,0	1 195,0	1 195,0	1 195,0
расходы на обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений культуры	803	08	01	02 2 01 11140		60,0	70,0	70,0	70,0	70,0

<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 01 11140</b>	<b>600</b>	<b>60,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>	<b>70,0</b>
расходы на проведение культурных мероприятий	803	08	01	02 2 01 80020		775,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 01 80020</b>	<b>600</b>	<b>775,0</b>	<b>1 125,0</b>	<b>1 125,0</b>	<b>1 125,0</b>	<b>1 125,0</b>
материальное обеспечение муниципальной отрасли культуры и искусства	803	08	01	02 2 02 00000		2 030,2	680,0	898,0	680,0	680,0
расходы на приобретение и установку приборов учета для муниципальных учреждений	803	08	01	02 2 02 11190		413,1	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 02 11190</b>	<b>600</b>	<b>413,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек	803	08	01	02 2 02 80030		400,0	600,0	600,0	600,0	600,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 02 80030</b>	<b>600</b>	<b>400,0</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>	<b>600,0</b>
расходы на пополнение музейных коллекций и обеспечение их учета	803	08	01	02 2 02 80140		80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 02 80140</b>	<b>600</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>
расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	803	08	01	02 2 02 L4670		1 137,1	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 02 L4670</b>	<b>600</b>	<b>1 137,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	803	08	01	02 2 02 L5193		0,0	0,0	218,0	218,0	218,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 02 L5193</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>218,0</b>	<b>218,0</b>	<b>218,0</b>
проведение ремонтных работ в учреждениях культурно-досугового типа	803	08	01	02 2 04 00000		1 333,3	7 847,5	2 000,0	2 000,0	2 000,0
расходы на ремонт зданий и благоустройство территорий муниципальных учреждений	803	08	01	02 2 04 11150		0,0	7 847,5	2 000,0	2 000,0	2 000,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 04 11150</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>7 847,5</b>	<b>2 000,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>2 000,0</b>
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта	803	08	01	02 2 04 S2240		1 333,3	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 04 S2240</b>	<b>600</b>	<b>1 333,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Федеральный проект «Культурная среда»	803	08	01	02 2 A1 00000		2 358,8	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы на техническое оснащение муниципальных музеев	803	08	01	02 2 A1 55900		2 358,8	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 A1 55900</b>	<b>600</b>	<b>2 358,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	803	08	01	02 2 Я5 00000		0,0	971,3	0,0	8 121,6	0,0
расходы на государственную поддержку отрасли культуры (оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)	803	08	01	02 2 Я5 55190		0,0	971,3	0,0	8 121,6	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 Я5 55190</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>971,3</b>	<b>0,0</b>	<b>8 121,6</b>	<b>0,0</b>
расходы на техническое оснащение муниципальных музеев	803	08	01	02 2 Я5 55900		0,0	0,0	0,0	8 121,6	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 2 Я5 55900</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>8 121,6</b>	<b>0,0</b>
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Левек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	08	01	02 П 00 00000		118 122,4	125 452,8	131 484,8	141 388,0	151 388,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Левек	803	08	01	02 П 01 00000		116 427,5	122 824,9	128 996,8	138 900,0	148 900,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания культурно-досуговыми учреждениями	803	08	01	02 П 01 M9908		65 075,5	68 117,0	70 554,2	75 500,0	80 500,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 M9908</b>	<b>600</b>	<b>65 075,5</b>	<b>68 117,0</b>	<b>70 554,2</b>	<b>75 500,0</b>	<b>80 500,0</b>

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания музеями	803	08	01	02 П 01 М9909		19 150,7	20 840,8	22 405,6	24 900,0	27 400,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 М9909</b>	<b>600</b>	<b>19 150,7</b>	<b>20 840,8</b>	<b>22 405,6</b>	<b>24 900,0</b>	<b>27 400,0</b>
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания библиотеками	803	08	01	02 П 01 М9910		32 201,3	33 867,1	36 037,0	38 500,0	41 000,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 М9910</b>	<b>600</b>	<b>32 201,3</b>	<b>33 867,1</b>	<b>36 037,0</b>	<b>38 500,0</b>	<b>41 000,0</b>
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	08	01	02 П 02 00000		1 523,7	2 200,0	2 200,0	2 200,0	2 200,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	08	01	02 П 02 10110		1 523,7	2 200,0	2 200,0	2 200,0	2 200,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 02 10110</b>	<b>600</b>	<b>1 523,7</b>	<b>2 200,0</b>	<b>2 200,0</b>	<b>2 200,0</b>	<b>2 200,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	08	01	02 П 02 10120		1 523,7	139,9	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 02 10120</b>	<b>600</b>	<b>1 523,7</b>	<b>139,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
социальные гарантии работникам подведомственных муниципальных учреждений	803	08	01	02 П 03 00000		171,3	288,0	288,0	288,0	288,0
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа	803	08	01	02 П 03 43050		171,3	288,0	288,0	288,0	288,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>02 П 03 43050</b>	<b>600</b>	<b>171,3</b>	<b>288,0</b>	<b>288,0</b>	<b>288,0</b>	<b>288,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	08	01	82 0 00 00000		677,1	2 600,0	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	08	01	82 2 00 00000		677,1	2 600,0	0,0	0,0	0,0
расходы на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»	803	08	01	82 2 00 11210		0,0	2 600,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>82 2 00 11210</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>2 600,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
резервный фонд органа местного самоуправления	803	08	01	82 2 00 20020		677,1	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>08</b>	<b>01</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>677,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
социальная политика	803	10				67 316,0	73 377,4	64 112,5	67 025,5	69 525,5
охрана семьи и детства	803	10	04			213,4	330,9	330,9	330,9	330,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек	803	10	04	02 0 00 00000		213,4	330,9	330,9	330,9	330,9
подпрограмма «Развитие образования и молодежной политики»	803	10	04	02 1 00 00000		213,4	330,9	330,9	330,9	330,9
развитие системы общего образования	803	10	04	02 1 02 00000		213,4	330,9	330,9	330,9	330,9
расходы на компенсацию платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Чукотского автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность	803	10	04	02 1 02 4309Д		213,4	330,9	330,9	330,9	330,9
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>803</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>02 1 02 4309Д</b>	<b>300</b>	<b>213,4</b>	<b>330,9</b>	<b>330,9</b>	<b>330,9</b>	<b>330,9</b>
<i>другие вопросы в области социальной политики</i>	803	10	06			67 102,6	73 046,5	63 781,6	66 694,6	69 194,6
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	10	06	02 0 00 00000		66 534,3	71 946,5	63 381,6	66 294,6	68 794,6
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	10	06	02 П 00 00000		66 534,3	71 946,5	63 381,6	66 294,6	68 794,6
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	10	06	02 П 01 00000		65 134,2	70 046,5	61 731,6	64 644,6	67 144,6
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	803	10	06	02 П 01 00110		22 425,0	23 019,3	22 744,6	22 744,6	22 744,6

расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 00110	100	22 425,0	23 019,3	22 744,6	22 744,6	22 744,6
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	803	10	06	02 П 01 00200		6 614,5	6 465,5	6 840,0	6 840,0	6 840,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 00200	100	6 614,5	6 465,5	6 840,0	6 840,0	6 840,0
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	803	10	06	02 П 01 41040		1 685,0	2 244,0	0,0	0,0	0,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 41040	100	1 685,0	2 244,0	0,0	0,0	0,0
обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий и хозяйственно-эксплуатационных групп	803	10	06	02 П 01 М9929		34 409,7	38 317,7	32 147,0	35 060,0	37 560,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 01 М9929	100	26 149,1	23 295,0	23 240,0	23 240,0	23 240,0
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	803	10	06	02 П 01 М9929	200	8 166,0	14 893,2	8 805,0	11 718,0	14 218,0
социальное обеспечение и иные выплаты населению	803	10	06	02 П 01 М9929	300	0,0	19,5	0,0	0,0	0,0
иные бюджетные ассигнования	803	10	06	02 П 01 М9929	800	94,5	110,0	102,0	102,0	102,0
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	10	06	02 П 02 00000		1 400,1	1 900,0	1 650,0	1 650,0	1 650,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	10	06	02 П 02 10110		1 365,2	1 900,0	1 650,0	1 650,0	1 650,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 02 10110	100	1 365,2	1 900,0	1 650,0	1 650,0	1 650,0
компенсация расходов связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	10	06	02 П 02 10120		35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	02 П 02 10120	100	35,0	0,0	0,0	0,0	0,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	10	06	82 0 00 00000		568,3	1 100,0	400,0	400,0	400,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	10	06	82 2 00 00000		0,0	400,0	400,0	400,0	400,0
расходы на предоставление из бюджета муниципального округа Певек грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	803	10	06	82 2 00 80048		0,0	400,0	400,0	400,0	400,0
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	10	06	82 2 00 80048	600	0,0	400,0	400,0	400,0	400,0
иные непрограммные мероприятия	803	10	06	82 9 00 00000		568,3	700,0	0,0	0,0	0,0
за достижение показателей деятельности	803	10	06	82 9 00 4555Г		568,3	700,0	0,0	0,0	0,0
расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	803	10	06	82 9 00 4555Г	100	568,3	700,0	0,0	0,0	0,0
физическая культура и спорт	803	11				16 737,1	12 670,5	2 810,9	2 820,9	2 820,9
физическая культура	803	11	01			15 075,4	10 552,9	964,9	974,9	974,9
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики муниципального округа Певек»	803	11	01	02 0 00 00000		15 075,4	10 552,9	964,9	974,9	974,9
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	803	11	01	02 3 00 00000		15 075,4	10 552,9	964,9	974,9	974,9
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	803	11	01	02 3 01 00000		0,0	502,6	964,9	974,9	974,9
расходы на проведение массовых физкультурных мероприятий среди различных категорий населения	803	11	01	02 3 01 S2390		0,0	502,6	964,9	974,9	974,9
предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	803	11	01	02 3 01 S2390	600	0,0	502,6	964,9	974,9	974,9

проведение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта	803	11	01	02 3 03 00000		15 075,4	10 050,3	0,0	0,0	0,0
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных учреждениях культуры и спорта	803	11	01	02 3 03 S2240		15 075,4	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>11</b>	<b>01</b>	<b>02 3 03 S2240</b>	<b>600</b>	<b>15 075,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на проведение ремонтных работ в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта	803	11	01	02 3 03 S2251		0,0	10 050,3	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>11</b>	<b>01</b>	<b>02 3 03 S2251</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>10 050,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>массовый спорт</b>	803	11	02			1 661,7	2 117,6	1 846,0	1 846,0	1 846,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики муниципального округа Певек»	803	11	02	02 0 00 00000		1 369,3	1 846,0	1 846,0	1 846,0	1 846,0
подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	803	11	02	02 3 00 00000		1 369,3	1 846,0	1 846,0	1 846,0	1 846,0
создание и обеспечение условий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта	803	11	02	02 3 01 00000		523,6	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
организация физкультурно-спортивной работы	803	11	02	02 3 01 80010		523,6	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>02 3 01 80010</b>	<b>600</b>	<b>523,6</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>
материальное обеспечение муниципальной отрасли физической культуры и спорта	803	11	02	02 3 02 00000		845,7	846,0	846,0	846,0	846,0
организация физкультурно-спортивной работы	803	11	02	02 3 02 80010		845,7	846,0	846,0	846,0	846,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>02 3 02 80010</b>	<b>600</b>	<b>845,7</b>	<b>846,0</b>	<b>846,0</b>	<b>846,0</b>	<b>846,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	11	02	82 0 00 00000		292,4	271,6	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	11	02	82 2 00 00000		292,4	271,6	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	803	11	02	82 2 00 20020		292,4	271,6	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>11</b>	<b>02</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>600</b>	<b>292,4</b>	<b>271,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
средства массовой информации	803	12				7 328,5	449,0	0,0	0,0	0,0
телевидение и радиовещание	803	12	01			0,0	449,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики муниципального округа Певек»	803	12	01	02 0 00 00000		0,0	449,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	12	01	02 П 00 00000		0,0	449,0	0,0	0,0	0,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	12	01	02 П 01 00000		0,0	449,0	0,0	0,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями телерадиовещания	803	12	01	02 П 01 M9928		0,0	449,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02 П 01 M9928</b>	<b>600</b>	<b>0,0</b>	<b>449,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
другие вопросы в области средств массовой информации	803	12	04			7 328,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования, культуры, спорта и молодёжной политики муниципального округа Певек»	803	12	04	02 0 00 00000		7 315,3	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек и подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры»	803	12	04	02 П 00 00000		7 315,3	0,0	0,0	0,0	0,0
обеспечение функционирования муниципальных учреждений, обеспечение выполнения функций Управления социальной политики Администрации муниципального округа Певек	803	12	04	02 П 01 00000		7 192,8	0,0	0,0	0,0	0,0
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями телерадиовещания	803	12	04	02 П 01 M9928		7 192,8	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>12</b>	<b>04</b>	<b>02 П 01 M9928</b>	<b>600</b>	<b>7 192,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
компенсация расходов, связанных с проездом и переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Певек	803	12	04	02 П 02 00000		122,5	0,0	0,0	0,0	0,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	803	12	04	02 П 02 10110		122,5	0,0	0,0	0,0	0,0

<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>12</b>	<b>04</b>	<b>02 П02 10110</b>	<b>600</b>	<b>122,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	803	12	04	82 0 00 00000		13,2	0,0	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	803	12	04	82 2 00 00000		13,2	0,0	0,0	0,0	0,0
ликвидационная комиссия муниципального учреждения культуры «Певекская телестудия»	803	12	04	82 2 00 00150		13,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям</b>	<b>803</b>	<b>12</b>	<b>04</b>	<b>82 2 00 00150</b>		<b>13,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Певек</b>	<b>805</b>					<b>75 028,9</b>	<b>141 475,5</b>	<b>145 646,9</b>	<b>167 250,6</b>	<b>175 259,5</b>
общегосударственные вопросы	805	01				72 229,0	135 763,7	136 379,0	157 982,7	173 459,5
обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	805	01	06			69 406,2	70 268,8	67 428,7	70 950,0	74 600,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	805	01	06	80 0 00 00000		68 698,6	69 548,8	67 428,7	70 950,0	74 600,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	805	01	06	80 2 00 00000		68 698,6	69 548,8	67 428,7	70 950,0	74 600,0
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	805	01	06	80 2 00 00110		46 179,5	44 643,3	46 388,0	48 710,0	51 150,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>100</b>	<b>41 664,2</b>	<b>38 827,8</b>	<b>46 388,0</b>	<b>48 710,0</b>	<b>51 150,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>200</b>	<b>4 515,3</b>	<b>5 815,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	805	01	06	80 2 00 00200		16 484,5	17 741,5	19 280,7	20 240,0	21 250,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 00200</b>	<b>100</b>	<b>16 484,5</b>	<b>17 741,5</b>	<b>19 280,7</b>	<b>20 240,0</b>	<b>21 250,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	805	01	06	80 2 00 10110		1 030,6	1 760,0	1 760,0	2 000,0	2 200,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>1 030,6</b>	<b>1 760,0</b>	<b>1 760,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>2 200,0</b>
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	805	01	06	80 2 00 41040		5 004,0	5 404,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>80 2 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>5 004,0</b>	<b>5 404,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	01	06	82 0 00 00000		707,6	720,0	0,0	0,0	0,0
иные непрограммные мероприятия	805	01	06	82 9 00 00000		707,6	720,0	0,0	0,0	0,0
за достижение показателей деятельности	805	01	06	82 9 00 4555Г		707,6	720,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>82 9 00 4555Г</b>	<b>100</b>	<b>707,6</b>	<b>720,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>резервные фонды</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>0,0</b>	<b>9 009,4</b>	<b>14 000,0</b>	<b>15 000,0</b>	<b>17 000,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	01	11	82 0 00 00000		0,0	9 009,4	14 000,0	15 000,0	17 000,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	805	01	11	82 2 00 00000		0,0	9 009,4	14 000,0	15 000,0	17 000,0
резервный фонд органа местного самоуправления	805	01	11	82 2 00 20020		0,0	9 009,4	14 000,0	15 000,0	17 000,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>9 009,4</b>	<b>14 000,0</b>	<b>15 000,0</b>	<b>17 000,0</b>
<b>другие общегосударственные вопросы</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>2 822,8</b>	<b>56 485,5</b>	<b>54 950,3</b>	<b>72 032,7</b>	<b>81 859,5</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	805	01	13	07 0 00 00000		2 690,9	5 099,0	4 750,0	4 750,0	4 750,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	805	01	13	07 1 00 00000		2 690,9	5 099,0	4 750,0	4 750,0	4 750,0
расходы на оплату услуг по содержанию, ремонту, предоставлению коммунальных услуг, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	805	01	13	07 1 02 00000		2 084,5	3 849,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0

содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	07 1 02 20040		2 084,5	3 849,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>07 1 02 20040</b>	<b>200</b>	<b>2 084,5</b>	<b>3 849,0</b>	<b>3 500,0</b>	<b>3 500,0</b>	<b>3 500,0</b>
расходы, связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	805	01	13	07 1 03 00000		606,4	1 250,0	1 250,0	1 250,0	1 250,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	07 1 03 20040		606,4	1 250,0	1 250,0	1 250,0	1 250,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>07 1 03 20040</b>	<b>200</b>	<b>606,4</b>	<b>1 250,0</b>	<b>1 250,0</b>	<b>1 250,0</b>	<b>1 250,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	01	13	82 0 00 00000		132,0	51 386,5	50 200,3	67 282,7	77 109,5
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	805	01	13	82 2 00 00000		132,0	51 386,5	50 200,3	67 282,7	77 109,5
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	805	01	13	82 2 00 00260		0,0	0,0	6 120,0	6 120,0	6 120,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 00260</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6 120,0</b>	<b>6 120,0</b>	<b>6 120,0</b>
содержание и обслуживание муниципальной казны	805	01	13	82 2 00 20040		132,0	51 386,5	44 080,3	61 162,7	70 989,5
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 20040</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>51 133,4</b>	<b>43 930,3</b>	<b>61 012,7</b>	<b>70 839,5</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 20040</b>	<b>800</b>	<b>132,0</b>	<b>253,1</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
национальная экономика	805	04				1 015,6	3 911,8	7 467,9	7 467,9	0,0
другие вопросы в области национальной экономики	805	04	12			1 015,6	3 911,8	7 467,9	7 467,9	0,0
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»	805	04	12	05 0 00 00000		1 015,6	3 911,8	7 467,9	7 467,9	0,0
подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	805	04	12	05 1 00 00000		0,0	800,0	1 000,0	1 000,0	0,0
финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	805	04	12	05 1 01 00000		0,0	800,0	1 000,0	1 000,0	0,0
субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	805	04	12	05 1 01 95540		0,0	800,0	1 000,0	1 000,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 1 01 95540</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>800,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>1 000,0</b>	<b>0,0</b>
подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)»	805	04	12	05 2 00 00000		1 015,6	3 111,8	6 467,9	6 467,9	0,0
стимулирование развития предпринимательства в сельской местности	805	04	12	05 2 01 00000		1 000,4	2 598,2	0,0	0,0	0,0
субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	805	04	12	05 2 01 S2260		1 000,4	2 598,2	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 01 S2260</b>	<b>800</b>	<b>1 000,4</b>	<b>2 598,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
стимулирование развития предпринимательства	805	04	12	05 2 03 00000		15,2	0,0	0,0	0,0	0,0
субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на изготовление и размещение вывесок	805	04	12	05 2 03 44050		15,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 03 44050</b>	<b>800</b>	<b>15,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения	805	04	12	05 2 04 00000		0,0	513,6	0,0	0,0	0,0
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	805	04	12	05 2 04 S2580		0,0	513,6	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 04 S2580</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>513,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Стимулирование развития предпринимательства»	805	04	12	05 2 05 00000		0,0	0,0	6 467,9	6 467,9	0,0
субсидии на поддержку субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности	805	04	12	05 2 05 S2260		0,0	0,0	2 584,4	2 584,4	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 05 S2260</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2 584,4</b>	<b>2 584,4</b>	<b>0,0</b>
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	805	04	12	05 2 05 S2580		0,0	0,0	3 883,5	3 883,5	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>805</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 05 S2580</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3 883,5</b>	<b>3 883,5</b>	<b>0,0</b>
жилищно-коммунальное хозяйство	805	05				1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
жилищное хозяйство	805	05	01			1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	805	05	01	07 0 00 00000		1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	805	05	01	07 1 00 00000		1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	805	05	01	07 1 01 00000		1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	805	05	01	07 1 01 82020		1 754,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>805</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>07 1 01 82020</b>	<b>200</b>	<b>1 754,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>1 800,0</b>
обслуживание государственного и муниципального долга	805	13				30,2	0,0	0,0	0,0	0,0
обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	805	13	01			30,2	0,0	0,0	0,0	0,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	805	13	01	82 0 00 00000		30,2	0,0	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	805	13	01	82 2 00 00000		30,2	0,0	0,0	0,0	0,0

расходы по оплате процентов за пользование бюджетным кредитом	805	13	01	82 2 00 20050		30,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>обслуживание муниципального долга</b>	<b>805</b>	<b>13</b>	<b>01</b>	<b>82 2 00 20050</b>	<b>700</b>	<b>30,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Администрация муниципального округа Певек</b>	<b>810</b>					<b>1 126 248,0</b>	<b>1 818 857,3</b>	<b>1 382 424,9</b>	<b>1 201 341,2</b>	<b>720 752,2</b>
общегосударственные вопросы	810	01				255 396,8	246 709,0	221 076,9	239 046,9	256 200,2
функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	810	01	02			12 550,6	12 588,4	13 107,1	13 650,0	14 450,0
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	02	80 0 00 00000		11 750,5	12 070,4	13 107,1	13 650,0	14 450,0
обеспечение функционирования Главы муниципального округа	810	01	02	80 1 00 00000		11 750,5	12 070,4	13 107,1	13 650,0	14 450,0
расходы на обеспечение деятельности Главы муниципального округа	810	01	02	80 1 00 00030		10 427,6	10 987,2	12 997,1	13 650,0	14 330,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 1 00 00030</b>	<b>100</b>	<b>10 427,6</b>	<b>10 987,2</b>	<b>12 997,1</b>	<b>13 650,0</b>	<b>14 330,0</b>
единовременное денежное поощрение по итогам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента	810	01	02	80 1 00 00140		0,1	0,2	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 1 00 00140</b>	<b>100</b>	<b>0,1</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	02	80 1 00 10110		135,7	110,0	110,0	0,0	120,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 1 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>135,7</b>	<b>110,0</b>	<b>110,0</b>	<b>0,0</b>	<b>120,0</b>
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	810	01	02	80 1 00 41040		1 187,1	973,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>80 1 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>1 187,1</b>	<b>973,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	01	02	82 0 00 00000		800,1	518,0	0,0	0,0	0,0
иные непрограммные мероприятия	810	01	02	82 9 00 00000		800,1	518,0	0,0	0,0	0,0
за достижение показателей деятельности	810	01	02	82 9 00 4555Г		800,1	518,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>82 9 00 4555Г</b>	<b>100</b>	<b>800,1</b>	<b>518,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	810	01	04			149 678,5	143 632,3	135 891,5	142 527,9	149 577,9
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	04	80 0 00 00000		147 419,5	141 920,3	135 891,5	142 527,9	149 577,9
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	01	04	80 2 00 00000		147 419,5	141 920,3	135 891,5	142 527,9	149 577,9
расходы на содержание центрального аппарата органов муниципального образования	810	01	04	80 2 00 00110		90 607,4	80 585,1	83 693,6	87 880,0	92 270,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>100</b>	<b>89 764,1</b>	<b>79 395,1</b>	<b>83 683,6</b>	<b>87 870,0</b>	<b>92 260,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>200</b>	<b>843,3</b>	<b>1 180,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00110</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>
единовременное денежное поощрение по итогам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента	810	01	04	80 2 00 00140		2 693,7	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00140</b>	<b>100</b>	<b>2 693,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на оплату труда, с учетом начислений, работников центрального аппарата органов муниципального образования, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	810	01	04	80 2 00 00200		41 165,6	44 150,0	44 990,0	47 240,0	49 600,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00200</b>	<b>100</b>	<b>41 165,6</b>	<b>44 150,0</b>	<b>44 990,0</b>	<b>47 240,0</b>	<b>49 600,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	04	80 2 00 10110		2 729,3	3 600,0	3 700,0	3 900,0	4 200,0

<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>2 729,3</b>	<b>3 600,0</b>	<b>3 700,0</b>	<b>3 900,0</b>	<b>4 200,0</b>
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	810	01	04	80 2 00 41040		7 406,7	10 598,4	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>7 406,7</b>	<b>10 598,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на осуществление учета граждан в связи с переселением	810	01	04	80 2 00 43010		403,1	467,5	315,0	315,0	315,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 43010</b>	<b>100</b>	<b>403,1</b>	<b>467,5</b>	<b>315,0</b>	<b>315,0</b>	<b>315,0</b>
расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних	810	01	04	80 2 00 43020		2 050,4	2 155,9	2 829,5	2 829,5	2 829,5
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 43020</b>	<b>100</b>	<b>2 050,4</b>	<b>2 155,9</b>	<b>2 829,5</b>	<b>2 829,5</b>	<b>2 829,5</b>
расходы на обеспечение деятельности административных комиссий	810	01	04	80 2 00 43040		363,4	363,4	363,4	363,4	363,4
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 43040</b>	<b>100</b>	<b>363,4</b>	<b>363,4</b>	<b>363,4</b>	<b>363,4</b>	<b>363,4</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	01	04	82 0 00 00000		2 259,0	1 712,0	0,0	0,0	0,0
иные непрограммные мероприятия	810	01	04	82 9 00 00000		2 259,0	1 712,0	0,0	0,0	0,0
за достижение показателей деятельности	810	01	04	82 9 00 4555Г		2 259,0	1 712,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>82 9 00 4555Г</b>	<b>100</b>	<b>2 259,0</b>	<b>1 712,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
судебная система	810	01	05			9,0	15,3	52,0	15,0	16,3
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	01	05	80 0 00 00000		9,0	15,3	52,0	15,0	16,3
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	01	05	80 2 00 00000		9,0	15,3	52,0	15,0	16,3
осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	810	01	05	80 2 00 51200		9,0	15,3	52,0	15,0	16,3
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>80 2 00 51200</b>	<b>200</b>	<b>9,0</b>	<b>15,3</b>	<b>52,0</b>	<b>15,0</b>	<b>16,3</b>
другие общегосударственные вопросы	810	01	13			93 158,7	90 473,0	72 026,3	82 854,0	92 156,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	810	01	13	07 0 00 00000		4 482,2	5 030,0	5 650,0	5 750,0	5 850,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	810	01	13	07 1 00 00000		4 482,2	5 030,0	5 650,0	5 750,0	5 850,0
расходы, связанные с оформлением документов на объекты муниципального имущества муниципального округа Певек	810	01	13	07 1 03 00000		80,1	130,0	150,0	150,0	150,0
содержание и обслуживание муниципальной казны	810	01	13	07 1 03 20040		80,1	130,0	150,0	150,0	150,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>07 1 03 20040</b>	<b>200</b>	<b>80,1</b>	<b>130,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
субсидия на возмещение фактических затрат, связанных с содержанием пустующих муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах на территории муниципального округа Певек	810	01	13	07 1 05 00000		4 402,1	4 900,0	5 500,0	5 600,0	5 700,0
содержание и обслуживание имущества, переходящего в муниципальную собственность согласно п. 2 ст. 1151 ГК РФ	810	01	13	07 1 05 20030		266,4	560,0	560,0	560,0	560,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>07 1 05 20030</b>	<b>800</b>	<b>266,4</b>	<b>560,0</b>	<b>560,0</b>	<b>560,0</b>	<b>560,0</b>
содержание и обслуживание муниципальной казны	810	01	13	07 1 05 20040		4 135,7	4 340,0	4 940,0	5 040,0	5 140,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>07 1 05 20040</b>	<b>800</b>	<b>4 135,7</b>	<b>4 340,0</b>	<b>4 940,0</b>	<b>5 040,0</b>	<b>5 140,0</b>
обеспечение деятельности отдельных учреждений	810	01	13	81 0 00 00000		81 536,4	76 246,9	64 296,3	72 464,0	81 824,0
обеспечение функционирования отдельных учреждений	810	01	13	81 П 00 00000		81 536,4	76 246,9	64 296,3	72 464,0	81 824,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	13	81 П 00 10110		1 148,1	1 170,0	1 170,0	1 200,0	2 000,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>1 148,1</b>	<b>1 170,0</b>	<b>1 170,0</b>	<b>1 200,0</b>	<b>2 000,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	13	81 П 00 10120		0,0	267,1	0,0	0,0	0,0

<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 10120</b>	<b>100</b>	<b>0,0</b>	<b>267,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) архивных учреждений	810	01	13	81 П 00 М9916		6 004,9	4 654,5	4 419,9	4 630,0	4 860,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 М9916</b>	<b>100</b>	<b>6 004,9</b>	<b>4 654,5</b>	<b>4 408,0</b>	<b>4 630,0</b>	<b>4 860,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 М9916</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>11,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений, осуществляющих административно-хозяйственную деятельность	810	01	13	81 П 00 М9920		74 383,4	70 155,3	58 706,4	66 634,0	74 964,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 М9920</b>	<b>100</b>	<b>27 470,0</b>	<b>25 697,3</b>	<b>28 447,0</b>	<b>29 870,0</b>	<b>31 360,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 М9920</b>	<b>200</b>	<b>46 833,9</b>	<b>44 422,6</b>	<b>30 224,0</b>	<b>36 740,0</b>	<b>43 580,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>81 П 00 М9920</b>	<b>800</b>	<b>79,5</b>	<b>35,4</b>	<b>35,4</b>	<b>24,0</b>	<b>24,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	01	13	82 0 00 00000		7 140,1	9 196,1	2 080,0	4 640,0	4 482,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	01	13	82 2 00 00000		7 140,1	9 066,1	2 080,0	4 640,0	4 482,0
обеспечение выполнения функций исполнительных органов муниципального образования	810	01	13	82 2 00 00260		6 129,2	2 946,9	1 180,0	3 140,0	2 982,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 00260</b>	<b>200</b>	<b>1 276,2</b>	<b>350,0</b>	<b>1 180,0</b>	<b>1 180,0</b>	<b>1 180,0</b>
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 00260</b>	<b>300</b>	<b>480,0</b>	<b>500,0</b>	<b>0,0</b>	<b>500,0</b>	<b>500,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 00260</b>	<b>800</b>	<b>4 373,0</b>	<b>2 096,9</b>	<b>0,0</b>	<b>1 460,0</b>	<b>1 302,0</b>
представительские расходы на организацию и проведение официальных мероприятий Администрации муниципального округа Певек	810	01	13	82 2 00 00270		783,1	900,0	900,0	1 500,0	1 500,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 00270</b>	<b>200</b>	<b>783,1</b>	<b>900,0</b>	<b>900,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>1 500,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	01	13	82 2 00 10120		0,0	219,2	0,0	0,0	0,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 10120</b>	<b>300</b>	<b>0,0</b>	<b>219,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на реализацию мероприятий в рамках исполнения соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с ООО «ЗК «Майское»	810	01	13	82 2 00 11240		227,8	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 11240</b>	<b>200</b>	<b>227,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на предоставление субсидий юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, в виде безвозмездного вклада в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы	810	01	13	82 2 00 81260		0,0	5 000,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 2 00 81260</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>5 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 9 00 00000</b>		<b>0,0</b>	<b>130,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на предоставление субсидий юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, в виде безвозмездного вклада в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы	810	01	13	82 9 00 4555Г		0,0	130,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>82 9 00 4555Г</b>	<b>100</b>	<b>0,0</b>	<b>130,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
национальная оборона	810	02				0,0	0,0	480,0	540,0	698,0
<b>мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>810</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>480,0</b>	<b>540,0</b>	<b>698,0</b>
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	02	03	80 0 00 00000		0,0	0,0	480,0	540,0	698,0
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	02	03	80 2 00 00000		0,0	0,0	480,0	540,0	698,0
расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	810	02	03	80 2 00 51180		0,0	0,0	480,0	540,0	698,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>80 2 00 51180</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>480,0</b>	<b>540,0</b>	<b>698,0</b>
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	810	03				13 611,6	23 166,7	25 083,9	10 932,4	11 635,4
<b>органы юстиции</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>04</b>			<b>3 135,4</b>	<b>5 374,7</b>	<b>3 883,6</b>	<b>4 014,8</b>	<b>4 197,8</b>
обеспечение функционирования органов муниципального образования	810	03	04	80 0 00 00000		3 135,4	5 374,7	3 883,6	4 014,8	4 197,8
обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования	810	03	04	80 2 00 00000		3 135,4	5 374,7	3 883,6	4 014,8	4 197,8
единовременное денежное поощрение по итогам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента	810	03	04	80 2 00 00140		0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 00140</b>	<b>100</b>	<b>0,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	810	03	04	80 2 00 41040		430,4	485,6	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>430,4</b>	<b>485,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на осуществление переданных в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	810	03	04	80 2 00 59300		1 005,0	3 185,3	3 533,6	3 664,8	3 847,8
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 59300</b>	<b>100</b>	<b>1 005,0</b>	<b>3 185,3</b>	<b>3 533,6</b>	<b>3 664,8</b>	<b>3 847,8</b>
расходы за счёт собственных средств бюджета муниципального округа Певек для осуществления переданных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с п. 5 ст. 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	810	03	04	80 2 00 89300		1 700,0	1 703,7	350,0	350,0	350,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>80 2 00 89300</b>	<b>100</b>	<b>1 700,0</b>	<b>1 703,7</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>	<b>350,0</b>
защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	810	03	09			10 476,2	17 792,0	20 639,5	6 917,6	7 437,6
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	810	03	09	08 0 00 00000		615,6	7 801,2	14 025,5	117,6	117,6
подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	810	03	09	08 2 00 00000		615,6	7 801,2	14 025,5	117,6	117,6
развитие и совершенствование материально-технической базы	810	03	09	08 2 01 00000		577,8	7 630,8	13 907,9	0,0	0,0
приобретение и доставка резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	810	03	09	08 2 01 82080		577,8	7 630,8	13 907,9	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>08 2 01 82080</b>	<b>200</b>	<b>577,8</b>	<b>7 630,8</b>	<b>13 907,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
создание, развитие и внедрение систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального округа Певек	810	03	09	08 2 02 00000		37,8	170,4	117,6	117,6	117,6
обеспечение функционирования персональных трекеров	810	03	09	08 2 02 82180		37,8	170,4	117,6	117,6	117,6
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>08 2 02 82180</b>	<b>200</b>	<b>37,8</b>	<b>170,4</b>	<b>117,6</b>	<b>117,6</b>	<b>117,6</b>
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	810	03	09	09 0 00 00000		49,8	50,0	50,0	0,0	0,0
подпрограмма «Укрепление межэтнических и межрелигиозных отношений на территории муниципального округа Певек»	810	03	09	09 2 00 00000		49,8	50,0	50,0	0,0	0,0
проведение информационной кампании, направленной на укрепление единства российской нации и гармонизацию межнациональных отношений	810	03	09	09 2 01 00000		49,8	50,0	50,0	0,0	0,0
профилактика терроризма и экстремизма путем размещения плакатов и баннеров, распространения печатных материалов (памятки, брошюры)	810	03	09	09 2 01 82170		49,8	50,0	50,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>09 2 01 82170</b>	<b>200</b>	<b>49,8</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Певек – безопасный город»	810	03	09	11 0 00 00000		157,9	160,4	160,4	0,0	0,0
подпрограмма «Охрана общественного порядка»	810	03	09	11 1 00 00000		78,5	80,2	80,2	0,0	0,0
финансовая поддержка участвующих в охране общественного порядка	810	03	09	11 1 02 00000		78,5	80,2	80,2	0,0	0,0
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального округа Певек	810	03	09	11 1 02 77720		71,3	71,3	71,3	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>11 1 02 77720</b>	<b>100</b>	<b>71,3</b>	<b>71,3</b>	<b>71,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на страхование жизни и здоровья граждан, участвующих в охране общественного порядка	810	03	09	11 1 02 77760		7,2	8,9	8,9	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>11 1 02 77760</b>	<b>200</b>	<b>7,2</b>	<b>8,9</b>	<b>8,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
подпрограмма «Защита Государственной границы Российской Федерации»	810	03	09	11 2 00 00000		79,4	80,2	80,2	0,0	0,0

финансовая поддержка участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	810	03	09	11 2 02 00000		79,4	80,2	80,2	0,0	0,0
расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в защите Государственной границы Российской Федерации	810	03	09	11 2 02 77730		79,4	80,2	80,2	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>11 2 02 77730</b>	<b>100</b>	<b>79,4</b>	<b>80,2</b>	<b>80,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
обеспечение деятельности отдельных учреждений	810	03	09	81 0 00 00000		9 652,9	7 155,4	6 403,6	6 800,0	7 320,0
обеспечение функционирования отдельных учреждений	810	03	09	81 П 00 00000		9 652,9	7 155,4	6 403,6	6 800,0	7 320,0
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	810	03	09	81 П 00 10110		425,6	500,0	400,0	500,0	700,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>81 П 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>425,6</b>	<b>500,0</b>	<b>400,0</b>	<b>500,0</b>	<b>700,0</b>
расходы на содержание единой дежурно-диспетчерской службы	810	03	09	81 П 00 М9919		9 227,3	6 655,4	6 003,6	6 300,0	6 620,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>81 П 00 М9919</b>	<b>100</b>	<b>9 227,3</b>	<b>6 655,4</b>	<b>6 003,6</b>	<b>6 300,0</b>	<b>6 620,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	03	09	82 0 00 00000		0,0	2 625,0	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	03	09	82 2 00 00000		0,0	2 625,0	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	810	03	09	82 2 00 20020		0,0	2 625,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>09</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>2 625,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	810	03	10			0,0	0,0	560,8	560,8	560,8
Муниципальная программа «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности на территории населенных пунктов муниципального округа Певек»	810	03	10	08 0 00 00000		0,0	0,0	560,8	560,8	560,8
подпрограмма «Пожарная безопасность и противопожарная защита»	810	03	10	08 1 00 00000		0,0	0,0	560,8	560,8	560,8
материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	810	03	10	08 1 02 00000		0,0	0,0	560,8	560,8	560,8
расходы на материальное стимулирование добровольной пожарной охраны	810	03	10	08 1 02 S2142		0,0	0,0	560,8	560,8	560,8
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>08 1 02 S2142</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>560,8</b>	<b>560,8</b>	<b>560,8</b>
национальная экономика	810	04				<b>328 389,0</b>	<b>717 323,0</b>	<b>562 488,3</b>	<b>724 764,0</b>	<b>225 861,6</b>
сельское хозяйство и рыболовство	810	04	05			6 136,7	6 731,7	10 156,1	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	810	04	05	06 0 00 00000		6 136,7	6 731,7	10 156,1	0,0	0,0
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	810	04	05	06 1 00 00000		6 136,7	6 731,7	10 156,1	0,0	0,0
возмещение части затрат на производство пищевой продукции	810	04	05	06 1 01 00000		6 136,7	6 731,7	0,0	0,0	0,0
субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	810	04	05	06 1 01 S2200		6 136,7	6 731,7	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06 1 01 S2200</b>	<b>800</b>	<b>6 136,7</b>	<b>6 731,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	810	04	05	06 1 04 00000		0,0	0,0	10 156,1	6 731,7	6 731,7
субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба	810	04	05	06 1 04 S2200		0,0	0,0	10 156,1	6 731,7	6 731,7
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06 1 04 S2200</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>10 156,1</b>	<b>6 731,7</b>	<b>6 731,7</b>
сельское хозяйство и рыболовство	810	04	06			38 552,8	452 261,4	296 905,3	498 902,4	0,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	06	03 0 00 00000		38 552,8	452 261,4	296 905,3	498 902,4	0,0
подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»	810	04	06	03 3 00 00000		38 552,8	452 261,4	296 905,3	498 902,4	0,0
реализация мероприятий по развитию инфраструктуры Чукотского автономного округа, обеспечивающей качественное тепло-, водоснабжение и водоотведение города Певек	810	04	06	03 3 01 00000		38 552,8	452 261,4	296 905,3	498 902,4	0,0
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта	810	04	06	03 3 01 S2310		38 552,8	452 261,4	0,0	275 682,9	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>06</b>	<b>03 3 01 S2310</b>	<b>800</b>	<b>38 552,8</b>	<b>452 261,4</b>	<b>0,0</b>	<b>275 682,9</b>	<b>0,0</b>
расходы на реконструкцию объекта инфраструктуры «Плотина на ручье Певек» в целях реализации нового инвестиционного проекта за счет высвобождаемых средств	810	04	06	03 3 01 BC008		0,0	0,0	296 905,3	223 219,5	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>06</b>	<b>03 3 01 BC008</b>	<b>400</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>296 905,3</b>	<b>223 219,5</b>	<b>0,0</b>

транспорт	810	04	08			45 960,0	43 000,0	47 010,1	45 000,0	45 000,0
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	08	04 0 00 00000		45 960,0	43 000,0	47 010,1	45 000,0	45 000,0
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	810	04	08	04 1 00 00000		0,0	0,0	2 010,1	0,0	0,0
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	810	04	08	04 1 01 00000		0,0	0,0	2 010,1	0,0	0,0
расходы на обустройство взлетно-посадочных площадок в населенных пунктах Чукотского автономного округа	810	04	08	04 1 01 S2620		0,0	0,0	2 010,1	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>04 1 01 S2620</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2 010,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
подпрограмма «Обеспечение пассажирских автоперевозок»	810	04	08	04 2 00 00000		45 960,0	43 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0
организация регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования	810	04	08	04 2 01 00000		45 960,0	43 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0
преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по установленным муниципальным маршрутам (ранее до 22.04.2024 преференция Муниципальному предприятию «Пассажирский автотранспорт» Чаунского района Чукотского автономного округа в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением пассажирских автобусных перевозок на городских маршрутах)	810	04	08	04 2 01 87040		45 960,0	43 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>04 2 01 87040</b>	<b>800</b>	<b>45 960,0</b>	<b>43 000,0</b>	<b>45 000,0</b>	<b>45 000,0</b>	<b>45 000,0</b>
дорожное хозяйство (дорожные фонды)	810	04	09			43 798,3	50 019,0	46 900,8	46 900,8	46 900,8
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	09	04 0 00 00000		43 798,3	50 019,0	46 900,8	46 900,8	46 900,8
подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	810	04	09	04 3 00 00000		43 798,3	50 019,0	46 900,8	46 900,8	46 900,8
содержание автомобильных дорог местного значения	810	04	09	04 3 01 00000		43 798,3	50 019,0	46 900,8	46 900,8	46 900,8
расходы на содержание межселенных дорог	810	04	09	04 3 01 80050		24 198,3	29 439,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>04 3 01 80050</b>	<b>200</b>	<b>24 198,3</b>	<b>29 439,0</b>	<b>30 000,0</b>	<b>30 000,0</b>	<b>30 000,0</b>
содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах муниципального округа	810	04	09	04 3 01 80220		19 600,0	20 580,0	16 900,8	16 900,8	16 900,8
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>09</b>	<b>04 3 01 80220</b>	<b>200</b>	<b>19 600,0</b>	<b>20 580,0</b>	<b>16 900,8</b>	<b>16 900,8</b>	<b>16 900,8</b>
<i>другие вопросы в области национальной экономики</i>	810	04	12			193 941,3	165 310,9	161 516,0	133 960,8	133 960,8
Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	04	12	04 0 00 00000		700,0	1 650,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
подпрограмма «Повышение безопасности пассажирских авиаперевозок»	810	04	12	04 1 00 00000		700,0	1 650,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
осуществление безопасности пассажирских авиаперевозок	810	04	12	04 1 01 00000		700,0	1 650,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
расходы на оплату услуг по содержанию авиаплощадок	810	04	12	04 1 01 81100		700,0	700,0	1 800,0	1 800,0	1 800,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>04 1 01 81100</b>	<b>200</b>	<b>700,0</b>	<b>700,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>1 800,0</b>
расходы на обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры	810	04	12	04 1 01 81110		8 427,2	950,0	950,0	950,0	950,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>04 1 01 81110</b>	<b>200</b>	<b>8 427,2</b>	<b>950,0</b>	<b>950,0</b>	<b>950,0</b>	<b>950,0</b>
Муниципальная программа «Стимулирование экономической активности населения муниципального округа Певек»	810	04	12	05 0 00 00000		8 427,2	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере»	810	04	12	05 2 00 00000		8 427,2	0,0	0,0	0,0	0,0
стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения	810	04	12	05 2 04 00000		8 427,2	0,0	0,0	0,0	0,0
субсидия на финансовую поддержку хозяйствующих субъектов, осуществляющих «северный завоз» потребительских товаров	810	04	12	05 2 04 86100		7 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 04 86100</b>	<b>800</b>	<b>7 500,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
субсидия на поддержку «северного завоза» потребительских товаров	810	04	12	05 2 04 S2580		927,2	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 2 04 S2580</b>	<b>800</b>	<b>927,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса муниципального округа Певек»	810	04	12	06 0 00 00000		184 814,1	163 660,9	153 685,8	132 160,8	132 160,8
подпрограмма «Развитие пищевой промышленности и торговли»	810	04	12	06 1 00 00000		184 814,1	163 660,9	153 685,8	132 160,8	132 160,8
стимулирование развития торговли и повышение доступности товаров и услуг для населения	810	04	12	06 1 02 00000		184 814,1	163 660,9	0,0	0,0	0,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой и доставкой питьевой бутилированной воды в с. Биллингс	810	04	12	06 1 02 86050		0,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>06 1 02 86050</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>1 500,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

субсидия на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	810	04	12	06 1 02 S2120		184 814,1	162 160,9	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>06 1 02 S2120</b>	<b>800</b>	<b>184 814,1</b>	<b>162 160,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Стимулирование повышения доступности товаров и услуг для населения»	810	04	12	06 1 03 00000		0,0	0,0	153 685,8	132 160,8	132 160,8
субсидия на обеспечение жителей округа социально значимыми продовольственными товарами	810	04	12	06 1 03 S2120		0,0	0,0	144 795,3	132 160,8	132 160,8
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>06 1 03 S2120</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>144 795,3</b>	<b>132 160,8</b>	<b>132 160,8</b>
субсидия на доставку отдельных групп продовольственных товаров с ограниченным сроком годности в отдаленные населенные пункты Чукотского автономного округа	810	04	12	06 1 03 S2180		0,0	0,0	8 890,5	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>06 1 03 S2180</b>	<b>800</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>8 890,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	810	04	12	10 0 00 00000		0,0	0,0	6 030,2	0,0	0,0
подпрограмма «Формирование современной городской среды»	810	04	12	10 1 00 00000		0,0	0,0	6 030,2	0,0	0,0
формирование современной городской среды	810	04	12	10 1 02 00000		0,0	0,0	6 030,2	0,0	0,0
расходы на обеспечение органов местного самоуправления документами территориального планирования и градостроительного зонирования	810	04	12	10 1 02 S2520		0,0	0,0	6 030,2	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>10 1 02 S2520</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6 030,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
жилищно-коммунальное хозяйство	810	05				373 648,9	661 326,2	490 458,1	189 333,5	188 462,6
жилищное хозяйство	810	05	01			27 827,0	29 836,2	28 950,0	28 950,0	28 950,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	05	01	03 0 00 00000		4 831,0	11 055,4	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	05	01	03 2 00 00000		4 831,0	11 055,4	0,0	0,0	0,0
обеспечение жителей доступным и комфортным жильем	810	05	01	03 2 07 00000		4 831,0	11 055,4	0,0	0,0	0,0
оказание поддержки на развитие индивидуального жилищного строительства	810	05	01	03 2 07 S2370		4 831,0	5 025,2	0,0	0,0	0,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>03 2 07 S2370</b>	<b>300</b>	<b>4 831,0</b>	<b>5 025,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
выкуп жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилья, а также предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	810	05	01	03 2 07 S2400		0,0	6 030,2	0,0	0,0	0,0
<b>капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>03 2 07 S2400</b>	<b>400</b>	<b>0,0</b>	<b>6 030,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального округа Певек»	810	05	01	07 0 00 00000		22 996,1	18 780,8	28 950,0	28 950,0	28 950,0
подпрограмма «Строительство, реконструкция содержание и ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек»	810	05	01	07 1 00 00000		22 996,1	18 780,8	28 950,0	28 950,0	28 950,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального округа Певек, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности	810	05	01	07 1 01 00000		8 162,7	7 680,8	8 950,0	8 950,0	8 950,0
расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	810	05	01	07 1 01 82020		8 162,7	7 680,8	8 950,0	8 950,0	8 950,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>07 1 01 82020</b>	<b>200</b>	<b>8 162,7</b>	<b>7 680,8</b>	<b>8 950,0</b>	<b>8 950,0</b>	<b>8 950,0</b>
ремонт объектов муниципальной собственности муниципального округа Певек	810	05	01	07 1 04 00000		14 833,3	11 100,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
ремонт муниципального жилого фонда муниципального округа Певек	810	05	01	07 1 04 82010		14 833,3	11 100,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>07 1 04 82010</b>	<b>200</b>	<b>14 833,3</b>	<b>11 100,0</b>	<b>20 000,0</b>	<b>20 000,0</b>	<b>20 000,0</b>
коммунальное хозяйство	810	05	02			37 147,0	16 206,1	18 630,8	18 630,8	18 630,8
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	02	01 0 00 00000		37 147,0	16 206,1	18 630,8	18 630,8	18 630,8
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	02	01 1 00 00000		36 405,4	15 106,1	17 530,8	17 530,8	17 530,8
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	02	01 1 01 00000		36 405,4	15 106,1	17 530,8	17 530,8	17 530,8
расходы на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием населению в сельских населенных пунктах муниципального округа Певек услуг бани по тарифам, установленным для населения, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек	810	05	02	01 1 01 81060		4 500,0	3 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>01 1 01 81060</b>	<b>800</b>	<b>4 500,0</b>	<b>3 500,0</b>	<b>4 500,0</b>	<b>4 500,0</b>	<b>4 500,0</b>
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением многодетным семьям и инвалидам, услуг бани по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	810	05	02	01 1 01 81160		50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>01 1 01 81160</b>	<b>800</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>

расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуги по реализации твердого печного топлива по тарифам, не обеспечивающим издержек на территории муниципального округа Певек	810	05	02	01 1 01 86060		480,2	480,8	480,8	480,8	480,8
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>01 1 01 86060</b>	<b>800</b>	<b>480,2</b>	<b>480,8</b>	<b>480,8</b>	<b>480,8</b>	<b>480,8</b>
расходы на предоставление субсидии на возмещение фактических затрат, связанных с предоставлением услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, на территории муниципального округа Певек	810	05	02	01 1 01 86070		31 375,3	11 075,3	12 500,0	12 500,0	12 500,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>01 1 01 86070</b>	<b>800</b>	<b>31 375,3</b>	<b>11 075,3</b>	<b>12 500,0</b>	<b>12 500,0</b>	<b>12 500,0</b>
подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	810	05	02	01 2 00 00000		741,6	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0
энергосбережение и повышение энергетической эффективности	810	05	02	01 2 01 00000		741,6	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0
расходы на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в отношении бюджетного и жилого секторов, путем установки приборов учета энергоресурсов, замена ламп освещения на энергосберегающие	810	05	02	01 2 01 81050		741,6	1 100,0	1 100,0	1 100,0	1 100,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>01 2 01 81050</b>	<b>800</b>	<b>741,6</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 100,0</b>	<b>1 100,0</b>
<b>благоустройство</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>262 600,1</b>	<b>520 688,1</b>	<b>400 522,6</b>	<b>137 305,9</b>	<b>137 305,9</b>
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	03	01 0 00 00000		6 102,5	9 006,8	11 547,1	0,0	0,0
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	03	01 1 00 00000		6 102,5	9 006,8	11 547,1	0,0	0,0
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	03	01 1 01 00000		6 102,5	9 006,8	11 547,1	0,0	0,0
расходы на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа	810	05	03	01 1 01 S2102		6 102,5	9 006,8	11 547,1	0,0	0,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>01 1 01 S2102</b>	<b>200</b>	<b>6 102,5</b>	<b>9 006,8</b>	<b>11 547,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	05	03	03 0 00 00000		62 470,5	93 671,7	106 850,5	106 850,5	106 850,5
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	05	03	03 2 00 00000		62 470,5	93 671,7	106 850,5	106 850,5	106 850,5
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	810	05	03	03 2 01 00000		62 470,5	93 671,7	106 850,5	106 850,5	106 850,5
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования в муниципальном округе Певек	810	05	03	03 2 01 22100		0,0	8 899,4	0,0	0,0	0,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 22100</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>8 899,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
уличное освещение	810	05	03	03 2 01 80210		11 875,9	14 270,8	17 150,0	17 150,0	17 150,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 80210</b>	<b>200</b>	<b>11 875,9</b>	<b>14 270,8</b>	<b>17 150,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
организация и содержание мест захоронения	810	05	03	03 2 01 80240		800,0	1 800,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 80240</b>	<b>200</b>	<b>800,0</b>	<b>1 800,0</b>	<b>2 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
выполнение работ, услуг по общему благоустройству муниципального округа Певек	810	05	03	03 2 01 80250		35 291,4	31 391,3	15 000,0	15 000,0	15 000,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 80250</b>	<b>200</b>	<b>35 291,4</b>	<b>31 391,3</b>	<b>15 000,0</b>	<b>15 000,0</b>	<b>15 000,0</b>
субсидия на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по уборке пешеходных тротуаров (коробов), ступеней, автобусных остановок, детских площадок, мест массового отдыха населения, крупногабаритного мусора (места сбора ТКО) муниципального округа Певек	810	05	03	03 2 01 80270		12 000,0	15 130,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 80270</b>	<b>800</b>	<b>12 000,0</b>	<b>15 130,0</b>	<b>25 000,0</b>	<b>25 000,0</b>	<b>25 000,0</b>
снос строений, зданий в рамках мероприятий по благоустройству муниципального округа Певек	810	05	03	03 2 01 80280		2 503,3	2 180,0	27 600,0	27 600,0	27 600,0
<b>иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 80280</b>	<b>200</b>	<b>2 503,3</b>	<b>2 180,0</b>	<b>27 600,0</b>	<b>27 600,0</b>	<b>27 600,0</b>
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	810	05	03	03 2 01 S2100		0,0	20 000,2	20 100,5	20 100,5	20 100,5
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования (благоустройство дворовой территории по ул. Обручева д. 2Б в г. Певек)	810	05	03	03 2 01 S210A		0,0	6 790,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 S210A</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>6 790,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования (нанесение муралов на торцевые фасады по ул. Обручева, д. 16/1 и 16/2)	810	05	03	03 2 01 S210B		0,0	6 301,6	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 S210B</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>6 301,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования (замена светильников и питающего кабеля уличного освещения в г. Певек)	810	05	03	03 2 01 S210B		0,0	6 908,6	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 2 01 S210B</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>6 908,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального округа Певек»	810	05	03	10 0 00 00000		194 027,1	418 009,6	282 125,0	30 455,4	30 455,4
формирование современной городской среды	810	05	03	10 1 02 00000		275,0	250 000,0	140 000,0	0,0	0,0
расходы на формирование современной городской среды (за счет расходов на реализацию мероприятий в рамках исполнения договоров пожертвования от АО «Концерн Росэнергоатом»)	810	05	03	10 1 02 11210		0,0	140 000,0	40 000,0	0,0	0,0
<b>капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 02 11210</b>	<b>400</b>	<b>0,0</b>	<b>140 000,0</b>	<b>40 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
благоустройство дворовых и общественных территорий	810	05	03	10 1 02 80290		275,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 02 80290</b>	<b>200</b>	<b>275,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 02 80290</b>	<b>400</b>	<b>275,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
проектирование и строительство пищекомбината в г. Певек	810	05	03	10 1 02 80310		0,0	110 000,0	100 000,0	0,0	0,0
<b>капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 02 80310</b>	<b>400</b>	<b>0,0</b>	<b>110 000,0</b>	<b>100 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	810	05	03	10 1 И4 00000		0,0	168 009,6	142 125,0	30 455,4	30 455,4
расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	810	05	03	10 1 И4 54240		0,0	101 517,8	101 517,8	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 И4 54240</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>101 517,8</b>	<b>101 517,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	810	05	03	10 1 И4 55550		0,0	66 491,8	40 607,2	30 455,4	30 455,4
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 И4 55550</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>66 491,8</b>	<b>40 607,2</b>	<b>30 455,4</b>	<b>30 455,4</b>
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	810	05	03	10 1 F2 00000		193 752,1	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	810	05	03	10 1 F2 54240		111 904,6	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 F2 54240</b>	<b>200</b>	<b>111 904,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
расходы на реализацию программ формирования современной городской среды	810	05	03	10 1 F2 55550		81 847,5	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>10 1 F2 55550</b>	<b>200</b>	<b>81 847,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	810	05	05			46 074,7	94 595,8	42 354,7	4 446,8	3 575,9
Муниципальная программа «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства и энергетики муниципального округа Певек»	810	05	05	01 0 00 00000		46 010,5	89 862,3	41 354,7	4 446,8	3 575,9
подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	810	05	05	01 1 00 00000		46 010,5	89 862,3	41 354,7	4 446,8	3 575,9
предоставление субсидий предприятиям жилищно-коммунального хозяйства	810	05	05	01 1 01 00000		46 010,5	89 862,3	41 354,7	4 446,8	3 575,9
расходы на предоставление субсидии на частичную компенсацию организациям ЖКХ затрат по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования	810	05	05	01 1 01 S2350		46 010,5	89 862,3	41 354,7	4 446,8	3 575,9
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>01 1 01 S2350</b>	<b>800</b>	<b>46 010,5</b>	<b>89 862,3</b>	<b>41 354,7</b>	<b>4 446,8</b>	<b>3 575,9</b>
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	05	05	03 0 00 00000		64,3	4 733,5	1 000,0	0,0	0,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	05	05	03 2 00 00000		64,3	4 733,5	1 000,0	0,0	0,0
обеспечение органов местного самоуправления документами в сфере градостроительства	810	05	05	03 2 03 00000		64,3	4 733,5	1 000,0	0,0	0,0
выполнение работ по разработке схем теплоснабжения на территории муниципального округа Певек	810	05	05	03 2 03 81200		64,3	4 733,5	1 000,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>03 2 03 81200</b>	<b>200</b>	<b>64,3</b>	<b>4 733,5</b>	<b>1 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Охрана окружающей среды	810	06				0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
<i>Другие вопросы в области охраны окружающей среды</i>	810	06	05			0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	810	06	05	12 0 00 00000		0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
подпрограмма «Использование и охрана земель на территории муниципального округа Певек»	810	06	05	12 1 00 00000		0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
использование и охрана земель	810	06	05	12 1 01 00000		0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
расходы по разработке проектно-сметной документации для строительства золошлаковых накопителей	810	06	05	12 1 01 81030		0,0	3 093,7	22 000,0	0,0	0,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>12 1 01 81030</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>3 093,7</b>	<b>22 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
здравоохранение	810	09				0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1
<i>санитарно-эпидемиологическое благополучие</i>	810	09	07			0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	09	07	03 0 00 00000		0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1

подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	09	07	03 2 00 00000		0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1
улучшение экологической и санитарной обстановки, повышение уровня и качества жизни населения	810	09	07	03 2 01 00000		0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1
расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	810	09	07	03 1 01 S3080		0,0	0,0	1 223,1	1 223,1	1 223,1
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>09</b>	<b>07</b>	<b>03 1 01 S3080</b>	<b>200</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 223,1</b>	<b>1 223,1</b>	<b>1 223,1</b>
социальная политика	810	10				43 190,6	55 227,6	59 614,6	35 501,3	36 671,3
пенсионное обеспечение	810	10	01			18 901,3	20 958,9	22 254,1	23 370,0	24 540,0
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	10	01	82 0 00 00000		18 901,3	20 958,9	22 254,1	23 370,0	24 540,0
пенсионное обеспечение муниципальных служащих	810	10	01	82 Д 00 00000		18 901,3	20 958,9	22 254,1	23 370,0	24 540,0
доплата к трудовой пенсии муниципальным служащим	810	10	01	82 Д 00 00120		18 901,3	20 958,9	22 254,1	23 370,0	24 540,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>01</b>	<b>82 Д 00 00120</b>	<b>300</b>	<b>18 901,3</b>	<b>20 958,9</b>	<b>22 254,1</b>	<b>23 370,0</b>	<b>24 540,0</b>
социальное обеспечение населения	810	10	03			14 197,1	24 000,0	4 840,0	4 000,0	4 000,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	10	03	03 0 00 00000		2 155,1	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
подпрограмма «Организация ритуальных услуг»	810	10	03	03 1 00 00000		2 155,1	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
оказание услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	810	10	03	03 1 01 00000		2 155,1	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
расходы на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированного перечня услуг по погребению	810	10	03	03 1 01 81410		2 155,1	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>03 1 01 81410</b>	<b>200</b>	<b>714,0</b>	<b>2 280,1</b>	<b>4 000,0</b>	<b>4 000,0</b>	<b>4 000,0</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>03 1 01 81410</b>	<b>800</b>	<b>2 155,1</b>	<b>1 719,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Муниципальная программа «Гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории муниципального округа Певек»	810	10	03	09 0 00 00000		714,0	840,0	840,0	0,0	0,0
подпрограмма «Поддержка многодетных семей оленеводов, ведущих кочевой образ жизни»	810	10	03	09 1 00 00000		714,0	840,0	840,0	0,0	0,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	810	10	03	09 1 01 00000		714,0	840,0	840,0	0,0	0,0
предоставление ежемесячных выплат многодетным кочующим семьям оленеводов	810	10	03	09 1 01 95560		714,0	840,0	840,0	0,0	0,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>09 1 01 95560</b>	<b>300</b>	<b>714,0</b>	<b>840,0</b>	<b>840,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	10	03	82 0 00 00000		11 328,0	19 160,0	0,0	0,0	0,0
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	10	03	82 2 00 00000		11 328,0	19 160,0	0,0	0,0	0,0
резервный фонд органа местного самоуправления	810	10	03	82 2 00 20020		11 328,0	19 160,0	0,0	0,0	0,0
<b>социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>03</b>	<b>82 2 00 20020</b>	<b>300</b>	<b>11 328,0</b>	<b>19 160,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
охрана семьи и детства	810	10	04			10 092,2	10 268,7	32 520,5	8 131,3	8 131,3
непрограммные направления расходов, связанные с обязательствами муниципального образования	810	10	04	82 0 00 00000		10 092,2	10 268,7	32 520,5	8 131,3	8 131,3
исполнение обязательств муниципального образования исполнительными органами муниципального образования	810	10	04	82 2 00 00000		10 092,2	10 268,7	32 520,5	8 131,3	8 131,3
расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств окружного бюджета	810	10	04	82 2 00 A082Д		10 092,2	10 268,7	32 520,5	8 131,3	8 131,3
<b>капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности</b>	<b>810</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>82 2 00 A082Д</b>	<b>400</b>	<b>10 092,2</b>	<b>10 268,7</b>	<b>32 520,5</b>	<b>8 131,3</b>	<b>8 131,3</b>
физическая культура и спорт	810	11				112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
физическая культура	810	11	01			112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры муниципального округа Певек»	810	11	01	03 0 00 00000		112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Благоустройство муниципального округа Певек»	810	11	01	03 2 00 00000		112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
проектно-изыскательские работы, строительство (реконструкция) спортивных объектов	810	11	01	03 2 02 00000		112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
расходы на строительство спортивного комплекса в г. Певек	810	11	01	03 2 02 S2980		112 011,1	112 011,1	0,0	0,0	0,0
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>810</b>	<b>11</b>	<b>01</b>	<b>03 2 02 S2980</b>	<b>800</b>	<b>112 011,1</b>	<b>112 011,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Контрольно-счётная палата муниципального округа Певек</b>	<b>811</b>					<b>8 934,6</b>	<b>10 776,6</b>	<b>11 122,6</b>	<b>11 250,3</b>	<b>12 120,3</b>
общегосударственные вопросы	811	01				8 934,6	10 776,6	11 122,6	11 250,3	12 120,3
обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	811	01	06			8 934,6	10 776,6	11 122,6	11 250,3	12 120,3
контрольно – счётная палата муниципального образования	811	01	06	85 0 00 00000		8 934,6	10 776,6	11 122,6	11 250,3	12 120,3
обеспечение функционирования контрольно-счётной палаты муниципального образования	811	01	06	85 1 00 00000		8 934,6	10 776,6	11 122,6	11 250,3	12 120,3
обеспечение деятельности Председателя Контрольно-счётной палаты муниципального округа Певек	811	01	06	85 1 00 00100		7 498,2	6 836,4	7 025,0	7 380,0	7 750,0

<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 00100</b>	<b>100</b>	<b>7 498,2</b>	<b>6 836,4</b>	<b>7 025,0</b>	<b>7 380,0</b>	<b>7 750,0</b>
центральный аппарат контрольно – счётной палаты муниципального образования	811	01	06	85 1 00 00110		950,7	3 232,9	3 737,6	3 870,3	4 010,3
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 00110</b>	<b>100</b>	<b>0,0</b>	<b>2 236,7</b>	<b>2 717,3</b>	<b>2 850,0</b>	<b>2 990,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 00110</b>	<b>200</b>	<b>950,7</b>	<b>996,2</b>	<b>1 020,3</b>	<b>1 020,3</b>	<b>1 020,3</b>
единовременное денежное поощрение по итогам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента	811	01	06	85 1 00 00140		21,7	0,1	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 00140</b>	<b>100</b>	<b>21,7</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	811	01	06	85 1 00 10110		116,3	330,0	360,0	0,0	360,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>116,3</b>	<b>330,0</b>	<b>360,0</b>	<b>0,0</b>	<b>360,0</b>
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	811	01	06	85 1 00 41040		347,7	377,2	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>811</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>85 1 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>347,7</b>	<b>377,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Совет депутатов муниципального округа Певек</b>	<b>815</b>					<b>4 643,9</b>	<b>5 126,1</b>	<b>4 984,2</b>	<b>5 511,4</b>	<b>5 436,2</b>
общегосударственные вопросы	815	01				4 643,9	5 126,1	4 984,2	5 511,4	5 436,2
функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	815	01	03			4 643,9	5 126,1	4 984,2	5 511,4	5 436,2
Совет депутатов муниципального образования	815	01	03	83 0 00 00000		4 643,9	5 126,1	4 984,2	5 511,4	5 436,2
обеспечение функционирования Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 1 00 00000		193,8	86,5	240,0	240,0	240,0
депутаты Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 1 00 00060		92,5	86,5	240,0	240,0	240,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 1 00 00060</b>	<b>100</b>	<b>92,5</b>	<b>86,5</b>	<b>240,0</b>	<b>240,0</b>	<b>240,0</b>
компенсация расходов, связанных с переездом в соответствии с муниципальными правовыми актами	815	01	03	83 1 00 10120		101,3	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 1 00 10120</b>	<b>100</b>	<b>101,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 2 00 00000		4 450,0	5 039,6	4 744,2	5 271,4	5 196,2
расходы на содержание центрального аппарата Совета депутатов муниципального образования	815	01	03	83 2 00 00110		4 196,9	4 432,8	4 744,2	4 966,2	5 196,2
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 2 00 00110</b>	<b>100</b>	<b>3 940,7</b>	<b>4 128,8</b>	<b>4 438,0</b>	<b>4 660,0</b>	<b>4 890,0</b>
<b>закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 2 00 00110</b>	<b>200</b>	<b>156,2</b>	<b>200,0</b>	<b>202,2</b>	<b>202,2</b>	<b>202,2</b>
<b>иные бюджетные ассигнования</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 2 00 00110</b>	<b>800</b>	<b>100,0</b>	<b>104,0</b>	<b>104,0</b>	<b>104,0</b>	<b>104,0</b>
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	815	01	03	83 2 00 10110		0,0	305,2	0,0	305,2	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 2 00 10110</b>	<b>100</b>	<b>0,0</b>	<b>305,2</b>	<b>0,0</b>	<b>305,2</b>	<b>0,0</b>
гранты за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	815	01	03	83 2 00 41040		253,1	301,6	0,0	0,0	0,0
<b>расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	<b>815</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>83 2 00 41040</b>	<b>100</b>	<b>253,1</b>	<b>301,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

ИТОГО РАСХОДОВ					2 172 528,6	3 030 185,1	2 678 967,1	2 564 406,7	2 107 912,3
3. Дефицит (-), профицит (+) бюджета муниципального округа Певек					142 822,5	-149 134,3	0,0	0,0	0,0
4. Верхний предел муниципального долга					41 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.11.2025

г. Певек

№ 949

О внесении изменений в постановление Администрации Чаунского муниципального района от 29.12.2012 № 439

В целях приведения нормативного акта в соответствие с Законом Чукотского автономного округа от 20.09.2024 № 57-ОЗ «О наделении муниципального образования городской округ Певек статусом муниципального округа», решением Совета депутатов городского округа Певек от 22.11.2024 № 29-РС «О принятии Устава муниципального округа Певек», уточнения некоторых положений муниципального правового акта, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Чаунского муниципального района от 29.12.2012 № 439 «Об образовании избирательных участков, участков референдума на территории городского округа Певек» следующие изменения:

1) в наименовании слова «городского» заменить словами «муниципального»;

2) в абзаце один пункта 1 слова «городского» заменить словами «муниципального»;

3) в абзаце три пункта 1 слова «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» заменить словами «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Певекский культурно-досуговый комплекс»;

4) в абзаце четырнадцать пункта 1 слова «Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования городского округа Певек «Детская школа искусств» заменить словами «Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Певекская школа искусств»;

5) в абзаце тридцать шесть пункта 1 слова «Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» заменить словами «Муниципального бюджетного учреждения культуры «Певекский культурно-досуговый комплекс»;

6) в абзаце сорок пункта 1 слова «Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый комплекс городского округа Певек» заменить словами «Муниципального бюджетного учреждения культуры «Певекский культурно-досуговый комплекс».

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

**И. С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11.2025

г. Певек

№ 951

О внесении изменений в Положение о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа Певек, утвержденное постановлением Администрации городского округа Певек от 04.05.2017 № 285

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, учитывая важную роль семьи в развитии государства и общества, руководствуясь Уставом муниципального округа Певек, Администрация муниципального округа Певек

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа Певек, утвержденное постановлением Администрации городского округа Певек от 04.05.2017 № 285, следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

«Первоочередное право на предоставление жилого помещения на условиях коммерческого найма имеют работники органов местного самоуправления, работники муниципальных предприятий и учреждений, сотрудники полиции, Росгвардии, ФСБ России, ФСИН России, ФССП России, прибывшие для прохождения службы на территории муниципального округа Певек, приглашенные для работы на территории муниципального округа

Певек специалисты медицинских и образовательных учреждений, многодетные семьи, в том числе неполные семьи, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц), а также детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц).».

1.2. Подпункт 1 пункта 2.5. дополнить словами следующего содержания:

«копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, копии документов, подтверждающих установление опеки, попечительства над ребенком)».

1.3. Раздел 5 Положения дополнить пунктом 5.8. следующего содержания:

«5.8. Установить, что плата за коммерческий наем жилого помещения, предоставленного многодетным семьям, в том числе неполным семьям, воспитывающим трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц), а также детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц), не взимается.».

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Интернет-портал газеты «Крайний Север» и разместить на официальном сайте муниципального округа Певек.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление промышленной, сельскохозяйственной политики, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа Певек (Беляков И.И.).

**И.С. ЛЕЮШКИН,**

**Глава Администрации муниципального округа Певек**

Ведомственное приложение  
к газете «Крайний Север»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

**Ведомости**

Главный редактор Антон ЛОБАНОВ

Адрес редакции газеты «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-24-67. E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Адрес издателя ГАУ ЧАО «Издательство «Крайний Север» :

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Южная, 14.

Телефон-факс (427-22) 2-23-92, бухгалтерия (427-22) 6-27-17.

E-mail: gazeta@ks.chukotka.ru

Заказ № 46/1 от 20.11.2025 г.

Официальные материалы и документы публикуются в полном соответствии с оригиналами, предоставленными в бумажной и электронной версиях.